



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAPORAN
PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)



**PELAKSANAAN ADMINISTRASI DAN PERENCANAAN
PRODUKSI PADA DIVISI PURCHASING & PPIC
DI PT ABBOTT INDONESIA
MUHAMAD DIMAS PRATAMA
2308411060**

**BAHASA INGGRIS UNTUK KOMUNIKASI BISNIS DAN
PROFESIONAL
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
DEPOK
2026**



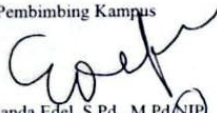
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

- | | |
|-----------------------|---|
| a. Judul | : Pelaksanaan Administrasi dan Perencanaan Produksi pada Divisi <i>Purchasing & PPIC</i> di PT Abbott Indonesia |
| b. Penyusun | |
| 1. Nama | : Muhamad Dimas Pratama |
| 2. NIM | : 2308411060 |
| c. Program Studi | : Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis dan Profesional |
| d. Jurusan | : Administrasi Niaga |
| e. Waktu Pelaksanaan | : 2 Februari - 29 Mei 2026 |
| f. Tempat Pelaksanaan | : PT. Abbott Indonesia, Jalan Raya Jakarta - Bogor KM. 37 Cimanggis, Sukamaju, Kec. Cilodong, Kota Depok, Jawa Barat 16415, Indonesia |

Pembimbing Kampus

Eky Erlanda Edel, S.Pd., M.Pd. NIP
NIP.198603152025212047

Depok, Juni 2026
Pembimbing Industri

Ade Suryani, Sr. Buyer
NIP. 12004474

Mengesahkan,
Koordinator Program Studi BISPRO

Farizka Humolungo, S.Pd., M.A.
NIP.199103022023212042



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PRAKATA

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dengan baik. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan pendidikan pada Program Studi Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis dan Profesional (BISPRO), Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta. Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan di PT Abbott Indonesia pada Divisi Purchasing & PPIC (*Project Planning & Inventory Control*) selama periode Februari 2026 sampai dengan Mei 2026. Dalam proses pelaksanaan PKL hingga penyusunan laporan ini, penulis mendapatkan banyak bantuan, dukungan, serta bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Farizka Humolungo, S.Pd., M.A., selaku Koordinator Program Studi Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis dan Profesional (BISPRO), Politeknik Negeri Jakarta.
2. Eky Erlanda Edel, S.Pd., M.Pd., selaku dosen pembimbing yang telah memberikan arahan, masukan, dan bimbingan kepada penulis selama pelaksanaan PKL dan penyusunan laporan ini.
3. Ade Suryani, selaku pembimbing lapangan di PT Abbott Indonesia yang telah memberikan arahan, dukungan, dan pengalaman kerja yang berharga selama pelaksanaan PKL.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih memiliki keterbatasan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk perbaikan di masa mendatang. Semoga laporan Praktik Kerja Lapangan ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan menjadi pengalaman yang berharga bagi penulis.

Depok, 11 Juni 2026

Muhamad Dimas Pratama

2308411060



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

COVER.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
PRAKATA.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I.....	1
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Ruang Lingkup Pekerjaan.....	3
1.3 Waktu dan Tempat Pelaksanaan.....	3
1.4 Tujuan dan Manfaat	4
BAB II.....	5
TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1 Administrasi Bisnis dalam Konteks Manufaktur	5
2.2 Pengeditan Dokumen (Editing).....	6
2.2.1 Jenis-Jenis Pengeditan.....	7
2.2.2 Peran Pengeditan dalam Administrasi Perusahaan	9
2.3 Purchasing (Pengadaan Barang)	10
2.4 Project Planning (Perencanaan Produksi)	12
2.5 Inventory Control (Pengendalian Persediaan)	14
2.6 <i>Forecasting</i> (Peramalan Kebutuhan).....	16
2.7 Komunikasi Bisnis	17
BAB III	19
HASIL PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN.....	19
3.1 Unit Kerja Praktik Kerja Lapangan	19
3.2 Uraian Kegiatan Praktik Kerja Lapangan	21
3.3 Proses Pelaksanaan Kegiatan.....	22
3.3.1 Filing Dokumen dan Sorting Purchase Order	22
3.3.2 Membantu Penyusunan Project Planning Produksi	23
3.3.3 Proofread & Translate Dokumen Master Service Agreement	24
3.3.4 Penyusunan Forecast Movement Produk dan Bahan Baku.....	25
3.4 Kendala yang Dihadapi.....	26
3.5 Cara Mengatasi Kendala	27
BAB IV	28
PENUTUP.....	28



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4.1 Kesimpulan	28
4.2 Saran	29
DAFTAR PUSTAKA	30





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu mata kuliah wajib pada Program Studi Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis dan Profesional (BISPRO), Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta. Pelaksanaan PKL bertujuan untuk memberikan pengalaman kerja nyata kepada mahasiswa sebagai bentuk implementasi kompetensi akademik di lingkungan profesional. Kegiatan ini dilaksanakan sesuai dengan kebijakan akademik Politeknik Negeri Jakarta yang mewajibkan mahasiswa menempuh PKL sebagai salah satu syarat penyelesaian studi pada jenjang pendidikan vokasi.

Selain itu, pelaksanaan PKL juga sejalan dengan kebijakan pemerintah Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia. (2020). *Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi*. Jakarta: Kemendikbud. dalam meningkatkan kesiapan kerja lulusan pendidikan tinggi vokasi, sebagaimana diamanatkan dalam kebijakan pendidikan tinggi yang mendorong penguatan kompetensi berbasis praktik industri. Melalui program ini, mahasiswa diharapkan mampu mengintegrasikan teori komunikasi bisnis, penerjemahan, administrasi, serta kebahasaan ke dalam praktik kerja yang sesuai dengan kebutuhan dunia industri.

Dalam hal ini penulis memilih melaksanakan PKL di PT Abbott Indonesia karena perusahaan tersebut merupakan perusahaan multinasional yang bergerak di bidang kesehatan dan memiliki sistem operasional bisnis yang terstruktur serta terintegrasi secara global. Lingkungan kerja yang profesional serta penggunaan komunikasi bisnis dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris menjadi pertimbangan utama, mengingat hal tersebut relevan dengan kompetensi yang



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dipelajari dalam Program Studi BISPRO.

Selama pelaksanaan PKL pada Divisi *Purchasing & PPIC (Project Planning & Inventory Control)*, penulis menemukan beberapa permasalahan yang berkaitan dengan aspek administrasi dan kebahasaan. Beberapa dokumen purchasing dan project planning masih memerlukan penyesuaian dari segi kerapian redaksi, konsistensi istilah bisnis, serta penyusunan format dokumen agar lebih sistematis dan mudah dipahami oleh departemen lain. Selain itu, dalam proses koordinasi antar departemen, terkadang terjadi perbedaan pemahaman informasi akibat penggunaan istilah teknis atau instruksi tertulis yang kurang spesifik.

Permasalahan tersebut menunjukkan bahwa aspek komunikasi bisnis dan kebahasaan memiliki peran penting dalam mendukung kelancaran operasional perusahaan. *Dokumen purchasing, forecast movement*, dan perencanaan produksi bukan hanya berfungsi sebagai arsip administratif, tetapi juga sebagai alat komunikasi formal yang memengaruhi pengambilan keputusan bisnis.

Sebagai bentuk kontribusi selama pelaksanaan PKL, penulis membantu melakukan penyuntingan (*proofreading*) dokumen agar lebih sistematis dan sesuai dengan standar penulisan profesional, memastikan konsistensi istilah dalam Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia, serta membantu menyusun dokumen perencanaan produksi dengan struktur yang lebih jelas. Penulis juga berperan sebagai penghubung komunikasi antar departemen untuk memastikan informasi tersampaikan secara akurat dan efektif.

Dengan demikian, pelaksanaan PKL di PT Abbott Indonesia tidak hanya menjadi sarana pembelajaran mengenai sistem *purchasing* dan perencanaan produksi, tetapi juga menjadi media implementasi kompetensi komunikasi bisnis dan kebahasaan dalam mendukung efisiensi serta efektivitas proses bisnis perusahaan.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1.2 Ruang Lingkup Pekerjaan

Ruang lingkup kegiatan Praktik Kerja Lapangan di PT Abbott Indonesia berfokus pada aktivitas administrasi bisnis, *purchasing*, serta perencanaan produksi yang berada di bawah Divisi *Purchasing & PPIC (Project Planning & Inventory Control)*.

Adapun kegiatan yang dilakukan selama pelaksanaan PKL meliputi:

1. Melakukan penyortiran, *proofreading*, dan penyuntingan dokumen perusahaan secara sistematis.
2. Mengelola dan mengarsipkan dokumen purchase order dari manufaktur serta perusahaan lokal dan internasional.
3. Membantu penyusunan *project planning* produksi perusahaan.
4. Berperan sebagai *proofreader* dan *translator* untuk surat kontrak perjanjian.
5. Membantu penyusunan *forecast movement* produk dan bahan baku perusahaan untuk perencanaan kebutuhan hingga dua tahun ke depan.

Kegiatan tersebut memberikan pengalaman langsung mengenai proses administrasi *purchasing*, perencanaan produksi, serta pengendalian persediaan dalam operasional perusahaan multinasional.

1.3 Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan dengan rincian sebagai berikut:

- Nama Perusahaan: PT Abbott Indonesia
- Divisi: *Purchasing & PPIC (Project Planning & Inventory Control)*
- Periode Pelaksanaan: 2 Februari 2026 – 29 Mei 2026
- Jam Kerja: Senin – Jumat, pukul 08.00 – 17.00 WIB
- Alamat Perusahaan: Jalan Raya Jakarta–Bogor KM 37, Cimanggis, Sukamaju, Kecamatan Cilodong, Kota Depok, Jawa Barat 16415



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1.4 Tujuan dan Manfaat

Tujuan dari melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT Abbott Indonesia antara lain adalah sebagai berikut:

- Mengaplikasikan ilmu komunikasi bisnis dan administrasi yang diperoleh selama perkuliahan ke dalam dunia kerja industri.
- Memahami sistem kerja Divisi *Purchasing dan PPIC* dalam mendukung operasional perusahaan.
- Mengembangkan kemampuan administrasi dokumen, perencanaan produksi, dan pengelolaan inventori.
- Meningkatkan kemampuan komunikasi profesional serta koordinasi kerja antar departemen.

Manfaat dari Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT Abbott Indonesia antara lain adalah sebagai berikut:

- Memperoleh pengalaman kerja nyata di lingkungan perusahaan multinasional.
- Meningkatkan keterampilan administrasi purchasing dan pengelolaan dokumen perusahaan.
- Memahami proses project planning & inventory control dalam operasional bisnis.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilaksanakan di PT Abbott Indonesia pada Divisi Purchasing & PPIC (Project Planning & Inventory Control) memberikan pengalaman kerja nyata bagi penulis dalam memahami sistem operasional perusahaan, khususnya pada bidang administrasi purchasing, perencanaan produksi, dan pengendalian persediaan. Selama pelaksanaan PKL, penulis terlibat dalam berbagai kegiatan seperti filing dokumen perusahaan, sorting *purchase order* dari perusahaan lokal maupun internasional, membantu penyusunan *project planning* produksi, menjadi *proofreader* dan *translator* untuk kontrak perjanjian, serta membantu penyusunan *forecast movement* produk dan bahan baku perusahaan. Melalui kegiatan tersebut, penulis memperoleh pemahaman mengenai pentingnya ketelitian administrasi, koordinasi kerja, serta pengelolaan data dalam mendukung kelancaran operasional perusahaan. Selain meningkatkan pemahaman mengenai proses kerja di lingkungan industri, kegiatan PKL juga membantu penulis dalam mengembangkan kemampuan komunikasi bisnis, kerja sama tim, tanggung jawab, serta kemampuan beradaptasi dalam lingkungan kerja profesional. Pengalaman ini menjadi bekal yang berharga bagi penulis untuk menghadapi dunia kerja di masa mendatang.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4.2 Saran

Selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT Abbott Indonesia, penulis menyadari bahwa kemampuan administrasi, komunikasi, serta ketelitian dalam bekerja merupakan aspek penting dalam lingkungan kerja profesional. Melalui kegiatan PKL ini, penulis memperoleh pengalaman mengenai pentingnya kerja sama antar departemen, manajemen waktu, serta tanggung jawab dalam menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan prosedur perusahaan. Dalam pelaksanaan kegiatan operasional, koordinasi yang baik antar bagian menjadi salah satu faktor utama dalam mendukung kelancaran proses purchasing dan perencanaan produksi. Oleh karena itu, perusahaan diharapkan dapat terus meningkatkan efektivitas komunikasi dan sistem pengelolaan dokumen agar proses kerja dapat berjalan lebih efisien dan terstruktur.

Selain itu, mahasiswa yang akan melaksanakan PKL diharapkan dapat mempersiapkan diri, baik dari segi pengetahuan akademik maupun kesiapan mental dalam menghadapi dunia kerja. Sikap disiplin, proaktif, kemampuan beradaptasi, serta kemauan untuk terus belajar menjadi hal yang sangat penting selama menjalani PKL. Bagi mahasiswa yang akan melaksanakan PKL, jangan ragu untuk mencoba hal baru dan aktif dalam setiap kegiatan yang diberikan oleh perusahaan. Pengalaman PKL bukan hanya menjadi sarana pembelajaran, tetapi juga kesempatan untuk mengembangkan keterampilan profesional, memperluas wawasan kerja, serta memahami lingkungan industri secara langsung. Dengan memanfaatkan kesempatan tersebut secara maksimal, mahasiswa dapat memperoleh pengalaman sebagai bekal memasuki dunia kerja di masa mendatang.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR PUSTAKA

- Bovee, C. L., & Thill, J. V. (2018). *Business communication today* (14th ed.). Pearson.
- Eneste, P. (2005). *Buku pintar penyuntingan naskah*. Gramedia Pustaka Utama.
- Griffin, R. W. (2016). *Fundamentals of management* (8th ed.). Cengage Learning.
- Heizer, J., Render, B., & Munson, C. (2017). *Operations management: Sustainability and supply chain management* (12th ed.). Pearson.
- Hargreaves, C. (2004). *Proofreading and editing*. Continuum International Publishing Group.
- Kerzner, H. (2017). *Project management: A systems approach to planning, scheduling, and controlling* (12th ed.). John Wiley & Sons.
- Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia. (2020). *Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi*. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
- Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia. (2020). *Buku panduan Merdeka Belajar–Kampus Merdeka*. Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.
- Monczka, R. M., Handfield, R. B., Giunipero, L. C., & Patterson, J. L. (2015). *Purchasing and supply chain management* (6th ed.). Cengage Learning.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 1. Logbook Kegiatan PKL



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
ADMINISTRASI NIAGA

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425 Telepon (021) 7863534,
7864927, 7864926, 7270042, 7270035
Fax (021) 7270034, (021) 7270036 Hunting
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

LOG BOOK BIMBINGAN PKL DI PT ABBOTT INDONESIA

1. Nama Perusahaan/Instansi : PT ABBOTT INDONESIA
2. Alamat : Jalan Raya Jakarta - Bogor KM. 37 Cimanggis, Sukamaju,
Kec. Cilodong, Kota Depok, Jawa Barat 16415, Indonesia
3. Judul Pkl : Pelaksanaan Administrasi dan Perencanaan Produksi pada
Divisi Purchasing & PPIC di PT Abbott Indonesia
4. Nama Pembimbing : Ade Suryani Sr. Buyer

No.	Hari/Tgl	Aktivitas yang dilakukan	Tanda tangan
1.	Februari 2026 – Mei 2026	Pengarsipan dokumen	
2.	Maret 30 - April 21 2026	Penyusunan <i>production planning</i>	
3.	April 13 - 24 2026	Penyusunan <i>forecast movement</i>	
4.	April 2 2026	Pemasangan label pada produk siap kirim	
5.	April 6 - Mei 4 2026	Penataan ulang dokumen dan pembuatan <i>Library purchase order</i>	
6.	Mei 4- Mei 29 2026	Pemindahan dan penghancuran PO yang berumur diatas 10 tahun	
7.	Mei 11-Mei 29 2026	<i>Translate Master Service Agreement</i>	

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2. Form Penilaian PKL



PT ABBOTT INDONESIA

Jalan Raya Jakarta - Bogor KM. 37 Cimanggis, Sukamaju, Kec. Cilodong, Kota Depok,

Jawa Barat 16415, Indonesia Phone: +62 21 8751735

HASIL EVALUASI

(Pembimbing Perusahaan/Industri)

Nama Mahasiswa : Muhamad Dimas Pratama
 NIM : 2308411060
 Judul PKL : Pelaksanaan Administrasi dan Perencanaan Produksi pada Divisi
 Purchasing & PPIC di PT Abbott Indonesia

Nilai Praktik Kerja Lapangan

No	Komponen Penilaian	Range Nilai	Nilai yang Dicapai
1	Kemampuan Berbahasa Secara Lisan	10-20	18
2	Kemampuan Berbahasa Secara Tulisan	10-20	19
3	Kerja Sama	10-20	20
4	Kedisiplinan	10-20	20
5	Etika	10-20	19
Total Nilai (A)			96

Ade Suryani, Sr. Buyer


 NIP. 12004474



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3. Surat keterangan Perusahaan



PT ABBOTT INDONESIA
Wisma Pondok Indah 2 Suite 1000
Jl. Sultan Iskandar Muda Kav. V-TA
Pondok Indah, Jakarta Selatan 12310
INDONESIA
T: +62 21 2758 7888
F: +62 21 7592 3018

Plant:
Jl. Raya Jakarta Bogor KM. 37
Cimanggis, Depok 16415, Jawa Barat
INDONESIA
T: +62 21 875 1735
F: +62 21 875 2803

Depok, 19 Desember 2025

No. : 75/Plant/XII/2025
Lamp. : -
Hal : **Persetujuan Magang**

Kepada Yth,
Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si.
Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan
Poltek Negeri Jakarta

Dengan hormat,

Menjawab surat Saudara Tertanggal 24 November 2025 Nomor 16630/PL3/PK.01.09/2025, perihal Permohonan Magang Industri, dengan ini kami beritahukan bahwa nama Mahasiswa tersebut dibawah ini diterima dan akan ditempatkan di PT. Abbott Indonesia – Pabrik Cimanggis untuk dengan detail sebagai Berikut;

Periode 2 Februari 2026 sampai 29 Mei 2026

No.	Nama Mahasiswa	NIM	Dept – H O D	Pembimbing
1.	Afdivan Fatrah Artandif	2308411063	Purch & PPIC – Mery	Ade Suryani
2.	Muhamad Dimas Pratama	2308411060	T.	

Adapun ketentuan-ketentuan selama melaksanakan PKPA/PKL/Magang adalah sebagai berikut:

1. PT. Abbott Indonesia tidak memberikan fasilitas apapun kecuali makan siang di kantin pabrik.
2. Hasil laporan yang dibuat harus disetujui pembimbing yang kami tentukan.
3. Siswa diharuskan berpakaian sopan, bersepatu, mentaati peraturan dan protokol Kesehatan yang ditetapkan Perusahaan / pimpinan di bagian yang telah ditentukan.
4. Praktek Kerja dapat diberhentikan sebelum waktunya apabila terjadi pelanggaran terhadap ketentuan / disiplin yang telah ditetapkan Perusahaan.
5. Siswa dilarang membawa mobil dikarenakan terbatasnya area Parkir Pabrik.
6. Ketentuan lainnya akan disampaikan di tempat praktek kerja

Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Devie di nomor telp. 021- 8751735 Ext 101.
Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Abbott PT. ABBOTT INDONESIA

Rudy Bathara
Sr BHR Manager



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4. Logbook Bimbingan



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI SAINS, DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA

Jl. Prof. DR. G.A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425

Telp : (021)7270036, Hunting, Fax : (021) 7270034

Laman : <http://www.pnj.ac.id> E-mail : humas@pnj.ac.id

BUKU PENGHUBUNG/ PEMBIMBING KAMPUS

Nama Mahasiswa : Muhamad Dimas Pratama
NIM : 2308411060
Program Studi : Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis dan Profesional
Judul Laporan : Pelaksanaan Administrasi & Perencanaan Produksi pada Divisi *Purchasing & PPIC* di PT Abbott Indonesia

No.	Hari/Tgl	Materi Bimbingan	Tanda tangan
1.	Senin / 22-02-26	Diskus: Study & kerangka teor ^{belakang}	
2.	Kamis / 23-02-26	Diskus: BAB 1-3	
3.	Senin / 29-02-26	Diskus: Format Penulisan	
4.	Kamis / 04-03-26	Diskus: BAB 1-9	
5.	Senin / 09-03-26	Finalisasi	

Depok, Pembimbing,

Eky Erlanda Edel, S.Pd., M.Pd.
198603152025212047

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta