



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PELAKSANAAN PENGINPUTAN DATA PEMBAYARAN *VENDOR* PADA SISTEM PROXIMA DI DIVISI KEUANGAN PT TRIKARYA PRIMA

SANTOSA



SHINTA KHUSNUL PRIDAYANTI
NIM: 2305311033

TUGAS AKHIR

Diajukan untuk memenuhi persyaratan Diploma 3 Politeknik Negeri Jakarta

PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

2026



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA JURUSAN
ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Shinta Khusnul Pridayanti
NIM : 2305311033
Program Studi : D3 Administrasi Bisnis
Judul : Pelaksanaan Penginputan Data Pembayaran *Vendor*
pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT
Trikarya Prima Santosa

Depok, 14 Juli 2026

Kepala Program Studi

Dosen Pembimbing

Risya Zahrotul Firdaus, M.Si
NIP. 198609082020122006

Riskon Ginting, SE., M.Si
NIP. 196310161990031009

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Niaga



Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si.
NIP. 198007112015041001

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Shinta Khusnul Pridayanti
NIM : 2305311033
Program Studi : D3 Administrasi Bisnis
Judul : Pelaksanaan Penginputan Data Pembayaran *Vendor*
pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT
Tri Karya Prima Santosa

Telah berhasil dipertahankan di hadapan tim penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi Diploma 3 Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta, pada:

Hari : Selasa
Tanggal : 14 Juli 2026
Waktu : 09.15 – 10.15

TIM PENGUJI

Ketua Sidang : Riskon Ginting. SE., M.SI
NIP : 196310161990031009 (.....)
Penguji I : Restu Jati Saputro. S.si., M.Sc
NIP : 198801142019031005 (.....)
Penguji II : Riza Hadikusuma. M.Ag
NIP : 19740403200112100 (.....)

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas Rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini yang berjudul ***“Pelaksanaan Penginputan Data Pembayaran Vendor pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa ”*** dengan baik dan tepat waktu.

Tugas akhir ini di susun untuk memenuhi salah satu persyaratan kelulusan Program Studi Diploma 3 Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta. Keberhasilan penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini tidak lepas dari bimbingan dan dukungan dari berbagai pihak.

Ucapan terima kasih yang mendalam ini penulis sampaikan kepada:

1. Allah SWT, atas segala kelancaran dan kemudahan dalam menyusun laporan ini.
2. Dr. Syamsurizal, S.E., M.M., selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
3. Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si., selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga periode 2025–2029 sekaligus dosen pembimbing yang telah memberikan arahan, bimbingan, serta saran yang sangat berharga selama proses penyusunan laporan ini.
4. Risyah Zahrotul Firdaus, S.I.Kom., M.Si., selaku Kepala Program Studi Diploma 3 Administrasi Bisnis.
5. Seluruh dosen Jurusan Administrasi Niaga, Program Studi Diploma 3 Administrasi Bisnis, yang telah memberikan ilmu dan wawasan selama masa perkuliahan.
6. Riskon Ginting. SE., M.Si selaku dosen pembimbing teknis yang dengan penuh kesabaran dan telah meluangkan waktunya untuk memberikan bimbingan, arahan, serta pengarahan yang berharga kepada penulis dalam menyelesaikan laporan magang ini.
7. Kepada Bapak/Ibu dosen yang telah memberikan ilmu, pengetahuan, dan pengalaman berharga selama perkuliahan, yang sangat membantu penulis dalam menyelesaikan laporan ini.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

8. Orang tua penulis Supriyadi (Ayah), Ida (Ibu), atas dukungan, doa, serta kasih sayangnya yang tiada henti.
9. Teman-teman penulis yaitu, Giska Parha Amelia, Lyra Syifania, Yunita Angraeni, Nurul Alfiyah, Falisya Nurhaliza, Dini Alya Wulandari, Siti Alya Zakaria yang senantiasa membantu, memberikan dukungan, semangat serta selalu menghadirkan canda tawa, sehingga proses penyusunan tugas akhir dapat dilalui dengan lebih ringan dan penuh kenangan.
10. Teman-teman luar kampus penulis yang senantiasa memberikan hiburan, semangat dan motivasi kepada penulis sehingga proses penyusunan tugas akhir dapat dilalui dengan baik.
11. Rekan-rekan tim *Officer* yang senantiasa memberikan dukungan, kerja sama, serta suasana yang positif kepada penulis selama masa magang berlangsung.

Dalam penyusunan tugas akhir ini penulis menyadari masih jauh dari kesempurnaan dan memiliki banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan saran dan masukan agar tugas akhir ini menjadi lebih baik lagi. Demikian tugas akhir ini penulis susun agar dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membacanya.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Depok, 30 Juni 2026

Shinta Khusnul Pridayanti



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan Penulisan	2
1.4 Manfaat Penulisan	3
1.5 Metode Pengumpulan Data	3
BAB II LANDASAN TEORI	5
2.1 Sistem Informasi	5
2.1.2 Sistem Proxima pada PT Trikarya Prima Santosa	6
2.2 Data	7
2.2.1 Penginputan Data	8
2.3 Pembayaran	9
2.3.1 <i>Vendor</i>	10
2.4 <i>Flowchart</i>	11
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	13
3.1 Sejarah Perusahaan	13
3.2 Logo PT Trikarya Prima Santosa	14
3.2 Visi dan misi PT Trikarya Prima Santosa	15
3.3 Struktur Organisasi, Tugas dan Wewenang	15
BAB IV PEMBAHASAN	21
4.1 Pelaksanaan Penginputan Data Pembayaran terhadap <i>Vendor</i> pada Sistem Proxima	21



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4.1.1 Login dan Fitur Sistem Proxima yang Digunakan dalam Penginputan Data Pembayaran	22
4.1.2 Pelaksanaan Penginputan Data Pembayaran terhadap <i>Supplier</i> dan Subkontraktor Tanpa Uang Muka	25
4.2 Kendala dan Upaya yang terjadi dalam Pelaksanaan Penginputan Data Pembayaran terhadap <i>Vendor</i> pada Sistem Proxima.....	34
4.2.1 Kendala Dalam Penginputan Data	35
4.2.2 Upaya yang Dilakukan Untuk mengatasi Kendala Dalam Penginputan Data	35
BAB V PENUTUP	43
5.1 Kesimpulan	43
5.2 Saran.....	44
DAFTAR PUSTAKA.....	48
LAMPIRAN.....	49

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Denah Lokasi Kantor PT Trikarya Prima Santosa	14
Gambar 3.2 Logo PT Trikarya Prima Santosa	14
Gambar 3.3 Struktur Organisasi Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa..	16
Gambar 4.1 Halaman <i>Login</i> Sistem Proxima.....	22
Gambar 4.2 Halaman <i>Dashboard</i> Sistem Proxima	23
Gambar 4.3 Menu <i>Record Journal Entry</i> pada Sistem Proxima.....	24
Gambar 4.4 Halaman <i>Record Journal Entry</i> pada Sistem Proxima.....	24
Gambar 4.5 <i>Flowchart</i> Penginputan Data Pembayaran terhadap <i>Supplier</i> dan Subkontraktor.....	26
Gambar 4.6 Proses Penginputan Data Transaksi <i>Supplier</i> tanpa Uang Muka	29
Gambar 4.7 Halaman Penginputan Data Pembayaran terhadap Subkontraktor tanpa Uang Muka	29
Gambar 4.8 <i>Flowchart</i> Penginputan Data Pembayaran terhadap <i>Supplier</i> dan Subkontraktor Menggunakan Uang Muka.....	30
Gambar 4.9 Proses Penginputan Data Transaksi <i>Supplier</i> Menggunakan Uang Muka	33
Gambar 4.10 Halaman Penginputan Data Pembayaran terhadap Subkontraktor Menggunakan Uang Muka.....	34



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Simbol-Simbol <i>Flowchart</i>	12
--	----





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Izin Pengambilan Data	49
Lampiran 2 Dokumen <i>Voucher</i> Pembayaran.....	50
Lampiran 3 Dokumen <i>Purchase order</i>	50
Lampiran 4 Dokumen <i>Final Checklist</i>	51
Lampiran 5 Pedoman Wawancara.....	52
Lampiran 6 Pedoman Observasi	53
Lampiran 7 Hasil Wawancara	54
Lampiran 8 Hasil Dokumentasi Wawancara.....	57
Lampiran 9 Hasil Observasi.....	58
Lampiran 10 Hasil Uji Turnitin.....	59

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan dunia industri konstruksi yang selalu mengalami perubahan menuntut setiap perusahaan untuk memiliki sistem pengelolaan informasi keuangan yang akurat, efisien, dan terintegrasi. Penginputan data transaksi yang sistematis merupakan bagian penting dari kegiatan administrasi keuangan perusahaan yang berpengaruh langsung terhadap keakuratan laporan, dan kelancaran arus kas operasional. Maka dari itu, diperlukan tata kelola data yang terstruktur dan aman dalam sistem informasi perusahaan guna menunjang aktivitas keuangan secara efektif, meminimalisir risiko kesalahan, serta mendukung proses pengambilan keputusan strategis oleh manajemen.

PT Trikarya Prima Santosa merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa konstruksi yang menangani berbagai proyek pembangunan, renovasi, hingga pekerjaan mekanikal dan elektrikal. Sebagai entitas bisnis yang aktif dalam menangani beragam proyek, perusahaan memiliki volume transaksi keuangan yang tinggi, khususnya yang berkaitan dengan pembayaran kepada *vendor*, baik itu *supplier* maupun subkontraktor. Kondisi ini menuntut adanya sistem pencatatan keuangan yang mumpuni agar seluruh rekaman transaksi dapat terorganisir dengan baik sebagai bukti akuntabilitas perusahaan yang sah.

Sistem informasi yang digunakan oleh PT Trikarya Prima Santosa untuk menunjang kegiatan pengelolaan keuangan adalah Sistem Proxima. Sistem ini berfungsi sebagai media pencatatan seluruh arus kas masuk dan keluar, termasuk biaya-biaya pada setiap proyek yang sedang berjalan. Dalam operasionalnya, Divisi Keuangan memegang peranan utama dalam memastikan bahwa setiap transaksi pembayaran kepada *vendor* diinput dengan tepat waktu dan akurat ke dalam sistem tersebut. Kelancaran fungsi ini sangat bergantung pada kecepatan dan ketepatan informasi yang diinput staf keuangan guna mendukung transparansi dan penyajian laporan keuangan yang tepat waktu kepada pimpinan perusahaan.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Fungsi tersebut sejalan dengan konsep sistem informasi akuntansi menurut Tri dkk., (2024:1) sistem informasi akuntansi merupakan rangkaian perangkat sistem yang berguna untuk mencatat data transaksi, mengolah data dan menampilkan informasi akuntansi perusahaan. Berdasarkan pendapat tersebut, Sistem informasi yang digunakan oleh PT Trikarya Prima Santosa berfungsi sebagai sistem informasi akuntansi yang mendukung proses pencatatan dan pengelolaan transaksi keuangan perusahaan, termasuk transaksi keuangan pembayaran kepada *vendor*.

Ketepatan dan konsisten dalam penginputan data pembayaran *vendor* pada Sistem Proxima menjadi hal yang penting, mengingat data tersebut menjadi keputusan. Oleh karena itu, penting untuk memahami secara menyeluruh bagaimana pelaksanaan penginputan data pembayaran *vendor* pada Sistem Proxima. Berdasarkan uraian tersebut, penulis tertarik untuk melakukan tinjauan mendalam mengenai pelaksanaan penginputan data pembayaran terhadap *vendor* pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa, sehingga penulis memilih judul “Pelaksanaan Penginputan Data Pembayaran *Vendor* pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa”.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan, maka rumusan masalah dalam penulisan tugas akhir ini Adalah sebagai berikut:

- a. Bagaimana pelaksanaan penginputan data pembayaran terhadap *vendor* pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa?
- b. Apa saja kendala yang dihadapi serta upaya yang dilakukan untuk mengatasi kendala dalam proses penginputan data pembayaran terhadap *vendor* pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa?

1.3 Tujuan Penulisan

Adapun tujuan dari penulisan ini antara lain:

- a. Untuk mengetahui dan menjelaskan pelaksanaan penginputan data pembayaran terhadap *vendor* pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- b. Untuk mengetahui dan menjelaskan kendala yang dihadapi serta upaya yang dilakukan untuk mengatasinya dalam proses penginputan data pembayaran terhadap *vendor* pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa.

1.4 Manfaat Penulisan

Tersusunnya tugas akhir oleh penulis, diharapkan dapat memberikan manfaat yaitu:

- a. Bagi penulis, melalui penulisan tugas akhir ini, penulis dapat memperoleh pengalaman yang lebih mendalam mengenai pelaksanaan penginputan data pembayaran *vendor* menggunakan Sistem Proxima dalam mendukung efektivitas kerja di Divisi Keuangan. Selain itu, kegiatan ini juga pengolahan data keuangan yang telah dipelajari selama perkuliahan ke dalam praktik kerja secara langsung.
- b. Bagi perusahaan, hasil penulisan tugas akhir ini diharapkan dapat memberikan gambaran objektif mengenai pelaksanaan penginputan data pembayaran terhadap *vendor* serta mengidentifikasi kendala yang ada pada Sistem Proxima. Evaluasi dan saran dalam penulisan ini diharapkan dapat menjadi bahan pertimbangan dan masukan yang bermanfaat bagi Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa.
- c. Bagi akademik, penulisan tugas akhir ini diharapkan dapat menambah referensi pustaka serta sumber informasi bagi mahasiswa maupun akademik terkait implementasi sistem informasi akuntansi/keuangan dalam menangani pembayaran *vendor* di dunia industri. Selain itu, penulisan ini juga dapat menjadi bahan pendukung dalam pengembangan ilmu administrasi keuangan.

1.5 Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan informasi yang digunakan penulis selama penyusunan tugas akhir untuk mendapatkan data yang benar dan akurat yaitu:

- a. Observasi

Penulis melakukan pengamatan secara langsung terhadap proses penginputan data pembayaran kepada *vendor* menggunakan Sistem Proxima.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Observasi dilakukan dengan memperhatikan alur penginputan data, serta tahapan yang dilakukan hingga proses pencatatan transaksi selesai dicatat dalam sistem.

b. Wawancara

Penulis melakukan wawancara dengan staf yang bertanggung jawab atas proses penginputan data pembayaran *vendor* menggunakan Sistem Proxima. Wawancara dilakukan untuk memperoleh informasi yang lebih mendalam mengenai pelaksanaan penginputan data pembayaran *vendor*, kendala yang sering terjadi dalam proses penginputan, serta upaya yang dilakukan untuk mengatasi kendala tersebut.

c. Dokumentasi

Penulis memperoleh data melalui dokumentasi berupa dokumen pendukung pembayaran *vendor*, tangkapan layar Sistem Proxima dan berbagai dokumen yang berkaitan dengan pelaksanaan penginputan data pembayaran *vendor*. Dokumentasi tersebut digunakan sebagai data pendukung untuk memperkuat hasil observasi dan wawancara yang telah dilakukan.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB II

LANDASAN TEORI

2.1 Sistem Informasi

Sistem informasi merupakan salah satu hal penting dalam organisasi *modern* karena berperan dalam mendukung pengelolaan data dan penyediaan informasi yang dibutuhkan untuk berbagai aktivitas operasional. Menurut Effendi, dkk. (2023:4945) Sistem informasi adalah kesatuan seragam yang terdiri dari subsistem dalam pengolahan data menjadi informasi, dimana dalam implementasinya diperlukan adanya perencanaan, pengelolaan, pengendalian dan evaluasi terhadap sistem informasi tersebut agar dapat digunakan sebagai bahan pengambilan keputusan.

Selain berfungsi untuk mengolah data menjadi informasi, sistem informasi juga memiliki peran dalam mendukung berbagai proses bisnis yang berlangsung dalam organisasi. Sistem informasi membantu mengintegrasikan aktivitas operasional dengan kebutuhan manajemen sehingga informasi yang dihasilkan dapat dimanfaatkan untuk kepentingan internal maupun eksternal organisasi. Selanjutnya menurut Purwanto dalam Ariati, dkk. (2023:12), sistem informasi merupakan suatu sistem di dalam suatu organisasi yang menggabungkan kebutuhan pengolahan transaksi sehari-hari agar dapat mendukung operasi manajemen organisasi tersebut, serta juga memfasilitasi kegiatan strategis agar dapat menghasilkan laporan-laporan yang diperlukan oleh pihak eksternal.

Berdasarkan kedua pengertian menurut para ahli tersebut penulis memiliki pandangan bahwa sistem informasi merupakan suatu kesatuan sistem yang terdiri atas berbagai komponen yang saling terintegrasi untuk mengolah data menjadi informasi yang bermanfaat. Sistem informasi juga membantu dalam proses



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

perencanaan, pengelolaan, pengendalian, evaluasi dan pengambilan keputusan sehingga dapat mendukung tercapainya tujuan organisasi.

Sistem informasi dalam suatu organisasi memberikan kontribusi yang sangat luas. Menurut Fadhillah dan Nasution, (2025:4), beberapa manfaat utama dari penerapan sistem informasi meliputi:

- a. Efisiensi operasional yang dimana proses sebelumnya memakan waktu lebih lama dan kini dapat diselesaikan secara instan melalui sistem informasi.
- b. Meningkatkan akurasi data dan kendala informasi dengan mengurangi kemungkinan terjadinya kesalahan dalam proses pengolahan data.
- c. Mempermudah akses informasi sehingga informasi dapat diakses secara *real-time* dan memudahkan dalam pengambilan keputusan yang relevan.
- d. Mendukung analisis data dan perencanaan strategis untuk menganalisis dalam jumlah besar dan mengidentifikasi pola data yang mungkin tidak terlihat melalui proses manual.
- e. Meningkatkan daya saing organisasi karena sistem informasi membantu membuat keputusan dengan cepat, tepat dan juga memungkinkan untuk merespons perubahan lebih efisien dibandingkan pesaing.

2.1.2 Sistem Proxima pada PT Trikarya Prima Santosa

Sistem Proxima adalah sistem informasi internal PT Trikarya Prima Santosa yang dirancang untuk menunjang kegiatan administrasi dan pengelolaan keuangan perusahaan. Sistem ini berfungsi sebagai media pencatatan berbagai transaksi keuangan, baik arus masuk maupun arus keluar, termasuk pencatatan biaya pada setiap proyek yang sedang berjalan, sehingga seluruh aktivitas akuntansi dapat terdokumentasi secara terintegrasi dan terstruktur.

Pada Divisi Keuangan, Sistem Proxima dimanfaatkan untuk menginput data pembayaran kepada *vendor*, *supplier*, maupun subkontraktor, sekaligus mencatat penerimaan pembayaran yang berasal dari klien perusahaan. Keberadaan sistem ini memungkinkan data transaksi diproses, dipantau, dan tersimpan dengan lebih efektif, sehingga membantu perusahaan dalam menjaga ketepatan pencatatan dan pengelolaan data keuangan.



2.2 Data

Menurut Rahayu dalam Hafiza, (2024:6), data adalah kumpulan, angka, atau rincian yang belum diolah sehingga belum memiliki makna khusus bagi penggunaannya. Data dapat diperoleh melalui berbagai teknik, seperti wawancara, observasi, maupun survei yang dilakukan secara langsung ataupun melalui media tertentu. Dalam berbagai bidang, keberadaan data digunakan sebagai dasar dalam melakukan analisis serta membantu proses pengambilan keputusan. Selain itu, menurut Zahriyah, dkk. (2023:1), data diartikan sebagai sekumpulan informasi yang dapat memberikan suatu gambaran mengenai suatu kejadian atau masalah yang berupa angka-angka ataupun kategori-kategori.

Berdasarkan pengertian tersebut, penulis memiliki pandangan bahwa data merupakan fakta atau angka yang belum diolah, sehingga belum memiliki arti penting. Kumpulan fakta atau angka ini dikumpulkan melalui beberapa metode interaksi, mulai dari wawancara tatap muka, pengamatan langsung, hingga pengisian kuesioner atau survei. Ketika data tersebut telah dikumpulkan dan lanjut diolah barulah menjadi sebuah informasi data atau gambaran yang digunakan untuk merumuskan kebijakan atau mengambil keputusan.

Data tidak hanya berfungsi sebagai bahan dasar dalam pengolahan informasi, tetapi juga memiliki berbagai manfaat yang mendukung pelaksanaan kegiatan organisasi. Menurut Widarti, dkk (2024:14), ada empat manfaat dan fungsi data, yaitu sebagai berikut:

- a. Sebagai acuan kegiatan, yaitu digunakan sebagai pedoman atau tolak ukur dalam pelaksanaan suatu aktivitas.
- b. Sebagai dasar perencanaan, yaitu membantu penyusunan rencana yang lebih matang dan sesuai kondisi yang ada.
- c. Sebagai dasar pengambilan keputusan, yaitu menyediakan informasi yang dapat dipertanggungjawabkan dalam menentukan keputusan terbaik.
- e. Sebagai bahan evaluasi, yaitu digunakan dalam menilai dan mengukur keberhasilan suatu kegiatan atau kinerja organisasi.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



2.2.1 Penginputan Data

Penginputan data adalah proses pemindahan data dari fisik menjadi digital yang dimana data tersebut akan diketik dan dimasukkan kedalam komputer (Hafidz dkk., 2022:98). Proses ini merupakan langkah penting dalam pengelolaan informasi, karena memungkinkan data yang sebelumnya tersimpan dalam bentuk dokumen fisik dapat disimpan dan diakses secara lebih efisien melalui sistem komputerisasi. Perkembangan teknologi saat ini sangat membantu manusia di bidang pekerjaan, salah satunya melalui penggunaan komputer sebagai alat utama dalam proses tersebut. Dengan demikian, proses pengubahan data fisik menjadi data digital dengan cara mengetikan ke dalam komputer dikenal sebagai input data (Wisaksono dan Irawan, 2023:56).

Berdasarkan kedua pengertian tersebut, penulis berpendapat bahwa penginputan data merupakan kegiatan memasukan atau memindahkan data dari bentuk fisik ke dalam sistem digital menggunakan komputer. Proses ini bertujuan untuk memudahkan penyimpanan, pengolahan, dan pencarian data sehingga informasi dapat dikelola dengan lebih efektif dan efisien. Selain itu, penginputan data juga menjadi salah satu tahapan penting dalam sistem informasi yang akurat dan dapat digunakan untuk mendukung berbagai kegiatan operasional perusahaan.

Penginputan data merupakan salah satu tahapan penting dalam mengelola informasi karena data yang diinput akan menjadi dasar dalam proses pengolahan dan penyajian informasi. Oleh karena itu, ketelitian dan ketepatan dalam melakukan penginputan data perlu diperhatikan agar informasi yang dihasilkan memiliki tingkat akurasi yang baik. Namun dalam pelaksanaannya masih terdapat berbagai faktor yang dapat menyebabkan terjadinya kesalahan penginputan data. Menurut Rahmawan dan Widajantie (2023:33), terdapat beberapa faktor yang dapat menyebabkan kesalahan dalam penginputan data, antara lain:

- a. Kurangnya ketelitian pengguna saat memasukan data dapat menyebabkan terjadinya kesalahan penginputan, seperti kesalahan pengetikan, kesalahan memasukan nominal, tanggal, maupun informasi lainnya.
- b. Tidak adanya verifikasi dan pengecekan ulang dapat menyebabkan kesalahan dalam proses penginputan data. Akibatnya, data yang tidak sesuai dapat

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

tersimpan dalam sistem dan memengaruhi keakuratan informasi yang dihasilkan.

- c. Gangguan pada sistem dapat menghambat proses penginputan data dan meningkatkan risiko terjadinya kesalahan. Gangguan atau *Error* pada sistem dapat menyebabkan data tidak tersimpan dengan baik.

2.3 Pembayaran

Menurut Undang-Undang No. 23 Tahun 1999 tentang Bank Indonesia Pasal 1, sistem pembayaran adalah suatu sistem yang mencakup seperangkat aturan, lembaga, dan mekanisme yang digunakan untuk melaksanakan pemindahan dana guna memenuhi kewajiban yang timbul dari suatu kegiatan ekonomi. Dalam pelaksanaannya, pembayaran dapat diartikan sebagai proses pemindahan kepemilikan atau penguasaan atas sejumlah dana dari pihak yang melakukan pembayaran kepada pihak yang menerima pembayaran (Sembiring dan Metalia, 2023:16). Dengan adanya sistem pembayaran, proses transaksi keuangan dapat berjalan secara teratur, aman, dan efisien sehingga mampu mendukung kelancaran aktivitas ekonomi maupun operasional perusahaan. Selain itu, perkembangan teknologi turut mendorong sistem pembayaran menjadi lebih *modern* dan terintegrasi, sehingga dapat meningkatkan efisiensi serta meminimalisir terjadinya kesalahan dalam proses transaksi keuangan.

Berdasarkan pengertian tersebut, penulis berpendapat bahwa pembayaran merupakan mekanisme yang digunakan dalam proses pemindahan dana dari pihak pembayar kepada pihak penerima untuk memenuhi kewajiban yang timbul dari suatu transaksi. Proses pembayaran menjadi bagian penting dalam setiap kegiatan keuangan karena berfungsi sebagai sarana penyelesaian kewajiban antara pihak-pihak yang terlibat dalam transaksi, selain itu, sistem pembayaran juga berperan dalam menjamin kelancaran, keamanan, dan ketepatan proses transaksi sehingga dapat mengurangi risiko kesalahan maupun ketelatan pembayaran. Dengan adanya sistem pembayaran yang baik, aktivitas keuangan dapat berjalan lebih efektif dan mendukung operasional perusahaan.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Menurut Nasution (2024:9), pembayaran memiliki beberapa manfaat yang berperan penting dalam memenuhi kewajiban serta menjaga hubungan antara pihak yang terlibat dalam suatu transaksi. Adapun manfaat pembayaran antara lain:

- a. Penutupan kewajiban hukum, pembayaran bermanfaat untuk melunasi kewajiban hukum yang muncul akibat suatu kontrak atau perjanjian yang mengikat secara hukum, dengan melakukan pembayaran debitur sudah.
- b. Mencegah tindakan hukum oleh kreditur, kreditur dapat melakukan tindakan hukum seperti mengajukan gugatan atau menyita harta (jaminan) debitur, apabila debitur tidak melakukan pembayaran. Namun dengan dilakukannya pembayaran debitur dapat mencegah kemungkinan tindakan hukum dari kreditur.
- c. Memperkuat kredibilitas di mata debitur, apabila pembayaran dilakukan tepat waktu dan sesuai dengan kesepakatan atau perjanjian, maka dapat memperkuat kepercayaan atau kredibilitas kreditur di mata debitur. Hal ini bermanfaat apabila di kemudian hari debitur membutuhkan fasilitas kredit atau pinjaman dari kreditur yang sama atau kreditur lain.
- d. Menjaga komitmen, dengan melakukan pembayaran dapat menunjukkan komitmen debitur untuk memenuhi kewajibannya sesuai perjanjian dengan kreditur, dengan begitu debitur dapat menjaga hubungan baik serta kepercayaan kreditur dalam suatu perjanjian.

2.3.1 Vendor

Keberadaan *vendor* memiliki peranan penting dalam mendukung kelancaran aktivitas perusahaan karena *vendor* berfungsi sebagai penyedia kebutuhan operasional yang tidak dapat dipenuhi secara mandiri oleh perusahaan. Menurut Utojo, (2019:100), *vendor* atau *supplier* merupakan mitra kerja suatu perusahaan yang digunakan untuk memenuhi kebutuhan barang maupun jasa dalam kegiatan operasional perusahaan. Sejalan dengan pendapat tersebut, Nikmah dan Dewi dalam (Fajriah, 2023:8) menyatakan bahwa *vendor* adalah pihak ketiga atau *supplier* yang menyediakan barang maupun jasa dalam suatu rantai pasok (*supply chain*). kerja sama yang baik antara perusahaan dan *vendor* juga dapat membantu meningkatkan efektivitas, efisiensi, serta ketepatan dalam proses pengadaan barang dan jasa. Oleh karena itu, pemilihan *vendor* yang tepat menjadi salah satu faktor



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

penting agar kualitas barang atau jasa yang diterima perusahaan sesuai dengan kebutuhan dan standar yang telah ditetapkan.

Berdasarkan pendapat para ahli tersebut, penulis menyimpulkan bahwa *vendor* merupakan pihak ketiga atau mitra kerja perusahaan yang berperan sebagai penyedia barang maupun jasa guna mendukung kelancaran kegiatan operasional perusahaan. *Vendor* tidak hanya berfungsi sebagai pemasok kebutuhan perusahaan, tetapi juga menjadi bagian penting dalam menciptakan kerja sama yang efektif dan berkelanjutan dalam proses bisnis perusahaan.

Menurut Andreani, (2023:12), jenis-jenis *vendor* terdiri atas sebagai berikut:

a. *Vendor* Barang

Vendor barang adalah jenis *vendor* yang memberikan pasokan berupa barang mentah atau setengah jadi untuk dijadikan produk matang yang siap jual. Contohnya, pemasok kain untuk pabrik baju, pemasok tebu untuk pabrik gula, pemasok kertas untuk percetakan, dan lain sebagainya.

b. *Vendor* Jasa

Pemasok jasa berperan menyediakan pasokan bahan yang nantinya akan menjadi produk dalam bentuk jasa yang dapat digunakan. Contohnya, jasa *housekeeping* atau jasa pengangkutan sampah.

2.4 Flowchart

Menurut Hasan, dkk, (2021:122), *flowchart* merupakan bagan alur untuk menggambarkan langkah-langkah penyelesaian suatu masalah atau proses secara sistematis. *Flowchart* digunakan untuk menunjukkan urutan kegiatan dari awal hingga akhir sehingga memudahkan pemahaman terhadap suatu prosedur. Sejalan dengan pengertian (Khairunnisa dkk., 2023:88) *flowchart* merupakan alat yang penting dalam peningkatan proses karena mampu menyajikan representasi grafis dari suatu alur kerja. Melalui penyajian tersebut, *flowchart* dapat membantu untuk mengidentifikasi setiap elemen proses serta memahami hubungan antar langkah dalam suatu kegiatan.

Berdasarkan pendapat para ahli tersebut, penulis menyimpulkan bahwa *flowchart* adalah diagram atau bagan yang digunakan untuk menggambarkan urutan langkah-langkah suatu proses atau prosedur secara sistematis dan logis. *Flowchart*

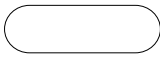


Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

menyajikan alur kegiatan dalam bentuk simbol-simbol yang saling terhubung sehingga memudahkan pengguna dalam memahami jalannya suatu proses dari awal hingga akhir. Adapun simbol-simbol *flowchart* yang digunakan dapat dilihat pada Tabel 2.1 berikut:

Tabel 2.1 Simbol-Simbol *Flowchart*

Simbol	Nama	Fungsi
	<i>Terminator</i>	Digunakan untuk menunjukkan awal dan akhir suatu proses atau prosedur.
	<i>Flow Line</i>	Digunakan untuk menunjukkan arah aliran proses serta menghubungkan simbol-simbol dalam <i>flowchart</i> .
	<i>Process</i>	Digunakan untuk menunjukkan aktivitas atau tahapan pekerjaan yang dilakukan dalam suatu proses.
	<i>Preperation</i>	Digunakan untuk menunjukkan proses persiapan suatu kegiatan.
	<i>Input/Output Data</i>	Digunakan untuk menunjukkan proses pemasukan atau keluaran data menjadi informasi.
	<i>Decision</i>	Digunakan untuk menunjukkan titik mana pun dalam proses di mana keputusan harus dibuat untuk menentukan tindakan lebih lanjut.

Sumber: Diolah penulis berdasarkan Khairunnisa dkk, 2023

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan uraian yang disampaikan penulis terkait prosedur penginputan data pembayaran *vendor* pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa, dapat disimpulkan hal-hal sebagai berikut:

- a. Pelaksanaan penginputan data pembayaran *vendor* pada PT Trikarya Prima Santosa telah berjalan dengan baik, di mana proses ini dilakukan oleh Divisi Keuangan melalui Sistem Proxima berdasarkan kelengkapan dokumen pendukung. Proses penginputan dibedakan berdasarkan jenis *vendor*, yaitu *supplier* dan subkontraktor, serta metode pembayarannya, di mana metode tanpa uang muka dicatat dalam satu akun, sedangkan metode dengan uang muka dicatat melalui dua akun terpisah untuk memisahkan pembentukan utang dan pelunasan transaksi.
- b. Kendala yang sering terjadi dalam proses penginputan data pembayaran *vendor* pada Sistem Proxima adalah kesalahan input data, terutama tidak diinputnya biaya administrasi bank serta kesalahan pada nominal pembayaran dan nominal pajak, akibat kurangnya ketelitian staf saat menginput data. Kesalahan tersebut menyebabkan ketidaksesuaian antara data pada Sistem Proxima dengan data pengeluaran rekening bank perusahaan dan dapat menghambat proses closing bank serta penyusunan laporan keuangan. Sebagai perbaikan, staf keuangan melakukan pencocokan ulang antara data yang telah diinput dengan dokumen pendukung dan mutasi rekening bank, kemudian melakukan koreksi data pada sistem agar sesuai dengan transaksi yang sebenarnya.



5.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan yang telah dirumuskan, kendala kesalahan input data pada Sistem Proxima, khususnya pada biaya administrasi bank, nominal pembayaran, dan nominal pajak, masih berpotensi terulang karena penanganannya selama ini baru dilakukan setelah kesalahan diketahui pada saat closing bank, sehingga belum ada mekanisme pengecekan yang dilakukan lebih awal. Oleh karena itu, saran yang dapat diberikan untuk PT Trikarya Prima Santosa adalah menerapkan *final checklist* sebagai alat pengendalian tambahan dalam proses penginputan data, yang dirancang untuk mencocokkan kembali komponen data yang rentan mengalami kesalahan tersebut sebelum proses closing bank dilakukan. Dengan demikian, proses verifikasi data dapat berjalan lebih terstruktur dan efektif sehingga dapat mengurangi risiko kesalahan maupun ketidaksesuaian data. Dokumen *final Checklist* terdapat pada lampiran 4.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



DAFTAR PUSTAKA

- Andreani, S. (2023). *Prosedur Pembayaran Tagihan Kepada Vendor di PT HK Realtindo*. Politeknik Negeri Jakarta.
- Ariati, N., Putro, A., Dhamayanti, Malaikosa, E., Kuntarto, G., Muthmainah, H., Handayani, N., Rahmi, N., Kusmiati, H., Bukran, S., & Kaaffah, F. K. (2023). *Manajemen Sistem Informasi*. Solok: Penerbit PT Mafy Media Literasi Indonesia.
- Effendi, E., Sagalai, R., & Rezeki, R. (2023). Jenis-Jenis Sistem Informasi Dan Model Sistem Informasi. *Jurnal Pendidikan dan Konseling*, 5(2).
- Fadhilah, M. F., & Nasution, M. I. P. (2025). Manfaat Dan Tantangan Yang Dihadapi Pada Penerapan Sistem Informasi Manajemen Dalam Pengambilan Keputusan Oleh Organisasi. *Jurnal Ilmiah Nusantara (JINU)*, (1), 28–44. <https://doi.org/https://doi.org/10.61722/jinu.v2i1.3141>
- Fajriah, W. (2023). *Prosedur Pembayaran Utang Usaha kepada Vendor oleh Divisi Akuntansi dan Keuangan di Rumah Sakit Universitas Indonesia (RSUI)*. Politeknik Negeri Jakarta.
- Hafidz, K., Irawan, M. D., & Nawar, H. D. (2022). Sistem Penginputan Data Bahan Pokok pada Pasar Tradisional Sumatera Utara Berbasis Website di Disperindag Sumut. *sudo Jurnal Teknik Informatika*, 1(3), 98–107. <https://doi.org/10.56211/sudo.v1i3.27>
- Hafiza, N. (2024). *Proses Input Data Pembayaran Kembali Tagihan Awan Tempo oleh Desk Collection di PT Simplefi Teknologi Indonesia* [Politeknik Negeri Jakarta]. <https://repository.pnj.ac.id/id/eprint/21734/1/Bab%20Pendahuluan.pdf>
- Hasan, J. M., Septiningrum, L. D., Ridho, A., Chaery, F., Abdurachman, T. A., & Prawirayudha, A. L. (2021). *Sistem Informasi Akuntansi (purchase) dalam Pembangunan Masjid Al-Aulia*. 2(1), 118–125. <https://doi.org/https://doi.org/10.32493/dedikasipkm.v2i1.8503>
- Khairunnisa, Nurhadi, Jatmiko, A. R., Legito, Syafaat, F., Surianto, D. F., Komalasari, R., Mukhlis, I. R., Lorosae, T. A., & Zain, N. N. L. E. (2023). *Buku Ajar Logika & Algoritma*. Jambi: PT Sonpedia Publishing Indonesia. www.buku.sonpedia.com
- Nasution, S. B. N. (2024). *Prosedur Penerbitan Jaminan Pembayaran Kepada Pihak Ketiga di PT Pertamina*. Politeknik Negeri Jakarta.
- Rahmawan, F., & Widajantie, T. D. (2023). Faktor – Faktor Pemicu Terjadinya Kesalahan Sistem Informasi Manajemen Terhadap Realisasi Penerimaan Puskesmas “X.” *Jurnal Informasi Pengabdian Masyarakat*, 1(4), 33–39. <https://doi.org/10.47861/jipm-nalanda.v1i4.524>
- Sembiring, S. I. O., & Metalia, M. (2023). *Lalu Lintas Pembayaran Dalam Negeri dan Luar Negeri*. Pekalongan: Penerbit Nem.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tri, N., Saptadi, S., Abdullah, S., Situmorang, R., Krisandi, S. D., & Siahay, A. Z. D. (2024). *SISTEM INFORMASI AKUNTANSI (SIA)*. CV Hei Publishing Indonesia.: Padang: www.HeiPublishing.id

Utojo, H. I. (2019). *Manajemen Pengadaan Barang dan Jasa*. Sleman: CV Budi Utama.

Widarti, E., Joosten, Pratiwi, P., Pradnyana, G., Indradewi, I. G., Kamilah, N., Bahtiar, A., Maysanjaya, I. M., & Sepriano. (2024). *Buku Ajar Pengantar Sistem Informasi*. Jambi: PT Sonpedia Publishing Indonesia. www.buku.sonpedia.com

Wisaksono, A., & Irawan, M. D. (2023). Sistem Penginputan Data Barang Strategis Berbasis Web Pada Toko Bangunan di Kota Medan (Studi Kasus: Disperindah Provinsi Sumatera Utara). *Journal Of Computer Science And Informatics Engineering (CoSIE)*, 02(2), 56–66. <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/>

Zahriyah, A., Suprianik, Parmono, A., & Mustofa. (2023). *Ekonometrika Teknik dan Aplikasi dengan SPSS*. Jember: Afiliasi Penerbit Perguruan Tinggi Indonesia.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Izin Pengambilan Data



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI**
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
Jalan Prof Dr. G.A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman: <http://www.pnj.ac.id>, Pos-el: humas@pnj.ac.id

**SURAT IZIN PENGGUNAAN DATA
UNTUK TUGAS AKHIR DAN PUBLIKASI ILMIAH**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Luthfiya Ananda Putri
Jabatan : Supervisor Officer
Instansi/Perusahaan : PT. Trikarya Prima Santosa
Alamat : Jalan Prambanan Raya No. 102, Cibodas Baru, Cibodas, 15138

Dengan ini menyatakan bahwa:

Nama Mahasiswa : Shinta Khusnul Pridayanti
NIM : 2305311033
Program Studi : D3 Administrasi Bisnis
Perguruan Tinggi : Politeknik Negeri Jakarta

telah memperoleh izin dari **PT Trikarya Prima Santosa** untuk menggunakan dan mencantumkan data yang diperoleh selama kegiatan magang di lingkungan instansi/perusahaan kami sebagai bahan penyusunan tugas akhir yang berjudul:

"Pelaksanaan Penginputan Data Pembayaran terhadap Vendor Pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa"

Selain itu, instansi/perusahaan kami juga memberikan izin kepada yang bersangkutan untuk menggunakan data tersebut dalam publikasi ilmiah terkait tugas akhir yang disusun. Adapun data yang diizinkan untuk dipergunakan adalah sebagai berikut (jika diperlukan rincian):

1. Dokumen Voucher Pembayaran
2. Dokumen Purchase Order (PO)
3. Tangkapan Layar Proses Penginputan data Pembayaran pada Sistem Proxima

Catatan: Seluruh data vendor yang digunakan dalam penyusunan tugas akhir akan disamarkan dan informasi yang bersifat rahasia tidak akan dipublikasikan maupun disebarluaskan kepada pihak lain.

Demikian surat izin ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 22 Juni 2026
Supervisor Office,



Luthfiya Ananda Putri



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2 Dokumen *Voucher* Pembayaran



PT. TRIKARYA PRIMA SANTOSA
General Contractor, Workshop and Trading
Jl. Prambanan Raya No.102 Tangerang 15138 Indonesia
Telp. (021) 55665665 email : pt.trikaryaps@gmail.com

PAYMENT

No Voucher	VOC-2601074
Tanggal	15-Jan-25

BUKTI PENGELUARAN BANK BCA TPS						
NO	NO PO	KETERANGAN	PROJECT	QTY	HARGA	JUMLAH
1	10012MTRS-SPL2026-		CILEGON TALANG FRP PEELER			
SUBTOTAL						-
DISC						-
TOTAL						-
PPN 11%						9.000
PPH 2%						7.000
OTHER						2.500
TRUCKING						
GRAND TOTAL						100.000

Note :

Dibuat
Dicheck
Acc.

Lampiran 3 Dokumen *Purchase order*



PT. TRIKARYA PRIMA SANTOSA
General Contractor, Workshop and Trading
Jl. Prambanan Raya No. 102 Tangerang 15138 Indonesia
Telp. (021) 55665665 Email: pt.trikaryaps@gmail.com

PURCHASE ORDER

P.O#	10024 XSBG-SBK/2025-TIV
DATE	31-Oct-25
DELIVERY VIA	
SITE	SUBANG
TOP	DP, PELUNASAN

VENDOR

P
R
O
C

DELIVER TO

P
R
O
C

NO	KODE	ITEM	QTY	UNIT	UNIT PRICE	TOTAL
1	SBG25-0901	PENGGANTIAN IWF 300 12METER				
LIST JASA PEKERJAAN: 1. BONGKAR IWF 300 12METER 12 M 150.000 1.800.000 2. FABRIKASI DAN INSTAL WF 300 (440KG) BARU 1 LOT 5.900.000 5.900.000 3. PENAMBAHAN DAGUAN RAFTER 1 LS 800.000 800.000 4. PAINTING 1 LOT 500.000 500.000 5. LANGSIR 1 LOT 400.000 400.000						
NOTE: - PEKERJAAN SELAMA 2 HARI - MANPOWER ADA 10 ORANG						
TERM OF PAYMENT: - DP 30% - PELUNASAN 65% SAAT PROGRESS 100% - RETENSI 4 BULAN 5%						

PREPARED BY	CHECKED BY	ACC BY	APPROVED BY

SUBTOTAL	9.400.000
DISCOUNT	
TOTAL	9.400.000
PPN 11%	1.034.000
PPH 2%	
OTHER	
TRUCKING	
GRAND TOTAL	10.434.000

CONFIRMED BY VENDOR

Note: 4111609939 - PENINGKATAN ATAP LOADING UNLOADING LINE 4 & 7



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4 Dokumen *Final Checklist*

PT. TRIKARYA PRIMA SANTOSA
General Contractor, Workshop and Trading
Jl. Prambanan Raya No.102 Tangerang 15138 Indonesia
Telp. (021) 55665665 email : pt.trikaryaps@gmail.com

FINAL CHECK
No Voucher: VDC-2601122
Tanggal: 09-May-25

FINAL CHECK INPUT PROXIMA				
NO	NO PO	VENDOR	KETERANGAN	SESUAI
1	10026/ITRS-SPL/2026-TRS	G	Nominal	1.783.784
			PPN 11%	196.216
			PPH 2%	
			Admin Bank	
			TOTAL	1.980.000
RP:			1.980.000	

Note:

Dibuat,

()



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 5 Pedoman Wawancara

Nama Narasumber : Annisa Lisfiya Giovani
 Jabatan : Staf Keuangan
 Waktu : 1 Juni 2026
 Tempat : PT Trikarya Prima Santosa
 Topik Wawancara : Pelaksanaan Penginputan Data Pembayaran terhadap *Vendor* pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa

Pertanyaan Wawancara:

- a. Bagaimana alur pelaksanaan proses penginputan data pembayaran terhadap *vendor* pada Sistem Proxima di PT Trikarya Prima Santosa?
- b. Siapa saja pihak yang terlibat dalam proses penginputan data pembayaran *vendor* pada sistem Proxima?
- c. Dokumen apa saja yang digunakan dalam proses penginputan data pembayaran *vendor* pada sistem Proxima?
- d. Data atau informasi apa saja yang harus diinput ke dalam sistem Proxima pada saat melakukan penginputan data pembayaran *vendor* pada sistem Proxima?
- e. Apa saja kendala yang sering dihadapi dalam proses penginputan data pembayaran *vendor* pada Sistem Proxima?
- f. Bagaimana cara mengetahui atau mengidentifikasi bahwa terdapat kesalahan dalam penginputan data ke dalam sistem Proxima?
- g. Apa saja dampak yang dapat ditimbulkan apabila terjadi kesalahan penginputan data pembayaran *vendor* pada sistem Proxima?
- h. Bagaimana cara untuk mengatasi atau memperbaiki kesalahan penginputan data pembayaran *vendor* yang telah terjadi?

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 6 Pedoman Observasi

Observer : Shinta Khusnul Pridayanti
 Tempat Observasi : PT Trikarya Prima Santosa
 Divisi : Keuangan
 Objek Observasi : Pelaksanaan Penginputan Data Pembayaran terhadap *Vendor* pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa
 Waktu Observasi : Maret - April 2026

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

No.	Indikator Observasi	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Persiapan dokumen pembayaran			Terdapat dokumen pendukung, seperti <i>voucher</i> pembayaran dan dokumen transaksi yang digunakan sebagai dasar penginputan data pembayaran <i>vendor</i> .
2.	<i>Login</i> ke Sistem Proxima			Penginputan data pembayaran diawali dengan <i>login</i> ke Sistem Proxima menggunakan akun yang berwenang.
3.	Pemeriksaan dokumen			Terdapat pemeriksaan terhadap dokumen yang diberikan oleh divisi logistik sebelum proses penginputan data dilakukan.
4.	Pembuatan jurnal memo			Terdapat proses pembuatan memo yang memuat informasi transaksi, seperti nomor <i>supplier</i> , nama <i>vendor</i> dan nama pekerjaan sebagai dasar penginputan pembayaran.
5.	Penginputan akun transaksi			Terdapat penginputan akun transaksi yang disesuaikan dengan jenis transaksi pembayaran terhadap <i>vendor</i> .
6.	Penginputan informasi pendukung transaksi			Terdapat penginputan informasi pendukung, seperti pajak atau biaya administrasi bank apabila diperlukan sesuai transaksi.
7.	Penyimpanan data transaksi			Data transaksi pembayaran <i>vendor</i> disimpan ke dalam Sistem Proxima setelah seluruh data diinput.



Lampiran 7 Hasil Wawancara

TRANSKRIP WAWANCARA

Nama Narasumber : Annisa Lisfiya Giovani

Jabatan : Staf Keuangan

Waktu : 1 Juni 2026

Tempat : PT Trikarya Prima Santosa

Pertanyaan dan Jawaban

- P** : Bagaimana alur pelaksanaan proses penginputan data pembayaran terhadap *vendor* pada Sistem Proxima di PT Trikarya Prima Santosa?
- N** : Untuk prosedurnya sendiri dalam penginputan itu kita menggunakan sistem Proxima, yang utama itu adalah data *voucher*, yang dimana data *voucher* itu *voucher* yang sudah terbayarkan sesuai dengan waktu dan nominalnya juga sesuai *purchase order* (PO). Data *voucher* itu dibuat setelah adanya PO, *invoice* pembayaran, nomor rekening, dan dokumen pendukung *supplier* dan subkontraktor.
- P** : Siapa saja pihak yang terlibat dalam proses penginputan data pembayaran *vendor* pada sistem Proxima?
- N** : Kalau dalam kasus ini yang terlibat dalam proses penginputan ke sistem itu adalah bagian keuangan yang telah menyelesaikan pembayaran dan akan berkoordinasi juga dengan pihak logistik untuk mengetahui pembelian tersebut untuk pekerjaan dan plan mana.
- P** : Dokumen apa saja yang digunakan dalam proses penginputan data pembayaran *vendor* pada sistem Proxima?
- N** : Kita sih hanya menggunakan dokumen *voucher* ya, di mana dokumen *voucher* itu dibuat sebelum bagian keuangan itu memproses pembayarannya. Dokumen itu berisikan terkait PO,

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

penawaran *invoice* dari logistik dan bukti kalau misalkan pekerjaan tersebut sudah selesai dikerjakan oleh subcon atau *supplier*

- P : Data atau informasi apa saja yang harus diinput ke dalam sistem Proxima pada saat melakukan penginputan data pembayaran *vendor* pada sistem Proxima?
- N : Data yang sudah kita buat *voucher* pembayaran, yang utama itu ada nomor PO, nama *supplier* dan subkontraktor, nama pekerjaannya, nama proyeknya, dan yang utama ada nilai PO, pajak pertambahan nilai, pajak penghasilan, dan admin bank.
- P : Apa saja kendala yang sering dihadapi dalam proses penginputan data pembayaran *vendor* pada Sistem Proxima?
- N : Biasanya sih ada kesalahan input data seperti salah satu contohnya yaitu nomor PO, nama *vendor* atau bisa juga salah input nominal PO, , pajak pertambahan nilai, pajak penghasilan dan biaya admin, hal tersebut yang menjadi kendala dalam proses penginputan, jika dalam proses itu ada kesalahan dan membuat proses closing bank itu akan terhambat.
- P : Bagaimana cara mengetahui atau mengidentifikasi bahwa terdapat kesalahan dalam penginputan data ke dalam sistem Proxima?
- N : Cara taunya yaitu pada saat closingan bank, karena kan nominal uang yang sudah tercatat di Proxima harus sama dengan mutasi rekening bank.
- P : Apa saja dampak yang dapat ditimbulkan apabila terjadi kesalahan penginputan data pembayaran *vendor* pada sistem Proxima?
- N : Yang utama dampaknya itu bisa terjadi selisih nominal saat pada closing antara sistem dan laporan closing perusahaan, maka dari itu dibutuhkannya ketelitian yang baik pada saat penginputan data tersebut.
- P : Bagaimana cara untuk mengatasi atau memperbaiki kesalahan penginputan data pembayaran *vendor* yang telah terjadi?



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

N : di dalam proses penginputan ini sih kita harus lebih teliti ya dan harus sering dicek lagi untuk meminimalisir kesalahan yang udah kita input sebelumnya.





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 8 Hasil Dokumentasi Wawancara



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 9 Hasil Observasi

Observer : Shinta Khusnul Pridayanti
 Tempat Observasi : PT Trikarya Prima Santosa
 Divisi : Keuangan
 Objek Observasi : Pelaksanaan Penginputan Data Pembayaran terhadap *Vendor* pada Sistem Proxima di Divisi Keuangan PT Trikarya Prima Santosa
 Waktu Observasi : Maret - April 2026

No.	Indikator Observasi	Ya	Tidak	Keterangan
1.	Persiapan dokumen pembayaran	✓		Terdapat dokumen pendukung, seperti <i>voucher</i> pembayaran dan dokumen transaksi yang digunakan sebagai dasar penginputan data pembayaran <i>vendor</i> .
2.	<i>Login</i> ke Sistem Proxima	✓		Penginputan data pembayaran diawali dengan <i>login</i> ke Sistem Proxima menggunakan akun yang berwenang.
3.	Pemeriksaan dokumen	✓		Terdapat pemeriksaan terhadap dokumen yang diberikan oleh divisi logistik sebelum proses penginputan data dilakukan.
4.	Pembuatan jurnal memo	✓		Terdapat proses pembuatan memo yang memuat informasi transaksi, seperti nomor <i>purchase order</i> , nama <i>vendor</i> dan nama pekerjaan sebagai dasar penginputan pembayaran.
5.	Penginputan akun transaksi	✓		Terdapat penginputan akun transaksi yang disesuaikan dengan jenis transaksi pembayaran terhadap <i>vendor</i> .
6.	Penginputan informasi pendukung transaksi	✓		Terdapat penginputan informasi pendukung, seperti pajak atau biaya administrasi bank apabila diperlukan sesuai transaksi.
7.	Penyimpanan data transaksi	✓		Data transaksi pembayaran <i>vendor</i> disimpan ke dalam Sistem Proxima setelah seluruh data diinput.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 10 Hasil Uji Turnitin

