



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**PROSEDUR REKRUTMEN DAN SELEKSI
KARYAWAN *RANK&FILE*
DI HOTEL NEO TENDEAN**



VITA FEBRIYANI

NIM: 2205311018

TUGAS AKHIR

Diajukan untuk memenuhi persyaratan D3 Politeknik

**PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

2025



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 ADMINISTRASI BISNIS**

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Vita Febriyani
NIM : 2205311018
Program Studi: D3 Administrasi Bisnis
Judul Laporan: Prosedur Rekrutmen dan Seleksi Karyawan *Rank & File*
Di Hotel Neo Tendean

Depok, 15 Juli 2025

Koordinator Program Studi

Pembimbing

Taufik Akbar, SE., M.S.M
NIP. 198409132018031001

Dra. Ni Made Widhi Sugianingsih, M.M
NIP 196405071992012001

Mengetahui,

Ketua Jurusan Administrasi Niaga



Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si
NIP. 198007112015041001



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Vita Febriyani
Nim : 2205311018
Program Studi : D3 Administrasi Bisnis
Judul : Prosedur Rekrutmen dan Seleksi Karyawan *Rank & File*
Di Hotel Neo Tendean

Telah berhasil dipertahankan di hadapan tim penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi Diploma 3 Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta, pada:

Hari : Selasa

Tanggal : 15 Juli 2025

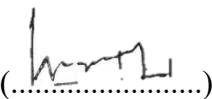
Waktu : 13.00 – 13.50

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**
TIM PENGUJI

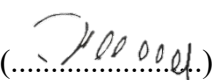
Ketua Sidang : Dra. Ni Made Widhi Sugianingsih, M.M
NIP : 196405071992012001

()

Penguji I : Riskon Ginting, S.E, M.Si
NIP : 196310161990031009

()

Penguji II : Dra. Mawarta Onida Sinaga, M.Si
NIP : 196203061990032001

()

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji dan syukur kehadirat ALLAH SWT, karena atas ridho dan hidayah-Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan Tugas Akhir ini. Tugas akhir ini berjudul “Prosedur Rekrutmen Dan Seleksi Karyawan *Rank & File* Di Hotel Neo Tendean” disusun untuk melengkapi persyaratan kelulusan Diploma 3 (D3) Politeknik Negeri Jakarta, Jurusan Administrasi Niaga, Program Studi Administrasi Bisnis. Pada kesempatan ini saya mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Dr. Syamsurizal, S.E, M.M selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta;
2. Dr. Dra. Iis Mariam, M.Si, selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Periode 2021-2025;
3. Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si, selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Periode 2025-2029;
4. Taufik Akbar S.E., M.S.M., selaku Koordinator Program Studi Diploma 3 Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Jakarta;
5. Dra., Ni Made Widhi Sugianingsih, M.M., selaku dosen pembimbing selaku dosen pembimbing materi yang telah bersedia meluangkan waktu dan tenaga untuk membimbing, memeriksa dan memberikan saran dalam penyusunan tugas akhir ini sehingga saya dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan baik;
6. Seluruh Dosen Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta yang telah memberikan ilmunya kepada saya selama duduk dibangku perkuliahan, sehingga nantinya saya dapat menerapkan di dunia kerja;
7. Seluruh karyawan Hotel NEO Tendean Jakarta yang telah mengizinkan saya untuk melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dan memberi dukungan dalam penyusunan tugas akhir;
8. Terima kasih kepada Bapak, Mama, Adik, serta Abang saya yang telah memberikan dukungan baik moril maupun materi terhadap saya, sehingga saya dapat menyelesaikan tugas akhir tepat waktu;



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

9. Administrasi Bisnis 2022 terkhusus AB 6A yang selalu menemani dan memberikan dukungan kepada saya selama kuliah sehingga saya mampu menyelesaikan penyusunan tugas akhir ini;

Saya menyadari bahwa penulisan laporan ini masih jauh dari kesempurnaan dan memiliki banyak kekurangan. Untuk itu saya mengharapkan adanya kritik dan saran yang dapat membangun guna kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi saya maupun pembaca.

Depok, 15 Juli 2025

Penulis

Vita Febriyani

2205311018

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN.....	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan Penulisan	2
1.4 Manfaat Penulisan	2
1.5 Metode Pengumpulan Data	3
BAB II LANDASAN TEORI	4
2.1 Prosedur.....	4
2.1.1 Pengertian Prosedur.....	4
2.2 Rekrutmen	4
2.2.1 Pengertian Rekrutmen.....	4
2.2.2 Metode Rekrutmen	5
2.2.3 Sumber Rekrutmen	5
2.3 Seleksi	6
2.3.1 Pengertian Seleksi.....	7
2.4 Prosedur Rekrutmen dan Seleksi.....	7
2.5 Hambatan dan Tantangan Rekrutmen	9
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	10
3.1 Sejarah Perusahaan.....	10
3.2 Visi Misi Perusahaan.....	10
3.3 Struktur Organisasi.....	11
3.4 Tugas dan Wewenang	12
3.5 Aktivitas Perusahaan Secara Umum	13



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB IV PEMBAHASAN.....	15
4.1 Prosedur Rekrutmen dan Seleksi Karyawan <i>Rank & File</i> di Hotel NEO Tendea	15
4.2 Hambatan Dalam Prosedur Rekrutmen dan Seleksi Karyawan <i>Rank & File</i> di Hotel NEO Tendea	25
BAB V PENUTUP.....	27
5.1 Kesimpulan.....	27
5.2 Saran	28
DAFTAR PUSTAKA	29
LAMPIRAN.....	30





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Struktur Organisasi Hotel NEO Tendea Jakarta	11
Gambar 4. 1 Flowchart Rekrutmen dan Seleksi Karyawan Rank & File Di Hotel NEO Tendea Jakarta	17
Gambar 4. 2 Staff Requisition Form	18
Gambar 4. 3 Surat Pengantar MCU	21
Gambar 4. 4 Flyer Welcoming Staff NEO Tendea	23





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Pertanyaan Wawancara	30
Lampiran 2 Application Form.....	31
Lampiran 3 Interview Form	33
Lampiran 4 Reference Verification Form	35





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sumber daya manusia merupakan elemen penting dalam keberhasilan operasional sebuah perusahaan, termasuk dalam industri perhotelan yang sangat bergantung pada kualitas layanan karyawan. Untuk menciptakan layanan yang prima, dibutuhkan prosedur rekrutmen dan seleksi yang tepat agar karyawan yang diterima sesuai dengan kebutuhan dan standar perusahaan. Prosedur ini tidak hanya menjadi pintu awal dalam membentuk tenaga kerja yang kompeten, tetapi juga mencerminkan sistem manajemen SDM yang profesional.

Hotel NEO Tendean sebagai salah satu hotel bisnis di Jakarta Selatan memiliki prosedur rekrutmen dan seleksi yang terstruktur, khususnya untuk posisi karyawan *rank & file* yang merupakan ujung tombak pelayanan terhadap tamu. Posisi ini sangat berperan dalam menjaga kualitas operasional harian hotel karena mereka berinteraksi langsung dengan tamu, baik dalam pelayanan kamar, restoran, maupun di area resepsionis. Oleh karena itu, proses rekrutmen dan seleksi yang tepat menjadi penting untuk memastikan bahwa kandidat yang diterima benar-benar memiliki kompetensi, sikap kerja, dan karakter yang sesuai dengan standar pelayanan hotel. Selama melaksanakan magang di Departemen *Human Resource*, penulis terlibat langsung dalam kegiatan yang berkaitan dengan prosedur rekrutmen dan seleksi, mulai dari penjadwalan wawancara, pengelolaan dokumen kandidat, hingga observasi pada tahap seleksi dan *reference check*. Melalui keterlibatan tersebut, penulis memperoleh pemahaman yang lebih mendalam mengenai praktik rekrutmen dan seleksi di industri perhotelan, serta menyadari pentingnya peran *Human Resource* dalam memastikan kelancaran proses perekrutan demi mendukung kualitas layanan hotel secara keseluruhan.

Berdasarkan pengalaman tersebut, penulis membuat penulisan tugas akhir ini yang berjudul “Prosedur Rekrutmen dan Seleksi Karyawan *Rank & File* Di Hotel NEO Tendean”. Penulisan ini bertujuan untuk menggambarkan secara nyata



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

bagaimana prosedur tersebut dijalankan, serta memberikan gambaran umum mengenai praktik manajemen SDM di lingkungan perhotelan, khususnya dalam pemenuhan kebutuhan tenaga kerja operasional.

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang di atas, maka dapat dibuat perumusan masalah sebagai berikut:

- a. Prosedur rekrutmen dan seleksi karyawan *rank & file* di Hotel NEO Tendea Jakarta
- b. Hambatan yang dihadapi dalam pelaksanaan rekrutmen karyawan *rank & file* di Hotel NEO Tendea Jakarta

1.3 Tujuan Penulisan

Berdasarkan perumusan masalah di atas, dapat diketahui tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini yaitu sebagai berikut:

- a. Menjelaskan prosedur rekrutmen dan seleksi karyawan *rank & file* di Hotel NEO Tendea Jakarta.
- b. Menjelaskan hambatan yang dihadapi saat pelaksanaan rekrutmen karyawan *rank & file* di Hotel NEO Tendea Jakarta.

1.4 Manfaat Penulisan

Dalam penulisan tugas akhir ini diharapkan dapat memberikan beberapa manfaat sebagai berikut:

- a. Bagi penulis, penyusunan laporan tugas akhir ini merupakan kesempatan untuk mengimplementasikan pengetahuan yang sudah diperoleh selama masa perkuliahan ke dalam praktik nyata di lingkungan kerja. Selain itu, kegiatan ini juga memberikan wawasan langsung mengenai bidang sumber daya manusia, khususnya dalam memahami prosedur rekrutmen dan seleksi karyawan *rank & file* yang diterapkan di Hotel NEO Tendea.
- b. Bagi Hotel NEO Tendea, hasil penulisan ini diharapkan dapat memberikan kontribusi berupa masukan atau pertimbangan yang berguna sebagai bahan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

evaluasi dalam pelaksanaan prosedur rekrutmen dan seleksi karyawan *rank & file* di Hotel NEO Tendea pada waktu yang akan datang.

- c. Untuk ilmu pengetahuan, hasil penulisan ini diharapkan dapat menjadi salah satu referensi bagi pihak yang mengkaji topik serupa mengenai prosedur pencarian dan penerimaan calon karyawan melalui prosedur rekrutmen dan seleksi di Hotel NEO Tendea.

1.5 Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data yang digunakan penulis pada penulisan ini adalah sebagai berikut:

- a. Observasi

Penulis melakukan pengamatan secara langsung tahapan-tahapan yang dilakukan oleh tim *Human Resource* dan memperoleh gambaran nyata mengenai prosedur dan standar operasional yang diterapkan dalam prosedur rekrutmen serta memahami peran masing-masing pihak yang terlibat secara langsung dalam kegiatan seleksi karyawan.

- b. Wawancara

Penulis melakukan pencatatan dan pengumpulan data dengan melakukan wawancara langsung kepada salah satu karyawan terkait dari Department Human Resource mengenai prosedur rekrutmen dan seleksi karyawan pada Hotel NEO Tendea Jakarta. Daftar pertanyaan wawancara dapat dilihat di lampiran 1.

- c. Dokumentasi

Penulis melakukan pengumpulan dokumen dan segala bentuk informasi yang terkait dengan prosedur rekrutmen dan seleksi karyawan pada Hotel NEO Tendea Jakarta untuk selanjutnya digunakan sebagai bahan untuk melengkapi penulisan laporan tugas akhir ini.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penulisan tugas akhir mengenai *Prosedur Rekrutmen dan Seleksi Karyawan Rank & File di Hotel NEO Tendean*, dapat disimpulkan bahwa prosedur rekrutmen dan seleksi telah dilakukan secara sistematis. Prosedur rekrutmen dimulai dari permintaan karyawan oleh user, dilanjutkan dengan penyebaran informasi lowongan melalui media sosial, input data kandidat ke *database*, hingga penandatanganan kontrak dan hari pertama kerja (*onboarding*). Prosedur seleksi dilakukan dengan penyaringan administrasi, penjadwalan wawancara oleh HR dan *user*, tes kemampuan, pemeriksaan referensi, dan tes kesehatan. Seluruh rangkaian ini menggambarkan penerapan prosedur yang terstruktur untuk menjaring tenaga kerja operasional yang berkualitas dan sesuai dengan kebutuhan hotel.

Metode rekrutmen yang diterapkan oleh Hotel NEO Tendean adalah metode terbuka dengan memanfaatkan berbagai sumber rekrutmen baik internal maupun eksternal, seperti *database* kandidat, rekomendasi internal, serta media sosial profesional seperti *LinkedIn* dan Instagram. Hal ini membuktikan bahwa penyebaran lowongan rekrutmen telah dilakukan secara terbuka dan luas. Pelaksanaan rekrutmen juga melibatkan koordinasi lintas departemen serta penilaian terhadap kemampuan teknis dan perilaku kandidat melalui tahapan seleksi yang beragam.

Namun, dalam pelaksanaannya masih terdapat beberapa hambatan, seperti jumlah kandidat yang terbatas dan tidak sesuai kualifikasi, ekspektasi kandidat yang terlalu tinggi terhadap kompensasi, serta perbedaan penilaian dari *user* terhadap kandidat yang mengarah pada pandangan pribadi pada tahap seleksi. Hambatan tersebut menunjukkan bahwa meskipun prosedur telah ditetapkan, sumber daya manusia tetap memerlukan penyesuaian strategi secara berkelanjutan.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

5.2 Saran

Untuk mengatasi kendala dalam pelaksanaan rekrutmen dan seleksi, terdapat beberapa saran yang dapat dipertimbangkan:

1. Optimalisasi Strategi Penyebaran Informasi Lowongan
Perluasan media publikasi lowongan kerja contohnya seperti *jobstreet* atau *glints* serta kerja sama yang lebih intensif dengan platform ketenagakerjaan, universitas, atau lembaga pelatihan dapat meningkatkan jumlah dan kualitas kandidat.
2. Penyesuaian Penawaran Kompensasi Secara Kompetitif
Melakukan evaluasi berkala terhadap sistem kompensasi dan fasilitas karyawan, agar tetap kompetitif di pasar tenaga kerja serta sesuai dengan ekspektasi kandidat yang potensial.
3. Standarisasi Kriteria Penilaian oleh *User*
Perlu adanya pedoman atau kriteria penilaian kandidat yang lebih objektif dan seragam bagi *user* yang terlibat dalam wawancara, guna menghindari penilaian pribadi dan memastikan konsistensi dalam pelaksanaan seleksi.

Melalui penerapan saran-saran tersebut, diharapkan pelaksanaan prosedur rekrutmen dan seleksi di Hotel NEO Tendea dapat berjalan lebih optimal, efisien, dan menghasilkan karyawan yang sesuai dengan kebutuhan dan standar perusahaan.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR PUSTAKA

- Amalia, R. (2017). Buku Penempatan Dan Pengembangan Pegawai. 77. <http://eprints2.ipdn.ac.id/487/1/buku.pdf>
- Nurdin, I., Imelda, Q. D., Budiarti, N. I., Dwiyanto. (2024). Manajemen Sumber Daya Manusia Mengelola Talenta Untuk Kinerja Optimal. Cetakan Pertama Medan: PT Media Penerbit Indonesia.
- Rahardjo, S. A. D. (2022). Sumber Daya Manusia. Bandung: CV Mandar Maju, 229–282.
- Rusby, Z. (2019). Manajemen Sumber Daya Manusia. *Angewandte Chemie International Edition*, 6(11), 951–952., 4, 763–773.
- Saing, B. (2022). Buku Ajar Manajemen Sumber Daya Manusia. Cetakan Pertama Bekasi: Ubahara Press.
- Sukamdani, B. N. (2023). Manajemen Sumber Daya Manusia (Vol. 20). [https://repository.usahid.ac.id/3229/1/manajemen sumber daya manusia.pdf](https://repository.usahid.ac.id/3229/1/manajemen_sumber_daya_manusia.pdf)
- Widyaningrum, M. E., Siswati, E., (2017). Buku Manajemen Sumber Daya Manusia. Cetakan Pertama Surabaya: Ubhara Manajemen Press.
- Irawan, R., Dewi, K. I., Wijaya, D., Prana, I., Apriliani. (2019). Jurnal Analisis Prosedur Rekrutmen dan Seleksi Karyawan Pada CV. Putra Wijaya Motor Jakarta Barat (Vol. 4).
- Sitanggang, M. S. H. (2021). Prosedur rekrutmen dan seleksi karyawan pada PT. Insurindo Interservices Medan. *Skyleandsea Profesional Jurnal Ekonomi, Bisnis Dan Teknologi*, 1(2), 81–87. <https://jurnal.yappsu.org/index.php/skyleandsea/article/view/21/25>
- Wijaya, D., & Irawan, R. (2018). Prosedur Administrasi Penjualan Pada Usaha Jaya Teknika Jakarta Barat. *Perspektif*, 16(1), 26–30. <https://ejournal.bsi.ac.id/ejurnal/index.php/perspektif/article/viewFile/2495/2057>



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Pertanyaan Wawancara

1. Apa itu karyawan *rank & file*?
2. Bagaimana prosedur rekrutmen dan seleksi di Hotel NEO Tendea untuk posisi karyawan *rank & file*?
3. Berasal dari mana sumber rekrutmen dan seleksi karyawan *rank & file* di Hotel NEO Tendea?
4. Metode apa yang digunakan dalam prosedur rekrutmen dan seleksi karyawan *rank & file* di Hotel NEO Tendea?
5. Apa saja platform yang digunakan dalam melakukan pengiklanan lowongan pekerjaan?
6. Dokumen apa saja yang diperlukan oleh kandidat dalam mengikuti prosedur rekrutmen karyawan?
7. Siapa saja yang akan mewawancarai kandidat?
8. Apa saja hambatan yang dihadapi oleh Hotel NEO Tendea dalam melaksanakan rekrutmen dan seleksi karyawan *rank & file* di Hotel NEO Tendea?

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2 *Application Form*

Employee Application Form

Recent Photo

The following information will help us assess your employment opportunity with Archipelago International (hereinafter called the "Employer"). All portions of this application pertaining to you must be completed. We appreciate the time you spend completing this application form.

Position applied : _____
 Salary Expectation : _____
 Notice Period : _____

PERSONAL DATA

Full Name	:		Date of Birth	:	
Address	:				
City	:		Post Code	:	
Telephone	:				
Email	:				
Marital Status	:		Religion	:	
Height / Weight	:				



FORMAL EDUCATION

University/ School	Major	Year of Graduation	Academic Degree



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Employee Application Form

RECORD OF PREVIOUS EMPLOYMENTS

1. Company Name	:	_____
Industry	:	_____
Position	:	_____
Period	:	From _____ To _____
Supervisor's Name	:	_____
Last salary	:	Rp _____
Reason for leaving	:	_____
2. Company Name	:	_____
Industry	:	_____
Position	:	_____
Period	:	From _____ To _____
Supervisor's Name	:	_____
Last salary	:	Rp _____
Reason for leaving	:	_____

REFERENCES (Non – Relatives)

1. Name	:	_____	Mobile Number	:	_____
Occupation	:	_____			
Email Address	:	_____			
2. Name	:	_____	Mobile Number	:	_____
Occupation	:	_____			
Email Address	:	_____			
3. Name	:	_____	Mobile Number	:	_____
Occupation	:	_____			
Email Address	:	_____			
4. Name	:	_____	Mobile Number	:	_____
Occupation	:	_____			
Email Address	:	_____			

GENERAL INFORMATION

Are you presently employed ? YES ☐ NO ☐

Can we contact your present employer for a reference ? YES ☐ NO ☐

Do you have any health limitations/illnesses? YES ☐ NO ☐ If yes, please fill out the table below.

HEALTH RECORDS			
LIMITATION/ILLNESS	HOSPITALIZATION		REMARKS
	YES	NO	

DECLARATION

I certify that all statements made on this application are true and complete to the best of my knowledge. I understand that misrepresentation or omission when discovered, will subject me to discharge and I hereby authorize any investigation relating to my work experience, education or reputation for the purpose of my application for employment.

(.....)
Applicant



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3 Interview Form

Interview Form

APPLICANT NAME:	
POSITION APPLIED:	DEPARTMENT:
INTERVIEW DATE:	MEDIUM: ☐ ONLINE ☐ FACE-TO-FACE

1. GENERAL ASSESSMENT

GRADE : 1. Poor 2. Average 3. Good 4. Excellent

Subject	1 st Interview	Comment	2 nd Interview	Comment	3 rd Interview	Comment
Appearance/ Grooming						
Communication Skills						
Attention to Detail						
Problem Solving Skills						
Leadership Skills						
Attitude/ Behavior						

2. ARCHIPELAGO VALUES ASSESSMENT

GRADE : 1. Poor 2. Average 3. Good 4. Excellent

Subject	1 st Interview	Comment	2 nd Interview	Comment	3 rd Interview	Comment
Integrity Honesty, truthfulness and consistency of one's action						
Enthusiasm Enjoyment, optimism/interest in one's work						
Excellence One's quality of work and the intention to do better						
Ownership The state of owning one's action or work						
Compassion Kindness and sympathy towards others						

3. TECHNICAL ASSESSMENT (as applicable for the applied position)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Interview Form

GRADE : 1.Poor	2. Average	3. Good	4. Excellent
Competency	Grade	Remarks	

4. LANGUAGE PROFICIENCY

GRADE : 1.Poor	2. Average	3. Good	4. Excellent
Language	Speaking	Reading	Writing
English			

5. ADDITIONAL INFORMATION (use as applicable)

6. OVERALL CONCLUSION

Interviewer's Name			
Position			
Interview Date			
Overall Conclusion			

For Human Resources Department Only

Notice Period : _____
 Basic Salary : _____
 Transportation Allowance : _____
 Housing Allowance : _____
 Mobile Allowance : _____
 Others : _____

Approved by,

Acknowledged by,

(Department Head)

(Human Resources)

(General Manager)



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4 *Reference Verification Form*

REFERENCE VERIFICATION FORM

APPLICANT NAME:	
POSITION APPLIED:	DEPARTMENT:
DATE OF BIRTH:	MEDIUM: → PHONE → EMAIL
VERIFIED BY:	VERIFICATION DATE:

ONLINE SEARCH	→ PASSED	→ NOT PASSED
Summary of the Result		

1. REFERENCE NAME	
Current Occupation & Workplace	
Phone Number/Email	
Previous Workplace with Candidate	
Previous Position with Candidate	
Previous Professional Relationship with Candidate	→ Direct Superior → Co-Worker (Teammate) → Non-Direct Superior → College Advisor/Teacher (for Trainee/Freshgrads) → Direct Subordinate
Summary of the Result	
Eligible for Rehire?	→ YES → NO

2. REFERENCE NAME	
Current Occupation & Workplace	
Phone Number/Email	
Previous Workplace with Candidate	
Previous Position with Candidate	
Previous Professional Relationship with Candidate	→ Direct Superior → Co-Worker (Teammate) → Non-Direct Superior → College Advisor/Teacher (for Trainee/Freshgrads) → Direct Subordinate
Summary of the Result	
Eligible for Rehire?	→ YES → NO



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

REFERENCE VERIFICATION FORM

3. REFERENCE NAME	
Current Occupation & Workplace	
Phone Number/Email	
Previous Workplace with Candidate	
Previous Position with Candidate	
Previous Professional Relationship with Candidate	→ Direct Superior
	→ Co-Worker (Teammate)
	→ Non-Direct Superior
	→ College Advisor/Teacher (for Trainee/Freshgrads)
	→ Direct Subordinate
Summary of the Result	
Eligible for Rehire?	→ YES → NO

4. REFERENCE NAME	
Current Occupation & Workplace	
Phone Number/Email	
Previous Workplace with Candidate	
Previous Position with Candidate	
Previous Professional Relationship with Candidate	→ Direct Superior
	→ Co-Worker (Teammate)
	→ Non-Direct Superior
	→ College Advisor/Teacher (for Trainee/Freshgrads)
	→ Direct Subordinate
Summary of the Result	
Eligible for Rehire?	→ YES → NO

FINAL CONCLUSION	→ RECOMMENDED FOR HIRE	→ NOT RECOMMENDED FOR HIRE
-------------------------	------------------------	----------------------------

Note:

- All candidates should have a minimum of 4 (four) positive references before they can be recommended for hire

Verified by,

Acknowledged by,

(Human Resources)

(Department Head)

(General Manager)