



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

PROSES PENCAIRAN KOMPENSASI (UANG KEHORMATAN DAN BIAYA TRANSPORTASI) DEWAN KOTA PADA KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN



FINA RAHMATIKA
NIM: 2005311068

TUGAS AKHIR

HASIL PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Diajukan untuk memenuhi persyaratan Diploma III Politeknik

PROGRAM STUDI D-III ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
2023

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Fina Rahmatika
NIM : 2005311068
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Proses Pencairan Kompensasi (Uang Kehormatan dan Biaya Transportasi) Dewan Kota pada Kota Administrasi Jakarta Selatan.

Depok, 22 Agustus 2023

Pembimbing I

Pembimbing II

Riskon Ginting, S.F., M.Si.
NIP. 196310161990031009

Risya Zahrotul Firdaus, S.I.Kom., M.Si.
NIP. 198609082020122006

Mengetahui,

Ketua Jurusan Administrasi Niaga



Dr. Dra. Iis Mariam, M.Si.
NIP. 196501311989032001

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Fina Rahmatika
NIM : 2005311068
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Proses Pencairan Kompensasi (Uang Kehormatan dan Biaya Transportasi) Dewan Kota pada Kota Administrasi Jakarta Selatan.

Telah berhasil dipertahankan dihadapan Tim Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta, pada:

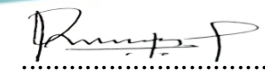


Hari : Selasa
Tanggal : 22 Agustus 2023
Waktu : 10.45 – 11.45 WIB

TIM PENGUJI

Ketua Sidang : **Riskon Ginting, S.E., M.Si.**
NIP. 196310161990031009

Penguji I : **Dr. M. Ikhsan, M.Si.**
NIP. 196309131988031002

Penguji II : **Hafniza Amir, S.Sos., M.Si.**
NIP. 196002261989032001


.....

.....

.....

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan kemampuan, kekuatan, dan kesabaran kepada penulis, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir dengan judul **“Proses Pencairan Kompensasi (Uang Kehormatan dan Biaya Transportasi) Dewan Kota pada Kota Administrasi Jakarta Selatan”**.

Penyusunan laporan tugas akhir ini merupakan salah satu syarat kelulusan yang harus dipenuhi untuk menyelesaikan Diploma III di Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta. Tujuan dari penulisan tugas akhir ini yakni agar mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu pengetahuan baik teori maupun praktik yang didapat selama perkuliahan dan praktik kerja lapangan yang sudah dilaksanakan dalam bentuk laporan karya ilmiah.

Dalam proses penyusunan laporan ini, penulis telah mendapat banyak bantuan dalam hal bimbingan, pengajaran, dukungan baik moril maupun materil dari berbagai pihak. Untuk itu, pada kesempatan kali ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Dr. sc. H Zainal Nur Arifin, Dipl.Ing, Htl., MT., selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
2. Dr. Dra. Iis Mariam, M.Si., selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta.
3. Taufik Akbar, S.E., M.S.M., selaku Koordinator Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis, Politeknik Negeri Jakarta.
4. Riskon Ginting, S.E., M.Si., selaku dosen pembimbing materi yang telah meluangkan tenaga dan waktu untuk membimbing, memberikan masukan dan saran dalam penyusunan laporan tugas akhir ini.
5. Risyah Zahrotul Firdaus, S.I.Kom., M.Si., selaku dosen pembimbing teknis yang telah meluangkan waktu dan tenaganya dalam memberikan arahan kepada penulis terkait teknis penulisan laporan tugas akhir ini.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

6. Bapak/Ibu Dosen Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta yang telah memberikan ilmu pengetahuan dalam pengembangan *soft skill* dan *hard skill* penulis selama masa perkuliahan.
7. Seluruh staf Program Studi D-III Administrasi Bisnis yang telah membantu proses administrasi selama perkuliahan dan penulisan ini.
8. Seluruh anggota Dewan Kota Jakarta Selatan beserta staf yang telah menerima penulis dengan sangat baik selama masa Praktik Kerja Lapangan (PKL).
9. Kepada kedua orang tua dan seluruh keluarga yang selalu memberikan kasih sayang, doa, dan dukungannya tiada henti kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan tugas akhir ini.
10. Sahabat delapan serangkai AHB dan teman-teman 6B yang telah memberikan bantuan, dukungan, dan doa tiada henti selama masa perkuliahan hingga penyusunan tugas akhir ini.

Penulis menyadari bahwa penulisan tugas akhir ini masih jauh dari kata sempurna dan banyak kesalahan didalamnya. Oleh karena itu, penulis berharap adanya kritik, saran atau masukan yang dapat membangun dari pembaca. Semoga penulisan laporan tugas akhir ini dapat bermanfaat bagi siapapun.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Depok, 22 Agustus 2023

Fina Rahmatika
NIM. 2005311068



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN.....	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Ruang Lingkup.....	3
1.3 Tujuan Penulisan.....	4
1.4 Manfaat Penulisan.....	4
1.5 Metode Pengumpulan Data.....	4
BAB II LANDASAN TEORI.....	6
2.1 Kompensasi.....	6
2.1.1 Pengertian Kompensasi.....	6
2.1.2 Jenis-jenis Kompensasi	7
2.1.3 Tujuan Kompensasi	8
2.2 Kompensasi Finansial Berupa Gaji.....	9
2.2.1 Unsur-unsur Gaji	10
2.2.2 Dokumen Pendukung untuk Proses Pemberian Gaji	11
2.2.3 Proses Pemberian Gaji	12
2.3 Lembaga Kemasyarakatan.....	12
BAB III GAMBARAN UMUM INSTANSI.....	15
3.1 Sejarah Singkat Dewan Kota Jakarta Selatan	15
3.2 Wewenang Dewan Kota.....	17
3.3 Tugas Dewan Kota.....	17
3.4 Struktur Organisasi Dewan Kota Jakarta Selatan	18



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3.5	Bagian Administrasi Dewan Kota Jakarta Selatan	20
BAB IV PEMBAHASAN		21
4.1	Proses Pencairan Uang Kehormatan dan Biaya Transportasi bagi Anggota Dewan Kota Jakarta Selatan	21
4.1.1	Perhitungan Uang Kehormatan dan Biaya Transportasi Dewan Kota Jakarta Selatan	27
4.2	Dokumen Pendukung yang Diperlukan dalam Pencairan Uang Kehormatan dan Biaya Transportasi bagi Anggota Dewan Kota Jakarta Selatan	33
BAB V PENUTUP		39
5.1	Kesimpulan	39
5.2	Saran	39
DAFTAR PUSTAKA		41
LAMPIRAN		43

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Logo Dewan Kota.....	15
Gambar 3. 2 Struktur Organisasi Dewan Kota Jakarta Selatan.....	18
Gambar 4. 1 Contoh Sampul Laporan Kegiatan Dewan Kota Jakarta selatan.....	34
Gambar 4. 2 Format Laporan Kegiatan Dewan Kota Jakarta Selatan.....	35
Gambar 4. 3 SPJ Daftar Hadir.....	36
Gambar 4. 4 SPJ Uang Kehormatan.....	36
Gambar 4. 5 SPJ Biaya Transportasi.....	36
Gambar 4. 6 Daftar Hadir Piket Harian.....	37
Gambar 4. 7 Flowchart Proses Pencairan Uang Kehormatan & Biaya Transportasi Dewan Kota Jakarta Selatan.....	22
Gambar 4. 8 Contoh Laporan Kegiatan Dewan Kota Jakarta Selatan yang Telah Terisi.....	24
Gambar 4. 9 Dokumentasi Penandatanganan SPJ & Daftar Hadir oleh Anggota Dewan Kota Jakarta Selatan.....	25
Gambar 4. 10 Lembar Pengantar Berkas Laporan Kegiatan, SPJ, dan Daftar Hadir Dewan Kota Jakarta Selatan.....	25



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1 Contoh Laporan Informasi Kegiatan oleh anggota Dewan Kota Jakarta Selatan	23
Tabel 4. 2 Perhitungan Uang Kehormatan & Biaya Transportasi Status TK	28
Tabel 4. 3 Perhitungan Uang Kehormatan & Biaya Transportasi Status K/0.....	29
Tabel 4. 4 Perhitungan Uang Kehormatan & Biaya Transportasi Status K/1	30
Tabel 4. 5 Perhitungan Uang Kehormatan & Biaya Transportasi Status K/2.....	31
Tabel 4. 6 Perhitungan Uang Kehormatan & Biaya Transportasi Status K/3.....	32



**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. 1 Daftar Pertanyaan Wawancara Narasumber.....	43
Lampiran 1. 2 Laporan Dewan Kota Jakarta Selatan	44
Lampiran 1. 3 Isi Laporan Kegiatan Dewan Kota Jakarta Selatan.....	45
Lampiran 1. 4 Dokumentasi	47





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pemberian kompensasi dalam dunia organisasi merupakan hal yang sangat penting karena hal tersebut berkaitan langsung dengan kesejahteraan pekerja, motivasi kerja, dan produktivitas para pekerja. Kompensasi merupakan konsep yang merujuk pada segala bentuk penggantian atau imbalan yang diberikan oleh organisasi kepada pekerja sebagai bentuk pengakuan atas kontribusi, kerja keras, dan pencapaian dalam organisasi. Menurut Mujanah (2019:1) kompensasi dapat dikatakan pula sebagai suatu imbalan baik diberikan secara finansial maupun non-finansial yang diterima karyawan atas pekerjaan yang sudah dilakukan pada suatu organisasi. Pratami dan Aulawi (2017:236) menyebutkan bahwa proses penetapan kompensasi pada umumnya dilihat dari jabatan atau golongan, insentif, bonus, Upah Minimum Regional (UMR), dan tunjangan lain yang diberikan kepada pekerja.

Kompensasi menjadi bagian penting bagi manajemen sumber daya manusia karena bagi pekerja yang merasa dihargai dan dihormati mereka akan lebih termotivasi untuk bekerja dengan baik. Adapun pekerja yang merasa tidak dihargai atau kompensasinya kurang memadai cenderung kurang termotivasi dan kurang produktif. Oleh karena itu, pemberian kompensasi merupakan salah satu aspek yang berpengaruh agar pekerja dapat bekerja sesuai dengan tujuan yang diharapkan. Terdapat dua kelompok kompensasi, yaitu kompensasi langsung (*financial*) dan kompensasi tidak langsung (*non-financial*). Kelompok kompensasi langsung terdiri dari gaji dan insentif, sedangkan kompensasi tidak langsung terdiri dari benefit berdasarkan ketentuan perusahaan dan tunjangan wajib berdasarkan ketentuan pemerintah (Wetjer dan Davies dalam Prasetio dkk., 2021:145).

Dewan Kota Jakarta Selatan difasilitasi dengan pemberian kompensasi finansial berupa gaji yang dikenal dengan istilah uang kehormatan. Uang



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

kehormatan ialah uang bulanan tetap yang diterima anggota Dewan Kota berhubung dengan kedudukannya yang menjadi unsur utama penyusunan pemberian kompensasi gaji bagi Dewan Kota Jakarta Selatan. Uang kehormatan merupakan bagian dari sistem kompensasi terhadap anggota Dewan Kota yang bertujuan untuk memberikan balas jasa atas usaha mereka dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan baik. Besaran pemberian uang kehormatan kepada setiap anggota Dewan Kota diatur dalam Peraturan Gubernur Provinsi DKI Jakarta Nomor 118 Tahun 2018 Tentang Tata Cara Pembiayaan Dewan Kota/Dewan Kabupaten Pada Pasal 2 ayat (1) yaitu setiap anggota Dewan Kota/Dewan Kabupaten diberikan uang kehormatan sebesar Rp5.000.000 (lima juta rupiah) setiap bulan. Uang kehormatan tersebut dikenakan Pajak Penghasilan (PPh Pasal 21) sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan perpajakan.

Dewan Kota Jakarta Selatan juga diberikan kompensasi finansial berupa tunjangan tetap yaitu biaya transportasi. Biaya transportasi merupakan tunjangan tetap yang diperuntukkan untuk menunjang kegiatan anggota Dewan Kota Jakarta Selatan di lapangan seperti pelaksanaan tugas-tugas operasional di lapangan dan perjalanan dinas pada wilayah Kota Administrasi Jakarta Selatan. Besaran biaya transportasi bagi anggota Dewan Kota ini diatur dalam Peraturan Gubernur Nomor 33 Tahun 2016 Tentang Tata Cara Pembiayaan Dewan Kota/Dewan Kabupaten Pada Pasal 3 Ayat (1), untuk Kota Administrasi Jakarta Selatan dianggarkan sebesar Rp210.000.000 (dua ratus sepuluh juta rupiah) per satu tahun anggaran yang dibagi untuk 10 (sepuluh) anggota Dewan Kota Jakarta Selatan, sehingga setiap bulannya per anggota mendapatkan biaya transportasi sebesar Rp1.750.000 (satu juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah). Biaya transportasi tersebut dikenakan Pajak Penghasilan (PPh Pasal 21) sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Seluruh biaya yang dikeluarkan untuk penyelenggaraan kegiatan anggota Dewan Kota Jakarta Selatan dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Provinsi DKI Jakarta dengan mengacu kepada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kota Administrasi Jakarta Selatan. Untuk kegiatan pencairan uang kehormatan dan biaya transportasi bagi anggota Dewan Kota

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Jakarta Selatan dibantu oleh staf Dewan Kota Jakarta Selatan. Proses pencairan tersebut dilakukan setiap bulan dan memiliki prosedur yang harus dilalui agar uang kehormatan dan biaya transportasi tersebut dapat diterima tepat waktu sesuai dengan batas waktu yang ditentukan pada Peraturan Gubernur yang berlaku.

Dalam konteks bagi anggota Dewan Kota Jakarta Selatan, pemberian kompensasi merupakan sebuah bentuk imbalan yang diberikan atas tanggung jawab yang diemban sebagai tokoh perwakilan tiap kecamatan di tingkat kota. Dewan Kota Jakarta Selatan merupakan lembaga musyawarah pada tingkat Kota Administrasi Jakarta Selatan yang berperan dalam penyelenggaraan pembangunan dan peningkatan pelayanan masyarakat. Berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi DKI Jakarta Nomor 6 Tahun 2011 tentang Dewan Kota/Dewan Kabupaten, anggota Dewan Kota mempunyai tugas membantu Walikota dalam penyelenggaraan pemerintahan kota dan juga berperan serta dalam penyelenggaraan pembangunan dan peningkatan pelayanan masyarakat. Anggota Dewan Kota Jakarta Selatan berjumlah 10 (sepuluh) orang yang berasal dari tokoh-tokoh perwakilan masyarakat kecamatan, diantaranya adalah perwakilan dari Kecamatan Cilandak, Kecamatan Jagakarsa, Kecamatan Kebayoran Baru, Kecamatan Kebayoran Lama, Kecamatan Mampang Prapatan, Kecamatan Pancoran, Kecamatan Pasar Minggu, Kecamatan Pesanggrahan, Kecamatan Setiabudi, dan Kecamatan Tebet.

Berdasarkan uraian di atas, penulis berminat untuk mengetahui proses pencairan uang kehormatan dan biaya transportasi bagi anggota Dewan Kota dengan memilih judul tugas akhir yaitu, **“Proses Pencairan Kompensasi (Uang Kehormatan dan Biaya Transportasi) Dewan Kota Pada Kota Administrasi Jakarta Selatan”**.

1.2 Ruang Lingkup

Ruang lingkup penulisan tugas akhir ini, antara lain:

- a. Proses pencairan uang kehormatan dan biaya transportasi bagi anggota Dewan Kota Jakarta Selatan.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- b. Dokumen pendukung yang diperlukan dalam pencairan uang kehormatan dan biaya transportasi bagi anggota Dewan Kota Jakarta Selatan.

1.3 Tujuan Penulisan

Adapun tujuan penulisan tugas akhir yang diharapkan penulis yaitu sebagai berikut:

- a. Mengetahui proses pencairan uang kehormatan dan biaya transportasi bagi anggota Dewan Kota Jakarta Selatan.
- b. Menjelaskan dokumen pendukung yang diperlukan dalam pencairan uang kehormatan dan biaya transportasi bagi anggota Dewan Kota Jakarta Selatan.

1.4 Manfaat Penulisan

Adapun manfaat penulisan tugas akhir yang diharapkan bagi penulis adalah dapat menambah wawasan serta pengetahuan mengenai kompensasi berbentuk uang kehormatan dan biaya transportasi pada suatu lembaga musyawarah tingkat kota yang menjadi pembahasan utama pada tugas akhir ini.

Manfaat penulisan tugas akhir yang diharapkan bagi instansi adalah penulis dapat memberikan berupa masukan atau saran yang membangun serta dapat meningkatkan hubungan dengan perguruan tinggi dan memperluas jaringan kerja sama.

Manfaat penulisan tugas akhir ini bagi dunia ilmu pengetahuan adalah dapat dijadikan bahan acuan sebagai data dan informasi baru tentang praktik dan kebijakan kompensasi di sebuah lembaga masyarakat.

1.5 Metode Pengumpulan Data

Adapun teknik yang digunakan oleh penulis dalam mengumpulkan data dalam penulisan tugas akhir ini sebagai berikut:

- a. Wawancara



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Teknik wawancara ini dilakukan dengan cara berbicara langsung dengan pihak terkait dalam proses pencairan uang kehormatan dan biaya transportasi pada Dewan Kota Jakarta Selatan. Wawancara dilakukan baik secara tatap muka maupun tatap layar dengan rangkaian proses tanya jawab.

b. Dokumentasi

Teknik dokumentasi ini dilakukan dengan cara mengumpulkan dokumen, catatan, atau laporan yang terkait dengan proses pencairan uang kehormatan dan biaya transportasi pada Dewan Kota Jakarta Selatan.





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan yang sudah dipaparkan pada bab sebelumnya, maka terdapat beberapa kesimpulan yang dapat ditarik yaitu sebagai berikut:

- a. Proses pencairan uang kehormatan dan biaya transportasi bagi Dewan Kota pada Kota Administrasi Jakarta Selatan melalui tiga bagian, yaitu proses pada Dewan Kota Jakarta Selatan, proses pada Bagian Pemerintahan Kota Administrasi Jakarta Selatan, serta proses pada Bagian Keuangan Kota Administrasi Jakarta Selatan. Pada praktiknya proses-proses tersebut sudah berjalan dengan lancar, hal ini dikarenakan uang kehormatan dan biaya transportasi dapat diterima oleh anggota Dewan Kota Jakarta Selatan sesuai dengan batas waktu yang ditentukan oleh Peraturan Gubernur Nomor 118 Tahun 2018 Pasal 3 A, yaitu paling lambat tanggal 10 (sepuluh) tiap bulannya.
- b. Dokumen pendukung yang harus disiapkan oleh Dewan Kota Jakarta Selatan untuk memproses pencairan uang kehormatan dan biaya transportasi diantaranya adalah laporan kegiatan Dewan Kota Jakarta Selatan, Surat Pertanggungjawaban (SPJ), serta daftar hadir harian Dewan Kota. Pada proses persiapan dokumen pendukung tersebut masih terdapat proses yang belum efisien, yaitu pada pembuatan dokumen laporan kegiatan Dewan Kota Jakarta Selatan pada proses pemberian informasinya yang masih manual menggunakan *chat* pada grup WhatsApp.

5.2 Saran

Berdasarkan pembahasan pada bab empat, saran yang dapat penulis sampaikan untuk menjadi bahan pertimbangan bagi Dewan Kota Jakarta Selatan agar pekerjaan yang dilakukan dapat lebih optimal sebaiknya pada proses pembuatan laporan kegiatan Dewan Kota dilakukan secara elektronik pada proses pemberian



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

informasi kegiatan oleh anggota Dewan Kota Jakarta Selatan. Adapun proses secara elektronik tersebut dapat menggunakan Google Form. Penggunaan Google Form tentunya dapat mempermudah serta mempercepat proses pekerjaan yang dilakukan agar terciptanya efisiensi dalam pembuatan laporan kegiatan Dewan Kota Jakarta Selatan dibandingkan dengan pemberian informasi melalui grup WhatsApp.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



DAFTAR PUSTAKA

Buku:

- Ansory, A., & Indrasari, M. (2018). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Sidoarjo: Indomedia Pustaka.
- Bahri, S., Mariani, W. E., & Muslichah. (2021). *Akuntansi Biaya*. Yogyakarta: Penerbit ANDI.
- Ganyang, M. T. (2018). *Manajemen Sumber Daya Manusia Konsep dan Realita*. Bogor: Penerbit IN MEDIA.
- Kasmir. (2018). *Manajemen Sumber Daya Manusia (Teori dan Praktik)*. Depok: Rajawali Pers.
- Mujanah, S. (2019). *Manajemen Kompensasi*. Surabaya: CV. Putra Media Nusantara.
- Nilasari, S. (2016). *Panduan Praktis Menyusun Sistem Penggajian & Benefit*. Jakarta: Raih Asa Sukses.
- Prasetio, A. P., Sary, F. P., & Ferinia, R. (2021). *Manajemen Sumber Daya Manusia Strategis*. Bandung: Tel-U Press.
- Priansa, D. J. (2017). *Manajemen Kinerja Kepegawaian*. Bandung: CV Pustaka Setia.
- Rahmawati, I. D. (2018). *Buku Ajar Sistem Informasi Akuntansi*. Sidoarjo: UMSIDA Press.
- Rauf, R., & Munaf, Y. (2015). *Lembaga Kemasyarakatan di Indonesia*. Pekanbaru: Zanafa Publishing.
- Sulistiyani, A. T., & Rosidah. (2018). *Manajemen Sumber Daya Manusia Pendekatan Teoritik dan Praktik untuk Organisasi Publik*. Yogyakarta: Penerbit Gava Media.
- Tannady, H. (2017). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta: expert.
- Yusuf, B. (2016). *Manajemen Sumber Daya Manusia di Lembaga Keuangan Syariah*. Jakarta: Rajawali Pers.

Peraturan dan Undang-undang:

- Provinsi DKI Jakarta. (2011). *Peraturan Daerah Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 6 Tahun 2011 Tentang Dewan Kota/Dewan Kabupaten*. Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta. Jakarta.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Provinsi DKI Jakarta. (2013). *Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 116 Tahun 2013 Tentang Tata Cara dan Kelengkapan Penyelenggaraan Pemilihan Dewan Kota/Dewan Kabupaten*. Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta. Jakarta.

Provinsi DKI Jakarta. (2016). *Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 33 Tahun 2016 Tentang Tata Cara Pembiayaan Dewan Kota/Dewan Kabupaten*. Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta. Jakarta.

Provinsi DKI Jakarta. (2018). *Peraturan Gubernur Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Nomor 118 Tahun 2018 Tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Nomor 33 Tahun 2016 Tentang Tata Cara Pembiayaan Dewan Kota/Dewan Kabupaten*. Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta. Jakarta.

Republik Indonesia. (1999). *Undang-undang Republik Indonesia Nomor 34 Tahun 1999 Tentang Pemerintahan Propinsi Daerah Khusus Ibukota Negara Republik Indonesia Jakarta*. Sekretariat Negara. Jakarta.

Republik Indonesia. (2007). *Undang-undang Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2007 Tentang Pemerintahan Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Sebagai Ibukota Negara Kesatuan Republik Indonesia*. Sekretariat Negara. Jakarta.

Jurnal:

Anggadini, S. D. (2016). *Prosedur Pembayaran Gaji Pegawai dengan System Application and Product in Data Processing (SAP) pada PT. PLN (Persero)*. *Majalah Ilmiah UNIKOM, Vol. 10, No. 2*, 195. (<https://repository.unikom.ac.id> diakses 27 Juni 2023).

Pratami, M. A., & Aulawi, H. (2017). *Penetapan Kompensasi Pada Karyawan Associate Bagian Human Capital Organization Productivity Cost Control And Partner Management di PT United Tractors Jakarta*. *Jurnal Mahasiswa Bina Insani, Vol.1, No.2*, 236. (<https://www.neliti.com/id/journals/jurnal-mahasiswa-bina-insani> diakses 23 Agustus 2023)

Artikel daring:

Lathifa, D. (2023). *Ini 5 Komponen Gaji dalam Sistem Pengupahan di Indonesia*. (<https://www.online-pajak.com> diakses 25 Juni 2023).



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1. 1 Daftar Pertanyaan Wawancara Narasumber

Nama : Nur Sya'adah

Jabatan : Staf Dewan Kota Jakarta Selatan

Tempat : Sekretariat Dewan Kota Jakarta Selatan

Waktu : 13 Juli 2023

1. Apa saja komponen gaji anggota Dewan Kota Jakarta Selatan?
2. Bagaimana proses pencairan uang kehormatan dan biaya transportasi Dewan Kota Jakarta Selatan?
3. Apa saja dokumen yang disiapkan oleh Dewan Kota Jakarta Selatan?
4. Kapan dokumen pendukung diserahkan kepada Bagian Pemerintahan?
5. Bagaimana perhitungan gaji bagi anggota Dewan Kota Jakarta Selatan?
6. Kapan uang kehormatan dan biaya transportasi diterima oleh anggota Dewan Kota Jakarta Selatan?

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 1. 2 Laporan Dewan Kota Jakarta Selatan



POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 1. 3 Isi Laporan Kegiatan Dewan Kota Jakarta Selatan

Kecamatan Cilendak

NO	WAKTU/ANGKA	DESKRIPSI KEGIATAN	KELOMPOK
4	Senin, 23 Maret 2022	<p>LOKASI KEGIATAN</p> <p>09.00 - 10.00 WIB Sungai NGL Ekowisata Cilendak</p> <p>AGENDA</p> <p>Majelis - Mnggapan - Penerimaan - Mnggah Mnggah - Caturwala</p> <p>PRESTASI KEGIATAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dinyal NGL 2. Mnggah NGL 3. Mnggah NGL 4. Caturwala NGL 5. Caturwala NGL 6. Mnggah NGL 7. Mnggah NGL 8. Mnggah NGL 9. Mnggah NGL 	

Kecamatan Setiabudi

NO	WAKTU/ANGKA	DESKRIPSI KEGIATAN	KELOMPOK
11	Rabu, 16 Maret 2022	<p>LOKASI KEGIATAN</p> <p>Ruang Mnggah NGL Ekowisata Cilendak, NGL Ekowisata Cilendak, NGL Ekowisata Cilendak</p> <p>AGENDA</p> <p>Ruang Mnggah NGL Ekowisata Cilendak</p> <p>PRESTASI KEGIATAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mnggah NGL 2. Mnggah NGL 3. Mnggah NGL 4. Mnggah NGL 	

Kecamatan Kebayoran Baru

NO	WAKTU/ANGKA	DESKRIPSI KEGIATAN	KELOMPOK
4	Senin, 14 Maret 2022	<p>LOKASI KEGIATAN</p> <p>07.00 - 08.00 WIB Ruang Mnggah NGL Ekowisata Cilendak</p> <p>AGENDA</p> <p>Majelis - Mnggapan - Penerimaan - Mnggah Mnggah - Caturwala</p> <p>PRESTASI KEGIATAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dinyal NGL 2. Mnggah NGL 3. Mnggah NGL 4. Caturwala NGL 5. Caturwala NGL 6. Mnggah NGL 7. Mnggah NGL 8. Mnggah NGL 9. Mnggah NGL 	

Kecamatan Jagakarsa

NO	WAKTU/ANGKA	DESKRIPSI KEGIATAN	KELOMPOK
11	Senin, 14 Maret 2022	<p>LOKASI KEGIATAN</p> <p>07.00 - 08.00 WIB Ruang Mnggah NGL Ekowisata Cilendak</p> <p>AGENDA</p> <p>Majelis - Mnggapan - Penerimaan - Mnggah Mnggah - Caturwala</p> <p>PRESTASI KEGIATAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dinyal NGL 2. Mnggah NGL 3. Mnggah NGL 4. Caturwala NGL 5. Caturwala NGL 6. Mnggah NGL 7. Mnggah NGL 8. Mnggah NGL 9. Mnggah NGL 	

Kecamatan Pasar Minggu

NO	WAKTU/ANGKA	DESKRIPSI KEGIATAN	KELOMPOK
4	Rabu, 23 Maret 2022	<p>LOKASI KEGIATAN</p> <p>Ruang Mnggah NGL Ekowisata Cilendak</p> <p>AGENDA</p> <p>Majelis - Mnggapan - Penerimaan - Mnggah Mnggah - Caturwala</p> <p>PRESTASI KEGIATAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dinyal NGL 2. Mnggah NGL 3. Mnggah NGL 4. Caturwala NGL 5. Caturwala NGL 6. Mnggah NGL 7. Mnggah NGL 8. Mnggah NGL 9. Mnggah NGL 	

Kec. Mampang Prapatan

NO	WAKTU/ANGKA	DESKRIPSI KEGIATAN	KELOMPOK
4	Rabu, 23 Maret 2022	<p>LOKASI KEGIATAN</p> <p>Ruang Mnggah NGL Ekowisata Cilendak</p> <p>AGENDA</p> <p>Majelis - Mnggapan - Penerimaan - Mnggah Mnggah - Caturwala</p> <p>PRESTASI KEGIATAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dinyal NGL 2. Mnggah NGL 3. Mnggah NGL 4. Caturwala NGL 5. Caturwala NGL 6. Mnggah NGL 7. Mnggah NGL 8. Mnggah NGL 9. Mnggah NGL 	

Kecamatan Pesanggrahan

NO	WAKTU/ANGKA	DESKRIPSI KEGIATAN	KELOMPOK
11	Rabu, 23 Maret 2022	<p>LOKASI KEGIATAN</p> <p>Ruang Mnggah NGL Ekowisata Cilendak</p> <p>AGENDA</p> <p>Majelis - Mnggapan - Penerimaan - Mnggah Mnggah - Caturwala</p> <p>PRESTASI KEGIATAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dinyal NGL 2. Mnggah NGL 3. Mnggah NGL 4. Caturwala NGL 5. Caturwala NGL 6. Mnggah NGL 7. Mnggah NGL 8. Mnggah NGL 9. Mnggah NGL 	

Kecamatan Tebet

NO	WAKTU/ANGKA	DESKRIPSI KEGIATAN	KELOMPOK
11	Rabu, 23 Maret 2022	<p>LOKASI KEGIATAN</p> <p>Ruang Mnggah NGL Ekowisata Cilendak</p> <p>AGENDA</p> <p>Majelis - Mnggapan - Penerimaan - Mnggah Mnggah - Caturwala</p> <p>PRESTASI KEGIATAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dinyal NGL 2. Mnggah NGL 3. Mnggah NGL 4. Caturwala NGL 5. Caturwala NGL 6. Mnggah NGL 7. Mnggah NGL 8. Mnggah NGL 9. Mnggah NGL 	

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 1. 4 Dokumentasi



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta