



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI KONSULTASI HUKUM UNTUK SEKRETARIS DAN KEPALA FIRMA HUKUM BERBASIS WEB

LAPORAN SKRIPSI

NADIA ELA SAKINAH 4617010059

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA DAN
KOMPUTER
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
2021**

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI KONSULTASI HUKUM UNTUK SEKRETARIS DAN KEPALA FIRMA HUKUM BERBASIS WEB

LAPORAN SKRIPSI

**Dibuat untuk Melengkapi Syarat-Syarat yang Diperlukan untuk
Memperoleh Diploma Empat Politeknik**

NADIA ELA SAKINAH 4617010059

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
JURUSAN TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

2021

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

Skripsi/Tesis/Disertasi ini adalah hasil karya saya sendiri, dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar.

Nama : Nadia Ela Sakinah

NIM : 4617010059

Tanggal : 20 Juni 2021

Tanda Tangan :

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

LEMBAR PENGESAHAN

Skripsi diajukan oleh :

Nama : Nadia Ela Sakinah
NIM : 4617010059
Program Studi : Teknik Informatika
Judul Skripsi : Rancang Bangun Sistem Informasi Konsultasi Hukum untuk Sekretaris dan Kepala Firma Hukum Berbasis Web

Telah diuji oleh tim penguji dalam Sidang Skripsi pada hari Senin, Tanggal 12, Bulan Juli, Tahun 2021 dan dinyatakan **LULUS**.

Disahkan oleh:

Pembimbing : Iklima Ermis Ismail, S.Kom., M.Kom. ()
Penguji I : Euis Oktavianti, S.Si., M.Ti. ()
Penguji II : Risna Sari, S.Kom., M.Ti. ()
Penguji III : Fachroni Arbi Murad, S.Kom., M.Kom. ()

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Mengetahui :

Jurusan Teknik Informatika dan Komputer

Ketua



Mauldy Laya, S.Kom., M.Kom.

NIP. 197802112009121003



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT, karena atas rahmat dan pertolongan-Nya penelitian dan penulisan laporan skripsi dengan judul “Rancang Bangun Sistem Informasi Konsultasi Hukum untuk Sekretaris dan Kepala Firma Hukum Berbasis Web” telah berhasil diselesaikan. Penulisan laporan skripsi ini dilaksanakan sebagai salah satu Langkah untuk memenuhi syarat tercapainya gelar Diploma Empat Politeknik Negeri Jakarta. Penulis menyadari bahwa seluruh pencapaian ini tidak lepas dari bantuan, bimbingan, serta dukungan berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

Iklima Ermis Ismail, S.Kom., M.Kom. selaku dosen pembimbing yang selalu meluangkan waktu dan tenaga untuk membantu, membimbing, memberikan saran dan nasihat kepada penulis selama proses penulisan laporan skripsi;

Papa, mama, kakak, dan adik yang tanpa lelah selalu memberikan semangat, motivasi, doa dan *unlimited* energi selama proses dan penulisan laporan skripsi;

- c. Teman – teman yang selalu berbagi ilmu dan memberikan semangat selama proses pembuatan dan penulisan laporan skripsi;
- d. Diriku, terima kasih atas perjuangan dan pengalaman senang, sedih, kecewa. Semoga dapat menjadi pelajaran dan pengalaman berharga tak terlupakan,

Akhir kata, penulis berharap agar semua pihak yang telah membantu diberikan balasan kebaikan dan pahala oleh Allah SWT. Penulis berharap agar laporan skripsi ini dapat membawa manfaat bagi perkembangan ilmu pengetahuan.

Tangerang, 20 Juni 2021

Penulis



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA
ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Sebagai sivitas akademik Politeknik Negeri Jakarta, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nadia Ela Sakinah
NIM : 4617010059
Program Studi : Teknik Informatika
Jurusan : Teknik Informatika dan Komputer
Jenis Karya : Skripsi

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Politeknik Negeri Jakarta **Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty-Free Right)** atas karya ilmiah saya yang berjudul:

Rancang Bangun Sistem Informasi Konsultasi Hukum untuk Sekretaris dan Kepala Firma Hukum Berbasis Web

Beserta perangkat yang ada (jika diperlukan). Dengan Hak Bebas Royalti Noneksklusif ini Politeknik Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmedia/format-kan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat, dan mempublikasikan skripsi saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di: Tangerang. Pada tanggal: 20 Juni 2021

Yang menyatakan

(Nadia Ela Sakinah)



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

RANCANG BANGUN SISTEM INFORMASI KONSULTASI HUKUM UNTUK SEKRETARIS DAN KEPALA FIRMA HUKUM BERBASIS WEB

Abstrak

Indonesia adalah negara hukum. Subjek yang terjerat perkara hukum ataupun sedang membutuhkan nasihat hukum, memerlukan pihak yang dapat memberi jasa konsultasi hukum. Pihak tersebut adalah advokat. Bidang hukum, khususnya konsultasi hukum berkaitan dengan banyak informasi, data-data, maupun surat-surat penting sehingga memerlukan adanya sistem informasi untuk mempercepat penyimpanan informasi dan mempermudah dalam pengaksesannya. Firma hukum Gugum Ridho and Partners adalah firma hukum baru yang terletak di Jakarta Selatan dan belum memiliki sistem informasi pengelolaan konsultasi. Pengelolaan administrasi konsultasi hukum terdiri dari pengelolaan data klien, data advokat, data konsultasi, data berkas konsultasi, pengiriman mail notifikasi kepada advokat dan klien, pembuatan laporan, sampai dengan pembuatan surat-surat. Seluruh administrasi konsultasi hukum dikelola oleh sekretaris dan jika dilakukan secara manual membutuhkan waktu yang banyak. Konsultasi hukum yang ada di firma juga perlu untuk dilakukan pemantauan atau monitoring. Pemantauan dilakukan kepala firma dengan tujuan untuk mengetahui kondisi konsultasi yang ada secara real time dan terperinci. Oleh karena itu, diperlukan pembuatan sistem informasi konsultasi hukum untuk sekretaris dan kepala. Sistem untuk sekretaris bertujuan untuk membantu sekretaris mengelola administrasi konsultasi hukum. Sedangkan sistem untuk kepala digunakan untuk monitoring konsultasi hukum. Sistem dibuat berbasis web dengan menggunakan framework Laravel, basis data MySql dan metode pengembangan perangkat lunak waterfall.

Kata kunci: Administrasi, advokat, hukum, konsultasi, laravel, monitoring, web



DAFTAR ISI

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS.....	i
EMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	iv
abstrak	v
DAFTAR ISI.....	vi
BAB I.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Perumusan Masalah.....	3
1.3 Batasan Masalah.....	3
1.4 Tujuan dan Manfaat.....	4
1.4.1 Tujuan	4
1.4.2 Manfaat	4
1.5 Metode Penyelesain Masalah	5
BAB II.....	7
2.1 Sistem.....	7
2.2 Informasi	7
2.3 Sistem Informasi.....	7
2.4 Metodologi Pengembangan Sistem.....	8
2.5 Rancang Bangun.....	9
2.6 Advokat	9
2.7 Administrasi	10
2.8 Monitoring.....	10
2.9 Web	11
2.10 Laravel.....	11
2.11 Laravel Task Scheduling	13
2.12 MySQL.....	13
2.13 Flowchart.....	13
2.14 Entity Relationship Diagram (ERD)	14
2.13.1 Kardinalitas (<i>Cardinality</i>).....	16
2.15 Unified Modelling Language (UML).....	17
2.13.1 Use Case Diagram.....	17

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

2.13.2	Activity Diagram.....	18
2.13.3	Class Diagram	20
2.13.4	Sequence Diagram	22
2.16	Blackbox Testing.....	23
2.17	System Usability Scale	23
2.18	Penelitian Sejenis	25
BAB III	.....	27
3.1	Perancangan Program Aplikasi	27
3.1.1	Deskripsi Program Aplikasi	27
3.1.2	Analisis Kebutuhan	29
3.1.3	Cara Kerja Aplikasi.....	31
3.1.4	Rancangan Program Aplikasi.....	33
3.2	Realisasi Program Aplikasi	63
BAB IV	.....	74
4.1	Pengujian	74
4.2	Deskripsi Pengujian.....	74
4.3	Prosedur Pengujian.....	74
4.4	Data Hasil Pengujian	79
4.4.1	Pengujian Alpha	79
4.4.2	Pengujian Beta	89
4.5	Analisis Hasil Pengujian	91
4.5.1	Pengujian Alpha	91
4.5.2	Pengujian Beta	91
BAB V	.....	94
5.1	Kesimpulan.....	94
5.2	Saran	95
DAFTAR PUSTAKA	.....	97
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	.....	101



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Tahapan Metode <i>Waterfall</i>	8
Gambar 2. 2 Komponen MVC Laravel.....	12
Gambar 2. 3 Contoh Diagram Flowchart.....	14
Gambar 2. 4 Contoh <i>Entity Relationship Diagram</i>	16
Gambar 2. 5 Contoh <i>Use Case Diagram</i>	18
Gambar 2. 6 Contoh <i>Activity Diagram</i>	20
Gambar 2. 7 Contoh <i>Class Diagram</i>	21
Gambar 2. 8 Contoh <i>Sequence Diagram</i>	23
Gambar 3. 1 <i>Flowchart</i> Pengelolaan Konsultasi pada Sistem Sekretaris	31
Gambar 3. 2 <i>Flowchart Monitoring</i> pada Sistem Kepala	32
Gambar 3. 3 <i>Use Case Diagram</i> Sistem Informasi Konsultasi Hukum untuk Sekretaris dan Kepala.....	34
Gambar 3. 4 <i>Entity Relationship Diagram</i> Sistem Konsultasi Hukum.....	36
Gambar 3. 5 <i>Class Diagram</i> Sistem Informasi Konsultasi Hukum	37
Gambar 3. 6 <i>Activity Diagram</i> Melihat Data Surat Legal Memorandum	38
Gambar 3. 7 <i>Activity Diagram</i> Membuat Surat Legal Memorandum.....	39
Gambar 3. 8 <i>Activity Diagram</i> Menghapus Data Surat Legal Memorandum	41
Gambar 3. 9 <i>Activity Diagram</i> Mengubah Data Surat Legal Memorandum	42
Gambar 3. 10 <i>Activity Diagram</i> Mengunduh Surat Legal Memorandum	43
Gambar 3. 11 Menambah Link Konsultasi	44
Gambar 3. 12 <i>Activity Diagram</i> Mengirim Email Pengingat Konsultasi	46
Gambar 3. 13 <i>Activity Diagram Monitoring</i> Konsultasi Hukum.....	47
Gambar 3. 14 <i>Sequence Diagram</i> Melihat Surat Legal Memorandum.....	48
Gambar 3. 15 <i>Sequence Diagram</i> Mengubah Surat Legal Memorandum	49
Gambar 3. 16 <i>Sequence Diagram</i> Menghapus Surat Legal Memorandum	51
Gambar 3. 17 <i>Sequence Diagram</i> Mengunduh Surat Legal Memorandum.....	52
Gambar 3. 18 <i>Sequence Diagram</i> Membuat Surat Legal Memorandum	52
Gambar 3. 19 <i>Sequence Diagram</i> Menambah Link Konsultasi	54
Gambar 3. 20 <i>Sequence Diagram</i> Mengirim Email Pengingat Konsultasi.....	55
Gambar 3. 21 <i>Sequence Diagram Monitoring</i> Konsultasi	56
Gambar 3. 22 <i>Prototype</i> Halaman Login	57
Gambar 3. 23 <i>Prototype</i> Halaman Konsultasi pada Sistem Sekretaris	58
Gambar 3. 24 <i>Prototype</i> Halaman Detail Konsultasi pada Sistem Sekretaris	58
Gambar 3. 25 <i>Prototype</i> Halaman Tambah Link Konsultasi pada Sistem Sekretaris.....	59
Gambar 3. 26 <i>Prototype</i> Modal Email pada Sistem Sekretaris.....	59
Gambar 3. 27 <i>Prototype</i> Halaman Pilih Konsultasi pada Menu Legal Memorandum Sistem Sekretaris	60
Gambar 3. 28 <i>Prototype</i> Halaman Detail Surat Legal Memorandum pada Sistem Sekretaris.....	61
Gambar 3. 29 <i>Prototype</i> Halaman Laporan pada Sistem Sekretaris dan Kepala..	61
Gambar 3. 30 <i>Prototype</i> Halaman <i>Monitoring</i> Konsultasi pada Sistem Kepala... 62	
Gambar 3. 31 <i>Prototype</i> Halaman <i>Monitoring</i> Konsultasi per Tahun pada Sistem Kepala	62

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Gambar 3. 32 Tampilan Halaman Login.....	63
Gambar 3. 33 Tampilan Halaman Konsultasi pada Sistem Sekretaris.....	64
Gambar 3. 34 Tampilan Halaman Konsultasi Menu Tab Tambahkan Link Konsultasi Online pada Sistem Sekretaris	65
Gambar 3. 35 Tampilan Halaman Detail Konsultasi pada Sistem Sekretaris.....	66
Gambar 3. 36 Tampilan Halaman Tambah Link Konsultasi pada Sistem Sekretaris	66
Gambar 3. 37 Tampilan Modal Email pada Sistem Sekretaris	67
Gambar 3. 38 Tampilan Halaman Pilih Konsultasi pada Menu Legal Memorandum Sistem Sekretaris	68
Gambar 3. 39 Tampilan Halaman Tambah Surat Legal Memorandum pada Sistem Sekretaris.....	69
Gambar 3. 40 Tampilan Halaman Detail Surat Legal Memorandum	69
Gambar 3. 41 Tampilan Halaman Edit Surat Legal Memorandum pada Sistem Sekretaris.....	70
Gambar 3. 42 Tampilan Hasil Unduh Surat Legal Memorandum.....	71
Gambar 3. 43 Tampilan Halaman <i>Monitoring</i> Konsultasi pada Sistem Advokat. 71	
Gambar 3. 44 Tampilan Halaman <i>Monitoring</i> Konsultasi per Tahun pada Sistem Kepala	72
Gambar 3. 45 Tampilan Lanjutan Halaman <i>Monitoring</i> Konsultasi per Tahun pada Sistem Kepala.....	72



DAFTAR TABEL

Tabel 1. Simbol <i>Flowchart</i>	13
Tabel 2. Simbol <i>Entity Relationship Diagram</i>	15
Tabel 3. Jenis Kardinalitas	16
Tabel 4. Simbol <i>Use Case Diagram</i>	17
Tabel 5. Simbol <i>Activity Diagram</i>	19
Tabel 6. Simbol dan Relasi <i>Class Diagram</i>	20
Tabel 7. <i>Multiplicity</i> pada <i>Class Diagram</i>	21
Tabel 8. Simbol <i>Sequence Diagram</i>	22
Tabel 9. Pertanyaan <i>System Usability Scale</i>	24
Tabel 10. Skor dalam <i>System Usability Scale</i>	24
Tabel 11. Penelitian Terkait	25
Tabel 12. Skenario Pengujian Aplikasi	75
Tabel 13. Daftar Pertanyaan Pengujian Beta Sistem Informasi Konsultasi Hukum untuk Sekretaris	77
Tabel 14. Daftar Pertanyaan Pengujian Beta Sistem Informasi Konsultasi Hukum untuk Kepala	77
Tabel 15. Skala Jawaban pada Pengujian <i>System Usability Scale</i>	78
Tabel 16. Skenario Pengujian Sistem Sekretaris Item Autentikasi	79
Tabel 17. Skenario Pengujian Sistem Sekretaris Item Data Advokat	80
Tabel 18. Skenario Pengujian Sistem Sekretaris Item Data Kepala	82
Tabel 19. Skenario Pengujian Sistem Sekretaris Item Data Konsultasi	83
Tabel 20. Skenario Pengujian Sistem Sekretaris Item Surat Legal Memorandum	85
Tabel 21. Skenario Pengujian Sistem Sekretaris Item Pengiriman Email	87
Tabel 22. Skenario Pengujian Sistem Kepala Item Autentikasi	87
Tabel 23. Skenario Pengujian Sistem Kepala Item <i>Monitoring</i> Konsultasi	88
Tabel 24. Hasil Kusioner Pengujian Beta Sistem Sekretaris	90
Tabel 25. Hasil Kusioner Beta Sistem Kepala	90
Tabel 26. Perhitungan Pengujian Beta untuk Sistem Sekretaris	92
Tabel 27. Perhitungan Beta untuk Sistem Kepala	93

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



BAB I PENDAHULUAN

1. Latar Belakang Masalah

Undang-Undang No. 18 Tahun 2003 pasal 1 ayat 1, advokat adalah seseorang yang berprofesi memberi jasa hukum, baik di dalam maupun di luar pengadilan yang memenuhi syarat berdasarkan Undang-Undang Advokat. Undang-Undang No. 18 tahun 2003 pasal 1 ayat 2, salah satu jasa hukum yang ditangani advokat adalah konsultasi hukum. Konsultasi hukum berkaitan dengan banyak informasi, data-data, maupun surat-surat penting sehingga memerlukan adanya sistem informasi. Sistem informasi digunakan untuk mempercepat penyimpanan informasi dalam jumlah besar dan juga mempermudah dalam mengaksesnya (Agustin, 2019).

Gugum Ridho and Partners adalah firma hukum baru yang terletak di Jakarta Selatan. Berdasarkan hasil wawancara yang dilakukan penulis dengan firma hukum Gugum Ridho and Partners, ditemukan beberapa permasalahan dalam proses konsultasi hukum, yaitu pada proses pengelolaan administrasi konsultasi hukum dan pemantau konsultasi hukum. Hasil wawancara penulis uraikan pada lampiran 1.

Proses administrasi konsultasi hukum pada firma hukum ini ditangani oleh sekretaris. Proses administrasi konsultasi hukum terdiri dari pengelolaan data klien, data advokat, data konsultasi, data berkas konsultasi, pengiriman email notifikasi kepada advokat dan klien, pembuatan laporan, sampai dengan pembuatan surat-surat. Selain itu, penetapan harga konsultasi untuk setiap jenjang karir advokat juga diperlukan. Proses administrasi konsultasi hukum tersebut dilakukan secara manual dan membutuhkan waktu yang banyak baik ketika menyimpan dan mengakses data, membuat surat, maupun mengirim email notifikasi konsultasi.

Setiap konsultasi hukum menghasilkan produk berupa surat-surat yang digunakan sebagai bukti konsultasi. Surat-surat yang dibuat yaitu surat legal memorandum dan surat tanda terima receipt. Surat legal memorandum dibuat untuk mencatat hasil dan analisa hukum dari setiap konsultasi. Sedangkan surat tanda terima receipt dibuat sebagai bukti penyerahan dokumen oleh klien kepada advokat. Pembuatan

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Surat-surat tersebut membutuhkan waktu dan tenaga lebih karena melibatkan lebih dari satu pihak dan masih menggunakan Microsoft Word. Padahal, kerangka surat sama dan hanya terdapat beberapa perbedaan isi surat, seperti tanggal dibuatnya surat, identitas advokat, identitas klien, dan beberapa informasi lainnya. Selain itu, proses pembuatan surat secara manual juga menimbulkan pemborosan kertas yaitu ketika pendistribusian surat antar subjek yang terlibat dalam pembuatan surat.

Pemberian notifikasi konsultasi diperlukan sebagai alat pengingat untuk klien dan advokat. Konsultasi yang didaftarkan secara online memerlukan adanya notifikasi kepada klien untuk mengingatkan pembayaran dan mengkonfirmasi bahwa pemesanan konsultasi telah berhasil. Selain itu, notifikasi pengingat pelaksanaan konsultasi juga diperlukan sebagai *reminder* atau pengingat untuk advokat dan klien agar dapat mempersiapkan konsultasi dan agar tidak melupakan jadwal konsultasi di tengah berbagai aktivitas yang dilakukan. Notifikasi ini akan dikirimkan sekretaris ke email advokat dan klien. Tahapan pengiriman email secara manual dimulai dari membuka situs email di internet, memasukkan alamat email tujuan serta isi email berdasarkan jenisnya. Proses tersebut kurang efisien karena isi setiap email sama dan hanya terdapat beberapa perbedaan seperti identitas klien, identitas advokat, serta detail konsultasi. Selain itu, pengiriman email juga dilakukan pada kondisi tertentu. Sebagai contoh, email pengingat konsultasi dikirimkan kepada klien dan advokat yang bersangkutan tiga hari sebelum tanggal pelaksanaan konsultasi. Sekretaris harus memastikan email dikirim pada waktu yang tepat. Semakin banyak data konsultasi yang dikelola, maka semakin banyak pula jadwal pengiriman email yang dimiliki sekretaris. Kondisi ini dapat berakibat pada adanya email yang terlambat dikirim ataupun tidak dikirim.

Konsultasi hukum yang ada di firma perlu untuk dilakukan pemantauan atau *monitoring*. Pemantauan konsultasi dilakukan kepala firma dengan cara meminta laporan konsultasi kepada sekretaris ataupun dengan pemberian laporan per periode. Proses pemantauan tersebut kurang efektif karena pemantauan tidak dapat dilakukan secara *real time*, kapan saja, dan laporan yang diberikan pun tidak terperinci.



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Berdasarkan latar belakang masalah yang ada, penulis mengambil judul tugas akhir “Rancang Bangun Sistem Informasi Konsultasi Hukum untuk Sekretaris dan Kepala Firma Hukum Berbasis Web”. Sistem ini dibuat untuk membantu sekretaris mengelola proses administrasi konsultasi hukum mulai dari pengelolaan data klien, data advokat, data konsultasi, data berkas konsultasi, pengiriman notifikasi kepada advokat dan klien, pembuatan laporan, sampai dengan pembuatan surat. Sistem ini juga dapat mengelola data sekretaris atau pegawai dan kepala firma. Selain untuk membantu sekretaris, sistem ini juga dibuat untuk membantu kepala firma hukum dalam melakukan *monitoring* total konsultasi hukum, pertumbuhan konsultasi, perkembangan status konsultasi hukum, dan total pemasukan keuangan dari jasa konsultasi secara *real time*. Selain itu sistem untuk kepala berguna untuk mengelola data jenjang karir advokat dan tarif konsultasi. Sistem ini dibuat berbasis web dengan menggunakan *framework* Laravel dan basis data MySQL. Metode pengembangan perangkat lunak yang digunakan yaitu *waterfall*.

1.2 Perumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang diatas, dapat dirumuskan suatu permasalahan, yaitu:

- a. Bagaimana perancangan sistem informasi konsultasi hukum untuk sekretaris menangani proses administrasi konsultasi hukum?
- b. Bagaimana perancangan sistem informasi konsultasi hukum untuk kepala firma hukum melakukan *monitoring* konsultasi hukum?

1.3 Batasan Masalah

Batasan-batasan masalah yang digunakan dalam penelitian ini yaitu:

- a. Sistem ini diimplementasikan berdasarkan proses bisnis yang berjalan di firma hukum Gugum Ridho and Partners,
- b. Sistem dapat mengelola data konsultasi, data advokat, data klien, data berkas konsultasi, data jenjang karir dan tarif konsultasi, data sekretaris atau pegawai, data kepala, laporan rekap konsultasi, dan data surat-surat, seperti legal memorandum dan surat tanda terima receipt,
- c. Sistem dapat memberikan notifikasi pengingat konsultasi, pengingat pembayaran, konfirmasi pemesanan konsultasi berhasil, pemberitahuan



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

konsultasi selesai dan penawaran konsultasi lanjutan kepada klien dan advokat melalui email,

- d. Sistem dapat memberikan informasi mengenai total semua konsultasi, total konsultasi mendatang, dan total konsultasi selesai,
- e. Sistem dapat memberikan informasi mengenai total semua konsultasi, total konsultasi mendatang, dan total konsultasi selesai per advokat,
- f. Sistem dapat memberikan informasi mengenai perkembangan status konsultasi dan riwayat konsultasi yang berkaitan,
- g. Sistem dapat memberikan informasi mengenai total konsultasi, pertumbuhan konsultasi, dan statistik total pemasukan dari jasa konsultasi per tahun,
- h. Sistem dapat memberikan informasi mengenai total konsultasi dan pertumbuhan konsultasi untuk setiap advokat per tahun,
- i. Sistem ini dikembangkan dengan berbasis website menggunakan *framework* Laravel.

1.4 Tujuan dan Manfaat

1.4.1 Tujuan

Tujuan penyusunan penelitian ini yaitu:

- a. Merancang sistem informasi konsultasi hukum untuk sekretaris berbasis web,
- b. Merancang sistem informasi konsultasi hukum untuk kepala firma hukum berbasis web.

1.4.2 Manfaat

Perancangan sistem informasi konsultasi hukum untuk sekretaris bermanfaat untuk membantu sekretaris mengelola proses administrasi konsultasi hukum. Proses administrasi konsultasi hukum, terdiri dari:

- a. Pengelolaan data klien
- b. Pengelolaan data advokat
- c. Pengelolaan data konsultasi
- d. Pengelolaan data berkas konsultasi
- e. Pengiriman email notifikasi konsultasi kepada advokat dan klien
- f. Pembuatan laporan



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

- b. Pembuatan surat-surat konsultasi, seperti surat legal memorandum dan surat tanda terima receipt
- n. Pengelolaan data sekretaris atau pegawai dan kepala firma.

Sedangkan perancangan sistem informasi konsultasi hukum untuk kepala firma hukum bermanfaat untuk membantu kepala firma melakukan *monitoring* atau pemantauan konsultasi yang ada di firma hukum secara *real time* dan terperinci.

Pemantauan konsultasi terdiri dari:

- a. Pemantauan total konsultasi hukum
- b. Pemantauan pertumbuhan konsultasi hukum
- c. Pemantauan perkembangan status dan riwayat konsultasi hukum
- d. Pemantauan total pemasukan keuangan dari jasa konsultasi

Selain itu sistem untuk kepala berguna untuk mengelola data jenjang karir advokat dan tarif konsultasi.

5.5 Metode Penyelesaian Masalah

Penyelesaian masalah pada penelitian ini dilakukan melalui pengembangan sistem informasi konsultasi hukum menggunakan metode *waterfall*. Menurut Sukmanto dan Shalahudin, metode *waterfall* adalah salah satu pendekatan dalam rekayasa perangkat lunak yang dilakukan secara sekuensial atau terurut, mulai dari analisis, desain, pengkodean, pengujian, dan pendukung atau pemeliharaan. (Nur, 2019).

Tahapan metode *waterfall* yang dilakukan dalam penelitian ini yaitu:

- a. Analisis

Pada tahap ini, dilakukan analisis kebutuhan sistem atau perangkat lunak. Analisis ini dilakukan untuk mengetahui sistem seperti apa yang dibutuhkan. Pengumpulan kebutuhan dilakukan melalui studi literatur dan wawancara langsung dengan sekretaris dan advokat yang juga menjabat sebagai kepala firma hukum Gugum Ridho and Partners.

- b. Desain



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Pada tahap ini, dilakukan pembuatan desain perangkat lunak berdasarkan kebutuhan-kebutuhan perangkat lunak yang telah dihasilkan pada tahap sebelumnya. Desain yang dirancang meliputi struktur data, cara kerja sistem, sampai dengan perancangan antarmuka sistem. Hasil dari tahapan ini yaitu diagram UML, *flowchart*, *Entity Relationship Diagram* (ERD), dan *prototype*.

c. Pengkodean

Kemudian, dilakukan implementasi rancangan desain ke dalam kode-kode program. Pengkodean dilakukan menggunakan bahasa pemrograman PHP. *Framework* yang digunakan dalam pengkodean sistem ini yaitu Laravel dengan menggunakan konsep model MVC (*Model View Controller*). *Model* dapat diartikan sebagai kumpulan data yang berfungsi untuk mengelola tabel yang ada pada suatu *database* (Handika dan Purbasari, 2018). Lalu, *View* adalah *file* yang berisi kode HTML (*Hypertext Markup Language*) yang berfungsi untuk menampilkan tampilan *user interface* pada halaman web. Sedangkan *Controller* adalah penghubung antara *Model* dan *View* yang berisi fungsi-fungsi untuk memproses bagaimana data ditampilkan dari *Model* ke *View* atau sebaliknya.

d. Pengujian

Pada tahap ini, akan dilakukan pengujian terhadap sistem yang dihasilkan. Pengujian ini dilakukan untuk memastikan bahwa sistem dapat berjalan dengan baik tanpa adanya *error* serta telah sesuai dengan kebutuhan pengguna. Terdapat dua jenis pengujian yang dilakukan pada penelitian ini, yaitu pengujian alpha dan pengujian beta. Pengujian alpha diuji langsung oleh pengembang. Sedangkan pengujian beta diuji oleh pengguna sistem, yaitu pihak firma hukum Gugum Ridho and Partners.



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta





BAB V

KESIMPULAN

1 Kesimpulan

Penelitian ini membahas perancangan sistem informasi konsultasi hukum untuk sekretaris dan kepala berbasis web dan dibuat menggunakan *framework* Laravel.

Pengembangan sistem telah dilakukan dengan menggunakan metode *waterfall*.

Sistem informasi konsultasi hukum untuk sekretaris digunakan untuk membantu sekretaris mengelola proses administrasi konsultasi hukum. Proses administrasi konsultasi hukum, terdiri dari:

- a. Pengelolaan data klien
- b. Pengelolaan data advokat
- c. Pengelolaan data konsultasi
- d. Pengelolaan data berkas konsultasi
- e. Pengiriman email notifikasi konsultasi kepada advokat dan klien
- f. Pembuatan laporan
- g. Pembuatan surat-surat konsultasi, seperti surat legal memorandum dan surat tanda terima receipt
- h. Pengelolaan data sekretaris atau pegawai dan kepala firma.

Sedangkan sistem informasi konsultasi hukum untuk kepala digunakan untuk membantu kepala firma hukum dalam melakukan *monitoring* atau pemantauan konsultasi yang ada di firma hukum secara *real time* dan terperinci. Selain itu sistem untuk kepala berguna untuk mengelola data jenjang karir advokat dan tarif konsultasi. Pemantauan konsultasi terdiri dari:

- a. Pemantauan total konsultasi hukum
- b. Pemantauan pertumbuhan konsultasi hukum
- c. Pemantauan perkembangan status dan riwayat konsultasi hukum
- d. Pemantauan total pemasukan keuangan dari jasa konsultasi hukum

Hasil pengujian sistem informasi konsultasi hukum untuk sekretaris, diperoleh nilai sebesar 95. Berdasarkan nilai tersebut, dapat disimpulkan sistem informasi konsultasi hukum untuk sekretaris mudah untuk dipahami, digunakan, dan sesuai

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

dengan kebutuhan pengguna. Kemudian pengujian sistem informasi konsultasi hukum kepala, diperoleh nilai sebesar 95. Sehingga dapat disimpulkan bahwa sistem informasi konsultasi hukum untuk kepala mudah untuk dipahami, digunakan, dan sesuai dengan kebutuhan pengguna.

2.2 Saran

Pembuatan sistem informasi konsultasi hukum untuk sekretaris dan kepala masih belum sempurna, seperti belum adanya pengelompokan kasus konsultasi. Oleh karena itu, untuk penelitian selanjutnya, diharapkan sistem memiliki daftar jenis kasus konsultasi yang dapat ditangani di firma atau kantor hukum sehingga memudahkan klien dalam melakukan pemesanan konsultasi. Selain itu, penulis mengharapkan penelitian sejenis di masa mendatang akan mengembangkan fitur penilaian pelaksanaan konsultasi oleh klien serta fitur pemantauan ranking advokat berdasarkan penilaian klien.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Jurusan FIK Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta





DAFTAR PUSTAKA

- Agustin, H. (2019) *Sistem Informasi Manajemen dalam Perspektif Islam*. 1 ed. Depok: Rajawali Pers.
- Anggraeni, E. Y. dan Irviani, R. (2017) *Pengantar Sistem Informasi*. Yogyakarta: Penerbit Andi.
- Anisa, Z. R., Murwaningsih, T. dan Ninghardjanti, P. (2018) “Pelaksanaan Pelayanan Tata Usaha di SMK Batik 1 Surakarta,” *Jurnal Informasi dan Komunikasi Administrasi Perkantoran*, 2(2), hal. 115–127. Tersedia pada: <http://jurnal.fkip.uns.ac.id/index.php/jikap>.
- Arby, Y. (2016) *PERAN ADVOKAT DALAM PENANGANAN TERHADAP PELAKU DAN KORBAN TINDAK PIDANA NARKOTIKA DI PENGADILAN NEGERI YOGYAKARTA*. UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA.
- Asmara, R. (2016) “Sistem Informasi Pengolahan Data Penanggulangan Bencana pada Kantor Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) Kabupaten Padang Pariaman,” 3(2).
- Cholifah, W. N., Sagita, S. M. dan Knowledge, S. (2018) “PENGUJIAN BLACK BOX TESTING PADA APLIKASI ACTION & STRATEGY BERBASIS ANDROID,” 3(2), hal. 206–210.
- Dari, W. dan Pratiwi, L. I. (2018) “Sistem Informasi Penjualan Alat Musik Menggunakan Model Waterfall,” *Jurnal Khatulistiwa Informatika*, 6(1), hal. 87–96. Tersedia pada: <http://ejournal.bsi.ac.id/ejurnal/index.php/khatulistiwa/article/view/3806>.
- Fajriyah, Josi, A. dan Fisika, T. (2017) “Rancang Bangun Sistem Informasi Tender Karet Desa Jungai Menggunakan Metode Waterfall,” *Jurnal Sisfokom (Sistem Informasi dan Komputer)*, 06(02), hal. 111–115.
- Fridayanthie, E. W. dan Mahdiati, T. (2016) “Rancang Bangun Sistem Informasi Permintaan ATK Berbasis Internet (Studi Kasus: Kejaksaan Negeri Rangkasbitung),” *Jurnal Khatulistiwa Informatika*, IV(2), hal. 126–138.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritis atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Handika, I. G. dan Purbasari, A. (2018) “Pemanfaatan Framework Laravel Dalam Pembangunan Aplikasi E-Travel Berbasis Website,” *Konferensi Nasional Sistem Informasi STMIK Atma Luhur Pangkalpinang*, hal. 1329–1334.

Handoko, W., Lestraningsih, E. dan Ardhiyanto, E. (2014) “Rancang Bangun Sistem Informasi Data Konsultasi Perkara Klien Pada Biro Konsultasi Dan Bantuan Hukum (Bkbh) Universitas Stikubank (Unisbank) Semarang,” *Jurnal Dinamika Informatika*, 6(1).

Hidayati, N. (2018) *Modul analisa perancangan sistem informasi*. Bina Sarana Informatika.

Jaya, K. A., Safriadi, N. dan Perwitasari, A. (2018) “Aplikasi Monitoring dan Evaluasi Kinerja Aparatur di Kejaksaan Negeri Mempawah,” *Jurnal Sistem dan Teknologi Informasi*, 6(1), hal. 21. doi: 10.26418/justin.v6i1.23314.

Jaya, T. S. (2018) “Pengujian Aplikasi dengan Metode Blackbox Testing Boundary Value Analysis (Studi Kasus: Kantor Digital Politeknik Negeri Lampung),” 03(02), hal. 45–48.

Laravel (2020) *Laravel Documentation: Task Scheduling, Laravel*. Tersedia pada: <https://laravel.com/docs/7.x/scheduling#introduction>.

Manuhutu, M. dan Wattimena, J. (2019) “Perancangan Sistem Informasi Konsultasi Akademik Berbasis Website,” *Jurnal Sistem Informasi Bisnis*, 9(2), hal. 149. doi: 10.21456/vol9iss2pp149-156.

Mediana, D. (2018) “Rancang Bangun Aplikasi Helpdesk (A-Desk) Berbasis Web Menggunakan Framework Laravel (Studi Kasus di PDAM Surya Sembada Kota Surabaya),” *Jurnal Manajemen Informatika*, 8(2), hal. 75–81. Tersedia pada: <http://ejournal.ukrida.ac.id/ojs/index.php/TIK/article/view/1495/1617>.

Muhbib, A. H. (2013) *Implementasi Desktop Sistem Inventasi Pada Hudi Motor Karangrayung Grobogan Alfian Helmi Muhbib*. Universitas Dian Nuswantoro.

Mulyani, S. (2016) *Metode Analisis dan Perancangan Sistem*. 2 ed. Bandung: Abdi Sistematika.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Ingrum, F. C. *et al.* (2019) “Pengujian Black Box pada Aplikasi Sistem Seleksi Sales Terbaik Menggunakan Teknik Equivalence Partitions,” *Jurnal Informatika Universitas Pamulang*, 4(4), hal. 125–130.

Tur, H. (2019) “Penggunaan Metode Waterfall Dalam Rancang Bangun Sistem Informasi Penjualan,” *Generation Journal*, 3(1), hal. 1. doi: 10.29407/gj.v3i1.12642.

aat, Y. Lk. (2013) “Kewenangan Advokat Didalam Sistem Peradilan Pidana guna Menunjang Sistem Peradilan Terpadu,” *Lex et Societatis*, Vol. I/No.(3), hal. 135–146.

ratama, I. G. Y., Wicaksono, S. A. dan Saputra, M. C. (2018) “Pengembangan Sistem Informasi Manajemen Perpustakaan Pada Ruang Baca Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya,” 2(12), hal. 6669–6678.

ratama, P. Y., Resmawan, E. dan Budiman (2017) “Monitoring Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (Paten) di Kecamatan Samarinda Seberang Kota Samarinda,” *eJournal Ilmu Pemerintahan*, 6(1), hal. 1–14.

Purwanto, H. (2018) “Perancangan Sistem Informasi Administrasi Kepegawaian CV. XYZ Berbasis Web,” *Jurnal Sistem Informasi Universitas Suryadarma*, 5(2). doi: 10.35968/jsi.v5i2.241.

Samania, N., Nirsal dan Fa’arifah, R. Y. (2020) “Rancang Bangun Aplikasi E-Voting Pemilihan Ketua Umum Himpunan Mahasiswa Informatika (HMTI) Universitas Cokroaminoto Palopo Berbasis Website,” *Jurnal Ilmiah d’Computare*, 10.

Sari, A. K. dan Prasetyo, K. W. (2019) “Sistem Informasi Administrasi Perkara Hukum Perdata Pada Kantor Advokat (Studi Kasus : Buyung & Partners),” *J-Intech*, 7(02), hal. 115–119. doi: 10.32664/j-intech.v7i02.437.

Setyawati, E. *et al.* (2021) *Rancang Bangun Sistem Informasi Berbasis Android dengan Penerapan QR Code pada Pengelolaan Persediaan Barang*. 1 ed. Sumatra Barat: Penerbit Insan Cendikia Mandiri.

Sidik, A. (2018) “Penggunaan System Usability Scale (SUS) Sebagai Evaluasi



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Website Berita Mobile,” *Technologia*, 9(2), hal. 83–88.

omya, R., Supriyadi dan Prasetyo, L. B. (2018) “Sistem Monitoring Nilai Proses Belajar Mengajar pada Program Studi Menggunakan Web Service,” *Dinamika Rekayasa*, 14(1), hal. 1–8.

uendri (2018) “Implementasi Diagram UML (Unified Modelling Language) Pada Perancangan Sistem Informasi Remunerasi Dosen Dengan Database Oracle (Studi Kasus: UIN Sumatera Utara Medan),” *ALGORITMA: Jurnal Ilmu Komputer dan Informatika*, 3(1), hal. 1–9. Tersedia pada: <http://jurnal.uinsu.ac.id/index.php/algoritma/article/download/3148/1871>.

ugiarti, Y. (2018) *Dasar-Dasar Pemrograman Java Netbeans: Databse, UML, dan Interface*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.

Supardi, B. dan Bachtiar, L. (2018) “Organisasi Himpunan Mahasiswa Islam Cabang Sampit Berbasis Web,” *Jurnal Penelitian Dosen Fikom(UNDA)*, 8(1).

Susanti, P., Nugrahanti, F. dan Nita, S. (2018) “Rancang Bangun Sistem Informasi Manajemen Konsultan Hukum Berbasis Web,” *SENATIK*, hal. 55–60.

Wijonarko, D. dan Budi, F. W. S. (2019) “Implementasi Framework Laravel Dalam Sistem Pendaftaran Mahasiswa Baru Politeknik Kota Malang,” *Jurnal Informatika dan Rekayasa Elektronik*, 2(2), hal. 35. doi: 10.36595/jire.v2i2.116.

Yudanto, A. L., Tolle, H. dan Brata, A. H. (2017) “Rancang Bangun Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Laboratorium Biomedik Fakultas Kedokteran Universitas Brawijaya,” *Jurnal Pengembangan Teknologi Informasi dan Ilmu Komputer*, 1(8), hal. 628–634.



DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Nadia Ela Sakinah lahir di Tangerang, 30 September 1999. Riwayat pendidikan penulis yaitu menyelesaikan pendidikan di SDN Periuk 4 pada tahun 2011, SMPN 2 Tangerang pada tahun 2014, dan SMAN 2 Tangerang pada tahun 2017. Saat ini penulis sedang menempuh pendidikan Diploma 4 Jurusan Teknik Informatika dan Komputer, Politeknik Negeri Jakarta.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Narasumber : Gugum Ridho Putra
 Pekerjaan : Advokat sekaligus kepala firma
 Tempat : Firma Hukum Gugum Ridho and Partners, 18 Office Park, Jl. TB
 Simatupang No.18 RW 01, Kebagusan Kec. Pasar Minggu,
 Jakarta Selatan.
 Waktu : 5 Januari 2021

Keterangan:

P = Penanya

N = Narasumber

P:	Alur konsultasi yang berjalan di firm aitu seperti apa ya pak?
N:	Klien harus datang ke kantor untuk memesan konsultasi. Untuk konsultasi pertama itu gratis. Konsultasi selanjutnya baru membayar. Pembayarannya itu tergantung durasi konsultasi. Nanti tinggal dihitung harga level advokat (partner, senior lawyer, junior lawyer) itu berapa terus dikali durasi. Juga ada pembuatan surat konsultasi ya. Jadi nanti surat nya diberikan ke klien.
P:	Kalau di kantor / firma hukum, apakah dibutuhkan suatu sistem informasi?
N:	Iya, kalau sistem informasi pasti dibutuhkan. Tapi yang berbasis web dulu ya. Kalau mobile belum butuh itu.
P:	Sistem informasi berbasis web seperti apa yang dibutuhkan ya pak?
N:	Karena nanti disini akan banyak advokat ya. Jadi kami ingin ada pemesanan konsultasi online. Jadi klien tinggal pilih advokat dan jadwalnya konsultasi. Klien dapat pemberitahuan juga ya di email, untuk mengingatkan bayar konsultasi, juga konfirmasi jika sudah membayar konsultasinya. Sama inginnya ada automasi surat. Selama ini pembuatan



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

surat masih manual pakai word ya. Jadi inginnya tinggal masukan data, terus suratnya langsung jadi sesuai template. Jadi mempermudah kerja sekretaris.

Lampiran 1. Hasil Wawancara (lanjutan)

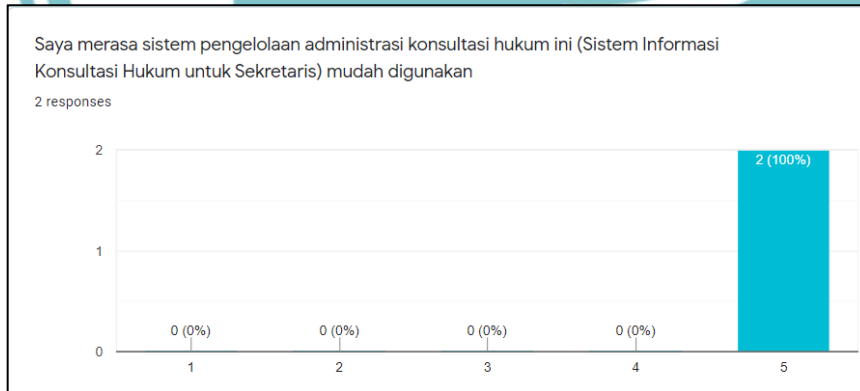
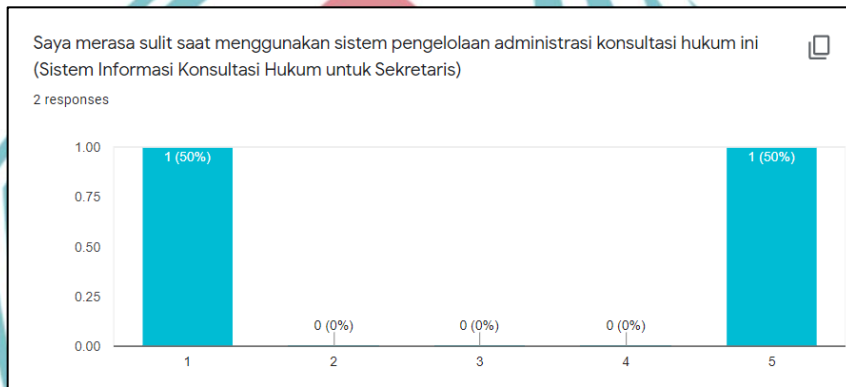
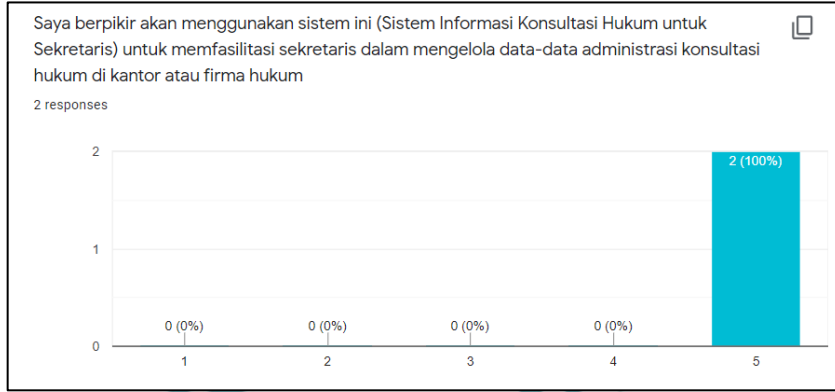
P:	Kalau surat yang ingin dibuat otomatis, surat apa saja ya pak?
N:	Ada surat legal memorandum untuk mencatat hasil konsultasi dan surat tanda terima jika ada serah terima dokumen selama konsultasi. Nanti ada template surat masing-masing.
P:	Kalau data advokat, itu informasi advokat apa saja yang harus disimpan ya pak?
N:	Nama, jenis kelasmin, email, nomor telepon, jenjang karir, pengalaman, lisensi, berita acara sumpah, sama foto ya

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritis atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 2. Hasil Kuisisioner Pengujian Beta untuk Sistem Sekretaris

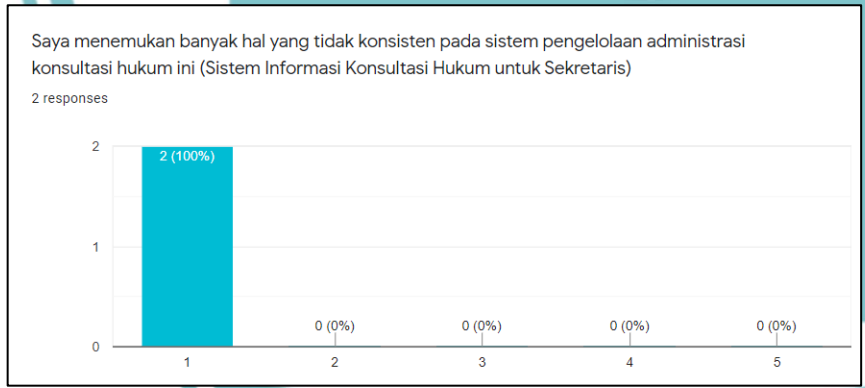
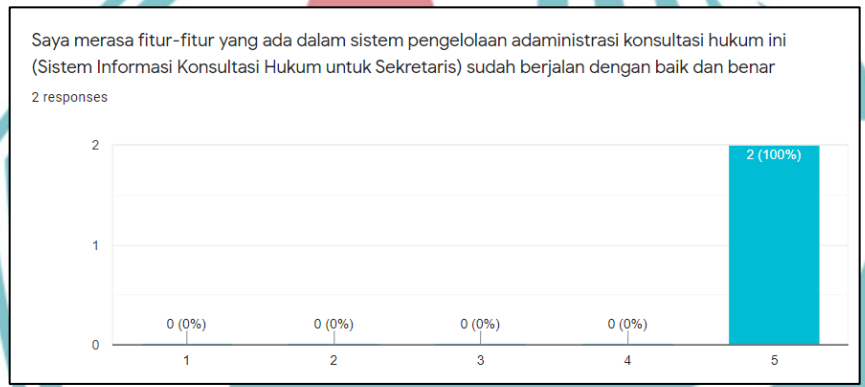
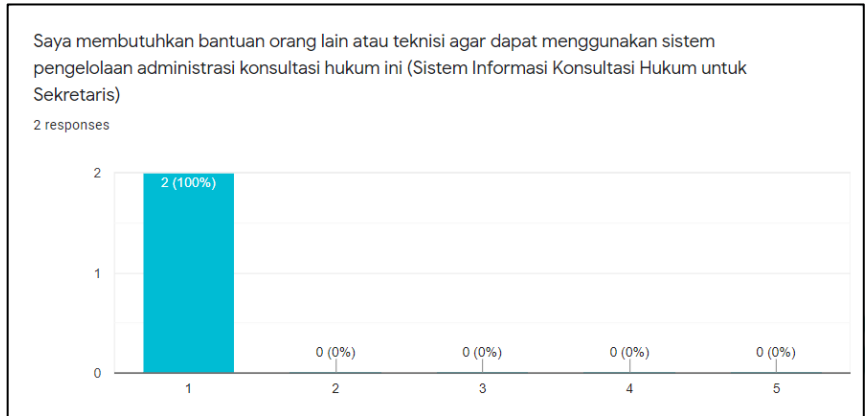


Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 2. Hasil Kuisisioner Pengujian Beta untuk Sistem Sekretaris (lanjutan)



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

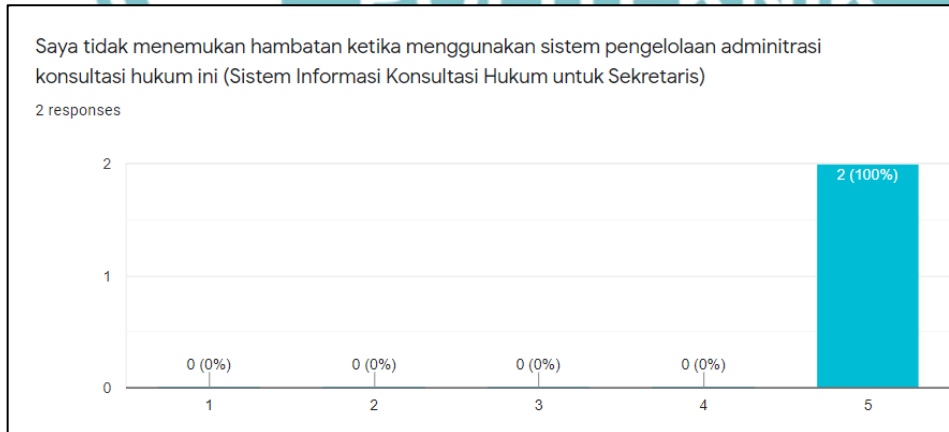
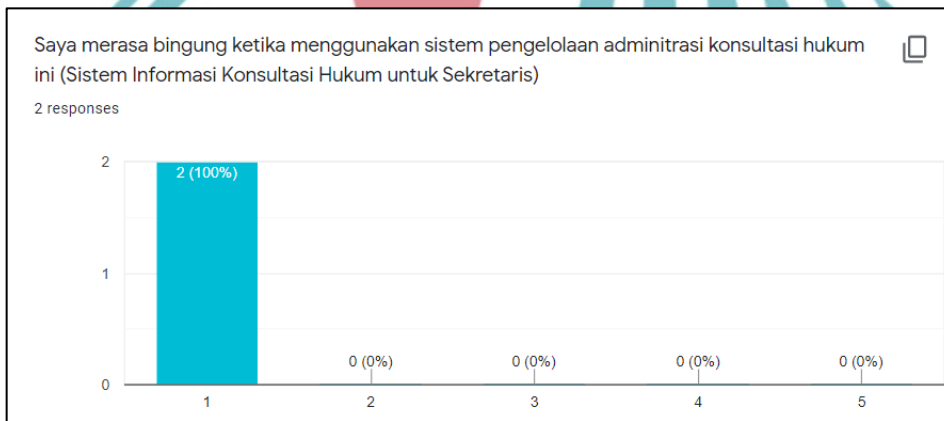
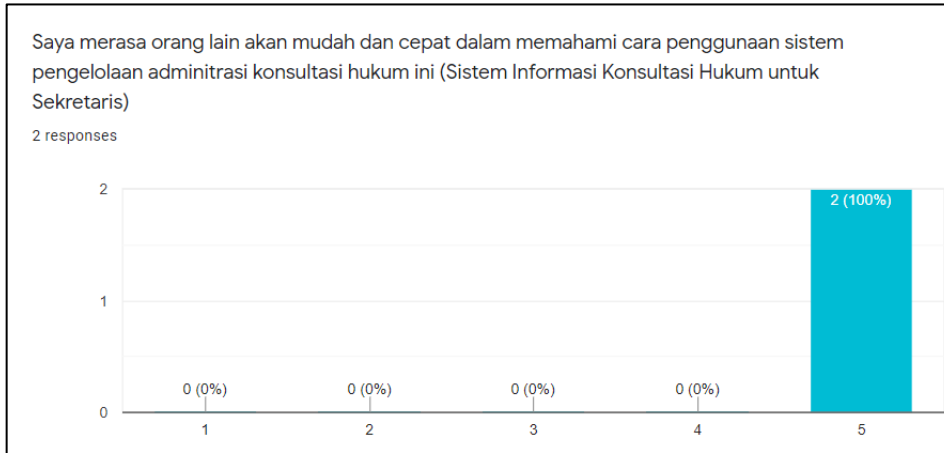


© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

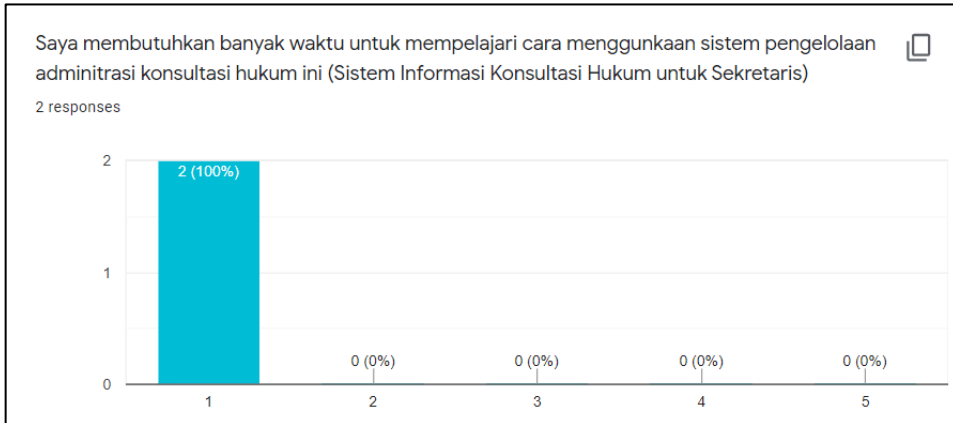
Lampiran 2. Hasil Kuisisioner Pengujian Beta untuk Sistem Sekretaris (lanjutan)





© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2. Hasil Kuisisioner Pengujian Beta untuk Sistem Sekretaris (lanjutan)



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritis atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

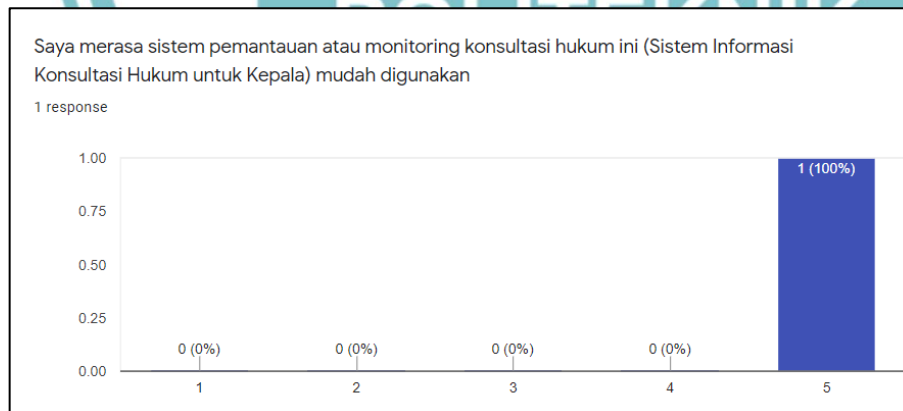
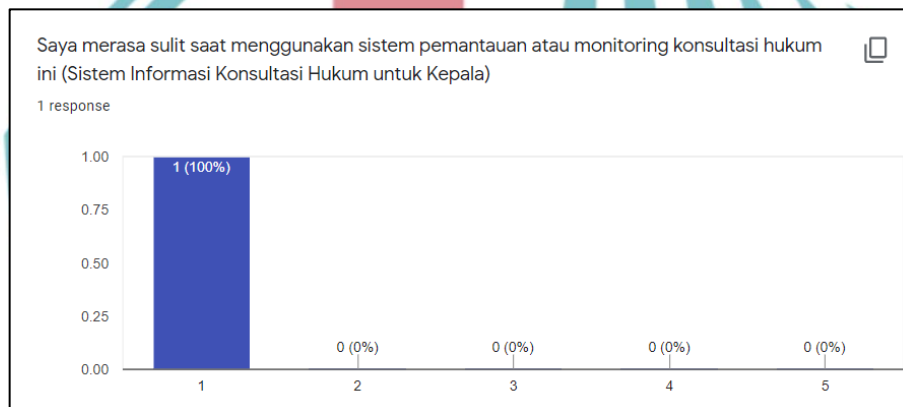
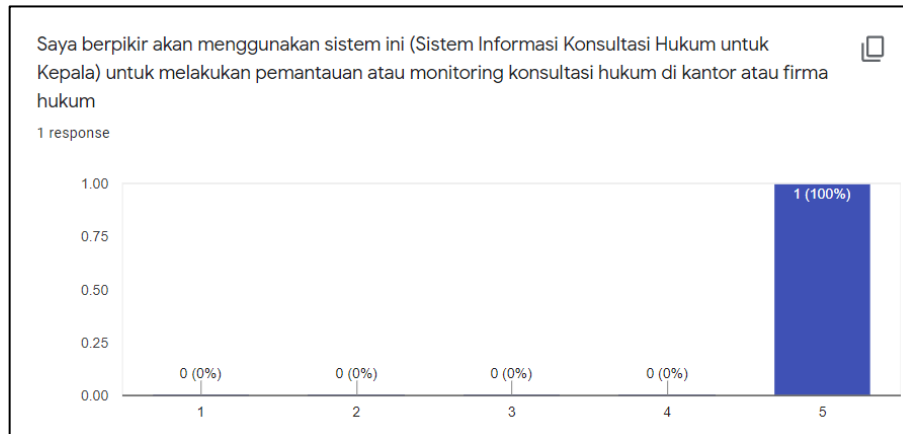


Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3. Hasil Kuisisioner Pengujian Beta untuk Sistem Kepala

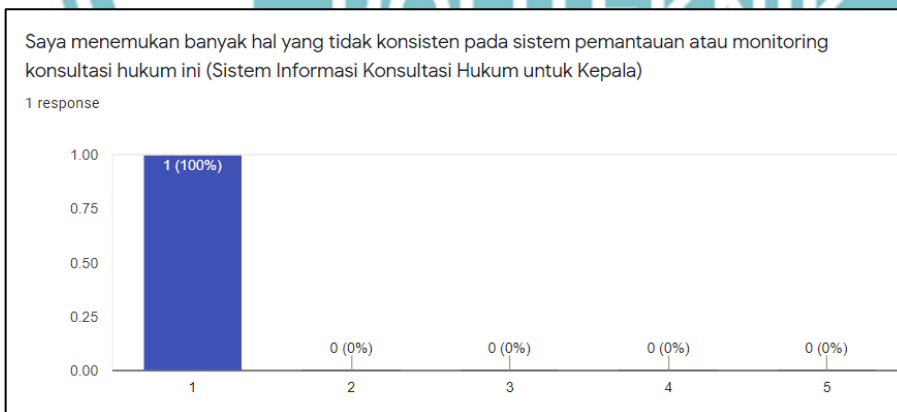
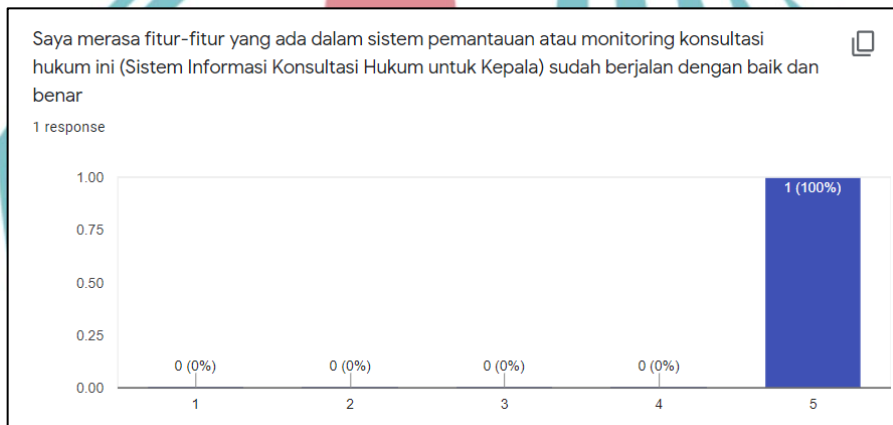
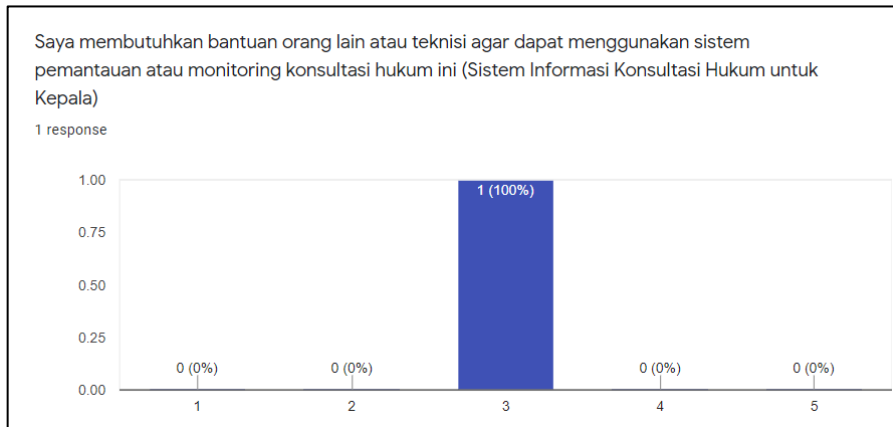




Hak Cipta :

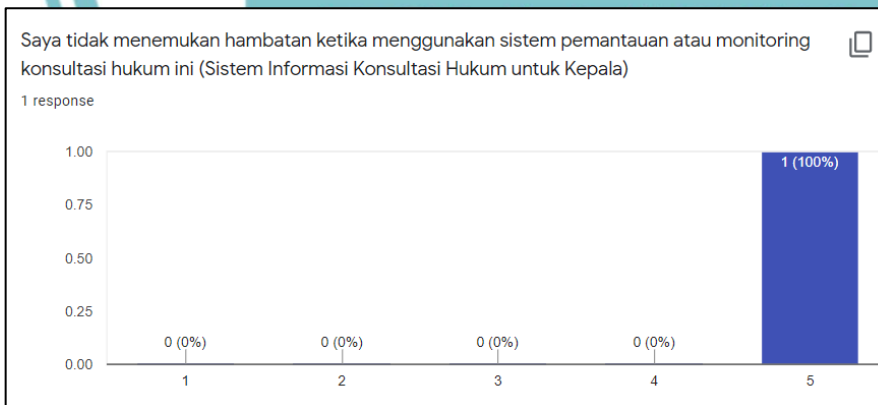
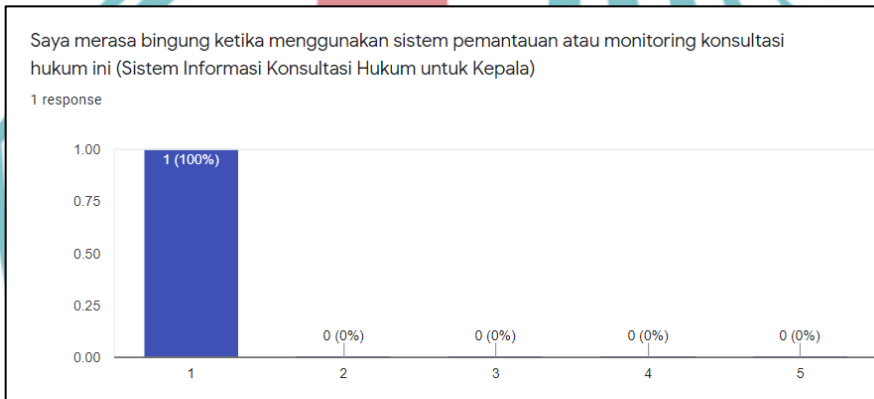
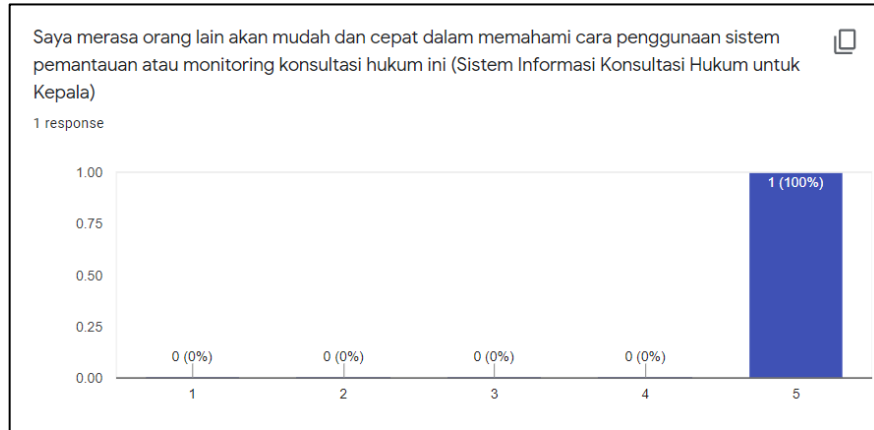
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritis atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3. Hasil Kuisioner Pengujian Beta untuk Sistem Kepala (lanjutan)





Lampiran 3. Hasil Kuisisioner Pengujian Beta untuk Sistem Kepala (lanjutan)



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritis atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

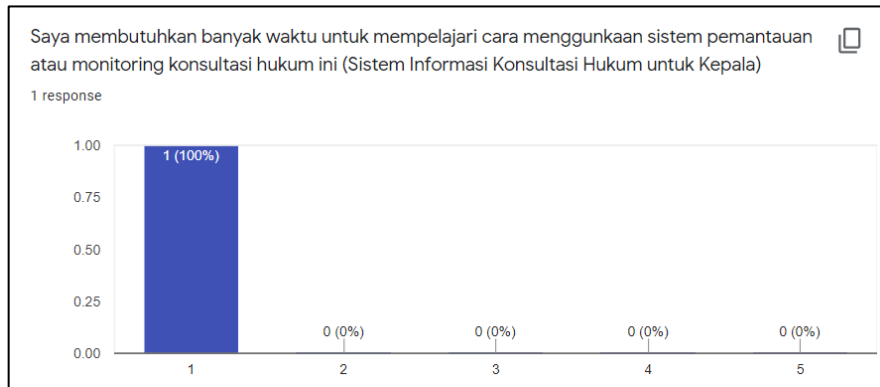


Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3. Hasil Kuisisioner Pengujian Beta untuk Sistem Kepala (lanjutan)



Lampiran 4. Surat Legal Memorandum



Jakarta, 17 Juni 2021

Ref. No.: 003/SKK/GRP/VI/2021

Kepada
Rano Kiya
Jl. Nanas 4 No.18 Kota Permai Bekasi
Bekasi, 28876

Perihal : Pembunuhan mutilasi

Dengan hormat,

Salam sejahtera kami sampaikan, semoga dengan berkat dan rahmat Tuhan Yang Maha Esa, Ibu selalu diberikan kesehatan serta kelancaran dalam menjalankan tugas dan kegiatan sehari-hari

Sehubungan dengan hasil konsultasi baru yang telah dilakukan antara Ibu dengan GUGUM RIDHO DAN PARTNERS (GRP) pada tanggal 24 Juni 2021, perkenankan melalui surat ini, kami menyampaikan Legal Memorandum atas Pembunuhan mutilasi dengan penjabaran yaitu Pembunuhan wanita dengan dimutilasi di Banjarmasin, Kalimantan Selatan.

A. Ringkasan

Sesosok jasad wanita tanpa identitas ditemukan tewas di samping rumah kosong di Banjarmasin, Kalimantan Selatan, Rabu (2/6/2021). Mayat yang diduga jadi korban pembunuhan itu ditemukan tanpa busana dengan kondisi hangus terbakar dan dimutilasi. Diduga, sebelum dibunuh korban diperkosa lalu dibakar, kemudian dimutilasi oleh pelaku. Di mana bagian dada serta kepala terpisah dari tubuh.

B. Asumsi dan Pembatasan

1. Bahwa semua tanda tangan atas dokumen-dokumen yang diberikan kepada kami sebagaimana disebutkan dalam Lampiran I Legal Memorandum ini adalah asli dan bahwa dokumen-dokumen yang diberikan kepada kami dalam bentuk fotokopi atau salinan lain adalah sesuai dengan aslinya.
2. Bahwa dokumen-dokumen, pernyataan-pernyataan, data, fakta-fakta, informasi-informasi dan keterangan-keterangan yang diberikan kepada kami adalah benar, akurat, lengkap, tidak menyesatkan dan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya, serta tidak mengalami perubahan sampai dengan tanggal Legal Memorandum ini.

Lampiran 4. Surat Legal Memorandum (lanjutan)

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan Teknik Politeknik Negeri Jakarta

3. Bahwa para pihak yang menandatangani dokumen-dokumen sebagaimana dirinci dalam Lampiran I Legal Memorandum ini adalah para pihak yang berwenang untuk menandatangani masing-masing dokumen tersebut, dan masing-masing pihak telah mendapatkan persetujuan dan/atau memenuhi setiap dan semua persyaratan yang diwajibkan sesuai dengan: (i) ketentuan-ketentuan hukum dan peraturan perundang-undangan, (ii) Anggaran Dasar dan/atau dokumen pendirian masing-masing pihak dan (iii) ketentuan-ketentuan perjanjian-perjanjian material yang mengikat masing-masing pihak, masing-masing sebagaimana berlaku terhadap para pihak.
4. Legal Memorandum ini kami berikan berdasarkan pemeriksaan peraturan perundang-undangan dan dokumen-dokumen serta keterangan-keterangan/informasi-informasi sebagaimana dirinci dalam Lampiran I Legal Memorandum ini, dan karenanya terdapat kemungkinan bahwa Legal Memorandum ini dapat berubah, sebagian atau seluruhnya, apabila ditemukan dokumen-dokumen tambahan selain dari yang diuraikan pada Legal Memorandum ini.
5. Legal Memorandum ini kami berikan dalam kerangka hukum Negara Republik Indonesia, karenanya Legal Memorandum ini tidak dimaksudkan untuk berlaku atau ditafsirkan menurut hukum atau yurisdiksi lain selain Negara Republik Indonesia.
6. Informasi, fakta dan pendapat yang dimuat dalam Legal Memorandum ini dapat terpengaruh bilamana asumsi-asumsi tersebut di atas tidak tepat atau tidak benar atau tidak sesuai dengan kenyataannya.

C. Pertanyaan

1. Bagaimana kondisi mayat saat ditemukan ?
2. Adakah peraturan hukum untuk kasus pembunuhan?

D. Analisis Hukum

Temuan mayat tersebut pun menggegerkan warga Jalan Belitung Darat, Gang Keluarga Banjarmasin Barat, pagi tadi. Mayat berjenis kelamin perempuan itu ditemukan dalam kondisi telanjang dan dibagian lengan hingga dada hangus terbakar. Saat dilakukan pencarian kepala korban ditemukan beberapa meter dari jasadnya. Diduga korban sengaja dihabisi dan di mutilasi untuk menghilangkan jejak pembunuhan.

Pembunuhan ataupun perbuatan lainnya yang menimbulkan hilangnya nyawa orang termasuk kategori tindak pidana. Sanksi dari melakukan tindak pidana tersebut diatur dalam sejumlah pasal di Kitab Undang-undang Hukum Pidana (KUHP). Secara umum Ia merinci, pembunuhan berencana di atur dalam pasal 340 KUHP dengan ancaman maksimal hukuman mati, pembunuhan dengan disertai tindak pidana lain diatur dalam pasal 339 KUHP dengan ancaman pidana penjara seumur hidup atau paling lama 20 tahun dan pasal 338 KUHP mengatur tentang pembunuhan biasa yang tidak direncanakan dan tidak disertai pidana lain dengan ancaman penjara maksimal 15 tahun.

Demikian kami sampaikan Legal Memorandum ini, mohon kiranya dapat menjadi pertimbangan dan pemahaman bersama. Atas perhatiannya, kami ucapkan terima kasih.

Lampiran 4. Surat Legal Memorandum (lanjutan)



Hormat kami,

GUGUM RIDHO DAN PARTNERS

LAMPIRAN

DOKUMEN YANG DIPERIKSA

1. Foto Lokasi Kejadian
2. Foto Korban Mutilasi
3. Ketrangan Hasil Autopsi

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta



Tanda Terima

Kepada Yth.

MANAGER PARTNER GUGUM RIDHO DAN PARTNERS
GUGUM RIDHO PUTRA, S.H., M.H.

Dengan ini kami menyatakan bahwa pada tanggal 24 Juni 2021, telah diterima dokumen dengan jumlah dan deskripsi sebagai berikut:

No.	Nama Dokumen	Jumlah	Keterangan
1.	Foto Lokasi Kejadian	5 lembar	Lokasi di rumah kosong Banjarmasin, Kalimantan Selatan
2.	Foto Korban Mutilasi	5 lembar	-
3.	Ketrangan Hasil Autopsi	6 lembar	-

Diserahkan oleh
Rano Kiya

Diterima oleh
Gugum Ridho dan Partners

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan Teknik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 6. Email Peningat Konsultasi Advokat

GUGUM RIDHO AND PARTNERS

Halo Tazkia Aulia,

Peningat Konsultasi

Anda memiliki jadwal konsultasi pada 02 Juli 2021, pukul 09:00:00

Berikut rincian konsultasi:

Informasi Klien

Nama	Nadia Ela Sakinah
Nomor KTP	360222448886321
Nomor Telepon	083813704147

Informasi Konsultasi

Nama Kasus	Pencurain uang
Jenis Konsultasi	Baru
Advokat	Tazkia Aulia
Jadwal Konsultasi	02 Juli 2021, pukul 09:00:00
Durasi Konsultasi	1 jam
Media Konsultasi	Offline
Link Konsultasi	-
Tarif Konsultasi	Rp.2,100,000
Ringkasan Kasus	Uang sebesar 100 juta milaik A dicuri dari brankas yang ada di rumahnya

Mohon untuk menghadiri konsultasi sesuai dengan jadwal yang telah dipesan. Terima kasih.

Hormat Kami,
GUGUM RIDHO AND PARTNERS



© Hak Cipta milik Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 7. Laporan Rekap Konsultasi

Laporan Rekap Konsultasi Tahun 2021

Total Semua Konsultasi : 7

Total Konsultasi Baru & Gratis: 4

Total Konsultasi Lanjutan: 3

Total Konsultasi Mendatang: 2

Total Konsultasi Selesai: 5

Total Konsultasi Batal: 0

Keterangan:

Total semua konsultasi: Total keseluruhan konsultasi (status: pemesanan konsultasi berhasil, pelaksanaan konsultasi, konsultasi selesai, konsultasi batal)

Total konsultasi Mendatang: Total keseluruhan konsultasi yang sudah membayar namun belum melaksanakan konsultasi (status: pemesanan konsultasi berhasil, pelaksanaan konsultasi)

No.	Tanggal	Klien	Advokat	Nama Kasus	Jenis Konsultasi	Status	Tarif
1.	07/12/2021 08:00:00	Mila Anggraeni	Tazkia Aulia	Penipuan berkedok arisan motor	Gratis	Selesai	Rp.0
2.	07/12/2021 10:00:00	Nadia Ela	Tazkia Aulia	Registrasi dan penggolongan obat di Indonesia	Gratis	Selesai	Rp.0
3.	07/16/2021 10:00:00	Mila Anggraeni	Tazkia Aulia	Penipuan berkedok arisan motor	Lanjutan	Pelaksanaan Konsultasi	Rp.2,100,000
4.	05/02/2021 08:00:00	Nayla Wijaya	Gugum Ridho Putra	Perceraian	Gratis	Selesai	Rp.0
5.	05/09/2021 08:00:00	Nayla Wijaya	Gugum Ridho Putra	Perceraian	Lanjutan	Selesai	Rp.2,100,000

6.	07/20/2021 09:00:00	Putra Haryono	Gugum Ridho Putra	Sengketa Lahan Perkebunan Strawberry	Gratis	Pelaksanaan Konsultasi	Rp.0
7.	07/15/2021 08:00:00	Nadia Ela	Tazkia Aulia	Registrasi dan penggolongan obat di Indonesia	Lanjutan	Selesai	Rp.2,100,000
Total Pemasukan Konsultasi							Rp.6,300,000

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin dari Jurusan TIK Politeknik Negeri Jakarta

