



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

PELAKSANAAN PELATIHAN INTERNAL
“*SPEED READING*”
PADA PT PERUSAHAAN PENGELOLA ASET (PERSERO)



SALSABILA PUTRI ANDIRA
NIM: 1905311101

LAPORAN TUGAS AKHIR
HASIL PRAKTIK KERJA LAPANGAN
Diajukan untuk memenuhi persyaratan
Diploma III Politeknik

PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
2022

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Salsabila Putri Andira
NIM : 1905311101
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Pelaksanaan Pelatihan Internal “*Speed Reading*”
pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)

Depok, 07 Juli 2022

Pembimbing I

Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si
NIP. 198007112015041001

Pembimbing II

Ni Made Widhi S., S.E., M.M
NIP. 196405071992012001

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Mengetahui

Ketua Jurusan Administrasi Niaga



Dr. Dra. Iis Mariam., M.Si
NIP. 1965013119890320



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Salsabila Putri Andira
NIM : 1905311101
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Pelaksanaan Pelatihan Internal “Speed Reading”
pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)

Telah berhasil dipertahankan di hadapan tim penguji dan diterima sebagai bagian dari persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta pada:

Hari : Rabu
Tanggal : 3 Agustus 2022
Waktu : 10.15 – 11.15 WIB

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

TIM PENGUJI

Ketua Sidang : Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si
NIP : 198007112015041001
Penguji I : Titik Purwinarti, S.Sos., M.Pd
NIP : 196209121988032003
Penguji II : Erlyn Rosalina, S.Hum., M.Pd
NIP : 198711122019032011

(*Wahyudi Utomo*)

(*Titik Purwinarti*)

(*Erlyn Rosalina*)

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

KATA PENGANTAR

Segala puji serta syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas seluruh rahmat dan karuniaNya sehingga penulis mampu menyelesaikan laporan tugas akhir yang berjudul “Pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)” disusun untuk melengkapi persyaratan kelulusan Politeknik Negeri Jakarta, Jurusan Administrasi Niaga, Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis.

Dalam menyelesaikan studi dan penulisan laporan tugas akhir ini, penulis memperoleh banyak bantuan baik bimbingan dan arahan dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Pada kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Dr. Sc. H., Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing. HTL., M.T. sebagai Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
2. Dr. Iis Mariam, M.Si sebagai Ketua Jurusan Administrasi Niaga periode 2021 – 2025.
3. Taufik Akbar, S.E., M.S.M sebagai Kepala Program Studi Administrasi Bisnis 2021 – 2025.
4. Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si sebagai dosen pembimbing materi tugas akhir yang telah membimbing dan mengarahkan selama penulisan tugas akhir ini.
5. Ni Made Widhi S, S.E., M.M sebagai dosen pembimbing teknis tugas akhir yang telah membimbing dan mengarahkan selama penulisan tugas akhir ini.
6. Seluruh dosen Administrasi Niaga yang telah memberikan ilmu pengetahuan kepada penulis selama masa perkuliahan.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7. Bapak Indra Budi Cahyono, Bapak Antonius Tjatur Djugo Witjaksono, dan Bapak Denny Murianto yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan Praktik Kerja Lapangan pada Divisi Sumber Daya Manusia & Umum Grup Sumber Daya Manusia Unit Pelatihan dan Pengembangan pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).
8. Ibu Reni Kurniawati, Bapak Ilham Haidar Olli, dan Ibu Arika Arnowo yang telah membimbing dan membantu penulis selama melakukan Praktik Kerja Lapangan pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).
9. Ayah Andi, Ibu Saraswati, Saudari Nabila, dan Saudara Bilal yang telah memberikan doa dan semangat kepada penulis selama masa perkuliahan hingga penyusunan laporan tugas akhir.
10. Sahabat dan teman-teman penulis yang telah memberikan dukungan secara langsung dan tidak langsung kepada penulis.

Depok, 7 Juli 2022

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Penulis



Hak Cipta :

- 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
- 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan Penulisan	2
1.4 Manfaat Penulisan	3
1.5 Metode Pengumpulan Data	3
1.6 Metode Analisis Data	4
1.7 Sistematika Penulisan.....	4
BAB II	7
LANDASAN TEORI.....	7
2.1 Pengertian Membaca Cepat.....	7
2.2 Pengertian Proses Pelatihan.....	7
2.3 Tahapan Proses Pelatihan	8
2.2.1 Tahap Perencanaan Pelatihan.....	8
2.2.2 Tahap Pelaksanaan Pelatihan	10
2.2.3 Tahap Evaluasi Pelatihan.....	10
2.3 Pengertian Pelatihan	11
2.3.1 Pengertian Pelatihan Internal	12
2.3.2 Pengertian Pelatihan Eksternal.....	12
2.4 Tujuan Pelatihan Internal	13
2.5 Manfaat Pelatihan.....	14



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.6	Hambatan dalam Pelatihan	15
BAB III	.....	18
GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	.....	18
3.1	Sejarah Perusahaan	18
3.2	Visi dan Misi PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).....	19
3.3	Struktur Organisasi PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)	19
3.3.1	Struktur Organisasi Grup SDM pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)	20
3.4	Kegiatan Usaha PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)	21
BAB IV	.....	23
PEMBAHASAN	.....	23
4.1	Proses Pelatihan Internal “ <i>Speed Reading</i> ” pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).....	23
4.2	Manfaat dari Pelatihan Internal “ <i>Speed Reading</i> ” pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)	30
4.3	Hambatan dari Pelatihan Internal “ <i>Speed Reading</i> ” pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)	31
BAB V	.....	33
PENUTUP	.....	33
5.1	Kesimpulan.....	33
5.2	Saran.....	34
DAFTAR PUSTAKA	.....	35
LAMPIRAN	.....	37

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1	Struktur Organisasi Divisi Sumber Daya Manusia (SDM) & Umum PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)	20
Gambar 4. 1	Flowchart Proses Pelatihan Internal Speed Reading pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)	24
Gambar 4. 2	Tampilan pada Aplikasi Human Resources Information System (HRIS).....	25





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Pertanyaan Wawancara	37
Lampiran 2 Struktur Organisasi PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).....	38
Lampiran 3 Formulir Persetujuan Pelaksanaan Pelatihan Internal Speed Reading untuk Karyawan PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).....	39
Lampiran 4 Dokumentasi Pelaksanaan Pelatihan Internal Speed Reading pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)	41



**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah

Peran manajemen sumber daya manusia sangat mempengaruhi terwujudnya organisasi suatu perusahaan. Karyawan tidak hanya diharapkan mampu, cakap, dan terampil, tetapi juga termotivasi dan serius untuk bekerja secara efektif dan efisien. Untuk mewujudkan semua itu, diperlukan peningkatan sumber daya manusia sebagai perencana dan pelaksana dalam organisasi perusahaan. Pelatihan adalah satu cara yang dapat dilakukan untuk meningkatkan kemampuan sumber daya manusia.

Pelatihan karyawan merupakan hak setiap karyawan dan kewajiban perusahaan untuk memfasilitasinya. Hal ini dikarenakan dengan diadakannya pelatihan, maka perusahaan telah melakukan investasi jangka panjang terhadap nilai yang dimiliki perusahaan. Pelatihan memungkinkan perusahaan untuk mengembangkan dan meningkatkan pengetahuan dan keterampilan karyawan, sehingga dapat lebih mengefektifkan dan mengefisienkan kinerja karyawan.

Kegiatan yang dimiliki perusahaan tidak akan memberikan hasil yang optimal kecuali didukung oleh sumber daya manusia yang berkinerja optimal. Memahami pentingnya sumber daya manusia merupakan salah satu upaya yang harus dilakukan perusahaan dengan meningkatkan kualitas sumber daya manusianya. Peningkatan kualitas sumber daya manusia diharapkan dapat meningkatkan kinerja karyawan.

Menyadari akan pentingnya pelatihan yang dibutuhkan karyawan sebagai upaya peningkatan kinerja yang efisien dan efektif, maka PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero) mengadakan pelatihan untuk karyawan yang nantinya akan mendukung kualitas kompetensi dan kinerja karyawan sesuai dengan kebutuhan karyawan di



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

perusahaan. Salah satu upaya dalam meningkatkan kinerja yang efisien dan efektif melalui pelatihan *Speed Reading* atau teknik membaca cepat.

PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero) pertama kali mengadakan pelatihan *Speed Reading* pada tahun 2017. Pelatihan ini kembali diadakan pada tahun 2022 untuk karyawan baru dengan tujuan untuk meningkatkan produktivitas dalam membaca laporan memorandum, email, dan berita terbaru. Dengan mendapat pelatihan ini, karyawan akan dapat menyelesaikan tugas pekerjaan sehari-hari dengan lebih efektif. Berdasarkan latar belakang tersebut, maka penulis tertarik untuk mengambil judul **“Pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed Reading*” pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)**”.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah dikemukakan di atas, maka penulis merumuskan masalah sebagai berikut:

- Bagaimana proses pelatihan internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)?
- Apa saja manfaat dari pelatihan internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)?
- Apa saja hambatan dari pelatihan internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)?

1.3 Tujuan Penulisan

Tujuan dalam penulisan laporan tugas akhir ini adalah sebagai berikut:

- Untuk menjelaskan proses pelatihan internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).
- Untuk menjelaskan manfaat dari pelatihan internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).
- Untuk menjelaskan hambatan dari pelatihan internal *Speed Reading* pada



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).

1.4 Manfaat Penulisan

Dalam penulisan tugas akhir ini diharapkan dapat memberikan beberapa manfaat sebagai berikut:

- a. Bagi penulis, dapat mengetahui dan terlibat dalam pengaplikasian teori mata kuliah Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM) selama di perkuliahan.
- b. Bagi perusahaan, dapat menjadi bahan evaluasi dan dapat dijadikan saran dalam pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).
- c. Bagi dunia ilmu pengetahuan, dapat menjadi sumber informasi serta memperluas pengetahuan kepada semua pihak yang tertarik mengenai pelatihan bagi yang membutuhkan dan dapat menjadi bahan acuan jika ada yang ingin membahas mengenai pelatihan internal di suatu perusahaan.

1.5 Metode Pengumpulan Data

Dalam penelitian tugas akhir ini, untuk memperoleh data dan informasi yang dibutuhkan menggunakan teknik pengumpulan data:

- a. Observasi

Pada tahap ini penulis melakukan pengamatan rangkaian pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero) dengan ikut serta dalam menangani pelatihan ini dimulai dari tahap perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pelatihan.

- b. Wawancara

Pada tahap ini penulis mengajukan pertanyaan-pertanyaan sesuai dengan pertanyaan yang telah disusun yang berkaitan dengan proses, manfaat, serta hambatan dari pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

c. Dokumentasi

Pada tahap ini penulis mengumpulkan dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).

1.6 Metode Analisis Data

Penulisan tugas akhir ini menggunakan metode analisis data deskriptif kualitatif dengan mendeskripsikan permasalahan yang berkaitan dengan pelaksanaan pelatihan dalam Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero) sehingga data yang diperoleh, dipilih, dan diolah kemudian dianalisis berdasarkan landasan teori untuk mendapatkan deskripsi tentang pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero) untuk disusun menjadi bentuk laporan tugas akhir.

1.7 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan yang digunakan dalam penulisan tugas akhir ini adalah sebagai berikut:

Bab I : Pendahuluan

Bab ini berisi tentang latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan penulisan, manfaat penulisan, metode pengumpulan data, metode analisis data, serta sistematika penulisan tugas akhir.

Bab II : Landasan Teori

Bab ini berisi tentang teori-teori yang berkaitan dengan topik yang dibahas yaitu pengertian proses pelatihan, tahapan proses pelatihan, pengertian pelatihan, tujuan pelatihan internal, manfaat, dan hambatan pelatihan.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Bab III : Gambaran Umum Perusahaan

Bab ini berisi tentang hal-hal yang berhubungan dengan perusahaan, antara lain profil perusahaan, kegiatan usaha, visi, misi, dan struktur organisasi perusahaan.

Bab IV : Pembahasan

Bab ini berisi mengenai tujuan pelatihan, proses pelatihan, manfaat pelatihan, dan hambatan dari pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).

Bab V : Penutup

Bab ini berisi tentang kesimpulan dari Pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero) dan saran dalam rangka penyempurnaan pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan pengamatan yang telah dilakukan melalui pembahasan di atas, penulis menarik kesimpulan sebagai berikut:

- a. Proses Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero) telah berjalan dengan baik. Hal ini bisa dilihat dari proses pelatihan memiliki tahap perencanaan pelatihan, tahap pelaksanaan pelatihan, dan tahap evaluasi pelatihan. Tahapan ini dilakukan agar pelatihan yang dilaksanakan dapat berjalan secara teratur dari mulai hingga selesai pelatihan.
- b. Manfaat dari pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero) bagi perusahaan dan karyawan adalah dapat meningkatkan keterampilan membaca cepat yang dimiliki karyawan dan dapat menghilangkan kebiasaan buruk dalam membaca dengan menerapkan teknik dasar dalam membaca cepat, sehingga produktivitas dalam bekerja akan meningkat. Dengan produktivitas karyawan yang meningkat, tujuan-tujuan yang dimiliki perusahaan akan tercapai.
- c. Berdasarkan kondisi yang diamati, hambatan dari Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero) disebabkan oleh tidak adanya sosialisasi terkait sarana oleh lembaga pelatihan.

5.2 Saran

Agar Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero) dapat berjalan dengan efektif, maka penulis memberikan saran yang diharapkan dapat membantu perusahaan dalam melaksanakan pelatihan kedepannya, yaitu perusahaan dapat melakukan sosialisasi dengan lembaga pelatihan bersama peserta terkait sarana yang harus dipersiapkan untuk pelaksanaan pelatihan. Hal tersebut dilakukan agar susunan kegiatan yang telah disiapkan untuk para peserta dapat terlaksana dan diterima dengan baik oleh para peserta.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





DAFTAR PUSTAKA

- Bangun, Wilson. 2012. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Erlangga.
- Basri, Hasan, dan Rusdiana. 2015. *Manajemen Pendidikan & Pelatihan*. Bandung: Pustaka Setia.
- Budiyanto. 2012. *Upaya Meningkatkan Kemampuan Membaca Cepat*. (<http://repository.ump.ac.id/6722/3/BUDIYANTO%20BAB%20II.pdf> diakses pada 7 Agustus 2022).
- Larasati, Sri. 2018. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta: Deepublish.
- Marwansyah. 2012. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bandung: Alfabeta.
- Muqaddis, Ais. 2020. *Proses Pelatihan dan Pengembangan Karyawan di PT Primissima (Persero)*. Skripsi. Yogyakarta: Universitas Islam Indonesia.
- Priansa, Donni Juni. 2014. *Perencanaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Bandung: Alfabeta.
- Sawang, Kondrad, dan Rebieyanto. 2016. *Manajemen Sistem Pelatihan*. Malang: Aditya Media Publishing.
- Segoro, Waseso. 2018. *Buku Ajar Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta: Deepublish.
- Segoro, Waseso. 2019. *Human Capital Management Era 5.0*. Yogyakarta: Deepublish.
- Sihombing, Sarinah, Simon Gultom, dan Sonya Sidjabat. 2015. Jakarta: In Media.
- Sukrispiyanto. 2019. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Sidoarjo: Indomedia Pustaka.
- Suwatno, dan Donni Juni Priansa. 2014. *Manajemen SDM dalam Organisasi Publik dan Bisnis*. Bandung: Alfabeta.
- Toto, dan Rustendi. 2021. Analisis Faktor-faktor Penghambat Program Pelatihan dan Pendidikan dalam Pengembangan Sumber Daya Manusia. Vol. 9, No. 1.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

(<https://jurnal.unigal.ac.id/index.php/edukasi/article/view/4481> diakses pada 14 Juni 2022).

Wulandari, Anastasia. 2018. *Hand Out Psikologi Sumber Daya Manusia*. (http://file.upi.edu/Direktori/FIP/JUR._PSIKOLOGI/197802082006042-ANASTASIA_WULANDARI/Sesi_4_Development.pdf diakses pada 14 Juni 2022).



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1

Daftar Pertanyaan Wawancara

1. Apa tujuan dari diadakannya Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)?
2. Apa saja tahapan dalam proses Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)?
3. Kapan dan dimanakah Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero) dilaksanakan?
4. Berapa jumlah peserta dalam Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)?
5. Pihak mana saja yang terlibat dalam proses Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)?
6. Apa saja manfaat dari diadakannya Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)?
7. Apa saja hambatan dari proses Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)?



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3

Formulir Persetujuan Pelaksanaan Pelatihan Internal Speed Reading untuk Karyawan PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)



PT PERUSAHAAN PENGELOLA ASET (PERSERO)
State-owned Asset Management Company

FORMULIR PERSETUJUAN PELAKSANAAN KEGIATAN PELATIHAN INTERNAL M-10/PPA/GSDM-DSDMU/SEVP2-DU/0322

Nama Kegiatan	<i>Inhouse Training "Speed Reading for Smart People"</i>
Pembicara	Trainer dari Presenta
Penyelenggara Kegiatan	Grup Pengelolaan SDM
Hari / Tanggal	Rabu – Kamis / 6 – 7 April (2022 <i>tentative</i>)
Pukul	08.00 - 12.00 WIB (4 jam)
Perkiraan Biaya :	
Honor Narasumber	Rp. 33.000.000,- (<i>nett of tax</i>)
Lain-lain	Rp. 600.000,- + (hadiah kuis peserta)
Jumlah	Rp. 33.600.000,-
Tujuan Kegiatan	Meningkatkan produktivitas dalam membaca laporan memorandum, email, berita terbaru dan menyelesaikan tugas pekerjaan sehari-hari.
Jumlah Peserta	Kurang lebih 20 peserta dari berbagai divisi

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta




Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



PT PERUSAHAAN PENGELOLA ASET (PERSERO)
State-owned Asset Management Company

LEMBAR PERSETUJUAN

Nomor : M-10/PPA/GSDM-DSDMU/SEVP2-DU/0322	Tanggal : 28 Maret 2022
PENGUSUL	
 <u>Antonius Tiatur</u> Kepala Grup SDM	
KETERSEDIAAN ANGGARAN	
<input checked="" type="checkbox"/> TERSEDIA <input type="checkbox"/> TIDAK TERSEDIA	
Nomor Akun :	 <u>Yuliza Sukmasari</u> Kepala Divisi Keuangan & Akuntansi Tanggal :
Tersedia :	
Kebutuhan :	
Saldo :	
PERSETUJUAN	
 Nama : Indra Budi Cahyono Tanggal :	

Sumber: PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero), 2022



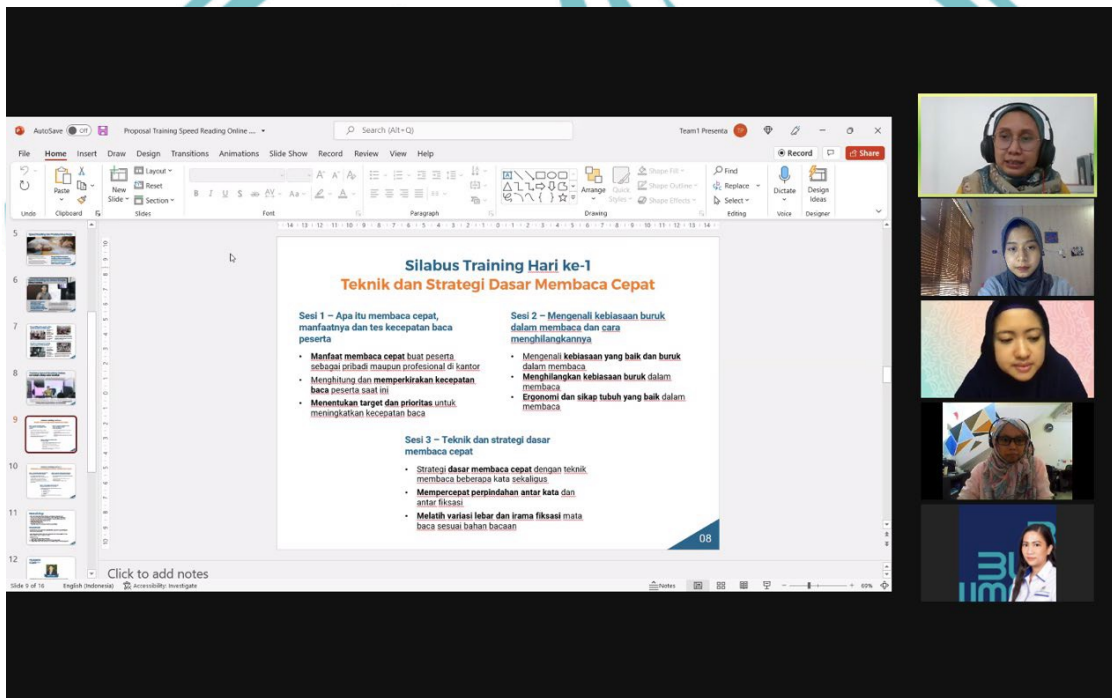
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4

Dokumentasi Pelaksanaan Pelatihan Internal Speed Reading pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)

1. Rapat secara *virtual* atau jarak jauh dengan lembaga pelatihan yang dipilih yaitu PT Presenta Edukreasi Nusantara.



Sumber: PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero), 2022

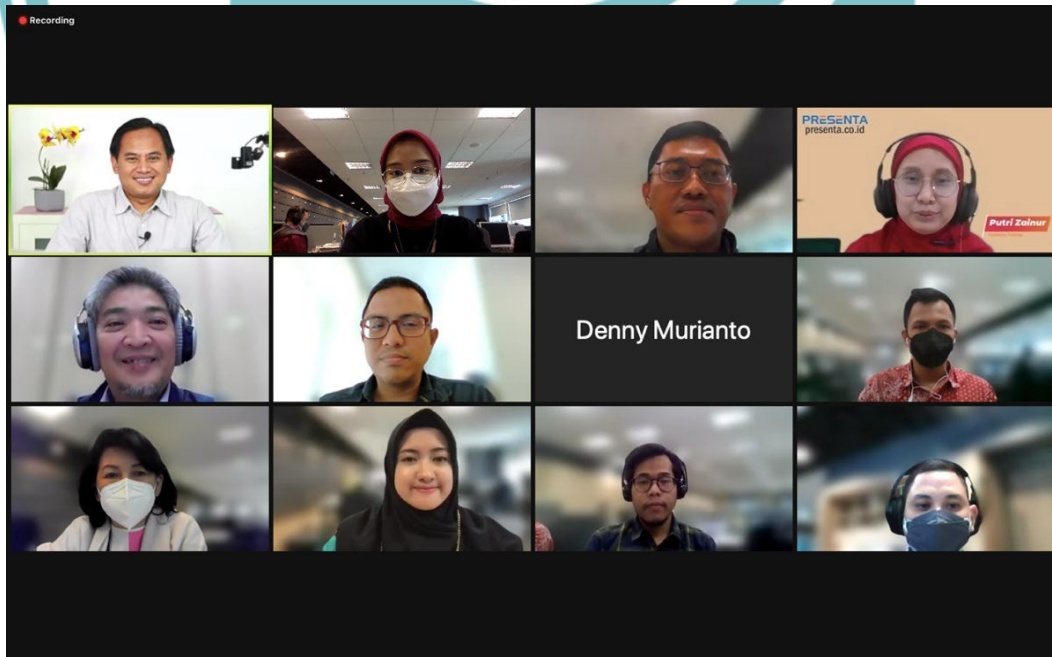


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. Hari Pertama Pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)



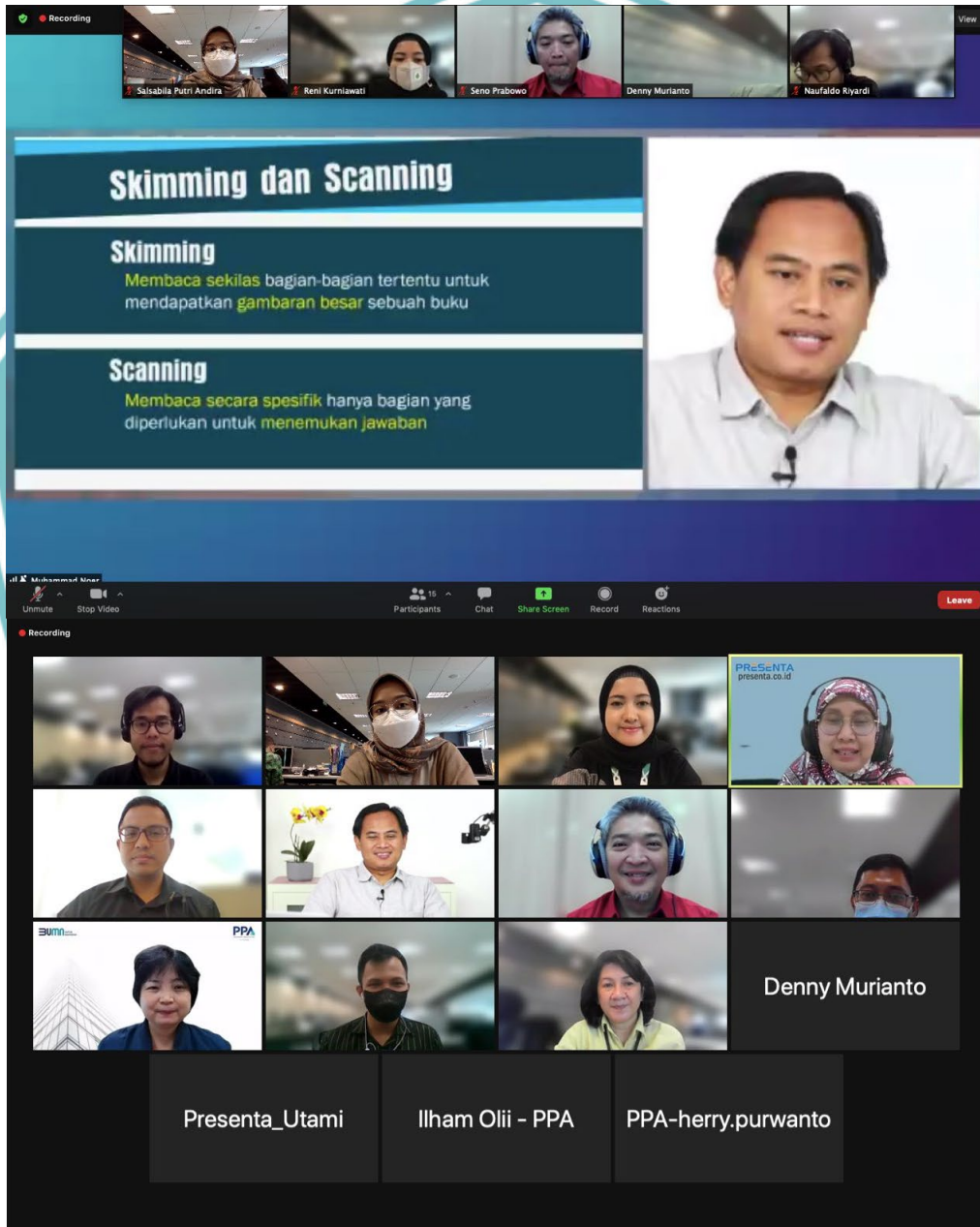
Sumber: PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero), 2022



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3. Hari Kedua Pelaksanaan Pelatihan Internal *Speed Reading* pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero)



Sumber: PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero), 2022



4. Pre-Post Test dan Pra-Post Test Pelatihan Internal Speed Reading pada PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero).

Pre-Post Test Training Speed Reading For Smart People

salsabliaputriandira@gmail.com [Switch account](#)

*** Required**

Email *

Your email

Jenis Test *

Pretest
 Post test

Nama *

Your answer

Perusahaan *

Your answer

Unit Kerja *

Your answer

Rumus menghitung kecepatan membaca adalah: * 10 points

Jumlah kata/waktu (menit) x 60 = kpm
 Jumlah huruf/waktu (menit) x 60 = kpm
 Jumlah kata/waktu (detik) x 60 = kpm
 Jumlah huruf/waktu (detik) x 60= kpm

Kecepatan membaca 150-300 kpm, termasuk dalam kelompok: * 10 points

Rata-Rata
 Baik
 Buruk
 Sangat Baik

Berikut adalah kebiasaan buruk dalam membaca, kecuali: * 10 points

Membaca beberapa kata sekaligus
 Membaca sambil bersuara

Berikut adalah kebiasaan buruk dalam membaca, kecuali: * 10 points

Membaca beberapa kata sekaligus
 Membaca sambil bersuara
 Membaca per kata dalam hati
 Membaca dengan posisi yang salah

Tahap awal dari membaca buku text adalah memahami konteks dari buku tersebut. Hal yang dapat dilakukan untuk memahami konteks ini kecuali: * 10 points

Membaca kata pengantar
 Membaca daftar isi
 Membaca bab awal dengan cepat
 Melihat-lihat isi buku secara cepat

Salah satu teknik yang digunakan dalam membaca buku text adalah SQ3R. S dalam SQ3R singkatan dari: * 10 points

Scanning
 Survey
 Search
 Skimming

Mengulang kembali kata-kata yang sedang dibaca sehingga menurunkan kecepatan baca, disebut dengan: * 10 points

Fiksasi
 Regresi
 Skimming
 Review

Bagaimana cara yang benar dalam meningkatkan kecepatan baca? * 10 points

Membaca setiap kata dengan secepat mungkin
 Membaca kata per kata dengan tempo tertentu yang semakin cepat
 Membaca beberapa kata dengan jelas dan lengkap
 Membaca dengan menangkap beberapa kata sekaligus dan mempercepat pergerakan mata

Menceritakan kembali isi buku dengan bahasa sendiri, merupakan bagian dari melakukan proses: * 10 points

Recite
 Review
 Rehearsal
 Re-read

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Re-read

Dalam proses mengingat, saat informasi kita terima, proses awal yang dapat kita lakukan agar dapat menyimpan informasi tersebut ke dalam ingatan jangka pendek adalah dengan: * 10 points

- Memilah informasi yang datang
- Memberikan perhatian
- Mencari informasi tambahan
- Mengaitkan informasi dengan yang lain

Berikut ini adalah teknik yang dapat digunakan agar sebuah informasi dapat diingat dalam jangka panjang, kecuali: * 10 points

- Mengaitkan informasi dengan informasi lain
- Melibatkan emosi saat membaca
- Membaca setiap bab dengan kecepatan membaca yang tinggi
- Membuat asosiasi dengan menggunakan imajinasi

Never submit passwords through Google Forms.
This content is neither created nor endorsed by Google. [Report Abuse](#) - [Terms of Service](#) - [Privacy Policy](#)

Google Forms

Sumber: PT Perusahaan Pengelola Aset (Persero), 2022

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA