



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**TUGAS AKHIR
PERENCANAAN USAHA**

**RANCANGAN USAHA PENYEDIA JASA *EXHIBITION STYLIST*
UNTUK PAMERAN KECANTIKAN DAN FESYEN OLEH
PT CADABRA KREATIVA INDONESIA**



**Diajukan Sebagai Persyaratan Kebinaan Sarjana Terapan
Gelar Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif,
dan Pameran (MICE)**

Disusun Oleh:

- | | |
|-----------------------------------|------------------------|
| 1. Fatimah | NIM: 1905413040 |
| 2. Indah Solihati | NIM: 1905413007 |
| 3. Widiastuti Lagus Rayhan | NIM: 1905413005 |

**PROGRAM STUDI USAHA JASA KONVENSI, PERJALANAN
INSENTIF, DAN PAMERAN (MICE)
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
DEPOK
2023**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI MICE

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Fatimah
NIM : 1905413040
Nama : Indah Solihati
NIM : 1905413007
Nama : Widiastuti Lagus Rayhan
NIM : 1905413005

Program Studi : Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif,
dan Pameran (MICE)

Judul Laporan : Rancangan Usaha Penyedia Jasa *Exhibition Stylist* untuk Pameran
Kecantikan dan Fesyen oleh PT Cadabra Kreativa Indonesia.


POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Menyetujui,
Koordinator Program Studi MICE

Depok, 4 September 2023

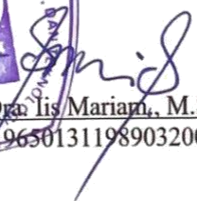
Pembimbing


Fauzi Mubarak, S.ST., M.T
NIP 198804182019031008


Heri Setyawan, S.E., M.Si
NIP 196312081991031003



Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Niaga


Dr. Dwi Lis Marianti, M.Si
NIP 196301311989032001



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI MICE

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Fatimah
NIM : 1905413040
Nama : Indah Solihati
NIM : 1905413007
Nama : Widiastuti Lagus Rayhan
NIM : 1905413005
Program Studi : Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE)
Judul Laporan : Rancangan Usaha Penyedia Jasa *Exhibition Stylist* untuk Pameran Kecantikan dan Fesyen oleh PT Cadabra Kreativa Indonesia
Telah berhasil dipertahankan dihadapan Tim Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan (S.Tr) pada Program Studi Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE) Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta, pada:
hari, tanggal : Rabu, 30 Agustus 2023
waktu : 08.00 – 10.00
tempat : *zoom meeting*

TIM PENGUJI

Ketua Sidang : Heri Setyawan, SE., M.Si
NIP 196312081991031003

Penguji I : Dewi Winarni Susyanti, S.E., M.Si
NIP 195906041989102001

Penguji II : Sudarno, S.E., M.Si
NIP 196308031990031002

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat-Nya penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir dengan judul “Rancangan Usaha Penyedia Jasa *Exhibition Stylist* untuk Pameran Kecantikan dan Fesyen oleh PT Cadabra Kreativa Indonesia”.

Tujuan dari penyusunan laporan tugas akhir ini adalah untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendapatkan gelar Sarjana Terapan MICE (S.Tr. MICE) dari Jurusan Administrasi Niaga Program Studi MICE (*Meeting, Incentive, Convention, Exhibition*) di Politeknik Negeri Jakarta.

Penyusunan laporan tugas akhir ini tidak mungkin terlaksana tanpa bantuan, dukungan, dan dorongan dari berbagai pihak yang turut serta memberikan kontribusinya. Pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam penyelesaian rancangan usaha ini, antara lain:

1. Dr. sc. Zainal Nur Arifin, Dipl. Eng. HTL. MT selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta
2. Dr. Dra. Iis Mariam., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta
3. Fauzi Mubarak, S.ST., M.T selaku Koordinator Program Studi MICE (*Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition*) Politeknik Negeri Jakarta

4. Heri Setyawan, S.E.,M.Si selaku dosen pembimbing yang telah memberikan dukungan, motivasi, dan nasihat dalam penyelesaian tugas akhir agar kelak dapat menjadi pribadi yang berkompeten
5. Seluruh dosen Jurusan Administrasi Niaga, khususnya dosen Program Studi MICE (*Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition*) Politeknik Negeri Jakarta yang telah memberikan dan mengajarkan ilmu pengetahuan
6. Orangtua penulis yang selalu mendoakan dan memberikan dukungan kepada penulis dalam menyelesaikan tugas akhir perkuliahan
7. Mama penulis yang telah tiada sebelum penulis merampungkan perkuliahan. Semoga di atas sana ikut bangga dengan pencapaian penulis.
8. Kerabat dan Teman penulis yang selalu memberikan dukungan dan semangat bagi penulis dalam menyelesaikan tugas akhir
9. Orang spesial bagi penulis yang selalu bersedia meluangkan waktu untuk menemani penulis menyelesaikan tugas akhir
10. Teman-teman MICE (*Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition*) Politeknik Negeri Jakarta angkatan 2019 yang telah berjuang dan bekerjasama bersama melewati suka dan duka selama 4 tahun.
11. Seluruh pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan tugas akhir yang tidak bisa disebutkan namanya satu persatu.

Depok, 4 September 2023

Penulis



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR GRAFIK.....	xiii
DAFTAR BAGAN.....	xiv
BAB I RINGKASAN EKSEKUTIF.....	1
BAB II LATAR BELAKANG PERUSAHAAN.....	3
2.1 Data Perusahaan.....	5
2.2 Biodata Pemilik Perusahaan.....	14
2.3 Struktur Organisasi	17
2.4 Susunan Pemilik/Pemegang Saham.....	20
2.5 Jadwal Kegiatan Pra-Operasional	21
BAB III ANALISIS PASAR DAN RENCANA PEMASARAN	30
3.1 Produk/Jasa yang Digunakan.....	30
3.2 Gambaran Pasar	43
3.3 Segmentasi Pasar Yang Dituju.....	49
3.4 Tren Perkembangan Pasar	51
3.5 Proyeksi Penjualan.....	57
3.6 Strategi Pemasaran.....	62
3.7 Analisis Pesaing.....	73
3.8 Analisis <i>SWOT</i>	75
3.9 Jejaring Usaha	78



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

	vi
BAB IV ANALISIS SUMBER DAYA MANUSIA (SDM).....	82
4.1 Analisis Kompetensi Sumber Daya Manusia	82
4.2 Analisis Kebutuhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia.....	89
BAB V PEMANFAATAN TEKNOLOGI	97
5.1 Analisis Perencanaan Pemanfaatan Teknologi.....	97
5.2 Tahapan Pengembangan Teknologi.....	103
BAB VI ANALISIS RENCANA KEUANGAN	105
6.1 Rencana Kebutuhan Investasi.....	105
6.2 Anggaran Biaya Produk Penjualan	106
6.3 Proyeksi Penjualan.....	106
6.4 Proyeksi Arus Kas.....	107
6.5 Neraca Keuangan	108
6.6 Prakiraan Laba Rugi.....	109
6.7 Prakiraan Perubahan Modal	109
6.8 Analisa <i>Payback Period</i>	110
6.9 Analisis <i>Net Present Value</i>	111
6.10 <i>Internal Rate of Return (IRR)</i>	112
6.11 <i>Return on Investment</i>	113
6.12 <i>Profitability Index (PI)</i>	114
BAB VII ANALISIS DAMPAK DAN RISIKO USAHA.....	116
7.1 Aspek Hukum.....	116
7.2 Dampak Terhadap Lingkungan.....	120
7.3 Analisis Risiko Usaha	121
7.4 Antisipasi Risiko Usaha	124
DAFTAR PUSTAKA	129
LAMPIRAN	129

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Judul Lampiran	Halaman
Lampiran 1	Akta Pendirian Perseroan Terbatas	131
Lampiran 2	Surat Izin Usaha Perdagangan	154
Lampiran 3	Nomor Induk Berusaha	155
Lampiran 4	Surat Keterangan Domisili Perubahan	156
Lampiran 5	Tanda Daftar Perusahaan Perseroan Terbatas	157
Lampiran 6	Lokasi Perusahaan	159
Lampiran 7	Denah Kantor	160
Lampiran 8	NPWP Perusahaan	161
Lampiran 9	NPWP Pegawai	162
Lampiran 10	Surat Perjanjian Kerja - Klien	163
Lampiran 11	Surat Perjanjian Kerja - Rekanan Perusahaan	169
Lampiran 12	Surat Perjanjian Kontrak Pekerja Lepas	171
Lampiran 13	Surat Perjanjian Sewa Kantor	173
Lampiran 14	Survei Hasil Pasar	175
Lampiran 15	Hasil Survei Pesaing	181
Lampiran 16	Hasil Survei Event Organizer Terhadap Pameran Kecantikan dan Fesyen di Pulau Jawa	183
Lampiran 17	Hasil Survei Event Organizer Terhadap Pameran Kecantikan dan Fesyen di Pulau Jawa	183
Lampiran 18	<i>Visualisasi</i> Media Sosial Perusahaan	189
Lampiran 19	<i>Website</i> Perusahaan	190



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

	viii
Lampiran 20 Katalog Produk Perusahaan	191
Lampiran 21 Kartu Nama Perusahaan	192
Lampiran 22 <i>Visualisasi</i> Pemanfaatan Perangkat Lunak	193
Lampiran 23 <i>Visualisasi</i> Pemanfaatan Perangkat Keras	195
Lampiran 24 Perlengkapan Kerja	197
Lampiran 25 Beban Peralatan	199
Lampiran 26 Beban Perlengkapan	199
Lampiran 27 Beban Promosi	200
Lampiran 28 Beban Pendirian Usaha	201
Lampiran 29 Beban Sewa Kantor	202
Lampiran 30 Perubahan Modal	202
Lampiran 31 Neraca Keuangan	203
Lampiran 32 Beban Gaji	204
Lampiran 33 Harga Penjualan Produk	205
Lampiran 34 Arus Kas	208

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR TABEL

No.	Judul Tabel	Halaman
Tabel 2. 1	Tampilan <i>Website</i> Cadabra Project.....	5
Tabel 2. 2	Implementasi <i>Corporate Culture</i> PT Cadabra Kreativa Indonesia.....	7
Tabel 2. 3	Biodata Pemilik Pertama.....	15
Tabel 2. 4	Biodata Pemilik Kedua.....	16
Tabel 2. 5	Biodata Pemilik Ketiga.....	17
Tabel 2. 6	Data Kepemilikan Saham PT Cadabra Kreativa Indonesia.....	20
Tabel 2. 7	Jadwal Kegiatan <i>Pra Operasional</i> Perusahaan.....	21
Tabel 3. 1	Paket dan Deskripsi PT Cadabra Kreativa Indonesia.....	32
Tabel 3. 2	Spesifikasi <i>Lavender Package (Full Package)</i>	36
Tabel 3. 3	Spesifikasi <i>Pinkish Package</i>	39
Tabel 3. 4	Spesifikasi <i>Skye Package</i>	42
Tabel 3. 5	Produk Pendukung (<i>Additional</i>).....	43
Tabel 3. 6	Penyelenggaran Pameran Kecantikan dan Fesyen oleh Perusahaan Pesaing dan <i>Event Organizer</i> Tahun 2018, 2019, dan 2022	44
Tabel 3. 7	<i>Market Share Event</i> Pameran Kecantikan dan Fesyen Tahun 2018, 2019, dan 2022	52
Tabel 3. 8	Proyeksi Jumlah Pameran Kecantikan dan Fesyen 2024 – 2026.....	56
Tabel 3. 9	Proyeksi PT Cadabra Kreativa Indonesia Tahun 2024 – 2026.....	57
Tabel 3. 10	Proyeksi Penjualan PT Cadabra Kreativa Indonesia 2024 – 2026.....	59
Tabel 3. 11	Pembagian Rencana Penjualan <i>Exhibition Stylist</i> Berdasarkan Kota Tahun 2024	60

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

	x
Tabel 3. 12 Pembagian Rencana Penjualan <i>Exhibition Stylist</i> Berdasarkan Kota Tahun 2025	60
Tabel 3. 13 Pembagian Rencana Penjualan <i>Exhibition Stylist</i> tahun 2026	61
Tabel 3. 14 Tabel Paket Produk Perusahaan.....	63
Tabel 3. 15 Harga Paket Produk PT Cadabra Kreativa Indonesia	64
Tabel 3. 16 Harga <i>Additional</i> Produk PT Cadabra Kreativa Indonesia.....	64
Tabel 3. 17 Perencanaan Periklanan pada Instagram.....	66
Tabel 3. 18 <i>Visual</i> Promosi Konten Instagram	68
Tabel 3. 19 Analisis Keunggulan dan Kelemahan Perusahaan Pesaing.....	74
Tabel 3. 20 Jejaring Usaha PT Cadabra Kreativa Indonesia	79
Tabel 3. 21 Jejaring Usaha PT Cadabra Kreativa Indonesia	80
Tabel 3. 22 Jejaring Usaha PT Cadabra Kreativa Indonesia	81
Tabel 4. 1 Tingkat Pendidikan Sumber Daya Manusia PT Cadabra Kreativa Indonesia.....	83
Tabel 4. 2 Tingkat Keahlian Sumber Daya Manusia PT Cadabra Kreativa Indonesia.....	83
Tabel 4. 3 Riwayat Keterlibatan <i>Event</i> Pameran.....	84
Tabel 4. 4 Sumber Daya Manusia PT Cadabra Kreativa Indonesia	85
Tabel 4. 5 Analisis Kebutuhan dan Pengembangan SDM PT Cadabra Kreativa Indonesia.....	90
Tabel 4. 6 Rencana Pemenuhan Kebutuhan SDM PT Cadabra Kreativa Indonesia	



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

	xi
Tabel 5. 1 <i>Software</i>	98
Tabel 5. 2 <i>Hardware</i>	99
Tabel 6. 1 Modal Investasi	105
Tabel 6. 2 Anggaran Biaya Prooduk Penjualan	106
Tabel 6. 3 Proyeksi Penjualan	107
Tabel 6. 4 Proyeksi Arus Kas	107
Tabel 6. 5 Neraca Keuangan	108
Tabel 6. 6 Prakiraan Laba Rugi.....	109
Tabel 6. 7 Prakiraan Perubahan Modal	110
Tabel 6. 8 Analisis <i>Payback Period</i>	110
Tabel 6. 9 <i>Net Present Value</i>	112
Tabel 6. 10 <i>Internal Rate of Return</i>	113
Tabel 6. 11 <i>Return on Investment</i>	114
Tabel 6. 12 <i>Profitability Index</i>	115

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

No.	Judul Gambar	Halaman
Gambar 2. 1	Logo Perusahaan	7
Gambar 2. 2	Logo Brand Perusahaan	10
Gambar 2. 3	Foto Pemilik Pertama	15
Gambar 2. 4	Foto Pemilik Kedua	16
Gambar 2. 5	Foto Pemilik Ketiga	16
Gambar 2. 6	Pengecekan Nama Perusahaan Melalui <i>Website</i>	26
Gambar 3. 1	Tampilan Instagram Cadabra Project	67
Gambar 3. 2	Tampilan <i>Profile</i> LinkedIn Cadabra Project	69
Gambar 3. 3	Tampilan <i>Website</i> Cadabra Project	70



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GRAFIK

No.	Judul Grafik	Halaman
Grafik 3. 1	Tren Perkembangan Pameran Kecantikan dan Fesyen 2018 – 2022 .	44
Grafik 3. 2	Kebutuhan <i>Exhibition Stylist</i>	46
Grafik 3. 3	Ketertarikan akan <i>Exhibition Stylist</i>	47
Grafik 3. 4	Penggunaann <i>Exhibition Stylist</i>	48
Grafik 3. 5	<i>Market Share</i> PT Cadabra Kreativa Indonesia tahun 2024 – 2026	58

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR BAGAN

No.	Judul Bagan	Halaman
Bagan 2. 1	Struktur Organisasi PT Cadabra Kreativa Indonesia	72
Bagan 3. 1	Proses Bisnis PT Cadabra Kreativa Indonesia	72
Bagan 4. 1	Tahapan Perekrutan Kebutuhan SDM PT Cadabra Kreativa Indonesia	94



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I

RINGKASAN EKSEKUTIF

PT Cadabra Kreativa Indonesia merupakan perusahaan yang bergerak di bidang penyediaan jasa *exhibition stylist* spesialisasi pameran kecantikan dan fesyen di Pulau Jawa untuk membuat pameran menjadi lebih menarik melalui keindahan *visual* dan *ambience* pameran. Hal ini tergambar pada tiga paket yang ditawarkan perusahaan berupa *Lavender package* yang meliputi pengerjaan *stage, gate, signage*, hingga *totem area*. Kemudian *Pinkish package* meliputi pengerjaan *stage & gate area*, kemudian *Skye package* yang meliputi pengerjaan *signage & totem*. Meskipun area yang dikerjakan beragam, tetapi ketiga paket ini mengutamakan klien untuk dapat berkonsultasi desain secara eksklusif, revisi sebanyak tiga kali, serta pengalaman bekerjasama dengan para *crew* profesional untuk mengerjakan paket yang dipilih.

Berdasarkan survei yang dilakukan perusahaan, tercatat bahwa Pulau Jawa memiliki peluang penyelenggaraan pameran kecantikan dan fesyen sebanyak 243 acara terhitung sejak tahun 2018, 2019, dan 2022. Maka, perusahaan fokus menjadikan Pulau Jawa dengan target konsumen *event organizer* sebagai klien. Sebab, *event organizer* sebagai sumber utama yang berperan terjadinya sebuah *event*.

PT Cadabra Kreativa Indonesia akan didirikan pada tahun 2023 dan mulai beroperasi secara resmi dengan melakukan aktivitas penjualan di tahun 2024 dengan memiliki sumber daya manusia (SDM) yang kompeten dan profesional,

tersertifikasi oleh lembaga profesi MICE dan berpengalaman dalam *event* pameran lokal maupun internasional. Perusahaan dibangun dengan modal investasi awal sebesar Rp300.000.000 (tiga ratus juta rupiah) yang berasal dari tiga pemilik yaitu Indah Solihati sebagai direktur utama, Widiastuti Lagus Rayhan sebagai direktur keuangan, dan Fatimah sebagai direktur pemasaran.

Modal tersebut diolah PT Cadabra Kreativa Indonesia untuk memasarkan *package* yang dimiliki sesuai dengan analisa potensi pasar, kemampuan sumber daya manusia. Kemudian, investasi modal tersebut tercatat dalam perencanaan keuangan yang meliputi proyeksi penjualan, proyeksi arus kas, neraca keuangan, laporan perubahan modal, laporan laba rugi prediksi *payback period*. Berdasarkan perencanaan keuangan tersebut, perusahaan dapat mencapai target sebanyak 10 hingga 16 paket penjualan yang terbagi menjadi paket Lavender, Pinkish, dan Skye selama periode 2024 – 2026 dengan target *profit* mulai dari Rp17.000.000 – Rp191.000.000. Maka, berdasarkan perhitungan tersebut, dapat disimpulkan bahwa investasi modal yang dilakukan pada PT Cadabra Kreativa Indonesia layak dilakukan dan perusahaan layak untuk dijalankan.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB II

LATAR BELAKANG PERUSAHAAN

Kehidupan industri event setelah pandemi kian membaik yang ditandai dengan kembali terselenggaranya pameran *offline* khususnya pameran industri kecantikan dan fesyen. Hal ini turut dipengaruhi oleh tingginya minat masyarakat terhadap produk kecantikan dengan jumlah pertumbuhan industri ini di Indonesia mencapai US\$ 8,46 miliar pada 2022 dilansir dari Chief Executive Officer (CEO) Social Bella John Marco Rasjid. Sementara, industri feysen juga menunjukkan hal yang signifikan. Dilansir dari data CNBC Indonesia (2019) bahwa industri ini akan mengalami pertumbuhan sekitar 18,01% atau setara dengan Rp 116 triliun.

Tercatat pula di Kementerian Perindustrian tahun 2019 terdapat 797 industri kosmetik besar dan kecil dan menengah di Indonesia. Sehingga para pelaku industri ini melakukan beragam hal untuk mengencarkan promosi, termasuk menjadi *exhibitor* pameran. Melihat hal ini, tak sedikit pelaku *event* menginisiasi pameran industri kecantikan yang tidak hanya ditujukan untuk meningkatkan citra *brand* tetapi juga kegiatan transaksi. Untuk dapat membuat pengunjung tertarik mengulik pameran dan memutuskan melakukan pembelian produk, tentu membutuhkan keindahan visual dari pameran industri kecantikan sesuai dengan esensi yang ditawarkan oleh produk industri kecantikan.

Melihat peluang ini, PT Cadabra Kreativa Indonesia menyediakan jasa *exhibition stylist* kepada *event organizer* dalam mewujudkan konsep impian para *exhibitor* secara visual untuk dapat memberikan makna *heart-to-heart* antara

penyelenggara dengan *visitor*. Melingkupi seni, estetika atau keindahan, dan *ambience event*.

Produk utama perusahaan berupa *exhibition stylist* menawarkan jasa dekorasi pameran yang hasilnya diwujudkan dalam bentuk paket pengerjaan area pameran. Misalnya area *stage* dan *gate*, *signage* dan *totem* disertai dengan konsultasi *design moodboard* dengan klien. Tujuannya agar *event organizer* dapat fokus kepada teknis penyelenggaraan pameran, sementara *looks* dan *ambience* pameran dikerjakan secara profesional oleh PT Cadabra Kreativa Indonesia.

Didukung dengan hasil riset yang perusahaan ajukan kepada 52 responden. Sebanyak 40.4% di antaranya pernah terlibat pada pelaksanaan pameran kecantikan dan fesyen sebagai *full time event organizer* maupun *freelance event*. Hasil riset ini menyatakan bahwa 30 di antaranya menyatakan peran *exhibition stylist* diperlukan dalam sebuah pameran, 10 di antaranya menyatakan bahwa *exhibition stylist* sangat diperlukan dalam sebuah pameran, dan 12 di antaranya menyatakan netral untuk menggunakan jasa *exhibition stylist* pada penyelenggaraan pameran. Secara keseluruhan membuat sebanyak 84.6% dari 52 responden mengaku tertarik untuk menggunakan jasa *exhibition stylist* dalam menghidupkan konsep pameran melalui *visual*. Data tersebut menjadi latar belakang PT Cadabra Kreativa Indonesia menyediakan jasa *exhibition stylist* untuk para *event organizer* pameran industri kecantikan di Indonesia.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.1 Data Perusahaan

Sebagai gambaran lengkap tentang PT Cadabra Kreativa Indonesia, berikut ini merupakan data perusahaan yang berisikan profil perusahaan, visi misi, logo perusahaan, filosofi perusahaan, serta *corporate culture*.

Tabel 2. 1 Tampilan Website Cadabra Project

Nama Perusahaan	PT Cadabra Kreativa Indonesia
Bidang Usaha	<i>Exhibition Stylist</i>
Jenis Jasa	Jasa Dekorasi Pameran
Alamat Perusahaan	GoWork Treasury Tower, District 8, SCBD, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190.
Nomor Telepon	0212612561
Bank Perusahaan	BCA
Bentuk Badan Hukum	PT (Perseroan Terbatas)
Nomor Akte Pendirian	26.-
NPWP	02.775.435.7-518.000
Rencana Berdiri	2024
Visi	Menjadi perusahaan penyedia jasa <i>exhibition stylist</i> yang membantu <i>event organizer</i> membuat pameran menjadi lebih menarik melalui keindahan <i>visual</i> dan <i>ambience</i> secara profesional sehingga leluasa untuk berkonsultasi mengenai dekorasi untuk memperkaya pengalaman pengunjung saat eksplorasi pameran.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Misi	<p>a. Menyediakan program konsultasi dua arah untuk memudahkan klien mendapatkan referensi dekorasi yang sesuai dengan konsep <i>event</i> pameran</p> <p>b. Menyediakan beragam paket jasa yang dapat dipilih oleh klien untuk menentukan keterlibatan PT Cadabra Kreativa Indonesia dalam pameran yang akan dijalankan sehingga klien dapat menyesuaikan dengan <i>budget</i> yang dimiliki</p> <p>c. Menyediakan tenaga kerja profesional yang membantu klien mendapatkan referensi dekorasi dan bahan yang akan digunakan baik sejak proses konsultasi disain hingga pengerjaan dekorasi</p> <p>d. Memaksimalkan penggunaan sosial media dalam berinteraksi dengan klien untuk mengetahui progress kerjasama yang dilakukan tanpa harus bertatap muka secara fisik</p>
------	--

Sumber: Data diolah PT. Cadabra Kreativa Indonesia, Tahun 2023

2.1.1 Logo dan Filosofi Perusahaan

Dalam sebuah perusahaan, logo sangat berperan penting sebagai bentuk profesionalitas sebuah usaha. PT Cadabra Kreativa Indonesia memiliki logo perusahaan yang juga berpengaruh untuk meningkatkan kepercayaan klien dan juga sebagai bentuk identitas dari perusahaan.

Menurut David E. Carter (1986) menyebutkan bahwa “logo adalah identitas suatu perusahaan dalam bentuk visual yang diaplikasikan dalam berbagai sarana fasilitas dan kegiatan perusahaan sebagai bentuk komunikasi visual, selain itu fungsi logo yaitu sebagai trademark identitas suatu badan dan merupakan ciri khas perusahaan/jasa.”

Adapun logo dari PT Cadabra Kreativa Indonesia adalah sebagai berikut:

Gambar 2. 1 Logo Perusahaan



Sumber: Data diolah PT. Cadabra Kreativa, Tahun 2023

Logo PT Cadabra Kreativa Indonesia memaknai keberagaman dan perbedaan yang memiliki satu tujuan, memiliki 3 segitiga dengan warna cerah yang berbeda yang mencerminkan perusahaan yang aktif dan inovatif. Dalam filosofi ini, logo PT Cadabra Kreativa Indonesia mengusung nilai kreativitas, profesionalisme, dan *customer centric*. Adapun fokusannya adalah:

- a. Kreativitas berupa tanggap dalam mewujudkan ide klien menjadi dekorasi indah tanpa menghilangkan filosofi konsep pameran yang diinginkan klien



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- b. Profesionalisme berupa *crew* yang bertugas hingga detail pengerjaan dan bahan yang digunakan atau direkomendasikan oleh klien
- c. *Customer Centric* berupa *Stylist based Consultation* yang memudahkan klien untuk berdiskusi perihal dekorasi yang diinginkan sekalipun klien belum memiliki gambaran jelas tentang dekorasi yang diinginkan. Klien juga dapat melakukan revisi *moodboard* disain hingga *request* penggunaan bahan dan warna yang digunakan.

2.1.2 Deskripsi Logo

“Cadabra Kreativa Indonesia” memiliki makna dalam setiap katanya. Kata “Cadabra” diambil dari kata “Abracadabra” yang seringkali digunakan pesulap sebagai mantra untuk menjadikan hal yang biasa menjadi luar biasa dan hal yang tidak mungkin menjadi mungkin. Kemudian kata “Kreativa” diambil dari kata kreatif yang diartikan dalam Kamus Besar Bahasa Indonesia memiliki daya cipta atau memiliki kemampuan untuk menciptakan hal dan sesuatu yang baru. Maka dari itu kreatif dapat dimanfaatkan dalam bisnis dalam menciptakan solusi dalam membangun lingkungan kerja yang kolaboratif dan suportif. Selanjutnya kata Indonesia diartikan bahwa PT Cadabra Kreativa Indonesia merupakan perusahaan jasa *exhibition stylist* nomor 1 di Indonesia. Oleh karena itu, “PT Cadabra Kreativa Indonesia” memiliki arti **“mewujudkan dan menciptakan ide baru yang kreatif dalam jasa *exhibition stylist* di Indonesia.”**

Pada logo PT Cadabra Kreativa Indonesia, perusahaan menggunakan lambang tiga segitiga yang mengarah pada satu titik sebagai lambang keanekaragaman



yang memiliki satu tujuan. 3 warna dalam segitiga tersebut mencerminkan perusahaan yang aktif dan inovatif yang dijelaskan sesuai dengan warna yang dipilih diantaranya:

1. Warna *pink* mengartikan tentang imajinasi, kreativitas, dan kebebasan berekspresi, PT Cadabra Kreativa Indonesia mengedepankan kepuasan klien dalam mewujudkan keinginannya.
2. Warna ungu mengartikan keistimewaan dan keanggunan, dimana warna tersebut bertujuan untuk memancarkan citra kesan yang elegan, unik, dan istimewa.
3. Warna biru muda mengartikan keharmonisan, keselarasan, dan persahabatan, PT Cadabra Kreativa Indonesia menekankan kerjasama tim, hubungan interpersonal, dan layanan pelanggan yang ramah guna memupuk rasa kepercayaan satu dengan lainnya.

Sesuai dengan logo dan penjelasannya, PT Cadabra Kreativa Indonesia diharapkan dapat menjadi perusahaan jasa nomor 1 dibidang *Exhibition Stylist* di Indonesia.

2.1.3 Brand Perusahaan (Optional)

Sebagai sebuah penguatan identitas terhadap produk perusahaan, PT Cadabra Kreativa Indonesia memutuskan untuk menggunakan nama branding perusahaan. Adapun nama branding perusahaan yang dipilih oleh PT Cadabara Kreativa Indonesia adalah “Cadabra Project”. Cadabra Project akan mempresentasikan perusahaan untuk dapat mewujudkan dan menciptakan



permintaan klien menjadi kenyataan yang luar biasa. Berikut ini merupakan logo branding perusahaan PT Cadabra Kreativa Indonesia:

Gambar 2. 2 Logo Brand Perusahaan



Sumber: Data diolah PT. Cadabra Kreativa, Tahun 2023

Cadabra Project terinspirasi dari penggunaan kata “Abracadabra” yang biasa digunakan untuk mantra yang dianggap memiliki kekuatan *magic*. Cadabra Project adalah bentuk produk yang menyajikan jasa *design*, ide, dan penyediaan barang untuk kebutuhan pameran dengan kreatif dan inovatif yang menggabungkan sentuhan keindahan dalam satu kesatuan untuk menjadikan PT Cadabra Kreativa Indonesia menjadi penyedia jasa *Exhibition Stylist* nomor 1 di Indonesia.

Cadabra Project sendiri menggunakan 3 warna yang dipilih, warna pink melambangkan imajinasi, kreativitas, dan kebebasan berekspresi. Warna ungu melambangkan keistimewaan dan keanggunan. Warna biru muda melambangkan keharmonisan, keselarasan, dan persahabatan. 3 warna tersebut merupakan warna



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

yang sama pada logo PT Cadabra Kreativa Indonesia dan telah dijelaskan pada bagian logo perusahaan. Pada dasarnya Cadabra Project menjunjung tinggi pelayanan terbaik kepada klien dalam upaya mewujudkan permintaan klien.

2.1.4 Corporate Culture

PT Cadabra Kreativa Indonesia sebagai perusahaan penyedia jasa *exhibition stylist* yang didirikan dengan tujuan mewujudkan *event organizer* membuat pameran khususnya pameran kecantikan dan fesyen yang dapat menarik minat *visitor secara visual*. Dengan adanya tujuan ini membuat perusahaan memerlukan kreativitas tinggi dalam melakukan ranah pekerjaannya yang juga mengedepankan *customer centric* selama proses persiapan hingga pengerjaan dekorasi. Maka, perusahaan mengadopsi *adhocracy culture* yang mengutamakan fleksibilitas, *improvement*, dan eksperimen (McKinsey). Ditambah, perusahaan ini didirikan oleh tiga pemilik yang membuat konsep *adhocracy culture* memungkinkan pengambilan keputusan dapat dengan mudah didelegasikan di antara pemilik, sehingga klien tidak perlu dirumitkan oleh sistem birokrasi yang memakan waktu.

Perusahaan memilih *adhocracy culture* dengan mempertimbangkan sistem ini dapat memaksimalkan budaya kerja yang sehat akan kompetisi, mampu beradaptasi dengan beragam permintaan klien sesuai dengan kesiapan internal, siap menghadapi risiko lapangan, karena perusahaan memiliki standar dalam menjalankan setiap proyek kerja. Adapun *corporate culture* PT Cadabra Kreativa



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Indonesia berupa *adhocracy culture* dapat terlihat dari *vision*, *value*, dan juga *people* yang tersaji pada tabel 2.2

Tabel 2. 2 Implementasi *Corporate Culture* PT Cadabra Kreativa Indonesia

No.	Komponen	Contoh Implementasi	Implikasi
1.	<i>Vision</i>	Menjadi perusahaan penyedia jasa <i>exhibition stylist</i> yang membantu <i>event organizer</i> membuat pameran menjadi lebih menarik melalui keindahan <i>visual</i> dan <i>ambience</i> secara profesional sehingga leluasa berkonsultasi mengenai dekorasi untuk memperkaya pengalaman pengunjung saat eksplorasi pameran.	<p>a. Menyediakan program konsultasi dua arah untuk memudahkan klien mendapatkan referensi dekorasi yang sesuai dengan konsep <i>event</i> pameran</p> <p>b. Menyediakan beragam paket jasa yang dapat dipilih oleh klien untuk menentukan keterlibatan PT Cadabra Kreativa Indonesia dalam pameran yang akan dijalankan</p> <p>c. Menyediakan tenaga kerja profesional yang membantu klien mendapatkan referensi dekorasi dan bahan yang akan digunakan baik sejak proses konsultasi hingga pengerjaan dekorasi</p> <p>d. Memaksimalkan penggunaan media online dalam berinteraksi dengan klien untuk mengetahui progress kerjasama yang dilakukan</p>



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

No.	Komponen	Contoh Implementasi	Implikasi
2.	Misi	PT Cadabra Kreativa Indonesia mengusung nilai kreativitas, profesionalisme, dan <i>customer centric</i> .	<p>a. Kreativitas berupa tanggap dalam mewujudkan <i>ideas</i> klien menjadi dekorasi indah tanpa menghilangkan filosofi pameran yang diinginkan klien</p> <p>b. Profesionalisme berupa crew yang bertugas hingga detail pengerjaan dan bahan yang digunakan atau direkomendasikan oleh klien</p> <p>c. <i>Customer Centric</i> berupa <i>Stylist based Consultation</i> yang memudahkan klien untuk berdiskusi secara <i>online</i> maupun <i>offline</i> perihal dekorasi yang diinginkan sekalipun klien belum memiliki gambaran jelas tentang dekorasi yang diinginkan. Klien juga dapat melakukan revisi <i>moodboard design</i> hingga <i>request</i> penggunaan bahan dan warna yang digunakan.</p>



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

No.	Komponen	Contoh Implementasi	Implikasi
3.	<i>People</i>	Sebagai perseroan terbatas (PT), Perusahaan PT Cadabra Kreativa Indonesia (CKI) terdiri dari sumber daya manusia (SDM) sebagai tenaga kerja profesional. Didukung dengan berlatar belakang <i>event</i> dan pengalaman bekerjasama dengan klien nasional dan internasional. Para pemilik perusahaan turut andil dalam proses persiapan sampai pelaksanaan <i>event</i> pameran	<ol style="list-style-type: none"> a. Tim Perencanaan bertugas untuk berkomunikasi dan berkonsultasi dengan <i>klien</i> hingga <i>deal</i>. Selain itu, tim perencanaan juga bertugas untuk merancang desain yang diinginkan oleh klien. b. Tim Operasional di perusahaan bertugas melakukan <i>site inspection</i> untuk pengukuran <i>venue</i> dan mengerjakan <i>design</i> yang dikerjakan oleh tim perencanaan. Dalam hal ini, PT Cadabra Kreativa Indonesia memiliki <i>crew</i> lapangan handal

Sumber: Data diolah PT. Cadabra Kreativa, Tahun 2023

2.2 Biodata Pemilik Perusahaan

PT Cadabra Kreativa Indonesia memiliki tiga pemilik yang terdiri atas direktur utama, direktur keuangan, serta direktur pemasaran dan operasional.

2.2.1 Pemilik Pertama

Berikut adalah biodata direktur utama PT Cadabra Kreativa Indonesia sesuai yang tersaji pada gambar 2.3 dan tabel 2.3

Gambar 2. 3 Foto Pemilik Pertama



Tabel 2. 2 Biodata Pemilik Pertama

Nama	Indah Solihati
Jabatan	Direktur Utama
Tempat dan Tanggal Lahir	Jakarta, 26 April 2001
Alamat Rumah	Jl. Kapten Tendean No.43, RT.2/RW.2, Kuningan Bar., Kec. Mampang Prpt., Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12710
Nomor Telepon	0895601329900
Alamat <i>E-mail</i>	indashforwork@gmail.com
Riwayat Pendidikan	-S1 Terapan MICE -Certificate IV in Business

Sumber: Data diolah PT. Cadabra Kreativa, Tahun 2023

2.2.2 Pemilik Kedua

Berikut adalah biodata direktur keuangan PT Cadabra Kreativa Indonesia sesuai yang tersaji pada gambar 2.4 dan tabel 2.4



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Gambar 2. 4 Foto Pemilik Kedua



Tabel 2. 3 Biodata Pemilik Kedua

Nama	Widiastuti Lagus Rayhan
Jabatan	Direktur Keuangan
Tempat dan Tanggal Lahir	Jakarta, 06 Agustus 2000
Alamat Rumah	Jl. Raya Citayam, Pabuaran, Kecamatan Bojonggede, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16436
Nomor Telepon	085810555449
Alamat <i>E-mail</i>	widialagus@gmail.com
Riwayat pendidikan	S1 Terapan MICE
Riwayat sertifikasi	<i>Certified Event Logistic</i>

Sumber: Data diolah PT. Cadabra Kreativa, Tahun 2023

2.2.3 Pemilik Ketiga

Berikut adalah biodata direktur pemasaran dan operasional PT Cadabra Kreativa Indonesia sesuai yang tersaji pada gambar 2.5 dan tabel 2.5

Gambar 2. 5 Foto Pemilik Ketiga





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 2. 4 Biodata Pemilik Ketiga

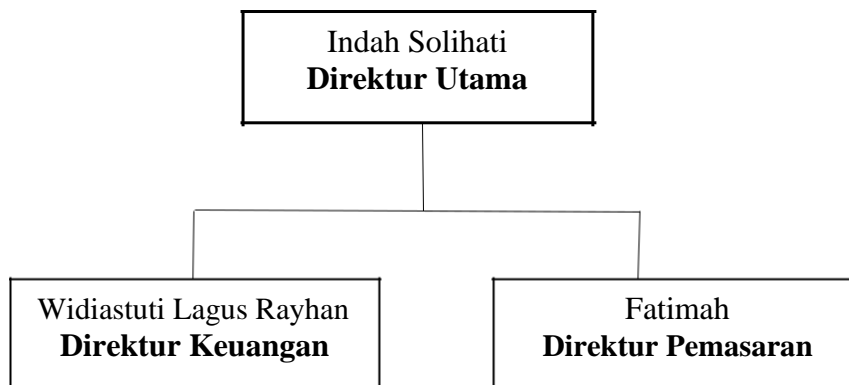
Nama	Fatimah
Jabatan	Direktur Pemasaran
Tempat dan Tanggal Lahir	Jakarta, 12 Februari 2001
Alamat Rumah	Jalan Amal RT001/04 No.24, Kelurahan Cengkareng, Kecamatan Cengkareng, Jakarta Barat, 11730
Nomor Telepon	085780765603
Alamat <i>E-mail</i>	fatimah.alaydrus2001@gmail.com
Riwayat Pendidikan	S1 Terapan MICE
Riwayat Sertifikasi	<i>Certified Event Liaison Officer</i>

Sumber: Data diolah PT. Cadabra Kreativa, Tahun 2023

2.3 Struktur Organisasi

PT. Cadabra Kreativa memiliki struktur organisasi yang terdiri dari tiga orang sebagai langkah awal pembentukan perusahaan. Ketiga peran dari masing-masing bidang memiliki tugas dan tanggung jawab yang berbeda. Perbedaan kewajiban tersebut diambil berdasarkan kebutuhan dasar yang harus dimiliki oleh perusahaan diantaranya Direktur Utama, Direktur Keuangan, dan Direktur Pemasaran. Pada ketiga peran tersebut memiliki garis komando sebagai berikut:

Bagan 2. 1 Struktur Organisasi PT Cadabra Kreativa Indonesia



Sumber: Data diolah PT. Cadabra Kreativa Indonesia, Tahun 2023

Garis komando horizontal yang berarti menandakan bahwa perintah ataupun keputusan berpusat kepada komando paling atas yaitu Direktur Utama, sedangkan kedudukan antara Direktur Keuangan dan Direktur Pemasaran adalah sejajar atau sama rata.

2.3.1 Deskripsi Pekerjaan

a. Direktur Utama

Posisi tertinggi PT Cadabra Kreativa Indonesia diisi oleh direktur utama yang memiliki peran secara umum sebagai pemimpin dan pengambil keputusan secara strategis untuk keberlangsungan perusahaan. Adapun tugas secara rinci direktur utama tersaji sebagai berikut:

1. Memimpin perusahaan dalam hal pengembangan dan implementasi strategi yang tepat dan terukur dalam jangka pendek, jangka menengah, dan jangka panjang
2. Menciptakan, mewujudkan, dan mengkomunikasikan visi, misi, dan tujuan perusahaan kepada seluruh karyawan
3. Sebagai perwakilan perusahaan untuk berkomunikasi dengan pihak eksternal dalam hal kolaborasi maupun penyelesaian permasalahan
4. Membangun kredibilitas dan reputasi perusahaan melalui penjalinan hubungan dengan CEO perusahaan lain
5. Mengolah tantangan menjadi kesempatan dan peluang yang dapat dikolaborasikan dengan internal maupun eksternal perusahaan



b. Direktur Keuangan

PT Cadabra Kreativa Indonesia sangat memperhatikan kesehatan keuangan perusahaan. Agar keuangan perusahaan meliputi *cashflow*, *taxation services*, dan *finansial planning* dapat terukur untuk mendukung keberlangsungan perusahaan, maka peran ini diemban oleh direktur keuangan. Berikut merupakan tugas direktur keuangan secara rinci:

1. Sebagai pengawas pelaksanaan kebijakan keuangan perusahaan
2. Menentukan kebijakan pengelolaan keuangan perusahaan berdasarkan kondisi keuangan perusahaan
3. Mengidentifikasi dan memberikan laporan akurat keuangan perusahaan
4. Memastikan perusahaan dapat berjalan tanpa terkendala keadaan ekonomi
5. Menganalisis *cost-benefit*, *forecasting*, dan memperhitungkan penerimaan investasi perusahaan

c. Direktur Pemasaran

Setiap perusahaan memerlukan *branding* agar produk yang ditawarkan dapat diterima dan dikenal oleh masyarakat. Adapun peran direktur pemasaran:

1. Merencanakan kebijakan dan menjalankan strategi pemasaran untuk meningkatkan *revenue* perusahaan
2. Merencanakan program pemasaran untuk melakukan *branding* produk perusahaan agar diterima dan dikenal masyarakat sesuai dengan *budget* yang ditetapkan oleh perusahaan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3. Menentukan segmentasi dan target pasar untuk mengetahui *buying persona* terhadap produk perusahaan
4. Melakukan *bidding* dan *pitching* pada eksternal terkait produk perusahaan
5. Memastikan komunikasi dan negosiasi dengan *client* sesuai dengan target yang ditetapkan

2.4 Susunan Pemilik/Pemegang Saham

Proses pendirian PT Cadabra Kreativa Indonesia tidak terlepas dari penanaman modal yang dilakukan oleh ketiga pemilik perusahaan. Modal didapatkan perusahaan terdiri dari uang, peralatan, dan perlengkapan yang bersumber dari ketiga pemilik perusahaan. Melalui komitmen ketiga pemilik perusahaan, maka modal yang ditanamkan dicatat sebagai kepemilikan saham dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 2. 5 Data Kepemilikan Saham PT Cadabra Kreativa Indonesia

Nama	Jabatan	Nilai Saham (Rp)	Persentase
Indah Solihati	Direktur Utama	Rp120.000.000	40%
Widiastuti Lagus Rayhan	Direktur Keuangan	Rp90.000.000	30%
Fatimah	Direktur Pemasaran	Rp90.000.000	30%
Total		Rp300.000.000	100%

Sumber: Data diolah PT. Cadabra Kreativa, Tahun 2023

Berdasarkan tabel tersebut, kepemilikan saham tertinggi dipegang oleh Indah Solihati sebagai direktur utama PT Cadabra Kreativa Indonesia dengan kepemilikan saham sejumlah Rp120.000.000 (serratus dua puluh juta rupiah). Kemudian, Widiastuti Lagus Rayhan sebagai direktur keuangan dan Fatimah sebagai direktur pemasaran masing-masing memiliki saham yang sama sejumlah Rp90.000.000 (sembilan puluh juta rupiah).

2.5 Jadwal Kegiatan Pra-Operasional

Jadwal kegiatan Pra Operasional PT Cadabra Kreativa Indonesia dimulai dari bulan Juni sampai bulan Desember 2023 dengan jangka waktu 8 bulan. Terdapat 7 poin kegiatan yang dijalankan PT Cadabra Kreativa Indonesia dalam kurun waktu pra operasional perusahaan. Adapun kegiatan pra operasional PT Cadabra Kreativa Indonesia adalah sebagai berikut:

Tabel 2. 6 Jadwal Kegiatan Pra Operasional Perusahaan

No	Kegiatan	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
1	Riset Pasar							
2	Analisa Pasar							
3	Penyusunan Profil Perusahaan							
4	Penentuan Lokasi Perusahaan							
5	Pengurusan Perizinan pendirian Perusahaan							





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

No	Kegiatan	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt	Nov	Des
6	Pemenuhan Perlengkapan dan Peralatan							
7	Promosi dan pembuatan media sosial pemasaran perusahaan							

Sumber: Data diolah PT. Cadabra Kreativa, Tahun 2023

Kegiatan pra-operasional PT Cadabra Kreativa Indonesisa akan dimulai pada bulan Januari 2024.

2.5.1 Riset Pasar

Tahap pertama yang dilakukan perusahaan adalah melakukan riset pasar. Pada kegiatan ini, perusahaan melakukan pengumpulan, penganalisisan, dan pencatatan dari data yang diperoleh melalui penyebaran kuesioner dan observasi langsung di lapangan berdasarkan situasi pasar yang akan dihadapi oleh perusahaan. Tujuan dilakukannya riset pasar untuk mengetahui gambaran awal pasar atas kebutuhan produk yang akan dibuat oleh perusahaan. Riset pasar ini dilakukan selama satu bulan.

2.5.2 Analisa Pasar

Setelah melakukan riset pasar, langkah selanjutnya adalah melakukan analisa pasar. Kegiatan analisa pasar ini bertujuan untuk mendapatkan

pemahaman yang mendalam mengenai pangsa pasar dan membuat keputusan bisnis yang strategis dan informasional. Diharapkan melalui analisa pasar tersebut perusahaan dapat menemukan peluang bisnis yang dapat menguntungkan perusahaan.

Dalam melakukan analisa pasar, perusahaan mengambil beberapa tahapan yang akan dilakukan dalam menganalisa pasar:

- a. Menentukan Tujuan Analisis Pasar: Pada tahap ini, perusahaan akan menentukan tujuan dari analisa pasar, adapun tujuan dari analisa pasar untuk perusahaan sendiri adalah untuk memahami perilaku calon klien, mengukur ukuran pasar, mengevaluasi kebutuhan pasar, dan mencari peluang pasar baru.
- b. Mengumpulkan Data: Perusahaan melakukan pengumpulan data primer melalui survei dari kuesioner dan observasi kelapangan.
- c. Mengidentifikasi Sumber Data: Perusahaan akan melakukan analisis data yang didapat melalui sumber primer yaitu survei dan observasi langsung.
- d. Menganalisis Data: Data yang sudah dikumpulkan kemudian untuk mendapatkan informasi yang diperlukan. Perusahaan akan menggunakan teknik analisis statistik, deskriptif untuk mengidentifikasi pola, hubungan, dan temuan penting dari data.
- e. Interpretasi hasil: tahap selanjutnya adalah interpretasi hasil, tahap ini akan digunakan untuk temuan dan informasi dari analisis data yang sudah dilakukan untuk menjadi wawasan yang dapat dipahami dan relevan dengan kebutuhan perusahaan. Pada tahap ini akan memberikan pemahaman lebih dalam mengenai pasar dan klien.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



- f. Penarikan kesimpulan: setelah mendapatkan hasil dari interpretasi, nantinya akan ditarik kesimpulan yang jelas dengan mengidentifikasi peluang, tantangan, atau masalah yang muncul dari analisis pasar.
- g. Penyusunan Strategi: Penyusunan strategi ini akan diambil dari kesimpulan dan wawasan yang didapat untuk menyusun strategi pemasaran yang relevan. Membuat langkah taktis yang terukur untuk mencapai tujuan pemasaran dalam perusahaan berdasarkan analisis pasar yang dilakukan. Isi dari penyusunan strategi ini mengarah pada peningkatan daya saing, pertumbuhan bisnis atau peningkatan pasar yang lebih baik.
- h. Pemantauan dan evaluasi: Memantau dan mengevaluasi hasil yang dilakukan terhadap kinerja pemasaran perusahaan

2.5.3 Penyusunan Profil Perusahaan

Pada tahapan ketiga ini, PT Cadabra Kreativa Indonesia melakukan penyusunan profil perusahaan. Dimulai dari penentuan nama perusahaan, jenis usaha, bidang usaha, menetapkan visi dan misi perusahaan, mengidentifikasi peran para pemilik perusahaan beserta kepemilikan saham, dan rincian deskripsi pekerjaan masing-masing pemilik perusahaan sesuai kesepakatan.

2.5.4 Penentuan Lokasi Perusahaan

PT Cadabra Kreativa Indonesia melakukan penentuan lokasi kantor sebagai pusat bisnis perusahaan berlangsung. Pertimbangan yang diambil dalam menentukan lokasi di antaranya mudah diakses oleh beragam transportasi baik publik maupun pribadi, dapat mencerminkan citra perusahaan kreatif, serta dekat



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dengan berbagai perusahaan dan pusat perbelanjaan sehingga lebih mudah untuk dikenal masyarakat dan melakukan kolaborasi. Maka, PT Cadabra Kreativa Indonesia memilih GoWork Treasury Tower yang terletak di kawasan Sudirman Central Business District (SCBD), tepatnya di Treasury Tower, District 8, SCBD, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190. GoWork yang berbentuk *co-working space* dirancang dengan ambience yang sempurna untuk melakukan kolaborasi dan *meeting* internal maupun dengan klien. Fasilitas yang ditawarkan juga lengkap baik dari segi ruangan maupun akses internet.

2.5.5 Pengurusan Perizinan Pendirian Perusahaan

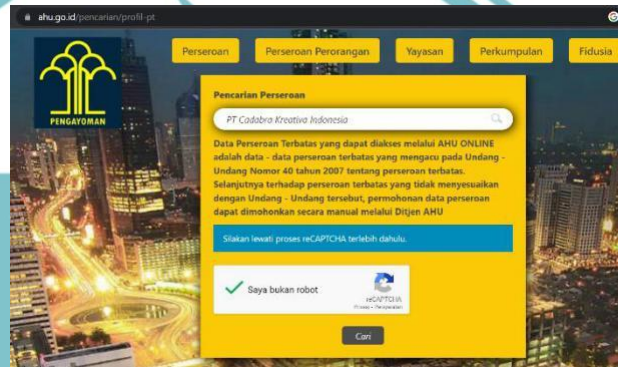
Melakukan pengurusan surat perizinan pendirian usaha menjadi perusahaan melalui beberapa tahap sesuai dengan peraturan yang berlaku di Indonesia pada Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 Cipta Kerja maupun UU Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas menjadi beberapa tahapan yaitu:

1. Mempersiapkan nama perusahaan dengan melakukan pengecekan melalui website dengan link *ahu.go.id*. Beberapa syarat dalam pembuatan nama perusahaan diantaranya terdiri dari minimal 3 kata yang memiliki arti serta membuat alternatif nama perusahaan apabila ketiga pendiri merupakan WNI maka wajib menggunakan Bahasa Indonesia.



Gambar 2. 6 Pengecekan Nama Perusahaan Melalui Website

Kemenkumham



Sumber: Website Kemenkumham Indonesia, Tahun 2023

2. Pembuatan akta pendirian perusahaan dapat diwakilkan kepada orang lain dengan surat kuasa dengan memerlukan data mengenai biodata perusahaan secara keseluruhan meliputi:
 - a. Nama dan tempat kedudukan (domisili)
 - b. Jangka waktu berdirinya perusahaan
 - c. Maksud dan tujuan serta kegiatan usaha perusahaan
 - d. Surat saham, klasifikasi saham apabila ada berikut jumlah saham untuk tiap klasifikasi, hak-hak yang melekat pada setiap saham, dan nilai nominal setiap saham beserta pergantian, register, dan pengalihan hak atas saham
 - e. Ketentuan nama jabatan dan jumlah anggota mengenai Dewan Direksi dalam lingkup kewajiban dan hak
 - f. Besarnya jumlah modal dasar, modal ditempatkan, dan modal disetor
 - g. Penetapan tempat dan tata cara penyelenggaraan RUPS
 - h. Rencana kerja, tahun buku, dan laporan tahunan perusahaan

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- i. Tata cara pengangkatan, penggantian, pemberhentian anggota Direksi dan Dewan Komisaris
 - j. Tata cara penggunaan laba dan pembagian dividen
 - k. Pernyataan resmi beserta biodata pendiri perusahaan
3. Melakukan pengajuan permohonan pendaftaran pendirian PT ke Menkumham dengan mengisi format isian secara elektronik melalui Sistem Administrasi Badan Hukum (SABH) adapun format isian diantaranya:
 - a. Nama dan tempat kedudukan perusahaan
 - b. Jangka waktu berdirinya perusahaan
 - c. Maksud dan tujuan serta kegiatan usaha perusahaan
 - d. Jumlah modal dasar, modal ditempatkan, dan modal disetor
 - e. Alamat lengkap perusahaan
4. Pengurusan persyaratan dasar perizinan berusaha sesuai kegiatan usaha dan tingkat risiko melalui OSS. Beberapa hal yang termasuk dalam persyaratan dasar perizinan meliputi:
 - a. Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang (KKPR) adalah kesesuaian antara rencana kegiatan pemanfaatan ruang dengan Rencana Tata Ruang (RTR).
 - b. Persetujuan Lingkungan (PL) adalah Keputusan Kelayakan Lingkungan Hidup atau pernyataan Kesanggupan Pengelolaan Lingkungan Hidup yang telah mendapatkan persetujuan dari pemerintah pusat atau pemerintah daerah.

c. Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) dan Sertifikat Laik Fungsi (SLF). PBG adalah perizinan yang diberikan kepada pemilik bangunan gedung untuk membangun baru, mengubah, memperluas, mengurangi, dan/atau merawat bangunan gedung sesuai dengan standar teknis bangunan gedung. Sedangkan, SLF adalah sertifikat yang diberikan oleh pemerintah daerah untuk menyatakan kelaikan fungsi bangunan gedung sebelum dapat dimanfaatkan.

5. Mengurus Nomor Induk Berusaha atau NIB sebagai identitas bagi pelaku usaha beberapa hal yang harus diperhatikan:
 - a. NIB diterbitkan melalui sistem Online Single Submission Risk-Based Approach (OSS-RBA) oleh Lembaga OSS
 - b. NIB terdiri dari angka acak yang diberi pengaman dan disertai dengan tanda tangan elektronik
 - c. NIB mencakup data profil, permodalan usaha, Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP), Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI), dan lokasi usaha
 - d. NIB berlaku selama pelaku usaha menjalankan kegiatan usaha, hal ini berbeda dengan TDP yang hanya berlaku selama 5 tahun dan perlu diperbaharui

2.5.6 Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan

Pada tahap ini, perusahaan melakukan pemenuhan peralatan dan perlengkapan kantor guna kelancaran jalannya perusahaan dengan memenuhi kebutuhan operasional perusahaan. Tahapan ini dilakukan dalam 1 bulan.



2.5.7 Promosi dan Pembuatan Media Sosial Pemasaran Perusahaan

Tahapan terakhir dalam kegiatan pra operasional perusahaan adalah promosi dan pembuatan sosial media perusahaan guna mencakup audiens yang lebih luas, meningkatkan branding perusahaan melalui konten yang menarik, dan meningkatkan personalisasi perusahaan. Kegiatan ini juga menginformasikan mengenai perusahaan, produk, dan hal lainnya. Adapun media sosial yang digunakan oleh PT Cadabra Kreativa Indonesia adalah Website, TikTok, dan Instagram.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB VII

ANALISIS DAMPAK DAN RISIKO USAHA

Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang dekorasi sebuah pameran membuat PT Cadabra Kreativa Indonesia memiliki berbagai dampak dan risiko yang akan dihadapi selama menjalankan usaha. Dampak dan risiko tersebut dapat datang dari internal maupun eksternal yang perlu diantisipasi sejak dini oleh perusahaan. Maka, PT Cadabra Kreativa Indonesia berpegang teguh pada aspek-aspek hukum sebagai pedoman perusahaan terhadap penanganan dampak dan risiko usaha melalui analisa yang dilakukan. Adapun aspek-aspek hukum dan analisis risiko usaha serta cara mengantisipasinya dijabarkan sebagai berikut.

7.1 Aspek Hukum

PT Cadabra Kreativa Indonesia menjalankan operasional perusahaan berlandaskan pada aspek hukum yang berlaku di Indonesia. Dimulai dari aspek hukum terkait pendirian perusahaan, peraturan tentang ketenagakerjaan, peraturan tentang modal dasar pendirian perusahaan, peraturan tentang pendirian, perubahan, hingga pendirian perusahaan, serta perjanjian kerjasama hingga penyelesaian sengketa yang diatur berdasarkan peraturan dan perundang-undangan berikut ini:

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseoran Terbatas
- b. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja
- c. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2021 Tentang Modal Dasar Perseroan serta pendaftaran pendirian, perubahan, dan

pembubaran perseroan yang memenuhi kriteria untuk usaha Mikro Kecil dan Menengah

- d. Peraturan Menteri Hukum dan HAM No. 21 Tahun 2021 Tentang syarat dan Tata cara pendaftaran, pendirian perubahan, dan pembubaran Badan Hukum Perseroan Terbatas
- e. Perjanjian atau Persetujuan Kerjasama yang batasannya diatur dalam Pasal 1313 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata
- f. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 1999 Tentang Arbitrase dan Alternatif Penyelesaian Sengketa
- g. Undang-undang (UU) Nomor 2 Tahun 2004 tentang Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial

7.1.1 Aspek Hukum Pendirian Perusahaan

Aspek hukum pertama yang dipegang oleh PT Cadabra Kreativa Indonesia yaitu mengenai Aspek Hukum Pendirian Perusahaan. Dikarenakan perusahaan didirikan dalam bentuk perseroan terbatas, maka aspek hukum sebagai landasannya diatur dalam peraturan perundang-undangan sebagai berikut:

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseoran Terbatas
- b. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja
- c. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2021 Tentang Modal Dasar Perseroan serta pendaftaran pendirian, perubahan, dan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

pembubaran perseroan yang memenuhi kriteria untuk usaha Mikro Kecil dan Menengah

- d. Peraturan Menteri Hukum dan HAM No. 21 Tahun 2021 Tentang syarat dan Tata cara pendaftaran, pendirian perubahan, dan pembubaran Badan Hukum Perseroan Terbatas

7.1.2 Aspek Hukum Ketenagakerjaan

Sebagai perusahaan yang memiliki sumber daya manusia sebagai tenaga kerja untuk menjalankan perusahaan, maka aspek hukum kedua PT Cadabra Kreativa Indonesia mengenai ketenagakerjaan. Adapun peraturan perundang-undangannya sebagai berikut:

- a. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja
- b. UU Nomor 21 tahun 2000 mengenai serikat pekerja.
- c. Peraturan Menteri Tenaga Kerja Nomor 1 tahun 2017 tentang Penerimaan Upah yang Layak
- d. Undang-Undang Tahun 13 tahun 2003 tentang Hak untuk Membuat Perjanjian Kerja
- e. Pasal 82 Ayat 2 UU Nomor 13 tahun 2003 Tentang Hak Cuti Keguguran
- f. Undang-Undang Nomor 3 tahun 1992 mengatur tentang hak biaya persalinan yang bisa didapat oleh Karyawan
- g. Pasal 83 UU Nomor 13 tahun 2003 tentang hak karyawan perempuan yakni terkait hak menyusui.
- h. Hak cuti menstruasi yang diatur dalam Pasal 81 UU Nomor 13 tahun 2003



- i. Undang-Undang Ketenagakerjaan Nomor 13 tahun 2003 Pasal 79 Tentang waktu istirahat dan cuti pada setiap karyawan

7.1.3 Aspek Hukum Perjanjian Kerjasama

Aspek Ketiga yang menjadi pedoman PT Cadabra Kreativa Indonesia yaitu mengenai perjanjian kerjasama. Hal ini dikarenakan perusahaan akan bekerjasama dengan rekanan untuk membantu dalam kelancaran usaha yang dijalankan oleh perusahaan. Maka, perusahaan berpedoman pada aspek hukum agar perjanjian kerjasama mempunyai nilai dan resmi dimata hukum agar terhindar dari kendala di kemudian hari. Adapun aspek hukum mengenai perjanjian kerjasama yang dijadikan pedoman adalah sebagai berikut:

- a. Perjanjian atau Persetujuan Kerjasama yang batasannya diatur dalam Pasal 1313 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata
- b. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 Tentang Hak Cipta (Undang-Undang Hak Cipta)
- c. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2016 Tentang Merek Dan Indikasi Geografis
- d. Undang-undang (UU) Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta
- e. Pasal 1320 KUH Perdata mengenai Syarat sah perjanjian
- f. Pasal 1335 KUH Perdata mengenai Pembatalan Perjanjian

7.1.4 Aspek Hukum Penyelesaian Sengketa

PT Cadabra Kreativa Indonesia percaya bahwa setiap permasalahan akan ada solusinya. Namun, untuk mencapai solusi tersebut memerlukan landasan



hukum yang berlaku secara resmi. Maka, perusahaan dalam menyelesaikan sengketa baik internal maupun eksternal akan berpedoman pada peraturan perundang-undangan sebagai berikut:

- a. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 1999 Tentang Arbitrase dan Alternatif Penyelesaian Sengketa
- b. Undang-undang (UU) Nomor 2 Tahun 2004 tentang Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial

7.2 Dampak Terhadap Lingkungan

PT Cadabra Kreativa Indonesia yang bergerak di bidang jasa dekorasi pameran membuat kegiatan operasional perusahaan bertumpu pada perancangan produksian untuk pameran. Selain itu, PT Cadabra Kreativa Indonesia juga memiliki kantor yang berlokasi di Jakarta Selatan. Hal ini membuat perusahaan turut menyumbang dampak untuk lingkungan.

Dampak yang dihasilkan terhadap lingkungan meliputi barang yang digunakan untuk perancangan dekorasi pameran, sampah anorganik yang meliputi sampah kertas, sampah plastik, sampah kaca, dan sampah logam. Namun, kategori sampah yang dihasilkan oleh PT Cadabra Kreativa Indonesia masih bisa diolah sesuai dengan kutipan Envirowise bahwa 70% sampah kantor masih tergolong dapat didaur ulang, sehingga dampak terhadap lingkungan dapat dikurangi dan tidak berakhir membusuk di Tempat Pembuangan Akhir (TPA).

Maka, PT Cadabra Kreativa Indonesia berinisiatif untuk menjalankan program sebagai kantor ramah lingkungan yang memerhatikan penggunaan bahan



untuk merancang dekorasi pameran serta menerapkan program pemilahan sampah berdasarkan prosedur yang disediakan oleh Waste 4 Change, yaitu:

- a. Menyediakan setidaknya dua wadah sampah untuk memisahkan sampah organik dan anorganik
- b. Menyediakan penutup sampah di kantor agar tidak menimbulkan pencemaran udara untuk sampah organik
- c. Menyediakan wadah terpisah untuk sampah anorganik berdasarkan kategori sampah kertas, sampah plastik, sampah kaca, dan sampah logam
- d. Menyediakan wadah khusus medis untuk sampah masker
- e. Bekerjasama dengan lembaga pengelolaan sampah untuk membantu mendaur ulang sampah yang dapat diolah kembali

7.3 Analisis Risiko Usaha

Menjalankan sebuah perusahaan tidak akan terhindar dari pengambilan risiko. Sebab, risiko usaha dapat membawa dampak positif maupun negatif terhadap perusahaan. Maka, diperlukan adanya analisis lebih lanjut terkait risiko usaha perusahaan untuk menentukan peran perusahaan dalam mengantisipasi terjadinya dampak yang tidak diinginkan kepada perusahaan baik secara internal maupun eksternal. Tujuannya yaitu untuk memahami sebab-akibat dari sebuah risiko dan mengetahui kemungkinan konsekuensi yang timbul agar bisa diminimalisir.

Menurut Will Kenton (2022), risiko yang dihadapi perusahaan dapat terjadi karena adanya preferensi berbeda setiap *client* baik secara permintaan terhadap



jasa yang ditawarkan, harga setiap unit, kompetisi eksternal dari pesaing perusahaan, keadaan ekonomi negara, kebijakan pemerintah yang berlaku, serta komunikasi internal. Terdapat empat tipe risiko yang dialami perusahaan yaitu dalam bentuk risiko strategi, risiko operasional, risiko reputasi, dan risiko kepatuhan. Adapun, penjelasan mengenai keempat risiko tersebut serta dampak yang dihasilkan untuk perusahaan dijelaskan pada 7.3.1 hingga 7.3.4

7.3.1 Risiko Strategi

Perusahaan dihadapkan pada kondisi risiko strategi saat pengambilan keputusan untuk menentukan strategi yang dibuat oleh perusahaan. Adapun risiko strategi yang dapat terjadi pada perusahaan yaitu sebagai berikut.

Misalnya, PT Cadabra Kreativa Indonesia memutuskan untuk menyediakan jasa dekorasi pameran dengan harga yang dapat disesuaikan *budget* klien. Kemudian, perusahaan pesaing juga mulai mengadopsi gaya yang sama.

Maka, PT Cadabra Kreativa Indonesia membuat variasi tiga paket yang dapat dipilih dengan menyesuaikan *budget* klien, serta klien dapat memilih tambahan barang sebagai *additional* maupun tidak, dan apapun paket yang dipilih, perusahaan tetap komitmen untuk memberikan tenaga ahli terbaik selama proses kerjasama dilakukan.

7.3.2 Risiko Operasional

Kategori risiko yang kedua yaitu risiko operasional. Dalam hal ini, PT Cadabra Kreativa Indonesia dirancang sedemikian rupa dengan visi serta misi yang ingin dicapai dalam kurun waktu yang ditetapkan. Misalnya, kerjasama



antara klien dan perusahaan terhambat karena adanya revisi desain, saat hari h pemasangan terdapat faktor alam maupun non alam yang dapat meruntuhkan desain yang dibuat, kemudian klien meminta pemasangan dekorasi dilakukan oleh pihak klien. Tentu hal ini menjadi pertimbangan karena perusahaan memiliki standar operasional prosedur (SOP) sendiri.

7.3.3 Risiko Reputasi

Risiko reputasi menjadi hal yang harus diperhatikan berikutnya oleh perusahaan. Terlebih PT Cadabra Kreativa Indonesia merupakan perusahaan baru yang mengenalkan konsep *exhibition stylist* sebagai *branding* yang lebih *modern* daripada kontraktor pameran. Maka, perusahaan harus menimbang risiko reputasi yang bisa berdampak positif maupun negatif.

Misalnya, saat proyek yang dikerjakan harus dipastikan sesuai dengan perjanjian kerjasama yang ditandatangani. Perusahaan juga harus menunjukkan sikap mendengarkan klien serta memberikan ruang untuk mengoleksi *feedback* dari klien, agar klien dapat mendiskusikannya kepada perusahaan terlebih dahulu sebelum berbagi ke media sosial. Ini dilakukan agar perusahaan dapat terjaga citranya serta bisa mendapatkan promosi *word to mouth* dari klien apabila pelayanan yang diberikan sesuai harapan.

7.3.4 Risiko Kepatuhan

Terakhir, risiko kepatuhan juga penting untuk diketahui oleh perusahaan. Dikarenakan PT Cadabra Kreativa Indonesia merupakan perusahaan penyedia jasa



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dekorasi untuk pameran, maka perusahaan harus memahami peraturan yang berlaku agar penjualan bisa berjalan dengan lancar dan berkekuatan hukum.

Misalnya, saat melakukan kerjasama dengan klien, perusahaan harus memastikan bahwa detail pekerjaan tercantum dengan jelas di surat perjanjian kerjasama, agar kedua pihak dapat mematuhi ranah kerja masing-masing. Selain itu, segala transaksional dipastikan tercatat pada keuangan baik dalam bentuk *quotation*, *invoice*, serta bukti pembayaran dengan penyerahan sesuai tanggal yang disepakati antara klien dengan perusahaan. Hal ini untuk menghindari kesalahan audit saat dibutuhkan.

7.4 Antisipasi Risiko Usaha

Identifikasi risiko usaha dan analisis yang dilakukan PT Cadabra Kreativa Indonesia mengantarkan kepada tahap antisipasi perusahaan agar dapat mempersiapkan tindakan sesuai yang harus dilakukan. Maka, perusahaan melakukan antisipasi risiko usaha berdasarkan kategori risiko yang ada sebagai berikut.

7.4.1 Antisipasi Risiko Strategi

Risiko strategi dapat terjadi ketika ketika kurang tepatnya pengambilan keputusan dalam menjalankan bisnis. Hal ini dapat menimbulkan dampak negatif apabila perusahaan tidak bisa bertahan dari perubahan yang ada secara eksternal. Misalnya, kondisi seperti covid-19 yang membuat aktivitas pameran menjadi terhambat, munculnya pesaing dengan penawaran yang mirip perusahaan. Maka, berikut ini merupakan antisipasi strategi yang dilakukan oleh perusahaan:



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- a. Membuat Business Plan yang disusun satu tahun sekali
- b. Mendaftarkan hak cipta dan merek dagang produk-produk perusahaan
- c. Melakukan kerjasama dengan *event organizer* dan mengusahakan untuk jangka panjang
- d. Menyediakan surat perjanjian kerjasama yang resmi dan berkekuatan hukum
- e. Memperkaya produk perusahaan sehingga tidak terpaku pada satu bidang penjualan
- f. Bekerjasama dengan *vendor* yang dapat menyediakan barang berkualitas sesuai produk yang ditawarkan perusahaan kepada klien

7.4.2 Antisipasi Risiko Operasional

Risiko operasional lebih mengarah kepada internal perusahaan dalam menjalankan bisnis. Misalnya adanya kesalahpahaman dalam komunikasi antarinternal perusahaan, data perusahaan yang terkena *backup* oleh aplikasi, risiko kecelakaan kerja, risiko kelalaian pegawai *outsourcing*, maupun kesalahan dalam memproses barang yang sesuai keinginan *klien*. Maka, berikut ini merupakan antisipasi risiko yang dilakukan perusahaan:

- a. Membuat standar operasional perusahaan (SOP) untuk memproses desain yang diminta oleh klien, pembukuan keuangan, serta untuk alur dokumen yang harus disiapkan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- b. Melakukan *backup* data seperti menambah kapasitas memori media komunikasi dan penyimpanan data perusahaan agar tersinkronisasi dan menghindari kehilangan data
- c. Menyediakan surat perjanjian kerjasama pegawai *outsourcing* dengan agar resmi dan berkekuatan hukum yang disepakati oleh kedua pihak
- d. Menyediakan tahap *review* dan konsultasi dengan klien untuk memastikan barang yang diproduksi sudah sesuai permintaan
- e. Menyediakan seragam alat pelindung diri (APD) untuk pekerja
- f. Menyediakan surat perjanjian kerjasama dengan *partner* penyedia barang agar disepakati informasi penyediaan barang termasuk untuk *loading in* hingga *loading out*
- g. Menyediakan informasi untuk penyelesaian keluhan klien dan *partner* selama proses pengerjaan *event*
- h. Menyediakan surat perjanjian kerjasama dengan klien terkait jasa yang disepakati termasuk penyelesaian permasalahan terkait risiko yang mungkin terjadi akibat faktor alam maupun non alam

7.4.3 Antisipasi Risiko Reputasi

Risiko reputasi dapat terjadi ketika perusahaan mengalami penurunan tingkat kepercayaan dari klien karena citra yang dihadirkan oleh perusahaan. Reputasi perusahaan juga dapat dipengaruhi oleh citra para pendiri perusahaan yang sedikit banyaknya membawa dampak terhadap klien yang akan kerjasama. Maka, perusahaan memberlakukan langkah berikut ini untuk melakukan antisipasi risiko reputasi.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- a. Memberlakukan *contact person* untuk segala pengaduan terkait kerjasama
- b. Memberlakukan *monitoring* dan *evaluasi* terhadap semua kerjasama yang dilakukan
- c. Tidak membuat produk yang menyinggung suatu ras, suku, maupun agama tertentu
- d. Memberlakukan dokumen *report social media* untuk melakukan *tracking* terhadap reputasi perusahaan di media sosial
- e. Memberlakukan sistem seleksi untuk penyelenggara maupun pameran yang akan dikerjakan

7.4.4 Antisipasi Risiko Kepatuhan

Risiko kepatuhan berkaitan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku untuk menjalankan sebuah perusahaan. Misalnya, segala aktivitas bisnis yang dilakukan oleh perusahaan harus sesuai dengan hukum yang ada. Baik untuk menjual produk maupun cara memperlakukan klien. Maka, perusahaan membuat langkah berikut untuk mengantisipasi risiko kepatuhan.

- a. Membuat konten media sosial sesuai dengan peraturan yang ditetapkan oleh aplikasi terkait, seperti perlindungan data dan privasi, peraturan anti-diskriminasi.
- b. Memberlakukan laporan keuangan yang ada kepada setiap pemegang saham memberitahukan kepada klien tentang kepemilikan produk berkaitan dengan hak cipta dan merek dagang



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- c. Mendaftarkan perusahaan kepada kementerian terkait seperti Kementerian Hukum dan HAM
- d. Membuat surat perjanjian kerja untuk setiap proyek yang dikerjakan serta dengan pihak-pihak yang terlibat. Misalnya *freelance*.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR PUSTAKA

BUKU

- Amilin. (2021). *Materi Pokok Analisis Informasi Keuangan*. Univeristas Terbuka.
- Kasmir. (2015). *Analisi Laporan Keuangan*. Rajawali Pers, Depok
- Prihadi, Toto. (2020). *Analisis Laporan Keuangan Konsep dan Aplikasi*. PT Gramedia Pustaka Utama

JURNAL

- Endarwita. (2021). *Strategi Pengembangan Objek Wisata Linjuang Melalui Pendekatan Analisis SWOT*. Jurnal Ilmiah Edunomika – Vol. 05, No. 01, 643.
- Eugnius Vivaldy, I. W. (2023). *Strategi Pemasaran dalam Peningkatan Volume Penjualan Perumahan Pada Pt. Elfando Bersaudara Sentosa Di Minahasa Utara*. Jurnal EMBA Vol. 11 No. 1, 868.
- Hari Wijaya, h. S. (2016). *Strategi Segmenting, Targeting, Positioning Serta Strategi Harga Pada Perusahaan Kecap Blekok Di Cilacap*. Ajie - Asian Journal Of Innovation And Entrepreneurship, 179.
- Mauliansyah, R. (2017). *Pengaruh Positioning Terhadap Keputusan Pembelian Sepeda Motor Honda di Kota Langsa*. Jurnal Manajemen dan Keuangan, 819.
- Serfasia Laia, Y. D. (2021). *Pengaruh Segmentasi Pasar Terhadap Volume Penjualan di Ud.Lis Teluk Dalam Kabupaten Nias Selatan*. PARETO: Jurnal Riset Manajemen Dan Bisnis, 38.
- Wijanarko, Y. d. (2018). *Pengaruh Promosi Dan Kualitas Produk Terhadap Keputusan Pembelian Air Minum Merek Aqua Serta Implikasinya Terhadap Citra Merek Di Fakultas Ekonomi Universitas Borobudur*. Jurnal Manajemen, 9.

WEB

Amara, A. D. (2021, Maret 31). *Pemilahan Sampah di Kantor 101: Cara Memilah Sampah Kantor Anda Waste4Change*. Waste4Change. Diakses dari <https://waste4change.com/blog/pemilahan-sampah-di-kantor-101/>

Anonim (2022). *Apa itu Risiko Operasional? Ini Arti, Jenis, & Manajemennya*. (n.d.). *Apa Itu Risiko Operasional? Ini Arti, Jenis, & Manajemennya*. Diakses dari <http://www.ocbcnisp.com/id/article/2023/06/20/risiko-operasional-adalah>

Anonim (2022, November 22). *Memahami Konsep Compliance Risk Management/Manajemen Risiko Kepatuhan*. Accounting. Diakses dari <https://Accounting.Binus.Ac.Id/2022/11/22/Memahami-konsep-compliance-risk-management-manajemen-risiko-kepatuhan/>

Nakertrans, B. (2020, September 18). *Hak-Hak Perusahaan dan Karyawan dalam Undang-Undang Ketenagakerjaan - Dinas Tenaga Kerja & Transmigrasi Provinsi Nusa Tenggara Barat. Hak-Hak Perusahaan Dan Karyawan Dalam Undang-Undang Ketenagakerjaan - Dinas Tenaga Kerja & Transmigrasi Provinsi Nusa Tenggara Barat*. Diakses dari <https://disnakertrans.ntbprov.go.id/hak-hak-perusahaan-dan-karyawan-dalam-undang-undang-ketenagakerjaan/>

Anonim (2022, Maret 25). *What Is Business Risk? Definition, Factors, and Examples*. Investopedia. Diakses dari situs web dengan link <https://www.investopedia.com/terms/b/businessrisk.asp>



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 1 Akta Pendirian Perseroan Terbatas

AKTA PENDIRIAN PERSEROAN TERBATAS

PT Cadabra Kreativa Indonesia

Nomor: 26.-

Pada hari ini, 5 Oktober 2023

Hadir dihadapan saya, **Muhammad Muazzir**, Sarjana Hukum, Notaris di **Kota Jakarta Selatan**, dengan dihadiri oleh saksi-saksi yang saya, Notaris kenal dan akan disebutkan pada bagian akhir akta ini

1. Nona **INDAH SOLIHATI**, lahir di **Kota Jakarta**, pada tanggal 26-04-2001 (dua enam april tahun dua ribu satu), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswi, bertempat tinggal di Jl. Kapten Tendean No.43, RT.2/RW.2, Kuningan Bar., Kec. Mampang Prpt., Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12710, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: **3174000000000** menurut keterangannya dalam hal ini bertindak sebagai Direktur Utama dari dan dengan demikian untuk dan atas nama perseroan terbatas PT Cadabra Kreativa Indonesia, sebuah perusahaan jasa dekorasi pameran yang didirikan menurut Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1970, berdomisili di **Kota Jakarta Selatan** (selanjutnya disebut sebagai “Pemegang Saham”).
2. Nona **WIDIASTUTI LAGUS RAYHAN**, lahir di **Kota Jakarta**, pada tanggal 06-08-2000 (lima agustus tahun dua ribu), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswi, bertempat tinggal di Jl. Raya Citayam, Pabuaran, Kecamatan Bojonggede, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16436,

Pemegang Nomor Induk Kependudukan: **31740000000000** menurut keterangannya dalam hal ini bertindak sebagai Direktur Keuangan dari dan dengan demikian untuk dan atas nama perseroan terbatas PT Cadabra Kreativa Indonesia, sebuah perusahaan jasa dekorasi pameran yang didirikan menurut Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1970, berdomisili di **Kota Depok** (selanjutnya disebut sebagai “Pemegang Saham”).

3. Nona FATIMAH, lahir di **Kota Jakarta**, pada tanggal 12-02-2001 (dua belas februari tahun dua ribu satu), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswi, bertempat tinggal di Jalan Amal RT001/04 No.24, Kelurahan Cengkareng, Kecamatan Cengkareng, Jakarta Barat, 11730, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: **3174000000000000** menurut keterangannya dalam hal ini bertindak sebagai Direktur Pemasaran dari dan dengan demikian untuk dan atas nama perseroan terbatas PT Cadabra Kreativa Indonesia, sebuah perusahaan jasa dekorasi pameran yang didirikan menurut Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1970, berdomisili di **Kota Jakarta Selatan** (selanjutnya disebut sebagai “Pemegang Saham”)
4. Para penghadap bertindak berdasarkan kedudukannya masing masing tersebut di atas dengan ini menyatakan bahwa, tanpa mengabaikan perolehan perizinan dari pihak yang berwenang, bersepakat untuk secara bersama-sama mendirikan suatu perseroan terbatas dengan anggaran dasar



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

sebagaimana yang tercantum dalam akta pendirian ini, (selanjutnya dalam akta pendirian ini cukup disingkat menjadi “Anggaran Dasar”).

Pasal 1

NAMA DAN DOMISILI

5. Perusahaan tersebut diberi nama “PT Cadabra Kreativa Indonesia, (selanjutnya dalam Anggaran Dasar ini cukup disebut dengan “Perusahaan”) berdomisili di GoWork Treasury Tower, District 8, SCBD, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190, Indonesia.
6. Perusahaan boleh membuka kantor-kantor cabang atau kantor-kantor perwakilan di tempat-tempat lain baik di dalam maupun diluar Wilayah Negara Republik Indonesia.

Pasal 2

JANGKA WAKTU

Perusahaan didirikan untuk jangka waktu yang tidak ditentukan lamanya.

Pasal 3

MAKSUD DAN TUJUAN

1. Maksud dan tujuan Perusahaan adalah sebagai berikut:
 - a. Menjadi perusahaan penyedia jasa *exhibition stylist* yang membantu *event organizer* membuat pameran menjadi lebih menarik melalui keindahan *visual* dan *ambience* secara profesional sehingga leluasa untuk berkonsultasi mengenai dekorasi untuk memperkaya pengalaman pengunjung saat eksplorasi pameran.



7. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas, Perusahaan dapat melakukan kegiatan- kegiatan usaha sebagai berikut:
 - a. Menyediakan program konsultasi dua arah untuk memudahkan klien mendapatkan referensi dekorasi yang sesuai dengan konsep *event* pameran
 - b. Menyediakan beragam paket jasa yang dapat dipilih oleh klien untuk menentukan keterlibatan PT Cadabra Kreativa Indonesia dalam pameran yang akan dijalankan sehingga klien dapat menyesuaikan dengan *budget* yang dimiliki
 - c. Menyediakan tenaga kerja profesional yang membantu klien mendapatkan referensi dekorasi dan bahan yang akan digunakan baik sejak proses konsultasi hingga pengerjaan dekorasi
 - d. Memaksimalkan penggunaan sosial media dalam berinteraksi dengan klien untuk mengetahui progress kerjasama yang dilakukan tanpa harus bertatap muka secara fisik

Pasal 4

MODAL

Modal dasar Perseroan adalah sebesar Rp300.000.000 (tiga ratus juta rupiah) di mana setiap waktu harus tercatat dari buku-buku perseroan. Bagian masing-masing persero dalam modal perseroan setiap waktu harus tercatat dalam buku-buku perseroan. Adapun mengenai bagian dari masing-masing persero terhadap modal perseroan ini untuk pertama kalinya dengan susunan sebagai berikut:

1. Nona Indah Solihati sebesar 40% (empat puluh persen) atau sejumlah Rp120.000.000 (seratus dua puluh juta rupiah)



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. Nona Widiastuti Lagus Rayhan sebesar 30% (tiga puluh persen) atau sejumlah Rp90.000.000 (sembilan puluh juta rupiah)
3. Nona Fatimah sebesar 30% (tiga puluh persen) atau sejumlah Rp90.000.000 (sembilan puluh juta rupiah).

Masing-masing modal yang ditempatkan tersebut di atas akan disetor kepada Perusahaan paling lambat pada tanggal disahkannya akta pendirian ini oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia.

Pasal 5

SAHAM

1. Semua saham Perusahaan harus merupakan saham tercatat dan dikeluarkan atas nama pemiliknya
2. Perusahaan hanya akan mengakui 1 (satu) orang atau perusahaan sebagai pemilik sah satu lembar saham
3. Jika karena alasan tertentu satu lembar saham menjadi milik beberapa orang, para pemegang saham yang secara bersama-sama memiliki lembar saham yang sama tersebut harus menyatakan secara tertulis bahwa mereka menunjuk 1 (satu) orang di antara mereka atau seseorang lainnya untuk mewakili mereka dalam kepemilikan saham dan hanya nama wakil mereka itulah yang berwenang untuk menggunakan semua hak atas saham tersebut sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.
4. Selama ketentuan yang dimaksud dalam alinea 3 di atas belum dipenuhi, para pemegang saham yang dimaksud tidak berhak untuk memungut suara

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



dalam Rapat Umum Para Pemegang Saham Perusahaan, dan pembayaran dividen atas saham tersebut juga harus ditangguhkan.

5. Pemegang Saham menurut hukum berkewajiban untuk memenuhi ketentuan dalam Anggaran Dasar dan mematuhi semua keputusan yang secara sah telah ditetapkan dalam Rapat Umum para Pemegang Saham, serta harus mentaati semua peraturan dan hukum yang berlaku.
6. Perusahaan paling sedikit harus mempunyai 2 (dua) pemegang saham.

Pasal 6 SURAT SAHAM

1. Perusahaan harus mengeluarkan Surat Saham.
2. Jika surat saham dikeluarkan, setiap saham harus mempunyai lembar Surat Sahamnya.
3. Surat Saham Kolektif dapat dikeluarkan sebagai bukti kepemilikan 2 (dua) atau lebih saham oleh 1 (satu) pemegang saham.
4. Surat Saham paling tidak harus memuat keterangan sebagai berikut:
 - a. Nama dan alamat pemegang saham;
 - b. Nomor Surat Saham;
 - c. Tanggal pengeluaran Surat Saham;
 - d. Nilai nominal saham.
5. Surat Saham Kolektif paling tidak harus memuat keterangan sebagai berikut :
 - a. Nama dan alamat pemegang Saham
 - b. Nomor Surat Saham Kolektif;



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- c. Tanggal pengeluaran Surat Saham Kolektif
- d. Nilai nominal saham
- e. Jumlah lembar saham
6. Surat Saham dan Surat Saham Kolektif harus ditandatangani oleh Direktur Umum (atau Direktur Pelaksana) setelah menerima notulen Rapat Umum Pemegang Saham yang menyatakan persetujuan terhadap penerbitan Saham tersebut.

Jika disetujui oleh semua Pemegang Saham dapat diterima sebagai tanda persetujuan tersebut.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Pasal 7

PENGGANTIAN SURAT SAHAM

1. Jika suatu lembar saham rusak atau tidak dapat digunakan lagi, Dewan Direksi dapat mengeluarkan penggantinya atas permintaan tertulis pemegang saham yang bersangkutan kepada Dewan Direksi.
2. Jika suatu Surat Saham pengganti telah dikeluarkan sebagaimana yang disebut dalam Alinea 1, surat saham aslinya atau lembarnya yang tersisa harus dimusnahkan dan hal tersebut harus dimuat dalam suatu berita acara yang akan dilaporkan oleh Dewan Direksi dalam Rapat Umum Pemegang Saham berikutnya.
3. Jika suatu Surat Saham hilang, atas permintaan pemegang saham yang bersangkutan penggantinya dapat diberikan kepadanya asalkan menurut pendapat Dewan Direksi bahwa hilangnya surat saham tersebut telah



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

cukup dibuktikan dan asalkan jaminan yang diharuskan oleh Dewan Direksi untuk kasus tertentu telah diserahkan

4. Pengeluaran surat saham pengganti sebagaimana yang dimaksud dalam Pasal ini membuat surat saham aslinya tidak berlaku lagi bagi perusahaan.
5. Semua biaya yang dikeluarkan berkenaan dengan penerbitan surat saham pengganti sebagaimana yang dimaksud dalam Pasal ini ditanggung oleh pemegang saham yang bersangkutan.
6. Ketentuan-ketentuan dalam alinea 1 sampai dengan 5 dari Pasal ini berlaku juga secara mutatis mutandis pada pengeluaran pengganti surat saham kolektif.

Pasal 8

REGISTER SAHAM DAN REGISTER KHUSUS

1. Perusahaan membuat dan menempatkan Buku Register dan Register Khusus di kantor Perusahaan
2. Buku ini mencatat hal-hal sebagai berikut:
 - a. nama dan alamat para pemegang saham;
 - b. nilai saham, jumlah lembar saham, tanggal pemerolehan surat saham atau surat saham kolektif yang dimiliki oleh para pemegang saham ;
 - c. jumlah modal yang disetor sesuai dengan nilai masing-masing saham;
 - d. nama dan alamat orang atau badan hukum yang memegang saham Perusahaan sebagai jaminan dan tangga' saham-saham tersebut dijaminakan;



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- 
- e. keterangan mengenai penyetoran modal saham dibayarkan dalam bentuk selain uang tunai;
 - f. keterangan-keterangan lain yang dianggap perlu oleh Dewan Direksi .
3. Register Khusus memuat keterangan mengenai kepemilikan saham oleh para anggota Dewan Direksi dan Dewan Komisaris dan keluarga mereka baik yang di dalam Perusahaan dan/atau di perusahaan lain, dan buku ini juga mencatat tanggal pemerolehan saham-saham tersebut .
 4. Para pemegang saham diwajibkan untuk memberitahukan perubahan alamat mereka secara tertulis kepada Dewan Direksi Perusahaan.
 - (a) Selama pemberitahuan tersebut belum dilaksanakan, semua panggilan dan pengumuman kepada para pemegang saham dianggap sah jika telah dikirimkan ke alamat-alamat yang terakhir tercatat dalam Buku Register
 5. Dewan Direksi berkewajiban menyimpan Buku Pencatatan Pemegang Saham dan Register Khusus dengan cara yang sebaik-baiknya .
 6. Buku Saham dan Register Khusus harus tersedia untuk diperiksa oleh setiap pemegang saham pada waktu jam buka kantor Perusahaan.

Pasal 9

PENGALIHAN HAK ATAS SAHAM

1. Setiap pengalihan hak atas perusahaan harus dituangkan dalam suatu akta pengalihan hak atas saham yang harus ditandatangani baik oleh pemegang



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

saham yang mengalihkan hak atas sahamnya maupun oleh pihak yang menerima pengalihan hak atas saham tersebut (atau oleh wakil-wakil sah mereka

2. Akta pengalihan hak atas saham sebagaimana yang dimaksud dalam Alinea 1 di atas atau seperangkat salinannya harus diserahkan kepada Perusahaan .
3. Setiap pemegang saham Perusahaan yang bermaksud menjual sahamnya harus memberitahukan secara tertulis kepada para pemegang saham lainnya. Pemberitahuan itu memuat juga harga dan persyaratan penjualan saham, serta memberitahukan hal ini secara tertulis kepada Dewan Direksi .
4. Para pemegang saham lainnya yang berniat membeli saham ditawarkan tersebut harus memberitahukan kepada perries saham yang hendak menjual sahamnya dan kepada Dewan Direksi Perusahaan dalam jangka waktu 90 (sembilanpuluh) hari terhitung sejak mereka menerima pemberitahuan penawaran tersebut, dan pembelianya sebanding dengan proporsi jumlah saham yang telah dimilikinya .
5. Perusahaan harus menjamin bahwa semua saham yang ditawarkan sebagaimana yang disebut dalam alinea 3 di atas dibeli dengan harga wajar

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



dan dibayar dengan uang tunai dalam jangka waktu 90 (sembilanpuluh) hari sejak tanggal penawaran.

6. Seandainya perusahaan tidak mampu menjamin penjualan saham sebagaimana yang diuraikan dalam alinea di atas, pemegang saham yang bermaksud menjual saham harus terlebih dulu menawarkan sahamnya tersebut (dengan harga dan persyaratan yang sama) kepada para karyawan perusahaan sebelum menawarkannya kepada pihak ketiga.
7. Seandainya para pemegang saham lainnya tidak berkehendak membeli keseluruhan saham yang ditawarkan, pemegang saham yang bermaksud menjual sahamnya tersebut berhak untuk men-cabut kembali surat penawaran penjualan sahamnya setelah ber-lalunya jangka waktu sebagaimana yang disebut dalam alinea 4
8. Kewajiban penjual saham untuk menawarkan sahamnya tersebut kepada sesama pemegang saham perusahaan hanya berlaku satu kali saja .
9. Klausul 3 sampai dengan 8 dari Pasal 9 tidak berlaku jika pemegang saham hanya bermaksud mengalihkan kepemilikan sahamnya kepada anak perusahaan yang lebih dari 60% (enam puluh persen) sahamnya telah dimilikinya atau kepada perusahaan yang lebih dari 50 % (limapuluh persen) sahamnya dimiliki oleh pemilik akhir perusahaan pemegang saham, yaitu INDAH SOLIHATI, atau PT Cadabra Kreativa Indonesia
10. Dalam hal terjadinya pengalihan saham sesuai dengan klausul 9 Pasal 9, jika dikemudian hari terjadi pengurangan persentase kepemilikan saham grup anak perusahaan dibawah 50 (limapuluh persen) dalam perusahaan

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



tersebut di atas, maka ketentuan-ketentuan dalam klausul 3 sampai dengan 8 Pasal 9 akan diberlakukan sejak tanggal terjadinya pengurangan kepemilikan saham tersebut di atas .

11. pengalihan hak atas saham hanya boleh dilakukan jika semua ketentuan dalam Anggaran Dasar Perusahaan telah dipenuhi .
12. Saham Perusahaan tidak boleh dijual sejak tanggal pengiriman undangan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sampai tanggal penutupan RUPS tersebut .
13. Selama ketentuan yang dimaksud dalam alinea 11 di atas belum dipenuhi, para pemegang saham yang dimaksud tidak berhak untuk memungut suara dalam Rapat Umum Para Pemegang Saham Perusahaan, dan pembayaran dividen atas saham tersebut juga harus ditangguhkan.

Pasal 10

DEWAN DIREKSI

1. Perusahaan dipimpin oleh Dewan Direksi yang terdiri atas 3 (tiga) orang anggota, yang satu orang di antaranya dipilih oleh pihak pemegang saham.
2. Dari para anggota Direksi yang ditentukan oleh pihak pemegang saham, salah satunya dipilih sebagai Direktur Utama.
3. Para Anggota Dewan Direksi diangkat oleh Rapat Umum Pemegang Saham untuk jangka waktu lima tahun berturut-turut tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan mereka sewaktu-waktu
4. Para anggota Dewan Direksi dapat diberi gaji dan/atau tunjangan lainnya yang jumlahnya akan ditentukan oleh Rapat Umum Pemegang Saham



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

5. Jika karena sesuatu hal terjadi lowongan dalam posisi anggota Dewan Direksi, dalam waktu 30 (tiga puluh) hari sejak terjadinya lowongan tersebut, Rapat Umum Pemegang Saham harus diselenggarakan untuk mengisi lowongan tersebut
6. Jika karena sesuatu hal terjadi lowongan dalam posisi seluruh anggota Dewan Direksi, dalam waktu 30 (tigapuluh) hari sejak terjadinya lowongan tersebut, Rapat Umum Pemegang Saham diselenggarakan Untuk mengangkat Dewan Direksi baru, dan Perusahaan untuk sementara waktu akan dikelola oleh Para Pemegang Saham
7. Seorang anggota Dewan Direksi berhak untuk mengundurkan diri dari jabatannya setelah memberitahukan maksudnya tersebut secara tertulis kepada Perusahaan selambat-lambatnya 30 (tigapuluh) hari sebelum tanggal pengunduran diri tersebut
8. Masa jabatan seorang anggota Direksi secara otomatis akan berakhir jika dia
 - (a) mengundurkan diri dari jabatannya sebagaimana yang dimaksud dalam Alinea 6 di atas;
 - (b) tidak lagi memenuhi persyaratan sebagaimana yang diharuskan menurut hukum dan perundangan yang berlaku.
 - (c) meninggal dunia; diberhentikan dari jabatannya sesuai dengan keputusan sah yang diambil dalam Rapat Umum Pemegang Saham.

Pasal 11



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

KEWAJIBAN DAN DEWAN DIREKSI

1. Dewan Direksi harus bertanggung jawab sepenuhnya dalam menjalankan Perusahaan demi kepentingan Perusahaan dalam mencapai maksud dan tujuan Perusahaan.
2. Masing-masing anggota Dewan Direksi harus melaksanakan kewajibannya dengan penuh kepercayaan dan tanggung jawab dan mentaati semua hukum dan peraturan yang berlaku.
3. Dewan Direksi bertindak mewakili Perusahaan di dalam dan di luar Pengadilan Negeri dalam semua hal dan kejadian, dalam mengikat Perusahaan dengan pihak lain dan mengikat pihak lain dengan Perusahaan, dan dalam melaksanakan segala tindakan, baik yang menyangkut pengelolaan maupun kepemilikan perusahaan.
 - (a) meminjam uang atau meminjamkan uang atas nama Perusahaan (kecuali menarik uang dari rekening perusahaan di Bank);
 - (b) mengikat Perusahaan sebagai penjamin;
4. menjual atau mengalihkan harta milik Perusahaan baik yang bergerak maupun yang tidak bergerak (kecuali dalam kegiatan sehari-hari bisnis Perusahaan) yang melebihi nilai buku Rp100.000.000 (seratus juta rupiah) dan batas jumlah ini dapat bertambah atau berkurang sewaktu-waktu sebagaimana yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris;

PASAL 12

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Rapat Umum Pemegang Saham yang selanjutnya disebut RUPS adalah :- a. RUPS tahunan;

b. RUPS lainnya, yang dalam Anggaran Dasar ini disebut juga –RUPS luar biasa.

Istilah RUPS dalam Anggaran Dasar ini berarti keduanya, yaitu : RUPS tahunan dan RUPS luar biasa kecuali dengan tegas ditentukan lain.

Direksi menyampaikan:

- laporan tahunan yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan RUPS;
- laporan keuangan untuk mendapat pengesahan rapat
- Ditetapkan penggunaan laba, jika Perseroan mempunyai saldo laba yang positif.
- Diputuskan mata acara RUPS lainnya yang telah diajukan sebagaimana mestinya dengan memperhatikan ketentuan anggaran dasar
- Persetujuan laporan tahunan dan pengesahan laporan keuangan oleh RUPS tahunan berarti memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada anggota Direksi dan dewan Komisaris atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang lalu, sejauh tidakkan tersebut tercemin dalam Laporan Tahunan dan laporan Keuangan.
- RUPS luar biasa dapat diselenggarakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan untuk membicarakan dan memutuskan mata acara rapat kecuali mata acara rapat yang dimaksud pada ayat (3) huruf a dan huruf b, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan serta Anggaran Dasar.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 13

TEMPAT, PEMANGGILAN DAN PIMPINAN RUPS

1. RUPS diadakan di tempat kedudukan perseroan.
2. RUPS diselenggarakan dengan melakukan pemanggilan terlebih dahulu kepada para pemegang saham dengan surat tercatat dan/atau dengan iklan dalam surat kabar. Pemanggilan dilakukan paling lambat 14 (empat belas) hari sebelum tanggal RUPS diadakan dengan tidak memperhitungkan tanggal pemanggilan dan tanggal RUPS diadakan.
3. RUPS dipimpin oleh Direktur Utama. Selain itu sebagai alternatif lain
4. RUPS dapat dipimpin oleh Direktur Utama
5. Jika Direktur Utama tidak ada atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga RUPS dipimpin oleh Direktur Keuangan atau Direktur Pemasaran
6. Jika Wajib Direktur utama atau Direktur Keuangan atau Direktur Pemasaran tidak ada atau - berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga RUPS dipimpin oleh salah seorang Direktur yang ditunjuk oleh Direktur Utama
7. Jika semua Direktur tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga RUPS dipimpin oleh RUPS dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan diantara mereka yang Hadir dalam rapat.
8. RUPS dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan diantara mereka yang Hadir dalam rapat.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



PASAL 13

KUORUM, HAK SUARA, DAN KEPUTUSAN RUPS

1. RUPS dapat dilangsungkan apabila kuorum kehadiran sebagaimana disyaratkan dalam undang-undang tentang Perseroan Terbatas telah dipenuhi-
2. Pemungutan suara mengenai diri orang dilakukan dengan surat tertutup -- yang tidak ditanda-tangani dan mengenai hal lain secara lisan, kecuali apabila ketua RUPS menentukan lain tanpa ada keberatan dari pemegang saham yang hadir dalam
3. RUPS Suara blanko atau suara yang tidak sah dianggap tidak ada dan tidak dihitung dalam menentukan jumlah suara yang dikeluarkan dalam RUPS.
4. RUPS dapat mengambil keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat atau berdasarkan suara setuju dari jumlah suara yang dikeluarkan dalam RUPS sebagaimana ditentukan dalam Undang-undang

PASAL 14

RENCANA KERJA, TAHUN BUKU DAN LAPORAN TAHUNAN

1. Direksi menyampaikan rencana kerja yang memuat juga anggaran tahunan Perseroan kepada Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan, sebelum tahun buku dimulai
2. Rencana kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus disampaikan paling lambat 90 hari sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang
3. Tahun buku Perseroan berjalan dari tanggal 1 (satu) Januari sampai dengan tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember. Pada akhir bulan Desember



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

tiap tahun, buku Perseroan ditutup. Untuk pertama kalinya buku Perseroan dimulai pada tanggal dari akta pendirian ini dan ditutup Pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember

4. Direksi menyusun laporan tahunan dan menyediakannya di kantor Perseroan untuk dapat diperiksa oleh para pemegang saham terhitung sejak tanggal panggilan RUPS tahunan

PASAL 15

PENGGUNAAN LABA DAN PEMBAGIAN DIVIDEN

1. Laba bersih Perseroan dalam suatu tahun buku seperti tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi yang disahkan oleh RUPS tahunan dan merupakan saldo laba yang positif, dibagi menurut cara penggunaannya – yang ditentukan oleh RUPS tersebut
2. Jika perhitungan laba rugi pada suatu tahun buku menunjukkan kerugian – yang tidak dapat ditutup dengan dana cadangan, maka kerugian itu akan Tetap dicatat dan dimasukkan dalam perhitungan laba rugi dan dalam tahun buku selanjutnya perseroan dianggap tidak mendapat laba selama – kerugian yang tercatat dan dimasukkan dalam perhitungan laba rugi itu – itu belum sama sekali tertutup.

PASAL 16

PENGGUNAAN CADANGAN

1. Penyisihan laba bersih untuk cadangan dilakukan sampai 60% (enam puluh persen) dari jumlah modal ditempatkan dan disetor hanya boleh



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dipergunakan untuk menutup kerugian yang tidak dipenuhi oleh cadangan lain.

2. Jika jumlah cadangan telah melebihi jumlah 20% (dua puluh persen), RUPS dapat memutuskan agar jumlahnya digunakan bagi keperluan Perseroan
3. Cadangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) yang belum dipergunakan untuk menutup kerugian dan kelebihan cadangan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) yang penggunaannya belum ditentukan oleh RUPS harus dikelola oleh Direksi dengan cara yang tepat menurut pertimbangan Direksi, setelah memperoleh persetujuan Dewan Komisaris dan memperhatikan peraturan perundang-undangan agar memperoleh laba

PASAL 17

KETENTUAN PENUTUP

1. Segala sesuatu yang tidak atau belum cukup diatur dalam Anggaran Dasar ini, akan diputus dalam RUPS.
2. Akhirnya, para penghadap bertindak dalam kedudukannya sebagaimana tersebut di atas menerangkan bahwa:
 - (a) Untuk pertama kalinya telah diambil bagian dan disetor penuh dengan uang tunai melalui kas Perseroan sejumlah 1000 lembar saham atau seluruhnya dengan nilai nominal Rp300.000.000 (tiga ratus juta rupiah) yaitu oleh para pendiri :



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- Nona INDAH SOLIHATI tersebut, sejumlah saham 40 (empat puluh) ribu lembar dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp120.000.000
- Nona WIDIASTUTI LAGUS RAYHAN tersebut, sejumlah saham 30 (tiga puluh) ribu lembar dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp90.000.000
- Nona FATIMAH tersebut, sejumlah saham 30 (tiga puluh) ribu lembar dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp90.000.000

Menyimpang dari ketentuan dalam Pasal 8 dan Pasal 11 Anggaran Dasar ini mengenai tata cara pengangkatan anggota Direksi dan Komisaris, telah diangkat sebagai

- Direktur Utama : INDAH SOLIHATI, tersebut
- Direktur Keuangan : WIDIASTUTI LAGUS RAYHAN
- Direktur Pemasaran: FATIMAH

Pengangkatan anggota Direksi tersebut telah diterima oleh masing-masing yang bersangkutan.

DEMIKIANLAH AKTA INI

-Dibuat dan diresmikan di JAKARTA pada 26 JUNI 2023

sebagaimana disebutkan pada bagian awal akta ini dengan dihadiri oleh:

1. Nona INDAH SOLIHATI, lahir di **Kota Jakarta**, pada tanggal 26-04-2001 (dua enam april tahun dua ribu satu), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswi, bertempat tinggal di Jl. Kapten Tendean No.43, RT.2/RW.2, Kuningan Bar., Kec. Mampang Prpt., Kota Jakarta Selatan,



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12710, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: 3174086604010004 menurut keterangannya dalam hal ini bertindak sebagai Direktur Utama dari dan dengan demikian untuk dan atas nama perseroan terbatas PT Cadabra Kreativa Indonesia, sebuah perusahaan jasa dekorasi pameran yang didirikan menurut Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1970, berdomisili di **Kota Jakarta Selatan** (selanjutnya disebut sebagai “Pemegang Saham”).

2. Nona WIDIASTUTI LAGUS RAYHAN, lahir di **Kota Jakarta**, pada tanggal 06-08-2000 (lima agustus tahun dua ribu), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswi, bertempat tinggal di Jl. Raya Citayam, Pabuaran, Kecamatan Bojonggede, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16436, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: **31740000000000** menurut keterangannya dalam hal ini bertindak sebagai Direktur Keuangan dari dan dengan demikian untuk dan atas nama perseroan terbatas PT Cadabra Kreativa Indonesia, sebuah perusahaan jasa dekorasi pameran yang didirikan menurut Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1970, berdomisili di **Kota Depok** (selanjutnya disebut sebagai “Pemegang Saham”).
3. Nona FATIMAH, lahir di **Kota Jakarta**, pada tanggal 12-02-2001 (dua belas februari tahun dua ribu satu), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswi, bertempat tinggal di Jalan Amal RT001/04 No.24, Kelurahan Cengkareng, Kecamatan Cengkareng, Jakarta Barat, 11730, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: **3174000000000000** menurut



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

keterangannya dalam hal ini bertindak sebagai Direktur Pemasaran dari dan dengan demikian untuk dan atas nama perseroan terbatas PT Cadabra Kreativa Indonesia, sebuah perusahaan jasa dekorasi pameran yang didirikan menurut Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1970, berdomisili di **Kota Jakarta Selatan** (selanjutnya disebut sebagai “Pemegang Saham”).

4. Tuan MUHAMMAD MUAZZIR, lahir di **Kota Jakarta**, pada tanggal 14-05-1992 (empat belas february tahun seribu Sembilan ratus Sembilan puluh dua), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswa, bertempat tinggal di Jalan Buncit Raya No.77 RT 001 RW 002, Kelurahan Duren Tiga, Kecamatan Pancoran, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12720, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: **3174086564020004**

ketiganya pegawai Kantor PT CADABRA KREATIVA INDONESIA, Notaris dan bertempat tinggal berturut-turut di JAKARTA SELATAN dan di DEPOK..sebagai saksi-saksi.

- Segera setelah saya, Notaris bacakan akta ini kepada Para penghadap dan saksi-saksi, maka akta ini ditandatangani oleh para penghadap, saksi-saksi dan saya, Notaris
- Dilaksanakan dengan tanpa perubahan
- Minuta akta ini ditandatangani sebagaimana mestinya.

-DIKELUARKAN DENGAN SALINAN YANG SAMA BUNYINYA



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Notaris di JAKARTA SELATAN



Muhammad Muazzir, S.H.,M.Kn.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2 Surat Izin Usaha Perdagangan



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan	:	PT Cadabra Kreativa Indonesia
Nomor Induk Berusaha	:	9120000261749
Alamat Perusahaan	:	GoWork Treasury Tower, District 8, SCBD, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190.
Nama KBLI	:	MICE
Kode KBLI	:	82301
Lokasi Usaha	:	
- Alamat	:	GoWork Treasury Tower, District 8, SCBD, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190.
- Desa/Kelurahan	:	Senayan
- Kecamatan	:	Kebayoran Baru
- Kabupaten/Kota	:	Jakarta Selatan
- Provinsi	:	DKI Jakarta

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH** berlaku efektif.

Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 28 Oktober 2023



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3 Nomor Induk Berusaha



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB) 9120000261749

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan NIB kepada:

Nama Usaha	: PT Cadabra Kreativa Indonesia
Alamat Usaha	: GoWork Treasury Tower, District 8, SCBD, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190.
NPWP	: 02.775.435.7-518.000
Nomor Telepon	: 021 2612561
Nomor Fax	: 0217773642
Email	: cadabraaproject@gmail.com
Nama KBLI	: MICE
Kode KBLI	: 82301
Status Penanaman Modal	: PMDN

NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

NIB adalah bukti Pendaftaran Penanaman Modal/Berusaha yang sekaligus merupakan pengesahan Tanda Daftar Perusahaan .

OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.

Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha

Ditetapkan tanggal : 12 Oktober 2023



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4 Surat Keterangan Domisili Perubahan



SURAT PERNYATAAN TEMPAT KEDUDUKAN/DOMISILI USAHA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Indah Solihati

NIK : 31740000000000

Alamat: Jalan Kapten Tendean No.43, RT.2/RW.2, Mampang Prpt., Jakarta Selatan, 1271

Jabatan: Direktur Utama

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Nama Badan Usaha : PT Cadabra Kreativa Indonesia

NPWP Badan Usaha: 02.775.435.7-518.000

Berkedudukan dan melakukan aktivitas usaha di:

GoWork Treasury Tower, District 8, SCBD, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190

2. Apabila di kemudian hari diketahui kedudukan usaha/badan usaha tidak sesuai dengan data diatas, maka kami bersedia dikenakan sanksi pencabutan/pembatalan izin yang telah diterbitkan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya, tanpa ada paksaan dari pihak manapun, dan untuk digunakan sebagai kelengkapan pengurusan perizinan usaha.

Jakarta, 28 Agustus 2023
PT Cadabra Kreativa Indonesia

Indah Solihati
Direktur Utama

Lampiran 5 Tanda Daftar Perusahaan Perseroan Terbatas



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN PERSEROAN TERBATAS (PT)

BERDASARKAN
UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN DAN
UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 40 TAHUN 2007
TENTANG PERSEROAN TERBATAS

NOMOR TDP 13.38.5.47.00498	BERLAKU S/D TANGGAL 1 November 2028	AGENDA PENDAFTARAN ¹
-------------------------------	--	---------------------------------

NAMA PERUSAHAAN : PT CADABRA KREATIVA INDONESIA	STATUS : Kantor Tunggal
NAMA PENGURUS/ PENANGGUNG JAWAB : INDAH SOLIHATI	
ALAMAT PERUSAHAAN : GOWORK TREASURY TOWER, DISTRICT 8, SCBD, JL. JENDRAL SUDIRMAN KAV. 52-53, DKI JAKARTA, 12190.	
NPWP : 02.775.435.7-518.000	
NOMOR TELEPON : 021 2612561	FAX : 0217773642
KEGIATAN USAHA POKOK : JASA DEKORASI PAMERAN	KBLI : 82301



Jakarta, 13 Agustus 2023

KEPALA KANTOR
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA
SELATAN

Drs. Napitupulu, S.H
NIP. 19680411 199303 1 009






Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 6 Lokasi Perusahaan

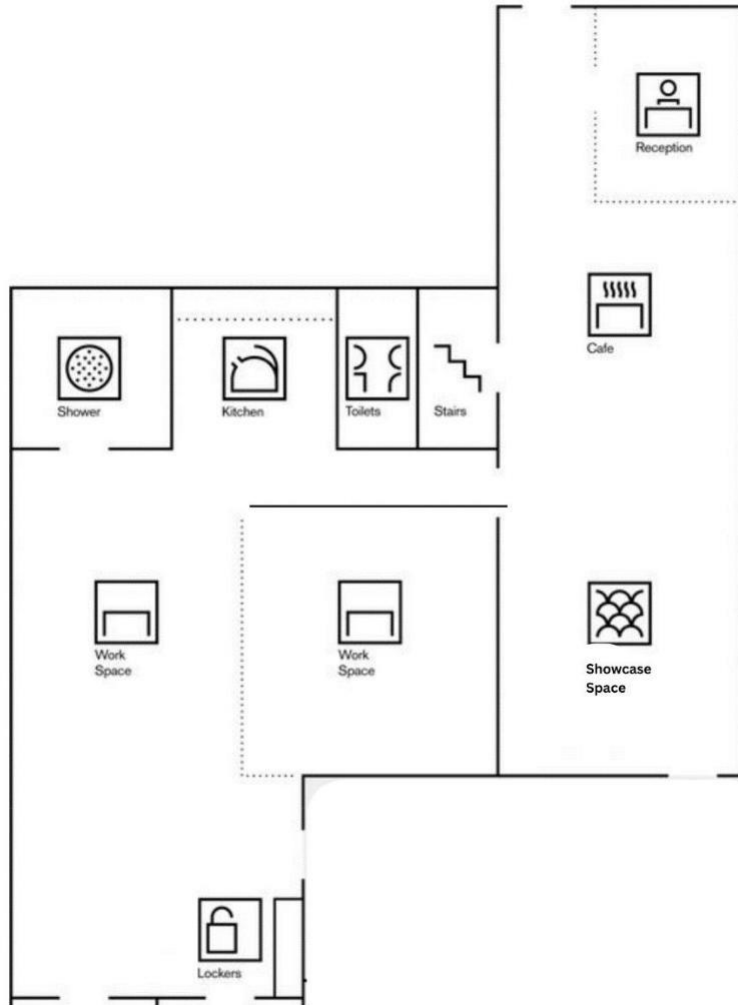


Alamat: Treasury Tower, District 8, SCBD, Jl. Jend. sudirman kav 52-53, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12190

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 7 Denah Kantor



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 8 NPWP Perusahaan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 9 NPWP Pegawai



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 10 Surat Perjanjian Kerja - Klien



PT CADABRA KREATIVA INDONESIA

GoWork Treasury Tower, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190

Telp (021) 2612561 | Email: cadabraaaproject@gmail.com

SURAT PERJANJIAN KERJA

Nomor: 14.001/PT.CKI/III/YYYY

Perjanjian Kerja ("Perjanjian") ini, dibuat pada hari ... Tanggal 00/00/0000, oleh dan antara:

Nama :
Jabatan :
No. KTP :
Alamat :

dalam hal ini bertindak untuk **(nama event organizer)** untuk selanjutnya disebut sebagai "**PIHAK PERTAMA**".

Nama : Indah Solihati
Jabatan : Direktur Utama
No. KTP : 000000000000000000
Alamat : GoWork Treasury Tower, District 8, SCBD, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190.

Dalam hal ini bertindak atas nama Cadabra Project atau PT Cadabra Kreativa Indonesia yakni suatu perseroan terbatas yang didirikan berdasarkan hukum negara Republik Indonesia untuk selanjutnya disebut sebagai "**PIHAK KEDUA**".

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA masing-masing disebut sebagai "**PIHAK**" dan secara bersama-sama disebut sebagai "**PARA PIHAK**".

PARA PIHAK terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut :

- A. Bahwa PIHAK PERTAMA adalah suatu perusahaan yang memiliki kegiatan usaha yang bergerak di bidang penyelenggaraan pameran
- B. Bahwa PIHAK KEDUA adalah suatu perusahaan yang didirikan berdasarkan hukum Negara Republik Indonesia dengan nama **PT Cadabra Kreativa Indonesia** dengan Nomor Izin Usaha 9120000261749, beralamat di GoWork Treasury Tower, District 8, SCBD, Jalan Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190 dalam hal ini diwakili secara sah oleh **Indah Solihati**.
- C. PIHAK KEDUA telah menyatakan kesediaannya untuk mengikatkan diri dengan PIHAK PERTAMA untuk membantu pembuatan dekorasi pameran **(nama pameran)**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Berdasarkan pertimbangan di atas, maka dengan ini PARA PIHAK menyatakan sepakat dan setuju untuk tunduk pada ketentuan-ketentuan dan syarat-syarat sebagai berikut :

Pasal 1
MAKSUD DAN TUJUAN

1. PIHAK PERTAMA dengan ini menunjuk PIHAK KEDUA sebagaimana PIHAK KEDUA bersedia atas penunjukan dari PIHAK PERTAMA tersebut untuk membantu pembuatan dekorasi pameran (nama pameran) dan PIHAK PERTAMA akan memberikan *brief* atas pekerjaan yang akan diselesaikan PIHAK KEDUA secara tepat waktu.
2. PARA PIHAK selanjutnya akan mengatur detail kerjasama melalui ketentuan-ketentuan dalam Pasal-Pasal selanjutnya dalam Perjanjian ini.

Pasal 2
JANGKA WAKTU PERJANJIAN

Perjanjian ini berlaku sejak tanggal 00/00/0000 sampai dengan 00/00/0000 dan/atau sampai dengan PARA PIHAK telah menjalankan kewajibannya masing-masing dan telah memperoleh haknya masing-masing.

Pasal 3
HAK DAN KEWAJIBAN PIHAK PERTAMA

1. PIHAK PERTAMA berhak untuk memberikan arahan pekerjaan pembuatan pembuatan dekorasi pameran (nama pameran) yang dilakukan oleh PIHAK KEDUA terkait kebutuhan PIHAK PERTAMA.
2. PIHAK PERTAMA berhak untuk memonitor dan pembuatan dekorasi pameran (nama pameran) yang dilakukan oleh PIHAK KEDUA terkait kebutuhan PIHAK PERTAMA.
3. PIHAK PERTAMA berhak untuk menggunakan semua properti dekorasi sesuai dengan pasal 1 di *event* yang telah disepakati dengan PIHAK KEDUA
4. PIHAK PERTAMA memberikan pembayaran sejumlah Rp000.000.000 terbilang () termasuk *tax* yang akan di transfer melalui bank yang ditransfer ke nomer rekening PIHAK KEDUA. Pembayaran akan dilakukan dengan tahap *down payment* 2 bulan sebelum *event* berlangsung atau saat *deal* terjadi dengan besaran sebesar 60% dari harga yang disepakati. Kemudian, pelunasan pembayaran dibayarkan 7 hari sebelum *event* berlangsung melalui *invoice* yang diterima oleh perusahaan.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Pasal 4

HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL

1. Para pihak sepakat bahwa setiap hak atas kepemilikan desain yang timbul dari hasil pelaksanaan pekerjaan yang dilaksanakan oleh PIHAK KEDUA untuk PIHAK PERTAMA berupa dekorasi pameran akan tetap berdasarkan perjanjian ini menjadi milik PIHAK PERTAMA sepenuhnya
2. PIHAK PERTAMA dengan ini menyatakan bahwa tidak akan menggunakan HAKI tersebut untuk kepentingan lain tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu ke PIHAK KEDUA, dalam hal ini PIHAK KEDUA berhak untuk tidak memberikan atau menolak memberikan persetujuan tersebut dengan alasan apapun.

Pasal 5

HAK DAN KEWAJIBAN PIHAK KEDUA

1. PIHAK KEDUA berkewajiban untuk melakukan pekerjaan pembuatan dekorasi pameran (nama pameran) yang dilakukan oleh PIHAK KEDUA sesuai dengan arahan dari PIHAK PERTAMA dan menyerahkannya hasil pekerjaan kepada PIHAK PERTAMA dilakukan selambat-lambatnya tanggal 00/00/0000.
2. Pihak KEDUA berhak mendapatkan kompensasi dari Pihak Pertama tepat pada waktunya sesuai dengan isi Pasal 3.
3. Pihak kedua wajib memberitahukan pihak pertama jika ada kendala paling lambat h-7 sebelum event berlangsung.

PASAL 6

FORCE MAJEURE

1. *Force majeure* berarti kejadian apapun yang tidak dapat dihindarkan yang membuat pelaksanaan sebagian atau seluruh kewajiban berdasarkan Perjanjian ini tidak sah termasuk tetapi tidak terbatas pada keputusan, setiap perubahan peraturan Pemerintah, bencana alam, kematian, pemogokan, perang, kerusuhan, sabotase, kebakaran, peledakan, bencana laut atau embargo.
2. Para Pihak tidak wajib memikul tanggung-jawab atas penundaan atau kelalaian untuk melaksanakan apapun tanggung-jawab (kecuali terhadap kewajiban pembayaran) berdasarkan Perjanjian ini yang penundaan atau kelalaian itu disebabkan oleh *force majeure*, sepanjang Pihak yang melakukan penundaan atau kelalaian tersebut akan membuat segala usaha terbaik untuk mengatasi masalah tersebut.
3. Dalam hal terjadi *force majeure* yang berakibat pada pelaksanaan Perjanjian ini, pihak yang mengalaminya wajib



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

segera memberitahukan secara tertulis selambat-lambatnya dalam waktu 7 (tujuh) hari kalender sejak peristiwa tersebut terjadi kepada pihak lainnya.

4. Dalam hal terjadi *force majeure* Para Pihak akan berusaha untuk menyelesaikan secara musyawarah untuk mencapai mufakat.
5. Kelalaian atau keterlambatan dalam memenuhi kewajiban memberitahukan sebagaimana yang terdapat dalam ayat 3 (tiga) Pasal ini mengakibatkan tidak diakuinya keadaan *force majeure*.

Pasal 7
WANPRESTASI

- (1) PARA PIHAK dinyatakan wanprestasi atau ingkar janji, yakni apabila salah satu PIHAK tidak memenuhi kewajiban-kewajibannya berdasarkan Perjanjian ini baik sebagian maupun keseluruhan.
- (2) Pernyataan bahwa salah satu PIHAK telah berada dalam keadaan Wanprestasi, sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) pasal ini, dibuktikan melalui surat pemberitahuan/peringatan atau teguran dari Pihak yang tidak melakukan wanprestasi kepada Pihak yang melakukan wanprestasi.

Pasal 8
SANKSI-SANKSI

1. Dalam hal pembatalan kecuali karena sebab berdasarkan kesalahan di luar faktor *force majeure*, diatur sebagai berikut:
 - a. PIHAK PERTAMA karena sesuatu hal membatalkan Perjanjian ini secara sepihak dengan alasan apapun atau perubahan jadwal tanpa pemberitahuan tertulis dan persetujuan dari PIHAK KEDUA terlebih dahulu maka PIHAK KEDUA tidak memiliki kewajiban apapun kepada PIHAK PERTAMA atas pembatalan Perjanjian tersebut; dan
 - b. PIHAK KEDUA melanggar ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7 ayat (1) Perjanjian ini, maka PIHAK PERTAMA berhak untuk membatalkan Perjanjian ini secara sepihak.

Pasal 9
PERNYATAAN DAN PENJAMINAN

1. PIHAK PERTAMA menjamin kepada PIHAK KEDUA bahwa baik sekarang maupun di kemudian hari bahwa PIHAK KEDUA tidak akan mendapat tuntutan dari pihak ketiga atau pihak manapun yang mempunyai hubungan dengan pelaksanaan pekerjaan yang diselenggarakan oleh PIHAK PERTAMA.
2. PARA PIHAK mempunyai hak dan wewenang untuk menandatangani Perjanjian ini maupun tambahan-tambahan dan atau



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

perubahan-perubahan serta melaksanakan kewajiban-kewajiban berdasarkan Perjanjian ini.

3. PARA PIHAK tidak sedang terlibat dalam perkara pidana atau mendapatkan sanksi administrasi dari Pemerintah baik secara langsung maupun tidak langsung yang dapat mempengaruhi Perjanjian ini.
4. Bahwa segala keterangan yang diberikan oleh PARA PIHAK sehubungan dengan Perjanjian ini adalah benar adanya.
5. PIHAK PERTAMA tidak akan menuntut PIHAK KEDUA dalam bentuk apapun dan akan melindungi PIHAK KEDUA dari segala tuntutan dan/atau gugatan pihak manapun juga yang timbul sebagai akibat dari pekerjaan dekorasi pameran **(nama pameran)** berdasarkan Perjanjian ini.
6. PIHAK PERTAMA dengan ini mengakui dan menyatakan bahwa seluruh pernyataan dan jaminan yang diberikan di dalam Perjanjian ini adalah merupakan bagian esensial dari Perjanjian ini, di mana tanpa adanya pernyataan dan jaminan demikian maka PIHAK KEDUA tidak akan mengadakan hubungan hukum dan/atau menandatangani Perjanjian ini dengan PIHAK PERTAMA.

Pasal 10
KETENTUAN UMUM

1. PARA PIHAK sepakat bahwa Perjanjian ini berlaku dan ditafsirkan menurut hukum yang berlaku di Negara Republik Indonesia.
2. Perjanjian ini dibuat dengan tidak melanggar undang-undang, peraturan-peraturan pemerintah, atau perjanjian-perjanjian lainnya, karenanya PARA PIHAK dapat dengan bebas untuk melaksanakan hak dan kewajibannya di dalam Perjanjian ini.
3. Hal-hal yang belum atau tidak cukup diatur dalam Perjanjian ini, PARA PIHAK setuju untuk membuat dan menandatangani perjanjian tambahan/addendum yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Perjanjian ini.
4. Segala perselisihan, pertentangan ataupun perbedaan pendapat yang timbul di antara PARA PIHAK sehubungan dengan pelaksanaan Perjanjian ini akan diselesaikan oleh PARA PIHAK secara musyawarah untuk mencapai mufakat.
5. Apabila dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari kalender sejak timbulnya perselisihan PARA PIHAK tidak dapat mencapai suatu kesepakatan penyelesaian maka PARA PIHAK akan mengajukan perselisihan tersebut untuk diselesaikan melalui Pengadilan Hubungan Industrial Jakarta.
6. PARA PIHAK dengan ini sepakat untuk memilih sebagai domisili hukum di Kantor Kepaniteraan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan guna penyelesaian perselisihan yang dimaksud dalam ayat (4) Pasal ini.

Demikian Perjanjian Kerjasama ini dibuat dan ditandatangani pada hari dan tanggal sebagaimana disebut pada awal Perjanjian ini

dalam keadaan sadar, tanpa ada paksaan dari pihak manapun, dibuat dalam rangkap 2 (dua) bermaterai yang cukup, masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama bagi PARA PIHAK.

PIHAK PERTAMA

..

PIHAK KEDUA
PT Cadabra Kreativa Indonesia

...
...
...

Tanggal: ..

Indah Solihati
Direktur Utama
Tanggal: ...

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 11 Surat Perjanjian Kerja - Rekanan Perusahaan



PT CADABRA KREATIVA INDONESIA
GoWork Treasury Tower, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190
Telp (021) 2612561 | Email: cadabraaproject@gmail.com

Surat Perjanjian Kerja

Nomor: 000/SPK/rekanan-xxx/mm/yyyy

Pada .., .. yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : Indah Solihati
Perusahaan : PT Cadabra Kreativa Indonesia
Jabatan : Direktur Utama
Alamat : GoWork Treasury Tower yang terletak di kawasan Sudirman Central Business District (SCBD), tepatnya di Treasury Tower, District 8, CBD, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190
Phone/fax : 021 2612561

Bertindak atas dan untuk PT Cadabra Kreativa Indonesia untuk selanjutnya disebut sebagai pihak pertama atau sebagai penyewa barang

Nama :
Perusahaan :
Jabatan :
Alamat :
Phone/fax :
Mobile :
Email :

Bertindak atas dan untuk [nama perusahaan] untuk selanjutnya disebut sebagai pihak kedua atau sebagai supplier barang dan jasa tukang.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan suatu perjanjian kerjasama dalam bidang penyediaan dan pendistribusian barang dan jasa tukang berupa (_____ jenis produk atau barang _____) dan (____) jumlah tukang, dan untuk mewujudkan kelancaran kerjasama tersebut, maka kedua belah pihak sepakat untuk dan mentaati pasal-pasal sebagai berikut:

Pasal 1 Pihak-pihak

- I. Pihak pertama dalam perjanjian ini bertindak sebagai perusahaan di mana pihak pertama berhak menerima, menggunakan, dan menyalurkan produk yang dikeluarkan pihak kedua.
- II. Pihak kedua dalam perjanjian ini bertindak sebagai supplier yang menyediakan dan menyuplai barang keperluan perancangan pameran (**detail barang**) serta jasa tukang kepada pihak pertama.

Pasal 2 Pengiriman dan Penarikan

- I. Pengiriman barang dari pihak kedua (supplier) kepada pihak pertama, biaya pengiriman ditanggung oleh pihak kedua.
- II. Apabila ada peraturan barang bisa langsung dikirim ke alamat yang tertera di atas yang ditanggung oleh pihak pertama.
- III. kedua berhak atas kehendak sendiri untuk menarik kembali (retur) produk yg dikirimkan/dititipkan pada pihak pertama bila suatu waktu diperlukan.
- IV. Apabila pihak kedua meminta retur barang dari pihak pertama, maka pihak pertama harus menyetujui dan menanggung biaya kirim barang yang diretur tersebut.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**Pasal 3
Hak dan Kewajiban**

- I. Pihak pertama bertanggung jawab terhadap keberadaan/kondisi barang-barang yang dititipkan,serta akan memberi laporan administrasi secara berkala dan profesional kepada pihak kedua selama durasi penyediaan barang
- II. Pihak pertama tidak merubah, menghilangkan, merusak atau membuat cacat pada setiap barang yang dititipkan oleh pihak pertama
- III. Pembayaran terhadap penyediaan barang barang dan jasa tukang pihak kedua dilakukan pihak pertama berupa pembayaran tunai atau via transfer dengan mekanisme 3 termin. Termin kesatu dibayarkan sebesar 20% dari total harga kesepakatan terhitung 2 bulan sebelum event berlangsung. Kemudian termin kedua dibayarkan sebesar 40% saat memasuki 1 bulan sebelum event berlangsung. Termin ketiga dibayarkan sebesar 40% dari total harga saat memasuki 3 hari sebelum pelaksanaan event.
- IV. Seluruh dokumen administrasi dan laporan dapat dikirim via email
- V. Pihak kedua berhak meminta detail peruntukkan penyediaan barang dan jasa tukang oleh pihak pertama

**Pasal 4
Perselisihan dan Penyelesaian**

- I. Apabila terjadi perselisihan di kemudian hari, maka kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikan dengan musyawarah untuk mufakat
- II. Apabila ada hal-hal yang tidak atau belum diatur dalam Perjanjian ini dan juga jika terjadi perbedaan penafsiran atas seluruh atau sebagian dari Perjanjian ini, maka kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah untuk mufakat.
- III. Jika penyelesaian secara musyawarah untuk mufakat juga ternyata tidak menyelesaikan perselisihan tersebut, maka perselisihan tersebut akan diselesaikan secara hukum yang berlaku di Indonesia, dan oleh karena itu kedua belah pihak memilih tempat tinggal yang tetap dan seumumnya di Kepaniteraan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan.

**Pasal 5
Ketentuan**

- I. Pihak pertama dan pihak kedua tunduk pada ketentuan dan pasal-pasal yang ada.
- II. Perjanjian ini berlaku sejak ditandatangani oleh kedua belah pihak sampai adanya perubahan atau pertimbangan dari salah satu pihak, dan berakhir sampai kerja sama selesai.

Demikian Perjanjian ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak pada hari dan tanggal tersebut di atas, dibuat rangkap dua bermeterai cukup untuk masing-masing pihak yang mempunyai kekuatan hukum yang sama.

Pihak Pertama

Pihak Kedua

Indah Solihati
Direktur Utama

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 12 Surat Perjanjian Kontrak Pekerja Lepas



PT CADABRA KREATIVA INDONESIA

GoWork Treasury Tower, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190

Telp (021) 2612561 | Email: cadabraproject@gmail.com

SURAT PERJANJIAN KONTRAK PEKERJA LEPAS

Nomor: 000/SPK/freelance-xxx/mm/yyyy

Pada tanggal **00/00/0000**, dengan ini kami menyatakan kesepakatan dengan menandatangani pada bagian bawah surat ini:

Pihak Pertama - Cadabra Project

Cadabra Project (PT Cadabra Kreativa Indonesia), merupakan perseroan terbatas yang didirikan berdasarkan hukum negara Republik Indonesia, beralamat domisili di GoWork Treasury Tower, District 8, SCBD, Jl. Jendral Sudirman, Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190. , dalam hal ini diwakili oleh:

Nama lengkap: Indah Solihati

Jabatan : Direktur Utama

No. KTP : 0000000000000000

Alamat : GoWork Treasury Tower, District 8, SCBD, Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI Jakarta, 12190.

Untuk selanjutnya disebut sebagai "Cadabra Proejct".

Pihak Kedua - Pekerja Lepas

Nama lengkap :

Alamat lengkap:

Nomor KTP :

Alamat :

Untuk selanjutnya disebut sebagai "Pekerja Lepas".



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Cadabra Project dan Pekerja Lepas selanjutnya secara sendiri-sendiri disebut sebagai "Pihak" dan secara bersama-sama disebut sebagai "Para Pihak".

Para Pihak dengan ini menyatakan sepakat syarat dan ketentuan sebagai berikut:

1. Pekerja Lepas dengan ini menyatakan komitmen dan kesepakatan bersedia menjadi pekerja dalam kegiatan (nama pameran) yang diselenggarakan sejak 00/00/0000 sampai dengan berakhirnya pada 00/00/0000
2. Cadabra Project akan memberikan bimbingan dalam melakukan pekerjaan yang sudah diberikan serta dibantu pemanduan oleh project leader dari tim Cadabra Project selama masa aktif kegiatan (nama pameran)
3. Cadabra Project akan memberikan apresiasi kontribusi sebesar Rp (terbilang) sebagai Pekerja Lepas yang akan ditransfer ke rekening Pekerja Lepas setiap tanggal 25 atau h+ 5 setelah event dengan rincian sebagai berikut:
 - nama bank :
 - cabang bank :
 - nomor rekening:
 - atas nama :

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan tanpa adanya paksaan oleh Para Pihak. Apabila di kemudian hari salah satu Pihak tidak melaksanakan kewajiban atau timbul perselisihan yang berkaitan dengan kerja sama sebagaimana telah dinyatakan dalam surat ini, maka Para Pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah mufakat dengan mengikuti ketentuan yang ditentukan oleh Cadabra Project.

Jakarta, 00/00/0000

PIHAK PERTAMA

PIHAK KEDUA

Indah Solihati
Direktur Utama

(Nama Lengkap Pekerja Lepas)

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 13 Surat Perjanjian Sewa Kantor

SURAT PERJANJIAN SEWA KANTOR

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Stefanie Danuwijaya

Alamat : Jl. Jend. sudirman kav 52-53, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12190

Nomor KTP: 7310000000000000

Selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama : Indah Solihati

Pekerjaan: Direktur Utama

Alamat : Jl. Kapten Tendean No.43, RT.2/RW.2, Kuningan Bar., Kec. Mampang Prpt., Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12710

Nomor KTP: 3170000000000000

Yang mana bertindak sebagai penyewa ini disebut sebagai PIHAK KEDUA

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan perjanjian sewa ruangan kantor dengan ketentuan yang diatur sebagai berikut:

- a. PIHAK KEDUA sepakat menyewa ruangan kantor yang dimiliki oleh PIHAK PERTAMA yang terletak di GoWork Treasury Tower. Treasury Office Tower, 31st Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, District 8, SCBD, Jakarta Selatan 12190. Dan memang betul kantor tersebut memang milik PIHAK PERTAMA
- b. PIHAK KEDUA telah mengetahui persis letak serta kondisi ruangan kantor yang dimaksud oleh PIHAK PERTAMA dan akan menyewa ruangan tersebut selama 3 tahun. PIHAK KEDUA dapat memperpanjang sewanya dengan syarat-syarat yang disepakati dengan PIHAK PERTAMA
- c. PIHAK KEDUA akan menyewa ruangan kantor dari PIHAK PERTAMA dengan membayar sewa biaya sebesar Rp () pertahunnya. Dengan pembayaran akan dilakukan setiap tanggal xx dan paling lambat pertahunnya dan sudah termasuk listrik, kebersihan, air, peralatan kantor yang menunjang seperti kursi, meja, *air conditioner*, dan lain sebagainya

- d. PIHAK KEDUA akan mematuhi segala peraturan yang dibuat oleh PIHAK PERTAMA maupun yang ada di lingkungan
- e. Bila mana terdapat hal-hal yang belum tercantum dalam surat perjanjian sewa ruangan kantor ini maupun ada perbedaan penafsiran maka kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikan secara kekeluargaan. Apabila belum ditemui titik temu baru akan dibawa ke jalur hukum.

Surat perjanjian sewa ruangan kantor ini dibuat rangkap dua dengan materai cukup yang mempunyai kekuatan hukum yang sama pula pada keduanya. Kedua belah pihak juga dalam keadaan sehat dan tanpa adanya paksaan pada saat pembuatan perjanjian.

Jakarta, 01 Oktober 2023

Pihak Pertama

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Pihak Kedua

(materai 10.000)

Stefanie Danuwijaya

Indah Solihati

Marketing Manager

Direktur Utama



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

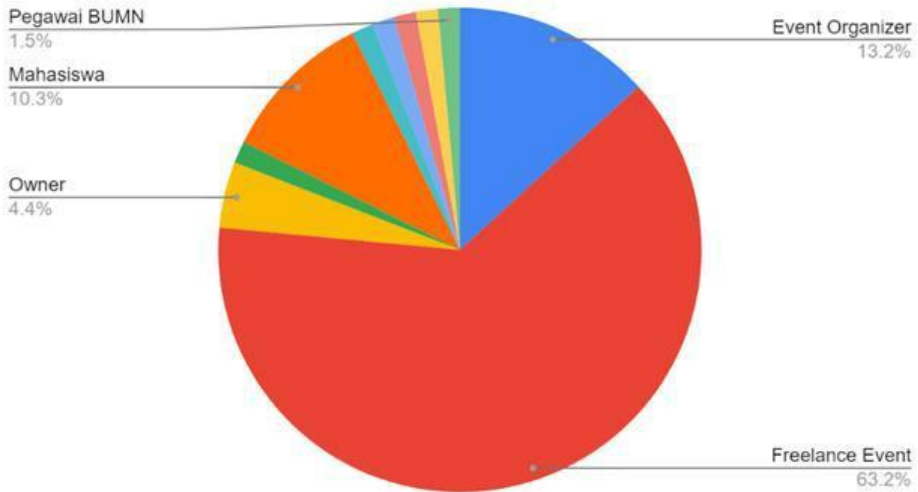
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

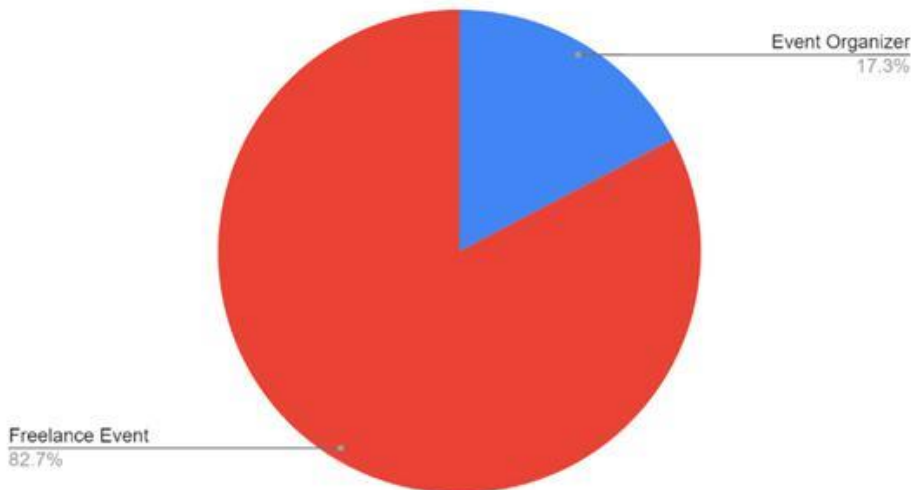
Lampiran 14 Survei Hasil Pasar

Demografi

Profesi



Profesi



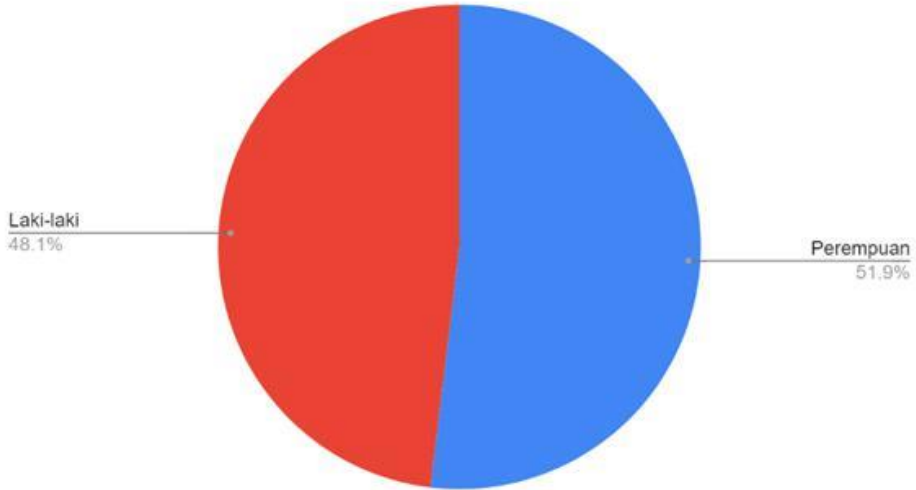


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

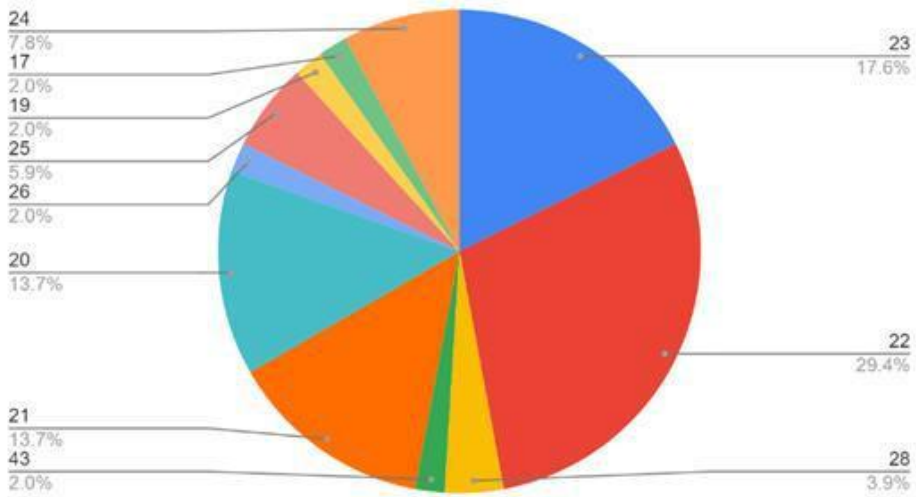
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Gender



Usia



NEGERI
JAKARTA

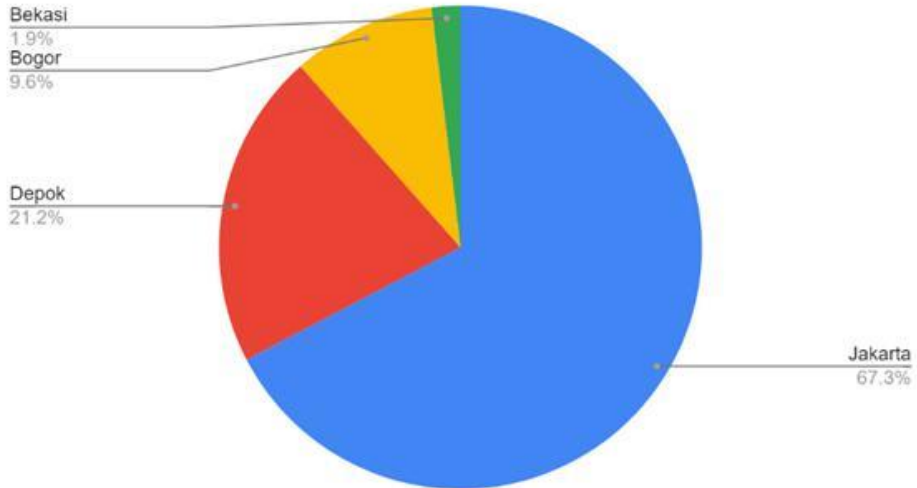


Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

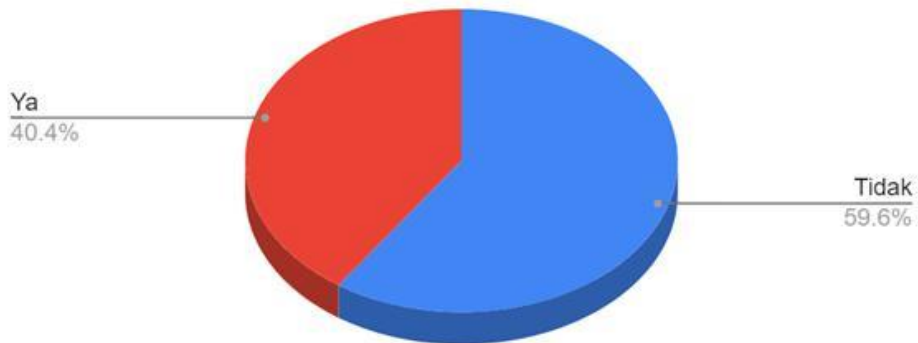
Geografi

Kota Domisili



Psikografi

Apakah Anda pernah terlibat dalam pelaksanaan Beauty Exhibition?

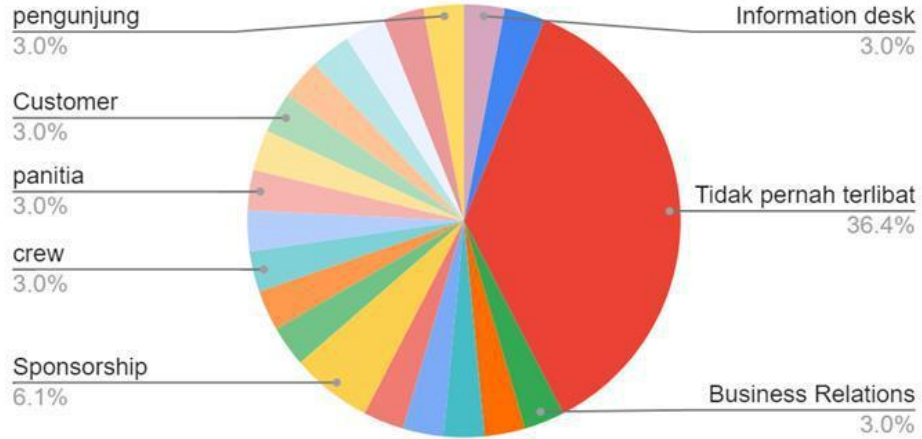




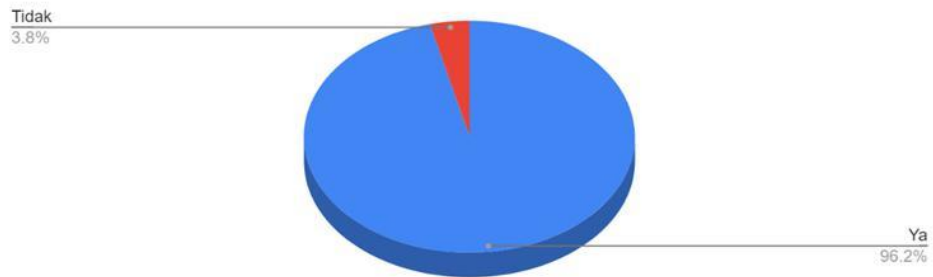
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

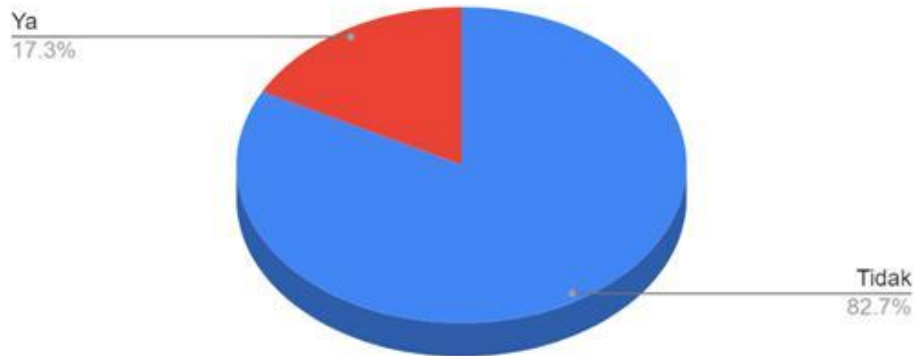
Peran Anda dalam pelaksanaan Beauty Exhibition?



Menurut Anda apakah design booth dan skema event mempengaruhi calon customer untuk datang dan melihat produk pada booth tersebut?

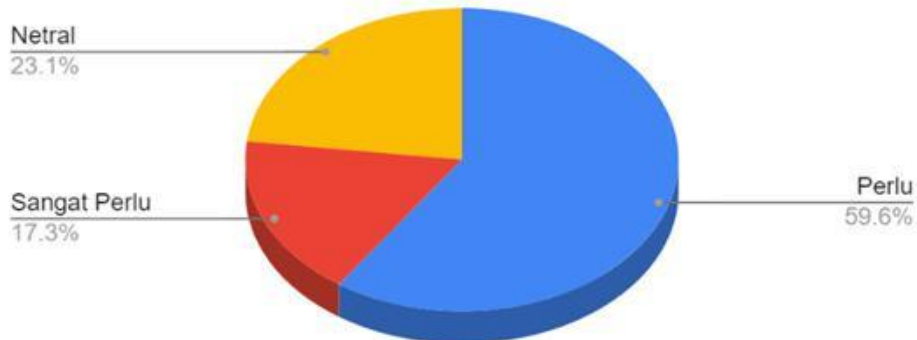


Apakah Anda pernah menggunakan jasa Exhibition Stylist?



**POLITEKNIK
NEGERI**

Menurut Anda apakah dalam pelaksanaan pameran dibutuhkan Exhibition Stylist?



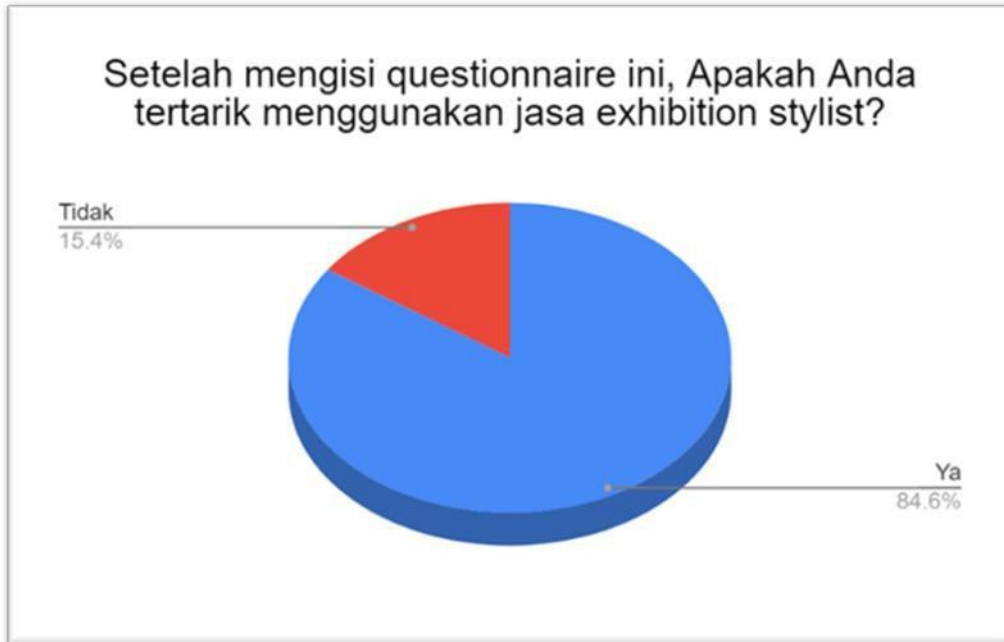
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mempublikasikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Pertanyaan kuesioner dan jawabannya (isian singkat)

Apa yang Anda ketahui mengenai peran Exhibition Stylist?	Menurut Anda, area exhibition bagian mana saja yang diperlukan jasa Exhibition Stylist?
	Dapan dan tengah2
Merancang booth exhibition agar baik	gate, wall of fame, stage, photobooth, icon
merancang konsep dan visualisasi pameran	layout, marketing, design booth
Membuat design interior & eksterior booth yang menarik sehingga dapat memicu pengunjung untuk datang	Exhibition area & entertainment
Mengatur mengenai unsur keestetikan dari suatu pameran profesional yang memilih, mengatur, membuat bentuk/konsep exhibition	entrance gate & mid area exhibition
Penata Pameran	main exb
Mendesain exhibition agar lebih menarik	public spaces, VIP area, booth tertentu
Sebagai pembuat tampilan desain dari sebuah event pameran	Main strum dan Pintu Masuk
Memberikan arahan dan pandangan dalam meningkatkan kualitas gaya dan tampilan exhibition	Area utama atau yang menjadi ikonk dari pameran tersebut
Yang melakukan dekor pada booth pameran	gate, stage, booth, dekorasi
untuk membantu dalam dekor booth dalam pameran	almost all area
Jasa yang menawarkan untuk memperindah pameran	Exhibition fashion
perancang design exhibition	Gate in, booth tenant
mengaturr tentang tata ruang dan konsep acara	Panggung Utama, Lobby pintu masuk
Exhibition stylist adalah suatu kegiatan untuk menyebarluaskan informasi dan promosi yang ada hubungannya dengan penyelenggaraan konvensi atau yang ada kaitannya dengan pariwisata	Booth, entrance
salah satu peran penting dalam perancangan sebuah event sangat penting untuk event event yang ada	Design
merancang dan mendesign tema event/pameran	Booth, stage, gate, dan beberapa ikonk dekorasi lainnya dalam event
Membantu menata pameran	Panggung utama, Crowd point, Dekorasi
pihak yang membantu perencanaan desain dan penataan penyelenggaraan pameran	Booth dan area main stage
Mendesain booth pameran dan program activation di dalam booth tersebut	Registrasi, Stage, Seating Area, Photobooth
menentukan gaya pameran	area yang langsung berhadapan dengan customer
belum pernah	area foyer
untuk membuat exhibition lebih menarik	Booth, Front stage
penata busana	promosi ke dunia internasional
yang menata Exhibition	semua area kebutuhkannya
	hall
	Semua area, terutama area tempat display product
	kota kota besar di Indonesia
	Booth dan Stage
	semua
	Meeting dan exhibition yang paling perlu menggunakan exhibition stylist
	semuanya
	keseluruhan dari mulai pintu masuk
	Kurang tau
	area pintu masuk dan area utama pameran
	Booth, panggung
	Semua
	Stage, registration, activation area, kids corner
	semua area
	Tidak tau
	semuanya
	model
	jasa dekorasi
	Booth Tenant dan Booth Interactive Program



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 15 Hasil Survei Pesaing

Nama Responden

3 jawaban

Firman

Bayu

Tosca

Nama Perusahaan

3 jawaban

Fujie Production

Orang Dalem Agency

Samsara Production

Berapa kali perusahaan menangani pameran kecantikan dan fesyen di Pulau Jawa?

3 jawaban

2018 10
2019 14
2022 18

2018 = 7
2019 = 9
2022 = 11

2018 = 14
2019 = 17
2022 = 22

Biasanya perusahaan bekerjasama dengan brand langsung atau melalui EO?

3 jawaban

Melalui EO

EO

brand langsung

Apa saja service yang disediakan oleh perusahaan dalam menangani pameran kecantikan dan fesyen?

3 jawaban

Special design, booth, stage, LED, custom buat sendiri, 1m x 25 r8

semua dari design, pembangunan, sampe pembongkaran

keseluruhan dari mulai persiapan sampai event selesai

Apakah karyawan (SDM) bekerja secara full time atau hiring temporary staff?

3 jawaban

Kontrak (Perproject)

hiring temporary staff

full time

Vendor apa saja yang telah bekerjasama dengan perusahaan selama menangani pameran kecantikan dan fesyen?

3 jawaban

toko portable, percetakan, karpet, dll yang berhubungan pameran

vendor partisi, percetakan, bangunan, karpet, dll

percetakan, karpet, bangunan, portable, sisanya beli2 kayak tv dll terus untuk barang barang lainnya perusahaan gue udah punya

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 16 Hasil Survei Event Organizer Terhadap Pameran Kecantikan dan Fesyen di Pulau Jawa

Nama

21 jawaban

Della

Dika

Tri

Yuna

Kevin

Lady

klarista

Juno

Wulan

Nama Perusahaan

21 jawaban

Mipro

Mixth

Alux's Organizer

March Organizer

Cipta Kreasi Mandiri

Go Girl Magazine

Showcase Management

Krista Media Pratama

Female Daily

Apakah Anda mengetahui exhibition stylist?

21 jawaban

iya

tauu

tidak

Iya

ya mengetahui

Ya

Tau

Tau sedikit

Tau tidak banyak

Menurut Anda apakah dengan adanya exhibition stylist pada pameran kecantikan dan fesyen memberikan pengaruh yang signifikan terhadap pelaksanaan event?

21 jawaban

iya

sangat berpengaruh

Ya

Cukup signifikan

berpengaruh signifikan terhadap pelaksanaan event

Exhibition stylist pada pameran cukup memberikan pengaruh terhadap pelaksanaan event

pasti dong

iya, agar bisa menampilkan visual pameran dengan baik

berpengaruh untuk menarik minat pengunjung

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Biasanya event organizer lebih memilih vendor yang sudah sering bekerjasama atau dengan vendor baru yang menawarkan inovasi produk yang berbeda?

21 jawaban

vendor baru

Vendor baru yang menawarkan inovasi produk

iya menawarkan produk yang beda

lebih memilih vendor yang baru menawarkan inovasi yang beda

Yang sudah sering bekerjasama

lebih oke kayanya yang udah kerjasama soalnya udah cocok

terbuka untuk vendor baru

tergantung harga dan cara kerja yang ditawarkan apakah lebih baik dari yang sebelumnya ditangani atau tidak ada perubahan

sudah pernah bekerjasama karena sudah tahu alur kerianva seperti apa

Berapakah jumlah pameran kecantikan dan fesyen di Pulau Jawa pada tahun 2018, 2019, dan 2022 yang dijalankan?

21 jawaban

2018: 9
2019: 8
2022: 9

2018: 4
2019: 3
2022: 7

2018: 3
2019: 5
2022: 9

2018: 2
2019: 5
2022: 8

2018 6, 2019 4, 2022 7

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Apakah Anda bekerjasama dengan kontraktor pameran untuk mengerjakan dekorasi Anda?

21 jawaban

tidak

yess

Tidak menggunakan

Tidak bekerjasama

Ya bekerjasama

ya kerjasama dengan kontraktor pameran untuk dekorasi

Iya

ngga

gapake

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Jika kami menawarkan jasa exhibition stylist, apakah Anda tertarik untuk bekerjasama dan mencoba?

21 jawaban

Ya

Cukup tertarik untuk mencoba

Tertarik

Tertarik namun perlu diskusi dengan atasan hehehehe

hm boleh si kalo hanya untuk mencoba

tertarik

tergantung apa yang hendak ditawarkan

boleh saja

Boleh

NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 17 Pertanyaan dan Hasil Wawancara Terhadap Asosiasi Asperapi

Reduksi Data Kualitatif (Wawancara)

1. Data 1

Nama Responden : Gebe

Nama Asosiasi : ASPERAPI

No.	Pertanyaan	Jawaban	Kesimpulan
1.	Apakah Pelaksanaan pameran kecantikan dan fesyen di Pulau Jawa selalu berkembang setiap tahunnya?	Iya meningkat setiap tahun apalagi di pulau jawa, ga semua pameran masuk di data kita sih. Tapi yang jelas tren mengenai kecantikan dan fesyen tiap tahun memiliki peminat yang semakin banyak tiap tahun, apalagi brand brand besar semakin banyak mengeluarkan berbagai produk yang memikat masyarakat.	Berdasarkan data yang ada di ASPERAPI, pameran kecantikan dan fesyen meningkat setiap tahunnya
2.	Pada kota mana saja di Pulau Jawa yang memiliki record pelaksanaan pameran kecantikan dan fesyen yang rutin dan meningkat diselenggarakan?	Sejauh ini pada data ASPERAPI yang ada, itu ada di kota Jabodetabek, Bandung, Yogyakarta, Surabaya, Malang, Semarang, Solo, Cirebon	Kota yang memiliki tingkat pelaksanaan pameran kecantikan dan fesyen yang rutin diselenggarakan adalah kota Jabodetabek, Bandung, Yogyakarta, Surabaya, Malang, Semarang, Solo, Cirebon
3.	Pada bulan apa pelaksanaan pameran kecantikan dan fesyen banyak diselenggarakan?	Di bulan Juni – Oktober paling rame. Bulan lainnya ada sih, tapi gaserame bulan Juni – Oktober.	Pada bulan Juni – Oktober pelaksanaan pameran kecantikan dan fesyen paling ramai



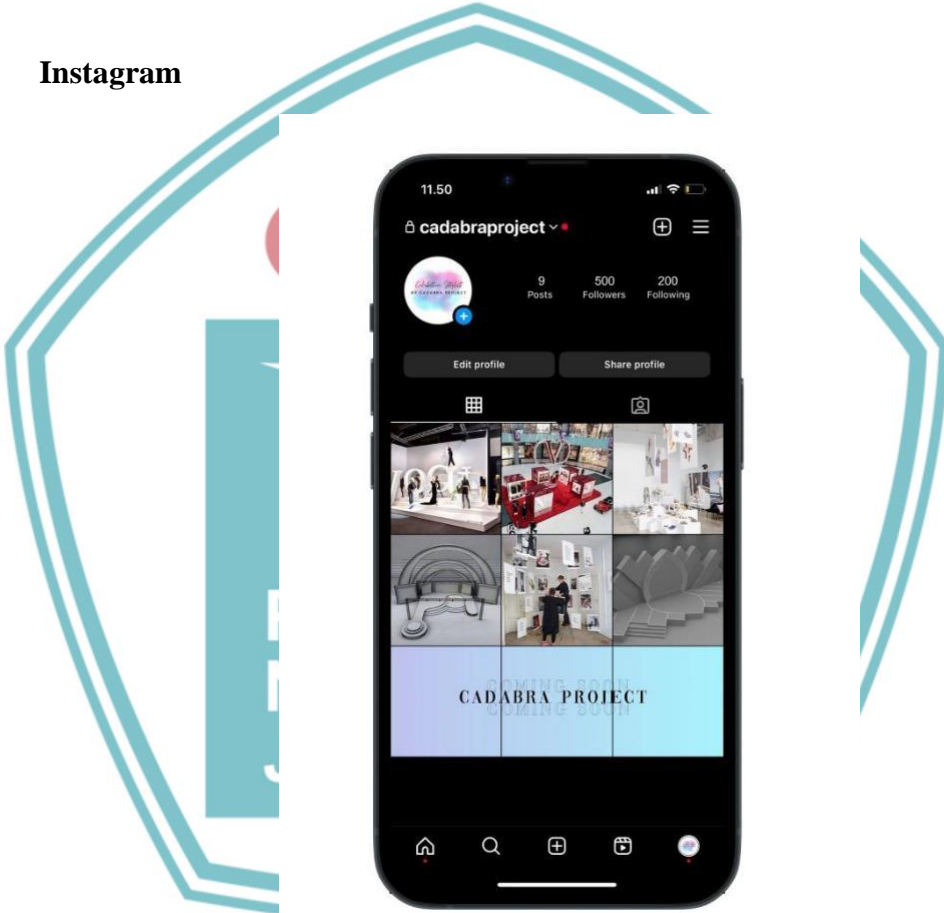
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

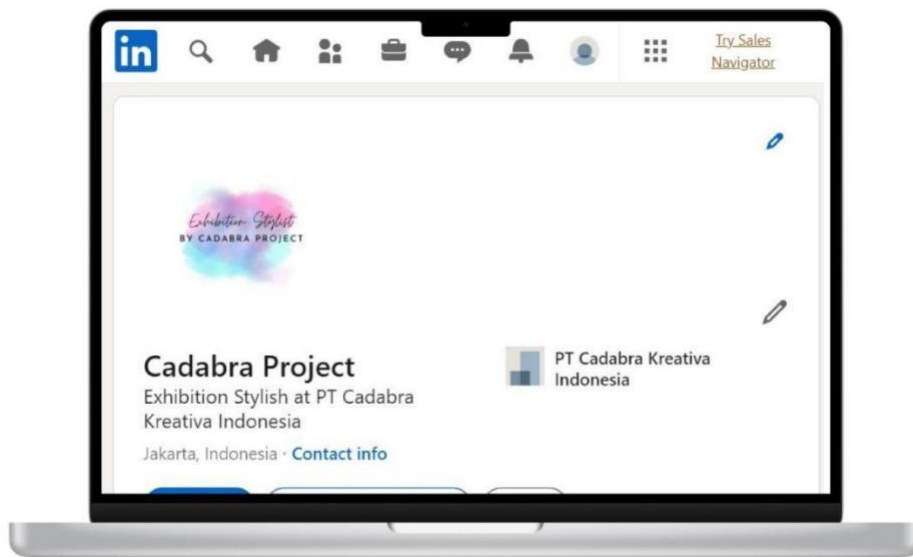
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 18 Visualisasi Media Sosial Perusahaan

Instagram



LinkedIn

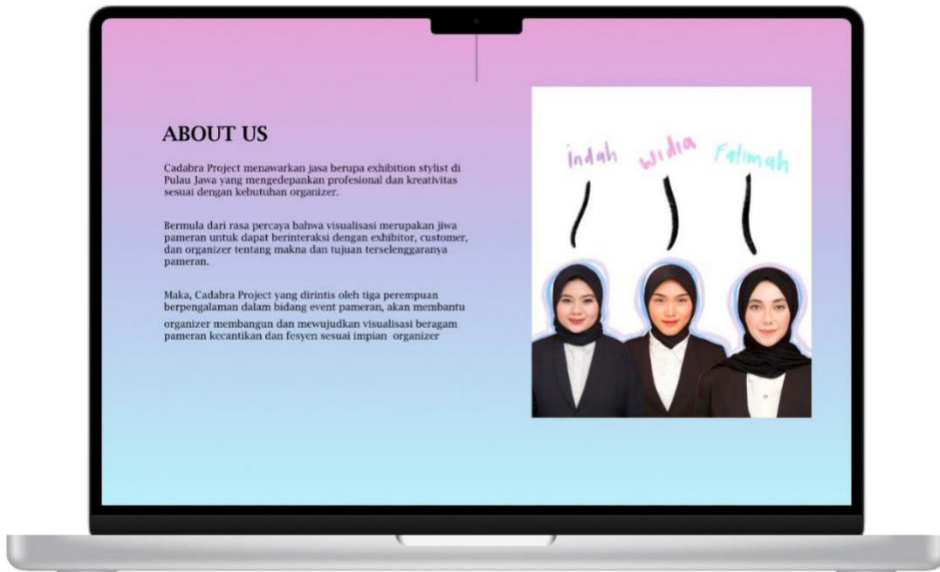
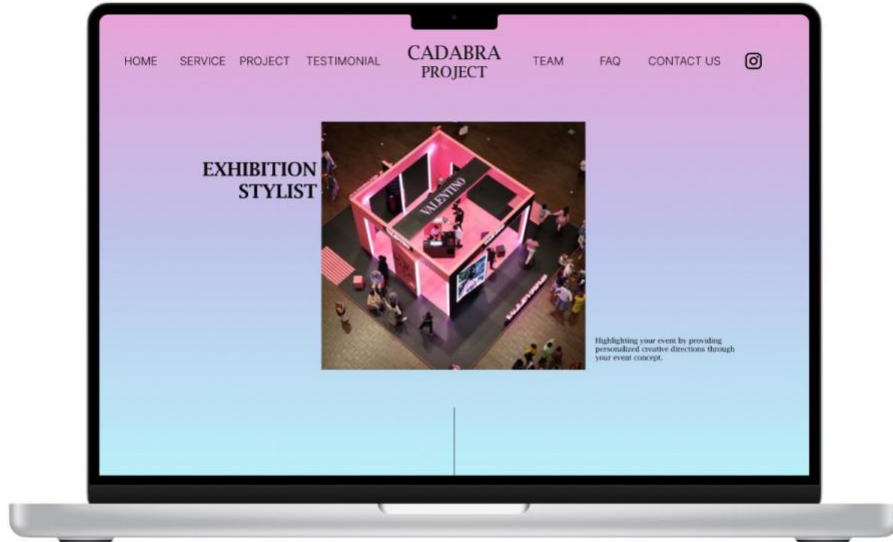




Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta


Lampiran 19 Website Perusahaan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 20 Katalog Produk Perusahaan



Get in touch

Our Contact

021-2612-561
cadabraaproject@gmail.com

Our Location


GoWork Treasury Tower, District 6, SCBD,
Jl. Jendral Sudirman Kav. 52-53, DKI
Jakarta, 12190.

Website


www.cadabraaproject.com

Social Media

@cadabraaproject



Cadabra Project adalah bentuk produk yang menyajikan jasa design, ide, dan penyediaan barang untuk kebutuhan pameran dengan kreatif dan inovatif yang menggabungkan sentuhan keindahan dalam satu kesatuan



Exhibition Stylist

Cadabra Project


2024

Lavender Package

Paket ini merupakan full package yang meliputi, Pre Event (3x konsultasi dan perencanaan, 3x revisi design), During Event (pengadaan, perancangan, pengawasan), dan Post Event (pembakaran dan report).

- Stage 8x6 m
- Gate Entrance Foyer Area 7x4
- Signage 200x40 cm
- Totem 3x2 m
- Ticketing Area
- Design

Approximately Rp106,950,000

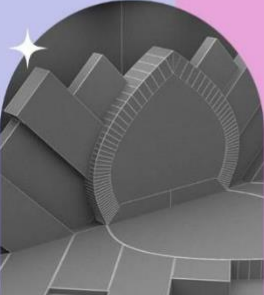


Skye Package

Paket ini merupakan standard package yang meliputi, Pre Event (3x konsultasi dan perencanaan, 3x revisi design), During Event (pengadaan, perancangan, pengawasan), dan Post Event (pembakaran dan report).

- Signage 200x40 cm
- Totem 3x2 m
- Ticketing Area
- Design

Approximately Rp75,800,000




Pinkish Package

Paket ini merupakan standard package yang meliputi, Pre Event (3x konsultasi dan perencanaan, 3x revisi design), During Event (pengadaan, perancangan, pengawasan), dan Post Event (pembakaran dan report).

- Stage 8x6 m
- Gate Entrance Foyer Area 7x4
- Ticketing Area
- Design

Approximately Rp67,550,000



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 21 Kartu Nama Perusahaan

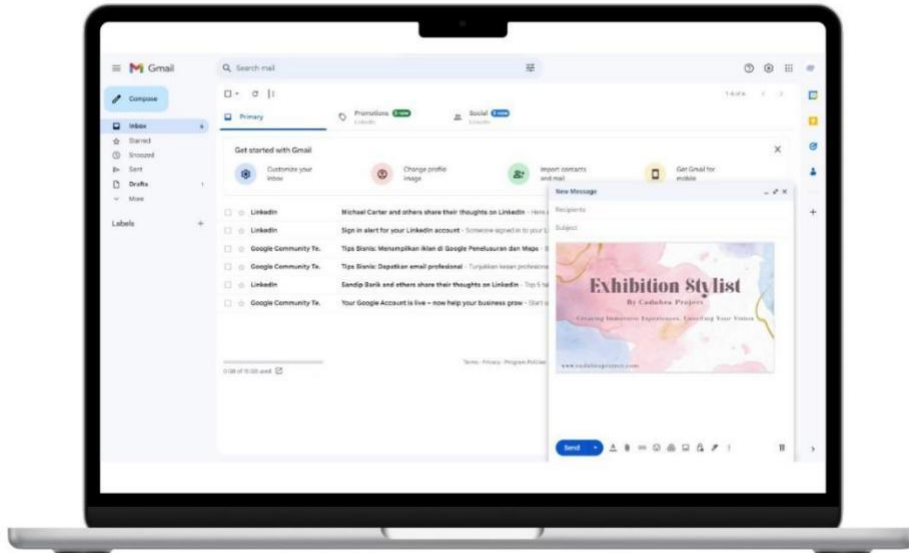


Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 22 Visualisasi Pemanfaatan Perangkat Lunak

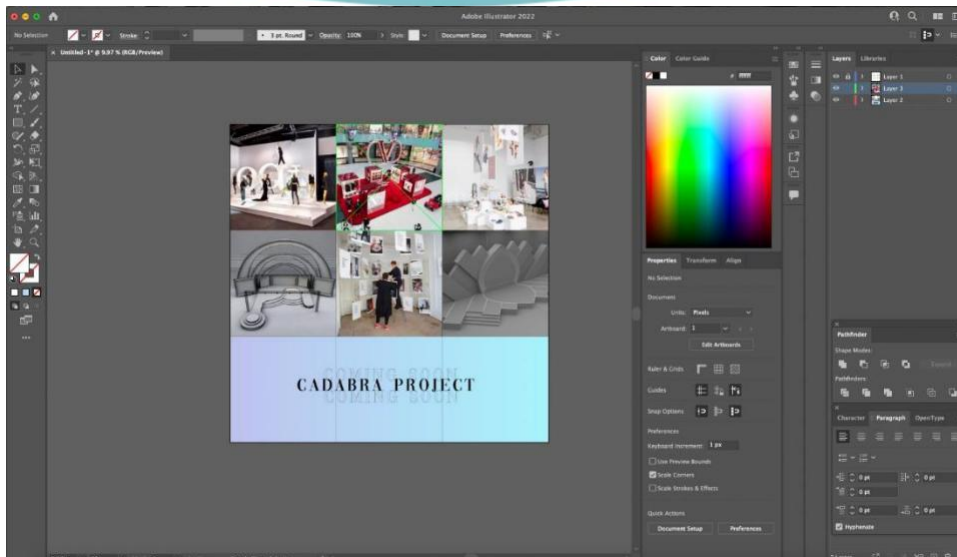
f. E-Mail



JAKARTA

g. Aplikasi yang digunakan untuk mendesign

Adobe Illustration



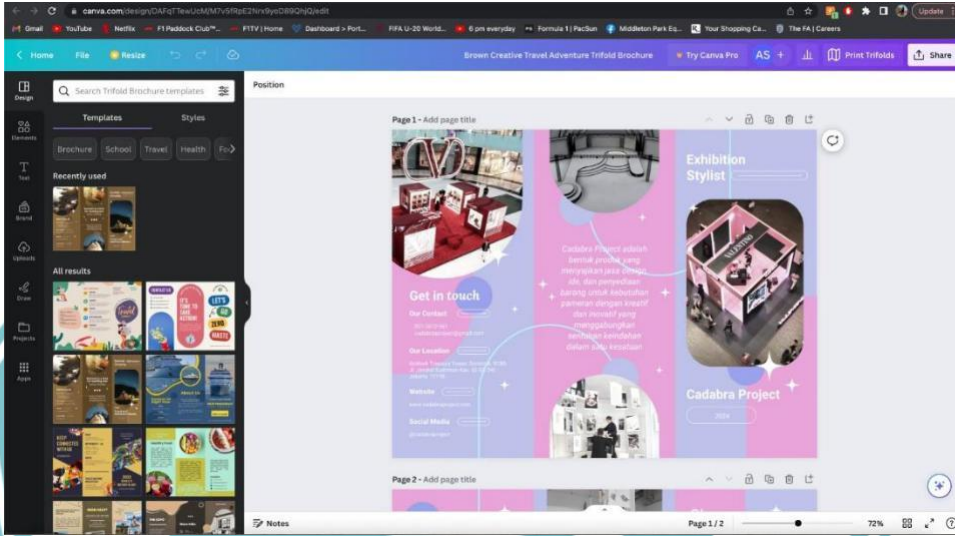
h. Canva



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

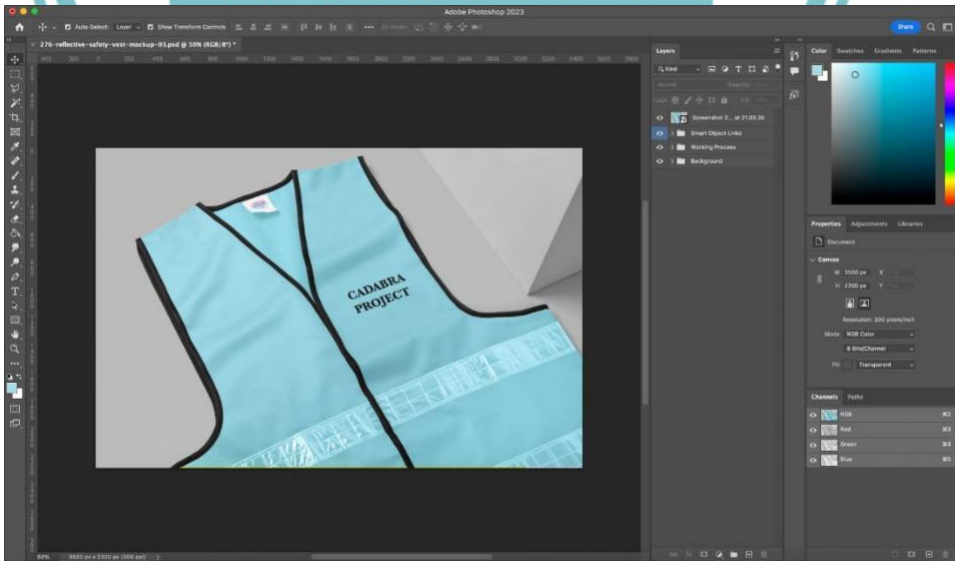
Hak Cipta :

- 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
- 2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Photoshop

POLITEKNIK



Hak Cipta :



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 23 Visualisasi Pemanfaatan Perangkat Keras

No.	Jenis Hardware	Gambar
1.	Laptop HP 14 inch Laptop 14s-fq0564AU	
2.	Ipad 9	
3.	Printer – Epson L4160	

**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4.	Hardisk 4TB – Seagate SkyHawk	
5.	Ipad Pencil	

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 24 Perlengkapan Kerja

Perlengkapan untuk Crew



Perlengkapan Karyawan



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 25 Beban Peralatan

Beban Peralatan Tahun 2024										
No	Nama	Spesifikasi	Qty	Satuan	Harga	Total	Nilai Residu	Umur Ekonomis	Beban Penyusutan PerTahun	Nilai Buku Aset
1	Ipad	Ipad 9 (256 GB) wifi only	1	unit	Rp 8.000.000	Rp 8.000.000	Rp 800.000	5 tahun	Rp 1.440.000	Rp 6.560.000
2	Pencil Ipad	Pencil Ipad Gojodoq	1	pcs	Rp 275.000	Rp 275.000	Rp 27.500	5 tahun	Rp 49.500	Rp 225.500
Total						Rp 8.275.000	Rp 827.500		Rp 1.489.500	Rp 6.785.500

Beban Peralatan Tahun 2025										
No	Nama	Spesifikasi	Qty	Satuan	Harga	Total	Nilai Residu	Umur Ekonomis	Beban Penyusutan PerTahun	Nilai Buku Aset
1	Laptop	HP Elitebook 830 Dell Latitude	1	unit	Rp 7.000.000	Rp 7.000.000	Rp 700.000	5 tahun	Rp 1.260.000	Rp 5.740.000
Total						Rp 7.000.000	Rp 700.000		Rp 1.260.000	Rp 5.740.000

Beban Peralatan Tahun 2025										
No	Nama	Spesifikasi	Qty	Satuan	Harga	Total	Nilai Residu	Umur Ekonomis	Beban Penyusutan PerTahun	Nilai Buku Aset
1	Laptop	HP Elitebook 830 Dell Latitude	1	unit	Rp 7.000.000	Rp 7.000.000	Rp 700.000	5 tahun	Rp 1.260.000	Rp 5.740.000
Total						Rp 7.000.000	Rp 700.000		Rp 1.260.000	Rp 5.740.000

Lampiran 26 Beban Perlengkapan

BEBAN PERLENGKAPAN PT CADABRA KREATIVA INDONESIA (2023-2026)										
No	Nama Barang	Spesifikasi	Qty	Variabel	Harga Satuan	Total Harga				
						Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
1	Kertas HVS 70	Paper One A4 70 gr	10	rim	Rp 37.000	Rp 370.000	Rp 381.100	Rp 392.533	Rp 404.309	
2	Stapler	Max Stapler HD-10	5	pcs	Rp 27.000	Rp 135.000	Rp 139.050	Rp 143.222	Rp 147.518	
3	Staples	HD 10"MAX"	3	kotak	Rp 18.000	Rp 54.000	Rp 55.620	Rp 57.289	Rp 59.007	
4	Gunting	Joyko SC-838	3	pcs	Rp 12.000	Rp 36.000	Rp 37.080	Rp 38.192	Rp 39.338	
5	Paper Clip	Joyko Vinyl No. 3	3	kotak	Rp 7.000	Rp 21.000	Rp 21.630	Rp 22.279	Rp 22.947	
6	Binder Clip	Kenko No. 200	3	kotak	Rp 14.000	Rp 42.000	Rp 43.260	Rp 44.558	Rp 45.895	
7	Map	Biola 200	2	lusin	Rp 28.000	Rp 56.000	Rp 57.680	Rp 59.410	Rp 61.193	
8	Tinta Printer	HP 678	2	set	Rp 278.000	Rp 556.000	Rp 572.680	Rp 589.860	Rp 607.556	
9	Kwitansi	Sidu Isi 200	2	buku	Rp 11.000	Rp 22.000	Rp 22.660	Rp 23.340	Rp 24.040	
10	Pulpen	Joyko Gel Hitam	3	kotak	Rp 18.000	Rp 54.000	Rp 55.620	Rp 57.289	Rp 59.007	
11	Corection Tape	Joyko Green	3	pcs	Rp 8.000	Rp 24.000	Rp 24.720	Rp 25.462	Rp 26.225	
12	Double Tape	Kenko 20 mm	2	pcs	Rp 10.000	Rp 20.000	Rp 20.600	Rp 21.218	Rp 21.855	
13	Lakban Bening	Kenko 24 mm	2	pcs	Rp 12.000	Rp 24.000	Rp 24.720	Rp 25.462	Rp 26.225	
14	Lakban Hitam	Kenko 48 mm	2	pcs	Rp 42.000	Rp 84.000	Rp 86.520	Rp 89.116	Rp 91.789	
15	Sticky Notes	Joyko MMS-1	3	pcs	Rp 16.500	Rp 49.500	Rp 50.985	Rp 52.515	Rp 54.090	
16	Amplop Kertas	Paperline 90 putih	1	kotak	Rp 20.770	Rp 20.770	Rp 21.393	Rp 22.035	Rp 22.696	
17	Pengharum Ruanga	Glade Matic Device	1	pcs	Rp 67.300	Rp 67.300	Rp 69.319	Rp 71.399	Rp 73.541	
18	Refill Pengharum	Wild Berries Refill	6	pcs	Rp 31.300	Rp 187.800	Rp 193.434	Rp 199.237	Rp 205.214	
19	Sabun Cuci Piring	Sunlight Lemon	3	pcs	Rp 13.200	Rp 39.600	Rp 40.788	Rp 42.012	Rp 43.272	
20	Spons Cuci Piring	Polytex Sabut Spons	2	pcs	Rp 14.000	Rp 28.000	Rp 28.840	Rp 29.705	Rp 30.596	
21	Gelas Kaca	Kedaung Gelas Kaca	6	pcs	Rp 8.150	Rp 48.900	Rp 50.367	Rp 51.878	Rp 53.434	
22	Piring Kaca	Piring Kaca Bening 9 in	6	pcs	Rp 20.999	Rp 125.994	Rp 129.774	Rp 133.667	Rp 137.677	
23	P3K	Satu Set lengkap P3K	1	kotak	Rp 27.500	Rp 27.500	Rp 28.325	Rp 29.175	Rp 30.050	
Total Perlengkapan						Rp 2.093.364	Rp 2.156.165	Rp 2.220.850	Rp 2.287.475	

- Hak Cipta :**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - Dilarang mengutip dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 27 Beban Promosi

No	Keterangan	Spesifikasi	Qty	Variabel	Harga Satuan	Total Harga
1	Instagram Ads	Ads Story 10x dalam Sebulan	3	Bulan	Rp 200.000	Rp 600.000
2	Kartu Nama	1 Pax 200 Ukuran 9 x 5,5 cm. Full color. Halaman cetak 2 sisi. Kertas Art Carton. Finishing Square Corner.	4	Pax	Rp 50.000	Rp 200.000
3	Pembuatan Website	7 Menu FREE Domain Web.id Hosting 500 MB (30 foto kuota kerja) Integrasi Sosial Media Website SSL Template WP Premium User + Video Panduan Edit Server Rata-Rata 5 Mili Detik Bandwidth Unlimited Standar Kontak Form Free Support Bergaransi Selamanya	1	Set	Rp 600.000	Rp 1.000.000
4	Catalog	Ukuran: 29 x 14.5 cm Bahan: Art Carton 260 gsm Cetak : Full Color 2 sisi Lipat : 3 - 9.6 x 14.5 cm Waktu Produksi : 3 hari	250	Pcs	Rp 1.500	Rp 375.000
Total Harga						Rp 2.175.000

No	Keterangan	Spesifikasi	Qty	Variabel	Harga Satuan	Total Harga
1	Instagram Ads	Ads Story 10x dalam Sebulan	6	Bulan	Rp 200.000	Rp 1.200.000
2	Kartu Nama	1 Pax 500 Ukuran 9 x 5,5 cm. Full color. Halaman cetak 2 sisi. Kertas Art Carton. Finishing Square Corner.	4	Pax	Rp 100.000	Rp 400.000
3	Pembuatan Konten	Instagram Story dan Feeds 1 Set 3 Bulan	4	Set	Rp 300.000	Rp 1.200.000
4	Catalog	Ukuran: 29 x 14.5 cm Bahan: Art Carton 260 gsm Cetak : Full Color 2 sisi Lipat : 3 - 9.6 x 14.5 cm Waktu Produksi : 3 hari	500	Pcs	Rp 1.500	Rp 750.000
Total Harga						Rp 3.550.000



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

No	Keterangan	Spesifikasi	Qty	Variabel	Harga Satuan	Total Harga
1	Instagram Ads	Ads Story 10x dalam Sebulan	6	Bulan	Rp 200.000	Rp 1.200.000
2	Kartu Nama	1 Pax 500 Ukuran 9 x 5,5 cm. Full color. Halaman cetak 2 sisi. Kertas Art Carton. Finishing Square Corner.	4	Pax	Rp 100.000	Rp 400.000
3	Pembuatan Konten	Instagram Story dan Feeds 1 Set 3 Bulan	4	Set	Rp 300.000	Rp 1.200.000
4	Catalog	Ukuran: 29 x 14.5 cm Bahan: Art Carton 260 gsm Cetak : Full Color 2 sisi Lipat : 3 - 9.6 x 14.5 cm Waktu Produksi : 3 hari	500	Pcs	Rp 1.500	Rp 750.000
Total Harga						Rp 3.550.000

BEBAN PROMOSI TAHUN 2026

No	Keterangan	Spesifikasi	Qty	Variabel	Harga Satuan	Total Harga
1	Instagram Ads	Ads Story 10x dalam Sebulan	6	Bulan	Rp 200.000	Rp 1.200.000
2	Kartu Nama	1 Pax 500 Ukuran 9 x 5,5 cm. Full color. Halaman cetak 2 sisi. Kertas Art Carton. Finishing Square Corner.	4	Pax	Rp 100.000	Rp 400.000
3	Pembuatan Konten	Instagram Story dan Feeds 1 Set 3 Bulan	4	Set	Rp 300.000	Rp 1.200.000
4	Catalog	Ukuran: 29 x 14.5 cm Bahan: Art Carton 260 gsm Cetak : Full Color 2 sisi Lipat : 3 - 9.6 x 14.5 cm Waktu Produksi : 3 hari	500	Pcs	Rp 1.500	Rp 750.000
Total Harga						Rp 3.550.000

Lampiran 28 Beban Pendirian Usaha

No	Keterangan	Spesifikasi	Qty	Variabel	Price
1	Pendirian Perusahaan	Akta notaris, SK Kemenkumham, Izin Lokasi, NPWP, BPJS Ketenagakerjaan dan kesehatan, Izin Usaha, dan NIB	1	paket	Rp5.000.000

Lampiran 29 Beban Sewa Kantor

No	Keterangan	Spesifikasi	Qty	Variabel	Price
1	Sewa Virtual Office Gowork Treasury Tower	Include Listrik, Air, AC, serta Peralatan Kantor Penunjang seperti kursi, meja, dan lainnya.	12	bulan	Rp 12.765.000

Lampiran 30 Perubahan Modal

Laporan Perubahan Ekuitas Per 31 Desember 2023		
Ekuitas Awal, 1 Oktober 2023		Rp 300.000.000
Laba (Rugi) Bersih	Rp 17.576.269	
Prive	-	
Penambahan Ekuitas		-
Ekuitas Akhir, 31 Desember 2023	Rp	317.576.269
Laporan Perubahan Ekuitas Per 31 Desember 2024		
Ekuitas Awal, 1 Januari 2024		Rp 317.576.269
Laba Bersih	Rp 70.822.173	
Prive	-	
Penambahan Ekuitas		
Ekuitas Akhir, 31 Desember 2024	Rp	388.398.443
Laporan Perubahan Ekuitas Per 31 Desember 2025		
Ekuitas Awal, 1 Januari 2025		Rp 388.398.443
Laba Bersih	Rp 127.831.048	
Prive	-	
Penambahan Ekuitas		-
Ekuitas Akhir, 31 Desember 2025	Rp	516.229.491
Laporan Perubahan Ekuitas Per 31 Desember 2026		
Ekuitas Awal, 1 Januari 2026		Rp 516.229.491
Laba Bersih	Rp 191.898.877	
Prive	-	
Penambahan Ekuitas		-
Ekuitas Akhir, 31 Desember 2026	Rp	708.128.367

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 31 Neraca Keuangan

LAPORAN NERACA TAHUN 2023

AKTIVA			PASSIVA		
Aktiva Lancar	Kas	Rp 283.690.959	Kewajiban	Hutang	
Aktiva Tidak Lancar			Ekuitas		
	Peralatan	Rp 35.482.000		Modal Saham	Rp 317.576.269
	Akumulasi Penyusuta	Rp 1.596.690			
	Total	Rp 33.885.310			
	Total	Rp 317.576.269	Total		Rp 317.576.269

LAPORAN NERACA TAHUN 2024

AKTIVA			PASSIVA		
Aktiva Lancar	Kas	Rp 347.727.633	Kewajiban	Hutang	
Aktiva Tidak Lancar			Ekuitas		
	Peralatan	Rp 43.757.000		Modal Saham	Rp 388.398.443
	Akumulasi Penyusuta	Rp 3.086.190			
	Total	Rp 40.670.810			
	Total	Rp 388.398.443	Total		Rp 388.398.443

LAPORAN NERACA TAHUN 2025

AKTIVA			PASSIVA		
Aktiva Lancar	Kas	Rp 469.818.681	Kewajiban	Hutang	
Aktiva Tidak Lancar			Ekuitas		
	Peralatan	Rp 50.757.000		Modal Saham	Rp 516.229.491
	Akumulasi Penyusuta	Rp 4.346.190			
	Total	Rp 46.410.810			
	Total	Rp 516.229.491	Total		Rp 516.229.491

LAPORAN NERACA TAHUN 2026

AKTIVA			PASSIVA		
Aktiva Lancar	Kas	Rp 661.717.557	Kewajiban	Hutang	
Aktiva Tidak Lancar			Ekuitas		
	Peralatan	Rp 50.757.000		Modal Saham	Rp 708.128.367
	Akumulasi Penyusuta	Rp 4.346.190			
	Total	Rp 46.410.810			
	Total	Rp 708.128.367	Total		Rp 708.128.367



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 32 Beban Gaji

Beban Gaji Tahun 2024																				
No	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	Potongan Biaya BPJS						PTKP	Gaji Pokok - BPJS	PKP Tahunan	PPH 21 tahunan	Gaji Bersih/ Tahunan	Gaji Bersih/ Bulan	Beban Gaji Perbulan	Beban Gaji Tahunan		
					TKK	TKM	JHT	JP	Total											
					(p) 0,24%	(p) 0,3%	(p) 3,7%	(k) 2%	(p) 2%	(k) 1%									(p)	(k)
1	Indah Solihati	CEO	Tk/0	Rp 5.500.000	Rp 13.200	Rp 16.500	Rp 203.500	Rp 110.000	Rp 110.000	Rp 55.000	Rp 343.200	Rp 165.000	Rp 54.000.000	Rp 64.020.000	Rp 10.020.000	Rp 1.503.000	Rp 62.517.000	Rp 5.209.750	Rp 5.843.200	Rp 70.118.400
2	Fatimah	CMO	Tk/0	Rp 5.300.000	Rp 12.720	Rp 15.900	Rp 196.100	Rp 106.000	Rp 106.000	Rp 53.000	Rp 330.720	Rp 159.000	Rp 54.000.000	Rp 61.692.000	Rp 7.692.000	Rp 1.153.800	Rp 60.538.200	Rp 5.044.850	Rp 5.630.720	Rp 67.568.640
3	Widiastuti Lagus Rayhan	CFO	Tk/0	Rp 5.300.000	Rp 12.720	Rp 15.900	Rp 196.100	Rp 106.000	Rp 106.000	Rp 53.000	Rp 330.720	Rp 159.000	Rp 54.000.000	Rp 61.692.000	Rp 7.692.000	Rp 1.153.800	Rp 60.538.200	Rp 5.044.850	Rp 5.630.720	Rp 67.568.640
Total													Rp 1.004.640	Rp 483.000				Rp 17.104.640	Rp 205.255.680	

Beban Gaji Tahun 2025																				
No	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	Potongan Biaya BPJS						PTKP	Gaji Pokok - BPJS	PKP Tahunan	PPH 21 tahunan	Gaji Bersih/ Tahunan	Gaji Bersih/ Bulan	Beban Gaji Perbulan	Beban Gaji Tahunan		
					TKK	TKM	JHT	JP	Total											
					(p) 0,24%	(p) 0,3%	(p) 3,7%	(k) 2%	(p) 2%	(k) 1%									(p)	(k)
1	Indah Solihati	CEO	Tk/0	Rp 5.665.000	Rp 13.596	Rp 16.995	Rp 209.605	Rp 113.300	Rp 113.300	Rp 56.650	Rp 353.496	Rp 169.950	Rp 54.000.000	Rp 65.940.600	Rp 11.940.600	Rp 1.791.090	Rp 64.149.510	Rp 5.345.793	Rp 6.018.496	Rp 72.221.952
2	Fatimah	CMO	Tk/0	Rp 5.459.000	Rp 13.102	Rp 16.377	Rp 201.983	Rp 109.180	Rp 109.180	Rp 54.590	Rp 340.642	Rp 163.770	Rp 54.000.000	Rp 63.542.760	Rp 9.542.760	Rp 1.431.414	Rp 62.111.346	Rp 5.175.946	Rp 5.799.642	Rp 69.595.699
3	Widiastuti Lagus Rayhan	CFO	Tk/0	Rp 5.459.000	Rp 13.102	Rp 16.377	Rp 201.983	Rp 109.180	Rp 109.180	Rp 54.590	Rp 340.642	Rp 163.770	Rp 54.000.000	Rp 63.542.760	Rp 9.542.760	Rp 1.431.414	Rp 62.111.346	Rp 5.175.946	Rp 5.799.642	Rp 69.595.699
4	Staff Keuangan	Staff	Tk/0	Rp 3.000.000	Rp 7.200	Rp 9.000	Rp 111.000	Rp 60.000	Rp 60.000	Rp 30.000	Rp 187.200	Rp 90.000		Rp 34.920.000			Rp 34.920.000	Rp 2.910.000	Rp 3.187.200	Rp 38.246.400
5	Staff Marketing	Staff	Tk/0	Rp 3.000.000	Rp 7.200	Rp 9.000	Rp 111.000	Rp 60.000	Rp 60.000	Rp 30.000	Rp 187.200	Rp 90.000		Rp 34.920.000			Rp 34.920.000	Rp 2.910.000	Rp 3.187.200	Rp 38.246.400
Total																		Rp 23.992.179	Rp 287.906.150	

Beban Gaji Tahun 2026																					
No	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	Potongan Biaya BPJS						PTKP	Gaji Pokok - BPJS	PKP Tahunan	PPH 21 tahunan	Gaji Bersih/ Tahunan	Gaji Bersih/ Bulan	Beban Gaji Perbulan	Beban Gaji Tahunan			
					TKK	TKM	JHT	JP	Total												
					(p) 0,24%	(p) 0,3%	(p) 3,7%	(k) 2%	(p) 2%	(k) 1%									(p)	(k)	
1	Indah Solihati	CEO	Tk/0	Rp 5.834.950	Rp 14.004	Rp 17.505	Rp 215.893	Rp 116.699	Rp 116.699	Rp 58.350	Rp 364.101	Rp 175.049	Rp 54.000.000	Rp 67.918.818	Rp 13.918.818	Rp 2.087.823	Rp 65.830.995	Rp 5.485.916	Rp 6.199.051	Rp 74.388.611	
2	Fatimah	CMO	Tk/0	Rp 5.622.770	Rp 13.495	Rp 16.868	Rp 208.042	Rp 112.455	Rp 112.455	Rp 56.228	Rp 350.861	Rp 168.683	Rp 54.000.000	Rp 65.449.043	Rp 11.449.043	Rp 1.717.356	Rp 63.731.686	Rp 5.310.974	Rp 5.973.631	Rp 71.683.570	
3	Widiastuti Lagus Rayhan	CFO	Tk/0	Rp 5.622.770	Rp 13.495	Rp 16.868	Rp 208.042	Rp 112.455	Rp 112.455	Rp 56.228	Rp 350.861	Rp 168.683	Rp 54.000.000	Rp 65.449.043	Rp 11.449.043	Rp 1.717.356	Rp 63.731.686	Rp 5.310.974	Rp 5.973.631	Rp 71.683.570	
4	Staff Keuangan	Staff	Tk/0	Rp 3.090.000	Rp 7.416	Rp 9.270	Rp 114.330	Rp 61.800	Rp 61.800	Rp 30.900	Rp 192.816	Rp 92.700		Rp 35.967.600			Rp 35.967.600	Rp 2.997.300	Rp 3.282.816	Rp 39.393.792	
5	Staff Marketing	Staff	Tk/0	Rp 3.090.000	Rp 7.416	Rp 9.270	Rp 114.330	Rp 61.800	Rp 61.800	Rp 30.900	Rp 192.816	Rp 92.700		Rp 35.967.600			Rp 35.967.600	Rp 2.997.300	Rp 3.282.816	Rp 39.393.792	
Total																		Rp 14.511.455	Rp 697.815	Rp 24.711.945	Rp 296.543.335

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 33 Harga Penjualan Produk

Perhitungan Harga Penjualan Lavender Package PT Cadabra Kreativa Indonesia

No	Uraian	Keterangan	Jumlah		Harga Satuan	Harga Total	Total		
			Qty	Variabel			2024	2025	2026
1	Special Design	2D&3D	1	Paket	Rp 20.000.000	Rp 20.000.000	Rp 21.000.000	Rp 21.630.000	Rp 22.278.900
2	Stage 8x6 m	Backdrop Flexy 5x3 m	5	Pcs	Rp 250.000	Rp 1.250.000	Rp 1.312.500	Rp 1.351.875	Rp 1.392.431
		Ridging	1	Paket	Rp 6.500.000	Rp 6.500.000	Rp 6.825.000	Rp 7.029.750	Rp 7.240.643
		Parled	4	Pcs	Rp 200.000	Rp 800.000	Rp 840.000	Rp 865.200	Rp 891.156
		Moving Beam	2	Pcs	Rp 500.000	Rp 1.000.000	Rp 1.050.000	Rp 1.081.500	Rp 1.113.945
		Stage Flooring	8	Meter	Rp 400.000	Rp 3.200.000	Rp 3.360.000	Rp 3.460.800	Rp 3.564.624
3	Gate Entrance Foyer Area 7x4 m	Parled	2	pcs	Rp 200.000	Rp 400.000	Rp 420.000	Rp 432.600	Rp 445.578
		Downlight	3	pcs	Rp 46.000	Rp 138.000	Rp 144.900	Rp 149.247	Rp 153.724
		Printing Vinyl	15	meter	Rp 82.000	Rp 1.230.000	Rp 1.291.500	Rp 1.330.245	Rp 1.370.152
		Triplek 6 mm	8	lembar	Rp 75.000	Rp 600.000	Rp 630.000	Rp 648.900	Rp 668.367
4	Signage 200x40 cm	Penyangga Alumunium	6	Paket	Rp 200.000	Rp 1.200.000	Rp 1.260.000	Rp 1.297.800	Rp 1.336.734
		Lapisan Printing Vinyl	6	Pcs	Rp 131.200	Rp 787.200	Rp 826.560	Rp 851.357	Rp 876.898
		Triplek 3 mm	6	Meter	Rp 48.000	Rp 288.000	Rp 302.400	Rp 311.472	Rp 320.816
5	Totem 3x2m	Base Akrilik Clear	1	Paket	Rp 20.000.000	Rp 20.000.000	Rp 21.000.000	Rp 21.630.000	Rp 22.278.900
6	Ticketing Area	Sticker Vinyl 100x30 cm	6	Pcs	Rp 15.000	Rp 90.000	Rp 94.500	Rp 97.335	Rp 100.255
7	Crew	Fee dan Konsumsi	29	orang	Rp 1.600.000	Rp 46.400.000	Rp 48.720.000	Rp 50.181.600	Rp 51.687.048
8	Instalasi Kabel Listrik	Instalasi Kabel	1	Paket	Rp 500.000	Rp 500.000	Rp 525.000	Rp 540.750	Rp 556.973
Tota Biaya							Rp 109.602.360	Rp 112.890.431	Rp 116.277.144
Management Fee 27%							Rp 27.400.590	Rp 30.480.416	Rp 31.394.829
Total Harga Paket							Rp 137.002.950	Rp 143.370.847	Rp 147.671.973
Harga Penawaran (Penyesuaian)							Rp 137.002.950	Rp 143.370.847	Rp 147.671.973

Perhitungan Harga Penjualan Pinkish Package

PT Cadabra Kreativa Indonesia

No	Uraian	Keterangan	Jumlah		Harga Satuan	Harga Total	Total		
			Qty	Variabel			2024	2025	2026
1	Special Design	2D&3D	1	Paket	Rp 20.000.000	Rp 20.000.000	Rp 21.000.000	Rp 21.630.000	Rp 22.278.900
2	Stage 8x6 m	Backdrop Flexy 5x3 m	5	Pcs	Rp 250.000	Rp 1.250.000	Rp 1.312.500	Rp 1.351.875	Rp 1.392.431
		Ridging	1	Paket	Rp 6.500.000	Rp 6.500.000	Rp 6.825.000	Rp 7.029.750	Rp 7.240.643
		Parled	4	Pcs	Rp 200.000	Rp 800.000	Rp 840.000	Rp 865.200	Rp 891.156
		Moving Beam	2	Pcs	Rp 500.000	Rp 1.000.000	Rp 1.050.000	Rp 1.081.500	Rp 1.113.945
		Stage Flooring	8	Meter	Rp 400.000	Rp 3.200.000	Rp 3.360.000	Rp 3.460.800	Rp 3.564.624
3	Gate Entrance Foyer Area 7x4 m	Parled	2	pcs	Rp 200.000	Rp 400.000	Rp 420.000	Rp 432.600	Rp 445.578
		Downlight	3	pcs	Rp 46.000	Rp 138.000	Rp 144.900	Rp 149.247	Rp 153.724
		Printing Vinyl	15	meter	Rp 82.000	Rp 1.230.000	Rp 1.291.500	Rp 1.330.245	Rp 1.370.152
4	Ticketing Area	Triplek 6 mm	8	lembar	Rp 75.000	Rp 600.000	Rp 630.000	Rp 648.900	Rp 668.367
		Sticker Vinyl 100x30 cm	6	Pcs	Rp 15.000	Rp 90.000	Rp 94.500	Rp 97.335	Rp 100.255
5	Crew	Fee dan Konsumsi	15	orang	Rp 1.600.000	Rp 24.000.000	Rp 25.200.000	Rp 25.956.000	Rp 26.734.680
6	Instalasi Kabel Listrik	Seluruh area	1	Paket	Rp 500.000	Rp 500.000	Rp 525.000	Rp 540.750	Rp 556.973
Tota Biaya							Rp 41.693.400	Rp 42.944.202	Rp 44.232.528
Management Fee 27%							Rp 10.423.350	Rp 11.594.935	Rp 11.942.783
Total Harga Paket							Rp 52.116.750	Rp 54.539.137	Rp 56.175.311
Harga Penawaran (Penyesuaian)							Rp 52.116.750	Rp 54.539.137	Rp 56.175.311



POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



**Perhitungan Harga Penjualan Skye Package
PT Cadabra Kreativa Indonesia**

No	Uraian	Keterangan	Jumlah		Harga Satuan	Harga Total	Total		
			Qty	Variabel			2024	2025	2026
1	Special Design	2D&3D	1	Paket	Rp 20.000.000	Rp 20.000.000	Rp 21.000.000	Rp 21.630.000	Rp 22.278.900
2	Signage 200x40 cm	Penyangga Alumunium	6	Paket	Rp 200.000	Rp 1.200.000	Rp 1.260.000	Rp 1.297.800	Rp 1.336.734
		Lapisan Printing Vinyl	6	Pcs	Rp 131.200	Rp 787.200	Rp 826.560	Rp 851.357	Rp 876.898
		Triplek 3 mm	6	Meter	Rp 48.000	Rp 288.000	Rp 302.400	Rp 311.472	Rp 320.816
3	Totem 3x2m	Base Akrilik Clear	1	Paket	Rp 20.000.000	Rp 20.000.000	Rp 21.000.000	Rp 21.630.000	Rp 22.278.900
4	Ticketing Area	Sticker Vinyl 100x30 cm	6	Pcs	Rp 15.000	Rp 90.000	Rp 94.500	Rp 97.335	Rp 100.255
5	Crew	Fee dan Konsumsi	14	orang	Rp 1.600.000	Rp 22.400.000	Rp 23.520.000	Rp 24.225.600	Rp 24.952.368
6	Instalasi Kabel Listrik	Seluruh area	1	paket	Rp 500.000	Rp 500.000	Rp 525.000	Rp 540.750	Rp 556.973
Tota Biaya							Rp 68.528.460	Rp 70.584.314	Rp 72.701.843
Management Fee 27%							Rp 17.132.115	Rp 19.057.765	Rp 19.629.498
Total Harga Paket							Rp 85.660.575	Rp 89.642.079	Rp 92.331.341
Harga Penawaran (Penyesuaian)							Rp 85.660.575	Rp 89.642.079	Rp 92.331.341

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 34 Arus Kas

ALIRAN ARUS KAS TAHUN 2023													
Keterangan	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember	Total
Saldo Awal											Rp 242.484.636	Rp 242.484.636	
PENERIMAAN													
Ekuitas										Rp 300.000.000			Rp 300.000.000
Pendapatan Penjualan Paket													
Lavender Package													
Pinkish Package												Rp 51.396.345	
Skye Package												Rp 51.396.345	Rp 51.396.345
Total Pendapatan												Rp 51.396.345	Rp 51.396.345
Total Penerimaan										Rp 300.000.000	Rp 242.484.636	Rp 293.880.981	Rp 351.396.345
PENGELUARAN													
Beban Pokok Penjualan													
Beban Pokok Penjualan													
Lavender Package													
Pinkish Package													
Skye Package												Rp 9.933.040	
Total Beban Penjualan Produk												Rp 9.933.040	Rp 9.933.040
Beban Operasional													
Beban Pendirian Usaha										Rp 5.000.000			
Beban Sewa										Rp 12.765.000			
Beban Gaji										Rp 2.175.000			
Beban Promosi										Rp 2.093.364			
Beban Perlengkapan										Rp 22.033.364			Rp 22.033.364
Sub Total Beban Operasional										Rp 22.033.364			Rp 22.033.364
Peralatan										Rp 35.482.000			Rp 35.482.000
Total Beban										Rp 57.515.364			Rp 67.448.404
Pph Final Badan 0,5%												Rp 256.982	Rp 256.982
Total Pengeluaran										Rp 57.515.364		Rp 10.190.022	Rp 67.705.386
SALDO KAS AKHIR										Rp 242.484.636	Rp 242.484.636	Rp 283.690.959	Rp 283.690.959

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



ALIRAN ARUS KAS TAHUN 2024													
Keterangan	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	Septemer	Oktober	November	Desember	Total
Saldo Awal	Rp 283.690.959	Rp 258.557.524	Rp 309.151.204	Rp 255.490.064	Rp 377.090.144	Rp 320.298.809	Rp 335.298.899	Rp 377.090.979	Rp 385.431.609	Rp 343.128.149	Rp 369.022.994	Rp 331.852.274	Rp 283.690.959
PENERIMAAN													
Ekuitas													
Pendapatan Penjualan Paket													
Lavender Package		Rp 82.201.770		Rp 219.204.720		Rp 109.602.360	Rp 82.201.770	Rp 82.201.770	Rp 54.801.180	Rp 54.801.180			Rp 685.014.750
Pinkish Package	Rp 31.270.050		Rp 20.846.700			Rp 31.270.050		Rp 20.846.700				Rp 32.723.482	Rp 136.956.982
Skye Package		Rp 34.264.230			Rp 51.396.345		Rp 34.264.230			Rp 51.396.345		Rp 34.264.230	Rp 205.585.380
Total Pendapatan	Rp 31.270.050	Rp 116.466.000	Rp 20.846.700	Rp 219.204.720	Rp 51.396.345	Rp 140.872.410	Rp 116.466.000	Rp 103.048.470	Rp 54.801.180	Rp 106.197.525	Rp -	Rp 66.987.712	Rp 1.027.557.112
Total Penerimaan	Rp 314.961.009	Rp 375.023.524	Rp 329.997.904	Rp 474.694.784	Rp 428.486.489	Rp 461.171.219	Rp 451.764.899	Rp 480.139.449	Rp 440.232.789	Rp 449.325.674	Rp 369.022.994	Rp 398.839.986	Rp 1.311.248.071
PENGELUARAN													
Beban Pokok Penjualan													
Beban Pokok Penjualan													
Lavender Package		Rp 20.000.000	Rp 40.000.000	Rp 80.000.000	Rp 80.000.000	Rp 80.000.000	Rp 20.000.000	Rp 60.000.000	Rp 80.000.000	Rp 40.000.000			
Pinkish Package	Rp 8.701.600	Rp 8.701.600	Rp 17.403.200			Rp 8.701.600	Rp 17.403.200	Rp 17.403.200				Rp 9.003.848	
Skye Package	Rp 19.866.080	Rp 19.866.080			Rp 9.933.040	Rp 19.866.080	Rp 19.866.080			Rp 9.933.040	Rp 19.866.080	Rp 19.866.080	
Total Beban Penjualan Produk	Rp 28.567.680	Rp 48.567.680	Rp 57.403.200	Rp 80.000.000	Rp 89.933.040	Rp 108.567.680	Rp 57.269.280	Rp 77.403.200	Rp 80.000.000	Rp 49.933.040	Rp 19.866.080	Rp 28.869.928	Rp 726.380.808
Beban Operasional													
Beban Pendirian Usaha													
Beban Sewa										Rp 12.765.000			
Beban Gaji	Rp 17.104.640	Rp 17.104.640	Rp 17.104.640	Rp 17.104.640	Rp 17.104.640	Rp 17.104.640	Rp 17.104.640	Rp 17.104.640	Rp 17.104.640	Rp 17.104.640	Rp 17.104.640	Rp 17.104.640	
Beban Promosi	Rp 300.000	Rp 200.000		Rp 500.000	Rp 1.150.000	Rp 200.000	Rp 300.000	Rp 200.000		Rp 500.000	Rp 200.000		
Beban Perlengkapan	Rp 2.156.165												
Sub Total Beban Operasional	Rp 19.560.805	Rp 17.304.640	Rp 17.104.640	Rp 17.604.640	Rp 18.254.640	Rp 17.304.640	Rp 17.404.640	Rp 17.304.640	Rp 17.104.640	Rp 30.369.640	Rp 17.304.640	Rp 17.104.640	Rp 223.726.845
Peralatan	Rp 8.275.000												Rp 8.275.000
Total Beban	Rp 56.403.485	Rp 65.872.320	Rp 74.507.840	Rp 97.604.640	Rp 108.187.680	Rp 125.872.320	Rp 74.673.920	Rp 94.707.840	Rp 97.104.640	Rp 80.302.680	Rp 37.170.720	Rp 45.974.568	Rp 958.382.653
Pph Final Badan 0,5%												Rp 5.137.786	Rp 5.137.786
Total Pengeluaran	Rp 56.403.485	Rp 65.872.320	Rp 74.507.840	Rp 97.604.640	Rp 108.187.680	Rp 125.872.320	Rp 74.673.920	Rp 94.707.840	Rp 97.104.640	Rp 80.302.680	Rp 37.170.720	Rp 51.112.354	Rp 963.520.438
SALDO KAS AKHIR	Rp 258.557.524	Rp 309.151.204	Rp 255.490.064	Rp 377.090.144	Rp 320.298.809	Rp 335.298.899	Rp 377.090.979	Rp 385.431.609	Rp 343.128.149	Rp 369.022.994	Rp 331.852.274	Rp 347.727.633	Rp 347.727.633

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

