



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PENGUNAAN APLIKASI ACCURATE DALAM PENCATATAN PEMBELIAN DAN PENJUALAN KLIEN DI PT EASYHELPS MULTI SOLUSINDO



NURUL YULIA ASTUTIK

NIM: 2205311033

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

TUGAS AKHIR

Diajukan untuk memenuhi persyaratan D3 Politeknik Negeri Jakarta

**PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

2025



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Nurul Yulia Astutik
NIM : 2205311033
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Penggunaan Aplikasi *Accurate* dalam
Pencatatan Pembelian dan Penjualan Klien
di PT EasyHelps Multi Solusindo
Depok, 22 Juli 2025

Koordinator Program Studi

Taufik Akbar SE., M.S.M
NIP.198409132018031001

Pembimbing

Dra. Mawarta Onida Sinaga, M.Si.
NIP.196203061990032001

Mengetahui,



Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos., M.Si.
NIP. 198007112015041001

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PENGESAHAN

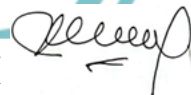
Nama : Nurul Yulia Astutik
NIM : 2205311033
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Penggunaan Aplikasi *Accurate* dalam
Pencatatan Pembelian dan Penjualan Klien di
PT EasyHelps Multi Solusindo

Telah berhasil dipertahankan di hadapan tim penguji dan diterima sebagai bagian dari persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta, pada:

Hari : Rabu
Tanggal : 16 Juli 2025
Waktu : 10.00 - 10.50 WIB

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**
TIM PENGUJI

Ketua Sidang : Dra. Mawarta Onida Sinaga, M.Si.
NIP : 196203061990032001

()

Penguji I : Dr. Dra.Iis Mariam, M.Si.
NIP : 196501311989032001

()

Penguji II : Hana Nurdina, S.S.T., M.B.A.
NIP : 199411042024062001

()

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kehadiran Allah SWT karena atas berkat rahmat dan karuniaNya, penulis dapat menyelesaikan laporan Tugas Akhir ini dengan baik. Laporan Tugas Akhir ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh Gelar Ahli Madya atau Diploma III pada Program Studi Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga di Politeknik Negeri Jakarta dan juga sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan kegiatan praktik kerja magang yang telah penulis jalani di PT Easyhelps Multi Solusindo.

Pada kesempatan ini, izinkan penulis untuk mengucapkan terima kasih dan rasa hormat atas segala bantuan yang telah diberikan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini kepada:

1. Dr. Syamsurizal, S.E., M.M. selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
2. Dr. Dra.Iis Mariam, M.Si., selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta Periode 2021 – 2025.
3. Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos, M.Si., selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta Periode 2025 – 2029.
4. Taufik Akbar, S.E., M.S.M. selaku Koordinator Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis.
5. Dra. Mawarta Oninda Sinaga, M.Si. selaku Dosen Pembimbing yang telah meluangkan waktu, pikiran, dan kesabarannya dalam membimbing penulis, memberikan bantuan, dan arahan kepada penulis dalam penyelesaian penulisan laporan tugas akhir ini.
6. Bapak, Ibu Dosen, dan staff Administrasi Jurusan Administrasi Niaga, Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Jakarta.
7. Catherine L. Ary, selaku Direktur Utama PT EasyHelps Multi Solusindo yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan praktik kerja lapangan di PT EasyHelps Multi Solusindo.
8. Alisa Karla, selaku HRD di PT EasyHelps Multi Solusindo dan Stella Cecilia, selaku Direktur Finance dan Accounting di PT EasyHelps Multi Solusindo yang telah mengizinkan dan membantu penulis dalam proses pengumpulan

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

data selama melakukan praktik kerja lapangan, serta memberikan pengetahuan dan pengalaman baru bagi penulis.

9. Seluruh Staff PT EasyHelps Multi Solusindo yang telah memberikan semangat dan membantu dalam pelaksanaan praktik kerja lapangan di PT EasyHelps Multi Solusindo.
10. Teristimewa kepada kedua orang tua dan adik penulis yang selalu mendoakan, memberikan semangat yang begitu besar dan selalu memberikan kasih sayang yang tiada hentinya kepada penulis.
11. Winata Jayanti yang telah banyak membantu, mendukung, serta menjadi sumber motivasi selama proses ini.
12. Teman-teman Program Studi Administrasi Bisnis kelas 6B yang senantiasa saling mendukung dan memberikan semangat dalam proses penyelesaian laporan tugas akhir ini.
13. Seluruh pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang telah memberikan bantuan dalam penyusunan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa tugas akhir ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis sangat terbuka terhadap kritik dan saran yang membangun demi perbaikan di masa mendatang. Demikian, semoga tugas akhir ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Jakarta, 13 Juli 2025

Penulis

Nurul Yulia Astutik

NIM. 2205311033



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	2
1.3 Tujuan Penulisan	3
1.4 Manfaat Penulisan	3
1.5 Metode Pengumpulan Data.....	4
BAB II LANDASAN TEORI	5
2.1 Pengertian Akuntansi.....	5
2.2 Definisi Sistem Informasi Akuntansi.....	5
2.3 Fungsi Sistem Informasi Akuntansi.....	6
2.4 Macam – Macam <i>software</i> dalam Sistem Informasi Akuntansi.....	7
2.5 Jenis - Jenis Transaksi	9
2.6 Pengertian Pembelian	11
2.7 Pengertian Penjualan	11
2.8 <i>software Accurate</i> Secara Umum	11
2.8.1 Manfaat <i>software Accurate</i>	12
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	13
3.1 Sejarah PT EasyHelps Multi Solusindo.....	13



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3.2 Visi dan Misi Perusahaan	14
3.2.1 Visi Perusahaan.....	14
3.2.2 Misi Perusahaan	14
3.3 Struktur Organisasi Perusahaan	15
3.3.1 Struktur Organisasi Divisi <i>Corporate Governance</i>	16
3.3.2 Tugas dan Wewenang Karyawan Divisi <i>Corporate Governance</i>	17
3.4 Produk atau Jasa yang Ditawarkan Perusahaan	18
BAB IV PEMBAHASAN.....	22
4.1 Aplikasi Akuntansi <i>Accurate</i>	22
4.2 Penggunaan Aplikasi <i>Accurate</i> Dalam Pencatatan Pembelian dan Penjualan Klien di PT EasyHelps Multi Solusindo.....	23
4.2.1 Menerima Dokumen Pembelian dan Penjualan dari Klien.....	25
4.2.2 Proses Sortir Dokumen	25
4.2.3 Pemeriksaan Kelengkapan Dokumen	25
4.2.4 Penginputan Data Pembelian dan Penjualan	26
4.2.5 Pengolahan Data (Proses Pengecekan dan <i>Review</i>) Data Transaksi Pembelian dan Penjualan.....	36
4.2.6 Interpretasi Data Olahan menjadi Laporan Keuangan.....	36
4.2.7 Penyimpanan dan <i>Back up</i> Data	37
4.3 Masalah Dalam Penggunaan Aplikasi <i>Accurate</i> dalam Pencatatan Transaksi Pembelian dan Penjualan Klien.	39
4.4 Solusi Terhadap Masalah Yang Dihadapi	40
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	42
5.1 Kesimpulan	42
5.2 Saran	43
DAFTAR PUSTAKA	45
LAMPIRAN.....	47

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Logo Perusahaan	13
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Perusahaan	15
Gambar 3.3 Struktur Organisasi Divisi <i>Corporate Governance</i>	16
Gambar 4.1 Flowchart Penggunaan Aplikasi <i>Accurate</i> dalam Pencatatan Pembelian dan Penjualan Klien di PT EasyHelps Multi Solusindo.....	24
Gambar 4.2 Tampilan Awal <i>Accurate</i> 4	26
Gambar 4.3 Tampilan Awal Proses <i>Open Database</i>	27
Gambar 4.4 Tampilan Pemilihan <i>Database</i> Perusahaan	27
Gambar 4.5 Tampilan <i>Database</i> Perusahaan yang Dipilih.....	28
Gambar 4.6 Proses Login ke Aplikasi <i>Accurate</i>	28
Gambar 4.7 Tampilan Beranda Aplikasi <i>Accurate</i> Setelah Login Berhasil	29
Gambar 4.8 Memilih Menu <i>Purchases</i> dan <i>Purchases Invoices</i>	29
Gambar 4.9 Tampilan Filter Periode Transaksi	30
Gambar 4.10 <i>Filtered</i> Data Faktur Pembelian Periode yang Telah Dipilih	30
Gambar 4.11 Tampilan Form <i>Purchases Invoices</i>	32
Gambar 4.12 Form <i>Purchase Invoices</i> yang Telah Diinput	32
Gambar 4.13 Memilih Menu <i>Sales</i> dan <i>Sales Invoices</i>	33
Gambar 4.14 Tampilan Filter Periode Transaksi	33
Gambar 4.15 <i>Filtered</i> Data Faktur Penjualan Periode yang Telah Dipilih.....	34
Gambar 4.16 Tampilan Form <i>Sales Invoices</i>	35
Gambar 4.17 Form <i>Sales Invoices</i> yang Telah Diinput	36
Gambar 4.18 Proses Menutup <i>Database</i> dan Keluar dari Aplikasi <i>Accurate</i>	37
Gambar 4.19 Jendela Konfirmasi Penutupan <i>Database</i>	38
Gambar 4.20 Konfirmasi Penyimpanan File <i>Back Up</i>	38
Gambar 4.21 Pemberitahuan <i>Back Up</i> Berhasil	39



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Hasil Wawancara.....	47
Lampiran 2. Bukti Transaksi Pembelian Klien.....	50
Lampiran 3. Bukti Transaksi Penjualan Klien	51





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perkembangan pasar yang semakin pesat dalam dunia bisnis dan era digital yang semakin kompetitif saat ini menuntut setiap perusahaan untuk memiliki sistem pencatatan transaksi yang akurat, efisien dan terintegrasi. Pencatatan transaksi pembelian dan penjualan merupakan bagian penting dari kegiatan operasional perusahaan yang berpengaruh langsung terhadap pengambilan keputusan, laporan keuangan, dan keberlangsungan bisnis. Oleh karena itu, diperlukan sistem informasi akuntansi yang terotomatisasi dan mampu menunjang kegiatan pencatatan akuntansi secara efektif dan efisien serta mendukung dalam pengambilan keputusan strategis yang dapat meningkatkan daya saing perusahaan.

PT EasyHelps Multi Solusindo merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa konsultan. Perusahaan ini didirikan untuk memfasilitasi klien yang membutuhkan bantuan khusus dalam pendirian dan pengembangan bisnis dan usaha. PT EasyHelps Multi Solusindo menyediakan layanan konsultan multiguna, Sekretaris Hukum Perusahaan Komprehensif yang berfokus pada Manajemen, Asisten Hukum dan Pemasaran Digital untuk Kantor Hukum, serta Layanan Kesekretariatan. PT EasyHelps Multi Solusindo berfokus pada pemberian solusi dan layanan yang mendukung keberhasilan bisnis klien. Dalam operasionalnya, PT EasyHelps Multi Solusindo menangani berbagai klien dari beragam sektor usaha yang memiliki kebutuhan administratif yang berbeda-beda, termasuk dalam hal pencatatan transaksi pembelian dan penjualan. Dikarenakan banyak di antara klien yang masih menggunakan pencatatan transaksi keuangan yang semi manual atau semi digital menggunakan aplikasi *spreadsheet*, dimana cara ini memiliki banyak kekurangan seperti risiko kehilangan data, duplikasi entri, kesalahan input, serta keterbatasan dalam pelaporan *real time*. Hal ini dapat menghambat efisiensi kerja dan berdampak pada pelaporan dan pengambilan keputusan yang cepat dan tepat.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Adapun untuk mendukung berlangsungnya proses pencatatan transaksi yang efektif dan efisien sebagai salah satu layanan jasa klien, PT EasyHelps Multi Solusindo menggunakan aplikasi *Accurate* sebagai alat bantu pencatatan keuangan klien yang dapat membantu pencatatan transaksi, penyusunan laporan keuangan dan pengelolaan aset. Implementasi aplikasi *Accurate* ini dianggap mampu mempercepat kinerja karena didukung oleh pencatatan yang terstruktur, laporan keuangan otomatis, serta memudahkan dalam pelacakan transaksi. Meski demikian, penerapan aplikasi ini masih memiliki sejumlah permasalahan, seperti ketidaktepatan informasi dalam penginputan data, adaptasi sistem dan integrasi dengan sistem yang sudah ada hal ini disebabkan karena kurangnya pemahaman pengguna terhadap fungsi aplikasi sehingga memerlukan pelatihan sumber daya manusia yang berkompetensi.

Permasalahan-permasalahan tersebut dapat menghambat kelancaran proses administrasi dan memengaruhi kualitas pelayanan perusahaan kepada klien. Oleh karena itu, penting untuk memahami secara menyeluruh bagaimana aplikasi *Accurate* diterapkan dalam pencatatan transaksi, permasalahan apa saja yang muncul, serta bagaimana solusi yang dilakukan untuk mengoptimalkan penggunaannya sebagai alat bantu pencatatan keuangan yang solutif dalam meningkatkan efisiensi akuntansi, mengurangi kesalahan, dan memberikan manfaat yang diinginkan klien. Berdasarkan hal tersebut, penulis memilih judul “Penggunaan Aplikasi *Accurate* dalam Pencatatan Pembelian dan Penjualan Klien di PT EasyHelps Multi Solusindo.”

1.2 Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, adapun rumusan masalah dari tugas akhir ini adalah sebagai berikut:

1. Penggunaan aplikasi *Accurate* dalam pencatatan pembelian dan penjualan klien di PT EasyHelps Multi Solusindo.
2. Masalah dan Solusi yang dihadapi selama penggunaan aplikasi *Accurate* di PT EasyHelps Multi Solusindo.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1.3 Tujuan Penulisan

Tujuan yang diharapkan penulis dari penulisan tugas akhir ini adalah sebagai berikut:

1. Mengetahui proses penggunaan aplikasi *Accurate* dalam pencatatan pembelian dan penjualan klien di PT EasyHelps Multi Solusindo.
2. Mengetahui masalah dan solusi yang dihadapi selama penggunaan aplikasi *Accurate* dalam pencatatan transaksi pembelian dan penjualan klien di PT EasyHelps Multi Solusindo.

1.4 Manfaat Penulisan

Dalam penulisan tugas akhir ini, diharapkan penulis dapat memberikan manfaat dari penulisan tugas akhir ini adalah sebagai berikut:

1. Bagi Penulis, penulis dapat mempelajari dan memahami secara mendalam mengenai penggunaan aplikasi *Accurate*, khususnya dalam proses pencatatan transaksi penjualan dan pembelian. Selain itu dapat mengetahui apa saja faktor-faktor yang menjadi masalah dalam proses Penggunaan aplikasi *Accurate* dalam pencatatan pembelian dan penjualan klien di PT EasyHelps Multi Solusindo.
2. Bagi Perusahaan, dari hasil laporan tugas akhir ini diharapkan dapat membantu perusahaan dalam mengoptimalkan pemanfaatan aplikasi *Accurate* sebagai alat bantu pencatatan transaksi pembelian dan penjualan klien. Selain itu, laporan ini dapat digunakan sebagai bahan evaluasi untuk mengetahui permasalahan yang terjadi selama proses pencatatan transaksi menggunakan aplikasi *Accurate*. Laporan ini juga dapat menjadi referensi bagi perusahaan untuk meningkatkan sistem administrasi keuangan agar lebih efektif dan efisien, serta mendukung penyusunan prosedur kerja yang lebih terstruktur dan sesuai standar. Dengan demikian, penggunaan sistem pencatatan transaksi dapat berjalan lebih akurat, cepat, dan mendukung peningkatan kualitas layanan kepada klien. Serta diharapkan dapat memberikan masukan dan saran untuk dijadikan bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan dan solusi yang tepat di dalam perusahaan.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritis atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3. Bagi Ilmu Pengetahuan, dari hasil laporan tugas akhir ini diharapkan dapat menambah referensi akademik dalam bidang administrasi bisnis dan menambah pengetahuan, wawasan, dan pemahaman bagi mahasiswa dan dosen khususnya terkait penerapan teknologi informasi dalam kegiatan pencatatan keuangan, serta sebagai bahan referensi pembaca dalam membuat laporan yang bermanfaat untuk penelitian selanjutnya. Selain itu, dengan adanya hasil laporan tugas akhir ini dapat menjadi bahan evaluasi dan masukan untuk menyesuaikan dan menyempurnakan kurikulum di masa mendatang.

1.5 Metode Pengumpulan Data

Dalam penyusunan laporan tugas akhir ini, penulis menggunakan beberapa metode pengumpulan data adalah sebagai berikut:

1. Wawancara
Penulis menyusun dan melaksanakan kegiatan wawancara secara langsung terhadap pembimbing praktik kerja lapangan di tim *finance* divisi *Corporate Governance* untuk memperoleh informasi dan data-data yang akurat yang berkaitan dengan laporan tugas akhir. Pertanyaan wawancara dapat dilihat pada Lampiran No. 1
2. Observasi lapangan
Penulis mendapatkan data dengan cara mengamati secara langsung prosedur penggunaan aplikasi *Accurate* dalam pencatatan transaksi pembelian dan penjualan klien di PT EasyHelps Multi Solusindo guna mendukung penulisan laporan tugas akhir ini.
3. Dokumentasi
Penulis melakukan studi dokumentasi secara langsung agar informasi yang diperoleh akurat dan meminimalisir terjadinya kesalahan, serta memberikan bukti berupa catatan, file, bukti gambar, dll yang berkaitan dengan penggunaan aplikasi *Accurate* dalam pencatatan pembelian dan penjualan klien pada PT EasyHelps Multi Solusindo, sebagai dokumen pendukung laporan tugas akhir ini.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Pada pembahasan tentang penggunaan aplikasi *Accurate* dalam pencatatan pembelian dan penjualan klien di PT EasyHelps Multi Solusindo, dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Penggunaan aplikasi *Accurate* dalam pencatatan pembelian dan penjualan klien di PT EasyHelps Multi Solusindo berjalan dengan baik. Sistem ini membantu dalam pencatatan transaksi keuangan harian terutama pembelian dan penjualan selain meminimalkan kesalahan, menyajikan informasi sistem akuntansi menjadi lebih mudah, efektif dan efisien karena aplikasi *Accurate* yang mudah digunakan sehingga proses pembuatan laporan keuangan secara otomatis. Kebutuhan klien dan pihak-pihak terkait dalam pengambilan keputusan menjadi lebih akurat dan sudah dipahami. Aplikasi *Accurate* ini juga dapat terintegrasi dengan sistem perpajakan, sehingga sangat membantu dalam meningkatkan produktivitas karyawan dalam mengelola pelaporan keuangan yang dibutuhkan oleh klien.
2. Dalam proses penggunaan aplikasi *Accurate* dalam pencatatan transaksi pembelian dan penjualan klien, masih terdapat beberapa masalah yang perlu menjadi perhatian serius. Dua masalah yang seringkali muncul adalah kesalahan dalam penginputan data, serta tidak adanya jadwal kerja dan skala prioritas yang jelas dan terstruktur. Kondisi ini menyebabkan karyawan kesulitan dalam mengelola waktu dan memprioritaskan pekerjaan sesuai *deadline* yang ditentukan. Akibat dari kurangnya pengaturan tersebut, proses kerja kerap dilakukan secara tergesa-gesa, terutama menjelang batas waktu pelaporan. Hal ini tidak hanya meningkatkan potensi terjadinya kesalahan input data, tetapi juga menyebabkan terhambatnya penyelesaian masalah teknis maupun administratif yang seharusnya bisa diatasi lebih awal. Masalah pada proses alur kerja juga ikut mempengaruhi proses akuntansi dan pelaporan keuangan secara keseluruhan, yang akhirnya berdampak pada penurunan efisiensi kerja dan produktivitas tim.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tentunya lebih jauh lagi, bukan tidak mungkin masalah-masalah ini akan beresiko terulang kembali di masa yang akan datang. Permasalahan tersebut tentunya menjadi hal signifikan dan perlu diatasi agar tidak menghambat seluruh proses bisnis perusahaan.

3. Solusi yang diterapkan perusahaan dalam menyelesaikan masalah dalam penggunaan aplikasi *Accurate* meliputi berbagai cara seperti pemberian pelatihan singkat terutama kepada karyawan baru agar dapat beradaptasi dengan sistem dan alur proses kerja yang ada di perusahaan, Karyawan juga biasanya akan mencari solusi mandiri dengan mencari tutorial yang banyak terdapat di kanal digital, dan untuk mengurangi kesalahan penginputan biasanya karyawan akan melakukan *double checking* sebelum data masuk ke dalam sistem.

5.2 Saran

Berdasarkan pengamatan yang telah dilakukan, penulis memberikan saran sebagai bahan pertimbangan dan evaluasi bagi PT EasyHelps Multi Solusindo berkaitan dengan penggunaan aplikasi *Accurate* dalam pencatatan pembelian dan penjualan klien adalah sebagai berikut:

1. PT EasyHelps Multi Solusindo dapat memberikan pelatihan dan bimbingan intensif mengenai penggunaan fitur-fitur utama dalam aplikasi *Accurate* kepada karyawan khususnya kepada tim terkait yakni tim *Finance* baik *Finance* internal maupun tim *Finance* yang berhubungan dengan klien yakni pada divisi *Corporate Governance*. Pelatihan tersebut sebaiknya dilakukan secara berkala dan terstruktur, misalnya setiap tiga bulan sekali, guna meningkatkan pemahaman dan keterampilan karyawan. Pelatihan dapat dilakukan dengan pelatihan yang bersifat internal dari pihak perusahaan maupun pelatihan yang mendatangkan pihak eksternal perusahaan seperti tenaga profesional langsung dari tim *Accurate*, agar menyesuaikan dengan perkembangan teknologi informasi yang semakin cepat. Hal ini penting agar karyawan memiliki kesiapan apabila muncul versi terbaru dari aplikasi *Accurate*. Dengan adanya pelatihan yang berkelanjutan, karyawan dapat dengan mudah beradaptasi dan menyesuaikan perkembangan yang selaras. Oleh karena itu, penting bagi PT EasyHelps Multi Solusindo untuk selalu

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

mengadaptasi dan mengupdate pengetahuan terkait penggunaan aplikasi *Accurate*.

2. Dalam meningkatkan efisiensi kerja, disarankan kepada supervisor *Finance* sebaiknya tim *Finance* Divisi *Corporate Governance* PT EasyHelps Multi Solusindo melakukan proses penginputan data yang dibuat lebih terjadwal sesuai skala prioritas dan urgensi data dengan membuat *timeline* kerja yang jelas dan terstruktur, misalnya seluruh data di bulan yang sama harus sudah terselesaikan di akhir bulan dengan tanggal yang sudah ditetapkan di awal. Hal ini dimaksudkan untuk mengurangi beban kerja dan membuat proses penginputan lebih mudah karena menjadi tidak terlalu banyak, selain itu proses Rekonsiliasi Bank juga menjadi tidak tertunda. Dengan menetapkan prioritas penginputan data, tim dapat memastikan bahwa tugas-tugas yang paling penting dan mendesak diselesaikan sesuai *timeline*, sehingga meningkatkan efisiensi dan produktivitas kerja.
3. Supervisor *Finance* dapat melakukan pemeriksaan dan pengecekan berkala yang terjadwal segera setelah tim selesai melakukan penginputan. Hal ini bertujuan untuk menghindari kesalahan. Tim terkait yakni tim *Finance* juga dapat menggunakan *Form* atau *Log* pemeriksaan dari setiap pekerjaan yang selesai dikerjakan yang kemudian diisi dan diserahkan ke supervisor untuk dilakukan pengecekan terkait, setelah pekerjaan di *check* dan di *approval* maka kemudian dapat dilakukan proses kerja selanjutnya. Selain itu perusahaan dapat menerapkan fitur *reminder* atau notifikasi di kalender tim agar supervisor dapat segera melakukan pengecekan pekerjaan penginputan data selalu, jadwal yang ditetapkan dengan tujuan untuk memudahkan supervisi.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR PUSTAKA

- Aisa, N. N (2021). *Modul Accurate Online*. Program Studi Akuntansi, Fakultas Ekonomi, Universitas Ahmad Dahlan.
- Ariana, A. A. G. B., dkk. (2023). *Sistem Informasi Akuntansi: Pengantar & Penerapan SIA Berbagai Sektor*. PT. Sonpedia Publishing Indonesia. <https://books.google.co.id/books?id=F6G9EAAAQBAJ>
- Bahri, S. (2020). *Pengantar Akuntansi Berdasarkan SAK ETAP dan IFRS (EDISI III)*. andi offset 1. <https://books.google.co.id/books?id=W0YQEAAAQBAJ>
- Banding, M. P. (2024). *Sistem Informasi Akuntansi: Suatu Pengantar*. Deepublish. <https://books.google.co.id/books?id=Q64tEQAAQBAJ>
- Darsana, I. M., dkk. (2023). *Pengantar Akuntansi*. CV. Intelektual Manifes Media. <https://books.google.co.id/books?id=D17DEAAAQBAJ>
- Fadli, Z., dkk. (2024). *Pengantar Sistem Informasi Manajemen*. Yayasan Tri Edukasi Ilmiah. <https://books.google.co.id/books?id=xGUdEQAAQBAJ>
- Fadlilah, A. H., dkk. (2021). *SIA Sistem Informasi Akuntansi*. Cendikia Mulia Mandiri. <https://books.google.co.id/books?id=TD1ZEAAAQBAJ>
- Kanthi, A. Y. S., & Estiningrum, D. S. (2022). *Aplikasi Akuntansi Berbasis Android*. uwais inspirasi indonesia. <https://books.google.co.id/books?id=ICijEAAAQBAJ>
- Mahsun, M., dkk. (2020). *Panduan Praktikum Audit Kontemporer*. Scopindo Media Pustaka. <https://books.google.co.id/books?id=H2n9DwAAQBAJ>
- Marini, Y., dkk. (2024). *Sistem Informasi Akuntansi*. Cendikia Mulia Mandiri. <https://books.google.co.id/books?id=XEAeEQAAQBAJ>
- Nasihin, I., dkk. (2025). *Buku Ajar Pengantar Akuntansi*. PT. Sonpedia Publishing Indonesia. <https://books.google.co.id/books?id=ccA-EQAAQBAJ>
- Perdiasari, L. (2018). *Mengenal Fitur Accurate Online Sesi 1*. PT Ultima Tekno Solusindo. https://books.google.co.id/books?id=D_3_DwAAQBAJ
- Putra, I. S. (2024). *Transformasi Digital Dalam Sistem Informasi Akuntansi Optimalisasi Kepuasan Pengguna Sistem Informasi*. Deepublish. <https://books.google.co.id/books?id=BcA7EQAAQBAJ>

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- Sari, I. R., dkk. (2023). *Konsep Dasar Manajemen Bisnis*. Cendikia Mulia Mandiri.
<https://books.google.co.id/books?id=jpXgEAAAQBAJ>
- Suhendar. (2021). *Pengantar Akuntansi*. Penerbit Adab.
<https://books.google.co.id/books?id=oxQSEAAAQBAJ>
- Sukarana, M., dkk. (2025). *Buku Ajar Pengantar Akuntansi*. PT. Sonpedia PublishingIndonesia. <https://books.google.co.id/books?id=LxBPEQAAQBAJ>
- Sumiyati, dan NafiŌah, Y. (2021). *Akuntansi Keuangan SMK/MAK Kelas XI*. Gramedia Widiasarana indonesia.
<https://books.google.co.id/books?id=WBIVEAAAQBAJ>
- Usman, E., dkk. (2024). *Sistem Informasi Akuntansi*. CV. Intelektual Manifes Media. <https://books.google.co.id/books?id=UT0PEQAAQBAJ>
- Wani, Y. A., dkk. (2019). *Manajemen Operasional Penyelenggaraan Makanan Massal (Edisi Revisi)*. Universitas Brawijaya Press.
<https://books.google.co.id/books?id=EaPVDwAAQBAJ>
- Yucha, N., dkk. (2024). *Perilaku Konsumen Terkait Loyalitas Pelanggan*. CV. Intelektual Manifes Media.
<https://books.google.co.id/books?id=nf0QEQAAQBAJ>

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1. Hasil Wawancara



Sumber: Dokumentasi Pribadi, 2025

Sebagai bagian dari proses penyusunan Laporan Tugas Akhir, berikut adalah daftar Pertanyaan Wawancara yang penulis ajukan kepada Ibu Stella Cecilia selaku PIC Finance di PT EasyHelps Multi Solusindo.

Nama Narasumber : Stella Cecilia

Jabatan : PIC Finance

Waktu Wawancara : 12 Juni 2025

1. Apa alasan utama PT EasyHelps Multi Solusindo memilih menggunakan aplikasi *Accurate 4*?
2. Sejak kapan aplikasi *Accurate 4* mulai digunakan di perusahaan ini?

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3. Bagaimana proses penggunaan aplikasi *Accurate* dalam pencatatan transaksi keuangan di perusahaan?
4. Siapa saja yang terlibat dalam proses penggunaan awal aplikasi ini?
5. Sejauh ini, fitur-fitur apa di aplikasi *Accurate* yang paling sering digunakan oleh perusahaan?
6. Apakah pencatatan transaksi dilakukan secara *real-time* setiap hari?
7. Setelah menggunakan aplikasi *Accurate*, apakah ada perubahan signifikan dalam proses kerja perusahaan
8. Apakah penggunaan aplikasi *Accurate* mempermudah dalam hal pelaporan atau audit?

Jawaban Wawancara

1. Alasan utama PT EasyHelps Multi Solusindo memilih menggunakan aplikasi *Accurate* 4 yaitu karena terdapat beberapa laporan dari aplikasi *Accurate* yang dapat digunakan sebagai lampiran secara perpajakan. Dan penggunaan aplikasi *Accurate* 4 mudah dioperasikan karena fitur-fitur aplikasi *Accurate* 4 mudah dimengerti dan mudah dipahami.
2. PT EasyHelps Multi Solusindo mulai menggunakan aplikasi *Accurate* 4 pada periode tahun 2024
3. Penggunaan Aplikasi *Accurate* 4 diawali dengan penerimaan dokumen, kemudian setelah dokumen diterima akan disortir sesuai dengan urutan transaksi berdasarkan tanggal bulan dan tahun transaksi, setelah di sortir kemudian dokumen akan di cek kelengkapannya, jika sudah lengkap dokumen akan segera di input ke sistem, namun jika tidak akan dikembalikan ke bagian penerimaan dokumen. Dokumen yang telah diinput ke sistem kemudian akan di cek kembali apakah data sudah cocok dengan dokumen fisiknya atau belum oleh tim supervisi, jika belum sesuai maka akan dilakukan koreksi sesuai data fisik, dan jika sudah cocok maka data input akan segera di proses approval, agar dapat dibuat laporan keuangannya secara otomatis. Seluruh data yang diinput dan masuk ke sistem akan disimpan dan

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dilakukan *backup* data, agar dapat digunakan sewaktu-waktu sesuai pihak yang berkepentingan.

4. Pihak yang terlibat dalam penggunaan aplikasi *Accurate* 4 di PT EasyHelps Multi Solusindo yaitu Sub Divisi keuangan dan akuntansi.
5. Fitur-fitur dalam aplikasi *Accurate* 4 yang paling sering digunakan oleh PT EasyHelps Multi Solusindo yaitu Pembelian, Penjualan, Kas & Bank, Buku besar, dan Laporan keuangan.
6. Di PT EasyHelps Multi Solusindo, penggunaan aplikasi *Accurate* 4 tidak dilakukan secara *real-time*. Biasanya, laporan transaksi dari klien baik pembelian maupun penjualan akan diterima pada akhir bulan atau bahkan di awal bulan berikutnya.
7. Setelah menggunakan aplikasi *Accurate*, terjadi perubahan yang cukup signifikan dalam proses kerja perusahaan, proses penyusunan dan penyajian laporan keuangan menjadi lebih cepat dan terstruktur. Hal ini memudahkan manajemen dalam memperoleh data yang akurat sehingga dapat mengambil keputusan secara lebih cepat.
8. Penggunaan aplikasi *Accurate* sangat mempermudah dalam hal pelaporan dan audit, karena data keuangan tersusun rapi, terdokumentasi dengan baik, dan mudah ditelusuri saat dibutuhkan.

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2. Bukti Transaksi Pembelian Klien

1. Bon Pembelian *Supply* sayur

NOTA NO.	BARANG	HARGA	JUMLAH
500 gr	Kerupuk Udang	25.000	
500 gr	Emping	40.000	
500 gr	Kerupuk Mie	25.000	
1 kg	Selada	20.000	
1 kg	Toge	10.000	
500 gr	Kacang	13.000	
1 kg	Wortel	15.000	
1 kg	Jeruk Nipis	12.000	
1 kg	Sengkel Daging	120.000	
300 gr	Topside	60.000	
2 kg	Ayam	20.000	
1 kg	Sledri	8.000	
Jumlah Rp.			

NOTA NO.	BARANG	HARGA	JUMLAH
3 ekor	Ayam Rejantan	30.000	
10 pcs	Lontong	30.000	
1 kg	Kentang	15.000	
1 kg	Kacang panjang	18.000	
500 gr	Kacang	26.000	
1 kg	Kemangi	10.000	
1 kg	Ker		
Jumlah Rp.			546.5

Sumber: Data diolah, 2025

2. Bukti Transaksi Pembelian

No	Nama Barang	Qty	Harga	Jumlah
1	ES KRISTAL	18	20.000	360.000
Terbilang:		18	Total	Rp 360.000

Tiga ratus enam puluh ribu

Hormat kami

Es Hokita
Es Bando

Sumber: Data diolah, 2025

3. List Pembelian Dari Beberapa Vendor

✓ 1	01-Jul	supply sayur	1.134.000	✓
✓ 2	04-Jul	supply sayur	1.246.000	✓
✓ 3	08-Jul	supply sayur	765.000	✓
✓ 4	12-Jul	supply sayur	659.000	✓
✓ 5	15-Jul	supply sayur	480.000	✓
✓ 6	19-Jul	supply sayur	500.000	✓
✓ 7	22-Jul	supply sayur	2.640.000	✓
✓ 8	26-Jul	supply sayur	1.346.000	✓
✓ 9	01-Aug	supply sayur	735.000	✓
✓ 10	05-Aug	supply sayur	1.048.000	✓
✓ 11	01-Jul	TOKPED	1.277.700	✓
✓ 12	03-Jul	TOKPED	1.599.100	✓
✓ 13	06-Jul	TOKPED	57.998	✓
✓ 14	08-Jul	TOKPED	808.400	✓
✓ 15	08-Jul	TOKPED	1.139.800	✓
✓ 16	12-Jul	TOKPED	80.999	✓
✓ 17	15-Jul	TOKPED	826.000	✓
✓ 18	22-Jul	TOKPED	8.167.467	✓
✓ 19	22-Jul	TOKPED	1.913.500	✓
✓ 20	24-Jul	TOKPED	6.927.789	✓
✓ 21	25-Jul	TOKPED	978.500	✓
✓ 22	25-Jul	TOKPED	341.999	✓
✓ 23	04-Aug	TOKPED	325.000	✓
✓ 24	04-Aug	TOKPED	417.580	✓
✓ 25	05-Aug	TOKPED	1.364.823	✓
✓ 26	01-Jul	GRAB OVO	1.192.170	✓
✓ 27	02-Jul	GRAB OVO	62.000	✓
✓ 28	03-Jul	GRAB OVO	341.000	✓
✓ 29	07-Jul	GRAB OVO	109.000	✓
✓ 30	08-Jul	GRAB OVO	274.625	✓
✓ 31	08-Jul	GRAB OVO	326.000	✓
✓ 32	08-Jul	GRAB OVO	228.700	✓
✓ 33	15-Jul	GRAB OVO	1.323.700	✓
✓ 34	22-Jul	GRAB OVO	666.500	✓
✓ 35	22-Jul	GRAB OVO	720.500	✓
✓ 36	25-Jul	GRAB OVO	546.710	✓
✓ 37	25-Jul	GRAB OVO	190.900	✓
✓ 38	04-Aug	GRAB OVO	169.500	✓
✓ 39	04-Aug	GRAB OVO	129.895	✓
✓ 40	04-Aug	GRAB OVO	616.527	✓
✓ 41	05-Aug	GRAB OVO	183.000	✓
✓ 42	04-Aug	GRAB OVO	210.000	✓
✓ 43		GRAB OVO	204.900	✓
✓ 44	03-Jul	OASIS	820.000	✓

Sumber: Data diolah, 2025

Lampiran 3. Bukti Transaksi Penjualan Klien

1. Bukti Penjualan Harian

AutoSave OFF 2024 -... easy helps EH							
File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Developer Help Search							
Clipboard Font Alignment Number Conditional Formatting Format as Table Cell Styles Cells Editing							
F102 1							
1	A	B	C	D	E	F	G
	Hari	Judul Produk	Nama Varian	Harga	Pesanan	Unit terjual	Penju
98	September 12, 2024	Beer	Bintang Crystal	60.000,00	1	3	
99	September 12, 2024	Beer	Bintang Plisener	55.000,00	2	2	
100	September 12, 2024	Croissants	Butter	38.000,00	1	1	
101	September 12, 2024	Beverages	Mineral water	28.000,00	3	3	
102	September 12, 2024	Cake	Nastar Iamington	40.000,00	1	1	
103	September 12, 2024	Croissants	Pain Au Chocolate	40.000,00	1	1	
104	September 12, 2024	Kapiten Coffee Soda	Kapiten Coffee Sod	35.000,00	2	2	
105							

Sumber: Dokumentasi Perusahaan, 2025



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. Bukti Rekap Penjualan Total

AutoSave  2024 - PENJUALAN

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Developer Help Search

Clipboard Font Alignment Number Styles

Calibri 11 A⁺ A⁻ B I U  General  Conditional Formatting Format as Table Cell Styles

Y20

	A	B	R	S	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													

PERIODE SEPTEMBER 2024

bagian Service Charge Penjualan

TGL	Penjualan Kotor		Karyawan
September 01, 2024	6.896.000,00	10%	90%
		34.480,00	310.320,00
September 02, 2024	1.522.000,00		
		7.610,00	68.490,00

09 - CAFE Total 09 - Cafe Detil Barang Produksi_ 09 - Cafe Detil Barang Jadi 09 - Rev Sharing

Sumber: Dokumentasi Perusahaan, 2025

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumpulkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta