



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

**PENERAPAN DISIPLIN KERJA PEGAWAI  
PADA DIREKTORAT JENDERAL PEMBIAYAAN  
INFRASTRUKTUR PEKERJAAN UMUM  
DAN PERUMAHAN**



**Reza Ayu Oktafiani**

**NIM: 1805311109**

**LAPORAN TUGAS AKHIR  
HASIL PRAKTIK KERJA LAPANGAN  
Diajukan untuk melengkapi persyaratan**

**Diploma 3 Politeknik**

**PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS**

**JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA**

**POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

**2021**

**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA  
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA  
PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Reza Ayu Oktafiani  
NIM : 1805311109  
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis  
Judul Laporan Tugas Akhir : Penerapan Disiplin Kerja Pegawai pada Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan

Depok, Juli 2021

Pembimbing II

Pembimbing I

Ni Made Widhi S., S.E., M.M  
NIP. 196405071992012001

Taufik Akbar, S.E., M.S.M  
NIP. 198409132018031001

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Administrasi Niaga

Dr. Ds. Mariam., M.Si  
NIP. 1965013119890320

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



**POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**  
**JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA**  
**PROGRAM STUDI DIPLOMA 3 ADMINISTRASI BISNIS**

**LEMBAR PENGESAHAN**

Nama : Reza Ayu Oktafiani  
NIM : 1805311109  
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis  
Judul Laporan Tugas Akhir : Penerapan Disiplin Kerja Pegawai pada Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Tim penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi Diploma 3 Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta, pada :

Hari : Senin  
Tanggal : 2 Agustus 2021  
Waktu : 13.15 – 14.15 WIB

**TIM PENGUJI**

Ketua Sidang : Taufik Akbar, S.E., M.S.M  
NIP : 198409132018031001  
Penguji I : Dr. Narulita Syarweni, S.E, M.E  
NIP : 196410221990122001  
Penguji II : Drs. Anwar Mustofa, M.Hum  
NIP : 196410161991031003

*Taufik Akbar*  
.....

*Narulita Syarweni*  
.....  
*Anwar Mustofa*  
.....

**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritis atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan atas kehadiran Allah SWT, berkat rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini sesuai dengan waktu yang telah ditentukan. Laporan Tugas Akhir dengan judul “**Penerapan Disiplin Kerja Pegawai pada Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan**” ini diajukan untuk memenuhi salah satu syarat lulus Pendidikan Diploma III Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Jakarta.

Selama penyusunan tugas akhir ini banyak pihak yang telah memberikan bantuan dan motivasi kepada penulis. Untuk itu, penulis menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Dr. Sc. H. Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing. HTL., M.T, selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta
2. Dr. Dra. Iis Mariam, M.Si, selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga periode 2021 s.d. 2025.
3. Titik Purwinarti, S.Sos., M.Pd, selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga periode 2017 s.d. 2021.
4. Taufik Akbar, S.E., M.S.M, selaku Kepala Program Studi D3 Administrasi Bisnis sekaligus pembimbing materi yang sudah menyempatkan waktunya untuk memberikan arahan, masukan dan saran kepada penulis dalam menyusun laporan tugas akhir ini.
5. Dr. Narulita Syarweni, SE., M.E, selaku Kepala Program Studi D3 Administrasi Bisnis periode 2017 s.d. 2021.
6. Ni Made Widhi S, SE., M.M, selaku pembimbing teknis penulisan yang telah meluangkan waktu dan kesabaran dalam membimbing dan memeriksa hal-hal terkait penulisan laporan tugas akhir ini.
7. Orang tua, Kakak, dan keluarga yang telah memberikan motivasi, semangat dan doa untuk kesuksesan penulis.



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

8. Ibu Desy Nina Wulandari selaku pembimbing instansi dan seluruh pegawai Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan yang telah membantu dan mendukung penulis saat melakukan Praktik Kerja Lapangan.
9. Teman-teman program studi D3 Administrasi Bisnis 2018 serta pihak-pihak lain yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu yang telah memberikan semangat, motivasi dan dukungan untuk kelancaran penulis dalam menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini.

Penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan Laporan Tugas Akhir ini. Untuk itu penulis sangat mengharapkan saran atau kritik yang sifatnya membangun dan bermanfaat untuk kesempurnaan tugas akhir ini. Semoga Laporan Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi para pembaca khususnya mahasiswa Politeknik Negeri Jakarta.

Depok, Juli 2021

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**  
Penulis



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan satu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**DAFTAR ISI**

LEMBAR PERSETUJUAN.....	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
DAFTAR GAMBAR .....	viii
DAFTAR TABEL.....	xi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang Masalah .....	1
1.2. Rumusan Masalah.....	3
1.3. Tujuan Penulisan.....	3
1.4. Manfaat Penulisan.....	4
1.5. Metode Pengumpulan Data.....	4
1.6. Metode Analisis Data.....	5
1.7. Sistematika Penulisan.....	5
BAB II LANDASAN TEORI.....	7
2.1. Disiplin Kerja.....	7
2.2. Pegawai Negeri Sipil .....	11
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....	18
3.1. Sejarah Singkat Direktorat Jendral Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan.....	18
3.2. Visi dan Misi.....	18
3.3. Logo dan Makna Logo Instansi .....	20
3.4. Ketersediaan SDM di Direktorat Jendral Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan.....	21
3.5. Struktur Organisasi .....	22
BAB IV PEMBAHASAN.....	24



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4.1. Penerapan Disiplin Pegawai Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan.....	24
4.2. Hambatan Penerapan Disiplin Kerja Pegawai pada Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan .....	33
4.3. Solusi dalam Mengatasi Hambatan Penerapan Disiplin Pegawai Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan .....	36
BAB V PENUTUP.....	39
5.1. Kesimpulan .....	39
5.2. Saran .....	40
DAFTAR PUSTAKA .....	41
LAMPIRAN.....	41

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Daftar Pertanyaan dan Jawaban Wawancara.....	42
Lampiran 2 Tampilan Buku Panduan Penggunaan TNDE.....	44
Lampiran 3 Spanduk Aturan Seragam .....	45
Lampiran 4 Buku Saku Disiplin PNS .....	46





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**DAFTAR GAMBAR**

Gambar 3.1 Logo Instansi.....	20
Gambar 3.2 Struktur Organisasi.....	23
Gambar 4.1 Tampilan Absensi Pegawai Melalui Aplikasi BRAVO PUPR .....	25
Gambar 4.2 Presentase Keterlambatan PNS di DJPI.....	30





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**DAFTAR TABEL**

Tabel 3.1 Jumlah Pegawai Berdasarkan Unit Kerja.....	22
Tabel 3.2 Jumlah PNS Berdasarkan Golongan Kepangkatan.....	22
Tabel 4.1 Ketentuan Pemakaian Seragam PNS di DJPI.....	28
Tabel 4.2 Kewajiban PNS menurut PP No. 53 Tahun 2010.....	30
Tabel 4.3 Hambatan Disiplin Kerja Pegawai.....	33





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### 1.1. Latar Belakang Masalah

Sumber daya manusia merupakan salah satu unsur yang berperan penting dalam suatu organisasi. Sumber daya manusia dapat dikatakan berkualitas ketika mereka memiliki kemampuan untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsinya sesuai dengan kewenangan yang telah diberikan kepadanya sebagai upaya mencapai tujuan organisasi. Setiap perusahaan maupun instansi pemerintahan dan organisasi lain tentunya memiliki tujuannya masing-masing misalnya menghasilkan profit atau mewujudkan program kerja dalam bentuk pemberian pelayanan kepada masyarakat. Salah satu faktor yang mendukung keberhasilan tujuan organisasi tersebut adalah dengan adanya kedisiplinan dari para pegawai.

Disiplin pegawai merupakan suatu kesadaran sikap atau kesanggupan pegawai untuk melaksanakan kewajiban dan menjauhi larangan di lingkungan pekerjaannya. Penegakan kedisiplinan pegawai merupakan sesuatu yang penting bagi suatu organisasi, karena dapat membuat pekerjaan yang dilakukan menjadi semakin efektif dan efisien. Disiplin pegawai dapat dilihat dari berbagai aspek, misalnya kepatuhan terhadap jam kerja, kepatuhan terhadap instruksi atasan dan pelaksanaan pekerjaan dengan cara-cara kerja yang telah ditentukan. Kedisiplinan dapat mencerminkan sikap dan tanggung jawab pegawai dalam melaksanakan tugasnya yang mana hal tersebut dapat berpengaruh terhadap produktivitas organisasi.

Pegawai Negeri Sipil atau dapat disebut juga Aparat Sipil Negara adalah pegawai yang telah memenuhi syarat yang ditentukan, diangkat oleh pejabat yang berwenang dan diserahi jabatan atau tugas negara dan digaji berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Menurut Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014, Pegawai Negeri Sipil atau ASN berperan sebagai perencana, pelaksana, dan pengawas penyelenggaraan tugas umum pemerintahan dan



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

pembangunan nasional melalui pelaksanaan kebijakan dan pelayanan publik yang profesional, bebas dari intervensi politik serta bersih dari praktik korupsi, kolusi dan nepotisme.

Dilihat dari perannya, dapat dikatakan bahwa Pegawai Negeri Sipil memegang peranan yang amat besar terhadap kelancaran pelaksanaan pemerintahan. Peran tersebut amat penting dan strategis dan menjadikan sebuah tanggung jawab yang besar bagi setiap pribadi pengembannya. Pegawai Negeri Sipil merupakan unsur yang sangat penting dan dapat menentukan berhasil atau tidaknya misi pemerintah dalam melakukan pembangunan nasional. Beberapa tujuan pembangunan nasional Indonesia diantaranya adalah mewujudkan kesejahteraan umum, mencerdaskan kehidupan bangsa serta ikut melaksanakan ketertiban dunia sebagai mana tercantum pada UUD 1945. Selain itu, Pegawai Negeri Sipil juga bertanggung jawab terhadap pemberian layanan publik terbaik kepada masyarakat.

Untuk mencapai keberhasilan pembangunan nasional dan memberikan layanan publik yang baik kepada masyarakat tersebut, kedisiplinan Pegawai Negeri Sipil dalam menjalankan tugas dan fungsinya menjadi salah satu hal utama. Disiplin kerja merupakan modal yang penting yang harus dimiliki oleh seorang Pegawai Negeri Sipil, namun pada kenyataannya masih sering ditemukan oknum-oknum yang menyepelekan kedisiplinan sehingga hal tersebut menjadi salah satu hambatan dalam pelaksanaan pembangunan nasional.

Oleh karena itu, setiap instansi pemerintah hendaknya menerapkan sistem kedisiplinan yang baik dan tegas guna meningkatkan kualitas dan kinerja Pegawai Negeri Sipil dalam menjalankan tanggung jawabnya. Namun dalam pelaksanaannya, tak dipungkiri bahwa penerapan disiplin pegawai di masing-masing instansi pemerintahan terkadang masih belum bisa berjalan secara mulus. Tak terkecuali di lingkungan Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan sebagai salah satu unit instansi di bawah



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Kementerian PUPR Republik Indonesia yang bisa saja masih mengalami hambatan-hambatan tertentu.

Berdasarkan uraian hal di atas, penulis merasa tertarik untuk mengetahui lebih jauh mengenai penerapan disiplin kerja pegawai di lingkungan Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan Kementerian PUPR. Oleh karena itu, penulis memutuskan untuk menyusun Tugas Akhir dengan judul: **“Penerapan Disiplin Kerja Pegawai Pada Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan”**.

### 1.2. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah tersebut, maka penulis merumuskan suatu permasalahan sebagai berikut:

- a. Bagaimana penerapan disiplin kerja pegawai di Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan?
- b. Apa saja hambatan yang dihadapi dalam penerapan disiplin kerja pegawai di Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur dan Perumahan?
- c. Apa solusi yang dilakukan dalam mengatasi hambatan penerapan disiplin pegawai di Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur dan Perumahan?

### 1.3. Tujuan Penulisan

Adapun tujuan penulisan laporan tugas akhir ini sebagai berikut:

- a. Untuk mengetahui penerapan disiplin kerja pegawai di Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan.
- b. Untuk mengetahui hambatan yang dihadapi dalam penerapan disiplin kerja pegawai di Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur dan Perumahan.
- c. Untuk mengetahui solusi yang dilakukan dalam mengatasi hambatan penerapan disiplin pegawai di Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur dan Perumahan.



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

#### 1.4. Manfaat Penulisan

Manfaat dari penulisan tugas akhir ini bagi penulis adalah penulis dapat mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh selama menjalani pembelajaran di Politeknik Negeri Jakarta untuk diterapkan pada dunia kerja. Serta guna menambah wawasan dan pengetahuan mengenai penerapan disiplin pegawai yang dilakukan secara *real* di dalam sebuah instansi.

Penulisan tugas akhir ini juga diharapkan dapat bermanfaat bagi perusahaan atau instansi yang mana penulis dapat memberikan saran dan masukan positif dengan penyampaian ide dan saran sehingga dapat membantu kemajuan atau perbaikan perusahaan ataupun instansi di masa yang akan datang.

Bagi dunia ilmu pengetahuan, melalui penulisan tugas akhir ini diharapkan dapat dijadikan bahan referensi atau pembandingan untuk melakukan penelitian bagi yang mengambil bidang tugas akhir yang relevan mengenai penerapan disiplin kerja di suatu perusahaan atau instansi.

#### 1.5. Metode Pengumpulan Data

Dalam upaya pengumpulan data, penulis melakukan dengan beberapa cara diantaranya ialah sebagai berikut:

a. Observasi

Pengumpulan data dengan melakukan pengamatan secara langsung terhadap keadaan dan kondisi penerapan disiplin kerja yang menjadi obyek pengamatan guna mendapatkan fakta dan data yang dibutuhkan secara benar dalam penyusunan laporan tugas akhir ini.

b. Wawancara

Penulis melakukan proses tanya jawab mengenai penerapan disiplin kerja pegawai dengan Kepala Biro dan atau Staf Bagian Kepegawaian dan Umum Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Perumahan. Adapun daftar pertanyaan wawancara dapat dilihat pada **lampiran 1.**

c. Dokumentasi

Penulis melakukan pencatatan dan pengumpulan data serta dokumen dari Bagian Kepegawaian di Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan.

### 1.6. Metode Analisis Data

Penyusunan tugas akhir ini menggunakan analisis deskriptif kualitatif yang merupakan suatu metode dengan menggambarkan atau mendeskripsikan setiap permasalahan yang berkaitan dengan penerapan disiplin pegawai di Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan. Data yang telah diperoleh disusun secara sistematis kemudian dianalisis untuk mendapatkan deskripsi mengenai penerapan disiplin pegawai di lingkungan Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan.

### 1.7. Sistematika Penulisan

Agar penulisan laporan tugas akhir ini lebih sistematis dan terarah serta memiliki keterkaitan satu sama lainnya, maka diperlukan adanya sistematika penulisan laporan tugas akhir yaitu sebagai berikut:

#### **BAB I: PENDAHULUAN**

Pada bab ini, penulis menguraikan latar belakang masalah, rumusan masalah, tujuan penulisan, manfaat penulisan, metode analisis data dan sistematika penulisan.

#### **BAB II: LANDASAN TEORI**

Bab ini berisi teori dasar yang dikemukakan oleh para ahli. Teori-teori tersebut berkaitan dengan topik yang akan dibahas yaitu mengenai pengertian disiplin kerja, tujuan disiplin kerja, peraturan yang berkaitan dengan penerapan disiplin



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

kerja di lingkungan Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan.

**BAB III: GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Bab ini berisi uraian mengenai profil perusahaan atau instansi, gambaran umum, logo instansi, serta bagan struktur organisasi yang terdapat di instansi terkait.

**BAB IV: PEMBAHASAN**

Pada bab ini penulis akan menerangkan hasil dari pengolahan data yang telah diperoleh selama melaksanakan praktik kerja lapangan mengenai penerapan disiplin pegawai, hambatan penerapan disiplin pegawai di lingkungan Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan.

**BAB V: PENUTUP**

Bab ini berisi kesimpulan dari penelitian dan pembahasan dari laporan tugas akhir ini. Selain itu juga terdapat saran yang diberikan penulis kepada perusahaan sebagai bahan pertimbangan untuk mengembangkan kemajuan perusahaan/instansi di masa mendatang.

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## BAB V

### PENUTUP

#### 5.1. Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan yang telah diuraikan pada bab-bab sebelumnya mengenai penerapan disiplin kerja pegawai di lingkungan Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan, maka Penulis mengambil kesimpulan sebagai berikut:

- a. Penerapan disiplin pegawai di lingkungan Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan sudah cukup baik, melalui indikator-indikator penerapan disiplin pegawai yang seperti kehadiran pegawai, pemantauan Tata Naskah Dinas Elektronik (TNDE), diterapkan dengan dukungan pemanfaatan sistem teknologi informasi di dalamnya. Selain dapat meningkatkan penerapan disiplin kerja secara lebih terintegrasi, hal tersebut dapat sekaligus mendukung terwujudnya konsep pemerintahan yang baik (*good governance*). Penerapan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan juga sudah berjalan dengan baik. Sebagian besar pegawai sudah memiliki pemahaman dan kesadaran yang cukup tinggi terkait kedisiplinan dalam menjalankan kewajibannya sebagai seorang Pegawai Negeri Sipil.
- b. Hambatan yang ditemukan dalam penerapan disiplin kerja pegawai di Direktorat Jenderal Pembiayaan Infastruktur dan Perumahan diantaranya masih ditemukan kurangnya kepatuhan pegawai terhadap jam kerja, adanya perubahan kebijakan yang cepat serta perbedaan daya tangkap masing-masing pegawai akan perubahan-perubahan tersebut.

- c. Solusi yang dilakukan untuk mengatasi hambatan penerapan disiplin pegawai seperti melakukan pengawasan dan monitoring pegawai secara aktif, memfasilitasi pembinaan pegawai melalui sosialisasi ataupun bimbingan teknis sudah cukup efektif untuk mengurangi ketidakdisiplinan pegawai.

## 5.2. Saran

Untuk mengatasi hambatan yang terjadi dalam penerapan disiplin kerja pegawai di lingkungan Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktural Pekerjaan Umum dan Perumahan, penulis memberikan saran pada pihak instansi sebaiknya lebih meningkatkan pengawasan baik secara langsung maupun tidak langsung kepada para pegawai, serta lebih mempertegas teguran ataupun sanksi bagi pegawai yang melakukan pelanggaran seperti terlambat masuk kantor ataupun banyak mengobrol pada jam kerja. Para atasan juga sebaiknya dijadikan panutan untuk memberikan contoh disiplin kepada para bawahannya. Kemudian bagi para pegawai, hendaknya untuk selalu memiliki kesadaran akan kedisiplinan sehingga penerapan disiplin kerja di lingkungan kantor dapat berjalan dengan semestinya.

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## DAFTAR PUSTAKA

- Dohlia, P., Syamsurizaldi, S., & Wandra, N. 2019. "Pengaruh Disiplin Kerja dan Motivasi Kerja PNS pada Kantor Camat di Kabupaten SolokSelatan." *Jurnal Administrasi Dan Kebijakan Publik*, 3(3), 261-273. (<http://jakp.fisip.unand.ac.id/> diakses 6 April 2021).
- Hamali, Arif Yusuf. 2018. *Pemahaman Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: CAPS.
- Ichsan, R.N., Surianta, E. & Nasution, L., 2020. "Pengaruh Disiplin Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Negeri Sipil (PNS) Di Lingkungan Ajudan Jenderal Daerah Militer (Ajendam)-I Bukitbarisan Medan." *Jurnal Darma Agung*, 28(2). 187-210.
- Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010 Tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil.
- Sinambela, Lijian Poltak. 2018. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: PT. Bumi Aksara
- Surat Edaran Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 07/SE/M/2019 Tahun 2019 tentang Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil.
- Sutanjar, Tatan, & Oyon Saryono. 2019. "Pengaruh Motivasi, Kepemimpinan dan Disiplin Pegawai terhadap Kinerja Pegawai." *Journal of Management Review* 3.2. 321-325. (<https://jurnal.unigal.ac.id/> diakses 5 April 2021)
- Sutanto, E.M., & Suwondo, D.I. 2015. "Hubungan Lingkungan Kerja, Disiplin Kerja, Dan Kinerja Karyawan." *Jurnal Manajemen Dan Kewirausahaan* 17.2 135-144. (<http://repository.petra.ac.id/17159/> diakses 6 April 2021)
- Sutrisno, Edy. 2016. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Kencana Prenada Media Group.
- Yusuf, M., & Sahar, S. 2020. "Pengaruh Pengawasan Pimpinan Terhadap Disiplin Kerja Pegawai Kantor Desa Carawali Kecamatan Watang Pulu Kabupaten Sidenreng Rappang." *Praja: Jurnal Ilmiah Pemerintahan*, 8(2), 155-162. (<https://doi.org/10.51817/Prj.V8i2.247> diakses 5 April 2021)

**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## LAMPIRAN 1

### Daftar Pertanyaan dan Jawaban Wawancara

1. Apa yang dimaksud dengan disiplin kerja pegawai menurut Ibu?  
Jawaban: Disiplin Pegawai Negeri Sipil (PNS) adalah kesanggupan Pegawai Negeri Sipil untuk menaati kewajiban dan menghindari larangan yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan dan/atau peraturan kedinasan yang apabila tidak ditaati atau dilanggar dijatuhi hukuman disiplin.
2. Indikator apa saja yang digunakan di lingkungan DJPI dalam penerapan disiplin pegawai?  
Jawaban: Beberapa indikator yang digunakan dalam penerapan disiplin pegawai di DJPI antara lain pemantauan penggunaan TNDE (Disposisi pimpinan). Presensi pegawai juga menjadi salah satu indikator disiplin kerja yang digunakan. Seluruh pegawai wajib melakukan absensi melalui aplikasi *smartphone* yakni BRAVO PUPR. Serta penggunaan atribut dan seragam sesuai dengan Surat Edaran Menteri PUPR Nomor 28/SE/M/2020. Penilaian kinerja juga dilakukan dengan menggunakan sistem e-Kinerja dan Multirating 360 yang mana memudahkan pegawai untuk melaporkan hasil pekerjaannya yang kemudian dimonitoring oleh pimpinannya.  
  
Mekanisme diatas dinilai cukup membantu meminimalisir ketidaksiplinan pegawai dari sisi pelaksanaan tugas dan kehadiran. Juga dilakukan internalisasi mengenai kesopanan, kedisiplinan dan komitmen, dan disampaikan buku saku mengenai hak dan kewajiban PNS. Selain itu memberikan contoh sikap pimpinan yang bisa diteladani oleh semua pegawai.
3. Menurut pendapat Ibu, bagaimana kedisiplinan pegawai DJPI hingga saat ini?  
Jawaban: Sejauh ini para pegawai sudah cukup memiliki kesadaran akan kedisiplinan dengan baik. Misalnya penggunaan Aplikasi BRAVO PUPR maupun TNDE sudah berjalan dengan baik karena sebagian besar pegawai

sudah mengerti ketentuannya dan cukup menaati aturan yang berlaku serta mengikuti setiap perubahan-perubahan kebijakan yang ada dengan baik. Hingga saat ini belum ditemukan pegawai yang melakukan pelanggaran sehingga harus diberikan sanksi yang berat.

4. Apa saja hambatan-hambatan yang dihadapi dalam penerapan disiplin pegawai di lingkungan DJPI?

Jawaban: Hambatan dalam penerapan disiplin pegawai tentunya datang dari internal dan eksternal organisasi DJPI itu sendiri. Sebagai contoh untuk hambatan internal terkait dengan kemampuan untuk belajar (*learning ability*) seseorang. Setiap pegawai mempunyai kemampuan yang berbeda dalam beradaptasi dan memahami aturan yang baru. Sedangkan hambatan eksternal misalnya terkait dengan perubahan kebijakan ASN. Tentunya harus ada perubahan budaya yang dibutuhkan. Keterbukaan dalam menyampaikan pendapat bagi bawahan dan pimpinan harus dapat menerima masukan-masukan dan alternative-alternative solusi masalah. Sehingga diharapkan pegawai memahami konsekuensi atas tindakan-tindakan yang dilakukan dan pemimpin bisa mengarahkan bawahan terkait pencapaian tujuan organisasi dan karir sebagai ASN.

5. Apa solusi yang dilakukan untuk mengatasi hambatan tersebut?

Jawaban: Ada beberapa solusi yang kami rasa cukup efektif untuk mengatasi hambatan-hambatan tersebut, seperti melakukan monitoring dan memberikan pemahaman substansi pada setiap kesempatan maupun melalui rapat formal. Kemampuan staf juga ditingkatkan melalui mengikutsertakan pegawai dalam bimbingan teknis di lingkungan DJPI ataupun Kementerian PUPR, dan pelatihan yang diselenggarakan oleh BPSDM maupun K/L lain. Pegawai juga diberikan buku-buku saku atau buku panduan terkait penerapan suatu sistem atau kebijakan baru sehingga mereka dapat memiliki pemahaman yang baik dan dapat beradaptasi dengan cepat dan ketidakdisiplinan pegawai dapat berkurang.

## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta



### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## LAMPIRAN 2

Buku Panduan Penggunaan Tata Naskah Dinas Elektronik (TNDE)



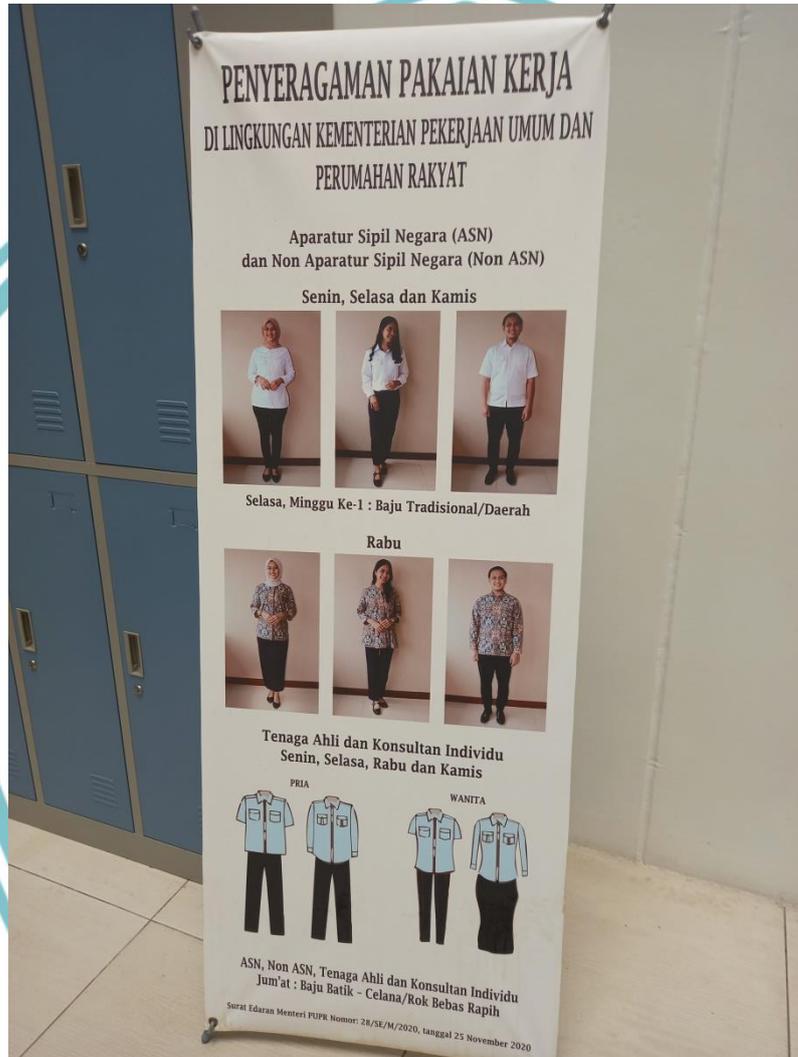
Sumber: Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan, 2021

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

### LAMPIRAN 3

#### Spanduk Aturan Seragam di Lingkungan Direktorat Jendral Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan



Sumber: Dokumentasi Pribadi, 2021.

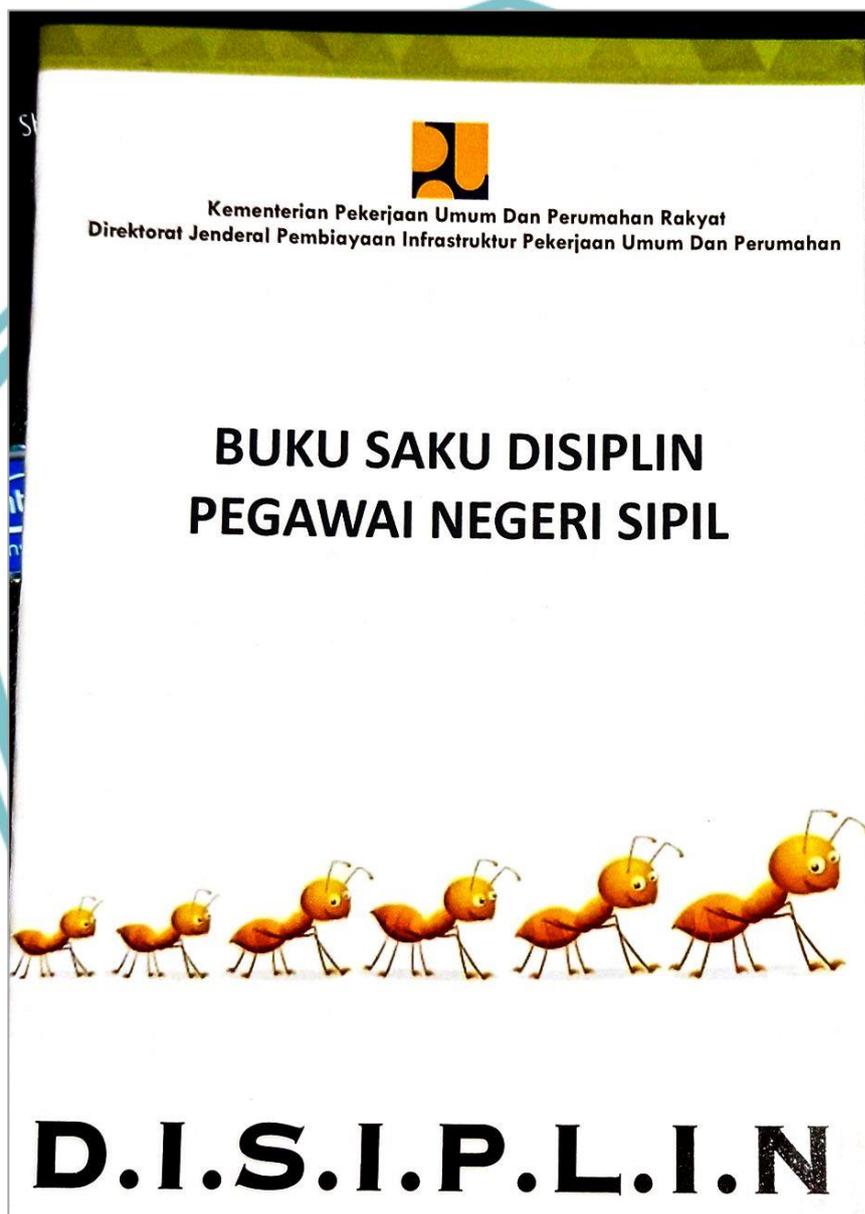
#### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



#### LAMPIRAN 4

Buku Saku Disiplin Pegawai Negeri Sipil Direktorat Jenderal Pembiayaan  
Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan



Sumber: Direktorat Jenderal Pembiayaan Infrastruktur Pekerjaan Umum dan  
Perumahan, 2021

#### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta