



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**PERENCANAAN USAHA PENERAPAN *SUSTAINABILITY* DALAM
EXHIBITION INDUSTRI KREATIF UNTUK MENINGKATKAN NILAI
ESG (*ENVIRONMENTAL, SOCIAL, AND GOVERNANCE*)**

OLEH PT MAPLE



**Diajukan Sebagai Persyaratan Kelulusan Sarjana Terapan Gelar Sarjana
Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif Dan Pameran (*MICE*)**

Disusun oleh:

1. Clarannisa Marwahna NIM: 2105414023
2. Luluk Afidatul NIM: 2105414022
3. Zihan Rianti NIM: 2105414040

**PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN USAHA JASA KONVENSI,
PERJALANAN INSENTIF, DAN PAMERAN (*MICE*) KAMPUS DEMAK**

JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA DEMAK 2025



**PROGRAM STUDI USAHA JASA KONVENSİ, PERJALANAN INSENTIF
DAN PAMERAN (MICE) KAMPUS DEMAK
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Clarannisa Marwahna
NIM : 2105414023
Nama : Luluk Afidatul Mu'adhomah
NIM : 2105414022
Nama : Zihan Rianti
NIM : 2105414040
Program Studi : S1 Terapan Usaha Jasa Konvensi Perjalanan Insentif,
Dan Pameran (MICE) Kampus Kab. Demak
Judul Laporan Akhir : Perencanaan Usaha Penerapan *Sustainability* dalam
Exhibition Industri Kreatif untuk Meningkatkan Nilai
ESG (*Environmental, Social, and Governance*)
Jakarta, 20 Juni 2025

Menyetujui,

Kepala Program Studi D4 MICE
Kampus Demak

Mulyono, S.Kom., M.Kom
NIP. 198804182019031008

Pembimbing

Nur Fitriyani, S.E., M.MPar.
NIP.9622021091119910422

Mengetahui,

Ketua Jurusan Administrasi Niaga



Dr. Dra. Iis Mariam., M.Si.
NIP 196501311989032

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



**PROGRAM STUDI USAHA JASA KONVENSI, PERJALANAN INSENTIF
DAN PAMERAN (MICE) KAMPUS DEMAK
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Clarannisa Marwahna
NIM : 2105414023
Nama : Luluk Afidatul Mu'adhomah
NIM : 2105414022
Nama : Zihan Rianti
NIM : 2105414040
Program Studi : S1 Terapan Usaha Jasa Konvensi Perjalanan Insentif,
Dan Pameran (MICE) Kampus Kab. Demak
Judul Laporan Akhir : Perencanaan Usaha Penerapan *Sustainability* dalam
Exhibition Industri Kreatif untuk Meningkatkan Nilai
ESG (*Environmental, Social, and Governance*)

Telah berhasil dipertahankan dihadapan Tim Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Sains Terapan pada Program Studi Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif dan Pameran (MICE) Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta, pada:
Hari, tanggal : Selasa, 24 Juni 2025
Waktu : 15.00 - selesai
Tempat : Kampus Politeknik PSDKU Demak

TIM PENGUJI

Ketua Sidang : Nur Fitriyani, S.E.M.Par NIP.
9622021091119910422 _____
Penguji I : Aulia Restu Ariyanto Putri, S.Par., M.Par NIP.
199904142024062002 _____
Penguji II : Febrianus Rio Sasuwang, S.E., M.MPar. NIP.
965202109119809207 _____

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir Rancangan Usaha (Business Plan) dengan judul **“Perencanaan Usaha Penerapan *Sustainability* dalam *Exhibition* Industri Kreatif untuk Meningkatkan Nilai ESG (*Environmental, Social, and Governance*)”** sebagai salah satu persyaratan untuk menyelesaikan Pendidikan Sarjana Terapan Pariwisata (S.Tr.Par) Jurusan Administrasi Niaga Program Studi Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (D4 MICE) Politeknik Negeri Jakarta. Oleh sebab itu, penulis dapat menyusun dan menyelesaikan Tugas Akhir Rancangan Usaha (*Business Plan*) dengan tepat pada waktunya.

Dalam proses penyusunan Tugas Akhir Rancangan Usaha (*Business Plan*), penulis pun tentu menghadapi berbagai hambatan dan kesulitan. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah mendukung penulis untuk menyusun dan menyelesaikan Tugas Akhir Rancangan Usaha (*Business Plan*) dengan tepat waktu yaitu kepada:

1. Bapak Dr. Syamsurizal, S.E., M.M. selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta
2. Dr. Dra. Iis Mariam, M.Si., selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga.
3. Mulyono, S.Kom., M.Kom. selaku Kepala Program Studi MICE Kampus Demak.
4. Nur Fitriyani, S.E., M.MPar. selaku pembimbing yang telah memberikan dukungan waktu, moril serta masukan-masukan kepada penulis dalam menyelesaikan tugas akhir ini.
5. Kedua Orang Tua tercinta penulis, Bapak Muhammad Iqbal dan Ibu Herlinda Roosdiana dari Clarannisa Marwahna yang selalu memberikan kasih sayang, doa serta dukungan terbaik secara moril maupun materil selama pelaksanaan penyusunan tugas akhir rancangan usaha (Business Plan). Serta Claudy Shafana dan Dava Rizki selaku kakak dan kakak ipar yang selalu menyemangati dan mendengarkan keluh kesah penulis selama proses mengerjakan tugas akhir
6. Kedua Orang Tua tercinta penulis, Bapak Khodori dan Ibu Warmah Komarwati dari Zihan Rianti yang selalu memberikan kasih sayang serta dukungan terbaik secara moril maupun materil selama pelaksanaan penyusunan tugas akhir rancangan usaha (Business Plan). Serta Ajeng Nursuciawati selaku adik dari Zihan Rianti yang selalu menemani saat penulis menulis Tugas Akhir di rumah.
7. Bapak Subaki selaku ayah dari Luluk Afidatul Mu’adhomah yang selalu

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- memberikan kasih sayang serta dukungan terbaik secara moril maupun materil selama pelaksanaan penyusunan Tugas Akhir rancangan usaha.
8. Karomatul Laili selaku kakak yang selalu hadir memberikan masukan, serta dukungan terbaik secara moril maupun materil selama penyusunan tugas akhir rancangan usaha (Business Plan). Serta Shanum Akleema Ziyadah selaku keponakan dari Luluk Afidatul Mu'adhomah yang dengan tawa dan keceriaannya menjadi sumber semangat tersendiri bagi penulis.
 9. Ghози Al Ghifari selaku teman dekat yang selalu hadir memberikan semangat, menemani di tengah keluh kesah, serta untuk sekadar berbagi cerita maupun refreshing di sela-sela penatnya penyusunan Tugas Akhir penulis.
 10. Teman dan sahabat terbaik dari Clarannisa Marwahna selaku penulis, yaitu Raisa Maulidya, Fiora Saraswati, Husniyah Salsabila, Herfiani, Fiola amanda, Safitri Yusnita, Zidani Ilham, Muhammad Alfito, Riza Basyith, Afifah Aulia, Hilwa Shafiya dan Ahmad Fauzul yang menemani hari-hari penuh perjuangan, berolahraga bersama, berbagi tawa dan air mata, serta selalu hadir dengan dukungan dan semangat yang tulus.
 11. Putri Kusumawati Anggraini, sebagai sahabat sekaligus “kembaran tidak resmi” dari Zihan Rianti, yang menjadi tempat untuk keluh kesah dan bertukar pikiran selama menulis Tugas Akhir ini. Amanda Ratna Syafitri, selaku sahabat dari Zihan Rianti yang selalu menjadi tempat cerita mengenai semua keluhan saat menjalani kuliah sampai akhir bisa menulis Tugas Akhir ini. Fauzan Azhar selaku teman dekat Zihan Rianti yang selalu memberikan saran dan pendapat saat menulis Tugas Akhir serta menjadi teman saat berkeluh kesah.
 12. Teman - teman MICE 2021 dan Seluruh pihak yang membantu penulis serta menyemangati penulis hingga dapat menyelesaikan Tugas Akhir dengan baik. Baik yang berada di kampus atau di luar kampus yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.
 13. Tak lupa kucing-kucing kesayangan dari Clarannisa Marwahna dan Zihan Rianti yaitu Robbin, Rembo, Ispa, Momoy, Binyoy, dan Abuy yang selalu setia menemani setiap proses penulisan Tugas Akhir ini meskipun hanya diam, tidur, mengeong, dan mengacau di samping laptop penulis, serta juga memberikan pijatan lembut.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan Laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Penulis menyadari bahwa Tugas Akhir Rancangan Usaha (*Business Plan*) ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, penulis sangat berharap laporan ini dapat berguna dalam rangka menambah wawasan serta pengetahuan untuk siapapun yang membacanya.





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR BAGAN	ix
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR GRAFIK	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I RINGKASAN EKSEKUTIF	1
BAB II LATAR BELAKANG PERUSAHAAN	4
2.1. Data Perusahaan	4
2.1.1. Logo Perusahaan Dan Filosofi	5
2.1.2. Deskripsi Logo	5
2.1.3. Corporate Culture Perusahaan.....	6
2.2. Biodata Pemilik Utama	7
2.2.1. Pemilik Pertama	7
2.2.2. Pemilik Kedua.....	8
2.2.3. Pemilik Ketiga	8
2.3. Struktur Organisasi	8
2.3.1. Deskripsi Pekerjaan.....	9
2.4. Susunan Pemilik/Pemegang Saham	10
2.5. Jadwal Kegiatan Pra Operasional.....	10
2.5.1. Riset Pasar	11
2.5.2. Analisa Pasar	12
2.5.3. Penyusunan Profil Perusahaan	13
2.5.4. Penentuan Lokasi Perusahaan	14
2.5.5. Pengurusan Perizinan Pendirian Perusahaan	15
2.5.6. Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan.....	18
2.5.7. Promosi dan Pembuatan Media Sosial Pemasaran Perusahaan	19
BAB III ANALISA PASAR DAN RENCANA PEMASARAN	21
3.1. Produk/Jasa yang Digunakan	21
3.1.1. Paket dan Spesifikasi Produk.....	21
3.1.2. Produk Utama	22
3.1.3. Produk Pendukung	23
3.2. Gambaran Pasar	25
3.3. Segmentasi Pasar yang Dituju.....	26
3.4. Trend Perkembangan Pasar	28
3.5. Proyeksi Penjualan	38
3.6. Strategi Pemasaran	40
3.7. Analisis Pesaing	54



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3.8. Analisis SWOT	54
3.9. Jejaring Usaha	56
BAB IV ANALISIS SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)	62
4.1. Analisis Kompetensi Sumber Daya Manusia.....	62
4.2. Analisis Kebutuhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	63
BAB V PEMANFAATAN TEKNOLOGI.....	71
5.1. Analisis Dan Perencanaan Pemanfaatan Teknologi.....	71
5.2. Tahapan Pengembangan Teknologi	73
BAB VI ANALISIS DAN RENCANA KEUANGAN.....	77
6.1. Rencana Kebutuhan Investasi	77
6.2. Anggaran Biaya Produk Penjualan	78
6.3. Proyeksi Penjualan	79
6.4. Proyeksi Arus Kas.....	79
6.5. Neraca Keuangan	81
6.6. Perkiraan Laba Rugi.....	82
6.7. Prakiraan Perubahan Modal	84
6.8. Analisa Payback Period	85
6.9. Analisa Net Present Value	87
6.10. Initial Rate Of Return (Irr)	88
6.11. Analisis Profitability Index	89
6.12. Analisis Return on Investment (ROI).....	89
BAB VIII ANALISIS DAMPAK DAN RESIKO USAHA	91
7.1. Aspek Hukum.....	91
7.1.1. Aspek Hukum Pendirian Perusahaan	91
7.1.2. Aspek Hukum Ketenagakerjaan	93
7.1.3. Aspek Hukum Perjanjian Kerjasama	95
7.1.4. Aspek Hukum Penyelesaian Sengketa	97
7.2. Dampak Terhadap Lingkungan.....	99
7.3. Analisis Risiko Usaha.....	100
7.4. Antisipasi Risiko Usaha	105
DAFTAR PUSTAKA	112



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan Laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR BAGAN

Bagan 2.1 Struktur Organisasi Perusahaan	23
Bagan 2.2 Tahap Pengurusan Perizinan Perusahaan.....	29
Bagan 4.1 Proses Perekrutan Sumber Daya Manusia (SDM) Tetap.....	85





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan Laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo PT. Maple.....	16
Gambar 3.1 Contoh Booth <i>Event</i>	56
Gambar 3.2 Contoh Pameran Ramah Lingkungan	56
Gambar 3.3 Contoh Background Zoom untuk <i>Hybrid Event</i>	57
Gambar 3.4 Poster Konsultasi <i>Event</i>	57
Gambar 3.5 Contoh Digital <i>Signage</i>	58
Gambar 3.6 Contoh Registrasi Digital.....	59
Gambar 3.7 Instagram.....	60
Gambar : 3.8 Facebook	60
Gambar 3.9 Iklan PT. Maple	61
Gambar 3.10 <i>Website</i> PT. Maple.....	61





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan satu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Jumlah Saham Pendiri PT. Maple	25
Tabel 2.2 Jadwal Pra Operasional PT. Maple.....	25
Tabel 2.3 Kebutuhan Peralatan PT. Maple.....	32
Tabel 3.1 Paket dan Spesifikasi Produk PT. Maple.....	35
Tabel 3.2 <i>Market Share</i> Pesaing 2022 - 2024.....	51
Tabel 3.3 Proyeksi Jumlah <i>Event</i> 2026 - 2028	54
Tabel 3.4 Proyeksi Jumlah <i>Event</i> Pameran <i>Sustainability</i> Tahun 2026 - 2028 Setelah limitasi jumlah penyelenggaraan <i>event</i>	56
Tabel 3.5 Proyeksi PT. Maple Tahun 2026 - 2028	57
Tabel 3.6 Proyeksi Penjualan PT. Maple.....	58
Tabel 3.7 Analisis Pesaing PT. Maple.....	68
Tabel 3.8 Analisis SWOT	71
Tabel 3.9 <i>Database</i> Pelaku Industri Pameran	74
Tabel 3.10 <i>Database Vendor Entertainment</i>	75
Tabel 3.11 <i>Database Vendor Venue</i>	75
Tabel 3.12 <i>Database Vendor Audio</i>	76
Tabel 4.2 Analisis Kebutuhan dan Pengembangan SDM PT. Maple.....	82
Tabel 4.3 Rencana Kebutuhan dan Pengembangan SDM.....	84
Tabel 5.1 Kebutuhan Perangkat Keras PT. Maple	88
Tabel 6.1 Rincian Pembagian Investasi PT. Maple.....	92
Tabel 6.2 Beban Operasional Produk Penjualan	93
Tabel 6.3 Proyeksi Penjualan PT. Maple.....	93
Tabel 6.4 Proyeksi Arus Kas PT. Maple	94
Tabel 6.5 Neraca Keuangan PT. Maple.....	96
Tabel 6.6 Perkiraan Laba Rugi.....	96



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan Laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GRAFIK

Grafik 3.1 Pelaksanaan Pameran ESG di Indonesia	42
Grafik 3.2 Segmentasi Demografis Umur.....	42
Grafik 3.3 <i>Market Share</i> Pesaing 2022 - 2024.....	47
Grafik 3.4 Proyeksi PT. Maple Tahun 2026 - 2028.....	58





DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Akta Pendirian Perseroan Terbat	127
Lampiran 2 Nomor Induk Berusaha (NIB)	146
Lampiran 3 Surat Keterangan Domisili Perusahaan	147
Lampiran 4 Market Share Pesaing	148
Lampiran 5 Lokasi Perusahaan	149
Lampiran 6 Denah Kantor	150
Lampiran 7 NPWP Perusahaan	151
Lampiran 8 NPWP Pegawai	151
Lampiran 9 Surat Perjanjian Kerja Klien	153
Lampiran 10 Surat Perjanjian Kerja Rekanan	158
Lampiran 11 Surat Perjanjian Kontrak Pekerja Lepas/Freelance	160
Lampiran 12 Surat Perjanjian Sewa Kantor	163
Lampiran 13 Visualisasi Sosial Media Perusahaan	165
Lampiran 14 Visualisasi Website Perusahaan	166
Lampiran 15 Visualisasi Katalog Produk	167
Lampiran 16 Visualisasi Kartu Nama Perusahaan	168
Lampiran 17 Visualisasi Pemanfaatan Perangkat Lunak	169
Lampiran 18 Visualisasi Pemanfaatan Perangkat Keras	171
Lampiran 19 Beban Peralatan	172
Lampiran 20 Beban Perlengkapan	173
Lampiran 21 Beban Promosi	173
Lampiran 22 Beban Pendirian Perusahaan	176
Lampiran 23 Beban Sewa Kantor dan Workshop	177
Lampiran 24 Perubahan Modal	178
Lampiran 25 Neraca Keuangan	178
Lampiran 26 Beban Gaji	179
Lampiran 27 Harga Pokok Penjualan	180
Lampiran 28 Arus Kas	182
Lampiran 29 Faktor Diskonto	186
Lampiran 30 NPV Tingkat Suku Bunga Tinggi (RB)	188

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



BAB I

RINGKASAN EKSEKUTIF

PT Maple merupakan perusahaan baru yang fokus pada bidang Industri Kreatif, khususnya dalam Manajemen *Event* dan Pameran Berkelanjutan. Potensi konsumen PT. Maple sangat tinggi, mengingat saat ini kesadaran terhadap praktik berkelanjutan dalam industri kreatif terus meningkat. Fokus PT. kami pada *sustainability* tidak hanya memenuhi tuntutan zaman, tetapi juga memberikan nilai tambah bagi klien yang ingin memperkuat reputasi perusahaan mereka dalam aspek *Environmental, Social, and Governance* (ESG).

Saat ini, semakin banyak perusahaan dan penyelenggara *event* yang beralih menggunakan konsep keberlanjutan (*sustainability*) dalam setiap kegiatan perusahaan mereka. Tren ini tidak hanya berkembang di Indonesia, tetapi juga secara global, seiring meningkatnya kesadaran akan pentingnya penerapan nilai ESG (*Environmental, Social, and Governance*) dalam dunia usaha khususnya penyelenggaraan acara.

Data dari *Global Association of the Exhibition Industry* (UFI) - *Global Exhibition Sustainability Report 2022* menunjukkan bahwa lebih dari 70% penyelenggara pameran di dunia kini telah mengintegrasikan prinsip keberlanjutan dalam perencanaan acara mereka. Selain itu, menurut *Event Industry Council - Global Economic Significance of Business Events Study 2023*, lebih dari 65% *event organizer* di kawasan Asia-Pasifik, termasuk Indonesia, telah mulai mengadopsi praktik ramah lingkungan. Melihat pertumbuhan pasar yang kuat ini, ditambah dengan ketersediaan sumber daya yang kompeten dan jaringan mitra yang mendukung prinsip berkelanjutan, membuka peluang besar untuk mengembangkan bisnis di bidang Manajemen *Event* dan Pameran Berkelanjutan.

PT. Maple memiliki sumber daya yang sangat mendukung untuk memasuki dan berkembang dalam bisnis ini. Dari segi tim kreatif, kami memiliki tenaga ahli yang berpengalaman di bidang *event management*, dengan latar belakang yang solid dalam merancang dan menyelenggarakan berbagai acara skala besar. Pengalaman tim kami mencakup pengelolaan *event* bertema *sustainability* yang telah sukses dilaksanakan di berbagai sektor industri, baik nasional maupun internasional.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Selain itu, kami juga telah membangun jaringan *vendor* dan mitra strategis yang berkomitmen terhadap prinsip keberlanjutan. Para mitra ini meliputi penyedia material ramah lingkungan, penyedia teknologi energi terbarukan, serta organisasi yang mendukung implementasi nilai ESG dalam *event management*. Kami telah melakukan riset pasar dan memastikan bahwa jaringan ini dapat mendukung PT. Maple dalam menyediakan solusi inovatif dan ramah lingkungan yang sesuai dengan kebutuhan pasar.

Dengan bekal pengalaman tim dan jaringan mitra yang sudah teruji, kami yakin PT. Maple memiliki pondasi yang kuat untuk memenuhi kebutuhan pasar yang semakin besar dan berkembang. Kami juga percaya bahwa bisnis ini tidak hanya akan memberikan manfaat ekonomi, tetapi juga dapat memberikan kontribusi nyata terhadap peningkatan nilai ESG di industri kreatif, khususnya dalam *manajemen event* dan pameran yang berkelanjutan.¹

PT. Maple memiliki potensi keuntungan yang signifikan berkat semakin tingginya permintaan terhadap *event* dan pameran berkelanjutan. Berdasarkan analisa keuangan yang telah kami lakukan, proyeksi pendapatan untuk dua tahun pertama diperkirakan dapat tumbuh sebesar 20-30% setiap tahunnya, seiring dengan perkembangan kesadaran pasar terhadap praktik berkelanjutan dan kebutuhan untuk menyesuaikan diri dengan standar ESG yang semakin ketat.

Kami juga mencatat adanya peluang untuk menjalin kerja sama dengan berbagai perusahaan besar yang sudah berkomitmen pada keberlanjutan. Dalam hal ini, PT. Maple dapat memperoleh keuntungan lebih dengan menawarkan paket-paket yang sesuai dengan visi dan misi perusahaan-perusahaan tersebut, serta meningkatkan brand image mereka dalam kaitannya dengan tanggung jawab sosial dan lingkungan.

Selain itu, aspek sosial, hukum, dan politik juga turut mendukung potensi keuntungan perusahaan:

- a. Aspek Sosial : Masyarakat dan konsumen kini semakin memperhatikan keberlanjutan dalam setiap produk dan layanan yang mereka pilih. Ini membuka peluang bagi PT. Maple untuk mengisi kekosongan pasar dengan menyediakan *event* yang ramah lingkungan dan sosial, serta memperhatikan keberagaman dan inklusivitas dalam setiap penyelenggaraan acara. Hal ini akan memperkuat



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

hubungan dengan konsumen dan menciptakan loyalitas yang tinggi.

- b. Aspek Hukum : Pemerintah Indonesia dan berbagai negara lain semakin menerapkan regulasi yang mendukung keberlanjutan dan perlindungan lingkungan. Misalnya, peraturan mengenai pengurangan emisi karbon dan penggunaan material ramah lingkungan yang mulai diterapkan pada penyelenggaraan acara dan pameran. PT. Maple memiliki keuntungan dengan sudah mempersiapkan layanan sesuai dengan regulasi ini, sehingga dapat memanfaatkan insentif yang ada, seperti pajak ringan atau fasilitas subsidi untuk praktik berkelanjutan.
- c. Aspek Politik : Dukungan pemerintah terhadap agenda pembangunan berkelanjutan, baik melalui kebijakan nasional maupun internasional, menciptakan iklim bisnis yang kondusif bagi perusahaan yang berfokus pada keberlanjutan. Selain itu, di tengah perkembangan politik yang mendorong peningkatan kesadaran tentang tanggung jawab sosial perusahaan, PT. Maple memiliki kesempatan untuk berperan sebagai pionir dalam industri manajemen event berkelanjutan.

Dengan memperhatikan analisa keuangan yang menunjukkan potensi pertumbuhan yang stabil dan didukung oleh faktor sosial, hukum, dan politik yang semakin menguntungkan, PT. Maple memiliki prospek keuntungan yang positif dalam jangka panjang.

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB V PEMANFAATAN TEKNOLOGI

5.1. Analisis Dan Perencanaan Pemanfaatan Teknologi

Berisi uraian dalam memanfaatkan teknologi yang sesuai dengan seluruh kebutuhan dalam aktivitas operasional Perusahaan, baik berupa perangkat keras (hardware) maupun perangkat lunak (software), termasuk pemanfaatan sistem informasi. PT. Maple memanfaatkan teknologi untuk seluruh kebutuhan dalam aktivitas operasional perusahaan. Teknologi pada era saat ini berperan sangat penting dalam mengembangkan suatu bisnis. Bahkan, perkembangan teknologi informasi digunakan sebagai kekuatan dan strategi terdepan dalam memenangkan persaingan bisnis.

UU ITE Republik Indonesia mendefinisikan teknologi informasi sebagai satu kesatuan perangkat keras, perangkat lunak, brainware (SDM), mekanisme, prosedur, peraturan, teknik pengolahan, teknologi dan komponen lain yang terkait dengan pengolahan data hingga penyebaran informasi.¹³

Teknologi memiliki fungsi untuk menghasilkan, menyimpan, memproses, dan mendistribusikan informasi dalam berbagai media dan format (seperti gambar, suara, teks, dan gambar bergerak, antara lain). Teknologi juga merupakan alat yang dapat memperlancar atau mempermudah suatu tugas, alat teknologi dapat berupa perangkat keras dan perangkat lunak. Perangkat keras dapat berupa alat, komputer, mesin, dan perangkat lainnya. Perangkat lunak, di sisi lain, dapat berupa perangkat lunak atau aturan atau prosedur yang ada.

Tabel 5.1 Kebutuhan Perangkat Keras dan Lunak PT. Maple

Kategori	Perangkat Keras	Manfaat Umum
Komputer Desain	Workstation kelas profesional (misalnya: HPE ProLiant DL380 Gen10, DELL PowerEdge R740)	Manfaat umum digunakan untuk desain (desain berkaitan dengan pelaksanaan event dan pemasaran)
Server & Penyimpanan	Server rackmount (misalnya: Lenovo ThinkSystem SR650)	Manfaat umum digunakan untuk Operasional Perusahaan (Penyimpanan data, dan desain)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Peralatan Presentasi	Proyektor, layar LED, sistem audio profesional	Manfaat umum digunakan untuk operasional perusahaan (Presentasi, Pitching dengan client)
Perangkat Daur Ulang Energi	Portable solar panel, generator tenaga surya, Power bank tenaga surya	Mengurangi emisi dan ketergantungan pada listrik konvensional saat event outdoor (<i>Environmental</i>)Waste
Waste Management Station	Tempat sampah pintar (sensor penuh, pemilah otomatis)	Mendukung pengelolaan sampah terpisah dan edukatif kepada pengunjung (<i>Environmental, Social</i>)
Jaringan & Komunikasi	<i>Switch</i> jaringan (misalnya: <i>router, access point</i>)	Manfaat umum penggunaan untuk operasional karyawan dalam mengerjakan jobdesk, promosi event, dll.
Water Station Otomatis	Dispenser air isi ulang (non botol plastik)	Mendorong pengurangan plastik sekali pakai di area pameran (<i>Environmental</i>)
Perangkat Mobile	PC, Laptop, tablet, smartphone	Manfaat umum untuk mempermudah mobilitas staf, mempercepat komunikasi lapangan, mendukung penggunaan aplikasi selama acara, dan administrasi.
Display LED Hemat Energi	Videotron LED efisiensi tinggi + kontrol otomatis	Hemat listrik & pengurangan jejak karbon (<i>Environmental</i>)
Booth Modular & SMART	Struktur booth berbasis <i>smart building</i> (Sensor, otomasi)	Penggunaan material efisien, reusable, hemat energi (<i>Environmental/Governance</i>)
Peralatan Pendukung	Printer, scanner, kamera digital, perangkat VR/AR	Manfaat umum untuk mendukung operasional seperti pencetakan, dokumentasi acara, mendukung konsep acara keberlanjutan.
Kategori	Software	Manfaat Umum
Software Digital	Canva, AI tools, Website Builder	Manfaat umum digunakan untuk memfasilitasi promosi digital, membantu otomatisasi administratif, dan mempermudah proses brainstorming, pembuatan konten acara.
Sistem Manajemen Keberlanjutan	EcoTrack, Greenly, Sustaina (platform <i>monitoring</i> emisi & energi)	Memantau dan melaporkan indikator keberlanjutan pameran secara <i>real time</i> (E)
Aplikasi Digitalisasi Operasional	e-Signature, e-contract	Mengurangi penggunaan kertas dalam perencanaan dan eksekusi acara (E & G:Governance)

Sumber : Data Diolah PT. Maple Tahun 2025



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Dalam pelaksanaan *event* berbasis ESG (*Environmental, Social, Governance*), penggunaan perangkat lunak seperti *EcoTrack, Greenly*, dan *Sustaina* memiliki peran penting dalam mendukung aspek *Environmental*. *Platform* ini memungkinkan penyelenggara memantau dan melaporkan emisi karbon, penggunaan energi, serta indikator keberlanjutan lainnya secara *real-time* selama pelaksanaan pameran atau acara. Dengan data yang akurat dan transparan, *event* dapat dievaluasi berdasarkan dampak lingkungannya serta memungkinkan penerapan strategi pengurangan jejak karbon secara terukur.

Sementara itu, penerapan aplikasi digitalisasi operasional seperti *e-Signature* dan *e-Contract* berkontribusi pada aspek *Environmental* dan *Governance*. Penggunaan dokumen digital mengurangi ketergantungan pada kertas, yang berdampak pada pengurangan limbah dan emisi dari proses pencetakan serta distribusi fisik dokumen. Dari sisi tata kelola, digitalisasi ini juga meningkatkan efisiensi, transparansi, serta akuntabilitas dalam proses administrasi dan pengambilan keputusan dalam perencanaan hingga pelaksanaan *event*. Kedua jenis teknologi ini menjadi pondasi penting dalam mewujudkan penyelenggaraan *event* yang selaras dengan prinsip keberlanjutan ESG.

5.2. Tahapan Pengembangan Teknologi

Mengikuti perkembangan teknologi yang sangat cepat di era modern ini, PT. Maple terus berupaya melaksanakan komitmen untuk berinovasi dan adaptasi dengan mengikuti kemajuan tersebut melalui berbagai inisiatif pengembangan teknologi terencana dalam pelaksanaan sebuah event. Perusahaan tidak hanya berfokus pada efisiensi perangkat lunak maupun perangkat keras yang digunakan, tetapi berupaya untuk meningkatkan kualitas teknologi yang terus diperbarui dalam kegiatan operasional event maupun operasional perusahaan. Menurut Porter dan Heppelmann (2015), pengembangan teknologi bukan hanya berkaitan dengan pengadaan sistem baru, tetapi juga menyangkut transformasi proses bisnis melalui integrasi solusi digital yang mampu menciptakan nilai tambah¹⁴.

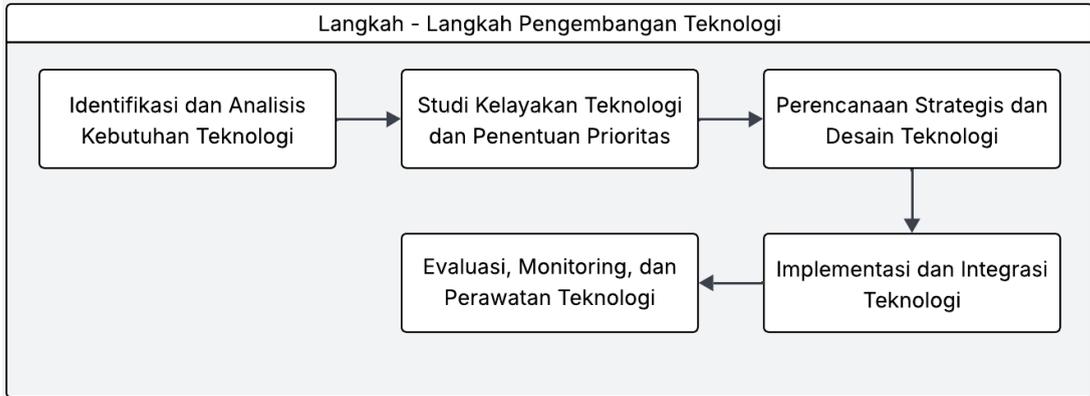
Langkah-langkah penting yang dilakukan oleh PT. Maple dalam mengembangkan teknologi adalah dengan mengikuti serangkaian proses dimulai analisis mendalam terhadap kebutuhan teknologi dalam pelaksanaan

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

sebuah event. Selanjutnya PT. Maple melakukan penyesuaian berkelanjutan untuk memastikan bahwa teknologi yang digunakan tetap efektif. Berikut adalah rincian langkah-langkah yang diterapkan oleh PT. Maple yaitu:

Bagan 5.1 Langkah - Langkah Pengembangan Teknologi



Sumber : Data diolah PT. Maple Tahun 2025

a. Identifikasi Dan Analisis Kebutuhan Teknologi

Langkah pertama yang dilakukan oleh perusahaan untuk proses pengembangan teknologi adalah dengan melakukan identifikasi dan analisis kebutuhan teknologi secara menyeluruh, tahap ini merupakan tahap awal yang menjadi pondasi utama untuk perusahaan dalam pengembangan teknologi. Dalam tahap ini, perusahaan harus mampu memetakan kebutuhan internal yang berkaitan dengan efisiensi operasional, peningkatan layanan pelanggan, serta efektivitas komunikasi dan manajemen data. Proses ini dilakukan melalui observasi lapangan, wawancara dengan tim operasional, serta analisis SWOT terhadap infrastruktur teknologi yang sudah ada. Tujuan utamanya adalah untuk menemukan celah atau masalah dalam proses bisnis yang dapat diselesaikan atau ditingkatkan melalui penerapan teknologi yang tepat.

b. Studi Kelayakan Teknologi dan Penentuan Prioritas

Setelah melakukan tahap analisis kebutuhan teknologi untuk perusahaan, langkah kedua adalah melakukan studi kelayakan terhadap teknologi yang tersedia. Studi ini mencakup beberapa aspek penting seperti biaya investasi, Return on Investment (ROI), kompatibilitas sistem, kemudahan implementasi, dan ketersediaan sumber daya manusia yang mendukung. Pada tahap ini juga melibatkan proses benchmarking dengan perusahaan lain dalam industri yang sama untuk mendapatkan wawasan terhadap tren



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

teknologi terkini. Menurut Sari dan Gunawan (2022), pendekatan berbasis data dalam studi kelayakan dapat membantu perusahaan mengambil keputusan teknologi yang minim resiko dan berorientasi pada hasil:

c. Perencanaan Strategis dan Desain Teknologi

Tahap selanjutnya perusahaan melakukan penyusunan strategi implementasi yang meliputi beberapa aspek yaitu roadmap teknologi, penjadwalan proyek, estimasi anggaran, serta desain sistem teknologi yang akan dikembangkan. Pada desain sistem mencakup beberapa aspek teknis dan mempertimbangkan pengalaman pengguna (user experience), fleksibilitas integrasi sistem, serta keamanan data. Penerapan pada perusahaan, desain sistem teknologi juga mempertimbangkan skala pertumbuhan bisnis dalam 3–5 tahun ke depan, sehingga sistem yang dikembangkan memiliki daya tahan dan mampu di-upgrade sesuai kebutuhan masa depan.

d. Implementasi dan Integrasi Teknologi

Implementasi merupakan tahap penting dan krusial dalam pengembangan teknologi, pada tahap ini sistem teknologi mulai diterapkan dalam lingkungan perusahaan. Tahapan ini biasanya mencakup instalasi perangkat keras dan lunak, migrasi data, pelatihan karyawan, serta uji coba sistem secara menyeluruh. Keberhasilan implementasi sangat dipengaruhi oleh keterlibatan seluruh elemen perusahaan, termasuk manajemen, tim IT, serta pengguna akhir. Komunikasi yang efektif dan pelatihan yang menyeluruh menjadi kunci dalam memastikan adaptasi teknologi berjalan mulus tanpa mengganggu proses bisnis yang sedang berjalan. Pada tahap ini para karyawan perusahaan diminta untuk melakukan kerjasama antar tim untuk melancarkan kesuksesan dalam pengimplementasian teknologi yang sudah mulai berjalan dalam perusahaan.

Pada tahun 2026 PT. Maple mulai melakukan *upgrade software* (perangkat lunak), langkah ini diambil seiring dengan meningkatnya kebutuhan akan konten visual berkualitas tinggi serta penyesuaian terhadap perkembangan teknologi digital yang semakin cepat. Selain itu, *upgrade* ini juga bertujuan untuk mendukung efisiensi kerja tim dan memastikan kompatibilitas dengan format media terbaru yang digunakan dalam



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

pameran berskala nasional maupun internasional. Kebutuhan editing visual pada perangkat lunak merupakan faktor yang sangat penting, seperti Canva, Photoshop, atau *software* berbasis web lainnya kerap digunakan untuk membuat materi promosi seperti poster, spanduk *digital*, dan konten media sosial. *Software* tidak hanya membantu tim kreatif saja, melainkan juga pada tim desain untuk konten visual secara praktis dan cepat. Hal ini tentu sangat mendukung keberhasilan pelaksanaan pameran, baik dari segi pemasaran maupun kesan yang ingin ditampilkan kepada pengunjung.

e. Evaluasi, Monitoring, dan Perawatan Teknologi

Setelah System berhasil diterapkan dalam perusahaan, tahap terakhir yang dilakukan yaitu evaluasi, monitoring, dan perawatan teknologi. Pada tahap proses evaluasi harus dilakukan secara berkala untuk mengukur efektivitas dan efisiensi teknologi dalam mendukung proses bisnis. Evaluasi ini dilakukan melalui Key Performance Indicators (KPI) yang telah ditentukan sebelumnya. Monitoring juga dilakukan untuk mengidentifikasi potensi masalah teknis secara dini dan merancang strategi pemeliharaan (maintenance) agar sistem tetap berjalan optimal. Dalam tahap ini, penting bagi perusahaan untuk membuka ruang pembaruan teknologi (technology update) agar sistem yang digunakan tidak tertinggal dari perkembangan zaman.



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB VI

ANALISIS DAN RENCANA KEUANGAN

Dalam menilai kelayakan dan prospek bisnis ke depan pada suatu perusahaan, penting nya untuk menguraikan analisis dan rencana keuangan. Sebagai perusahaan *event organizer* yang berjalan di bidang jasa dan dalam dunia industri kreatif, perencanaan keuangan yang matang menjadi pondasi utama dalam pengambilan keputusan strategis termasuk perencanaan ekspansi, manajemen risiko, serta evaluasi efisiensi operasional. PT Maple tidak hanya diperlukan dalam menciptakan layanan yang kreatif dan berdampak, tetapi juga untuk memastikan semua kegiatan operasional yang dilakukan memiliki pondasi yang kuat dan berkelanjutan untuk perhitungan keuangan.

Rencana keuangan ini dibuat oleh pendekatan yang realistis dan terukur dengan menghadirkan otoritas pendapatan, memberikan rincian biaya produksi dan operasional, analisis estimasi laba dan kerugian, dan titik pemisahan. Selain itu, bab ini membahas strategi manajemen arus kas dan rencana investasi jangka pendek dan jangka panjang terkait dengan perencanaan pengembangan PT Maple di industri acara yang semakin dinamis. Menurut studi Sari dan Fauziah (2020) menyoroti pentingnya analisis kelayakan finansial dalam operasional UMKM, sementara Rahmawati dan Subagio (2022) meneliti pentingnya analisis *break even* sebagai alat ukur efisiensi dan profitabilitas dalam perusahaan rintisan. Rencana keuangan yang disusun oleh PT Maple berdasarkan pertimbangan ekonomi terkini dan referensi dari kajian akademik maupun praktik lapangan, agar mampu menjadi pijakan yang tepat bagi pengembangan usaha ke depan.

6.1. Rencana Kebutuhan Investasi

Dalam mendirikan PT. Maple, ketiga pendiri perusahaan yaitu Luluk Afidatul Mu'adhomah, Clarannisa Marwahna, dan Zihan Rianti telah sepakat untuk memberikan modal investasi secara pribadi senilai Rp 320.000.000,- (Tiga Ratus Dua Puluh Juta Rupiah). Adapun rincian dari pembagian investasi adalah sebagai berikut.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 6.1 Rincian Pembagian Investasi PT. Maple

No	Nama Pendiri	Jabatan	Modal Disetor (Rp)	Persentase Saham
1	Luluk Afidatul Mu'adhomah	Direktur Utama	160.000.000	50%
2	Zihan Rianti	Manajer Keuangan	80.000.000	25%
3	Clarannisa Marwahna	Manajer Promosi	80.000.000	25%
Total			320.000.000	100%

Sumber : Data Diolah PT. Maple Tahun 2025

6.2. Anggaran Biaya Produk Penjualan

PT. Maple Indonesia memiliki 4 paket usaha yaitu *green event organizer*, *sustainable exhibition management*, *hybrid event management*, dan konsultasi *sustainability event* yang anggaran biaya operasionalnya meningkat tiap tahun sejumlah 3.2%. Hal ini dikarenakan melihat keadaan data inflasi dalam 3 tahun terakhir bervariasi antara 1,5% hingga 5,5%, dengan rata-rata sekitar 3,2%¹⁶. Berikut tabel 6.2 yang merincikan anggaran biaya produk penjualan PT Maple Tahun 2026-2028.

Tabel 6.2 Anggaran Biaya Produk Penjualan

Package	2026	2027	2028
<i>Green Event Organizer</i>	Rp123.000.000	Rp249.936.000	Rp757.805.952
<i>Sustainable Exhibition Management</i>	Rp154.800.000	Rp314.553.600	Rp953.726.515
<i>Hybrid Event Management</i>	Rp103.200.000	Rp209.702.400	Rp635.817.677
Konsultasi <i>Sustainability Event</i>	Rp0	Rp0	Rp32.973.144
Total	Rp381.000.000	Rp774.192.000	Rp2.380.323.288

Sumber : Data Diolah PT. Maple Tahun 2025

Berdasarkan tabel 6.2 anggaran biaya produk penjualan pada tahun 2026 adalah Rp381.000.000 dengan 1 penjualan pada setiap paket kecuali paket konsultasi *sustainability event*, penjualan pada tahun 2027 Rp777.192.000 dengan penjualan 2 paket kecuali konsultasi *sustainability event*, tahun 2028 sejumlah Rp2.380.323.288 dengan penjualan 3 pada setiap paket (*green event organizer*, *sustainability exhibition*, dan *hybrid event*) serta penjualan 2 paket untuk konsultasi *sustainability event*. Jumlah anggaran biaya berbeda setiap tahun karena adanya kenaikan inflasi sebesar 3,2%.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

6.3. Proyeksi Penjualan

Berdasarkan riset dan analisis pasar yang telah dilakukan oleh tim pemasaran PT. Maple, rencana penjualan paket akan dilaksanakan pada tahun 2026. Berikut ini merupakan tabel 6.3 yang berisikan proyeksi penjualan selama 3 tahun kedepan. Harga dibawah ini sudah termasuk ppn 11%, dan *markup* 30%.

Tabel 6.3 Proyeksi Penjualan PT. Maple

Nama Produk	Tahun								
	2026			2027			2028		
	Target	Harga Penjualan	Total Penjualan	Target	Harga Penjualan	Total Penjualan	Target	Harga Penjualan	Total Penjualan
<i>Green Event Organizer</i>	1	Rp160.992.000	Rp160.992.000	2	Rp166.143.744	Rp332.287.488	3	Rp171.460.343	Rp514.381.029
<i>Sustainable Exhibition Management</i>	1	Rp201.240.000	Rp201.240.000	2	Rp207.679.680	Rp415.359.360	3	Rp214.323.509	Rp642.970.527
<i>Hybrid Event Management</i>	1	Rp134.160.000	Rp134.160.000	2	Rp138.453.120	Rp276.906.240	3	Rp142.883.619	Rp428.650.857
<i>Konsultasi Sustainability Event</i>	0	0	0	0	0	0	2	Rp21.432.542	Rp42.865.084
Total	3	Rp496.392.000	Rp496.392.000	6	Rp512.277.000	Rp1.024.553.088	11	Rp528.850.000	Rp1.628.867.497

Sumber : Data Diolah PT. Maple Tahun 2025

6.4. Proyeksi Arus Kas

PT. Maple menggambarkan dengan terperinci proyeksi arus kas perusahaan. Proyeksi arus kas ini meliputi keluar masuknya arus keuangan perusahaan yang berasal dari modal investasi dan pendapatan penjualan yang telah dikurangi oleh beban-beban, peralatan, perlengkapan serta anggaran lainnya. Proyeksi arus kas dilaksanakan pada tahun 2025 sampai tahun 2028.



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 6.4 Proyeksi Arus Kas PT. Maple

Keterangan	Tahun			
	2025	2026	2027	2028
Saldo Kas Awal	Rp0	Rp199.910.000	Rp279.322.000	Rp511.426.528
Penerimaan				
Penerimaan Modal	Rp320.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
Pendapatan Penjualan	Rp0	Rp496.392.000	Rp1.024.533.088	Rp1.628.867.497
Total Penerimaan	Rp320.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
Total Pemasukan	Rp320.000.000	Rp696.302.000	Rp1.303.855.088	Rp2.140.294.025
Pengeluaran				
Beban Pokok Penjualan				
<i>Green Event Organizer</i>	Rp0	Rp113.000.000	Rp233.232.000	Rp361.043.136
<i>Sustainable Exhibition Management</i>	Rp0	Rp143.000.000	Rp295.152.000	Rp456.895.296
<i>Hybrid Event Management</i>	Rp0	Rp93.000.000	Rp191.952.000	Rp297.141.696
Konsultasi Sustainability Event	Rp0	Rp0	Rp0	Rp17.040.384
Peralatan				
Kamera	Rp20.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
Laptop	Rp14.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
PC	Rp24.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
Mic Wireless	Rp1.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
HT	Rp1.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
Perlengkapan				
ATK	Rp1.000.000	Rp1.000.000	Rp1.000.000	Rp1.000.000
Baterai	Rp1.000.000	Rp1.000.000	Rp1.000.000	Rp1.000.000
Kabel	Rp1.000.000	Rp1.000.000	Rp1.000.000	Rp1.000.000
Beban Beban				
Beban Pendirian Perusahaan	Rp6.000.000	Rp0	Rp0	Rp0



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Beban Listrik Air	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Beban Wifi	Rp3.000.000	Rp3.000.000	Rp3.000.000	Rp3.000.000
Beban Gaji	Rp162.000.000	Rp246.000.000	Rp288.000.000	Rp330.000.000
Beban THR	Rp0	Rp6.750.000	Rp10.250.000	Rp12.000.000
Beban BPJS	Rp2.700.000	Rp4.500.000	Rp5.400.000	Rp6.300.000
Beban Promosi	Rp2.500.000	Rp2.580.000	Rp2.662.560	Rp2.747.762
Beban Administrasi Bank	Rp90.000	Rp150.000	Rp180.000	Rp210.000
Beban AI, Capcut, Storage Drive	Rp2.000.000	Rp2.000.000	Rp2.000.000	Rp2.000.000
Total Pengeluaran	Rp271.290.000	Rp647.940.000	Rp1.063.779.280	Rp1.524.351.417
Saldo Kas Akhir	Rp48.710.000	-Rp102.838.000	-Rp142.084.192	-Rp37.568.112
Beban Sewa Kantor	Rp30.000.000	Rp30.960.000	Rp31.950.720	Rp32.973.143

Sumber : Data Tabel Diolah PT. Maple Tahun 2025

6.5. Neraca Keuangan

Neraca keuangan merupakan salah satu komponen utama dalam laporan keuangan yang menyajikan informasi mengenai kondisi aset, kewajiban, dan ekuitas perusahaan pada periode tertentu. Dalam konteks perencanaan kegiatan *exhibition* yang mengusung prinsip keberlanjutan dan peningkatan nilai ESG, penyusunan neraca menjadi langkah penting untuk menilai kekuatan finansial perusahaan secara menyeluruh. Melalui neraca keuangan, perusahaan dapat memahami struktur modal dan tanggung jawab finansial yang dimiliki, sekaligus memastikan bahwa perencanaan kegiatan berjalan dengan landasan keuangan yang sehat dan berkelanjutan. Dengan demikian, neraca tidak hanya mencerminkan kondisi keuangan saat ini, tetapi juga menjadi acuan strategis dalam mendukung pencapaian tujuan bisnis selaras dengan nilai-nilai lingkungan, sosial, tata kelola yang baik.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 6.5 Neraca Keuangan PT. Maple

NERACA KEUANGAN PT. MAPLE				
AKTIVA	Tahun			
	2025	2026	2027	2028
Aktiva Lancar				
Kas dan Setara Kas	Rp48.710.000	-Rp102.838.000	-Rp142.084.192	-Rp37.568.112
Jumlah Aktiva Lancar	Rp48.710.000	-Rp102.838.000	-Rp142.084.192	-Rp37.568.112
Aktiva Tetap				
Peralatan	Rp55.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
Akumulasi Penyusutan Peralatan	Rp3.000.000	Rp2.500.000	Rp2.000.000	Rp1.500.000
Total Harga Tetap	Rp52.000.000	Rp2.500.000	Rp2.000.000	Rp1.500.000
Jumlah Aktiva	Rp100.710.000	-Rp100.338.000	-Rp140.084.192	-Rp36.068.112
PASIVA				
Kewajiban Lancar	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Hutang	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Jumlah Pasiva Lancar	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Modal	Rp320.000.000	Rp100.710.000	-Rp100.338.000	-Rp140.084.192
Laba ditahan	Rp219.290.000	-Rp201.048.000	-Rp39.746.192	Rp104.016.080
Total Ekuitas	Rp100.710.000	-Rp100.338.000	-Rp140.084.192	-Rp36.068.112
Jumlah Pasiva	Rp100.710.000	-Rp100.338.000	-Rp140.084.192	-Rp36.068.112

Sumber : Data Tabel Diolah PT. Maple Tahun 2025

6.6. Perkiraan Laba Rugi

Salah satu pilar utama dari bisnis yang menyelenggarakan acara adalah perencanaan keuangan, yang menjamin keberhasilan berkelanjutan dari inisiatif yang dilakukan. Potensi pendapatan dan biaya operasional harus diperhitungkan dengan cermat, terutama ketika merencanakan pameran yang menyoroti keberlanjutan dan peningkatan nilai ESG. Selain berfungsi sebagai panduan untuk menilai efektivitas dan keberlanjutan strategi bisnis yang diterapkan, perkiraan laba rugi juga dibuat untuk memberikan gambaran menyeluruh mengenai kinerja keuangan yang diantisipasi dari proyek tersebut. Dengan menggunakan prakiraan ini, perusahaan dapat membuat rencana ke depan dan menjaga stabilitas keuangan mereka sambil meningkatkan dedikasi

mereka terhadap operasi yang sadar sosial dan lingkungan.

Tabel 6.6 Perkiraan Laba Rugi

PERKIRAAN LABA RUGI PT. MAPLE				
Keterangan	Tahun			
	2025	2026	2027	2028
<i>Green Event Organizer</i>	Rp0	Rp160.992.000	Rp332.288.000	Rp514.381.824
<i>Sustainable Exhibition Management</i>	Rp0	Rp201.240.000	Rp415.360.000	Rp642.977.280
<i>Hybrid Event Management</i>	Rp0	Rp134.160.000	Rp276.906.000	Rp428.650.488
Konsultasi <i>Sustainability Event</i>	Rp0	Rp0	Rp0	Rp42.865.152
PENDAPATAN	Rp0	Rp496.392.000	Rp1.024.554.000	Rp1.628.874.744
<i>Green Event Organizer</i>	Rp0	Rp113.000.000	Rp233.232.000	Rp361.043.136
<i>Sustainable Exhibition Management</i>	Rp0	Rp143.000.000	Rp295.152.000	Rp456.895.296
<i>Hybrid Event Management</i>	Rp0	Rp93.000.000	Rp191.952.000	Rp297.141.696
Konsultasi <i>Sustainability Event</i>	Rp0	Rp0	Rp0	Rp17.040.384
PENGELUARAN	Rp0	Rp349.000.000	Rp720.336.000	Rp1.132.120.512
LABA KOTOR	Rp0	Rp147.392.000	Rp304.218.000	Rp496.754.232
Kamera	Rp20.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
Laptop	Rp14.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
PC	Rp24.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
Mic <i>Wireless</i>	Rp1.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
HT	Rp1.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
ATK	Rp1.000.000	Rp1.000.000	Rp1.000.000	Rp1.000.000
Baterai	Rp1.000.000	Rp1.000.000	Rp1.000.000	Rp1.000.000
Kabel	Rp1.000.000	Rp1.000.000	Rp1.000.000	Rp1.000.000
Beban Pendirian Perusahaan	Rp6.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
Beban Sewa Kantor	Rp30.000.000	Rp30.960.000	Rp31.950.720	Rp32.973.143
Beban Listrik Air	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Beban Wifi	Rp3.000.000	Rp3.000.000	Rp3.000.000	Rp3.000.000
Beban Gaji	Rp162.000.000	Rp246.000.000	Rp288.000.000	Rp330.000.000
Beban THR	Rp0	Rp6.750.000	Rp10.250.000	Rp12.000.000
Beban BPJS	Rp2.700.000	Rp4.500.000	Rp5.400.000	Rp6.300.000
Beban Promosi	Rp2.500.000	Rp2.580.000	Rp2.662.560	Rp2.747.762
Beban Administrasi Bank	Rp90.000	Rp150.000	Rp180.000	Rp210.000
Beban AI, Capcut, Storage Drive	Rp2.000.000	Rp2.000.000	Rp2.000.000	Rp2.000.000
Beban Pph 21	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Beban Ppn 11%	Rp0	Rp54.603.120	Rp56.350.418	Rp60.511.000
Beban Perlengkapan	Rp3.000.000	Rp3.000.000	Rp3.000.000	Rp3.000.000
Beban Penyusutan Peralatan	Rp3.000.000	Rp2.500.000	Rp2.000.000	Rp1.500.000
BEBAN - BEBAN	Rp277.290.000	Rp358.043.120	Rp407.793.698	Rp454.241.905
Laba Sebelum Pajak	-Rp277.290.000	-Rp210.651.120	-Rp103.575.698	Rp42.512.327
Pph 23 (2%)	Rp0	Rp7.636.000	Rp7.881.772	Rp8.463.105
Laba Bersih	-Rp277.290.000	-Rp218.287.120	-Rp111.457.470	Rp34.049.222

Sumber : Data diolah PT. Maple Tahun 2025

6.7. Prakiraan Perubahan Modal

Dalam Proses perencanaan keuangan perusahaan, proyeksi terhadap perubahan modal menjadi bagian penting untuk menggambarkan arah perkembangan struktur permodalan di masa mendatang. Prakiraan perubahan modal PT Maple dihitung berdasarkan estimasi laba ditahan, penambahan modal, dan aktivitas keuangan lainnya yang berkaitan dengan rencana penyelenggaraan kegiatan. Informasi ini bertujuan untuk memberikan gambaran menyeluruh mengenai kestabilan dan kemampuan perusahaan dalam mempertahankan serta mengembangkan usaha secara berkelanjutan.

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 6.7 Prakiraan Perubahan Modal

PROYEKSI PERUBAHAN MODAL PT MAPLE				
Keterangan	Tahun			
	2025	2026	2027	2028
Modal per Januari	Rp320.000.000	Rp100.710.000	-Rp100.338.000	-Rp140.084.192
Laba	-Rp277.290.000	-Rp218.287.120	-Rp111.457.470	Rp34.049.222
Deviden	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Laba Ditahan		-Rp201.048.000	-Rp39.746.192	Rp104.016.080
Modal Akhir Per Desember	Rp539.290.000	-Rp100.338.000	-Rp140.084.192	-Rp2.018.890

Sumber : Data diolah oleh PT. Maple Tahun 2025

6.8. Analisa *Payback Period*

Analisis *payback period* digunakan untuk mengetahui seberapa cepa investasi yang dikeluarkan perusahaan dapat kembali melalui keuntungan yang dihasilkan. PT Maple merencanakan kegiatan *exhibition* dengan pendekatan berbasis berkelanjutan, metode ini relevan untuk mengukur efisiensi investasi sekaligus mendukung pengambilan keputusan yang lebih tepat. Melalui analsi ini, PT Maple daat menilai tingkat risiko serta memperkirakan waktu pengembalian modal dari proyek yang akan dijalankan.

$$PP = n + (a - b) (c - b) \times 1 \text{ tahun}$$

Di mana: PP = *Payback Period*

n = tahun terakhir di mana jumlah arus kas masih belum menutup investasi awal

a = jumlah awal investasi

b = jumlah *proceed* pada tahun ke-n

c = jumlah kumulatif arus kas bersih/*proceed* pada tahun ke n+1



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 6.8 Payback Period PT. Maple

Payback Period PT. Maple					
Perhitungan Arus Kas Bersih					
Arus Kas Bersih	=	Pendapatan Setelah Pajak	+	Penyusutan	Proceed
Tahun					
2026	=	-Rp218.287.120	+	Rp2.500.000	-Rp215.787.120
2027	=	-Rp111.457.470	+	Rp2.000.000	-Rp109.457.470
2028	=	Rp34.049.222	+	Rp1.500.000	Rp35.549.222

Payback Period		
Tahun	Proceed	Akumulasi Kas Masuk
Tahun 0 (Outlays)	Rp0	- Rp320.000.000
Tahun 1 (2026)	-Rp215.787.120	- Rp535.787.120
Tahun 2 (2027)	-Rp109.457.470	- Rp645.244.590
Tahun 3 (2028)	Rp35.549.222	- Rp609.695.368

Perhitungan Rinci Payback Period					
PP=	$n + [(a-b)/(c-b) \times 1 \text{ Tahun}]$				
PP=	n	(a-b)	(c-b)		
	2	Rp429.457.470	Rp145.006.692		
PP=	4,961638971				Tahun
PP=	4,961638971	x	12	59,53966765	Bulan
PP=	59,53966765	x	30	1786,19003	Hari
PP=	3 Tahun 5 bulan 10 hari				
Berdasarkan perhitungan <i>Payback Period</i> , modal investasi akan kembali pada 3 Tahun 5 bulan 10 hari					

Sumber: Data diolah PT. Maple tahun 2025



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

6.9. Analisa Net Present Value

1. Perhitungan Tingkat Diskonto (DR) setiap tahun

$$DR = \frac{1}{(1+r)^n}$$

Di mana:

DR = Tingkat Diskonto (*Discount Rate*) r = suku bunga (dalam desimal)

n = tahun ke-

2. Penghitungan Present Value (PV) setiap tahun

$$PV = \text{Faktor Diskonto} \times \text{Arus Kas Bersih}$$

Tabel 6.9.1 Format Penghitungan Present Value (PV) Setiap Tahun

Tahun	Diskonto	Arus Kas Bersih	PV
Ke-1	0,9524	Rp48.710.000	Rp46.391.404
Ke-2	0,9070	RP202.838.000	Rp183.974.066
Ke-3	0,8638	Rp242.084.192	Rp209.112.325
Ke-4	0,8227	Rp107.568.112	Rp884.962.857
PV dari Arus Kas Bersih (PV Proceed)			Rp527.974.081

Sumber: Data diolah PT. Maple tahun 2025

3. Perhitungan Net Present Value (NPV)

$$NPV = \sum PV \text{ Proceed} - PV \text{ Outlays}$$

Tabel 6.9.2 Analisis Net Present Value (NPV)

NET PRESENT VALUE				
Pv=1/(+i)n	i = Suku Bunga (5%) n = Tahun, n (pangkat)			
Tahun 1 (2025)	0,9524			
Tahun 2 (2026)	0,9070			
Tahun 3 (2027)	0,8638			
Tahun 4 (2028)	0,8227			
Tahun	Diskonto		Arus Kas Bersih	Present Value
1 (2025)	0,9524	x	Rp48.710.000	Rp46.391.404
2 (2026)	0,9070	x	RP202.838.000	Rp183.974.066
3 (2027)	0,8638	x	Rp242.084.192	Rp209.112.325



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4 (2028)	0,8227	x	Rp107.568.112	Rp884.962.857
PV dari Arus Kas Bersih (PV Proceed)				Rp527.974.081
Modal (PV Outlays) <i>Net Present Value = PV Proceeds- PV Outlays</i>				PV = 320.000.000 NPV = Rp207.974.081
NPV > 0, perusahaan layak dijalankan				

Sumber: Data diolah PT. Maple tahun 2025

6.10. Initial Rate Of Return (Irr)

Berisi uraian perhitungan efisiensi dan kelayakan perusahaan saat hasil perhitungan nilai *Internal Rate of Return* > biaya modal yang berlaku di pasaran. Perhitungan IRR juga membutuhkan tingkat suku bunga terendah dan tertinggi. Berikut adalah tahapan dan cara penghitungan net present value:

$$IRR = R_k + \frac{NPV R_k}{NPV R_k - NPV R_b} \times (R_b - R_k)$$

Di mana:

IRR = *Internal Rate of Return*

R_k = *Tingkat suku bunga terendah*

R_b = *Tingkat suku bunga tertinggi*

NPV R_k = *Net Present Value (NPV) dengan suku bunga terendah*

NPV R_b = *Net Present Value (NPV) dengan suku bunga tertinggi*

Tabel 6.10 Analisis Internal Rate of Return (IRR)

Internal Rate of Return (IRR)					
Tingkat Bunga	PV of Proceed	-	PV of Outlays		NPV
5%	-Rp520.522.273	-	Rp320.000.000		-Rp200.522.273
6%	-Rp514.624.395	-	Rp320.000.000		-Rp194.624.395
IRR =	RK		NPV Rk PV Rk - PV Rb		Rb - Rk
IRR =	6%		-Rp200.522.273	x	1%
			-Rp5.897.878		
IRR =	6%		33,99905591	x	1%
IRR =	6%		0,02039943355		
IRR	2,04%				



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Sumber: Data diolah PT. Maple 2025

6.11. Analisis *Profitability Index*

Berisi uraian perhitungan efisiensi dan kelayakan perusahaan dengan membandingkan atau mengukur rasio antara total present value nilai arus kas (*proceed*) dengan nilai investasi awal perusahaan. Berikut adalah tahapan dan cara penghitungan *profitability index*:

Tabel 6.11 Analisis *Profitability Index* (PI)

Tahun	Perhitungan Diskonto (5%)		<i>Proceed</i>	<i>PV Proceed</i>
1 (2025)	0,952	x	Rp48.710.000	Rp46.391.404
2 (2026)	0,907	x	RP202.838.000	Rp183.974.066
3 (2027)	0,863	x	Rp242.084.192	Rp209.112.325
4 (2028)	0,822	x	Rp107.568.112	Rp884.962.857
Total Present Value dari <i>Proceed</i> PV <i>Outlays</i>				Rp207.974.081 Rp320.000.000

<i>Profitability Index</i>	<i>PV Proceed</i>
	<i>PV Outlays</i>
PI	Rp207.974.081
PI	Rp320.000.000
PI	1,6

Sumber: Data diolah PT. Maple 2025

6.12. Analisis *Return on Investment* (ROI)

Berisi uraian perhitungan rasio keuntungan yang didapat Perusahaan setiap tahunnya dengan membagi antara laba bersih setelah pajak (*net profit*) dengan nilai investasi/modal awal (*PV Outlays*). Berikut adalah tahapan dan cara penghitungan *profitability index*:

$$ROI = \frac{\text{Net Profit}}{\text{PV Outlays}} \times 100\%$$

Tabel 6.12 *Return on Investment (ROI)*

<i>Return on Investment (ROI)</i>				
<i>Return on Investment</i>	=	Laba Bersih	x	100%
		Modal Investasi		
Tahun	Laba Bersih	Total Aktiva	ROI	
1 (2026)	-Rp102.838.000	-Rp100.338.000	10,49%	
2 (2027)	-Rp142.084.192	-Rp140.084.192	10,43%	
3 (2028)	-Rp37.568.112	-Rp36.068.112	10,16%	

Sumber : Data diolah PT. Maple Tahun 2025



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB VII

ANALISIS DAMPAK DAN RESIKO USAHA

PT. Maple memiliki beberapa kemungkinan dampak dan risiko yang dapat muncul selama operasional perusahaan sudah mulai berjalan. Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang jasa khususnya pada penyelenggaraan pameran berbasis ESG (*Environmental, Social, and Governance*), tantangan dapat berasal dari faktor internal maupun eksternal perusahaan. Oleh karena itu, PT. Maple menganggap penting untuk melakukan analisis risiko dan dampak secara menyeluruh sejak tahap awal perencanaan sebuah kegiatan sampai pelaksanaan maupun sesudah kegiatan selesai. Dalam mengelola dan mengantisipasi kemungkinan dampak tersebut, PT. Maple menggunakan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia sebagai acuan dan landasan utama. Hal ini bermaksud agar seluruh kegiatan operasional perusahaan tetap berjalan sesuai dengan prinsip keberlanjutan serta nilai-nilai hukum yang berlaku. Berikut adalah beberapa aspek hukum yang dijadikan acuan oleh perusahaan, serta analisis risiko usaha serta strategi mitigasi dan antisipasi yang telah disusun secara sistematis.

7.1. Aspek Hukum

Pada saat menjalankan proses operasional PT. Maple berlandaskan pada aspek hukum yang berlaku Indonesia. Berikut beberapa hukum dan peraturan yang PT. Maple jadikan acuan terkait pendirian perusahaan, ketenagakerjaan, modal dasar pendirian perusahaan, perubahan perusahaan, perjanjian kerjasama, dan penyelesaian sengketa di Indonesia:

7.1.1. Aspek Hukum Pendirian Perusahaan

PT. Maple memegang beberapa aspek hukum, untuk aspek hukum yang pertama yaitu mengenai Aspek Hukum Pendirian Perusahaan. PT. Maple merupakan perusahaan yang berbentuk perseroan terbatas (PT) di Indonesia yang telah diatur dalam beberapa undang-undang dan peraturan terkait:

1. Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang. UU ini menegaskan keberlakuan ketentuan-ketentuan dalam Perppu Cipta Kerja sebelumnya, yang



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

merupakan kelanjutan dari UU No. 11 Tahun 2020. UU ini tetap bertujuan untuk menciptakan iklim usaha yang kondusif melalui penyederhanaan perizinan, kemudahan investasi, serta fleksibilitas ketenagakerjaan, sekaligus menyesuaikan dengan putusan Mahkamah Konstitusi terkait uji formil terhadap UU Cipta Kerja.

2. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UU PT). UU ini adalah dasar utama yang mengatur pendirian, struktur, hak dan kewajiban, serta pembubaran perseroan terbatas di Indonesia. UU ini menjelaskan tentang persyaratan pendirian PT, prosedur pendirian, serta ketentuan mengenai anggaran dasar, modal dasar, direksi, dewan komisaris, dan rapat umum pemegang saham.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2021 Tentang Modal Dasar Perseroan serta pendaftaran pendirian, perubahan, dan pembubaran perseroan yang memenuhi kriteria untuk usaha Mikro Kecil dan Menengah.
4. Peraturan Pemerintah No. 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik (OSS). Mengatur sistem *Online Single Submission* (OSS) yang digunakan untuk mengajukan izin usaha, termasuk pendirian PT. Peraturan ini bertujuan untuk menyederhanakan proses perizinan usaha di Indonesia.
5. Peraturan Pemerintah No. 29 Tahun 2016 tentang Perubahan Modal Dasar Perseroan Terbatas. Mengatur perubahan ketentuan mengenai modal dasar perseroan terbatas, termasuk persyaratan dan prosedur perubahan modal dasar.
6. Peraturan Presiden No. 91 Tahun 2017 tentang Percepatan Pelaksanaan Berusaha. Mengatur kebijakan dan strategi untuk mempercepat proses perizinan dan pelaksanaan usaha di Indonesia, termasuk pendirian PT.
7. Peraturan Menteri Hukum dan HAM No. 21 Tahun 2021 Tentang syarat dan Tata cara pendaftaran, pendirian perubahan, dan pembubaran Badan Hukum Perseroan Terbatas.
8. Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia No. 4 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pengajuan Permohonan Pengesahan Badan Hukum



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dan Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas. Mengatur tata cara pengajuan permohonan pengesahan badan hukum dan persetujuan perubahan anggaran dasar PT melalui sistem elektronik.

7.1.2. Aspek Hukum Ketenagakerjaan

Aspek hukum kedua pada PT. Maple dalam konteks ketenagakerjaan karena perusahaan memiliki sumber daya manusia sebagai tenaga kerja untuk menjalankan sebuah perusahaan. Landasan dan aspek hukum tentang ketenagakerjaan di Indonesia diatur oleh beberapa undang-undang dan peraturan yang mengatur hak dan kewajiban sumber daya manusia sebagai pekerja maupun pengusaha, serta mengatur berbagai aspek lain dari hubungan ketenagakerjaan di perusahaan. Berikut beberapa landasan hukum utama terkait ketenagakerjaan:

- a. Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Undang undang ini merupakan dasar utama yang mengatur segala hal terkait ketenagakerjaan di Indonesia, termasuk pengupahan, hubungan kerja, waktu kerja, perlindungan tenaga kerja, dan syarat-syarat kerja.
- b. Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Omnibus Law). UU ini mengubah beberapa ketentuan dalam UU Ketenagakerjaan, bertujuan untuk meningkatkan investasi dan menciptakan lapangan kerja dengan menyederhanakan regulasi. Beberapa perubahan penting termasuk pengaturan ulang mengenai pengupahan, perjanjian kerja waktu tertentu (PKWT), pemutusan hubungan kerja (PHK), dan jaminan sosial tenaga kerja.
- c. Undang-Undang No. 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS). Mengatur sistem jaminan sosial nasional, termasuk jaminan kesehatan dan jaminan ketenagakerjaan yang dikelola oleh BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan.
- d. Undang-Undang No. 21 Tahun 2000 tentang Serikat Pekerja/Serikat Buruh. Mengatur pendirian, hak dan kewajiban,



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

serta fungsi serikat pekerja/serikat buruh dalam melindungi dan memperjuangkan hak-hak pekerja.

- e. Undang-Undang No. 2 Tahun 2004 tentang Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial. Mengatur mekanisme penyelesaian perselisihan hubungan industrial antara pekerja dan pengusaha melalui perundingan bipartit, mediasi, konsiliasi, arbitrase, dan pengadilan hubungan industrial.
- f. Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja. Mengatur lebih lanjut mengenai perjanjian kerja waktu tertentu (PKWT), alih daya (*outsourcing*), waktu kerja dan waktu istirahat, serta prosedur dan kompensasi pemutusan hubungan kerja (PHK)
- g. Peraturan Pemerintah No. 51 Tahun 2023 tentang Pengupahan. PP ini mengatur penyesuaian kebijakan pengupahan sebagai tindak lanjut dari perubahan regulasi dalam UU Cipta Kerja, termasuk formula penghitungan upah minimum, ketentuan penyesuaian upah tahunan, serta penguatan perlindungan bagi pekerja dalam penerimaan penghasilan yang layak dan berkeadilan.
- h. Peraturan Pemerintah No. 37 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Program Jaminan Kehilangan Pekerjaan. Mengatur program jaminan kehilangan pekerjaan yang memberikan manfaat bagi pekerja yang terkena PHK, termasuk uang tunai, akses informasi pasar kerja, dan pelatihan kerja.
- i. Peraturan Menteri Ketenagakerjaan No. 5 Tahun 2021 tentang Tata Cara Pemberian Manfaat Jaminan Kehilangan Pekerjaan. Mengatur lebih rinci mengenai tata cara pemberian manfaat jaminan kehilangan pekerjaan bagi pekerja yang terkena PHK.
- j. Peraturan Menteri Ketenagakerjaan No. 6 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan bagi Pekerja di Luar Hubungan Kerja. Mengatur program jaminan sosial



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

ketenagakerjaan bagi pekerja yang bekerja di luar hubungan kerja, seperti pekerja mandiri dan pekerja di sektor informal.

- k. Peraturan Menteri Tenaga Kerja Nomor 1 tahun 2017 tentang Penerimaan Upah yang Layak.

7.1.3. Aspek Hukum Perjanjian Kerjasama

Aspek hukum ketiga yaitu mengenai perjanjian kerjasama pada PT. Maple, pada aspek ini perlu dipelajari dikarenakan bahwa perusahaan pasti akan melakukan kerja sama dengan berbagai pihak ataupun jejaring usaha yang turut andil dalam kelancaran sebuah *event* yang dilaksanakan oleh perusahaan. Perjanjian kerja sama dibuat untuk memiliki kekuatan hukum yang sah dan diakui secara legal. Dengan adanya legalitas tersebut, apabila terjadi permasalahan dengan pihak manapun yang telah melakukan kerja sama, perjanjian ini dapat dijadikan sebagai dasar maupun acuan yang resmi dan sah untuk melakukan penyelesaian melalui mekanisme hukum yang berlaku. Di Indonesia, ketentuan yang mengatur tentang perjanjian kerjasama diatur dalam berbagai peraturan perundang-undangan, khususnya dalam lingkup hukum perdata dan hukum komersial. Berikut landasan hukum utama yang mengatur perjanjian kerjasama antara lain:

- a. Kitab Undang-Undang Hukum Perdata (KUHPerdata)
 1. Pasal 1233-1456: Mengatur tentang perikatan, yang merupakan dasar dari setiap perjanjian.
 2. Pasal 1320: Menyebutkan syarat sahnya suatu perjanjian, yaitu:
 - a. Kesepakatan para pihak.
 - b. Kecakapan untuk membuat perikatan.
 - c. Suatu hal tertentu.
 - d. Suatu sebab yang halal.
 3. Pasal 1338: Menyatakan bahwa semua perjanjian yang dibuat secara sah berlaku sebagai undang-undang bagi mereka yang membuatnya (*asas pacta sunt servanda*).
- b. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UU PT). Mengatur mengenai perjanjian kerjasama yang dilakukan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

oleh perseroan terbatas, termasuk kewenangan direksi untuk mengikat perseroan dalam perjanjian dengan pihak ketiga.

- c. Undang-Undang No. 5 Tahun 1999 tentang Larangan Praktek Monopoli dan Persaingan Usaha Tidak Sehat. Mengatur mengenai perjanjian yang dapat mempengaruhi persaingan usaha, termasuk perjanjian kerjasama yang berpotensi menimbulkan praktek monopoli atau persaingan usaha tidak sehat.
- d. Undang-Undang No. 30 Tahun 1999 tentang Arbitrase dan Alternatif Penyelesaian Sengketa. Mengatur mengenai penyelesaian sengketa yang timbul dari perjanjian kerjasama melalui arbitrase atau alternatif penyelesaian sengketa lainnya.
- e. Undang-Undang No. 24 Tahun 2009 tentang Bendera, Bahasa, dan Lambang Negara, serta Lagu Kebangsaan. Pasal 31: Mengatur bahwa setiap perjanjian yang melibatkan pihak asing harus menggunakan bahasa Indonesia.
- f. Undang-Undang No. 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen. Mengatur mengenai perjanjian kerjasama yang berkaitan dengan perlindungan konsumen, termasuk kewajiban pelaku usaha untuk memberikan informasi yang jelas dan benar mengenai barang dan/atau jasa yang diperdagangkan
- g. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2016 Tentang Merek Dan Indikasi Geografis. Mengatur tentang pendaftaran, penggunaan, perlindungan, dan penyelesaian sengketa terkait merek dan indikasi geografis.
- h. Undang-undang (UU) Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta. Mengatur tentang hak moral dan hak ekonomi pencipta atau pemegang hak cipta atas karya cipta di bidang ilmu pengetahuan, seni, dan sastra
- i. Peraturan Pemerintah No. 29 Tahun 2016 tentang Perubahan Modal Dasar Perseroan Terbatas. Mengatur perubahan ketentuan mengenai modal dasar perseroan terbatas, termasuk perjanjian kerjasama yang berkaitan dengan perubahan modal dasar.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- j. Peraturan Menteri Perdagangan No. 29 Tahun 2021: Mengatur pembentukan kesepakatan bersama dan perjanjian kerjasama di lingkungan Kementerian Perdagangan.

7.1.4. Aspek Hukum Penyelesaian Sengketa

Aspek terakhir yaitu aspek mengenai penyelesaian sengketa. PT. Maple dalam upaya penyelesaian sengketa atau permasalahan internal maupun eksternal terhadap jejaring usaha yang sudah melakukan kerja sama, dilakukan dengan penyelesaian di dalam maupun di luar pengadilan, perusahaan mempunyai landasan hukum yang berlaku secara resmi. Dasar hukum mengenai mekanisme penyelesaian sengketa di Indonesia diatur dalam berbagai peraturan perundang-undangan yang membentuk kerangka hukum bagi proses penyelesaian perselisihan. Beberapa ketentuan hukum utama yang menjadi acuan dalam penyelesaian sengketa adalah sebagai berikut:

1) Penyelesaian Sengketa Melalui Pengadilan

- a. Kitab Undang-Undang Hukum Acara Perdata (HIR/RBg). Mengatur prosedur dan tata cara penyelesaian sengketa perdata di pengadilan negeri, termasuk tahapan gugatan, pembuktian, putusan, dan upaya hukum.
- b. Undang-Undang No. 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman. Menegaskan prinsip-prinsip dasar kekuasaan kehakiman di Indonesia, termasuk independensi peradilan dan hak setiap orang untuk mendapatkan keadilan melalui pengadilan yang adil dan tidak memihak.
- c. Undang-Undang No. 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung (sebagaimana telah diubah, terakhir dengan UU No. 3 Tahun 2009). Mengatur kewenangan dan fungsi Mahkamah Agung sebagai lembaga peradilan tertinggi di Indonesia yang berwenang mengadili pada tingkat kasasi, serta mengawasi peradilan di bawahnya



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2) Penyelesaian Sengketa di Luar Pengadilan (*Alternative Dispute Resolution/ADR*)

- a. Undang-Undang No. 30 Tahun 1999 tentang Arbitrase dan Alternatif Penyelesaian Sengketa. Mengatur prosedur penyelesaian sengketa melalui arbitrase dan berbagai bentuk alternatif penyelesaian sengketa lainnya seperti mediasi dan konsiliasi.
 1. Pasal 1: Menyatakan bahwa arbitrase adalah cara penyelesaian sengketa perdata di luar pengadilan yang didasarkan pada perjanjian arbitrase yang dibuat secara tertulis oleh para pihak yang bersengketa
 2. Pasal 6: Menentukan bahwa perjanjian arbitrase harus dibuat secara tertulis dan mengikat para pihak untuk menyelesaikan sengketa mereka melalui arbitrase.
- b. Peraturan Mahkamah Agung No. 1 Tahun 2016 tentang Prosedur Mediasi di Pengadilan. Mengatur prosedur mediasi yang wajib dilaksanakan sebelum pemeriksaan perkara perdata di pengadilan. Mediasi bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada para pihak untuk mencapai kesepakatan damai.
- c. Undang-Undang No. 21 Tahun 2000 tentang Serikat Pekerja/Serikat Buruh. Mengatur penyelesaian perselisihan hubungan industrial antara pekerja dan pengusaha melalui mekanisme bipartit, mediasi, konsiliasi, dan arbitrase.

3) Penyelesaian Sengketa Khusus

- a. Undang-Undang No. 2 Tahun 2004 tentang Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial. Mengatur penyelesaian perselisihan hubungan industrial melalui perundingan bipartit, mediasi, konsiliasi, arbitrase, dan pengadilan hubungan industrial.
- b. Undang-Undang No. 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen. Mengatur penyelesaian sengketa antara konsumen dan pelaku usaha melalui Badan Penyelesaian Sengketa Konsumen (BPSK) yang dapat ditempuh melalui mediasi, konsiliasi, atau arbitrase.
- c. Undang-Undang No. 37 Tahun 2004 tentang Kepailitan dan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang. Mengatur prosedur penyelesaian sengketa yang berkaitan dengan kepailitan dan penundaan kewajiban pembayaran utang, termasuk kewenangan Pengadilan Niaga.

4) Penyelesaian Sengketa Melalui Lembaga Khusus

- a. Pengadilan merupakan lembaga peradilan negara yang berwenang menyelesaikan sengketa berdasarkan hukum yang berlaku. Penyelesaian melalui pengadilan dilakukan jika para pihak tidak mencapai kesepakatan secara damai dan membutuhkan keputusan yang bersifat mengikat dari hakim. ta komersial berdasarkan perjanjian arbitrase yang dibuat oleh para pihak.
- b. Pusat Mediasi Nasional (PMN). Lembaga yang menyediakan jasa mediasi untuk penyelesaian sengketa di luar pengadilan.

7.2. Dampak Terhadap Lingkungan

Sebagai perusahaan *event organizer* yang menjalankan *exhibition* dalam industri kreatif dan menerapkan sistem berkelanjutan. PT Maple sangat menyadari bahwa setiap kegiatan yang dilaksanakan memiliki potensi dampak terhadap lingkungan, penerapan strategi juga menjadi hal yang dimaksimalkan agar dapat meminimalkan dampak negatif yang ada. Oleh karena itu, PT Maple menerapkan “*Less Waste Event*” seperti menggunakan bahan dekorasi daur ulang dan penyediaan tempat sampah terpilah. Menurut studi Ayuningtiyas dan Auliya (2020) sistem tersebut sudah diterapkan dan efektif mengurangi produksi sampah selama acara berlangsung. Selain itu, untuk meminimalisir emisi karbon, limbah, dan menekan konsumsi energi, PT Maple menggunakan sistem suara dan pencahayaan hemat daya selama acara. Upaya yang dilakukan oleh PT Maple tersebut tidak hanya mendukung pencapaian tujuan klien, tetapi juga mengedukasi peserta agar lebih bertanggung jawab terhadap sampah, membangun *sustainability* yang sesuai, berkontribusi dalam membangun ekosistem industri MICE dan berdampak positif terhadap lingkungan.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7.3. Analisis Risiko Usaha

Dalam mendirikan usaha, PT Maple menghadapi berbagai risiko yang dapat mempengaruhi keberlangsungan operasional maupun pencapaian tujuan bisnis. Risiko usaha merupakan bentuk ketidakpastian yang dapat berdampak negatif terhadap kegiatan usaha, baik berasal dari faktor dalam maupun luar. Menurut Ardianingsih (2023) risiko usaha merupakan “ketidakpastian yang berdampak pada sasaran” yang dapat berpotensi terjadinya hal negatif yang tidak diharapkan serta konsekuensinya terhadap pencapaian perusahaan. Pada perusahaan di bidang jasa yaitu *event organizer*, risiko dapat muncul dari berbagai aspek seperti, operasional, keuangan, teknis, hukum, serta lingkungan. Terlebih dalam industri MICE (*Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition*) karena melibatkan lebih banyak pihak, sehingga berpotensi berkembangnya risiko secara kompleks, termasuk risiko reputasi, cuaca ekstrem, perubahan regulasi pemerintah, serta tantangan dalam penerapan yang PT Maple terapkan yaitu konsep ramah lingkungan yang membutuhkan lebih banyak biaya tambahan dan pemilihan vendor yang spesifik.

Menurut Widajatun et al. (2023) bahwa “Risiko adalah bagian yang tak terpisahkan dari aktivitas usaha, sehingga diperlukan pengelolaan risiko yang terintegrasi untuk menjaga keberlangsungan usaha”. Oleh karena itu, PT Maple mengembangkan strategi analisis risiko yang mencakup risiko pemasaran, risiko keuangan, risiko operasional, risiko *force majeure*, risiko internal, reputasi dan politik agar tetap adaptif dalam menghadapi kemungkinan. Tidak hanya efektif mampu dalam mengelola tantangan usaha, tetapi sebagai perusahaan *event organizer* PT Maple dapat memperkuat posisi sebagai perusahaan tangguh dan bertanggung jawab secara sosial dan lingkungan.

PT Maple adalah penyelenggara pengelolaan bisnis yang berfokus pada pengorganisasian acara berdasarkan keberlanjutan, dan menemukan bahwa ada risiko berbeda yang dapat mempengaruhi kesinambungan bisnis. Oleh karena itu, analisis risiko potensial dilakukan untuk memprediksi dampak negatif dan mengembangkan strategi proaktif untuk pengurangan.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1. Analisis Risiko Pemasaran

Di bidang perencanaan acara, risiko pemasaran mencakup kesulitan dalam menarik dan mempertahankan pelanggan serta menyesuaikan diri dengan pergeseran selera dan tren konsumen. Dalam sektor ini, risiko pemasaran bagi perusahaan *event organizer* seperti PT Maple berkaitan erat dengan kemampuan menjalin, mempertahankan, dan mengembangkan hubungan bisnis yang berkelanjutan dengan klien korporat. Perusahaan harus mampu menyesuaikan strategi pemasarannya terhadap dinamika kebutuhan korporasi, perubahan tren industri, serta ekspektasi pasar akan nilai keberlanjutan. Risiko-risiko pemasaran berikut dapat berdampak signifikan pada operasional PT Maple:

a) Kurangnya Inovasi dalam Strategi Pemasaran B2B

PT Maple terus memperbarui pendekatan dalam memasarkan jasanya ke perusahaan-perusahaan lain. Ketidaksiharian pendekatan pemasaran *digital* yang digunakan, seperti pemanfaatan LinkedIn, *content marketing* berbasis *insight* industri dapat menyebabkan lemahnya daya tarik PT Maple di mata perusahaan besar. Jika PT Maple tidak mampu mengkomunikasikan nilai tambah yang sesuai dengan kebutuhan ESG para klien, maka potensi kerja sama bisnis akan menurun drastis.

b) Ketergantungan pada Klien Korporat Tertentu

Fokus yang terlalu sempit pada segmen klien korporat dari satu industri tertentu (misalnya hanya sektor otomotif atau perbankan) akan menimbulkan risiko konsentrasi pasar. Jika terjadi penurunan anggaran pemasaran dari sektor tersebut, maka akan langsung berdampak pada keberlanjutan bisnis PT Maple. Diversifikasi segmen industri klien perlu dilakukan untuk mengurangi ketergantungan.

c) Reputasi dan Kredibilitas sebagai Pemain Baru

Sebagai perusahaan baru di industri penyelenggaraan pameran, PT Maple menghadapi tantangan dalam membangun kepercayaan dan kredibilitas di kalangan klien potensial. Perusahaan harus mampu menunjukkan portofolio yang meyakinkan serta testimoni dari klien awal, agar dapat diterima oleh pasar yang umumnya memiliki siklus pengambilan keputusan panjang dan melibatkan banyak pihak di sektor



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

yang dijalankan.

d) Ketidakselarasan dengan Tren ESG dan Preferensi Pasar

Perusahaan-perusahaan besar kini semakin mengutamakan vendor yang selaras dengan komitmen Perusahaan harus mampu menghadirkan solusi acara yang menunjukkan praktik ramah lingkungan, inklusif secara sosial, dan memiliki tata kelola yang baik, maka akan sulit bersaing dalam *tender* atau proposal.

e) Persaingan Ketat dan Diferensiasi yang Lemah

Pasar untuk penyelenggaraan pameran kini semakin kompetitif, dengan banyak EO besar yang telah memiliki relasi kuat dengan klien-klien korporat. Tanpa nilai diferensiasi yang jelas, baik dari sisi konsep acara, efisiensi biaya, maupun pendekatan *sustainability*, perusahaan memiliki risiko tenggelam di tengah persaingan pasar.

f) Analisis Risiko Operasional

Kegagalan dalam prosedur internal yang dapat mengganggu kelancaran acara adalah contoh bahaya operasional. Kesalahan teknis, kurangnya kerja sama tim, atau ketidakmampuan untuk mengantisipasi keadaan yang tidak terduga semuanya dapat berkontribusi pada hal ini.

Risiko Operasional yang akan terjadi pada PT Maple seperti, koordinasi tim yang tidak efektif di antara anggota tim dapat mengakibatkan kesalahan yang dibuat saat acara sedang dilaksanakan. Sumber daya yang terbatas seperti kekurangan *staff* atau peralatan membuat operasi acara mungkin tidak berjalan lancar. Ketergantungan pada *vendor* atau pihak lain dapat menimbulkan risiko jika terjadi keterlambatan atau kualitas yang buruk. Prosedur Operasi Standar (SOP) yang tidak ada atau tidak sesuai, yang menyebabkan pelaksanaan acara tidak konsisten. Terakhir ketidaksiapan menghadapi perubahan, PT maple akan sulit beroperasi dan dapat mengganggu acara, karena kurangnya kemampuan beradaptasi dalam menangani perubahan yang tiba-tiba.

2. Analisis Risiko Keuangan

Risiko keuangan meliputi ketidakstabilan arus kas, pembengkakan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

biaya, dan ketergantungan pada klien utama. Kurangnya perencanaan anggaran yang tepat dan cadangan dana darurat dapat memperburuk situasi keuangan perusahaan. Selama pandemi, banyak EO yang mengalami penurunan pendapatan secara drastis akibat pembatalan acara, sementara kewajiban pembayaran kepada *vendor* terus berlanjut.

Risiko keuangan yang dapat terjadi pada PT Maple seperti variasi dalam biaya operasional atau anggaran acara yang dipengaruhi oleh perubahan biaya persediaan atau layanan. Ketergantungan pada proyek tertentu, jika proyek-proyek tertentu yang signifikan dibatalkan, pendapatan yang bergantung pada proyek-proyek tersebut juga dapat terancam. Tidak adanya diversifikasi pendapatan, perusahaan yang tidak memiliki berbagai aliran pendapatan akan lebih rentan terhadap perubahan pasar. Manajemen kas yang tidak efektif, seperti masalah likuiditas dapat terjadi jika manajemen kas yang tidak efektif. Dan investasi teknologi yang tidak optimal, jika teknologi yang terlalu mahal dan tidak memberikan nilai tambah.

3. Risiko *Force Majeure*

Kejadian tak terduga seperti kerusakan, pandemi, atau bencana alam termasuk dalam keadaan kahar, yang dapat mengakibatkan pembatalan acara. Kejadian semacam itu dapat membahayakan keuangan dan reputasi perusahaan dan berada di luar kendali perusahaan. Risiko *force majeure* pada PT Maple yang dapat terjadi adanya pandemi global, pembatalan acara secara besar-besaran dapat terjadi akibat kondisi seperti COVID-19. Bencana alam pada cara dapat terjadi karena gempa bumi, banjir, atau bencana lainnya. Kerusakan sosial termasuk risiko jika keamanan acara terancam oleh kerusakan atau protes. Perubahan peraturan yang tak terduga seperti izin atau cara penyelenggaraan acara dapat terpengaruh oleh perubahan mendadak dalam kebijakan pemerintah. Dan gangguan teknologi, acara dapat terhambat jika salah satu sistem teknologi yang digunakan gagal.

4. Analisis Risiko Internal

Komunikasi yang tidak memadai, ketidaksepakatan, atau peran tim yang tidak jelas, semuanya dapat menyebabkan konflik internal. Hal ini



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dapat mengganggu efisiensi dan produktivitas di tempat kerja dan memiliki pengaruh yang merugikan pada perencanaan acara. Keharmonisan tim bergantung pada komunikasi yang terbuka dan resolusi konflik yang efisien.

Risiko internal yang dapat terjadi pada PT Maple misalnya, perbedaan visi dan misi yang menyebabkan perselisihan manajemen, dan dapat muncul dari ketidaksepakatan mengenai arah perusahaan. Komunikasi yang tidak efektif dapat menimbulkan kesalahpahaman. Peran dan tanggung jawab anggota tim dan tugas tidak dibagi dengan jelas dapat menimbulkan kebingungan dan kesalahpahaman, beban kerja yang tinggi juga dapat memicu konflik diantara rekan kerja dan jika tidak adanya penghargaan dan pengakuan, pekerja menjadi tidak merasa dihargai serta semangat kerja mereka bisa menurun.

5. Reputasi

Umpan balik pelanggan yang *negatif*, acara yang tidak berhasil, atau layanan di bawah standar, semuanya dapat merusak reputasi bisnis. Mempertahankan reputasi positif membutuhkan layanan berkualitas tinggi dan memperhatikan umpan balik dari klien. Memiliki reputasi yang baik mungkin sangat penting dalam sektor EO ketika harus mendapatkan penugasan baru.

Analisis risiko reputasi yang dapat terjadi pada PT Maple seperti mendapat ulasan negatif di media sosial, komentar yang tidak menyenangkan yang dibuat oleh pelanggan berpotensi menyebar dengan cepat dan merusak reputasi perusahaan. Kegagalan memberikan layanan berkualitas tinggi, dapat membuat reputasi perusahaan rusak jika tidak mampu memenuhi harapan pelanggan. Kurangnya transparansi kepada klien, seperti masalah tidak dikomunikasikan dengan jelas, ketidakpercayaan dapat berkembang. Layanan pelanggan yang buruk, akan membuat klien mungkin merasa tidak dihargai karena tanggapan yang lambat atau tidak ramah. Dan masalah hukum atau etika, reputasi perusahaan dapat terganggu jika terlibat dalam sengketa etika atau hukum.

6. Politik



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Operasi perusahaan dapat dipengaruhi oleh undang-undang baru, perubahan kebijakan pemerintah, atau lingkungan politik yang tidak dapat diprediksi. Perencanaan acara dapat terhambat, misalnya, oleh peraturan pengendalian kerumunan atau modifikasi izin acara. Selain itu, kepercayaan investor dan klien terhadap sektor EO dapat dipengaruhi oleh ketidakpastian politik.

Risiko politik pada PT Maple dapat berupa perubahan kebijakan pemerintah, izin dan peraturan yang berkaitan dengan perencanaan acara dapat terpengaruh oleh aturan baru. Ketidakstabilan politik, dapat menurunkan minat klien untuk menyelenggarakan acara. Kampanye politik publik dan media mungkin menjadi kurang tertarik pada acara komersial jika selama masa kampanye. Pembatasan pemerintah daerah, atau pemerintah setempat yang memiliki wewenang untuk memberlakukan pembatasan yang berdampak pada cara penyelenggaraan acara. Dan isu politik-sosial yang sensitif, kegiatan yang dinilai bertentangan dengan sosial-politik daerah dapat mendapatkan penolakan.

Komponen utama dari perencanaan dan manajemen bisnis PT Maple sebagai penyelenggara acara berbasis keberlanjutan adalah analisis risiko bisnis, yang memperhitungkan semua risiko yang mungkin terjadi. Risiko yang terkait dengan pemasaran, operasi, keuangan, konflik internal, keadaan kahar, reputasi, dan politik harus dipertimbangkan dengan cermat untuk mencegah dampak yang merugikan pada operasi dan citra bisnis. Oleh karena itu, untuk meningkatkan stabilitas dan keberlanjutan bisnis jangka panjang, diperlukan pendekatan manajemen risiko yang terintegrasi, preventif, dan mudah beradaptasi. Dalam menghadapi dinamika bisnis MICE yang terus berubah, rencana perusahaan untuk meningkatkan daya saing dan kepercayaan mitra harus mencakup manajemen risiko yang efektif, yang tidak hanya sebagai cara untuk siap menghadapi ketidakpastian.

7.4. Antisipasi Resiko Usaha

Pada setiap perusahaan pasti akan selalu ada resiko usaha, begitu juga dengan PT. Maple. Sebagai perusahaan baru, PT. Maple melakukan analisis resiko perusahaan yang kemungkinan akan datang dan juga jika telah ada

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

resiko usaha. Setelah analisis resiko usaha tersebut, PT. Maple melakukan analisis kembali guna menyiapkan langkah antisipasi resiko usaha yang akan datang.

Analisis yang dilakukan untuk antisipasi risiko perusahaan adalah antisipasi pemasaran, antisipasi risiko operasional, antisipasi risiko keuangan, antisipasi *force majeure*, antisipasi konflik internal, antisipasi reputasi, dan antisipasi politik. Berikut antisipasi yang dilakukan PT. Maple :

7.4.1. Antisipasi Risiko Pemasaran

1. Kurangnya Inovasi dalam Promosi Digital

Dalam menghadapi kurangnya inovasi dalam promosi digital, PT. Maple akan melakukan audit rutin sebagai strategi untuk mengidentifikasi tren baru dan area yang kurang efektif, melakukan perekrutan karyawan dan tim pemasaran yang memiliki pemahaman terhadap tren digital dan kemampuan *storytelling*, melakukan kolaborasi dengan *influencer* atau konten kreator, dan memanfaatkan teknologi pada promosi digital.

2. Ketergantungan pada Klien Korporat:

Melakukan pengembangan layanan pada segmen lain (seperti pendidikan, UMKM, komunitas, pemerintah dll), dan membuat variasi paket layanan pada PT. Maple.

3. Kurangnya Diferensiasi Layanan

Melakukan pengembangan *Unique Selling Proposition* (USP), melakukan *benchmarking* dan riset kompetitor, dan mendapatkan sertifikasi khusus untuk menunjukkan kredibilitas dan keunggulan.

4. Reputasi Merek yang Belum Mapan:

Membuat portofolio perusahaan yang sangat menarik *client*, kumpulkan dan publikasikan *feedback* dari setiap *client*, melakukan konsistensi identitas merek, aktif di media dan komunitas untuk melakukan kolaborasi serta mencari dukungan promosi.

5. Pergeseran Preferensi Pelanggan:

Melakukan survei rutin, *polling*, *monitoring* pada media sosial untuk

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

mengetahui perubahan selera pasar, melakukan pengembangan produk dan layanan pada tren baru (*event hybrid* atau konsep *eco-event*), dan fokus kepada pengembangan konsep acara berbasis keberlanjutan.

7.4.2. Antisipasi Risiko Internal

1. Koordinasi Tim yang Tidak Efektif : mengadakan rapat mingguan untuk laporan setiap minggu, mengadakan rapat evaluasi setiap ada proyek yang telah dilaksanakan, dan menetapkan *job desk* dan alur komunikasi yang jelas.
2. Sumber Daya Terbatas :
Melakukan perencanaan kebutuhan sdm yang tepat, memprioritaskan proyek yang berdampak tinggi, dan mempersiapkan tim *freelance* atau *vendor* cadangan.
3. Ketergantungan pada *Vendor* lain :
Membuat kontrak kerja secara detail dan mengikat, menyediakan daftar *vendor* alternatif, dan melakukan evaluasi *vendor* secara berkala.
4. Tidak adanya Prosedur Operasi Standar (SOP) :
Membuat dan mendokumentasikan SOP (pra-produksi, pelaksanaan, dan evaluasi), melakukan sosialisasi dan melatih tim secara berkala.
5. Ketidaksiapan menghadapi perubahan :
Menerapkan manajemen perubahan, membangun budaya organisasi yang efektif, dan menyiapkan *plan* alternatif.

7.4.3. Antisipasi Risiko Keuangan

1. Perubahan Suku Bunga:
Kenaikan suku bunga dapat meningkatkan beban biaya pinjaman atau kredit modal kerja, yang berdampak langsung pada arus kas dan kapasitas pembiayaan perusahaan. Oleh karena itu, penting untuk mengelola pinjaman dengan hati-hati, memilih skema pembiayaan tetap (*fixed rate*) jika memungkinkan, serta mengintegrasikan risiko bunga dalam perencanaan keuangan

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

jangka panjang.

2. Kenaikan Inflasi:

Inflasi menyebabkan kenaikan harga barang dan jasa secara umum, termasuk bahan baku, transportasi, logistik, serta tarif sewa. Hal ini dapat meningkatkan biaya produksi dan operasional secara keseluruhan. Strategi antisipasi meliputi penyesuaian harga jual, efisiensi operasional, serta perencanaan stok atau pembelian jangka panjang sebelum kenaikan harga terjadi.

3. Perubahan Kebijakan Pajak:

Perubahan pada tarif PPN, PPh Badan, atau pajak lainnya dapat mempengaruhi margin keuntungan dan total biaya yang harus ditanggung perusahaan. Untuk itu, penting bagi perusahaan untuk selalu memperbarui informasi perpajakan, memanfaatkan insentif pajak yang tersedia, dan melakukan perencanaan pajak (*tax planning*) secara legal dan efisien.

4. Konsistensi dalam Pengelolaan Vendor dan Supply Chain: Ketergantungan pada satu vendor atau ketidakpastian dalam pasokan bahan dapat menyebabkan lonjakan biaya secara tiba-tiba. Oleh karena itu, penting untuk menjaga hubungan jangka panjang dengan vendor terpercaya, memiliki lebih dari satu sumber pasokan (diversifikasi vendor), serta menetapkan standar kualitas dan harga melalui kontrak kerja sama yang jelas dan stabil.

5. Audit Biaya Berkala:

Melakukan evaluasi dan audit biaya secara rutin akan membantu perusahaan dalam mengidentifikasi pemborosan, menyesuaikan anggaran dengan realisasi, serta membuat keputusan yang lebih responsif terhadap perubahan kondisi ekonomi.

7.4.4. Antisipasi *Force Majeure*

1. Pandemi Global:

Menyiapkan opsi *event hybrid*, menggunakan kontrak dengan klausul *force majeure*, menerapkan protokol kesehatan dan fleksibilitas tanggal acara, dan membangun kemitraan dengan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

platform *digital event*.

2. Bencana Alam:

Memilih lokasi acara dengan risiko bencana rendah, mengasuransikan acara, membuat SOP evakuasi dan mitigasi risiko di lapangan, dan menyiapkan *backup* lokasi atau tenda tahan cuaca. Pilih lokasi acara dengan risiko bencana rendah.

3. Kerusakan Sosial:

Memantau situasi keamanan melalui pihak berwenang sebelum hari H, memiliki rencana komunikasi darurat juga evakuasi, melakukan kerjasama dengan pihak keamanan, menunda atau mengalihkan acara ke daerah aman.

4. Perubahan Peraturan yang Tak Terduga:

Mengikuti perkembangan regulasi secara aktif (melalui asosiasi industri/*event* lokal), membangun hubungan baik dengan instansi pemerintah, dan menyiapkan rencana kontinjensi dan pengurusan izin cepat.

5. Gangguan Teknologi:

Menggunakan infrastruktur teknologi cadangan (*backup server*, perangkat, internet), melakukan uji coba teknis pada perangkat perusahaan sebelum acara, menyediakan teknisi *on-site*, dan menggunakan *vendor* teknologi terpercaya.

7.4.5. Antisipasi Konflik Internal

1. Perbedaan Visi dan Misi :

Melakukan penyesuaian visi dan misi melalui workshop internal, melibatkan semua pihak kunci dalam penyusunan rencana strategis, dan mengkomunikasikan arah perusahaan secara terbuka dan dilakukan secara berulang.

2. Komunikasi yang tidak efektif :

Menerapkan sistem komunikasi internal yang jelas, melatih kemampuan tim, dan mendorong budaya *feedback* terbuka dan konstruktif.

3. Peran dan Tanggung Jawab yang Tidak Jelas :

Menyusun struktur organisasi dan *job description* dengan benar, melakukan onboarding dan refreshment SOP secara berkala, dan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

melakukan evaluasi kinerja berdasarkan KPI yang transparan.

4. Tidak Adanya Penghargaan dan Pengakuan :

Membuat sistem penghargaan formal dan informal, dan melibatkan atasan langsung dalam memberikan pengakuan terhadap pencapaian tim.

5. Stres kerja yang tinggi :

Mengatur beban kerja secara realistis dan seimbang, memfasilitasi program kesejahteraan karyawan (*work-life balance*, *fleksibilitas kerja*, sesi relaksasi/*mental health*), dan membuat ruang komunikasi antara atasan dan staf untuk mendiskusikan beban kerja.





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7.4.6. Antisipasi Reputasi

1. Ulasan Negatif di Media Sosial :

Membangun tim media sosial responsif dan profesional, tanggap akan ulasan negatif (dengan empati, cepat, dan solusi nyata), dan memonitor secara aktif.

2. Kegagalan Memberikan Layanan Berkualitas Tinggi :

Membuat SOP kualitas layanan dan sistem audit internal, meminta *feedback* pasca-acara secara rutin dan tindak lanjuti, serta melakukan pelatihan tim dalam orientasi pelayanan dan standar mutu.

3. Kurangnya Transparansi :

Menerapkan budaya komunikasi terbuka, menyajikan informasi yang jelas pada klien (progres proyek, rincian anggaran, laporan pasca-*event*), dan menggunakan platform manajemen proyek transparan yang bisa diakses klien.

4. Layanan Pelanggan yang Buruk :

Melatih semua staf dalam etika layanan dan manajemen keluhan, membuat saluran komunikasi pelanggan yang ramah dan mudah diakses, melakukan evaluasi layanan pelanggan secara berkala.

5. Masalah Hukum atau Etika :

Menerapkan kode etik internal dan pelatihan integritas, memastikan semua perizinan & kontrak sesuai hukum, dan melakukan konsultasi dengan ahli hukum sebelum membuat keputusan penting.

7.4.7. Antisipasi Politik

1. Perubahan Kebijakan Pemerintah :

Memantau kebijakan secara aktif melalui asosiasi industri atau sumber resmi, menyiapkan tim legal atau konsultan untuk adaptasi regulasi, dan membangun relasi baik dengan instansi pemerintahan terkait.

2. Ketidakstabilan Politik:

Memilih lokasi acara di daerah yang stabil secara politik, membuat rencana kontinjensi untuk pengalihan atau penundaan acara, dan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

menghindari jadwal acara dekat dengan momen politik besar (pemilu, demo besar).

3. Kampanye Politik:

Menetapkan kebijakan internal untuk netralitas politik perusahaan, menghindari terlibat langsung dalam acara politik (kecuali menjadi pihak netral/logistik), dan melakukan due diligence terhadap klien atau mitra yang berkaitan dengan politik.

4. Pembatasan Pemerintah Daerah:

Melakukan koordinasi awal dengan pemerintah daerah setempat, mempersiapkan dokumen perizinan lengkap dan dari jauh hari, membuat daftar checklist perizinan per daerah tempat acara berlangsung.

5. Masalah Sosial-Politik yang Sensitif:

Melakukan analisis sensitivitas sosial-budaya sebelum merancang konsep acara, menggunakan pendekatan inklusif, dan memvalidasi materi promosi atau komunikasi publik agar bebas dari konten sensitif.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR PUSTAKA

- Center for Sustainability and Excellence. (n.d.). *Certified Sustainability (ESG) Practitioner Program*. <https://cse-net.org>
- DPMPTSP Provinsi Jawa Timur. (2022). *Implikasi PP Nomor 5 Tahun 2021*. <https://dpmptsp.jatimprov.go.id/wp-content/uploads/2022/03/Implikasi-PP-Nomor-5-Tahun-2021-1.pdf>
- DPR RI. (n.d.). *Implikasi PP Nomor 5 Tahun 2021 terhadap regulasi usaha*. <https://jurnal.dpr.go.id/index.php/hukum/article/viewFile/3823/pdf>
- Events Industry Council. (n.d.). *Sustainable Event Professional Certificate (SEPC)*. <https://eventscouncil.org/Sustainability/SEPC>
- International Organization for Standardization. (n.d.). *ISO 20121:2012 – Event sustainability management systems*. <https://www.iso.org/standard/86389.html>
- ISEF. (2022). *Booklet* ISEF 2022. https://isef.co.id/wp-content/uploads/2022/10/Booklet-ISEF-2022_Digital.pdf
- ISEF. (2023). *Booklet* ISEF 2023. https://isef.co.id/wp-content/uploads/2023/10/FINAL-BOOKLET-ISEF-2023_mobile-1.pdf
- ISEF. (2024). *Booklet* ISEF 2024. <https://isef.co.id/wp-content/uploads/2024/10/BOOKLET-ISEF-2024-2.pdf>
- Jurnal Bisnis. (2023, Oktober 3). Bank Indonesia: Transformasi digital dan teknologi jadi kunci untuk kemajuan industri halal. <https://www.jurnalbisnis.com/bank-indonesia-transformasi-digital-dan-teknologi-jadi-ku-nci-untuk-kemajuan-industri-halal/>
- Musyteri Neraca. (2024). Perkembangan ESG dan praktiknya dalam bisnis Indonesia. *Jurnal Musyteri Neraca*, 6 (1), 38–52. <https://ejournal.warunayama.org/index.php/musyterineraca/article/view/6682/6158>
- Neliti.com. (n.d.). *Analisis rekrutmen dan seleksi pada PT S*. <https://media.neliti.com/media/publications/56289-ID-analisis-rekrutmen-dan-seleksi-pada-pt-s.pdf>
- Pertamina. (2024, Mei 3). UMKM Pertamina raih transaksi hingga Rp4,2 miliar di Inacraft 2024. <https://pertamina.com/id/news-room/news-release/umkm-pertamina-raih-transaksi->

[hingg a-rp4%2C2-miliar-di-inacraft-2024-ini-rahasiannya](#)



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Sokoguru.id. (2025, Mei 3). Capai transaksi Rp4,2 miliar di Inacraft 2025, Pertamina juga sabet booth terbaik. <https://sokoguru.id/ekonomi/capai-transaksi-rp4-2-miliar-di-inacraft-2025-pertamina-juga-sabet-booth-terbaik>

Syafrullah, & Muharram. (2017). *Manajemen pemasaran modern*. Jakarta: Kencana.

Tempo.co. (2023, September 27). Para peraih Apresiasi Satu Indonesia Awards 2023. <https://nasional.tempo.co/read/1791960/para-peraih-apresiasi-satu-indonesia-awards-2023>

Tempo.co. (2024, Mei 11). Satu Indonesia Awards 2024 diikuti 16.775 anak muda, Presiden Astra International: Semangat berkontribusi ke masyarakat. <https://www.tempo.co/ekonomi/satu-indonesia-awards-2024-diikuti-16-775-anak-muda-presiden-astra-international-semangat-berkontribusi-ke-masyarakat-1161317>

Tjiptono, F. (1999). *Strategi pemasaran*. Yogyakarta: Andi.

Tri.or.id. (2024, Januari). *Perkembangan ESG di Indonesia*. <https://www.tri.or.id/wp-content/uploads/2024/08/Jan-2024-Perkembangan-ESG-di-Indonesia.pdf>

U.S. Green Building Council. (n.d.). *LEED Green Associate*. <https://www.usgbc.org/credentials/leed-green-associate>

UKM Indonesia. (2025, April 20). Inacraft 2025: Pameran produk kerajinan tangan UMKM terbesar di Indonesia. <https://ukmindonesia.id/baca-deskripsi-program/inacraft-2025-pameran-produk-kerajinan-tangan-umkm-terbesar-di-indonesia/>

Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY). (n.d.). *Analisis strategi pengembangan event berdasarkan ESG*. <https://e-journal.uajy.ac.id/6707/3/EM218125.pdf>



LAMPIRAN

Lampiran 1 Akta Pendirian Perseroan Terbatas

AKTA PENDIRIAN PERSEROAN TERBATAS
PT MAPLE

NOMOR: 60. -

Pada hari ini, 25 Mei 2025

Hadir di hadapan saya, **Ajeng Nursuciawati**, Sarjana Hukum, Notaris di **Kota Jakarta Selatan**. Dengan dihadiri oleh saksi-saksi yang saya, Notaris kenal dan akan disebutkan pada bagian akhir akta ini

1. Nona LULUK AFIDATUL MU'ADHOMAH, lahir di **Kota Depok**, pada tanggal 05-06-2002 (lima juni tahun dua ribu dua), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswa, bertempat tinggal di Kp. Gedong RT 03/RW 019 Kemirimuka, Beji, Depok, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: **3276000000000000** menurut keterangannya dalam hal ini bertindak sebagai Direktur Utama dari dan dengan demikian untuk dan atas nama perseroan terbatas PT. Maple, sebuah perusahaan penyedia jasa pameran berbasis ESG yang didirikan Menurut Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1970, berdomisili di **Kota Depok** (selanjutnya disebut sebagai "Pemegang Saham").
2. Nona ZIHAN RIANTI, lahir di **Kota Sumedang**, pada tanggal 02-01-2002 (dua januari tahun dua ribu dua), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswa, bertempat tinggal di Perumahan Nuansa Sukatani Blok D5 No. 48, Kab. Tangerang, Banten, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: **3601000000000000** menurut keterangannya dalam hal ini bertindak sebagai Manajer Keuangan dan Administrasi dari dan dengan demikian untuk dan atas nama perseroan terbatas PT. Maple, sebuah perusahaan penyedia jasa pameran berbasis ESG yang didirikan Menurut Undang-Undang Negara Republik

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Indonesia Nomor 1 Tahun 1970, berdomisili di **Kota Tangerang** (selanjutnya disebut sebagai "Pemegang Saham").

3. Nona Clarannisa Marwahna, lahir di **Kota Jakarta**, pada tanggal 21-07-2003 (dua puluh satu juli tahun dua ribu tiga), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswa, bertempat tinggal di Taman Jatisari Permai Jl.Brantas 6 Blok CY 5 No.14 Jatiasih, Bekasi, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: **3275000000000000** menurut keterangannya dalam hal ini bertindak sebagai Manajer Promosi dan Operasional dari dan dengan demikian untuk dan atas nama perseroan terbatas PT. Maple, sebuah perusahaan penyedia jasa pameran berbasis ESG yang didirikan Menurut Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1970, berdomisili di **Kota Tangerang** (selanjutnya disebut sebagai "Pemegang Saham").
4. Para penghadap bertindak berdasarkan kedudukannya masing-masing tersebut di atas dengan ini menyatakan bahwa, tanpa mengabaikan perolehan perizinan dari pihak yang berwenang, bersepakat untuk secara bersama-sama mendirikan suatu perseroan terbatas dengan anggaran dasar sebagaimana yang tercantum dalam akta pendirian ini, (selanjutnya dalam akta pendirian ini cukup disingkat menjadi "Anggaran Dasar").

PASAL 1

NAMA DAN DOMISILI

5. Perusahaan tersebut diberi nama PT Maple, (selanjutnya dalam Anggaran Dasar ini cukup disebut dengan "Perusahaan") berdomisili di Jl. Kemang Raya No. 15, Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12730, Indonesia.
6. Perusahaan boleh membuka kantor-kantor cabang atau kantor-kantor perwakilan di tempat-tempat lain baik di dalam maupun di luar Wilayah Negara Republik Indonesia.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 2
JANGKA WAKTU

Perusahaan didirikan untuk jangka waktu yang tidak ditentukan lamanya.

PASAL 3
MAKSUD DAN TUJUAN

7. Maksud dan tujuan perusahaan sebagai berikut:
 - a. Menjadi perusahaan penyedia jasa event pameran berbasis ESG yang sesuai dengan kebutuhan spesifik klien
 - b. Menciptakan booth yang menarik dan profesional untuk membantu klien menonjol dan menarik perhatian pengunjung, sehingga meningkatkan citra dan daya tarik mereka, serta tetap mementingkan konsep ESG
8. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas, Perusahaan dapat melakukan kegiatan-kegiatan usaha sebagai berikut:
 - a. Menyediakan program konsultasi dua arah untuk memudahkan klien mendapatkan referensi layout yang sesuai dengan konsep serta venue event pameran
 - b. Menyediakan berbagai paket jasa yang dapat dipilih langsung oleh klien untuk menentukan keterlibatan PT Maple dalam pameran yang akan dijalankan sehingga klien dapat menyesuaikan dengan budget yang dimiliki
 - c. Menyediakan tenaga kerja profesional yang membantu klien untuk mendapatkan hasil yang baik serta menggunakan bahan yang baik sejak proses konsultasi hingga pengerjaan
 - d. Memaksimalkan penggunaan sosial media dalam berinteraksi dengan klien untuk mengetahui progres kerjasama yang dilakukan tanpa harus bertatap muka secara fisik.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 4

MODAL

Modal dasar Perseroan adalah sebesar Rp320.000.000 (tiga ratus dua puluh juta rupiah) di mana setiap waktu harus tercatat dari buku-buku perseroan. Bagian masing masing persero dalam modal perseroan setiap waktu harus tercatat dalam buku buku perseroan. Adapun mengenai bagian dari masing-masing persero terhadap modal perseroan ini untuk pertama kalinya dengan susunan sebagai berikut:

1. Nona Luluk Afidatul Mu'Adhomah sebesar 50% (lima puluh persen) atau sejumlah Rp160.000.000 (seratus enam puluh juta rupiah)
2. Nona Zihan Rianti sebesar 25% (dua puluh lima persen) atau sejumlah Rp80.000.000 (delapan puluh juta rupiah)
3. Nona Clarannisa Marwahna sebesar 25% (dua puluh lima persen) atau sejumlah Rp80.000.000 (delapan puluh juta rupiah)

Masing-masing modal yang ditempatkan tersebut di atas akan disetor kepada Perusahaan paling lambat pada tanggal disahkannya akta pendirian ini oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia.

PASAL 5

SAHAM

1. Semua saham Perusahaan harus merupakan saham tercatat dan dikeluarkan atas nama pemiliknya
2. Perusahaan hanya akan mengakui 1 (satu) orang atau perusahaan sebagai pemilik sah satu lembar saham
3. Jika karena alasan tertentu satu lembar saham menjadi milik beberapa orang, para pemegang saham yang secara bersama-



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

sama memiliki lembar saham yang sama tersebut harus menyatakan secara tertulis bahwa mereka menunjuk 1 (satu) orang di antara mereka atau seseorang lainnya untuk mewakili mereka dalam kepemilikan saham dan hanya nama wakil mereka itulah yang berwenang untuk menggunakan semua hak atas saham tersebut sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku

4. Selama ketentuan yang dimaksud dalam alinea 3 diatas belum dipenuhi, para pemegang saham yang dimaksud tidak berhak untuk memungut suara dalam Rapat Umum Para Pemegang Saham Perusahaan, dan pembayaran dividen atas saham tersebut juga harus ditangguhkan
5. Pemegang Saham menurut hukum berkewajiban untuk memenuhi ketentuan dalam Anggaran Dasar dan mematuhi semua keputusan yang secara sah telah ditetapkan dalam Rapat Umum para Pemegang Saham, serta harus mentaati semua peraturan dan hukum yang berlaku
6. Perusahaan paling sedikit harus mempunyai 2 (dua) pemegang saham.

**PASAL 6
SURAT SAHAM**

1. Perusahaan harus mengeluarkan Surat Saham
2. Jika surat saham dikeluarkan, setiap saham harus mempunyai lembar Surat Sahamnya
3. Surat Saham Kolektif dapat dikeluarkan sebagai bukti kepemilikan 2 (dua) atau lebih saham oleh 1 (satu) pemegang saham
4. Surat Saham paling tidak harus memuat keterangan sebagai berikut:
 - a. Nama dan alamat pemegang saham;
 - b. Nomor Surat Saham;



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- c. Tanggal pengeluaran Surat Saham;
 - d. Nilai nominal saham.
5. Surat Saham Kolektif paling tidak harus memuat keterangan sebagai berikut:
- a. Nama dan alamat pemegang Saham;
 - b. Nomor Surat Saham Kolektif;
 - c. Tanggal pengeluaran Surat Saham Kolektif
 - d. Nilai nominal saham
 - e. Jumlah lembar saham
6. Surat Saham dan Surat Saham Kolektif harus ditandatangani oleh Direktur Umum (atau Direktur Pelaksana) setelah menerima notulen Rapat Umum Pemegang Saham yang menyatakan persetujuan terhadap penerbitan Saham tersebut
- Jika disetujui oleh semua Pemegang Saham dapat diterima sebagai tanda persetujuan tersebut.

PASAL 7
PENGGANTIAN SURAT SAHAM

1. Jika suatu lembar saham rusak atau tidak dapat digunakan lagi, Dewan Direksi dapat mengeluarkan penggantinya atas permintaan tertulis pemegang saham yang bersangkutan kepada Dewan Direksi.
2. Jika suatu Surat Saham pengganti telah dikeluarkan sebagaimana yang disebut dalam Alinea 1, surat saham aslinya atau lembarnya yang tersisa harus dimusnahkan dan hal tersebut harus dimuat dalam suatu berita acara yang akan dilaporkan oleh Dewan Direksi dalam Rapat Umum Pemegang Saham berikutnya.
3. Jika suatu Surat Saham hilang, atas permintaan pemegang saham yang bersangkutan penggantinya dapat diberikan kepadanya asalkan menurut pendapat Dewan Direksi bahwa hilangnya surat saham tersebut telah cukup dibuktikan dan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

asalkan jaminan yang diharuskan oleh Dewan Direksi untuk kasus tertentu telah diserahkan

4. Pengeluaran surat saham pengganti sebagaimana yang dimaksud dalam Pasal ini membuat surat saham aslinya tidak berlaku lagi bagi perusahaan.
5. Semua biaya yang dikeluarkan berkenaan dengan penerbitan surat saham pengganti sebagaimana yang dimaksud dalam Pasal ini ditanggung oleh pemegang saham yang bersangkutan.
6. Ketentuan-ketentuan dalam alinea 1 sampai dengan 5 dari Pasal ini berlaku juga secara mutatis mutandis pada pengeluaran pengganti surat saham kolektif.

**PASAL 8
REGISTER SAHAM DAN REGISTER KHUSUS**

1. Perusahaan membuat dan menempatkan Buku Register dan Register Khusus di kantor Perusahaan
2. Buku ini mencatat hal-hal sebagai berikut:
 - a. nama dan alamat para pemegang saham;
 - b. nilai saham, jumlah lembar saham, tanggal pemerolehan surat saham atau surat saham kolektif yang dimiliki oleh para pemegang saham;
 - c. jumlah modal yang disetor sesuai dengan nilai masing-masing saham;
 - d. nama dan alamat orang atau badan hukum yang memegang saham Perusahaan sebagai jaminan dan tanggal saham-saham tersebut dijaminkan;
 - e. keterangan mengenai penyeteroran modal saham dibayarkan dalam bentuk selain uang tunai;
 - f. keterangan-keterangan lain yang dianggap perlu oleh Dewan Direksi.
3. Register Khusus memuat keterangan mengenai kepemilikan saham oleh para anggota Dewan Direksi dan Dewan Komisaris dan keluarga mereka baik yang di dalam Perusahaan dan/atau



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

di perusahaan lain, dan buku ini juga mencatat tanggal pemerolehan saham-saham tersebut.

4. Para pemegang saham diwajibkan untuk memberitahukan perubahan alamat mereka secara tertulis kepada Dewan Direksi Perusahaan.
 - (a) Selama pemberitahuan tersebut belum dilaksanakan, semua panggilan dan pengumuman kepada para pemegang saham dianggap sah jika telah dikirimkan ke alamat-alamat yang terakhir tercatat dalam Buku Register
5. Dewan Direksi berkewajiban menyimpan Buku Pencatatan Pemegang Saham dan Register Khusus dengan cara yang sebaik-baiknya.
6. Buku Saham dan Register Khusus harus tersedia untuk diperiksa oleh setiap pemegang saham pada waktu jam buka kantor Perusahaan.

PASAL 9

PENGALIHAN HAK ATAS SAHAM

1. Setiap pengalihan hak atas perusahaan harus dituangkan dalam suatu akta pengalihan hak atas saham yang harus ditandatangani baik oleh pemegang saham yang mengalihkan hak atas sahamnya maupun oleh pihak yang menerima pengalihan hak atas saham tersebut (atau oleh wakil-wakil sah mereka
2. Akta pengalihan hak atas saham sebagaimana yang dimaksud dalam Alinea 1 di atas atau seperangkat salinannya harus diserahkan kepada Perusahaan
3. Setiap pemegang saham Perusahaan yang bermaksud menjual sahamnya harus memberitahukan secara tertulis kepada para pemegang saham lainnya. Pemberitahuan itu memuat juga harga dan persyaratan penjualan saham, serta memberitahukan hal ini secara tertulis kepada Dewan Direksi



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4. Para pemegang saham lainnya yang berniat membeli saham ditawarkan tersebut harus memberitahukan kepada perries saham yang hendak menjual sahamnya dan kepada Dewan Direksi Perusahaan dalam jangka waktu 90 (sembilan puluh) hari terhitung sejak mereka menerima pemberitahuan penawaran tersebut, dan pembelianya sebanding dengan proporsi jumlah saham yang telah dimilikinya.
5. Perusahaan harus menjamin bahwa semua saham yang ditawarkan sebagaimana yang disebut dalam alinea 3 di atas dibeli dengan harga wajar dan dibayar dengan uang tunai dalam jangka waktu 90 (sembilan puluh) hari sejak tanggal penawaran.
6. Seandainya perusahaan tidak mampu menjamin penjualan saham sebagaimana yang diuraikan dalam alinea di atas, pemegang saham yang bermaksud menjual saham harus terlebih dulu menawarkan sahamnya tersebut (dengan harga dan persyaratan yang sama) kepada para karyawan perusahaan sebelum menawarkannya kepada pihak ketiga.
7. Seandainya para pemegang saham lainnya tidak berkehendak membeli keseluruhan saham yang ditawarkan, pemegang saham yang bermaksud menjual sahamnya tersebut berhak untuk mencabut kembali surat penawaran penjualan sahamnya setelah berlalunya jangka waktu sebagaimana yang disebut dalam Alinea 4
8. Kewajiban penjual saham untuk menawarkan sahamnya tersebut kepada sesama pemegang saham perusahaan hanya berlaku satu kali saja
9. Klausul 3 sampai dengan 8 dari Pasal 9 tidak berlaku jika pemegang saham hanya bermaksud mengalihkan kepemilikan sahamnya kepada anak perusahaan yang lebih dari 60% (enam puluh persen) sahamnya telah dimilikinya atau kepada perusahaan yang lebih dari 50% (lima puluh persen) sahamnya dimiliki oleh pemilik akhir perusahaan pemegang saham, yaitu LULUK AFIDATUL MU'ADHOMAH, atau PT MAPLE



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

10. Dalam hal terjadinya pengalihan saham sesuai dengan klausul 9 Pasal 9, jika dikemudian hari terjadi pengurangan persentase kepemilikan saham grup anak perusahaan dibawah 50% (lima puluh persen) dalam perusahaan tersebut di atas, maka ketentuan-ketentuan dalam klausul 3 sampai dengan 8 Pasal 9 akan diberlakukan sejak tanggal terjadinya pengurangan kepemilikan saham tersebut di atas
11. Pengalihan hak atas saham hanya boleh dilakukan jika semua ketentuan dalam Anggaran Dasar Perusahaan telah dipenuhi
12. Saham Perusahaan tidak boleh dijual sejak tanggal pengiriman undangan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) sampai tanggal penutupan RUPS tersebut
13. Selama ketentuan yang dimaksud dalam alinea 11 diatas belum dipenuhi, para pemegang saham yang dimaksud tidak berhak untuk memungut suara dalam Rapat Umum Para Pemegang Saham Perusahaan, dan pembayaran dividen atas saham tersebut juga harus ditangguhkan.

**PASAL 10
DEWAN DIREKSI**

1. Perusahaan dipimpin oleh Dewan Direksi yang terdiri atas (tiga) orang anggota, yang satu orang di antaranya dipilih oleh pihak pemegang saham.
2. Dari para anggota Direksi yang ditentukan oleh pihak pemegang saham, salah satunya dipilih sebagai Direktur Utama.
3. Para Anggota Dewan Direksi diangkat oleh Rapat Umum Pemegang Saham untuk jangka waktu lima tahun berturut-turut tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan mereka sewaktu-waktu



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4. Para anggota Dewan Direksi dapat diberi gaji dan/atau tunjangan lainnya yang jumlahnya akan ditentukan oleh Rapat Umum
5. Jika karena sesuatu hal terjadi lowongan dalam posisi anggota Dewan Direksi, dalam waktu 30 (tiga puluh) hari sejak terjadinya lowongan tersebut, Rapat Umum Pemegang Saham harus diselenggarakan untuk mengisi lowongan tersebut
6. Jika karena sesuatu hal terjadi lowongan dalam posisi seluruh anggota Dewan Direksi, dalam waktu 30 (tigapuluh) hari sejak terjadinya lowongan tersebut, Rapat Umum Pemegang Saham diselenggarakan Untuk mengangkat Dewan Direksi baru, dan Perusahaan untuk sementara waktu akan dikelola oleh Para Pemegang Saham
7. Seorang anggota Dewan Direksi berhak untuk mengundurkan diri dari jabatannya setelah memberitahukan maksudnya tersebut secara tertulis kepada Perusahaan selambat-lambatnya 30 (tigapuluh) hari sebelum tanggal pengunduran diri tersebut
8. Masa jabatan seorang anggota Direksi secara otomatis akan berakhir jika dia:
 - (a) mengundurkan diri dari jabatannya sebagaimana yang dimaksud dalam Alinea 6 di atas;
 - (b) tidak lagi memenuhi persyaratan sebagaimana yang diharuskan menurut hukum dan perundangan yang berlaku.
 - (c) meninggal dunia; diberhentikan dari jabatannya sesuai dengan keputusan sah yang diambil dalam Rapat Umum Pemegang Saham.

PASAL 11

KEWAJIBAN DEWAN DIREKSI

1. Dewan Direksi harus bertanggung jawab sepenuhnya dalam menjalankan Perusahaan demi kepentingan Perusahaan dalam mencapai maksud dan tujuan Perusahaan.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. Masing-masing anggota Dewan Direksi harus melaksanakan kewajibannya dengan penuh kepercayaan dan tanggung jawab dan mentaati semua hukum dan peraturan yang berlaku.
3. Dewan Direksi bertindak mewakili Perusahaan di dalam dan di luar Pengadilan Negeri dalam semua hal dan kejadian, dalam mengikatkan Perusahaan dengan pihak lain dan mengikatkan pihak lain dengan Perusahaan, dan dalam melaksanakan segala tindakan, baik yang menyangkut pengelolaan maupun kepemilikan perusahaan.
 - (a.) meminjam uang atau meminjamkan uang atas nama Perusahaan (kecuali menarik uang dari rekening perusahaan di Bank);
 - (b.) mengikat Perusahaan sebagai penjamin;
4. Menjual atau mengalihkan harta milik Perusahaan baik yang bergerak maupun yang tidak bergerak (kecuali dalam kegiatan sehari-hari bisnis Perusahaan) yang melebihi nilai buku Rp100.000.000 (seratus juta rupiah) dan batas jumlah ini dapat bertambah atau berkurang sewaktu-waktu sebagaimana yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris;

PASAL 12

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

Rapat Umum Pemegang Saham yang selanjutnya disebut RUPS adalah:

- a. RUPS tahunan;
- b. RUPS lainnya, yang dalam Anggaran Dasar ini disebut juga - RUPS luar biasa.

Istilah RUPS dalam Anggaran Dasar ini berarti keduanya, yaitu: RUPS tahunan dan RUPS luar biasa kecuali dengan tegas ditentukan lain. Direksi menyampaikan:

- a. laporan tahunan yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan RUPS;
- b. laporan keuangan untuk mendapat pengesahan rapat



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- c. Ditetapkan penggunaan laba, jika Perseroan mempunyai saldo laba yang positif.
- d. Diputuskan mata acara RUPS lainnya yang telah diajukan sebagaimana mestinya dengan memperhatikan ketentuan anggaran dasar
- e. Persetujuan laporan tahunan dan pengesahan laporan keuangan oleh RUPS tahunan berarti memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada anggota Direksi dan dewan Komisaris atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang lalu, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan laporan Keuangan.
- f. RUPS luar biasa dapat diselenggarakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan untuk membicarakan dan memutuskan mata acara rapat kecuali mata acara rapat yang dimaksud pada ayat (3) huruf a dan huruf b, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan serta Anggaran Dasar.

PASAL 13

TEMPAT, PEMANGGILAN, DAN PIMPINAN RUPS

1. RUPS diadakan di tempat kedudukan perseroan.
2. RUPS diselenggarakan dengan melakukan pemanggilan terlebih dahulu kepada para pemegang saham dengan surat tercatat dan/atau dengan iklan dalam surat kabar. Pemanggilan dilakukan paling lambat 14 (empat belas) hari sebelum tanggal RUPS diadakan dengan tidak memperhitungkan tanggal pemanggilan dan tanggal RUPS diadakan.
3. RUPS dipimpin oleh Direktur Utama. Selain itu sebagai alternatif lain.
4. RUPS dapat dipimpin oleh Direktur Utama.
5. Jika Direktur Utama tidak ada atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga RUPS dipimpin oleh Direktur Keuangan atau Direktur Pemasaran



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

6. Jika Wajib Direktur utama atau Direktur Keuangan atau Direktur Pemasaran tidak ada atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga RUPS dipimpin oleh salah seorang Direktur yang ditunjuk oleh Direktur Utama
7. Jika semua Direktur tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga RUPS dipimpin oleh RUPS dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan diantara mereka yang Hadir dalam rapat.
8. RUPS dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan diantara mereka yang Hadir dalam rapat.

PASAL 14

KUORUM, HAK SUARA, DAN KEPUTUSAN RUPS

1. RUPS dapat dilangsungkan apabila kuorum kehadiran sebagaimana disyaratkan dalam undang-undang tentang Perseroan Terbatas telah dipenuhi-
2. Pemungutan suara mengenai diri orang dilakukan dengan surat tertutup -- yang tidak ditanda-tangani dan mengenai hal lain secara lisan, kecuali apabila ketua RUPS menentukan lain tanpa ada keberatan dari pemegang saham yang hadir dalam
3. RUPS Suara blanko atau suara yang tidak sah dianggap tidak ada dan tidak dihitung dalam menentukan jumlah suara yang dikeluarkan dalam RUPS.
4. RUPS dapat mengambil keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat atau berdasarkan suara setuju dari jumlah suara yang dikeluarkan dalam RUPS sebagaimana ditentukan dalam Undang-undang.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 15

RENCANA KERJA, TAHUN BUKU DAN LAPORAN TAHUNAN

1. Direksi menyampaikan rencana kerja yang memuat juga anggaran tahunan Perseroan kepada Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan, sebelum tahun buku dimulai
2. Rencana kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus disampaikan paling lambat 90 hari sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang
3. Tahun buku Perseroan berjalan dari tanggal 1 (satu) Januari sampai dengan tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember. Pada akhir bulan Desember tiap tahun, buku Perseroan ditutup. Untuk pertama kalinya buku Perseroan dimulai pada tanggal dari akta pendirian ini dan ditutup Pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember
4. Direksi menyusun laporan tahunan dan menyediakannya di kantor Perseroan untuk dapat diperiksa oleh para pemegang saham terhitung sejak tanggal panggilan RUPS tahunan

PASAL 16

PENGGUNAAN LABA DAN PEMBAGIAN DIVIDEN

1. Laba bersih Perseroan dalam suatu tahun buku seperti tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi yang disahkan oleh RUPS tahunan dan merupakan saldo laba yang positif, dibagi menurut cara penggunaannya yang ditentukan oleh RUPS tersebut
2. Jika perhitungan laba rugi pada suatu tahun buku menunjukkan kerugian - yang tidak dapat ditutup dengan dana cadangan, maka kerugian itu akan Tetap dicatat dan dimasukkan dalam perhitungan laba rugi dan dalam tahun buku selanjutnya perseroan dianggap tidak mendapat laba selama kerugian yang tercatat dan dimasukkan dalam perhitungan laba rugi itu itu belum sama sekali tertutup.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 17
PENGUNAAN CADANGAN

1. Penyisihan laba bersih untuk cadangan dilakukan sampai 60% (enam puluh persen) dari jumlah modal ditempatkan dan disetor hanya boleh dipergunakan untuk menutup kerugian yang tidak dipenuhi oleh cadangan lain.
2. Jika jumlah cadangan telah melebihi jumlah 20% (dua puluh persen), RUPS dapat memutuskan agar jumlah kelebihanya digunakan bagi keperluan Perseroan
3. Cadangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) yang belum dipergunakan untuk menutup kerugian dan kelebihan cadangan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) yang penggunaannya belum ditentukan oleh RUPS harus dikelola oleh Direksi dengan cara yang tepat menurut pertimbangan Direksi, setelah memperoleh persetujuan Dewan Komisaris dan memperhatikan peraturan perundang-undangan agar memperoleh laba.

PASAL 18
KETENTUAN PENUTUP

1. Segala sesuatu yang tidak atau belum cukup diatur dalam Anggaran Dasar ini, akan diputus dalam RUPS.
2. Akhirnya, para penghadap bertindak dalam kedudukannya sebagaimana tersebut di atas menerangkan bahwa:
 - (a) Untuk pertama kalinya telah diambil bagian dan disetor penuh dengan uang tunai melalui kas Perseroan sejumlah 1000 lembar saham atau seluruhnya dengan nilai nominal Rp320.000.000 (tiga ratus dua puluh juta rupiah) yaitu oleh para pendiri:
 - 1) Nona LULUK AFIDATUL MU'ADHOMAH tersebut, sejumlah saham 50 (lima puluh) ribu lembar



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp160.000.000

- 2) Nona ZIHAN RIANTI tersebut, sejumlah saham 25 (dua puluh lima) ribu lembar dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp80.000.000
- 3) Nona CLARANNISA MARWAHNA tersebut, sejumlah saham 25 (dua puluh lima) ribu lembar dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp80.000.000

Menyimpang dari ketentuan dalam Pasal 8 dan Pasal 11 Anggaran Dasar ini mengenai tata cara pengangkatan anggota Direksi dan Komisaris, telah diangkat sebagai...

1. Direktur Utama: LULUK AFIDATUL MU'ADHOMAH tersebut
2. Manajer Keuangan dan Administrasi: ZIHAN RIANTI
3. Manajer Pemasaran dan Operasional: SALWA NAVISYA

Pengangkatan anggota Direksi tersebut telah diterima oleh masing-masing yang bersangkutan.

DEMIKIANLAH AKTA INI

-Dibuat dan diresmikan di JAKARTA pada 25 MEI 2025 sebagaimana disebutkan pada bagian awal akta ini dengan dihadiri oleh:

1. Nona LULUK AFIDATUL MU'ADHOMAH, lahir di **Kota Depok**, pada tanggal 05-06-2002 (lima Juni tahun dua ribu dua), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswa, bertempat tinggal di Kp. Gedong RT 03/RW 019 Kemirimuka, Beji, Depok, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: **3276000000000000** menurut keterangannya dalam hal ini bertindak sebagai Direktur Utama dari dan dengan demikian untuk dan atas nama perseroan terbatas PT. Maple, sebuah perusahaan penyedia jasa pameran berbasis ESG yang didirikan Menurut Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1970, berdomisili di **Kota Depok** (selanjutnya disebut sebagai "Pemegang Saham").



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. Nona ZIHAN RIANTI, lahir di **Kota Sumedang**, pada tanggal 02-01-2002 (dua januari tahun dua ribu dua), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswi, bertempat tinggal di Perumahan Nuansa Sukatani Blok D5 No. 48, Kab. Tangerang, Banten, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: **3601000000000000** menurut keterangannya dalam hal ini bertindak sebagai Manajer Keuangan dan Administrasi dari dan dengan demikian untuk dan atas nama perseroan terbatas PT. Maple, sebuah perusahaan penyedia jasa pameran berbasis ESG yang didirikan Menurut Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1970, berdomisili di **Kota Tangerang** (selanjutnya disebut sebagai "Pemegang Saham").

3. Nona CLARANNISA MARWAHN, lahir di **Kota Jakarta**, pada tanggal 21-07-2003 (dua puluh satu juli tahun dua ribu tiga), Warga Negara Indonesia, Pelajar/Mahasiswi, bertempat tinggal di Taman Jatisari Permai Jl.Brantas 6 Blok CY 5 No.14 Jatiasih, Bekasi, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: **3275000000000000** menurut keterangannya dalam hal ini bertindak sebagai Manajer Promosi dan Operasional dari dan dengan demikian untuk dan atas nama perseroan terbatas PT. Maple, sebuah perusahaan penyedia jasa pameran berbasis ESG yang didirikan Menurut Undang-Undang Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1970, berdomisili di **Kota Tangerang** (selanjutnya disebut sebagai "Pemegang Saham").

4. Nona AJENG NURSUCIAWATI, lahir di Kota Tangerang, pada tanggal 30-11-1998 (tiga puluh November seribu Sembilan ratus Sembilan puluh delapan), Warga Negara Indonesia, Notaris, bertempat tinggal di Perum Nuansa Blok 50, Tangerang, Banten, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: 3120000000000000

Ketiganya pegawai Kantor PT Maple, Notaris dan bertempat tinggal di Depok, Tangerang, dan Bekasi..sebagai saksi-saksi.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- Segera setelah saya, Notaris bacakan akta ini kepada Para penghadap dan saksi saksi, maka akta ini ditandatangani oleh para penghadap, saksi-saksi dan saya, Notaris
- Dilangsungkan dengan tanpa perubahan
- Minuta akta ini ditandatangani sebagaimana mestinya.
- DIKELUARKAN DENGAN SALINAN YANG SAMA BUNYINYA**

Hormat saya,
Notaris di Jakarta,



Ajeng Nursuciawati

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2 Nomor Induk Berusaha (NIB)



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
NOMOR INDUK BERUSAHA: 2111230138886

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) kepada:

1. Nama Pelaku Usaha	: PT MAPLE
2. Alamat Kantor	: Jalan Kemang Raya No. 15, Kota Adm. Jakarta Selatan, DKI Jakarta Kode Pos: 12730
No. Telepon	: (021) 555-7090
Email	: sustalnapple@gmail.com
3. Status Penanaman Modal	: PMDN
4. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI)	: Lihat Lampiran
5. Skala Usaha	: Usaha Mikro

NIB ini berlaku di seluruh wilayah Republik Indonesia selama menjalankan kegiatan usaha dan berlaku sebagai hak akses kepastian, pendaftaran kepesertaan jaminan sosial kesehatan dan jaminan sosial ketenagakerjaan, serta bukti pemenuhan laporan pertama Wajib Laport Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP).

Pelaku Usaha dengan NIB tersebut di atas dapat melaksanakan kegiatan berusaha sebagaimana terlampir dengan tetap memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal: 10 Mei 2025

Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Dilandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 10 Mei 2025

1. Dokumen ini diterbitkan dalam OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, terlampir dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3 Surat Keterangan Domisili Perusahaan

SURAT PERNYATAAN TEMPAT KEDUDUKAN/ DOMISILI USAHA

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Luluk Afidatul Mu'adhomah
NIK : 327600000000
Alamat KK : Kp. Gedong RT 03/RW 019 Kemirimuka, Beji, Depok
Jabatan : Direktur Utama

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Nama Badan Usaha : PT MAPLE
NPWP Badan Usaha:
Berkedudukan dan melakukan aktivitas usaha di:
Jl. Kemang Raya No. 15, Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12730
2. Apabila di kemudian hari diketahui kedudukan usaha/badan usaha tidak sesuai dengan data diatas, maka kami bersedia dikenakan sanksi pencabutan/pembatalan izin yang telah diterbitkan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya, tanpa ada paksaan dari pihak manapun, dan untuk digunakan sebagai kelengkapan pengurusan perizinan usaha.

Jakarta, 20 Mei 2025
PT Maple

Luluk Afidatul Mu'adhomah
Direktur Utama



Lampiran 4 Market Share Pesaing

No	Nama Perusahaan	TAHUN							
		2022	F	2023	F	2024	F		
1	ASEPHI	Inacraft	1	Inacraft	1	Inacraft	1		
		Roadshow UKM Berkelanjutan	1	Roadshow UKM (Yogyakarta & Denpasar)	1	Roadshow UKM Kalimantan	1		
						Workshop Eco-Craft	1		
2	Bank Indonesia	Seminar G20 Sustainable Finance (Feb)	1	Seminar ESG Bank Sentral (CBF)	1	ESG Investment Forum	1		
		3rd G20 SFWG Bali	1	Workshop Climate Risk (BI-WWF)	1	Webinar Green Taxonomy	1		
		Side Event G20 ISEF (April)	1	FGD Green Taxonomy ASEAN	1	FGD BI-OJK (IFRS S1/S2)	1		
		FGD Taksonomi Hijau	1	ASEAN Capital Market Forum	1	ASEAN SFWG Prep Forum	1		
						ESG Disclosure Roundtable	1	FGD ESG Reporting	1
								Pilot Project ESG BI	1
3	Indonesian Fashion Chamber	Spotlight Indonesia 2022 (sustainable fashion)	1	Spotlight Indonesia 2023	1	Spotlight Indonesia 2024	1		

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



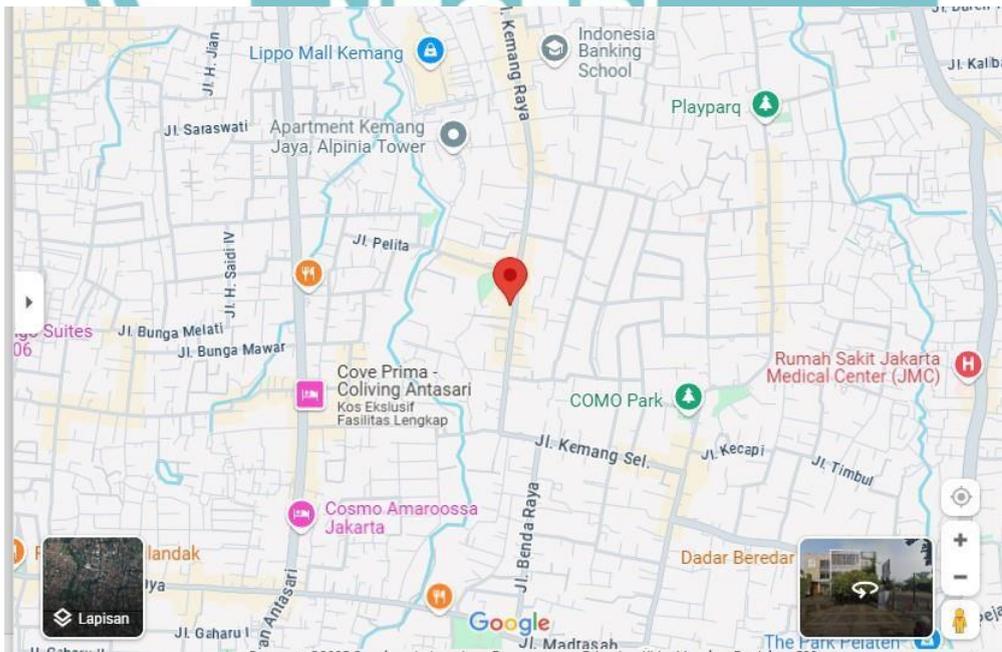
© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

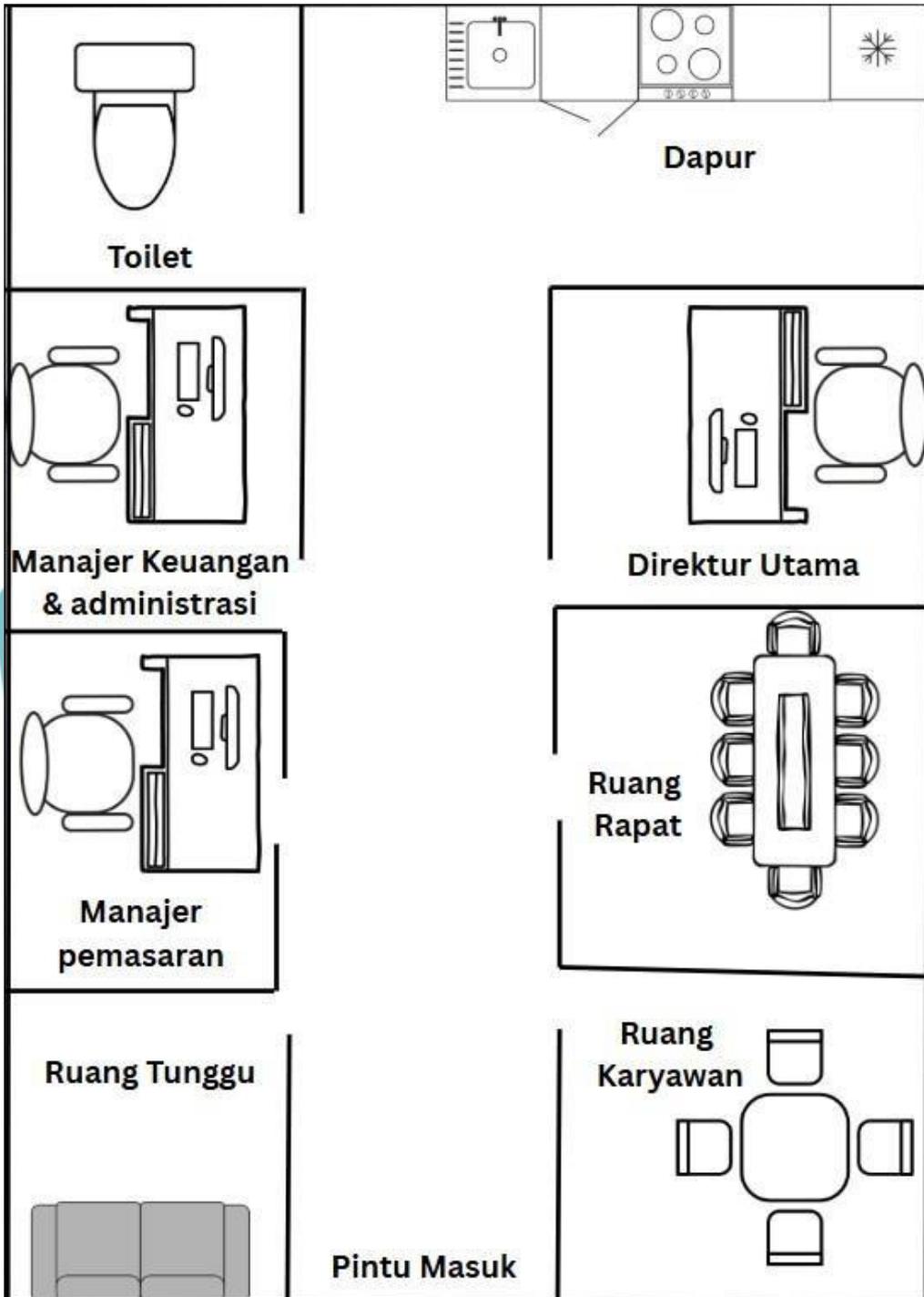
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		Workshop Pewarna Alami & Limbah Fashion	1	Indonesia Sustainable Fashion Movement (ISFM)	1	Pelatihan Eco-Material	1
						Kolaborasi IFCA x Bumi Langit (Fesyen Organik)	1
4	Astra International	Satu Indonesia Award	1	. Festival LIKE (KLHK)	1	Bazar ESG Astra Isuzu	1
		CSR Lingkungan – Kampung Berseri Astra (Jakarta)	1	Astra Green Lifestyle Campaign	1	CSR & Sustainability Showcase	1
						Satu Indonesia Award	1
Total		10	11	12	12		

Lampiran 5 Lokasi Perusahaan



Lampiran 6 Denah Kantor

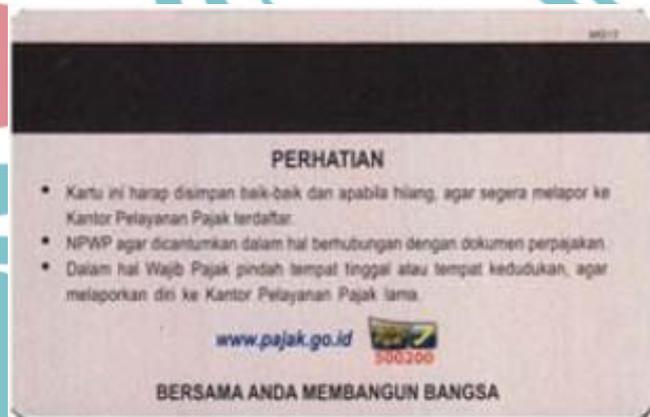
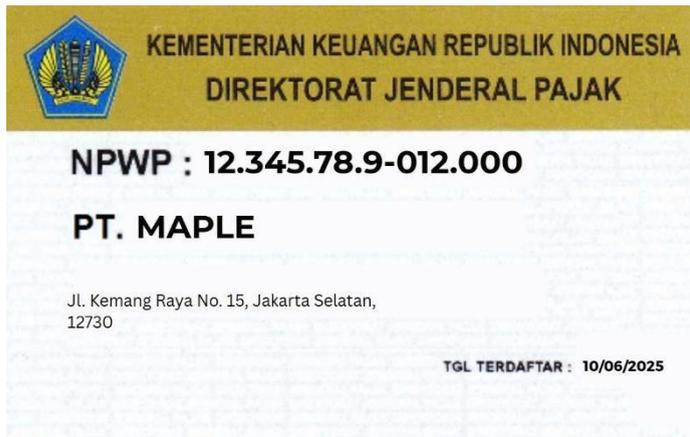


Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 7 NPWP Perusahaan



Lampiran 8 NPWP Pegawai



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 9 Surat Perjanjian Kerja Klien

SURAT PERJANJIAN KERJA KLIEN

No: 000/PTPII/PKK/III/YYY

Perjanjian ini dibuat pada hari ini, _____ tanggal (DD/MM/YYYY), oleh dan antara:

Nama :

Jabatan :

NIK :

Alamat :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama (nama perusahaan klien) untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

Nama : Luluk Afidatul Mu'adhomah

Jabatan : Direktur Utama

NIK : 3276000000000000

Alamat : Kp. Gedong RT 03/RW 019 Kemirimuka, Beji, Depok

Pada hal ini bertindak sebagai perwakilan dari PT Maple yaitu suatu perseroan terbatas yang didirikan berdasarkan hukum negara Republik Indonesia untuk selanjutnya akan disebut sebagai "**Pihak Kedua**".

Pihak Pertama dan Pihak Kedua masing-masing disebut sebagai "**Pihak**" dan secara bersama-sama disebut sebagai "**Para Pihak**".

Para Pihak akan menerangkan beberapa hal sebagai berikut:

- a. Pihak Pertama merupakan suatu perusahaan dengan kegiatan usaha yang bergerak pada bidang penyelenggaraan pameran
- b. Pihak Kedua merupakan suatu perusahaan yang didirikan berdasarkan hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia dengan nama PT Maple dengan Nomor Izin Berusaha (NIB) 2111230138886, beralamat di Jl. Kemang Raya No. 15, Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12730 dalam hal ini akan diwakili secara resmi oleh **Luluk Afidatul Mu'adhomah** selaku Direktur Utama perusahaan
- c. Pihak Kedua telah bersedia untuk bekerja sama dengan Pihak Pertama untuk membantu kebutuhan pameran (nama pameran)

Untuk pelaksanaan perjanjian ini, **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** sepakat untuk mengikatkan diri dalam perjanjian ini dengan syarat – syarat dan ketentuan sebagai berikut :



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 1
Ruang Lingkup

Penyelenggara akan menyediakan jasa perencanaan dan pelaksanaan acara (event) yang mengusung konsep *sustainable* (ramah lingkungan) sesuai dengan paket layanan yang dipilih Klien, yaitu:

- Paket A: *Green Event Organizer*
- Paket B: *Sustainable Exhibition Management*
- Paket C: *Hybrid Event Management*
- Paket D: *Konsultasi Sustainability Event*

PASAL 2

Maksud dan Tujuan

1. Pihak Pertama dengan ini menunjuk Pihak Kedua untuk membantu dalam penyusunan serta pelaksanaan elemen acara yang berkaitan dengan kegiatan produksi dan operasional event (*nama acara*) yang diselenggarakan oleh PT MAPLE sebagai penyedia layanan *event organizer* berbasis keberlanjutan, Pihak Pertama akan memberikan **brief** atau arahan kerja terkait pekerjaan yang akan dilakukan oleh Pihak Kedua secara tepat waktu dan sesuai standar keberlanjutan yang diterapkan oleh PT MAPLE.

2. Para Pihak akan mengatur detail kerja sama secara lebih lanjut melalui ketentuan-ketentuan yang tercantum dalam Pasal-Pasal dalam Perjanjian ini

PASAL 3

Jangka Waktu

Perjanjian ini berlaku sejak tanggal ditandatangani hingga selesainya seluruh kegiatan acara yang dimaksud, termasuk penyelesaian laporan akhir dan administrasi (paling lambat 14 hari setelah acara berakhir).



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 4

Kewajiban Pihak Pertama

1. **PIHAK PERTAMA** berkewajiban menyampaikan informasi dan kebutuhan acara secara lengkap dan tepat waktu kepada **PIHAK KEDUA**
2. **PIHAK PERTAMA** berkewajiban melakukan pembayaran sesuai ketentuan termin yang telah disepakati kepada **PIHAK KEDUA**
3. **PIHAK PERTAMA** berkewajiban memberikan persetujuan atau masukan dalam tahapan desain, produksi, dan eksekusi acara kepada **PIHAK KEDUA**
4. **PIHAK PERTAMA** berkewajiban bertanggung jawab atas perizinan eksternal bila diperlukan (jika tidak termasuk dalam lingkup paket yang dipilih) kepada **PIHAK KEDUA**

PASAL 5

Kewajiban Pihak kedua

1. **PIHAK KEDUA** berkewajiban memberikan layanan acara sesuai dengan onsep dan paket yang disepakati kepada **PIHAK PERTAMA**
2. **PIHAK KEDUA** berkewajiban menyusun proposal, timeline, dan laporan kepada **PIHAK PERTAMA**
3. **PIHAK KEDUA** berkewajiban menyediakan tim kerja, vendor, dan material acara yang mendukung prinsip keberlanjutan kepada **PIHAK PERTAMA**
4. **PIHAK KEDUA** berkewajiban bertanggung jawab atas kualitas layanan dan keberlangsungan acara sesuai standar yang ditentukan kepada **PIHAK PERTAMA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 6

Nilai Kontrak dan Pembayaran

1. Total nilai kerja sama akan disesuaikan dengan paket yang dipilih dan rincian kebutuhan klien, sebagaimana tercantum dalam lampiran perjanjian.
2. Pembayaran dilakukan dalam 2 termin:
 - Termin 1: 50% setelah penandatanganan perjanjian
 - Termin 2: 50% maksimal 5 hari sebelum hari H acara
3. Semua pembayaran dilakukan melalui transfer ke rekening resmi PT MAPLE.

PASAL 7

Pembatalan

- a. Apabila terjadi musibah (kematian, kecelakaan berat terhadap orang tua calon pengantin) dalam jangka waktu maksimal 1 minggu sebelum tanggal pelaksanaan, maka uang muka akan dikembalikan sebesar 50% setelah dipotong dari bukti pengeluaran dibukukan.
- b. Apabila terjadi pembatalan sepihak oleh pihak kedua pada hari H waktu pelaksanaan, maka uang hanya dikembalikan sebesar 50% setelah dipotong dari bukti pengeluaran dibukukan.
- c. Pembayaran tidak akan dikembalikan apabila terjadi bencana alam (gempa, kerusakan dan kebakaran) pada tanggal pelaksana atau minimal 3 hari sebelum pelaksanaan.
- d. Apabila terjadi kerusakan file dokumentasi yang bukan disebabkan oleh **PIHAK PERTAMA** secara disengaja(terkena virus, file eror dan atau sejenisnya) maka hal itu bukan hanya menjadi tanggung jawab **PIHAK PERTAMA**. Maka hal ini harus diketahui secara seksama.

JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 8

Penutup

1. Hal-hal yang belum diatur dalam perjanjian ini akan dibahas dan ditentukan kemudian dalam bentuk addendum.
2. Perjanjian ini dibuat dalam 2 (dua) rangkap asli yang mempunyai kekuatan hukum yang sama.
3. Dengan menandatangani perjanjian ini, kedua belah pihak menyatakan telah membaca, memahami, dan menyetujui seluruh isi perjanjian.

Demikian surat perjanjian ini dibuat dan ditanda tangani oleh Para Pihak dan hari dan tanggal tersebut pada awal perjanjian, dalam rangkap 4 (empat).

PIHAK PERTAMA

(nama)
saksi-saksi:
1. (...)
2. (...)

PIHAK KEDUA

(Luluk Afidatul Mu'adhomah)



Lampiran 10 Surat Perjanjian Kerja Rekanan

SURAT PERJANJIAN KERJA REKANAN PERUSAHAAN

No: 001/PT.PM/PKRP/III/YYY

Perjanjian Kerja Rekanan Perusahaan ini, dibuat pada hari, Tanggal DD/MM/YYYY, oleh dan antara:

Nama : Luluk Afidatul Mu'adhomah
Perusahaan : PT Maple
Jabatan : Direktur Utama
NIK : 3276000000000000
Alamat : Kp. Gedong RT 03/RW 019 Kemirimuka, Beji, Depok
Telepon/Fax : 085774050026

dalam hal ini bertindak untuk PT Maple untuk selanjutnya disebut sebagai "**Pihak Pertama**".

Nama :
Perusahaan :
Jabatan :
Alamat :
Telepon Fax :

Pada hal ini bertindak sebagai perwakilan (nama perusahaany untuk selanjutnya akan disebut sebagai "**Pihak Kedua**").

Pihak Pertama dan Pihak Kedua telah sepakat untuk mengadakan suatu perjanjian kerjasama dalam bidang penyediaan dan pendistribusian barang dan jasa berupa (....)jenis produk atau barang), dan untuk mewujudkan kelancaran kerjasama, kedua belah pihak sepakat untuk mentaati pasal-pasal berikut:

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Pasal 1
Pihak-Pihak

1. Pihak Pertama dalam perjanjian ini akan bertindak sebagai perusahaan dimana Pihak Pertama berhak menerima, menggunakan, serta menyalurkan produk yang dikeluarkan oleh Pihak Kedua
2. Pihak Kedua dalam perjanjian ini akan bertindak sebagai *supplier* yang menyediakan dan menyuplai barang keperluan terkait perancangan pameran

Pasal 2
Pengiriman dan Penarikan

1. Pengiriman barang dari pihak kedua (*supplier*) kepada pihak pertama, biaya pengiriman ditanggung oleh Pihak Kedua
2. Jika ada peraturan barang bisa langsung dikirim ke alamat yang tertera di atas yang ditanggung oleh Pihak Pertama
3. Jika Pihak Kedua meminta retur barang dari Pihak Pertama, maka pihak pertama harus menyetujui dan menanggung biaya kirim barang yang diretur tersebut

PASAL 3
Hak dan Kewajiban

1. Pihak Pertama memiliki tanggung jawab terhadap keberadaan/kondisi barang-barang yang dititipkan, serta memberikan laporan administrasi berkala dan profesional kepada Pihak Kedua selama durasi penyediaan barang
2. Pihak Pertama tidak boleh merubah, menghilangkan, merusak, ataupun membuat cacat pada setiap barang yang dititipkan oleh Pihak Kedua
3. Seluruh administrasi dan laporan dapat dikirim melalui email
4. Pembayaran dilakukan sebanyak 2 termin. Termin pertama dibayarkan sebesar 60% dari total harga kesepakatan terhitung 2 minggu sebelum *event* berlangsung. Kemudian termin kedua dibayarkan sebesar 40% dari total harga saat memasuki 2 hari sebelum pelaksanaan *event*
5. Pihak Kedua memiliki hak untuk meminta detail penyediaan barang oleh Pihak Pertama



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 4
Perselisihan dan Penyelesaian

1. Jika terjadi perselisihan di suatu saat, maka kedua pihak sepakat untuk menyelesaikan dengan musyawarah dan mufakat
2. Jika penyelesaian secara musyawarah untuk mufakat juga tidak menyelesaikan perselisihan tersebut, maka perselisihan tersebut akan diselesaikan berlandaskan hukum yang berlaku di Indonesia

PASAL 5
Ketentuan

1. Pihak Pertama dan Pihak Kedua diwajibkan untuk patuh pada ketentuan dan pasal-pasal yang ada
2. Perjanjian ini berlaku sejak ditandatangani oleh kedua belah pihak sampai adanya perubahan atau pertimbangan dari salah satu pihak, serta berakhir sampai kerjasama ini selesai

Demikian Surat Perjanjian Kerjasama ini dibuat dan ditandatangani oleh kedua belah pihak pada hari dan tanggal di atas, dibuat dua rangkap bermaterai cukup untuk masing-masing pihak memiliki kekuatan hukum yang sama,

Jakarta, DD/MM/YYYY

Pihak Pertama

Pihak Kedua

Luluk Afidatul Mu'Adhomah
(Direktur Utama)

(Nama Pihak Kedua)



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 11 Surat Perjanjian Kontrak Pekerja Lepas/*Freelance*

SURAT KONTRAK KERJA

No: 001/PT.PM/KK/III/YYY

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Luluk Afidatul Mu'adhomah
Jabatan : Direktur Utama
Alamat : Kp. Gedong RT 03/RW 019 Kemirimuka, Beji, Depok

Dalam hal ini bertindak untuk PT Maple yang beralamat Jl. Kemang Raya No. 15, Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12730 yang akan disebut "**Pihak Pertama**".

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIK :
Tempat/Tgl Lahir :
Alamat :
Nama Bank :
Nomor Rekening :

Untuk selanjutnya akan disebut sebagai "**Pihak Kedua**".

Pada hari (...), (tanggal-bulan-tahun), dengan memilih tempat di PT. Prima Maple, Pihak Pertama dan Pihak Kedua sepakat untuk saling terikat dalam surat kontrak kerja karyawan sebagai *Operational Support* dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

PASAL I KETENTUAN UMUM NEGERI

1. Pihak Kedua akan taat dan tunduk pada tata tertib kerja yang berlaku, perintah langsung ataupun tidak dari Pihak Pertama ataupun wakil dari PT Maple.
2. Apabila Pihak Kedua melakukan pelanggaran kerja maka Pihak Pertama berhak memberikan sanksi sesuai dengan pelanggaran yang dilakukan Pihak Kedua.

PASAL 2 JANGKA WAKTU

1. Kontrak kerja ini akan berlaku selama 1 minggu, terhitung dari penandatanganan kontrak kerja, yakni tanggal (00) sampai dengan (00)
2. Apabila kontrak kerja ini habis masa berlakunya maka kedua pihak dapat memperpanjang kontrak baru sesuai dengan ketentuan dan kesepakatan bersama.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 3 WAKTU KERJA

Pihak Kedua akan bekerja selama 5 hari per minggunya. Adapun waktu lembur maksimal adalah 2 jam saat bekerja dalam kantor. Masa tambahan hari dan waktu lembur dikantor dan di lapangan disesuaikan dengan kebutuhan dari Pihak Pertama.

PASAL 4 UPAH

Pihak Kedua akan menerima gaji sebesar Rp. 1.000.000 (satu juta rupiah). Gaji tersebut diatas adalah pro-rata (dihitung dan dibagi sesuai kehadiran, dan akan dikurangi apabila ada absensi, ijin dan hal lain yang mengakibatkan Pihak Kedua tidak bisa hadir).

PASAL 5 PEMBERHENTIAN KERJA

Apabila Pihak Kedua melakukan tindakan kriminal yang merugikan Pihak Pertama, tidak dapat memenuhi target pekerjaan, tidak sesuai dengan target perusahaan serta juga melakukan tindakan indisipliner kerja dan sudah mendapatkan surat peringatan 3 (tiga) kali maka Pihak Pertama akan langsung memberhentikan Pihak Kedua dari pekerjaannya walaupun masa kontrak belum selesai.

Jakarta, DD/MM/YYYY

Pihak Pertama

Pihak Kedua

Luluk Afidatul Mu'Adhomah
(Direktur Utama)

(Nama Pihak Kedua)

JAKARTA



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 12 Surat Perjanjian Sewa Kantor

SURAT PERJANJIAN SEWA KANTOR

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fauzan Azhar
Alamat : Jalan Villa Pertiwi, Jalan Palem Manis B3 No. 6, Sukamaju, Kec. Cilandong, Kota Depok, Jawa Barat 16415
NIK : 3276200000000000
Selanjutnya dalam perjanjian ini disebut sebagai "**Pihak Pertama**".

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Luluk Afidatul Mu'adhomah
Pekerjaan : Direktur Utama PT Maple
Alamat : Kp. Gedong RT 03/RW 019 Kemirimuka, Beji, Depok
NIK : 3276000000000000

Untuk selanjutnya akan disebut sebagai "**Pihak Kedua**" sebagai penyewa.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan perjanjian sewa ruangan kantor dengan ketentuan yang diatur sebagai berikut:

- a. PIHAK KEDUA sepakat menyewa ruangan kantor yang dimiliki oleh PIHAK PERTAMA yang terletak Jl. Kemang Raya No. 15, Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12730. Dan memang betul kantor tersebut memang milik PIHAK PERTAMA
- b. PIHAK KEDUA telah mengetahui persis letak serta kondisi ruangan kantor yang dimaksud oleh PIHAK PERTAMA dan akan menyewa ruangan tersebut selama 3 Tahun. PIHAK KEDUA dapat memperpanjang sewanya dengan syarat-syarat yang disepakati dengan PIHAK PERTAMA
- c. PIHAK KEDUA akan menyewa ruangan kantor dari PIHAK PERTAMA dengan membayar biaya sewa sebesar Rp 30.000.000., pertahunnya. Dengan pembayaran akan dilakukan setiap tanggal xx dan paling lambat pertahunnya dan sudah termasuk listrik, kebersihan, kebersihan, air, peralatan kantor yang menunjang seperti kursi, meja, air conditioner, dan lain sebagainya
- d. PIHAK KEDUA akan mematuhi segala peraturan yang dibuat oleh PIHAK PERTAMA maupun yang ada di lingkungan



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- e. Bila mana terdapat hal-hal yang belum tercantum dalam surat perjanjian sewa ruangan kantor ini maupun ada perbedaan penafsiran maka kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikan secara kekeluargaan. Apabila belum menemui titik terang baru akan diproses ke jalur hukum

Surat perjanjian sewa ruangan kantor ini dibuat rangkap dua dengan materai yang mempunyai kekuatan hukum yang sama pula pada keduanya. Kedua belah pihak juga dalam keadaan sehat dan tanpa adanya paksaan pada saat pembuatan perjanjian

Jakarta, 30 Mei 2025

Pihak Pertama

Pihak Kedua

Fauzan Azhar
Marketing Manager

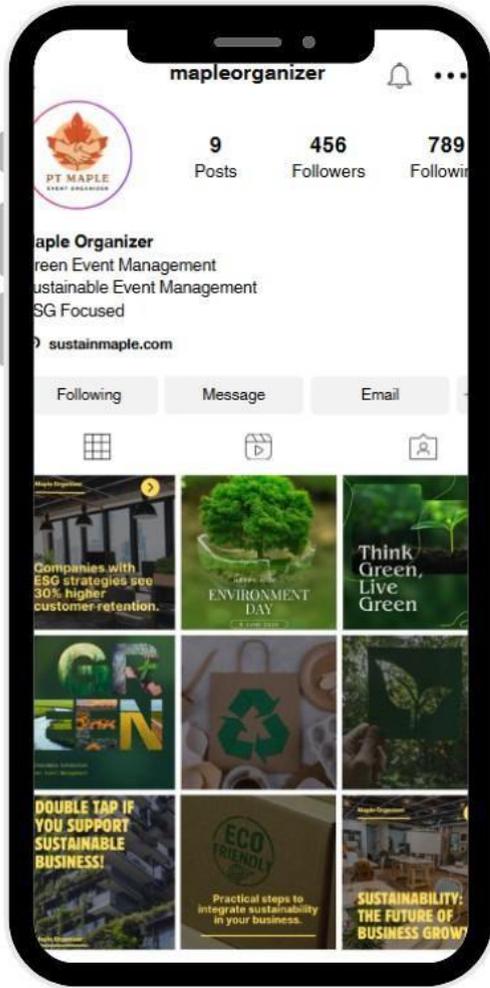
Luluk Afidatul Mu'Adhomah
Direktur PT Maple

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 13 Visualisasi Sosial Media Perusahaan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 14 Visualisasi Website Perusahaan

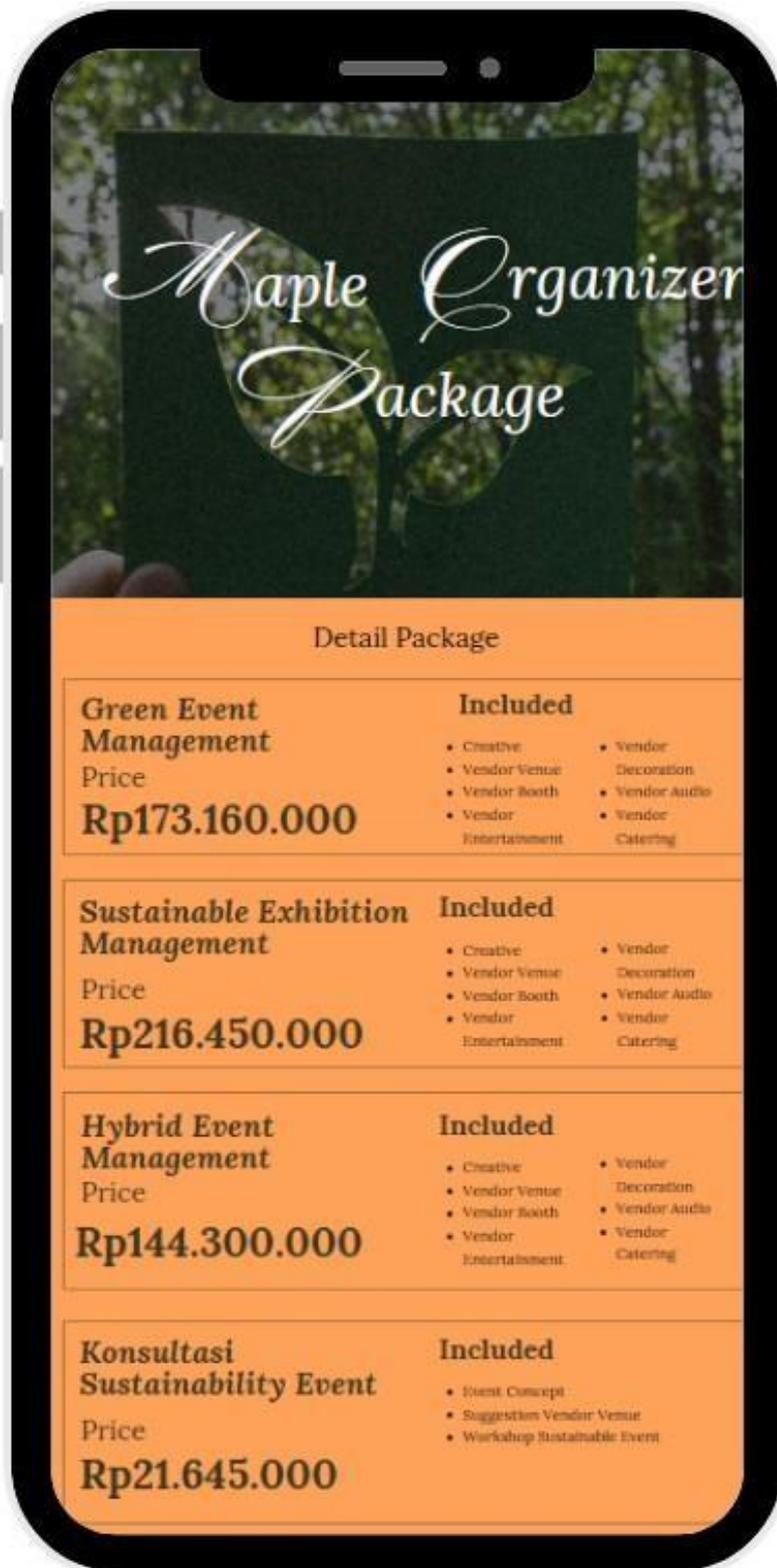


Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 15 Visualisasi Katalog Produk



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 16 Visualisasi Kartu Nama Perusahaan

PT MAPLE

EVENT ORGANIZER



(021) 555-7890
(021) 555-7891



sustainmaple.com
sustainmaple@gmail.com



Jl. Kemang Raya No. 15, Jakarta
Selatan, DKI Jakarta, 12730



PT MAPLE

LULUK AFIDATUL

Chief Executive Officer



085774050026



sustainmaple.com
sustainmaple@gmail.com



Jl. Kemang Raya No. 15, Jakarta
Selatan, DKI Jakarta, 12730



PT MAPLE

JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

ZIHAN RIANTI

Finance & Administration Manager



081287365478



sustainmaple.com
sustainmaple@gmail.com



Jl. Kemang Raya No. 15, Jakarta
Selatan, DKI Jakarta, 12730



PT MAPLE
EVENT ORGANIZER

CLARANNISA MARWAHNA

Promotion Manager



085782009298



sustainmaple.com
sustainmaple@gmail.com



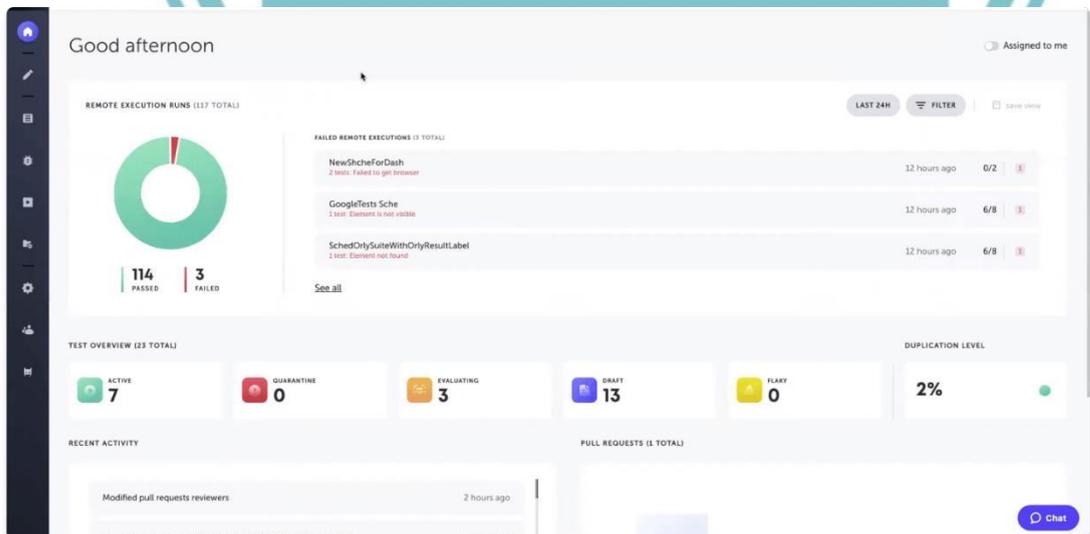
Jl. Kemang Raya No. 15, Jakarta
Selatan, DKI Jakarta, 12730



PT MAPLE
EVENT ORGANIZER

Lampiran 17 Visualisasi Pemanfaatan Perangkat Lunak

A. AI Tools



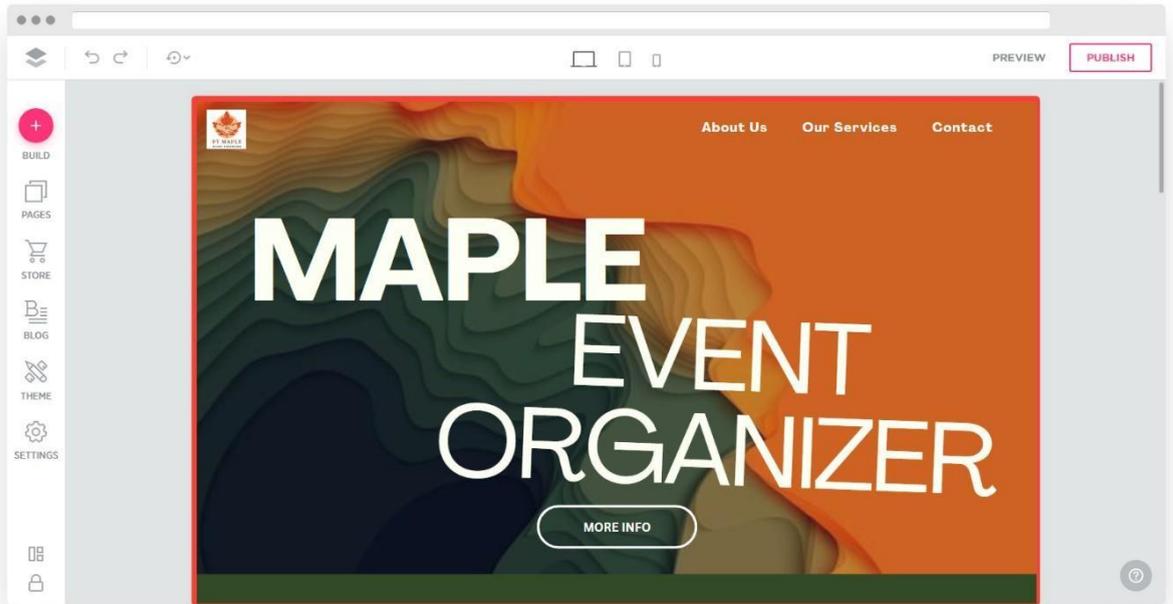


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

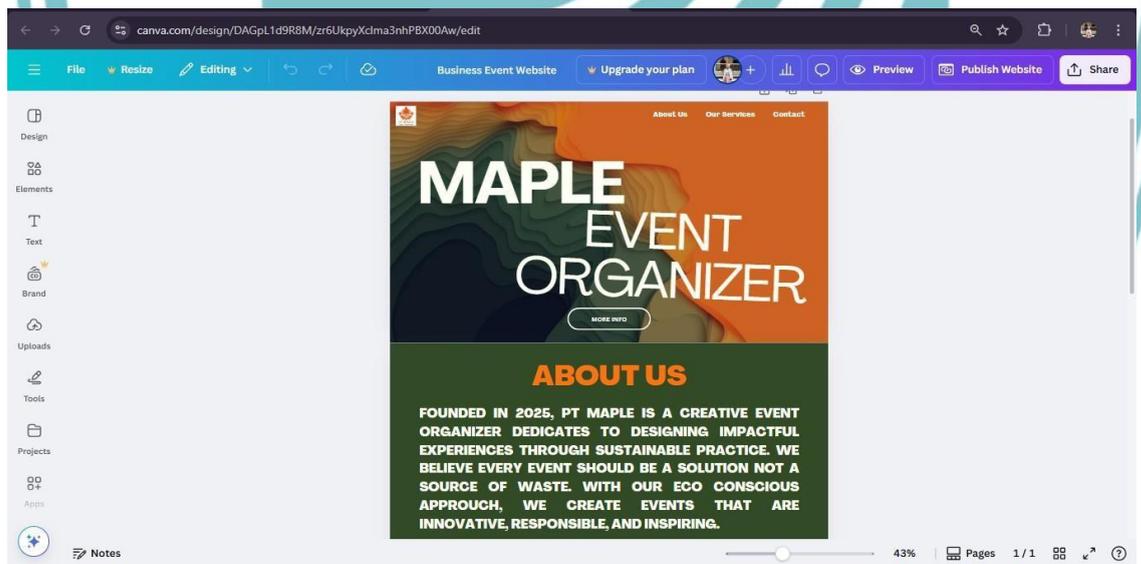
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

B. Website Builder



C. Canva



Lampiran 18 Visualisasi Pemanfaatan Perangkat Keras

NO	JENIS HARDWARE	GAMBAR
1	Lenovo ThinkSystem SR650 (kebutuhan server & penyimpanan)	
2	HPE ProLiant DL380 Gen10, DELL PowerEdge R740 (kebutuhan komputer design)	
3	Proyektor	
4	Audio set	
5	Laptop Lenovo thinkpad ad e16 gen 2 (16'intel)	
6	Printer Epson l5190	

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		
7	Kamera Canon EOS 3000D	

Lampiran 19 Beban Peralatan

No	Nama Peralatan	Spesifikasi Singkat	Jumlah	Harga Satuan	Total Harga
1	Kamera	Kamera DSLR/Mirrorless untuk dokumentasi event	1 unit	Rp20.000.000	Rp20.000.000
2	Laptop	Spesifikasi desain & presentasi (Core i7, SSD)	1 unit	Rp14.000.000	Rp14.000.000
3	PC (Komputer)	Spesifikasi editing video & desain grafis	1 unit	Rp24.000.000	Rp24.000.000
4	Mic Wireless	Untuk MC dan kebutuhan panggung	1 set	Rp1.000.000	Rp1.000.000
5	HT (Handy Talkie)	Komunikasi tim saat event berlangsung	1 set	Rp1.000.000	Rp1.000.000
	Total Beban Peralatan				Rp60.000.000



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 20 Beban Perlengkapan

No	Jenis Barang	Harga Satuan	Total Biaya	Estimasi Qty	Penjelasan
1	ATK	Rp20.000	Rp2.000.000	100 pcs	Pulpen, spidol, map, kertas, notes, sticky notes untuk keperluan kantor
2	Baterai	Rp10.000	Rp1.000.000	100 pcs	Baterai AA/AAA untuk mic wireless, HT, timer, dll.
3	Kabel	Rp150.000	Rp1.500.000	10 pcs	Kabel listrik, HDMI, audio/speaker, dan perpanjangan

Lampiran 21 Beban Promosi

BEBAN PROMOSI PT MAPLE 2026

No	Nama	Spesifikasi	Qty	Variabel	Harga Satuan	Total Harga
1	Instagram Ads	Ads Story & Postingan 10x per bulan	6	Bulan	Rp130.000	Rp780.000
2	Facebook Ads	Ads Feed & Story targeting lokal & interest	6	Bulan	Rp110.000	Rp660.000
3	Pembuatan Konten	Foto & Story (indoor/outdoor) + editing	7	Set	Rp92.857	Rp650.000
4	Website	Maintenance + update konten basic	1	Paket	Rp300.000	Rp300.000
5	Kartu Nama	Cetak ulang 200 pcs	1	Pax	Rp150.000	Rp150.000
6	Katalog	A5 full color 2 sisi	200	Pcs	Rp5.200	Rp104.000
Total Harga						Rp2.580.000

BEBAN PROMOSI PT MAPLE 2027

No	Nama	Spesifikasi	Qty	Variabel	Harga Satuan	Total Harga
1	Instagram Ads	Ads Story & Postingan 10x per bulan	6	Bulan	Rp135.000	Rp810.000
2	Facebook Ads	Ads Feed & Story targeting lokal & interest	6	Bulan	Rp115.000	Rp690.000
3	Pembuatan Konten	Foto & Story (indoor/outdoor) + editing	7	Set	Rp100.000	Rp700.000
4	Website	Minor redesign + fitur tambahan (galeri, testimoni)	1	Paket	Rp320.000	Rp320.000
5	Kartu Nama	Cetak ulang 200 pcs	1	Pax	Rp150.000	Rp150.000
6	Katalog	A5 full color 2 sisi	200	Pcs	Rp4.628	Rp92.560
Total Harga						Rp2.662.560

BEBAN PROMOSI PT MAPLE 2028

No	Nama	Spesifikasi	Qty	Variabel	Harga Satuan	Total Harga
1	Instagram Ads	Ads Story & Postingan 10x per bulan	6	Bulan	Rp140.000	Rp840.000
2	Facebook Ads	Ads Feed & Story targeting lokal & interest	6	Bulan	Rp120.000	Rp720.000
3	Pembuatan Konten	Foto & Story (indoor/outdoor) + editing	7	Set	Rp105.000	Rp735.000
4	Website	Upgrade layout, optimasi mobile, & penambahan SEO	1	Paket	Rp400.000	Rp400.000
5	Kartu Nama	Cetak ulang 200 pcs	1	Pax	Rp150.000	Rp150.000
6	Katalog	A5 full color 2 sisi	200	Pcs	Rp4.381	Rp87.762
Total Harga						Rp2.747.762

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 22 Beban Pendirian Perusahaan

No	Nama Beban	Uraian	Satuan	Jumlah Satuan	Harga Satuan	Total
1	Biaya Pembuatan Akta PT	Notaris untuk pendirian PT dan pembuatan akta	Paket	1	Rp2.500.000	Rp2.500.000
2	SK Kemenkumham	Pengesahan badan hukum dari Kementerian Hukum & HAM	Dokumen	1	Rp750.000	Rp750.000
3	NPWP & SKT	Pengurusan NPWP Badan dan Surat Keterangan Terdaftar	Dokumen	1	Rp250.000	Rp250.000
4	NIB & Izin Usaha OSS	Pengurusan Nomor Induk Berusaha dan Izin OSS	Dokumen	1	Rp250.000	Rp250.000
5	Biaya Nama & Branding	Cek nama, desain logo sederhana, dan basic brand identity	Paket	1	Rp800.000	Rp800.000
6	Biaya Materai & Legalitas	Materai elektronik, legalisir, dan biaya fotokopi dokumen	Paket	1	Rp200.000	Rp200.000
7	Pembukaan Rekening Bank	Setoran awal minimal rekening perusahaan	Setoran awal	1	Rp1.250.000	Rp1.250.000
	Total Beban Pendirian					Rp6.000.000

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 23 Beban Sewa Kantor dan Workshop

No	Komponen	Uraian	Satuan	Qty	Harga Satuan	Total
1	Sewa Ruang Kantor	Ruangan kantor ±20–30 m ² (ruko/shared office)	1 tahun	1	Rp24.000.000	Rp24.000.000
2	Listrik & Air	Biaya utilitas (AC, listrik kerja, air bersih)	Bulanan	12	Rp250.000	Rp3.000.000
3	Internet & Telepon	Paket Wi-Fi + telepon kantor	Bulanan	12	Rp150.000	Rp1.800.000
4	Kebersihan & Keamanan	Iuran kebersihan, keamanan lingkungan	Bulanan	12	Rp100.000	Rp1.200.000
Total Beban Sewa Kantor						Rp30.000.000

BEBAN WORKSHOP

BEBAN WORKSHOP PT MAPLE TAHUN 2028

Kategori Beban	Rincian	Estimasi Biaya (Rp)
1. Konsumsi Ramah Lingkungan	Snack box organik + air mineral tumbler refill	500.000
2. Sewa Tempat	Co-working space / ruang komunitas	400.000
3. Perlengkapan Workshop	Kertas daur ulang, spidol, post-it	200.000
4. Dokumentasi	Fotografer internal / volunteer dokumenter	150.000
5. Transportasi	Biaya logistik barang dan tim EO	150.000
6. Sertifikat Digital	Desain + pengiriman digital via email	100.000
7. Honor Narasumber	Apresiasi untuk pembicara (1 orang)	400.000
8. Cadangan Dana	Tak terduga (5%)	100.000
Total		Rp2.000.000

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 24 Perubahan Modal

PROYEKSI PERUBAHAN MODAL PT MAPLE				
Keterangan	Tahun			
	2025	2026	2027	2028
Modal per Januari	Rp320.000.000	Rp100.710.000	-Rp100.338.000	-Rp140.084.192
Laba	-Rp277.290.000	-Rp218.287.120	-Rp111.457.470	Rp34.049.222
Dividen	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Laba Ditahan		-Rp201.048.000	-Rp39.746.192	Rp104.016.080
Modal Akhir Per Desember	Rp539.290.000	-Rp100.338.000	-Rp140.084.192	-Rp2.018.890

Lampiran 25 Neraca Keuangan

NERACA KEUANGAN PT. MAPLE				
AKTIVA	Tahun			
	2025	2026	2027	2028
Aktiva Lancar				
Kas dan Setara Kas	Rp48.710.000	-Rp102.838.000	-Rp142.084.192	-Rp37.568.112
Jumlah Aktiva Lancar	Rp48.710.000	-Rp102.838.000	-Rp142.084.192	-Rp37.568.112
Aktiva Tetap				
Peralatan	Rp55.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
Akumulasi Penyusutan Peralatan	Rp3.000.000	Rp2.500.000	Rp2.000.000	Rp1.500.000
Total Harga Tetap	Rp52.000.000	Rp2.500.000	Rp2.000.000	Rp1.500.000
Jumlah Aktiva	Rp100.710.000	-Rp100.338.000	-Rp140.084.192	-Rp36.068.112
PASIVA				
Kewajiban Lancar	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Hutang	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Jumlah Pasiva Lancar	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Modal	Rp320.000.000	Rp100.710.000	-Rp100.338.000	-Rp140.084.192
Laba ditahan	Rp219.290.000	-Rp201.048.000	-Rp39.746.192	Rp104.016.080
Total Ekuitas	Rp100.710.000	-Rp100.338.000	-Rp140.084.192	-Rp36.068.112
Jumlah Pasiva	Rp100.710.000	-Rp100.338.000	-Rp140.084.192	-Rp36.068.112

- Hak Cipta :**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 26 Beban Gaji

2025											
No.	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	Biaya Ketenagakerjaan					Total	
					BPJS Kesehatan	JKK	JKM	JHT	JP		
1	Luluk Afidatul Mu'adhomah	Direktur Utama	Tetap	Rp4.500.000	Rp180.000	Rp45.000	Rp13.500	Rp166.500	Rp90.000	Rp495.000	
2	Zihan Rianti	Manajer Keuangan & Adm	Tetap	Rp4.500.000	Rp180.000	Rp45.000	Rp13.500	Rp166.500	Rp90.000	Rp495.000	
3	Clarannisa Marwahna	Manajer Promosi	Tetap	Rp4.500.000	Rp180.000	Rp45.000	Rp13.500	Rp166.500	Rp90.000	Rp495.000	
Gaji Bruto / Bln		Gaji Bruto / Thn	Biaya Jabatan 5%	PTKP	THR	Gaji Netto / Bln	Gaji Netto / Thn	PKP/Tahun	PPH 21 / Thn	Gaji Diterima / Bln	Gaji Diterima / Thn
1	Rp4.995.000	Rp59.940.000	Rp2.997.000	Rp54.000.000	Rp4.500.000	Rp4.500.000	Rp54.000.000	Rp2.943.000	Rp147.150	Rp4.487.737	Rp53.852.850
2	Rp4.995.000	Rp59.940.000	Rp2.997.000	Rp54.000.000	Rp4.500.000	Rp4.500.000	Rp54.000.000	Rp2.943.000	Rp147.150	Rp4.487.737	Rp53.852.850
3	Rp4.995.000	Rp59.940.000	Rp2.997.000	Rp54.000.000	Rp4.500.000	Rp4.500.000	Rp54.000.000	Rp2.943.000	Rp147.150	Rp4.487.737	Rp53.852.850
Total	Rp14.985.000	Rp179.820.000	Rp8.991.000		Rp13.500.000	Rp13.500.000	Rp162.000.000	Rp8.829.000	Rp441.450	Rp13.463.211	Rp161.558.550

2026											
No.	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	Biaya Ketenagakerjaan					Total	
					BPJS Kesehatan	JKK	JKM	JHT	JP		
1	Luluk Afidatul Mu'adhomah	Direktur Utama	Tetap	Rp4.500.000	Rp180.000	Rp45.000	Rp13.500	Rp166.500	Rp90.000	Rp495.000	
2	Zihan Rianti	Manajer Keuangan & Adm	Tetap	Rp4.500.000	Rp180.000	Rp45.000	Rp13.500	Rp166.500	Rp90.000	Rp495.000	
3	Clarannisa Marwahna	Manajer Promosi	Tetap	Rp4.500.000	Rp180.000	Rp45.000	Rp13.500	Rp166.500	Rp90.000	Rp495.000	
4	Karyawan 4	Manajer Proyek	Tetap	Rp3.500.000	Rp140.000	Rp35.000	Rp10.500	Rp129.500	Rp70.000	Rp385.000	
5	Karyawan 5	Desain Grafis	Tetap	Rp3.500.000	Rp140.000	Rp35.000	Rp10.500	Rp129.500	Rp70.000	Rp385.000	
Gaji Bruto / Bln		Gaji Bruto / Thn	Biaya Jabatan 5%	PTKP	THR	Gaji Netto / Bln	Gaji Netto / Thn	PKP/Tahun	PPH 21 / Thn	Gaji Diterima / Bln	Gaji Diterima / Thn
1	Rp4.500.000	Rp58.500.000	Rp2.925.000	Rp54.000.000	Rp4.500.000	Rp4.500.000	Rp55.575.000	Rp1.575.000	Rp78.750	Rp4.868.438	Rp58.421.250
2	Rp4.500.000	Rp58.500.000	Rp2.925.000	Rp54.000.000	Rp4.500.000	Rp4.500.000	Rp55.575.000	Rp1.575.000	Rp78.750	Rp4.868.438	Rp58.421.250
3	Rp4.500.000	Rp58.500.000	Rp2.925.000	Rp54.000.000	Rp4.500.000	Rp4.500.000	Rp55.575.000	Rp1.575.000	Rp78.750	Rp4.868.438	Rp58.421.250
4	Rp3.500.000	Rp45.500.000	Rp2.275.000	Rp54.000.000	Rp3.500.000	Rp3.500.000	Rp43.225.000	Tidak Kena	Rp0	Rp3.791.667	Rp45.500.000
5	Rp3.500.000	Rp45.500.000	Rp2.275.000	Rp54.000.000	Rp3.500.000	Rp3.500.000	Rp43.225.000	Tidak Kena	Rp0	Rp3.791.667	Rp45.500.000
Total	Rp20.500.000	Rp266.500.000	Rp13.325.000		Rp20.500.000	Rp20.500.000	Rp253.175.000	Rp1.575.000	Rp78.750	Rp22.188.648	Rp266.263.750

2028											
No.	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	Biaya Ketenagakerjaan					Total	
					BPJS Kesehatan	JKK	JKM	JHT	JP		
1	Luluk Afidatul Mu'adhomah	Direktur Utama	Tetap	Rp4.500.000	Rp180.000	Rp45.000	Rp13.500	Rp166.500	Rp90.000	Rp495.000	
2	Zihan Rianti	Manajer Keuangan & Adm	Tetap	Rp4.500.000	Rp180.000	Rp45.000	Rp13.500	Rp166.500	Rp90.000	Rp495.000	
3	Clarannisa Marwahana	Manajer Promosi	Tetap	Rp4.500.000	Rp180.000	Rp45.000	Rp13.500	Rp166.500	Rp90.000	Rp495.000	
4	Karyawan 4	Manajer Proyek	Tetap	Rp3.500.000	Rp140.000	Rp35.000	Rp10.500	Rp129.500	Rp70.000	Rp385.000	
5	Karyawan 5	Desain Grafis	Tetap	Rp3.500.000	Rp140.000	Rp35.000	Rp10.500	Rp129.500	Rp70.000	Rp385.000	
6	Karyawan 6	Staf Administrasi	Tetap	Rp3.500.000	Rp140.000	Rp35.000	Rp10.500	Rp129.500	Rp70.000	Rp385.000	
7	Karyawan 7 (baru)	Event Coordinator	Tetap	Rp3.500.000	Rp140.000	Rp35.000	Rp10.500	Rp129.500	Rp70.000	Rp385.000	
Gaji Bruto / Bln		Gaji Bruto / Thn	Biaya Jabatan 5%	PTKP	THR	Gaji Netto / Bln	Gaji Netto / Thn	PKP/Tahun	PPH 21 / Thn	Gaji Diterima / Bln	Gaji Diterima / Thn
1	Rp4.500.000	Rp58.500.000	Rp2.925.000	Rp54.000.000	Rp55.575.000	Rp1.575.000	Rp78.750	Rp4.868.438	Rp58.421.250	Rp4.868.438	Rp58.421.250
2	Rp4.500.000	Rp58.500.000	Rp2.925.000	Rp54.000.000	Rp55.575.000	Rp1.575.000	Rp78.750	Rp4.868.438	Rp58.421.250	Rp4.868.438	Rp58.421.250
3	Rp4.500.000	Rp58.500.000	Rp2.925.000	Rp54.000.000	Rp55.575.000	Rp1.575.000	Rp78.750	Rp4.868.438	Rp58.421.250	Rp4.868.438	Rp58.421.250
4	Rp3.500.000	Rp45.500.000	Rp2.275.000	Rp54.000.000	Rp43.225.000	Rp0	Rp3.791.667	Rp45.500.000	Rp3.791.667	Rp45.500.000	
5	Rp3.500.000	Rp45.500.000	Rp2.275.000	Rp54.000.000	Rp43.225.000	Rp0	Rp3.791.667	Rp45.500.000	Rp3.791.667	Rp45.500.000	
6	Rp3.500.000	Rp45.500.000	Rp2.275.000	Rp54.000.000	Rp43.225.000	Rp0	Rp3.791.667	Rp45.500.000	Rp3.791.667	Rp45.500.000	
7	Rp3.500.000	Rp45.500.000	Rp2.275.000	Rp54.000.000	Rp43.225.000	Rp0	Rp3.791.667	Rp45.500.000	Rp3.791.667	Rp45.500.000	
Total	Rp27.500.000	Rp357.500.000	Rp17.875.000	Rp27.500.000	Rp339.625.000	Rp4.725.000	Rp236.250	Rp29.771.982	Rp357.263.750	Rp29.771.982	Rp298.842.500

- Hak Cipta :**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 - Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 27 Harga Pokok Penjualan

Green Event Organizer		
Items	Rincian	Harga Total
Creative	- Konsep acara <i>eco-friendly</i> 100% digital - Desain materi promosi (<i>feed, e-flyer, e-poster</i>) - 1 revisi	Rp7.000.000
Venue	- Gedung atau ruang acara bersertifikat <i>green building</i> - Termasuk air & listrik standar (hemat energi)	Rp20.000.000
Entertainment	- Live music akustik (1 band akustik 3–4 orang) - Sound system <i>low power</i> - Durasi 2–3 jam	Rp15.000.000
Dekorasi	- Backdrop dari bahan daur ulang/reusable (triplek cat air, kain canvas) - Standing banner eco print - Tanaman hias sebagai aksesoris	Rp18.000.000
Booth	- 2 unit booth modular bahan sustainable (bambu, daur ulang PVC) - Ukuran masing-masing 2x2 m - Branding sederhana	Rp18.000.000
Audio	- 2 speaker aktif low watt - 1 mic wireless - Mixer mini - Crew operator 1 orang	Rp15.000.000
Catering	- Buffet atau stall makanan berbasis nabati - Alat makan reusable (bukan sekali pakai) - Air mineral dalam galon dispenser	Rp27.000.000
Total		Rp120.000.000

Sustainable Exhibition Management		
Items	Rincian	Harga Total
Creative	- Desain layout pameran edukatif + booth - Konten visual display & info panel - Souvenir kecil (tas canvas, tumbler)	Rp7.000.000
Venue	- Gedung pameran ber-AC dengan sistem manajemen limbah - Termasuk meja kursi tamu, listrik, dan cleaning service	Rp25.000.000
Entertainment	- Aktivasi booth interaktif (<i>quizzes, digital game sustainability</i>) - Edukator lingkungan (1–2 orang) - Tanpa penggunaan energi besar	Rp20.000.000
Dekorasi	- Branding booth dengan bahan eco (karton, triplek reuse) - Meja custom dengan stiker edukasi - Tanaman dalam pot kecil untuk booth	Rp25.000.000
Booth	- 4 booth ukuran 2x2 meter sistem knock-down - Sudah termasuk branding & signage - Material eco-friendly	Rp23.000.000

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Audio	- Sistem portable (speaker + mixer kecil) - 2 mic wireless - Hemat daya - Crew teknis onsite	Rp20.000.000
Catering	- 2 stall makanan sehat (tanpa plastik) - Menu vegetarian + dessert ringan - Gelas minum kaca	Rp30.000.000
Total		Rp150.000.000

Hybrid Event Management		
Items	Rincian	Harga Total
Creative	- Desain visual presentasi hybrid (Zoom, Youtube Live) - Sertifikat digital untuk peserta - Desain rundown digital	Rp7.000.000
Venue	- Studio/live room internet cepat - Kapasitas 20–30 orang offline - Koneksi minimum 100 Mbps	Rp20.000.000
Entertainment	- 1 MC + 1 Moderator hybrid - Bisa menyapa peserta offline & online - Durasi 2 jam	Rp15.000.000
Dekorasi	- Tata panggung simple + backdrop digital (TV screen atau banner digital) - Branding panggung ringan	Rp15.000.000
Booth	- 1 booth fisik mini (1,5x1,5 m) + 1 virtual booth platform (landing page) - Bisa interaktif via QR Code	Rp13.000.000
Audio	- Audio livestream-ready - 2 mic wireless, speaker, kamera streaming - Operator live broadcast 1 orang	Rp15.000.000
Catering	- Snack box lingkungan (daun pisang/kemasan kertas) - Air mineral dalam tumbler/karton box	Rp15.000.000
Total		Rp100.000.000

Hybrid Event Management		
Items	Rincian	Harga Total
Creative	- Template visual & proposal digital ramah lingkungan - 1x revisi	Rp7.000.000
Konsultasi Event	- Rekomendasi acara eco-friendly berdasarkan jenis event - Sesi Zoom max 1 jam	Rp3.000.000
Riset & Estimasi Harga	- Estimasi biaya vendor green - Referensi vendor yang tersertifikasi ESG	Rp3.000.000
Pelatihan Internal	- Modul internal penyelenggara (PDF) - Simulasi checklist evaluasi green event	Rp2.000.000
Total		Rp15.000.000



© Hak Cipta

Lampiran 28 Arus Kas

Tabel Arus Kas PT. Maple Tahun 2025

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

KET	Tahun 2025											
	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	November	Desember	Total
Saldo Kas Awal						Rp0	Rp199.910.000	Rp199.910.000	Rp199.910.000	Rp199.910.000	Rp199.910.000	
Penerimaan												
Penerimaan modal						Rp320.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp320.000.000
Penerimaan pinjaman						Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Penerimaan lain-lain						Rp320.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp320.000.000
Total Pemasukan						Rp320.000.000	Rp199.910.000	Rp199.910.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp320.000.000
Pengeluaran												
Beban Pokok Penjualan												
Biaya gaji						Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Biaya listrik						Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Biaya sewa						Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Biaya transportasi						Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Biaya pembelian barang						Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Peralatan												
Kamera						Rp20.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp20.000.000
Laptop						Rp14.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp14.000.000
Printer						Rp24.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp24.000.000
Modem Wireless						Rp1.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp1.000.000
Handphone						Rp1.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp1.000.000
Perlengkapan												
Asuransi						Rp1.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp1.000.000
Berat						Rp1.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp1.000.000



2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

						Rp1.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp1.000.000
Beban												
Beban												
Beban						Rp6.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp6.000.000
Beban						Rp30.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp30.000.000
Beban						Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Beban						Rp3.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp3.000.000
Beban						Rp162.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp162.000.000
Beban						Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Beban						Rp2.700.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp2.700.000
Beban						Rp2.500.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp2.500.000
Beban						Rp90.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp90.000
Beban						Rp2.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp2.000.000
Total						Rp120.090.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Pengeluaran												
Saldo Kas						Rp199.910.000	Rp199.910.000	Rp199.910.000	Rp199.910.000	Rp199.910.000	Rp199.910.000	
Akhir												

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis atau dengan cara lain, tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

enyebutkan sumber :
 tulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah

Tabel Arus Kas PT Maple Tahun 2026

KET	2026
-----	------



2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	Sept	Nov	Des	Total
Saldo Kas Awal	Rp199.910.000	Rp174.260.000	Rp174.260.000	Rp174.260.000	Rp174.260.000	Rp167.510.000	Rp167.510.000	Rp167.510.000	Rp164.930.000	Rp212.922.000	Rp271.162.000	
Penerimaan												
Penerimaan dari ...	Rp0			Rp0								
Penerimaan ...	Rp0	Rp160.992.000	Rp201.240.000	Rp134.160.000	Rp496.392.000							
Penerimaan ...	Rp0			Rp0								
Total Pemasukan	Rp199.910.000	Rp174.260.000	Rp174.260.000	Rp174.260.000	Rp174.260.000	Rp167.510.000	Rp167.510.000	Rp167.510.000	Rp325.922.000	Rp414.162.000	Rp405.322.000	
Pengeluaran												
Beban Pokok Penjualan												
Beban Pokok Penjualan	Rp0	Rp113.000.000	Rp0	Rp0	Rp113.000.000							
Beban Pokok Penjualan	Rp0	Rp143.000.000	Rp0	Rp143.000.000								
Beban Pokok Penjualan	Rp0	Rp93.000.000	Rp93.000.000									
Beban Pokok Penjualan	Rp0	Rp0										
Peralatan												
Kamera	Rp0	Rp0										
Laptop	Rp0	Rp0										
PC	Rp0	Rp0										
Mic wireless	Rp0	Rp0										

Tabel Arus Kas PT Maple Tahun 2027

Saldo Kas Akhir	Rp174.260.000	Rp174.260.000	Rp174.260.000	Rp174.260.000	Rp167.510.000	Rp167.510.000	Rp167.510.000	Rp164.930.000	Rp212.922.000	Rp271.162.000	Rp279.322.000	
-----------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	--

KET	2027											
	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	November	Desember	Total
Saldo Kas Awal	Rp279.322.000	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp185.343.184	Rp228.236.928	Rp292.916.608	Rp357.596.288	Rp403.049.408	Rp448.502.528	
Penerimaan					Rp166.143.744	Rp166.143.744	Rp207.679.680	Rp207.679.680	Rp138.453.120	Rp138.453.120		Rp1.024.553.088
Pembayaran												
Total Pemasukan	Rp279.322.000	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp298.343.184	Rp351.486.928	Rp435.916.608	Rp500.596.288	Rp496.049.408	Rp541.502.528	Rp448.502.528	Rp1.024.553.088
Beban Pokok Penjualan												
Penjualan					Rp113.000.000	Rp113.000.000						Rp226.000.000
Penjualan							Rp143.000.000	Rp143.000.000				Rp286.000.000
Penjualan									Rp93.000.000	Rp93.000.000		Rp186.000.000
Penjualan												
Peralatan												
Kamera	Rp0											
Laptop	Rp0											
PC	Rp0											
Mouse	Rp0											
Printer	Rp0											

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Perengkapan													
ATK	Rp100.000	Rp0	Rp0	Rp1000.000									
Bahan	Rp100.000	Rp0	Rp0	Rp1000.000									
Kas	Rp100.000	Rp0	Rp0	Rp1000.000									
Beban													
Beban													
Beban	Rp0	Rp0	Rp0										
Beban	Rp1.950.720	Rp0	Rp0	Rp31.950.720									
Beban	Rp0	Rp0	Rp0										
Beban	Rp3.000.000	Rp0	Rp0	Rp3.000.000									
Beban	Rp288.000	Rp0	Rp0	Rp288.000									
Beban	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp10.250.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp10.250.000
Beban	Rp5.400.000	Rp0	Rp0	Rp5.400.000									
Beban	Rp2.662.560	Rp0	Rp0	Rp2.662.560									
Beban	Rp180.000	Rp0	Rp0	Rp180.000									
Beban	Rp2.000.000	Rp0	Rp0	Rp2.000.000									
Total Pengeluaran	Rp61.842.560	Rp0	Rp0	Rp0	Rp113.000.000	Rp123.250.000	Rp143.000.000	Rp143.000.000	Rp93.000.000	Rp93.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
Saldo Kas Akhir	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp185.343.184	Rp228.236.928	Rp292.916.608	Rp357.596.288	Rp403.049.408	Rp448.502.528	Rp511.426.528	Rp0	Rp0

Tabel Arus Kas PT Maple Tahun 2028

KET	2027											
	Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	November	Desember	Total
Saldo Kas Awal	Rp279.322.000	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp185.343.184	Rp228.236.928	Rp292.916.608	Rp357.596.288	Rp403.049.408	Rp448.502.528	
Perimaan Modal	Rp0	Rp0										



© Hak Cipta

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Pendapatan Penjualan	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp166.143.744	Rp166.143.744	Rp207.679.680	Rp207.679.680	Rp138.453.120	Rp138.453.120	Rp0	Rp1.024.553.088
Total Penerimaan	Rp0											
Total Pemasukan	Rp279.322.000	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp298.343.184	Rp351.486.928	Rp435.916.608	Rp500.596.288	Rp496.049.408	Rp541.502.528	Rp448.502.528	Rp1.024.553.088
Pengeluaran												
Beban Pokok Penjualan												
Gaji dan Upah	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp113.000.000	Rp113.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp226.000.000
Gaji dan Upah	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp143.000.000	Rp143.000.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp286.000.000
Gaji dan Upah	Rp0	Rp93.000.000	Rp93.000.000	Rp0	Rp186.000.000							
Gaji dan Upah	Rp0											
Peralatan												
Konsumsi Bahan Bakar	Rp0											
Konsumsi Bahan Bakar	Rp0											
Konsumsi Bahan Bakar	Rp0											
Konsumsi Bahan Bakar	Rp0											
Perlengkapan												
Akumulasi Penyusutan	Rp1.000.000	Rp0	Rp1.000.000									
Beban Penyusutan	Rp1.000.000	Rp0	Rp1.000.000									
Kabel	Rp1.000.000	Rp0	Rp1.000.000									
Beban												
Beban Penyusutan	Rp0											
Beban Sewa Kantor	Rp32.973.143	Rp0	Rp32.973.143									



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Beban Listrik Air	Rp0												
Beban Wifi	Rp3.000.000	Rp0	Rp3.000.000										
Beban Garam	Rp330.000.000	Rp0	Rp330.000.000										
Beban Listrik	Rp10.250.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp10.250.000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp10.250.000
Beban Listrik	Rp6.300.000	Rp0	Rp6.300.000										
Beban Listrik	Rp2.662.560	Rp0	Rp2.662.560										
Beban Listrik	Rp180.000	Rp0	Rp180.000										
Beban Listrik	Rp2.000.000	Rp0	Rp2.000.000										
Total Pengeluaran	Rp61.842.560	Rp0	Rp0	Rp0	Rp113.000.000	Rp123.250.000	Rp143.000.000	Rp143.000.000	Rp93.000.000	Rp93.000.000	Rp0	Rp0	Rp0
Saldo Kas Akhir	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp132.199.440	Rp185.343.184	Rp228.236.928	Rp292.916.608	Rp357.596.288	Rp403.049.408	Rp448.502.528	Rp511.426.528	Rp511.426.528	Rp511.426.528

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis atau menggunakan sebagian atau seluruh karya tulis tersebut untuk tujuan komersial atau tujuan lain tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber : an, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah. Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 29 Faktor Diskonto Tingkat Suku Bunga Rendah (5%) Rumus

Perhitungan Diskonto = $\frac{1}{(1-r)^n}$

r = suku bunga (dalam desimal)

n = tahun ke - n

Tahun 2025 = $\frac{1}{(1-0,05)^1}$
= 0,9524

Tahun 2025 = $\frac{1}{(1-0,05)^2}$
= 0,9070

Tahun 2025 = $\frac{1}{(1-0,05)^3}$
= 0,8638

Tahun 2025 = $\frac{1}{(1-0,05)^4}$



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

$$= 0,8227$$

Tingkat Suku Bunga

Tinggi (6%) Tahun 2025

$$= \frac{1}{(1 - 0,06)^1}$$

$$= 0,9434$$

$$\text{Tahun 2025} = \frac{1}{(1 - 0,06)^2}$$

$$= 0,8900$$

$$\text{Tahun 2025} = \frac{1}{(1 - 0,06)^3}$$

$$= 0,8396$$

$$\text{Tahun 2025} = \frac{1}{(1 - 0,06)^4}$$

$$= 0,7921$$

Lampiran 30 NPV Tingkat Suku Bunga Tinggi (Rb) 6%

NET PRESENT VALUE				
Pv=1/(+i)n	i = Suku Bunga (6%) n = Tahun, n (pangkat)			
Tahun 1 (2025)	0,9434			
Tahun 2 (2026)	0,8900			
Tahun 3 (2027)	0,8396			
Tahun 4 (2028)	0,7921			
Tahun	Diskonto		Arus Kas Bersih	Present Value
1 (2025)	0,9434	x	Rp48.710.000	Rp45.953.014
2 (2026)	0,8900	x	-Rp102.838.000	-Rp91.525.820
3 (2027)	0,8396	x	-Rp142.084.192	-Rp119.293.888
4 (2028)	0,7921	x	-Rp37.568.112	-Rp29.757.702
PV dari Arus Kas Bersih (PV Proceed)				-Rp194.624.395



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Modal (PV Outlays) <i>Net Present Value = PV Proceeds- PV Outlays</i>	PV = 320.000.000 NPV = Rp1.281.429.033
NPV > 0, perusahaan layak dijalankan	

