



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

MONITORING SCHEDULE TOOLING MANUFACTURE UNTUK PROJECT V PADA PEMBUATAN DIES RAIL, FR DI PT SUMMIT ADYAWINSA INDONESIA



**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Disusun oleh :

Firmansyah Arya Pangestu 2302311103

PROGRAM STUDI D3 TEKNIK MESIN

JURUSAN TEKNIK MESIN

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

2026

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LEMBAR PENGESAHAN KAMPUS

LEMBAR PENGESAHAN KAMPUS

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

DI PT Summit Adyawinsa Indonesia

DENGAN JUDUL

MONITORING SCHEDULE TOOLING MANUFACTURE UNTUK
PROJECT V PADA PEMBUATAN *DIES RAIL, FR* DI PT SUMMIT
ADYAWINSA INDONESIA

Disusun Oleh :

Nama/NIM : Firmansyah Arya Pangestu/2302311103
Jurusan/Prodi : Teknik Mesin/D3 Teknik Mesin
Perguruan Tinggi : Politeknik Negeri Jakarta
Waktu PKL : 20 Januari – 24 April 2026

Mengetahui

Dosen Pembimbing

Nabila Yudisha, S.T, M.T.
NIP. 199311302023212045

Kepala Program Studi
D3 Teknik Mesin

Nabila Yudisha, S.T, M.T.
NIP. 199311302023212045

Ketua Jurusan
Teknik Mesin



Dr. Fuad Zamri, S.T, M.Si.
NIP. 197602252000121002



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LEMBAR PENGESAHAN INSTITUSI

LEMBAR PENGESAHAN INSTITUSI

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

DI PT Summit Adyawinsa Indonesia

DENGAN JUDUL

*MONITORING SCHEDULE TOOLING MANUFACTURE UNTUK
PROJECT V PADA PEMBUATAN DIES RAIL, FR DI PT SUMMIT
ADYAWINSA INDONESIA*

Disusun Oleh :

Nama/NIM : Firmansyah Arya Pangestu/2302311103
Jurusan/Prodi : Teknik Mesin/D3 Teknik Mesin
Perguruan Tinggi : Politeknik Negeri Jakarta
Waktu PKL : 20 Januari – 24 April 2026

Mengetahui

Pembimbing Industri





KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT yang telah memberikan anugerah dan kesehatan serta telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya yang tak terhingga kepada penulis, sehingga penulis dapat melaksanakan dan menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT Summit Adyawinsa Indonesia, yang berjudul “*Monitoring Schedule Tooling Manufacture Untuk Project V Pada Pembuatan Dies Rail, Fr Di Pt Summit Adyawinsa Indonesia*”.

Laporan ini di buat dengan tujuan untuk melengkapi syarat kelulusan dari kegiatan Praktik Kerja Lapangan di Program Studi D3 Teknik Mesin, Jurusan Teknik Mesin, Politeknik Negeri Jakarta, dan untuk menambah pengalaman serta ilmu mengenai teknik mesin di industri.

Dalam proses pembuatan laporan ini penulis mendapati beberapa kesulitan, namun atas bantuan dari berbagai pihak laporan ini dapat terselesaikan dengan baik. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan laporan ini, diantaranya:

1. Kedua orang tua saya atas doa, dukungan moral maupun material, serta semangat yang selalu diberikan sehingga penulis mampu menjalani dan menyelesaikan kegiatan Praktik Kerja Lapangan ini dengan penuh tanggung jawab.
2. Nabila Yudisha, S.T, M.T. selaku dosen pembimbing yang telah membimbing penulis dalam menyelesaikan laporan ini sekaligus Kepala Program Studi D3 Teknik Mesin Jurusan Teknik Mesin Politeknik Negeri Jakarta.
3. Dr., Fuad Zainuri, S.T., M.Si. selaku Ketua Jurusan Teknik Mesin Politeknik Negeri Jakarta.
4. Bapak Pornthep Klinsrisuk selaku Direktur yang telah memberikan kesempatan untuk bergabung di PT Summit Adyawinsa Indonesia.
5. Ibu Utami Septiarini selaku Human Resource yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan praktik kerja lapangan.
6. Bapak Bambang Wijanarko selaku pembimbing lapangan di industri yang telah membantu dan membimbing dalam praktik kerja lapangan.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7. Semua Karyawan PT Summit Adyawinsa Indonesia yang tidak dapat di sebutkan satu persatu yang telah membantu dengan ikhlas dalam penulisan laporan praktik kerja lapangan.
8. Teman-teman Teknik Mesin angkatan 2023 yang selalu memberi support dan membantu dalam kegiatan praktik kerja lapangan dan pembuatan laporan.

Meski penulis telah menyusun laporan ini dengan maksimal, namun tidak menutup kemungkinan masih banyak kekurangan. Oleh karena itu sangat diharapkan kritik dan saran dari pembaca yang membangun untuk menyempurnakan laporan selanjutnya. Akhir kata, penulis berharap laporan ini dapat memberikan manfaat kepada pembaca terutama mahasiswa Politeknik Negeri Jakarta Jurusan Teknik Mesin.

Jakarta, 16 Mei 2026

Firmansyah Arya Pangestu

NIM : 2302311103





DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN KAMPUS.....	i
LEMBAR PENGESAHAN INSTITUSI	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan.....	1
1.2 Ruang Lingkup Praktik Kerja Lapangan.....	2
1.2.1 Unit Kerja Penempatan	2
1.2.2 Jenis Kegiatan dan Pekerjaan.....	2
1.2.3 Waktu Pelaksanaan PKL	3
1.3 Tujuan dan Manfaat Praktik Kerja Lapangan	3
1.3.1 Tujuan PKL	3
1.3.2 Manfaat PKL.....	3
BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	5
2.1 Sejarah dan Kegiatan Operasional Perusahaan.....	5
2.2 Struktur Organisasi dan Deskripsi Tugas.....	7
2.2.1 <i>General Manager</i>	7
2.2.2 <i>Manager</i>	8
2.2.3 <i>Assistant Manager</i>	8
2.2.4 <i>Leader / Supervisor</i>	9
2.2.5 <i>Staff / Specialist</i>	9
2.2.6 <i>Operator</i>	9
2.3 Visi-Misi Perusahaan	10
2.4 Produk yang Dihasilkan	11
2.5 Lay-Out Perusahaan	12
BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN.....	13
3.1 Bentuk Kegiatan Praktik Kerja Lapangan.....	13

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan satu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3.1.1 Tool Manufacture Inhouse.....	13
3.1.2 Material Project Control	14
3.1.3 Part Accuracy Control	14
3.1.4 Project Control.....	15
3.2 Monitoring Schedule Tooling Manufacture	15
3.2.1 Kick Off Project.....	17
3.2.2 Schedule Manufacture.....	19
3.2.3 Study Drawing.....	20
3.2.4 Order Material.....	20
3.2.5 Machining	22
3.2.6 Assembly.....	23
3.2.7 Trial.....	24
3.2.8 Improvement.....	24
3.2.9 Katakensa.....	25
3.3 Kendala Kerja dan Pemecahannya.....	25
3.3.1 Kendala Kerja.....	26
3.3.2 Analisis Penyebab	27
3.3.3 Pemecahan Masalah	29
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	31
4.1 Kesimpulan	31
4.2 Saran.....	32
DAFTAR PUSTAKA.....	33
LAMPIRAN.....	34



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 PT Summit Adyawinsa Indonesia.....	5
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan	7
Gambar 2.3 Produk Yang Dihasilkan	11
Gambar 2.4 Layout Perusahaan	12
Gambar 3.1 Alur Proses Tooling Manufacture.....	16
Gambar 3.2 Kick Off Project.....	17
Gambar 3.3 Tooling Schedule.....	19
Gambar 3.4 Dies Layout.....	20
Gambar 3.5 Alur Proses Order Material	20
Gambar 3.6 Proses Machining	22
Gambar 3.7 Proses Trial	24
Gambar 3.8 Fishbone Diagram	27

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan satu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Pengajuan Kampus.....	17
Lampiran 2 Surat Balasan Perusahaan.....	18
Lampiran 3 Lembar Penilaian.....	19
Lampiran 4 Kesan Industri.....	21
Lampiran 5 Lembar Asistensi.....	22
Lampiran 6 Daftar Hadir PKL.....	24
Lampiran 7 Catatan Kegiatan Harial PKL.....	27
Lampiran 8 Dokumentasi PKL.....	55



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan

Politeknik Negeri Jakarta merupakan salah satu institusi pendidikan tinggi vokasi yang menyelenggarakan pendidikan pada berbagai bidang keteknikan dan terapan. Salah satu jurusan yang terdapat di Politeknik Negeri Jakarta adalah Jurusan Teknik Mesin yang memiliki tujuan untuk menghasilkan lulusan yang kompeten, terampil, serta siap menghadapi kebutuhan dunia industri. Program studi D-3 Teknik Mesin membekali mahasiswa dengan kompetensi di bidang manufaktur, perancangan, proses produksi, *machining*, *welding*, CNC, hingga *jig & fixture*. Kompetensi tersebut diberikan melalui pembelajaran teori maupun praktik yang disesuaikan dengan perkembangan teknologi industri saat ini.

Untuk memperdalam kompetensi yang telah diperoleh selama proses pembelajaran, mahasiswa diwajibkan melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di industri. Kegiatan PKL merupakan salah satu mata kuliah wajib non-akademik yang bertujuan untuk memberikan pengalaman kerja nyata kepada mahasiswa agar dapat memahami kondisi dan sistem kerja di dunia industri secara langsung. Selain itu, kegiatan PKL juga menjadi sarana bagi mahasiswa untuk mengembangkan kemampuan teknis maupun non-teknis, seperti komunikasi, kerja sama tim, disiplin, tanggung jawab, serta kemampuan dalam memecahkan permasalahan di lingkungan kerja profesional.

PT Summit Adyawinsa Indonesia merupakan perusahaan yang bergerak di bidang manufaktur komponen otomotif, khususnya pada proses *stamping*, *welding*, *tooling*, serta pembuatan *jig* dan *dies*. Perusahaan ini memproduksi berbagai komponen otomotif untuk beberapa perusahaan otomotif besar di Indonesia. Dalam proses produksinya, PT Summit Adyawinsa Indonesia



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

didukung oleh sistem manufaktur yang terintegrasi dengan penggunaan teknologi *machining*, CAD/CAM, *tooling manufacture*, *quality control*, serta proses produksi berbasis *press stamping*.

Pada pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan ini, penulis ditempatkan pada Departemen *Tool Manufacture, Section Manufacture Engineering*. *Section* tersebut memiliki peran penting dalam mengontrol jalannya proses pembuatan *tooling*, *monitoring schedule project*, pengendalian material, hingga pengawasan kualitas part yang dihasilkan. PT Summit Adyawinsa Indonesia sebagai tempat pelaksanaan PKL karena bidang kerja dan proses manufaktur yang diterapkan sangat relevan dengan kompetensi yang dipelajari pada Program Studi Teknik Mesin Politeknik Negeri Jakarta, khususnya pada bidang manufaktur dan perancangan *tooling*. Selain itu, perusahaan ini juga memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memahami secara langsung proses pembuatan *dies* dan pengendalian produksi dalam industri otomotif.

1.2 Ruang Lingkup Praktik Kerja Lapangan

Ruang lingkup PKL ini dibatasi pada kegiatan yang dilakukan di Departemen *Tool Manufacture, Section Manufacture Engineering*, PT Summit Adyawinsa Indonesia.

1.2.1 Unit Kerja Penempatan

Mahasiswa ditempatkan pada Departemen *Tool Manufacture, Section Manufacture Engineering*. Bagian ini bertanggung jawab terhadap pembuatan *schedule, monitoring*, pengendalian, serta evaluasi proses pembuatan *dies* untuk kebutuhan produksi komponen otomotif.

1.2.2 Jenis Kegiatan dan Pekerjaan

Secara umum, kegiatan yang dilakukan selama PKL meliputi: memantau dan membantu proses manufaktur *tooling* dari awal hingga



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

akhir (*machining, assembly, fitting, dan trial*), mengelola dan melacak jadwal produksi untuk memastikan keselarasan dengan tenggat waktu proyek.

Ruang lingkup ini difokuskan pada pemahaman alur proses *manufacturing dies*, tanpa melakukan perubahan desain atau modifikasi teknis pada sistem yang ada.

1.2.3 Waktu Pelaksanaan PKL

Waktu pelaksanaan PKL yang telah disepakati oleh perusahaan dengan kampus dalam jangka waktu 3 bulan terhitung dari masuknya mahasiswa, adapun jadwal pelaksanaan kegiatan PKL sebagai berikut :

Hari Kerja	: Senin s/d Kamis
Waktu	: 07:30 s/d 16:30
Hari Kerja	: Jumat
Waktu	: 07:30 s/d 16:00

1.3 Tujuan dan Manfaat Praktik Kerja Lapangan

1.3.1 Tujuan PKL

- a. Untuk memenuhi ketentuan kurikulum pada Program Studi D3 Teknik Mesin Politeknik Negeri Jakarta.
- b. Untuk menambah pengalaman dan ilmu bagi mahasiswa Politeknik Negeri Jakarta.
- c. Untuk memahami konsep yang di gunakan industri secara langsung, seperti etika dalam industri, keamanan dalam bekerja, dan disiplin dalam bekerja.
- d. Mengaplikasikan praktik dan teori yang didapatkan di Politeknik Negeri Jakarta kedalam kegiatan PKL (Praktek Kerja Lapangan) pada dunia industri sesungguhnya.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1.3.2 Manfaat PKL

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Mendapatkan pengalaman kerja nyata di industri manufaktur otomotif.
 - b. Memahami standar kualitas dan sistem produksi industri.
 - c. Mempersiapkan diri untuk memasuki dunia kerja setelah lulus.
2. Bagi Perusahaan
 - a. Membantu proses *manufacture* dan dokumentasi kegiatan pada Departemen *Tool Manufacture*.
 - b. Memberikan kontribusi ide atau sudut pandang akademis terhadap proses yang diamati.
 - c. Menjalin hubungan kerja sama yang baik dengan institusi pendidikan.
3. Bagi Perguruan Tinggi
 - a. Mempererat kerja sama antara perguruan tinggi dengan industri.
 - b. Mendapatkan umpan balik terkait kesesuaian kurikulum dengan kebutuhan industri.
 - c. Meningkatkan kualitas lulusan yang siap kerja dan memiliki pengalaman industri.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang telah dilakukan di PT Summit Adyawinsa Indonesia pada Departemen *Tool Manufacture Section Manufacture Engineering*, penulis memperoleh pemahaman secara langsung mengenai proses *tooling manufacture* dalam industri otomotif, mulai dari tahap perencanaan *project*, pengadaan material, *machining, assembly, trial*, hingga proses *improvement* dan final *checking* sebelum *tooling* digunakan dalam produksi.

Selama kegiatan PKL, penulis melaksanakan tugas utama berupa *monitoring schedule tool manufacture* untuk memastikan setiap tahapan proses berjalan sesuai dengan target waktu yang telah ditentukan. Dalam pelaksanaannya, penulis juga melakukan *monitoring* pada *project* Rail FR yang terdiri dari beberapa tahapan proses *stamping*, yaitu *blanking, forming*, dan *piercing*. Melalui kegiatan tersebut, penulis memahami pentingnya koordinasi antar bagian dalam menjaga kelancaran proses produksi dan pencapaian target *project*. Selain itu, ditemukan kendala pada proses monitoring material berupa ketidaksesuaian data stok *blank/raw* material dengan kondisi aktual di lapangan. Permasalahan tersebut disebabkan oleh proses administrasi pengeluaran material yang belum berjalan secara konsisten, seperti tidak dilakukannya *update* data material setelah material digunakan. Dampak dari permasalahan tersebut adalah terjadinya keterlambatan proses produksi yang mempengaruhi *schedule tooling manufacture* secara keseluruhan.

Untuk mengatasi permasalahan tersebut, diperlukan pengendalian administrasi material yang lebih baik melalui penerapan prosedur pengeluaran material yang konsisten, pelaksanaan *stock opname* secara berkala, serta penggunaan sistem pendataan material yang terintegrasi agar data stok selalu



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

sesuai dengan kondisi aktual di lapangan. Dengan adanya pengendalian material yang baik, proses *monitoring schedule tooling manufacture* dapat berjalan lebih efektif dan meminimalkan terjadinya *delay* produksi.

Melalui kegiatan Praktik Kerja Lapangan ini, penulis juga memperoleh pengalaman kerja secara langsung di lingkungan industri manufaktur otomotif serta meningkatkan kemampuan teknis dan non-teknis, seperti komunikasi, kerja sama tim, disiplin kerja, *problem solving*, dan kemampuan beradaptasi terhadap sistem kerja industri.

4.2 Saran

Berdasarkan pengalaman selama pelaksanaan PKL, terdapat beberapa saran yang diharapkan dapat memberikan manfaat bagi pihak perusahaan maupun institusi pendidikan, yaitu:

1. Bagi Perusahaan

Perusahaan diharapkan dapat memberikan arahan kerja yang lebih terstruktur kepada mahasiswa PKL, khususnya terkait pembagian tugas dan alur pekerjaan. Selain itu, penyampaian informasi yang lebih sistematis akan membantu mahasiswa dalam memahami proses kerja dengan lebih cepat dan efektif. Pemberian kesempatan bagi mahasiswa untuk terlibat langsung dalam kegiatan teknis juga sangat disarankan untuk meningkatkan kualitas pembelajaran.

2. Bagi Perguruan Tinggi

Perguruan tinggi diharapkan dapat memberikan pembekalan yang lebih mendalam sebelum pelaksanaan PKL, khususnya terkait dunia industri dan proses manufaktur. Selain itu, perlu adanya peningkatan kerja sama dengan pihak industri agar pelaksanaan PKL dapat berjalan lebih optimal dan relevan dengan kebutuhan dunia kerja.



DAFTAR PUSTAKA

- Adiyaman, O. (2022). *Investigation of punches and dies produced by casting method in terms of machinability*. International Journal of Innovative Engineering Applications.
- Anis, I. M., & Winarto, I. (2025). *LAS MATERIAL: Proses penyambungan dan permasalahan yang ditimbulkan*. PT. Rayyana Komunikasindo.
- Farioli, D., et al. (2024). *Flattening of bent metal sheets as a remanufacturing operation*. Journal of Remanufacturing.
- GAOL, B. A. A. L. (2024). PROSES PEMBUATAN DIES PROYEK HPM “BRACKET AUDIO R/L 3M3X”. *Nucl. Phys*, 13(1), 104-116.
- Hasibuan, Y. K., Rambe, M., Jabbar, A., & Ginting, R. (2013). Rancangan Perbaikan Stopcontact Melalui Pendekatan Metode DFMA (Design For Manufacturing And Assembly) Pada PT. XYZ. *Jurnal Teknik Industri USU*, 1(2), 219217.
- Nugroho, M. F. (2023). Perhitungan Tonase Proses Stamping pada Cover Muffler NIKA di PT. XYZ. *Jurnal SIGMAT Teknik Mesin UNSIKA*, 3(1), 18-25.
- Nurbaina, P. (2023). *ANALISIS PROSES PRODUKSI DIES CASTING DENGAN PENDEKATAN LEAN MANUFACTURING* (Doctoral dissertation, UNIVERSITAS BAKRIE).
- Pilthamar, J., et al. (2023). *Three industrial cases of sheet metal forming simulations with elastic dies*. IOP Conference Series: Materials Science and Engineering.
- Susiloningsih, W. (2016). Model Pembelajaran CTL (Contextual Teaching and Learning) dalam Meningkatkan Hasil Belajar Mahasiswa PGSD Pada MataKuliah Konsep IPS Dasar: CTL (Contextual Teaching and Learning) Learning Model in Improving Learning Outcomes of PGSD Students in Basic Social Sciences Concept Courses. *PEDAGOGIA: Jurnal Pendidikan*, 5(1), 57-66.
- Yang, Y., & Hinduja, S. (2022). *Sequence planning of sheet metal parts manufactured using progressive dies*. International Journal of Advanced Manufacturing Technology.
- Zhang, Z., et al. (2023). *Investigation of die designs on welding quality and material utilization*. International Journal of Advanced Manufacturing Technology.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 1 Surat Pengajuan Kampus



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof. Dr. G.A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425

Telpon (021) 72700036, Hunting, Fax (021) 72700034

Laman: <http://www.pnj.ac.id>, Pos-el: humas@pnj.ac.id

Nomor : 67/DST/PL3.7/B/PK.01.09/2026
Hal : **Permohonan Praktik Kerja Lapangan
di PT Summit Adyawinsa Indonesia**

13 Januari 2026

**Yth. Human Resources Development
PT Summit Adyawinsa Indonesia**

Jl. Pangkal Perjuangan, Tanjungmekar, Kec. Karawang
Bar., Karawang, Jawa Barat , 41316

Dalam rangka pelaksanaan program akademik Program Studi DIII Teknik Mesin Jurusan Teknik Mesin, Politeknik Negeri Jakarta mewajibkan pada mahasiswa untuk melaksanakan *On Job Training* (OJT) atau Praktik Kerja Lapangan pada semester VI (Enam).

Oleh karena itu kami mohon kesediaan Bapak / Ibu agar berkenan menerima mahasiswa kami untuk melaksanakan OJT atau Praktik Kerja Lapangan di **PT Summit Adyawinsa Indonesia**, dengan daftar nama sebagai berikut:

Nama Mahasiswa	NIM	Jangka Waktu	Program Studi
FIRMANSYAH ARYA PANGESTU	2302311103	19 Januari - 19 April 2026	DIII Teknik Mesin
MUHAMMAD LUTHFI S.	2302311038		
GIBRAN MAHESYA RIZKY	2302311173		

Demikian atas perhatian dan kerja samanya, kami ucapkan terima kasih.

Ketua Jurusan Teknik Mesin



Dr. Fuad Zainuri, S.T., M.Si.
NIP 197602252000121002

Tembusan:

1. Direktur;
 2. Wakil Direktur Bidang Akademik;
 3. Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan;
 4. Kabag. Keuangan dan Umum;
 5. Kasubbag. Umum
- Politeknik Negeri Jakarta.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2 Surat Balasan Perusahaan

Our Business:
Metal Stamping, Welding & Machining
Die & Tool Making
Checking Fixture & Welding Jig



Surat Keterangan
No: 004/SAI-HRGA/II/2026

Karawang, 02 Februari 2026

Ditujukan kepada:
Ketua Jurusan Teknik Mesin
Politeknik Negeri Jakarta

Dengan hormat,
Sebagai tindak lanjut dari Permohonan Praktik Kerja Lapangan di PT Summit Adyawinsa Indonesia dengan nomor surat 67/DST/PL3.7/B/PK.01.09/2026 terhadap mahasiswa berikut:

No	Nama	NIM	Department
1	Firmansyah Arya Pangestu	2302311103	Tool Manufacture (Eng)
2	Muhammad Luthfi S.	2302311038	New Project Centre (Eng)
3	Gibran Mahesya Rizky	2302311173	Tool Manufacture (Eng)

kami sampaikan bahwa mahasiswa tersebut dapat kami izinkan melakukan Internship / Praktek Kerja Lapangan (PKL) di PT Summit Adyawinsa Indonesia sesuai penempatan department yang tertera di atas selama 3 (Tiga) bulan terhitung 20 Januari 2026 sampai dengan 24 April 2026. Demikian informasi yang dapat kami sampaikan. Terimakasih.

Hormat saya,

Ristiyono
HRGA Department Head



PT SUMMIT ADYAWINSA INDONESIA
Jln. Pangkal Perjuangan (By Pass) No 98 Tanjung Mekar, Karawang, Jawa Barat – Indonesia 41316
Phone : (62-267) 415815, Fax : (62-267) 415814



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3 Lembar Penilaian

LEMBAR PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN MAHASISWA JURUSAN TEKNIK MESIN POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Nama Industri / Perusahaan : PT Summit Adyawinsa Indonesia

Alamat Industri / Perusahaan : Jl. Pangkal Perjuangan (By Pass) No. 98, Tanjung Mekar,
Karawang Barat, Karawang, Jawa Barat 41316

Nama Mahasiswa : Firmansyah Arya Pangestu

Nomor Induk Mahasiswa : 2302311103

Program Studi : D3 Teknik Mesin

No	Aspek Yang Dinilai	Nilai	Keterangan
1.	Sikap	90	Sangat baik
2.	Kerja sama	90	}
3.	Pengetahuan	85	
4.	Inisiatif	85	
5.	Keterampilan	85	
6.	Kehadiran	90	
	Jumlah	525	=
	Nilai Rata-rata	87,5	}

Catatan :

1. Nilai diberikan dalam bentuk angka



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

No	Jenis Kemampuan	Tingkat Kepuasan Pengguna				Keterangan
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	
		81-100	70-80	60-69	< 60	
1	2	3	4	5	6	7
1	Etika	90				
2	Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama)	85				
3	Kemampuan Berbahasa asing		80			
4	Penggunaan Teknologi Informasi		80			
5	Kemampuan Berkomunikasi	90				
6	Kerjasama Tim	90				
7	Pengembangan Diri	85				
	Jumlah					

Karawang,24 - 04 -2026

Pembimbing Industri



Catatan :

1. Nilai diberikan dalam bentuk angka
2. Wajib ditandatangani dan di cap basah perusahaan
3. Dimohon segera mengirimkan ke Politeknik jika mahasiswa telah selesai praktik



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4 Kesan Industri

KESAN INDUSTRI TERHADAP PRAKTIKAN

Nama Industri : PT Summit Adyawinsa Indonesia
Alamat Industri : Jl. Pangkal Perjuangan (By Pass) No. 98, Tanjung Mekar, Karawang Barat, Karawang, Jawa Barat 41316
Nama Pembimbing : Bambang Wijanarko
Jabatan : Section Leader
Nama Mahasiswa : Firmansyah Arya Pangestu

menurut pengamatan saya mahasiswa tersebut diatas dalam melaksanakan Praktik Kerja

Lapangan dapat dinyatakan :

- a. Sangat Berhasil
- b. Cukup Berhasil
- c. Kurang Berhasil

Oleh karena itu saya memberikan saran-saran sebagai berikut :

Pelajari ilmu yang baru sebaik mungkin jika ada yang kurang jelas / paham jangan sungkan untuk bertanya dengan pembimbing atau tim yang lain

Disamping itu saya memberikan saran – saran kepada Politeknik yang berhubungan dengan proyek yang ditangani sebagai berikut :

Durasi waktu magang tolong bisa direview kembali agar pemahaman terhadap materi lebih maksimal.

Karawang, 24-04-2026

Pembimbing Industri

(Bambang . W)

Catatan :
Mohon dikirim bersama lembar penilaian



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 5 Lembar Asistensi

LEMBAR ASISTENSI PRAKTIK KERJA LAPANGAN MAHASISWA JURUSAN TEKNIK MESIN POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

LEMBAR ASISTENSI			
Nama	:	Firmansyah Arya Pangestu	
NIM	:	2302311103	
Program Studi	:	D3 Teknik Mesin	
Subjek PKL	:		
Judul PKL	:	Monitoring Schedule Tooling Manufacture Untuk Project V pada Pembuatan	
Pembimbing	:	Dies Rail, fr di PT summit Adyawinsa Indonesia. Bambang Wijanarko	
No	Tanggal	Permasalahan	Paraf
1.	22 / 1 / 2026	Belum memiliki pemahaman yg cukup terkait gambaran tugas dan ruang lingkup pekerjaan, sehingga perlu pembekalan awal dari pembimbing industri, yang nantinya sbg gambaran awal dlm menyusun laporan.	
2.	23 / 1 / 2026	Pengusulan judul laporan pkl yg sesuai dgn kegiatan yang dilakukan.	
3.	30 / 5 / 2026	Masih belum jelasnya gambaran isi laporan pkl serta data 3 yang diperlukan sbg bahan penyusunan laporan.	
4.	24 / 1 / 2026	Terdapat beberapa nama, data dan gambar perusahaan dalam laporan yang tidak dapat ditampilkan secara langsung sehingga perlu dilakukan penyamaran untuk menjaga kerahasiaan perusahaan.	



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritikan atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LEMBAR ASISTENSI PRAKTIK KERJA LAPANGAN MAHASISWA JURUSAN TEKNIK MESIN POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

LEMBAR ASISTENSI			
Nama	:	Firmansyah Arya Pangestu	
NIM	:	2302311103	
Program Studi	:	D3 Teknik Mesin	
Subjek PKL	:		
Judul PKL	:	Monitoring Schedule Tooling Manufacture Untuk Project V pada Pembuatan Des Rail FR di PT Summit Aljawhira Indonesia	
Pembimbing	:	Nabila Yudisha, S.T., M.T.	
No	Tanggal	Permasalahan	Paraf
1.	16/2 2026	Penjelasan sistematika penulisan laporan PKL dan pengajuan judul yang akan diangkat.	Nzf
2.	27/2 2026	Acc judul dan melanjutkan penulisan isi laporan.	Nzf
3.	28/4 2026	Pengecekan dan revisi bab 1 dan 3	Nzf
4.	9/5 2026	Pengecekan dan revisi bab 3 (kondisi dan pemecahan masalah)	Nzf
5.	16/5 2026	Acc laporan PKL.	Nzf



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 6 Daftar Hadir PKL

DAFTAR HADIR PRAKTIK KERJA LAPANGAN MAHASISWA JURUSAN TEKNIK MESIN POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

No	Hari/Tanggal	Tanda Tangan	Keeterangan
1	Selasa, 20 Januari 2026		Hadir
2	Rabu, 21 Januari 2026		Hadir
3	Kamis, 22 Januari 2026		Hadir
4	Jumat, 23 Januari 2026		Hadir
5	Senin, 26 Januari 2026		Hadir
6	Selasa, 27 Januari 2026		Hadir
7	Rabu, 28 Januari 2026		Hadir
8	Kamis, 29 Januari 2026		Hadir
9	Jumat, 30 Januari 2026		Hadir
10	Senin, 2 Februari 2026	x	Izin
11	Selasa, 3 Februari 2026		Hadir
12	Rabu, 4 Februari 2026		Hadir
13	Kamis, 5 Februari 2026		Hadir
14	Jumat, 6 Februari 2026		Hadir
15	Senin, 9 Februari 2026		Hadir
16	Selasa, 10 Februari 2026		Hadir
17	Rabu, 11 Februari 2026		Hadir
18	Kamis, 12 Februari 2026		Hadir
19	Jumat, 13 Februari 2026		Hadir
20	Senin, 16 Februari 2026	x	Izin
21	Selasa, 17 Februari 2026	x	Libur
22	Rabu, 18 Februari 2026		Hadir
23	Kamis, 19 Februari 2026		Hadir
24	Jumat, 20 Februari 2026		Hadir

Karawang, ²³ Februari 2026

Pembimbing Industri

(..... Bambang, W.....)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR HADIR PRAKTIK KERJA LAPANGAN MAHASISWA JURUSAN TEKNIK MESIN POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

No	Hari/Tanggal	Tanda Tangan	Keterangan
1	Senin, 23 Februari 2026		Hadir
2	Selasa, 24 Februari 2026	X	Izin
3	Rabu, 25 Februari 2026		Hadir
4	Kamis, 26 Februari 2026		Hadir
5	Jumat, 27 Februari 2026		Hadir
6	Senin, 2 Maret 2026		Hadir
7	Selasa, 3 Maret 2026		Hadir
8	Rabu, 4 Maret 2026		Hadir
9	Kamis, 5 Maret 2026		Hadir
10	Jumat, 6 Maret 2026		Hadir
11	Senin, 9 Maret 2026		Hadir
12	Selasa, 10 Maret 2026		Hadir
13	Rabu, 11 Maret 2026		Hadir
14	Kamis, 12 Maret 2026		Hadir
15	Jumat, 13 Maret 2026		Hadir
16	Senin, 16 Maret 2026		Hadir
17	Selasa, 17 Maret 2026		Hadir
18	Rabu, 18 Maret 2026		Hadir
19	Kamis, 19 Maret 2026	X	Libur Lebaran
20	Jumat, 20 Maret 2026	X	Libur Lebaran

Karawang, 31 - Maret 2026

Pembimbing Industri

(... Bambang ... W. Tjandjaja ...)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR HADIR PRAKTIK KERJA LAPANGAN MAHASISWA JURUSAN TEKNIK MESIN POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

No	Hari/Tanggal	Tanda Tangan	Keterangan
1	Senin, 23 Maret 2026	X	Libur Lebaran
2	Selasa, 24 Maret 2026	X	Libur Lebaran
3	Rabu, 25 Maret 2026	X	Libur Lebaran
4	Kamis, 26 Maret 2026		Hadir
5	Jumat, 27 Maret 2026		Hadir
6	Senin, 30 Maret 2026		Hadir
7	Selasa, 31 Maret 2026		Hadir
8	Rabu, 1 April 2026		Hadir
9	Kamis, 2 April 2026		Hadir
10	Jumat, 3 April 2026	X	Libur
11	Senin, 6 April 2026		Hadir
12	Selasa, 7 April 2026		Hadir
13	Rabu, 8 April 2026		Hadir
14	Kamis, 9 April 2026		Hadir
15	Jumat, 10 April 2026		Hadir
16	Senin, 13 April 2026		Hadir
17	Selasa, 14 April 2026		Hadir
18	Rabu, 15 April 2026		Hadir
19	Kamis, 16 April 2026		Hadir
20	Jumat, 17 April 2026		Hadir
21	Senin, 20 April 2026		Hadir
22	Selasa, 21 April 2026		Hadir
23	Rabu, 22 April 2026		Hadir
24	Kamis, 23 April 2026		Hadir
25	Jumat, 24 April 2026		Hadir

Karawang, 24 - 04 - 2026

Pembimbing Industri

(..... Bambang. W)



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 7 Catatan Kegiatan Harial PKL

CATATAN KEGIATAN HARIAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN
MAHASISWA JURUSAN TEKNIK MESIN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

MINGGU KE 1		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Selasa, 20 Januari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Pembekalan HRD Memahami profil dan sistem kerja perusahaan untuk menunjang pelaksanaan PKL.• Pengecekan laptop & pemberian helm Memastikan kesiapan perangkat kerja dan keselamatan di area produksi.• Registrasi presensi (sidik jari & Face ID) Untuk pencatatan kehadiran sesuai sistem perusahaan.• Pengenalan divisi dan pembimbing Memahami lingkungan kerja serta membangun komunikasi dengan staf section.• Memindahkan material & wrapping material supplier Mendukung kelancaran proses produksi dan menjaga kondisi material.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
2	Rabu, 21 Januari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas harian.• Pengecekan dan pembersihan part berkarat (anti-rust) serta pendataan Menjaga kualitas part komponen otomotif agar sesuai standar.• Memindahkan material hasil machining ke Quality Engineering Untuk proses pengecekan kualitas (quality control).• Menyusun pallet pada forklift Menjaga kerapihan dan keamanan penyimpanan material.• Wrapping part siap kirim ke konsumen Melindungi part dari kerusakan saat penyimpanan dan pengiriman.• Presensi sore



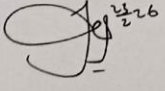
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

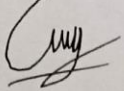
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		Absensi pulang sesuai prosedur perusahaan.
3	Kamis, 22 Januari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing divisi Engineering Mengetahui rencana kerja dan koordinasi tugas.• Membersihkan tumpahan anti-rust di storage part Menjaga kebersihan dan keselamatan area kerja.• Pengecekan dan pembersihan part berkarat serta pendataan Memastikan kualitas dan kondisi part tetap baik.• Wrapping scrap/material NG (Not Good) Memudahkan pengelolaan dan penyimpanan material tidak sesuai.• Mengambil barang dari store room Mendukung kebutuhan operasional.• Pembekalan dari pembimbing (user) Memahami tugas dan ruang lingkup kerja di Manufacture Engineering.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
4	Jumat, 23 Januari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Memindahkan part sample NG ke storage Untuk penanganan dan penyimpanan sesuai prosedur.• Menyiapkan dan wrapping material untuk supplier/klien Melindungi material sebelum pengiriman.• Membersihkan material berkarat (anti-rust) Menjaga kualitas dan mencegah kerusakan.• Monitoring dan pendataan part di storage Memastikan part tersusun rapi dan sesuai data.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.

Pembimbing Industri


(... Bambang W.)

Mahasiswa


(... Firmansyah Arya P.)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 2		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 26 Januari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Wrapping material pesanan klien Melindungi material sebelum proses pengiriman.• Monitoring & pendataan material di storage Memastikan material sesuai tempatnya dan tidak berkarat.• Membersihkan material berkarat (anti-rust) Menjaga kualitas material.• Memindahkan pallet tidak terpakai (hand pallet) Menjaga kerapian area kerja.• Memindahkan part dari pallet ke poli box Mendukung kebutuhan produksi.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
2	Selasa, 27 Januari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Memindahkan part proses CF ke Quality Engineering (QE) Mendukung proses pengecekan kualitas.• Mengantarkan dokumen yang diperlukan Mendukung kelancaran administrasi dan proses kerja.• Melaminating dan memasang identitas part Memudahkan identifikasi dan pengendalian material.• Monitoring & pendataan material di storage Memastikan material tersusun rapi dan tidak berkarat.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
3	Rabu, 28 Januari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Memindahkan part proses CF dari QE ke Plant F Mendukung kelanjutan proses produksi.• Menyusun part ke poli box sesuai data Memudahkan identifikasi dan pengelolaan material.



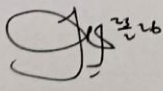
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

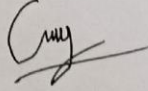
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		<ul style="list-style-type: none">• Memindahkan part dari storage ke Plant F (hand pallet) Mendukung kebutuhan produksi.• Mengambil material ke mesin stamping Memastikan kelancaran proses produksi.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
4	Kamis, 29 Januari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing divisi Engineering Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Membuat dan memasang label identitas part (poli box) Memudahkan identifikasi dan pengendalian material.• Menyusun & mendata material di storage Memastikan material sesuai tempatnya dan tidak berkarat.• Membersihkan part berkarat (anti-rust) Menjaga kualitas material.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
5	Jumat, 30 Januari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Membuat dan memasang label identitas part (pallet) Memudahkan identifikasi dan pengelolaan material.• Menyusun & mendata part di storage material Memastikan part sesuai tempatnya dan tidak berkarat.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.

Pembimbing Industri


(... Bambang ...)

Mahasiswa


(... Fiamansyah Arya P. ...)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 3		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 2 Februari 2026	Izin mengikuti sertifikasi SolidWorks CSWA.
2	Selasa, 3 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Menyiapkan dan membawa material ke mesin shearing Mendukung proses pemotongan material sesuai kebutuhan produksi.• Mengambil part dari supplier & mengantarkan ke ruang machining Memastikan part siap untuk proses lanjutan.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
3	Rabu, 4 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Pengecekan dimensi part (vernier caliper) & pendataan Memastikan ukuran part sesuai spesifikasi.• Wrapping part yang telah dicek Melindungi part dari kerusakan.• Memindahkan part dari Plant F ke ruang machining Mendukung proses produksi lanjutan.• Menyiapkan & mendata part untuk proyek Memastikan ketersediaan material sesuai kebutuhan.• Memindahkan part jig dari tooling store ke machining Mendukung kebutuhan proses kerja.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4	Kamis, 5 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing divisi Engineering Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Menerima part dari supplier & memindahkan ke storage Memastikan penyimpanan sesuai prosedur.• Mengambil sample part untuk Quality Engineering (CF) Mendukung proses pengecekan kualitas.• Menimbang part hasil dies & mendata beratnya Sebagai referensi untuk proses assembly.• Mengambil material ke mesin stamping Mendukung kelancaran produksi.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
5	Jumat, 6 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mengambil CF (Checking Fixtures) dari area incoming & memindahkan ke Quality Mendukung proses pengecekan kualitas.• Membawa material ke mesin stamping untuk trial Memastikan dies sesuai sebelum dilakukan proses CF.• Monitoring part di storage & pemberian anti-rust Mencegah karat dan menjaga kualitas part.• Wrapping material pesanan klien Melindungi material sebelum pengiriman.• Mengecat poli box untuk part sample Menyiapkan sarana penyimpanan yang layak dan rapi.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.

Pembimbing Industri

(... Bambang ...)

Mahasiswa

(... Firmansyah Arya P. ...)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 4		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 9 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none"> • Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas. • Monitoring part di storage & pemberian anti-rust Mencegah karat dan menjaga kualitas part. • Memberikan label identitas part Memudahkan identifikasi dan pengendalian material. • Menyortir part dari jig untuk proses machining Memastikan kesiapan part sebelum diproses. • Memindahkan part dari supplier ke storage Menata part sesuai prosedur penyimpanan. • Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja. • Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
2	Selasa, 10 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none"> • Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas. • Menurunkan & memindahkan part dari supplier ke storage Menata part sesuai prosedur penyimpanan. • Menyiapkan & wrapping material untuk trial mesin stamping Mendukung kelancaran proses trial produksi. • Mengambil material untuk mesin shearing Memastikan ketersediaan material sesuai kebutuhan produksi. • Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja. • Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
3	Rabu, 11 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none"> • Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas. • Monitoring part di storage & pemberian anti-rust Mencegah karat dan menjaga kualitas part. • Mengambil Checking Fixtures dari Plant F ke ruang Quality Mendukung proses pengecekan dan verifikasi kualitas. • Menyiapkan, wrapping, dan mengirim material pesanan klien ke outgoing Memastikan material siap kirim dan terlindungi sebelum diangkut truk.



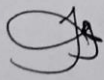
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

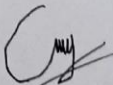
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		<ul style="list-style-type: none">• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
4	Kamis, 12 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing divisi Engineering Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mendata nama part & project untuk part scrap Mempermudah pengelolaan dan pencatatan material scrap.• Monitoring part di storage & pembersihan karat (anti-rust) Menjaga kualitas dan mencegah kerusakan material.• Menyiapkan part untuk event 16 Februari 2026 Memastikan kesiapan material sesuai kebutuhan acara.• Mengantarkan material ke mesin stamping A3 untuk trial Mendukung proses uji coba produksi.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
5	Jumat, 13 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Wrapping part Melindungi part agar tetap aman selama penyimpanan atau pengiriman.• Mengukur part hasil dies Memastikan dimensi sesuai dengan data dan spesifikasi yang ditentukan.• Mendata & menyortir material maspro untuk fabrikasi Menyiapkan material sesuai kebutuhan proses produksi.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.

Pembimbing Industri


(... Bambang W ...)

Mahasiswa


(... Firmansyah Arya P ...)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 5		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 16 Februari 2026	Izin mengikuti bimbingan untuk menyusun laporan praktik kerja lapangan dengan dosen pembimbing dari kampus.
2	Selasa, 17 Februari 2026	Libur Tahun Baru Imlek
3	Rabu, 18 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Memilah & memindahkan hook dies dari Plant F ke storage part Menata dan mengamankan komponen dies sesuai prosedur penyimpanan.• Memoles big dies Menjaga kondisi permukaan dies agar tetap optimal.• Mengukur insert dies & mencocokkan dengan data Memastikan dimensi sesuai spesifikasi sebelum digunakan.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
4	Kamis, 19 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing divisi Engineering Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mengambil sarung tangan dari store room Mendukung keselamatan kerja saat menangani material dan dies.• Memindahkan standar part dies dari storage ke Plant F Memenuhi kebutuhan proses produksi.• Memoles big dies Menjaga kualitas dan kondisi permukaan dies.• Memilah material masspro untuk handover ke fabrikasi Menyiapkan material sesuai tahapan proses produksi.• Mengambil checking fixtures & sampel part dari Plant F Menata kembali sesuai area penyimpanan yang ditentukan.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

5	Jumat, 20 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Menyiapkan & wrapping material kebutuhan klien Memastikan material siap kirim dan terlindungi dengan baik.• Memoles big dies Menjaga kualitas dan kondisi permukaan dies.• Memindahkan material ke area incoming Menyiapkan material untuk proses pengangkutan oleh truk.• Monitoring sampel part & pemberian anti-rust Mencegah karat dan menjaga kualitas part.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
---	-------------------------	---

Pembimbing Industri

(... Bambang W ...)

Mahasiswa

(... Firmansyah Arya P ...)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 6		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 23 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Memindahkan standar material customer dari Plant F Menata material sesuai area kerja yang ditentukan.• Menyiapkan & wrapping material pesanan klien Memastikan material siap kirim dan memindahkannya ke area incoming.• Mengambil standar part dari store room ke ruang machining Mendukung kebutuhan proses machining.• Menyiapkan material untuk trial mesin stamping Memastikan material siap digunakan untuk proses uji coba.• Monitoring child part di storage Memastikan tidak terdapat karat pada part.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
2	Selasa, 24 Februari 2026	Izin mengikuti pemotretan untuk ijazah.
3	Rabu, 25 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mendata material dari supplier Mencatat material yang baru datang untuk memudahkan pengelolaan.• Membersihkan area material & mengecat lantai Menjaga kerapian, kebersihan, dan keselamatan area kerja.• Menyortir standar part untuk jig Menyiapkan part sesuai kebutuhan proses kerja.• Mendata quantity child part di storage Memastikan jumlah part sesuai dengan data yang tersedia.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan keteraturan lingkungan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4	Kamis, 26 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing divisi Engineering Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mengambil sarung tangan, wrapping, dan peralatan dari store room Menyiapkan perlengkapan yang dibutuhkan untuk kegiatan kerja.• Menata kembali child part yang telah dicek QC Meletakkan part sesuai dengan area penyimpanan yang telah ditentukan.• Mendata material dari supplier di area incoming Mencatat material yang baru datang untuk memudahkan pengelolaan.• Menyiapkan material untuk trial dan kebutuhan departemen Production Engineering (PE) Mendukung kelancaran proses uji coba dan produksi.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja seperti storage part dan storage material.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
5	Jumat, 27 Februari 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Menyiapkan material untuk trial Memastikan material siap digunakan pada proses uji coba.• Monitoring child part & pemberian anti-rust Aktivitas mingguan untuk memastikan part tidak berkarat.• Mengambil standar part dari store room Menyediakan part sesuai kebutuhan kerja.• Menyiapkan material pesanan supplier Memastikan material siap untuk proses pengiriman.• Penerapan 5S (membersihkan area kerja) Menjaga kebersihan dan kerapihan storage part dan storage material.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.

Pembimbing Industri

(...Bambang W.....)

Mahasiswa

(...Firmansyah Arya P.....)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 7		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 2 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mengambil standar material dari supplier Menyiapkan material yang baru datang untuk proses selanjutnya.• Mengecek material di incoming & memindahkan ke storage Memastikan material sesuai dan tersimpan dengan baik.• Menyiapkan material untuk trial dan supplier Mendukung kebutuhan uji coba dan pengiriman.• Mengantarkan material ke supplier Memastikan distribusi material berjalan lancar.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
2	Selasa, 3 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Menyiapkan material pesanan supplier Memastikan material sesuai kebutuhan pengiriman.• Menyortir dan mendata material Memudahkan pengelolaan dan identifikasi material.• Memindahkan material ke area incoming Menyiapkan material untuk proses pengiriman.• Wrapping dan mengantarkan material ke supplier Melindungi material dan memastikan distribusi berjalan lancar.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
3	Rabu, 4 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Memindahkan material WIP ke storage Menata material dalam proses agar rapi dan terorganisir.• Mengambil surat jalan di area incoming Mendukung administrasi pengiriman material.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		<ul style="list-style-type: none"> • Menyiapkan material untuk trial dan supplier Memastikan kebutuhan produksi dan pengiriman terpenuhi. • Mengambil standar part dari Q Gate ke storage Menyimpan part sesuai prosedur penyimpanan. • Mengantarkan standar part ke Plant F Mendukung kebutuhan proses produksi. • Mengantarkan material ke incoming & mengambil part baru Mendukung alur distribusi material. • Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja. • Presensi sore • Absensi pulang sesuai prosedur.
4	Kamis, 5 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none"> • Presensi pagi & briefing divisi Engineering Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas. • Memindahkan standar part ke sub assy area Mendukung kebutuhan proses perakitan. • Monitoring sample part project & pemberian anti-rust Aktivitas mingguan untuk mencegah karat dan menjaga kualitas part. • Menyortir scrap Memisahkan material tidak layak untuk penanganan lebih lanjut. • Menyiapkan material pesanan supplier Memastikan kesiapan material untuk pengiriman. • Mengambil standar part dari Plant F ke ruang machining Mendukung kebutuhan proses machining. • Menyiapkan material & memindahkan ke mesin shearing Mendukung proses produksi. • Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja. • Presensi sore • Absensi pulang sesuai prosedur.
5	Jumat, 6 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none"> • Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas. • Mengambil sarung tangan & perlengkapan dari store room Menyiapkan kebutuhan kerja dan keselamatan. • Melanjutkan monitoring sample part & pemberian anti-rust



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

	<ul style="list-style-type: none">Memastikan part tetap dalam kondisi baik.Membantu assembly finishing nesting jig Mendukung proses perakitan dan penyelesaian jig.Menyiapkan material untuk trial dan supplier Memenuhi kebutuhan produksi dan pengiriman.Memindahkan standar part ke Plant F (area big dies) Mendukung proses produksi.Mengambil standar part dari supplier Menyiapkan material baru untuk proses selanjutnya.Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja.Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
--	--

Pembimbing Industri

(... Bambang Wijanarko)

Mahasiswa

(... Firmansyah Arya P. ...)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 8		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 9 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none"> • Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas. • Menyortir surat jalan sesuai supplier Mempermudah administrasi dan pengelolaan dokumen. • Mengambil standar part dari supplier dan ICT Menyiapkan material untuk kebutuhan proses kerja. • Menyortir sample part di storage Memastikan part terorganisir dan mudah diidentifikasi. • Membantu assembly finishing part locator jig Mendukung proses perakitan dan penyelesaian jig. • Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja. • Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
2	Selasa, 10 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none"> • Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas. • Monitoring progres project dies Mengetahui perkembangan proses pengerjaan dies. • Membantu menggerinda hollow setelah pengelasan Merapikan hasil las agar sesuai standar. • Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja. • Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
3	Rabu, 11 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none"> • Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas. • Menyiapkan & membantu pemotongan material Mendukung proses produksi. • Monitoring child part (aktivitas mingguan) Memastikan kondisi part tetap baik. • Memindahkan scrap dari Plant F ke pallet scrap Menjaga kerapihan dan pengelolaan limbah material. • Membantu menurunkan dies dari truk Mendukung proses penerimaan material. • Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja. • Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4	Kamis, 12 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen• Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Menata kembali child part setelah QC• Menyimpan sesuai tempat yang telah ditentukan.• Menyortir scrap• Memisahkan material tidak layak.• Mengambil standar part dari supplier• Menyiapkan material baru.• Mengantarkan material ke incoming (supplier)• Mendukung proses pengiriman.• Menyiapkan & wrapping part untuk laser cutting• Melindungi material sebelum proses.• Penerapan 5S (membersihkan storage part)• Menjaga kebersihan area kerja.• Presensi sore• Absensi pulang sesuai prosedur.
5	Jumat, 13 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen• Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mengambil sarung tangan dari store room• Mendukung keselamatan kerja.• Monitoring child part (lanjutan aktivitas mingguan)• Memastikan kondisi part tetap baik.• Mengecek jumlah child part di storage• Memastikan kesesuaian data dan stok.• Menyiapkan material untuk supplier & ke incoming• Mendukung proses pengiriman.• Mengambil standar part dari supplier di Plant F• Menyiapkan material untuk proses selanjutnya.• Mengambil sheet material dari storage reguler• Mendukung kebutuhan produksi.• Penerapan 5S (membersihkan storage part)• Menjaga kebersihan dan kerapian area kerja.• Presensi sore• Absensi pulang sesuai prosedur.

Pembimbing Industri

(Bambang Wijanarso)

Mahasiswa

(Firmansyah Arya P.)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 9		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 16 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Unboxing standar part dari supplier & pengecekan jumlah Memastikan kesesuaian material serta pemberian marking untuk identifikasi.• Mengantarkan material ke Plant F (assembly big dies) Mendukung proses perakitan.• Menyiapkan material untuk shearing Mendukung proses produksi.• Mengambil standar part dari store room Menyediakan material sesuai kebutuhan.• Mengambil part dari incoming & mengantarkan ke Quality Gate Mendukung proses pengecekan kualitas.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
2	Selasa, 17 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Shearing material sesuai ukuran & mengantarkan ke outgoing Menyiapkan material untuk kebutuhan produksi/pengiriman.• Menyiapkan material untuk event selanjutnya Memastikan kesiapan kebutuhan kegiatan.• Menyortir material sesuai tempatnya Menjaga kerapihan dan kemudahan identifikasi.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan area kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
3	Rabu, 18 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Wrapping seluruh material & child part di storage Mengamankan material menjelang libur panjang Lebaran.• Pengecekan kondisi material & child part



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		Memastikan seluruh material dalam kondisi baik dan terlindungi. <ul style="list-style-type: none">• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
4	Kamis, 19 Maret 2026	Libur Lebaran
5	Jumat, 20 Maret 2026	Libur Lebaran

Pembimbing Industri

(Bambang Wijaroko)

Mahasiswa

(Firmansyah Arya P.)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 10		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 23 Maret 2026	Libur Lebaran
2	Selasa, 24 Maret 2026	Libur Lebaran
3	Rabu, 25 Maret 2026	Libur Lebaran
4	Kamis, 26 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mengambil sample part hasil trial ke storage Menyimpan part untuk pengelolaan dan pengecekan lanjutan.• Memberikan marking & menyiapkan material untuk shearing Memastikan kesesuaian sebelum dan sesudah proses.• Mengantarkan material ke mesin stamping (trial) Mendukung proses uji coba produksi.• Menyiapkan material untuk Production Engineering (PE) Mendukung kebutuhan proses produksi.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
5	Jumat, 27 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mengecat lantai area kerja Menjaga kerapihan dan standar lingkungan kerja.• Menyiapkan sample part pesanan customer Memastikan kesiapan part sesuai kebutuhan.• Menyiapkan material untuk trial Mendukung proses uji coba produksi.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.

Pembimbing Industri

(Bambang Wijanarko..)

Mahasiswa

(Firmansyah Aiyah P...)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 11		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 30 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mengambil standar material Menyiapkan material untuk kebutuhan produksi.• Menyiapkan & melakukan shearing material Memotong material sesuai ukuran yang dibutuhkan.• Menyiapkan material untuk trial Mendukung proses uji coba produksi.• Menyortir standar part Memudahkan pengelolaan dan identifikasi material.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
2	Selasa, 31 Maret 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Menyiapkan standar part untuk assembly dies Mendukung proses perakitan.• Mendata standar part di ruang machining Memastikan kesesuaian data dan stok.• Menyiapkan material untuk trial Mendukung proses uji coba produksi.• Membantu departemen NPC menyortir part di Q Gate Mendukung proses pengecekan dan pengelolaan part.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan area kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
3	Rabu, 1 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mendata quantity standar part di ruang machining Memastikan jumlah part sesuai data.• Menyiapkan material untuk trial Mendukung kebutuhan proses produksi.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4	Kamis, 2 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Membantu QC membersihkan part berkarat Menjaga kualitas dan kondisi part.• Menyiapkan material pesanan customer Memastikan kesiapan untuk pengiriman.• Mengambil standar part dari supplier Menyiapkan material baru untuk proses selanjutnya.• Melakukan shearing material Mendukung kebutuhan produksi.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
5	Jumat, 3 April 2026	Libur (Wafat Isa Almasih)

Pembimbing Industri

(..... Bambang W.....)

Mahasiswa

(..... Firmansyah Arya P.....)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 12		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 6 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Membersihkan area storage child part & material Menjaga kebersihan, kerapian, dan keselamatan area kerja.• Mengambil standar part dari store room Menyediakan material sesuai kebutuhan proses kerja.• Mengantarkan part pesanan customer Mendukung proses pengiriman dan distribusi material.• Menyiapkan & shearing material untuk trial Memastikan material siap untuk proses uji coba produksi.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan keteraturan area kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
2	Selasa, 7 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Menyiapkan & shearing material untuk customer Memastikan material sesuai kebutuhan produksi/pengiriman.• Mengambil standar part dari store room Mendukung ketersediaan material kerja.• Mengantarkan material ke outgoing Menyiapkan material untuk proses pengiriman.• Menyiapkan material untuk trial Mendukung proses uji coba produksi.• Penerapan 5S Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore•
3	Rabu, 8 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja.• Menyortir material Memastikan material tersusun sesuai kategori dan tempatnya.• Menyiapkan & mengantarkan material customer ke outgoing Mendukung proses distribusi material.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		<ul style="list-style-type: none">• Penerapan 5S Menjaga kebersihan area kerja.• Presensi sore
4	Kamis, 9 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen• Menyiapkan material customer & ke outgoing Memastikan kesiapan pengiriman material.• Monitoring child part & pemberian anti-rust Mencegah karat dan menjaga kualitas part.• Menyiapkan material untuk event Mendukung kebutuhan kegiatan perusahaan.• Penerapan 5S• Presensi sore
5	Jumat, 10 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section• Menyortir sample part setelah RSW Memastikan part sesuai hasil proses pengelasan.• Menyiapkan material customer & ke outgoing• Mengambil standar part dari store room• Shearing material Menyesuaikan ukuran material sesuai kebutuhan.• Menyiapkan material untuk trial & customer• Penerapan 5S• Presensi sore

Pembimbing Industri

(... Bambang. W.)

Mahasiswa

(... Firmansyah Ajiya P.)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 13		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 13 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section• Menyiapkan material pesanan customer• Memberikan anti-rust & wrapping part finish good Menjaga kualitas dan melindungi part dari kerusakan.• Mengantarkan sample part & material ke customer• Menyiapkan sample part pesanan customer• Penerapan 5S• Presensi sore
2	Selasa, 14 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section• Mengambil CF, sample part & standar material dari supplier Menyiapkan material untuk proses pengecekan dan produksi.• Shearing material• Mengumpulkan standar part untuk assembly Mendukung proses perakitan.• Penerapan 5S• Presensi sore
3	Rabu, 15 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section• Mengambil sarung tangan & peralatan dari store room• Menyiapkan & shearing material untuk trial & customer• Menyortir scrap Memisahkan material tidak layak.• Penerapan 5S• Presensi sore
4	Kamis, 16 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing departemen• Menyiapkan standar part untuk assembly dies• Membuat addressing (penandaan area dengan pengecatan lantai) Menentukan lokasi penyimpanan material agar lebih terorganisir.• Menyiapkan material untuk trial• Menyiapkan standar part untuk supplier• Penerapan 5S• Presensi sore



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

5	Jumat, 17 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section• Membersihkan part assembly dari spatter/cacat las Meningkatkan kualitas hasil assembly.• Penerapan 5S• Presensi sore
---	----------------------	---

Pembimbing Industri

(... Bambang. w)

Mahasiswa

(... Firmansyah Arya P.)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

MINGGU KE 14		
No	Tanggal	Uraian Kegiatan
1	Senin, 20 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mengantarkan part ke tim Quality Mendukung proses pengecekan kualitas part.• Menyiapkan material pesanan customer Memastikan material siap untuk kebutuhan pengiriman/produksi.• Mengecat/membuat addressing area material Menentukan penempatan material agar lebih rapi dan terorganisir.• Mengambil standar material dari supplier Menyiapkan material baru untuk proses selanjutnya.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan kerapihan area kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
2	Selasa, 21 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Membersihkan part assembly dari spatter/cacat las Meningkatkan kualitas part, kemudian diberi marking sebagai tanda sudah dibersihkan.• Pemberian anti-rust pada part Mencegah karat dan menjaga kualitas material.• Menyiapkan material untuk trial Mendukung proses uji coba produksi.• Penerapan 5S (membersihkan storage part) Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.• Presensi sore Absensi pulang sesuai prosedur.
3	Rabu, 22 April 2026	<ul style="list-style-type: none">• Presensi pagi & briefing section Mengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.• Mengambil sarung tangan, paint marker & peralatan dari store room Menyiapkan perlengkapan kerja yang dibutuhkan.• Melaminating safety sign Menjaga keawetan dan keterbacaan tanda keselamatan kerja.• Merapikan penempatan material sebelum machining Memastikan material tersusun rapi dan mudah diakses.• Menyortir standar part jig



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		<ul style="list-style-type: none">Memudahkan pengelolaan dan penggunaan part.Menyiapkan material untuk trialMendukung proses produksi.Penerapan 5S (membersihkan storage part)Menjaga kebersihan dan kerapian area kerja.Presensi soreAbsensi pulang sesuai prosedur.
4	Kamis, 23 April 2026	<ul style="list-style-type: none">Presensi pagi & briefing departemenMengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.Menyortir sample part sesuai tempatnyaMemastikan part tersusun rapi dan mudah diidentifikasi.Monitoring child part & pemberian anti-rustMencegah karat dan menjaga kualitas part.Mengumpulkan standar part di storageMenyiapkan part sesuai kebutuhan proses kerja.Menyiapkan sample part untuk proses SSWMendukung proses produksi selanjutnya.Penerapan 5S (membersihkan storage part)Menjaga kebersihan dan kerapian area kerja.Presensi soreAbsensi pulang sesuai prosedur.
5	Jumat, 24 April 2026	<ul style="list-style-type: none">Presensi pagi & briefing sectionMengetahui rencana kerja dan pembagian tugas.Monitoring child part & pemberian anti-rustMenjaga kondisi part agar tidak berkarat.Menyiapkan materialMemastikan material siap untuk kebutuhan produksi atau trial.Penerapan 5S (membersihkan storage part)Menjaga kebersihan dan keselamatan kerja.Presensi soreAbsensi pulang sesuai prosedur.

Pembimbing Industri

(...Barbano:W.....)

Mahasiswa

(...Firmansyah Arya P.....)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 8 Dokumentasi PKL



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta