

## Mengunggah Tugas Akhir / Skripsi / Thesis ke Repository PNJ

Untuk mengunggah dokumen dan melihat beberapa dokumen yang terbatas, Anda memerlukan pendaftaran anggota Repository PNJ. Jika Anda belum memiliki akun, Anda dapat mendaftarkan akun Anda di <https://repository.pnj.ac.id/cgi/register>.

Dokumen ini akan memandu Anda untuk mengunggah Skripsi atau Tugas Akhir Anda ke Repository PNJ

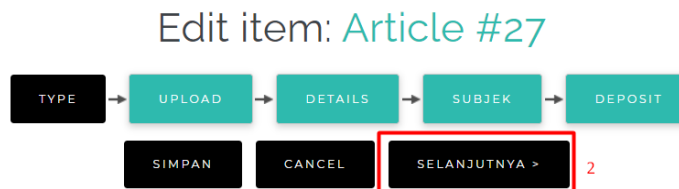
### Instruksi

Login ke Repository PNJ di <https://repository.pnj.ac.id/cgi/users/login> atau [klik disini](#). Isikan username (NIM) dan password Anda.

- Setelah login, Anda akan diarahkan pada halaman “Kelola Submisi”. Klik “Submit Dokumen”



- Selanjutnya Anda akan diarahkan ke Halaman *wizard* untuk mengunggah dokumen, Langkah pertama yang harus dilakukan adalah pilih tipe “Thesis / Skripsi / Tugas Akhir”. Jika Anda telah selesai, klik “Selanjutnya”



**✦ Tipe Dokumen**

- Article**  
An article in a journal, magazine, newspaper. Not necessarily peer-reviewed. May be an electronic-only medium, such as an online journal or news website.
- Book Section**  
A chapter or section in a book.
- Monograph**  
A monograph. This may be a technical report, project report, documentation, manual, working paper or discussion paper.
- Conference or Workshop Item**  
A paper, poster, speech, lecture or presentation given at a conference, workshop or other event. If the conference item has been published in a journal or book then please use “Book Section” or “Article” instead.
- Book**  
A book or a conference volume.
- Thesis / Skripsi / Tugas Akhir** 1  
A thesis or dissertation or a final exam papers.
- Patent**  
A published patent. Do *not* include as yet unpublished patent applications.

- Selanjutnya, unggah dokumen yang akan Anda submit ke Repository. Dokumen Skripsi atau Tugas Akhir harus mengikuti format repository.

#### Format Repository PNJ :

- Skripsi **harus** dipotong menjadi beberapa bagian :
  - Halaman Identitas Skripsi (**Judul, Lembar Pengesahan, Halaman Deklarasi Orisinalitas, Kata Pengantar, Daftar Isi, Daftar Gambar, Daftar Tabel**), **Abstrak, Bab 1, Bab 5, Daftar Pustaka / Referensi dan Lampiran (Dalam 1 File)**
  - **Isi** (Bab 2 s/d Bab 4)
  - **Manuskrip artikel ilmiah (jurnal)**
- Skripsi **harus** memiliki format **PDF**

- Skripsi **harus** sudah diberi **Watermark**

 Panduan pemberian watermark dapat diakses di <https://repository.pnj.ac.id/id/eprint/50/>

**Add a new document**


To upload a document to this repository, click the Browse button below to select the file and the Upload button to upload it to the archive. You may then add additional files to the document (such as images for HTML files) or upload more files to create additional documents. You may wish to use the [SHERPA RoMEO](#) tool to verify publisher policies before depositing.

File
From URL

**Pilih File untuk diunggah**

No file chosen

- Setelah dokumen Anda berhasil diunggah, maka akan muncul formulir untuk dokumen Anda. Silahkan isi "Type" sesuai dengan format dokumen yang Anda unggah (Biasanya sudah otomatis terpilih), isikan deskripsi, visibilitas dokumen di repositori, dan Bahasa dokumen **sesuai dengan tabel dibawah. Klik kembali tombol "choose file" dari gambar diatas untuk setiap bagian skripsi yang akan disubmit.** Setelah Anda selesai mengunggah seluruh dokumen yang diperlukan, klik "Selanjutnya"

 **Abaikan** kolom yang tidak terdapat dalam tabel dibawah! (Kecuali Bahasa, isikan sesuai dengan bahasa dokumen yang diunggah)

Bagian Skripsi	Description	Visibilitas
Halaman Identitas Skripsi ( <b>Judul, Lembar Pengesahan, Halaman Deklarasi Orisinalitas, Kata Pengantar, Daftar Isi, Daftar Gambar, Daftar Tabel), Abstrak, Bab 1, Bab 5, Daftar Pustaka / Referensi dan Lampiran</b> )	Halaman identitas dokumen skripsi	Publik
<b>Isi (Bab 2 s/d Bab 4)</b>	BAB 2 s/d BAB 4 Isi Skripsi	<b>Hanya Civitas Akademika PNJ</b>
<b>Manuskrip Artikel Ilmiah (Jurnal)</b>	Manuskrip artikel ilmiah	<b>Hanya Staff Repositori</b>

Text  
BAB2.pdf  
274kB

Show options ▾

<b>Content:</b>	UNSPECIFIED <span style="float: right;">?</span>
<b>Type:</b>	Text <span style="float: right;">?</span>
<b>Deskripsi:</b>	BAB 2 Tinjauan Pustaka <span style="float: right;">?</span>
<b>Visibilitas:</b>	Hanya Civitas Akademika PNJ <span style="float: right;">?</span>
<b>License:</b>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">           Publik  <b>Hanya Civitas Akademika PNJ</b>            Hanya Staff Repositori         </div> <span style="float: right;">?</span>
<b>Embargo expiry date:</b>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; width: 100px; margin-bottom: 5px;"></div> Bulan : Unspecified <span style="float: right;">▾</span> Tanggal : ? <span style="float: right;">▾</span> <span style="float: right;">?</span>
<b>Reason for Embargo:</b>	UNSPECIFIED <span style="float: right;">?</span>
<b>Bahasa:</b>	Indonesian <span style="float: right;">?</span>

UPDATE METADATA

- Untuk Judul, dan abstrak isikan sesuai dengan skripsi atau tugas akhir Anda

★ Judul
?

IMPLEMENTASI SISTEM SINGLE SIGN ON UNTUK APLIKASI  
INTERNAL DI POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Abstrak
?

Politeknik Negeri Jakarta (PNJ) memiliki Unit Transformasi Digital (UTD) yang berfungsi untuk mengelola dan mengembangkan sistem informasi manajemen (SIM) berbasis teknologi digital dalam rangka membangun sistem layanan yang lebih efektif, efisien, dan Handal serta sebagai penunjang dalam pengambilan keputusan/kebijakan pimpinan. Single Sign On ke pusat otentikasi utama memungkinkan pengguna untuk mendapatkan akses ke sistem/aplikasi lain. SSO menghindari pengguna mengingat banyak password dan juga mengurangi jumlah waktu yang dihabiskan pengguna untuk

- Untuk Thesis Type, dan Thesis Name, pilih Lainnya.

**★ Thesis Type** -

Please select the thesis type.

Diploma

Masters

Doctoral

Post-Doctoral

Lainnya

**★ Thesis Name** ?

MPhil

PhD

DPhil

Lainnya

- Untuk bagian penulis dan pembuat, isikan dengan Nama dan NIM Anda.

**★ Penulis atau Pembuat** ?

	Nama Belakang	Nama Depan	Email
1.	<input type="text" value="4817040316"/>	<input type="text" value="Muhammad Farhan Hanif"/>	<input type="text" value="farhan.hanif@pnj.ac.id"/>
2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**TAMBAH KOLOM INPUT**

**i** Perhatikan kolom **Nama Belakang** dan **Nama Depan**. Isikan kolom **nama belakang** dengan **NIM Anda**, dan **nama depan** dengan **Nama lengkap Anda**

- Lalu pilih program studi Anda. pilih dengan menekan tulisan program studi Anda yang ada di daftar.

**Jurusan, Unit, atau Bagian** ?

- teknik Grafika dan Penerbitan: Desain Grafis D3
- Teknik Grafika dan Penerbitan: Desain Grafis D4
- Teknik Grafika dan Penerbitan: Penerbitan / Jurnalistik D3
- Teknik Grafika dan Penerbitan: Teknik Grafika D3
- Teknik Grafika dan Penerbitan: Teknologi Industri Cetak Kemasan D4
- Teknik Informatika dan Komputer: Teknik Informatika D4**
- Teknik Informatika dan Komputer: Teknik Komputer dan Jaringan D1
- Teknik Informatika dan Komputer: Teknik Multimedia Digital D4
- Teknik Informatika dan Komputer: Teknik Multimedia dan Jaringan D4
- Teknik Mesin: Alat Berat D3
- Teknik Mesin: Konversi Energi D3

- Untuk Bagian "Publication Details", pada kolom **Status**, pilih "**Submitted**". Lalu pada **Tanggal**, di isi dengan **tanggal Anda mengunggah dokumen skripsi**. Pada "**Tipe Tanggal**", pilih "**Tanggal Submisi**". Pada **Jurusan atau Departemen** di isi dengan **Jurusan Anda**. Pada kolom **Halaman**, isi dengan **jumlah halaman pada Skripsi Anda**. Pada kolom yang tidak disebutkan, **silahkan menyesuaikan dengan gambar dibawah**.

**★ Publication Details**

**★ Status:**  Published  In Press  Submitted  Unpublished

---

**★ Tanggal:** Tahun :   
 Bulan :   
 Tanggal :

---

**★ Tipe Tanggal:**  Tanggal Publikasi  Tanggal Submisi  Tanggal Selesai

---

**Official URL:**

---

**★ Institusi:**

---

**★ Jurusan atau Departemen:**

---

**Jumlah Halaman:**

---

**URL Terkait:**

**MORE INPUT ROWS**

- Selanjutnya, pilih setidaknya satu kategori subjek utama, dan opsional hingga dua kategori subjek lain yang menurut Anda sesuai untuk dokumen Anda, dari daftar yang ada. Pilih dengan menekan tombol “add” disamping subjek. Atau hapus dengan menekan tombol “remove”. Setelah selesai menambahkan subjek, klik “Selanjutnya”

**★ Subjek**

REMOVE 000 Ilmu komputer, informasi dan pekerjaan umum

---

Cari subjek:

- 000 - Komputer, Informasi dan Referensi Umum
- 000 Ilmu komputer, ilmu pengetahuan dan sistem-sistem
  - 000 Ilmu komputer, informasi dan pekerjaan umum**
  - ADD 001 Ilmu pengetahuan
  - ADD 002 Buku (topik menulis, perpustakaan, dan buku)
  - ADD 003 Sistem-sistem
  - ADD 004 Pemrosesan data dan ilmu komputer
  - ADD 005 Pemrograman komputer, program dan data
  - ADD 006 Metode komputer khusus
  - 007 [Belum/tidak digunakan]
  - 008 [Belum/tidak digunakan]
  - 000 [Belum/tidak digunakan]

- Jika Anda telah selesai, klik “Deposit Item Now”.

## Deposit item: IMPLEMENTASI SISTEM SINGLE SIGN ON UNTUK APLIKASI INTERNAL DI POLITEKNIK NEGERI JAKARTA



Not all the documents in this record are available to the general public. We suggest you provide a [contact email address](#) which will allow people to request a copy directly from you.



**For work being deposited by its own author:** In self-archiving this collection of files and associated bibliographic metadata, I grant Repository Politeknik Negeri Jakarta the right to store them and to make them permanently available publicly for free on-line. I declare that this material is my own intellectual property and I understand that Repository Politeknik Negeri Jakarta does not assume any responsibility if there is any breach of copyright in distributing these files or metadata. (All authors are urged to prominently assert their copyright on the title page of their work.)

**For work being deposited by someone other than its author:** I hereby declare that the collection of files and associated bibliographic metadata that I am archiving at Repository Politeknik Negeri Jakarta is in the public domain. If this is not the case, I accept full responsibility for any breach of copyright that distributing these files or metadata may entail.

Clicking on the deposit button indicates your agreement to these terms.



1 Atau Anda dapat menyimpan progress dari submisi jika Anda belum selesai mengisi beberapa formulir.

- Setelah Anda mendeposit item, maka dokumen Anda akan masuk kedalam sistem untuk di review terlebih dahulu. Anda dapat melihat status dokumen Anda di halaman “Kelola Submisi” dan klik tombol berikut.

### Kelola Submisi

[? Help](#)

SUBMIT DOKUMEN

Import dari

IMPORT



User Workarea  Under Review  Live Archive  Retired

LAST MODIFIED	JUDUL	ITEM TYPE	ITEM STATUS	ACTIONS
22 Jul 2021 03:57	Implementasi SSO lorem ipsum dolor sit amet	Thesis / Skripsi	Under Review	

Add Column

ADD

- 1 Jika submisi Anda telah selesai di review dan disetujui oleh editor Repositori PNJ, maka “Item Status” pada submisi Anda akan berubah menjadi “Live Archive”.

LAST MODIFIED 	JUDUL	TIPE DOKUMEN	ITEM STATUS	BIDANG, UNIT, ATAU JURUSAN PENGUNGGAH DOKUMEN	ACTIONS
05 Aug 2021 02:11	Thesis / Skripsi / Tugas Akhir #28	Thesis / Skripsi / Tugas Akhir	User Workarea	Unit Transformasi Digital	   
04 Aug 2021 04:37	Judul Skripsi TGP	Thesis / Skripsi / Tugas Akhir	Under Review	Teknik Grafika dan Penerbitan	
04 Aug 2021 04:36	Judul Skripsi BISPRO	Thesis / Skripsi / Tugas Akhir	Under Review	BISPRO	
04 Aug 2021 04:27	Judul Skripsi UTD	Thesis / Skripsi / Tugas Akhir	Live Archive	Unit Transformasi Digital	

Selamat! Anda telah mensubmit dokumen Skripsi atau Tugas akhir Anda ke Repositori PNJ.