



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PERAN STRUKTUR ORGANISASI DALAM MENINGKATKAN KINERJA KARYAWAN DI PT HUTAMA KARYA INFRASTRUKTUR



NURHALIZA HUMAIRA SOFIAH

NIM : 2305311068

TUGAS AKHIR

Diajukan untuk memenuhi persyaratan D3 Politeknik Negeri Jakarta

**PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

2026



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Nurhaliza Humaira Sofiah
NIM : 2305311068
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Peran Struktur Organisasi dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur

Depok, 8 Juli 2026

Kepala Program Studi

Dosen Pembimbing Tugas Akhir

Risya Zahrotul Firdaus, M.Si.

Dr. Narulita Syarweny, S.E, M.E.

NIP. 198609082020122006

NIP. 196410221990122001

Mengetahui,

Ketua Jurusan Administrasi Niaga

Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si.

NIP. 198007112015041001

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Nurhaliza Humaira Sofiah
NIM : 2305311068
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Peran Struktur Organisasi dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di PT Hutama Karya Infrastruktur

Telah berhasil dipertahankan di hadapan tim penguji dan diterima sebagai bagian dari persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada program studi Diploma III Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta, pada:

Hari : Selasa
Tanggal : 14 Juli
Waktu : 14.15 – 15.15

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**
TIM PENGUJI

Ketua Sidang : Dr. Narulita Syarweny, S.E, M.E. 
NIP : 19641022199012200 (.....)
Penguji 1 : Dr. M. Ikhsan, M.Si.
NIP : 196309131988031002 (.....)
Penguji 2 : Fachri Aditya, M.M.
NIP : 199102062022031005 (.....)

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir yang berjudul **“Peran Struktur Organisasi dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur”**.

Tugas Akhir ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan Politeknik Negeri Jakarta, Jurusan Administrasi Niaga, Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis.

Dalam proses penyusunan tugas akhir ini, penulis mendapatkan banyak bantuan, bimbingan, dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan penuh rasa hormat, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Dr. Syamsurizal, S.E., M.M., selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta
2. Wahyudi Utomo, S.Sos, M.Si., selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta.
3. Risya Zahrotul Firdaus, M.Si., selaku Kepala Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Jakarta.
4. Dr. Narulita Syarweny, S.E., M.E., selaku dosen Pembimbing materi laporan tugas akhir dan teknis laporan tugas akhir yang senantiasa memberikan bimbingan materi, arahan dan dukungannya sehingga penulis dapat menyusun laporan tugas akhir ini dan menyelesaikan dengan baik.
5. Seluruh Dosen Administrasi Niaga yang telah mengajar dengan sabar dan memberikan banyak ilmu selama penulis duduk di bangku perkuliahan.
6. Direktur Utama PT Utama Karya Infrastruktur, Ibu Aji Prasetyanti yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan kegiatan magang serta penyusunan tugas akhir di PT Utama Karya Infrastruktur.
7. Pimpinan dan Seluruh Karyawan PT Utama Karya Infrastruktur khususnya, Ibu Naomi Resti Anditya dan Bapak Aghniyaldo Ghaniyzet selaku *Analyst* dan *Officer* Departemen Human Capital sekaligus pembimbing lapangan yang telah memberikan kesempatan, arahan, serta ilmu selama kegiatan tugas akhir berlangsung.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

8. Kedua orang tua tercinta, Bapak Jody Foerkan dan Ibu Hilma Sofiah yang senantiasa memberikan kasih sayang, doa, dukungan dan motivasi dalam setiap langkah perjalanan saya. Terima kasih juga kepada Muhammad Raihan Himawan, dan Sabina Raisah Furqaan selaku saudara kandung penulis.
9. Amanda Putri, Salma Aurelia, Dinda Diva, Safira Yulianti, dan Nabila Pradisa yang telah memberikan dukungan, semangat, doa, serta kebersamaan selama proses penyusunan Tugas Akhir ini sehingga dapat terselesaikan dengan baik.
10. Ananda Syifa, Adinda Miftahul, Salwa Riyanti, Elsyia Gusti Lestari, dan Annisa Sahara selaku sahabat penulis yang senantiasa menemani, memberikan doa, motivasi, dukungan, dan semangat kepada penulis selama penyusunan Tugas Akhir ini hingga selesai.
11. Teman-teman seperjuangan selama masa magang, yaitu Hani, Alya, Theo, Fachrezi, Gavra, Qio, Michell, Asa, Putri, Nadya, Naia, Debrina, Kevin, Gibran, Dinda, Mirza, Faisal, Salman dan Sutan atas dukungan, semangat, kebersamaan, kerja sama, serta berbagai pengalaman berharga yang telah diberikan selama menjalani proses magang.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna, baik dari segi isi maupun penyajiannya. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun guna perbaikan di masa yang akan datang. Penulis berharap semoga laporan ini dapat memberikan manfaat dan menambah wawasan bagi pembaca.

Jakarta, 6 Maret 2026

Nurhaliza Humaira Sofiah
NIM 2305311068



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Tujuan Penulisan	3
1.4 Manfaat Penulisan	3
1.5 Metode Pengumpulan Data	4
BAB II LANDASAN TEORI	6
2.1 Struktur Organisasi	6
2.1.1 Pengertian Struktur Organisasi	6
2.1.2 Fungsi Struktur Organisasi	7
2.1.3 Bentuk Struktur Organisasi	9
2.1.4 Indikator Struktur Organisasi	12
2.2 Kinerja Karyawan	13
2.2.1 Pengertian Kinerja Karyawan	13
2.2.2 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kinerja Karyawan	14
2.2.3 Indikator Kinerja Karyawan	16
2.3 Peran Struktur Organisasi dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan	17
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	19
3.1 Sejarah Perusahaan	19
3.2 Visi dan Misi Perusahaan	20
3.3 Struktur Organisasi, Tugas dan Wewenang	21
3.4 Aktivitas Instansi	23
BAB IV PEMBAHASAN	25



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

© **Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta**

4.1	Struktur Organisasi di PT Utama Karya Infrastruktur	25
4.2	Kinerja Karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur	31
4.3	Peran Struktur Organisasi dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur	33
BAB V PENUTUP		37
5.1	Kesimpulan	37
5.2	Saran.....	37
DAFTAR PUSTAKA.....		39
LAMPIRAN.....		41





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Struktur Organisasi PT Utama Karya Infrastruktur	21
Gambar 4. 1 Struktur Organisasi Direktorat Utama.....	26
Gambar 4. 2 Struktur Organisasi Direktorat Operasi I	26
Gambar 4. 3 Struktur Organisasi Direktorat Operasi II	27
Gambar 4. 4 Struktur Organisasi Direktorat Operasi III.....	28
Gambar 4. 5 Struktur Organisasi Direktorat Keuangan & Manajemen Risiko.....	28





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Checklist Observasi	41
Lampiran 2 Pedoman Wawancara.....	43
Lampiran 3 Hasil Wawancara	44
Lampiran 4 Dokumentasi Wawancara	48
Lampiran 5 Hasil Uji Turnitin PNJ	49





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan dunia usaha yang semakin pesat mendorong setiap perusahaan untuk mampu meningkatkan daya saing agar dapat mempertahankan keberlangsungan usahanya. Dalam persaingan yang makin ketat, kecukupan modal dan pemanfaatan teknologi saja belum menjamin keberhasilan apabila tidak disertai tenaga kerja yang kompeten. Sumber daya manusia memegang peran strategis karena seluruh proses organisasi dijalankan melalui kontribusi para karyawan. Atas dasar itu, pengembangan kualitas tenaga kerja, termasuk melalui peningkatan kinerja, perlu ditempatkan sebagai salah satu perhatian utama perusahaan. Perhatian terhadap tenaga kerja menjadi semakin penting karena keunggulan perusahaan pada akhirnya ditentukan oleh kemampuan orang-orang yang mengoperasikan teknologi, mengelola modal, dan menjalankan proses bisnis.

Kinerja karyawan menggambarkan capaian seseorang ketika menjalankan pekerjaan dan tanggung jawabnya berdasarkan sasaran, standar, serta aturan perusahaan. Penilaiannya tidak terbatas pada kecepatan penyelesaian tugas, tetapi juga mempertimbangkan mutu keluaran, produktivitas, disiplin, kolaborasi, dan kesungguhan dalam mempertanggungjawabkan pekerjaan. Capaian yang tinggi membantu perusahaan menjalankan operasi secara efektif dan mencapai sasaran organisasi. Sebaliknya, kinerja yang rendah dapat memicu hambatan kerja, menekan produktivitas, dan mengurangi efektivitas organisasi. Oleh karena itu, evaluasi kinerja perlu menggunakan beberapa ukuran sekaligus agar perusahaan memperoleh gambaran yang utuh mengenai kontribusi setiap karyawan.

Pada perusahaan konstruksi dan infrastruktur, mutu kinerja tenaga kerja sangat menentukan keberhasilan proyek karena pekerjaan harus diselesaikan dengan memenuhi ketentuan waktu, biaya, kualitas, dan keselamatan. Pelaksanaan proyek menghubungkan banyak unit yang saling bergantung, sehingga koordinasi, pertukaran informasi, dan kolaborasi harus berlangsung secara konsisten. Setiap karyawan perlu menjalankan perannya secara tepat agar keseluruhan tahapan pekerjaan berjalan lancar. Karena itu, perusahaan memerlukan pengelolaan serta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

penilaian kinerja yang berkelanjutan untuk menjaga dan meningkatkan kapasitas sumber daya manusianya. Pengendalian kinerja yang konsisten juga membantu perusahaan mengenali hambatan sejak awal sebelum memengaruhi jadwal dan kualitas proyek secara lebih luas.

PT Utama Karya Infrastruktur merupakan badan usaha jasa konstruksi dan infrastruktur yang ikut menangani sejumlah proyek strategis nasional di Indonesia. Untuk menjaga sekaligus meningkatkan capaian karyawan, perusahaan menggunakan *Key Performance Indicator* (KPI) sebagai instrumen evaluasi. Indikator tersebut diberlakukan pada beragam jabatan dan unit berdasarkan target, fungsi, dan tanggung jawab masing-masing. Melalui mekanisme ini, hasil kerja dapat ditelaah dengan kriteria yang lebih terukur, konsisten, dan objektif. KPI sekaligus menjadi penghubung antara sasaran perusahaan dan hasil yang diharapkan dari setiap pemegang jabatan.

Kinerja karyawan PT Utama Karya Infrastruktur diharapkan mampu menunjang kelancaran proyek, antara lain melalui ketepatan penyelesaian tugas, kepatuhan terhadap waktu kerja dan kehadiran, serta hubungan kerja yang kooperatif antarkaryawan dan antarunit. Unsur-unsur tersebut menentukan kelancaran proses operasional dan menjadi penopang bagi pencapaian sasaran perusahaan. Dengan demikian, kedisiplinan individu dan kualitas interaksi antarunit sama-sama menentukan kemampuan organisasi memenuhi target proyek.

Walaupun KPI telah digunakan sebagai mekanisme evaluasi, hasil kerja karyawan tidak semata-mata dibentuk oleh sistem penilaian. Capaian pekerjaan juga dipengaruhi kondisi personal dan tata kelola internal perusahaan. Salah satu aspek internal tersebut ialah struktur organisasi, yakni kerangka yang mengatur distribusi pekerjaan, hubungan antarposisi, pelimpahan kewenangan, dan pertanggungjawaban jabatan. Struktur yang dirancang secara tepat membantu karyawan mengenali kedudukan, fungsi, dan kontribusinya, sehingga pekerjaan dapat dilaksanakan dengan arah serta koordinasi yang lebih jelas. Kerangka tersebut juga menunjukkan jalur pelaporan dan memberi dasar bagi pimpinan untuk mengarahkan pekerjaan serta mengevaluasi hasilnya.

Efektivitas kerja juga bergantung pada kemampuan struktur organisasi dalam membentuk jalur komunikasi dan koordinasi antarunit. Pembagian pekerjaan



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

yang tegas dapat mencegah duplikasi tugas, memperlancar pengambilan keputusan, dan memperkuat kolaborasi saat menyelesaikan pekerjaan. Sebaliknya, susunan organisasi yang tidak jelas atau tidak lagi sesuai dengan kebutuhan bisnis berisiko menimbulkan kebingungan tanggung jawab, hambatan koordinasi, dan penurunan efektivitas kerja yang kemudian memengaruhi kinerja karyawan. Susunan yang responsif terhadap kebutuhan perusahaan karena itu diperlukan agar perubahan aktivitas tidak menimbulkan kekosongan penanggung jawab.

Uraian tersebut menunjukkan bahwa struktur organisasi bukan sekadar bagan jabatan. Kejelasan mengenai pekerjaan, otoritas, pertanggungjawaban, dan relasi kerja menjadikannya salah satu perangkat organisasi yang dapat mendukung perbaikan kinerja karyawan.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah dijelaskan, rumusan masalah dalam penelitian ini adalah sebagai berikut:

- a. Bagaimana struktur organisasi di PT Utama Karya Infrastruktur?
- b. Bagaimana kinerja karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur?
- c. Bagaimana peran struktur organisasi dalam meningkatkan kinerja karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur?

1.3 Tujuan Penulisan

Adapun tujuan penulisan ini adalah sebagai berikut:

- a. Untuk mendeskripsikan struktur organisasi di PT Utama Karya Infrastruktur.
- b. Untuk menggambarkan kondisi kinerja karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur.
- c. Untuk menjelaskan peran struktur organisasi dalam meningkatkan kinerja karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur.

1.4 Manfaat Penulisan

Hasil penulisan tugas akhir ini diharapkan berguna bagi pihak-pihak berikut:



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

a. Manfaat bagi Penulis

Bagi penulis, kegiatan ini memperdalam pengetahuan mengenai struktur organisasi, proses penyesuaian struktur, dan kaitannya dengan capaian karyawan. Penyusunan laporan juga memberikan kesempatan untuk menghubungkan konsep yang diperoleh selama perkuliahan dengan pengalaman kerja nyata di perusahaan. Pengalaman tersebut diharapkan meningkatkan kemampuan penulis dalam menganalisis masalah organisasi secara akademik dan praktis.

b. Manfaat bagi Perusahaan

Bagi PT Utama Karya Infrastruktur, hasil pembahasan dapat digunakan sebagai masukan dalam menilai kesesuaian struktur organisasi dan dampaknya terhadap efektivitas pekerjaan serta kinerja karyawan. Temuan yang diperoleh juga dapat menjadi pertimbangan dalam menyempurnakan tata kerja agar lebih terarah, hemat sumber daya, dan responsif terhadap kebutuhan perusahaan. Masukan ini terutama relevan ketika perusahaan melakukan perubahan fungsi, menambah unit, atau memperbarui pembagian tanggung jawab.

c. Manfaat bagi Dunia Ilmu Pengetahuan

Bagi pengembangan keilmuan, tugas akhir ini menambah bahan kajian dalam ranah organisasi dan manajemen sumber daya manusia. Isi laporan dapat pula digunakan sebagai rujukan awal bagi penelitian berikutnya yang membahas hubungan antara desain organisasi dan kinerja tenaga kerja. Kajian ini juga memperlihatkan bagaimana konsep struktur organisasi dapat diamati pada praktik pengelolaan perusahaan konstruksi.

1.5 Metode Pengumpulan Data

Penyusunan laporan ini menggunakan data dan informasi yang dihimpun melalui tiga teknik berikut:

a. Observasi

Nasution, dkk. (2020:13) menjelaskan observasi sebagai pengamatan yang direncanakan, dilakukan secara sistematis, dan diarahkan pada tujuan tertentu. Temuan pengamatan perlu dicatat secara objektif dan rinci,



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

misalnya dengan lembar checklist, agar informasi yang dihasilkan dapat dipertanggungjawabkan. Dalam penelitian ini, observasi dilaksanakan selama kegiatan magang di PT Utama Karya Infrastruktur ketika penulis terlibat dalam penyempurnaan *job description* pada struktur organisasi. Catatan observasi disajikan melalui checklist pada Lampiran 1. Selama pengamatan, perhatian diarahkan pada proses perubahan dan penyelarasan uraian kerja dengan posisi yang tercantum dalam struktur.

b. Wawancara

Menurut Subakti, dkk. (2023:54), wawancara merupakan cara memperoleh data melalui percakapan tanya jawab langsung dengan narasumber untuk menggali keterangan, pandangan, dan penjelasan yang berkaitan dengan fokus penelitian. Penulis mewawancarai *Analyst* Pengembangan Organisasi & Recruitment dan *Officer* Departemen Human Capital PT Utama Karya Infrastruktur. Dokumentasi pelaksanaan berupa foto, pedoman pertanyaan, dan transkrip wawancara dicantumkan pada bagian lampiran. Pemilihan kedua narasumber didasarkan pada keterlibatan mereka dalam pengembangan organisasi dan pengelolaan sumber daya manusia.

c. Dokumentasi

Dokumentasi digunakan dengan menelaah arsip yang memiliki hubungan langsung dengan topik penelitian. Dokumen struktur organisasi PT Utama Karya Infrastruktur menjadi sumber untuk mengidentifikasi susunan posisi, pola hubungan kerja, serta pembagian otoritas dan tanggung jawab pada setiap jabatan. Dokumen tersebut dipakai untuk melengkapi hasil pengamatan dan wawancara agar pembahasan tidak hanya bergantung pada satu jenis data.

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pembahasan pada bab sebelumnya mengenai peran struktur organisasi dalam meningkatkan kinerja karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur, dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Struktur organisasi di PT Utama Karya Infrastruktur menerapkan bentuk struktur organisasi lini dan staf (*line and staff organization*) yang tersusun secara jelas dan terdokumentasi. Struktur organisasi tersebut mengatur pembagian tugas, wewenang, tanggung jawab, serta hubungan kerja pada setiap direktorat, departemen, bagian, dan fungsi sehingga koordinasi dan pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan secara efektif sesuai dengan tujuan perusahaan.
- b. Kinerja karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur menunjukkan kondisi yang baik. Hal tersebut terlihat dari pelaksanaan pekerjaan yang sesuai dengan pembagian tugas dan *job description*, tercapainya target pekerjaan, adanya kerja sama antarbagian, serta pelaksanaan penilaian kinerja yang mendukung peningkatan kualitas sumber daya manusia di perusahaan.
- c. Struktur organisasi memiliki peran yang penting dalam meningkatkan kinerja karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur. Kejelasan pembagian tugas, wewenang, tanggung jawab, serta jalur koordinasi dan komunikasi membuat setiap karyawan memahami perannya dengan baik sehingga pekerjaan dapat dilaksanakan secara lebih efektif, mengurangi terjadinya tumpang tindih pekerjaan, meningkatkan kerja sama antarbagian, serta mendukung pencapaian tujuan perusahaan secara efektif dan efisien.

5.2 Saran

Berdasarkan hasil pembahasan yang telah dilakukan, penulis memberikan beberapa saran yang diharapkan dapat menjadi bahan masukan bagi PT Utama Karya Infrastruktur, yaitu sebagai berikut :



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- a. PT Utama Karya Infrastruktur diharapkan dapat terus melakukan evaluasi dan penyempurnaan struktur organisasi secara berkala agar tetap sesuai dengan perkembangan perusahaan, kebutuhan bisnis, serta perubahan lingkungan kerja.
- b. Perusahaan diharapkan terus memperjelas pembagian tugas, wewenang, dan tanggung jawab melalui pembaruan struktur organisasi maupun *job description*, sehingga setiap karyawan memiliki pemahaman yang sama terhadap perannya dan dapat meminimalkan terjadinya tumpang tindih pekerjaan.
- c. Perusahaan diharapkan terus meningkatkan koordinasi dan komunikasi antarbagian melalui pelaksanaan rapat koordinasi maupun pemanfaatan sistem informasi yang terintegrasi sehingga proses kerja dapat berjalan lebih efektif dan efisien.
- d. Departemen Human Capital diharapkan terus melakukan pengembangan kompetensi karyawan melalui pelatihan, pengembangan karier, serta evaluasi kinerja secara berkala agar karyawan mampu beradaptasi dengan perubahan struktur organisasi dan tuntutan pekerjaan.
- e. Bagi peneliti selanjutnya, diharapkan dapat mengembangkan penelitian mengenai struktur organisasi dengan mengkaji faktor-faktor lain yang memengaruhi kinerja karyawan, seperti kepemimpinan, budaya organisasi, motivasi kerja, atau komunikasi organisasi sehingga diperoleh hasil penelitian yang lebih komprehensif



DAFTAR PUSTAKA

- Andina, N., & Ali, H. (2024). Pengaruh Struktur Organisasi, Budaya Organisasi, dan Kinerja Karyawan Terhadap Strategi Perusahaan. *Jurnal Siber Multi Disiplin*, 2(1), 1–9. <https://doi.org/10.38035/jsmd.v2i1.97>
- Balqis Shalah Munajah, Christian Wiradendi Wolor, & Eka Dewi Utari. (2025). Analisis Struktur Organisasi pada PT X. *Jurnal Ilmiah Manajemen dan Akuntansi*, 2(3), 20–25. <https://doi.org/10.69714/pnh34m34>
- Basyid, A. (2024). Pengaruh Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan. *Manajerial dan Bisnis Tanjung Pinang*, 7(1), 39–43. <https://doi.org/10.52624/manajerial.v7i1.2430>
- Hutajulu, H., Maichal, Munawar, A., Dianawati, A., Tampubolon, S. A., Kartikasari, A. M., Zalogo, F. E., Lishobrina, F. L., Adiwinata, N. N., Marlissa, R. E., Antoh, E. A., Gohae, S. A., Noorzaman, S., & Suprayitno, D. (2024). *Buku Ajar Ilmu Ekonomi dan Bisnis* (Efitra, Ed.). PT. Sonpedia Publishing Indonesia.
- Muljawan, A. (2019). Struktur Organisasi Perguruan Tinggi yang Sehat dan Efisien. *Tahdzibi*, 1–10.
- Nasution, S., Nurbaiti, & Arfannudin. (2020). *Teks Laporan Hasil Observasi Untuk Tingkat SMP Kelas VII*.
- Nurlia. (2019). *Pengaruh Struktur Organisasi Terhadap Pengukuran Kualitas Pelayanan (Perbandingan Antara Ekspektasi/Harapan dengan Hasil Kerja)*. 51–66.
- Pangestu, A. G., & Purnama, P. H. (2024). Peran Struktur Organisasi dalam Kunci Sukses Kinerja dan Efisiensi karyawan Koperasi Laboratorium Bisnis Politeknik Negeri Bandung. *Indonesian Journal of Public Administration Review*, 1(3), 9. <https://doi.org/10.47134/par.v1i3.2605>
- Paramarta, V., Kosasih, & Sunarsi, D. (2021). *Manajemen Sumber Daya Manusia Teori & Praktik*.
- Prabowo, B., Andarini, S., Samsudin, A., & Mulia, F. (2024). *Teori Organisasi dan Administrasi* (Nurhaeni, Ed.; Cetakan Pertama).
- Puspitasari, C. E., Napisah, S., Hidayati, L., & Maduretno, W. T. (2025). *Buku Ajar Perilaku Organisasi* (Efitra, Ed.; 1 ed.). Penerbit Buku Sonpedia.
- Saputra, A. F., Suryani, N., Nando, F., Kudriati, E., & Alwizar, M. Q. (2025). *Dasar Dasar Manajemen*.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Sihaloho, D. R., & Siregar, H. (2020). Pengaruh Lingkungan Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Pada PT. Super Setia Sagita Medan. *Ilmiah Socio Secretum*, 273–281.

Subakti, H., Hurit, U. R., Eni, D. G., Yufrinalis, M., Maria, K. S., Adwiah, R., Maria, A. F. M., Sukarman, H. J. P., Nuryati, S., Titik, M., & Ade, P. O. A. (2023). *Metodologi Penelitian Kualitatif* (S. Bahri, Ed.). CV. Media Sains Indonesia.

Sukatin, Pahmi, Firmansyah, Suciati, N. F., Defrian, A., Purnama, I. A., Laksono, W. D., Lestari, D., & Rahayu, S. E. (2022). *Manajemen dan Evaluasi Kerja*. Deepbulish.

Suryani, I. A., Irawati, W., Siregar, R. M., & Rakhawati, L. (2024). *Perilaku Keorganisasian* (Ramida, Ed.).

Triharjono, A. B., Banjarnahor, R. A., Sari, H. O., Simajuntak, M. S. P. I. N., Harizahayu, Lie, D. K. I., & Tjahjana, D. (2021). *Teori Desain Organisasi* (J. Simarmata, Ed.). Yayasan Kita Menulis.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



LAMPIRAN

Lampiran 1 Checklist Observasi

No.	Aspek yang diamati	Ya	Tidak	Keterangan (Hasil Observasi)
1.	PT Utama Karya Infrastruktur memiliki struktur organisasi yang terdokumentasi dengan jelas	✓		Penulis mengamati bagan struktur organisasi perusahaan yang digunakan sebagai acuan dalam pembagian unit kerja dan jabatan
2.	Struktur organisasi menunjukkan pembagian jabatan dan garis koordinasi yang jelas	✓		Bagan struktur organisasi menunjukkan jenjang jabatan mulai dari Direksi hingga <i>Officer</i> sehingga alur pelaporan dapat dipahami
3.	<i>Job description</i> tersedia untuk setiap jabatan dalam struktur organisasi	✓		Penulis menggunakan dokumen <i>job description</i> sebagai bahan dalam kegiatan penyempurnaan struktur organisasi
4.	<i>Job description</i> diperbarui mengikuti perubahan struktur organisasi perusahaan	✓		Penulis terlibat dalam proses revisi <i>job description</i> tahun 2025-2026 sesuai perubahan struktur organisasi
5.	Pembagian tugas setiap jabatan sesuai dengan fungsi unit kerja masing-masing	✓		Dari dokumen <i>job description</i> yang direvisi, setiap jabatan memiliki tugas dan tanggung jawab yang berbeda sesuai fungsi unit kerja
6.	Arahan pekerjaan diberikan sesuai jalur koordinasi dalam struktur organisasi	✓		Penulis menerima penugasan dan bimbingan langsung dari pembimbing lapangan di Departemen Human Capital
7.	Dokumen struktur organisasi dan <i>job description</i> dikelola oleh Departemen Human Capital	✓		Dokumen disimpan secara digital dan diperbarui apabila terdapat perubahan organisasi
8.	Struktur organisasi memudahkan proses koordinasi dalam penyelesaian pekerjaan	✓		Proses revisi <i>job description</i> melibatkan koordinasi antarunit sesuai struktur organisasi
9.	Kejelasan pembagian tugas membantu pelaksanaan pekerjaan menjadi lebih terarah	✓		Pembagian tugas yang jelas memudahkan penulis memahami alur pekerjaan

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

				administrasi di Departemen Human Capital.
10.	Struktur organisasi berperan dalam mendukung kinerja karyawan	✓		Berdasarkan hasil obserbasi, struktur organisasi yang jelas membantu pembagian tugas, koordinasi, dan penyelesaian pekerjaan secara lebih efektif



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 2 Pedoman Wawancara

PEDOMAN WAWANCARA

Tempat : PT Utama Karya Infrastruktur

Tanggal : Rabu, 24 Juni 2026

Waktu : 10.00 – 11.30

Pewawancara : Nurhaliza Humaira Sofiah

Informan :

1. Naomi Resti Anditya (*Analyst* Pengembangan Organisasi & Rekrutment)
2. Aghniyaldo Ghaniyzet (*Officer* Departemen Human Capital)

Daftar Pertanyaan Wawancara

1. Bagaimana struktur organisasi yang diterapkan di PT Utama Karya Infrastruktur saat ini?
2. Bagaimana pembagian tugas, wewenang, dan tanggung jawab karyawan dalam struktur organisasi tersebut?
3. Apakah struktur organisasi yang sudah ada membantu karyawan memahami tugas dan tanggung jawabnya dengan jelas?
4. Apakah pernah terjadi kendala seperti tumpang tindih pekerjaan atau ketidakjelasan tugas? Bagaimana perusahaan mengatasinya?
5. Bagaimana pengaruh struktur organisasi terhadap efektivitas dan efisiensi pelaksanaan pekerjaan karyawan?
6. Apakah struktur organisasi yang diterapkan saat ini berkontribusi terhadap peningkatan kualitas dan produktivitas kerja karyawan?
7. Bagaimana dampak struktur organisasi terhadap kerja sama antarkaryawan atau antardepartemen dalam menyelesaikan pekerjaan?
8. Apakah ada saran atau rekomendasi untuk meningkatkan peran struktur organisasi dalam mendukung kinerja karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur?

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 3 Hasil Wawancara

TRANSKRIP WAWANCARA

Hasil wawancara dengan informan 1 dan 2

Pewawancara	Bagaimana struktur organisasi yang diterapkan di PT Utama Karya Infrastruktur saat ini?
Mba Naomi	Struktur organisasi PT Utama Karya Infrastruktur berbentuk lini dan staf. Direksi yang membawahi 5 direktorat: Direktorat Utama, Direktorat Operasi 1 (DO1), Direktorat Operasi 2 (DO2), Direktorat Operasi 3 (DO3), serta Direktorat Keuangan dan Manajemen Risiko. Setiap direktorat membawahi beberapa departemen (total 13: 11 departemen operasional, 1 unit audit internal/SPI, dan sekretaris perusahaan). Departemen dipimpin kepala departemen, yang membawahi beberapa bagian yang dipimpin manajer. Level fungsional di bawah manajer diisi oleh <i>analyst</i> dan <i>officer</i> (<i>individual contributor</i>), sehingga level struktural hanya ada pada manajer, kepala departemen, dan direktur. Direktorat Utama membawahi Audit Internal/SPI dan Sekretaris Perusahaan (mencakup tata usaha, corporate communication/reputasi, dan legal). DO1 membawahi tiga departemen: (1) Pengembangan Bisnis mencari peluang tender sekaligus menciptakan pasar baru, misalnya berinvestasi sebagai minority investor pada proyek jalan tol; (2) Perencanaan Strategis, menyusun dan memonitor roadmap jangka pendek (RKP) dan jangka panjang (RJPP), melakukan analisis keuangan, serta mengelola portofolio dan kinerja anak perusahaan (3) Sistem dan IT, berperan sebagai enabler digitalisasi serta penyedia "soft structure" berupa kebijakan dan SOP perusahaan. DO2 membawahi Supply Chain dan Equipment Management (pengadaan subkontraktor, material, dan alat berat) serta Pengendalian dan Manajemen Kontrak (verifikasi biaya proyek dan pengelolaan kontrak, termasuk pengajuan klaim).

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

	DO3 bersifat teknis-operasional, membawahi Departemen Teknik dan Desain (perencanaan desain dan metode kerja), Departemen Konstruksi (monitoring progres dan pendapatan proyek), dan Departemen QHSSE (Quality, Health, Safety, Security, Environment). Direktorat Keuangan dan Manajemen Risiko membawahi Departemen Keuangan dan Akuntansi (cash flow dan perpajakan), Manajemen Risiko dan Kepatuhan (mitigasi risiko dan kepatuhan regulasi), serta Human Capital (penyediaan dan pengembangan tenaga kerja, kompensasi dan benefit, manajemen karier, serta fungsi General Affairs untuk fasilitas kantor).
Pewawancara	Bagaimana pembagian tugas, wewenang, dan tanggung jawab karyawan dalam struktur organisasi tersebut?
Mba Naomi	Pembagian tugas didokumentasikan melalui <i>job description</i> yang diturunkan secara berjenjang dari nomenklatur direktorat, ke departemen, ke bagian, hingga ke level fungsi (<i>analyst/officer</i>), sehingga nama jabatan umumnya sudah mencerminkan lingkup pekerjaannya. <i>Job description</i> bersifat dinamis, dapat direvisi atau ditambah sesuai kebutuhan organisasi. Contohnya, fungsi Kepatuhan dibentuk setelah adanya instruksi regulator (BUMN/Danantara) yang sebelumnya tidak ada, serta fungsi dokumen controller yang dibentuk seiring meningkatnya kebutuhan pengelolaan dokumen untuk audit. Contoh lain, bagian Pengembangan Bisnis dipecah menjadi Marketing Strategic 1 (portofolio eksternal di luar jalan dan jembatan) dan Marketing Strategic 2 (fokus jalan dan jembatan) seiring kebutuhan diversifikasi bisnis.
Pewawancara	Apakah struktur organisasi yang sudah ada membantu karyawan memahami tugas dan tanggung jawabnya dengan jelas?
Mba Naomi	Ya. Kejelasan struktur organisasi melalui pembagian tugas, tanggung jawab dan wewenang dalam <i>job description</i> membuat karyawan memahami cakupan pekerjaannya, mengurangi ambiguitas dan silo, serta mengetahui ekspektasi reward atas pekerjaannya. Penambahan tanggung jawab pada suatu posisi juga



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

	merupakan bagian dari proses job design untuk memperluas peran dan jenjang karier, dengan syarat dikomunikasikan dan didokumentasikan dengan baik, termasuk tercermin dalam KPI yang mengukur pencapaian <i>job description</i> tersebut.
Pewawancara	Apakah pernah terjadi kendala seperti tumpang tindih pekerjaan atau ketidakjelasan tugas? Bagaimana perusahaan mengatasinya?
Mba Naomi	Tumpang tindih pekerjaan pernah terjadi, terutama pada pekerjaan baru yang belum jelas kepemilikannya, atau ketika atasan menugaskan pekerjaan kepada individu tertentu berdasarkan kemampuan pribadi, bukan berdasarkan fungsi jabatannya praktik yang sebenarnya tidak ideal. Penyelesaiannya dilakukan melalui pendelegasian yang jelas, yang membutuhkan kemampuan leadership dari direktur, manajer, hingga kepala departemen. Contoh kasusnya adalah proyek investasi KPBU, di mana awalnya tidak jelas apakah tanggung jawabnya berada di Perencanaan Strategis atau Pengembangan Bisnis/Pemasaran. solusinya disepakati bahwa investasi untuk perolehan kontrak masuk ke Pemasaran, sedangkan investasi untuk penambahan portofolio baru masuk ke Perencanaan Strategis, dan keputusan ini kemudian didokumentasikan dalam job desk.
Pewawancara	Bagaimana pengaruh struktur organisasi terhadap efektivitas dan efisiensi pelaksanaan pekerjaan karyawan?
Mas Aldo	Pembagian kerja yang jelas per departemen, bagian, dan fungsi/ <i>officer</i> membuat setiap unit mengetahui tanggung jawabnya masing-masing, sehingga pelaksanaan pekerjaan menjadi lebih efektif.
Pewawancara	Apakah struktur organisasi yang diterapkan saat ini berkontribusi terhadap peningkatan kualitas dan produktivitas kerja karyawan?
Mas Aldo	Kejelasan struktur mengurangi pekerjaan yang tumpang tindih, sehingga pekerjaan dapat diselesaikan lebih cepat, lebih efisien, dan berdampak positif pada kualitas serta produktivitas kerja.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Pewawancara	Bagaimana dampak struktur organisasi terhadap kerja sama antar karyawan atau antar departemen dalam menyelesaikan pekerjaan?
Mas Aldo	Struktur organisasi menuntut karyawan bekerja secara kolektif sebagai tim, bukan sebagai kontribusi individu semata, agar hasil kerja mencerminkan fungsi tim secara keseluruhan. Hal ini juga berlaku pada level yang lebih luas, misalnya tim-tim kecil di bawah Human Capital (seperti General Affairs dan Learning & Development) perlu bersinergi sebagai satu kesatuan fungsi HC dalam memberikan pelayanan kepada SDM.
Pewawancara	Apakah ada saran atau rekomendasi untuk meningkatkan peran struktur organisasi dalam mendukung kinerja karyawan di PT Utama Karya Infrastruktur?
Mas Aldo	Struktur dan desain organisasi merupakan hal pertama yang harus dipikirkan matang saat perusahaan atau kepemimpinan baru terbentuk, karena berfungsi sebagai blueprint yang menjelaskan alur pelaporan dan kontrol. Tanpa desain organisasi yang jelas, karyawan cenderung kebingungan dan tidak fokus. Struktur organisasi wajar berubah mengikuti kebutuhan bisnis yang dinamis, namun perubahan tersebut harus diputuskan oleh pemimpin yang benar-benar memahami organisasi sebagai "kendaraan" untuk mencapai tujuan perusahaan. Struktur dan pembagian tugas yang jelas akan membuat karyawan lebih fokus dan nyaman bekerja, meskipun dampaknya terhadap kinerja tidak selalu terlihat secara instan. Di PT Utama Karya Infrastruktur sendiri, tantangan yang masih dihadapi adalah adanya sebagian pekerjaan atau kebutuhan yang belum sepenuhnya terakomodasi dalam struktur yang ada saat ini.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4 Dokumentasi Wawancara



Dokumentasi pelaksanaan wawancara dengan Mba Naomi selaku *Analyst* Pengembangan Organisasi & Rekrutment dan Mas Aldo selaku *Officer* Departemen Human Capital.

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

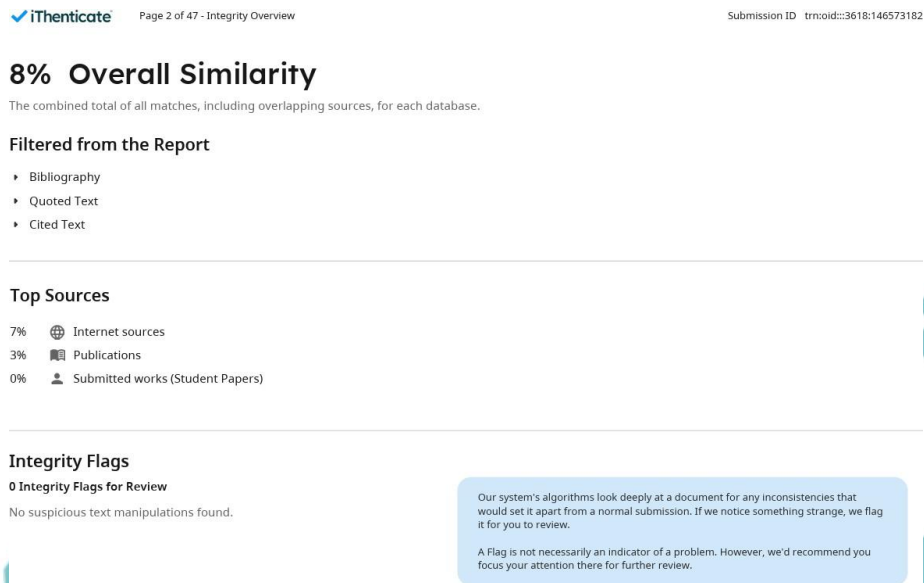


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 5 Hasil Uji Turnitin PNJ



POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA