



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**INTERNSHIP REPORT**



**TRANSLATION OF THE COOPERATION  
AGREEMENT BETWEEN THE INDONESIAN  
TRADE AND ECONOMIC OFFICE (KDEI) AND THE  
TAIWAN ECONOMIC AND TRADE OFFICE (TETO)**

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**  
**FAHRIYAH DARA PUSPITA**  
**2208411046**

**STUDY PROGRAM OF ENGLISH FOR BUSINESS  
AND PROFESSIONAL COMMUNICATION  
DEPARTMENT OF BUSINESS ADMINISTRATION  
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

**2025**



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**LEGITIMATE PAGE**

**LEGITIMATE PAGE  
INTERNSHIP REPORT**

- a. Title : Translation of the Cooperation Agreement between the Indonesian Trade and Economic Office (KDEI) and the Taiwan Economic and Trade Office (TETO)
- b. Author  
1) Name : Fahriyah Dara Puspita  
2) Student ID : 2208411046
- c. Study Program : English for Business and Professional Communication
- d. Department : Business Administration
- e. Internship Duration : 22 September 2025 – 22 January 2026
- f. Internship Location : Jl. Gatot Subroto No.Kav. 52-53, RT.1/RW.4, Kuningan Timur, Kecamatan Setiabudi, South Jakarta, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12950

Jakarta, 17 December 2025

PNJ Academic Supervisor

Taufik Eryadi Abdillah, S.S, M.Hum  
NIP. 199603102024061001

Institusional Supervisor

  
Angga Walesa Yudha, S.E  
NIP. 198305012010121003

Approved by,

Coordinator of BISPRO Study Program

Farizka Humelungo, S.Pd., M.A.  
NIP. 199103022023212042



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## PREFACE

Praise goes to God Almighty, because of His blessings and grace, the author is able complete this Internship Report as part of the requirements for obtaining a bachelor's degree. The author realizes that without the support, assistance, and guidance by various parties, this report could not have been completed. Therefore, the author would like to thank:

1. Farizka Humolungo, S.Pd., M.A. as the Coordinator of the English for Business and Professional Communication Study Program.
2. Taufik Eryadi Abdillah, S.S., M.Hum. as the supervisor who has provided time, energy, and thoughts to direct the author in the preparation of this internship report;
3. Ministry of Industry of the Republic of Indonesia which has helped a lot in the effort to obtain the necessary data and information;
4. Mr. Angga Walesa Yudha, S.E. as supervisors and mentors of company who have provided opportunities and knowledge for the author during internship activities;
5. My beloved parents and family who have provided moral and material support;
6. Najma, Annasya, dan Bimo, as the author's best friends who helped and supported the author during internship and during process writing to complete this internship report.

Last, the author hopes that God Almighty is pleased to repay all the kindness of all those who have helped. Hopefully this internship report brings benefits to the development of science in the future.

Jakarta, 18 Desember 2025

Author





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## TABLE OF CONTENT

LEGITIMATE PAGE .....	ii
PREFACE .....	iii
TABLE OF CONTENT .....	iv
CHAPTER I .....	1
INTRODUCTION .....	1
1.1 Background.....	1
1.2 Scope of Activities.....	2
1.3 Time and Place of Implementation.....	2
1.4 Objectives and Benefits of Internship .....	3
CHAPTER II.....	4
LITERATURE REVIEW .....	4
2.1 Definition of Translation.....	4
2.2 Translation Techniques .....	4
CHAPTER III .....	11
RESULT AND DISCUSSION .....	11
3.1 Internship Work Unit .....	11
3.2 Detail of Internship .....	12
3.3 Description of Translation Process .....	14
3.4 Identification of Obstacles .....	17
CHAPTER IV .....	20
CONCLUSION AND SUGGESTIONS .....	20
4.1 Conclusions .....	20
4.2 Suggestions .....	20
BIBLIOGRAPHY .....	22
APPENDICES .....	23



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**LIST OF FIGURE**

Figure 3.1 Structure of Work Units of IKMA .....	12
--------------------------------------------------	----





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**LIST OF APPENDICES**

Appendix 1 Internship Acceptance Letter .....	23
Appendix 2 Log Book.....	24
Appendix 3 History of the Ministry of Industry RI .....	28
Appendix 3 History of the Ministry of Industry RI .....	29
Appendix 4 Work Unit Structure of IKMA .....	29
Appendix 5 Cooperation Agreement Document .....	30

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## CHAPTER I

### INTRODUCTION

#### 1.1 Background

Politeknik Negeri Jakarta (PNJ) is one of the higher education institutions that implements the *Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)* policy. The MBKM program, initiated by the Ministry of Education, Culture, Research, and Technology (Kemendikbudristek), provides students with the opportunity to obtain learning experiences outside the academic environment of the campus and their main study programs. This policy aims to help students recognize and develop their potential through direct experience in the workplace and industry, enabling them to acquire relevant skills and become more competitive in the professional environment.

As part of the implementation of this policy, students of the Diploma IV English for Business and Professional Communication (BISPRO) Study Program under the Department of Business Administration are required to undertake an internship with a minimum duration of four months. This activity provides an opportunity for students to enhance their English language skills, both spoken and written. Based on the study program's policy and personal interest in business communication and industrial policy, the author chose to carry out the internship at the Ministry of Industry of the Republic of Indonesia through the *Magang Mandiri* program.

During the internship, the author was assigned to the Legal and Cooperation Division of the Directorate General of Small, Medium, and Various Industries (IKMA). In this division, the author was directly involved in the preparation and analysis of legal documents such as Memorandums of Understanding (MoU) and Terms of Reference (ToR), which were developed to facilitate cooperation between the Ministry of Industry and foreign partners in supporting the development of the Micro, Small, and Medium Enterprises (MSME) sector, as well as in drafting

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

cooperation agreements and managing issues related to industrial intellectual property.

This provided the author with the opportunity and experience to directly understand how learning and translation processes are applied within a government setting, particularly in legal and industrial contexts, while also helping to build the author's readiness to enter the professional workforce. Therefore, translation skills serve as a practical necessity within the institution and became the main reason the author chose to undertake the internship there.

After completing these various activities, as a form of academic accountability and reflection on the experiences obtained during the internship, the preparation of this report is very important. Through this report, the author attempts to systematically describe the implementation process of the activities, the skills developed, and the contributions made during the internship. Therefore, this report not only serves as documentation of academic activities but also as evidence of the author's preparation for the professional workplace, particularly in the field of communication and translation within the context of industrial policy.

### 1.2 Scope of Activities

The activities carried out by the author during the internship at the Ministry of Industry of the Republic of Indonesia included translating invitation letters, Memorandums of Understanding (MoU), cooperation agreements, and Terms of Reference (ToR) from English to Indonesian, as well as inputting inbound mails through the SRIKANDI (Integrated Dynamic Archival Information System) website.

### 1.3 Time and Place of Implementation

The time and place of the internship are as follows:

- a. Period : 22 September 2025-22 Januari 2026
- b. Institutions : Ministry of Industry of the Republic of Indonesia





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

c. Address : Jl. Gatot Subroto No.Kav. 52-53, RT.1/RW.4, Kuningan Tim.,  
Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12950

## **1.4 Objectives and Benefits of Internship**

### **1.4.1 Objectives**

The objectives of this internship program are as follows:

- a. To fulfill the credit requirements for the seventh semester of BISPRO Study Program;
- b. To compile and report all activities and experiences obtained during the internship period in a structured way;
- c. To enhance knowledge and translation skills, particularly in legal and business context.

### **1.4.2 Benefits**

The internship program has the following benefits:

- a. Enhancing translation skills through real work experiences in a professional environment;
- b. Encouraging the author to reflect on and evaluate personal abilities and achievements obtained during the internship;
- c. Serving as a source of information and reference for future students who will undertake internships in similar institutions or fields.



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## CHAPTER IV

### CONCLUSION AND SUGGESTIONS

#### 4.1 Conclusions

Based on the Field Work Practice (PKL) activities carried out at the Ministry of Industry of the Republic of Indonesia, particularly within the Directorate General of Small, Medium, and Multifarious Industries (IKMA) under the Legal and Cooperation Division, the author gained valuable experience in understanding the application of academic knowledge to real-world professional settings. Through activities such as translating legal documents including the Memorandum of Understanding (MoU), Cooperation Agreement, and Terms of Reference (ToR), the author gained insight into the importance of accuracy and contextual understanding of legal terms in the translation process within a governmental environment, while also developing a sense of responsibility, punctuality, and attentiveness in recording important information.

During the internship, the author encountered several challenges, including adapting to the work culture of a government institution, which differs significantly from that of private companies; difficulties in understanding specific legal terminology; and challenges in adjusting data formats and keeping up with the pace of meeting discussions. However, through effective communication with the supervisor, independent learning efforts, and the implementation of efficient work strategies, all of these challenges were successfully overcome. Overall, this internship provided the author with a realistic understanding of the dynamics within a government institution while strengthening professional skills, discipline, and work ethics in preparation for future workplace.

#### 4.2 Suggestions

Based on the experience gained during the internship, the author suggests that the Ministry of Industry, particularly the Directorate General of IKMA, continue to provide opportunities for students to participate in internship programs as a means





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

of learning and self-development. The author also hopes that field supervisors and institutional staff can offer more intensive guidance to interns, especially during the initial placement stage, to ensure a smoother adaptation process and better understanding of the existing work system. In addition, enhancing communication and openness between employees and interns is expected to create a more supportive work environment, making the internship experience more meaningful and productive.

From an academic perspective, the university is expected to take a more active role in assisting students by providing additional preparation before the internship period, particularly regarding internship opportunities. This can be achieved by expanding partnerships with institutions or companies and regularly sharing internship vacancy information without waiting for student requests. Such efforts would help students avoid delays in carrying out their internships and allow them to prepare more effectively before entering the professional world.



**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## BIBLIOGRAPHY

Indriyany, F. N. (2019). Ideologi Penerjemahan Pada Kata-kata Berkonsep Budaya dalam Novel Terjemahan The Kite Runner. *Deskripsi Bahasa*, 2(1), 26-28.

Kementerian Perindustrian Republik Indonesia. Direktorat Jenderal Industri Kecil, Menengah, dan Aneka. <https://ikm.kemenperin.go.id/>

Prosedur Penerjemahan. (2017). *Materi Sajarwa*. Diakses dari <https://fos.fib.ugm.ac.id/wp-content/uploads/sites/202/2017/09/Materi-Sajarwa-2.pdf>

. Sejarah Kementerian Perindustrian. <https://kemenperin.go.id/profil/69/sejarah-kementerian-perindustrian>

Siregar, R., Safriandi, F., Ramadhan, A., Kalsum, E. U., Siregar, M. Z. (2022). Penerjemahan Sebagai Jembatan Antarbudaya. *Jurnal Deputy*, 2(1), 44-45.

Teknik Penerjemahan. (2017). *Materi Sajarwa*. Diakses dari <https://fos.fib.ugm.ac.id/wp-content/uploads/sites/202/2017/09/Materi-Sajarwa-3.pdf>

Usi Vokasi. (2024). Metode Translation Menurut Peter Newmark (1988) dan Strategi dalam Penerjemahan. <https://vokasi.unair.ac.id/metode-translation-menurut-peter-newmark-1988-dan-strategi-dalam-penerjemahan/>

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## APPENDICES

### Appendix 1 Internship Acceptance Letter



#### DIREKTORAT JENDERAL INDUSTRI KECIL, MENENGAH DAN ANEKA

Jalan Jenderal Gatot Subroto Kav. 52-53 JAKARTA 12950  
Telp. : 5255509 (Sentral), 5251761 (Langsung), Fax. : 5251449, 5255351

Nomor : /388/IKMA.1/KP/IX/2025  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Hal : Praktik Kerja/ Magang

Jakarta, 23 September 2025

Yth.  
Wakil Direktur Bidang Kemahasiswaan  
Ketua Jurusan Administrasi Niaga  
Politeknik Negeri Jakarta  
Di –  
Tempat

Menindaklanjuti surat Saudara Nomor 10308/PL3/PK.01.09/2025 tanggal 19 September 2025 hal Permohonan Magang Industri, dengan ini disampaikan bahwa pada prinsipnya kami menyetujui Mahasiswi dibawah ini untuk melaksanakan magang selama 4(empat) bulan yang dimulai pada tanggal 22 September s.d 22 Januari 2026 di Sekretariat Direktorat Jenderal Industri Kecil, Menengah, dan Aneka. Adapun nama Mahasiswi dimaksud adalah sebagai berikut :

NO	NAMA	NIS	PROGRAM STUDI
1.	Fahriyah Dara Puspita	2208411046	D-4 Bahasa Inggris Komunikasi Bisnis dan Profesional
2.	Najma Irba Azzahra	2208411055	D-4 Bahasa Inggris Komunikasi Bisnis dan Profesional

Untuk informasi lebih lanjut, dapat menghubungi Saudara R. Bobby Haditya Putra (0812-1946-155).

Demikian, atas perhatian dan kerjasama Saudara disampaikan terima kasih.

Sekretaris Direktorat Jenderal  
Industri Kecil, Menengah, dan Aneka,  
  
Yedi Sabaryadi

Tembusan :  
Direktur Jenderal IKMA



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## Appendix 2 Log Book



### KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI POLITEKNIK NEGERI JAKARTA ADMINISTRASI NIAGA

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425  
Telepon (021) 7863534, 7864927, 7864926, 7270042, 7270035  
Fax (021) 7270034, (021) 7270036 Hunting  
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: [humas@pnj.ac.id](mailto:humas@pnj.ac.id)

### FORM PEMBIMBINGAN PKL (PENYELIA)

1. Nama Perusahaan/ Industri : Kementerian Perindustrian Republik Indonesia
2. Alamat : Jl. Gatot Subroto No.Kav. 52-53, RT.1/RW.4, Kuningan Tim., Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12950
3. Judul PKL : Penerjemahan Perjanjian Kerja Sama Antara Kantor Dagang dan Ekonomi Indonesia (KDEI) dengan Taiwan Economic and Trade Office (TETO)
4. Nama Penyelia : Angga Walesa Yudha, S.E.

Waktu	Aktivitas yang Dilakukan	Tanda Tangan
Minggu 1	- Memasukkan surat-surat yang diterima oleh Sekretariat Ditjen IKMA pada bulan Februari ke aplikasi SRIKANDI	
Minggu 2	- Memasukkan surat-surat yang diterima oleh Sekretariat Ditjen IKMA pada bulan Maret ke aplikasi SRIKANDI - Membaca dan memeriksa ketepatan bahasa dalam MoU antara Kementerian Perindustrian RI dengan Kementerian Industri dan Perdagangan Federasi Rusia tentang Kerja Sama Industri	
Minggu 3	- Menghadiri Rapat Pembahasan Zero Draft Riyadh Declaration - Membuat notulensi dari Rapat Pembahasan Zero Draft Riyadh Declaration	





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta







### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

- Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

### Appendix 2 Log Book

Minggu 4	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menghadiri Rapat Pembahasan <i>Draft Work Plan Indonesia-Turkiye Join Committe on Industrial Cooperation</i></li><li>- Membuat notulensi dari Rapat Pembahasan <i>Draft Work Plan Indonesia-Turkiye Join Committe on Industrial Cooperation</i></li></ul>	
Minggu 5	<ul style="list-style-type: none"><li>- Memasukkan surat-surat yang diterima oleh Sekretariat Ditjen IKMA pada bulan April dan Mei ke aplikasi SRIKANDI</li></ul>	
Minggu 6	<ul style="list-style-type: none"><li>- Memasukkan surat-surat yang diterima oleh Sekretariat Ditjen IKMA pada bulan Juni ke aplikasi SRIKANDI</li></ul>	
Minggu 7	<ul style="list-style-type: none"><li>- Memasukkan surat-surat yang diterima oleh Sekretariat Ditjen IKMA pada bulan Juli ke aplikasi SRIKANDI</li><li>- Menghadiri Rapat lanjutan Pembahasan <i>Draft Work Plan Indonesia-Turkiye Join Committe on Industrial Cooperation</i></li><li>- Membuat notulensi dari Rapat lanjutan Pembahasan <i>Draft Work Plan Indonesia-Turkiye Join Committe on Industrial Cooperation</i></li></ul>	
Minggu 8	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menginput 113 data <i>One Village One Prduct (OVOP)</i> tahun 2024 ke dalam <i>dashboard excel</i></li></ul>	
Minggu 9	<ul style="list-style-type: none"><li>- Menghadiri Rapat lanjutan Pembahasan <i>Draft Work Plan Indonesia-Turkiye Join Committe untuk Working Group Industrial Technologies</i></li><li>- Membuat notulensi dari Rapat lanjutan Pembahasan <i>Draft Work Plan Indonesia-Turkiye Join Committe untuk Working Group Industrial Technologies</i></li></ul>	







## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

### Appendix 2 Log Book

	- Menghadiri Rapat mengenai <i>Business Matching</i> di Rusia dalam rangka <i>Road to Indonesia Partner Country INOPROM 2026</i>	
Minggu 10	- Memasukkan surat-surat yang diterima oleh Sekretariat Ditjen IKMA pada bulan Agustus ke aplikasi SRIKANDI	
Minggu 11	- Menghadiri dan membuat notulensi dari rapat mengenai penyusunan RIA rancangan permenperin dalam rangka tata kelola brand Indonesian Naturals - Menghadiri dan membuat notulensi dari rapat pembahasan teknis dan penyiapan substansi kunjungan delegasi pemerintah wilayah Chelyabinsk Federasi Rusia ke Indonesia	
Minggu 12	- Melakukan koordinasi serta pemantauan kegiatan pameran IPEMI di Kementerian Perindustrian, termasuk memastikan pengaturan dan kelancaran operasional booth penjualan	
Minggu 13	- Memasukkan surat-surat yang diterima oleh Sekretariat Ditjen IKMA pada bulan Agustus ke aplikasi SRIKANDI	

Kamis, 18 Desember 2025

Pembimbing Perusahaan



Angga Walesa Yudha, S.E.  
NIP. 198305012010121003



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Appendix 3 History of the Ministry of Industry RI





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Appendix 3 History of the Ministry of Industry RI



 **Kementerian Perindustrian**  
REPUBLIK INDONESIA

Pada Kabinet Indonesia Bersatu Jilid I (Periode 2004 - 2009) di bawah kepemimpinan Presiden RI Soesilo Bambang Yudhoyono dan Wakil Presiden RI Drs. Jusuf Kalla, **Departemen Perindustrian dan Perdagangan** dipecah menjadi dua, yaitu:

**Departemen Perindustrian**



dipimpin oleh  
**Menteri Perindustrian**

**Departemen Perdagangan**



dipimpin oleh  
**Menteri Perdagangan**

Sumber Foto: Buku Kabinet Indonesia Bersatu & Liputan6.com

←← GESER

 [kemenperin.go.id](http://kemenperin.go.id)

**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Appendix 4 Structure of Work Units of IKMA



**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## Appendix 5 Cooperation Agreement Document

