

**PROSES MONITORING ADMINISTRASI KEGIATAN
E-TENDER KELAPA SAWIT
PT KHARISMA PEMASARAN BERSAMA NUSANTARA
(PT. KPBN)**



LAPORAN MAGANG

Dian Rahmawati

2205421080

**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI BISNIS TERAPAN
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
2024**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dian Rahamwati

NIM : 2205421080

Program Studi : Administrasi Bisnis Terapan

Dengan ini menyatakan bahwa yang dituliskan didalam laporan Laporan Magang ini adalah hasil karya saya sendiri bukan hasil jiplakan (plagiasi) karya orang lain baik sebagian atau seluruhnya. Pendapat,gagasan atau temuan orang lain yang terdapat didalam laporan magang telah saya rujuk sesuai dengan etika ilmiah. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

Jakarta, 5 Januari 2025

Penulis,

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Dian Rahmawati

2205421080



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PROSES MONITORING ADMINISTRASI KEGIATAN E-TENDER KELAPA SAWIT PT KHARISMA PEMASARAN BERSAMA NUSANTARA (PT. KPBN)

¹Program Studi Administrasi Bisnis Terapan Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta,

²Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta,

³*Marketing Intern, PT Kharisma Pemasaran Bersama Nusantara*

Email: dian.rahmawati.an22@mhs.w.pnj.ac.id

ABSTRAK

PT Kharisma Pemasaran Bersama Nusantara (PT KPBN) merupakan perusahaan yang bergerak dalam penyelenggaraan e-tender untuk komoditas kelapa sawit dan produk turunannya, di mana proses administrasi dalam e-tender memiliki peran penting dalam menjaga transparansi, efisiensi, dan akuntabilitas bisnis. Laporan magang ini bertujuan untuk memahami alur proses e-tender kelapa sawit di PT KPBN, mengidentifikasi kendala dalam pelaksanaan administrasi, serta mengeksplorasi solusi untuk meningkatkan efektivitas monitoring pembayaran kontrak. Selama pelaksanaan magang, penulis berperan dalam pengecekan dokumen, perekapan data harga dan pembayaran, penyusunan kontrak, serta pendistribusian dokumen tender. Salah satu kendala utama yang ditemukan adalah keterlambatan pembayaran kontrak oleh pembeli, yang disebabkan oleh sistem penagihan manual yang kurang efisien. Sebagai solusi, diusulkan implementasi sistem pengingat berbasis digital, seperti e-mail terjadwal, untuk meningkatkan kepatuhan pembayaran dan mengoptimalkan proses administrasi. Dengan integrasi monitoring, administrasi, dan digitalisasi, PT KPBN dapat meningkatkan efisiensi operasional, mengurangi risiko keterlambatan pembayaran, serta memperkuat kredibilitasnya sebagai penyelenggara e-tender komoditas strategis.

Kata Kunci: e-tender, administrasi, monitoring, digitalisasi, PT KPBN.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PROSES MONITORING ADMINISTRASI KEGIATAN E-TENDER KELAPA SAWIT PT KHARISMA PEMASARAN BERSAMA NUSANTARA (PT. KPBN)

¹*Applied Business Administration Study Program, Department of Business Administration, Jakarta State Polytechnic,*

²*Department of Business Administration, Jakarta State Polytechnic,*

³*Marketing Intern, PT Kharisma Pemasaran Bersama Nusantara*

Email: dian.rahmawati.an22@mhsw.pnj.ac.id

ABSTRACT

PT Kharisma Pemasaran Bersama Nusantara (PT KPBN) is a company engaged in organizing e-tenders for palm oil commodities and their derivatives, where the administrative process in e-tenders plays a crucial role in maintaining business transparency, efficiency, and accountability. This internship report aims to understand the flow of the e-tender process for palm oil at PT KPBN, identify challenges in administrative implementation, and explore solutions to enhance the effectiveness of contract payment monitoring. During the internship, the author was involved in document verification, data recording of prices and payments, contract preparation, and the distribution of tender documents. One of the main challenges found was the delay in contract payments by buyers, caused by an inefficient manual billing system. As a solution, the implementation of a digital reminder system, such as scheduled e-mails, was proposed to improve payment compliance and optimize administrative processes. By integrating monitoring, administration, and digitalization, PT KPBN can enhance operational efficiency, reduce the risk of payment delays, and strengthen its credibility as an organizer of strategic commodity e-tenders.

Keywords: *e-tender, administration, monitoring, digitalization, PT KPBN.*



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT. berkat limpahan rezeki, nikmat, rahmat, dan hidayah-Nya penulis dapat menyelesaikan penyusunan laporan magang dengan judul *Proses Monitoring Administrasi Kegiatan E-Tender Kelapa Sawit PT Kharisma Pemasaran Bersama Nusantara (PT. KPBN)*.

Laporan magang ini dapat diselesaikan dengan baik dengan melibatkan banyak pihak yang membantu penulis baik secara moril maupun material. Penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Syamsu Rizal, SE, MM selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
2. Dr. Dra., Iis Mariam., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta.
3. Yanita Ella Nila Chandra, S.A.B., M.Si selaku Kordinator Program Studi Administrasi Bisnis Terapan.
4. Titik Purwinarti, S.Sos., M.Pd selaku DPM (Dosen Pembimbing Magang) yang telah bersedia membimbing, meninjau dan memberikan masukan kepada penulis selama proses penyusunan laporan magang.
5. Seluruh Dosen Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta yang telah memberikan ilmu selama ini sehingga ilmu tersebut dapat penulis terapkan selama kegiatan magang dan penyusunan laporan magang.
6. Bapak Eko Yanuarto selaku Mentor Magang yang telah bersedia memberikan kesempatan, pengalaman, dukungan dan ilmu yang bermanfaat selama kegiatan magang.
7. Ibu Khomariyah selaku orang tua yang telah memberikan doa dan dukungan baik motivasi maupun materi kepada penulis.
8. Mahasiswa kelas Abt 4C selaku rekan-rekan dan Keluarga Besar Administrasi Bisnis Terapan Angkatan 2022 yang telah saling membantu, mendukung dan memotivasi selama kegiatan magang dan penyusunan laporan magang.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Karena bantuan dari mereka, penulis dapat menyelesaikan kegiatan magang dan laporan magang ini dengan baik. Penulis sadar bahwa laporan ini masih banyak kekurangan, oleh karena itu kritik dan saran penulis harapkan demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi pembaca maupun bagi penulis sendiri.

Jakarta, 5 Januari 2025

Panulis,

Dian Rahmawati
NIM 2205421080





DAFTAR ISI

LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS	i
ABSTRAK	ii
ABSTRACT	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Magang	3
1.3 Manfaat Magang.....	4
1.3.1 Manfaat Teoritis	4
1.3.2 Manfaat Praktis	4
1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan	4
1.5 Jadwal Kegiatan	5
BAB II TINJAUAN UMUM OBJEK MAGANG.....	11
2.1 Sejarah Perusahaan/Mitra Magang.....	11
2.1.1 Profil Perusahaan/Mitra Magang	12
2.1.2 Logo Perusahaan/Mitra Magang.....	13
2.1.3 Visi dan Misi Perusahaan/Mitra Magang.....	13
2.2 Kegiatan Perusahaan/Mitra Magang	14
2.3 Struktur Organisasi PT KPNB.....	15
2.4 Struktur Organisasi Divisi dan <i>Job Description</i> Bagian Bursa dan Pengembangan Bisnis.....	18
BAB III HASIL PELAKSANAAN MAGANG	20
3.1 Pelaksanaan dan Pembahasan Magang	20
3.1.1 Pelaksanaan Magang.....	20
3.1.2 Pembahasan Magang	24
3.1.3 Alur Proses E-Tender Kelapa Sawit PT KPNB	26

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3.2 Kendala yang Dihadapi Dalam Proses Magang	29
3.3 Solusi dari Pembahasan Magang.....	30
3.3.1 Tata Cara Penggunaan <i>E-mail</i> Terjadwal.....	31
3.3.2 Panduan Penggunaan <i>E-mail</i> Terjadwal	34
BAB IV PENUTUP	35
4.1 Kesimpulan.....	35
4.1 Saran	36
DAFTAR PUSTAKA.....	37
LAMPIRAN.....	39
CURRICULUM VITAE	63





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Jadwal Kegiatan Magang Bulan Agustus.....	5
Tabel 1.2 Jadwal Kegiatan Magang Bulan September.....	6
Tabel 1.3 Jadwal Kegiatan Magang Bulan Oktober.....	7
Tabel 1.4 Jadwal Kegiatan Magang Bulan November.....	8
Tabel 1. 5 Jadwal Kegiatan Magang Bulan Desember	9





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. 1 Sampel <i>Overdue Interest</i> Periode September - November 2024.....	3
Gambar 2. 1 Logo PT KPBN	13
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi Perusahaan PT KPBN	15
Gambar 2. 3 Struktur Organisasi Divisi Bursa dan Pengembangan Bisnis	19
Gambar 3. 1 Dokumen Persyaratan Pendaftaran E-Tender	20
Gambar 3. 2 Perekapan Harga Karet.....	21
Gambar 3. 3 Perekapan Pembayaran Kontrak Kelapa Sawit.....	22
Gambar 3. 4 <i>Flowchart</i> Proses E-Tender Kelapa Sawit PT KPBN	27
Gambar 3. 5 Contoh Data Alamat E-mail Pembeli dan Rinciannya.....	32
Gambar 3. 6 Template Isi E-mail	32
Gambar 3. 7 Tata Cara Pengiriman E-mail Terjadwal	33
Gambar 3. 8 Tata Cara Pengiriman E-mail Terjadwal	33
Gambar 3. 9 Tata Cara Pengiriman E-mail Terjadwal	34
Gambar 3. 10 Poster Panduan Penggunaan E-mail Terjadwal.....	35

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Pernyataan	39
Lampiran 2. Kesiediaan Membimbing (Mentor Magang)	40
Lampiran 3. Form Bimbingan Magang (Dosen Pembimbing Magang)	41
Lampiran 4. Penilaian Mentor Magang	42
Lampiran 5. Kesiediaan Membimbing (Dosen Pembimbing Magang)	43
Lampiran 6. Surat Keterangan Diterima Magang	44
Lampiran 7. Log Book Aktivitas Harian (Mentor Magang)	45
Lampiran 8. Formulir Masukan Dari Perusahaan	57
Lampiran 9. Rubrik Penilaian	61

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Kelapa sawit merupakan salah satu komoditas unggulan Indonesia yang memiliki peran strategis dalam perekonomian nasional. Produk utama dari kelapa sawit, yaitu minyak mentah kelapa sawit atau Crude Palm Oil (CPO), menjadikan Indonesia sebagai produsen CPO terbesar di dunia. Pada tahun 2019, produksi CPO Indonesia mencapai 51,8 juta ton, dengan permintaan domestik yang signifikan sebesar 16,7 juta ton atau 24% dari total produksi. Permintaan ini dipengaruhi oleh tingginya kebutuhan untuk biodiesel (49%), pangan (14%), dan oleokimia (9%) (Anjani dkk., 2022)

Menurut Abhinaya (2021), kelapa sawit berperan penting sebagai penyumbang devisa negara, dengan kontribusi mencapai Rp 260 triliun. Pentingnya kelapa sawit dalam perekonomian ini menuntut sistem penjualan yang efektif dan efisien. Salah satu mekanisme yang diandalkan adalah melalui proses e-tender, yang dapat memastikan kelancaran dan transparansi dalam penjualan komoditas ini (Pratiwi & Khoirawati, 2023).

Dalam Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018, e-tender adalah tata cara pemilihan penyedia barang/jasa yang dilakukan secara terbuka dan dapat diikuti oleh semua penyedia barang/jasa yang terdaftar pada sistem pengadaan elektronik dengan cara menyampaikan satu kali penawaran dalam waktu yang telah ditentukan. Dalam konteks ini, monitoring memainkan peran vital untuk memastikan bahwa seluruh proses e-tender, mulai dari penyerahan dokumen hingga proses pembayar, berjalan sesuai dengan aturan dan jadwal yang telah ditentukan sehingga meminimalkan risiko keterlambatan pembayaran kontrak atau kendala lainnya yang dapat memengaruhi kelancaran operasional (Jasmine, 2014)

Monitoring sendiri adalah proses pengumpulan dan analisis informasi berdasarkan indikator yang ditetapkan secara sistematis dan kontinu tentang kegiatan atau program sehingga dapat dilakukan tindakan koreksi untuk penyempurnaan program atau kegiatan itu selanjutnya. Monitoring bertujuan



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

untuk mengoptimalkan setiap tahap alur, menjaga agar semua prosedur dipatuhi dan keputusan berjalan sesuai jadwal dan aturan yang telah ditetapkan (Mardiani, 2013).

Dalam konteks administrasi, monitoring memiliki peran penting karena administrasi mencakup serangkaian kegiatan pengelolaan, seperti perencanaan, pengorganisasian, pengendalian, dan evaluasi, yang bertujuan untuk mencapai hasil secara efisien dan efektif. Administrasi tidak hanya berfokus pada pengelolaan dokumen atau prosedur teknis, tetapi juga melibatkan pengaturan sumber daya manusia, keuangan, dan informasi yang mendukung pengambilan keputusan (Sulfiani & Ulfa, 2018)

Dengan adanya monitoring dalam proses administrasi, organisasi dapat memastikan bahwa seluruh kegiatan berjalan sesuai rencana, menghindari penyimpangan, serta memberikan landasan untuk melakukan tindakan perbaikan. Kombinasi antara monitoring yang efektif dan administrasi yang terstruktur menciptakan efisiensi, transparansi, akuntabilitas, dan mendukung keberhasilan dalam mencapai tujuan organisasi (Raka Umbara dkk., 2023).

PT Kharisma Pemasaran Bersama Nusantara (KPBN) merupakan perusahaan yang bergerak di bidang imbal jasa perkebunan nusantara yang salah satu penjualannya melalui proses e-tender untuk produk kelapa sawit. Sebagai perusahaan yang memegang peran strategis dalam mendukung transparansi dan efisiensi proses penjualan, KPBN menghadapi tantangan dalam hal administrasi, khususnya terkait dengan keterlambatan pembayaran kontrak oleh pembeli. Meskipun sudah mengirimkan surat tagihan, proses ini dirasa kurang efisien, karena pengiriman surat memakan waktu sehingga memperlambat kelancaran operasional dan menambah beban kerja karyawan. Untuk mengatasi hal tersebut, diperlukan juga pemanfaatan teknologi digital yang lebih efisien, agar pembayaran dapat dilakukan tepat waktu dan kelancaran operasional perusahaan tetap terjaga, mengingat jumlah kontrak yang terus bertambah setiap harinya. Seperti yang tertera pada gambar 1.1 di bawah ini yang merupakan contoh Sampel *Overdue Interest* PT KPBN Periode September - November 2024.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BULAN	TGL KONTRAK	NO KONTRAK	PTPN	PRODUSEN	COMODITI	PEMBELI	VOLUME (KGS)	HARGA PER KG (RP)	NILAI KONTRAK (RP)	STATUS CO	JTB	STATUS
9	02.09.2024	ISO-R2/PALM/CPO-L/I	4	Reg 2 - Eks N 2	CPO	PT. Permata Hijau Palm Oleo	500.000	13.242,00	6.621.000.000,00	Released	23.09.2024	
9	03.09.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/I	4	Reg 2 - Eks N4	CPO	PT. Musim Mas	500.000	13.342,00	6.671.000.000,00	Released	24.09.2024	
9	04.09.2024	PALMCO/PK-L/N-IV/X	4	Reg 5 - Eks N13	PK	PT. Inti Mas Sejahtera	150.000	7.644,00	1.146.600.000,00	Released	12.09.2024	
9	04.09.2024	PALMCO/PK-L/N-IV/X	4	Reg 5 - Eks N13	PK	PT. Samudra Biru Cemerlang	70.000	8.316,00	582.120.000,00	Released	12.09.2024	
9	20.09.2024	PALMCO/PK-L/N-IV/X	4	Reg 4 - Eks N6	PK	PT. Tumbuh Jaya Sentosa	100.000	8.882,00	888.200.000,00	Released	30.09.2024	
9	20.09.2024	PALMCO/PK-L/N-IV/X	4	Reg 5 - Eks N13	PK	PT. Sawita Antaris Makmur	100.000	8.019,00	801.900.000,00	Released	30.09.2024	
9	24.09.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/I	4	Reg 2 - Eks N4	CPO	PT. Industri Nabati Lestari	1.000.000	13.570,00	13.570.000.000,00	Released	14.10.2024	
9	25.09.2024	ISO-R2/PALM/PK-L/X	4	Reg 2 - Eks N 2	PK	PT. Multimas Nabati Asahan	150.000	9.630,00	1.444.500.000,00	Released	15.10.2024	
9	27.09.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/I	4	Reg 2 - Eks N4	CPO	PT. Permata Hijau Palm Oleo	500.000	14.004,00	7.002.000.000,00	Released	17.10.2024	
9	27.09.2024	PALMCO/PK-L/N-IV/X	4	Reg 5 - Eks N13	PK	PT. Samudra Biru Cemerlang	100.000	8.159,00	815.900.000,00	Released	07.10.2024	
9	27.09.2024	PALMCO/PK-L/N-IV/X	4	Reg 5 - Eks N13	PK	PT. Inti Mas Sejahtera	100.000	7.967,00	796.700.000,00	Released	07.10.2024	
10	01.10.2024	PALMCO/PK-L/N-IV/X	4	Reg 5 - Eks N13	PK	PT. Sawita Antaris Makmur	150.000	8.437,00	1.265.550.000,00	Released	09.10.2024	
10	03.10.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/X	4	Reg 2 - Eks N4	CPO	PT. Unilever Oleochemical Indonesia	500.000	14.138,00	7.069.000.000,00	Released	23.10.2024	
10	08.10.2024	PALMCO/PKO-L/N-IV/X	4	Reg 2 - Eks N4	PKO	PT. Musim Mas	100.000	21.475,00	2.147.500.000,00	Released	28.10.2024	
10	08.10.2024	ISO-R2/PALM/PK-L/X	4	Reg 2 - Eks N 2	PK	PT. Era Palmino Industry	150.000	9.816,00	1.472.400.000,00	Released	28.10.2024	
10	25.10.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/X	4	Reg 4 - Eks N6	CPO	PT. Padang Raya Cakrawala	500.000	14.591,00	7.295.500.000,00	Released	14.11.2024	
10	29.10.2024	ISO-R6/PALM/PK-L/X	4	Reg 6 - Eks N1	PK	PT. Sarhan Inti Rezeki	67.431	8.740,00	589.346.940,00	Released	06.11.2024	
10	30.10.2024	ISO-R2/PALM/CPO-L/X	4	Reg 2 - Eks N 2	CPO	PT. Energi Oleo Persada	500.000	14.810,00	7.405.000.000,00	Released	19.11.2024	
10	30.10.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/X	4	Reg 4 - Eks N6	CPO	PT. Primus Sanus Cooking Oil Industrial	500.000	14.643,00	7.321.500.000,00	Released	19.11.2024	
10	31.10.2024	ISO-R6/PALM/CPO-L/X	4	Reg 6 - Eks N1	CPO	PT. Able Commodities Indonesia	500.000	14.888,00	7.444.000.000,00	Released	20.11.2024	
10	31.10.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/X	4	Reg 2 - Eks N4	CPO	PT. Agro Murni	500.000	14.888,00	7.444.000.000,00	Released	20.11.2024	
10	31.10.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/X	4	Reg 4 - Eks N6	PK	PT. Rezeki Sinar Jaya	150.000	10.003,00	1.500.450.000,00	Released	20.11.2024	
11	01.11.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/X	4	Reg 2 - Eks N4	CPO	PT. Wilmar Nabati Indonesia	500.000	15.118,00	7.559.000.000,00	Released	21.11.2024	
11	01.11.2024	ISO-R6/PALM/PK-L/X	4	Reg 6 - Eks N1	PK	PT. Dirga Surya Harapan	100.800	9.000,00	907.200.000,00	Released	11.11.2024	
11	04.11.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/X	4	Reg 3 - Eks N5	CPO	PT. Intibenua Perkasatama	500.000	15.350,00	7.675.000.000,00	Released	22.11.2024	
11	05.11.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/X	4	Reg 4 - Eks N4	CPO	PT. Industri Nabati Lestari	1.500.000	15.310,00	22.965.000.000,00	Released	16.12.2024	
11	05.11.2024	ISO-R2/PALM/PK-L/X	4	Reg 2 - Eks N 2	PK	PT. Serdang Jaya Perdana	50.000	10.188,00	509.400.000,00	Released	25.11.2024	
11	06.11.2024	ISO-R2/PALM/CPO-L/X	4	Reg 2 - Eks N 2	CPO	PT. Berlian Eka Sakti Tangguh	500.000	15.330,00	7.665.000.000,00	Released	26.11.2024	
11	06.11.2024	ISO-R7/PALM/PKO-L/X	4	Reg 7 - Eks N7	PKO	PT. Indokarya Internusa	500.000	22.312,00	11.156.000.000,00	Released	26.11.2024	
11	14.11.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/X	4	Reg 4 - Eks N6	CPO	PT. Sari Dumai Sejati	100.000	15.015,00	1.501.500.000,00	Released	04.12.2024	
11	15.11.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/X	4	Reg 3 - Eks N5	CPO	PT. Wilmar Nabati Indonesia	500.000	15.350,00	7.675.000.000,00	Released	05.12.2024	
11	15.11.2024	PALMCO/CPO-L/N-IV/X	4	Reg 4 - Eks N6	CPO	PT. Primus Sanus Cooking Oil Industrial	500.000	15.159,00	7.579.500.000,00	Released	05.12.2024	
11	15.11.2024	ISO-R2/PALM/PK-L/X	4	Reg 2 - Eks N 2	PK	PT. Mitra Inno Mas	150.000	10.721,00	1.608.150.000,00	Released	05.12.2024	

Gambar 1. 1 Sampel *Overdue Interest* Periode September - November 2024

Sumber: PT KPBN, diolah tahun 2024

Berdasarkan data pada gambar 1.1 di atas, terdapat beberapa contoh kontrak yang belum dibayarkan tepat waktu oleh pembeli. Hal ini terlihat dari kolom Status Pembayaran yang masih kosong, menunjukkan bahwa meskipun kontrak sudah dirilis dan tanggal jatuh tempo pembayaran (JTB) telah terlewati, pembayaran belum tercatat sebagai selesai.

Berdasarkan latar belakang tersebut, penulis tertarik untuk melakukan penelitian lebih lanjut terkait proses monitoring administrasi e-tender kelapa sawit di PT KPBN. Penelitian ini diharapkan dapat mengidentifikasi kendala-kendala dalam pelaksanaan e-tender dan menemukan strategi yang tepat untuk mengatasi permasalahan tersebut, sehingga perusahaan dapat mencapai target penjualan dengan lebih efisien dan memperkuat stabilitas operasionalnya.

1.2 Tujuan Magang

- a. Untuk mengetahui alur proses e-tender kelapa sawit PT KPBN
- b. Untuk mengetahui permasalahan yang dihadapi PT KPBN dalam proses monitoring administrasi kegiatan e-tender kelapa sawit
- c. Untuk mengetahui strategi yang digunakan PT KPBN dalam mengatasi permasalahan dalam proses monitoring administrasi kegiatan e-tender kelapa sawit



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1.3 Manfaat Magang

Praktik Magang di PT KPBN memberikan beberapa manfaat yang signifikan baik secara teoritis maupun praktis, adapun manfaat tersebut diantaranya:

1.3.1 Manfaat Teoritis

- a. Mengembangkan wawasan akademik dalam bidang manajemen proses e-tender komoditas, khususnya terkait administrasi lelang elektronik yang digunakan oleh PT KPBN dalam penjualan kelapa sawit.
- b. Menambah referensi mengenai analisis permasalahan operasional dan strategis dalam alur proses e-tender, yang dapat digunakan untuk penelitian lebih lanjut.
- c. Memperdalam pemahaman mengenai penerapan strategi penyelesaian masalah dalam e-tender komoditas sebagai upaya meningkatkan efisiensi dan transparansi proses bisnis.

1.3.2 Manfaat Praktis

- a. Memberikan solusi inovatif untuk mengoptimalkan proses e-tender kelapa sawit di PT KPBN, sehingga dapat meningkatkan efisiensi dan kepercayaan pelanggan dalam kegiatan e-tender.
- b. Meningkatkan pemahaman praktis terkait pengelolaan permasalahan e-tender, termasuk identifikasi penyebab keterlambatan, hambatan teknis, dan solusi berbasis teknologi atau manajerial yang diterapkan oleh PT KPBN.
- c. Menyusun rekomendasi strategi operasional yang lebih efektif untuk mengatasi permasalahan e-tender, yang dapat membantu PT KPBN memperkuat posisinya di pasar lelang komoditas.

1.4 Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Nama perusahaan : PT Kharisma Pemasaran Bersama Nusantara (KPBN)

Alamat Perusahaan : Jl. Cut Meutia No. 11, RT. 13, RW. 05, Cikini, Menteng,



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Kota Jakarta Pusat, DKI Jakarta. Kode Pos. 10330

Telepon : (021) 3106685, (021) 3907554 (Hunting)

Waktu : 1 Agustus 2024 – 15 Januari 2025

1.5 Jadwal Kegiatan

Kegiatan magang dilaksanakan lima hari kerja dalam satu minggu, dimulai dari hari Senin s.d Jumat dengan jam kerja pada pukul 08.00 - 17.00 WIB dan waktu istirahat selama satu jam dari pukul 12.00 - 13.00 WIB. Untuk hari Jumat jam kerja pada pukul 08.00 - 12.00 WIB, berikut rincian kegiatannya:

Tabel 1.1 Jadwal Kegiatan Magang Bulan Agustus

Tanggal	Waktu		Kegiatan
	Hadir	Pulang	
Minggu 1 (1 – 7 Agustus 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Pengenalan lingkungan dan divisi b. Rekapitulasi harga c. Pencatatan tanggal bayar kontrak
Minggu 2 (8 – 14 Agustus 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Rekapitulasi harga b. Pendistribusian dokumen c. Auction/Lelang d. Pencatatan tanggal bayar kontrak
Minggu 3 (15 – 21 Agustus 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Pembuatan kontrak b. Rekapitulasi harga c. Pendistribusian dokumen d. Auction/Lelang e. Pencatatan tanggal bayar kontrak
Minggu 4 (22 – 28 Agustus 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Auction/Lelang f. Pencatatan tanggal bayar kontrak

Sumber: Penulis, diolah tahun 2024



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 1.2 Jadwal Kegiatan Magang Bulan September

Tanggal	Waktu		Kegiatan
	Hadir	Pulang	
Minggu 5 (29 Agustus – 4 September 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Auction/Lelang f. Pencatatan tanggal bayar kontrak
Minggu 6 (5 – 11 September 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Auction/Lelang f. Pencatatan tanggal bayar kontrak
Minggu 7 (12 – 18 September 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Auction/Lelang f. Pencatatan tanggal bayar kontrak
Minggu 8 (19 – 25 September 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Auction/Lelang f. Pencatatan tanggal bayar kontrak g. Penghitungan persentase mutu

Sumber: Penulis, diolah tahun 2024



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 1.3 Jadwal Kegiatan Magang Bulan Oktober

Tanggal	Waktu		Kegiatan
	Hadir	Pulang	
Minggu 9 (26 September – 2 Oktober 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak f. Penghitungan persentase mutu
Minggu 10 (3 Oktober – 9 Oktober 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak f. Penghitungan persentase mutu
Minggu 11 (10 Oktober – 16 Oktober 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak
Minggu 12 (17 Oktober – 23 Oktober 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak f. Pelaksanaan Pasar Lelang Komoditas (PLK)
Minggu 13 (24 Oktober – 30 Oktober 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

			f. Pelaksanaan Pasar Lelang Komoditas (PLK) g. Pendistribusian dokumen h. Screening dokumen i. Scanning dokumen
--	--	--	---

Sumber: Penulis, diolah tahun 2024

Tabel 1.4 Jadwal Kegiatan Magang Bulan November

Tanggal	Waktu		Kegiatan
	Hadir	Pulang	
Minggu 14 (31 Oktober – 6 November 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak f. Pendistribusian dokumen
Minggu 15 (7– 13 November 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak f. Pendistribusian dokumen g. Scanning dokumen
Minggu 16 (14 – 20 November 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak f. Pendistribusian dokumen g. Screening dokumen



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Minggu 17 (21 – 27 November 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak f. Pendistribusian dokumen g. Screening dokumen h. Scanning dokumen
--------------------------------------	-------	---------------------	---

Sumber: Penulis, diolah tahun 2024

Tabel 1. 5 Jadwal Kegiatan Magang Bulan Desember

Tanggal	Waktu		Kegiatan
	Hadir	Pulang	
Minggu 18 (28 November – 4 Desember 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak f. Pendistribusian dokumen g. Scanning dokumen
Minggu 19 (5 – 11 Desember 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak f. Pendistribusian dokumen g. Screening dokumen
Minggu 20 (12 – 18 Desember 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

			f. Pendistribusian dokumen g. Scanning dokumen
Minggu 21 (19 – 24 Desember 2024)	08.00	17.00 & 12.00	a. Report data pagi dan berita Reuters b. Pembuatan kontrak c. Rekapitulasi harga d. Pendistribusian dokumen e. Pencatatan tanggal bayar kontrak f. Pendistribusian dokumen g. Screening dokumen h. Scanning dokumen

Sumber: Penulis, diolah tahun 2024

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB IV PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Selama kegiatan magang di PT Kharisma Pemasaran Bersama Nusantara (PT KPBN), kesimpulan yang penulis dapatkan dalam aspek pelaksanaan magang, kendala magang dan solusi kendala magang adalah sebagai berikut:

a. Pelaksanaan Magang

Pelaksanaan magang di PT KPBN memberikan pengalaman yang bermanfaat dalam memahami proses administrasi dan monitoring pada kegiatan e-tender kelapa sawit. Penulis terlibat dalam berbagai tugas, termasuk pengecekan dokumen, perekapan data, pembuatan kontrak, dan pendistribusian dokumen.

b. Kendala Magang

Kendala utama selama pelaksanaan magang adalah proses penagihan keterlambatan pembayaran kontrak yang masih mengandalkan metode manual melalui surat fisik, sehingga memakan waktu lama dan memperlambat operasional perusahaan. Hal ini menunjukkan perlunya inovasi dalam sistem administrasi, khususnya melalui digitalisasi, untuk proses penagihan yang lebih optimal dan efisien.

c. Solusi Magang

Masalah utama yang ditemukan adalah keterlambatan dalam proses penagihan pembayaran kontrak, yang disebabkan oleh metode administrasi manual melalui surat fisik yang kurang efisien. Solusi yang ditawarkan adalah implementasi sistem digital berupa e-mail terjadwal yang berfungsi sebagai pengingat otomatis kepada pembeli untuk melakukan pembayaran tepat waktu. Dengan sinergi antara monitoring, administrasi, dan digitalisasi, PT KPBN dapat meningkatkan efisiensi operasional, menjaga transparansi proses, dan memastikan keberlanjutan bisnis yang lebih baik di masa mendatang.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4.1 Saran

Berdasarkan hasil magang dan analisis permasalahan yang dihadapi PT Kharisma Pemasaran Bersama Nusantara (PT KPBN), terdapat beberapa saran untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas proses administrasi kegiatan e-tender kelapa sawit yaitu:

a. Integrasi Monitoring, Administrasi, dan Digitalisasi

Hubungan antara monitoring, administrasi, dan digitalisasi sangat erat. Monitoring yang baik membutuhkan administrasi yang terstruktur, sedangkan administrasi modern memerlukan dukungan digitalisasi untuk mempermudah proses pencatatan, pelaporan, dan pengelolaan data. Oleh karena itu, PT KPBN diharapkan dapat mengintegrasikan ketiga elemen ini dalam setiap tahap operasionalnya.

b. Digitalisasi sebagai Solusi Administrasi Modern

Digitalisasi memungkinkan proses administrasi dilakukan lebih cepat, akurat, dan terintegrasi. Dalam hal ini, penerapan teknologi digital, merupakan langkah penting untuk mendukung efisiensi dan transparansi dalam administrasi. Dengan digitalisasi, seluruh pihak yang terlibat dapat mengakses informasi penting secara *real-time*, meminimalkan risiko keterlambatan pembayaran, dan mengurangi beban kerja manual.

c. Penerapan Sistem E-mail Terjadwal

Dengan adanya solusi berupa e-mail terjadwal, diharapkan perusahaan dapat memanfaatkan fitur ini untuk mempercepat proses pengingat pembayaran kepada pembeli. Hal ini dapat membantu meningkatkan efisiensi operasional, mengurangi beban kerja karyawan, serta memastikan kelancaran arus kas perusahaan. Selain itu, perusahaan dapat mengoptimalkan integrasi teknologi digital lainnya untuk mendukung inovasi dalam administrasi dan meningkatkan profesionalisme di mata mitra bisnis.



DAFTAR PUSTAKA

- Anjani, I. G., Saputri, A. B., Armeira, A. N. P., & Januarita, D. (2022). Analisis Konsumsi Dan Produksi Minyak Kelapa Sawit Di Indonesia Dengan Menerapkan Metode Moving Average. *JURIKOM (Jurnal Riset Komputer)*, 9(4), 1014. <https://doi.org/10.30865/jurikom.v9i4.4506>
- Bayu Setiawan, D., Rokhman, A., Kurniasih, D., & Magister Administrasi Publik Fakultas, P. (2024). Peningkatan Efisiensi Dan Transparansi Melalui Sistem Pengadaan Barang Dan Jasa Secara Elektronik Di Sektor Publik Article Info Abstract Correspondent. *Journal of Social and Economics Research*, 6(1), 1613–1623. Retrieved from <https://idm.or.id/JSER/index>.
- Hayati, D. F., Kadunci, K., & Purwinarti, T. (2022). Analisis Fungsi Pengawasan Compliance Risk Management Melalui Approweb Terhadap Penerimaan Pajak Badan Kpp Pratama Jakarta Cakung. *EPIGRAM (e-Journal)*, 19(2), 119–128. <https://doi.org/10.32722/epi.v19i2.4891>
- Hutauruk, M., Hutapea, E., Indrawati, N., Solin, N., & Susianti. (2022). Kegiatan Monitoring dan Evaluasi dalam Peningkatan Kualitas Kerja Tenaga Kependidikan di Sekolah SMP Negeri 1 Sarudik Kabupaten Tapanuli Tengah. *Jurnal Penelitian, Pendidikan Dan Pengajaran: JPPP*, 3(3), 196–203. <https://doi.org/10.30596/jppp.v3i3.12664>
- JASMINE, K. (2014). Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/ Jasa Pemerintah Republik Indonesia. *Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Agen Pengadaan*.
- Lase, E., & Lase, H. (2024). Implementasi Sistem Monitoring dalam Meningkatkan Pelayanan Publik pada Dinas Spmdp2a Kabupaten Nias. *Jmpis*, 5(4), 1077–1085. Retrieved from <https://dinastirev.org/>
- Mardiani, G. T. (2013). Sistem Monitoring Data Aset Dan Inventaris Universitas Komputer Indonesia Jurnal Ilmiah Komputer dan Informatika (KOMPUTA). *Jurnal Ilmiah Komputer Dan Informatika (KOMPUTA)*, 2(1), 35–40.
- Marliani, L. (2018). Definisi Administrasi Dalam Berbagai Sudut Pandang. *Jurnal Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Galuh*, 5(4), 17–18. Retrieved from <https://jurnal.unigal.ac.id/index.php/dinamika/article/view/1743/1407>

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Pratiwi, P. H., & Khoiriawati, N. (2023). Pengaruh Penjualan dan Beban Pajak Penghasilan Terhadap Laba Bersih Perusahaan Sub Sektor Perkebunan yang Terdaftar di BEI. *Ekonomis: Journal of Economics and Business*, 7(1), 315. <https://doi.org/10.33087/ekonomis.v7i1.786>

Raka Umbara, M., Safriadi, N., & Sastypratiwi, H. (2023). Aplikasi Database Aparatur Sipil Negara (ASN) Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura. *Jurnal Multidisiplin Indonesia*, 2(2), 215–224. <https://doi.org/10.58344/jmi.v2i2.160>

Sulfiani, A. N., & Ulfa. (2018). Pelaksanaan Pelaporan Monitoring dan Evaluasi Programdi Bagian Administrasi Pembangunan Sekretariat Daerah KotaPalopo. *Snj2M*, 3, 31–35.

