



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PROSEDUR PEMBUATAN DOKUMEN BEA CUKAI (BC 4.0) PADA KAWASAN BERIKAT DI PT NITTO ALAM INDONESIA



TATI NURJANAH

NIM : 220531178

TUGAS AKHIR

Diajukan untuk memenuhi persyaratan D III Politeknik Negeri Jakarta

PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

2025



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Tati Nurjanah
NIM : 2205311078
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Tugas Akhir : Prosedur Pembuatan Dokumen Bea Cukai (BC 4.0)
pada Kawasan Berikat di PT Nitto Alam Indonesia

Depok, 28 Juli 2025

Koordinator Program Studi

Pembimbing

Taufik Akbar, S.E., M.S.M
NIP 198409132018031001

Dr. Narulita Syarweny, S.E., M.E
NIP 196410221990122001

Mengetahui,

Ketua Jurusan Administrasi Niaga

Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si
NIP 198007112015041001

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Tati Nurjanah
NIM : 2205311078
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Prosedur Pembuatan Dokumen Bea Cukai (BC 4.0)
pada Kawasan Berikat di PT Nitto Alam Indonesia

Telah berhasil dipertahankan di hadapan tim penguji dan diterima sebagai bagian dari persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta

Hari : Senin
Tanggal : 21 Juli 2025
Waktu : 15.00 – 15.50

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**
TIM PENGUJI

Ketua Sidang : Dr. Narulita Syarweny, S.E., M.E
NIP : 196410221990122001 (.....)
Penguji I : Dra., Ni Made Widhi Sugianingsih. M.M
NIP : 196405071992012001 (.....)
Penguji II : Hana Nurdina, S.ST., M.B.A
NIP : 199411042024062001 (.....)

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT., karena atas berkat dan rahmatnya penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir dengan judul “Prosedur Pembuatan Dokumen Bea Cukai (BC 4.0) pada Kawasan Berikat Di PT Nitto Alam Indonesia” tepat pada waktu yang ditentukan. Penulisan tugas akhir ini merupakan salah satu syarat kelulusan untuk mendapat gelar D3 Administrasi Bisnis. Maka dalam kesempatan ini, izinkan penulis untuk mengucapkan terima kasih atas segala bantuan yang telah diberikan kepada :

1. Dr. Syamsurizal, S.E., M.M, selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
2. Dr. Dra. Iis Mariam, M.Si., selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Periode 2021 – 2025
3. Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Periode 2025 – 2029
4. Taufik Akbar, S.E., M.S.M., selaku Koordinator Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis.
5. Dr. Narulita Syarweny, S.E., M.E. selaku dosen pembimbing atas bimbingan materi, masukan, arahan dan waktu yang telah diberikan.
6. Bapak dan Ibu Dosen beserta Staf Administrasi Jurusan Administrasi Niaga yang telah membantu selama keberlangsungan perkuliahan penulis di Politeknik Negeri Jakarta
7. Bapak Andre Yose Pratama selaku pembimbing magang yang telah membantu penulis dalam mendapatkan informasi serta memberikan arahan dalam menyusun laporan magang.
8. Kedua orang tua tersayang penulis ayahanda Haryono, Ibunda Parjiyem dan adik penulis Almira Dwi Anugraheni yang selalu mendukung, memberikan nasihat dan arahan serta selalu mendoakan untuk setiap langkah penulis dalam mengerjakan tugas akhir.
9. Saudara, Sahabat, Teman dan seluruh pihak yang tidak dapat Penulis sebutkan satu persatu yang telah memberikan bantuan dalam penyusunan Laporan ini.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Penulis menyadari bahwa tugas akhir yang telah ditulis ini memiliki kekurangan dan masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, segala bentuk kritik dan saran yang membangun akan penulis terima sebagai bentuk masukan agar dapat menghasilkan tulisan yang lebih baik di kemudian hari.

Demikian tugas akhir ini, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis dan semua yang membutuhkan.

Depok, 18 Juli 2025

Penulis

Tati Nurjanah

2205311078





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	1
1.3 Tujuan Penulisan	2
1.4 Manfaat Penulisan	2
1.5 Pengumpulan Data	3
BAB II LANDASAN TEORI	5
2.1 Prosedur Pembuatan Dokumen Bea Cukai (BC 4.0) Pada Kawasan Berikat.....	5
2.1.1 Definisi Kawasan Berikat.....	5
2.1.2 Jenis-Jenis Dokumen BC Pada Kawasan Berikat	6
2.1.3 Dokumen BC 4.0.....	7
2.1.4 Definisi Prosedur.....	8
2.1.5 Prosedur Pembuatan Dokumen BC 4.0.....	9
2.2 Hambatan dan Solusi dalam pembuatan BC 4.0	11
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	13
3.1 Sejarah Perusahaan.....	13
3.2 Logo Perusahaan	13
3.3 Visi dan Misi	14
3.4 Struktur Organisasi.....	14
3.5 Aktivitas Perusahaan	16
BAB IV PEMBAHASAN.....	17
4.1 Prosedur Pembuatan Dokumen BC 4.0 di PT. Nitto Alam Indonesia	17
4.2 Hambatan dalam Pembuatan Dokumen BC 4.0.....	29
BAB V PENUTUP.....	31



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

5.1 Kesimpulan.....	31
5.2 Saran.....	31
DAFTAR PUSTAKA	33
LAMPIRAN.....	34





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Logo PT. Nitto Alam Indonesia.....	13
Gambar 3. 2 Struktur Organisasi Divisi Exim di PT Nitto Alam Indonesia	14
Gambar 4. 1 Flowchart Pembuatan Dokumen BC 4.0.....	19
Gambar 4. 2 Tampilan Login Aplikasi Ceisa 4.0	20
Gambar 4. 3 Tampilan Halaman Ceisa 4.0	21
Gambar 4. 4 Tampilan Untuk Pembuatan Dokumen	21
Gambar 4. 5 Tampilan Saat Pembuatan Dokumen Baru.....	22
Gambar 4. 6 Tampilan Halaman Header.....	22
Gambar 4. 7 Tampilan Pengisian Keterangan Lain pada Header	22
Gambar 4. 8 Tampilan Halaman Entitas	23
Gambar 4. 9 Tampilan Halaman Dokumen.....	23
Gambar 4. 10 Tampilan Halaman Pengangkutan.....	24
Gambar 4. 11 Tampilan Halaman Kemasan & Peti Kemas	24
Gambar 4. 12 Tampilan Halaman Transaksi	25
Gambar 4. 13 Tampilan Halaman Barang.....	25
Gambar 4. 14 Tampilan Halaman Pungutan	26
Gambar 4. 15 Tampilan Halaman Pernyataan.....	26
Gambar 4. 16 Tampilan Halaman Review Dokumen BC 4.0	27
Gambar 4. 17 Tampilan Validasi Dokumen	27
Gambar 4. 18 Tampilan Halaman Saat Pengiriman ke Sistem	28



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar pertanyaan wawancara	34
Lampiran 2 Struktur Organisasi PT. Nitto Alam Indonesia	36
Lampiran 3 Surat Izin Pengambilan Data	37
Lampiran 4 Dokumen BC 4.0	38





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pemerintah Indonesia melalui Direktorat Jenderal Bea dan Cukai memberikan berbagai fasilitas kepabeanan untuk mendukung kelancaran arus barang, salah satunya adalah pembentukan Kawasan Berikat. Hal ini bertujuan untuk mendukung kelancaran arus barang serta memberikan insentif berupa penangguhan bea masuk dan pembebasan pajak tertentu. Pada operasional Kawasan Berikat, setiap pemasukan dan pengeluaran barang wajib dilaporkan melalui dokumen kepabeanan yang sah.

Salah satu dokumen penting dalam kawasan berikat yaitu dokumen BC 4.0, yakni dokumen yang digunakan untuk pemberitahuan pemasukan barang dari lokasi lain di daerah pabean ke kawasan berikat. Dokumen ini tidak hanya berfungsi untuk mencatat pergerakan barang, tetapi juga menjadi bagian dalam pelaksanaan pengawasan serta pengendalian atas pemberian fasilitas fiskal, seperti pembebasan Pajak Pertambahan Nilai (PPN) dan/atau Pajak Penjualan atas Barang Mewah (PPnBM). Oleh karena itu, penyusunan dokumen BC 4.0 perlu dilakukan secara cermat, akurat, dan sesuai peraturan yang berlaku agar tidak terjadi pelanggaran administratif maupun dikenai sanksi perpajakan.

Berdasarkan uraian latar belakang di atas, penulis tertarik untuk mengetahui bagaimana prosedur pembuatan dokumen BC 4.0 karena itu memilih judul tugas akhir “Prosedur Pembuatan Dokumen Bea Cukai (BC 4.0) pada Kawasan Berikat di PT Nitto Alam Indonesia”

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian latar belakang di atas, maka dapat ditentukan ruang lingkup sebagai berikut:

1. Prosedur Pembuatan Dokumen Bea Cukai (BC 4.0) pada Kawasan Berikat di PT. Nitto Alam Indonesia
2. Hambatan dan Solusi Prosedur Pembuatan Dokumen BC 4.0 pada Kawasan Berikat di PT. Nitto Alam Indonesia



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1.3 Tujuan Penulisan

Adapun tujuan penulisan dari laporan tugas akhir yang ingin dicapai adalah sebagai berikut:

1. Memahami Prosedur Pembuatan Dokumen BC 4.0 pada Kawasan Berikat di PT. Nitto Alam Indonesia
2. Memahami hambatan Prosedur Pembuatan Dokumen BC 4.0 pada Kawasan Berikat di PT. Nitto Alam Indonesia

1.4 Manfaat Penulisan

Manfaat penulisan laporan tugas akhir ini diharapkan dapat bermanfaat bagi semua pihak yaitu :

- a. Bagi Penulis, Penulis mendapatkan kesempatan untuk menerapkan pengetahuan dan keterampilan yang telah diperoleh selama proses belajar. Penulis juga dapat mengasah kemampuan analisis dan informasi, serta meningkatkan keterampilan komunikasi tertulis. Selain itu, penulis juga akan memperluas wawasan mengenai pembuatan dokumen BC 4.0. Proses ini tidak hanya akan memperkuat pemahaman penulis tentang teori yang telah dipelajari, tetapi juga memberikan pengalaman praktis yang berharga dalam menghadapi tantangan di lapangan.
- b. Bagi Perusahaan, sebagai bahan evaluasi yang penting dalam menilai dan mempertimbangkan prosedur yang ada dalam pembuatan dokumen BC 4.0. Perusahaan juga dapat mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan dalam proses yang sedang berjalan, serta menemukan area yang memerlukan perbaikan. Hal ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam pembuatan dokumen, yang pada gilirannya akan berkontribusi pada peningkatan kualitas produk dan layanan yang ditawarkan oleh perusahaan. Selain itu juga dapat menjadi referensi bagi perusahaan dalam pengambilan keputusan strategis yang berkaitan dengan pengembangan dan inovasi di masa depan.
- c. Bagi Ilmu Pengetahuan, sebagai sarana fasilitas pembelajaran yang efektif, yang dapat membantu meningkatkan pemahaman dan pengetahuan di



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

kalangan mahasiswa dan profesional terkait dengan dokumen BC 4.0. Dengan demikian, tidak hanya terbatas pada penulis dan perusahaan, tetapi juga dapat memberikan dampak positif bagi perkembangan ilmu pengetahuan secara keseluruhan.

1.5 Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data yang penulis gunakan pada laporan tugas akhir ini, sebagai berikut:

a. Wawancara

Wawancara merupakan salah satu metode pengumpulan data yang dilakukan dengan cara melakukan tanya jawab secara langsung antara pewawancara dan narasumber, dengan tujuan untuk mendapatkan informasi yang relevan sesuai dengan topik atau permasalahan yang digunakan. Penulis melakukan wawancara dengan mentor lapangan yaitu bapak Andre Yose Pratama dan penulis mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan tugas akhir penulis, Pertanyaan yang penulis ajukan dan jawaban yang diberikan oleh narasumber terdapat pada lampiran 1 halaman 40

b. Dokumentasi

Dokumentasi merupakan metode pengumpulan data yang dilakukan dengan cara mengumpulkan, mengkaji, dan menganalisis berbagai sumber tertulis atau visual yang relevan dengan topik tugas akhir. Penulis mengumpulkan dokumen dan informasi tertulis yang berkaitan dengan pembuatan dokumen BC 4.0 pada PT Nitto Alam Indonesia.

c. Observasi

Observasi merupakan metode pengumpulan data yang dilakukan dengan cara mengamati secara langsung aktivitas, situasi, atau proses yang berlangsung di lapangan. Penulis melakukan observasi secara langsung di PT Nitto Alam Indonesia, khususnya pada divisi Exim (Ekspor – Impor), untuk mendapatkan data dan pemahaman yang lebih mendalam mengenai prosedur pembuatan dokumen Bea Cukai (BC 4.0) pada kawasan berikat di PT Nitto Alam Indonesia. Melalui pengamatan

langsung ini, penulis dapat melihat secara nyata tahapan-tahapan kerja, pelaksanaan prosedur, serta hambatan-hambatan yang mungkin terjadi dalam proses penyusunan dokumen tersebut.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan dari pembahasan yang telah dikemukakan sebelumnya mengenai Prosedur Pembuatan Dokumen BC 4.0 pada Kawasan Berikat di PT Nitto Alam Indonesia, penulis menarik kesimpulan sebagai berikut :

1. Prosedur Pembuatan Dokumen BC 4.0 di kawasan berikat melibatkan beberapa tahapan yaitu, Pengirim mengirimkan dokumen pendukung, Penerima menerima dokumen pendukung dari pengirim, Melakukan pengecekan dokumen pendukung apakah sudah lengkap atau belum, jika belum lengkap kembalikan ke pengirim, jika sudah lengkap lanjutkan ke tahap berikutnya, Login Aplikasi Ceisa 4.0 masukan username dan password, Filter dokumen yang akan di buat (BC 4.0), Click New Dokumen, Masukkan data Header, Masukkan data entitas, Masukkan data Dokumen, Masukkan data Pengangkut, asukkan data Kemasan, Masukkan data Transaksi, Masukkan data Barang, Masukkan data pernyataan, review dokumen, Validasi Dokumen, kirim dokumen, Menunggu Persetujuan, cetak dokumen BC 4.0.
2. Hambatan dalam proses pembuatan dokumen BC 4.0 menyangkut hambatan Kondisi jaringan perusahaan yang tidak stabil dan gangguan teknis, gangguan pada server CEISA 4.0 yang tidak stabil, Ketidaklengkapan dokumen pendukung yang dikirimkan oleh pengirim ke dalam kawasan berikat dan Kesalahan pada saat penginputan.

5.2 Saran

Pada prosedur pembuatan dokumen pemberitahuan pemasukan barang asal daerah tempat lain dalam daerah pabean (TLDP) ke dalam kawasan berikat yaitu penulis menyarankan :

1. Penggunaan Teknologi *Virtual Private Network* (VPN), implementasikan VPN untuk meningkatkan keamanan dan stabilitas koneksi internet. Dengan menggunakan VPN, karyawan dapat mengakses sistem CEISA 4.0 dengan lebih aman dan stabil, terutama saat bekerja dari lokasi yang berbeda.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. Komputer yang digunakan untuk melakukan pembuatan dokumen BC 4.0, jika ada yang masih menggunakan versi lama dan sistem dalam komputernya sudah tidak bisa diperbarui maka segerakan ganti dengan komputer versi baru agar .





DAFTAR PUSTAKA

- Alamsyah, A. R., Purwanto, A., & D. Saputra, T. (2025). Optimalisasi Pelayanan Online Ceisa 4.0 dalam Pengurusan Dokumen PEB di PT. Pancaran Logistik Indonesia. *Jurnal Matemar : Manajemen Dan Teknologi Maritim*, 5(2), 26–38. <https://doi.org/10.59225/jahxp439>
- Anjarwi A. W., S.E., M.S.A., AK., C. (2021). Pajak Lalu Lintas Barang (Kepabeanan, Ekspor, Impor dan Cukai). *Proceedings of the National Academy of Sciences*, 3(1), 1–15.
- Cahyani, T. D. (2021). Prosedur Proses Pembuatan Dokumen BC 4.0 Dengan Aplikasi Modul TPB PT. Sari Warna Asli Unit II Boyolali.
- DR. H. A. Rusdiana, M. M., & Dr. Hj. Qiqi Yulianti Zaqiyah, M. A. (2022). Manajemen Perkantoran Modern. Penerbit Insan Komunika Jurusan Ilmu Komunikasi UIN SGD Bandung.
- Ekwantoro, S., Priyono, B., & Saputra, T. D. (2025). *Syntax Literate : Jurnal Ilmiah Indonesia p – ISSN : 2541-0849* evaluasi pelayanan ekspor & impor melalui customs-excise usaha dharma segara gresik dalam rangka menuju efektivitas email : sandiekwantoro2610@gmail.com *Evaluasi Pelayanan Ekspor & Impor Melal.* 9(26).
- Firdaus, A. (2020). Prosedur Penjualan Alat Berat (Toyota Forklift) Pada Pt Traktor Nusantara Cabang Makassar. *Jurnal Ilmu Manajemen Profitability*, 4(2), 36–50. <https://doi.org/10.26618/profitability.v4i2.3793>
- Menteri Keuangan Republik Indonesia. (2021). Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia nomor 65 /PMK.04/2021 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 131/PMK.04/2018 tentang Kawasan Berikat. *Kementerian Keuangan Republik Indonesia*, 3, 1–28.
- Pohan, D. C. A. (2020). Manajemen Korporat Kemaritiman. Gramedia Pustaka Utama.
- R.N., Rifka. (2017). Step by Step Lancar Membuat SOP. Huta Publisher.
- Rinaldy, E., Ikhlas, D., & Utama, A. (2021). Perdagangan Internasional: Konsep dan Aplikasi. Bumi Aksara.
- Syarweny, N., Alirejo, H. M. S., Abdullah, L. Z., Maduratna, E. S., Ramadoan, S., Purnomo, B., Anggawira, A., Asmarajaya, I. K. A., & Rokhmat, A. (2024). Buku ajar MSDM. PT. Sonpedia Publishing Indonesia.
- Syafrida, I. (2019). Manajemen Ekspor-Import.
- Terry, G. R. (2021). Dasar-dasar Manajemen Edisi Revisi. Bumi Aksara.
- Wijaya, D. I. (2023). Perancangan Database untuk Aplikasi CEISA TPB: Analisis Tahap BC 4.0. *Laporan Ojt*, 39–65.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar pertanyaan wawancara

1. Bagaimana kawasan berikat yang diberikan kepada PT. Nitto Alam Indonesia
2. Jenis-jenis dokumen apa saja yang ada di PT. Nitto Alam Indonesia
3. Bagaimana Prosedur pembuatan dokumen BC 4.0 dari awal hingga akhir?
4. Apa saja hambatan yang di alami oleh perusahaan dalam pembuatan dokumen BC 4.0
5. Apakah sudah ada solusi pada hambatan yang terjadi?

Jawaban Narasumber : Bapak Andre Yose Pratama

1. PT Nitto Alam Indonesia mendapatkan fasilitas yaitu kawasan berikat pada tahun 2010 kawasan berikat adalah area tertentu atau lokasi yang dimanfaatkan untuk menampung barang impor dan/atau barang yang berasal dari lokasi lain dalam wilayah pabean, yang nantinya dapat diproses lebih lanjut atau dirakit menjadi produk akhir sebelum diekspor maupun diimpor untuk digunakan. Fasilitas penangguhan pajak dalam kawasan berikat di Indonesia mencakup insentif seperti penangguhan bea masuk, pembebasan cukai, dan tidak dipungutnya PPN serta PPh Pasal 22 impor. Fasilitas ini dirancang untuk mendukung industri dan meningkatkan daya saing produk di pasar global.
2. Jenis-jenis dokumen yang digunakan oleh PT Nitto Alam Indonesia yaitu BC 3.0, BC 2.3, BC 2.5, BC 2.6.1, BC 2.6.2, BC 2.7, BC 4.0 dan BC 4.1
3. Prosedur pembuatan dokumen BC 4.0 di PT Nitto Alam Indonesia yaitu : Pengirim mengirimkan dokumen pendukung, Penerima menerima dokumen pendukung dari pengirim, Melakukan pengecekan dokumen pendukung apakah sudah lengkap atau belum, jika belum lengkap kembalikan ke pengirim, jika sudah lengkap lanjutkan ke tahap berikutnya, Login Aplikasi Ceisa 4.0 masukan username dan password, Filter dokumen yang akan di buat (BC 4.0), Click New Dokumen,



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Masukkan data Header, Masukkan data entitas, Masukkan data Dokumen, Masukkan data Pengangkut, Masukkan data Kemasan, Masukkan data Transaksi, Masukkan data Barang, Masukkan data pernyataan, Review dokumen, Validasi Dokumen, Kirim dokumen ke system, menunggu persetujuan, cetak dokumen BC 4.0.

4. Hambatan dan Solusi :

1. Kondisi jaringan perusahaan yang tidak stabil dan gangguan teknis solusinya yaitu melakukan perbaikan infrastruktur jaringan dengan meningkatkan kapasitas dan stabilitas koneksi internet, serta melakukan pemeliharaan rutin pada perangkat keras komputer untuk memastikan semua perangkat berfungsi dengan baik. Perusahaan juga telah menggunakan generator sebagai sumber listrik cadangan untuk menjaga kelancaran operasional saat terjadi pemadaman listrik.

2. Gangguan pada sistem CEISA 4.0

Solusi yang telah dilakukan oleh perusahaan yaitu melakukan koordinasi dengan tim teknis dan penyedia layanan sistem untuk mengidentifikasi penyebab gangguan dan mencari solusi yang tepat. Selain itu, juga meningkatkan pelatihan bagi karyawan terkait penggunaan sistem, sehingga mereka dapat lebih memahami prosedur dan langkah-langkah yang perlu diambil saat menghadapi masalah teknis.

3. Ketidaklengkapan dokumen

Solusinya pihak penerima dokumen berkoordinasi dengan pihak pengirim mengenai dokumen pendukung yang kurang agar segera dikirimkan untuk mempercepat proses pembuatan dokumen BC 4.0.

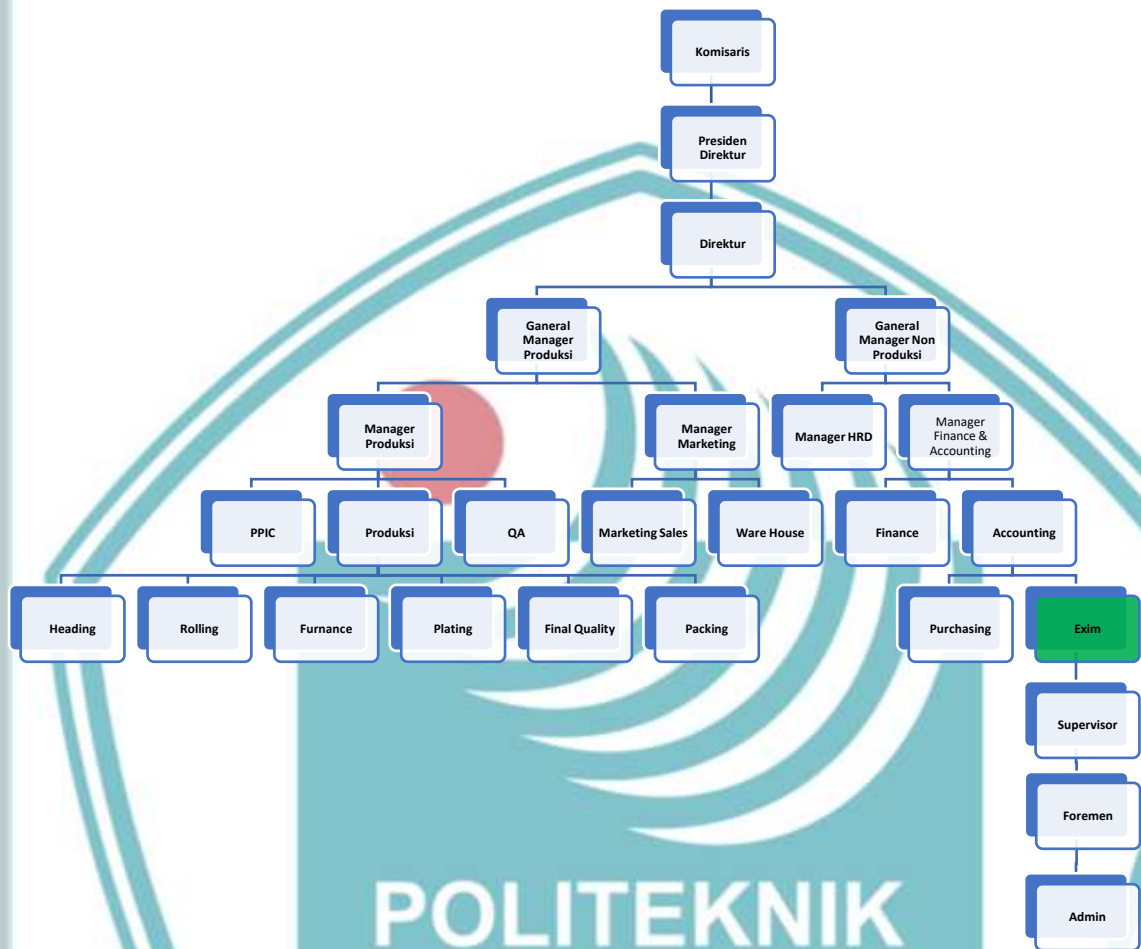
4. Kesalahan dalam penginputan

Solusi untuk mengatasi hal ini adalah dengan meningkatkan ketelitian melalui pemeriksaan ganda terhadap dokumen, memanfaatkan sistem digital pendukung yang terintegrasi, serta memperkuat koordinasi antar divisi terkait. Langkah-langkah ini dapat membantu meminimalkan kesalahan dan memperlancar proses pengajuan dokumen BC 4.0.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2 Struktur Organisasi PT. Nitto Alam Indonesia



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3 Surat Izin Pengambilan Data



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof.DR.G.A.Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman: <http://www.pnj.ac.id>, Pos-el: humas@pnj.ac.id

Nomor: 10740/PL3/PK.01.09/2024

30 Desember 2024

Perihal: **Permohonan Surat Praktik Kerja (PKL)**

Yth. Pimpinan PT Nitto Alam Indonesia
PT Nitto Alam Indonesia
Jalan manis 2, Kawasan Industri Manis, Kadu,
Kec. Curug, Kabupaten Tangerang,
Banten 15810

Sehubungan dengan pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang menjadi salah satu mata kuliah yang harus dilaksanakan oleh mahasiswa Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta (PNJ), dengan ini kami memohon kesediaan Bapak/Ibu untuk mengizinkan mahasiswa kami dapat melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di **PT Nitto Alam Indonesia**. Berikut adalah nama mahasiswa/i kami:

No	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	No. Telepon
1	Tati Nurjanah	2205311078	D3 Administrasi Bisnis	085819228397

Adapun rencana pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada 13 Januari 2025 s.d 20 Juni 2025.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Direktur
Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan
u.b.

Ketua Jurusan Administrasi Niaga


Dr. Dra. Iis Mariam, M.Si.
NIP 196501311989032001

Tembusan:

1. Direktur Politeknik Negeri Jakarta;
2. Wakil Direktur Bidang Akademik Politeknik Negeri Jakarta;
3. Kabag. Keuangan dan Umum Politeknik Negeri Jakarta;
4. Kasubag. Umum Politeknik Negeri Jakarta.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4. Dokumen BC 4.0

Lampiran 1

Peraturan Direktur Jenderal Bea dan Cukai Nomor:
P- 23/BC/2009 tentang Pemberitahuan Pabean
Dalam Rangka Pemasukan Barang Dari Tempat Lain
Dalam Daerah Pabean Ke Tempat Yang Berada
Dibawah Pengawasan Direktorat Jenderal Bea Dan
Cukai

BC 4.0		PEMBERITAHUAN PEMASUKAN BARANG ASAL TEMPAT LAIN DALAM DAERAH PABEAN KE TEMPAT PENIMBUNAN BERIKAT	
HEADER			
NOMOR PENGAJUAN :		Halaman 1 dari	
A. KANTOR PABEAN :		F. KOLOM KHUSUS BEA DAN CUKAI	
B. JENIS TPB :		Nomor Pendaftaran :	
C. TUJUAN PENGIRIMAN :		Tanggal :	
D. DATA PEMBERITAHUAN			
PENGUSAHA TPB		PENGIRIM BARANG	
1. NPWP :		5. NPWP/KTP/Passport/Lainnya :	
2. Nama :		6. Nama :	
3. Alamat :		7. Alamat :	
4. No izin TPB :			
DOKUMEN PELENGKAP PABEAN			
8. Packing List : tgl		10. Surat Keputusan/Perseujuan : tgl	
9. Kontrak : tgl		11. Jenis / nomor / tanggal dokumen lainnya : tgl	
DATA PENGANGKUTAN			
12. Jenis sarana pengangkut darat :		13. Nomor Polisi :	
DATA PERDAGANGAN			
14. Harga Penyerahan :			
DATA PENGEMAS			
15. Jenis Kemasan :		17. Jumlah Kemasan :	
16. Merek Kemasan :			
DATA BARANG			
18. Volume (m ³) :		19. Berat Kotor (Kg) : 20. Berat Bersih (Kg) :	
21. No	22. Uraian jumlah dan jenis barang secara lengkap, Kode Barang merk, tipe, ukuran, dan spesifikasi lain	23. Jumlah & Jenis Satuan - Berat Bersih (Kg) - Volume (m ³)	24. Harga Penyerahan (Rp)
G. UNTUK PEJABAT BEA DAN CUKAI		E. TANDA TANGAN PENGUSAHA TPB	
Nama : NIP :		Dengan ini saya menyatakan bertanggung jawab atas kebenaran hal-hal yang diberitahukan dalam pemberitahuan pabean ini. Tgl (.....)	

Rangkap ke-1/2/3 : Kantor Pabean /Pengusaha TPB / Pengirim Barang



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BC 4.0		LEMBAR LANJUTAN DATA BARANG	
HEADER			
NOMOR PENGAJUAN :		Halaman dari	
A. KANTOR PAKEAN :		F. KOLOM KHUSUS BEA DAN CUKAI	
B. JENIS TPB :		Nomor Pendaftaran :	
C. TUJUAN PENGIRIMAN :		Tanggal :	
21. No	22. Uraian jumlah dan jenis barang secara lengkap, kode barang, merk, tipe, ukuran, dan spesifikasi lain	23. - Jumlah & Jenis Satuan - Berat Bersih (Kg) - Volume (m3)	24. Harga Penyerahan (Rp)
E. TANDA TANGAN PENGUSAHA TPB			
Dengan ini saya menyatakan bertanggung jawab atas kebenaran hal-hal yang diberitahukan dalam pemberitahuan pabean ini. Tgl. (.....)			

Rangkap ke -1 / 2 / 3 : Kantor Pabean /Pengusaha TPB / Pengirim Barang



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BC 4.0	LEMBAR LANJUTAN DOKUMEN PELENGKAP PABEAN		
HEADER			
NOMOR PENGAJUAN :		Halaman ____ dari ____	
A. KANTOR PABEAN :	F. KOLOM KHUSUS BEA DAN CUKAI		
B. JENIS TPB :	Nomor Pendaftaran :		
C. TUJUAN PENGIRIMAN :	Tanggal :		
NO	JENIS DOKUMEN	NOMOR	TANGGAL
E. TANDA TANGAN PENGUSAHA TPB			
Dengan ini saya menyatakan bertanggung jawab atas kebenaran hal-hal yang disebutkan dalam pemberitahuan pabean ini. Tgl. (.....)			

Rangkap ke -1 / 2 / 3 : Kantor Pabean /Pengusaha TPB / Pengirim Barang