

## LAPORAN TUGAS AKHIR



### PROSEDUR PENANGANAN KUPEDES BERMASALAH PADA PT BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK UNIT PANCORAN MAS

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**

Disusun oleh:

**Nining Indriyani  
NIM. 1904321026**

**PROGRAM STUDI KEUANGAN DAN PERBANKAN  
PROGRAM PENDIDIKAN DIPLOMA TIGA  
JURUSAN AKUNTANSI  
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA  
AGUSTUS 2022**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

#### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## LAPORAN TUGAS AKHIR



### PROSEDUR PENANGANAN KUPEDES BERMASALAH PADA PT BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK UNIT PANCORAN MAS

Diajukan Sebagai Salah Satu Syarat Untuk Memperoleh Gelar Ahli Madya Diploma III Keuangan Dan Perbankan Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**

Disusun oleh:

**Nining indriyani  
NIM. 1904321026**

**PROGRAM STUDI KEUANGAN DAN PERBANKAN  
PROGRAM PENDIDIKAN DIPLOMA TIGA  
JURUSAN AKUNTANSI  
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA  
AGUSTUS 2022**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya menyatakan bahwa yang tertulis di dalam Laporan Tugas Akhir ini adalah hasil karya saya sendiri bukan jiplakan karya orang lain baik sebagian atau seluruhnya. Pendapat, gagasan, atau temuan orang lain yang terdapat di dalam Laporan Tugas Akhir ini telah saya kutip dan saya rujuk sesuai dengan etika ilmiah.

Nama : Nining Indriyani

NIM : 1904321026

Tanda Tangan :



Tanggal : 04 Agustus 2022

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
  2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Tugas Akhir ini diajukan oleh:

Nama : Nining Indriyani  
NIM : 1904321026  
Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan  
Judul Laporan TA : Prosedur Penanganan Kupedes Bermasalah Pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi D3 Keuangan Perbankan Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta

### DEWAN PENGUJI

Ketua Penguji : Nuraeni Hadiati Farhani, SST.,MBA (  )

Anggota Penguji : Efriyanto, S.E., M.M (  )

DISAHKAN OLEH KETUA JURUSAN AKUNTANSI

Ditetapkan di: Depok

Tanggal: 15 Agustus 2022

Ketua Jurusan Akuntansi

  
Dr. Sabar Warsini, S.E., M.M.  
NIP. 196404151990032002



## LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Nama Penyusun : Nining Indriyani  
Nomor Induk Mahasiswa : 1904321026  
Jurusan/Program Studi : Akuntansi/D3 Keuangan dan Perbankan  
Judul Laporan Tugas Akhir : Prosedur Penanganan Kupedes Bermasalah Pada  
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit  
Pancoran Mas

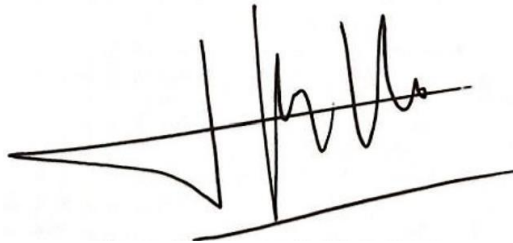
Disetujui oleh  
Dosen Pembimbing



**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**

Efriyanto S.E., M.M  
NIP. 196501051991031005

Ketua Program Studi



Heri Abrianto, S.E., M.M  
NIP. 19651005199702100

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan dan menyelesaikan penelitian tugas akhir ini dengan baik dan tepat waktu. Penyusunan tugas akhir ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan dalam menempuh pendidikan D-III pada jurusan Akuntansi, Program Studi Keuangan Perbankan, Politeknik Negeri Jakarta.

Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah memberikan doa, bantuan, dukungan, dan semangat. Dalam penulisan laporan tugas akhir ini mungkin tidak dapat terwujud tanpa adanya bantuan dari berbagai pihak yang telah ikut membantu. Oleh karena itu dalam kesempatan yang baik ini penulis mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Dr. Sc. H. Zainal Nur Arifin, Dipl. Ing. HTL., M.T., selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
2. Ibu Dr. Sabar Warsini, S.E., M.M. selaku Ketua Jurusan Akuntansi
3. Bapak Heri Abrianto, S.E, M.M. selaku Ketua Jurusan Program Studi.
4. Bapak Efriyanto S.E., M.M selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan waktu, tenaga, dan pikiran dalam menyusun penulisan tugas akhir ini.
5. Bapak serta Ibu Dosen di Jurusan Akuntansi yang telah memberikan ilmu dan pengetahuan yang bermanfaat selama kuliah di Politeknik Negeri Jakarta.
6. Ibu Herlinda Susilawati, selaku Kepala Unit Bank BRI Pancoran Mas yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk mendapatkan ilmu dan wawasan di Bank BRI.
7. Bapak Arman Setiaji, Zulham Faruki, Ahmad Mujahid, Ibu Nita Tania, selaku *Account Officer* Bank BRI Unit Pancoran Mas yang memberikan ilmu dan bimbingan selama penulis berada di Bank BRI Unit Pancoran Mas.
8. Ibu Dwy Nur Komariah dan Ibu Alqarana Maylinda, selaku *Customer Service* Bank BRI Unit Pancoran Mas yang memberikan ilmu dan bimbingan selama penulis di Bank BRI Unit Pancoran Mas.
9. Seluruh karyawan pada *back office* dan *frontliner* PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Pancoran Mas yang senantiasa membantu dan menambah pengetahuan penulis.

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

10. Orang Tua, Bapak Ralim dan Ibu Muninggar yang senantiasa memberikan semangat dan motivasi sehingga Tugas Akhir ini dapat selesai.
11. Teman-teman BK – 6B yang telah menemani masa perkuliahan dan memberikan semangat serta motivasi penulis.
12. Seluruh teman-teman Program Studi D3 Keuangan dan Perbankan 2019 yang senantiasa memberikan dukungan dan semangat kepada penulis.

Untuk pihak lainnya yang telah memberikan kontribusi namun tidak disebutkan diatas maka penulis ucapkan terima kasih sebesar-besarnya. Penulis juga menyadari bahwa Tugas Akhir ini masih memiliki banyak kekurangan untuk itu penulis berharap adanya kritik dan saran yang membangun agar penulis lebih baik kedepannya. Akhir kata, penulis berharap Tugas Akhir ini dapat bermanfaat baik untuk penulis dan juga pembaca Tugas Akhir ini.

Depok, 04 Agustus 2022

Nining Indriyani  
NIM. 1904321026

POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA



## PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademis Politeknik Negeri Jakarta, saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Nining Indriyani  
Nomor Induk Mahasiswa: 1904321026  
Program Studi : Keuangan dan Perbankan  
Jurusan : Akuntansi  
Jenis Karya : Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Politeknik Negeri Jakarta Hak Bebas Royalti Non Eksklusif (*Non-exclusive Royalty Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul: “Prosedur Penanganan Kupedes Bermasalah Pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas”

Dengan hak bebas royalti non eksklusif ini Politeknik Negeri Jakarta berhak, menyimpan, mengalih media atau memformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Depok  
Pada tanggal : 04 Agustus 2022

Yang Menyatakan

Nining Indriyani

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
  2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Nining Indriyani

DIII – Keuangan dan Perbankan

**“Prosedur Penanganan Kupedes Bermasalah Pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas”**

**ABSTRAK**

Penulisan laporan Tugas Akhir ini bertujuan untuk menjelaskan langkah-langkah pembukaan kupedes serta prosedur penanganan kupedes bermasalah. Sumber data penulisan tugas akhir adalah data primer dan data sekunder. Data tersebut diperoleh menggunakan metode wawancara dengan *account officer* dan dilengkapi dengan studi pustaka yang dilakukan dengan mengumpulkan data dari berbagai buku dan jurnal terkait dengan pembahasan laporan. Penulis menggunakan metode pembahasan deskriptif. Diawali dengan mengajukan kupedes pada customer service, bagi nasabah yang telah dinilai layak akan mendapatkan kredit apabila tidak layak maka akan dikembalikan. Penilaian kelayakan kupedes dilakukan oleh *account officer* dengan persetujuan dari Kepala Unit. Meskipun, telah melalui penilaian yang sesuai dengan ketentuan namun tidak menutup kemungkinan akan timbul risiko kupedes bermasalah. Ada berbagai faktor penyebab kupedes bermasalah, salah satunya yaitu dikarenakan Covid-19 pada tahun 2020 mengakibatkan beberapa usaha gulung tikar. Untuk mengatasi kupedes bermasalah tersebut, PT Bank Rakyat Indonesia Tbk Unit Pancoran Mas memberikan restrukturisasi yang dilakukan dengan cara perpanjangan waktu kredit, suplesi, keringanan suku bunga, dan penjualan agunan.

Kata kunci : Kupedes Bermasalah, Kupedes, Restrukturisasi

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**ABSTRACT**

*This Final Project report aims to explain the steps for opening kupedes and procedures for handling problematic kupedes. The data sources of the final project are primary data and secondary data. The data was obtained using the interview method with the account officer and was complemented by a literature study conducted by collecting data from various books and journals related to the discussion of the report. The author uses a descriptive discussion method. Starting with submitting kupedes to customer service, for customers who have been deemed worthy, they will get credit if they are not eligible, they will be returned. The feasibility assessment of kupedes is carried out by the account officer with the approval of the Head of the Unit. Although, it has gone through an assessment in accordance with the provisions, it is possible that there will be a risk of problematic kupedes. There are various factors that cause problematic kupedes, one of which is because Covid-19 in 2020 caused several businesses to go out of business. To overcome the problematic kupedes, PT Bank Rakyat Indonesia Tbk Pancoran Mas Unit provided restructuring which was carried out by extending the credit time, supply, interest rate relief, and collateral sales.*

*Keywords : Problematic Kupedes, Kupedes, Restructuring*

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
  2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## DAFTAR ISI

LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS .....	iii
LEMBAR PENGESAHAN .....	iv
LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI.....	viii
ABSTRAK .....	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL .....	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN .....	xv
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang Penulisan .....	1
1.2 Tujuan Penulisan.....	3
1.3 Manfaat Penulisan.....	3
1.4 Metode Penulisan.....	4
1.5 Sistematika Penulisan .....	5
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>7</b>
2.1 Prosedur .....	7
2.1.1 Pengertian Prosedur .....	7
2.1.2 Tujuan Prosedur .....	7
2.1.3 Manfaat Prosedur .....	7
2.2 Kredit .....	8
2.2.1 Pengertian Kredit .....	8
2.2.2 Tujuan Dan Manfaat Kredit .....	9
2.2.3 Unsur-Unsur Kredit.....	12
2.2.4 Jenis-Jenis Kredit .....	12
2.2.5 Jenis-Jenis Risiko Kredit.....	13
2.2.6 Jaminan Kredit .....	14
2.2.7 Penggolongan Kualitas Kredit .....	15
2.2.8 Prinsip-Prinsip Pemberian Kredit .....	16
2.2.9 Pengertian Kredit Bermasalah.....	17
2.2.10 Prosedur Penyelamatan Kredit Bermasalah.....	18



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

<b>BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....</b>	<b>20</b>
3.1 Profil PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. ....	20
3.1.1 Sejarah PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.....	20
3.1.2 Visi dan Misi PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.....	22
3.1.3 Budaya Kerja PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.....	23
3.2 Struktur Organisasi PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk .....	24
3.3 Bidang Usaha PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas.....	27
3.3.1 Produk Simpanan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk .....	27
3.3.2 Produk Pinjaman PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.....	29
3.3.3 Jasa Layanan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk .....	30
<b>BAB IV PEMBAHASAN.....</b>	<b>32</b>
4.1 Pengertian Dan Karakteristik Kupedes Pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas.....	32
4.1.1 Pengertian Kupedes.....	32
4.1.2 Karakteristik Kupedes .....	32
4.2 Prosedur Pemberian Kupedes .....	33
4.3 Penggolongan Kupedes Bermasalah.....	36
4.4 Faktor-Faktor Penyebab Kupedes Bermasalah.....	37
4.5 Sistem Penanganan Kupedes Bermasalah Pada PT Bank Rakyat Indonesia Unit Pancoran Mas .....	39
4.6 Prosedur Penyelesaian Kupedes Bermasalah Pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas .....	41
4.6.1 Tujuan Dan Syarat Restrukturisasi Kupedes.....	41
4.6.2 Kriteria Dan Sasaran Restrukturisasi Kupedes .....	42
4.6.3 Jenis-Jenis Restrukturisasi Kupedes .....	43
4.6.4 Tahapan Restrukturisasi Kupedes .....	44
4.6.5 Hambatan dan Solusi Pada Kupedes Bermasalah.....	48
4.6.6 Penyelesaian Kupedes Bermasalah Pasca Restrukturisasi.....	48
<b>BAB V PENUTUP.....</b>	<b>51</b>
5.1 Kesimpulan .....	51
5.2 Saran .....	52
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>53</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>55</b>



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**DAFTAR TABEL**

Tabel 4.1 Data Kolektibilitas Pada Bank BRI Unit Pancoran Mas.....	37
Tabel 4.2 Posisi Kolektibilitas Kupedes Setelah Dilakukan Restrukturisasi Pada Bank BRI Unit Pancoran Mas .....	47





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**DAFTAR GAMBAR**

Gambar 3.1 Logo PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk ..... 21  
Gambar 3.2 Bagan Struktur Organisasi PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.  
Unt Pancoran Mas..... 25





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Panggilan Nasabah .....	56
Lampiran 2 Formulir Kunjungan Nasabah Penunggak.....	57
Lampiran 3 Surat Penunjukkan Dosen Pembimbing .....	58
Lampiran 4 Surat Pernyataan Dosen Pembimbing.....	59
Lampiran 5 Lembar Bimbingan Dosen Pembimbing .....	60
Lampiran 6 Lembar Persetujuan Laporan Tugas Akhir.....	61
Lampiran 7 Lembar Persetujuan Sidang Tugas Akhir.....	62
Lampiran 8 Lembar Revisi Dosen Penguji 1 .....	63
Lampiran 9 Lembar Revisi Dosen Penguji 2 .....	64





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang Penulisan

Pada awal tahun 2020, Indonesia mengalami pandemi *virus* Corona atau disebut dengan Covid-19. Di masa pandemi seperti saat ini, hampir seluruh dunia merasakan dampaknya bukan hanya di Indonesia. Dampak yang diakibatkan dari pandemi terutama pada sektor perekonomian yaitu hampir sebagian usaha mengalami kelumpuhan. Berdasarkan data Kementerian Koperasi, 98,68% usaha di Indonesia didominasi oleh pelaku usaha mikro. Dari data tersebut dapat diambil kesimpulan bahwa sektor yang paling dirugikan selama masa pandemi Covid-19 adalah Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM). Dalam hal ini peranan pemerintah sangat dibutuhkan dalam memulihkan perekonomian negara agar roda perekonomian tetap berjalan dan kembali stabil demi kesejahteraan masyarakat. Peranan pemerintah melalui sektor perbankan diharapkan dapat membantu para pengusaha khususnya Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM).

Keberadaan bank menjadi peran penting dalam membangun pertumbuhan keuangan serta menjadi tolak ukur dalam mencapai pertumbuhan perekonomian pada suatu negara. Bahkan di negara maju, bank sangat dibutuhkan karena bank merupakan tempat yang aman untuk melakukan segala aktivitas keuangan. Menurut Undang-Undang Perbankan Nomor 10 Tahun 1998 bank adalah badan usaha yang menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan dan menyalurkannya ke masyarakat dalam bentuk kredit dan/atau bentuk-bentuk lainnya dalam rangka meningkatkan taraf hidup rakyat banyak.

Bank memiliki beberapa fungsi utama yaitu menghimpun dana, menyalurkan dana kepada masyarakat dan memberikan jasa pelayanan perbankan. Selain itu bank juga memberikan jasa pelayanan berupa pemberian fasilitas kredit kepada masyarakat yang membutuhkan (*deficit spending unit*). Sesuai dengan istilah kredit yang berasal dari Bahasa Yunani (*credere*) yang artinya kepercayaan. Oleh karena itu, cara yang paling utama bagi bank menentukan penilaian dalam memberikan kredit kepada masyarakat atau badan usaha adalah melalui kepercayaan. Pengertian kredit menurut Undang-Undang Perbankan Nomor 10 Tahun 1998 pasal 1 adalah penyediaan uang atau tagihan yang dapat dipersamakan dengan itu, berdasarkan





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

persetujuan atau kesepakatan pinjam-meminjam antara bank dengan pihak lain yang mewajibkan pihak peminjam untuk melunasi utangnya setelah jangka waktu tertentu dengan pemberian bunga. Pemberian fasilitas kredit tersebut merupakan salah satu misi perbankan yang sangat dibutuhkan oleh masyarakat baik untuk kepentingan bisnis atau non bisnis guna mempertahankan pertumbuhan perekonomian masyarakat agar menjadi lebih baik. Selain memberikan manfaat bagi masyarakat, fasilitas kredit ini juga dapat dirasakan manfaatnya oleh pihak bank sebagai salah satu sumber dana untuk mengembangkan usaha bank dan memasarkan produk bank lainnya sehingga bank dapat meningkatkan labanya dan menjaga likuiditasnya.

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Merupakan salah satu perbankan yang memberikan pelayanan berupa kredit, baik kredit makro (*retail*) maupun kredit mikro (Usaha Mikro Kecil dan Menengah). Dana yang diperoleh berupa tabungan (Simpedes dan Britama) dan juga deposito (DepoBRI) yang disalurkan dalam bentuk kredit.

Kredit Umum Pedesaan (Kupedes) merupakan produk pinjaman dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk yang dapat membantu pelaku usaha mikro, kecil, menengah hingga atas yang dianggap layak untuk mengembangkan usahanya dalam bentuk Kredit Modal Kerja, Investasi maupun keduanya. Kupedes terbagi menjadi 2 (dua) jenis plafon kredit yaitu Kupedes Biasa dengan kredit mulai dari Rp 1.000.000 sampai dengan Rp 250.000.000 dan Piloting Kupedes Utama dengan kredit mulai dari Rp 250.000.000 sampai dengan Rp 500.000.000. Kupedes dapat membiayai semua sektor usaha meliputi perdagangan, pertanian, perindustrian maupun jasa lainnya. Dengan keterbatasan modal para pengusaha, maka akan membatasi aktivitas pengusaha dalam menjalankan bisnis usahanya. Kepemilikan dana yang terbatas serta sulitnya memperoleh dana tambahan dari pihak luar, menjadi salah satu hambatan para pengusaha untuk meningkatkan pendapatannya.

Oleh sebab itu, Bank BRI hadir untuk menyalurkan kredit kepada para pengusaha. Salah satunya yaitu Bank BRI Unit Pancoran Mas telah berhasil menyalurkan kredit dengan persyaratan yang cukup mudah, prosedur yang sederhana dan pencairan yang terbilang cepat. PT Bank Rakyat Indonesia (Persero)

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tbk. telah banyak menyalurkan kredit kepada para pengusaha yang membutuhkan dana tambahan guna mengembangkan bisnis usahanya.

Dalam memberikan fasilitas kredit Bank BRI menerapkan prinsip kehati-hatian kredit, tetapi tidak menutup kemungkinan bahwa ada tingkat risiko kredit bermasalah yang cukup tinggi. Ketidakstabilan pasar dan lambatnya pertumbuhan ekonomi di masa pandemi akan mengakibatkan menurunnya daya beli masyarakat sehingga berdampak pada nasabah Kupedes yang akan sulit untuk mengembalikan kredit pinjaman bank. Tidak sedikit pengusaha yang terdampak dari Covid-19, banyak usaha yang mengalami *collapse*/lumpuh sehingga debitur tidak dapat membayar angsuran atau terjadi kredit macet. Akibat dari Kupedes bermasalah tersebut bank BRI melakukan penanganan terhadap nasabah yang menunggak pembayaran angsuran pokok kredit maupun bunga kredit selama lebih dari tiga bulan dengan cara penjadwalan ulang atau perpanjangan jangka waktu Kupedes, penundaan pembayaran ataupun penjualan agunan.

Berdasarkan uraian latar belakang diatas, maka penulis tertarik untuk membuat tugas akhir dengan judul **“Prosedur Penanganan Kupedes Bermasalah Pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Pancoran Mas”**.

### 1.2 Tujuan Penulisan

Tujuan penulisan tugas akhir ini adalah sebagai berikut :

1. Menjelaskan pengertian dan karakteristik Kupedes
2. Menjelaskan prosedur pemberian Kupedes Bank BRI
3. Mendeskripsikan penggolongan Kupedes Bermasalah Bank BRI
4. Menjelaskan prosedur penanganan Kupedes Bermasalah
5. Menguraikan apa saja faktor yang menjadi penyebab Kupedes Bermasalah

### 1.3 Manfaat Penulisan

Adapun manfaat dari penulisan tugas akhir ini sebagai berikut :

1. Bagi penulis

Penulisan Laporan Tugas Akhir ini diharapkan dapat memberikan dan memperluas wawasan penulis mengenai upaya penanganan Kupedes bermasalah yang dilakukan oleh PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Pancoran Mas.

2. Bagi PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Pancoran Mas



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Sebagai bahan masukan untuk informasi, pertimbangan, dan perbaikan dalam pemberian fasilitas Kupedes serta sebagai promosi produk bank.

3. Bagi Jurusan Akuntansi

Penulisan tugas akhir ini dapat menjadi tambahan referensi bagi perpustakaan Politeknik Negeri Jakarta

4. Bagi Pembaca

Penulis mengharapkan dengan adanya penulisan laporan tugas akhir ini pembaca dapat menambah ilmu pengetahuan mengenai bagaimana proses penyelesaian Kupedes bermasalah pada PT Bank Rakyat Indonesia

**1.4 Metode Penulisan**

Dalam melakukan pengumpulan data mengenai Kupedes bermasalah pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas, penulis menggunakan metode sebagai berikut :

1. Sumber data

a. Data primer

Merupakan jenis data yang diperoleh langsung dari sumbernya.

Data yang ada pada laporan tugas akhir ini didapatkan secara langsung melalui wawancara dari Account Officer dan Customer Service Bank BRI Unit Pancoran Mas.

b. Data sekunder

Merupakan jenis data yang diperoleh secara tidak langsung melainkan dari sumber yang sudah ada.

Data yang digunakan penulis yaitu dari buku, jurnal, dokumen, dan referensi yang memuat informasi yang diperlukan untuk pengumpulan data tugas akhir.

2. Metode pengumpulan data

Agar mendapatkan data yang relevan penulis melakukan berbagai metode pengumpulan data yaitu wawancara dan studi pustaka. Wawancara dilakukan melalui tanya jawab dengan customer service dan account officer bank BRI. Sedangkan studi pustaka yaitu dengan membaca berbagai buku, referensi dan jurnal yang berkaitan dengan laporan tugas akhir.

3. Metode pembahasan



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Metode pembahasan yang digunakan yaitu metode deskriptif yaitu mendeskripsikan objek yang berkaitan dengan laporan tugas akhir secara lengkap dan jelas.

### 1.5 Sistematika Penulisan

Untuk memudahkan pembaca dalam memahami laporan tugas akhir ini, maka disusun sistematika sebagai berikut :

#### 1. Bab I

Pendahuluan. Berisi penjelasan mengenai latar belakang penulisan, tujuan penulisan, manfaat penulisan, metode penulisan dan sistematika penulisan laporan tugas akhir. Latar belakang berisi alasan penting mengapa topik penulisan tugas akhir ini diangkat. Tujuan penulisan berisi pembahasan yang ada dalam tugas akhir. Manfaat penulisan berisi informasi yang dapat diberikan dari tugas akhir baik secara teoritis maupun praktis. Metode penulisan berisi metode dan sumber data yang digunakan dalam penulisan tugas akhir. Sistematika penulisan berisi struktur penulisan tugas akhir.

#### 2. Bab II

Tinjauan Pustaka. Pada bab ini penulis menguraikan teori-teori yang berkaitan dengan prosedur, pengertian kredit, unsur-unsur kredit, jenis-jenis risiko kredit, jaminan kredit, penggolongan kualitas kredit, prinsip 5C pemberian kredit, penjelasan kredit bermasalah serta penyelesaian pada kredit bermasalah.

#### 3. Bab III

Gambaran Umum Perusahaan. Berisi tentang keadaan secara umum dari perusahaan objek laporan tugas akhir. Pada bab ini akan diuraikan mengenai sejarah perusahaan, visi dan misi, struktur organisasi, budaya perusahaan dan bidang usaha dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas.

#### 4. Bab IV

Pembahasan. Pada bab ini penulis akan menguraikan tentang pengertian dan karakteristik dari Kupedes PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas, prosedur pemberian Kupedes, penggolongan Kupedes bermasalah, dan sistem prosedur Kupedes bermasalah pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas.

5. Bab V  
Penutup. Berisi tentang kesimpulan yang diberikan penulis untuk prosedur penanganan Kupedes bermasalah pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Pancoran Mas.



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





## BAB V PENUTUP

### 5.1 Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan pada bab sebelumnya mengenai prosedur penanganan Kupedes bermasalah pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas maka dapat disimpulkan bahwa:

1. Kupedes merupakan kredit yang diberikan oleh Bank BRI kepada para pelaku usaha dengan minimal plafond kredit Rp1.000.000 sampai dengan maksimal plafond senilai Rp500.000.000. Untuk mendapatkan kredit pinjaman, calon debitur dapat langsung mengajukan sesuai dengan syarat dan ketentuan yang sudah ditetapkan oleh Bank BRI. Selain itu calon debitur dapat menikmati fasilitas dari Kupedes apabila usaha calon nasabah dinilai layak dan dapat menerima pinjaman.
2. Prosedur pemberian Kupedes dilakukan dengan penilaian yang profesional serta proses verifikasi yang akuntabel sesuai dengan pedoman kredit Bank BRI Unit Pancoran Mas. Sehingga pihak bank dapat menilai dengan baik usaha calon nasabah agar tidak merugikan pihak bank dikemudian hari.
3. Pada Bank BRI Unit Pancoran Mas Kupedes bermasalah dapat digolongkan menjadi 4 (empat) yaitu: Kurang Lancar (KL) apabila nasabah tidak membayar angsuran selama 91-120 hari, Diragukan (D) apabila nasabah tidak membayar angsuran selama 121-180 hari, Macet (M) apabila nasabah tidak membayar angsuran selama 181-270 hari, dan Daftar Hitam (DH) apabila nasabah tidak membayar angsuran lebih dari 270 hari.
4. Banyak faktor penyebab Kupedes bermasalah mulai dari sisi debitur, ekstern bank hingga intern bank. Maka dari itu, pihak bank harus menilai dengan bijaksana dan profesional agar dapat mengurangi Kupedes bermasalah di kemudian hari.
5. Untuk penanganan Kupedes bermasalah secara garis besar dilakukan dengan cara restrukturisasi kredit yakni perubahan syarat kredit. Restrukturisasi kredit dapat dilakukan dengan berbagai cara sebagai berikut:
  - 1) Perpanjangan jangka waktu Kupedes
  - 2) Penambahan fasilitas Kupedes (suplesi)

#### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

- 3) Keringanan tunggakan suku bunga
- 4) Penjualan agunan
- 5) Kombinasi alternatif diatas

Jika tindakan penanganan Kupedes bermasalah yang dilakukan oleh Bank BRI Unit Pancoran Mas tidak berhasil maka akan diambil tindakan penyelesaian dengan cara negosiasi atau melalui jalur hukum.

### 5.2 Saran

Setelah melakukan penulisan mengenai penanganan kupedes bermasalah pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas terdapat hambatan yang mungkin saja terjadi. Maka saran yang dapat penulis berikan yakni diharapkan untuk intern Bank BRI terutama pada Unit Pancoran Mas dapat melakukan restrukturisasi agar NPL kolektibilitas kupedes bermasalah dapat teratasi. Serta semoga sektor perekonomian di Indonesia segera stabil agar para debitur pengusaha dapat segera membayar kewajibannya.

#### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**



**Hak Cipta :**  
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :  
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta  
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## DAFTAR PUSTAKA

- Andrianto, Fatihudin, D; Frimansyah., M. A. (2019). *Manajemen Bank*. CV. Penerbit Qiara Media.
- Andrianto. (2020). *Manajemen Kredit Teori dan Konsep Bagi Bank Umum* (Q. Media (ed.)). CV. Penerbit Qiara Media.
- Gramedia. (2021). Diambil kembali dari Gramedia:  
<http://www.gramedia.com/literasi/struktur-organisasi>
- Ikatan Bankir Indonesia. (2015). *Bisnis Kredit Perbankan*. Jakarta: Kompas Gramedia.
- Karmila. (2018). *Kredit Bank*. Yogyakarta: KTSP.
- Kementerian Keuangan. (2020). Diambil kembali dari DJKN Kemenkeu:  
<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/>
- Kusumastuti, D. (2019). *Perjanjian Kredit Perbankan Dalam Perspektif Welfare State*. Sleman: Deepublish.
- Mendari, W. E., & Widayati, R. (2019). *Upaya Penanganan Kredit Bermasalah Pada Bank Nagari Cabang Utama Padang*. 1–12.
- Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia. (2016). Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia tentang Nomor 18 Tahun 2016 tentang Penerapan manajemen risiko bagi Bank Umum. *Ojk*, 1–29.  
<http://www.ojk.go.id/id/kanal/iknb/regulasi/lembaga-keuangan-mikro/peraturan-ojk/Documents/SAL-POJK PERIZINAN FINAL F.pdf>
- Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia. (2019). Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia tentang Nomor 40 Tahun 2019 tentang Penilaian Kualitas Aset Bank Umum.
- Purnomolastu, & Widyanti, R. (2018). *Manajemen Pengkreditan Bagi Bank Pengkreditan Rakyat*. Brilian Internasional.
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. (2022, Mei 17): [www.bri.com](http://www.bri.com)
- PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. (2021). *Annual Report*: [www.bri.com](http://www.bri.com)
- Rahman, H. (2018). *Kebijakan Kredit Perbankan Yang Berwawasan Lingkungan*.





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Bandung: PT Citra Aditya Bakti. (Kusumastuti, 2019)

Rahman, M. (2017). *Ilmu Administrasi*. CV Sah Media.

Rakhmat, A. N. (2012). *Memahami Sumber Dana Bank, Kredit, dan Jasa Bank*. Jakarta: Multi Kreasi Satudelapan.

Rasto. (2015). *Manajemen Perkantoran Paradigma Baru*. Bandung: Alfabesta.

Semil, N. (2018). *Pelayanan Prima Instansi Pemerintah: Kajian Kritis Pada Sistem Pelayanan Publik Di Indonesia*. Jakarta: Prenadamedia.

Sumartik, & Hariasih, M. (2018). *Manajemen Perbankan*. Umsida Press.

Undang-Undang No 10 Tahun 1998





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## Lampiran 1 Surat Panggilan Nasabah



**PT BANK RAKYAT INDONESIA (Persero) Tbk.**  
**UNIT PANCORAN MAS KANCA DEPOK**  
 Komplek Ruko Maharaja Blok A1/11 Mampang Pancoran Mas Telp (021)77887652

Nomor : B. /MKR//KR/05/17  
 Lamp. : -  
 Perihal : **Surat Panggilan Nasabah**

Depok, 16 Mei 2017

Kepada Yth.  
**Bpk/Ibu. TAMIN**

BOJONGSARI BARU RT 01/08  
 SAWANGAN

Dengan hormat,

Sehubungan dengan fasilitas kredit/pinjaman dari Bank BRI Unit Pancoran Mas yang telah Bapak/Ibu terima dan menurut database kami hingga tanggal surat ini dicetak, masih terdapat **Tunggakan Kewajiban** yang harus segera diselesaikan. Mengingat saat ini Kolektibilitas BANK INDONESIA pinjaman Bapak/Ibu sudah termasuk dalam **Dalam Perhatian Khusus (DPK)**.

Adapun data pinjaman sebagai berikut

Nomor Rekening : 3704-01-003403-10-9  
 Tanggal Jatuh Tempo :  
 Plafond Pinjaman : Rp 75.000.000,-

Tunggakan Pokok s/d Bln Mei 2017	: Rp 6.250.000
Tunggakan Bunga s/d Bln Mei 2017	: Rp 1.499.298
<b>Total Tunggakan</b>	<b>: Rp 7.749.298</b>
Angsuran bulan Mei 2017	: Rp 3.875.000
<b>Jumlah yang harus dibayarkan</b>	<b>: Rp 11.624.298</b>

Sesuai perjanjian pada Surat Pengakuan Hutang yang telah disepakati dengan BRI dan pentingnya nama baik Bapak/Ibu dikemudian hari, maka kami sangat mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu pada :

Hari/Tanggal : Jumat, **19 Mei 2017**  
 Waktu : 09.00 WIB  
 Bertemu dengan : Bapak Alfian Edhy Nugroho (Kepala.Unit)

Demikian surat peringatan ini kami sampaikan atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

PT. BANK RAKYAT INDONESIA (Persero) Tbk.  
 UNIT PANCORAN MAS KANCA DEPOK

**Hariato Piligan**  
 Pjs.Kepala Unit

**Andini**  
 CS

Tindakan :  
 - Kanca BRI Depok  
 - Arsip

*\*) Abaikan surat ini jika telah melakukan pelunasan*



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## Lampiran 2 Formulir Kunjungan Nasabah Penunggak



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PT BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO)

Model 152/B Kupedes

CABANG : DEPOK

Unit : PANCORAN MAS

**FORMULIR KUNJUNGAN KEPADA PENUNGGAK**

**I IDENTITAS NASABAH**

a Nomor Pangkal/Rekening : .....

b Nama : .....

c Alamat : .....

**II DATA PINJAMAN NASABAH**

a Besarnya Plafond Semula : .....

b Jenis dan THLS Agunan : .....

c Kondisi Pinjaman Saat ini : .....

Keterangan	Kunjungan ke :			
	1	2	3	4
Sisa Pinjaman	Rp.	Rp.	Rp.	Rp.
Sisa Tunggalan	Rp.	Rp.	Rp.	Rp.
- Pokok	Rp.	Rp.	Rp.	Rp.
- Bunga	Rp.	Rp.	Rp.	Rp.
Kolektibilitas				

**III KUNJUNGAN**

Ke	Tanggal	Bertemu dengan	Janji Bayar		Pembayaran (Rp)	Tanda Tangan Nasabah	Paraf Petugas
			Tanggal	Besarnya			
1							
2							
3							
4							

**IV KETERANGAN KUNJUNGAN**

( Tentang : Sumber Pembayaran,Keadaan Agunan/Usaha dan Kesimpulan/Usui)

Kunjungan ke 1 : .....

Kunjungan ke 2 : .....

Kunjungan ke 3 : .....

Kunjungan ke 4 : .....

Debitur

Depok,  
Petugas

## Lampiran 3 Surat Penunjukkan Dosen Pembimbing



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**  
Jl. Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok, 16425  
Telepon (021) 7863534, 7864827, 786426, 7270042, 7270035  
Fax (021) 7270034, (021) 7270036 Hunting  
Laman: <http://www.pnj.ac.id>-pos: [humas@pnj.ac.id](mailto:humas@pnj.ac.id)

Nomor : 019/PL3.10/PK.04.11/2022  
Lamp :  
Perihal : Surat Penunjukan Dosen Pembimbing Tugas Akhir

Kepada :  
Yth. Bapak Efriyanto, S.E., M.M.  
Staf Pengajar Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta  
Di Tempat

Dengan hormat,

Dengan ini kami KPS D3 Keuangan dan Perbankan menunjuk Bapak Efriyanto, S.E., M.M., sebagai Pembimbing Laporan Tugas Akhir dan Pembimbing Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL). Untuk membimbing atas nama mahasiswa sebagai berikut :

1. Nama : Nining Indriyani
2. NIM : 1904321026
3. Progam Studi : D3 - Keuangan dan Perbankan
4. Judul TA : Prosedur Penanganan Kupedes Bermasalah Pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas

Dengan demikian mahasiswa di atas harap dibimbing sesuai standar yang ada, sampai penulisan Laporan Tugas Akhir selesai dan dinyatakan lulus ujian sidang tugas akhir.

Atas kesediaan Bapak dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Depok, 09 Maret 2022  
KPS D3 Keuangan dan Perbankan,

Heri Abrianto, S.E., M.M.  
NIP. 196510051997021001

**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## Lampiran 4 Surat Pernyataan Dosen Pembimbing



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN  
TEKNOLOGI

**POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

Jl. Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok, 16425  
Telepon (021) 7863534, 7864827, 786426, 7270042, 7270035  
Fax (021) 7270034, (021) 7270036 Hunting  
Laman: <http://www.pnj.ac.id>-pos: [humas@pnj.ac.id](mailto:humas@pnj.ac.id)

---



---

**SURAT PERNYATAAN**

---

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Efriyanto S.E., M.M  
NIP : 196501051991031005

Adalah dosen tetap atau dosen yang ditunjuk oleh Jurusan Akuntansi PNJ menyatakan bersedia sebagai pembimbing penulisan Laporan Tugas Akhir untuk :

Nama : Nining Indriyani  
NIM : 1904321026  
Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Meluangkan waktu minimal sekali dalam seminggu untuk membimbing mulai dari diterimanya surat penunjukan, hingga minimal 8 kali bimbingan
2. Membuat kesepakatan waktu bimbingan dengan mahasiswa.
3. Menyesuaikan jadwal bimbingan Tugas Akhir sesuai dengan kalender Akademik.
4. Apabila saya tidak melaksanakan tugas tersebut maka saya bersedia digantikan oleh dosen lain.

Demikian surat pernyataan ini saya sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Depok, 20 Juli 2022

Pembuat pernyataan

Efriyanto S.E., M.M  
NIP. 196501051991031005

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## Lampiran 5 Lembar Bimbingan Dosen Pembimbing



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN  
TEKNOLOGI

**POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

Jl. Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok, 16425  
Telepon (021) 7863534, 7864827, 786426, 7270042, 7270035  
Fax (021) 7270034, (021) 7270036 Hunting  
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: [humas@pnj.ac.id](mailto:humas@pnj.ac.id)

## LEMBAR BIMBINGAN PENULISAN TUGAS AKHIR

Nama Mahasiswa	:	Nining Indriyani
NIM	:	1904321026
Program Studi	:	D3-Keuangan dan Perbankan
Judul Tugas Akhir	:	Prosedur Penanganan Kupedes Bermasalah pada PT Bank Rakyat (Persero) Tbk Unit Pancoran Mas
Nama Pembimbing	:	Efriyanto,S.E.,M.M.

No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan Pembimbing
1	18/04/2022	Outline TA	
2	20/04/2022	Revisi BAB 1	
3	25/04/2022	BAB 1 ACC	
4	17/05/2022	Revisi BAB 2	
5	24/05/2022	BAB 2 ACC	
6	17/06/2022	Revisi BAB 3	
7	24/06/2022	BAB 3 ACC	
8	05/07/2022	Revisi BAB 4	
9	20/07/2022	ACC BAB 4 dan BAB 5	

Menyetujui KPS Keuangan dan Perbankan  
Depok, 20 Juli 2022

Heri Abrianto,S.E.,M.M.  
NIP.196510051997021001

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## Lampiran 6 Lembar Persetujuan Laporan Tugas Akhir



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN  
TEKNOLOGI

**POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

Jl. Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok, 16425  
Telepon (021) 7863534, 7864827, 786426, 7270042, 7270035

Fax (021) 7270034, (021) 7270036 Hunting

Laman: <http://www.pnj.ac.id>-pos: [humas@pnj.ac.id](mailto:humas@pnj.ac.id)

## LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Nama Penyusun : Nining Indriyani  
Nomor Induk Mahasiswa : 1904321026  
Jurusan / Program Studi : Akuntansi / D3 Keuangan dan Perbankan  
Judul Laporan TA : Prosedur Penanganan Kupedes Bermasalah pada  
Pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.  
Unit Pancoran Mas

Disetujui Oleh :

Dosen Pembimbing

  
**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**

Efriyanto S.E., M.M

NIP. 196501051991031005

Ketua Program Studi

  
Heri Abrianto, S.E., M.M

NIP. 19651005199702100

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





## Lampiran 7 Lembar Persetujuan Sidang Tugas Akhir



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN  
TEKNOLOGI

**POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

Jl. Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok, 16425  
Telepon (021) 7863534, 7864827, 786426, 7270042, 7270035  
Fax (021) 7270034, (021) 7270036 Hunting  
Laman: <http://www.pnj.ac.id> - pos: humas@pnj.ac.id

### Lembar Persetujuan Untuk Ujian Sidang Tugas Akhir

Pada tanggal 20 Juli 2022 laporan tugas akhir yang disusun oleh:

Nama : Nining Indriyani

NIM : 1904321026

Judul : Prosedur Penanganan Kupedes Bermasalah Pada PT Bank Rakyat  
Indonesia (Persero) Tbk. Unit Pancoran Mas

Telah disetujui untuk diujikan sesuai dengan jadwal yang akan ditetapkan  
kemudian.

Disetujui Oleh

Pembimbing I & 2

Efriyanto, S.E., M.M.

NIP. 196501051991031005

Diketahui Oleh

KPS Program Studi  
Keuangan dan Perbankan

Heri Abrianto, S.E., M.M.

NIP. 196510051997021001

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## Lampiran 8 Lembar Revisi Dosen Penguji 1



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET DAN TEKNOLOGI  
**POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**  
Jl. Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok, 16425  
Telepon (021) 7863534, 7864827, 786426, 7270042, 7270035  
Fax (021) 7270034, (021) 7270036 Hunting  
Laman: <http://www.pnj.ac.id>-pos: [humas@pnj.ac.id](mailto:humas@pnj.ac.id)

**LEMBAR REVISI SIDANG TUGAS AKHIR – PENGUJI 1**

1. Nama : Nining Indriyani  
2. NIM : 1904321026  
3. Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan  
4. Judul Tugas Akhir : Prosedur Penanganan Kupedes Bermasalah Pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Pancoran Mas  
5. Dosen Penguji : Nuraeni Hadiati Farhani, SST.,MBA

No.	Revisi	Hasil Revisi	Keterangan *)
1	Menambahkan informasi tentang porsi kredit kupedes dibandingkan produk kredit lainnya dan besarnya NPL Kupedes	ACC	
2			
3			
4			
5			
Dst.			

**Catatan:**

Revisi diisi Dosen Penguji

Hasil Revisi diisi mahasiswa apa saja yang sudah di perbaiki

Keterangan diisi Dosen dan ditulis kata ACC bila hasil revisi telah sesuai

Depok, 13 Agustus 2022

Dosen Penguji 1

(Nuraeni Hadiati Farhani, SST.,MBA)

NIP. 199105282022032005

*Note: Dosen Memberikan tandatangan setelah mahasiswa menyelesaikan revisi*

- Hak Cipta :**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
    - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
  - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## Lampiran 9 Lembar Revisi Dosen Penguji 2

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN  
TEKNOLOGI

## POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jl. Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok, 16425  
Telepon (021) 7863534, 7864827, 786426, 7270042, 7270035  
Fax (021) 7270034, (021) 7270036 Hunting  
Laman: <http://www.pnj.ac.id> - pos: [humas@pnj.ac.id](mailto:humas@pnj.ac.id)



## LEMBAR REVISI SIDANG TUGAS AKHIR – PENGUJI 2

1. Nama : Nining Indriyani
2. NIM : 1904321026
3. Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan
4. Judul Tugas Akhir : Prosedur Penanganan Kupedes Bermasalah Pada PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Unit Pancoran Mas
5. Dosen Penguji : Efriyanto, S.E.,M.M.

No.	Revisi	Hasil Revisi	Keterangan *)
1	Tidak ada revisi	ACC	
2			
3			
4			
5			
Dst.			

## Catatan:

Revisi diisi Dosen Penguji

Hasil Revisi diisi mahasiswa apa saja yang sudah di perbaiki

Keterangan diisi Dosen dan ditulis kata ACC bila hasil revisi telah sesuai

Depok, 04 Agustus 2022  
Dosen Penguji 2

(Efriyanto, S.E.,M.M.)

NIP. 196501051991031005

*Note: Dosen Memberikan tandatangan setelah mahasiswa menyelesaikan revisi*



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

## Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta