

LAPORAN TUGAS AKHIR



TINJAUAN PELAKSANAAN PELATIHAN PEGAWAI BANK SYARIAH INDONESIA KANTOR PUSAT MELALUI BSI *CORPORATE UNIVERSITY*

Disusun oleh:

YUNIA INTAN NIRMALASARI
2004321042

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

**PROGRAM STUDI KEUANGAN DAN PERBANKAN
JURUSAN AKUNTANSI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JULI 2023**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



LAPORAN TUGAS AKHIR



TINJAUAN PELAKSANAAN PELATIHAN PEGAWAI BANK SYARIAH INDONESIA KANTOR PUSAT MELALUI BSI *CORPORATE UNIVERSITY*

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar
Ahli Madya (A.Md.) Program Studi Diploma Tiga Keuangan dan Perbankan
Jurusan Akuntansi
Politeknik Negeri Jakarta

Disusun oleh:

YUNIA INTAN NIRMALASARI
2004321042

**PROGRAM STUDI KEUANGAN DAN PERBANKAN
JURUSAN AKUNTANSI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JULI 2023**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya menyatakan bahwa yang tertulis di dalam Laporan Tugas Akhir ini adalah hasil karya saya sendiri bukan jiplakan karya orang lain baik sebagai atau seluruhnya. Pendapat, gagasan, atau temuan orang lain yang terdapat di dalam Laporan Tugas Akhir ini telah saya kutip dan saya rujuk sesuai dengan etika ilmiah.

Nama : Yunia Intan Nirmalasari

NIM : 2004321042

Tanda Tangan



Tanggal : 03 Juli 2023

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LEMBAR PENGESAHAN


Laporan Tugas Akhir ini diajukan oleh :

Nama : Yunia Intan Nirmalasari
NIM : 2004321042
Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan
Judul Laporan TA : Tinjauan Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat Melalui BSI *Corporate University*

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Diploma Keuangan dan Perbankan pada Program Studi Keuangan dan Perbankan Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta.

DEWAN PENGUJI

Ketua Penguji : Efriyanto, S.E., M.M. ()

Anggota Penguji : Nurul Hasanah, S.ST., M.Si. ()

DISAHKAN OLEH KETUA JURUSAN AKUNTANSI

Ditetapkan di : Depok
Tanggal : 14 Juli 2023

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Ketua Jurusan Akuntansi



Dr. Sabar Warsini, S.E., M.M.
NIP. 196404151990032002



LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Nama Penyusun : Yunia Intan Nirmalasari
Nomor Induk Mahasiswa : 2004321042
Jurusan/Program Studi : Akuntansi/D3 Keuangan dan Perbankan
Judul Laporan Tugas Akhir : Tinjauan Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat Melalui BSI Corporate University

Disetujui oleh:
Dosen Pembimbing

Nurul Hasanah, S.ST., M.Si.
NIP. 199201122018032001

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Lia Ekowati, S.Sos., MPA.
NIP. 197509301999032001

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KATA PENGANTAR

Segala Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang senantiasa memberikan limpahan rahmat serta ridho-Nya berupa kesehatan, kemudahan, dan kesempatan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan penulisan Laporan Tugas Akhir ini yang berjudul “Tinjauan Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat Melalui BSI *Corporate University*”. Laporan Tugas Akhir ini merupakan salah satu syarat kelulusan yang harus ditempuh dalam menyelesaikan jenjang pendidikan Diploma III pada Program Studi Keuangan dan Perbankan, Jurusan Akuntansi di Politeknik Negeri Jakarta

Pada kesempatan ini, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bimbingan dan bantuan dalam penyelesaian Laporan Tugas Akhir ini dan secara khusus penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. Sc. H. Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing, HTL., M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
2. Ibu Dr. Sabar Warsini, S.E, M.M. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta.
3. Ibu Lia Ekowati, S.Sos., MPA. Selaku Ketua Program Studi D3 Keuangan dan Perbankan Politeknik Negeri Jakarta.
4. Ibu Nurul Hasanah, S.ST., M.Si. selaku Dosen Pembimbing Laporan Tugas Akhir yang telah memberikan banyak arahan selama penyusunan Laporan Tugas Akhir penulis.
5. Bapak/Ibu Dosen Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta yang telah memberikan ilmu yang sangat bermanfaat.
6. Kedua orang tua yang sangat penulis cintai, sayangi, dan banggakan. Bapa Sukiman dan mama Tri Puji Astuti yang telah senantiasa memberikan dukungan, materi, tenaga, kasih sayang yang tak terhingga, serta doa yang tak henti-hentinya terpanjatkan untuk kesuksesan dan keberhasilan penulis.
7. Seluruh pegawai BSI *Corporate University* terutama Mas Roby Tri Wahyudi dan Ka Desi Lestari selaku Penyelia penulis selama magang di BSI *Corporate*

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

University yang senantiasa membimbing dan memberikan arahan kepada penulis.

8. Monica, Indah, dan Denisyia selaku sahabat terbaik selama kuliah yang selalu membantu dalam hal apapun.
9. Segenap teman-teman seperjuangan kelas BK 6B 2020.
10. Neiska, Hanifah, Wulan, Sarah, dan Chika selaku teman magang yang telah berjuang bersama-sama dalam menjalankan magang.
11. Semua pihak yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu yang telah membantu dalam proses penulisan Laporan Tugas Akhir.
12. Rayanza Malik Ahmad (cipung), keponakan virtual yang selalu menjadi *mood booster* penulis dalam mengerjakan Laporan Tugas Akhir.
13. Tidak lupa kepada diri sendiri yang sudah berjuang sejauh ini dengan pantang menyerah sampai perkuliahan ini selesai dengan baik.

Penulis hanya berharap semoga Allah SWT membalas semua kebaikan yang telah diberikan kepada penulis selama ini. Penulis menyadari bahwa penulisan Laporan Tugas Akhir ini masih jauh dari kata sempurna, maka dari itu penulis dengan senang hati menerima kritik dan saran yang sifatnya membangun dari Laporan Tugas Akhir ini sehingga dapat memberikan manfaat bagi pihak-pihak yang membutuhkan.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Depok, 03 Juli 2023

Yunia Intan Nirmalasari



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademika Politeknik Negeri Jakarta, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Yunia Intan Nirmalasari
NIM : 2004321042
Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan
Jurusan : Akuntansi
Jenis Karya : Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Politeknik Negeri Jakarta **Hak Bebas Royalti Noneklusif (*Non-exclusive-Royalty Free Right*)** atas karya ilmiah saya yang berjudul:

“Tinjauan Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat Melalui BSI Corporate University”

Dengan hak bebas royalti noneklusif ini Politeknik Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmedia atau mengformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Depok

Pada Tanggal : 03 Juli 2023

Yang Menyatakan

Yunia Intan Nirmalasari



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Yunia Intan Nirmalasari

Program Studi D3 Keuangan dan Perbankan

“Tinjauan Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat Melalui BSI *Corporate University*”

ABSTRAK

Setiap perusahaan termasuk industri perbankan mengharapkan sumber daya manusia yang mumpuni dan berkualitas maka dari itu, industri perbankan berupaya mengadakan pelatihan bagi sumber daya manusianya. Pelatihan memberikan peranan penting terhadap kemajuan kemampuan para sumber daya manusia, juga dapat menumbuhkan kepercayaan diri sehingga prestasi kerjanya semakin meningkat demi tercapainya kinerja yang diharapkan oleh industri perbankan. Penulisan Laporan Tugas Akhir ini bertujuan untuk menjelaskan proses pelaksanaan pelatihan bagi pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat melalui BSI *Corporate University*, serta mengetahui kendala yang dihadapi saat pelaksanaan pelatihan pegawai dan solusinya untuk memecahkan kendala tersebut. Metode penulisan yang digunakan adalah metode kualitatif dengan analisis deskriptif. Teknik pengumpulan data yang digunakan yaitu observasi, wawancara, dan studi pustaka. Pelaksanaan pelatihan Bank Syariah Indonesia oleh unit kerja BSI *Corporate University* sudah sesuai, namun dalam pelaksanaannya masih ditemukan beberapa kendala. Salah satu kendala yang dihadapi saat pelaksanaan pelatihan di Bank Syariah Indonesia ialah kurangnya konsentrasi peserta saat mengikuti pelatihan. Solusi yang telah dilakukan dalam memecahkan kendala yaitu pihak BSI *Corporate University* mengadakan *ice breaking* yang dapat membangkitkan aktivitas kelas pelatihan.

Kata Kunci : Pelatihan Pegawai, Bank Syariah Indonesia



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Yunia Intan Nirmalasari

Major Diploma III Finance and Banking

**“Overview of Implementation of Bank Syariah Indonesia Head Office
Employee Training Through BSI Corporate University”**

ABSTRACT

Every company, including the banking industry, expects qualified and qualified human resources. Therefore, the banking industry seeks to provide training for its human resources. Training plays an important role in advancing the capabilities of human resources, and can also foster self-confidence so that work performance increases in order to achieve the performance expected by the banking industry. Writing this Final Project Report aims to explain the process of implementing training for employees of Bank Syariah Indonesia Headquarters through BSI Corporate University, as well as knowing the obstacles encountered during the implementation of employee training and the solutions to solve these obstacles. The writing method used is a qualitative method with descriptive analysis. Data collection techniques used are observation, interviews, and literature study. The implementation of Bank Syariah Indonesia training by the BSI Corporate University work unit is appropriate, but in its implementation there are still some obstacles. One of the obstacles encountered during the training at Bank Syariah Indonesia was the lack of concentration of the participants while attending the training. The solution that has been implemented in solving the problem is that the BSI Corporate University held an ice breaking event that could generate training class activities.

Keywords: Employee Training, Bank Syariah Indonesia



DAFTAR ISI

HALAMAN SAMBUT.....	i
HALAMAN JUDUL	ii
LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR	v
KATA PENGANTAR.....	vi
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	viii
ABSTRAK	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR TABEL	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Penulisan	2
1.3 Manfaat Penulisan	2
1.4 Metode Penulisan	3
1.5 Sistematika Penulisan.....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1 Pengertian Bank Syariah	6
2.2 Pengertian <i>Corporate University</i>	6
2.3 Manajemen Sumber Daya Manusia	7
2.3.1 Pengertian Manajemen Sumber Daya Manusia	7
2.3.2 Tujuan Manajemen Sumber Daya Manusia	8
2.4 Rekrutmen	8
2.4.1 Pengertian Rekrutmen.....	8
2.4.2 Tujuan Rekrutmen.....	9
2.5 Pelatihan	9
2.5.1 Pengertian Pelatihan.....	9
2.5.2 Tujuan Pelatihan.....	10

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.5.3	Tahap-Tahap Pelatihan	10
2.5.4	Jenis-Jenis Pelatihan.....	12
2.5.5	Metode Pelatihan.....	13
2.5.6	Evaluasi Pelatihan	15
2.5.7	Kendala-Kendala Pelatihan.....	16
2.6	Penempatan Karyawan	17
2.6.1	Pengertian Penempatan Karyawan.....	17
2.6.2	Faktor Pertimbangan Dalam Penempatan Karyawan	17
2.7	<i>Reward dan Punishment</i>	18
2.7.1	Pengertian <i>Reward</i>	18
2.7.2	Jenis-Jenis <i>Reward</i>	18
2.7.3	Pengertian <i>Punishment</i>	19
2.7.4	Jenis-Jenis <i>Punishment</i>	20
BAB III GAMBARAN PERUSAHAAN		21
3.1	Sejarah Singkat Bank Syariah Indonesia.....	21
3.2	Visi dan Misi Bank Syariah Indonesia	21
3.3	Nilai-Nilai Bank Syariah Indonesia	22
3.4	Produk dan Layanan Bank Syariah Indonesia.....	23
3.5	Struktur Organisasi Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat.....	30
3.6	Struktur Organisasi BSI <i>Corporate University</i>	37
BAB IV PEMBAHASAN.....		41
4.1	Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat .	41
4.1.1	Proses Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat.....	41
4.1.2	Metode Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat .	46
4.1.3	Instruktur Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat .	47
4.1.4	Tempat Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat.....	48
4.1.5	Waktu Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat.....	48
4.1.6	Evaluasi Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat	49
4.2	Jenis-Jenis Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat ...	50
4.3	Kendala dan Solusi yang Dihadapi Dalam Pelaksanaan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat	54



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

BAB V PENUTUP	56
5.1 Kesimpulan.....	56
5.2 Saran.....	57
DAFTAR PUSTAKA	58
LAMPIRAN	60



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Struktur Organisasi Bank Syariah Kantor Pusat	31
Gambar 3. 2 Struktur Organisasi BSI <i>Corporate University</i>	37
Gambar 4. 1 Alur Proses Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia	42



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1 Kewenangan Persetujuan Atas Pemutus Biaya Penyelenggaraan Program Pelatihan Bank Syariah Indonesia	44
Tabel 4. 2 Pelatihan <i>Technical Competency</i> di Bank Syariah Indonesia.....	50
Tabel 4. 3 Pelatihan <i>Leadership</i> di Bank Syariah Indonesia.....	51
Tabel 4. 4 Pelatihan <i>Sharia</i> di Bank Syariah Indonesia	52
Tabel 4. 5 Pelatihan <i>Soft Skill</i> di Bank Syariah Indonesia	53



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Memo Penugasan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia	60
Lampiran 2. Surat Pernyataan Dosen Pembimbing	61
Lampiran 3. Lembar Bimbingan Tugas Akhir	62
Lampiran 4. Lembar Bimbingan Tugas Akhir (Lanjutan)	63
Lampiran 5. Lembar Persetujuan Sidang Tugas Akhir	64
Lampiran 6. Lembar Revisi Sidang Tugas Akhir Dosen Penguji 1	65
Lampiran 7. Lembar Revisi Sidang Tugas Akhir Dosen Penguji 2	66



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Setiap perusahaan pasti mengharapkan sumber daya manusia yang mumpuni dan berkualitas, dikarenakan sumber daya manusia memegang peranan penting terhadap peningkatan kinerja serta pengembangan dalam suatu perusahaan. Salah satu perusahaan yang mengharapkan sumber daya manusia yang berkualitas ialah industri perbankan. Industri perbankan di Indonesia menerapkan *dual banking* sistem yaitu bank konvensional dan bank syariah. Bank konvensional maupun bank syariah juga mengharapkan sumber daya manusia yang dimilikinya mumpuni dan berkualitas, karena sumber daya manusia memiliki peranan penting dalam menjalankan usaha atau kegiatan dalam suatu bank. Dalam mengembangkan kualitas sumber daya manusianya, industri perbankan melakukan upaya dengan mengadakan pelatihan bagi sumber daya manusianya.

Pelatihan merupakan salah satu bentuk kepedulian perusahaan bagi pegawainya, dengan tujuan untuk meningkatkan kemampuan dan keterampilan yang dimiliki pegawai agar dapat meningkatkan kinerja yang lebih baik. Pelatihan memberikan peranan penting terhadap kemajuan kemampuan para pegawai serta agar mampu untuk bekerja mandiri, juga dapat menumbuhkan kepercayaan diri sehingga prestasi kerjanya semakin meningkat. Pelatihan di industri perbankan diharapkan dapat mengembangkan *softskills* maupun *hardskills* bagi pegawai bank agar lebih kompeten dan ahli di bidang perbankan, demi tercapainya kinerja yang diharapkan oleh industri perbankan. Dengan adanya pelatihan, kinerja pegawai bank semakin efektif dan efisien dan dapat bertanggung jawab atas pekerjaannya.

Salah satu industri perbankan yang mengelola sumber daya manusianya melalui pelatihan ialah Bank Syariah Indonesia. Bank Syariah Indonesia ialah industri perbankan terbesar di Indonesia yang menjalankan kegiatan usaha perbankan didasarkan dengan prinsip syariah. Bank Syariah Indonesia menyadari bahwa pegawai termasuk aset perusahaan yang dapat membantu dalam peningkatan mutu pada bank. Oleh sebab itu, untuk meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan sikap pegawainya Bank Syariah Indonesia mengadakan pelatihan bagi para



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

pegawainya. Pentingnya pelatihan di Bank Syariah Indonesia ialah untuk membangun profesionalisme pegawai Bank Syariah Indonesia, agar memiliki kompetensi untuk senantiasa adaptif dengan dinamika yang terjadi dan terus memberikan pelayanan yang efektif sesuai dengan syariat Islam bagi para *stakeholders*. Bank Syariah Indonesia mengadakan berbagai pelatihan kepada pegawainya melalui salah satu unit kerjanya yaitu *BSI Corporate University*.

BSI Corporate University merupakan lembaga internal Bank Syariah Indonesia dalam hal pendidikan dan pelatihan internal Bank Syariah Indonesia, yang sangat paham dengan arti penting sumber daya manusia dalam sebuah perusahaan. Hadirnya *BSI Corporate University*, diharapkan bisa membantu meningkatkan kemampuan dan keahlian pegawai Bank Syariah Indonesia. *BSI Corporate University* berusaha untuk terus meningkatkan pelatihan-pelatihan yang diberikan kepada seluruh pegawai Bank Syariah Indonesia agar selalu sesuai dengan perkembangan yang terjadi dalam dunia perbankan.

Berdasarkan uraian yang sudah dijabarkan, membuat penulis tertarik untuk mengambil judul Tugas Akhir (TA) dengan judul : “Tinjauan Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat Melalui *BSI Corporate University*”.

1.2 Tujuan Penulisan

Ada beberapa tujuan penulisan dalam penyusunan laporan tugas akhir yang ingin dicapai yaitu:

1. Untuk mengetahui bagaimana pelaksanaan pelatihan pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat melalui *BSI Corporate University*.
2. Untuk mengetahui jenis-jenis pelatihan pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat.
3. Untuk mengetahui kendala dan solusi yang dihadapi saat pelaksanaan pelatihan pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat.

1.3 Manfaat Penulisan

Ada beberapa manfaat dari informasi yang akan diterima dari penulisan laporan tugas akhir ini yaitu:

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1. Bagi Penulis
Meningkatkan wawasan serta pengetahuan mengenai jenis pelatihan dan pelaksanaan pelatihan pegawai di Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat.
2. Bagi Perusahaan
Diharapkan Laporan Tugas Akhir ini dapat dijadikan sebagai bahan masukan bagi perusahaan dalam mengambil tindakan perbaikan dan penyempurnaan pelaksanaan pelatihan di masa yang akan datang.
3. Bagi Pembaca
Diharapkan Laporan Tugas Akhir ini bisa menjadi sumber informasi untuk meningkatkan pengetahuan dan dapat menjadi bahan acuan jika ada yang ingin membahas mengenai judul tersebut.

1.4 Metode Penulisan

Adapun metode yang digunakan untuk penyusunan laporan tugas akhir ini ialah sebagai berikut:

1. Sumber data
 - a. Data primer
Penulisan tugas akhir ini menggunakan data primer yaitu data yang berasal dari tempat Praktik Kerja Lapangan, seperti hasil wawancara dengan pegawai yang representatif dan pengamatan langsung.
 - b. Data Sekunder
Penulisan tugas akhir ini juga menggunakan data sekunder yaitu data yang didapatkan dan dikumpulkan dari sumber yang ada seperti buku, jurnal, dan *website*.
2. Cara pengumpulan data
 - a. Observasi
Penulis melakukan pengamatan secara langsung terhadap segala sesuatu yang terkait proses pelaksanaan pelatihan pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat.
 - b. Wawancara
Penulis mendapatkan informasi secara langsung dengan mengajukan pertanyaan mengenai proses pelaksanaan pelatihan pegawai bank syariah

Indonesia Kantor Pusat Jakarta beberapa pegawai yang representatif dalam pelatihan pegawai Bank Syariah Indonesia.

c. Studi pustaka

Cara pengumpulan data pada tugas akhir ini penulis membaca dan menelaah buku-buku untuk menghimpun informasi yang sesuai dengan topik tugas akhir ini.

3. Metode Penulisan

Metode penulisan dalam penyusunan laporan tugas akhir ini menggunakan metode kualitatif dengan analisis deskriptif. Metode tersebut dengan menjabarkan informasi yang telah didapatkan dari hasil observasi dan wawancara mengenai proses pelaksanaan pelatihan pegawai di Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat melalui *BSI Corporate University*.

1.5 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan yang digunakan dalam penulisan tugas akhir ini ialah sebagai berikut:

Bab I: Pendahuluan

Bab ini berisi mengenai latar belakang, tujuan penulisan, manfaat penulisan, metode penulisan, dan sistematika penulisan.

Bab II: Tinjauan Pustaka

Bab ini berisi mengenai teori-teori dasar yang berkaitan dengan judul tugas akhir. Teori yang dimaksud antara lain mengenai pengertian bank syariah, serta penjelasan mengenai *corporate university*, rekrutmen, pelatihan, penempatan karyawan, *reward* dan *punishment*.

Bab III: Gambaran Umum Perusahaan

Bab ini berisi mengenai gambaran umum Bank Syariah Indonesia, seperti sejarah singkat, visi dan misi, produk dan layanan yang dimiliki, dan struktur organisasi Bank Syariah Indonesia.

Bab IV: Pembahasan

Bab ini berisi mengenai hasil pembahasan yang membahas proses pelaksanaan pelatihan pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat, Jenis-jenis pelatihan di



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat, dan kendala dan solusi yang yang dihadapi dalam pelaksanaan pelatihan pegawai Bank Syariah Indonesia kantor Pusat.

Bab V: Penutup

Bab ini berisi kesimpulan dan saran mengenai pembahasan pada laporan tugas akhir ini yang diharapkan dapat dijadikan bahan masukan untuk perkembangan perusahaan.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pembahasan pada bab sebelumnya, maka dapat diperoleh suatu kesimpulan sebagai berikut:

1. Pelaksanaan program pelatihan pegawai di Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat ditangani oleh salah satu unit kerja *Human Capital* yaitu *BSI Corporate University*. Proses pelaksanaan pelatihan pegawai yang dilakukan Bank Syariah Indonesia dimulai dari analisis kebutuhan pelatihan, merancang desain program pelatihan, proses pemberitahuan peserta, persiapan fasilitas pelatihan, pelaksanaan pelatihan, dan yang terakhir ialah evaluasi pelatihan. Dalam penyampaian materi terdapat beberapa metode pelatihan yang diterapkan di Bank Syariah Indonesia yaitu ceramah, demonstrasi, simulasi, diskusi, studi kasus, bermain peran, mempelajari modul secara mandiri, pemutaran film, dan bertanya.
2. Jenis-jenis pelatihan pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat terdiri dari pelatihan *technical competency*, pelatihan *leadership*, pelatihan *sharia*, dan pelatihan *soft skill*. Pelatihan *technical competency* merupakan pelatihan yang dapat meningkatkan kompetensi yang harus dimiliki oleh pegawai Bank Syariah Indonesia yang sesuai bidang kerjanya. Pelatihan *leadership* merupakan pelatihan yang dapat meningkatkan skill kepemimpinan supaya kemampuan dalam mengarahkan, memotivasi, dan mengawasi sumber daya manusia yang ada. Pelatihan *sharia* pelatihan mengenai konsep-konsep dasar syariah yang diterapkan harus dapat dikuasai dengan baik. Pelatihan *soft skill* merupakan pelatihan yang dapat membantu pegawai mengembangkan kemampuan non-teknis yang berkaitan dengan cara seseorang bekerja.
3. Kendala-kendala yang terjadi pada saat pelaksanaan pelatihan pegawai Bank Syariah Indonesia, diantaranya yaitu kurangnya konsentrasi peserta saat mengikuti pelatihan, sehingga materi yang diberikan tidak terserap secara maksimal. Kendala lainnya yang terjadi ialah tingkat kemampuan peserta yang berbeda-beda, membuat daya tangkap terhadap materi yang diberikan berbeda pula. Kendala yang terakhir ialah adanya kendala teknis seperti *microphone*

dan proyektor yang seketika tidak berfungsi. Solusi yang dilakukan yaitu instruktur harus sering meninjau konsentrasi pegawai, dengan memberikan pertanyaan-pertanyaan tentang materi yang sudah disampaikan, atau pihak BSI *Corporate University* mengadakan *ice breaking* yang dapat membangkitkan aktivitas kelas pelatihan. Solusi berikutnya mengenai perbedaan kemampuan peserta yaitu pihak BSI *Corporate University* mengadakan *post-test* yang dilakukan setelah pelatihan. Saat terjadi kendala teknis, solusinya ialah harus adanya *microphone* dan proyektor cadangan sehingga dapat dilakukan penggantian saat terjadi kendala.

5.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan di atas, terdapat saran yang ingin disampaikan yaitu Pihak BSI *Corporate University* diharapkan membuat peraturan mengenai keterlambatan peserta dalam mengikuti sebuah pelatihan yaitu dengan memberikan sanksi kepada peserta yang terlambat, tujuannya agar peserta paham apa yang akan ditanggung jika mereka terlambat dalam mengikuti pelatihan. Dengan adanya pemahaman terhadap konsekuensi keterlambatan tersebut, diharapkan para peserta pelatihan lebih termotivasi untuk datang tepat waktu sehingga pelaksanaan pelatihan akan lebih optimal.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



DAFTAR PUSTAKA

- Ajabar. (2020). Manajemen Sumber Daya Manusia. Yogyakarta: Deepublish.
- Ansory, H. A. F., & Indrasari, M. (2018). Manajemen Sumber Daya Manusia (Edisi Asli). Sidoarjo : Indomedia Pustaka.
- Arimurti, P. N., Hapsari, S. W., Oktavianingtias, E., Zakiyah, B., & Fauziah, N. M. (2020). Corporate University Sebagai Pengembangan Diklat dalam Upaya Meningkatkan Kemampuan SDM Berkualitas. *JMAN jurnal mahasiswa Administrasi negara*, 4(2), 1-7.
- Bandiyono, A., Hamzah, K. F., & Hidayat, N. A. (2021). Pengaruh reward dan punishment terhadap kedisiplinan pegawai. *Jurnal Ekonomi*, 26(1), 50-65.
- Bank Syariah Indonesia. (2022). Laporan Tahunan 2022: Kolaborasi untuk Akselerasi Pertumbuhan.
- Busro, Muhammad. (2018). Teori-teori Manajemen Sumber Daya Manusia Edisi Pertama. Jakarta: Pramedia Group.
- Fitria, F., Suryanto, S., & Mashuri, M. A. (2022). Strategi Pengembangan Kompetensi Aparatur Sipil Negara dalam Mewujudkan World Class Government. *Societas: Jurnal Ilmu Administrasi dan Sosial*, 11(1), 42-53.
- Indahingwati, A. & Nugroho, N.E. (2020). Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM). Surabaya: PT. Scopindo Media Pustaka.
- Juniawati, M., Zulaikah, & Swastika, d. P. (2020). Manajemen Pendanaan dan Jasa Perbankan Syariah. Metro: Pascasarjana Institut Agama Islam Negeri Metro
- Mangkunegara, Anwar Prabu, 2015. Evaluasi Kinerja Sumber Daya Manusia Perusahaan. Bandung: PT. Refika Aditama.
- Maria, Anna. (2021). Transformasi Menuju Corporate University Generasi Berikut. PT Wahana Tatar Wirakelola.
- MBA, Ismail. (2013). Perbankan Syariah Edisi Pertama. Jakarta: Kencana Prenada Media Group.
- Misra, I., Ragil, M., & Fachreza, Mu. I. (2021). Manajemen Perbankan Syariah (Konsep dan Praktik Perbankan Syariah di Indonesia). Yogyakarta: K- Media.
- Muhamad. (2018). Manajemen Bank Syari'ah. Yogyakarta: UPP STIM YKPN.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- Noor, Arifin. (2019). *Manajemen Sumberdaya Manusia: Teori Dan Kasus*. Jepara: Unisnu Press.
- Prasetio, A. P., Sary, F. P., & Ferinia, R. (2021). *Manajemen Sumber Daya Manusia Strategis*. Bandung: Tel-U Press.
- Riniwati, Harsuko. (2016). *Manajemen Sumberdaya Manusia (Aktvitas Utama dan Pengembangan SDM)*. Malang: UB Press
- Sabrina, R. (2021). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Medan: Umsu Press.
- Sastrohadiwiryono, Siswanto. (2019). *Manajemen Tenaga Kerja Indonesia Pendekatan Administratif dan Operasional*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Sibagariang, S.A. & Sihombing, S. (2020). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Pekanbaru: Yayasan Salman Pekanbaru.
- Sihombing, S., Gultom, R. S., & Sonya Sidjabat. (2015). *Manajemen Sumber Daya Manusia Edisi Revisi*. Bogor: IN MEDIA.
- Sudiro, A. & Putri, O.A. (2022). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Sumardjo, M., & Priansa, D.J. (2018). *Manajemen Pengembangan Sumberdaya Manusia Konsep-konsep Kunci*. Bandung: Alfabeta.
- Syafri, Wirman, & Alwi. (2014). *Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Organisasi Publik*. Sumedang: IPDN Press.
- Thamrin. (2014). *Perencanaan Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta: Deepublish.
- Tsauri, Sofyan. (2013). *MSDM Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jember: STAIN Jember Press.
- Undang-Undang Nomor 21 Tahun 2008 tentang Perbankan Syariah
- Wiliandari, Y. (2014). Rancangan pelatihan dan pengembangan sdm yang efektif. *Society*, 5(2), 93-110.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 1. Memo Penugasan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia



MEMO

No.:	03/287-1/BSU	Tanggal:	15 Februari 2023
Dari:	BSI Corporate University (BSU)	Kepada:	CB1, CB2, CB3, CFS, CMG, IBG, OPR, PPG, TBG, TGM U.p.: Group Head
Lampiran:	1 (satu) berkas		
Perihal:	PENUGASAN PESERTA PELATIHAN TRANSAKSI VALUTA ASING UNTUK PEGAWAI RELATIONSHIP MANAGER WHOLESAL		
Ref.:	Nota No. 03/196-1/BSU Tanggal 03 Februari 2023 Perihal Usulan Program Pelatihan Transaksi Valuta Asing Untuk Pegawai Relationship Manager Wholesale		

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan dengan perihal tersebut di atas, kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Pegawai Unit Kerja Saudara sebagaimana terlampir adalah peserta Pelatihan Transaksi Valuta Asing Untuk Pegawai Relationship Manager Wholesale.
2. Pelatihan tersebut akan dilaksanakan pada:

No	Batch	Hari/Tanggal	Waktu	Tempat	Rundown
1	Batch 1	Rabu/22 Februari 2023	08.00 - 17.30 WIB	Hotel Gran Melia, Jl. H. R. Rasuna Said, Kuningan, Setiabudi, Jakarta Selatan, Jakarta 12950 Ruang Uluwatu, Grand Floor	Terlampir
2	Batch 2	Kamis/23 Februari 2023	08.00 - 17.30 WIB		

3. Pelatihan Transaksi Valuta Asing untuk Pegawai Relationship Manager Wholesale bertujuan untuk:
 - a. Memberikan pemahaman bagi RM Wholesale terkait layanan *forex*, risiko transaksi, serta potensi dan *targeted customer*.
 - b. Meningkatkan kolaborasi RM Wholesale dan RM Treasury dalam memberikan layanan kepada nasabah.
 - c. RM Corporate & Commercial dapat memahami proses pembuatan *Treasury Line*.
 - d. Meningkatkan NOA nasabah wholesale yang melakukan transaksi valuta asing di BSI.
 - e. Meningkatkan volume transaksi dan FBI transaksi valuta asing BSI.
4. Pelatihan Transaksi Valuta Asing untuk Pegawai Relationship Manager Wholesale akan dilaksanakan secara *offline*. Peserta melaksanakan *pre reading* di LMS (<https://smile.bankbsi.co.id/>). Selanjutnya peserta menyimak paparan materi dan studi kasus yang disampaikan oleh pemateri di kelas serta berdiskusi. Berikut adalah learning journey yang akan dilaksanakan oleh peserta:



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2. Surat Pernyataan Dosen Pembimbing



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
 Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
 Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nurul Hasanah, S.ST., M.Si.

NIP : 199201122018032001

Adalah dosen tetap atau dosen yang ditunjuk oleh Jurusan Akuntansi PNJ menyatakan bersedia sebagai pembimbing penulisan laporan Tugas Akhir untuk:

Nama : Yunia Intan Nirmalasari

NIM : 2004321042

Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan

dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Meluangkan waktu minimal sekali dalam seminggu untuk membimbing mulai dari diterimanya surat penunjukan, hingga minimal 8 kali bimbingan.
2. Membuat kesepakatan waktu bimbingan dengan mahasiswa.
3. Menyesuaikan jadwal bimbingan tugas akhir sesuai dengan kalender akademik.
4. Apabila saya tidak melaksanakan tugas tersebut maka saya bersedia digantikan oleh dosen lain.

Demikian surat pernyataan ini saya sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Depok, 16 Maret 2023

Pembuat pernyataan

(Nurul Hasanah, S.ST.,M.Si.)

Catatan: Apabila tidak bersedia membimbing karena berbagai alasan maka saya akan mengembalikan form ini ke KPS masing masing dengan membuat memo tertulis.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3. Lembar Bimbingan Tugas Akhir


KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jl. Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok, 16425
 Telepon (021) 7863534, 7864827, 786426, 7270042, 7270035
 Fax (021) 7270034, (021) 7270036 Hunting
 Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

LEMBAR BIMBINGAN TUGAS AKHIR

Nama Mahasiswa	:	Yunia Intan Nirmalasari
NIM	:	2004321042
Program Studi	:	D3-Keuangan dan Perbankan
Nama Pembimbing	:	Nurul Hasanah, S.ST., M.Si.

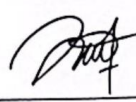
No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan Pembimbing
1.	29 Maret 2023	Pembahasan Outline Laporan Tugas Akhir	
2.	05 April 2023	Pembahasan Bab 1	
3.	12 Mei 2023	Pembahasan Revisi Bab 1	
4.	01 Juni 2023	Pembahasan Bab 2	
5.	20 Juni 2023	-Pembahasan Revisi Bab 2 dan Bab 3 -Teknis Penulisan	
6.	26 Juni 2023	-Pembahasan Revisi Bab 3 -Pembahasan Bab 4 dan Bab 5	
7.	27 Juni 2023	- Pembahasan Revisi Bab 4 dan Bab 5 - Teknis Penulisan	

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4. Lembar Bimbingan Tugas Akhir (Lanjutan)

8.	03 Juli 2023	- Pembahasan Abstrak - Review Bab 1 - Bab 5 - ACC laporan	

Menyetujui KPS D3 Keuangan dan Perbankan
Depok, 03 Juli 2023



Lia Ekowati, S.Sos., MPA.
NIP. 197509301999032001

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 5. Lembar Persetujuan Sidang Tugas Akhir

LEMBAR PERSETUJUAN UNTUK SIDANG TUGAS AKHIR

Pada tanggal 03/07/2023 tugas akhir yang disusun oleh :

Nama : Yunia Intan Nirmalasari

NIM : 2004321042

Judul :

"Tinjauan Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat Melalui BSI Corporate University"

Telah disetujui untuk diteruskan ke tahap sidang akhir sesuai dengan jadwal yang akan ditetapkan kemudian.

Disetujui oleh
Pembimbing



Nurul Hasanah, S.ST., M.Si.
NIP. 199201122018032001

Diketahui Oleh

KPS D3 Keuangan dan Perbankan

Tanggal 03 Juli 2023



Lia Ekowati, S.Sos., MPA.
NIP. 197509301999032001



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 6. Lembar Revisi Sidang Tugas Akhir Dosen Penguji 1

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus: UII, Depok: 16425

Telepon: (021) 7270036, Hunting, Fax: (021) 7270034

Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id



LEMBAR REVISI SIDANG TUGAS AKHIR – PENGUJI 1

1. Nama : Yunia Intan Nirmalasari
2. NIM : 2004321042
3. Program Studi : D3 - Keuangan dan Perbankan
4. Judul Tugas Akhir : Tinjauan Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat Melalui BSI Corporate University
5. Dosen Penguji : Efriyanto, S.E., M.M.

No.	Revisi	Hasil Revisi	Keterangan *)
1	Tambahkan Tinjauan Pustaka ttg MSDM	✓	
2	Tujuan direvisi	✓	
3	Jelaskan hubungan organisasi bank dan Corporate University	✓	
4			
5			
Dst.			

Catatan:

Revisi diisi Dosen Penguji

Hasil Revisi diisi mahasiswa apa saja yang sudah di perbaiki

Keterangan diisi Dosen dan ditulis kata ACC bila hasil revisi telah sesuai

Depok, 14 Juli 2023

Dosen Penguji 1

(Efriyanto, S.E., M.M.)

NIP. 196501051991031005

Note: Dosen Memberikan tandatangan setelah mahasiswa menyelesaikan revisi



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 7. Lembar Revisi Sidang Tugas Akhir Dosen Penguji 2


KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus: UII, Depok: 16425
 Telepon: (021) 7270036, Hunting, Fax: (021) 7270034
 Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

LEMBAR REVISI SIDANG TUGAS AKHIR – PENGUJI 2

1. Nama : Yunia Intan Nirmalasari
2. NIM : 2004321042
3. Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan
4. Judul Tugas Akhir : Tinjauan Pelaksanaan Pelatihan Pegawai Bank Syariah Indonesia Kantor Pusat Melalui BSI Corporate University
5. Dosen Penguji : Nurul Hasanah, S.ST., M.Si.

No.	Revisi	Hasil Revisi	Keterangan *)
1	Revisi Penempatan Sumber Tabel dan Gambar	Sudah diperbaiki	ACC
2			
3			
4			
5			
Dst.			

Catatan:

Revisi diisi Dosen Penguji

Hasil Revisi diisi mahasiswa apa saja yang sudah di perbaiki

Keterangan diisi Dosen dan ditulis kata ACC bila hasil revisi telah sesuai

Depok, 14 Juli 2023
 Dosen Penguji 2

(Nurul Hasanah, S.ST., M.Si.)

NIP. 199201122018032001

Note: Dosen Memberikan tandatangan setelah mahasiswa menyelesaikan revisi

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta