



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

TUGAS AKHIR PERENCANAAN USAHA

RANCANGAN USAHA BISNIS PENYELENGGARA CORPORATE GATHERING OLEH CV DEAR.IT DI WILAYAH JAKARTA SELATAN

Diajukan Sebagai Persyaratan Kelulusan Sarjana Terapan Gelar Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE)



- | | |
|-----------------------|----------------|
| 1. Ayu Dewi Puspita | NIM 1905413083 |
| 2. Khansa Khairunnisa | NIM 1905413081 |
| 3. Nabila Khaerunisa | NIM 1905413048 |

PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN USAHA JASA KONVENSI,
PERJALANAN INSENTIF, DAN PAMERAN (MICE)
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
DEPOK
2023



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA

PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN USAHA JASA
KONVENSI, PERJALANAN INSENTIF, DAN PAMERAN

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama	:	Ayu Dewi Puspita
NIM	:	1905413083
Nama	:	Khansa Khairunnisa
NIM	:	1905413081
Nama	:	Nabila Khaerunisa
NIM	:	1905413048
Program Studi (MICE)	:	Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran
Judul Laporan Akhir	:	Rancangan Usaha Bisnis Penyelenggara <i>Corporate Gathering</i> Oleh CV Dear It di Wilayah Jakarta Selatan

Depok, 1 September 2023

Menyetujui,
Koordinator Program Studi MICE

Fauzi Mubarak, S.ST., MT
NIP 198804182019031008

Pembimbing

Dewi Winarni Susyanti, SE., M.Si
NIP 195906041989102001

Mengetahui,
Ketua Jurusan Adm. Niaga

Dr. Dra Iis Mariam, M.Si
NIP 196501311989032001





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA

PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN USAHA JASA KONVENSI, PERJALANAN INSENTIF, DAN PAMERAN

LEMBAR PENGESAHAN

Nama	:	Ayu Dewi Puspita
NIM	:	1905413083
Nama	:	Khansa Khairunnisa
NIM	:	1905413081
Nama	:	Nabila Khaerunisa
NIM	:	1905413048
Program Studi (MICE)	:	Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran
Judul Laporan Akhir	:	Rancangan Usaha Bisnis Penyelenggara <i>Corporate Gathering</i> Oleh CV Dear It di Wilayah Jakarta Selatan

Telah berhasil dipertahankan dihadapan Tim Pengaji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Sains Terapan pada program studi MICE (*Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition*) Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta, pada:

hari, tanggal : Senin, 28 Agustus 2023
waktu : 08.00-10.00 WIB
tempat : *Zoom Meeting*

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

TIM PENGUJI

Ketua Sidang : Dewi Winarni Susyanti, S.E., M.Si
NIP. 195906041989102001

Pengaji I : Drs. Heri Setyawan, SE., M.Si
NIP. 196312081991031003

Pengaji II : Fauzi Mubarak, S. ST., M.T
NIP. 198804182019031008



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkat rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyusun laporan tugas akhir business plan dengan judul **“Rancangan Usaha Bisnis Penyelenggara Corporate Gathering Oleh CV Dear It di Wilayah Jakarta Selatan”**

Adapun laporan tugas akhir bertujuan sebagai syarat untuk memperoleh gelar Sarjana terapan MICE (*Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition*), Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta. Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh sebab itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak demi kesempurnaan laporan ini. Dengan demikian, penulis ingin menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada:

1. Dr. sc. H. Zainal Nur Arifin, Dipl. Ing.HTL. M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta
2. Dr. Dra., Iis Mariam, M.Si. selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta
3. Fauzi Mubarak, S.ST., M.T. selaku Ketua Program Studi MICE Politeknik Negeri Jakarta
4. Dewi Winarni Susyanti, S.E., M.Si. selaku dosen pembimbing yang telah meluangkan waktu dan tenaga untuk membantu penulis dalam memberikan arahan menyusun laporan tugas akhir
5. Seluruh dosen MICE (*Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition*) Politeknik Negeri Jakarta yang tanpa pamrih telah memberikan ilmu pengetahuan kepada penulis
6. Keluarga masing-masing penulis yang dengan perhatian dan kasih sayangnya selalu memberikan doa dan motivasi bagi penulis untuk menyelesaikan tugas akhir ini



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7. Teman-teman angkatan program studi MICE (*Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition*) 2019 yang telah bersama selama empat tahun melalui masa studi baik suka maupun duka di Politeknik Negeri Jakarta
8. Para sahabat penulis yang selalu memberikan dorongan bagi penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini.

Akhir kata penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dan penulis berharap semoga tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi pembaca. Atas perhatiannya, penulis mengucapkan terima kasih.

Depok, 22 Agustus 2023

Penulis

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

COVER	i
LEMBAR PERSETUJUAN.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR BAGAN	x
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL.....	xii
DAFTAR GRAFIK.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I RINGKASAN EKSEKUTIF	1
BAB II LATAR BELAKANG PERUSAHAAN.....	3
2.1 DATA PERUSAHAAN.....	5
2.1.1 Logo Perusahaan dan Filosofi	6
2.1.2 Deskripsi Logo	7
2.1.3 <i>Culture</i> Perusahaan	8
2.2 BIODATA PEMILIK PERUSAHAAN.....	8
2.2.1 Biodata Pemilik Pertama.....	9
2.2.2 Biodata Pemilik Kedua	9
2.2.3 Biodata Pemilik Ketiga	10
2.3 STRUKTUR ORGANISASI	11
2.3.1 Deskripsi Pekerjaan.....	12
2.4 SUSUNAN PEMEGANG SAHAM	14
2.5 JADWAL KEGIATAN OPERASIONAL	14
2.5.1 Riset Pasar.....	15
2.5.2 Analisa Pasar.....	15
2.5.3 Penyusunan Profil Perusahaan	18
2.5.4 Penentuan Lokasi Perusahaan	18
2.5.5 Pengurusan Perizinan Pendirian Perusahaan.....	19



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.5.6 Pemenuhan Peralatan Dan Perlengkapan	23
2.5.7 Promosi Dan Pembuatan Media Sosial Pemasaran Perusahaan.....	23
BAB III ANALISIS PASAR DAN RENCANA PEMASARAN	24
3.1. PRODUK ATAU JASA YANG DIHASILKAN.....	24
3.1.1 Produk dan Spesifikasi Produk	24
3.1.2 Produk Utama	27
3.1.3 Produk Pendukung	28
3.2 GAMBARAN PASAR	28
3.3 SEGMENTASI PASAR.....	30
3.3.1 <i>Targeting</i>	32
3.3.2 <i>Positioning</i>	34
3.4 <i>TREND PERKEMBANGAN PASAR</i>	34
3.5 PROYEKSI PENJUALAN	46
3.6 STRATEGI PEMASARAN	51
3.6.1 <i>Product</i>	52
3.6.2 <i>Price</i>	53
3.6.3 <i>Place</i>	54
3.6.4 <i>Promotion</i>	55
3.6.5 <i>Process</i>	60
3.6.6 <i>People</i>	62
3.6.7 <i>Physical Evidence</i>	62
3.7 ANALISIS PESAING	62
3.8 ANALISIS SWOT	65
3.9 JEJARING USAHA	66
BAB IV ANALISIS SUMBER DAYA MANUSIA.....	69
4.1 ANALISIS KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA	69
4.2 ANALISIS KEBUTUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	74
4.3 RENCANA PEMBUATAN KEBUTUHAN	76
BAB V PEMANFAATAN TEKNOLOGI	81
5.1 ANALISIS DAN PERENCANAAN PEMANFAATAN TEKNOLOGI	81
5.1.1 Aktivitas Operasional.....	81
5.1.2 Aktivitas Pemasaran.....	84



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

5.2 TAHAPAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI	86
BAB VI ANALISIS DAN RENCANA KEUANGAN.....	88
6.1 RENCANA KEBUTUHAN INVESTASI.....	88
6.2 BEBAN OPERASIONAL	88
6.3 PROYEKSI PENJUALAN	89
6.4 PROYEKSI ARUS KAS GENERAL	91
6.5 LAPORAN LABA RUGI	92
6.6 NERACA KEUANGAN.....	94
6.7 PRAKIRAAN PERUBAHAN MODAL	95
6.8 ANALISA PAYBACK PERIOD	95
6.9 ANALISA NET PRESENT VALUE (NPV)	97
6.10 INTERNAL RATE OF RETURN (IRR)	98
6.11 ANALISA RETURN OF INVESTMENT (ROI).....	99
6.12 PROFITABILITY INDEX (PI).....	100
BAB VII ANALISIS DAMPAK DAN RESIKO USAHA.....	102
7.1 ASPEK HUKUM CV DEAR IT	102
7.1.1 Aspek Hukum Pendirian Perusahaan	102
7.1.2 Aspek Hukum Ketenagakerjaan.....	103
7.1.3 Aspek Hukum Perjanjian Kerjasama	105
7.1.4 Aspek Hukum Penyelesaian Sengketa	105
7.2 DAMPAK TERHADAP LINGKUNGAN	106
7.3 ANALISIS RESIKO USAHA	107
7.3.1 Resiko Keuangan	107
7.3.2 Resiko Sumber Daya Manusia	107
7.3.3 Resiko Operasional	108
7.3.4 Resiko Persaingan	108
7.3.5 Resiko Pembatalan Kerjasama.....	108
7.3.6 Resiko Eksternal	109
7.4 ANTISIPASI RESIKO USAHA	109
7.4.1 Antisipasi Resiko Keuangan	109
7.4.2 Antisipasi Resiko Sumber Daya Manusia.....	110
7.4.3 Antisipasi Resiko Operasional	110
7.4.4 Antisipasi Resiko Pesaing	111



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7.4.5 Antisipasi Resiko Pembatalan Kerjasama.....	112
7.4.6 Antisipasi Resiko Eksternal	112
DAFTAR PUSTAKA	113
LAMPIRAN	





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR BAGAN

Nomor	Judul	Halaman
Bagan 2.1	Struktur Organisasi	11
Bagan 3.1	Proses Pemesanan	61
Bagan 4.1	Tahapan Perekrtutan Kebutuhan SDM CV Dear It	78
Bagan 5.1	Tahapan Pengembangan Teknologi	86

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Nomor	Judul	Halaman
Gambar 2.1	Logo CV Dear It	6
Gambar 2.2	Foto Pemilik Pertama	9
Gambar 2.3	Foto Pemilik Kedua	9
Gambar 2.4	Foto Pemilik Ketiga	10
Gambar 3.1	Instagram CV Dear It	59
Gambar 3.2	Facebook CV Dear It	60





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR TABEL

Nomor	Judul	Halaman
Tabel 2.1	Data Perusahaan CV Dear It	5
Tabel 2.2	Susunan Pemegang Saham CV Dear It	14
Tabel 2.3	Jadwal Kegiatan Pra Operasional CV Dear It	14
Tabel 2.4	Daftar Pemenuhan Peralatan & Perlengkapan CV Dear It	23
Tabel 3.1	Spesifikasi <i>Core Product</i>	26
Tabel 3.2	Spesifikasi <i>Supporting Product</i>	28
Tabel 3.3	Tabel Minat Pasar <i>Gathering</i>	31
Tabel 3.4	Jumlah <i>Event Gathering Internal</i> Perusahaan	33
Tabel 3.5	Perusahaan <i>Event Organizer</i> Kompetitor	35
Tabel 3.6	Proyeksi Jumlah Pelaksanaan Gathering Tahun 2023-2026.....	38
Tabel 3.7	Proyeksi Jumlah Penyelenggaraan Gathering Tahun 2023-2026... 45	
Tabel 3.8	<i>Market Share Penyelenggaraan Gathering CV Dear It Dengan Panitia Internal Tahun 2024-2026.....</i>	47
Tabel 3.9	<i>Market Share Penyelenggaraan Gathering Tahun 2024-2026....</i>	50
Tabel 3.10	Produk <i>Corporate Gathering</i> CV Dear It	52
Tabel 3.11	Paket <i>Corporate Gathering</i> CV Dear It	53
Tabel 3.12	Harga Kompetitor	54
Tabel 3.13	<i>Direct Marketing</i>	56
Tabel 3.14	Advertising	59
Tabel 3.15	<i>List Pesaing</i>	63
Tabel 3.16	Analisis Pesaing	64
Tabel 3.17	Analisis SWOT	65
Tabel 3.18	Target Sasaran Perusahaan	66
Tabel 3.19	Jejaring Usaha CV Dear It	67
Tabel 4.1	Jumlah Karyawan CV Dear It	69
Tabel 4.2	Pembagian Karyawan CV Dear it	70
Tabel 4.3	Analisa Kebutuhan dan Pengembangan SDM CV Dear It	75
Tabel 4.4	Rencana pemenuhan kebutuhan SDM CV Dear It	77
Tabel 4.5	Spesifikasi dan Deskripsi Tugas Calon Karyawan CV Dear It	79
Tabel 5.1	Daftar Perangkat Keras CV Dear It	82
Tabel 5.2	Daftar Perangkat Lunak CV Dear It	83
Tabel 5.3	Tahapan Pengembangan Teknologi Periode 2024 - 2026	87
Tabel 6.1	Rencana Kebutuhan Investasi	88
Tabel 6.2	Beban Operasional CV Dear It	89
Tabel 6.3	Proyeksi Penjualan CV Dear It	90



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 6.4	Proyeksi Arus Kas General CV Dear It	91
Tabel 6.5	Laporan Laba Rugi CV Dear It	93
Tabel 6.6	Neraca Keuangan CV Dear It	94
Tabel 6.7	Laporan Prakiraan Perubahan Modal CV Dear It	95
Tabel 6.8	Analisa <i>Payback Period</i> CV Dear It	96
Tabel 6.9	Analisa <i>Net Present Value</i> CV Dear It	97
Tabel 6.10	<i>Internal Rate of Return</i> CV Dear It	99
Tabel 6.11	<i>Return of Investment</i> CV Dear It	100
Tabel 6.12	<i>Profitability Index</i> CV Dear It	101





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GRAFIK

Nomor	Judul	Halaman
Grafik 2.1	Penyelenggaraan <i>Gathering</i> oleh Perusahaan	16
Grafik 2.2	<i>Budget</i> Perusahaan untuk <i>Gathering</i>	16
Grafik 2.3	Durasi Perusahaan Dalam Melakukan Pencarian EO	17
Grafik 2.4	Perusahaan Menggunakan Jasa EO Untuk <i>Gathering</i>	17
Grafik 3.1	Penyelenggaraan <i>Gathering</i> oleh Perusahaan	29
Grafik 3.2	<i>Budget</i> Perusahaan untuk <i>Gathering</i>	30
Grafik 3.3	Persentase Hasil Suvey Pertimbangan Memilih EO	32
Grafik 3.4	Frekuensi Penyelenggaraan <i>Gathering</i> Oleh Pesaing 2020-2022..	35
Grafik 3.5	Proyeksi Jumlah Pelaksanaan <i>Gathering</i> Tahun 2023-2026.....	37
Grafik 3.6	Frekuensi Penyelenggaraan <i>Gathering</i> Oleh Pesaing 2023-2026..	46
Grafik 3.7	<i>Market Share</i> Penyelenggaraan <i>Gathering</i> CV Dear It Dengan Panitia Internal Tahun 2024	47
Grafik 3.8	<i>Market Share</i> Penyelenggaraan <i>Gathering</i> 2024	48
Grafik 3.9	<i>Market Share</i> Penyelenggaraan <i>Gathering</i> CV Dear It dengan Panitia Internal Tahun 2025	48
Grafik 3.10	<i>Market Share</i> Penyelenggaraan <i>Gathering</i> 2025	49
Grafik 3.11	<i>Market Share</i> Penyelenggaraan <i>Gathering</i> CV Dear It dengan Panitia Internal Tahun 2026	49
Grafik 3.12	<i>Market Share</i> Penyelenggaraan <i>Gathering</i> 2026	50
Grafik 3.13	<i>Market Share</i> Penyelenggaraan <i>Gathering</i> Tahun 2024-2026	51



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Nomor	Judul
Lampiran 1	Hasil Riset Pasar
Lampiran 2	Akta Pendirian CV Dear It
Lampiran 3	Kartu Nomor Pajak Wajib Pajak (NPWP) CV Dear It
Lampiran 4	Surat Nomor Induk Berusaha (NIB) CV Dear It
Lampiran 5	Denah Lokasi CV Dear It
Lampiran 6	Layout Kantor CV Dear It
Lampiran 7	Hasil Survey Kompetitor
Lampiran 8	<i>Event Venue</i>
Lampiran 9	Media Sosial CV Dear It
Lampiran 10	Desain Kartu Nama
Lampiran 11	<i>Company Profile</i> CV Dear It
Lampiran 12	PPT untuk <i>Personal Selling</i>
Lampiran 13	Contoh Desain <i>Supporting Product</i>
Lampiran 14	Contoh Desain <i>Mockup Stage</i>
Lampiran 15	<i>Memorandum of Understanding</i> (MoU)
Lampiran 16	Surat Perjanjian Kontrak Kerja
Lampiran 17	Beban Peralatan
Lampiran 18	Beban Perlengkapan
Lampiran 19	Beban Gaji
Lampiran 20	Beban Listrik
Lampiran 21	Beban Internet
Lampiran 22	Beban Administrasi Bank
Lampiran 23	Beban Pendirian Usaha
Lampiran 24	Beban Kebersihan dan Keamanan
Lampiran 25	Beban Air PDAM
Lampiran 26	Beban Pemasaran
Lampiran 27	Beban Sewa Rumah
Lampiran 28	Beban Operasional
Lampiran 29	Harga Pokok Penjualan <i>Core Product</i>
Lampiran 30	Harga Pokok Penjualan <i>Supporting Product</i>
Lampiran 31	Proyeksi Penjualan
Lampiran 32	Arus Kas General
Lampiran 33	Arus Kas Bulanan
Lampiran 34	Prakiraan Laba Rugi



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 35	Neraca Keuangan
Lampiran 36	Perubahan Modal
Lampiran 37	<i>Payback Period</i>
Lampiran 38	<i>Net Present Value</i>
Lampiran 39	<i>Initial Rate of Return</i>
Lampiran 40	<i>Return of Investment</i>
Lampiran 41	<i>Profitability Index</i>





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I RINGKASAN EKSEKUTIF

CV Dear It merupakan perusahaan penyedia jasa yang bergerak dibidang perancangan acara *corporate gathering*, dengan menargetkan pangsa pasar *corporate business to business* di wilayah Jakarta Selatan Perusahaan didirikan pada tahun 2023 dan mulai beroperasional dengan melakukan aktivitas penjualan pada tahun 2024. Sebagai penyelenggara *corporate gathering*, perusahaan Dear It memiliki peran penting dalam menciptakan pengalaman yang berkesan bagi peserta acara. Dear It melakukan kerja sama dengan klien untuk merancang acara yang sesuai dengan visi dan misi perusahaan, serta mengidentifikasi tujuan dan pesan yang ingin disampaikan melalui acara tersebut.

Alasan memilih bisnis ini karena pelaksanaan *corporate gathering* merupakan bagian penting dalam sebuah perusahaan, dengan meningkatkan kualitas pekerja, perlu adanya pendekatan satu sama lain di dalam internalnya. Di Indonesia, kegiatan *Corporate Gathering* terlihat mengalami pertumbuhan berdasarkan dari kompetitor yang menjadi acuan dan panutan bagi pelaku usaha serupa, kami mengambil contoh data dari beberapa perusahaan dan mendapatkan hasil berupa peningkatan jumlah *event gathering* dari tahun 2020 - 2022. Selain itu, sumber daya CV Dear It memiliki kompetensi dan keahlian dalam membuat sebuah *event* karena SDM yang berasal dari lulusan program studi MICE, sehingga memiliki pembekalan ilmu manajemen yang baik dari segi operasional, finansial, *marketing*, maupun risiko untuk terjun pada bisnis penyelenggaraan *event*. CV Dear It memiliki produk utama berupa *corporate gathering* dengan jenis paket *Gathering Premium Package*, *Gathering Standard Package*, dan *Gathering Regular Package*. Sedangkan untuk produk pendukung yaitu memproduksi *merchandise* dengan jenis paket *Yellow Package* dan *Green Package*.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak mengikuti kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Target pasar perusahaan ini adalah perusahaan di Jabodetabek yang bergerak dibidang produk kecantikan atau kosmetik, makanan dan minuman, perusahaan manufaktur dan perusahaan *startup*. Kami menentukan wilayah tersebut dikarenakan frekuensi penyelenggaraan dan kebutuhan perusahaan yang menyelenggarakan *corporate gathering* yang tinggi terdapat di wilayah Jabodetabek, terutama di wilayah Jakarta Selatan. Strategi pemasaran yang kami gunakan untuk memasarkan produk yang akan di promosikan yaitu 7P (*product, price, place, promotion, people, process, physical evidence*).

Modal awal perusahaan sebesar Rp150.000.000,- dengan kepemilikan saham 40% dimiliki Khansa Khairunnisa selaku Direktur Utama, 30% dimiliki oleh Nabila Khaerunnisa selaku Direktur Pemasaran dan 30% dimiliki oleh Ayu Dewi Puspita Direktur Keuangan. CV Dear It melakukan analisis studi kelayakan bisnis diawali dengan menghitung beban-beban perusahaan hingga beban penjualan, arus kas, laba rugi, neraca keuangan, perubahan ekuitas, *payback period, net present value, internal rate of return* hingga *profitability index*. Dari perhitungan tersebut diperoleh hasil bahwa CV Dear It membutuhkan waktu 2 tahun 4 bulan 12 hari. Pada perhitungan *net present value* diperoleh sebesar Rp519.859.656 hal tersebut menunjukkan nilai *net present value* > 1 , yang artinya CV Dear It layak untuk dijalankan. Dalam perhitungan analisis *internal rate of return* diperoleh nilai 57% dimana persentasenya lebih tinggi dibandingkan suku bunga kredit bank terendah yaitu 8.05%. Lalu *return of investment* yang diperoleh para pemegang saham mencapai 132.17%. Hal tersebut menunjukkan bahwa CV Dear It dapat memberikan profit yang baik. Nilai *profitability index* yang diperoleh pun berada pada angka 3.6, menunjukkan bahwa perusahaan layak untuk dijalankan. Berdasarkan analisa pasar, analisa pesaing, analisa keuangan serta analisa risiko usaha yang telah dilakukan maka perusahaan berharap mendapat sambutan baik dari pelanggan dan akan dapat bersaing dengan pesaing serta dapat mempertahankan kelangsungan hidupnya.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB II LATAR BELAKANG PERUSAHAAN

Kegiatan industri MICE (*Meeting, Incentive, Convention, Exhibition*) merupakan kegiatan industri jasa yang identik dengan pemberian pelayanan/*services*. Berkembangnya industri MICE mampu memberikan keuntungan bagi banyak pihak, karena industri MICE merupakan industri yang kompleks dan melibatkan banyak pihak. Alasan inilah yang menjadikan tingkat pertumbuhan para pengusaha penyelenggara MICE bermunculan, sehingga tidak dipungkiri industri MICE sebagai industri masa kini yang banyak diminati oleh para pelaku bisnis. Masa pandemi COVID-19 membuat banyak sektor perekonomian menjadi terdampak, tak terkecuali sektor MICE. Pembatasan kegiatan selama pandemi berdampak pada banyaknya acara yang harus ditunda atau bahkan dibatalkan. Bahkan, sepanjang tahun 2020, ada sekitar 96,43% acara di 17 provinsi yang harus ditunda dan 84,20% lainnya terpaksa dibatalkan berdasarkan data dari Indonesia Event Industry Council (Ivendo). Dengan mempersiapkan strategi menghadapi tantangan pasca pandemi dan memperkuat peran industri MICE terhadap perekonomian Indonesia, para pelaku bisnis MICE pun yakin bisa melewati masa transisi ini.

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Direktur *Center of Economic and Law Studies* (Celios) Bhima Yudhistira mengungkapkan, sebenarnya industri MICE sudah mulai bangkit. Hal ini dilihat dari mulai banyaknya acara baik eksibisi, rapat hingga acara hiburan yang diselenggarakan. Bhima menjelaskan, tren peningkatan pelanggan pada industri MICE akan terus berlangsung sampai tahun politik. Tahun 2024 dinilai Bhima sebagai momentum bagus untuk para pemain industri MICE mempersiapkan ragam inovasi agar sektor ini bisa mengeruk keuntungan yang sempat hilang dari saat pandemi.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak mengikuti kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Pesatnya perkembangan bisnis di bidang MICE, salah satunya yaitu dengan adanya *Event Organizer* yang merupakan penyedia jasa profesional penyelenggara acara *event*. *Corporate gathering* merupakan salah satu kegiatan MICE yang sering diselenggarakan oleh perusahaan ataupun komunitas pada waktu tertentu di suatu lokasi dengan tema yang telah ditentukan dengan tujuan sebagai sarana rekreasi, membangun kebersamaan, dan membentuk kerjasama tim untuk dapat mempererat hubungan agar dapat menghasilkan tim yang mampu bekerja secara kondusif.

Berdasarkan hal tersebut, CV Dear It mengambil langkah untuk membuka usaha yang berfokus pada *corporate gathering*. Acara korporat tentunya memerlukan perencanaan dan pelaksanaan yang cermat. Mengelola aspek logistik, teknis, hingga detail-detail kecil memerlukan keahlian khusus sehingga peran penting *event organizer* sangatlah dibutuhkan. Mengorganisir *corporate gathering* memberikan pengalaman yang sangat berharga dalam mengelola proyek besar, berinteraksi dengan berbagai orang, dan berurusan dengan berbagai tantangan yang muncul dalam dunia bisnis. CV Dear It juga bertujuan untuk dapat memenuhi kebutuhan pasar yang spesifik, perusahaan sering mencari penyedia layanan yang dapat memahami dan memenuhi kebutuhan konsumen dengan baik. Dengan fokus pada *corporate gathering* CV Dear It dapat menawarkan solusi yang sesuai dan menghasilkan acara yang efektif.





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.1 DATA PERUSAHAAN

Tabel 2.1

Data Perusahaan CV Dear It

Nama Perusahaan	CV Dear It
Bidang Usaha	<i>Corporate Gathering Planner</i>
Produk Usaha	<i>Core Product: Gathering Planner</i> <i>Supporting Product: Merchandise</i>
Alamat Perusahaan	Jalan Wika RT 08/RW 006 No. 30, Jakarta Selatan
Nomor Telepon	081280847396
Nomor Fax	-
Bank Perusahaan	Mandiri
Nomor Rekening	1570006952494
Bentuk Badan Hukum	<i>Commanditaire Vennootschap (CV)</i>
Nomor Akte Pendirian	2
NPWP	65.409.460.6-448.000
Rencana Berdiri	2023

Sumber: CV Dear It, 2023



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.1.1 LOGO PERUSAHAAN DAN FILOSOFI

a. Logo Perusahaan

Logo perusahaan CV Dear It yang digunakan untuk membantu memperkenalkan identitas perusahaan dirancang sesuai dengan harapan perusahaan, berikut ini merupakan gambar logo yang digunakan.

Gambar 2.1
Logo CV Dear It



Sumber: CV Dear It, 2023

b. Filosofi logo

CV Dear It memiliki filosofi dibalik namanya yaitu berkaitan dengan pelanggan nya. *Dear (/dɪər/ dearer, dearest)* diambil dari kata bahasa inggris yang dijelaskan pada kamus *oxford* memiliki dua arti yaitu *loved by or important to someone* dan *used at the beginning of a letter before the name or title of the person that you are writing to*, sedangkan *it* memiliki arti *used as the subject or object of a verb or after a preposition*. Singkatnya, Dear It memberikan makna yang tertuju langsung terhadap pelanggan yang menjadi orang tersayang



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

bagi perusahaan dan subjek untuk kegiatan yang pelanggan inginkan.

2.1.2 DESKRIPSI LOGO

a. Makna Logo

Huruf D pada logo merupakan lambang dari nama perusahaan Dear It. est. 2023 atau *established* 2023 menjelaskan bahwa perusahaan didirikan pada tahun 2023. Tipe logo yang digunakan sebagai elemen utama yaitu inisial huruf supaya lebih mudah dikenal oleh masyarakat. Lengkungan dibawah huruf D mewakili pergerakan, hubungan atau koneksi dan aliran. Mengartikan bahwa perusahaan akan terus menjaga hubungan yang baik dengan semua *stakeholder* serta client supaya perusahaan bisa terus berjalan dan bergerak untuk selalu menghadirkan pembaruan yang kreatif dan inovatif. Warna *silver* melambangkan sesuatu yang praktis, inovatif, glamor dan masa depan, sedangkan warna abu tua melambangkan sifat kemandirian.

b. Makna Tagline

Tagline atau slogan yang digunakan perusahaan yaitu “*Dear to Hear Your Needs*” mengartikan peran perusahaan sebagai pendengar yang baik dan dapat diandalkan untuk memenuhi kebutuhan calon client dengan memberikan solusi yang kreatif dan inovatif.





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.1.3 CULTURE PERUSAHAAN

Budaya perusahaan yang baik dan positif sangatlah penting karena dapat membentuk identitas perusahaan, membantu mencapai target perusahaan, meningkatkan produktivitas karyawan dan meningkatkan kepuasan pelanggan. CV Dear It sebagai perusahaan baru yang hadir di Indonesia menggunakan Budaya perusahaan adhokrasi (*Adhocracy Culture*) dimana budaya ini berfokus pada inovasi dan inisiatif serta berani mengambil resiko untuk memacu kreativitas dan pertumbuhan perusahaan. Budaya ini juga berpegang pada prinsip situasi kerja yang lebih fleksibel bahwa bekerja dapat dilakukan dimana saja dan kapan saja atau WFA (*Work From Anywhere*).

Visi perusahaan CV Dear It yaitu “Menjadi mitra pilihan dalam menghasilkan acara yang menginspirasi, menghubungkan, dan menciptakan kenangan berharga bagi klien”, untuk mencapai visi tersebut kami menerapkan beberapa misi perusahaan sebagai berikut:

- a. Mengembangkan produk dan mengikuti tren
- b. Menjadi mitra terpercaya bagi klien kami dalam perencanaan, pengelolaan, dan pelaksanaan acara
- c. Membangun hubungan jangka panjang dengan klien

2.2 BIODATA PEMILIK PERUSAHAAN

CV Dear It merupakan perusahaan yang didirikan oleh tiga orang, setiap anggota memiliki latar belakang, pengalaman dan keahlian yang berbeda. Berikut ini merupakan data profil masing-masing anggota perusahaan CV Dear It.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.2.1 BIODATA PEMILIK PERTAMA

Gambar 2.2
Foto Pemilik Pertama



Nama	Khansa Khairunnisa
Jabatan	Direktur Utama
Tempat dan Tanggal Lahir	Sukabumi, 28 Juli 2000
Alamat Rumah	Perumahan Rangkapan Indah , Depok 16434
Nomor Telepon	081280847396
Alamat Email	khansairnsa@gmail.com
Pendidikan Terakhir	D4 MICE

Sumber: CV Dear It, 2023

2.2.2 BIODATA PEMILIK KEDUA

Gambar 2.3
Foto Pemilik Kedua



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Nama	Nabila Khaerunisa
Jabatan	Direktur Pemasaran
Tempat dan Tanggal Lahir	Jakarta, 1 Agustus 2001
Alamat Rumah	Jalan Wika RT 08/RW 006 no. 30
Nomor Telepon	082317982525
Alamat Email	nkhaaa97@gmail.com
Pendidikan Terakhir	D4 MICE

Sumber: CV Dear It, 2023

2.2.3 BIODATA PEMILIK KETIGA

Gambar 2.4

Foto Pemilik Ketiga





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Nama	Ayu Dewi Puspita
Jabatan	Direktur Keuangan
Tempat dan Tanggal Lahir	Jakarta, 24 April 2000
Alamat Rumah	Jl. Mandala, Ciparigi RT 05 RW 02 No. 52, Bogor Utara
Nomor Telepon	0896-3891-3991
Alamat Email	ayudwpspt@gmail.com
Pendidikan Terakhir	D4 MICE

Sumber: CV Dear It, 2023

2.3 STRUKTUR ORGANISASI

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Bagan 2.1
Struktur Organisasi CV Dear It



Sumber: CV Dear It, 2023



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.3.1 DESKRIPSI PEKERJAAN

Terkait dengan menjalankan kegiatan operasional perusahaan terdapat beberapa posisi pekerjaan atau peran yang harus dilaksanakan oleh setiap anggota CV Dear It. Berikut ini merupakan tugas dan tanggung jawab dari setiap jabatan:

a. Direktur Utama

- 1) Menentukan visi, misi, dan strategi jangka panjang perusahaan.
- 2) Mengambil keputusan strategis untuk mencapai tujuan perusahaan.
- 3) Membangun dan memelihara hubungan yang baik dengan pemegang saham, investor, dan mitra bisnis.
- 4) Mengawasi kinerja departemen dan memastikan efisiensi operasional.
- 5) Mengambil keputusan yang berdampak pada pengembangan bisnis, perluasan pasar, dan diversifikasi produk atau layanan.
- 6) Mengawasi kepatuhan terhadap peraturan perusahaan dan hukum yang berlaku.
- 7) Menyampaikan laporan kepada dewan direksi dan memastikan pencapaian target bisnis.

b. Direktur Pemasaran

- 1) Menganalisis pasar dan tren industri untuk mengidentifikasi peluang dan menginformasikan strategi pemasaran.
- 2) Mengembangkan rencana pemasaran yang komprehensif, termasuk segmentasi pasar, penentuan target, dan pengembangan merek.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- 3) Mengawasi kegiatan promosi, iklan, dan hubungan masyarakat untuk memperkenalkan produk atau layanan perusahaan.
- 4) Mengelola anggaran pemasaran dan memantau pengeluaran untuk mencapai efisiensi dan hasil yang maksimal.
- 5) Mengawasi riset pasar dan analisis pesaing untuk memahami preferensi konsumen dan menginformasikan strategi pemasaran.
- 6) Membangun dan memelihara hubungan dengan mitra pemasaran, agen periklanan, dan media.

c. Direktur Keuangan

- 1) Mengelola anggaran perusahaan dan merencanakan strategi keuangan jangka panjang.
- 2) Memonitor arus kas perusahaan, mengelola investasi, dan membuat keputusan keuangan yang cerdas.
- 3) Menyiapkan laporan keuangan dan menganalisis kinerja keuangan perusahaan.
- 4) Mengawasi fungsi akuntansi, perpajakan, dan pengendalian internal perusahaan.
- 5) Membangun dan menjaga hubungan dengan bank, investor, dan auditor eksternal.
- 6) Mengawasi kepatuhan perusahaan terhadap peraturan keuangan dan perpajakan yang berlaku.
- 7) Memberikan saran keuangan kepada manajemen dalam pengambilan keputusan strategis.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.4 SUSUNAN PEMEGANG SAHAM

Tabel 2.2

Susunan Pemegang Saham CV Dear It

Nama	Jabatan	Nilai Saham	Persentase
Khansa Khairunnisa	Direktur Utama	Rp60.000.000	40%
Nabila Khaerunisa	Direktur Pemasaran	Rp45.000.000	30%
Ayu Dewi Puspita	Direktur Keuangan	Rp45.000.000	30%
Total		Rp150.000.000	100%

Sumber: CV Dear It, 2023

2.5 JADWAL KEGIATAN PRA OPERASIONAL

Proses pendirian perusahaan Dear It direncanakan dalam kurun waktu 8 (delapan) bulan, yang terhitung dari Mei sampai bulan Desember 2023 dengan tujuan untuk melengkapi seluruh kebutuhan pendirian perusahaan. Berikut pada tabel 2.3.

Tabel 2.3

Jadwal Kegiatan Pra Operasional CV Dear It

No	KEGIATAN	BULAN							
		MEI	JUN	JUL	AGUS	SEPT	OKT	NOV	DES
1	Riset Pasar								
2	Analisa Pasar								
3	Penyusunan Profil Perusahaan								
4	Penentuan Lokasi Perusahaan								
5	Pengurusan Perizinan Perusahaan								
6	Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan								
7	Promosi dan Pembuatan Media Sosial Pemasaran								

Sumber: CV Dear It, 2023



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.5.1 RISET PASAR

Dalam membuat dan melaksanakan sebuah perencanaan bisnis plan, langkah pertama yang kami lakukan yaitu riset pasar (*market research*). Riset pemasaran dilakukan untuk mengidentifikasi dan memahami kebutuhan pasar, trend yang sedang berlangsung di masyarakat serta identifikasi kompetitor dibidang yang sama. CV Dear It melaksanakan riset pasar selama 2 bulan yaitu Mei - Juni 2023. Kegiatan riset pasar ini bermanfaat dalam membantu mengambil keputusan dari masalah yang ada dan membantu membangun perusahaan untuk membuat produk yang diminati oleh pasar yang akan dituju.

2.5.2 ANALISA PASAR

Setelah melakukan riset pasar, tahap selanjutnya adalah analisis pasar. Data dan informasi yang telah diperoleh setelah melakukan riset akan dianalisis serta diolah oleh CV Dear It dan kemudian data tersebut dapat membantu CV Dear It dalam menargetkan pasar dan mengetahui kebutuhan serta keinginan pasar dengan menggunakan *online form* sebagai metode riset pasar. Hasil survei yang telah diselenggarakan kepada 53 responden dengan berbagai profesi yang berdomisili di JABODETABEK terangkum pada penjelasan berikut.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Grafik 2.1

Penyelenggaraan *Gathering* oleh Perusahaan



Sumber: CV Dear It, 2023

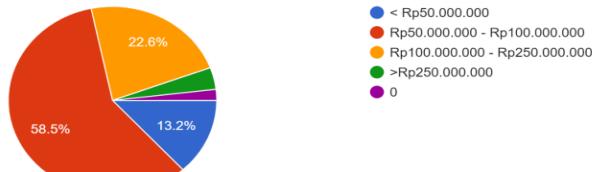
Pada grafik 2.1 terlihat sebesar 58,5% perusahaan pada umumnya telah melakukan *event gathering* pada perusahaan mereka. Kemudian *budget* yang dikeluarkan perusahaan dijelaskan pada Grafik 2.2.

Grafik 2.2

Budget Perusahaan untuk *Gathering*

Berapa estimasi anggaran yang biasanya dianggarkan oleh perusahaan Anda untuk acara Gathering perusahaan yang diadakan?

53 responses



Sumber: CV Dear It, 2023

Grafik 2.2 menjelaskan sebanyak 58,5% perusahaan akan mengeluarkan anggaran sebesar Rp50,000,000 s/d Rp100,000,000 dalam satu kali pelaksanaan *event gathering*. Disusul dengan Rp100,000,000 - Rp250,000,000 untuk kebutuhan *event gathering* mereka. Sedangkan untuk



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

durasi perusahaan melakukan pencarian jasa *event organizer* untuk *event gathering* dijelaskan pada Grafik 2.3.

Grafik 2.3

Durasi Perusahaan Dalam Melakukan Pencarian EO



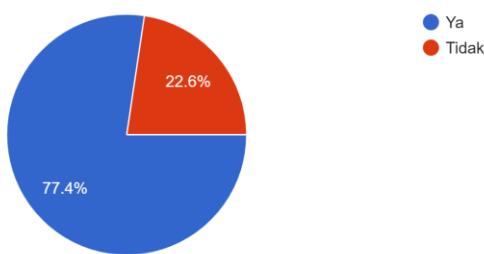
Sumber: CV Dear It, 2023

Pada grafik 2.3, sebanyak 54,7% perusahaan melakukan pencarian jasa *event organizer* untuk *event gathering* mereka dari 1 s/d 3 bulan sebelum hari yang ditentukan. Dan sebagai penentu alasan utama CV Dear It memfokuskan penyediaan jasa *event organizer* pada kategori *corporate gathering* dijelaskan pada grafik 2.4

Perusahaan Menggunakan Jasa EO Untuk Gathering

Grafik 2.4

Apakah perusahaan Anda pernah menggunakan jasa event organizer untuk menyelenggarakan acara Gathering sebelumnya?
53 responses



Sumber: CV Dear It, 2023



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak mengugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Pada grafik 2.4 diatas terlihat sebanyak 77,4% responden menjawab menggunakan jasa *event organizer* untuk penyelenggaraan event *gathering* perusahaan mereka.

Dari analisis tersebut dapat menjadi acuan untuk strategi yang tepat untuk CV Dear.it dalam mengembangkan dan memasarkan jasa nya sesuai dengan target yang telah ditentukan sebelumnya. Tujuannya agar jasa dan produk yang dimiliki CV Dear.it yang akan diperjualkan akan lebih spesifik atau segmentasi dan dibutuhkan target lebih tepat. Adanya strategi pemasaran yang dimiliki CV Dear.it menjadi hal yang sangat penting dilakukan sedari awal untuk menentukan sumber daya apa saja yang dibutuhkan untuk memenuhi kebutuhan dan mempersiapkannya dengan baik.

2.5.3 PENYUSUNAN PROFIL PERUSAHAAN

Setelah menyelesaikan riset pasar dan melakukan analisis pasar, kegiatan pra operasionalnya adalah penyusunan profil perusahaan. Profil perusahaan yang dimaksud berisikan informasi seperti nama perusahaan, struktur organisasi, dan susunan kepemilikan saham yang telah dilakukan untuk mencapai keputusan bersama, sampai akhirnya terbentuklah CV Dear.it.

2.5.4 PENENTUAN LOKASI PERUSAHAAN

Setelah menyelesaikan penyusunan profil perusahaan, tahap selanjutnya adalah menentukan lokasi kantor perusahaan. Penentuan lokasi perusahaan tentunya harus memenuhi beberapa beberapa kriteria wajib seperti lokasi yang strategis, beban operasional yang terjangkau, memiliki



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

fasilitas yang memadai dan keamanan yang baik. Dari beberapa kriteria tersebut, CV Dear It memilih lokasi untuk operasional perusahaan di kawasan Jagakarsa, Jakarta Selatan karena memiliki lokasi yang strategis, harga operasional sewa yang terjangkau , dan sesuai dengan pangsa pasar yang diinginkan.

2.5.5 PENGURUSAN PERIZINAN PENDIRIAN PERUSAHAAN

Setelah menentukan lokasi perusahaan, tahap yang dilakukan selanjutnya yaitu melakukan pengurusan perizinan pendirian perusahaan berjenis *Commanditaire Venootschap* (CV). Pelaksanaan pengurusan perizinan ini memberikan adanya kepastian hukum, mewujudkan keamanan dan ketertiban lingkungan. Dalam proses pembuatan dan pendirian CV membutuhkan beberapa dokumen pendukung seperti nama CV minimal 1 suku kata boleh menggunakan bahasa asing, tempat dan kedudukan CV, maksud dan tujuan CV, struktur permodalan CV dan pengurus CV. Dengan adanya perizinan pendirian perusahaan tentunya akan memudahkan dalam melakukan pelaksanaan kegiatan operasional perusahaan nantinya. Mendirikan CV dibutuhkan minimal 2 (dua) sebagai pendiri perseroan yang juga sekaligus bertindak sebagai pemilik perseroan yang terdiri dari Persero Aktif dan Persero Pasif.

- a. Pesero Aktif adalah orang yang mempunyai tanggung jawab penuh untuk mengelola perusahaan dengan jabatan sebagai Direktur. Direktur Utama CV Dear It adalah Khansa Khairunisa.
- b. Pesero Pasif adalah orang yang mempunyai tanggung jawab sebatas modal yang ditempatkan dalam perusahaan, yaitu sebagai Pesero Komanditer. Ada beberapa tahap yang harus dilalui dalam melakukan perizinan Perseroan Komanditer, diantaranya:



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1) Persiapan Konsultasi

Persiapan konsultasi diperlukan untuk mengetahui ruang lingkup pendirian CV, biaya dan cara pembayaran, prosedur dan persyaratan yang dibutuhkan untuk pendaftaran dan perizinan serta berbagai aspek terkait dengan kegiatan usaha yang akan dilaksanakan perseroan. Persiapan dilakukan oleh para pendiri perseroan dengan mengisi formulir dan surat kuasa pendirian CV. Lamanya proses tergantung dari para pendiri perseroan.

2) Pembuatan *Draft/Notulen Anggaran Dasar CV*

Draft/Notulen Anggaran Dasar dibuat berdasarkan informasi yang dibuat oleh para pendiri perseroan di dalam formulir pendirian CV dan surat kuasa. Lamanya proses pembuatan draft/notulen anggaran dasar CV yaitu 1 (satu) hari kerja setelah permohonan diajukan. Persyaratan yang dibutuhkan antara lain:

- a) Melampirkan Formulir dan Surat Kuasa Pendirian CV asli
- b) Melampirkan copy KTP para pendiri dan pengurus
- c) Melampirkan copy KK pimpinan perusahaan (pesero aktif/direktur perseroan)

3) Pembuatan Akta Pendirian CV

- a) Proses pembuatan Akta Pendirian dilakukan oleh Notaris yang berwenang.
- b) Akta Pendirian CV akan dibuat dan ditandatangani oleh Notaris yang berwenang dan dibuat dalam Bahasa Indonesia Lama Proses; 1 (satu) hari kerja setelah permohonan diajukan.

4) Surat keterangan Domisili Perusahaan

Permohonan Surat Keterangan Domisili diajukan kepada kantor kelurahan setempat sesuai dengan alamat kantor



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak mengigikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

perusahaan berada, sebagai bukti keterangan/keberadaan alamat perusahaan. Lama proses pembuatan Surat Keterangan Domisili Perusahaan 2 (dua) hari kerja setelah permohonan diajukan. Persyaratan lain yang dibutuhkan antara lain:

- a) *Copy* kontrak/sewa tempat usaha atau bukti kepemilikan tempat usaha.
- b) Surat keterangan dari pemilik gedung apabila berdomisili di gedung perkantoran
- c) *Copy* PBB tahun terakhir sesuai tempat usaha untuk perusahaan domisili ruko/rukan
- 5) NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) dan Surat Keterangan Wajib Pajak
Permohonan pendaftaran nomor pokok wajib pajak diajukan kepada Kepala Kantor Pelayanan Pajak sesuai dengan keberadaan domisili perusahaan. Lama proses pembuatan NPWP yaitu 2 (dua) hari kerja setelah permohonan diajukan dan lama pembuatan SKT Wajib Pajak yaitu 2 (dua) hari kerja setelah permohonan diajukan. Persyaratan yang dibutuhkan adalah bukti PPn atas sewa/kontrak tempat usaha bagi berdomisili di gedung perkantoran.
- 6) Pendaftaran ke Pengadilan Negeri
Permohonan ini diajukan kepada Kantor Panitera Pengadilan Negeri setempat sesuai keberadaan domisili atau tempat kedudukan perseroan. Lamanya proses pendaftaran ke pengadilan negeri yaitu 2 (dua) hari kerja setelah permohonan diajukan. Persyaratannya yaitu melampirkan Akta Asli Pendirian.
- 7) UUG/SITU (Surat Izin Tempat Usaha)
UUG/SITU ini diperlukan untuk proses Izin Usaha Industri/Tanda Daftar Industri atau SIUP (Surat Izin Usaha



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Perdagangan) atau untuk kegiatan usaha yang di persyaratkan adanya UUG/SITU berdasarkan Undang-Undang Gangguan.

8) SIUP (Surat Izin Usaha Perdagangan)

Permohonan SIUP diajukan kepada Dinas Perdagangan Kota/Kabupaten/Provinsi sesuai dengan keberadaan domisili perusahaan. Lamanya proses pembuatan SIUP yaitu 10 (sepuluh) hari kerja setelah permohonan diajukan. Pengolongan SIUP terdiri dari SIUP Besar, Menengah dan Kecil dengan ketentuan sebagai berikut:

- a) SIUP Besar untuk modal disetor diatas 500 juta.
- b) SIUP Menengah untuk modal disetor diatas 200 juta s.d. 500 juta.
- c) SIUP Kecil untuk modal disetor 100 juta s.d. 200 juta.

9) Tanda Daftar Perusahaan (TDP)

Permohonan pendaftaran diajukan kepada Kantor Dinas Perindustrian dan perdagangan Kota/Kabupaten. Kantor pendaftaran Perusahaan sesuai dengan domisili perusahaan. Bagi perusahaan yang telah terdaftar akan diberikan sertifikat tanda daftar perusahaan sebagai bukti bahwa perusahaan/badan usaha telah melakukan wajib daftar perusahaan sesuai dengan peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia No. 37/MDAG/PER/9/2007 tentang “Penyelenggaraan Pendaftaran Perusahaan”. Lama prosesnya yaitu 14 (empat belas) hari kerja setelah permohonan diajukan.

10) Pelegalisiran Dokumen oleh Notaris

Setelah semua dokumen selesai, kemudian akan diajukan ke Notaris untuk dilegalisir sesuai dengan aslinya. Lama proses pelegalisiran dokumen oleh Notaris yaitu 1 (satu) hari kerja setelah permohonan diajukan.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.5.6 PEMENUHAN PERALATAN DAN PERLENGKAPAN

Setelah menyelesaikan perizinan, tahapan selanjutnya yang dilakukan adalah pemenuhan peralatan dan perlengkapan untuk kebutuhan kantor perusahaan seperti, ATK (Alat Tulis Kantor), *furniture* perusahaan sebagai penunjang kebutuhan operasional kantor. Pemenuhan peralatan dan perlengkapan membutuhkan waktu sekitar 4-6 minggu.

Tabel 2.4

Daftar Pemenuhan Peralatan & Perlengkapan CV Dear It

Nama Barang	Tahun Pembelian
White Board + Spidol	2023
Kertas HVS	2023
Filling Kabinet	2023
ATK	2023
Furniture (3 kursi + 1 Meja)	2023

Sumber: CV Dear It, 2023

2.5.7 PROMOSI DAN PEMBUATAN MEDIA SOSIAL PEMASARAN PERUSAHAAN

Tahapan terakhir yaitu dengan merencanakan kegiatan promosi dan pembuatan media sosial pemasaran CV Dear It. Promosi dan pemasaran melalui media sosial adalah salah satu strategi yang efektif untuk memperluas jangkauan dan meningkatkan visibilitas. CV Dear It akan menggunakan media promosi berupa *digital marketing* seperti *sosial media marketing* dan *advertising* serta *Email blast*. CV Dear it memilih *platform* instagram sebagai tempat untuk menjalankan promosinya.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB VII ANALISIS DAMPAK DAN RESIKO USAHA

7.1 ASPEK HUKUM CV DEAR IT

Terdapat 5 (lima) aspek hukum berkaitan dengan pendirian CV Dear It, yaitu aspek hukum pendirian perusahaan, aspek hukum ketenagakerjaan, aspek hukum pendukung, aspek hukum perjanjian kerjasama dan aspek hukum penyelesaian sengketa. Tiap - tiap aspek tersebut diuraikan penjelasannya sebagai berikut :

7.1.1 Aspek Hukum Pendirian Perusahaan

Aspek hukum pendirian perusahaan CV Dear It menerapkan landasan hukum yang berlaku di indonesia dengan mengikuti peraturan - peraturan yang terdapat pada:

- a. Pasal 19 KUHD tentang *Commanditaire Vennootschap* (CV) atau persekutuan komanditer
- b. Peraturan Menteri Hukum dan HAM No 17 Tahun 2018.tentang Pendaftaran Persekutuan Komanditer, Persekutuan Firma, dan Persekutuan Perdata
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik
- d. Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 8 Tahun 2021 tentang Modal Dasar Perseroan Serta Pendaftaran Pendirian, Perubahan, dan Pembubaran Perseroan yang Memenuhi Kriteria Untuk Usaha Mikro dan Kecil



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7.1.2 Aspek Hukum Ketenagakerjaan

Selanjutnya berkenaan dengan aspek hukum ketenagakerjaan CV Dear It yang mengatur hal - hal berkaitan dengan ketenagakerjaan seperti yang tertera pada:

- a. Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan
- b. Undang-Undang No. 2 Tahun 2004 tentang Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial
- c. Undang-Undang No. 21 Tahun 2000 tentang Serikat Pekerja/Serikat Buruh
- d. Undang-Undang No. 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial
- e. Undang-Undang No. 39 Tahun 2000 tentang Penempatan dan Perlindungan Tenaga Kerja Indonesia di Luar Negeri
- f. Undang-Undang No. 21 Tahun 2003 tentang Pengesahan ILO Convention No. 81 *Concerning Labour Inspection in Industry and Commerce* (Konvensi ILO No. 81 Mengenai Pengawasan Ketenagakerjaan dalam Industri dan Perdagangan)
- g. Undang-Undang No. 1 Tahun 2000 tentang Pengesahan ILO Convention No.182 *Concerning the Prohibition and Immediate Action for Elimination of the Worst Forms of Child Labour* (Konvensi ILO No.182 Mengenai Pelarangan dan Tindakan Segera Penghapusan Bentuk Bentuk Pekerjaan Terburuk untuk Anak)
- h. Undang-Undang No. 21 Tahun 1999 tentang Pengesahan ILO Convention No. 111 *concerning Discrimination in Respect of Employment and Occupation* (Konvensi ILO mengenai Diskriminasi dalam Pekerjaan dan Jabatan)
- i. Undang-Undang No. 20 Tahun 1999 Pengesahan tentang ILO Convention No. 138 *concerning Minimum Age for Admission to*



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Employment (Konvensi ILO mengenai Usia Minimum untuk Diperbolehkan Bekerja)

- j. Undang-Undang No. 19 Tahun 1999 tentang Pengesahan ILO Convention No. 105 *concerning the Abolition of Forced Labour* (Konvensi ILO mengenai Penghapusan Kerja Paksa)
- k. Peraturan Pemerintah No. 46 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Program Jaminan Hari Tua
- l. Peraturan Pemerintah No. 45 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Program Jaminan Pensiun
- m. Peraturan Pemerintah No. 44 Tahun 2015 tentang Penyelenggaraan Program Jaminan Kerja Dan Jaminan Kematian
- n. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2015 tentang Pelaksanaan Pengawasan Terhadap Penyelenggaraan Penempatan Dan Perlindungan Tenaga Kerja Indonesia Di Luar Negeri
- o. Peraturan Presiden No. 72 Tahun 2014 tentang Penggunaan Tenaga Kerja Asing Serta Pelaksanaan Pendidikan Dan Pelatihan Tenaga Kerja Pendamping
- p. Peraturan Presiden No. 111 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2013 Tentang Jaminan Kesehatan
- q. Peraturan Presiden No. 21 Tahun 2010 tentang Pengawasan Ketenagakerjaan
- r. Peraturan Presiden No. 81 Tahun 2006 tentang Badan Nasional Penempatan dan Perlindungan Tenaga Kerja
- s. Peraturan Presiden No. 64 Tahun 2011 tentang Pemeriksaan Kesehatan dan Psikologi Calon Tenaga Kerja Indonesia
- t. Peraturan Presiden No. 45 Tahun 2013 tentang Koordinasi Pemulangan Tenaga Kerja Indonesia
- u. Peraturan Presiden No.12 Tahun 2013 tentang Jaminan Kesehatan



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7.1.3 Aspek Hukum Perjanjian Kerjasama

Selanjutnya, berdasarkan Pasal 1313 KUHP, perjanjian merupakan kesepakatan antara subjek hukum (perseorangan atau sebuah badan hukum) berkenaan dengan suatu kesepakatan antara memberikan suatu akibat hukum. Aspek - aspek hukum perjanjian kerjasama pada CV Dear It tertera pada poin - poin berikut:

- a. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen
- b. Pasal 1313 KUHPerdata tentang persetujuan kerja sama;
- c. b. Pasal 1 Ayat 7 UU No. 5 Tahun 1999 tentang larangan praktik monopoli dan persaingan usaha tidak sehat;
- d. Pasal 1320 KUHPerdata tentang syarat sah kerja sama;
- e. Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang perjanjian kerja sama

7.1.4 Aspek Hukum Penyelesaian Sengketa

Aspek terakhir digunakan sebagai acuan oleh CV Dear it terkait persoalan berkenaan dengan Arbitrase dan Penyelesaian Sengketa pada Pasal 1 dan 10 Undang - Undang Nomor 30 Tahun 1999, berupa:

- a. Arbitrase adalah cara penyelesaian suatu sengketa perdata di luar peradilan umum yang didasarkan pada perjanjian arbitrase yang dibuat secara tertulis oleh para pihak yang bersengketa.
- b. Alternatif Penyelesaian Sengketa adalah lembaga penyelesaian sengketa atau beda pendapat melalui prosedur yang disepakati para pihak, yakni penyelesaian di luar pengadilan dengan cara konsultasi, negosiasi, mediasi, konsiliasi, atau penilaian ahli.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Selain daripada itu, CV Dear It juga menjadikan acuan berkenaan dengan rahasia dagang adalah Pasal 4 Undang - Undang Nomor 30 Tahun 2000, berupa:

- a. Gugatan ganti rugi; dan/atau 166
- b. Penghentian semua perbuatan sebagaimana diatur dalam pasal diatas, para pihak dapat menyelesaikan perselisihan melalui arbitrase atau alternatif penyelesaian sengketa yang telah diatur pada Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2000

7.2 DAMPAK TERHADAP LINGKUNGAN

CV Dear It memiliki produk jasa penyelenggaraan *corporate gathering*. Produk yang dibuat tentu akan meminimalisir pencemaran lingkungan bagi masyarakat sekitar, serta seluruh kegiatan yang akan diselenggarakan oleh CV Dear It tentu akan mengikuti dan mematuhi sesuai dengan aturan dan arahan yang ditetapkan sebagai berikut:

- a. Seluruh acara harus mematuhi peraturan sekitar dan hukum yang ada menyesuaikan dengan keadaan dan situasi pemerintahan setempat.
- b. Membantu menjaga ekosistem sumber daya alam serta ikut melestarikan lingkungan dengan mengatur penggunaan secukupnya agar tetap menjaga keseimbangan ekosistem.
- c. Menerapkan standarisasi CHSE (*Cleanliness, Health, Safety & Environment Sustainability*) berlaku sesuai dengan Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif)
- d. Menerapkan *waste event management plan* berkaitan dengan penggunaan sampah sebelum dan sesudah acara guna melindungi lingkungan



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7.3 ANALISIS RESIKO USAHA

Dalam menjalankan kegiatan operasional tentunya akan timbul resiko yang dihadapi oleh CV Dear It, antara lain:

7.3.1 Resiko Keuangan

Keuangan adalah salah satu aspek yang sangat krusial dalam menjalankan suatu usaha. Dampak dan pengaruh yang diberikan bergantung pada pengelolaan keuangan sehingga dapat terjadi dua kemungkinan yaitu dampak baik dan dampak buruk yang akan terjadi terhadap penjualan dan proyeksi dari CV Dear It, namun aspek resiko dalam keuangan yang harus awasi adalah tingkat inflasi per tahun serta kerugian mempengaruhi terhadap produk ditawarkan.

7.3.2 Resiko Sumber Daya Manusia

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Selain daripada keuangan, sumber daya manusia merupakan aspek yang menjadi salah satu hal yang harus diperhatikan. Dalam mencapai sebuah visi - misi perusahaan, tentunya membutuhkan tenaga sumber daya manusia yang dapat mendukung keberlangsungan operasional perusahaan. Tiap - tiap perusahaan tentunya memiliki kriteria pada kebutuhannya sumber daya nya. Dalam menentukan sumber daya manusia di perusahaan diperlukan proses rekrutasi untuk mengisi posisi dan divisi yang dibutuhkan dengan beberapa penilaian klasifikasinya mulai dari kualitas, kuantitas, sampai dengan keahlian yang dimiliki. Adanya klasifikasi tersebut tentunya dapat membantu efisiensi dan efektifitas operasionalnya perusahaan. Dalam aspek resiko nya adalah terdapat sumber daya manusia yang tidak mampu menyelesaikan pekerjaan yang ditargetkan dan ditugaskan, hal



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

tersebut dapat berdampak pada kualitas dari sumber daya manusia sendiri.

7.3.3 Resiko Operasional

Dalam sebuah perusahaan *event organizer* analisis resiko yang dilakukan melibatkan identifikasi, penilaian, dan pengelolaan berbagai resiko yang dapat mempengaruhi kelancaran perencanaan, pelaksanaan, dan kesuksesan acara yang telah diorganisir. Apabila ditemukan karyawan yang tidak mengerjakan tugas, melakukan tindakan ceroboh secara sadar seperti merusak, menghilangkan peralatan inventaris internal maupun eksternal adalah hal yang dapat terjadi dan dijadikan sebagai risiko operasional perusahaan CV Dear It.

7.3.4 Resiko Persaingan

Sebagai penyedia jasa penyelenggara *corporate gathering* dengan tingkat peminat yang cukup dicari saat ini dan terus meningkat tiap tahunnya di pasarnya, mulailah bermunculan perusahaan baru dan membuat produk lebih kreatif. Hal tersebut tentunya menjadi sebuah aspek resiko dalam CV Dear It, dengan demikian CV Dear It perlu adanya perencanaan dalam perkembangan produk jasa kedepannya agar dapat tetap bertahan di industri *event organizer* ini.

7.3.5 Resiko Pembatalan Kerjasama

Dalam setiap keberlangsungan usaha tentunya ada sebuah kerjasama kedepannya dengan pihak *vendor* maupun klien, dan tidak menutup kemungkinan apabila terdapat sebuah pembatalan kerjasama



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dengan pihak - pihak terkait tersebut. Maka apabila terdapat pembatalan kerjasama yang terjadi kedepannya, hal tersebut akan menjadi aspek terbesar dalam suatu resiko perusahaan.

7.3.6 Resiko Eksternal

Resiko eksternal yang terjadi adalah ketiga terjadi bencana yang merupakan diluar dari kendali manusia atau dikenal sebagai *force majeure*. Hal tersebut terjadi aspek resiko yang cukup mengancam dan merugikan perusahaan kedepannya.

7.4 ANTISIPASI RESIKO USAHA

Setelah penjabaran terkait dengan resiko yang telah dianalisis di atas yang akan dihadapi oleh perusahaan, maka perlunya dibuatkan suatu antisipasi agar dapat mencegah serta meminimalisir resiko tersebut terjadi. Berikut merupakan upaya antisipasi yang dilakukan oleh CV Dear It:



7.4.1 Antisipasi Resiko Keuangan

Antisipasi yang dilakukan oleh CV Dear It dalam resiko keuangan adalah:

- a. Selalu memperhatikan perkembangan dan laju inflasi per tahun agar dapat memperhitungkan dan menyesuaikan harga produk kedepannya.
- b. Menjaga biaya operasional sesuai dengan rencana anggaran.
- c. Melakukan analisis *SWOT* (*strength, weakness, opportunity, and threat*) secara berkala untuk dapat melakukan evaluasi secara terus menerus guna meningkatkan kestabilan dan meminimalisir resiko financial.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- d. Pemberlakuan SOP (*standard operating procedure*) yang ketat dan jelas dalam setiap pembelian dan pengadaan barang.
- e. Memisahkan keuangan pribadi dan bisnis.

7.4.2 Antisipasi Resiko Sumber Daya Manusia

Antisipasi yang dilakukan oleh CV Dear It dalam resiko sumber daya manusia adalah:

- a. Mengidentifikasi potensi risiko yang dapat mempengaruhi kinerja, produktivitas, dan keberlanjutan organisasi. Contoh risiko SDM termasuk turnover tinggi, konflik internal, kurangnya keterampilan yang diperlukan, dan kepatuhan hukum.
- b. Menganalisis dampak dan kemungkinan terjadinya.
- c. Pemantauan dan evaluasi setiap bulannya
- d. Melibatkan karyawan dalam proses manajemen resiko
- e. Memberikan pelatihan atau mini workshop dalam internal

7.4.3 Antisipasi Resiko Operasional

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Risiko operasional berkaitan dengan segala sesuatu yang terlibat dalam kegiatan operasional perusahaan setiap harinya, misalnya seperti kegagalan teknis dan masalah perseorangan. dengan menggunakan SDM yang terlatih dan profesional, ataupun dengan meningkatkan kualitas SDM yang sudah ada. Anda juga perlu melakukan revitalisasi terhadap aspek-aspek yang berkaitan langsung dalam kegiatan operasional perusahaan dalam jangka waktu tertentu dengan melalui pelaksanaan *Control Self Assessment*, pencatatan dan analisa *Risk/Loss Event*, dan penerapan *Key Operational Risk*



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Indicator, atau cara lain yang dapat disetarakan dengan proses pengukuran risiko operasional.

7.4.4 Antisipasi Resiko Pesaing

Antisipasi yang dilakukan oleh CV Dear It dalam resiko pesaing adalah:

- a. Melakukan analisis pesaing, analisis mendalam terhadap pesaing-pesaing utama di pasar. Pahami strategi, kekuatan, kelemahan, peluang, dan ancaman yang mereka hadapi.
- b. Pemantauan pasar secara berkala Tetapkan pemantauan rutin terhadap pergerakan pesaing di pasar, termasuk perubahan dalam produk, harga, promosi, dan distribusi.
- c. Pengumpulan intelijen kompetitif, dengan mengumpulkan informasi dan intelijen tentang pesaing, seperti perubahan dalam strategi, produk baru, atau rencana ekspansi.
- d. Bereaksi dengan cepat dengan langkah pesaing
- e. Diversifikasi produk Pertimbangkan untuk diversifikasi produk atau layanan, sehingga perusahaan lebih tahan terhadap risiko yang mungkin timbul dari perubahan dalam preferensi pelanggan atau aksi pesaing.
- f. Inovasi berkelanjutan, dengan meningkatkan upaya inovasi dalam pengembangan produk, teknologi, atau model bisnis. Inovasi yang berkelanjutan dapat membantu perusahaan tetap relevan dan dapat mengurangi dampak dari produk atau layanan pesaing.
- g. Fokus pada keunggulan pesaing, dengan mengidentifikasi dan tingkatkan keunggulan bersaing perusahaan, baik melalui kualitas produk, layanan pelanggan, atau pengalaman pelanggan yang unik.
- h. Memberikan pelatihan secara berkala kepada karyawan



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7.4.5 Antisipasi Resiko Pembatalan Kerjasama

Antisipasi yang dilakukan oleh CV Dear It dalam resiko pembatalan kerjasama adalah:

- a. Menjalani kontak yang jelas dan kuat dengan mitra, dalam kontrak tersebut harus mencakup hal - hal yang tidak merugikan kedua belah pihak mencakup hak, kewajiban, dan tanggung jawab masing-masing pihak, serta ketentuan terkait pembatalan dan penyelesaian kontrak.
- b. Memilih mitra yang tepat, dengan mempertimbangkan reputasi, kestabilan keuangan, budaya perusahaan, dan keselarasan visi.
- c. Menyertakan klausa dalam kontrak yang prosedur dan konsekuensi pembatalan, termasuk rincian kompensasi atau sanksi dalam kasus pembatalan satu pihak.
- d. Menyiapkan rencana kontijensi atau darurat jika terjadi pembatalan.
- e. Pemantauan dan evaluasi berkelanjutan guna mencegah adanya pembatalan.

7.4.6 Antisipasi Resiko Eksternal

Antisipasi yang dilakukan oleh CV Dear It dalam resiko eksternal adalah:

- a. Menetapkan pemantauan rutin terhadap perubahan dalam lingkungan bisnis, segi perubahan ekonomi, regulasi, teknologi, dan tren pasar.
- b. Mengidentifikasi pemangku kepentingan yang dapat mempengaruhi perusahaan
- c. Membangun kemitraan yang kuat dengan pemangku kepentingan

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR PUSTAKA

- Acmad Rosyid Fachruddin Nashih. (2017). "Pengaruh Lokasi, Atmosphere, Keragaman Produk, Harga dan Personal Selling Terhadap Keputusan Pembelian (Studi Pada CV. Alamindo Perkasa, LTD di Kota Kudus)". *Jurnal Ekonomi & Bisnis*.
- Basu Swastha dan Irawan. (2005). *Asas-asas Marketing*, Liberty, Yogyakarta.
- Buchari Alma. (2016). *Manajemen Pemasaran dan Pemasaran Jasa*. Bandung: Alfabeta.
- Cermati.com, Pasha, Aafi Ramadhania. (2023). Mengenal Analisis Kelayakan Investasi, Begini Caranya!. Diakses pada 13 Agustus 2023 pukul 11.45 dari <https://www.cermati.com/artikel/analisis-kelayakan-investasi-pengertian-hingga-cara-analisa-kelayakan-investasi>
- Cermati.com, (2023). Payback Period: Pengertian, Rumus, hingga Contohnya. Diakses pada 13 Agustus 2023 pukul 10.40 dari <https://www.cermati.com/artikel/payback-period>
- Cravens, D.W., & Piercy, N.F. (2013). *Strategic Marketing*. 10th ed. New York: McGraw-Hill.
- Dian Yudhiartika dan Haryanto Jony Oktavian. (2012). *Pengaruh Personal Selling, Display, Promosi Penjualan Terhadap Kesadaran Merek Dan Intensi Membeli Pada Produk Kecantikan Pond's*. Vol 17, No. 2, Agustus 2012.
- Djuwita, T. M. (2011). "Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Produktivitas Kerja Pegawai". *Jurnal MANAJERIAL*, 10(2), 15–21. <https://doi.org/10.17509/manajerial.v10i2.2161>
- Dpr.go.id, (2018) UU RI No. 30 Tahun 1999 Tentang Arbitrase dan Alternatif Penyelesaian Sengketa. Diakses pada 2 Agustus 2023 pukul 13.00 dari https://www.dpr.go.id/dokjdh/document/uu/UU_1999_30.pdf
- Elvira.rahayupartners.id, (2015). Hukum Ketenagakerjaan. Diakses pada 2 Agustus 2023 pukul 12.00 dari <https://elvira.rahayupartners.id/id/know-the-rules/manpowerlaw#:~:text=Hukum%20ketenagakerjaan%20di%20Indonesia%20diatur,%2C%20selama%2C%20dan%20sesudah%20kerja>
- Fauzi, A. (2016). "Manajemen Sumber Daya Manusia Strategik: Kesesuaian Antara



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Strategi Sumber Daya Manusia Dengan Strategi Bisnis". *Jurnal Manajemen*, 1(1), 96–109. <https://doi.org/10.54964/manajemen.v1i1.176>

Febriansyah, M. R. (2014). "Program Corporate Social Responsibility Oleh Humas PT Radio Suara Leo Dalam Meningkatkan Kepedulian Terhadap Yayasan Anak Yatim Di Wilayah Cirebon". *SNIPTEK*, 9–14.

Finance.detik.com, (2022). Internal Rate of Return (IRR): Pengertian, Fungsi dan Contohnya. Diakses pada 13 Agustus 2023 pukul 11.20 dari <https://finance.detik.com/solusiukm/d-6334825/internal-rate-of-return-irr-pengertian-fungsi-dan-contohnya>

Freddy, Rangkuti. (2006). *Teknik Mengukur dan Strategi Meningkatkan Kepuasan Pelanggan*. Jakarta: Penerbit PT Gramedia Pustaka Utama.

Hasib, F. F., & Akbar, F. (2017). "Proses Manajemen Risiko Operasional Di BNI Syariah KC Mikro Rungkut Surabaya". *Nisbah: Jurnal Perbankan Syariah*, 3(1), 326. <https://doi.org/10.30997/jn.v3i1.782>

Liberia.id (2020). Ingin Mendirikan CV? Ini Syarat Mendirikan CV & Prosedur yang Harus Anda Lalui. Diakses pada 1 agustus 2023 pukul 10.57 dari <https://libera.id/blogs/syarat-mendirikancv/#:~:text=Pendinginan%20CV%20telah,%20diatur%20dalam,kemudian%20didafarkan%20ke%20Pengadilan%20Negeri>

Kompas.com, (2023). Laporan Perubahan Modal: Pengertian dan Fungsinya. Diakses pada 13 Agustus 2023 pukul 10.00 dari <https://www.kompas.com/skola/read/2023/07/17/100000669/laporan-perubahan-modal-pengertian-dan-fungsinya>

Kotler, P. dan Armstrong, G. (2008). *Prinsip – prinsip Pemasaran*. Jilid 1. Jakarta: Penerbit Erlangga.

Kotler, P. and Keller, Kevin L. (2016). *Marketing Management, 15th Edition* New Jersey: Pearson Prentice Hall, Inc

Kurniawan Saputra, K. A. (2019). "Prinsip Dualitas dan Akuntansi Sumber Daya Manusia Dalam Keberhasilan Pengelolaan Dana Desa". *Jurnal Analisa Akuntansi Dan Perpajakan*, 2(2). <https://doi.org/10.25139/jaap.v2i2.992>

Kurniawati, E. (2022). "Perencanaan Sumber Daya Manusia pada PT ABC". *JMK (Jurnal Manajemen Dan Kewirausahaan)*, 7(2). <https://doi.org/10.32503/jmk.v7i2.2513>

Liputan6.com, (2023). Net Present Value Adalah Cara Menghitung Untung Rugi dalam Investasi, Pahami Definisinya. Diakses pada 13 Agustus 2023 pukul 10.50



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dari <https://www.liputan6.com/hot/read/5291022/net-present-value-adalah-cara-menghitung-untung-rugi-dalam-investasi-pahami-definisinya>

Liputan6.com, (2023). ROI atau Return on Investment adalah Cara Menghitung Laba Investasi, Simak Contohnya. Diakses pada 13 Agustus 2023 pukul 11.30 dari <https://www.liputan6.com/hot/read/5307037/roi-atau-return-on-investment-adalah-cara-menghitung-laba-investasi-simak-contohnya>

Lubis, Arlina. (2004). *Strategi Pemasaran dalam Persaingan Bisnis. Fakultas Ekonomi Manajemen*. Sumatra Utara

Media.neliti.com, (2007). Perencanaan Sumberdaya Manusia Yang Efektif: Strategi Mencapai Keunggulan Kompetitif. Diakses pada 3 Agustus 2023 pukul 09.00 dari <https://media.neliti.com/media/publications/23378-ID-perencanaan-sumberdaya-manusia-yang-efektif-strategi-mencapai-keunggulan-kompeti.pdf>

Mediakeuangan.kemenkeu.go.id (2022). 8 Cara Mengelola Risiko Finansial Bagi Pengusaha Muda. Diakses pada 2 Agustus 2023 pukul 15.15 dari <https://mediakeuangan.kemenkeu.go.id/article/show/8-cara-mengelola-risiko-finansial-bagi-pengusaha-muda>

Mekari.com, Mahatmavitya, Putra Arya. (2023). Perencanaan SDM: Pengertian, Faktor, Proses, dan Manfaat. Diakses pada 3 Agustus 2023 pukul 11.00 dari <https://mekari.com/blog/perencanaan-sdm/>

Mosman.nsw.gov.au, (2021) Sustainable Event Management Plan. Diakses pada 2 Agustus 2023 pukul 14.00 Dari <https://mosman.nsw.gov.au/sites/default/files/2021-04/Sustainable%20Event%20Management%20Plan%20Form.pdf>

Nitisemito, Alex S. (1985). *Manajemen Personalia Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Ghalia Indonesia

Peraturan.bpk.go.id (2021). Modal Dasar Perseroan Serta Pendaftaran Pendirian, Perubahan, dan Pembubaran Perseroan yang Memenuhi Kriteria Untuk Usaha Mikro dan Kecil (2021). Diakses pada 2 Agustus 2023 pukul 11.00 dari <https://peraturan.bpk.go.id/Home/Details/161838/pp-no-8-tahun-2021>

Peraturan.bpk.go.id (2018). Pendaftaran Persekutuan Komanditer, Persekutuan Firma, dan Persekutuan Perdata. Diakses pada 1 agustus 2023 pukul 10.45 dari <https://peraturan.bpk.go.id/Home/Details/133158/permekumham-no-17-tahun-2018>

Peraturan.go.id, (2023) Undang-undang Nomor 30 Tahun 2000 Tentang Rahasia Dagang. Diakses pada 2 Agustus 2023 pukul 13.30 dari <https://peraturan.go.id/id/uu-no-30-tahun-2000#:~:text=UU%20No.%2030%20Tahun%202000%20Tentang%20Rahasia%20Dagang>



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- Pranawukir, I. (2021). “Perencanaan dan Strategi Komunikasi Dalam Meningkatkan Adaptifitas Sumberdaya Manusia dan Keunggulan Kompetitif Lembaga”. *Jurnal Pustaka Komunikasi*, 4(2), 247–259. <https://doi.org/10.32509/pustakom.v4i2.1635>
- Pride, W. M. (2012). *Marketing principles / William M. Pride, O. C. Ferrell, Bryan A. Lukas, Sharon Schembri, Outi Niininen (O. C. Ferrell, B. A. Lukas, S. Schembri, & O. Niininen (eds.)*. Cengage Learning.
- Purba, Jon Henri. (2018). *Perencanaan Strategi Sumber Daya Manusia Dan Prestasi Kerja Karywan*. Diakses pada 3 Agustus 2023 pukul 13.00 dari <http://ejournal.lmiimedan.net/index.php/jm/article/view/29/0>
- Putri Ayu Lestari, D. (2017). *Penyusunan Proyeksi Penjualan Asphalt Hot Mix Menggunakan Metode Trend pada PT TJA*. 1–6.
- Rosyida, A., Heryani, T., Fuadi, I., & Dinia, H. (2020). “Strategy Segmenting, Targeting, Dan Positioning: Study on PT. Sidomuncul”. *Journal of Islamic Economic Scholar*, 1(2), 99–124.
- Runsystem.id (2022) Perencanaan SDM: Pengertian, Faktor, dan Proses Pelaksanaan. Diakses pada 3 Agustus 2023 pukul 10.00 dari <https://runsystem.id/id/blog/pengertian-perencanaan-sdm/>
- Sleekr.co, (2017) Risiko Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM) Buruk. Diakses pada 2 Agustus 2023 pukul 15.00 dari <https://sleekr.co/blog/risiko-manajemen-sumber-daya-manusia/>
- Solusihukum.online (2022). Dasar Hukum Pendirian CV dan Jenis-Jenisnya. (2022). Diakses pada 1 agustus 2023 pukul 10.49 dari <https://solusihukum.online/2022/01/dasar-hukum-pendirian-cv-dan-jenis-jenisnya/>
- Sunarta. (2010). “Perencanaan Sumber Daya Manusia (Kunci Keberhasilan Organisasi)”. *Informasi*, 36(2). <https://doi.org/10.21831/informasi.v2i2.6197>
- Suhariyanto, Suhariyanto. (2019). *Aktivitas Komunikasi Pemasaran Event Organizer (Studi deskriptif pada Imagine Promosindo di Kabupaten Malang)*.
- Suwarno, Wiji. (2006). *Dasar-Dasar Ilmu Pendidikan*. Jogjakarta: AR-Ruzz Media Jogjakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Trenasia.com, (2023). Menanti Kebangkitan Industri MICE. Diakses pada 14 Agustus 2023 pukul 13.20 dari <https://www.trenasia.com/menanti-kebangkitan-industri-mice>

Usd.ac.id, (2019) Sumber Daya Manusia (SDM). Diakses pada 2 Agustus 2023, pukul 16.00 dari <https://usd.ac.id/biro/personalia/daftar.php?id-fasilitas&noid=26&offset=10>

Wahyudi, Dedi & Aruan, Rumby T. (2013). "Analisis Personal Selling pada PT Prudential Life Assurance Medan". *Jurnal Bisnis Administrasi Politeknik LP3I Medan*. 2(2): 21-29.

Yohana, C. (2014). *Pelatihan Mengelola Keuangan Sederhana Bagi Pengusaha Kecil Di Desa Cibadak*. Sarwahita, 11(2), 67. <https://doi.org/10.21009/sarwahita.112.02>

Yuniarti, Vina Sri. 2015. *Perilaku Konsumen Teori dan Praktik*. CV Pustaka Setia: Bandung.





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

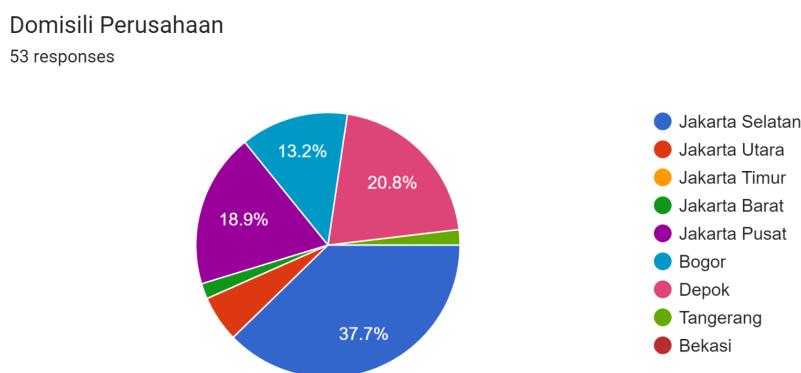
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1: Hasil Riset Pasar

a. Persentase Domisili Responden



b. Nama Perusahaan Responden

- i. Prisma Convex
- ii. On Us Asia
- iii. Samudera Indonesia
- iv. Impresicomm
- v. Wifa Tour & Travel
- vi. Wifa tour & travel
- vii. RB Prima Konsultan
- viii. PT RB Prima Konsultan
- ix. IDN Media
- x. PT. PERMODALAN NASIONAL MADANI
- xi. PT. ITEC Solution Indonesia
- xii. Prima Intibox Perkasa
- xiii. Coveraf
- xiv. Toko buku
- xv. CV FARAI Kreatif
- xvi. Politeknik Negeri Jakarta
- xvii. Ravale Tour & Travel
- xviii. PAUD KEMUNING
- xix. PT New Module International
- xx. Asuransi Bina Dana Arta Tbk
- xxi. PT Sepatu Bata Tbk
- xxii. Tiga Pilar Sejahtera Food Tbk
- xxiii. Bumi Resources Minerals Tbk
- xxiv. Samindo Resources Tbk
- xxv. PT. NOVELL PHARM. LAB
- xxvi. ALAM KARYA UNGGUL Tbk
- xxvii. Saranacentral Bajatama Tbk
- xxviii. Bumi Citra Permai Tbk
- xxix. Dian Swastatika Sentosa Tbk
- xxx. Resource Alam Indonesia Tbk
- xxxi. PT Logindo Samudramakmur Tbk
- xxxi. PT ASURANSI EKA LLOYD JAYA
- xxxiii. Adi Sarana Armada Tbk
- xxxiv. TING TAI KONSTRUKSI INDONESIA, PT
- xxxv. SATYAMITRA SURYA PERKASA, PT
- xxxvi. Goodyear Indonesia Tbk



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

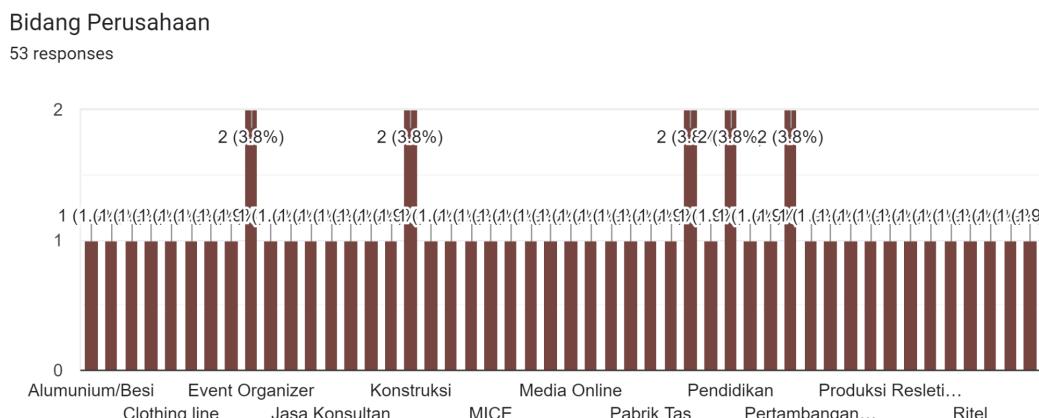
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

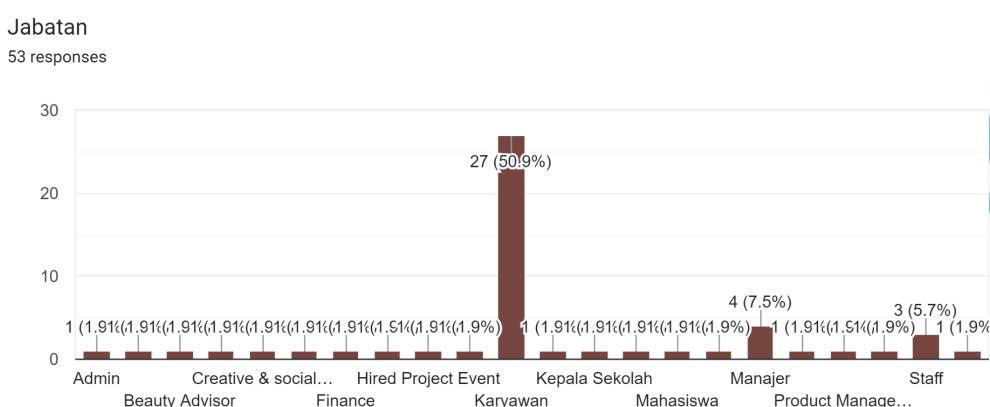
Lanjutan Lampiran 1: Hasil Riset Pasar

- xxxvii. Gunung Mas Jaya Indah PT
- xxxviii. PT Reka Peristiwa Utama
- xxxix. PT TIKI DEPOK INDONESIA
- xl. PT Pralon Corporation
- xli. Shopee Indonesia
- xlii. PT Aneka Tusma
- xliii. PT Bergar Sakti Indonesia
- xliv. PT Citra Leesindah
- xlv. PT Paragon Technology and Innovation
- xlvi. Duta Sucindo
- xlvii. PT Indagro Inc
- xlviii. PT Top Interjaya
- xlix. PT ZKK Zipper Indonesia
- 1. PT Terang Kita
- li. Esagaya Duakarya Cantika
- lii. Mojadiapp

c. Persentase Bidang Perusahaan Responden



d. Persentase Jabatan Responden





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 1: Hasil Riset Pasar

e. Persentase Jenis Acara Yang Biasa Diselenggarakan

Apa jenis acara yang biasanya diadakan oleh perusahaan Anda?

53 responses

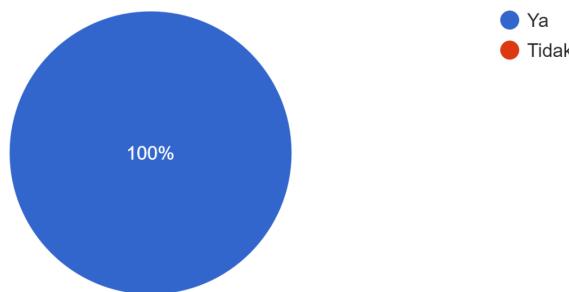


▲ 1/2 ▼

f. Persentase Pentingnya Penyelenggaraan Gathering

Apakah menurut Anda penyelenggaraan acara Gathering perusahaan harus dilakukan?

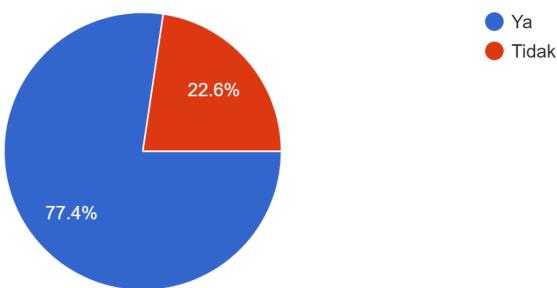
53 responses



g. Persentase Penggunaan Jasa Event Organizer Untuk Acara Gathering

Apakah perusahaan Anda pernah menggunakan jasa event organizer untuk menyelenggarakan acara Gathering sebelumnya?

53 responses





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

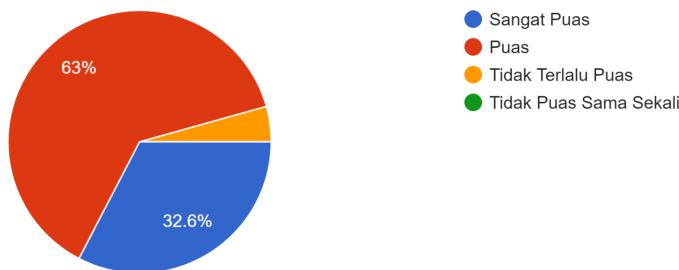
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 1: Hasil Riset Pasar

h. Persentase Feedback Penggunaan Jasa Event Organizer Untuk Acara Gathering

Jika perusahaan Anda pernah menggunakan jasa event organizer sebelumnya, apakah Anda puas dengan layanan yang diberikan?

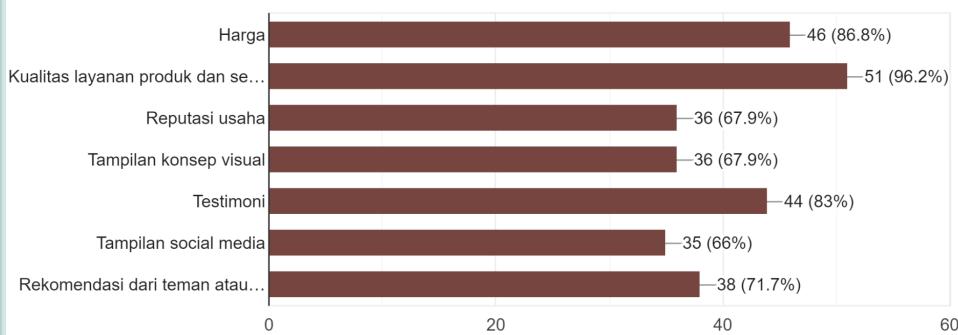
46 responses



i. Persentase Pertimbangan Untuk Memilih Jasa Event Organizer Untuk Acara Gathering

Apa yang menjadi pertimbangan utama Anda saat memilih jasa event organizer untuk acara Gathering perusahaan Anda?

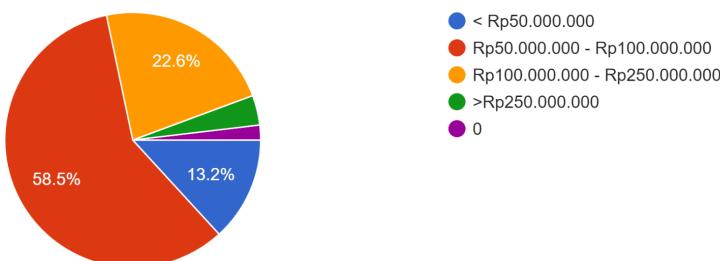
53 responses



j. Estimasi Anggaran Perusahaan Untuk Acara Gathering Responden

Berapa estimasi anggaran yang biasanya dianggarkan oleh perusahaan Anda untuk acara Gathering perusahaan yang diadakan?

53 responses





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

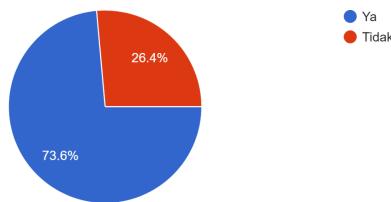
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 1: Hasil Riset Pasar

k. Persentase tema atau konsep acara *Gathering* Responden

Apakah perusahaan Anda memiliki preferensi tema atau konsep tertentu untuk acara Anda?
53 responses



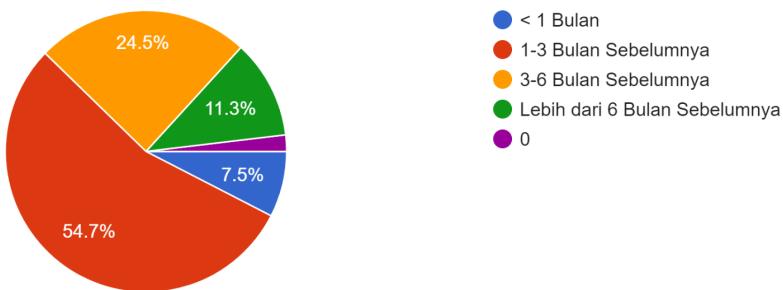
Jika Anda menjawab Ya pada pertanyaan sebelumnya, sebutkan tema atau konsep yang diinginkan
13 responses

Adventure
Grand design perusahaan
Dengan nuansa Islamic
Konsep Islamic / Arabic
tema perkantoran yang ramah dengan lingkungan
tema hijau
Camp and forest
-
Oldies Theme, Universe Theme, Love Yourself Theme, The Most Beautiful Moment In Life Theme

l. Durasi Responden Mencari Jasa *Event Organizer*

Berapa lama sebelum acara biasanya Anda mulai mencari jasa event organizer?

53 responses





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

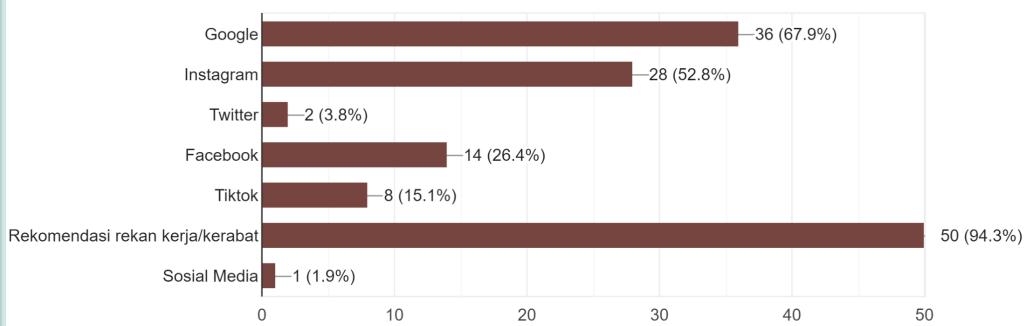
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 1: Hasil Riset Pasar

m. Persentase Tempat Responden Mendapatkan Informasi Mengenai *Event Organizer*

Dimana biasanya Anda mencari dan mendapatkan informasi mengenai jasa Event Organizer untuk penyelenggaraan Gathering perusahaan Anda?

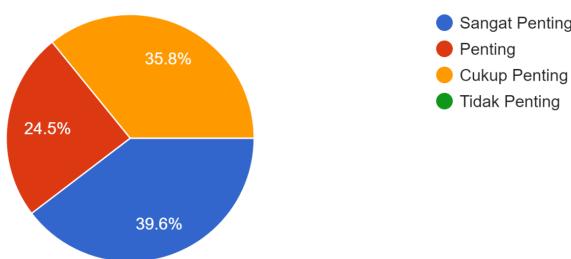
53 responses



n. Persentase Pentingnya Sosial Media Yang Aktif Untuk *Event Organizer*

Bagaimana menurut Anda tentang keberadaan media sosial yang aktif untuk usaha event organizer?

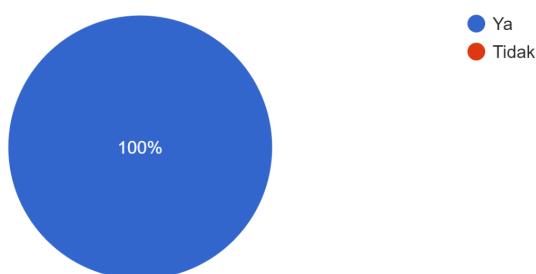
53 responses



o. Persentase Responden Merekendasikan Jasa *Event Organizer*

Apakah Anda akan merekomendasikan jasa event organizer yang pernah Anda gunakan kepada orang lain?

53 responses





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2: Akta Pendirian CV Dear It

AKTA PENDIRIAN PERSEORAN KOMANDITER

"CV Dear It"

Nomor:2-

-Pada hari ini, tanggal 01 - 04 - 23 (Satu April Dua Ribu
Dua puluh Tiga,---- pukul 10.00 WIB----(sepuluh Waktu
Indonesia bagian Barat).-----

-Berhadapan dengan saya, SIMALUGUN, Sarjana
Hukum, -Magister Kenotariatan, Notaris di Kota Jakarta
Selatan, dengan dihadiri oleh saksi-saksi yang saya,
Notaris kenal dan akan disebutkan dibagian pada bagian
akhir
ini:-----

1. Nona Khansa Khairunnisa, Sarjana Terapan MICE, lahir
di Sukabumi , tanggal 28-07-2000.(Dua Puluh Delapan Juli
Duar Ribu), Warga Negara Indonesia, Wiraswasta,
bertempat tinggal Depok, Perumahan Rangkapan Indah ,
Rukun Tetangga 001, Rukun Warga 013, Kelurahan Rangkapan
Jaya Baru, Kecamatan Pancoran Mas, pemegang Nomor Induk
Kependudukan (NIK) :3276016807000001 .
;-----

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 2: Akta Pendirian CV Dear It

2. Nona Ayu Dewi Puspita, Sarjana Terapan MICE, lahir di Jakarta , tanggal 24-04-2000.(Dua Puluh empat April dua ribu), Warga Negara Indonesia, Wiraswasta, bertempat tinggal Depok, Jl. Mandala, Ciparigi RT 05 RW 02 No. 52, Bogor Utara, pemegang Nomor Induk Kependudukan (NIK) : 3271056404000004. ;-----

3. Nona Nabila Khaerunnisa, Sarjana Terapan MICE, lahir di Jakarta , tanggal 01-08-2001.(satu agustus dua ribu satu), Warga Negara Indonesia, Wiraswasta, bertempat tinggal Depok, Jalan Wika RT 08/RW 006 no. 30,pemegang Nomor Induk Kependudukan (NIK) : 3271056404000011-----

-Para penghadap telah dikenal oleh saya, Notaris.-----

-Para Penghadap sebagaimana tersebut diatas-----

menerangkan dalam akta ini bahwa mereka telah sepakat--

dan setuju untuk bersama-sama mendirikan suatu -----

Perseroan Komanditer dengan tidak mengurangi izin dari yang berwenang sepanjang mengenai pendirian----- perusahaan-perusahaannya dengan aturan-aturan atau ---

Anggaran Dasar sebagai berikut :

----- Pasal 1

-----Perseroan ini bernama Perseroan

Komanditer:



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 2: Akta Pendirian CV Dear It

----- CV. DEAR IT
----- selanjutnya disebut "Perseroan". ----- Perseroan ini berkedudukan di Kota Jakarta Jalan Wika Rukun tetangga 08 , Rukun Warga 06 No.30 Srengseng Sawah, Kec. Jagakarsa, Kota Jakarta Selatan, DKI Jakarta, ----- Kecamatan Jagakarta, Kabupaten Jakarta Selatan. ----- Dengan cabang-cabang atau perwakilan-perwakilannya di tempat-tempat lain yang dianggap perlu oleh (para) ----- Pesero Pengurus ----- Pasal 2.
----- Perseroan ini didirikan untuk dalam waktu jangka Panjang sekurang - kurangnya selama 5 tahun kedepan -
----- Pasal 3.
Maksud dan tujuan perseroan ini ialah melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut :

1. Melakukan kegiatan usaha dalam bidang jasa penyelenggaraan event organizer di kawasan Jakarta Selatan
2. Menjalankan usaha dengan sifatnya memberikan bantuan dalam bidang jasa khususnya penyusunan dan pembuatan acara di



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 2: Akta Pendirian CV Dear It

korporasi baik untuk Perusahaan domestik maupun asing-----

Pasal 4. -----

Modal dasar perseroan ini adalah Rp150,000,000 (Seratus Lima Puluh Juta) dari tiga investor yang merupakan Rekanan kerja dari Nona Khansa Khairunnisa, dan---sewaktu-waktu akan ternyata dan dapat dilihat dalam buku---perseroan; demikian juga bagian dari modal masing-masing perseroan.-----Tiap-tiap

p penyetoran dalam modal oleh para pesero dilakukan atas persetujuan mereka bersama dan dimasukkan sebagai----kredit dalam buku-buku perseroan, dan kepada pesero yang---berkenaan diberikan suatu tanda pembayaran yang sah dan---ditandatangani oleh semua pesero.-----Selain modal, pesero

Nona Khansa tersebut juga memberikan---tenaga, kecakapan dan keahlian serta Waktunya kepada----perseroan-----Pasal 5. -----



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 2: Akta Pendirian CV Dear It

Nona Khansa Khairunnisa adalah Persero pengurus yang bertanggungjawab penuh dengan gelaran Direktur

Nona Ayu Dewi Puspita adalah Persero pengurus yang bertanggung jawab penuh dengan gelaran Direktur Keuangan-----

Nona Nabila Khaerunnisa adalah Persero pengurus penuh dengan gelaran Direktur Pemasaran---

Pasal

6.

-Direktur mewakili perseroan di dalam dan di luar-----Pengadilan, dan karenanya berhak menanda-tangani untuk atas-nama perseroan, mengikat perseroan terhadap pihak lain, atau pihak lain pada persero, serta menjalankan semua hak dan---kekuasaan, baik mengenai tindakan pengurusan maupun mengenai tindakan pemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa-----untuk:-----



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 2: Akta Pendirian CV Dear It

a. meminjam atau meminjamkan uang atas nama perseroan-----(dalam hal ini tidak termasuk pengambilan uang dari----kredit yang telah dibuka);-----b. menjual atau melepaskan hak atas barang-barang milik---perseroan;-----c. membeli asset perseroan yang nilainya lebih dari-----Rp. 25.000.000, (dua puluh lima juta rupiah);-----d. mengikat perseroan sebagai penanggung/avalist;-----haruslah mendapat persetujuan tertulis terlebih dahulu---dari dan atau bertindak bersama-sama dengan persero----komanditer.-----Persero Komanditer atau kuasanya yang sah berhak, asal sajapada waktu dan dari kerja untuk memeriksa buku-buku dan----barang-barang perseroan serta memasuki tempat yang dimiliki-dan dikuasai oleh perseroan, dan persero pengurus-----berkewajiban untuk memberi keterangan tentang segala sesuatuyang ditanyakan oleh persero komanditer.-----Pesero pengurus



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 2: Akta Pendirian CV Dear It

berhak pula mengangkat seorang atau lebih--kuasa, dengan memberikan kepadanya kekuasaan-kekuasaan yang-dianggapnya perlu; demikian pula mencabut-----kekuasaan-kekuasaan yang dianggapnya perlu; demikian pula---mencabut kekuasaan-kekuasaan tersebut-----

Pasal 7.

-Pesero pengurus mendapat gaji dan jaminan-jaminan lainnya--yang jumlahnya ditetapkan oleh para pesero bersama.-----Gaji dan jaminan-jaminan lainya tersebut akan dimasukkan--dalam buku-buku perseroan sebagai pengeluaran/biaya----perseroan---- Buku-buku perseroan ditutup pada akhir bulan Desember tiap-tiap tahun; untuk pertama kalinya pada tanggal 31 Desember 2023.-----Selambat-lambatnya pada akhir bulan Maret tahun berikutnya, untuk pertama kalinya selambat-lambatnya pada akhir bulan---Maret Dua ribu Dua Puluh Empat, para pesero Pengurus--harus membuat neraca perhitungan laba rugi,



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 2: Akta Pendirian CV Dear It

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dan untuk sahnya harus ditandatangani oleh semua persero.-----Pembagian keuntungan harus segera dilakukan setelah neraca-dan perhitungan laba-rugi tersebut disahkan, sedangkan jika-terdapat kerugian, maka kerugian tersebut segera ditutup---dengan cara mengurangi atau menambah modal perseroan.-----

Pasal 8. -----

Keuntungan - keuntungan yang diperoleh atau kerugian-kerugian yang diderita oleh perseroan dibagi antara atau dipikul oleh para persero menurut perbandingan penyetoran masing-masing---pesero dalam modal perseroan; akan tetapi dalam hal-----perseroan menderita rugi, maka pesero komanditer hanya turut bertanggung-jawab sampai jumlah pemasukan/penyetorannya----dalam modal perseroan.-----

Pasal 9. -----

Jika salah seorang pesero meninggal dunia, maka perseroan---tidak bubar, akan tetapi diteruskan oleh para



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 2: Akta Pendirian CV Dear It

Hak Cipta:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

pesero lainnyadengan ahli waris pesero yang meninggal dunia tersebut, ataudengan mereka yang mendapat hak darinya.-----Para ahli waris tersebut diwajibkan mengangkat seorang----diantara mereka sendiri, atau mereka menunjuk orang lain---sebagai wakil mereka dalam semua urusan perseroan-----
-- Pasal 10.-----Jikalau seorang pesero jatuh pailit atau ditaruh dibawah--pengampuan (curatele), maka pesero tersebut dianggap telah---keluar satu hari sebelum ditetapkan keputusan yang berkenaanterhadap pesero dimaksud diatas, dan usaha-usaha perseroan--diteruskan oleh para pesero lainnya; sedangkan bagian/hak---dari pesero tersebut akan dikeluarkan/diserahkan/dibayarkan-dalam waktu satu tahun dengan tunai kepada wakilnya yang sahmenurut hukum, terhitung dari dan menurut keadaan pada hari-dianggap keluarnya pesero tersebut----- Pasal
11. -----



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 2: Akta Pendirian CV Dear It

Hak Cipta:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

2. Dilarang mengumumkan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

-Masing-masing pesero dilarang untuk memindahkan bagiannya--baik sebagaimana maupun seluruhnya kepada orang lain,-----kecuali jikalau mengenai hal tersebut telah mendapat-----persetujuan terlebih dahulu dari para pesero lainnya;-----demikian pula halnya untuk menerima orang lain sebagai----pesero baru.-----Yan g dapat diterima atau yang berhak untuk menjalankan hak-hak sebagai pesero dalam perseroan ini hanyalah Warga Negara-----

----- DEMIKIANLAH AKTA INI -----Dibuat sebagai minuta dan dilangsungkan di Kota----- Semarang pada hari, tanggal, bulan, dan tahun seperti tersebut pada bagian awal akta ini dengan dihadiri---oleh:

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

1. Nona Khansa Khairunnisa, Sarjana Terapan MICE, lahir di Sukabumi , tanggal 28-07-2000.(Dua Puluh Delapan Juli Duar Ribu), Warga Negara Indonesia, Wiraswasta, bertempat tinggal Depok, Perumahan Rangkapan Indah , Rukun Tetangga 001, Rukun Warga 013, Kelurahan Rangkapan Jaya Baru, Kecamatan Pancoran



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 2: Akta Pendirian CV Dear It

Mas, pemegang Nomor Induk Kependudukan (NIK)
: 3276016807000001. ;-----

2. Nona Ayu Dewi Puspita, Sarjana Terapan MICE, lahir di Jakarta , tanggal 24-04-2000.(Dua Puluh empat April dua ribu), Warga Negara Indonesia, Wiraswasta, bertempat tinggal Depok, Jl. Mandala, Ciparigi RT 05 RW 02 No. 52, Bogor Utara, pemegang Nomor Induk Kependudukan (NIK) : 3271056404000004. ;-----

3. Nona Nabila Khaerunnisa, Sarjana Terapan MICE, lahir di Jakarta , tanggal 01-08-2001.(satu agustus dua ribu satu), Warga Negara Indonesia, Wiraswasta, bertempat tinggal Depok, Jalan Wika RT 08/RW 006 no. 30,pemegang

Nomor Induk Kependudukan (NIK) :
3271056404000011-Kedua-duanya pegawai kantor saya,
Notaris yang saya, kenal sebagai para saksi.

-Segera setelah akta ini dibacakan oleh saya,
Notaris-kepada para penghadap dan saksi-saksi, maka akta
ini--ditandatangani oleh penghadap saksi-saksi dan
saya,---Notaris.-----

-Dilangsungkan tanpa perubahan.-----

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3: Kartu Nomor Pajak Wajib Pajak (NPWP) CV Dear It





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4: Surat Nomor Induk Berusaha (NIB) CV Dear It



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
NOMOR INDUK BERUSAHA: 1104220042707

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) kepada:

1. Nama Pelaku Usaha	: CV Dear It
2. Alamat Kantor	: Jalan Wika RT 08 / RW 06 No.30 Srengseng Sawah, Kec. Jagakarsa, Kota Jakarta Selatan, DKI Jakarta
No. Telepon	: 081280847396
Email	: dearit.eo@gmail.com
3. Status Penanaman Modal	: PMDN
4. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI)	: Lihat Lampiran
5. Skala Usaha	: Usaha Kecil

NIB ini berlaku di seluruh wilayah Republik Indonesia selama menjalankan kegiatan usaha dan berlaku sebagai hak akses kepabeanan, pendaftaran kepesertaan jaminan sosial kesehatan dan jaminan sosial ketenagakerjaan, serta bukti pemenuhan laporan pertama Wajib Lapor Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).

Pelaku Usaha dengan NIB tersebut di atas dapat melaksanakan kegiatan berusaha sebagaimana terlampir dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal: 3 Juni 2023

Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 3 Juni 2023

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah dilindungi secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSsE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 4: Surat Nomor Induk Berusaha (NIB) CV Dear It



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO

LAMPIRAN

NOMOR INDUK BERUSAHA: 1104220042707

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha untuk:

No.	Kode KBLI	Judul KBLI	Lokasi Usaha	Klasifikasi Risiko	Perizinan Berusaha	
					Jenis	Legalitas
1	82301	Jasa Penyelenggara Pertemuan, Perjalanan Insenif, Konferensi dan Pameran (MICE)	Gedung Wirausaha Lantai 5, Jl. HR. Rasuna Said Kav. C5, Desa/Kelurahan Karet, Kec. Setiabudi, Kota Adm. Jakarta Selatan, Provinsi DKI Jakarta Kode Pos: 12940	Rendah	NIB	Untuk persiapan, operasional, dan/atau komersial kegiatan usaha

1. Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Kode dan Judul KBLI yang tercantum dalam lampiran ini.
2. Pelaku Usaha wajib memenuhi persyaratan dan/atau kewajiban sesuai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Kementerian/Lembaga (KL).
3. Pengawasan pemenuhan persyaratan dan/atau kewajiban Pelaku Usaha dilakukan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah terkait.
4. Lampiran ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen NIB tersebut.

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSsE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



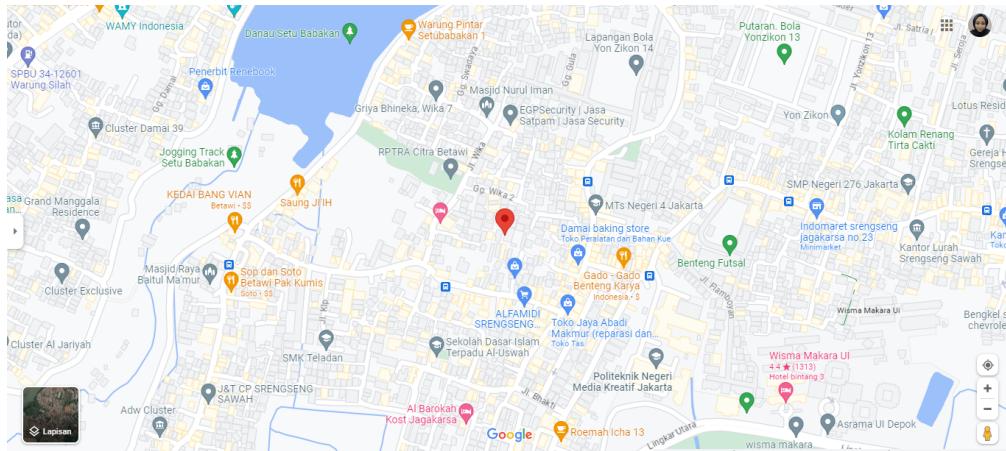


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 5: Denah Lokasi CV Dear It



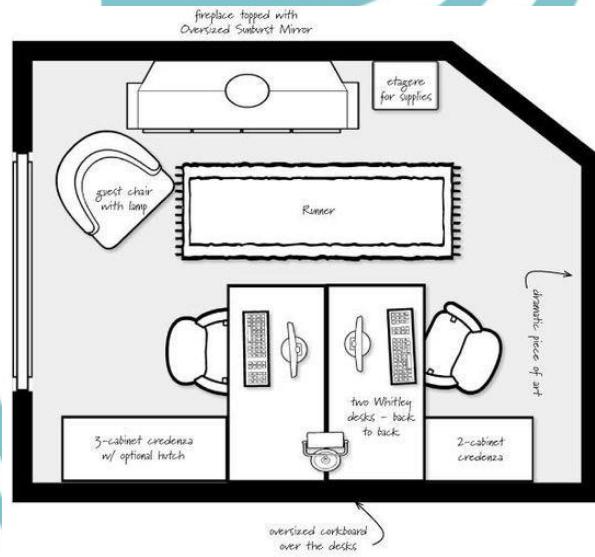


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 6: Layout Kantor CV Dear It



IK



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 7: Hasil Survey Kompetitor

a. Asal Perusahaan

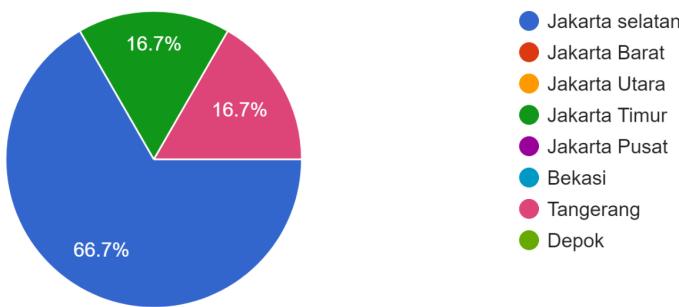
Luvisa EO
Kupu - GSC
PSA Organizer
ACT Consulting
Travel Buddies
Nadhrinda Excellent



b. Lokasi Kantor

Lokasi kantor

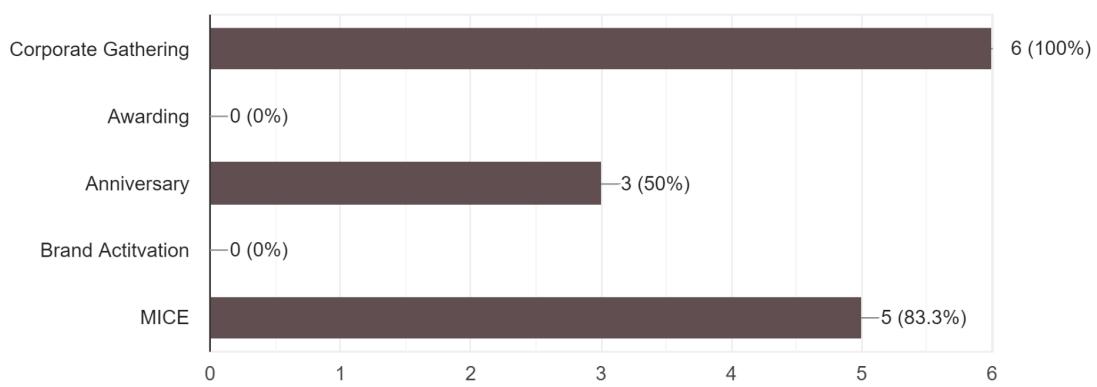
6 responses



c. Jenis Event Yang Ditangani

Fokus event yang ditangani

6 responses





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

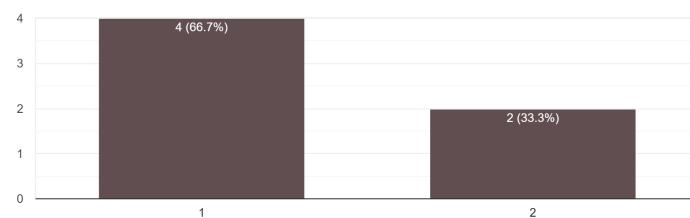
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

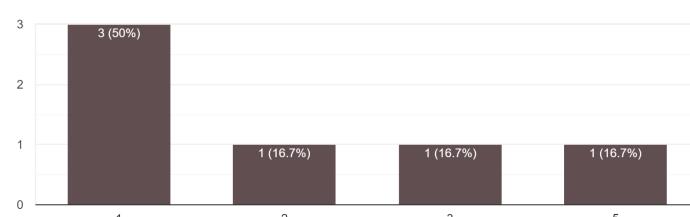
Lanjutan Lampiran 7: Hasil Survey Kompetitor

d. Banyaknya Event Yang Ditangani Tahun 2020 - 2022

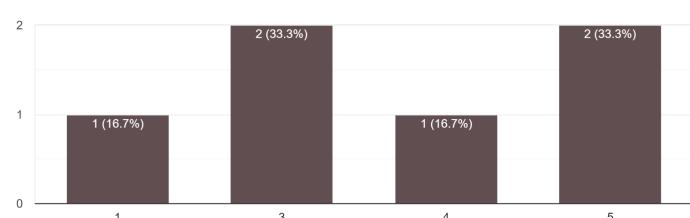
Berapa banyak event gathering yang ditangani perusahaan anda di tahun 2020?
6 responses



Berapa banyak event gathering yang ditangani perusahaan anda di tahun 2021?
6 responses

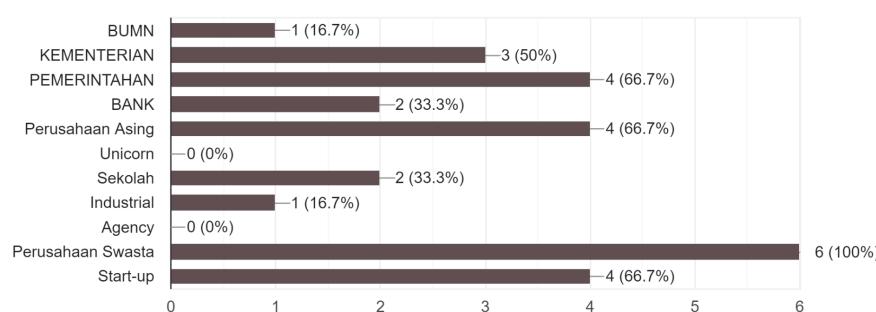


Berapa banyak event gathering yang ditangani perusahaan anda di tahun 2022?
6 responses



e. Client Perusahaan Responden

Perusahaan apa saja yang menjadi client perusahaan anda ?
6 responses





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

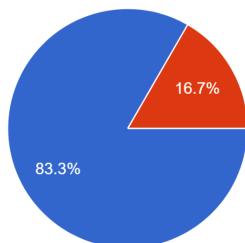
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 7: Hasil Survey Kompetitor

f. Cara Client Menghubungi Responden

Bagaimana cara client menghubungi anda ?

6 responses

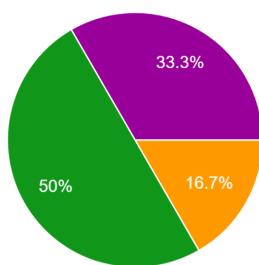


- Hubungi admin > Memberi briefing > memberikan penawaran harga
- Hubungi admin > Menanyakan harga paket > Meminta dibuatkan konsep
- Hubungi admin > Menyebutkan budget & Briefing > memberikan penawaran

g. Lokasi & Program Yang Biasa Di Request

Lokasi dan program seperti apa yang biasanya diinginkan oleh client anda?

6 responses



- Kegiatan outbound outdoor
- Gala dinner di indoor
- Gathering di luar kota
- Acara 1 hari (tidak menginap)
- Acara 2 hari atau lebih (menginap)

h. Anggaran Paket Gathering Responden

Berapa anggaran paket gathering yang biasa perusahaan anda lakukan untuk 1 kali event ? dan berapa jumlah paxnya? (contoh: Rp200.000.000 untuk 250 pax)

6 responses

- Rp298.150.000 untuk 250 pax
- Rp200.000.000 untuk 250 pax
- Rp100.000.000 untuk 250 pax
- Rp150.000.000 untuk 250 pax
- Rp230.000.000
- Rp190.000.000 untuk 250 pax



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 8: Event Venue

PREVIEW MEETING ROOM ARTOTEL THAMRIN JAKARTA



Type Set Up : Round Table



Type Set Up: Theater

PREVIEW MEETING ROOM HOTEL AKMANI JAKARTA



Type Set Up : Round Table



Type Set Up: Classroom

NEGERI

Felfest Venue UI Outdoor





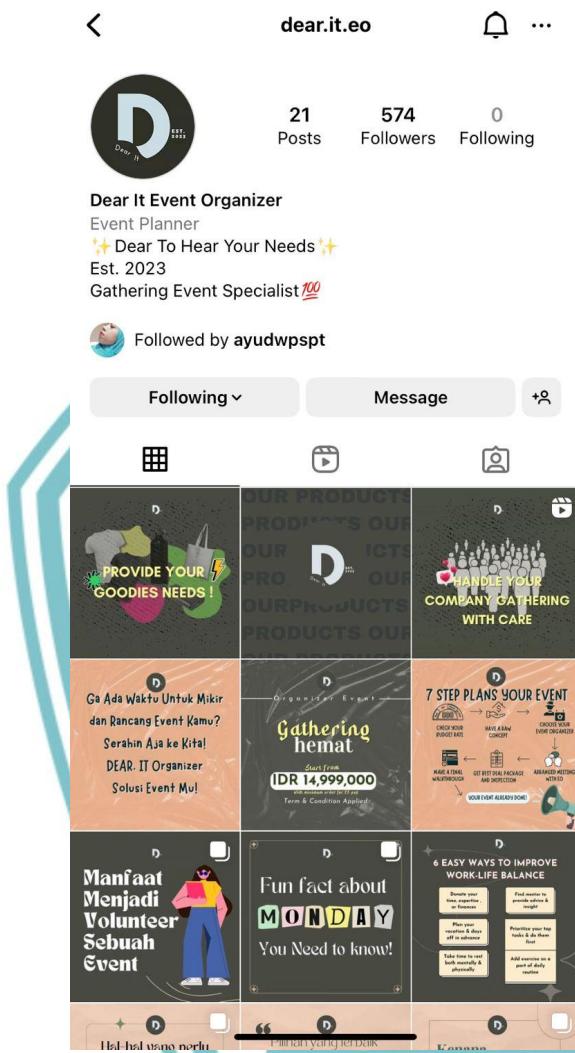
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

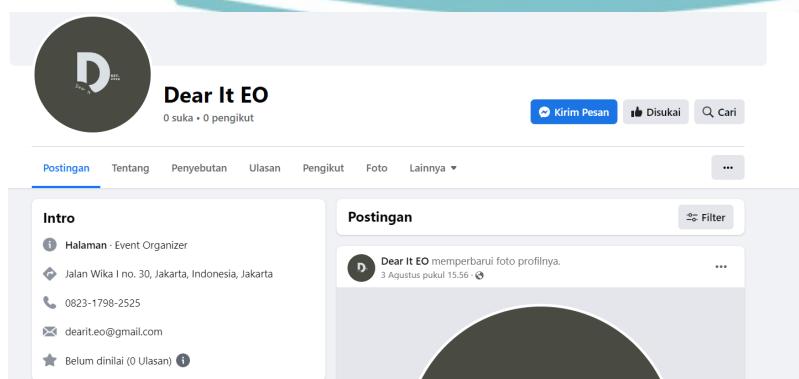
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 9: Media Sosial CV Dear It

a. Instagram



b. Facebook





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 9: Media Sosial CV Dear It

c. Email Blast

23/08/23, 09.36

Gmail - Elevate Your Events with Dear It EO!



Dear It <dearit.eo@gmail.com>

Elevate Your Events with Dear It EO!

1 message

Dear It <dearit.eo@gmail.com>
To: ayu.dewipuspita.an19@mhswnpj.ac.id

Wed, Aug 23, 2023 at 1:00 PM

Greetings,



We hope this email finds you well. We're excited to introduce you to Dear It Event Organizer, your go-to partner for crafting unforgettable events that leave a lasting impression.

🌟 Dear To Hear Your Needs 🌟

At Dear It Event Organizer, we understand that each event is a unique canvas waiting to be painted with creativity and precision. Our team of experienced event enthusiasts is dedicated to bringing your vision to life and exceeding your expectations. Why choose us?

- **Exceptional Creativity:** Our team thrives on pushing boundaries and reimagining the possibilities. We infuse innovative ideas into every detail.
- **Seamless Execution:** From conceptualization to execution, we handle all the intricate details to ensure your event runs flawlessly. Leave the logistics to us, and you can focus on enjoying the occasion.
- **Tailored Experiences:** We understand that every event has its unique objectives and audience. Our personalized approach ensures that your event reflects your brand, values, and goals, resulting in an authentic experience.
- **Comprehensive Services:** No event is too small or too large for us. We specialize in a range of events and create memorable moments every step of the way.

Join us in making your events remarkable, engaging, and truly extraordinary. Let's turn your ideas into reality with Dear It EO.

Best regards,

Nabila Khaerunisa
Chief Marketing Officer
0823-1798-2525

P.S. Follow us on instagram.com/dear.it.eo to stay updated on our latest projects, event trends, and more!



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 9: Media Sosial CV Dear It

d. Social Media Planner

<i>Due Date</i>	<i>Title</i>	<i>Meta Description</i>
27	"Ide Acara Menarik untuk Memeriahkan Bulan Ramadhan bersama Event Organizer"	https://katadata.co.id/agung/lifestyle/64140c8546a6f1nspirasi-11-kegiatan-ramadhan-kreatif-yang-menarik-dilakukan
28	"Tips Menyelenggarakan Acara di Bulan Ramadhan dengan Event Organizer Profesional"	https://company.agendakota.id/2023/02/berikut-tips-mengadakan-event-pada-saat-bulan-puasa/
29	"Inspirasi Dekorasi Acara Ramadhan yang Kreatif bersama Event Organizer"	https://www.lalamove.com/id/blog/inspirasi tema-ramadhan/
30	"5 Acara Ramadhan yang Wajib Dihadiri dan Dapat Diadakan oleh Event Organizer"	
31	"Cara Mempersiapkan Acara Buka Puasa Bersama yang Berkesan dengan Event Organizer"	https://glints.com/id/lowongan/menyiapkan-acara-buka-puasa-bersama/#ZB1ZXZBzIU
3	"8 Tren Baru dalam Dunia Event Organizer yang Harus Anda Ketahui"	https://diexpo.com/5-tren-terbaru-dalam-dunia-event-planning/
4	"Cara Meningkatkan Penjualan Tiket Event Organizer Anda dengan Mudah"	https://blog.mayar.id/cara-cepat-jual-tiket-webinar-hemat-budget/
5	"10 Hal Penting yang Harus Dipertimbangkan dalam Mengatur Event Organizer"	https://www.paketseminar.com/blog/8-hal-penting-untuk-eo-yang-akan-mengadakan-event/
6	"Tips Ampuh Agar Event Organizer Anda Berjalan Lancar dan Tanpa Kendala"	https://eventori.id/tujuh-tips-sukses-membuat-event
7	"Strategi Pemasaran Kreatif untuk Meningkatkan Keuntungan dalam Bisnis Event Organizer Anda"	https://glints.com/id/lowongan/strategi-event-marketing/#.ZB1aZHbzlU
10	"Mengenal Peran dan Tanggung Jawab Seorang Event Organizer yang Profesional"	https://campus.quipper.com/careers/event-planner-event-organizer
11	"10 Ide Acara Unik yang Bisa Anda Coba dalam Mempromosikan Event Organizer Anda"	https://www.aturtoko.id/en/blog/management/marketing/mau-angka-penjualan-melejit-coba-8-ide-promosi-kreatif-ini
12	"10 Ide Dekorasi yang Unik dan Menarik untuk Acara Anda sebagai Event Organizer"	https://bp-guide.id/AXs7Tumf
13	"Cara Menyusun Anggaran Event Organizer dengan Tepat dan Efisien"	https://tumpi.id/membuat-rencana-anggaran-biaya-event-ini-caranya/



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 10: Desain Kartu Nama



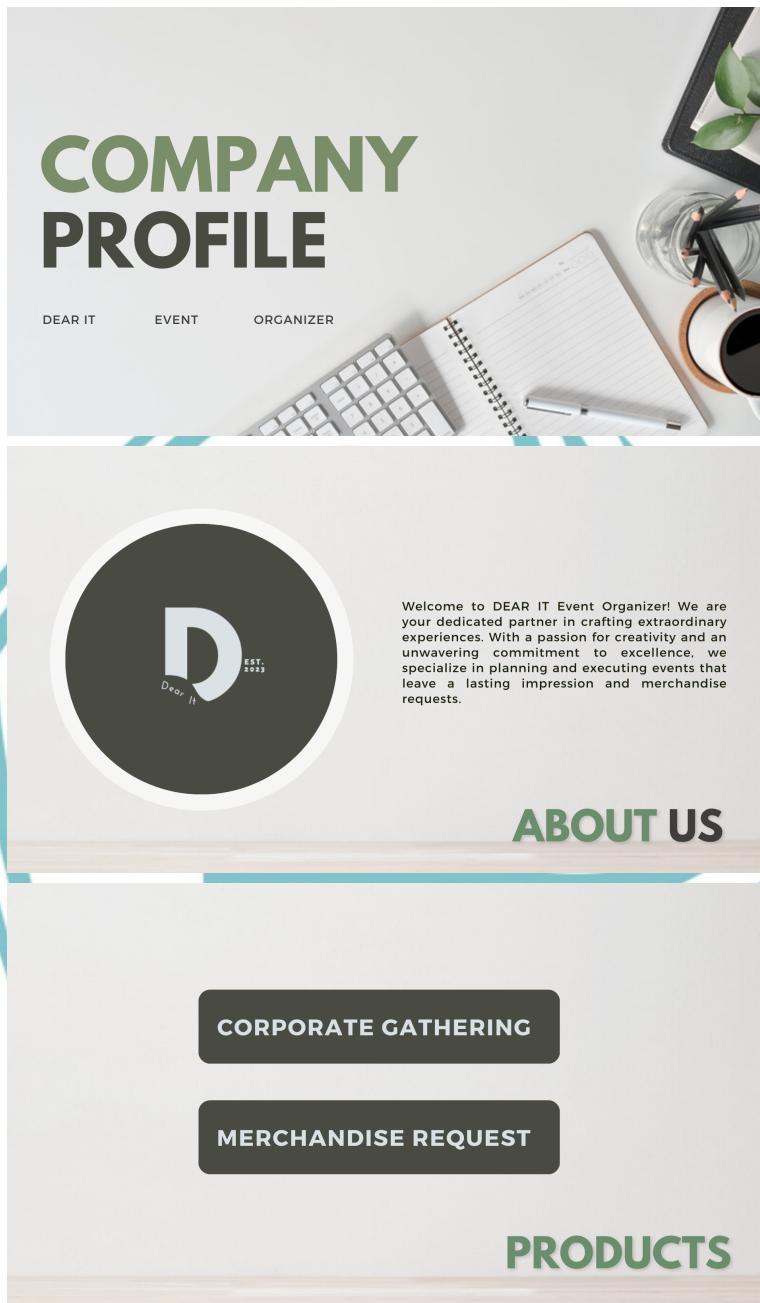


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 11: *Company Profile* CV Dear It





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 11: *Company Profile CV Dear It*

"Becoming the preferred partner in creating inspiring, connecting, and crafting precious memories for clients' events."

OUR VISION

Developing products and following trends

Being a trusted partner for our clients in event planning, management, and execution

Building long-term relationships with clients

OUR MISSION

OUR TEAM

Khansa Khairunnisa
Chief Executive Officer

Nabila Khaerunisa
Chief of Marketing

Ayu Dewi Puspita
Chief Financial Officer



STAY IN TOUCH WITH US!



dearit.eo@gmail.com



Jalan Wilka RT 08/RW 006 No. 30



0823-1798-2525



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 12: PPT untuk *Personal Selling*

ARTORA'S DAYS
Team Work, Make a Dream Work

Details VENUE & FACILITIES

Artotel Jakarta

Detail Event

Detail Hotel Public Services & Facilities

TEAM WORK MAKE A DREAM WORK

Team Building



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 12: PPT untuk Personal Selling

Program
Dear to Hear Your Needs.

Rundown

09.00 - 10.00 Kedatangan Peserta & Registrasi
10.00 - 10.30 Welcome Dance
10.30 - 10.40 Opening Mr.
10.40 - 10.50 Opening Speech BOD
10.50 - 11.00 Opening Speech 2
11.00 - 11.30 Company Presentation
11.30 - 12.30 Team Building
12.30 - 12.45 Tiktok Challenge
12.45 - 12.55 Grouping
12.55 - 14.00 Team Building
14.00 - 14.30 Coffee Break
14.30 - 14.45 Photo Session 1
14.40 - 15.00 Games: Berpacu Dalam Melodi
15.00 - 15.10 Doorprize 2
15.10 - 16.10 Closing - Band Performance

Sample Stage
Design can be customized after further discuss

Registration
Registrasi dibantu oleh usher kemudian
diarahkan untuk bergabung ke main venue

Doorprize
Sistem doorprize dapat menggunakan aplikasi wheel of name atau menggunakan properti fishbowl.

General INFORMATION
Dear to Hear Your Needs.

ABOUT US

Welcome to DEAR IT Event Organizer! We are your dedicated partner in crafting extraordinary experiences. With a passion for creativity and an unwavering commitment to excellence, we specialize in planning and executing events that leave a lasting impression and merchandise requests.

Let's Collaborates with US !

Feel Free to asked and Find us on :
✉ dearit.eo@gmail.com
⌚ 0823-1798-2525
Our Office is Located in :
🏢 Jalan Wika RT 08/RW 006 No. 30

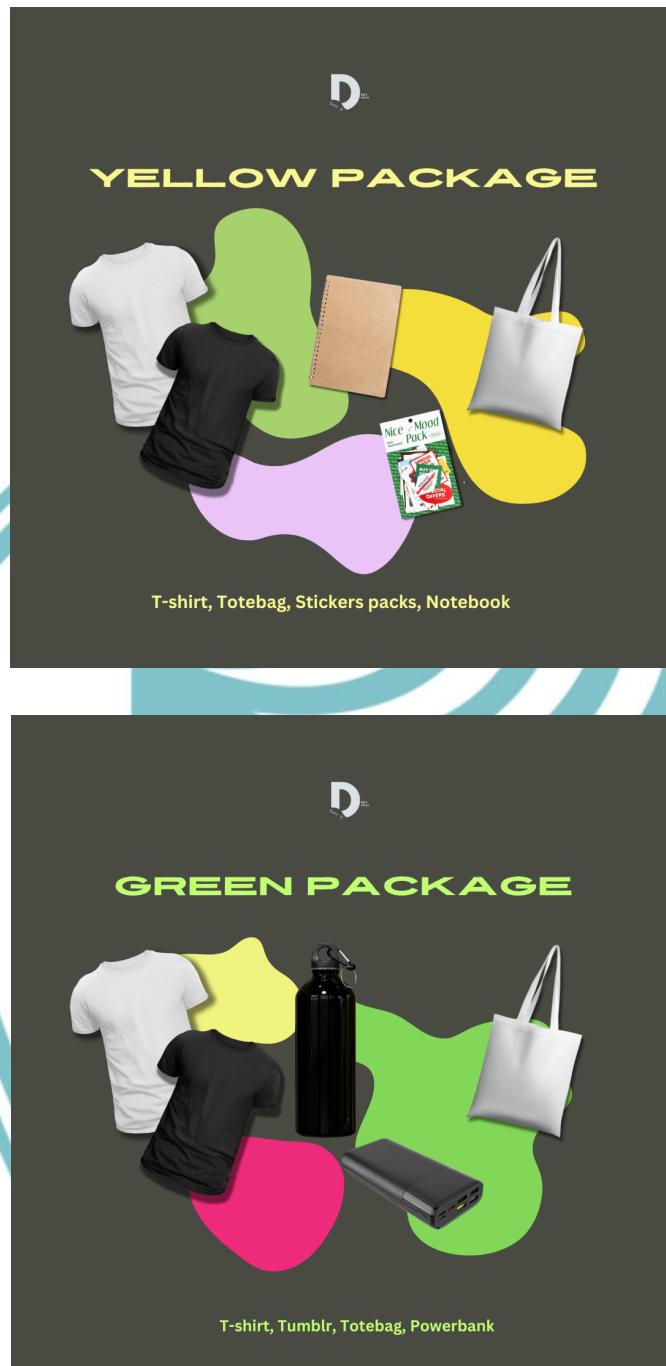


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 13: Contoh Desain *Supporting Product*





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 14: Contoh Desain Mockup Stage



Setting up stage - opening. Untuk peserta dibawah 50 orang tipe *theater*



Setting up stage. Untuk peserta lebih dari 50 orang tipe *round table*



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 15: Memorandum of Understanding (MoU)

PERJANJIAN KERJA SAMA PENYEDIA JASA EVENT ORGANIZER CV DEAR IT

Pada hari ini [.....] tanggal [.....] bulan [.....] tahun [.....] telah diadakan perjanjian kerja sama oleh dan antara:

1. Nama : [.....]

Alamat : [.....]

Jabatan : [.....]

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT, [.....] dan selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

2. Nama : [.....]

Alamat : [.....]

Jabatan : [.....]

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Hotel [.....] dan selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA

Pihak Pertama dan Pihak Kedua menerangkan terlebih dahulu hal-hal sebagai berikut:

- Bahwa Pihak Pertama adalahlah Event Organizer yang akan mengadakan [.....] yang selanjutnya dalam perjanjian ini disebut event [“.....”]
- Jangka waktu penyelenggaraan event [“.....”] dilakukan selama [.....] terhitung sejak tanggal [tanggal, bulan, tahun] sampai dengan tanggal [tanggal, bulan, tahun].
- Bahwa Pihak Pertama menawarkan kepada Pihak Kedua untuk menyediakan tempat untuk event [“.....”] yang diselenggarakan oleh Pihak Pertama.
- Bahwa Pihak Kedua bersedia menerima tawaran kerjasama dari Pihak Pertama untuk menyediakan tempat event [“.....”] tersebut.

Untuk pelaksanaan perjanjian ini, Pihak Pertama dan Pihak Kedua sepakat untuk mengikatkan diri dalam perjanjian ini dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

Pasal 1

MAKSUD

Pihak Pertama bermaksud menggunakan Hotel [.....] sebagai tempat penyelenggaraan event [“.....”]; dan Pihak Kedua telah menyatakan persetujuannya kepada Pihak Pertama untuk maksud event [“.....”] tersebut.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 15: *Memorandum of Understanding (MoU)*

Pasal 2

WAKTU KEGIATAN

1. Event [“.....”] akan dilaksanakan setiap [.....] sekali pada setiap hari [.....] selama [.....] sejak tanggal [tanggal, bulan, tahun] sampai dengan hari [.....] tanggal [tanggal, bulan, tahun]
2. Lama waktu untuk sekali penyelenggaran event [“.....”] adalah [.....] jam dimulai pada pukul [.....] sampai dengan pukul [.....] waktu setempat.

Pasal 3

KEWAJIBAN PIHAK PERTAMA

1. Pihak Pertama bertanggung jawab atas persiapan event [“.....”] yang diselenggarakan di tempat Pihak Kedua.
2. Pihak Pertama menyediakan seluruh perangkat seluruh sistem yang diperlukan dalam rangka penyelenggaraan event [“.....”] tersebut.
3. Pihak Pertama menyediakan sendiri Pemandu Acara dan tenaga-tenaga lain yang diperlukan dalam penyelenggaraan event [“.....”].
4. Membayar biaya pemakaian tempat sesuai dengan kesepakatan dalam perjanjian ini.

Pasal 4

KEWAJIBAN PIHAK KEDUA

Pihak Kedua berkewajiban menyediakan tempat acara dengan fasilitas sebagai berikut:

1. Kursi dan meja untuk tamu VIP sebanyak [.....]
2. Kursi untuk peserta dan penonton event sebanyak [.....]
3. Menyediakan lampu penerangan sesuai dengan daftar yang terlampir.
4. Menyediakan tempat parkir motor dan mobil bagi semua pihak yang terlibat dalam event [“.....”]
5. Menjaga keamanan selama dalam penyelenggaraan event [“.....”]

Pasal 5

B I A Y A

Pihak Pertama dan Pihak Kedua sepakat bahwa biaya seluruh pemakaian tempat acara beserta fasilitas-fasilitasnya sebagaimana dimaksud dalam perjanjian ini adalah sebesar Rp. [.....] (.....).

Pasal 6

SISTEM PEMBAYARAN



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 15: *Memorandum of Understanding (MoU)*

Pihak Pertama dan Pihak Kedua sepakat bahwa sistem pembayaran biaya pemakaian tempat acara dan fasilitas-fasilitas sebagaimana disebut pada pasal 4 di tetapkan sebagai berikut:

- Tahap pertama sebagai uang muka sebesar [...]% atau sebesar Rp. [.....] (.....) akan dibayar oleh Pihak Pertama kepada Pihak Kedua pada saat perjanjian ini dibuat dan ditandatangani.
- Tahap kedua akan dibayar sebesar [...] % atau sebesar Rp. [.....] (.....) pada hari pertama pelaksanaan event [“.....”] yakni pada hari [.....] tanggal [tanggal, bulan, tahun].
- Tahap ketiga sebesar [...] % atau sebesar Rp. [.....] (.....) dibayar pada hari terakhir pelaksanaan event [“.....”] yakni pada hari [.....] tanggal [tanggal, bulan, tahun].

Seluruh pembayaran sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) pasal ini dilakukan secara tunai.

[sociallocker]

Pasal 7

PERUBAHAN

Apabila dipandang perlu oleh Pihak Pertama dan Pihak Kedua, perjanjian ini dapat diubah baik menyangkut materi maupun syarat-syaratnya yang harus dibuat berdasarkan kesepakatan tertulis kedua antara Pihak Pertama dan Pihak Kedua.

Pasal 8

PEMBATALAN

1. Surat Perjanjian kerjasama ini tidak dapat dibatalkan secara sepihak tanpa persetujuan pihak lainnya.
2. Pembatalan oleh satu pihak, kecuali dengan alasan force majeure, maka pihak yang membatalkan wajib memberikan ganti rugi sesuai dengan jumlah yang disepakati oleh kedua belah pihak.

Pasal 9

FORCE MAJEURE

1. Force Majeure yang dimaksud dalam perjanjian ini adalah suatu keadaan memaksa diluar batas kemampuan kedua belah pihak yang dapat mengganggu bahkan menggagalkan terlaksananya event, seperti bencana alam, epidemik, peperangan, pemogokan, sabotase, pemberontakan masyarakat, blokade, kebijaksanaan pemerintah khususnya yang disebabkan karena keadaan diluar kemampuan manusia.
2. Terhadap pembatalan akibat Force Majeure, Pihak Pertama dan Pihak Kedua secara sepakat menanggung kerugiannya masing-masing.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 15: *Memorandum of Understanding (MoU)*

Pasal 10

PENYELESAIAN PERSELISIHAN

1. Apabila terjadi perselisihan sehubungan dengan pelaksanaan dari Perjanjian, maka PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA akan menyelesaikannya dengan jalan musyawarah untuk mufakat.
2. Apabila upaya untuk menyelesaikan perselisihan dengan jalan damai tidak membawa hasil, maka PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat satu sama lain untuk menyelesaikan perselisihan tersebut untuk menunjuk pihak ketiga sebagai mediator.
3. Apabila tidak mencapai kesepakatan melalui mediasi, maka kedua belah pihak akan menyelesaikan secara hukum dan dalam hal ini dengan segala akibatnya memiliki kediaman hukum yang tidak berubah pada Kantor Kepaniteraan Pengadilan [.....].

Pasal 11

PENUTUP

Demikian surat perjanjian ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) masing dibubuhi, materai secukupnya dan mempunyai kekuatan hukum yang sama untuk dipahami dan dilaksanakan sepenuhnya oleh Para Pihak tanpa adanya paksaan atau tekanan dari piham manapun juga.

Dibuat di : [.....]

Tanggal : [tanggal, bulan, tahun]

Pihak Pertama

Pihak Kedua

(.....)

(.....)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 16: Surat Perjanjian Kontrak Kerja

SURAT PERJANJIAN KERJA KONTRAK

Nomer: _____

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : _____
- _____
Jabatan : _____
- _____
Alamat : _____
- _____

Dalam hal ini bertindak atas nama direksi (--- *nama perusahaan* ---) yang berkedudukan di (--- *alamat lengkap perusahaan* ---) dan selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

2. Nama : _____
- _____
Tempat dan tanggal lahir : _____
- _____
Pendidikan terakhir : _____
- _____
Jenis kelamin : _____
- _____
Agama : _____
- _____
Alamat : _____
- _____
No. KTP / SIM : _____
- _____
Telepon : _____
- _____

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama diri pribadi dan selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 16: Surat Perjanjian Kontrak Kerja

PASAL 1 MASA KERJA

Ayat 1

PIHAK PERTAMA menyatakan menerima PIHAK KEDUA sebagai karyawan kontrak (waktu tertentu) di perusahaan (--- nama perusahaan ---) yang berkedudukan di (--- alamat lengkap perusahaan ---) dan PIHAK KEDUA dengan ini menyatakan kesediaannya.

Ayat 2

Perjanjian kerja ini berlaku untuk jangka waktu [(-----) (--- waktu dalam huruf ---)], terhitung sejak tanggal (--- tanggal, bulan, dan tahun ---) dan berakhir pada tanggal (--- tanggal, bulan, dan tahun ---).

Ayat 3

Selama jangka waktu tersebut masing-masing pihak dapat memutuskan hubungan kerja dengan pemberitahuan secara tertulis minimal [(-----) (--- waktu dalam huruf ---)] hari kerja.

PASAL 2 TATA TERTIB PERUSAHAAN

Ayat 1

PIHAK KEDUA menyatakan kesediaannya untuk mematuhi serta mentaati seluruh peraturan tata tertib perusahaan yang telah ditetapkan PIHAK PERTAMA.

Ayat 2

Pelanggaran terhadap peraturan-peraturan tersebut di atas dapat mengakibatkan PIHAK KEDUA dijatuhi:

1. Skorsing, atau
2. Pemutusan Hubungan Pekerjaan (PHK), atau
3. Hukuman dalam bentuk lain dengan merujuk kepada Peraturan Pemerintah yang mengaturnya.

PASAL 3 JAM KERJA

Ayat 1

Berdasarkan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, jam kerja efektif perusahaan ditetapkan [(-----) (--- jumlah dalam huruf ---)] jam setiap



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 16: Surat Perjanjian Kontrak Kerja

minggu dengan jumlah hari kerja [(-----) (--- jumlah dalam huruf ---)] hari setiap minggu.

Ayat 2

Jam masuk adalah jam [(-----) (--- jam dalam huruf ---)] dan jam pulang adalah jam [(-----) (--- jam dalam huruf ---)].

Ayat 3

1. Waktu istirahat pada hari ----- hingga hari ----- ditetapkan selama [(-----) (--- jumlah jam dalam huruf ---)] jam, yaitu pada pukul [(-----) (--- jam dalam huruf ---)] hingga pukul [(-----) (--- jam dalam huruf ---)].
2. Waktu istirahat pada hari ----- ditetapkan selama [(-----) (--- jumlah jam dalam huruf ---)] jam, yaitu pada pukul [(-----) (--- jam dalam huruf ---)] hingga pukul [(-----) (--- jam dalam huruf ---)].

PASAL 4 PENEMPATAN, TUGAS, DAN TANGGUNG JAWAB

Ayat 1

PIHAK KEDUA akan bekerja sebagai (--- posisi atau jabatan ---) pada (--- departemen atau divisi dalam perusahaan ---).

Ayat 2

Tugas dan tanggung jawab PIHAK KEDUA adalah sebagai berikut:

1. -----
2. -----
3. -----
4. -----
5. -----

Ayat 3

PIHAK PERTAMA berhak menempatkan PIHAK KEDUA dalam melaksanakan tugas dan pekerjaan lain yang oleh PIHAK PERTAMA dianggap lebih cocok serta sesuai dengan keahlian yang dimiliki PIHAK KEDUA, dengan syarat masih tetap berada di dalam lingkungan perusahaan (--- nama perusahaan ---).



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 16: Surat Perjanjian Kontrak Kerja

PASAL 5 PERPANJANGAN MASA KONTRAK KERJA

Ayat 1

Setelah berakhirnya jangka waktu tersebut, perjanjian kerja ini dapat diperpanjang jika PIHAK PERTAMA masih membutuhkan PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA juga menyatakan kesediaannya.

Ayat 2

Jika setelah berakhirnya perjanjian kerja ke-2 ternyata PIHAK PERTAMA masih membutuhkan PIHAK KEDUA, maka PIHAK PERTAMA akan mengangkat PIHAK KEDUA sebagai karyawan tetap pada perusahaan (- -- nama perusahaan ---).

Ayat 3

Jika setelah berakhirnya perjanjian kerja ke-2 ternyata PIHAK KEDUA tidak diajukan untuk pengangkatan sebagai karyawan tetap oleh PIHAK PERTAMA, maka perjanjian kerja kontrak akan berakhir bersamaan dengan berakhirnya waktu perjanjian tersebut.

PASAL 6 GAJI POKOK DAN TUNJANGAN-TUNJANGAN

Ayat 1

PIHAK PERTAMA harus memberikan gaji pokok kepada PIHAK KEDUA sebesar [(Rp. -----,00) (----- jumlah uang dalam huruf -----)] setiap bulan yang harus dibayarkan PIHAK PERTAMA pada tanggal terakhir setiap bulan setelah dipotong pajak pendapatan sesuai peraturan perpajakan di Indonesia.

Ayat 2

Selain gaji pokok, PIHAK KEDUA juga berhak mendapatkan tunjangan-tunjangan sebagai berikut:

1. Tunjangan ----- sebesar [(Rp. -----,00) (----- jumlah uang dalam huruf -----)]
2. Tunjangan ----- sebesar [(Rp. -----,00) (----- jumlah uang dalam huruf -----)]
3. Tunjangan ----- sebesar [(Rp. -----,00) (----- jumlah uang dalam huruf -----)]

Ayat 3

Pembayaran tunjangan-tunjangan tersebut akan disatukan dengan pembayaran gaji pokok yang akan diterima PIHAK KEDUA pada tanggal terakhir setiap bulan.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 16: Surat Perjanjian Kontrak Kerja

PASAL 7 LEMBUR

Ayat 1

PIHAK KEDUA diharuskan masuk kerja lembur jika tersedia pekerjaan yang harus segera diselesaikan atau bersifat mendesak (*urgent*).

Ayat 2

Sebagai imbalan kerja lembur sesuai ayat 1, PIHAK PERTAMA akan membayar PIHAK KEDUA sebesar [(Rp. -----,00) (--- jumlah uang dalam huruf ---)] setiap jam lembur.

Ayat 3

Pembayaran upah lembur akan disatukan dengan pembayaran gaji yang akan diterima PIHAK PERTAMA pada tanggal terakhir setiap bulan.

PASAL 8 CUTI

Ayat 1

Hak cuti timbul setelah PIHAK KEDUA mempunyai masa kerja selama [(---) (--- jumlah waktu dalam huruf ---)] tahun.

Ayat 2

Jika telah mempunyai masa kerja seperti ayat 1 tersebut di atas, maka PIHAK KEDUA akan mendapatkan cuti selama [(---) (--- jumlah hari dalam huruf ---)] hari setiap tahun, yang terdiri dari:

1. Cuti pribadi selama [(---) (--- jumlah hari dalam huruf ---)] hari kerja.
2. Cuti bersama selama [(---) (--- jumlah hari dalam huruf ---)] hari.

Ayat 3

Sebelum melaksanakan cuti, PIHAK KEDUA telah mengajukan permohonan terlebih dahulu secara tertulis, selambat-lambatnya [(---) (--- jumlah hari dalam huruf ---)] hari dengan mendapat pengesahan berupa tanda tangan dan ijin dari atasan langsung yang bersangkutan.

PASAL 9 PENGOBATAN

PIHAK PERTAMA wajib menanggung biaya pengobatan serta perawatan jika PIHAK KEDUA sakit atau memerlukan perawatan kesehatannya sesuai dengan syarat, peraturan, dan ketentuan yang telah ditetapkan oleh perusahaan.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 16: Surat Perjanjian Kontrak Kerja

PASAL 10 KERJA RANGKAP

Ayat 1

Selama masa berlakunya ikatan perjanjian kerja ini PIHAK KEDUA tidak dibenarkan melakukan kerja rangkap di perusahaan lain manapun juga dengan mengemukakan dalih atau alasan apa pun juga.

Ayat 2

Pelanggaran yang dilakukan PIHAK KEDUA akan dapat bagi PIHAK PERTAMA untuk menjatuhkan sangsi sesuai Pasal 2 ayat 2 perjanjian ini terhadapnya.

PASAL 11 PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA (PHK)

Ayat 1

Dengan memperhatikan Undang-Undang dan Peraturan Ketenagakerjaan yang berlaku, PIHAK PERTAMA dapat mengakhiri hubungan kerja dengan PIHAK KEDUA karena pengingkaran perjanjian ini.

Ayat 2

Jika terjadi Pemutusan Hubungan Kerja (PHK), maka PIHAK KEDUA diharuskan mengembalikan barang-barang yang selama itu dipercayakan padanya, yaitu:

1. -----
2. -----
3. -----
4. -----
5. -----
6. -----

Ayat 3

PIHAK KEDUA juga diharuskan menyelesaikan hal-hal yang berhubungan dengan administrasi keuangan, seperti hutang atau pinjaman yang dilakukan PIHAK KEDUA.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 16: Surat Perjanjian Kontrak Kerja

PASAL 12 PENGUNDURAN DIRI

Ayat 1

Jika PIHAK KEDUA mengundurkan diri secara baik-baik, maka PIHAK KEDUA berhak menerima uang gaji, tunjangan, dan lembur sesuai dengan jumlah hari kerja yang telah dijalannya.

Ayat 2

Pengunduran diri secara baik-baik diperlihatkan dengan cara-cara sebagai berikut:

1. PIHAK KEDUA telah mengajukan surat permohonan pengunduran diri sesuai Pasal 1 ayat 3 perjanjian ini.
2. PIHAK KEDUA tetap melaksanakan tugas dan kewajibannya hingga batas waktu pengunduran dirinya berlaku.
3. PIHAK KEDUA telah menyerahkan barang-barang yang dipercayakan kepadanya dan juga telah menyelesaikan admnistrasi keuangan yang harus diselesaikannya seperti yang tertulis dalam Pasal 11 ayat 2 dan 3 perjanjian ini.

Ayat 3

PIHAK PERTAMA dengan kebijakannya dapat meminta PIHAK KEDUA untuk meninggalkan perusahaan lebih awal dengan pembayaran penuh selama [(----) (--- jumlah waktu dalam huruf ---)] hari tersebut.

PASAL 13 BERAKHIRNYA PERJANJIAN

Selain seperti yang tertulis dalam Pasal 5 ayat 3 perjanjian ini, perjanjian kerja ini akan berakhir dengan sendirinya jika PIHAK KEDUA meninggal dunia.

PASAL 14 KEADAAN DARURAT (FORCE MAJEUR)

Perjanjian kerja ini batal dengan sendirinya jika karena keadaan atau situasi yang memaksa, seperti: bencana alam, pemberontakan, perang, huru-hara, kerusuhan, Peraturan Pemerintah atau apapun yang mengakibatkan perjanjian kerja ini tidak mungkin lagi untuk diwujudkan.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 16: Surat Perjanjian Kontrak Kerja

PASAL 15 PENYELESAIAN PERSELISIHAN

Ayat 1

Apabila terjadi perselisihan antara kedua belah pihak, akan diselesaikan secara musyawarah untuk mencapai mufakat.

Ayat 2

Apabila dengan cara ayat 1 pasal ini tidak tercapai kata sepakat, maka kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikan permasalahan tersebut dilakukan melalui prosedur hukum, dengan memilih kedudukan hukum di (----- Kantor Kepaniteraan Pengadilan Negeri -----).

PASAL 16 PENUTUP

Demikianlah perjanjian ini dibuat, disetujui, dan ditandatangani dalam rangkap dua, asli dan tembusan bermaterai cukup dan berkekuatan hukum yang sama. Satu dipegang oleh PIHAK PERTAMA dan lainnya untuk PIHAK KEDUA.

Dibuat di : _____
Tanggal : (--- tanggal, bulan, dan tahun ---)

PIHAK PERTAMA

[-----]

PIHAK KEDUA

[-----]



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 17: Beban Peralatan

No	Nama Barang	Spesifikasi	QT Y	Variable	Harga Satuan	Total Harga	Nilai Residu	Beban Peralatan CV Dear It Tahun 2023		Beban Penyusutan/Tahun	Beban Penyusutan/Bulan	Nilai Buku Aset
								QTY	Variable			
1	AC	AC Sharp AH-A5UCY	1	unit	Rp2,289,000	Rp2,289,000	Rp228,900	10	Tahun	Rp206,010	Rp68,670	Rp2,082,990
2	WiFi	Biznet Home Gamers	1	unit	Rp6,300,000	Rp6,300,000	Rp1,575,000	4	Tahun	Rp1,181,250	Rp393,750	Rp5,118,750
3	Meja Kerja	120x60x72,5 cm	3	unit	Rp350,000	Rp1,050,000	Rp131,250	8	Tahun	Rp114,844	Rp38,281	Rp935,156
4	Kursi Kantor	Tinggi 48cm - Lebar Sandaran 32cm - Lebar dudukan 45cm	3	unit	Rp257,500	Rp772,500	Rp193,125	4	Tahun	Rp144,844	Rp48,281	Rp627,656
5	Rak Serba Guna	Rak Buku Serbaguna Model A/ 73 Cm	1	unit	Rp796,500	Rp796,500	Rp199,125	4	Tahun	Rp149,344	Rp49,781	Rp647,156
6	Hard disk	Seagate Harddisk Internal Barracuda 1 TB/ 7200 rpm	2	unit	Rp764,500	Rp1,529,000	Rp382,250	4	Tahun	Rp286,688	Rp95,563	Rp1,242,313
7	Printer	Epson EcoTank L3150	1	unit	Rp2,749,000	Rp2,749,000	Rp687,250	4	Tahun	Rp515,438	Rp171,813	Rp2,233,563
8	White Board	Papan tulis / Whiteboard Magnetic tiang + Roda 2 Sisi Sakura - 60 cm x 120 cm	1	unit	Rp760,000	Rp760,000	Rp190,000	4	Tahun	Rp142,500	Rp47,500	Rp617,500
TOTAL						Rp16,246,000	Rp3,586,900			Rp2,740,916	Rp913,639	Rp13,505,084

No	Nama Barang	Spesifikasi	QT Y	Variable	Harga Satuan	Total Harga	Nilai Residu	Beban Peralatan CV Dear It Tahun 2024		Beban Penyusutan/Tahun	Beban Penyusutan/Bulan	Nilai Buku Aset
								QTY	Variable			
1	AC	AC Sharp AH-A5UCY	1	unit	Rp2,082,990	Rp2,082,990	Rp208,299	10	Tahun	Rp187,469	Rp15,622	Rp1,895,521
2	WiFi	Biznet Home Gamers	1	unit	Rp5,118,750	Rp5,118,750	Rp1,279,688	4	Tahun	Rp959,766	Rp79,980	Rp4,158,984
3	Meja Kerja	120x60x72,5 cm	3	unit	Rp311,719	Rp935,156	Rp116,895	8	Tahun	Rp102,283	Rp8,524	Rp832,874
4	Kursi Kantor	Tinggi 48cm - Lebar Sandaran 32cm - Lebar dudukan 45cm	3	unit	Rp209,219	Rp627,656	Rp156,914	4	Tahun	Rp117,686	Rp9,807	Rp509,971
5	Rak Serba Guna	Rak Buku Serbaguna Model A/ 73 Cm	1	unit	Rp647,156	Rp647,156	Rp161,789	4	Tahun	Rp121,342	Rp10,112	Rp525,814
6	Hard disk	Seagate Harddisk Internal Barracuda 1 TB/ 7200 rpm	2	unit	Rp621,156	Rp1,242,313	Rp310,578	4	Tahun	Rp232,934	Rp19,411	Rp1,009,379
7	Printer	Epson EcoTank L3150	1	unit	Rp2,233,563	Rp2,233,563	Rp558,391	4	Tahun	Rp418,793	Rp34,899	Rp1,814,770
8	White Board	Papan tulis / Whiteboard Magnetic tiang + Roda 2 Sisi Sakura - 60 cm x 120 cm	1	unit	Rp617,500	Rp617,500	Rp154,375	4	Tahun	Rp115,781	Rp9,648	Rp501,719
TOTAL						Rp13,505,084	Rp2,946,928			Rp2,256,053	Rp188,004	Rp11,249,031



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 17: Beban Peralatan

No	Nama Barang	Spesifikasi	QT Y	Variable	Harga Satuan	Total Harga	Nilai Residu	Umur Ekonomis		Beban Penyusutan/Tahun	Beban Penyusutan/Bulan	Nilai Buku Aset
								QTY	Variable			
									Tahun			
1	AC	AC Sharp AH-A5UCY	1	unit	Rp1,895,521	Rp1,895,521	Rp189,552	10	Tahun	Rp170,597	Rp14,216	Rp1,724,924
2	WiFi	Biznet Home Gamers	1	unit	Rp4,158,984	Rp4,158,984	Rp1,039,746	4	Tahun	Rp779,810	Rp64,984	Rp3,379,175
3	Meja Kerja	120x60x72,5 cm	3	unit	Rp277,625	Rp832,874	Rp104,109	8	Tahun	Rp91,096	Rp7,591	Rp741,778
4	Kursi Kantor	Tinggi 48cm - Lebar Sandaran 32cm - Lebar dudukan 45cm	3	unit	Rp169,990	Rp509,971	Rp127,493	4	Tahun	Rp95,620	Rp7,968	Rp414,351
5	Rak Serba Guna	Rak Buku Serbaguna Model A/ 73 Cm	1	unit	Rp525,814	Rp525,814	Rp131,454	4	Tahun	Rp98,590	Rp8,216	Rp427,224
6	Hard disk	Seagate Harddisk Internal Barracuda 1 TB/ 7200 rpm	2	unit	Rp504,689	Rp1,009,379	Rp252,345	4	Tahun	Rp189,259	Rp15,772	Rp820,120
7	Printer	Epson EcoTank L3150	1	unit	Rp1,814,770	Rp1,814,770	Rp453,692	4	Tahun	Rp340,269	Rp28,356	Rp1,474,500
8	White Board	Papan tulis / Whiteboard Magnetic tiang + Roda 2 Sisi Sakura - 60 cm x 120 cm	1	unit	Rp501,719	Rp501,719	Rp125,430	4	Tahun	Rp94,072	Rp7,839	Rp407,646
TOTAL						Rp11,249,031	Rp2,423,820			Rp1,859,312	Rp154,943	Rp9,389,719

No	Nama Barang	Spesifikasi	QT Y	Variable	Harga Satuan	Total Harga	Nilai Residu	Umur Ekonomis		Beban Penyusutan/Tahun	Beban Penyusutan/Bulan	Nilai Buku Aset
								QTY	Variable			
									Tahun			
1	AC	AC Sharp AH-A5UCY	1	unit	Rp1,724,924	Rp1,724,924	Rp172,492	10	Tahun	Rp155,243	Rp12,937	Rp1,569,681
2	WiFi	Biznet Home Gamers	1	unit	Rp3,379,175	Rp3,379,175	Rp844,794	4	Tahun	Rp633,595	Rp52,800	Rp2,745,580
3	Meja Kerja	120x60x72,5 cm	3	unit	Rp247,259	Rp741,778	Rp92,722	8	Tahun	Rp81,132	Rp6,761	Rp660,646
4	Kursi Kantor	Tinggi 48cm - Lebar Sandaran 32cm - Lebar dudukan 45cm	3	unit	Rp138,117	Rp414,351	Rp103,588	4	Tahun	Rp77,691	Rp6,474	Rp336,660
5	Rak Serba Guna	Rak Buku Serbaguna Model A/ 73 Cm	1	unit	Rp427,224	Rp427,224	Rp106,806	4	Tahun	Rp80,105	Rp6,675	Rp347,120
6	Hard disk	Seagate Harddisk Internal Barracuda 1 TB/ 7200 rpm	2	unit	Rp410,060	Rp820,120	Rp205,030	4	Tahun	Rp153,773	Rp12,814	Rp666,348
7	Printer	Epson EcoTank L3150	1	unit	Rp1,474,500	Rp1,474,500	Rp368,625	4	Tahun	Rp276,469	Rp23,039	Rp1,198,031
8	White Board	Papan tulis / Whiteboard Magnetic tiang + Roda 2 Sisi Sakura - 60 cm x 120 cm	1	unit	Rp407,646	Rp407,646	Rp101,912	4	Tahun	Rp76,434	Rp6,369	Rp331,213
TOTAL						Rp9,389,719	Rp1,995,969			Rp1,534,441	Rp154,943	Rp7,855,278



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 18: Beban Perlengkapan

Hak Cipta ::

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 19: Beban Gaji

Beban Gaji CV Dear II 2024																					
No	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	Tunjangan	JKK (P) 6,85%	JKM (P) 6,3%	JHT (K) 2%	JP (P) 4% (K) 1%	BPJS Kesehatan	Total (K)	Biaya Jabatan	PTKP	THR	Gaji Bruto/Bulan	Gaji Bruto/Tahun	Gaji Bersih/Bulan	Gaji Bersih/Tahun	PKP	PPh 21 Sisa/tahun	PPh 21 Selisih
1	Khasiana Kharunnisa	Direktur Utama	TK0	Rp4.000.000,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.400,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp500.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.000,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-
2	Nabila Kheirunisa	Direktur Pemasaran	TK0	Rp4.000.000,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.400,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp500.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.200,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-
3	Ayu Dewi Puspita	Direktur Keuangan	TK0	Rp4.000.000,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.400,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp500.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.000,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-
	TOTAL			Rp12.000.000,-	Rp0	Rp10.800,-	Rp36.000,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp1.200.000,-	Rp40.000,-	Rp1.046.000,-	Rp0	Rp600.000,-	Rp162.000.000,-	Rp7.132.000,-	Rp1.046.000,-	Rp7.132.000,-	Rp1.200.000,-	Rp30.000.000,-	Rp61.220,-

Beban Gaji CV Dear II 2025																					
No	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	Tunjangan	JKK (P) 6,85%	JKM (P) 6,3%	JHT (K) 2%	JP (P) 4% (K) 1%	BPJS Kesehatan	Total (K)	Biaya Jabatan	PTKP	THR	Gaji Bruto/Bulan	Gaji Bruto/Tahun	Gaji Bersih/Bulan	Gaji Bersih/Tahun	PKP	PPh 21 Sisa/tahun	PPh 21 Selisih
1	Khasiana Kharunnisa	Direktur Utama	TK0	Rp4.120.000,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.400,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp500.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.200,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-
2	Nabila Kheirunisa	Direktur Pemasaran	TK0	Rp4.120.000,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.400,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp500.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.200,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-
3	Ayu Dewi Puspita	Direktur Keuangan	TK0	Rp4.120.000,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.400,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp500.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.200,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-
4	Operasional	TK0	TK1	Rp4.000.000,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.000,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.200,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-	
	TOTAL			Rp16.047.600,-	Rp0	Rp148.117,-	Rp462.293,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp1.200.000,-	Rp40.000,-	Rp1.046.000,-	Rp0	Rp600.000,-	Rp162.000.000,-	Rp7.132.000,-	Rp1.046.000,-	Rp7.132.000,-	Rp1.200.000,-	Rp30.000.000,-	Rp61.220,-

Beban Gaji CV Dear II 2026																					
No	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	Tunjangan	JKK (P) 6,85%	JKM (P) 6,3%	JHT (K) 2%	JP (P) 4% (K) 1%	BPJS Kesehatan	Total (K)	Biaya Jabatan	PTKP	THR	Gaji Bruto/Bulan	Gaji Bruto/Tahun	Gaji Bersih/Bulan	Gaji Bersih/Tahun	PKP	PPh 21 Sisa/tahun	PPh 21 Selisih
1	Khasiana Kharunnisa	Direktur Utama	TK0	Rp4.263.244,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.400,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp500.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.200,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-
2	Nabila Kheirunisa	Direktur Pemasaran	TK0	Rp4.263.244,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.400,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp500.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.200,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-
3	Ayu Dewi Puspita	Direktur Keuangan	TK0	Rp4.263.244,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.400,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp500.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.200,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-
4	Operasional	TK0	TK1	Rp4.000.000,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.000,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.200,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-	
5	Creative	TK0	TK1	Rp4.000.000,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.000,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.200,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-	
6	Operasional	TK1	TK1	Rp4.000.000,-	Rp0	Rp3.800,-	Rp12.000,-	Rp148.000,-	Rp80.000,-	Rp40.000,-	Rp355.800,-	Rp0	Rp200.000,-	Rp54.000.000,-	Rp2.377.433,-	Rp355.800,-	Rp2.287.200,-	Rp4.075.600,-	Rp8.254.640,-	Rp21.220,-	
	TOTAL			Rp20.988.932,-	Rp0	Rp22.401,-	Rp74.000,-	Rp204.591,-	Rp499.779,-	Rp249.889,-	Rp999.597,-	Rp1.249.447,-	Rp0	Rp600.000,-	Rp162.000.000,-	Rp7.132.000,-	Rp1.249.447,-	Rp7.132.000,-	Rp1.200.000,-	Rp30.000.000,-	Rp61.220,-

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 20: Beban Listrik

Beban Listrik CV Dear It Tahun 2023				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Listrik	3	bulan	Rp450,000	Rp1,350,000
Total				Rp1,350,000

Beban Listrik CV Dear It Tahun 2024				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Listrik	12	Bulan	Rp465,660	Rp5,587,920
Total				Rp5,587,920

Beban Listrik CV Dear It Tahun 2025				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Listrik	12	Bulan	Rp481,865	Rp5,782,380
Total				Rp5,782,380

Beban Listrik CV Dear It Tahun 2026				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Listrik	12	Bulan	Rp498,634	Rp5,983,606
Total				Rp5,983,606
Grand Total Beban Listrik				Rp18,703,906

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 21: Beban Internet

Beban Internet CV Dear It Tahun 2023				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
WiFi Biznet	3	bulan	Rp525,000	Rp1,575,000
Total				Rp1,575,000

Beban Internet CV Dear It Tahun 2024				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
WiFi Biznet	12	bulan	Rp543,270	Rp6,519,240
Total				Rp6,519,240

Beban Internet CV Dear It Tahun 2025				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
WiFi Biznet	12	bulan	Rp562,176	Rp6,746,110
Total				Rp6,746,110

Beban Internet CV Dear It Tahun 2026				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
WiFi Biznet	12	bulan	Rp581,740	Rp6,980,874
Total				Rp6,980,874
Grand Total Beban Internet				Rp21,821,224

Lampiran 22: Beban Administrasi Bank

Beban Admin Bank CV Dear It Tahun 2023				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Admin Bank	3	Bulan	Rp12,500	Rp37,500
Setoran Awal	1	Kali	Rp1,000,000	Rp1,000,000
Total				Rp1,037,500
Beban Admin Bank CV Dear It Tahun 2024				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Admin Bank	12	Bulan	Rp12,935	Rp155,220
Total				Rp155,220



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Beban Admin Bank CV Dear It Tahun 2025				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Admin Bank	12	Bulan	Rp13,385	Rp160,622
Total				Rp160,622
Beban Admin Bank CV Dear It Tahun 2026				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Admin Bank	12	Bulan	Rp13,851	Rp166,211
Total				Rp166,211
Grand Total Beban Admin Bank				Rp1,519,553

Lampiran 23: Beban Pendirian Usaha

Beban Pendirian Usaha CV Dear It Tahun 2023				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Pendirian Usaha CV	1	package	Rp3,500,000	Rp3,500,000
Total				Rp3,500,000

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 24: Beban Kebersihan dan Keamanan

Beban Kebersihan & Keamanan CV Dear It Tahun 2023				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Kebersihan & Keamanan	3	bulan	Rp100,000	Rp300,000
Total				Rp300,000
Beban Kebersihan & Keamanan CV Dear It Tahun 2024				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Kebersihan & Keamanan	12	bulan	Rp103,480	Rp1,241,760
Total				Rp1,241,760
Beban Kebersihan & Keamanan CV Dear It Tahun 2025				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Kebersihan & Keamanan	12	bulan	Rp107,081	Rp1,284,973
Total				Rp1,284,973
Beban Kebersihan & Keamanan CV Dear It Tahun 2026				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Kebersihan & Keamanan	12	bulan	Rp110,808	Rp1,329,690
Total				Rp1,329,690
Grand Total Beban Kebersihan & Keamanan				Rp4,156,424



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 25: Beban Air PDAM

Hak Cipta:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 26: Beban Pemasaran

Beban Pemasaran CV Dear It Tahun 2023				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Kartu Nama	3	Box	Rp50,000	Rp150,000
Facebook Ads	3	Bulan	Rp150,000	Rp450,000
Instagram Ads	3	Bulan	Rp300,000	Rp900,000
Total				Rp1,500,000

Beban Pemasaran CV Dear It Tahun 2024				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Kartu Nama	3	Box	Rp51,740	Rp155,220
Facebook Ads	12	Bulan	Rp155,220	Rp1,862,640
Instagram Ads	12	Bulan	Rp310,440	Rp3,725,280
Total				Rp5,743,140

Beban Pemasaran CV Dear It Tahun 2025				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Kartu Nama	3	Box	Rp53,541	Rp160,622
Facebook Ads	12	Bulan	Rp160,622	Rp1,927,460
Instagram Ads	12	Bulan	Rp321,243	Rp3,854,920
Total				Rp5,943,001

Beban Pemasaran CV Dear It Tahun 2026				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Kartu Nama	3	Box	Rp55,404	Rp166,211
Facebook Ads	12	Bulan	Rp166,211	Rp1,994,535
Instagram Ads	12	Bulan	Rp332,423	Rp3,989,071
Total				Rp6,149,818
Grand Total Beban Pemasaran				Rp19,335,959



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 27: Beban Sewa Rumah

Beban Sewa Rumah CV Dear It Tahun 2023				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Sewa Rumah	3	bulan	Rp1,000,000	Rp3,000,000
Total				Rp3,000,000

Beban Listrik CV Dear It Tahun 2024				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Sewa Rumah	12	Bulan	Rp1,034,800	Rp12,417,600
Total				Rp12,417,600

Beban Listrik CV Dear It Tahun 2025				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Sewa Rumah	12	Bulan	Rp1,070,811	Rp12,849,732
Total				Rp12,849,732

Beban Listrik CV Dear It Tahun 2026				
Keterangan	Jumlah	Satuan	Biaya/Bulan	Biaya/Tahun
Sewa Rumah	12	Bulan	Rp1,108,075	Rp13,296,903
Total				Rp13,296,903
Grand Total Beban Sewa Rumah				Rp41,564,236

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 28: Beban Operasional

Keterangan	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026
Beban Pendirian Usaha	Rp3,500,000	Rp0	Rp0	Rp0
Beban Gaji	Rp0	Rp146,721,600	Rp200,734,712	Rp305,534,680
Beban THR	Rp0	Rp7,132,300	Rp13,436,500	Rp19,026,732
Beban BPJS	Rp0	Rp12,801,600	Rp17,514,296	Rp26,658,193
Beban Perlengkapan	Rp2,656,023	Rp2,748,383	Rp2,843,958	Rp2,942,858
Beban Peralatan	Rp16,246,000	Rp0	Rp0	Rp0
Beban Listrik	Rp1,350,000	Rp5,587,920	Rp5,782,380	Rp5,983,606
Beban Internet	Rp1,575,000	Rp6,519,240	Rp6,746,110	Rp6,980,874
Beban Air PDAM	Rp450,000	Rp1,862,640	Rp1,927,460	Rp1,994,535
Beban Kebersihan & Keamanan	Rp300,000	Rp1,241,760	Rp1,284,973	Rp1,329,690
Beban Admin Bank	Rp1,037,500	Rp155,220	Rp160,622	Rp166,211
Beban Pemasaran	Rp1,500,000	Rp5,743,140	Rp5,943,001	Rp6,149,818
Beban Sewa Rumah	Rp3,000,000	Rp12,417,600	Rp12,849,732	Rp13,296,903
Total Beban Operasional	Rp31,614,523	Rp202,931,403	Rp269,223,743	Rp390,064,102

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 29: Harga Pokok Penjualan Core Product

Kategori	Spesifikasi	Keterangan	Jumlah	Harga Satuan	Harga Jual	PPh 21	Total	
Gathering Premium Package	Venue	Felfest Venue	1	Rp35,000,000	Rp35,000,000		Rp35,000,000	
		Charge Vendor	1	Rp10,000,000	Rp10,000,000		Rp10,000,000	
	Transportasi	Big Bus	6	Rp2,500,000	Rp15,000,000		Rp15,000,000	
		Tips Driver & Co Driver	6	Rp200,000	Rp1,200,000		Rp1,200,000	
		Makan Siang	12	Rp25,000	Rp300,000		Rp300,000	
		E-Toll	6	Rp300,000	Rp1,800,000		Rp1,800,000	
	Meals	Lunch	300	Rp45,000	Rp13,500,000		Rp13,500,000	
		Coffee Break	300	Rp20,000	Rp6,000,000		Rp6,000,000	
	Entertainment	Live Music Performance	1	Rp7,500,000	Rp7,500,000	Rp375,000	Rp7,875,000	
		DJ performances	1	Rp15,000,000	Rp15,000,000	Rp750,000	Rp15,750,000	
	Logistik	Sound System	1	Rp2,750,000	Rp2,750,000		Rp2,750,000	
		Stage	1	Rp3,500,000	Rp3,500,000		Rp3,500,000	
		LED Screen	12	Rp750,000	Rp9,000,000		Rp9,000,000	
		Photobooth 360	1	Rp5,000,000	Rp5,000,000		Rp5,000,000	
	Decoration	Signage	1	Rp50,000	Rp50,000		Rp50,000	
		Banner	1	Rp200,000	Rp200,000		Rp200,000	
	Prize	Doorprize	1	Rp1,800,000	Rp1,800,000		Rp1,800,000	
		Hadiah Individu	1	Rp400,000	Rp400,000		Rp400,000	
	Documentation	Hadiah Kelompok	1	Rp2,000,000	Rp2,000,000		Rp2,000,000	
		Documentation Package	1	Rp3,500,000	Rp3,500,000		Rp3,500,000	
	Event	MC	1	Rp3,000,000	Rp3,000,000	Rp150,000	Rp3,150,000	
		Arcade Games	1	Rp4,300,000	Rp4,300,000		Rp4,300,000	
	Event Organizer	Management Event	1	Rp9,000,000	Rp9,000,000	Rp450,000	Rp9,450,000	
						Total	Rp151,525,000	
						Management Fee 15%	Rp22,728,750	
						Jumlah	Rp174,253,750	
						PPn 11%	Rp19,167,913	
						TOTAL AKHIR	Rp193,421,663	
						PEMBULATAN	Rp199,000,000	
Gathering Standard Package	Venue	Artotel Jakarta	1	Rp30,000,000	Rp30,000,000		Rp30,000,000	
		Big Bus	3	Rp2,500,000	Rp7,500,000		Rp7,500,000	
	Transportasi	Tips Driver & Co Driver	3	Rp200,000	Rp600,000		Rp600,000	
		Makan Siang	6	Rp25,000	Rp150,000		Rp150,000	
		E-Toll	3	Rp300,000	Rp900,000		Rp900,000	
		Lunch	150	Rp45,000	Rp6,750,000		Rp6,750,000	
		Coffee Break	150	Rp20,000	Rp3,000,000		Rp3,000,000	
	Entertainment	Live Music Performance	1	Rp7,500,000	Rp7,500,000	Rp375,000	Rp7,875,000	
		Welcoming Dance	1	Rp6,000,000	Rp6,000,000	Rp300,000	Rp6,300,000	
	Logistik	Sound System	1	Rp2,750,000	Rp2,750,000		Rp2,750,000	
		Stage	1	Rp3,500,000	Rp3,500,000		Rp3,500,000	
		LED Screen	12	Rp750,000	Rp9,000,000		Rp9,000,000	
		Photobooth	1	Rp3,000,000	Rp3,000,000		Rp3,000,000	
	Decoration	Signage	1	Rp50,000	Rp50,000		Rp50,000	
		Banner	1	Rp200,000	Rp200,000		Rp200,000	
	Prize	Doorprize	1	Rp1,800,000	Rp1,800,000		Rp1,800,000	
		Hadiah Kelompok	1	Rp2,000,000	Rp2,000,000		Rp2,000,000	
	Documentation	Documentation Package	1	Rp3,500,000	Rp3,500,000		Rp3,500,000	
		MC	1	Rp3,000,000	Rp3,000,000	Rp150,000	Rp3,150,000	
	Event	Master Games	150	Rp100,000	Rp15,000,000		Rp15,000,000	
		Event Organizer	1	Rp9,000,000	Rp9,000,000	Rp450,000	Rp9,450,000	
						Total	Rp116,475,000	
						Management Fee 15%	Rp17,471,250	
						Jumlah	Rp133,946,250	
						PPn 11%	Rp14,734,088	
						TOTAL AKHIR	Rp148,680,338	
						PEMBULATAN	Rp149,000,000	
Gathering Regular Package	Meals	Lunch	50	Rp45,000	Rp2,250,000		Rp2,250,000	
		Coffee Break	50	Rp20,000	Rp1,000,000		Rp1,000,000	
	Entertainment	Live Music Performance	1	Rp7,500,000	Rp7,500,000	Rp375,000	Rp7,875,000	
		Sound System	1	Rp2,750,000	Rp2,750,000		Rp2,750,000	
	Logistik	Stage	1	Rp3,500,000	Rp3,500,000		Rp3,500,000	
		Photobooth	1	Rp3,000,000	Rp3,000,000		Rp3,000,000	
		Signage	1	Rp50,000	Rp50,000		Rp50,000	
		Banner	1	Rp200,000	Rp200,000		Rp200,000	
	Decoration	Doorprize	1	Rp1,800,000	Rp1,800,000		Rp1,800,000	
		Hadiah Kelompok	1	Rp2,000,000	Rp2,000,000		Rp2,000,000	
	Documentation	Documentation Package	1	Rp3,500,000	Rp3,500,000		Rp3,500,000	
		MC	1	Rp3,000,000	Rp3,000,000	Rp150,000	Rp3,150,000	
	Event	Master Games	50	Rp100,000	Rp5,000,000		Rp5,000,000	
		Event Organizer	1	Rp9,000,000	Rp9,000,000	Rp450,000	Rp9,450,000	
						Total	Rp45,525,000	
						Management Fee 15%	Rp6,828,750	
						Jumlah	Rp52,353,750	
						PPn 11%	Rp5,758,913	
						TOTAL AKHIR	Rp58,112,663	
						PEMBULATAN	Rp59,000,000	



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 30: Harga Pokok Penjualan Supporting Product

Kategori	Spesifikasi	Keterangan	Jumlah	Harga	Total
Yellow Package	Tshirt	Tshirt	1	Rp20,000	Rp20,000
	totebag	tote bag 30x50cm	1	Rp20,000	Rp20,000
	sticker	sticker 5x5cm (150pcs)	1	Rp35,000	Rp35,000
	Karton box	Karton box standar polos	1	Rp5,000	Rp5,000
	Notebook	Notebook	1	Rp40,000	Rp40,000
	Total				Rp120,000
	Management Fee 15%				Rp18,000
	Jumlah				Rp138,000
	PPn 11%				Rp15,180
	TOTAL AKHIR				Rp153,180
Green Package	PEMBULATAN				Rp159,000
	Tshirt	Tshirt	1	Rp20,000	Rp20,000
	Tumblr	Tumblr	1	Rp25,000	Rp25,000
	totebag	tote bag 30x50cm	1	Rp20,000	Rp20,000
	power bank custom	power bank custom	1	Rp125,000	Rp125,000
	premium box	premium box	1	Rp20,000	Rp20,000
	Total				Rp210,000
	Management Fee 15%				Rp31,500
	Jumlah				Rp241,500
	PPn 11%				Rp26,565
	TOTAL AKHIR				Rp268,065
	PEMBULATAN				Rp269,000

**POLITEKNIK
NEGERI**

JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 31: Proyeksi Penjualan

Proyeksi Penjualan CV Dear It							
No	Nama Produk	Tahun 2023			Tahun 2024		
		Target	Penjualan	Total Penjualan	Target	Penjualan	Total Penjualan
Main Product							
1	Gathering Premium Package	0	0	0	2	Rp199,000,000	Rp398,000,000
2	Gathering Standard Package	0	0	0	3	Rp149,000,000	Rp447,000,000
3	Gathering Regular Package	0	0	0	2	Rp59,000,000	Rp118,000,000
Total		0		0	7		Rp963,000,000
Supporting Product							
1	Yellow Package	0	0	0	150	Rp159,000	Rp23,850,000
2	Green Package	0	0	0	150	Rp269,000	Rp40,350,000
Total		0			300		Rp64,200,000
Total Akhir		0		0	307		Rp1,027,200,000

No	Nama Produk	Tahun 2025			Tahun 2026		
		Target	Penjualan	Total Penjualan	Target	Penjualan	Total Penjualan
Main Product							
1	Gathering Premium Package	4	Rp205,925,200	Rp823,700,800	7	Rp213,091,397	Rp1,491,639,779
2	Gathering Standard Package	4	Rp154,185,200	Rp616,740,800	7	Rp159,550,845	Rp1,116,855,915
3	Gathering Regular Package	4	Rp61,053,200	Rp244,212,800	6	Rp63,177,851	Rp379,067,108
Total		12		Rp1,684,654,400	20		Rp2,987,562,802
Supporting Product							
1	Yellow Package	250	Rp164,533	Rp41,133,300	300	Rp170,259	Rp51,077,687
2	Green Package	250	Rp278,361	Rp69,590,300	300	Rp288,048	Rp86,414,451
Total		500		Rp110,723,600	600		Rp137,492,138
Total Akhir		512		Rp1,795,378,000	620	0	Rp3,125,054,939



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 32: Arus Kas General

Keterangan	Tahun			
	2023	2024	2025	2026
Penerimaan				
Saldo Kas Awal	Rp0	Rp118,385,477	Rp153,718,074	Rp350,195,441
Modal Investasi	Rp150,000,000			
Pendapatan Penjualan				
Main Product				
Gathering Premium Package	Rp0	Rp398,000,000	Rp823,700,800	Rp1,491,639,779
Gathering Standard Package	Rp0	Rp447,000,000	Rp616,740,800	Rp1,116,855,915
Gathering Regular Package	Rp0	Rp118,000,000	Rp244,212,800	Rp379,067,108
Supporting Product				
Yellow Package	Rp0	Rp23,850,000	Rp41,133,300	Rp51,077,687
Green Package	Rp0	Rp40,350,000	Rp69,590,300	Rp86,414,451
Total Pendapatan Penjualan	Rp0	Rp1,027,200,000	Rp1,795,378,000	Rp3,125,054,939
Total Penerimaan Kas	Rp150,000,000	Rp1,145,585,477	Rp1,949,096,074	Rp3,475,250,380
Pengeluaran				
Beban Pokok Penjualan				
Gathering Premium Package		Rp299,600,000	Rp599,200,000	Rp1,048,600,000
Gathering Standard Package		Rp345,600,000	Rp460,800,000	Rp806,400,000
Gathering Regular Package		Rp89,100,000	Rp178,200,000	Rp267,300,000
Yellow Package		Rp18,000,000	Rp30,000,000	Rp36,000,000
Green Package		Rp31,500,000	Rp52,500,000	Rp63,000,000
Total Beban Pokok Penjualan	Rp0	Rp783,800,000	Rp1,320,700,000	Rp2,221,300,000
Beban Operasional				
Beban Pendirian Usaha	Rp3,500,000	Rp0	Rp0	Rp0
Beban Gaji	Rp0	Rp146,721,600	Rp200,734,712	Rp305,534,680
Beban THR	Rp0	Rp7,132,300	Rp13,436,500	Rp19,026,732
Beban BPJS	Rp0	Rp12,801,600	Rp17,514,296	Rp26,658,193
Beban Perlengkapan	Rp2,656,023	Rp2,748,383	Rp2,843,958	Rp2,942,858
Beban Peralatan	Rp16,246,000	Rp0	Rp0	Rp0
Beban Listrik	Rp1,350,000	Rp5,587,920	Rp5,782,380	Rp5,983,606
Beban Internet	Rp1,575,000	Rp6,519,240	Rp6,746,110	Rp6,980,874
Beban Air PDAM	Rp450,000	Rp1,862,640	Rp1,927,460	Rp1,994,535
Beban Kebersihan & Keamanan	Rp300,000	Rp1,241,760	Rp1,284,973	Rp1,329,690
Beban Admin Bank	Rp1,037,500	Rp155,220	Rp160,622	Rp166,211
Beban Pemasaran	Rp1,500,000	Rp5,743,140	Rp5,943,001	Rp6,149,818
Beban Sewa Rumah	Rp3,000,000	Rp12,417,600	Rp12,849,732	Rp13,296,903
Total Beban Operasional	Rp31,614,523	Rp202,931,403	Rp269,223,743	Rp390,064,102
Beban Pajak				
PPh 23 (0.5%)	Rp0	Rp5,136,000	Rp8,976,890	Rp15,625,275
Total Pengeluaran	Rp31,614,523	Rp991,867,403	Rp1,598,900,633	Rp2,626,989,376
Saldo Kas Akhir	Rp118,385,477	Rp153,718,074	Rp350,195,441	Rp848,261,004



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 33: Arus Kas Bulanan

Arus Kas Bulanan 2023 CV Dear It			
Keterangan	Okttober	November	Desember
Penerimaan			
Saldo Kas Awal		Rp25,631,159	Rp72,008,318
Modal Investasi	Rp50,000,000	Rp50,000,000	Rp50,000,000
Total	Rp50,000,000	Rp75,631,159	Rp122,008,318
Pendapatan Penjualan			
Main Product			
Gathering Premium Package			
Gathering Standard Package			
Gathering Regular Package			
Total	Rp0	Rp0	Rp0
Supporting Product			
Yellow Package			
Green Package			
Total	Rp0	Rp0	Rp0
Total Penerimaan Kas	Rp50,000,000	Rp75,631,159	Rp122,008,318
Beban Pokok Penjualan			
Gathering Premium Package			
Gathering Standard Package			
Gathering Regular Package			
Yellow Package			
Green Package			
Total Beban Pokok Penjualan	Rp0	Rp0	Rp0
Beban Operasional			
Beban Pendirian Usaha	Rp3,500,000		
Beban Gaji		Rp0	Rp0
Beban THR	Rp0		
Beban BPJS			
Beban Perlengkapan	Rp885,341	Rp885,341	Rp885,341
Beban Peralatan	Rp16,246,000		
Beban Listrik	Rp450,000	Rp450,000	Rp450,000
Beban Internet	Rp525,000	Rp525,000	Rp525,000
Beban Air PDAM	Rp150,000	Rp150,000	Rp150,000
Beban Kebersihan & Keamanan	Rp100,000	Rp100,000	Rp100,000
Beban Admin Bank	Rp1,012,500	Rp12,500	Rp12,500
Beban Pemasaran	Rp500,000	Rp500,000	Rp500,000
Beban Sewa Rumah	Rp1,000,000	Rp1,000,000	Rp1,000,000
Total Beban Operasional	Rp24,368,841	Rp3,622,841	Rp3,622,841
Beban Pajak			
PPh 23 (0.5%)			
Total Pengeluaran	Rp24,368,841	Rp3,622,841	Rp3,622,841
Saldo Kas Akhir	Rp25,631,159	Rp72,008,318	Rp118,385,477



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 33: Arus Kas Bulanan

Arus Kas Bulanan 2024 CV Dear It												
Keterangan	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember
Penerimaan												
Saldo Kas Awal	Rp118,385,477	Rp102,068,885	Rp134,952,293	Rp118,635,701	Rp137,836,809	Rp121,520,217	Rp151,466,875	Rp135,150,283	Rp158,483,692	Rp142,167,100	Rp140,300,508	Rp157,783,916
Modal Investasi												
Total	Rp118,385,477	Rp102,068,885	Rp134,952,293	Rp118,635,701	Rp137,836,809	Rp121,520,217	Rp151,466,875	Rp135,150,283	Rp158,483,692	Rp142,167,100	Rp140,300,508	Rp157,783,916
Pendapatan Penjualan												
Main Product												
Gathering Premium Package		Rp199,000,000				Rp199,000,000						
Gathering Standard Package				Rp199,000,000				Rp149,000,000			Rp149,000,000	
Gathering Regular Package									Rp59,000,000		Rp59,000,000	
Total	Rp0	Rp199,000,000	Rp0	Rp149,000,000	Rp0	Rp199,000,000	Rp0	Rp149,000,000	Rp0	Rp59,000,000	Rp149,000,000	Rp59,000,000
Supporting Product												
Yellow Package								Rp23,850,000				
Green Package					Rp40,350,000							
Total	Rp0	Rp0	Rp0	Rp40,350,000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp23,850,000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Total Penerimaan Kas	Rp118,385,477	Rp301,068,885	Rp134,952,293	Rp307,965,701	Rp137,836,809	Rp320,520,217	Rp151,466,875	Rp308,000,283	Rp158,483,692	Rp201,167,100	Rp289,300,508	Rp216,783,916
Beban Pokok Penjualan												
Gathering Premium Package		Rp149,800,000				Rp149,800,000						
Gathering Standard Package				Rp115,200,000				Rp115,200,000			Rp115,200,000	
Gathering Regular Package									Rp44,550,000		Rp44,550,000	
Yellow Package								Rp18,000,000				
Green Package					Rp31,500,000							
Total Beban Pokok Penjualan	Rp0	Rp149,800,000	Rp0	Rp146,700,000	Rp0	Rp149,800,000	Rp0	Rp133,200,000	Rp0	Rp44,550,000	Rp115,200,000	Rp44,550,000
Beban Operasional												
Beban Pendirian Usaha												
Beban Gaji	Rp12,226,800											
Beban THR				Rp7,132,300								
Beban BPJS	Rp1,066,800											
Beban Perlengkapan	Rp29,032											
Beban Peralatan												
Beban Listrik	Rp465,660											
Beban Internet	Rp543,270											
Beban Air PDAM	Rp155,220											
Beban Kebersihan & Keamanan	Rp103,480											
Beban Admin Bank	Rp12,935											
Beban Pemasaran	Rp478,595											
Beban Sewa Rumah	Rp1,034,800											
Total Beban Operasional	Rp16,316,592	Rp16,316,592	Rp16,316,592	Rp23,448,892	Rp16,316,592							
Beban Pajak												
PPH 23 (0.5%)								Rp2,936,750				Rp2,199,250
Total Pengeluaran	Rp16,316,592	Rp166,116,592	Rp16,316,592	Rp170,148,892	Rp16,316,592	Rp169,053,342	Rp16,316,592	Rp149,516,592	Rp16,316,592	Rp60,866,592	Rp131,516,592	Rp63,065,842
Saldo Kas Akhir	Rp102,068,885	Rp134,952,293	Rp118,635,701	Rp137,836,809	Rp121,520,217	Rp151,466,875	Rp155,150,283	Rp158,483,692	Rp142,167,100	Rp140,300,508	Rp157,783,916	Rp153,718,074

Arus Kas Bulanan 2025 CV Dear It												
Keterangan	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember
Penerimaan												
Saldo Kas Awal	Rp153,718,074	Rp195,363,790	Rp213,033,387	Rp234,406,483	Rp256,529,400	Rp251,716,996	Rp242,471,509	Rp260,141,106	Rp305,204,882	Rp300,392,479	Rp295,580,075	Rp330,389,672
Modal Investasi												
Total	Rp153,718,074	Rp195,363,790	Rp213,033,387	Rp234,406,483	Rp256,529,400	Rp251,716,996	Rp242,471,509	Rp260,141,106	Rp305,204,882	Rp300,392,479	Rp295,580,075	Rp330,389,672
Pendapatan Penjualan												
Main Product												
Gathering Premium Package	Rp205,925,200	Rp205,925,200	Rp154,185,200	Rp154,185,200	Rp154,185,200	Rp154,185,200	Rp154,185,200	Rp205,925,200	Rp205,925,200	Rp205,925,200	Rp205,925,200	Rp205,925,200
Gathering Standard Package		Rp154,185,200		Rp154,185,200		Rp154,185,200						Rp154,185,200
Gathering Regular Package				Rp61,053,200	Rp61,053,200	Rp61,053,200	Rp61,053,200	Rp205,925,200	Rp61,053,200	Rp61,053,200	Rp61,053,200	Rp61,053,200
Total	Rp205,925,200	Rp154,185,200	Rp205,925,200	Rp154,185,200	Rp61,053,200	Rp61,053,200	Rp154,185,200	Rp205,925,200	Rp61,053,200	Rp61,053,200	Rp205,925,200	Rp154,185,200
Supporting Product												
Yellow Package				Rp16,453,320								Rp24,679,980
Green Package		Rp27,836,120	Rp0	Rp0	Rp16,453,320	Rp0	Rp0	Rp41,754,180	Rp0	Rp0	Rp0	Rp24,679,980
Total	Rp27,836,120	Rp27,836,120	Rp0	Rp0	Rp16,453,320	Rp0	Rp0	Rp41,754,180	Rp0	Rp0	Rp0	Rp24,679,980
Total Penerimaan Kas	Rp387,479,394	Rp349,548,990	Rp418,958,587	Rp405,045,003	Rp317,582,600	Rp312,770,196	Rp396,656,709	Rp507,820,466	Rp366,258,082	Rp501,505,275	Rp509,254,852	
Beban Pokok Penjualan												
Gathering Premium Package	Rp149,800,000	Rp149,800,000	Rp115,200,000	Rp115,200,000	Rp115,200,000	Rp115,200,000	Rp115,200,000	Rp149,800,000	Rp149,800,000	Rp149,800,000	Rp149,800,000	Rp149,800,000
Gathering Standard Package			Rp115,200,000		Rp115,200,000		Rp115,200,000		Rp144,550,000	Rp144,550,000	Rp144,550,000	Rp144,550,000
Gathering Regular Package				Rp12,000,000				Rp31,500,000				Rp18,000,000
Yellow Package								Rp31,500,000				
Green Package		Rp21,000,000							Rp44,550,000			
Total Beban Pokok Penjualan	Rp170,800,000	Rp115,200,000	Rp149,800,000	Rp127,200,000	Rp44,550,000	Rp44,550,000	Rp115,200,000	Rp181,300,000	Rp44,550,000	Rp44,550,000	Rp149,800,000	Rp133,200,000
Beban Operasional												
Beban Pendirian Usaha												
Beban Gaji	Rp16,727,893											
Beban THR				Rp13,436,500								
Beban BPJS	Rp1,459,525											
Beban Perlengkapan	Rp236,996											
Beban Peralatan												
Beban Listrik	Rp481,865											
Beban Internet	Rp562,176											
Beban Air PDAM	Rp160,622											
Beban Kebersihan & Keamanan	Rp107,081											
Beban Admin Bank	Rp13,385	Rp13,385	Rp13,38									



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 33: Arus Kas Bulanan

Arus Kas Bulanan 2026 CV Dear It												
Keterangan	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Okttober	November	Desember
Penerimaan												
Saldo Kas Awal	Rp350,195,441	Rp416,272,595	Rp429,703,660	Rp485,090,846	Rp517,462,462	Rp549,521,377	Rp617,953,619	Rp631,384,684	Rp682,384,151	Rp714,443,067	Rp809,793,379	Rp842,164,996
Modal Investasi												
Total	Rp350,195,441	Rp416,272,595	Rp429,703,660	Rp485,090,846	Rp517,462,462	Rp549,521,377	Rp617,953,619	Rp631,384,684	Rp682,384,151	Rp714,443,067	Rp809,793,379	Rp842,164,996
Pendapatan Penjualan												
Main Product												
Gathering Premium Package	Rp213,091,397		Rp213,091,397	Rp213,091,397		Rp213,091,397		Rp213,091,397		Rp213,091,397	Rp213,091,397	
Gathering Standard Package		Rp159,550,845			Rp159,550,845	Rp159,550,845	Rp159,550,845		Rp159,550,845	Rp159,550,845	Rp159,550,845	
Gathering Regular Package	Rp63,177,851		Rp63,177,851		Rp63,177,851		Rp63,177,851		Rp63,177,851	Rp63,177,851	Rp63,177,851	
Total	Rp276,269,248	Rp159,550,845	Rp276,269,248	Rp213,091,397	Rp222,728,696	Rp372,642,242	Rp159,550,845	Rp276,269,248	Rp222,728,696	Rp435,820,093	Rp213,091,397	Rp159,550,845
Supporting Product												
Yellow Package	Rp51,077,687											
Green Package			Rp86,414,451									
Total	Rp51,077,687	Rp0	Rp86,414,451	Rp0	Rp0							
Total Penerimaan Kas	Rp677,542,376	Rp575,823,440	Rp792,387,359	Rp698,182,243	Rp740,191,158	Rp922,163,619	Rp777,504,464	Rp907,653,932	Rp905,112,848	Rp150,263,160	Rp1,022,884,776	Rp1,001,715,840
Beban Pokok Penjualan												
Gathering Premium Package	Rp149,800,000		Rp149,800,000	Rp149,800,000		Rp149,800,000		Rp149,800,000		Rp149,800,000	Rp149,800,000	
Gathering Standard Package		Rp115,200,000			Rp115,200,000	Rp115,200,000	Rp115,200,000		Rp115,200,000	Rp115,200,000	Rp115,200,000	
Gathering Regular Package	Rp44,550,000		Rp44,550,000		Rp44,550,000			Rp44,550,000	Rp44,550,000	Rp44,550,000	Rp44,550,000	
Yellow Package	Rp36,000,000											
Green Package			Rp63,000,000									
Total Beban Pokok Penjualan	Rp230,350,000	Rp115,200,000	Rp257,350,000	Rp149,800,000	Rp159,750,000	Rp265,000,000	Rp115,200,000	Rp194,350,000	Rp194,750,000	Rp309,550,000	Rp149,800,000	Rp115,200,000
Beban Operasional												
Beban Pendidikan Usaha												
Beban Gaji	Rp25,461,223	Rp25,461,223										
Beban THR			Rp19,026,732									
Beban BPJS	Rp2,221,516	Rp2,221,516										
Beban Perlengkapan	Rp245,238	Rp245,238										
Beban Perjalanan												
Beban Listrik	Rp498,634	Rp498,634										
Beban Internet	Rp581,740	Rp581,740										
Beban Air PDAM	Rp166,211	Rp166,211										
Beban Kebersihan & Keamanan	Rp110,808	Rp110,808										
Beban Admin Bank	Rp13,851	Rp13,851										
Beban Pemasaran	Rp512,485	Rp512,485										
Beban Sewa Rumah	Rp1,108,075	Rp1,108,075										
Total Beban Operasional	Rp30,919,781	Rp30,919,781	Rp49,946,513	Rp30,919,781	Rp30,919,781							
Beban Pajak												
PPB 23 (0.5%)												Rp7,335,056
Total Pengeluaran	Rp261,269,781	Rp146,119,781	Rp307,296,513	Rp180,719,781	Rp190,669,781	Rp304,210,000	Rp146,119,781	Rp225,269,781	Rp190,669,781	Rp340,469,781	Rp180,719,781	Rp153,454,836
Saldo Kas Akhir	Rp416,272,595	Rp429,703,660	Rp485,090,846	Rp517,462,462	Rp549,521,377	Rp617,953,619	Rp631,384,684	Rp682,384,151	Rp714,443,067	Rp809,793,379	Rp842,164,996	Rp848,261,004

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 34: Prakiraan Laba Rugi

PRAKIRAAN LABA RUGI				
Keterangan	2023	2024	2025	2026
Pendapatan Main Product		Rp963,000,000	Rp1,684,654,400	Rp2,987,562,802
Pendapatan Supporting Product		Rp64,200,000	Rp110,723,600	Rp137,492,138
Total Pendapatan Penjualan		Rp1,027,200,000	Rp1,795,378,000	Rp3,125,054,939
Beban Pokok Main Product		Rp734,300,000	Rp1,238,200,000	Rp2,122,300,000
Beban Pokok Supporting Product		Rp49,500,000	Rp82,500,000	Rp99,000,000
Total Beban Pokok Penjualan		Rp783,800,000	Rp1,320,700,000	Rp2,221,300,000
Laba Kotor		Rp243,400,000	Rp474,678,000	Rp903,754,939
Beban Operasional				
Beban Pendirian Usaha	Rp3,500,000	Rp0	Rp0	Rp0
Beban Gaji	Rp0	Rp146,721,600	Rp200,734,712	Rp305,534,680
Beban THR	Rp0	Rp7,132,300	Rp13,436,500	Rp19,026,732
Beban BPJS	Rp0	Rp12,801,600	Rp17,514,296	Rp26,658,193
Beban Perlengkapan	Rp2,656,023	Rp2,748,383	Rp2,843,958	Rp2,942,858
Beban Listrik	Rp1,350,000	Rp5,587,920	Rp5,782,380	Rp5,983,606
Beban Internet	Rp1,575,000	Rp6,519,240	Rp6,746,110	Rp6,980,874
Beban Air PDAM	Rp450,000	Rp1,862,640	Rp1,927,460	Rp1,994,535
Beban Kebersihan & Keamanan	Rp300,000	Rp1,241,760	Rp1,284,973	Rp1,329,690
Beban Admin Bank	Rp1,037,500	Rp155,220	Rp160,622	Rp166,211
Beban Pemasaran	Rp1,500,000	Rp5,743,140	Rp5,943,001	Rp6,149,818
Beban Sewa Rumah	Rp3,000,000	Rp12,417,600	Rp12,849,732	Rp13,296,903
Total Beban Operasional	Rp15,368,523	Rp202,931,403	Rp269,223,743	Rp390,064,102
Beban Penyusutan				
Beban Penyusutan Peralatan	Rp2,740,916	Rp2,256,053	Rp1,859,312	Rp1,534,441
Total Pengeluaran	Rp18,109,439	Rp205,187,456	Rp271,083,054	Rp391,598,542
Laba Sebelum Pajak	-Rp18,109,439	Rp38,212,544	Rp203,594,946	Rp512,156,397
PPh 23 (0.5%)	0	Rp5,136,000	Rp8,976,890	Rp15,625,275
Laba Bersih	-Rp18,109,439	Rp33,076,544	Rp194,618,056	Rp496,531,122



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 35: Neraca Keuangan

Neraca CV Dear It				
AKTIVA	31 Desember 2023	31 Desember 2024	31 Desember 2025	31 Desember 2026
Aktiva Lancar				
Kas	Rp118,385,477	Rp153,718,074	Rp350,195,441	Rp848,261,004
Jumlah Aktiva Lancar	Rp118,385,477	Rp153,718,074	Rp350,195,441	Rp848,261,004
Aktiva Tetap				
Peralatan	Rp16,246,000	Rp13,505,084	Rp11,249,031	Rp9,389,719
Akumulasi Penyusutan Peralatan	Rp2,740,916	Rp2,256,053	Rp1,859,312	Rp1,534,441
Total Harta Tetap	Rp13,505,084	Rp11,249,031	Rp9,389,719	Rp7,855,278
Jumlah Aktiva	Rp131,890,561	Rp164,967,105	Rp359,585,161	Rp856,116,283
PASIVA				
Kewajiban Lancar				
Hutang				
Jumlah Pasiva Lancar				
Modal	Rp150,000,000	Rp131,890,561	Rp164,967,105	Rp359,585,161
Laba (rugi)	-Rp18,109,439	Rp33,076,544	Rp194,618,056	Rp496,531,122
Total Ekuitas	Rp131,890,561	Rp164,967,105	Rp359,585,161	Rp856,116,283
Jumlah Pasiva	Rp131,890,561	Rp164,967,105	Rp359,585,161	Rp856,116,283

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 36: Perubahan Modal

PRAKIRAAN PERUBAHAN MODAL				
Keterangan	2023	2024	2025	2026
Modal awal	Rp150,000,000	Rp118,385,477	Rp153,718,074	Rp350,195,441
Laba Bersih	-Rp18,109,439	Rp33,076,544	Rp194,618,056	Rp496,531,122
Total	Rp131,890,561	Rp151,462,021	Rp348,336,129	Rp846,726,563





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 37: Payback Period

Analisa Payback Period CV Dear It					
Arus Kas Bersih	=	Pendapatan Setelah Pajak	+	Penyusutan	Proceed
Tahun					
2023	=	-Rp18,109,439	+	Rp2,740,916	-Rp15,368,523
2024	=	Rp33,076,544	+	Rp2,256,053	Rp35,332,597
2025	=	Rp194,618,056	+	Rp1,859,312	Rp196,477,367
2026	=	Rp496,531,122	+	Rp1,534,441	Rp498,065,563

Tahun		Proceed	Akumulasi Kas Masuk
0			-Rp150,000,000
1		-Rp15,368,523	-Rp165,368,523
2		Rp35,332,597	-Rp130,035,926
3		Rp196,477,367	Rp66,441,441
4		Rp498,065,563	Rp564,507,004

Perhitungan Rinci Payback Period								
PP=		N + (a-b)/(c-b)						x1 Tahun
PP=	N	(a-b)			(c-b)			
PP=	2	Rp114,667,403			Rp311,144,771			
PP=	=	2.37	x	1	Tahun	=	2	Tahun
PP=	=	0.37	x	12	Bulan	=	4.422	Bulan
PP=	=	0.422	x	30	Hari	=	12.672	Hari
PP=		2 Tahun 4 Bulan 12 Hari						



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 38: Net Present Value

Fv = 1/(1+i)n	i = Suku Bunga (60% = 0,6)		
	n = Tahun, n (pangkat)		
Tahun 1	0.625		
Tahun 2	0.390625		
Tahun 3	0.244140625		
Tahun 4	0.1525878906		
Tahun	Diskonto	Arus Kas Bersih	Present Value
Initial Investment			
1 (2023)	0.625		-Rp15,368,523
1 (2024)	0.390625	X	Rp35,332,597
2 (2025)	0.244140625	X	Rp196,477,367
3 (2026)	0.1525878906	X	Rp498,065,563
Total PV Proceed			
Investasi			
Net Present Value = PV Proceeds - PV Outlays			
NPV =			
NPV > 0. Perusahaan Layak Dijalankan			

Analisis Net Present Value CV Dear It				
Pv = 1/(1+i)n	i = Suku Bunga (8.05% = 0,0805)			
	n = Tahun, n (pangkat)			
Tahun 1		0.9254974549		
Tahun 2		0.856545539		
Tahun 3		0.7927307163		
Tahun 4		0.7336702604		
Tahun	Diskonto		Arus Kas Bersih	Present Value
Initial Investment				
1 (2023)	0.9254974549	X	-Rp15,368,523	-Rp14,223,529
2 (2024)	0.856545539	X	Rp35,332,597	Rp30,263,978
3 (2025)	0.7927307163	X	Rp196,477,367	Rp155,753,644
4 (2026)	0.7336702604	X	Rp498,065,563	Rp498,065,563
Total PV Proceed				Rp669,859,656
Investasi				Rp150,000,000
Net Present Value = PV Proceeds - PV Outlays				
NPV =				Rp519,859,656
NPV > 0. Perusahaan Layak Dijalankan				



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 39: Initial Rate of Return

Analisa Internal Rate of Return CV Dear It					
TINGKAT BUNGA	PV OF PROCEED	-	PV OF OUTLAYS	=	NPV
8.05%	Rp669,859,656	-	Rp150,000,000	=	Rp519,859,656
60%	Rp128,163,350	-	Rp150,000,000	=	-Rp21,836,650
IRR =	RK	+	NPV RK PV RK - PV RB	x	(RB-RK)
IRR =	8.05%	+	Rp519,859,656 Rp541,696,307	x	51.95%
IRR =	0.0805	+	0.9596883898	x	0.5195
IRR =	0.0805		0.4985581185		
IRR =	0.5790581185				
IRR =	57%				

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 40: *Return of Investment*

Analisa Return On Investment CV Dear It			
Tahun	Laba Bersih	Total Aktiva	ROI
1	-Rp18,109,439	Rp131,890,561	-13.73%
2	Rp33,076,544	Rp164,967,105	20.05%
3	Rp194,618,056	Rp359,585,161	54.12%
4	Rp496,531,122	Rp856,116,283	58.00%
TOTAL			132.17%

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 41: *Profitability Index*

Analisa <i>Profitability Index</i> CV Dear It				
Tahun	Perhitungan Diskonto 8.05%		Proceed	PV Proceed
1 (Tahun 2023)	0.9254974549	x	-Rp15,368,523	-Rp14,223,529
2 (Tahun 2024)	0.856545539	x	Rp35,332,597	Rp30,263,978
3 (Tahun 2025)	0.7927307163	x	Rp196,477,367	Rp155,753,644
4 (Tahun 2026)	0.7336702604	x	Rp498,065,563	Rp365,415,891
Total Present Value dari Proceed				Rp537,209,985
PV Outlays				Rp150,000,000

<i>Profitability Index</i>	=	PV Proceed
		PV Outlays
<i>Profitability Index</i>	=	Rp537,209,985
		Rp150,000,000
<i>Profitability Index</i>	=	3.6

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**