© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

TUGAS AKHIR

RANCANGAN USAHA JASA PENYELENGGARAAN *BRAND ACTIVATION EVENT* PADA *BRAND BODY CARE* DAN *SKIN CARE* OLEH PT NARASWARA MUDA

Diajukan Sebagai Persyaratan Kelulusan Sarjana Terapan

Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE)

Disusun oleh:

1. **Aura Taqih Adila (2105413114)**
2. **Avriana Hardiani (2105413118)**
3. **Derefita Fitri (2105413116)**

PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN USAHA JASA KONVENSI, PERJALANAN INSENTIF DAN PAMERAN (MICE)
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

2025

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN USAHA JASA KONVENSI, PERJALANAN INSENTIF DAN PAMERAN (MICE)

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama	:	Aura Taqih Adila
NIM	:	2105413114
Nama	:	Avriana Hardiani
NIM	:	2105413118
Nama	:	Derefita Fitri
NIM	:	2105413116
Program Studi	:	Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE)
Judul Laporan Akhir	:	Rancangan Usaha Jasa Penyelenggaraan *Brand Activation Event* pada *Brand Bodycare* dan *Skincare* oleh PT Naraswara Muda

Depok, 2 Juli 2025

Menyetujui,
Koordinator Program Studi MICE

Fauzi Mubarak, S.ST., M.T
NIP 198804182019031008

Pembimbing,

Sudarno, S.E., M.Si
NIP196308031990031002

Mengetahui,
Ketua Jurusan Administrasi Niaga

Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si
NIP 198007112015041

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN USAHA JASA KONVENSI, PERJALANAN INSENTIF DAN PAMERAN (MICE)

LEMBAR PENGESAHAN

Nama	:	Aura Taqih Adila
NIM	:	2105413114
Nama	:	Avriana Hardiani
NIM	:	2105413118
Nama	:	Derefita Fitri
NIM	:	2105413116
Program Studi	:	Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE)
Judul Laporan Akhir	:	Rancangan Usaha Jasa Penyelenggaraan *Brand Activation Event* pada *Brand Bodycare* dan *Skincare* oleh PT Naraswara Muda

Telah berhasil dipertahankan dihadapan Tim Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Sains Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE) Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta, pada:

hari, tanggal	:	Selasa, 15 Juli 2025
waktu	:	13.00 - 14.00 WIB
tempat	:	Ruang 112, Gedung Administrasi Niaga

TIM PENGUJI

Ketua Sidang:	Sudarno, S.E., M.Si NIP 196308031990031002	(.....)
Penguji I :	Dr. Etty Khongrat, S.E., M.Si NIP 196108211988032001	(.....)
Penguji II :	R.A. Trisnayoni, S.Tr.Par., M.Tr.Par NIP 199702072024062003	(.....)

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat, karunia, dan petunjuk-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir dengan judul "Rancangan Usaha Jasa Penyelenggaraan *Brand Activation Event* untuk *Brand Bodycare* dan *Skincare* oleh PT Naraswara Muda" ini dengan baik dan tepat waktu. Tugas Akhir ini disusun sebagai salah satu syarat kelulusan dan untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE), Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta.

Selama proses penyusunan Tugas Akhir ini, penulis mendapatkan banyak dukungan dan saran dari berbagai pihak yang sangat berperan dalam penyempurnaan ide dan pelaksanaannya. Pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam penyelesaian Tugas Akhir ini, yaitu:

1. Dr. Syamsurizal, S.E.M M.M. selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta
2. Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta
3. Dr. Dra. Iis Mariam., M.Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta periode 2021 – 2025
4. Fauzi Mubarak, S.ST., M.T selaku Koordinator Program Studi Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE) Politeknik Negeri Jakarta yang telah memberikan arahan dan bimbingan akademik kepada mahasiswa selama menjadi Koordinator Program Studi
5. Sudarno, S.E., M.Si selaku dosen pembimbing yang telah bersedia memberikan waktunya untuk mengarahkan, membimbing, memberikan koreksi, dan motivasi selama proses penyusunan Tugas Akhir berlangsung
6. Seluruh dosen pada Program Studi Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE) atas ilmu pengetahuan dan pengalaman berharga yang diberikan kepada penulis selama masa studi

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7. Seluruh staf administrasi pada Program Studi Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE), Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta yang telah memberikan bantuan dari semester awal hingga semester akhir
8. Kedua orang tua dan keluarga dari penulis yang senantiasa memberikan dukungan moral dan spiritual tanpa henti
9. Teman-teman seperjuangan di Program Studi Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE) angkatan 2021 yang telah menjadi tempat bertukar pikiran dan saling mendukung selama perkuliahan hingga penyusunan Tugas Akhir
10. Kepada Avriana Hardiani, Aura Taqih Adila, dan Derefita Fitri terima kasih atas setiap langkah yang dilalui bersama, semangat kebersamaan, kerja keras, serta saling dukung yang terus terjaga sepanjang proses penyusunan ini. Dari rapat sampai larut malam hingga tawa di tengah kelelahan, melewati semester akhir bersama kalian menjadi pengalaman yang tak hanya penuh pembelajaran, tapi juga penuh makna.
11. Seluruh pihak yang telah membantu penulis dalam menyelesaikan Tugas Akhir yang tidak bisa disebutkan satu persatu

Penulis menyadari bahwa penyusunan Tugas Akhir ini masih jauh dari sempurna dan memiliki berbagai kekurangan, baik dari segi analisis maupun penyajian. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik yang bersifat membangun dari berbagai pihak untuk perbaikan di masa yang akan datang. Akhir kata, semoga penulisan Tugas Akhir ini dapat memberikan manfaat bagi para pembaca dan semua pihak, dapat menjadi referensi bagi mahasiswa lain yang sedang merancang *Business Plan* dalam bidang yang serupa, serta dapat bermanfaat dalam bidang MICE.

Depok, 2 Juli 2025

Penulis

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i
LEMBAR PERSETUJUAN ii
LEMBAR PENGESAHAN iii
KATA PENGANTAR iii
DAFTAR ISI vi
DAFTAR BAGAN viii
DAFTAR GAMBAR ix
DAFTAR GRAFIK x
DAFTAR TABEL xi
DAFTAR LAMPIRAN xii
BAB I RINGKASAN EKSEKUTIF 1
BAB II LATAR BELAKANG PERUSAHAAN 3
2.1 Data Perusahaan 4
2.2 Biodata Pemilik Usaha 7
2.3 Struktur Organisasi 9
2.4 Susunan Pemilik/Pemegang Saham 13
2.5 Jadwal Kegiatan Pra Operasional Perusahaan 13
BAB III ANALISIS PASAR DAN RENCANA PEMASARAN 27
3.1 Produk/Jasa yang Dihasilkan 27
3.2 Gambaran Pasar 33
3.3 Segmentasi Pasar yang Dituju 42
3.4 Tren Perkembangan Pasar 44
3.5 Proyeksi Penjualan 50
3.6 Strategi Pemasaran 59
3.7 Analisis Pesaing 68
3.8 Analisis S.W.O.T 69
3.9 Jejaring Usaha 72
BAB IV ANALISIS SUMBER DAYA MANUSIA (SDM) 78
4.1 Analisis Kompetensi Sumber Daya Manusia 78
4.2 Analisis Kebutuhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia 80
4.3 Rencana Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia 87

BAB V PEMANFAATAN TEKNOLOGI 91
5.1 Analisis dan Perencanaan Pemanfaatan Teknologi 91
5.2 Tahapan Pengembangan Teknologi 94
BAB VI ANALISIS DAN RENCANA KEUANGAN 97
6.1 Rencana Kebutuhan Investasi 97
6.2 Anggaran Biaya Produk Penjualan 97
6.3 Proyeksi Penjualan 99
6.4 Proyeksi Arus Kas 99
6.5 Neraca Keuangan 102
6.7 Perkiraan Perubahan Modal 106
6.8 Analisis *Payback Period* 107
6.9 Analisis *Net Present Value* 108
6.10 Analisis *Internal Rate of Return* 110
6.11 Analisis *Profitability Index* 111
6.12 Analisis *Return on Investment* 112
BAB VII ANALISIS DAMPAK DAN RESIKO USAHA 113
7.1 Aspek Hukum 113
7.2 Dampak Terhadap Lingkungan 116
7.3 Analisis Risiko Usaha 116
7.4 Antisipasi Risiko Usaha 120
DAFTAR PUSTAKA 125

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR BAGAN

No.	Judul	Hal.
Bagan 2.1	Struktur Organisasi PT Naraswara Muda	10
Bagan 3.1	Proses Bisnis PT Naraswara Muda…….….....	66
Bagan 4.1	Diagram *Reqruitment*……..……..…..….	89

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

No.	Judul	Hal.
Gambar 2.1	Logo PT Naraswara Muda	5
Gambar 2.2	Pemilik Pertama	7
Gambar 2.3	Pemilik Kedua	8
Gambar 2.4	Pemilik Ketiga	9

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GRAFIK

No.	Judul	Hal.
Grafik 2.1	Hasil Riset Perusahaan *Skincare Bodycare* yang Pernah Menyelenggarakan Brand Activation	15
Grafik 2.2	Persentase Bentuk *Brand Activation Event* yang Telah Dilaksanakan	16
Grafik 2.3	Penggunaan Jasa *Event Organizer* dalam Penyelenggaraan *Brand Activation Event*	16
Grafik 2.4	Persentase Anggaran yang Dikeluarkan Perusahaan *Skincare* dan *Bodycare* dalam Satu Kali Kegiatan	17
Grafik 2.5	Frekuensi Penyelenggaraan *Brand Activation* pada Perusahaan Pesaing Tahun 2020 hingga 2024	19
Grafik 3.1	Tren Peningkatan Jumlah Penyelenggaraan *Brand Activation Event* pada Perusahaan *Skincare* dan Bodycare Menengah Ke Atas	35
Grafik 3.2	Tren Penyelenggaraan *Brand Activation Event* Pesaing Tahun 2020 - 2024	38
Grafik 3.3	*Market Share* Pesaing Tahun 2020	40
Grafik 3.4	*Market Share* Pesaing Tahun 2021	39
Grafik 3.5	*Market Share* Pesaing Tahun 2022	40
Grafik 3.6	*Market Share* Pesaing Tahun 2023	40
Grafik 3.7	*Market Share* Pesaing Tahun 2024	41
Grafik 3.8	Proyeksi *Market Share Brand activation* Tahun 2026	52
Grafik 3.9	Proyeksi *Market Share Brand activation* Tahun 2027	53
Grafik 3.10	Proyeksi *Market Share Brand activation* Tahun 2028	54

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR TABEL

No.	Judul	Hal.
Tabel 2.1	Pertumbuhan *Brand Skincare* dan *Bodycare* di Indonesia	2
Tabel 2.2	Susunan Pemilik/Pemegang Saham PT Naraswara Muda	13
Tabel 2.3	Jadwal Kegiatan Pra Operasional PT Naraswara Muda	14
Tabel 2.4	Frekuensi Penyelenggaraan *Brand Activation*	18
Tabel 2.5	Peralatan Perusahaan	253
Tabel 2.6	Perlengkapan Perusahaan	24
Tabel 3.1	Spesifikasi Paket Dyva	27
Tabel 3.2	Spesifikasi Paket Anahata	28
Tabel 3.3	Spesifikasi Paket Aurora	29
Tabel 3.4	Detail Paket Dyva PT Naraswara Muda	30
Tabel 3.5	Detail Paket Anahata PT Naraswara Muda	31
Tabel 3.6	Detail Paket Aurora PT Naraswara Muda	32
Tabel 3.7	Pertumbuhan *Brand activation Bodycare Skincare* tahun 2020 - 2024 di Indonesia	37
Tabel 3.8	Frekuensi Penyelenggaraan *Brand Activation* Bidang *Bodycare* dan *Skincare* pada tahun 2020 – 2024	36
Tabel 3.9	Frekuensi *Brand Activation* Pesaing pada *Brand Bodycare Skincare* Tahun 2020 – 2024 di Indonesia	43
Tabel 3.10	Frekuensi *Brand Activation* Pesaing pada *Brand Bodycare Skincare* Tahun 2025 – 2028 di Indonesia	50
Tabel 3.11	Proyeksi Penjualan Produk PT Naraswara Muda Tahun 2026, 2027, dan 2028	50
Tabel 3.12	Proyeksi *Market Share Brand activation Bodycare* dan *Skincare* pada Tahun 2026, 2027, dan 2028	51
Tabel 3.13	Rencana Penjualan PT Naraswara Muda pada Tahun 2026, 2027, dan 2028	54
Tabel 3.14	Rencana Penjualan Tahun 2026 PT Naraswara Muda	55

Tabel 3.15 Rencana Penjualan Tahun 2027 PT Naraswara Muda 55
Tabel 3.16 Rencana Penjualan Tahun 2028 PT Naraswara Muda 56
Tabel 3.17 Target Klien PT Naraswara Muda 57
Tabel 3.18 Analisis Pesaing PT Naraswara Muda ……..68
Tabel 3.19 Analisis SWOT PT Naraswara Muda 69
Tabel 3.20 Jejaring Usaha *Venue* PT Naraswara Muda 73
Tabel 3.21 Jejaring Usaha *Production* PT Naraswara Muda 74
Tabel 3.22 Jejaring Usaha *Talent* PT Naraswara Muda..... 75
Tabel 3.23 Jejaring Usaha Bidang *Printing* PT Naraswara Muda 76
Tabel 3.24 Jejaring Usaha Media *Partner* PT Naraswara Muda 77
Tabel 4.1 Tingkat Pendidikan SDM di Perusahaan…… 78
Tabel 4.2 Posisi SDM di Perusahaan 79
Tabel 4.3 Analisis Kebutuhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia . 81
Tabel 4.4 Rencana Pembuatan Kebutuhan SDM PT Naraswara Muda..... 87
Tabel 5.1 Perangkat Hardware yang Digunakan PT Naraswara Muda……...91
Tabel 5.2 Perangkat Software yang Digunakan PT Naraswara Muda..... 92
Tabel 6.1 Rencana Kebutuhan Investasi PT Naraswara Muda……...……97
Tabel 6.2 Anggaran Biaya Produk Penjualan PT Naraswara Muda 98
Tabel 6.3 Proyeksi Penjualan PT Naraswara Muda..... 99
Tabel 6.4 Proyeksi Arus Kas PT Naraswara Muda..... 100
Tabel 6.5 Neraca Keuangan PT Naraswara Muda ..... .102
Tabel 6.6 Proyeksi Laba Rugi PT Naraswara Muda..... 104
Tabel 6.7 Perubahan Modal PT Naraswara Muda 106
Tabel 6.8 *Payback Period* PT Naraswara Muda..... 107
Tabel 6.9 *Net Present Value* PT Naraswara Muda 109
Tabel 6.10 Analisis *Internal Rate of Retur*n 110
Tabel 6.11 *Profitability Index* PT Naraswara Muda 111
Tabel 6.12 *Return of Investment* PT Naraswara Muda 112

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

No.	Judul	Hal.
Lampiran 1	*Layout* Kantor	126
Lampiran 2	Denah Lokasi Perusahaan	127
Lampiran 3	Formulir Pendaftaran Perusahaan	128
Lampiran 4	Akta Pendirian	132
Lampiran 5	Surat Izin Usaha Perdagangan	138
Lampiran 6	NPWP	140
Lampiran 7	Tanda Daftar Perusahaan	141
Lampiran 8	Surat Keterangan Domisili Perusahaan	142
Lampiran 9	Surat Perjanjian Kontrak Kerja	143
Lampiran 10	Contoh Invoice	149
Lampiran 11	Website PT Naraswara	150
Lampiran 12	Contoh Kartu Nama PT Naraswara	153
Lampiran 13	Brosur	154
Lampiran 14	Tampilan Instagram	155
Lampiran 15	Tampilan LinkedIn	155
Lampiran 16	Tampilan TikTok	156
Lampiran 17	Tampilan *Email Direct*	157
Lampiran 18	*Company Profile*	145
Lampiran 19	Analisa Pasar	1816
Lampiran 20	Contoh Produk Yang Ditawarkan	184
Lampiran 21	Biaya Perlengkapan	185
Lampiran 22	Biaya Peralatan	186
Lampiran 23	Biaya Promosi	187
Lampiran 24	Biaya Kantor	188
Lampiran 25	Biaya Pendirian Usaha	191
Lampiran 26	Biaya Administrasi Bank	187

Lampiran 27 Biaya Gaji, BPJS, dan Tunjangan Keselamatan Kerja 188
Lampiran 28 Harga Pokok Penjualan Paket Tahun 2026 191

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I
RINGKASAN EKSEKUTIF

PT Naraswara Muda merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa penyelenggaraan *event brand activation* dengan fokus pada industri *body care* dan *skin care* lokal. Didirikan pada tanggal 23 Juni 2025 dengan KBLI 03-NAR-JKT-VI-2025 oleh 3 (tiga) pimpinan direksi, yakni Avriana Hardiani (Direktur Utama) dengan modal Rp 140.000.000, Derefita Fitri (Direktur Keuangan) dengan modal Rp 105.000.000, dan Aura Taqih Adila (Direktur Pemasaran) dengan modal Rp 105.000.000, dengan total modal awal sebesar Rp 350.000.000.

Terdapat tiga paket, pertama Paket Dyva yang mencakup *pop-up booth*, *talkshow* dengan pembicara makro, *KOL visit* dengan kategori makro, serta *brand campaign* yang terdiri dari konten, *game activities*, maskot, *manpower,* dan *media partner*, dengan harga Rp 334.000.000, kedua Paket Anahata yang mencakup semua layanan tanpa *media partner* dan dengan kategori mikro, dengan harga Rp 260.000.000, dan ketiga Paket Aurora terdiri dari, *pop-up booth*, *KOL visit* dengan kategori nano, serta *brand campaign* yang terdiri dari konten, *game activities*, maskot, *manpower* dengan harga Rp 163.000.000.

Segmentasi pasar yang dituju berdasarkan demografi adalah perusahaan *bodycare* dan *skincare* dengan ukuran perusahaan menengah ke atas yang sudah berdiri lebih dari 5 tahun dan sudah memiliki *e-commerce*. Geografi yang diambil adalah perusahaan *bodycare* dan *skincare* lokal di seluruh Indonesia. Berdasarkan psikografi adalah perusahaan yang tertarik meningkatkan merek dagang, menyukai kolaborasi yang kreatif, dan mengikuti tren seperti *influencer marketing & brand campaign*.

Target pasar yang dituju merupakan perusahaan *bodycare* dan *skincare* menengah ke atas yang sudah berdiri lebih dari 5 tahun dan tertarik untuk melakukan *brand activation*. *Positioning* PT Naraswara Muda adalah perusahaan jasa yang memfasilitasi perusahaan *skincare* dan *bodycare* lokal untuk melakukan aktivasi dan memberikan pengalaman langsung dengan menghadirkan KOL (*Key Opinion Leader*).

Strategi pemasaran menggunakan 7P, terdiri *Product,* yaitu 3 paket Dyva, Anahata, dan Aurora. *Price* menggunakan strategi *cost based*. *Place* menggunakan *channel* 0. *Promotion* menggunakan *social media advertisement, direct matrketing,* dan *personal selling*. *People* yang sudah berpengalaman dan memiliki budaya kerja kolaboratif dan fokus pada kreativitas dan *personal touch*. *Process* dimulai dengan pemasaran di sosial media, mengirimkan proposal penawaran, dan melakukan perencanaan dan penentuan harga, diakhiri dengan evaluasi serta *report*. *Physical Evidence*, seperti kantor, identitas visual, fasilitas operasional, dan media promosi.

PT Naraswara Muda menghitung *Payback Period,* dengan modal kembali pada 2 tahun, 8 bulan, 13 hari. Perhitungan *Net Present Value,* bernilai positif pada diskonto acuan Bank Indonesia (BI) sebesar 5,5%. Nilai *Internal Rate of Return*, memperoleh angka 43,54% lebih tinggi dari BI *Rate*. *Profitability Index* memperoleh nilai 1.957829796, memberikan sinyal positif unmtuk prospek finansial perusahaan. Berdasarkan perhitungan *Return of Investment* (ROI), persentase yang diraih perusahaan untuk mengembalikan modal adalah sebesar 34% pada tahun 2026, menjadi 35% pada tahun 2027, dan 38% pada tahun 2028.

Berdasarkan analisis keuangan dan strategi pemasaran, dapat disimpulkan bahwa perusahaan layak dijalankan. Perusahaan memiliki potensi keuntungan jangka panjang yang menjanjikan seiring dengan pertumbuhan industri *brand activation* di Indonesia. PT Naraswara Muda optimis dapat berkembang secara berkelanjutan dan menjadi perusahaan jasa penyelenggaraan *brand activation* terpercaya bagi perusahaan *skincare* dan *bodycare* lokal yang ingin meningkatkan merek dagang di Indonesia.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB II
LATAR BELAKANG PERUSAHAAN

Industri *brand activation* di Indonesia mengalami pertumbuhan signifikan dalam beberapa tahun terakhir dan menjadi salah satu sektor industri yang menjanjikan. Keputusan untuk memasuki industri ini dilandasi oleh tren pertumbuhan sektor *brand activation* di Indonesia yang secara konsisten menunjukkan performa positif dari tahun ke tahun.

Menurut Kementerian Perindustrian, terjadi peningkatan pertumbuhan industri *skincare* dan *bodycare* di Indonesia pada tahun 2020 hingga 2024 tersaji pada Tabel 2.1 sebagai berikut:

Tabel 2.1

Pertumbuhan *Brand Skincare* dan *Bodycare* di Indonesia

Tahun	Jumlah *Brand Skincare* dan *Bodycare*	Pertumbuhan (%)
2020	726	-
2021	819	12,81%
2022	913	11,48%
2023	1.039	13,80%
2024	1.500	44,36%

Sumber: Kementerian Perindustrian, 2025

Berdasarkan Tabel 2.1 menunjukan bahwa pertumbuhan *brand skincare* dan *bodycare* meningkat setiap tahunnya, hal ini membuktikan bahwa *brand activation* dibutuhkan pada industri *skincare* dan *bodycare*.

Perusahaan memiliki komitmen untuk membantu perusahaan *skincare* dan *bodycare* untuk memperkuat positioning, memperluas jangkauan pasar, serta membangun loyalitas jangka panjang melalui pendekatan pemasaran yang menyentuh dan bermakna.

Kehadiran PT Naraswara Muda menjadi solusi nyata bagi *brand skincare* dan *bodycare* lokal untuk menjangkau pasar secara lebih luas dan emosional. Untuk

mendukung peran tersebut secara profesional, perusahaan dibentuk dengan identitas usaha yang jelas, informasi mengenai perusahaan tersaji pada bagian 2.1 sebagai berikut:

2.1 Data Perusahaan

Berikut ini merupakan data PT Naraswara Muda, antara lain:

1. Nama Perusahaan : PT Naraswara Muda
2. Bidang Usaha : *Event Organizer*
3. Jenis Produk/Jasa : *Brand activation Event*
4. Alamat Perusahaan : Ruko Crown Palace Blok D No. 15. Jl. Prof Dr. Soepomo No. 231. Menteng, RT.6/RW.1, Dalam, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12870
5. Nomor Telepon : 021-20112090
6. Nomor Fax : 021-20112090
7. Bank Perusahaan : Bank BCA
8. Bentuk Badan Hukum : PT (Perseroan terbatas)
9. Nomor Akte Pendirian: 03/NAR/JKT/VI/2025
10. NPWP : 60.450.038.0-110.850
11. Rencana Berdiri : 2025

2.1.1 Logo Perusahaan

PT Naraswara Muda memiliki logo yang menjadi representasi dari perusahaan, berikut logo PT Naraswara Muda tersaji dalam Gambar 2.1 sebagai berikut:

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Gambar 2.1

Logo PT Naraswara Muda

Sumber: PT Naraswara Muda, Rencana Tahun 2025

Berdasarkan Gambar 2.1 menunjukan bahwa logo PT Naraswara Muda melambangkan esensi "Swara" atau suara dengan komposisi warna ungu, emas muda, *lavender*, dan *midnight blue* yang membentuk pola menyerupai gelombang suara (*soundwave*), sebagai simbol dari kekuatan identitas *brand* yang hidup, dinamis, dan mampu memberikan kesan emosional dengan audiens.

Tipografi "Naraswara Muda" menggunakan font serif dengan karakter lembut namun profesional, menciptakan kesan eksklusif dan berkelas. Penekanan pada huruf *swara* menegaskan bahwa perusahaan ini fokus pada membentuk dan menyuarakan identitas brand secara strategis.

Keseluruhan desain ini menyampaikan pesan utama bahwa PT Naraswara Muda bukan sekadar perusahaan jasa, melainkan partner strategis dalam membentuk suara dan pengalaman *brand* yang berdampak.

2.1.2 *Corporate Culture*

PT Naraswara Muda menjunjung tinggi budaya kerja yang dinamis, kreatif, kolaborasi, dan inovasi dalam setiap proses kerja, mulai dari perencanaan hingga pelaksanaan acara. Budaya perusahaan dibentuk untuk mendukung lingkungan kerja yang adaptif dan saling menghargai,

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

di mana setiap individu didorong untuk berpikir kritis, berani mengambil inisiatif, serta mampu bekerja secara tim maupun mandiri.

Keberhasilan *event* yang diselenggarakan bergantung pada seberapa selaras tim dalam memahami kebutuhan klien dan mampu mewujudkan ide-ide kreatif menjadi pengalaman yang bermakna. Oleh karena itu perusahaan membangun budaya yang terbuka terhadap masukan, fleksibel menghadapi perubahan, dan cepat dalam mengambil tindakan.

PT Naraswara Muda memiliki visi dan misi perusahaan sebagai landasan dalam mewujudkan perusahaan, sebagai berikut:

a. Visi PT Naraswara Muda

Menjadi perusahaan *brand activation* terpercaya yang membantu brand menyampaikan suara dan pesan mereka dengan menghidupkan pengalaman yang autentik, kreatif dan bermakna.

b. Misi PT Naraswara Muda

Berikut ini merupakan misi PT Naraswara Muda, sebagai berikut:

1. Memberikan layanan *brand activation* yang inovatif, unik, dan menekankan nilai-nilai sebuah *brand*.
2. Membangun hubungan antara *brand* dengan konsumen melalui pengalaman yang berkesan dan tak terlupakan.
3. Membentuk anggota tim profesional yang memiliki ide kreatif dan mendalami perkembangan tren pada sektor *bodycare* dan *skincare*.
4. Melakukan pendekatan dengan riset yang mendalam pada setiap perencanaan dan eksekusi setiap program yang dilaksanakan.
5. Menjaga kualitas, integritas, dan kepuasan klien dalam setiap project yang dijalankan.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.2 Biodata Pemilik Usaha

PT Naraswara Muda dibangun oleh 3 mahasiswi dengan latar belakang pendidikan Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE), Politeknik Negeri Jakarta. Berikut biodata singkat dari ketiga pemilik perusahaan, diawali dengan biodata Direktur Utama yang tersaji pada Gambar 2.2 sebagai berikut:

2.2.1 Pemilik Pertama

Gambar 2.2
Pemilik Pertama

1. Nama : Avriana Hardiani
2. Jabatan : Direktur Utama
3. Tempat dan Tanggal Lahir : Tangerang, 19 April 2003
4. Alamat Rumah : Jl. AMD8 No. 6A, Jagakarsa, Jakarta Selatan
5. Nomor Telepon : 085893594522
6. Alamat Email : rinahardiani19@gmail.com
7. Pendidikan Terakhir : Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE)

Berdasarkan Gambar 2.2 menunjukan bahwa pemilik pertama bernama Avriana Hardiani adalah Direktur Utama dengan modal Rp 140.000.000. Berikut biodata singkat pemilik kedua yang terjaji pada Gambar 2.3 sebagai berikut:

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.2.2 Pemilik Kedua

Gambar 2.3

Pemilik Kedua

1. Nama	:	Derefita Fitri
2. Jabatan	:	Direktur Keuangan
3. Tempat dan Tanggal Lahir	:	Bogor, 09 Desember 2002
4. Alamat Rumah	:	Villa Bogor Indah Blok CC1 No. 49 Bogor Utara
5. Nomor Telepon	:	0895619252084
6. Alamat Email	:	derefitafitri@gmail.com
7. Pendidikan Terakhir	:	Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE)

Berdasarkan Gambar 2.3 menunjukan bahwa pemilik kedua bernama Derefita Fitri adalah Direktur Keuangan dengan modal Rp 105.000.000. Berikut biodata singkat pemilik ketiga yang terjaji pada Gambar 2.4 sebagai berikut:

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.2.3 Pemilik Ketiga

Gambar 2.4

Pemilik Ketiga

1. Nama	:	Aura Taqih Adila
2. Jabatan	:	Direktur Pemasaran
3. Tempat dan Tanggal Lahir	:	Kebumen, 30 Oktober 2002
4. Alamat Rumah	:	Jl. Bukudikrama, Jagakarsa Jakarta Selatan
5. Nomor Telepon	:	081291846679
6. Alamat Email	:	aurraadila@gmail.com
7. Pendidikan Terakhir	:	Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE)

Berdasarkan Gambar 2.4 menunjukan bahwa pemilik ketiga bernama Aura Taqih Adila adalah Direktur Pemasaran dengan modal Rp 105.000.000. Setelah informasi dasar perusahaan, selanjutnya tersaji pada 2.3 struktur organisasi PT Naraswara Muda yang menggambarkan susunan jabatan dan tanggung jawab di dalam perusahaan.

2.3 Struktur Organisasi

Struktur organisasi PT Naraswara Muda menggunakan bentuk lini, karena koordinasi dapat dilakukan lebih mudah dan pengambilan keputusan lebih cepat, yang mencakup posisi RUPS, Direktur Utama, Direktur Keuangan, serta

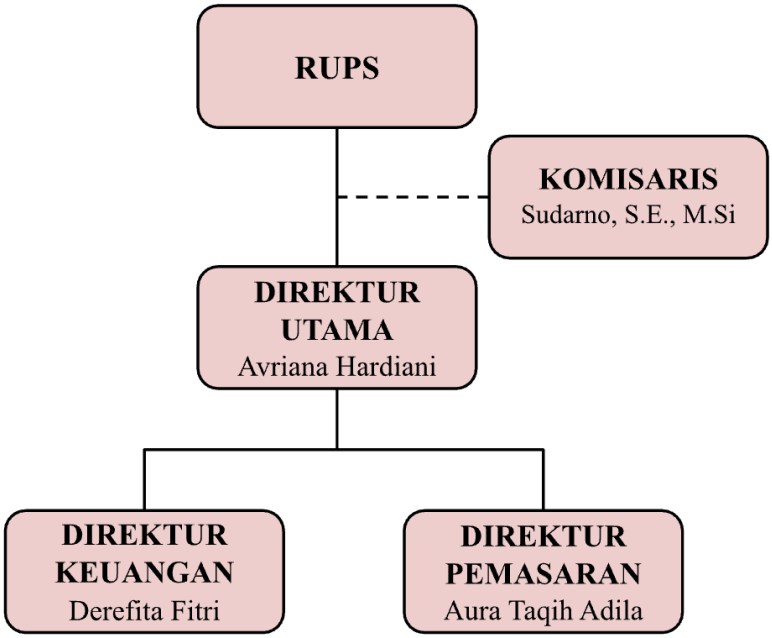
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Direktur Pemasaran. Susunan lengkap struktur organisasi perusahaan tersaji pada Bagan 2.1 sebagai berikut:

Bagan 2.1

Struktur Organisasi PT Naraswara Muda



Sumber: PT Naraswara Muda, Rencana 2025

Berdasarkan Bagan 2.1 menunjukan bahwa struktur organisasi PT Naraswara Muda yang paling tinggi adalah RUPS, diikuti Direktur Utama, Direktur Keuangan, dan Direktur Pemasaran.

2.3.1 Deskripsi Pekerjaan

Dari Bagan 2.1 struktur organisasi PT Naraswara Muda, berikut adalah penjelasan mengenai tanggung jawab, wewenang, serta tugas dari setiap jabatan yang mengerjakan operasional perusahaan, sebagai berikut:

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

a. Direktur Utama

1) Menentukan visi, misi, dan strategi jangka panjang bisnis *brand activation event*.
2) Memimpin dan mengawasi seluruh operasional perusahaan.
3) Mengambil keputusan strategis terkait pengembangan bisnis dan ekspansi layanan.
4) Mengembangkan dan mengimplementasikan rencana strategis jangka pendek maupun panjang untuk mencapai tujuan perusahaan.
5) Mengelola hubungan dengan klien utama, mitra bisnis, dan stakeholder
6) Menganalisis tren industri dan peluang bisnis untuk memastikan perusahaan tetap kompetitif baik internal maupun eksternal, dan bertanggung jawab atas inovasi layanan dan diferensiasi bisnis di pasar.
7) Mengawasi performa tim, memastikan kepatuhan kebijakan di dalam perusahaan dan memastikan setiap divisi bekerja sesuai target.
8) Menjaga stabilitas keuangan perusahaan dengan bekerja sama dengan Direktur Keuangan.
9) Memastikan budaya kerja yang baik dan mendorong pertumbuhan tim internal.

b. Direktur Keuangan

1) Mengelola anggaran perusahaan dan memastikan *cash flow* tetap sehat.
2) Menyusun laporan keuangan, mengelola pajak, dan memastikan kepatuhan terhadap regulasi keuangan.
3) Mengembangkan strategi finansial jangka panjang untuk mendukung pertumbuhan bisnis.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4) Mengelola biaya produksi *event* dan *campaign* agar tetap efisien tanpa mengorbankan kualitas.
5) Mengelola kontrak keuangan dengan vendor, klien, dan mitra bisnis.
6) Mengelola gaji karyawan, *benefit*, dan kebijakan keuangan internal.
7) Memastikan profitabilitas proyek dengan melakukan analisis biaya dan *ROI* dari setiap *event* dan *campaign*.
8) Melakukan analisis risiko keuangan dan mencari solusi stabilitas keuangan perusahaan.

c. Direktur Pemasaran

1) Mengembangkan dan mengeksekusi strategi pemasaran untuk menarik klien dan meningkatkan *awareness brand* perusahaan.
2) Bertanggung jawab atas *brand activation* klien dan internal perusahaan.
3) Mengelola strategi pemasaran *digital* dan media sosial serta *business development*.
4) Mengelola hubungan dengan *Key Opinion Leaders* (KOL), media, dan mitra strategis.
5) Menganalisis tren pasar untuk meningkatkan efektivitas *campaign marketing*.
6) Mengawasi strategi *campaign online* dan *event offline* untuk memastikan keberhasilan aktivasi *brand*.
7) Menyusun proposal pemasaran, strategi *sponsorship*, dan kolaborasi dengan *brand* lain.
8) Melakukan riset pasar dan menganalisis tren industri untuk mengoptimalkan strategi pemasaran.
9) Melakukan riset dan evaluasi efektivitas strategi pemasaran.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.4 Susunan Pemilik/Pemegang Saham

Modal yang ditanamkan PT Naraswara Muda berupa investasi uang sebesar Rp 350.000.000 yang seluruhnya dijadikan sebagai modal awal perusahaan. Berikut pemaparan susunan pemilik/pemegang saham yang tersaji pada Tabel 2.2 sebagai berikut:

Tabel 2.2

Susunan Pemilik/Pemegang Saham PT Naraswara Muda

Nama	Jabatan	%	Nilai Modal
Avriana Hardiani	Direktur Utama	40.00%	Rp140,000,000
Derefita Fitri	Direktur Keuangan	30.00%	Rp105,000,000
Aura Taqih Adila	Direktur Pemasaran	30.00%	Rp105,000,000
Total		100.00%	Rp350,000,000

Sumber: PT Naraswara Muda, Rencana 2025

Berdasarkan Tabel 2.2 menunjukan bahwa modal awal yang digunakan sebesar Rp 350.000.000 dengan rincian oleh Avriana Hardiani sebagai Direktur Utama dengan modal Rp 140.000.000, Derefita Fitri sebagai Direktur Keungan dengan modal Rp 105.000.000, dan Aura Taqih Adila sebagai Direktur Pemasaran dengan modal Rp 105.000.000

2.5 Jadwal Kegiatan Pra Operasional Perusahaan

Jadwal kegiatan operasional dimulai pada bulan April 2025 hingga Oktober 2025. Jadwal kegiatan ini digunakan untuk memaksimalkan rentang waktu yang digunakan dalam mempersiapkan operasional perusahaan. Perencanaan jadwal kegiatan ini tersaji pada Tabel 2.3 sebagai berikut:

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 2.3

Jadwal Kegiatan Pra Operasional PT Naraswara Muda

No.	Kegiatan	2025						
		Apr	Mei	Jun	Jul	Ags	Sep	Okt
1	Riset Pasar							
2	Analisis Pasar							
3	Penyusunan Profil Perusahaan							
4	Penentuan Lokasi Perusahaan							
5	Pengurusan Perizinan Pendirian Perusahaan							
6	Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan							
7	Promosi dan Pembuatan Media Sosial Pemasaran Perusahaan							

Sumber: PT Naraswara Muda, Rencana 2025

Berdasarkan Tabel 2.3 menunjukan bahwa PT Naraswara Muda melakukan riset pasar pada bulan April 2025 dan dilanjutkan dengan kegiatan operasional lainnya hingga Oktober 2025 dengan promosi dan pembuatan media sosial pemasaran perusahaan.

2.5.1 Riset Pasar

Tahap pertama dalam kegiatan operasional perusahaan adalah riset pasar yang dilakukan untuk mengetahui kondisi pasar. Penelitian menggunakan pendekatan campuran, yaitu kuantitatif dan kualitatif. Metode pengumpulan data terdiri dari kuesioner dan wawancara. Analisis data menggunakan regresi linear dan *content analysis*.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Pengumpulan data melalui kuesioner dilakukan untuk mengidentifikasi ketertarikan dan preferensi *client* terhadap *brand activation.* Penelitian ini menggunakan teknik pengambilan sampel yaitu *purposive sampling* dengan kriteria responden adalah perusahaan *skincare* dan *bodycare* lokal menengah ke atas yang sudah berdiri selama 5 tahun. Kuesioner dikirimkan kepada 50 perusahaan dan kembali sebanyak 21 responden.

Pengumpulan data juga dilakukan melalui wawancara kepada 5 perusahaan pesaing yang pernah menyelenggarakan *brand activation event* dengan hasil 2 perusahaan yang bersedia diwawancarai. Data wawancara diperoleh melalui sesi tanya jawab daring menggunakan daftar pertanyaan terbuka untuk memahami industri *brand activation event*, pengalaman kerja dengan klien sektor *skincare* dan *bodycare* serta pandangan terhadap pasar.

Dalam tahap analisis data, hasil kuesioner diolah menggunakan teknik regresi linear, berupa frekuensi dan tingkat minat pasar terhadap *brand activation event.* Hasil wawancara diolah menggunakan *content analysis* dimana jawaban narasumber diklasifikasikan dalam tema tema seperti, frekuensi penyelenggaraan *event* dan strategi dalam menghadapi tantangan.

2.5.2 Analisis Pasar

Tahap selanjutnya adalah melakukan analisis terhadap hasil riset pasar melalui metode analisis regresi linear, berupa frekuensi dan tingkat minat pasar terhadap *brand activation event.* Kuesioner dikirimkan kepada 50 perusahaan dan kembali sebanyak 21 responden.

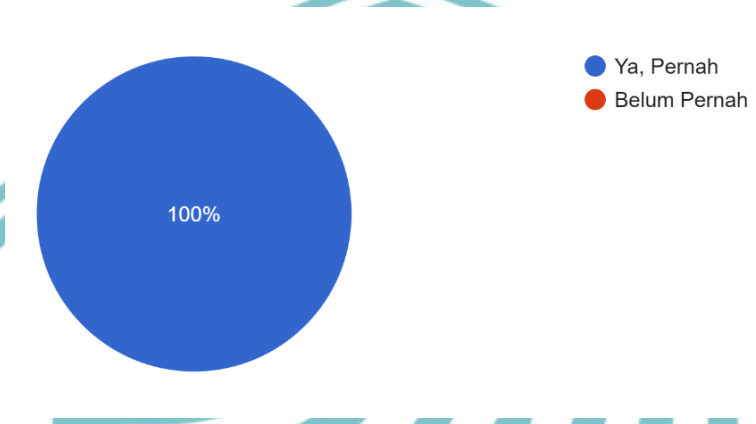
Hasil riset menunjukkan bahwa seluruh responden telah menyelenggarakan *brand activation* sebagai strategi *marketing.* Berikut hasil riset tersaji pada Grafik 2.1 sebagai berikut:

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Grafik 2.1

Hasil Riset Perusahaan *Skincare Bodycare* yang Pernah Menyelenggarakan *Brand Activation*



Sumber: PT Naraswara Muda, Rencana 2025

Berdasarkan Grafik 2.1 menunjukkan bahwa hasil riset sebanyak 100% perusahaan pernah menyelenggarakan *brand activation.* Temuan ini menandakan perusahaan *skincare* dan *bodycare* menengah ke atas menjadikan *brand activation event* sebagai strategi *marketing* yang dianggap penting dan relevan. Hal ini juga mencerminkan bahwa kompetisi di industri tersebut mendorong setiap perusahaan untuk aktif membangun interaksi langsung dengan konsumen untuk memperkuat *brand awareness*.

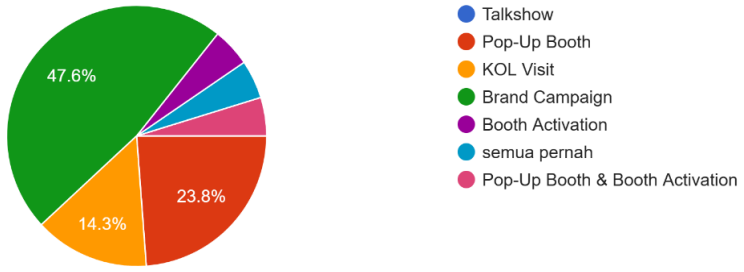
Langkah selanjutnya adalah menelusuri bentuk atau jenis kegiatan *brand activation* yang dipilih. Pemahaman mengenai variasi aktivitas ini penting untuk mengetahui strategi apa saja yang umum diterapkan di industri *skincare* dan *bodycare*. Rincian mengenai bentuk kegiatan *brand activation* yang dilakukan oleh para responden tersaji pada Grafik 2.2 sebagai berikut:

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Grafik 2.2

Persentase Bentuk *Brand Activation Event* yang Telah Dilaksanakan



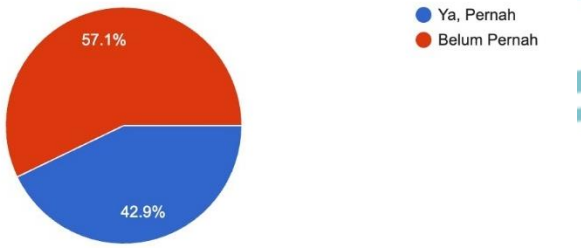
Sumber: PT Naraswara Muda, Rencana 2025

Berdasarkan Grafik 2.2 menunjukkan bahwa bentuk *brand activation* yang paling banyak dipilih oleh perusahaan adalah *Brand Campaign* sebanyak 47,6%. Selanjutnya, *Pop-Up Booth* sebanyak 23,8%, kemudian *KOL Visit* sebesar 14,3%.

Kemudian riset dilakukan untuk mengetahui apakah perusahaan menggunakan *event organizer*. Persentase penggunaan *event organizer* tersaji pada Grafik 2.3 sebagai berikut:

Grafik 2.3

Penggunaan Jasa *Event Organizer* dalam penyelenggaraan *Brand Activation Event*



Sumber: PT Naraswara Muda, Rencana 2025

Berdasarkan Grafik 2.3 menunjukan bahwa sebanyak 57.1% perusahaan *skincare* dan *bodycare* belum pernah menggunakan jasa

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

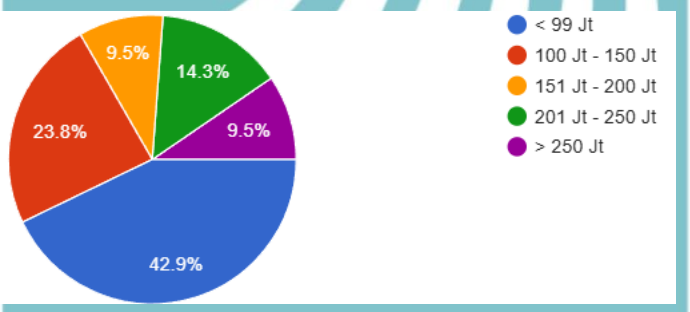
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

event organizer dalam penyelenggaraan *brand activation event* sehingga menjadi peluang bagi PT Naraswara Muda.

Untuk mengetahui anggaran yang dialokasikan oleh perusahaan *skincare* dan *bodycare* menengah ke atas, dilakukan pengumpulan data terkait estimasi biaya yang dikeluarkan dalam satu kali *brand activation event*, tersaji pada Grafik 2.4 sebagai berikut:

Grafik 2.4

Persentase Anggaran yang Dikeluarkan Perusahaan *Skincare* dan *Bodycare* dalam Satu Kali Kegiatan



Sumber: PT Naraswara Muda, Rencana 2025

Berdasarkan Grafik 2.4 menunjukkan bahwa sebagian besar perusahaan sebanyak 42,9% mengalokasikan anggaran kurang dari Rp 99.000.000 untuk kegiatan *brand activation*. Selain itu, sebesar 23,8% berada pada estimasi anggaran Rp 100.000.000 hingga Rp 150.000.000. Sebesar 9,5% pada estimasi anggaran Rp 151.000.000 hinga Rp 200.000.000. Kemudian, 14,3% pada estimasi anggaran Rp 201.000.000 hingga Rp 250.000.000, dan 14,3% dengan anggaran di atas Rp 250.000.000.

Selain mengetahui bahwa seluruh perusahaan responden pernah menyelenggarakan *brand activation*, riset ini juga menelusuri frekuensi pelaksanaan dari tahun 2020 hingga 2024 yang dilaksanakan secara mandiri oleh perusahaan.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Berdasarkan hasil kuesioner, total jumlah penyelenggaraan *brand activation event* oleh perusahaan pada tahun 2020 sebanyak 64. Angka tersebut mengalami peningkatan menjadi 67 pada tahun 2021, kemudian naik menjadi 71 pada tahun 2022. Peningkatan ini terus berlanjut, di tahun 2023 menjadi 78, dan mencapai angka tertinggi pada tahun 2024 dengan total 92 penyelenggaraan.

Selanjutnya, untuk mengetahui kondisi pesaing di industri, riset menggunakan pendekatan kualitatif dengan pengumpulan data melalui 2 cara. Pertama, wawancara kepada 2 perusahaan *event organizer.* Kedua, melalui observasi sosial media dari 2 perusahaan *event organizer* yang telah menyelenggarakn *brand activation* pada perusahaan *skincare* dan *body care.* Frekuensi penyelenggaraan brand activation oleh perusahaan pesaing selama tahun 2020 hingga 2024 tersaji dalam Tabel 2.4 berikut:

Tabel 2.4

Frekuensi Penyelenggaraan *Brand activation* pada Perusahaan Pesaing Tahun 2020 hingga 2024

Tahun	Nama Perusahaan				
	No Name Comm.	**Bread and Butter**	**Padi Organizer**	**Groovy EO**	**Lain-lain**
2020	1	20	4	0	64
2021	5	20	5	3	67
2022	8	21	8	4	71
2023	35	22	7	5	78
2024	53	25	9	5	92
Total	**102**	**108**	**33**	**17**	**372**

Sumber: PT Naraswara Muda, Rencana 2025

Berdasarkan Tabel 2.4 menunjukan bahwa perusahaan pesaing menyelenggarakan *brand activation* sebanyak 102 event oleh No Name

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

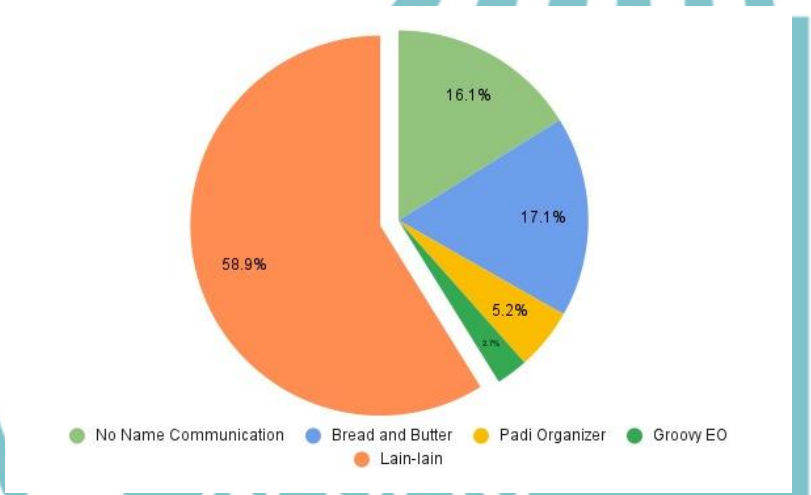
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Communication, 108 event oleh Bread and Butter, 33 event oleh Padi Organizer, 17 event oleh Groovy EO, dan 372 event oleh lain-lain dar tahun 2020 hingga 2024.

Data ini juga digambarkan dalam bentuk *pie chart* untuk memperjelas persentase penyelenggaraan *brand activation* oleh perusahaan pesaing dan untuk mengetahui *market leader*, yang tersaji pada Grafik 2.5 sebagai berikut:

Grafik 2.5

Frekuensi Penyelenggaraan *Brand activation* pada Perusahaan Pesaing Tahun 2020 hingga 2024



Sumber: PT Naraswara Muda, Rencana 2025

Berdasarkan Grafik 2.5 menjunjukkan bahwa *market leader* di industri *brand acivation* adalah "lain-lain". Kategori ini merujuk pada *brand activation event* yang diselenggarakan secara mandiri oleh perusahaan *skincare* dan *bodycare*.

Hasil analisis ini menjadi peluang perusahaan untuk mengambil pasar pada kategori lain-lain dengan memperkuat strategi yang inovatif dan relevan agar tetap kompetitif di tengah meningkatnya *brand activation event*.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.5.3 Penyusunan Profil Perusahaan

PT Naraswara Muda melakukan penyusunan profil perusahaan dengan proses yang dimulai dari penetapan jenis usaha, nama perusahaan, logo serta filosofinya, visi dan misi, *corporate culture*, struktur organisasi, hingga penentuan paket jasa yang akan ditawarkan oleh perusahaan. Pada tahap ini, PT Naraswara Muda memperkenalkan usaha yang ditawarkan kepada target pasar yang sudah ditentukan. Dikarenakan profil perusahaan bersifat krusial terhadap target pasar yang akan dituju, proses ini memakan waktu satu bulan pada bulan Februari 2025. Menentukan profil perusahan penting untuk menentukan arah dan konsep *branding* yang akan dilakukan perusahaan.

2.5.4 Penentuan Lokasi Perusahaan

Penetapan lokasi perusahaan PT Naraswara Muda dilakukan berdasarkan letak geografis yang strategis serta harga sewa yang terjangkau. Bersamaan dengan penyusunan profil perusahaan di Februari dan Maret 2025, PT Naraswara Muda memilih secara seksama dan mempertimbangkan berbagai faktor yang akan muncul. Kantor dari perusahaan PT Naraswara Muda berlokasi di Ruko Crown Palace Blok D No. 15. Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 231. Menteng, RT.6/RW.1, Dalam, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12870.

Kantor Ini sudah dilengkapi dengan fasilitas lengkap yaitu Ruangan *full* AC, tersedia meja (dengan laci) dan kursi kerja, *filing cabinet*, *line* telepon ext, layanan *fax* masuk, penerimaan surat/paket dan penanganan telepon, tersedia air minum dan teh/kopi, *WIFI* Internet *Unlimited*, sudah termasuk biaya listrik, air, *maintenance*, *cleaning service* dan pemakaian *ruang meeting* selama 20 jam/bulan.

2.5.5 Pengurusan Perizinan Pendirian Perusahaan

Setelah proses penyusunan profil perusahaan dan penentuan lokasi kantor, maka bisa dilakukan proses pengurusan perizinan pendirian

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

perusahaan. Naraswara memilih bentuk perusahaan yang berbentuk Perseroan Terbatas (PT). Menurut Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang perseroan terbatas, terdapat beberapa syarat perizinan yang perlu disiapkan dengan prosedur sebagai berikut:

1. Mengajukan nama PT melalui Sistem Administrasi Badan Hukum (Sisminbakum) dengan melampirkan formulir asli dan pendirian surat kuasa, fotokopi KTP para pendiri dan pengurus perusahaan, dan fotokopi KK pimpinan atau pendiri PT.
2. Pembuatan akta pendirian PT, dengan beberapa catatan berikut:
   a. Pendiri PT minimal dua orang atau lebih;
   b. Menentukan jangka waktu berdirinya PT;
   c. Menentukan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha PT;
   d. Akta notaris berbahasa Indonesia;
   e. Setiap pendiri mengambil bagian saham, kecuali dalam rangka peleburan;
   f. Modal dasar minimal Rp50.000.000 lima puluh juta rupiah) dan penyetoran minimal 25% (dua puluh lima persen) dari modal dasar;
   g. Minimal satu orang Direktur dan satu orang Komisaris; dan
   h. Pemegang saham harus Warga Negara Indonesia (WNI) atau badan hukum yang berdiri menurut hukum Indonesia kecuali PT dengan Modal Asing (PT PMA).
3. Pembuatan Surat Keterangan Domisili Perusahaan (SKDP), dengan beberapa persyaratan diantaranya:
   a. Fotokopi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) terakhir;
   b. Perjanjian sewa atau kontrak tempat usaha untuk yang berdomisili bukan di gedung perkantoran;
   c. Kartu Tanda Penduduk (KTP) Direktur; dan
   d. Izin Mendirikan Banguna (IMB) jika PT bukan di gedung perkantoran.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4. Pembuatan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP), dengan persyaratan yang harus dilengkapi, seperti:
   a. NPWP pribadi Direktur PT;
   b. Fotokopi KTP Direktur;
   c. SKDP; dan
   d. Akta pendirian PT.
5. Pembuatan Anggaran Dasar Perseroan ke Menteri Kemenkumham untuk memperoleh pengesahan Anggaran Dasar Perseroan (akta pendirian) sebagai PT yang sesuai dengan Undang-Undang Perseroan Terbatas (UUPT), dengan tiga persyaratan yang harus dipenuhi, yaitu:
   a. Bukti setor bank senilai modal disetor dalam akta pendirian;
   b. Bukti Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) sebagai pembayaran berita acara negara; dan
   c. Akta asli pendirian.
6. Mengajukan Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) kepada Kepala Suku Dinas Perindustrian dan Perdagangan dan/atau Koperasi Usaha Mikro Kecil Menengah dan Perdagangan kota atau kabupaten tergantung dengan domisili PT. Pengajuan SIUP kecil, yang wajib dimiliki oleh perusahaan perdagangan yang kekayaan bersihnya lebih dari Rp50.000.000 (lima puluh juta rupiah) sampai dengan paling banyak Rp500.000.000 (lima ratus juta rupiah) tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha.
7. Mengajukan Tanda Daftar Perusahaan (TDP) kepada Kepala Suku Dinas Perindustrian dan Perdagangan dan/atau Koperasi Usaha Mikro Kecil Menengah dan Perdagangan kota atau kabupaten sesuai dengan domisili perusahaan.
8. Merilis Berita Acara Negara Republik Indonesia (BNRI) untuk mendapatkan status sah sebagai badan hukum.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.5.6 Pemenuhan Peralatan Dan Perlengkapan

Tahap selanjutnya yang dilakukan PT Naraswara Muda ialah memenuhi kebutuhan peralatan dan perlengkapan. Perusahaan membutuhkan waktu selama dua bulan dimulai pada bulan Mei hingga Juni 2025 untuk melakukan persiapan pemenuhan peralatan dan perlengkapan. Dimulai dengan pembelian kebutuhan peralatan ATK untuk menunjang fasilitas kantor dan memudahkan pekerjaan di kantor sehingga bisa bekerja dengan efektif. Berikut daftar kebutuhan peralatan yang tersaji pada Tabel 2.5 sebagai berikut:

Tabel 2.5

Peralatan Perusahaan

No.	Nama Peralatan	Spesifikasi
1	Printer	Epson L120
2	Hardisk	Adata HD 770G External Hard Drive
3	Zoom Premium	Pro 1 tahun
4	Box Kontainer	Ukuran 55 liter
5	Pointer	Deli Leser Pointer

Sumber: PT Naraswara Muda, Rencana 2025

Berdasarkan Tabel 2.5 menunjukan bahwa terdapat 5 peralatan yang dibutuhkan Perusahaan untuk kegiatan operasional.

Setelah pemenuhan peralatan selesai, maka selanjutnya melakukan pembelian untuk perlengkapan perusahaan yang tersaji pada Tabel 2.6 sebagai berikut:

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 2.6

Perlengkapan Perusahaan

No.	Nama Perlengkapan	Spesifikasi
1	Kertas HVS	Paper one A4 70 gram
2	Pulpen	Joyko
3	Pensil	Faber-Castell
4	Gunting	Joyko
5	*Tipe-X*	Joyko Vinyl
6	Paper Clip	Joyko trigonal
7	Map	Biola
8	Pembolong Kertas	Deli
9	Tinta Printer	Epson
10	Kuitansi	Sinar Dunia
11	Stempel	Stempel
12	Lakban Bening	Lakban Bening
13	Materai	Materai 10.000
14	Lem Kertas	Montana Glustic
15	Stapler	Joyko Hd 10cl
16	Isi Stapler	Joyko Nomor 10 Kecil
17	*Sticky Notes*	Post It
18	*Flash Disk*	Sandisk Sd 512 Gigabyte 120 Mbps

Sumber: PT Naraswara Muda, Rencana 2025

Berdasarkan Tabel 2.6 menunjukan bahwa terdapat 18 perlengkapan yang dibutuhkan perusahaan untuk kegiatan operasional. Seluruh proses

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

pemenuhan peralatan dan perlengkapan diidentifikasi dengan baik sesuai dengan kebutuhan pada tahap awal berdirinya perusahaan.

2.5.7 Promosi dan Pembuatan Media Sosial Pemasaran

Tahapan kegiatan pra-operasional PT Naraswara Muda selanjutnya adalah promosi dan pembuatan media sosial pemasaran perusahaan. Kegiatan ini berlangsung dari bulan September hingga Oktober 2025 dan menjadi tahap awal memperkenalkan eksistensi perusahaan ke publik serta membangun *brand image* yang kuat di mata target pasar. Tahapan ini merupakan bagian akhir dari rangkaian kegiatan pra-operasional yang berafiliasi langsung dengan target utama, yaitu perusahaan *skincare* dan *bodycare* lokal di Indonesia.

Melalui tahapan ini, PT Naraswara Muda berupaya menciptakan visibilitas dan kepercayaan terhadap layanan jasa penyelenggaraan *brand activation event* yang ditawarkan. Langkah pertama adalah membuat *website* perusahaan sebagai *platform* utama yang menyajikan informasi profesional mengenai profil, layanan, testimoni klien, serta galeri dokumentasi proyek. *Website* ini juga dioptimalkan untuk pencarian (SEO) agar mudah ditemukan oleh calon klien.

Selanjutnya, perusahaan akan membangun akun media sosial resmi di *platform* strategis seperti Instagram, TikTok, dan LinkedIn. Instagram difokuskan pada visual *branding* dan interaksi audiens melalui konten *behind-the-scenes*, hasil eksekusi *event*, dan testimoni klien. TikTok digunakan untuk menjangkau audiens lebih muda melalui konten edukatif dan kreatif, sedangkan LinkedIn ditujukan untuk memperluas koneksi profesional di industri kecantikan dan pemasaran.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB VII
ANALISIS DAMPAK DAN RESIKO USAHA

7.1 Aspek Hukum

7.1.1 Aspek Hukum Pendirian Perusahaan

Aspek hukum pendirian perusahaan merupakan seluruh ketentuan hukum yang harus dipenuhi suatu perusahaan agar usaha atau bisnis dapat didirikan dan beroperasi secara sah dimata hukum. Maka dari itu penting bagi suatu perusahaan untuk memahami kebijakan dan peraturan yang berlaku dalam pendirian perusahaan.

PT Naraswara Muda didirikan dalam bentuk Perseroan Terbatas (PT). Akta pendirian disahkan oleh notaris dan didaftarkan melalui Sistem Administrasi Badan Hukum (SABH) Kementerian Hukum dan HAM RI. Perusahaan juga memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB), serta izin usaha komersial terkait jasa *event organizer*. Berikut merupakan beberapa kebijakan dan peraturan yang mengatur pendirian PT Naraswara Muda:

1. Undang - Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UU PT)
2. Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 20221 tentang Perizinan Berusaha Berbasis Risiko.
4. Undang - Undang Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.

7.1.2 Aspek Hukum Ketenagakerjaan

Dalam menjalankan perusahaan, PT Naraswara Muda menjunjung tinggi nilai dan hukum ketenagakerjaan yang berlaku untuk memastikan seluruh tenaga kerja terjamin dengan baik keadaannya pada waktu sebelum, saat, dan setelah bekerja di perusahaan. Berikut merupakan aspek hukum ketenagakerjaan pada PT Naraswara Muda:

1. Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.
2. Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 tentang Cipta Kerja.
3. Undang-Undang No. 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional.
4. Peraturan Presiden No. 21 Tahun 2010 tentang Pengawasan Ketenagakerjaan.
5. Pasal 5 ayat (3) Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi (Permenaker) No. 6 Tahun 2016 mengatur tentang pemberian Tunjangan Hari Raya (THR) Keagamaan.
6. Peraturan Menteri Ketenagakerjaan Nomor 18 Tahun 2022 tentang Penetapan Upah Minimum Tahun 2023.
7. PP No. 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu (PKWT), Alih Daya, Waktu Kerja dan Istirahat, serta Pemutusan Hubungan Kerja (PHK).
8. PP No. 36 Tahun 2021 tentang Pengupahan.

7.1.3 Aspek Hukum Perjanjian Kerjasama

Aspek hukum perjanjian kerjasama mengatur hukum antara dua pihak atau lebih yang sepakat dalam bekerjasama untuk tujuan tertentu. PT Naraswara Muda akan menjalin kerjasama dengan *client*, *vendor*, *talent* maupun pihak lainnya, sehingga dibutuhkan aspek hukum yang kuat untuk memastikan kegiatan bisa berjalan dengan baik. Tujuan dari adanya aspek hukum perjanjian kerjasama selain untuk memberikan kepastian hukum dan melindungi hak serta kewajiban yaitu dapat menjadi penentu untuk skema pembayaran, deadline dan output, sehingga mencegah adanya kerugian atau wanprestasi yang diakibatkan oleh miskomunikasi atau pelanggaran kesepakatan. Maka dari itu Perjanjian Kerjasama akan dibuat tertulis untuk menjadi dasar legalitas bagi pihak-pihak yang terlibat. Berikut Dasar hukum perjanjian kerjasama PT Naraswara Muda,

1. Undang-Undang No 13 Tahun 2003 tentang ketenagakerjaan

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. UU No. 40 Tahun 2007 Tentang perseroan terbatas
3. KUHP Pasal 1313 tentang kesepakatan antara 2 pihak atau lebih
4. KUHP Pasal 1320 tentang syarat Sah Perjanjian
5. KUHP Pasal 1339 tentang asas kepatuhan dan kebiasaan yang berlaku
6. UU ITE No,11 tahun 2008 tentang E-sign

7.1.4 Aspek Hukum Penyelesaian Sengketa

Penyelesaian sengketa terdiri dari dua yaitu melalui litigasi (pengadilan) dan non litigasi (luar pengadilan). PT Naraswara Muda mengedepankan prinsip musyawarah dan kekeluargaan dalam penyelesaian konflik. Jalur ini dapat ditempuh melalui negosiasi atau mediasi. Langkah terakhir setelah seluruh opsi penyelesaian damai tidak dapat dilakukan, maka penyelesaian dapat dilakukan melalui lembaga arbitrase sesuai dengan UU No. 30 Tahun 1999 tentang Arbitrase dan Alternatif Penyelesaian Sengketa.

7.1.5 Aspek Hukum Merek Dagang

Dalam kegiatan bisnis, PT Naraswara Muda memastikan agar merek dagang yang digunakan saat ini adalah satu-satunya milik perusahaan. Tujuannya adalah agar pihak lain tidak dapat menggunakan merek dagang yang sama dan tidak memperoleh izin untuk menggunakannya serta untuk mencegah hal-hal buruk yang tidak diinginkan. Dalam prosesnya, PT Naraswara Muda memulai dengan mendaftarkan merek dagang perusahaan yang berisi tanda dan ciri tertentu milik PT Naraswara Muda Dasar hukum yang mengatur, yaitu Undang-Undang No. 20 Tahun 2016 tentang Merek dan Indikasi Geografis.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7.2 Dampak Terhadap Lingkungan

PT Naraswara Muda merupakan perusahaan penyedia jasa sehingga lebih minim memberikan dampak buruk terhadap pencemaran lingkungan. Perusahan PT Naraswara Muda berfokus pada penyelenggaraan acara *offline* yang melibatkan lebih banyak interaksi dibanding produksi. PT Naraswara Muda tidak menyediakan jasa produksi secara langsung, namun PT Naraswara Muda berkomitmen dalam mengurangi penggunaan barang sekali pakai dan berupaya mengoptimalkan penggunaan barang dengan menyewa supaya dapat digunakan kembali di acara-acara berikutnya. PT Naraswara Muda juga mencoba untuk bekerjasama dengan vendor vendor yang memiliki misi keberlanjutan lingkungan jangka panjang.

7.3 Analisis Risiko Usaha

Risiko usaha merupakan potensi terjadinya peristiwa yang dapat mengganggu kelangsungan dan stabilitas kegiatan operasional suatu perusahaan. PT Naraswara Muda yang bergerak di bidang jasa penyelenggaraan *brand activation*, risiko usaha dapat timbul dari berbagai aspek seperti ketidaksesuaian hasil dengan ekspektasi klien, gangguan teknis saat acara, hingga faktor eksternal seperti kondisi politik.

Risiko - risiko tersebut dapat menimbulkan menurunnya kepercayaan klien, kerugian finansial, reputasi perusahaan yang menurun, hingga hilangnya peluang bisnis di masa depan. Oleh karena itu, PT Naraswara Muda memahami, mengidentifikasi dan memperhitungkan risiko yang berpotensi terjadi agar perusahaan dapat menyusun strategi dan meminimalisir risiko yang dapat menimbulkan kerugian.

7.3.1 Risiko Pemasaran

Dalam menjalankan usaha jasa *brand activation*, PT Naraswara Muda berpotensi memiliki resiko usaha dalam bidang pemasaran. Untuk mengantisipasi hal tersebut, maka diperlukan analisis pada pemasaran,

hal apa saja yang dapat berisiko. Berikut merupakan risiko pemasaran yang dapat terjadi, antara lain:

1. Meningkatnya daya saing di pasar, karena adanya pertumbuhan pesaing baru yang memiliki produk yang sama.
2. Strategi pemasaran yang telah direncanakan kurang berhasil, sehingga target penjualan tidak maksimal.
3. Aktivitas pemasaran yang dibuat kurang kreatif, sehingga calon konsumen kurang tertarik.
4. Penggunaan teknologi pemasaran yang kurang maksimal.

7.3.2 Risiko Operasional

Dalam industri *event*, operasional merupakan elemen krusial yang sangat menentukan keberhasilan suatu proyek. Risiko Operasional yang berpotensi terjadi di PT Naraswara Muda ada beberapa faktor, bisa dari internal, *vendor, client,* dll. Berikut merupakan risiko operasional yang dapat terjadi pada PT Naraswara Muda:

1. Keterlambatan atau ketidaksesuaian vendor.
2. Kesalahan teknis ketika acara berlangsung.
3. Ketidaksesuaian konsep dengan ekspektasi klien.
4. Perubahan mendadak dari klien.
5. Ketidaksesuaian Perizinan Acara.

Identifikasi risiko operasional ini menjadi langkah awal dalam meminimalisir potensi kerugian, menjaga kualitas layanan, dan memastikan setiap penyelenggaraan *event* berjalan dengan lancar, profesional, dan sesuai dengan harapan klien.

7.3.3 Risiko Keuangan

PT Naraswara Muda menjalankan usaha jasa *brand activation event* yang tidak lepas dengan resiko keuangan. Risiko keuangan timbul karena adanya pergerakan pasar yang tidak dapat diprediksi namun masih bisa diantisipasi dengan membuat analisis Resiko keuangan.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Risiko keuangan harus diperhitungkan baik untuk operasional perusahaan maupun untuk kegiatan yang dilakukan. Berikut analisis resiko keuangan PT Naraswara Muda

1. Kondisi perekonomian negara tidak stabil
2. Cashflow tidak stabil
3. Pembayaran pelunasan oleh Klien melebihi tenggat waktu yang ditentukan
4. over budgeting operasional kantor
5. Salah prediksi Harga Produksi
6. Tidak mencapai target penjualan
7. Perusahaan memiliki pinjaman kepada pihak bank

7.3.4 *Force Majeure*

Dalam menjalankan usaha, PT Naraswara Muda berpotensi mengalami kejadian yang tidak bisa diprediksi atau dicegah oleh manusia. Untuk itu, PT Naraswara Muda melakukan analisis hal apa saja dari force majeure yang dapat berpotensi menjadi risiko dan menghambat jalannya kegiatan saat *brand activation event* di perusahaan. Berikut merupakan analisis risiko force majeure yang dapat terjadi, antara lain:

1. Terjadinya perubahan cuaca yang ekstrem dan di luar prediksi sebelumnya, misalnya terjadi hujan badai, tsunami, atau bencana lainnya.
2. Timbulnya wabah penyakit yang dapat menyebar secara cepat di area *event* saat kegiatan *brand activation* dilaksanakan.
3. Adanya huru hara, kerusuhan, atau kekacauan yang terjadi dan mengganggu ketertiban *event* dan keamanan pengunjung.

7.3.5 Konflik Internal

PT Naraswara Muda berpotensi menghadapi risiko konflik internal. Konflik ini dapat timbul baik secara vertikal maupun horizontal, yang jika tidak ditangani dengan tepat, dapat mengganggu efektivitas kerja tim

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dan kualitas penyelenggaraan acara. Beberapa potensi penyebab konflik internal yang dapat terjadi di lingkungan kerja PT Naraswara Muda antara lain:

1. Tekanan waktu dan beban kerja yang tinggi dapat menyebabkan kelelahan emosional maupun fisik, yang berdampak pada meningkatnya tensi antar anggota.
2. Kurangnya komunikasi dan koordinasi antar divisi dapat menimbulkan kesalahpahaman yang memicu konflik.
3. Perbedaan visi dan pendapat dalam eksekusi *event*.

Konflik internal akan berdampak pada citra perusahaan dan kualitas kinerja tim. Oleh karena itu penting untuk PT Naraswara Muda memiliki strategi komunikasi internal dan manajemen konflik yang solid.

7.3.6 Reputasi

Risiko reputasi merupakan resiko yang timbul ketika nama baik perusahaan tercemar atau rusak. Resiko ini berkaitan langsung dengan kepercayaan brand yang bisa berdampak pada jangka panjang perusahaan. Sebagai Perusahaan yang melayani brand secara langsung, PT Naraswara Muda menyadari bahwa kesalahan internal, pelayanan yang kurang baik, dan isu di luar perusahaan dapat menyebar dan berakibat pada krisis reputasi. Berikut analisis risiko reputasi yang PT Naraswara Muda persiapkan.

1. Detail Acara yang tidak sesuai ekspektasi *client*, seperti rundown yang mundur atau dekorasi yang kurang sesuai
2. Adanya miskom dengan pihak *client* yang mengakibatkan ketidaknyamanan dan berdampak pada kelangsungan acara itu sendiri
3. Adanya oknum vendor yang bermasalah sehingga mengakibatkan nama perusahaan buruk
4. Kurangnya pelayanan dan sikap yang dilakukan pihak PT Naraswara Muda terhadap *client* maupun *vendor*

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

5. Adanya komentar negatif yang mengeluhkan aksesibilitas atau pelayanan di media sosial

7.3.7 Politik

Risiko politik merupakan risiko yang muncul akibat perubahan atau ketidakpastian lingkungan politik yang dapat mempengaruhi kegiatan di perusahaan. Berikut merupakan risiko politik yang berpotensi menghambat jalannya PT Naraswara Muda, antara lain:

1. Adanya konflik antar negara, seperti pembatasan kerjasama antara negara luar dengan Indonesia.
2. Perubahan kebijakan fiskal atau pajak yang berdampak pada biaya operasional dan pengeluaran klien.
3. Perubahan regulasi perizinan acara, seperti persyaratan administrasi baru.

7.4 Antisipasi Risiko Usaha

PT Naraswara Muda memiliki potensi risiko yang dapat mempengaruhi stabilitas operasional, kepercayaan klien, hingga keberlangsungan perusahaan itu sendiri. Maka dari itu PT Naraswara Muda menyusun antisipasi yang relevan dengan kondisi lapangan agar perusahaan dapat tetap beroperasi secara optimal walaupun risiko - risiko tetap ada. Antisipasi risiko usaha adalah bagian dari strategi yang diterapkan untuk mengurangi kemungkinan terjadinya gangguan atau meminimalisir dampak kerugian apabila risiko tersebut terjadi.

7.4.1 Antisipasi Risiko Pemasaran

Risiko pada pemasaran harus diminimalisir dengan menyusun langkah antisipasi, hal yang dapat dilakukan oleh PT Naraswara Muda sebagai berikut:

1. Meningkatkan keunikan nilai jual produk dan melakukan inovasi yang relevan sesuai dengan minat konsumen agar tetap unggul.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. PT Naraswara Muda melakukan evaluasi secara rutin dan melakukan penyesuaian strategi pemasaran secara bertahap untuk menciptakan strategi yang lebih matang, efektif, dan sesuai target.
3. Melakukan riset pasar secara rutin dan menciptakan aktivitas pemasaran yang sesuai dengan tren perkembangan yang lebih menarik dan relevan.
4. Meningkatkan pemanfaatan teknologi dengan mengikuti perkembangan teknologi dan penggunaan tools digital marketing yang tepat.

7.4.2 Antisipasi Risiko Operasional

Dalam mengantisipasi risiko operasional yang berpotensi menghambat kesuksesan event, PT Naraswara Muda membuat langkah - langkah antisipasi. Antisipasi ini dibentuk agar mengurangi kemungkinan terjadinya gangguan serta meminimalisir dampak yang ditimbulkan apabila risiko tersebut terjadi. Berikut langkah - langkah antisipatif terhadap risiko operasional PT Naraswara Muda:

1. Menyusun *database vendor* cadangan yang telah terverifikasi kualitasnya.
2. Melakukan *pre-check* dan simulasi h-1 sebelum acara.
3. Menyediakan sumber daya cadangan (genset, kabel).
4. Menyediakan teknisi profesional onsite dan backup alat.
5. Menyediakan *prototype*, *mockup*, atau *3D rendering* konsep.
6. Melibatkan klien sejak tahap praproduksi untuk validasi berkala.
7. Menyediakan *timeline* fleksibel dengan slot emergency buffer.
8. Membuat *checklist* legalitas dan perizinan dari tahap awal.
9. Mengurus izin minimal 1 bulan sebelum *event* berlangsung

Melalui langkah-langkah antisipatif ini, PT Naraswara Muda berkomitmen untuk meminimalkan risiko operasional yang dapat menghambat keberhasilan acara serta menjaga kepercayaan klien.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7.4.3 Antisipasi Risiko Keuangan

PT Naraswara Muda Menyadari bahwa tantangan dari risiko keuangan sangat krusial. Resiko ini diminimalisir dengan menyiapkan strategi antisipasi yang realistis dan adaptif terhadap dinamika bisnis. Berikut langkah antisipasi yang disusun oleh PT Nareswara & Co.

1. Membuat perencanaan *cash flow* dengan menyimpan cadangan kas operasional minimal untuk 3 bulan
2. Membuat perjanjian pembayaran dan menerapkan sistem DP 50%, h-3 sebelum *event* 30% dan pelunasan maksimal 2 minggu setelah *event* yang ditulis dalam perjanjian kontrak
3. Membeli asuransi perusahaan
4. Menetapkan harga paket sesuai dengan perhitungan harga jasa dengan harga pasar serta menjelaskan secara detail untuk benefit yang ditawarkan
5. Menuliskan harga vendor dalam kontrak agar tidak terjadi perubahan di tengah jalan
6. laporan dengan mencatat semua bukti transaksi invoice dan kwitansi termasuk untuk pajak
7. Melakukan evaluasi keuangan untuk melihat menyesuaikan dengan kondisi pasar

7.4.4 Antisipasi *Force Majeure*

Dalam menjalankan kegiatan *brand activation*, PT Naraswara Muda mengantisipasi terjadinya *force majeure* dengan melakukan langkah-langkah preventif. Antisipasi ini dilakukan dengan tujuan yaitu jika terjadi force majeure, maka langkah yang dilakukan akan tepat untuk meminimalisir kerugian yang lebih tinggi. Berikut antisipasi yang dilakukan PT Naraswara Muda:

1. Menyiapkan rencana dan perlindungan darurat dan memantau prakiraan cuaca secara berkala.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. Menyediakan fasilitas kesehatan dan sanitasi yang memadai serta berkoordinasi dengan pihak medis untuk melakukan penanganan secara cepat jika wabah penyakit menular terjadi.
3. Bekerja sama dengan aparat keamanan dan menyusun prosedur penanganan dan evakuasi darurat.

7.4.5 Antisipasi Konflik Internal

Untuk menghindari dan mengatasi potensi konflik internal yang dapat mengganggu stabilitas dan kinerja operasional perusahaan, PT Naraswara Muda merancang berbagai strategi. Upaya ini bertujuan untuk menciptakan lingkungan kerja yang kondusif dan kolaboratif sehingga setiap individu dapat berkontribusi secara optimal tanpa terganggu oleh ketegangan antar personal atau antar tim. Berikut langkah - langkah antisipasi konflik internal yang diterapkan PT Naraswara Muda:

1. Penerapan sistem komunikasi internal yang terbuka dan transparan. PT Naraswara Muda akan membangun budaya komunikasi dua arah yang memungkinkan setiap karyawan menyampaikan pendapat, keluhan, atau masukan tanpa rasa takut. Rapat tim rutin, forum evaluasi proyek, serta komunikasi internal akan difungsikan secara aktif untuk menjaga keterbukaan antar anggota tim.
2. Standar operasional dan pembagian tugas yang jelas. Setiap proyek akan dilengkapi dengan *job description* yang terstruktur dan timeline produksi yang jelas.
3. Mengadakan pelatihan *soft skill* dan manajemen emosi.

7.4.6 Antisipasi Reputasi

Antisipasi Reputasi dibuat untuk mencegah adanya kesalahan-kesalahan yang bisa mencoreng nama baik perusahaan. Antisipasi ini dibuat sebagai strategi responsibilities PT Naraswara Muda terhadap klien untuk menciptakan kenyamanan dalam bekerja sama. Berikut antisipasi yang PT Naraswara Muda siapkan antara lain,

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1. Membuat Standar Operasional (SOP) yang jelas untuk semua karyawan, pelayanan dan jenis paket.
2. Menyiapkan *plan* A dan B serta Resiko dan penanganan untuk setiap *event* yang dijalankan
3. Melakukan evaluasi sebelum bekerjasama dengan Vendor ataupun pihak ke 3 secara ketat dengan memilih Pihak yang bertanggung jawab, dan diperkuat dengan tanda tangan kontrak kerja yang jelas
4. Memastikan bahwa *client* paham dengan konsep acara dan memastikan ekspektasi mereka sejalan dengan alur acara.
5. Membuat satu pintu komunikasi untuk meminta maaf ataupun menjelaskan sebuah krisis komunikasi terhadap publik maupun tim yang terlibat,
6. Membuat *review* pasca *event* untuk meningkatkan probabilitas perusahaan, evaluasi serta memperkuat citra positif dan testimoni dari pihak *client*

7.4.7 Antisipasi Politik

Dalam menjalankan perusahaan, PT Naraswara Muda bekerjasama dengan beberapa pihak dan klien yang berasal dari dalam dan luar negeri. Untuk meminimalisir adanya risiko politik yang dapat menghambat perusahaan, PT Naraswara Muda melakukan antisipasi politik, antara lain:

1. Memperluas jaringan mitra dari berbagai negara dan menyiapkan strategi alternatif jika kerjasama internasional terganggu.
2. Memantau perkembangan kebijakan fiskal, pajak dan administrasi secara berkala, kemudian menyesuaikan biaya operasional dan persyaratan administrasi setiap perkembangan kebijakan.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR PUSTAKA

A. Buku

Eka Hendrayani, Wahyunita Sitinjak, Gusti Putu Eka Kusuma, David Ahmad Yani, Ni Nyoman Kerti Yasa, Teti Chandrayanti, Voettie Wisataone, Aditya Wardhana, Roeskani Sinaga, & Nur Hila. (2021). *Manajemen Pemasaran (Dasar & Konsep)*. CV Media Sains Indonesia. https://www.researchgate.net/publication/354233995

B. Jurnal Ilmiah

Juwita, N., & Aji, G. W. (2023). Aktivasi merek dalam strategi komunikasi pemasaran terpadu. Jurnal Kajian Komunikasi, 11(2), 152–162. https://doi.org/10.25139/jkk.v11i2.5319

Sato, M., Yoshida, M., Doyle, J. P., & Choi, W. (2023). Consumer-brand identification and happiness in experiential consumption. Psychology & Marketing, 40(8), 1579–1592. https://doi.org/10.1002/mar.21852

C. Website

Asia Skinlab. (2025). Trend bisnis *skincare* tahun 2025. Diakses dari https://asiaskinlab.com/trend-bisnis-*skincare*-tahun-2025/

Etikosme. (2024). Membaca peluang bisnis *skincare* di Indonesia tahun 2025. Diakses dari https://etikosme.id/membaca-peluang-bisnis-*skincare*-di-indonesia-tahun-2025/

FAB Indonesia. (2024). Discover the powerhouse of activation agencies in Indonesia. Retrieved July 24, 2025, from https://www.fabindonesia.com/article/discover-the-powerhouse-of-activation-agencies-in-indonesia

Forbes. (2024). 85% of consumers are more likely to buy after participating in events. Diakses dari https://www.limelightplatform.com/blog/experiential-marketing-statistics

D. Laporan / Data Statistik

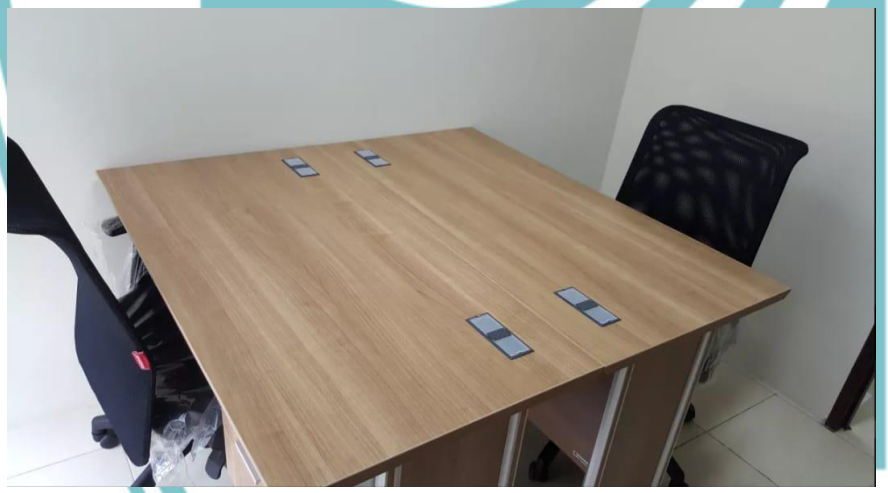
Data Reportal. (2024). Digital 2024: Indonesia. We Are Social & Meltwater. Diakses dari https://datareportal.com/reports/digital-2024-indonesia

Statista. (2024). Skin care - Indonesia. Diakses dari https://www.statista.com/outlook/cmo/beauty-personal-care/skin-

LAMPIRAN

Lampiran 1

Layout Kantor



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2

Denah Lokasi Perusahaan

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3
Formulir Pendaftaran Perusahaan

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN

A. PERSEROAN TERBATAS.

Kepada Yth. Kepala Dinas
PM dan PTSP DKI Jakarta

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan:

1. Pendaftaran *) ☐ Baru ☐ Pembaharuan/ Perpanjangan ☐ Perubahan
2. Pembaharuan/ Perpanjangan ke ☐☐

DATA PEMILIK		Diisi dengan huruf cetak
1. Nama Pengurus/ Penanggung Jawab **)	:	.....
2. Tempat Lahir	:	..... Tgl. Lahir .....
3. Alamat Rumah	:	.....
Provinsi	:	..... Kab/ Kota .....
Kecamatan		..... Kelurahan .....
4. Nomor Telp/ HP **)	:	.....
5. Nomor KTP/ Paspor **)	:	.....
6. Kewarganegaraan	:	.....

LOKASI PERUSAHAAN		
1. Nama Perusahaan	:	.....
2. Alamat Perusahaan	:	.....
Provinsi	:	..... Kab/ Kota .....
Kecamatan		..... Kelurahan .....
Kode Pos	:	..... No. Telp ..... Fax. .....
Email	:	.....

DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/ Group (bila ada) : .....
2. Status Perusahaan *) : ☐ Kantor Tunggal ☐ Kantor Cabang ☐ Kantor Pusat ☐ Kantor Pembantu ☐ Perwakilan

   Jika Kantor Cabang/ Kantor Pembantu/ Perwakilan, lengkapi data :
   a. Nama Perusahaan Induk : .....
   b. Nomor TDP : .....
   Alamat Perusahaan : .....
   Provinsi : ..... Kab/ Kota .....
   Kecamatan ..... Kelurahan .....
3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada) : .....

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Propinsi : ..... Kab/ Kota .....

4. Nasabah Utama Bank : 1. ..... 2. .....

Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah : .....

5. NPWP : .....

6. Bentuk Penanaman Modal *) : ☐ PMA ☐ PMDN ☐ Lainnya

7. Tanggal Pendirian : ..... Tanggal Mulai Kegiatan .....

Jangka Waktu Berdirinya Perusahaan : .....

8. Bentuk Kerjasama dengan Pihak Ketiga (apabila ada) *) : ☐ Jaringan Internasional ☐ Waralaba Internasional ☐ KSO ☐ Jaringan Nasional ☐ Waralaba Nasional ☐ Mandiri

9. Merk Dagang (apabila ada) : ..... No. .....

Pemegang Hak Paten (apabila ada) : ..... No. .....

Pemegang Hak Cipta (apabila ada) : ..... No. .....

LEGALITAS PERUSAHAAN

A. AKTA PENDIRIAN DAN PENGESAHAN

1. Akta Pendirian

Nomor : ..... Tanggal Pengesahan : .....

Nama Notaris : .....

Alamat Perusahaan : .....

.....

No. Telp. : .....

2. Akta Perubahan Terakhir

Nomor : ..... Tanggal Pengesahan : .....

Nama Notaris : .....

3. Pengesahan Menteri Hukum dan HAM

Nomor : ..... Tanggal Pengesahan : .....

4. Persetujuan Menteri Hukum dan HAM Atas Akta Perubahan Anggaran Dasar

Nomor : ..... Tanggal Pengesahan : .....

5. Penerimaan Laporan Perubahan Anggaran Dasar

Nomor : ..... Tanggal Pengesahan : .....

6. Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Direksi/ Komisaris

Nomor : ..... Tanggal Pengesahan : .....

B. IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITU, ... dst)

No	Jenis Izin	Nomor	Dikeluarkan Oleh	Tanggal Dikeluarkan	Masa Laku (Th)
1.					
2.					
3.					

Ket : Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/ Penanggung Jawab dan stempel perusahaan.

DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : ☐ Dirut/ Dir. Cabang/ Penanggung Jawab ☐ Direktur ☐ Komisaris

No	Kedudukan dalam Perusahaan	Nama Lengkap	Tempat/ Tanggal Lahir
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*

Alamat Tetap	Kode Pos	No. Telp.	Kewarganegaraan
(5)	*(6)*	*(7)*	*(8)*

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DATA KHUSUS PERUSAHAAN

Jenis Perusahaan : ☐ Swasta ☐ Persh Daerah ☐ Persero
☐ Swasta Tbk/ Go Publik ☐ Persh Daerah Tbk/ Go Publik ☐ Persero Tbk/ Go Publik

KATEGORI PERUSAHAAN

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh Kantor Pusat/ Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/ Kantor Pembantu/ Perwakilan

No	Nama Perusahaan	No. TDP	Alamat Perusahaan
(1)	(2)	(3)	(4)

Kab/ Kota	Provinsi	Kode Pos	No. Telp
(5)	(6)	(7)	(8)

Status Perusahaan	Jenis Kegiatan Usaha
(9)	(10)

Ket : Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/ Penanggung Jawab dan stempel perusahaan.

PERSYARATAN

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini kami lampirkan persyaratan :

1. fotokopi Kartu Tanda Penduduk atau Paspor Penanggung jawab perusahaan;
2. fotokopi Akta Pendirian Perseroan;
3. fotokopi Akta Perubahan Pendirian Perseroan (apabila ada);
4. asli dan fotokopi Keputusan Pengesahan sebagai Badan Hukum dan persetujuan perubahan bagi PT yang telah berbadan hukum sebelum diberlakukannya Undang-Undang PT;
5. fotokopi Izin Usaha; dan
6. fotokopi Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP).

PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila di kemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Jakarta, ...

Keterangan:
*) Beri tanda √
**) Coret yang tidak perlu

Materai

(.....)

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tanggal Mulai Menduduki Jabatan	Bila sebagai Pemegang Saham (Khusus Komisaris/ Direktur)		Kedudukan dalam Perusahaan Lain	Nama Perusahaan
	Jumlah Saham yang Dimiliki (Lembar)	Jumlah Modal Disetor (Rp.)		
(9)	*(10)*	*(11)*	*(12)*	*(13)*

Alamat Perusahaan	Kode Pos	No. Telp.	Tanggal Mulai Menduduki Jabatan
(14)	*(15)*	*(16)*	*(17)*

Ket : Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/ Penanggung Jawab dan stempel perusahaan.

DATA PEMEGANG SAHAM

Jumlah Pemegang Saham (selain yang menjabat sebagai Komisaris dan Direktur : .....

No.	Nama Lengkap	Alamat Lengkap	Kode Pos	No. Telp.
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*

Kewarganegaraan	NPWP	Jumlah Saham yang Dimiliki (Lembar)	Jumlah Modal yang Disetor (Rp.)
(6)	*(7)*	*(8)*	*(9)*

Ket : Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/ Penanggung Jawab dan stempel perusahaan.

DATA KEGIATAN PERUSAHAAN

A. Jenis Kegiatan Usaha

1. Kegiatan Usaha Pokok : .....
2. Kegiatan Usaha Lain : a. .....
   b. .....
3. Komoditi/ Produk Utama : .....
4. Komoditi/ Produk Utama a. .....
   b. .....

B. Omset Perusahaan Ini per Tahun (Setelah Perusahaan Beroperasi) Rp. .....

Terbilang

.....

C. Modal dan Saham

1. Modal Dasar : Rp. .....
2. Modal Ditempatkan : Rp. .....
3. Modal Disetor : Rp. .....
4. Banyaknya Saham (Lembar) : .....
5. Nilai Nominal per Saham : Rp. .....

D. Total Aset (Setelah Perusahaan Beroperasi) Rp. .....

E. Jumlah Karyawan WNI ..... WNA ..... Total Jumlah .....

F. Kedudukan dalam Mata Rantai Kegiatan Usaha : *)

☐ Produsen ☐ Sub Distributor ☐ Eksportir ☐ Distributor/ Wholesaler/ Grosir ☐ Importir ☐ Pengecer ☐ Agen

Jika **Produsen**, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

a. Kapasitas Terpasang : ..... Satuan .....
b. Kapasitas Produksi per Tahun : ..... Satuan .....
c. Kandungan Komponen Produk : ..... Satuan .....

Jika **Pengecer**, sebutkan jenis usaha *) : ☐ Swalayan/ Supermarket ☐ Toserba/ Department Store ☐ Toko/ Kios ☐ Lain

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4

Akta Pendirian

AKTA PENDIRIAN

PT NARASWARA MUDA
Nomor: 03/NAR/JKT/VI/2025

Pada hari ini, Senin, tanggal 23 Juni 2025, bertempat di Jakarta, di hadapan saya, **Notaris** , Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta, pada pukul 14.00 WIB, telah hadir para pihak sebagai berikut:

PENDIRI:

1. **Nona Avriana Hardiani**, warga negara Indonesia, lahir di Tangerang, pada tanggal 19 April 2003 beralamat di Jl. AMD8 No. 6A, Jagakarsa, Jakarta Selatan, pemegang Kartu Tanda Penduduk Republik Indonesia Nomor 3175091206030004, Warga Negara Indonesia;
2. **Nona Derefita Fitri**, warga negara Indonesia, lahir di Bogor, pada tanggal 09 Desember 2002 , beralamat di Villa Bogor Indah Blok CC1 No. 49, pemegang Kartu Tanda Penduduk Republik Indonesia Nomor 3201072405030003, Warga Negara Indonesia;
3. **Nona Aura Taqih Adila**, warga negara Indonesia, lahir di Kebumen, pada tanggal 30 Oktober 2002 beralamat di Jl. Bukudikrama, Jagakarsa, Jakarta Selatan, pemegang Kartu Tanda Penduduk Republik Indonesia Nomor 3175054708030007, Warga Negara Indonesia;

Para pihak tersebut di atas bertindak atas nama pribadi dan sepakat untuk mendirikan suatu **Perseroan Terbatas** berdasarkan hukum Republik Indonesia, dengan ketentuan sebagaimana diatur dalam anggaran dasar berikut ini:

----------ANGGARAN DASAR----------

----------PASAL 1----------

----------NAMA DAN TEMPAT KEDUDUKAN----------

1. Perseroan terbatas ini bernama : "PT NARASWARA MUDA",(selanjutnya dalam anggaran dasar ini cukup disingkat dengan "Perseroan"), berkedudukan di Jakarta.----------
2. Perseroan dapat membuka kantor cabang atau kantor perwakilan di tempat lain, baik di dalam maupun di luar wilayah Republik Indonesia sebagaimana yang ditetapkan oleh Direksi, dengan persetujuan dari Dewan Komisaris.----------

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

----------PASAL 2----------

----------JANGKA WAKTU----------

Perseroan didirikan untuk jangka waktu **tidak terbatas**, terhitung sejak tanggal diterbitkannya Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia mengenai pengesahan badan hukum Perseroan ini.

----------PASAL 3----------

----------MAKSUD DAN TUJUAN SERTA KEGIATAN USAHA----------

Perseroan mempunyai maksud dan tujuan untuk menjalankan usaha dalam bidang jasa, khususnya:

1. Aktivitas penyelenggaraan acara brand activation;
2. Kegiatan komunikasi pemasaran secara langsung, termasuk event marketing, pop-up booth, dan campaign;
3. Kegiatan konsultasi dan manajemen strategi pemasaran.

Kegiatan usaha utama berdasarkan KBLI (Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia):

- 82301 – Aktivitas Penyelenggara Pertemuan, Perjalanan Insentif, Konferensi, dan Pameran (MICE)
- 70209 – Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya
- [Tambahkan KBLI lain jika ada]

----------PASAL 4----------

----------MODAL DAN SAHAM----------

1. Modal dasar Perseroan berjumlah Rp 350.000.000 (tiga ratus lima puluh juta rupiah) terbagi atas 3.500 (tiga ribu lima ratus) saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp 100.000,- (seratus ribu rupiah).----------
2. Dari modal tersebut telah ditempatkan oleh para pendiri, yaitu:--
   a. Penghadap Nona Avriana Hardiani, tersebut sebanyak 1.400(seribu empat ratus) saham, dengan nilai nominal atau sebesar Rp 140.000.000,- (seratus empat puluh juta rupiah);----------
   b. Penghadap Nona Aura Taqih Adila, tersebut sebanyak 1.050(seribu lima puluh) saham, dengan nilai nominal atau sebesar Rp 105.000.000,- (seratus lima juta rupiah);----------
   c. Penghadap Nona Derefita Fitri, tersebut sebanyak 1.050 (seribu lima puluh) saham, dengan nilai nominal atau sebesar Rp 105.000.000,- (seratus lima juta rupiah);----------

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3. 100% (seratus persen) dari nilai nominal setiap saham telah ditempatkan tersebut di atas atau seluruhnya berjumlah Rp 350.000.000 (tiga ratus lima puluh juta rupiah), telah disetor penuh dengan uang tunai kepada perseroan oleh masing-masing pendiri.----------

   JUMLAH: 3.500 (tiga ribu lima ratus) saham atau sebesar Rp 350.00.0 iga ratus lima puluh juta rupiah).---------

4. Saham-saham yang masih dalam simpanan akan dikeluarkan oleh Perseroan menurut keperluan modal Perseroan, dengan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham.----------

   Para pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham mempunyai hak terlebih dahulu untuk mengambil bagian atas saham yang hendak dikeluarkan dalam jangka waktu 14 (empat belas) hari sejak tanggal penawaran yang dilakukan dan masing-masing pemegang saham berhak mengambil bagian seimbang dengan jumlah saham yang mereka miliki (proporsional), baik terhadap saham yang menjadi bagiannya maupun tersebut sisa saham yang tidak diambil oleh pemegang saham lainnya.----------

   Jika setelah lewat jangka waktu penawaran 14 (empat belas) hari tersebut, ternyata masih ada sisa saham yang belum diambil bagian maka Direksi berhak menawarkan sisa saham tersebut kepada pihak ketiga.----------

----------PASAL 5----------

----------SUSUNAN PENGURUS PERSEROAN----------

1. Perseroan dipimpin dan diurus oleh Direksi yang terdiri atas:
   a. **Direktur Utama:** Avriana Hardiani
   b. **Direktur Keuangan:** Derefita Fitri
   c. **Direktur Pemasaran:** Aura Taqih Adila
2. Direksi berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan, sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.----------
3. Alamat kantor Perseroan berkedudukan di: **Lippo Tower Holland Village, Office Lantai 26, Jl. Letjen Suprapto Kav.60 No.1, Cempaka Putih, Jakarta Pusat.----------**

----------PASAL 6----------

----------RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS) ----------

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1. Apabila dalam Anggaran Dasar ini tidak ditentukan lain, maka Rapat Umum Pemegang Saham **PT Naraswara Muda** dipimpin oleh Direktur Utama. Dalam hal Direktur Utama tidak ada atau berhalangan karena sebab apapun (hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga), rapat dipimpin oleh salah seorang anggota Direksi yang hadir. Dalam hal semua anggota Direksi tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun (hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga), maka rapat dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan dari antara mereka yang hadir dalam rapat.------
2. Dari segala hal yang dibicarakan dan diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham dibuat Berita Acara Rapat, yang untuk pengesahannya ditandatangani oleh Ketua Rapat dan seorang pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang ditunjuk oleh dan dari antara mereka yang hadir dalam rapat.----------

Berita Acara Rapat tersebut menjadi bukti yang sah terhadap semua pemegang saham dan pihak ketiga tentang keputusan dan segala sesuatu yang terjadi dalam rapat.

3. Penandatanganan yang dimaksud dalam ayat 2 pasal ini tidak disyaratkan apabila Berita Acara Rapat dibuat dalam bentuk akta Notaris.----------

----------PASAL 7----------

----------TAHUN BUKU DAN LAPORAN KEUANGAN----------

1. Tahun buku Perseroan berjalan dari tanggal **1 (satu) Januari** sampai dengan **31 (tiga puluh satu) Desember** setiap tahunnya.

Untuk pertama kalinya, tahun buku Perseroan dimulai pada tanggal dari **Akta Pendirian ini** dan ditutup pada tanggal **31 Desember 2025**.

2. Dalam waktu paling lama **5 (lima) bulan** setelah tahun buku Perseroan ditutup, Direksi menyusun laporan tahunan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yang ditandatangani oleh semua anggota Direksi untuk diajukan dalam **Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan**.
3. Laporan tahunan tersebut harus sudah disediakan di kantor Perseroan paling lambat **14 (empat belas) hari** sebelum tanggal diselenggarakannya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, agar dapat diperiksa oleh para pemegang saham.

----------PASAL 8----------

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

----------**PERATURAN PENUTUP**----------

Segala sesuatu yang tidak atau belum cukup diatur dalam Anggaran Dasar ini, akan diputus dalam **Rapat Umum Pemegang Saham**.

Akhirnya, para penghadap bertindak dalam kedudukannya sebagaimana tersebut di atas menerangkan bahwa:

1. Menyimpang dari ketentuan dalam Pasal 10 dan Pasal 13 Anggaran Dasar ini mengenai tata cara pengangkatan anggota Direksi dan Komisaris, telah diangkat sebagai:----------

---

a. **Direktur Utama**: Avriana Hardiani, Sarjana Terapan MICE, lahir di Tangerang, pada tanggal 19 April 2003, swasta, bertempat tinggal di Jl. AMD8 No. 6A, Jagakarsa, Jakarta Selatan, Pemegang Kartu Tanda Penduduk 3175091206030004, Warga Negara Indonesia.

b. **Direktur Keuangan**: Derefita Fitri, Sarjana Terapan MICE, lahir di Bogor, pada tanggal 09 Desember 2002 , beralamat di Villa Bogor Indah Blok CC1 No. 49, pemegang Kartu Tanda Penduduk Republik Indonesia Nomor 3201072405030003, Warga Negara Indonesia;

c. **Direktur Pemasaran**: Aura Taqih Adila, Sarjana Terapan MICE, lahir di Kebumen, pada tanggal 30 Oktober 2002 beralamat di Jl. Bukudikrama, Jagakarsa, Jakarta Selatan, pemegang Kartu Tanda Penduduk Republik Indonesia Nomor 3175054708030007, Warga Negara Indonesia;

Pengangkatan anggota Direksi tersebut telah diterima oleh masing-masing yang bersangkutan.----------

Akta ini diselesaikan pada pukul 16.00 WIB (Waktu Indonesia bagian Barat).----------

----------**DEMIKIANLAH**----------

Dibuat sebagai minuta dan dilangsungkan di Jakarta pada hari dan tanggal seperti disebutkan pada bagian awal akta ini, dengan dihadiri oleh:

1. Notaris: ----------

Merupakan pegawai Kantor Notaris dan bertempat tinggal di Jakarta sebagai saksi-saksi.----------

Segera, setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris, kepada para penghadap dan saksi-saksi, maka ditandatangani akta ini oleh para penghadap tersebut, saksi-saksi, dan saya, Notaris.----------

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

-Dilaksanakan dengan satu gentian.----------

-Asli akta ini telah ditandatangani dengan sempurna.----------

-Diberikan sebagai SALINAN yang sama bunyinya.----------

Jakarta, 23 Juni 2025

Notaris di Jakarta,

Notaris.....

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 5

Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)

SATUAN PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KECAMATAN TEBET

SURAT IZIN PERDAGANGAN (SIUP) KECIL
Nomor: 742/18.7.2/45.67.89/2.345.678/2025

1.	Nama Perusahaan	: PT NARASWARA MUDA
2.	Nama Penanggung jawab & Jabatan	: AVRIANA HARDIANI – DIREKTUR UTAMA
3.	Alamat Perusahaan	: Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 231. Menteng, RT.6/RW.1, Dalam, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12870
4.	Nomor Telepon / Fax	: (021) 7890 1234 Fax: (021) 7890 5678
5.	Nilai Kekayaan Bersih Perusahaan (Tidak Termasuk Nilai Tanah dan Bangunan)	: Rp 350.000.000,-
6.	Kelembagaan	: JASA
7.	Kegiatan Usaha (KBLI)	: 82302
8.	Barang / Jasa Dagangan Utama	: JASA PENYELENGGARAAN EVENT KHUSUS (SPECIAL EVENT) JASA PENYELENGGARAAN BRAND ACTIVATION EVENT

SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN INI BERLAKU DI SELURUH WILAYAH REPUBLIK INDONESIA SELAMA PERUSAHAAN MENJALANKAN USAHANYA SSUAI ISI IZIN INI DAN WAJIB DIDAFTAR ULANG SETIAP 5 (LIMA) TAHUN SEKALI

SIUP ini diberikan ketentuan:

1. Pemilik SIUP wajib menyampaikan laporan kegiatan usahanya setiap 6 (enam) bulan kepada Pejabat Penerbit SIUP.
2. SIUP akan dicabut apabila tidak mengikuti ketentuan/peraturan perizinan yang berlaku di bidang usaha perdagangan.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

SIUP ini dilarang digunakan untuk melakukan:

a. Kegiatan usaha perdagangan yang tidak sesuai dengan kelembagaan dan/atau kegiatan usaha sebagaimana yang tercantum di dalam SIUP.
b. Kegiatan usaha yang mengaku kegiatan perdagangan untuk menghimpun dana dari masyarakat dengan menawarkan janji keuntungan yang tidak wajar (money game) atau
c. Kegiatan usaha perdagangan lainnya (selain butir a dan b) yang telah diatur melalui ketentuan perundang-undangan tersendiri.

Dikeluarkan di	:	JAKARTA
Pada Tanggal	:	23 JUNI 2025
Pendaftaran Ulang	:	27 JUNI 2028

KEPALA KANTOR PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN

KEPALA UNIT PELAKSANA
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN

Drs. M. SUBHAN R, M.Si
NIP. 197311291993031002

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 6

NPWP

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 7

Tanda Daftar Perusahaan (TDP)

UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

PERSEROAN TERBATAS (PT)

BERDASARKAN UNDANG-UNDANG NOMOR 3 TAHUN 1982 TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN DAN UNDANG-UNDANG NOMOR 40 TAHUN 2007 TENTANG PERSEROAN TERBATAS

NOMOR: 296/AC.6.2/13.87/-1.829.29/2025

NOMOR TDP	BERLAKU S/D TANGGAL	PENDAFTARAN: BARU
08.07.1.90.28191	19 JUNI 2028	PEMBAHARUAN:

NAMA PERUSAHAAN: PT NARASWARA MUDA	**STATUS:** KANTOR TUNGGAL
PENANGGUNG JAWAB/PENGURUS: AVRIANA HARDIANI	
ALAMAT: RUKO CROWN PALACE BLOK D NO. 15. JL. PROF. DR. SOEPOMO NO. 231. MENTENG, RT.6/RW.1, DALAM, KEC. TEBET, KOTA JAKARTA SELATAN, DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA 12870	
NPWP: 60.450.038.0-110.850	
NOMOR TELEPON: 021-20112090	**FAX:** 021-20112090
KEGIATAN USAHA PRODUK: AKTIVITAS JASA BRAND ACTIVATION EVENT	**KBLI:** 92182

JAKARTA, 29 JUNI 2025

KEPALA UNIT PELAKSANA
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN

Drs. M. SUBHAN R, M.Si
NIP. 197311291993031002

***Perizinan ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA (GRATIS)**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 8

Surat Keterangan Domisili Perusahaan

UNIT PELAKSANA PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

KELURAHAN TEBET TIMUR

SURAT KETERANGAN
Nomor: 15/29.1SK/17.29.30.3992/-912.231/e/2025

TENTANG
KETERANGANN DOMISILI PERUSAHAAN
a.n PT NARASWARA MUDA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: CAESARAH ELADHIA
Jabatan	: Kepala Unit Pelaksana PTSP Kelurahan TEBET TIMUR

Berdasarkan Surat Pernyataan Tempat Kedudukan/Domisili tanggal 14 Juni 2025 deengan ini menerangkan bahwa:

Nama	: AVRIANA HARDIANI
NIK	: 3175091206030004
Passport	:
Tempat / Tanggal Lahir	: Tangerang / 19 April 2003
Kewarganegaraan	: Indonesia
Alamat	: Jl. AMD8 No. 6A, Jagakarsa, Jakarta Selatan

Merupakan Penanggung Jawab Usaha/Badan Usaha/Badan Hukum sebagaimana tersebut di bawah ini:

Nama Perusahaan	: PT Naraswara Muda
NPWP Perusahaan	: 60.450.038.0-110.850
Alamat Perusahaan	: Ruko Crown Palace Blok D No. 15. Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 231. Menteng, Rt.6/Rw.1, Dalam, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12870
Status Kepemilikan Bangunan	: Sewa
Jumlah Karyawan	: 3 (tiga) orang
Akta Pendirian	:
Nama Notaris	:
Nomor & Tgl Akta	: 03/NAR/JKT/VI/2025 / 23 Juni 2025
Nomor & Tgl SK Pengesahan	:
Status Kantor	: Kantor Bersama

Surat Keterangan Domisili Perusahaan ini hanya merupakan pendaftaran atau pelaporan keterangan domisili usaha (pencatatan), tidak dilakukan peninjauan lokasi, serta tidak untuk dijadikan rekomendasi terhadap penerbitan perizinan/non perizinan.

Demikian Surat Keterangan Domisili Perusahaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya. Keterangan ini berlaku sampai tanggal: **29 Juni 2028 *)**

Jakarta, 29 Juni 2025
SATUAN PELAKSANA
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KELURAHAN TEBET TIMUR
Kepala Seksi,

CAESARAH ELADHIA
NIP 199703142010012028

***Non Perizinan ini TIDAK DIKENAKAN BIAYA (GRATIS)**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 9
Surat Perjanjian Kontrak Kerja

SURAT PERJANJIAN KERJA KONTRAK

Nomer: ----------

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Avriana Hardiani
   Jabatan : Direktur Utama
   Alamat : Jl. AMD8 No. 6A, Jagakarsa, Jakarta Selatan

Dalam hal ini bertindak atas nama direksi PT Naraswara Muda Muda yang berkedudukan di Ruko Crown Palace Blok D No. 15. Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 231. Menteng, RT.6/RW.1, Dalam, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12870 dan selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA.**

2. Nama : ----------
   Tempat dan tanggal lahir : ----------
   Pendidikan terakhir : ----------
   Jenis kelamin : ----------
   Agama : ----------
   Alamat : ----------
   No. KTP / SIM : ----------
   Telepon : ----------

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama diri pribadi dan selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PASAL 1
MASA KERJA

1. **PIHAK PERTAMA** menyatakan menerima **PIHAK KEDUA** sebagai karyawan kontrak (waktu tertentu) di perusahaan PT Naraswara Muda Muda yang berkedudukan di Ruko Crown Palace Blok D No. 15. Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 231. Menteng, RT.6/RW.1, Dalam, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12870 dan **PIHAK KEDUA** dengan ini menyatakan kesediaannya.

2. Perjanjian kerja ini berlaku untuk jangka waktu 3 bulan(satu bulan), terhitung sejak tanggal 1 November 2025 dan berakhir pada tanggal 1 Februari 2026.

3. Selama jangka waktu tersebut masing-masing pihak dapat memutuskan hubungan kerja dengan pemberitahuan secara tertulis minimal 30 hari (tiga puluh hari) kerja.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 2
TATA TERTIB PERUSAHAAN

1. **PIHAK KEDUA** menyatakan kesediaannya untuk mematuhi serta mentaati seluruh peraturan tata tertib perusahaan yang telah ditetapkan **PIHAK PERTAMA.**

2. Pelanggaran terhadap peraturan-peraturan tersebut di atas dapat mengakibatkan **PIHAK KEDUA** dijatuhi:
   a. Skorsing, atau
   b. Pemutusan Hubungan Pekerjaan (PHK), atau
   c. Hukuman dalam bentuk lain dengan merujuk kepada Peraturan Pemerintah yang mengaturnya.

PASAL 3
JAM KERJA

1. Berdasarkan peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, jam kerja efektif perusahaan ditetapkan 8 (delapan) jam setiap minggu dengan jumlah hari kerja 5 (lima) hari setiap minggu.

2. Jam masuk adalah jam 09.00 (sembilan) pagi dan jam pulang adalah jam 17.00 (tujuh belas) sore.

PASAL 4
PENEMPATAN, TUGAS, DAN TANGGUNG JAWAB

1. **PIHAK KEDUA** akan bekerja sebagai (---- posisi atau jabatan ---) pada (--- departemen atau proyek dalam perusahaan ---)

2. Tugas dan tanggung jawab **PIHAK KEDUA** adalah sebagai berikut:
   a. ----------
   b. ----------
   c. ----------
   d. ----------
   e. ----------

3. **PIHAK PERTAMA** berhak menempatkan **PIHAK KEDUA** dalam melaksanakan tugas dan pekerjaan lain yang oleh **PIHAK PERTAMA** dianggap lebih cocok serta sesuai dengan keahlian yang dimiliki **PIHAK KEDUA**, dengan syarat masih tetap berada di dalam lingkungan perusahaan PT Naraswara Muda.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 5
PERPANJANGAN MASA KONTRAK KERJA

1. Setelah berakhirnya jangka waktu tersebut, perjanjian kerja ini dapat diperpanjang jika **PIHAK PERTAMA** masih membutuhkan **PIHAK KEDUA** dan **PIHAK KEDUA** juga menyatakan kesediaannya.
2. Jika setelah berakhirnya perjanjian kerja ke-2 ternyata **PIHAK PERTAMA** masih membutuhkan **PIHAK KEDUA**, maka **PIHAK PERTAMA** akan mengangkat **PIHAK KEDUA** sebagai karyawan tetap pada perusahaan PT Naraswara Muda.

3. Jika setelah berakhirnya perjanjian kerja ke-2 ternyata **PIHAK KEDUA** tidak diajukan untuk pengangkatan sebagai karyawan tetap oleh **PIHAK PERTAMA**, maka perjanjian kerja kontrak akan berakhir bersamaan dengan berakhirnya waktu perjanjian tersebut.

PASAL 6
GAJI POKOK DAN TUNJANGAN-TUNJANGAN

1. **PIHAK PERTAMA** harus memberikan gaji pokok kepada **PIHAK KEDUA** sebesar Rp. 3.500.000,00 (tiga juta lima ratus ribu rupiah) setiap bulan yang harus dibayarkan **PIHAK PERTAMA** pada tanggal terakhir setiap bulan setelah dipotong pajak pendapatan sesuai peraturan perpajakan di Indonesia.

2. Selain gaji pokok, **PIHAK KEDUA** juga berhak mendapatkan tunjangan-tunjangan sebagai berikut:
   1. Tunjangan ---------- sebesar [(Rp. ----------,00) (------ jumlah uang dalam huruf ------)]
   2. Tunjangan ---------- sebesar [(Rp. ----------,00) (------ jumlah uang dalam huruf ------)]
   3. Tunjangan ---------- sebesar [(Rp. ----------,00) (------ jumlah uang dalam huruf ------)]

3. Pembayaran tunjangan-tunjangan tersebut akan disatukan dengan pembayaran gaji pokok yang akan diterima PIHAK KEDUA pada tanggal terakhir setiap bulan.

PASAL 7
LEMBUR

1. **PIHAK KEDUA** diharuskan masuk kerja lembur jika tersedia pekerjaan yang harus segera diselesaikan atau bersifat mendesak (urgent).

2. Sebagai imbalan kerja lembur sesuai ayat 1, **PIHAK PERTAMA** akan membayar **PIHAK KEDUA** sebesar [(Rp. ----------,00) (------ jumlah uang dalam huruf ------)] setiap jam lembur.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3. Pembayaran upah lembur akan disatukan dengan pembayaran gaji yang akan diterima **PIHAK PERTAMA** pada tanggal terakhir setiap bulan.

PASAL 8
CUTI

1. Hak cuti timbul setelah **PIHAK KEDUA** mempunyai masa kerja selama [(-----) (--- jumlah waktu dalam huruf ---)] tahun.

2. Jika telah mempunyai masa kerja seperti ayat 1 tersebut di atas, maka **PIHAK KEDUA** akan mendapatkan cuti selama [(-----) (--- jumlah hari dalam huruf ---)] hari setiap tahun, yang terdiri dari:
   1. Cuti pribadi selama [(-----) (--- jumlah hari dalam huruf ---)] hari kerja.
   2. Cuti bersama selama [(-----) (--- jumlah hari dalam huruf ---)] hari.

3. Sebelum melaksanakan cuti, **PIHAK KEDUA** telah mengajukan permohonan terlebih dahulu secara tertulis, selambat-lambatnya [(-----) (--- jumlah hari dalam huruf ---)] hari dengan mendapat pengesahan berupa tanda tangan dan ijin dari atasan langsung yang bersangkutan.

PASAL 9
PENGOBATAN

PIHAK PERTAMA wajib menanggung biaya pengobatan serta perawatan jika **PIHAK KEDUA** sakit atau memerlukan perawatan kesehatannya sesuai dengan syarat, peraturan, dan ketentuan yang telah ditetapkan oleh perusahaan.

PASAL 10
KERJA RANGKAP

1. Selama masa berlakunya ikatan perjanjian kerja ini **PIHAK KEDUA** tidak dibenarkan melakukan kerja rangkap di perusahaan lain manapun juga dengan mengemukakan dalih atau alasan apa pun juga.

2. Pelanggaran yang dilakukan **PIHAK KEDUA** akan dapat bagi **PIHAK PERTAMA** untuk menjatuhkan sangsi sesuai Pasal 2 ayat 2 perjanjian ini terhadapnya.

PASAL 11
PEMUTUSAN HUBUNGAN KERJA (PHK)

1. Dengan memperhatikan Undang-Undang dan Peraturan Ketenagakerjaan yang berlaku, PIHAK PERTAMA dapat mengakhiri hubungan kerja dengan PIHAK KEDUA karena pengingkaran perjanjian ini.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. Jika terjadi Pemutusan Hubungan Kerja (PHK), maka PIHAK KEDUA diharuskan mengembalikan barang-barang yang selama itu dipercayakan padanya, yaitu:
   1. ----------
   2. ----------
   3. ----------

3. **PIHAK KEDUA** juga diharuskan menyelesaikan hal-hal yang berhubungan dengan administrasi keuangan, seperti hutang atau pinjaman yang dilakukan **PIHAK KEDUA.**

PASAL 12
PENGUNDURAN DIRI

1. Jika **PIHAK KEDUA** mengundurkan diri secara baik-baik, maka **PIHAK KEDUA** berhak menerima uang gaji, tunjangan, dan lembur sesuai dengan jumlah hari kerja yang telah dijalaninya.

2. Pengunduran diri secara baik-baik diperlihatkan dengan cara-cara sebagai berikut:
   a. **PIHAK KEDUA** telah mengajukan surat permohonan pengunduran diri sesuai Pasal 1 ayat 3 perjanjian ini.
   b. **PIHAK KEDUA** tetap melaksanakan tugas dan kewajibannya hingga batas waktu pengunduran dirinya berlaku.
   c. **PIHAK KEDUA** telah menyerahkan barang-barang yang dipercayakan kepadanya dan juga telah menyelesaikan admnistrasi keuangan yang harus diselesaikannya seperti yang tertulis dalam Pasal 11 ayat 2 dan 3 perjanjian ini.

3. **PIHAK PERTAMA** dengan kebijakannya dapat meminta **PIHAK KEDUA** untuk meninggalkan perusahaan lebih awal dengan pembayaran penuh selama [(-----) (--- jumlah waktu dalam huruf ---)] hari tersebut.

PASAL 13
BERAKHIRNYA PERJANJIAN

Selain seperti yang tertulis dalam Pasal 5 ayat 3 perjanjian ini, perjanjian kerja ini akan berakhir dengan sendirinya jika **PIHAK KEDUA** meninggal dunia.

PASAL 14
KEADAAN DARURAT (FORCE MAJEUR)

Perjanjian kerja ini batal dengan sendirinya jika karena keadaan atau situasi yang memaksa, seperti: bencana alam, pemberontakan, perang, huru-hara, kerusuhan, Peraturan Pemerintah atau apapun yang mengakibatkan perjanjian kerja ini tidak mungkin lagi untuk diwujudkan.

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 15
PENYELESAIAN PERSELISIHAN

1. Apabila terjadi perselisihan antara kedua belah pihak, akan diselesaikan secara musyawarah untuk mencapai mufakat.

2. Apabila dengan cara ayat 1 pasal ini tidak tercapai kata sepakat, maka kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikan permasalahan tersebut dilakukan melalui prosedur hukum, dengan memilih kedudukan hukum di (------ Kantor Kepaniteraan Pengadilan Negeri ------).

PASAL 16
PENUTUP

Demikianlah perjanjian ini dibuat, disetujui, dan ditandatangani dalam rangkap dua, asli dan tembusan bermaterei cukup dan berkekuatan hukum yang sama. Satu dipegang oleh PIHAK PERTAMA dan lainnya untuk PIHAK KEDUA.

Dibuat di : ----------
Tanggal : (---- tanggal, bulan, dan tahun ---)

PIHAK PERTAMA PIHAK KEDUA

[Avrina Hardiani] [----------]

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 10

Invoice

Naraswara
Muda

INVOICE

Invoice to:

PT. .....

Invoice No. 002

Date --/--/202-

Description	Quantity	Unit Price	Total
Pelunasan Jasa PT Naraswara Muda Aurora Package	1	Rp. 163.000.000	Rp. 163.000.000
		Total	**Rp. 163.000.000**

PAYMENT METHOD

Bank Central Asia
Account Name: PT Naraswara Muda
Account No. : ------

Thank you for your business!

Derefita Fitri
Direktur Keuangan

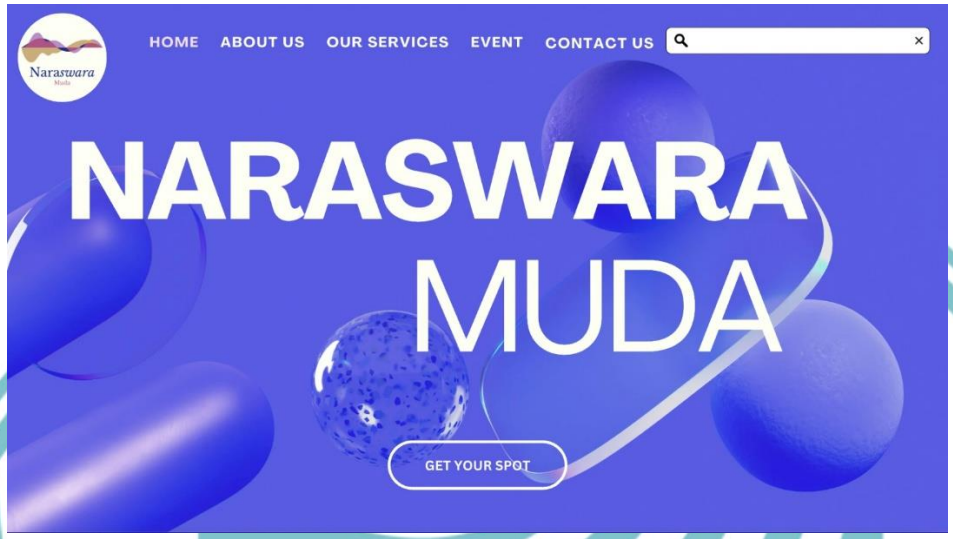
BUKAN BUKTI PEMBAYARAN

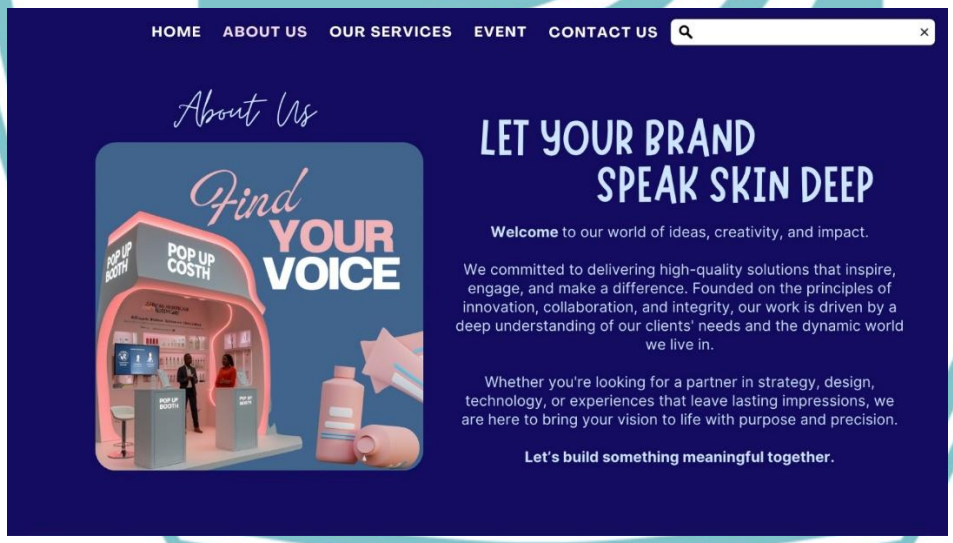
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 11

Mockup Prototype Website

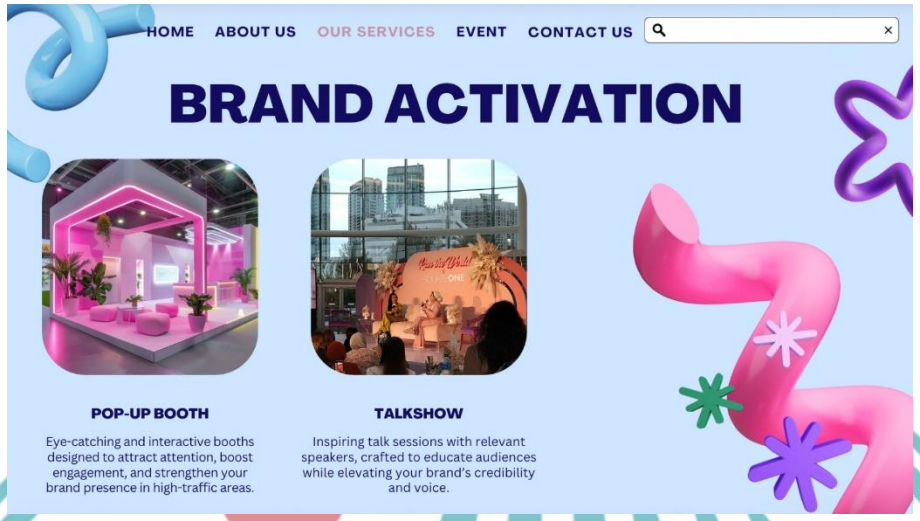


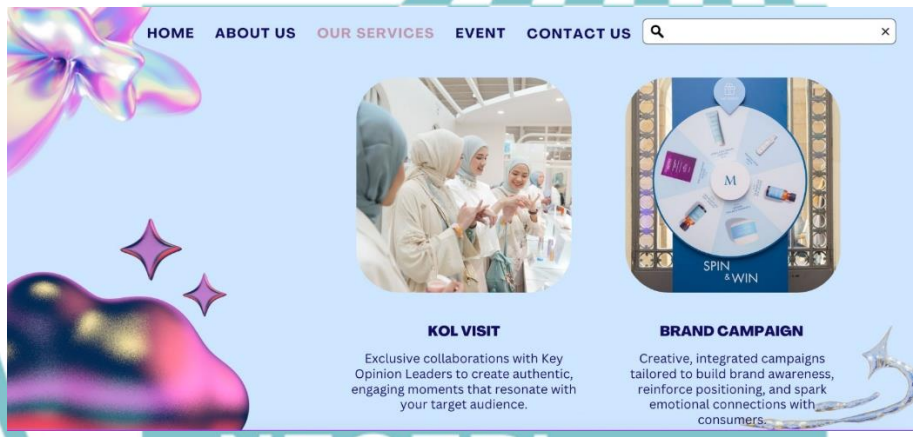


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

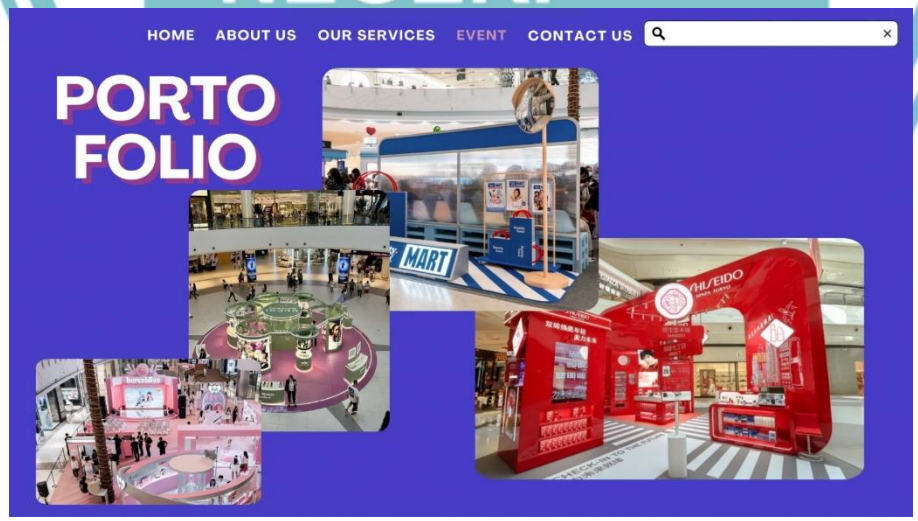
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





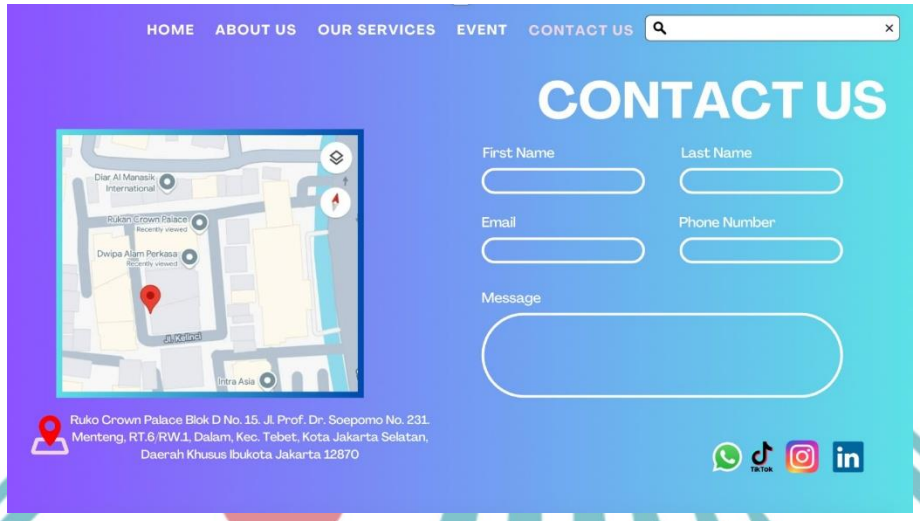
NEGERI



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 12

Mock Up Kartu Nama

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

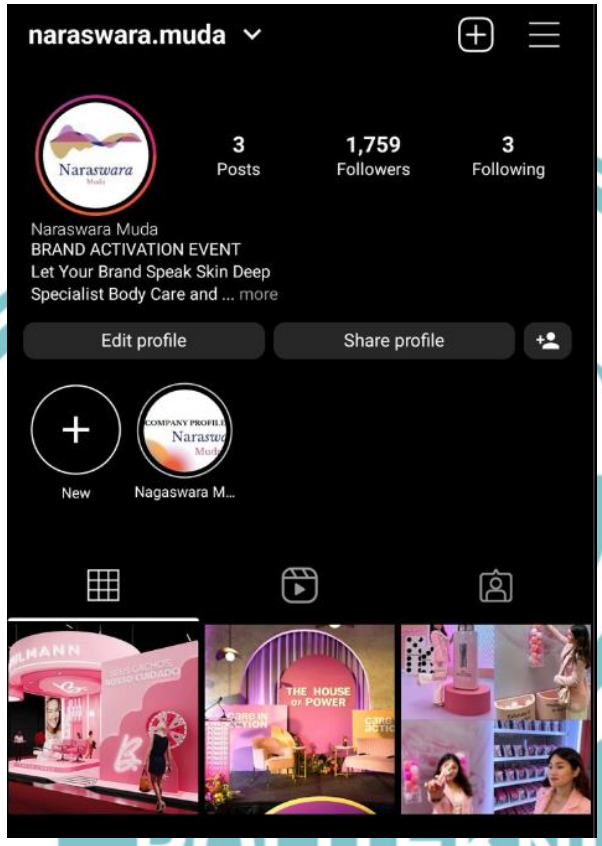
Lampiran 13
Brosur

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

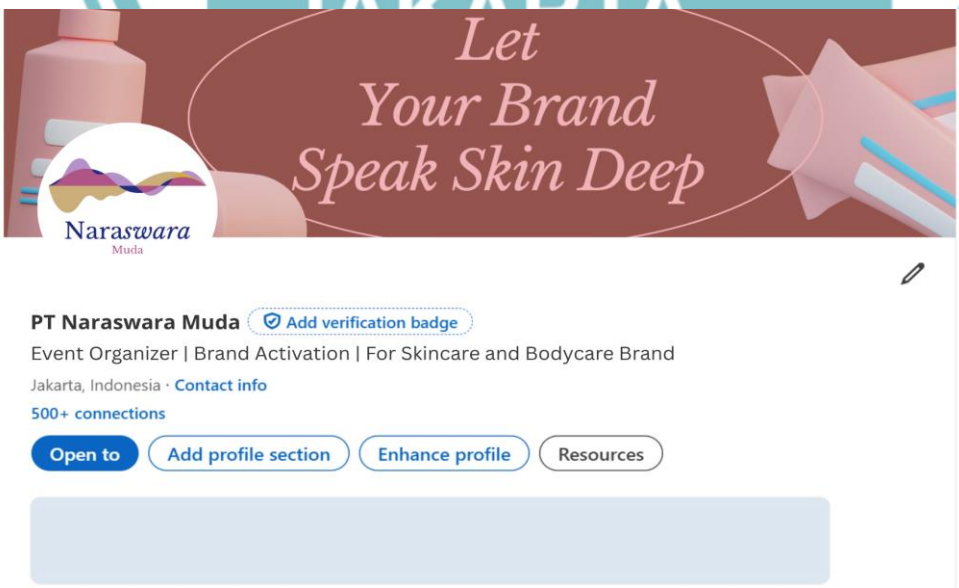
Lampiran 14

Instagram



Lampiran 15

Linkedin



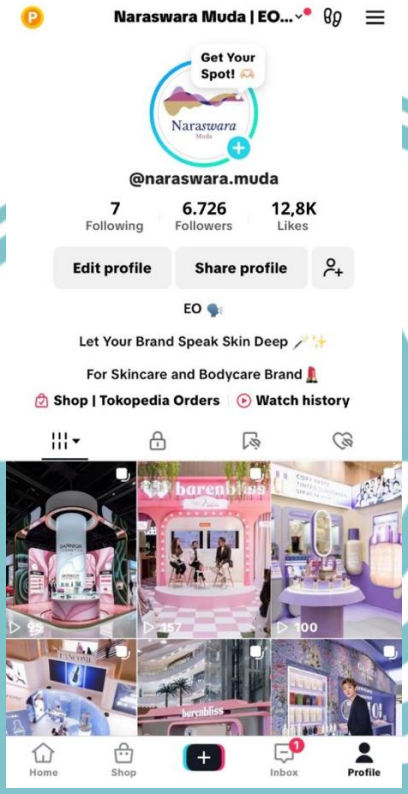
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

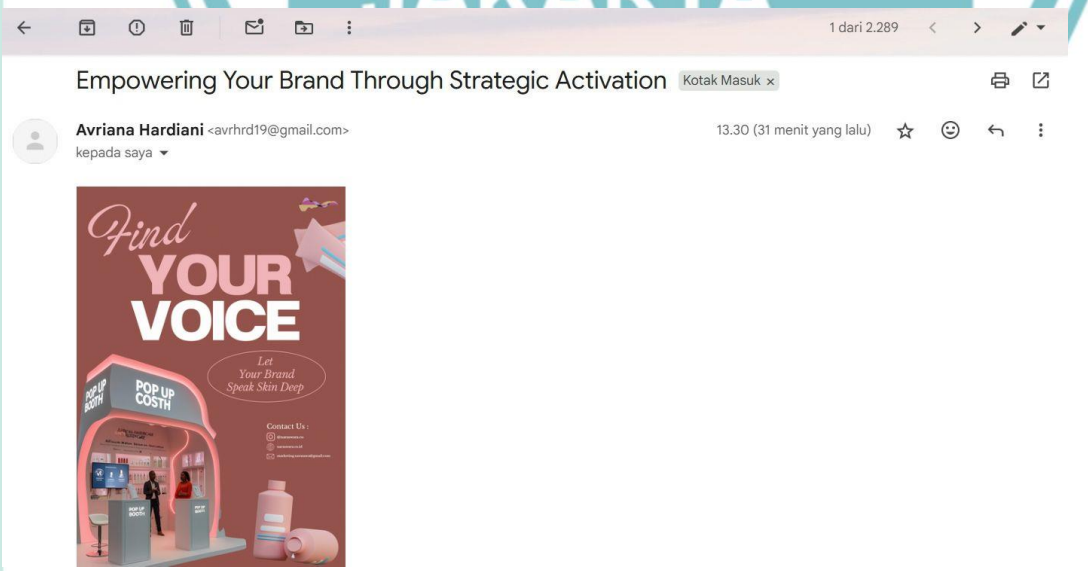
Lampiran 16

Tiktok



Lampiran 17

Email Direct



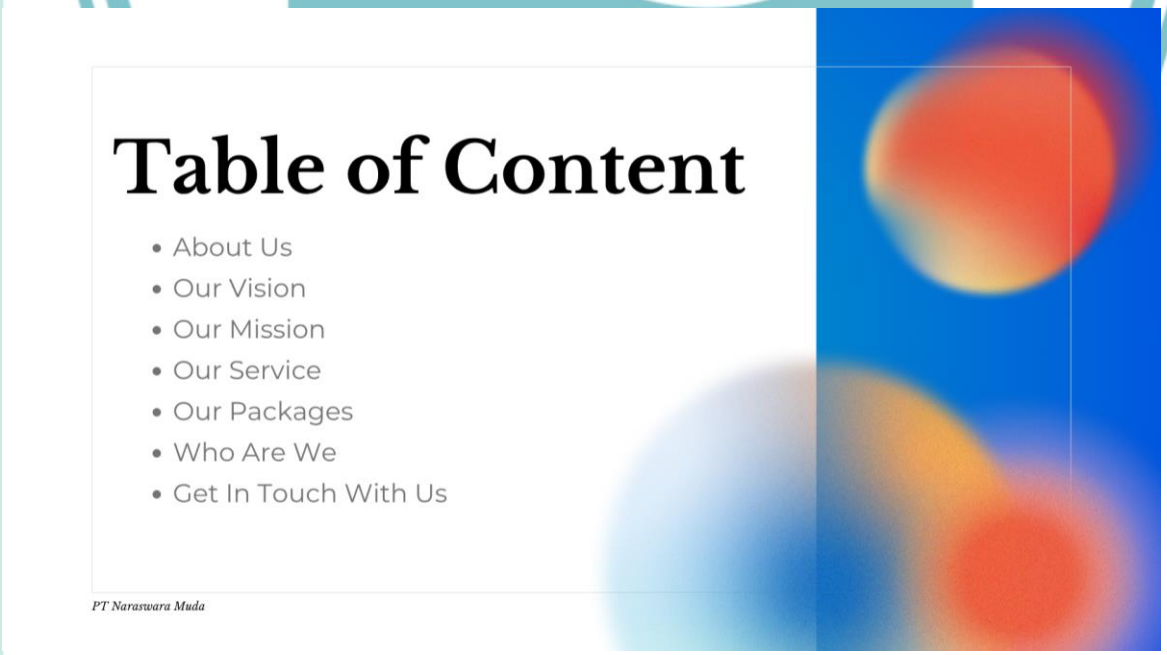
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 18

Company Profile



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Naraswara Muda

At Naraswara Muda, we believe every brand has a unique story worth experiencing.

As a creative partner in Brand Activation Events, we specialize in translating your brand's essence into immersive moments that connect, inspire, and stay in the minds of your audience. Rooted in the local skincare and bodycare market, we combine strategic thinking with emotional storytelling to craft events that not only showcase your product, but elevate its meaning. Let us turn your ideas into real-life sensations and help your brand echo louder than ever.

PT Naraswara Muda

OUR VISION

To become a trusted brand activation company that helps brands communicate their voice and message by bringing to life authentic, creative, and meaningful experiences

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Our Mission

- Provide innovative and unique brand activation services that emphasize a brand's core values.
- Build strong connections between brands and consumers through memorable and impactful experiences.
- Develop a team of professionals with creative ideas and deep understanding of trends in the skincare and body care industry.
- Apply in-depth research-based approaches in the planning and execution of every program.
- Maintain quality, integrity, and client satisfaction in every project undertaken.

Our Service

Brand Activation Event

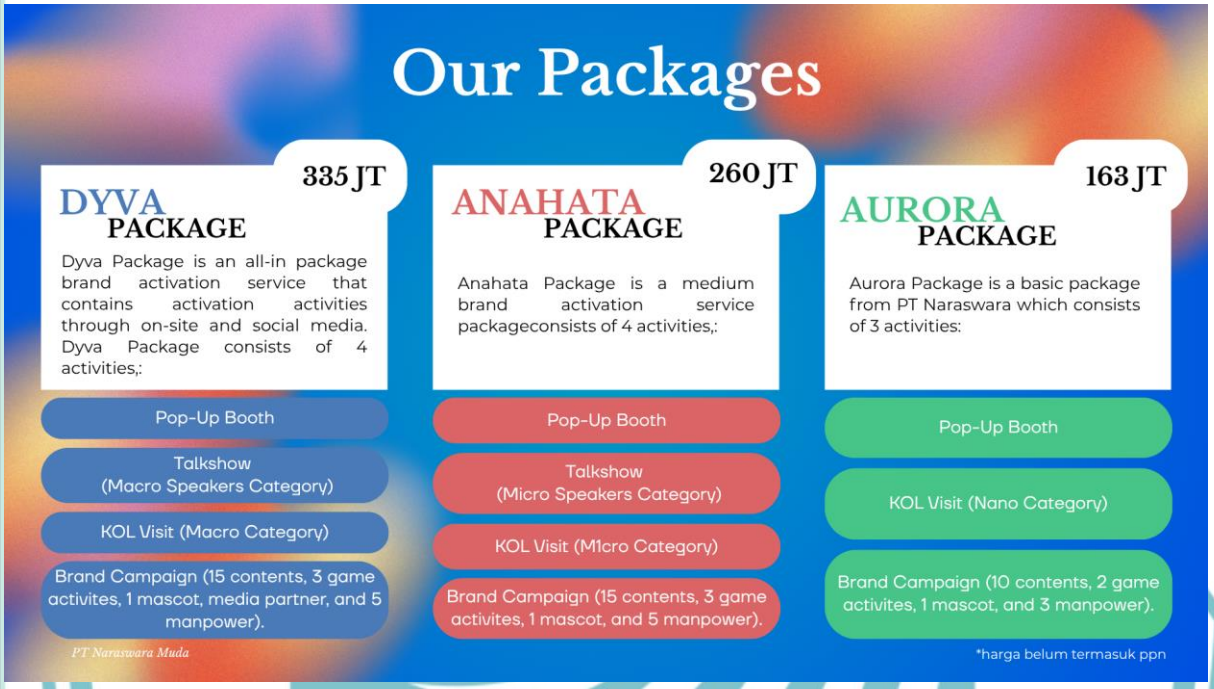
PT Naraswara Muda is a company that specializes in organizing brand activation events, with a primary focus on clients in the skincare and body care industry. We are dedicated to creating engaging, interactive, and impactful brand experiences that help our clients boost visibility, drive consumer engagement, and build customer loyalty through direct activation initiatives.

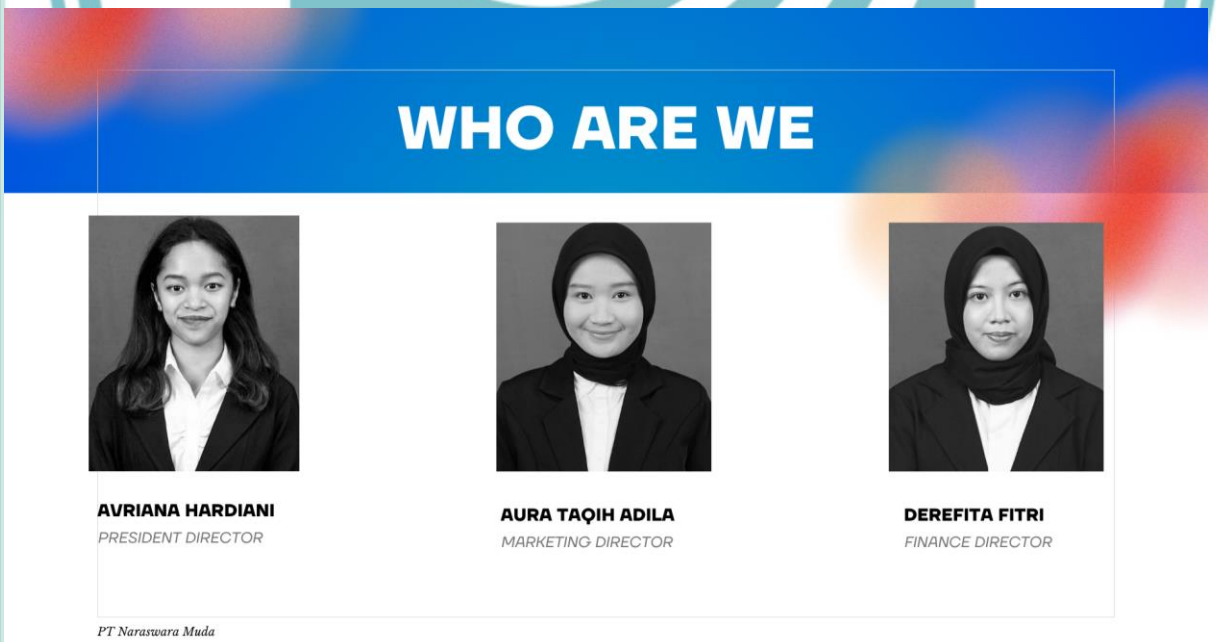
PT Naraswara Muda

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Get In Touch With Us

@naraswaramuda

PT Naraswara Muda

@naraswaramuda

naraswaramuda.co.id

marketing.naraswaramuda@gmail.com

PT Naraswara Muda

Naraswara Muda

THANK YOU!

PT Naraswara Muda

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 19

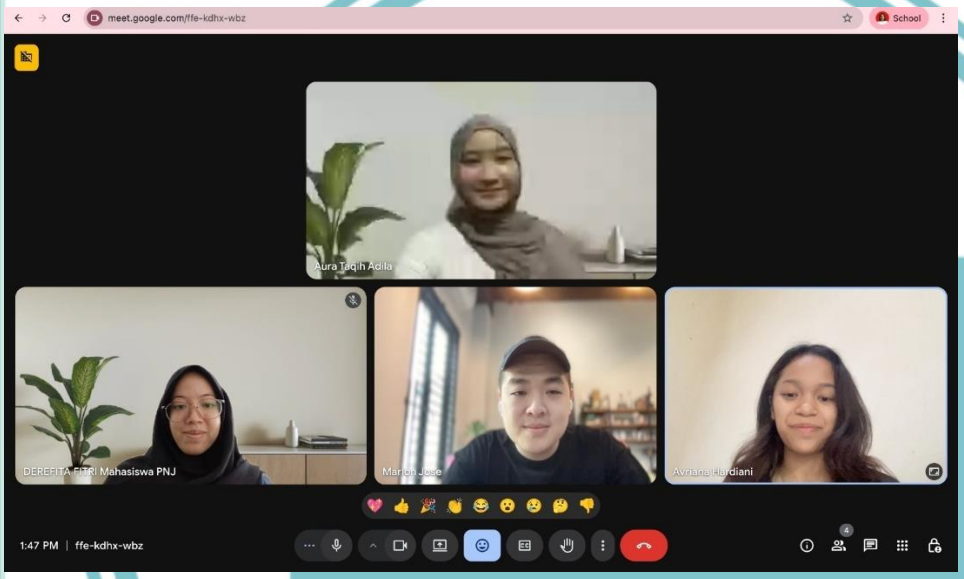
Analisa Pasar

Daftar Pertanyaan Wwancara Pesaing

1. Apakah perusahaan Anda pernah menangani *Brand activation* Event pada brand Skin Care atau Body Care?
2. Jika ya, mohon sebutkan beberapa nama brand dari sektor Skin Care dan Body Care yang pernah menjadi klien Anda
3. Berapa jumlah rata-rata project *Brand activation* yang ditangani per tahun?
4. Jenis layanan apa saja yang biasanya perusahaan Anda tawarkan dalam penyelenggaraan *Brand activation*? (Talkshow, Pop-Up Booth, KOL Visit, Brand Campaign, atau Booth Activation)
5. Platform atau lokasi event seperti apa yang paling sering digunakan oleh brand (klien) Anda untuk *Brand activation*? (Mall, Hotel, Area Publik, atau Pameran)
6. Berapa kisaran dana rata-rata yang dikeluarkan brand (klien) untuk satu kali *Brand activation*? (< 99 Jt, 100 Jt - 150 Jt, 151 Jt - 200 Jt, 201 Jt - 250 Jt, atau > 251 Jt)
7. Berapa lama durasi pelaksanaan *Brand activation* Event yang paling umum diminta klien Anda? (1 hari, 2 hari, 3 hari, atau > 3 hari)
8. Apa tantangan terbesar yang Anda hadapi saat menangani *Brand activation* Event pada Brand Skin Care dan Body Care?
9. Apa yang menjadi nilai pembeda perusahaan Anda dibanding kompetitor dalam bidang *Brand activation*?
10. Menurut Anda, bagaimana tren permintaan jasa *Brand activation* pada sektor Skin Care dan Body Care dalam 5 (lima) tahun terakhir? (Meningkat, Cenderung Stagnan, atau Menurun)
11. Apakah menurut Anda brand-brand Skin Care dan Body Care lebih cenderung memilih agency/EO atau In-House Tim untuk menyelenggarakan *Brand activation* Event? (Lebih sering agency/EO, Lebih sering in house/tim, atau Seimbang)

12. Apa yang biasanya menjadi pertimbangan brand (klien) saat memilih perusahaan Anda?
13. Jika Anda diberi kesempatan untuk meningkatkan salah satu aspek operasional perusahaan Anda, bagian mana yang ingin Anda tingkatkan terlebih dahulu?

***Evidence* Wawancara dengan Pesaing (Groovy EO)**



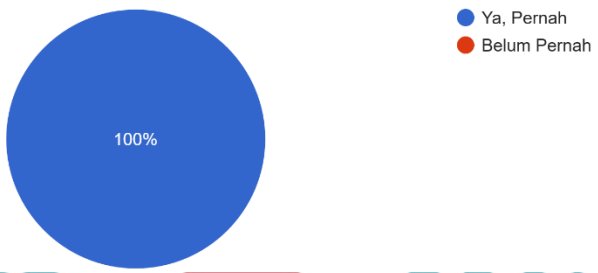
***Evidence* Wawancara dengan Pesaing (Padi Organizer)**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Daftar Isian Kuesioner Pesaing

Apakah perusahaan Anda pernah menangani Brand Activation Event pada brand Skin Care atau Body Care?

3 responses



Jika ya, mohon sebutkan beberapa nama brand dari sektor Skin Care dan Body Care yang pernah menjadi klien Anda

3 responses

- Cerave, Erha
- Bath & Body Works
- Body Shop & MS Glow

Berapa jumlah rata-rata project Brand Activation dalam bidang Skincare dan Bodycare yang ditangani per tahun?

3 responses

- 20-25
- 6-8
- 5

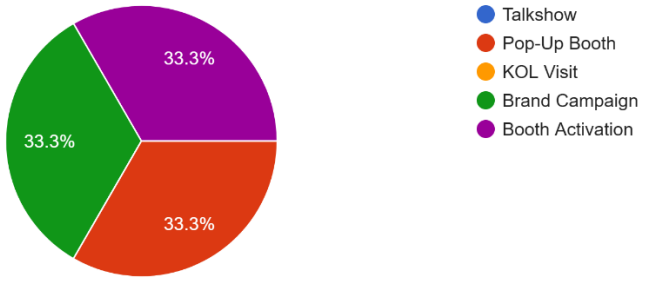
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

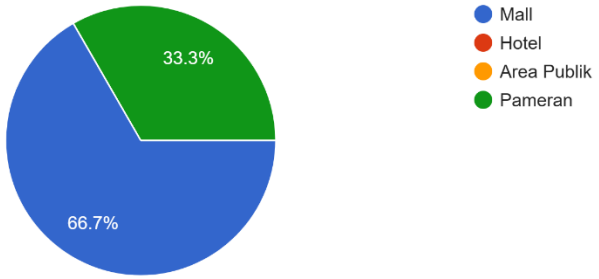
Jenis layanan apa saja yang biasanya perusahaan Anda tawarkan dalam penyelenggaraan Brand Activation?

3 responses



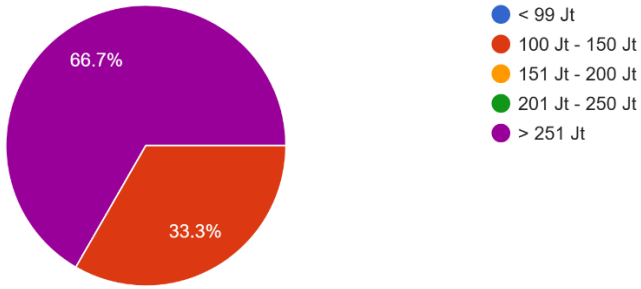
Platform atau lokasi event seperti apa yang paling sering digunakan oleh brand (klien) Anda untuk Brand Activation?

3 responses



Berapa kisaran dana rata-rata yang dikeluarkan brand (klien) untuk satu kali Brand Activation?

3 responses



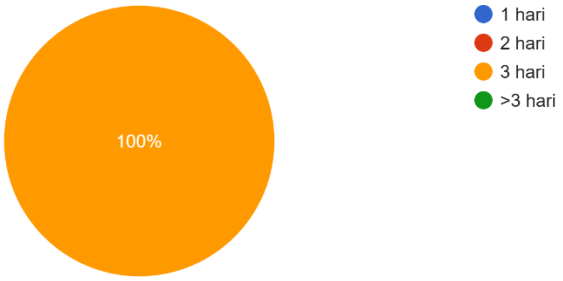
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Berapa lama durasi pelaksanaan Brand Activation Event yang paling umum diminta klien Anda?

3 responses



Apa tantangan terbesar yang Anda hadapi saat menangani Brand Activation Event pada Brand Skin Care dan Body Care?

3 responses

- Kualitas output produksi yang rapih dan seamless dengan limitasi waktu
- Aktivitas yang paling menarik buat pengunjung
- Prilaku Konsumen yang semakin selektif

Apa yang menjadi nilai pembeda perusahaan Anda dibanding kompetitor dalam bidang Brand Activation?

3 responses

- Semua konsep activation berdasarkan data
- Network di bidang fashion & lifestyle industry, dan kementerian kebudayaan
- Ideas

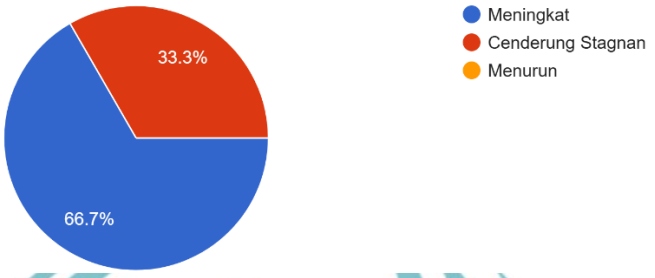
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Menurut Anda, bagaimana tren permintaan jasa Brand Activation pada sektor Skin Care dan Body Care dalam 5 (lima) tahun terakhir?

3 responses



Apa yang biasanya menjadi pertimbangan brand (klien) saat memilih perusahaan Anda?

3 responses

1. Kemampuan memahami konsumennya dan solusi yg diberikan oleh brand
2. Kemampuan menjawab solusi tersebut ke experience dan engagement yang kekinian
3. Kemampuan untuk translasi experience dan engagement tersebut ke creative visual yang keren.
4. Reputasi dalam kualitas produksi dan eksekusi, meliputi operasional dan logistik

Network yg kuat, concept yang unik dan berbeda, management tim lapangan yang sangat baik dan profesional berpengalaman selama 50 tahun di Industri event management

Membaca prilaku konsumen dan Idea

Jika Anda diberi kesempatan untuk meningkatkan salah satu aspek operasional perusahaan Anda, bagian mana yang ingin Anda tingkatkan terlebih dahulu?

3 responses

Skill karyawan

Database yang lebih sistematis

Tim Creative, Tim PR yg mampu membuat konsep yg menarik dan relevan dgn market yg ada.

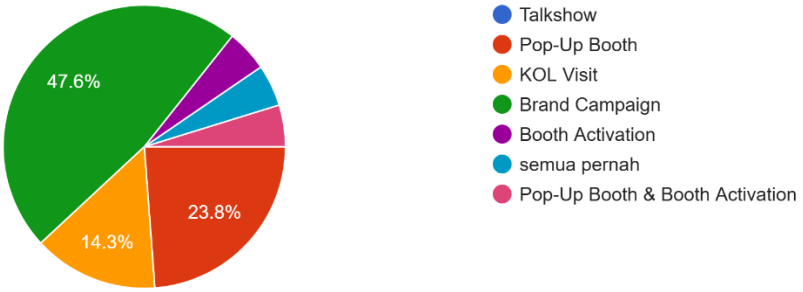
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

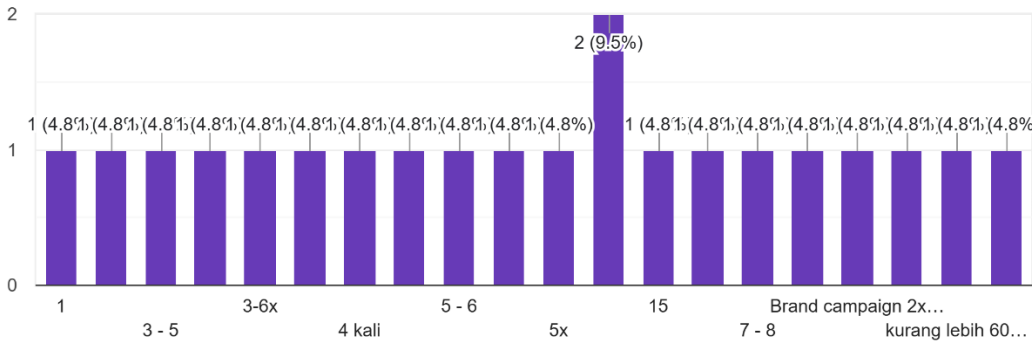
Daftar Isian Kuesioner Konsumen (Brand)

Apakah brand tempat Anda bekerja pernah menyelenggarakan Brand Activation Event?
21 responses

Jika ya, apa bentuk Brand Activation secara offline yang pernah diselenggarakan perusahaan Anda?
21 responses



Jika ya, berapa kali dalam 5 (lima) tahun terakhir brand Anda mengadakan Brand Activation Event?
21 responses

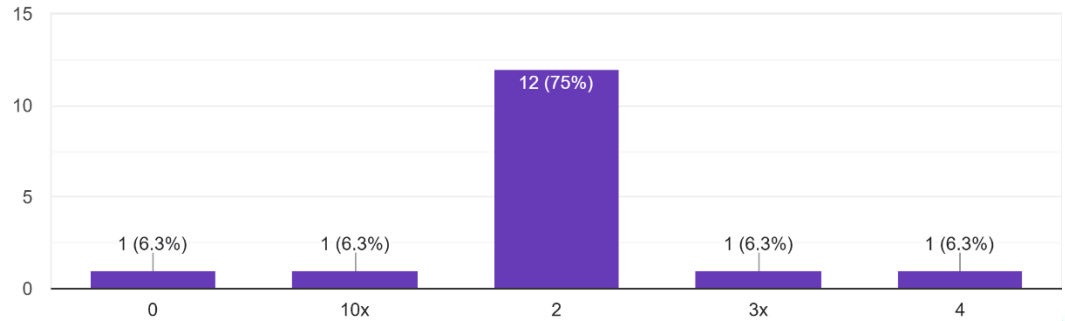


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

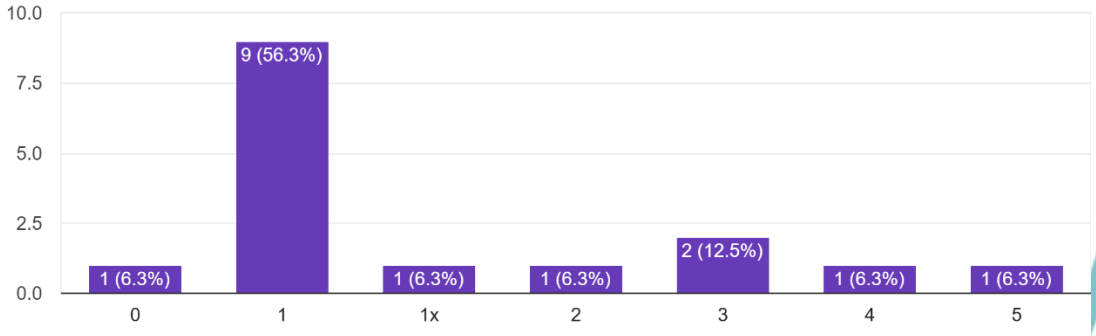
Berapa jumlah Brand Activation Event yang diadakan brand Anda pada tahun 2024?

16 responses



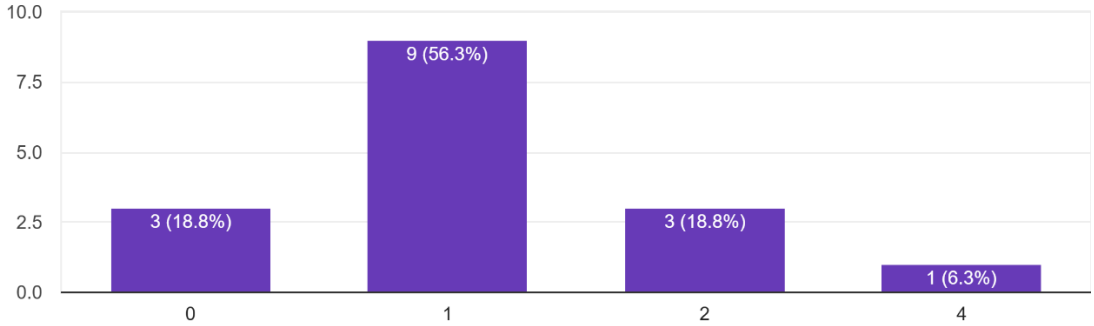
Berapa jumlah Brand Activation Event yang diadakan brand Anda pada tahun 2023?

16 responses



Berapa jumlah Brand Activation Event yang diadakan brand Anda pada tahun 2022?

16 responses



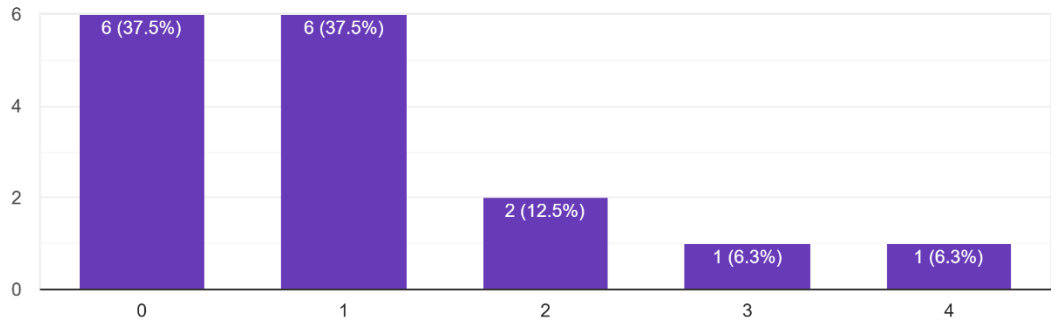
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

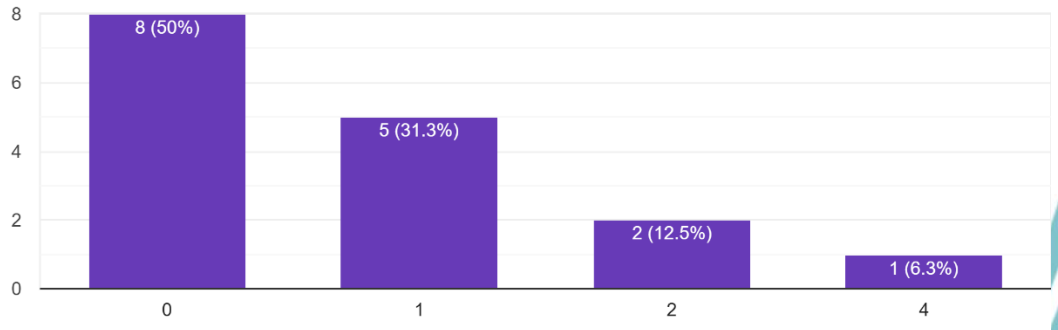
Berapa jumlah Brand Activation Event yang diadakan brand Anda pada tahun 2021?

16 responses



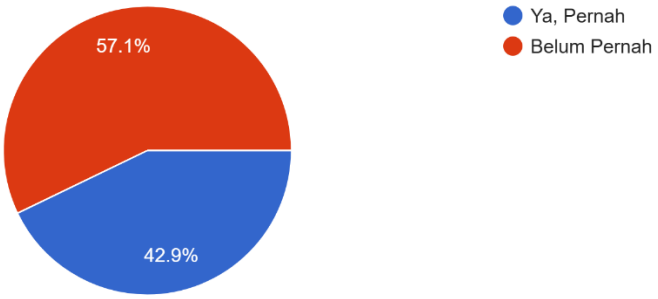
Berapa jumlah Brand Activation Event yang diadakan brand Anda pada tahun 2020?

16 responses



Apakah perusahaan Anda pernah menggunakan jasa Brand Activation Agency / Event Organizer dalam penyelenggaraan Brand Activation Event?

21 responses



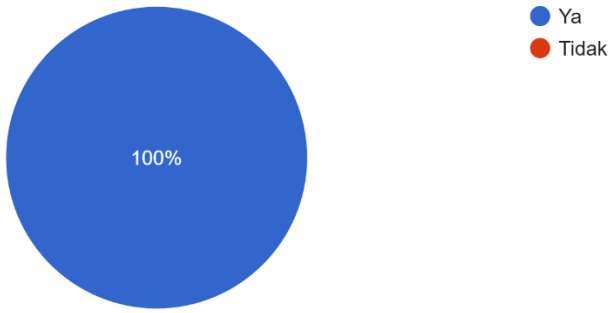
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

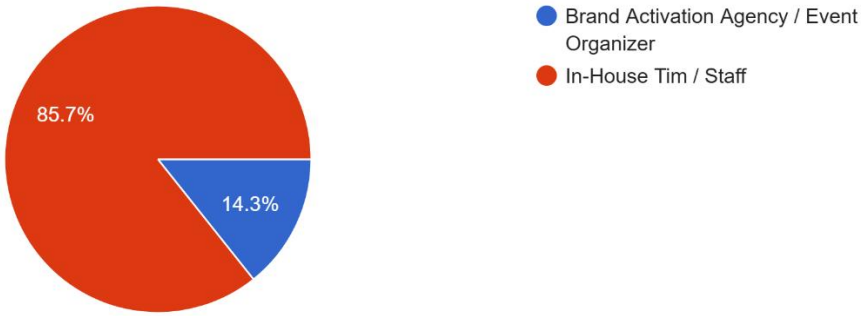
Apakah perusahaan Anda menggunakan In-House Team / Staff sebagai Event Organizer?

21 responses



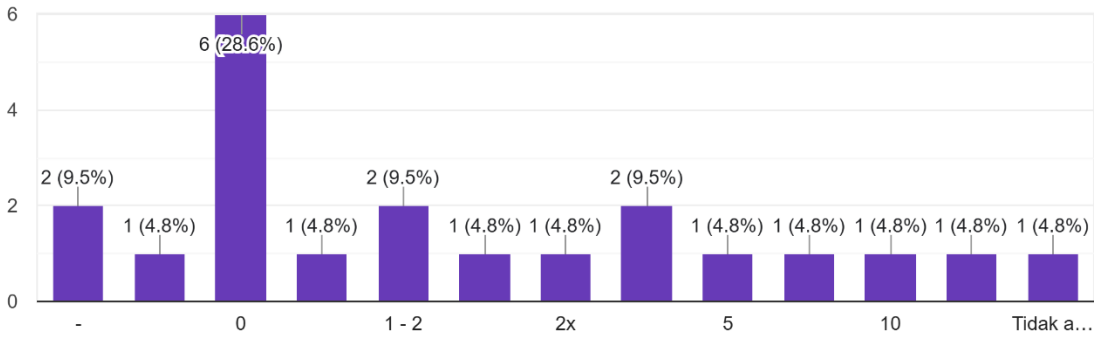
Dari kedua opsi tersebut, mana yang lebih sering digunakan oleh perusahaan Anda?

21 responses



Berapa jumlah rata-rata per tahun project Brand Activation yang ditangani oleh Brand Activation Agency / Event Orgainzer?

21 responses



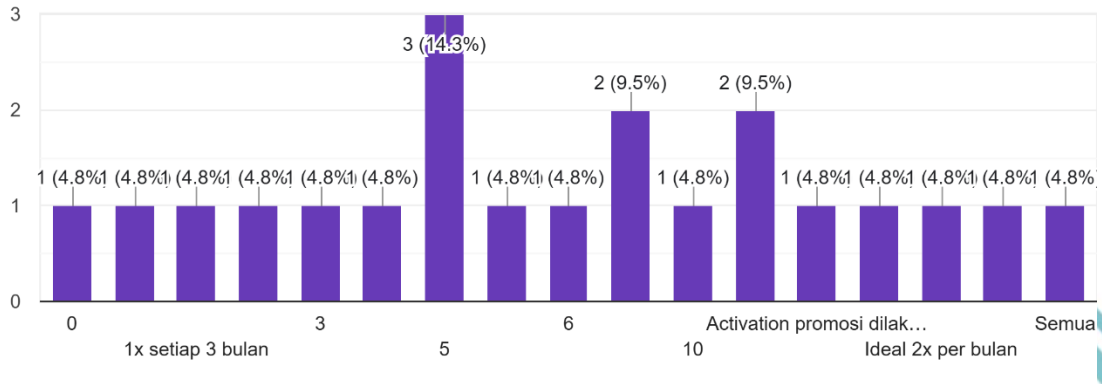
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

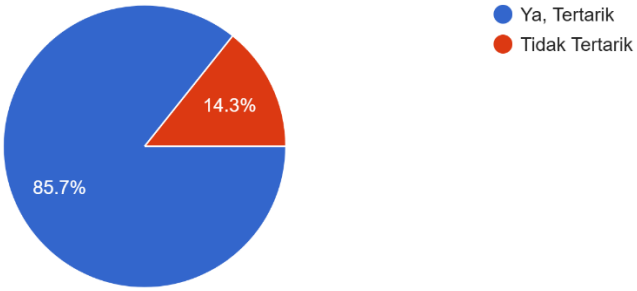
Berapa jumlah rata-rata per tahun project Brand Activation yang ditangani oleh In-House Tim / Staff?

21 responses



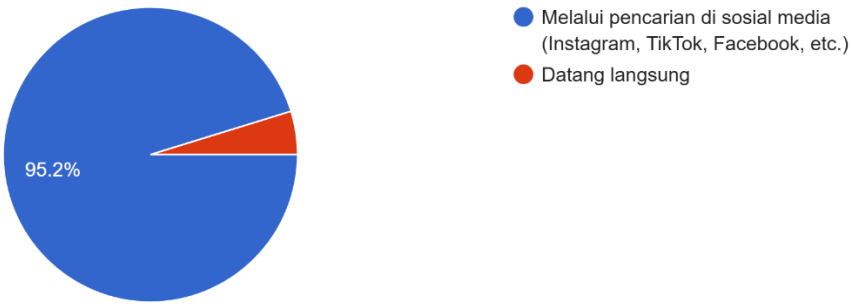
Apakah Anda tertarik untuk menggunakan jasa Brand Activation Agency / Event Organizer dalam penyelenggaraan event mendatang?

21 responses



Bagaimana Anda mengetahui dan menemukan penyedia jasa Brand Activation?

21 responses

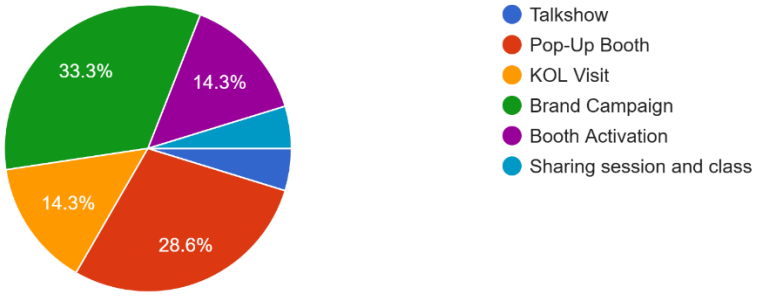


© Hak C

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

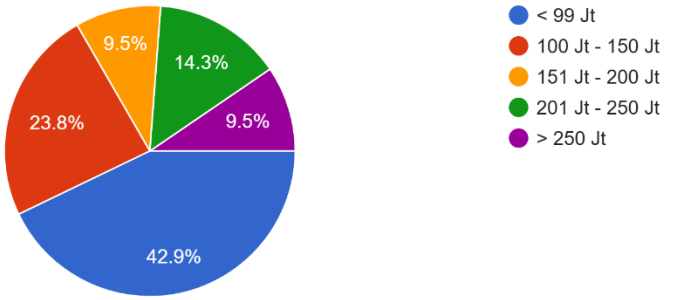
Kegiatan atau program apa saja yang diharapkan ada dalam penyelenggaraan Brand Activation Event?

21 responses



Berapa kisaran dana yang dialokasikan oleh perusahaan dalam satu kali penyelenggaraan Brand Activation Event?

21 responses



Apa tujuan brand Anda menyelenggarakan Brand Activation Event?

21 responses

Brand Awareness

Tujaunnya untuk memperluas pasar dan jumlah pembeli produk

Meningkatkan Brand Awareness

Brand engagement dan relasi ke followers influencer

✅ 1. Meningkatkan Kesadaran Merek (Brand Awareness)
Agar lebih banyak orang mengenal dan mengingat brand Anda secara langsung melalui pengalaman yang berkesan.

✅ 2. Membangun Keterlibatan Emosional (Emotional Engagement)
Menciptakan interaksi langsung yang menyenangkan atau bermakna sehingga konsumen merasa lebih dekat dan terhubung dengan brand.

✅ 3. Mendorong Konsumen untuk Mencoba Produk
Memberikan kesempatan kepada calon pelanggan untuk mencoba langsung produk atau layanan — melalui demo, sampel gratis, atau uji coba.

© Hak Cipta :
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Apa tujuan brand Anda menyelenggarakan Brand Activation Event?

21 responses

✅ 4. Meningkatkan Penjualan
Dengan pengalaman langsung yang positif, konsumen lebih terdorong untuk membeli atau merekomendasikan produk tersebut.

✅ 5. Mengumpulkan Feedback Konsumen
Mendapatkan insight atau masukan langsung dari peserta untuk pengembangan produk atau layanan ke depan.

✅ 6. Menciptakan Buzz dan Konten Media Sosial
Event ini bisa menjadi bahan konten dan meningkatkan eksposur brand di media sosial melalui unggahan peserta, influencer, atau media.

Awareness brand Deorex

Memperkuat hubungan dengan pembeli

memperkenalkan produk baru

Apa tujuan brand Anda menyelenggarakan Brand Activation Event?

21 responses

Launching product

Brand awarrenes dan penjualan

Untuk membangun branding yang baik dan menarik target baru

Branding

Agar lebih dikenal banyak pelanggan

Awareness hingga conversion

Memberikan direct experience kepada customer/calon customer, berkoneksi dengan customer dan brand lain sehingga bisa terjalin kerjasama secara langsung

Menjaga kesetiaan konsumen agar repeat order

Untuk menarik pelanggan baru

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Apa tujuan brand Anda menyelenggarakan Brand Activation Event?

21 responses

Memberikan direct experience kepada customer/calon customer, berkoneksi dengan customer dan brand lain sehingga bisa terjalin kerjasama secara langsung

Menjaga kesetiaan konsumen agar repeat order

Untuk menarik pelanggan baru

meningkatkan brand awareness produk baru

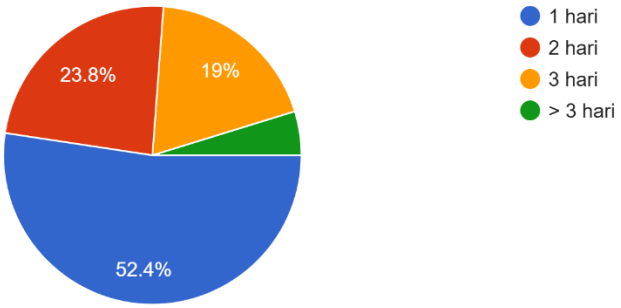
Menjaga image dan nama brand agar ttp eksis

meningkatkan brand awareness
Menambah relasi & koneksi secara B2B & B2C
Meningkatkan Revenue perusahaan
Memperluas jaringan market perusahaan
Memperluas goals campaign

Meningkatkan penjualan dan mempertahankan pelanggan

Dalam kurun waktu berapa lama biasanya Brand Activation dilaksanakan?

21 responses



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 20

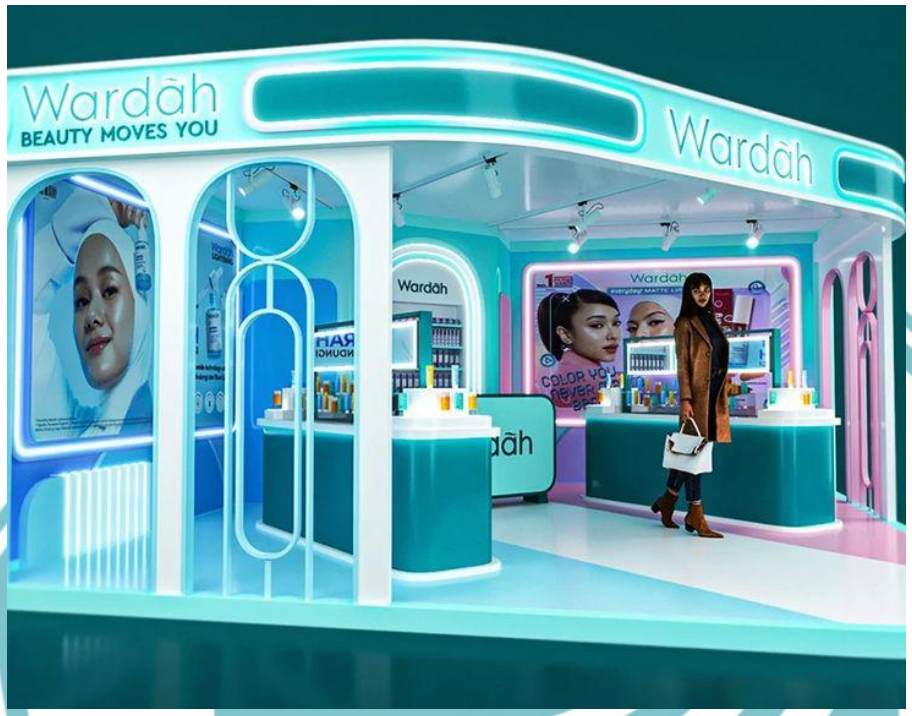
Contoh Produk yang Ditawarkan

Contoh Paket Dyva

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Contoh Paket Anahata



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
   a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
   b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Contoh Paket Aurora

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 21

Biaya Perlengkapan

Beban Perlengkapan Kantor									
No	Nama Perlengkapan	Spesifikasi	Qty	Satuan	harga satuan	Jumlah	Jumlah Harga		
							2026	2027 (3%)	2028 (3%)
1	Kertas HVS	Paper one A4 70 gram	2	Rim	Rp52,250	Rp104,500	Rp107,635	Rp110,770	Rp113,905
2	Pulpen	Joyko	2	Box	Rp27,000	Rp54,000	Rp55,620	Rp57,240	Rp58,860
3	Pensil	Deli	2	Box	Rp14,000	Rp28,000	Rp28,840	Rp29,680	Rp30,520
4	Tipe-X	Joyko correction tape 8 M	1	Box	Rp55,000	Rp55,000	Rp56,650	Rp58,300	Rp59,950
5	Paper Clip	joyco vinyl	1	box	Rp30,000	Rp30,000	Rp30,900	Rp31,800	Rp32,700
6	Map	Biola 5002	1	Box	Rp71,500	Rp71,500	Rp73,645	Rp75,790	Rp77,935
7	Tinta Printer	Epson	2	Set	Rp358,000	Rp716,000	Rp737,480	Rp758,960	Rp780,440
8	Kuitansi	Sinar Dunia isi 200	1	Buku	Rp5,000	Rp5,000	Rp5,150	Rp5,300	Rp5,450
9	Tinta Stemple	Joyko pigment ink 40 ml waterproof	2	pcs	Rp11,700	Rp23,400	Rp24,102	Rp24,804	Rp25,506
10	Lakban Bening	Masking 2 inch x 11 meter	2	Roll	Rp4,000	Rp8,000	Rp8,240	Rp8,480	Rp8,720
11	Materai	Materai 10.000	12	Pcs	Rp12,000	Rp144,000	Rp148,320	Rp152,640	Rp156,960
12	Lem Kertas	Montana Glustic	5	Pcs	Rp2,000	Rp10,000	Rp10,300	Rp10,600	Rp10,900
13	Isi Staples	Max no 10	5	Pcs	Rp2,000	Rp10,000	Rp10,300	Rp10,600	Rp10,900

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

14	sticky notes	Post It 3i x 3i	1	Pcs	Rp60,000	Rp60,000	Rp61,800	Rp63,600	Rp65,400
16	Ordner	bantex lever arch	1	pcs	Rp47,000	Rp47,000	Rp48,410	Rp49,820	Rp51,230
17	Lakban kertas	3M	2	pcs	Rp5,000	Rp10,000	Rp10,300	Rp10,600	Rp10,900
18	Lakban Hitam	Masking 2 inch x 11 meter	2	pcs	Rp10,000	Rp20,000	Rp20,600	Rp21,200	Rp21,800
19	Double tape	masking 1 inch	2	pcs	Rp3,000	Rp6,000	Rp6,180	Rp6,360	Rp6,540
20	Binder Clip	Kenko no 200	1	pcs	Rp18,000	Rp18,000	Rp18,540	Rp19,080	Rp19,620
21	Gunting	Joyko	2	pcs	Rp12,000	Rp24,000	Rp24,720	Rp25,440	Rp26,160
23	Staples	Joyko Hd 10cl	1	pcs	Rp8,000	Rp8,000	Rp8,240	Rp8,480	Rp8,720
24	Perforator	Joyko 30 AT	1	pcs	Rp12,000	Rp12,000	Rp12,360	Rp12,720	Rp13,080
25	Kotak P3k	Onemed set p3k Kotak jinjing	1	box	Rp140,000	Rp140,000	Rp144,200	Rp148,400	Rp152,600
26	tissu	nice 10 pack	1	set	Rp60,000	Rp60,000	Rp61,800	Rp63,600	Rp65,400
27	Pengharum Ruangan	freshly air care 480ml	4	pcs	Rp20,000	Rp80,000	Rp82,400	Rp84,800	Rp87,200
Total						**Rp1,744,400**	**Rp1,798,758**	**Rp1,849,064**	**Rp1,901,396**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

Lampiran 22

Biaya Peralatan

Beban Peralatan tahun 2025													
no	Nama Peralatan	Spesifikasi	Qty	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	Nilai Residu (10%)	Umur Ekonomis		Beban Penyusutan		Nilai Buku Aset 2025	keterangan
										Tahun	3 Bulan		
1	Printer	Epson L3210	1	pcs	Rp2,185,000	Rp2,185,000	Rp218,500	6	tahun	Rp327,750	Rp81,938	Rp2,103,063	Beli Baru
2	Hardisk	Sandisk Portable SSD	1	pcs	Rp1,390,500	Rp1,390,500	Rp139,050	5	tahun	Rp250,290	Rp62,573	Rp1,327,928	Beli Baru
3	bpc lemari	JOLEE Furniture 9 pintu	1	pcs	Rp1,495,000	Rp1,495,000	Rp149,500	10	tahun	Rp134,550	Rp33,638	Rp1,461,363	Beli Baru
4	Proyektor	Proyektor Infocus IN114AA XGA 3800 Lumens DLP	1	pcs	Rp4,700,000	Rp4,700,000	Rp470,000	5	tahun	Rp846,000	Rp211,500	Rp4,488,500	Beli Baru
5	*Pointer*	deli laser pointer	1	pcs	Rp95,000	Rp95,000	Rp9,500	4	tahun	Rp21,375	Rp5,344	Rp89,656	Beli Baru
Total						**Rp9,865,500**				**Rp1,579,965**	**Rp394,991**	**Rp9,470,509**	

Beban Peralatan tahun 2026													
no	Nama Peralatan	Spesifikasi	Qty	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	Nilai Residu (10%)	Umur Ekonomis		Beban Penyusutan		Nilai Buku Aset 2026	keterangan
										Tahun	Bulan		
1	Printer	Epson L3210	1	pcs	Rp2,103,063	Rp2,103,063	Rp210,306	6	tahun	Rp327,750	Rp81,938	Rp1,775,313	Aset

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

2	Hardisk	Sandisk Portable SSD	1	pcs	Rp1,327,928	Rp1,327,928	Rp132,793	5	tahun	Rp250,290	Rp62,573	Rp1,077,638	Aset
3	bpc lemari	JOLEE Furniture 9 pintu	1	pcs	Rp1,461,363	Rp1,461,363	Rp146,136	10	tahun	Rp134,550	Rp33,638	Rp1,326,813	Aset
4	Proyektor	Proyektor Infocus IN114AA XGA 3800 Lumens DLP	1	pcs	Rp4,488,500	Rp4,488,500	Rp448,850	5	tahun	Rp846,000	Rp211,500	Rp3,642,500	Aset
5	*Pointer*	deli laser pointer	1	pcs	Rp89,656	Rp89,656	Rp8,966	4	tahun	Rp21,375	Rp5,344	Rp68,281	Aset
Total						**Rp9,470,509**				**Rp1,579,965**	**Rp394,991**	**Rp7,890,544**	

Beban Peralatan tahun 2027													
no	Nama Peralatan	Spesifikasi	Qty	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	Nilai Residu (10%)	Umur Ekonomis		Beban Penyusutan		Nilai Buku Aset 2027	keterangan
										Tahun	Bulan		
1	Printer	Epson L3210	1	pcs	Rp1,775,313	Rp1,775,313	Rp218,500	6	tahun	Rp327,750	Rp81,938	Rp1,447,563	Aset
2	Hardisk	Sandisk Portable SSD	1	pcs	Rp1,077,638	Rp1,077,638	Rp139,050	5	tahun	Rp250,290	Rp62,573	Rp827,348	Aset
3	bpc lemari	JOLEE Furniture 9 pintu	1	pcs	Rp1,326,813	Rp1,326,813	Rp149,500	10	tahun	Rp134,550	Rp33,638	Rp1,192,263	Aset
4	Proyektor	Proyektor Infocus IN114AA XGA 3800 Lumens DLP	1	pcs	Rp3,642,500	Rp3,642,500	Rp470,000	5	tahun	Rp846,000	Rp211,500	Rp2,796,500	Aset
5	*Pointer*	deli laser pointer	1	pcs	Rp68,281	Rp68,281	Rp9,500	4	tahun	Rp21,375	Rp5,344	Rp46,906	Aset
Total						**Rp7,890,544**				**Rp1,579,965**	**Rp394,991**	**Rp6,310,579**	

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

Beban Peralatan tahun 2028													
no	Nama Peralatan	Spesifikasi	Qty	Satuan	Harga Satuan	Jumlah	Nilai Residu (10%)	Umur Ekonomis		Beban Penyusutan		Nilai Buku Aset 2027	keterangan
										Tahun	Bulan		
1	Printer	Epson L3210	1	pcs	Rp1,447,563	Rp1,447,563	Rp218,500	6	tahun	Rp327,750	Rp81,938	Rp1,119,813	Aset
2	Hardisk	Sandisk Portable SSD	1	pcs	Rp827,348	Rp827,348	Rp139,050	5	tahun	Rp250,290	Rp62,573	Rp577,058	Aset
3	bpc lemari	JOLEE Furniture 9 pintu	1	pcs	Rp1,192,263	Rp1,192,263	Rp149,500	10	tahun	Rp134,550	Rp33,638	Rp1,057,713	Aset
4	Proyektor	Proyektor Infocus IN114AA XGA 3800 Lumens DLP	1	pcs	Rp2,796,500	Rp2,796,500	Rp470,000	5	tahun	Rp846,000	Rp211,500	Rp1,950,500	Aset
5	*Pointer*	deli laser pointer	1	pcs	Rp46,906	Rp46,906	Rp9,500	4	tahun	Rp21,375	Rp5,344	Rp25,531	Aset
Total						**Rp6,310,579**				**Rp1,579,965**	**Rp394,991**	**Rp4,730,614**	

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Lampiran 23

Biaya Promosi

Beban Promosi									
No	Nama Perlengkapan	Spesifikasi	Qty	Satuan	harga satuan	Jumlah	Jumlah Harga		
							2026	2027 (3%)	2028 (3%)
1	*Instagram Ads*	harian	84	hari	Rp80,000	Rp6,720,000	Rp6,921,600	Rp7,123,200	Rp7,324,800
2	Kartu Tanda Pengenal	Isi 100 pcs	3	box	Rp30,000	Rp90,000	Rp92,700	Rp95,400	Rp98,100
3	*Website Design & Development*	Paket Super Lite Plus by rumahhosting.com	12	bulan	Rp19,000	Rp228,000	Rp234,840	Rp241,680	Rp248,520
Total						**Rp7,038,000**	**Rp7,249,140**	**Rp7,460,280**	**Rp7,671,420**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

Lampiran 24

Biaya Kantor

Beban kantor 2025					
Keterangan	**Detail**	**QTY**	**Satuan**	**Harga**	**Jumlah**
Sewa Kantor	Ruko Crown Palace Blok D No. 15. Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 231. Menteng, RT.6/RW.1, Dalam, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12870	3	bulan	Rp2,300,000	Rp6,900,000
Beban kantor 2026					
Keterangan	**Detail**	**QTY**	**Satuan**	**Harga**	**Jumlah**
Sewa Kantor	Ruko Crown Palace Blok D No. 15. Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 231. Menteng, RT.6/RW.1, Dalam, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12870	12	bulan	Rp2,300,000	Rp27,600,000
Beban kantor 2027					
Keterangan	**Detail**	**QTY**	**Satuan**	**Harga**	**Jumlah**
Sewa Kantor	Ruko Crown Palace Blok D No. 15. Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 231. Menteng, RT.6/RW.1, Dalam, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12870	12	bulan	Rp2,392,000	Rp28,704,000
Beban kantor 2028					
Keterangan	**Detail**	**QTY**	**Satuan**	**Harga**	**Jumlah**
Sewa Kantor	Ruko Crown Palace Blok D No. 15. Jl. Prof. Dr. Soepomo No. 231. Menteng, RT.6/RW.1, Dalam, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12870	12	bulan	Rp2,487,680	Rp31,046,246

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

Lampiran 25

Biaya Pendirian Usaha

Beban Pendirian Usaha					
Keterangan	**Detail**	**QTY**	**Satuan**	**Harga**	**Jumlah**
Biaya Perizinan & Legalitas	Akta Pendirian dari Notaris SK Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor Induk Berusaha (NIB)/ TDP Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) NPWP Perusahaan Izin Lokasi (https://www.legalitasizinusaha.com/daftar-harga)	1	paket	Rp6,000,000	Rp6,000,000
Biaya Riset dan Pengembangan Awal	Pengumpulan data konsumen & Pesaing	1	bulan	Rp300,000	Rp300,000
TOTAL					**Rp6,300,000**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

Lampiran 26

Biaya Administrasi Bank

Beban Administrasi Bank								
						Tahun		
Keterangan	**Harga**	**Satuan**	**Biaya Per Bulan**	**Biaya Per Tahun**	**2026**	**2026**	**2027**	**2028**
Setor Awal	Rp100,000	1	0	Rp100,000	Rp100,000	Rp0	0	0
Biaya Administrasi		12	Rp20,000	Rp240,000	Rp60,000	Rp247,200	Rp247,416	Rp254,838
Biaya Kartu	Rp50,000	1	0	Rp50,000	Rp50,000	Rp0	0	0
TOTAL					**Rp210,000**	**Rp247,200**	**Rp247,416**	**Rp254,838**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

Lampiran 27
Biaya Gaji, BPJS, dan Tunjangan Keselamatan Kerja

2025																									
						BPJS Tenaga Kerja / Bulan									BPJS kesehatan / Bulan										
									JHT		JP		TOTAL JHT+JP		p	k									
No	Nama	Jabatan	Status	Gaji pokok	PTK/	JKK (0,24%)	JKM (0,3%)	Total JKK+JKM	(P) (3,7%)	(K) (2%)	(P) (2%)	(K) (1%)	(P)	(K)	4%	1%	Biaya Jabatan (5%)	PKP/Beban	PPH 21/tahun (5%)	PPH 21/BULAN (5%)	Penghasilan kotor/BULAN (BRUTO)	Penghasilan Bersih/bulan (NETTO)	Penghasilan 3 Bulan	THR	Beban ditanggung Perusahaan	Take Home pay
1	Ayuna Handiani	Direktur Utama	Tk.0	Rp5,000,000	Rp54,000,000.00	Rp12,000	Rp15,000	Rp27,000	Rp185,000	Rp100,000	Rp100,000	Rp50,000	Rp285,000	Rp150,000	Rp200,000	Rp50,000	Rp261,350	Rp0	Rp0	Rp0	Rp5,227,000	Rp4,815,650	Rp14,446,950	Rp0	Rp16,536,000	Rp4,800,000
2	Aun Ataqih	Direktur Marketing	Tk.0	Rp5,000,000	Rp54,000,000.00	Rp12,000	Rp15,000	Rp27,000	Rp185,000	Rp100,000	Rp100,000	Rp50,000	Rp285,000	Rp150,000	Rp200,000	Rp50,000	Rp261,350	Rp0	Rp0	Rp0	Rp5,227,000	Rp4,815,650	Rp14,446,950	Rp0	Rp16,536,000	Rp4,800,000
3	Deretta Fitri	Direktur Keuangan	Tk.0	Rp5,000,000	Rp54,000,000.00	Rp12,000	Rp15,000	Rp27,000	Rp185,000	Rp100,000	Rp100,000	Rp50,000	Rp285,000	Rp150,000	Rp200,000	Rp50,000	Rp261,350	Rp0	Rp0	Rp0	Rp5,227,000	Rp4,815,650	Rp14,446,950	Rp0	Rp16,536,000	Rp4,800,000
Total																	Rp784,050	Rp0	Rp0	Rp0	Rp15,681,000	Rp14,446,950	Rp43,340,850	Rp0	Rp49,608,000	Rp14,400,000

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

© Hak Cipta Politeknik Negeri Jakarta
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

2026

No	Nama	Jabatan	Status	Gaji pokok	PTK/	BPJS Tenaga Kerja / Bulan									BPJS kesehatan / Bulan		Biaya Jabatan (5%)	PKP/Beban	PPH 21/tahun (5%)	PPH 21/BULAN (5%)	Penghasilan kotor/BULAN (BRUTO)	Penghasilan Bersih/bulan (NETTO)	Penghasilan satu tahun	THR	Beban ditanggung Perusahaan	Take Home pay/bulan
						JKK (0,24%)	JKM (0,3%)	Total JKK,JKM	JHT (P) (3,7%)	JHT (K) (2%)	JP (P) (2%)	JP (K) (1%)	TOTAL (P)	TOTAL (K)	p 4%	k 1%										
1	Avriana Hardiani	Direktur Utama	Tk.0	Rp5,000,000	Rp54,000,000.00	Rp12,000	Rp15,000	Rp27,000	Rp185,000	Rp100,000	Rp100,000	Rp50,000	Rp285,000	Rp150,000	Rp200,000	Rp50,000	Rp261,350	Rp3,787,800	Rp189,390	Rp15,783	Rp5,227,000	Rp4,815,650	Rp57,787,800	Rp5,000,000	Rp66,144,000	Rp4,610,610
2	Aura Taqih Adila	Direktur Marketing	Tk.0	Rp5,000,000	Rp54,000,000.00	Rp12,000	Rp15,000	Rp27,000	Rp185,000	Rp100,000	Rp100,000	Rp50,000	Rp285,000	Rp150,000	Rp200,000	Rp50,000	Rp261,350	Rp3,787,800	Rp189,390	Rp15,783	Rp5,227,000	Rp4,815,650	Rp57,787,800	Rp5,000,000	Rp66,144,000	Rp4,610,610
3	Derefita Fitri	Direktur Keuangan	Tk.0	Rp5,000,000	Rp54,000,000.00	Rp12,000	Rp15,000	Rp27,000	Rp185,000	Rp100,000	Rp100,000	Rp50,000	Rp285,000	Rp150,000	Rp200,000	Rp50,000	Rp261,350	Rp3,787,800	Rp189,390	Rp15,783	Rp5,227,000	Rp4,815,650	Rp57,787,800	Rp5,000,000	Rp66,144,000	Rp4,610,610
Total																	Rp784,050	Rp11,363,400	Rp568,170	Rp47,348	Rp15,681,000	Rp14,446,950	Rp173,363,400	Rp15,000,000	Rp198,432,000	Rp13,831,830

2027

No	Nama	Jabatan	Status	Gaji pokok	PTK/	BPJS Tenaga Kerja / Bulan									BPJS kesehatan / Bulan		Biaya Jabatan (5%)	PKP/Beban	PPH 21/tahun (5%)	PPH 21/BULAN (5%)	Penghasilan kotor/BULAN (BRUTO)	Penghasilan Bersih/bulan (NETTO)	Penghasilan satu tahun	THR	Beban ditanggung Perusahaan	Take Home pay/bulan
						JKK (0,24%)	JKM (0,3%)	Total JKK,JKM	JHT (P) (3,7%)	JHT (K) (2%)	JP (P) (2%)	JP (K) (1%)	TOTAL (P)	TOTAL (K)	p 4%	k 1%										
1	Avriana Hardiani	Direktur Utama	Tk.0	Rp5,150,000	Rp54,000,000.00	Rp12,360	Rp15,450	Rp27,810	Rp190,550	Rp103,000	Rp103,000	Rp51,500	Rp293,550	Rp154,500	Rp206,000	Rp51,500	Rp269,191	Rp5,521,434	Rp276,072	Rp23,006	Rp5,383,810	Rp4,960,120	Rp59,521,434	Rp5,150,000	Rp68,128,320	Rp4,667,928
2	Aura Taqih Adila	Direktur Marketing	Tk.0	Rp5,150,000	Rp54,000,000.00	Rp12,360	Rp15,450	Rp27,810	Rp190,550	Rp103,000	Rp103,000	Rp51,500	Rp293,550	Rp154,500	Rp206,000	Rp51,500	Rp269,191	Rp5,521,434	Rp276,072	Rp23,006	Rp5,383,810	Rp4,960,120	Rp59,521,434	Rp5,150,000	Rp68,128,320	Rp4,667,928
3	Derefita Fitri	Direktur Keuangan	Tk.0	Rp5,150,000	Rp54,000,000.00	Rp12,360	Rp15,450	Rp27,810	Rp190,550	Rp103,000	Rp103,000	Rp51,500	Rp293,550	Rp154,500	Rp206,000	Rp51,500	Rp269,191	Rp5,521,434	Rp276,072	Rp23,006	Rp5,383,810	Rp4,960,120	Rp59,521,434	Rp5,150,000	Rp68,128,320	Rp4,667,928
Total																	Rp807,572	Rp16,564,302	Rp828,215	Rp69,018	Rp16,151,430	Rp14,880,359	Rp178,564,302	Rp15,450,000	Rp204,384,960	Rp14,003,785

2026																										
						BPJS Tenaga Kerja / Bulan									BPJS kesehatan / Bulan											
									JHT		JP		TOTAL		p	k										
No	Nama	Jabatan	Status	Gaji pokok	PTK/	JKK (0,24%)	JKM (0,3%)	Total JKK,JKM	(P) (3,7%)	(K) (2%)	(P) (2%)	(K) (1%)	(P)	(K)	4%	1%	Biaya Jabatan (5%)	PKP/Beban	PPH 21/tahun (5%)	PPH 21/BULAN (5%)	Penghasilan kotor/BULAN (BRUTO)	Penghasilan Bersih/bulan (NETTO)	Penghasilan satu tahun	THR	Beban ditanggung Perusahaan	Take Home pay/bulan
1	Avrizma Hardiani	Direktur Utama	Tk.0	Rp5,304,500	Rp54,000,000.00	Rp12,731	Rp15,914	Rp28,644	Rp196,267	Rp106,090	Rp106,090	Rp53,045	Rp302,357	Rp159,135	Rp212,180	Rp53,045	Rp277,266	Rp7,307,077	Rp365,354	Rp30,446	Rp5,545,324	Rp5,108,923	Rp61,307,077	Rp5,304,500	Rp70,172,170	Rp4,726,966
2	Aulia Taqih Adiba	Direktur Marketing	Tk.0	Rp5,304,500	Rp54,000,000.00	Rp12,731	Rp15,914	Rp28,644	Rp196,267	Rp106,090	Rp106,090	Rp53,045	Rp302,357	Rp159,135	Rp212,180	Rp53,045	Rp277,266	Rp7,307,077	Rp365,354	Rp30,446	Rp5,545,324	Rp5,108,923	Rp61,307,077	Rp5,304,500	Rp70,172,170	Rp4,726,966
3	Dewita Fitri	Direktur Keuangan	Tk.0	Rp5,304,500	Rp54,000,000.00	Rp12,731	Rp15,914	Rp28,644	Rp196,267	Rp106,090	Rp106,090	Rp53,045	Rp302,357	Rp159,135	Rp212,180	Rp53,045	Rp277,266	Rp7,307,077	Rp365,354	Rp30,446	Rp5,545,324	Rp5,108,923	Rp61,307,077	Rp5,304,500	Rp70,172,170	Rp4,726,966
Toztal																	Rp831,799	Rp21,921,231	Rp1,096,062	Rp91,338	Rp16,635,973	Rp15,326,769	Rp183,921,231	Rp15,913,500	Rp210,516,509	Rp14,180,898

© Hak Cipta Politeknik Negeri Jakarta

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Lampiran 28

Harga Pokok Penjualan Paket 2026

2026									
Kategori	Item Paket	Peralatan	F/V	Jumlah		Durasi		Harga Satuan	Harga Beli
				QTY	Satuan	Jumlah	hari		
Dyva *Package*	*Venue*	Sewa Venue (6 x 8)	F	1	unit	3	hari	Rp20,000,000	Rp60,000,000
	Talkshow	*Narasumber (Makro)*	V	1	orang	2	hari	Rp20,000,000	Rp40,000,000
		MC	V	1	orang	3	hari	Rp1,000,000	Rp3,000,000
		Sound System	F	1	unit	3	hari	Rp1,500,000	Rp4,500,000
		Lighting Panggung	F	1	unit	3	unit	Rp2,500,008	Rp7,500,024
		Set Up Talkshow	F	1	set	2	hari	Rp500,000	Rp1,000,000
	Pop-up Booth	*Custom Booth*	F	1	set	3	hari	Rp38,000,000	Rp38,000,000
		Decoration	F	1	set	3	hari	Rp10,000,000	Rp10,000,000
	KOL Visit	Kategori Makro	V	1	orang	1	hari	Rp12,000,000	Rp12,000,000

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

	Brand Campaign	Konten	F	15	konten	3	bulan	Rp1,500,000	Rp22,500,000
		Game Activities	F	3	game	3	hari	Rp7,000,000	Rp21,000,000
		Maskot	V	1	orang	3	hari	Rp700,000	Rp2,100,000
		Media Partner	V	1	unit	3	hari	Rp7,500,000	Rp7,500,000
	Manpower	*Stuff Graphic Designer*	V	1	orang	3	Bulan	Rp3,500,000	Rp10,500,000
		Stuff Operational	V	1	orang	3	Bulan	Rp3,500,000	Rp10,500,000
		Manpower Hari H	V	5	orang	3	Hari	Rp450,000	Rp6,750,000
Total Harga Pokok Penjualan									Rp256,850,024
Management Fee (30%)									Rp77,055,007
Penjualan									**Rp333,905,031**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

2026									
Kategori	Item Paket	Peralatan	F/V	Jumlah		Durasi		Harga Satuan	Harga Beli
				QTY	Satuan	Jumlah	hari		
Anahata *Package*	*Venue*	Sewa *Venue* (4 x 6)	F	1	unit	3	hari	Rp15,000,000	Rp45,000,000
	Talkshow	Narasumber (Mikro)	V	1	orang	2	hari	Rp15,000,000	Rp30,000,000
		MC	V	1	orang	3	hari	Rp1,000,000	Rp3,000,000
		Sound System	F	1	unit	3	hari	Rp1,500,000	Rp4,500,000
		Lighting panggung	F	2	unit	3	unit	Rp2,500,008	Rp15,000,048
		Set Up Talkshow	F	1	set	2	hari	Rp500,000	Rp1,000,000
	Pop-up Booth	*Custom Booth* (3 x 6)	F	1	set	3	hari	Rp25,000,000	Rp25,000,000
		Decoration	F	1	set	3	hari	Rp5,000,000	Rp5,000,000
	KOL Visit	Kategori Mikro	V	1	orang	3	hari	Rp10,000,000	Rp10,000,000
	Brand Campaign	Konten	V	10	konten	3	bulan	Rp1,000,000	Rp10,000,000
		Game Activities	F	3	game	3	hari	Rp7,000,000	Rp21,000,000

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

		Maskot / *Gimmick*	V	1	orang	3	hari	Rp700,000	Rp2,100,000
	Manpower	*Staff Graphic Designer*	V	1	orang	3	Bulan	Rp3,500,000	Rp10,500,000
		Staff Operational	V	1	orang	3	Bulan	Rp3,500,000	Rp10,500,000
		Manpower Hari H	V	5	orang	3	Hari	Rp450,000	Rp6,750,000
Total Harga Pokok Penjualan									Rp199,350,048
Management Fee (30%)									Rp59,805,014
Penjualan									**Rp259,155,062**

2026									
Kategori	Item Paket	Peralatan	F/V	Jumlah		Durasi		Harga Satuan	Harga Beli
				QTY	Satuan	Jumlah	hari		
Aurora *Package*	*Venue*	Sewa *Venue* (4 x 6)	F	1	unit	3	hari	Rp10,000,000	Rp30,000,000
	Pop-up Booth	*Custom Booth*	F	1	set	3	hari	Rp20,000,000	Rp20,000,000

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta
Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

	KOL Visit	Kategori Nano	V	1	orang	3	hari	Rp8,000,000	Rp24,000,000
	Brand Campaign	Konten	V	10	konten	3	hari	Rp1,000,000	Rp10,000,000
		Game Activities	F	2	game	3	hari	Rp7,000,000	Rp14,000,000
		Maskot / *Gimmick*	V	1	orang	3	hari	Rp700,000	Rp2,100,000
	Manpower	*Staff Graphic Designer*	V	1	orang	3	Bulan	Rp3,500,000	Rp10,500,000
		Staff Operational	V	1	orang	3	Bulan	Rp3,500,000	Rp10,500,000
		Manpower Hari H	V	3	orang	3	Hari	Rp450,000	Rp4,050,000
Total Harga Pokok Penjualan									Rp125,150,000
Management Fee (30%)									Rp37,545,000
Penjualan									**Rp162,695,000**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulis
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun