



**SISTEM PERSURATAN UNTUK JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
DAN KOMPUTER POLITEKNIK NEGERI JAKARTA  
BERBASIS *WEB***

**SKRIPSI**

**FAUZIAH UMRI**

**2007411028**

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

**2024**



**SISTEM PERSURATAN UNTUK JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA  
DAN KOMPUTER POLITEKNIK NEGERI JAKARTA  
BERBASIS *WEB***

**SKRIPSI**

**Dibuat untuk Melengkapi Syarat-Syarat yang Diperlukan untuk  
Memperoleh Diploma Empat Politeknik**

**FAUZIAH UMRI  
2007411028**

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA  
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

**2024**



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Fauziah Umri  
NIM : 2007411028  
Jurusan/Program Studi : Teknik Informatika dan Komputer/ Teknik Informatika  
Judul Skripsi : SISTEM PERSURATAN UNTUK JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER POLITEKNIK NEGERI JAKARTA BERBASIS WEB

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi ini benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri, bebas dari peniruan terhadap karya dari orang lain. Kutipan pendapat dan tulisan orang lain ditunjuk sesuai dengan cara-cara penulisan karya ilmiah yang berlaku.

Apabila di kemudian hari terbukti atau dapat dibuktikan bahwa dalam skripsi ini terkandung ciri-ciri plagiat dan bentuk-bentuk peniruan lain yang dianggap melanggar peraturan, maka saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut.

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**

Depok, 16 Juli 2024  
Yang membuat pernyataan



Fauziah Umri  
NIM.2007411028



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LEMBAR PENGESAHAN

Skripsi diajukan oleh:

Nama : Fauziah Umri

NIM : 2007411028

Program Studi : Teknik Informatika

Judul Skripsi : SISTEM PERSURATAN UNTUK JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER POLITEKNIK NEGERI JAKARTA BERBASIS WEB

Telah diuji oleh tim penguji dalam sidang skripsi pada Hari Kamis, Tanggal 01, Bulan Agustus, Tahun 2024 dan dinyatakan LULUS.

Disahkan Oleh

Pembimbing I : Anggi Mardiyono, S.Kom., M.Kom.

Penguji I : Dr. Dewi Yanti Liliana, S.Kom., M.Kom.

Penguji II : Iklima Ermis Ismail, S.Kom., M.Kom.

Penguji III : Eriya, S.Kom., M.T.

Mengetahui:

Teknik Informatika dan Komputer

Ketua



Dr. Anita Hidayati, S.Kom., M.Kom.

NIP. 197908032003122003



**SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI SKRIPSI UNTUK  
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademik Politeknik Negeri Jakarta, saya bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Fauziah Umri

NIM : 2007411028

Jurusan/Program Studi: Teknik Informatika dan Komputer/Teknik Informatika

Demi membangun ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Politeknik Negeri Jakarta Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif atas karya ilmiah saya yang berjudul:

Sistem Persuratan Untuk Jurusan Teknik Informatika dan Komputer Politeknik Negeri Jakarta Berbasis Web

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Non-Eksklusif ini Politeknik Negeri Jakarta Berhak menyimpan, mengalih mediakan, formatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan skripsi saya tanpa meminta izin dari saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Depok, 20 Agustus 2024

Menyatakan



Fauziah Umri

NIM. 2007411028

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





## SISTEM PERSURATAN UNTUK JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER POLITEKNIK NEGERI JAKARTA BERBASIS WEB

### *Abstrak*

*Pengelolaan surat merupakan aspek penting dalam administrasi di lingkungan pendidikan, termasuk di Jurusan Teknik Informatika dan Komputer Politeknik Negeri Jakarta. Surat sebagai media komunikasi resmi memiliki peran krusial dalam mencapai tujuan suatu organisasi. Meskipun perkembangan teknologi informasi telah memfasilitasi pekerjaan administrasi dengan perangkat komputer, pengelolaan persuratan di Jurusan Teknik Informatika dan Komputer belum optimal. Proses surat keluar yang masih dilakukan secara pencatatan yang tidak efektif menjadi kendala utama.*

*Penelitian ini bertujuan untuk mengembangkan sistem pengelolaan surat dan tanda tangan berbasis barcode untuk meningkatkan efisiensi dan keamanan persuratan di Jurusan Teknik Informatika dan Komputer. Sistem ini dirancang menggunakan Framework CodeIgniter dengan metode pengembangan SDLC model Waterfall. Diharapkan, sistem ini dapat mempermudah pengelolaan surat dan meningkatkan efektivitas administrasi secara keseluruhan di Jurusan Teknik Informatika dan Komputer.*

***Kata kunci:*** *Pengelolaan surat, Barcode, CodeIgniter, dan Teknologi Informasi*

#### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





## KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT, karena atas berkat dan rahmat-Nya, penulis dapat menyelesaikan Laporan Skripsi ini. Penulisan Laporan Skripsi ini dilakukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Diploma Empat Politeknik. Penulis menyadari bahwa, tanpa bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, dari masa perkuliahan sampai pada penyusunan Laporan Skripsi ini, sangatlah sulit bagi penulis untuk menyelesaikan Laporan Skripsi ini. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang selalu memberikan kesehatan baik fisik maupun mental kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Skripsi ini;
2. Orang tua dan keluarga penulis yang telah memberikan bantuan dukungan moral dan material;
3. Bapak Anggi Mardiyono, S.Kom., M.Kom. selaku dosen pembimbing yang telah menyediakan waktu dan tenaga untuk mengarahkan penulis dalam penyusunan Laporan Skripsi ini;
4. Diri sendiri atas kerja keras, ketekunan, dan dedikasi yang telah ditunjukkan hingga menyelesaikan Laporan Skripsi ini;
5. Teman-teman terdekat penulis yang dengan tulus membantu dan menjaga kesehatan mental penulis hingga menyelesaikan Laporan Skripsi ini;

Akhir kata, penulis berharap Allah SWT berkenan membalas segala kebaikan semua pihak yang telah membantu. Semoga Laporan Skripsi ini membawa manfaat bagi pengembangan ilmu.

Depok, 18 Juli 2024

Fauziah Umri

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## DAFTAR ISI

SURAT PERNYATAAN BEBAS PLAGIARISME.....	Error! Bookmark not defined.
LEMBAR PENGESAHAN .....	Error! Bookmark not defined.
SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI SKRIPSI UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS .....	Error! Bookmark not defined.
<i>Abstrak</i> .....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	3
1.3 Batasan Masalah.....	3
1.4 Tujuan dan Manfaat.....	3
1.5 Sistematika Penulisan.....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	5
2.1 Definisi Sistem.....	5
2.2 <i>Software Development Life Cycle (SDLC)</i> .....	5
2.2.1 Analisa Kebutuhan <i>Software</i> .....	5
2.2.2 Perancangan.....	6
2.2.3 <i>Code Generation</i> .....	8
2.2.4 <i>Testing</i> .....	10
2.3 Definisi Website.....	10
2.4 Penelitian Terdahulu.....	10
BAB III METODE PENELITIAN.....	13
3.1 Rancangan Penelitian.....	13
3.2 Tahapan Penelitian.....	13
3.3 Objek Penelitian.....	15
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN.....	16

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4.1	<b>Proses Bisnis</b> .....	16
4.2	<b>Analisis Kebutuhan</b> .....	18
4.2.1	Kebutuhan Fungsional .....	18
4.2.2	Kebutuhan Non-fungsional .....	19
4.3	<b>Perancangan Sistem</b> .....	20
4.3.1	<i>Use case Diagram</i> .....	20
4.3.2	<i>Activity Diagram</i> .....	21
4.3.3	<i>Entity Relationship Diagram (ERD)</i> .....	37
4.4	<b>Implementasi Sistem</b> .....	38
4.5	<b>Pengujian</b> .....	54
4.5.1	Deskripsi pengujian .....	54
4.5.2	Prosedur Pengujian .....	54
4.5.3	Data Hasil Pengujian .....	58
4.4.4	Evaluasi Pengujian .....	90
<b>BAB V</b>	<b>PENUTUP</b> .....	92
5.1	<b>Kesimpulan</b> .....	92
5.2	<b>Saran</b> .....	92
	<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	93
	<b>DAFTAR RIWAYAT HIDUP</b> .....	95
	<b>LAMPIRAN</b> .....	96

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Simbol Use Case Diagram .....	7
Gambar 2. 2 Simbol dan komponen Activity Diagram .....	8
Gambar 4. 1 Proses Bisnis Surat Masuk.....	16
Gambar 4. 2 Proses Bisnis Surat Keluar .....	17
Gambar 4. 3 Use case diagram Sistem Persuratan .....	20
Gambar 4. 4 Activity diagram - Tambah pengguna .....	22
Gambar 4. 5 Activity diagram - Kode klasifikasi .....	23
Gambar 4. 6 Activity diagram - Jenis surat.....	24
Gambar 4. 7 Activity diagram - Menambahkan surat masuk .....	25
Gambar 4. 8 Activity diagram - Menerima disposisi surat masuk.....	26
Gambar 4. 9 Activity diagram - Surat keluar .....	28
Gambar 4. 10 Activity diagram - Revisi surat keluar.....	29
Gambar 4. 11 Activity diagram - Menerima disposisi dari KAJUR.....	30
Gambar 4. 12 Activity diagram - Memberikan disposisi kepada admin.....	31
Gambar 4. 13 Activity diagram - Verifikasi surat keluar .....	32
Gambar 4. 14 Activity diagram - Menolak surat keluar.....	33
Gambar 4. 15 Activity diagram - Memberikan disposisi surat masuk.....	34
Gambar 4. 16 Activity diagram - Menyetujui surat keluar .....	35
Gambar 4. 17 Activity diagram - Menolak surat keluar.....	36
Gambar 4. 18 Entity Relationship Diagram Sistem Persuratan .....	37
Gambar 4. 19 Halaman Login.....	38
Gambar 4. 20 Halaman Dashboard .....	39
Gambar 4. 21 Halaman daftar pengguna.....	39
Gambar 4. 22 Halaman Tambah data Pengguna .....	40
Gambar 4. 23 Halaman edit pengguna.....	41
Gambar 4. 24 Halaman Daftar Kode klasifikasi .....	41
Gambar 4. 25 Halaman Tambah Kode klasifikasi.....	42
Gambar 4. 26 Halaman edit kode klasifikasi .....	43
Gambar 4. 27 Halaman Daftar Jenis surat .....	43

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Gambar 4. 28 Halaman Tambah Jenis surat.....	44
Gambar 4. 29 Edit jenis surat.....	45
Gambar 4. 30 Daftar Surat masuk.....	45
Gambar 4. 31 Detail surat masuk super admin .....	46
Gambar 4. 32 Detail surat masuk Verifikator dan Ketua Jurusan .....	47
Gambar 4. 33 Disposisi oleh Ketua Jurusan dan Verifikator .....	47
Gambar 4. 34 Daftar surat masuk admin .....	48
Gambar 4. 35 Tambah surat masuk.....	48
Gambar 4. 36 Detail surat masuk.....	49
Gambar 4. 37 Tambah surat keluar .....	50
Gambar 4. 38 Halaman tambah surat keluar.....	50
Gambar 4. 39 Detail surat keluar admin .....	51
Gambar 4. 40 Daftar surat keluar.....	51
Gambar 4. 41 Detail surat keluar Verifikator .....	52
Gambar 4. 42 Detail surat keluar Ketua Jurusan.....	53
Gambar 4. 43 Tolak surat keluar .....	53

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**





## DAFTAR TABEL

Tabel 1 Penelitian Terdahulu.....	11
Tabel 2 Kebutuhan Fungsional.....	18
Tabel 3 Black box testing Super admin.....	54
Tabel 4 Black box testing Admin.....	55
Tabel 5 Black box testing Verifikator.....	55
Tabel 6 Black box testing Ketua Jurusan.....	56
Tabel 7 Pernyataan SUS.....	57
Tabel 8 Bobot penilaian SUS.....	58
Tabel 9 Black box autentikasi (Semua Aktor).....	58
Tabel 10 Black box testing pengaturan profil (Semua Aktor).....	60
Tabel 11 Black box testing Menu pengguna Super admin.....	62
Tabel 12 Black box testing Menu kode klasifikasi Super admin.....	64
Tabel 13 Black box testing Menu Jenis surat Super admin.....	66
Tabel 14 Black box testing Menu surat masuk Super admin.....	67
Tabel 15 Black box testing Menu surat keluar Super admin.....	67
Tabel 16 Black box testing surat masuk Admin.....	68
Tabel 17 Black box testing surat keluar Admin.....	71
Tabel 18 Black box testing Surat masuk Verifikator dan Ketua Jurusan.....	73
Tabel 19 Black box testing Surat keluar Verifikator.....	74
Tabel 20 Black box testing Surat keluar Ketua Jurusan.....	75
Tabel 21 Pengujian UAT.....	77
Tabel 22 Hasil skor kuesioner SUS.....	89
Tabel 23 Hasil perhitungan skor SUS.....	89

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Data Surat Keluar .....	96
Lampiran 2 Data Pola Klasifikasi .....	96
Lampiran 3 Data Pengguna .....	97
Lampiran 4 Data perintah Disposisi .....	97
Lampiran 5 Dokumentasi Pengujian Aplikasi ke End-User.....	98
Lampiran 6 Survei penilaian SUS.....	98
Lampiran 7 Dokumentasi Pengujian Aplikasi ke End-User.....	99

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Surat adalah media yang berbentuk lembaran kertas yang berisi informasi tertulis, seperti perjanjian, keterangan, atau hal lainnya yang dapat berfungsi sebagai bukti otentik atau dokumen resmi. Terdapat dua macam surat, yaitu surat masuk dan surat keluar. Surat masuk merujuk pada seluruh jenis-jenis surat yang diterima oleh institusi, baik dari lembaga atau organisasi lain maupun individu, yang disampaikan dengan layanan pos ataupun kurir dengan menggunakan bukti transmisi. Adapun surat keluar yaitu surat resmi yang lengkap dengan tanggal, nomor, stempel, dan tanda tangan pejabat berwenang dari instansi atau lembaga tersebut, ditujukan kepada pihak lain (Witanti, et al., 2020).

Perkembangan teknologi informasi yang pesat telah merasuki hampir seluruh aktivitas keseharian, termasuk pekerjaan administrasi di lingkungan pendidikan seperti Jurusan Teknik Informatika dan Komputer Politeknik Negeri Jakarta. Dengan kemampuan komputasi yang semakin canggih dan perangkat yang semakin portable, hampir setiap unit kerja telah dilengkapi dengan perangkat komputer untuk mendukung pekerjaan administrasi seperti pembuatan, pencetakan, atau pengiriman dokumen.

Salah satu aspek penting dalam administrasi adalah pengelolaan surat atau tata naskah dinas, yang menjadi sarana komunikasi baik eksternal maupun internal Jurusan Teknik Informatika dan Komputer. Pengelolaan persuratan memiliki peran krusial dalam mencapai tujuan organisasi atau instansi karena surat merupakan alat komunikasi resmi yang dibuat oleh pejabat berwenang untuk mengelola tugas pendidikan dan pembangunan. Tugas administrasi persuratan mencakup pencatatan, surat-menyurat, dan pekerjaan teknis ketatausahaan lainnya yang krusial. Dengan perkembangan teknologi saat ini, penerapan sistem persuratan elektronik menjadi kebutuhan untuk meningkatkan efisiensi, produktivitas, serta menjaga keamanan dan kerahasiaan data dalam menunjang tata kelola administrasi yang baik di Jurusan Teknik Informatika dan Komputer.





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Berdasarkan hasil wawancara dengan salah satu admin Jurusan Teknik Informatika dan Komputer Politeknik Negeri Jakarta, yang bertanggung jawab atas administrasi, disampaikan bahwa persuratan di internal Jurusan Teknik Informatika dan Komputer masih kurang optimal. Kendala utama yang dihadapi adalah surat keluar, saat ini proses surat keluar di Jurusan Teknik Informatika dan Komputer masih dilakukan dengan menyampaikan langsung ke Ketua Jurusan. Hal ini mengharuskan admin untuk secara langsung menyampaikan surat keluar kepada Ketua Jurusan untuk mendapatkan pengesahan tanda tangan. Namun, Ketua Jurusan tidak selalu berada di kantornya karena memiliki kegiatan di luar kampus. Akibatnya, surat keluar sering tertunda karena harus menunggu keberadaan Ketua Jurusan di kampus untuk tanda tangan.

Keterlambatan ini tidak hanya menghambat proses administratif, tetapi juga dapat mempengaruhi berbagai aktivitas akademik dan operasional jurusan yang bergantung pada surat-surat tersebut. Selain itu, kendala lainnya yang dihadapi Jurusan Teknik Informatika dan Komputer adalah surat masuk, setelah menerima surat masuk dari berbagai sumber baik internal maupun eksternal, surat masuk tersebut sering kali tidak diketahui posisi surat masuk dan sudah diterima oleh siapa saja.

Kondisi ini menunjukkan perlunya sistem persuratan untuk mengatasi masalah tersebut, solusi yang diusulkan adalah dengan mengembangkan sistem persuratan dan tanda tangan digital berbasis barcode. Dengan adanya tanda tangan barcode, keaslian surat dapat dicek dengan mudah oleh penerima dengan hanya melakukan pemindaian barcode. Ini akan mengurangi ketergantungan pada kehadiran Ketua Jurusan untuk tanda tangan. Selain itu, sistem ini akan memungkinkan pencatatan surat masuk dan memastikan bahwa surat yang diterima tercatat dan diketahui status surat dengan jelas.

Dalam konteks ini, pengembangan Sistem persuratan untuk Jurusan Teknik Informatika dan Komputer dilakukan menggunakan *framework* berbasis CI (CodeIgniter). Perancangan sistem persuratan untuk Jurusan Teknik Informatika dan Komputer diharapkan hal ini dapat membantu dan mempermudah pengelolaan surat, serta meningkatkan efektifitas administrasi secara keseluruhan di Jurusan Teknik Informatika dan Komputer.



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## 1.2 Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang tersebut, perumusan masalah yang dihasilkan berkaitan dengan Sistem Persuratan untuk Jurusan Teknik Informatika dan Komputer Politeknik Negeri Jakarta berbasis *Web* adalah Bagaimana merancang sebuah sistem persuratan berbasis web yang dapat digunakan dalam pengelolaan surat-menyurat di Jurusan Teknik Informatika dan Komputer?

## 1.3 Batasan Masalah

Adapun batasan yang berkaitan dengan masalah Sistem Persuratan untuk JTIK ini adalah sebagai berikut:

1. *Website* yang akan dikembangkan adalah sistem persuratan khusus untuk Jurusan Teknik Informatika dan Komputer
2. *Website* hanya dapat digunakan oleh 4 Aktor yaitu Super admin, Admin, Verifikator, dan Ketua Jurusan
3. File yang diunggah pada *Website* hanya file dengan format pdf
4. *Website* dirancang menggunakan *framework CodeIgniter* dan menggunakan Database MySQL
5. Pengujian *Website* dilakukan menggunakan *Blackbox testing* dan *User Accaptencae Test* (UAT) hanya di implementasikan di lingkup Jurusan Teknik Informatika dan Komputer

## 1.4 Tujuan dan Manfaat

Berikut tujuan pembuatan sistem persuratan Jurusan Teknik Informatika dan Komputer yaitu:

1. Mengembangkan sebuah sistem persuratan berbasis web yang efisien dan mudah digunakan untuk Jurusan Teknik Informatika dan Komputer
2. Mempercepat proses administrasi persuratan di Jurusan Teknik Informatika dan Komputer

Manfaat pembuatan sistem persuratan untuk Jurusan Teknik Informatika dan Komputer ini adalah sebagai berikut:

1. Memberikan kemudahan pengelolaan surat masuk dan surat keluar di lingkungan Jurusan Teknik Informatika dan Komputer



2. Meminimalkan risiko kehilangan, kerusakan dan duplikasi nomor surat
3. Meningkatkan kecepatan disposisi surat masuk dan mendapatkan persetujuan atau tanda tangan dari Ketua Jurusan untuk surat keluar
4. Dapat melakukan pengecekan keaslian surat berdasarkan barcode

### 1.5 Sistematika Penulisan

Adapun penyusunan skripsi ini mengikuti sistematika penulisan sebagai berikut:

#### BAB I PENDAHULUAN

Bab pendahuluan ini memaparkan latar belakang masalah yang dipilih berdasarkan fakta dan data yang didapatkan, diikuti dengan perumusan masalah yang akan dikaji, batasan ruang lingkup penelitian, serta tujuan dan manfaat penelitian yang ingin dicapai.

#### BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Bagian Tinjauan Pustaka ini membuat uraian teori dan bahan acuan terkait topik penelitian dari jurnal ilmiah dan literatur untuk dijadikan landasan konseptual dan acuan agar penelitian memiliki dasar kokoh.

#### BAB III PERENCANAAN DAN REALISASI

Bab ini menjelaskan metode penelitian yang meliputi rancangan penelitian, tahap penelitian dan objek penelitian.

#### BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini berisi paparan Hasil dan Pembahasan penelitian, berupa analisis kebutuhan, pemodelan sistem, implementasi sistem, dan pengujian aplikasi.

#### BAB V KESIMPULAN

Bab Kesimpulan ini memaparkan penutupan dari penelitian yang berisi penarikan kesimpulan dan saran.

**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





## BAB V PENUTUP

### 5.1 Kesimpulan

Penelitian yang telah dilakukan menghasilkan Sistem Persuratan untuk Jurusan Teknik Informatika dan Komputer Politeknik Negeri Jakarta berbasis Web yang berhasil memenuhi kebutuhan pengelolaan surat-menyurat. Sistem ini memiliki fitur fungsional yang dirancang dengan baik, seperti pengelolaan pengguna, kode klasifikasi, jenis surat, surat masuk, dan surat keluar. Dengan fitur- fitur ini, administrator dapat dengan mudah menambahkan, mengedit, menghapus dan melihat detail surat. Lalu, operator juga dapat dengan mudah untuk mendata surat yang masuk dan membuat draft surat keluar. Serta verifikator dan Ketua Jurusan juga dapat dengan mudah memberikan disposisi untuk surat masuk dan memberikan persetujuan untuk surat keluar.

Pengujian *black box* yang telah dilakukan menunjukkan hasil yang baik dan hasil pengujian SUS mendapatkan rata-rata 79.375, dengan demikian sistem beroperasi sesuai dengan rencana. Selain itu sistem ini membantu meningkatkan efisiensi kerja dalam mengelola surat. Dapat disimpulkan, sistem persuratan berbasis web ini telah mencapai tujuan untuk pengelolaan surat yang meningkatkan efisiensi dan kemudahan.

### 5.2 Saran

Untuk meningkatkan sistem persuratan berbasis web ini, terdapat beberapa langkah yang disarankan. Memasukkan fitur notifikasi otomatis untuk mengingatkan pengguna tentang surat masuk atau tugas yang harus segera diselesaikan. Hal ini dapat dilakukan melalui Email atau Whatsapp. Selain itu, menyediakan form pembuatan surat dengan tanggal mundur untuk keperluan khusus, dan sesuaikan sistem dengan prosedur operasional standar (SOP).

#### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## DAFTAR PUSTAKA

- A., Aulia, M. R. & Priesseno, D., 2022. *PERANCANGAN APLIKASI DIGITAL ARSIP KAMUS DALAM MENINGKATKAN KUANTITAS DAN KUALITAS PUBLIKASI KARYA ILMIAH MAHASISWA DAN DOSEN DI PERGURUAN TINGGI*. Purbalingga: CV. EUREKA MEDIA AKSARA.
- Agustin, H., 2018. SISTEM INFORMASI MANAJEMEN MENURUT PERSPEKTIF ISLAM. *Jurnal Tabarru' : Islamic Banking and Finance*, pp. 63-70.
- Anon., 2020. *Otoritas Jasa Keuangan*. [Online] Available at: <https://ojk.go.id/id/kanal/iknb/pages/asuransi.aspx>
- Asniati, A. A. M. & Fourqoniah, F., 2023. PENGARUH USER INTERFACE (UI) DAN USER EXPERIENCE (UX) TERHADAP MINAT BELI ULANG AKUN NETFLIX. *Jurnal Ilmu Sosial*, pp. 1-14.
- H. Fauzan, S. M., 2020. *SISTEM INFORMASI MANAJEMEN SEBUAH PENGANTAR*. Jember: BILDUNG.
- M. & Wahyu Prasetyawati, A. S., 2023. PERNACANGAN SISFOMBA BERBASIS WEBSITE MENGGUNAKAN BAHASA PEMROGRAMAN PHP PADA UNIVERSITAS TEKNOLOGI DIGITAL. *Journal of Scientech Research and Development*, pp. 261-268.
- Noviana, R., 2022. PEMBUATAN APLIKASI PENJUALAN BERBASIS WEB MONJA STORE MENGGUNAKAN PHP DAN MYSQL. *Jurnal Teknik dan Science*, pp. 112-124.
- Oktaviani, N., Widiarta, I. M. & N., 2019. SISTEM INFORMASI INVENTARIS BARANG BERBASIS WEB PADA SMP NEGERI 1 BUER. *Jurnal JINTEKS*, pp. 160-168.
- Prasetyo, S. M., Nugroho, M. I. P., Putri, R. L. & Fauzi, O., 2022. Pembahasan Mengenai Front-End Web Developer dalam Ruang Lingkup Web Development. *Jurnal Multidisiplin Ilmu*, pp. 1015-1020.
- Prayitno, A. & Irham, M., 2023. PERANCANGAN SISTEM INVENTORY BARANG BERBASIS WEB PADA RAPHAEL'S DIVAN. *JURNAL PUBLIKASI TEKNIK INFORMATIKA*, pp. 26-43.

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- Pricillia, T. & Z., 2021. Survey Paper : Perbandingan Metode Pengembangan Perangkat Lunak (Waterfall, Prototype, RAD). *Bangkit Indonesia*, pp. 6-12.
- Rahman, Y. A., Wahyuni, E. D. & Pradana, D. S., 2020. Rancang Bangun Prototype Sistem Informasi Manajemen Program Studi Informatika Menggunakan Pendekatan User Centered Design. *REPOSITOR*, pp. 503-509.
- Rani, L. N. & Willton, D., 2019. RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI PENDAFTARAN MURID BARU SECARA ONLINE PADA PURWACARA PADANG. *Jurnal KomtekInfo (Komputer Teknologi Informasi)*, pp. 86-96.
- Rizqya, N., 2020. Perancangan Sistem Informasi Akuntansi Laporan Posisi Keuangan Pada UMKM Berbasis Web (Studi Kasus UMKM Home Catering). *Jurnal Ilmiah KOMPUTASI*, pp. 383-390.
- Sinaga, G. R. U. & S., 2021. Implementasi Framework Laravel dalam Sistem Reservasi pada Restoran Cindelaras Kota Medan. *Jurnal Janitra Informatika dan Sistem Informasi*, pp. 73-84.
- Suryadi, A. & Zulaikhah, Y. S., 2019. Rancang Bangun Sistem Pengelolaan Arsip Surat Berbasis Web Menggunakan Metode Waterfall. *JURNAL KHATULISTIWA INFORMATIKA*, pp. 13-21.
- Syarifudin, G., 2019. Website Sekolah Sebagai Optimalisasi Penyampaian Informasi pada SMK Al-Madani Pontianak. *Seminar Nasional Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat*, pp. 265-269.
- Wijoyo, H., Ariyanto, A., Sudarsono, A. & Wijayanti, K. D., 2021. *SISTEM INFORMASI MANAJEMEN*. Kab. Solok Sumatera Barat: INSAN CENDEKIA MANDIRI.
- Witanti, W., Pinasty, S. Y. & Saputri, I. V., 2020. Sistem Informasi Pengarsipan Surat Masuk dan Surat Keluar Berbasis Web di Kecamatan Batujajar. *SEMINAR NASIONAL Dinamika Informatika*, pp. 138-142.



## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Fauziah Umri

Lulus dari SDN 112188 Negeri Lama pada tahun 2012, SMPS Galih Agung Kutalimbaru pada tahun 2015, dan SMAS Galih Agung Kutalimbaru pada tahun 2018. Saat ini sedang menempuh pendidikan Diploma IV Program Studi Teknik Informatika Jurusan Teknik Informatika dan Komputer di Politeknik Negeri Jakarta.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

# LAMPIRAN

## Lampiran 1 Data Surat Keluar

No	Tanggal	No. Surat	Perihal	Tujuan (Wajib Ditanggapi)
1	2 Januari 2024	01/PL.3.A.9/JM/2024	Permohonan Pendampingan Asesor Internal untuk Akreditasi TMD	PPMPP
2	3 Januari 2024	02/PL.3.A.9/JM/2024	Undangan Pendampingan Asesor Internal untuk Mereviu Dokumen Instrumen Akreditasi Program Studi (IAPS) Prodi TMD	Para Dosen
3	3 Januari 2024	03/PL.3.A.9/KU/2024	Permohonan Konsultasi Pendampingan Asesor Internal untuk Mereviu Dokumen Instrumen Akreditasi Program Studi (IAPS) Prodi TMD	Wadir II
4	3 Januari 2024	04/PL.3.A.9/TL.05/2024	Permohonan Wifi di GSG & Perbaikan Kabel FO Gd. AA (pengajuan ulang berdasarkan surat dari Wadir II)	Direktur
5	3 Januari 2024	05/PL.3.A.9/TL.06/2024	Perubahan akses Ketua Program Studi pada sistem Academia	Wadir I
6	4 Januari 2024	06/PL.3.A.9/KP.06/2024	Permohonan Pencairan Uang Lembur Bulan Desember 2023	Wadir 2
7	2 Januari 2024	07/PL.3.A.9/KU/2024	Permohonan Honorarium Jam Mengajar Prog Kerjasama CCIT bln Des 2023 jtik	Wadir 1
8	2 Januari 2024	08/PL.3.A.9/KU/2024	Permohonan Honorarium Jam Mengajar Prog Kerjasama MSU bln Des 2023 jtik	Wadir 1
9	4 Januari 2024	09/PL.3.A.9/KU.00.01/2024	Pengajuan TOR Pendaftaran Reakreditasi Prodi TMD	Direktur
10	4 Januari 2024	10/PL.3.A.9/PK.01.09/2024	Permohonan tanda tangan Surat Izin Penelitian dan Pengambilan Data	Wadir 1

## Lampiran 2 Data Pola Klasifikasi

### POLA KLASIFIKASI POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

#### SUBSTANTIF

TM	PENERIMAAN MAHASISWA BARU																
	<b>TM.00 Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB)</b>																
	<table border="1"> <tr> <td>TM.00.00</td> <td>Daya Tampung Mahasiswa</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Daya Tampung Mahasiswa, termasuk didalamnya Usulan daya tampung dari Jurusan dan Prodi, Notula rapat daya tampung dan Penetapan daya tampung</td> </tr> <tr> <td>TM.00.01</td> <td>Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB),</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB), termasuk didalamnya Juklak dan juknis PMB</td> </tr> <tr> <td>TM.00.02</td> <td>Pelaksanaan Adminstrasi Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Pelaksanaan administrasi Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB), termasuk didalamnya usulan nama-nama kepanitiaan, SK penetapan panitia, Jadwal, pelaksanaan kegiatan, operasional rapat, notula, penerimaan mahasiswa baru jalur khusus dan pengiriman informasi ke SMU dan SMK</td> </tr> <tr> <td>TM.00.03</td> <td>Pendaftaran &amp; Daftar Calon Mahasiswa</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pendaftaran dan Daftar calon Mahasiswa Baru (PMB), termasuk didalamnya, persyaratan</td> </tr> </table>	TM.00.00	Daya Tampung Mahasiswa		Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Daya Tampung Mahasiswa, termasuk didalamnya Usulan daya tampung dari Jurusan dan Prodi, Notula rapat daya tampung dan Penetapan daya tampung	TM.00.01	Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB),		Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB), termasuk didalamnya Juklak dan juknis PMB	TM.00.02	Pelaksanaan Adminstrasi Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB)		Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Pelaksanaan administrasi Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB), termasuk didalamnya usulan nama-nama kepanitiaan, SK penetapan panitia, Jadwal, pelaksanaan kegiatan, operasional rapat, notula, penerimaan mahasiswa baru jalur khusus dan pengiriman informasi ke SMU dan SMK	TM.00.03	Pendaftaran & Daftar Calon Mahasiswa		Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pendaftaran dan Daftar calon Mahasiswa Baru (PMB), termasuk didalamnya, persyaratan
TM.00.00	Daya Tampung Mahasiswa																
	Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Daya Tampung Mahasiswa, termasuk didalamnya Usulan daya tampung dari Jurusan dan Prodi, Notula rapat daya tampung dan Penetapan daya tampung																
TM.00.01	Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB),																
	Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Pedoman Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB), termasuk didalamnya Juklak dan juknis PMB																
TM.00.02	Pelaksanaan Adminstrasi Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB)																
	Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan Pelaksanaan administrasi Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB), termasuk didalamnya usulan nama-nama kepanitiaan, SK penetapan panitia, Jadwal, pelaksanaan kegiatan, operasional rapat, notula, penerimaan mahasiswa baru jalur khusus dan pengiriman informasi ke SMU dan SMK																
TM.00.03	Pendaftaran & Daftar Calon Mahasiswa																
	Dokumen-dokumen yang berkaitan dengan pendaftaran dan Daftar calon Mahasiswa Baru (PMB), termasuk didalamnya, persyaratan																





Lampiran 3 Data Pengguna

No	Nama	NIP	Jabatan	Role Surat Keluar	Role Surat Masuk
1	Dr. Aris Hidayat, S.Kom., M.Kom.	979896200720003	Ketua Jurusan Teknik Informatika Dan Komputer	Penandatangan Surat	Menginput Surat Masuk yang dirimpul admin Jurusan/Hendaproses Surat Masuk
2	Selma Emma Ismail, M.Kom.	9889752007903001	Sebelumnya Jurusan Teknik Informatika Dan Komputer Kepala Program Studi Sistem Informasi Dan Jaringan Jurusan Teknik Informatika Dan Komputer	Verifikator	menerima disposisi dan lanjut mendisposisikan kembali ke admin prodPLMAdmin Jurusan
3	Ayu Rosaida Zaini, MT	9889752009602000	Kepala Program Studi Sistem Informasi Dan Jaringan Jurusan Teknik Informatika Dan Komputer	Verifikator	menerima disposisi dan lanjut mendisposisikan kembali ke admin prodPLMAdmin Jurusan
4	Euis Oktaviani, S.S., M.Ti	9889752002802000	Kepala Program Studi Sistem Informasi Dan Jaringan Jurusan Teknik Informatika Dan Komputer	Verifikator	menerima disposisi dan lanjut mendisposisikan kembali ke admin prodPLMAdmin Jurusan
5	Ade Rahma Yuli, S.Kom., M.Ds.	9889752002002002	Kepala Jurusan Teknik Informatika Dan Komputer Dan Jaringan Jurusan Teknik Informatika Dan Komputer	Verifikator	menerima disposisi dan lanjut mendisposisikan kembali ke admin prodPLMAdmin Jurusan
6	Maria Aquatin, S.Kom., M.Kom.	9798962002002003	Kepala Jurusan Teknik Informatika Dan Komputer	Verifikator	menerima disposisi dan lanjut mendisposisikan kembali ke admin prodPLMAdmin Jurusan
7	Anggi Hardiyono, S.Kom., M.Kom.	9889752007903001	Kepala Laboratorium Jaringan dan Komputer	Verifikator	menerima disposisi dan lanjut mendisposisikan kembali ke admin prodPLMAdmin Jurusan
8	Ik Muhammad Maki Maki, S.Kom., MT	9889752002002000	Kepala Laboratorium Cyber Security	Verifikator	menerima disposisi dan lanjut mendisposisikan kembali ke admin prodPLMAdmin Jurusan

No	Nama	NIP	Jabatan	Role Surat Keluar	Role Surat Masuk
1	Jenhar, S.Kom.	988975200404001	Admin Jurusan	Super Admin Pembuat Draft Surat	Super Admin Penginput surat masuk menerima disposisi dan lanjut/paka lab
2	Dina Emilia Marnah, S.E	9797072007064030	Admin Jurusan	Pembuat Draft Surat	Penginput surat masuk menerima disposisi dan lanjut/paka lab
3	Silvia Tufha Inayah, A.Md.Ik.	200039020203334	Admin Jurusan/Kuangan	Pembuat Draft Surat	menerima disposisi dan lanjut/paka lab
4	Sulman, S.Pd.	9876201999030005	Admin TI	Pembuat Draft Surat	menerima disposisi dan lanjut/paka lab
5	Rini Maharani, A.Md	9889752007903001	Admin TI	Pembuat Draft Surat	menerima disposisi dan lanjut/paka lab
6	Tedi Suparadi	9889752007903005	Admin TKJ	Pembuat Draft Surat	menerima disposisi dan lanjut/paka lab

- Hak Cipta :**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
    - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
  - Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4 Data perintah Disposisi

Ketua Jurusan .....	Aswadir sub bidang Pengelolaan BLU
Kepala KUI	Aswadir sub bidang Pengembangan SDM
✓ Kabag. Keuangan dan Umum	Aswadir sub bidang Pengembangan dan PEMBERDAYAAN Fasilitas
✓ Kasubag. Umum	Kepala UPA Perawatan, Perbaikan, dan K3
Koordinator PPBJ	Koordinator Rumah Tangga
Untuk :	
Setuju ACC	Tugaskan staf
✓ Ditindaklanjuti sesuai ketentuan	Untuk diketahui/perhatikan
Siapkan konsep surat jawaban	Saling berkoordinasi
Untuk dilaksanakan	Harap difasilitasi
Diberi tugas	Diarsipkan
Buatkan undangan	Diedarkan
Hadiri sesuai undangan	
Keterangan :	
-	Harap segera dibuat surat sebagai Plh. terima kasih
	Depok, 18 Mei 2024 Wakil Direktur Bidang Keuangan dan Umum.

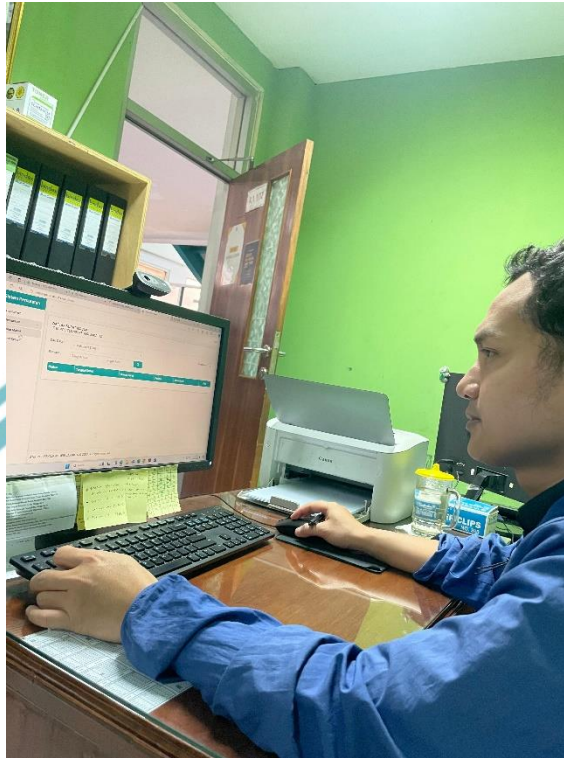




**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**Lampiran 5 Dokumentasi Pengujian Aplikasi ke End-User**



**Lampiran 6 Survei penilaian SUS**



**Kuesioner untuk Sistem Persuratan JTik**

**B I U**

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh,

Kepada Responden yang terhormat,

Perkenalkan, saya Fauziah Umri, mahasiswa semester 8 Program Studi Teknik Informatika di Jurusan Teknik Informatika dan Komputer, Politeknik Negeri Jakarta, sedang melakukan penelitian di bawah bimbingan Bapak Anggi Mardiyono, S.Kom., M.Kom.

Kriteria Responden:

1. Kepala Jurusan di Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta
2. Organigram di Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta
3. Admin di Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Kuesioner ini dibuat untuk mengumpulkan data pengujian Sistem Aplikasi Persuratan. Saya sangat berterima kasih jika Bapak/Ibu dapat meluangkan waktu sekitar 10-15 menit untuk berpartisipasi dalam penelitian ini. Pengisian kuesioner ini terdiri dari 10 pertanyaan dan tidak ada jawaban yang benar atau salah. Semua informasi dan jawaban yang Bapak/Ibu berikan akan dijaga kerahasiaannya dan hanya digunakan untuk tujuan penelitian.

Sebelum mulai mengisi kuesioner, harap perhatikan petunjuk pengisian yang telah disediakan dengan seksama untuk menghindari kesalahan.

## Lampiran 7 Dokumentasi Pengujian Aplikasi ke *End-User*



**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

