



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

PROSEDUR KENAIKAN PANGKAT PEGAWAI NEGERI SIPIL

PADA BADAN KEPENDUDUKAN DAN KELUARGA BERENCANA NASIONAL (BKKBN)



**PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

2024

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Muhammad Sulthan Razan Is
NIM : 2105311030
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Prosedur Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil
Pada Badan Kependudukan Dan Keluarga
Berencana Nasional (BKKBN)

Depok, 07 Agustus 2024

Pembimbing I

Pembimbing II

Dra., Ni Made Widhi Sugianingsih, M.M.

NIP. 196405071992012001

Drs., Anwar Mustofa, M.Hum.

NIP. 196410161991031003

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Niaga



Dr. Dra., Iis Marian, M.Si.

NIP. 196501311989032001

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Muhammad Sulthan Razan Is
NIM : 2105311030
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Prosedur Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil
Pada Badan Kependudukan Dan Keluarga
Berencana Nasional (BKKBN)

Telah berhasil dipertahankan dihadapan tim penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta, pada :

Hari : Rabu
Tanggal : 14 Agustus 2024
Waktu : 09.15 – 10.15 WIB

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

TIM PENGUJI

Ketua Sidang : **Dra., Ni Made Widhi Sugianingsih , M.M.** (.....)
NIP. 196405071992012001

Penguji I : **Dr., Narulita Syarweny, S.E., M.E.,**
CPHRM, CPHCM, CHCBP. CPs (.....)
NIP. 196410221990122001

Penguji II : **Riza Hadikusuma , M.Ag.** (.....)
NIP. 197404032001121002

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, yang telah melimpahkan rahmat, petunjuk, dan keberkahan-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir yang berjudul **“Prosedur Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Pada Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional (BKKBN)”**. Tugas akhir ini disusun untuk memenuhi syarat memperoleh gelar Diploma III Program Studi Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga pada Politeknik Negeri Jakarta. Penulisan tugas akhir ini tidak lepas dari bantuan, dukungan, serta motivasi dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Dr. Syamsurizal, S.E., M.M. selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta
2. Dr. Dra. Iis Mariam, M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta.
3. Taufik Akbar, S.E., M.S.M selaku Koordinator Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis.
4. Dra., Ni Made Widhi Sugianingsih, M.M. selaku dosen pembimbing materi yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran untuk memberikan nasihat, kritik, serta saran dalam penyusunan laporan tugas akhir ini.
5. Drs., Anwar Mustofa, M.Hum. selaku dosen pembimbing teknis yang dengan kesabaran memberikan arahan selama penyusunan penulisan tugas akhir ini.
6. Seluruh dosen dan staf Administrasi Jurusan Administrasi Niaga yang telah berbagi pengetahuan dan pengalaman kepada penulis.
7. Ibu Dwi Hartini selaku mentor PKL penulis, Ibu Fitri Syahriani dan Mba Aulia Ul Makro selaku Petugas Pengelola Kepegawaian BKKBN, yang dengan kesabaran dan ketulusan memberikan bimbingan, arahan, dan masukan kepada penulis selama praktik kerja lapangan.
8. Kedua orang tua penulis, Bapak Imam Setiadi dan Ibu Neneng Uliyah, yang selalu memberikan doa yang tulus dan dukungan tanpa henti. Serta Adik Penulis, Ilhan Fauzan Is yang memberikan dukungan dan semangat, telah

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

menjadi sumber motivasi utama dalam menyelesaikan perjalanan penulisan tugas akhir ini.

9. Teman kelas Administrasi Bisnis kelas A Angkatan 2021 yang telah memberikan semangat dan dukungan kepada penulis.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan tugas akhir ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk kesempurnaan tugas akhir ini. Demikianlah tugas akhir ini penulis susun, dengan harapan dapat bermanfaat sebagai acuan atau pedoman bagi semua pembaca baik instansi perkuliahan Administrasi Bisnis maupun instansi lainnya.

Depok, 26 Agustus 2024

Penulis

Muhammad Sulthan Razan Is

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



DAFTAR ISI

| | |
|--|------|
| LEMBAR PERSETUJUAN..... | i |
| LEMBAR PENGESAHAN | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI..... | v |
| DAFTAR GAMBAR | vii |
| DAFTAR TABEL..... | viii |
| DAFTAR LAMPIRAN..... | ix |
| BAB I..... | 1 |
| PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1 Latar Belakang | 1 |
| 1.2 Ruang Lingkup..... | 2 |
| 1.3 Tujuan Penulisan | 2 |
| 1.4 Manfaat Penulisan | 3 |
| 1.5 Metode Pengumpulan Data | 3 |
| BAB II..... | 5 |
| LANDASAN TEORI..... | 5 |
| 2.1 Pengertian Prosedur..... | 5 |
| 2.2 Pengertian Pegawai Negeri Sipil (PNS)..... | 5 |
| 2.3 Pengertian Kenaikan Pangkat..... | 6 |
| 2.4 Jenis-Jenis Kenaikan Pangkat PNS..... | 6 |
| 2.5 Prosedur Kenaikan Pangkat..... | 7 |
| 2.5.1 Dasar Hukum | 7 |
| 2.5.2 Sistem Mekanisme | 8 |
| 2.5.3 Persyaratan Dokumen Kenaikan Pangkat | 8 |
| 2.6 Penilaian Kinerja PNS..... | 9 |
| 2.7 Bobot Penilaian Kinerja PNS | 10 |
| 2.8 Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Efektivitas Kenaikan Pangkat | 11 |
| BAB III | 12 |
| GAMBARAN UMUM INSTANSI | 12 |
| 3.1 Sejarah Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional | 12 |

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

| | | |
|----------------------|---|----|
| 3.2 | Tugas Pokok dan Fungsi | 13 |
| 3.3 | Visi dan Misi BKKBN | 15 |
| 3.4 | Logo Instansi | 15 |
| 3.5 | Struktur Organisasi Instansi | 15 |
| 3.6 | Kelompok Kerja Biro Sumber Daya Manusia BKKBN | 16 |
| BAB IV | | 18 |
| PEMBAHASAN | | 18 |
| 4.1 | Jenis-Jenis Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Pada BKKBN..... | 18 |
| 4.2 | Prosedur Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Pada BKKBN..... | 20 |
| 4.2.1 | Pengusulan Berkas Administrasi | 22 |
| 4.2.2 | Memeriksa Kelengkapan Berkas Usul Kenaikan Pangkat..... | 30 |
| 4.2.3 | Menginput Berkas Pada Aplikasi SIASN | 31 |
| 4.2.4 | Verifikasi Berkas Akhir | 32 |
| 4.2.5 | BKN Memverifikasi Usulan KP Pegawai..... | 33 |
| 4.2.6 | BKN Menerbitkan Pertimbangan Teknis (PERTEK) | 33 |
| 4.2.7 | Pembuatan Surat Keputusan Kenaikan Pangkat | 34 |
| 4.2.8 | Penandatanganan Surat Keputusan Kenaikan Pangkat | 35 |
| 4.2.9 | Menyerahkan Surat Keputusan Kenaikan Pangkat Kepada Pegawai 35 | |
| 4.3 | Hambatan yang Dihadapi dalam Kenaikan Pangkat pada BKKBN..... | 36 |
| BAB V | | 38 |
| PENUTUP | | 38 |
| 5.1 | Kesimpulan..... | 38 |
| 5.2 | Saran | 39 |
| DAFTAR PUSTAKA | | 40 |
| LAMPIRAN | | 42 |



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

| | |
|---|----|
| Gambar 3. 1 Logo Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional | 15 |
| Gambar 3. 2 Struktur Organisasi BKKBN..... | 16 |
| Gambar 3. 3 Kelompok Kerja (POKJA) Biro SDM BKKBN | 17 |
| Gambar 4. 1 Flowchart prosedur kenaikan pangkat PNS pada BKKBN..... | 22 |





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR TABEL

| | |
|---|----|
| Tabel 2. 1 Sebutan atau Predikat Penilaian Kinerja PNS..... | 10 |
| Tabel 4. 1 Periodisasi Kenaikan Pangkat..... | 23 |
| Tabel 4. 2 Syarat-Syarat Kenaikan Pangkat..... | 24 |





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|---|----|
| Lampiran 1 Daftar Pertanyaan dan Jawaban Wawancara dengan Aulia UI Makro selaku Petugas Pengelola Kepegawaian di Biro Sumber Daya Manusia Pada Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional | 42 |
| Lampiran 2 Tampilan <i>Google Formulir</i> Pengusulan Kenaikan Pangkat pada BKKBN..... | 45 |
| Lampiran 3 Tampilan <i>Google Spreadsheet</i> untuk pengusulan Kenaikan Pangkat | 47 |
| Lampiran 4 Tampilan Aplikasi Sistem Informasi Aparatur Sipil Negara (SIASN) BKN | 48 |





BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Organisasi baik di sektor publik maupun swasta sangat bergantung pada sumber daya manusia (SDM) yang dimilikinya sebagai sumber daya yang berharga. Seiring dengan perkembangan zaman dan dinamika lingkungan organisasi yang semakin kompleks, peran SDM dalam keberhasilan suatu organisasi menjadi semakin penting. Peran SDM dalam implementasi strategi sangatlah penting, terutama sebagai subyek implementasi strategi. SDM terdiri dari individu-individu yang terlibat langsung dengan pekerjaan mereka di perusahaan. Memiliki SDM yang memadai, berkualitas dan memiliki keterampilan yang luar biasa menjadi asumsi utama sebuah organisasi. Organisasi mencapai kinerja tinggi akan lebih mudah jika dilakukan dengan sumber daya manusia yang dapat diandalkan dan berpengalaman.

Sumber daya manusia sektor pemerintahan khususnya Aparatur Sipil Negara (ASN) merupakan individu yang salah satunya berprofesi sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS) di departemen pemerintah pusat dan daerah. PNS adalah penduduk negara Indonesia yang diangkat menjadi pegawai ASN secara tetap dan memenuhi persyaratan tertentu oleh pejabat berwenang untuk menduduki jabatan pemerintahan. Pegawai negeri memegang peranan penting dalam penyampaian pelayanan publik dan kebijakan publik. PNS bertugas untuk menjalankan fungsi administratif, mendukung perencanaan dan pengembangan, serta memastikan pelayanan publik berjalan dengan efisien dan efektif.

Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional (BKKBN) adalah lembaga pemerintah yang memiliki tujuan melaksanakan tanggung jawab pemerintah di bidang pengendalian penduduk dan program keluarga berencana. Dalam rangka mengendalikan jumlah penduduk, BKKBN membutuhkan Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang mempunyai tugas pemerintahan dan pembangunan yang profesional, efektif, dan efisien. Untuk mencapai hal tersebut, BKKBN

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

menyelenggarakan kenaikan pangkat PNS guna meningkatkan kompetensi yang lebih baik bagi seorang PNS dan sebagai bentuk penghargaan atas kinerja dan dedikasi PNS dalam melaksanakan tugasnya.

Proses kenaikan pangkat PNS pada BKKBN bergantung pada tujuan dan evaluasi pelaksanaan yang menyeluruh. Sistem Informasi ASN (SIASN) digunakan untuk melakukan proses kenaikan pangkat ini secara digital, dimana Badan Kepegawaian Negara (BKN) sebagai instansi yang menetapkan persetujuan teknis untuk diberikan kenaikan pangkat. Tujuan dari kenaikan pangkat ini adalah untuk memotivasi PNS dalam meningkatkan kinerja pegawai, mengembangkan kompetensi, dan memberikan kontribusi yang lebih besar terhadap pencapaian misi dan visi BKKBN. Dengan demikian, kenaikan pangkat tidak hanya sebagai bentuk penghargaan, tetapi juga sebagai alat untuk memperkuat kapasitas organisasi dan mendukung pencapaian tujuan pembangunan nasional dalam bidang pengendalian jumlah penduduk dan program keluarga berencana.

Mengacu pada latar belakang diatas, penulis tertarik untuk menulis laporan tugas akhir tentang tata cara kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil yang selanjutnya ditulis dalam bentuk laporan tugas akhir dengan judul **“Prosedur Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Pada Badan Kependudukan Dan Keluarga Berencana Nasional (BKKBN)”**.

1.2 Ruang Lingkup

Berdasarkan latar belakang di atas, ruang lingkup yang akan dibahas dalam tugas akhir ini meliputi hal-hal sebagai berikut:

- a. Jenis-jenis kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil pada BKKBN.
- b. Prosedur kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil pada BKKBN.
- c. Hambatan yang dihadapi dalam kenaikan pangkat pada BKKBN.

1.3 Tujuan Penulisan

Berdasarkan ruang lingkup pembahasan, tujuan penulisan tugas akhir ini adalah sebagai berikut:



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- a. Menjelaskan jenis-jenis kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil pada BKKBN.
- b. Menjelaskan prosedur kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil pada BKKBN.
- c. Menjelaskan hambatan yang dihadapi dalam prosedur kenaikan pangkat pada BKKBN.

1.4 Manfaat Penulisan

Dalam pelaksanaan praktik kerja lapangan, penulis berharap dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang terlibat adalah sebagai berikut:

- a. Bagi penulis, tugas akhir ini memberikan kesempatan bagi penulis untuk mendalami teori-teori MSDM terutama dalam konteks promosi. Penulis dapat mengaplikasikan secara langsung teori fungsi SDM promosi yang dipelajari selama perkuliahan.
- b. Bagi instansi, tugas akhir ini diharapkan dapat memberikan kontribusi berupa masukan atau saran untuk perbaikan tentang prosedur kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil di BKKBN.
- c. Bagi dunia ilmu pengetahuan, tugas akhir ini dapat menjadi sumber tambahan pengetahuan mengenai kenaikan pangkat di bidang pemerintahan khususnya pada Pegawai Negeri Sipil.

1.5 Metode Pengumpulan Data

Penulis menggunakan beberapa metode dalam mengumpulkan data dan informasi adalah sebagai berikut:

- a. Wawancara
Penulis mengajukan pertanyaan kepada tenaga kerja atau petugas pengelola kepegawaian mengenai prosedur kenaikan pangkat pegawai negeri sipil BKKBN.

b. Dokumentasi

Penulis mengumpulkan data dengan memanfaatkan dokumen-dokumen pendukung terhadap prosedur kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil BKKBN.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan ruang lingkup dan tujuan penulisan pada laporan tugas akhir “Prosedur Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil Pada Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional (BKKBN)”, penulis dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut:

- a. Jenis-jenis kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil pada BKKBN ada lima (5) jenis kenaikan pangkat, yaitu kenaikan pangkat berdasarkan sistem reguler, KP pilihan struktural, KP pilihan fungsional tertentu, KP pilihan penyesuaian ijazah dan KP sedang melaksanakan tugas belajar.
- b. Prosedur kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil pada BKKBN meliputi sembilan (9) tahapan yaitu pengusulan berkas administrasi, memeriksa kelengkapan berkas usul kenaikan pangkat, menginput berkas pada aplikasi SIASN, verifikasi berkas akhir, BKN memverifikasi usulan kenaikan pangkat pegawai, BKN menerbitkan Pertimbangan Teknis (PERTEK), pembuatan SK kenaikan pangkat, penandatanganan SK kenaikan pangkat, hingga sampai menyerahkan SK kenaikan pangkat kepada pegawai pengusul.
- c. Dalam proses kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil pada BKKBN terdapat hambatan yang dapat mempengaruhi efektivitas dan efisiensi kenaikan pangkat yaitu kurangnya pemahaman pegawai terkait mekanisme dan dokumen pengusulan kenaikan pangkat serta aplikasi untuk mengusulkan KP SIASN BKN sering mengalami gangguan dan *maintanance*.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

5.2 Saran

Berdasarkan hambatan yang dihadapi dalam proses Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil pada BKKBN, penulis dapat memberikan saran yaitu petugas pengelola kepegawaian BKKBN perlu melakukan sosialisasi yang lebih rutin kepada pegawai yang ingin naik pangkat, terutama sebelum periode kenaikan pangkat dimulai. dan sebaiknya petugas memberikan umpan balik secara rutin kepada Badan Kepegawaian Negara (BKN) mengenai penyusunan jadwal maintenance atau menggunakan notifikasi real-time untuk memberitahukan gangguan atas aplikasi yang sering terjadi secara mendadak.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



DAFTAR PUSTAKA

Buku:

- Kadarisman. Muh 2018. Manajemen Aparatur Sipil Negara. Rajawali Pers.
- Mulyadi 2023. Sistem Akuntansi, Edisi 4. Penerbit Salemba.
<https://books.google.co.id/books?id=f4ncEAAAQBAJ>
- Rifka, R. N. 2017. Step by Step Lancar Membuat SOP. Penerbit Nauli Media.
<https://books.google.co.id/books?id=qxidxDwAAQBAJ>

Perundang-undangan/Peraturan:

- UU nomor 8 Tahun 1974 jo UU Nomor 43 tahun 1999 tentang Pokok Kepegawaian
- UU Nomor 5 Tahun 2014 Pasal 1 tentang Aparatur Sipil Negara (ASN)
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2002 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 99 Tahun 2000 Tentang Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2011
- Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 30 Tahun 2019 Tentang Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil (PNS)
- Peraturan Badan Kepegawaian Negara Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2023 Tentang Periodisasi Kenaikan Pangkat Pegawai Negeri Sipil

Jurnal :

- Ledatu, L. R., & Suryantari, E. P. (2021). Tinjauan prosedur utang usaha pada pt. Massindo solaris nusantara cabang bali (Vol. 4, Issue 2021).
<https://jurnal.undhirabali.ac.id/index.php/sintesa/article/download/1731/1473>
- Lumanaw, K., Tinangon MVJ Tielung Evaluasi Penerapan Sistem, J., Rafika Lumanaw, K., Tinangon, J., Ekonomi dan Bisnis, F., & Akuntansi, J. (2016). *The evaluation application information system accounting payroll for the intern control* at pt. Bpr danaku mapan lestari in bitung. 4(2), 224–235.
<https://ejournal.unsrat.ac.id/index.php/emba/article/view/12799>
- Rambulangi, A. D. E. S. A. L., Posumah, J. H., & Londa, V. (2017). Penerapan sistem reward dan punishment pegawai di badan kepegawain pelatihan dan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

pendidikan daerah kabupaten mamasa. Jurnal administrasi publik, 4(49).
<https://ejournal.unsrat.ac.id/index.php/JAP/article/download/18436/17964>

Saputra, M. A., Firdiansyah Suryawan, R., Parmenas, N. H., Tinggi, S., Aviasi, P., Barat, J., & Dki, J. (2022). Model pelayanan barang impor melalui kargo udara (Tinjauan dari Empat Aspek). *JTLA* |, 1(2), 140–146.
<https://abnjournal.com/jtla>

Website :

Adrie S.S, S. Sos. , SH. , M. (2019). Hak dan kewajiban pegawai negeri sipil (PNS).
<https://www.ojs.unr.ac.id/index.php/yustitia/article/view/261>

Asep Sakban Solikhin. (2024, February 16). Kebijakan Kenaikan Pangkat PNS 6 Periode: Langkah Penting Menuju Peningkatan Kualitas Layanan Publik. MELINTAS.ID. <https://www.melintas.id/news/344165460/kebijakan-kenaikan-pangkat-pns-6-periode-langkah-penting-menuju-peningkatan-kualitas-layanan-publik?page=2>

Badan Kepegawaian Daerah Nusa Tenggara Barat. (2020, September 20). Mengenal Kenaikan Pangkat PNS. Badan Kepegawaian Daerah Nusa Tenggara Barat. <https://bkd.ntbprov.go.id/informasi-umum/berita/mengenal-kenaikan-pangkat-pns>

Pamela. (2020, August). Ingin Naik Pangkat? Berikut Adalah Indikator Penilaian Kinerja PNS. Ajaib. <https://ajaib.co.id/ingin-naik-pangkat-berikut-adalah-indikator-penilaian-kinerja-pns/>

Serafica Gischa. (2022, August 6). BKKBN: Sejarah, Tugas, dan Fungsinya . KOMPAS.COM.
<https://www.kompas.com/skola/read/2022/06/08/220000269/bkkbn--sejarah-tugas-dan-fungsinya>

Superadmin. (2021, April 6). Kepala BKKBN ajak pejabat fungsional bkkbn agar bisa cepat naik pangkat. Badan kependudukan dan keluarga berencana nasional. <http://36.37.120.37/berita-kepala-bkkbn-ajak-pejabat-fungsional-bkkbn-agar-bisa-cepat-naik-pangkat>



Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1

Daftar Pertanyaan dan Jawaban Wawancara dengan Aulia UI Makro Selaku Petugas Pengelola Kepegawaian di Biro Sumber Daya Manusia Pada Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional

Hari, Tanggal Wawancara : Senin, 4 Maret 2024

Narasumber : Aulia UI Makro, S.Pd.

Jabatan : Analis SDM Aparatur Ahli Pertama

Instansi : Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional

1. Ada berapa jenis kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil di BKKBN?

Jawab: Kenaikan pangkat PNS pada BKKBN terdapat 5 jenis yaitu kenaikan pangkat reguler (bagi PNS yang menduduki jabatan fungsional umum, kenaikan pangkat pilihan struktural (bagi PNS yang menduduki jabatan struktural), kenaikan pangkat pilihan fungsional tertentu (bagi PNS yang menduduki JFT), kenaikan pangkat penyesuaian ijazah, kenaikan pangkat pilihan sedang melaksanakan tugas belajar

2. Bagaimana SOP dalam proses pengusulan kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil?

Jawab: Pengusulan kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil dilakukan dengan secara digital melalui spreadsheet usulan kenaikan pangkat dan pengisian google form selanjutnya berkas akan di input melalui Sistem Informasi Aparatur Sipil Negara (SIASN) BKN.

3. Bagaimana prosedur yang diterapkan dalam melakukan proses kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil di BKKBN?

Jawab: Pelaksanaan kenaikan pangkat pada BKKBN melalui banyak tahapan. Pertama pegawai mengusulkan berkas administrasi, selanjutnya petugas pengelola akan memeriksa kelengkapan berkas usul kenaikan pangkat, jika berkas lengkap akan diinput pada aplikasi SIASN, setelah selesai diinput petugas pengelola akan memverifikasi berkas akhir untuk



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

peremajaan data. Selanjutnya berkas pengusulan akan diteruskan kepada BKN, jika berkas dinyatakan memenuhi syarat maka BKN akan menerbitkan pertimbangan teknis (PERTEK) dan selanjutnya akan dibuat surat keputusan kenaikan pangkat. Dengan diterbitkannya PERTEK maka surat keputusan bisa ditandatangani oleh pejabat yang berwenang untuk pengesahan dokumen SK kenaikan pangkat. Setelah ditandatangani maka SK kenaikan pangkat sudah resmi yang selanjutnya bisa diberikan kepada pegawai.

4. Ada berapa saja aplikasi yang digunakan pada proses kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil di BKKBN?

Jawab: Aplikasi utama dalam proses kenaikan pangkat PNS yaitu aplikasi SIASN BKN. Selanjutnya untuk mendukung dan mempermudah pendataan pengelola kepegawaian BKKBN menggunakan aplikasi *google spreadsheet* sebagai monitoring jalannya proses kenaikan pangkat pegawai dan menggunakan *google form* untuk pengusulan kenaikan pangkat pegawai.

5. Apa saja hambatan yang dihadapi dalam proses kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil?

Jawab: Pada saat pelaksanaan kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil tentunya banyak mengalami hambatan seperti kurangnya pemahaman pegawai tentang mekanisme dan dokumen pengusulan kenaikan pangkat, serta aplikasi pengusulan kenaikan pangkat SIASN BKN sering mengalami gangguan sehingga perlu waktu untuk maintenance.

6. Apa tujuan melakukan kenaikan pangkat pada Pegawai Negeri Sipil?

Jawab: Sesuai amanat Undang-undang sebagai bentuk penghargaan kepada Pegawai Negeri Sipil. Dengan diberikannya penghargaan akan meningkatkan kesejahteraan PNS, baik dari segi gaji maupun tunjangan.

7. Bagaimana penilaian Pegawai Negeri Sipil untuk bisa naik pangkat?

Jawab: Penilaian kinerja PNS minimal bernilai baik dalam 2 tahun terakhir. Penilaian ini seperti kualitas pekerjaan, ketepatan waktu, produktivitas dalam menjalankan tugas. Selain itu, aspek perilaku kerja seperti kedisiplinan, kerjasama, dan tanggungjawab juga menjadi bagian dari evaluasi.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

8. Apa saja berkas- berkas untuk bisa naik pangkat oleh Pegawai Negeri Sipil?

Jawab: tergantung kenaikan pangkatnya, seperti KP reguler SKP 2 tahun terakhir dan SK KP terakhir. Selanjutnya KP struktural dan jabatan fungsional, kalau kenaikan pangkat Struktural ada SK jabatan dan KP Jabatan Fungsional ada SK jabatan dan dokumen penilaian angka kredit (PAK).

9. Apakah ada ketentuan jadwal untuk pengusulan kenaikan pangkat Pegawai?

Jawab: Pengusulan Kenaikan pangkat diatur sesuai batas waktu setiap periode usulan yang mana dilakukan 6 kali dalam setahun, pertanggal 1 Februari, 1 April, 1 Juni, 1 Agustus, 1 Oktober, dan 1 Desember.

10. Pihak mana saja yang terlibat dalam proses kenaikan pangkat Pegawai Negeri Sipil?

Jawab: Pihak yang terlibat yaitu pegawai BKKBN sendiri dan Badan Kepegawaian Negara.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Lampiran 2

Tampilan *Google Formulir* Pengusulan Kenaikan Pangkat PNS Pada BKKBN

Formulir Pengajuan Berkas Kenaikan Pangkat
Periode Tahun 2024

sulthanraza31@gmail.com [Switch accounts](#)

The name, email address and photo associated with your Google Account will be recorded when you upload files and submit this form

* Indicates required question

Cara Menginput usulan Kenaikan Pangkat:

1. [Unduh Persyaratan/Contoh SKP](#)
2. Pastikan seluruh berkas usulan KP sudah sesuai ketentuan dan persyaratan.
3. Siapkan folder yang berisi berkas usulan KP pada [Google Drive](#) email masing-masing pengusul.
4. *Copy*kan tautan [google drive](#) yang telah anda siapakan ke dalam kolom yang tersedia di bagian bawah formulir ini, agar akses pada berkas tidak dikunci dan/ berikan akses pada email kenaikanpangkatbkkbn@gmail.com

Silakan Pilih Jenis Kenaikan Pangkat *

Kenaikan Pangkat Otomatis (Jabatan Fungsional Umum)

Kenaikan Pangkat Pilihan (Jabatan Fungsional Tertentu)

Kenaikan Pangkat Pilihan (Jabatan Struktural)

Kenaikan Pangkat Pilihan (penyesuaian ijazah)

Kenaikan Pangkat Pilihan Sedang Melaksanakan Tugas Belajar

Kenaikan Pangkat Pilihan (Penyetaraan JA ke JF)

NIP *

Your answer

Nama Lengkap (Beserta gelar) *

Your answer

Jabatan *

Your answer

Unit Kerja *

Your answer

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan satu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Golongan Ruang Saat Ini *

Choose ▾

Golongan Ruang Baru/ yang diusulkan *

Choose ▾

Nama Atasan *

Your answer

NIP Atasan *

Your answer

Upload berkas Surat Pengantar Pengusulan Kenaikan Pangkat *

[📎 Add File](#)

Copykan **tautan Google Drive** yang berisi berkas usulan Kenaikan Pangkat pada kolom jawaban. *

Perhatikan hal-hal berikut:

1. Pastikan kualitas berkas dapat dibaca dengan baik, dan;
2. Masing-masing berkas tidak berukuran lebih dari 2 MB.

Your answer

No WA yang Aktif (mohon tidak menggunakan tanda petik, mulai dengan kode 62 contoh: 6281324716****) *

Your answer

Send me a copy of my responses.

Back

Submit

[Clear form](#)

Sumber: *Google Form* Petugas Kepegawaian BKKBN



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3

Tampilan *Google Spreadsheet* untuk pengusulan Kenaikan Pangkat

| NO | NIP | NAMA | JABATAN | UNIT KERJA | PANGKAT/ GOL SAAT INI | PANGKAT/ GOL YANG DIUSULKAN | LINK/TAJUKAN G-DRIVE USULAN GURUBER (hanya di isi oleh Premeri dan berikan akses hanya ke email kenaikan pangkatbkkbn@gmail.com) | INKUANTAN SURAT PENGANTAR ESS II (hanya di isi oleh Premeri dan berikan akses hanya ke email kenaikan pangkatbkkbn@gmail.com) | INFORMASI KEKURANGAN BERKAS (HANYA DI ISI OLEH BSDM PUSAT) |
|-------|-----|------|---------|------------|-----------------------|-----------------------------|--|---|--|
| PUSAT | | 110 | | | | | | | |
| 1 | | | | | III/a | III/b | | | Tidak Memenuhi Syarat (TMS) |
| 2 | | | | | III/d | IV/a | | | lengkap |
| 3 | | | | | IV/a | IV/b | | | lengkap |
| 4 | | | | | II/d | III/a | | | lengkap |
| 5 | | | | | II/d | III/a | | | lengkap |
| 6 | | | | | II/d | III/a | | | lengkap |

Sumber: *Google Spreadsheet* Petugas Kepegawaian BKKBN

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

- Hak Cipta :**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan satu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4

Tampilan Aplikasi Sistem Informasi Aparatur Sipil Negara (SIASN) BKN

Layanan Kenaikan Pangkat > Buat Usulan Kenaikan Pangkat

Berkas Usulan

Langkah 1
Pilih Jenis Prosedur

Langkah 2
Pilih Pegawai

Langkah 3
Input Detail Usulan

Langkah 4
Resume

Langkah 5
Kirim Usulan

⚠ Untuk usulan KP IV/c ke atas IPT Madya, IPT Utama dan JF Utama diusulkan melalui aplikasi SIAPP Kementerian Sekretariat Negara.

Periode Tahun

Jenis Prosedur
 IV/B KE BAWAH
 IV/C KE ATAS NON JENJANG UTAMA

Jenis Kenaikan Pangkat

Sumber: SIASN BKN

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan satu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta