



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PROSEDUR PENCEGAHAN DAN PENANGANAN GRATIFIKASI DI PT KERETA API LOGISTIK



SALWA NURHANAN HARVIANI

NIM: 2205311113

TUGAS AKHIR

Diajukan untuk memenuhi persyaratan D3 Politeknik Negeri Jakarta

PROGRAM STUDI D3 ADMINISTRASI BISNIS

JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

2025



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA

PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Salwa Nurhanan Harviani
NIM : 2205311113
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Tugas Akhir : Prosedur Pencegahan dan Penanganan Gratifikasi
di PT Kereta Api Logistik

Depok, 25 Juli 2025

Koordinator Program Studi
D-III Administrasi Bisnis


Taufik Akbar, S.E., M.S.M.
NIP. 198409132018031001

Dosen Pembimbing


Riskon Ginting, S.E., M.Si.
NIP. 196310161990031009



Mengetahui,

Ketua Jurusan Administrasi Niaga


Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos, M.Si
NIP. 198007112015041001



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA

PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Salwa Nurhanan Harviani
NIM : 2205311113
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Tugas Akhir : Prosedur Pencegahan dan Penanganan Gratifikasi
di PT Kereta Api Logistik

Telah berhasil dihadapan Tim Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md.) pada Program Studi Diploma 3 Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta, pada:

Hari : Kamis
Tanggal : 25 Juli 2025
Waktu : 08.00 – 08.50 WIB

Tim Penguji

Ketua Sidang : Riskon Ginting, S.E., M.Si.

NIP : 196310161990031009

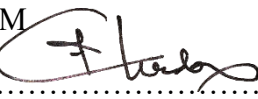
Penguji 1 : Dra., Ni Made Widhi Sugianingsih, M.M

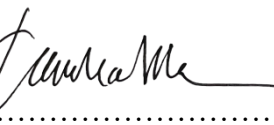
NIP : 196405071992012001

Penguji 2 : Taufik Akbar, S.E., M.S.M

NIP : 198409132018031001

()

()

()



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas Rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir dengan judul “Prosedur Pencegahan dan Penanganan Gratifikasi di PT Kereta Api Logistik”. Laporan Tugas Akhir ini disusun sebagai syarat untuk memperoleh kelulusan pada Diploma III Jurusan Administrasi Niaga Program Studi Administrasi Bisnis Politeknik Negeri Jakarta.

Pada penyusunan laporan tugas akhir ini, izinkan penulis untuk mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah memberikan dukungan, bimbingan dan doa sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir ini kepada:

1. Dr. Syamsurizal, S.E., M.M. selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
2. Dr. Dra. Iis Mariam, M.Si., selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Periode 2021 – 2025.
3. Dr. Wahyudi Utomo, S.Sos, M.Si., selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Periode 2025 – 2029.
4. Taufik Akbar, S.E., M.S.M., selaku Koordinator Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis, Politeknik Negeri Jakarta.
5. Riskon Ginting, S.E., M.Si. selaku Dosen Pembimbing laporan tugas akhir yang telah meluangkan waktu untuk memberikan waktu, arahan dan masukan sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan tugas akhir dengan baik.
6. Seluruh dosen Program Studi Administrasi Bisnis Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta yang telah memberikan ilmu pengetahuan kepada penulis selama dibangku perkuliahan.
7. Asama Jogi, selaku *Manager Quality Assurance, Good Corporate Governance, & Document* yang telah memberikan penulis kesempatan untuk melaksanakan kegiatan magang dan memberikan ilmu pengetahuan baru di PT Kereta Api Logistik

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

8. Miranti Yekti Utami selaku mentor penulis selama kegiatan magang di PT Kereta Api Logistik yang telah memberikan pengarahan, pengetahuan, nasihat dan dukungannya. Serta Lina, Rachel, Jaffar dan Zen selaku rekan divisi yang juga memberikan dukungan serta nasihatnya selama kegiatan magang di PT Kereta Api Logistik berlangsung.
9. Bapak Nur Kholis, Ibu Tutik, Mas Arkan dan Mba Nadila selaku keluarga penulis yang selalu memberikan dukungan, motivasi, nasihat dan doa selama proses penyusunan Laporan Tugas Akhir ini.
10. Feliza, Nahdah, Widya, Syeira, Hauriah, Karin, Nazwa, Aulia, Meisya, Hanna, Dife, Celsi selaku rekan penulis yang telah memberikan dukungan, motivasi dan hiburan kepada penulis selama penyusunan Laporan Tugas Akhir ini.
11. Teman teman AB6D yang selama ini telah memberikan dukungan, hiburan sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir ini.
12. Seluruh pihak yang terlibat dalam proses penyusunan Laporan Tugas Akhir ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penulis menyadari sepenuhnya bahwa dalam penyusunan Laporan Tugas Akhir ini masih terdapat berbagai kekurangan. Oleh karena itu, penulis sangat terbuka terhadap kritik dan saran yang membangun guna perbaikan di masa mendatang.

Bogor, 28 Juni 2025

Salwa Nurhanan H
NIM: 2205311113



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	3
1.3 Tujuan Penulisan	3
1.4 Manfaat Penulisan	3
1.5 Metode Pengumpulan Data	4
BAB II LANDASAN TEORI	6
2.1 Pengertian Prosedur.....	6
2.2 Karakteristik Prosedur.....	6
2.3 Manfaat Prosedur	7
2.4 Pengertian Pencegahan.....	8
2.5 Pengertian Gratifikasi.....	9
2.6 Kategori Gratifikasi.....	9
2.6.1 Gratifikasi yang wajib dilaporkan	9
2.6.2 Gratifikasi yang tidak wajib dilaporkan	10
2.6 Perlakuan terhadap Objek Gratifikasi	12
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	14
3.1 Sejarah Perusahaan.....	14
3.2 Visi dan Misi Perusahaan	15
3.3 Tugas dan Wewenang.....	15
3.4 Aktivitas perusahaan secara umum	17
BAB IV PEMBAHASAN	19
4.1 Prosedur Pencegahan Gratifikasi di PT Kereta Api Logistik	19

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4.2	Prosedur Penanganan Gratifikasi di PT Kereta Api Logistik.....	21
4.2.1	Pelaporan Gratifikasi Melalui Unit Pengendali Gratifikasi (UPG)	23
4.2.2	Pelaporan Gratifikasi Melalui KPK.....	28
4.3	Hambatan Penanganan Gratifikasi di PT Kereta Api Logistik.....	30
4.4	Solusi Penanganan Gratifikasi di PT Kereta Api Logistik	30
BAB V		32
PENUTUP		32
5.1	Kesimpulan.....	32
5.2	Saran.....	33
DAFTAR PUSTAKA		34
LAMPIRAN		35





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3. 1 Logo PT Kereta Api Logistik	14
Gambar 3. 2 Struktur Organisasi PT Kereta Api Logistik	16
Gambar 3. 3 Logo Kalog Express	17
Gambar 3. 4 Logo Kalog Plus.....	18
Gambar 3. 5 Logo Kalog Pro	18
Gambar 4. 1 Flowchart Prosedur Pencegahan Gratifikasi	19
Gambar 4. 2 Surat Pernyataan Mitra Bisnis.....	21
Gambar 4. 3 Flowchart Prosedur Penanganan Gratifikasi	23
Gambar 4. 4 Form Pelaporan Gratifikasi	25
Gambar 4. 5 Form Tanda Terima Laporan Gratifikasi.....	26
Gambar 4. 6 Berita Acara Permintaan Keterangan Laporan Gratifikasi.....	27

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Pertanyaan Wawancara.....	35
Lampiran 2 Dokumentasi Wawancara	36
Lampiran 3 Dokumentasi Sosialisasi GCG (Penanganan Gratifikasi)	37
Lampiran 4 Surat Pengambilan Data	38



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dunia bisnis modern saat ini mengalami era yang terus bertumbuh. Perusahaan tidak hanya perlu mengejar keuntungan semata, melainkan juga harus menggunakan tata kelola perusahaan yang baik atau *Good Corporate Governance* (GCG). GCG kini menjadi sebuah kebutuhan dan pondasi penting dalam pelaksanaan kegiatan bisnis perusahaan untuk mempertahankan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan serta meningkatkan nilai perusahaan dan bertahan dalam kompetisi. GCG memiliki prinsip yang harus diterapkan untuk menunjang pengelolaan perusahaan yang berlandaskan peraturan perundang-undangan yang melingkupi transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi serta kewajaran dan kesetaraan secara konsisten dilakukan.

Penerapan prinsip GCG yang baik memungkinkan perusahaan untuk membangun kepercayaan publik, dan memastikan bahwa perusahaan beroperasi sesuai dengan kerangka hukum dan etika yang berlaku. Salah satu indikator keberhasilan penerapan GCG adalah kepatuhan terhadap regulasi dan pengendalian terhadap potensi risiko. Risiko yang mungkin terjadi dalam penerapan GCG adalah adanya risiko adanya kegiatan gratifikasi. Tanpa adanya sistem pengendalian yang sesuai, gratifikasi dapat berkembang menjadi pengaruh negatif dan merusak citra perusahaan serta menurunkan tingkat kepercayaan pelanggan dan *stakeholders*.

Gratifikasi secara sederhana dapat diartikan sebagai pemberian dalam bentuk uang, tiket perjalanan, barang, diskon, fasilitas penginapan dan pemberian lainnya yang diterima oleh pegawai dengan tujuan untuk memengaruhi. Gratifikasi tersebut dapat menjadi celah terjadinya konflik kepentingan dan penurunan objektivitas dalam pengambilan suatu keputusan, Pemerintah Indonesia melalui lembaganya telah membuat



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

regulasi terkait dengan pengendalian gratifikasi. Lembaga yang mengatur regulasi tersebut adalah Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK). KPK mencatat dalam tahun 2024 terdapat 1.432 laporan gratifikasi dan berstatus milik negara senilai Rp7,9 miliar. KPK menerbitkan Undang-Undang No 20 Tahun 2001 tentang pemberantasan tindak pidana korupsi. Dengan terbitnya undang-undang tersebut diharapkan perusahaan dapat melakukan penanganan dan pencegahan dari gratifikasi.

PT Kereta Api Logistik adalah salah satu dari anak perusahaan dari PT Kereta Api Indonesia. PT Kereta Api Logistik adalah perusahaan jasa logistik nasional yang berbasis kereta api yang berkomitmen untuk menerapkan GCG yang berlandaskan peraturan perundang-undangan. PT Kereta Api Logistik menjalin kerja sama dengan berbagai pihak untuk menjalani operasional bisnisnya yang mana kegiatan tersebut berpotensi untuk terjadinya risiko gratifikasi. Sebagai pencegahan dan penanganan terjadinya risiko gratifikasi dan bagian dari penerapan prinsip GCG, PT Kereta Api Logistik telah membuat prosedur pencegahan dan penanganan gratifikasi tersebut. Prosedur pencegahan dan penanganan ini bukan hanya menjadi pedoman saja melainkan menunjukkan komitmen perusahaan untuk menciptakan suatu lingkungan kerja yang selaras dengan prinsip GCG. Divisi GCG menjadi pihak yang bertanggung jawab dalam pengawasan serta pengelolaan laporan gratifikasi yang diterima di lingkungan PT Kereta Api Logistik.

Penulis selama proses kegiatan magang berlangsung mendapatkan kesempatan untuk dapat memahami terkait dengan pencegahan dan penanganan gratifikasi di lingkungan PT Kereta Api Logistik. Pemahaman tersebut dimulai dari proses pelaporan hingga tindak lanjut atas laporan gratifikasi yang diterima. Semua kegiatan tersebut dilaksanakan berdasarkan dengan prosedur yang berlaku di PT Kereta Api Logistik. Selain itu penulis juga diberikan pemahaman mengenai hambatan yang dilalui oleh divisi GCG dalam menjalankan prosedurnya.

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan, penulis tertarik untuk membahas lebih dalam mengenai “Prosedur Pencegahan dan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Penanganan Gratifikasi di PT Kereta Api Logistik”. Tugas akhir ini akan membahas lebih dalam mengenai alur pencegahan dan pelaporan, tindak lanjut dan hambatan atau kendala yang dihadapi dalam penanganan gratifikasi.

1.2 Rumusan Masalah

Sesuai dengan uraian yang telah dijelaskan, rumusan masalah yang didapat sebagai berikut:

- a. Prosedur pencegahan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik
- b. Prosedur penanganan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik
- c. Hambatan atau kendala yang dihadapi dalam proses penanganan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik
- d. Solusi yang dilakukan untuk menangani hambatan atau kendala yang terjadi

1.3 Tujuan Penulisan

Berdasarkan latar belakang yang sudah dipaparkan, tujuan yang dicapai adalah sebagai berikut:

- a. Untuk menjelaskan prosedur pencegahan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik
- b. Untuk menjelaskan prosedur penanganan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik
- c. Untuk menjelaskan hambatan atau kendala yang ditemui dalam proses penanganan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik
- d. Untuk menjelaskan solusi dari hambatan yang terjadi dalam proses penanganan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik

1.4 Manfaat Penulisan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Dalam pelaksanaan magang di PT Kereta Api Logistik, penulis berharap bisa memberikan manfaat bagi semua pihak yang terlibat sebagai berikut:

a. Bagi Penulis

Penulis dapat mengetahui dan menambah pengalaman terkait mata kuliah yang dipelajari selama kuliah, salah satunya adalah Administari Perkantoran dengan terlibat dalam proses pencegahan dan penanganan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik.

b. Bagi Perusahaan

Tugas akhir ini dapat digunakan sebagai saran kebijakan dalam prosedur pencegahan dan penanganan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik.

c. Bagi Ilmu Pengetahuan

Tugas akhir ini dapat memberikan manfaat kontribusi bagi ilmu pengetahuan yaitu menjadi bahan referensi di masa mendatang serta sebagai contoh bagaimana suatu perusahaan mencegah dan menangani gratifikasi yang terjadi.

1.5 Metode Pengumpulan Data

Penyusunan laporan tugas akhir ini, penulis menerapkan beberapa metode pengumpulan data dan informasi yaitu:

a. Observasi

Penulis ikut serta dalam menangani prosedur pencegahan dan penanganan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik. Kegiatan observasi ini dilaksanakan dalam bentuk praktik kerja lapangan yang berlangsung dari 20 Januari sampai 20 Juni 2025 di PT Kereta Api Logistik.

b. Wawancara

Penulis melakukan wawancara langsung dengan Ibu Miranti Yekti Utami selaku *Specialist of GCG and Document*.

c. Dokumentasi

Penulis mengumpulkan data yang diperlukan dalam prosedur penanganan gratifikasi yang telah disetujui oleh pihak perusahaan dan data tersebut berupa gambar dan file.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pembahasan mengenai prosedur penanganan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik, penulis dapat menyimpulkan bahwa:

- a. Prosedur pencegahan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik dilaksanakan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Pencegahan gratifikasi tersebut dilaksanakan dengan menerbitkan dokumen kerja sama yang berisikan pernyataan bahwa seluruh pihak yang melakukan kerja sama diharuskan untuk menerapkan GCG yang baik dan dilarang untuk menerima, memberi dan melaporkan apabila terjadinya gratifikasi. Hal tersebut merupakan salah satu cara yang baik untuk bisa menekan adanya gratifikasi yang terjadi.
- b. Prosedur penanganan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik dilakukan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Peraturan yang dibuat juga sudah sesuai dengan peraturan yang dirancang oleh KPK. Untuk menunjang pegawai PT Kereta Api Logistik melaksanakan prosedur penanganan gratifikasi tersebut dilaksanakan dengan baik, diadakannya sosialisasi mengenai prosedur penanganan gratifikasi. Hal tersebut mencerminkan bahwa PT Kereta Api Logistik sudah menerapkan prinsip-prinsip GCG.
- c. Hambatan yang terjadi dalam penerapan prosedur penanganan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik adalah masih terpusatnya pengelolaan penanganan gratifikasi di kantor pusat dan kurangnya kesadaran dari para pegawai. Untuk solusi yang sedang dijalani untuk menangani hal tersebut adalah dengan menambah fungsi pengelolaan di kantor wilayah dan juga lebih meningkatkan sosialisasi guna meningkatkan *awarness* di lingkungan PT Kereta Api Logistik.



5.2 Saran

Sesuai dengan uraian yang telah dijelaskan diatas, penulis memiliki saran untuk mengatasi hambatan-hambatan yang terjadi dalam pelaksanaan prosedur penanganan gratifikasi. Salah satu langkah penting yang dapat dilakukan oleh PT Kereta Api Logistik yaitu meningkatkan intensitas sosialisasi kepada seluruh pegawai. Sosialisasi ini bertujuan untuk memperluas pemahaman dan menumbuhkan kesadaran setiap individu mengenai pentingnya pencegahan gratifikasi serta dampak negatif yang ditimbulkan. Dengan adanya pemahaman tersebut diharapkan seluruh pegawai dapat berperan aktif dalam mengimplementasikan prosedur penanganan gratifikasi.

PT Kereta Api Logistik juga disarankan untuk membentuk divisi tambahan di setiap kantor wilayah. Pembentukan divisi tersebut akan membantu proses pengawasan, pelaporan dan juga penanganan gratifikasi agar penerapannya dapat dilaksanakan dengan baik.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR PUSTAKA

- Andani dan Sa'adah. (2021). *Manajemen Administrasi Persuratan Sederhana*. Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas KH. A. Wahab Hasbullah.
- Asri. (2022). *Tindak Pidana Khusus*. CV Jejak, anggota IKAPI.
- Feka dkk. (2024). *Buku Ajar Hukum Pidana Korupsi*. PT Sonpedia Publishing Indonesia.
- Keputusan Direksi PT Kereta Api Logistik, Pub. L. No. 0019/KEPDIR/KALOG/GU/02/2021 (2021).
<https://kalogistics.co.id/uploads/dokumen/GCG/Pengendalian-gratifikasi.pdf>
- Mansyur dkk. (2022). *Pendidikan Antikorupsi (Menciptakan Pemahaman Gerakan dan Budaya Antikorupsi)*. Widina Bhakti Persada Bandung.
- Rifka. (2017). *Step by Step Lancar Membuat SOP*. Huta Publisher.
- Romansyah dkk. (2020). *Upaya Pencegahan Korupsi: Buku Pendidikan Antikorupsi*. Pustaka Rumah C1nta.
- Sari dan Nuraidah. (2020). *Cara Mudah Memahami Teks Prosedur*. Guepedia.
- Sudrajat dkk. (2023). *Manajemen Administrasi Perkantoran: Teori dan Praktek*. CV. Mega Press Nusantara.
- Wardiono dkk. (2020). *Pencegahan Korupsi: Efektivitas Tim Pengawal dan Pengaman Pemerintahan dan Pembangunan Daerah Kejaksaan Negeri di Eks Karesidenan Surakarta*. Muhammadiyah University Press.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Pertanyaan Wawancara

Daftar Pertanyaan Wawancara

- a. Bagaimana prosedur penanganan gratifikasi di PT Kereta Api Logistik?
- b. Berapa tolak ukur maksimal dan minimal penerimaan gratifikasi?
- c. Apa saja kendala yang terjadi pada saat pelaksanaan prosedur penanganan gratifikasi?
- d. Bagaimana cara menangani dari hambatan yang terjadi?
- e. Apakah ada pencegahan dari praktik gratifikasi?
- f. Mengapa barang gratifikasi diberikan kepada Yayasan?

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2 Dokumentasi Wawancara

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



NEGERI
JAKARTA



Lampiran 3 Dokumentasi Sosialisasi GCG (Penanganan Gratifikasi)

Dokumentasi Foto



POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 4 Surat Pengambilan Data



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
Jalan Prof Dr. G.A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman : <http://www.pnj.ac.id> e-pos : humas@pnj.ac.id

Nomor : 1373/PL3.A.7/KM/2025

11 Juni 2025

Perihal : Permohonan Pengambilan Data Penelitian

Yth. Ibu Miranti
Divisi GCG and Document PT Kereta Api Logistik
Jl. K.H. Wahid Hasyim No. 11 A, Kb. Sirih
Kecamatan Menteng, Kota Jakarta Pusat
Daerah Khusus Ibu Kota Jakarta 10340

Sebagai upaya untuk mengembangkan kemampuan Mahasiswa Politeknik Negeri Jakarta Jurusan Administrasi Niaga, khususnya Program Studi D3 Administrasi Bisnis. Kami menugaskan mahasiswa semester 6 (akhir) dalam mencari data untuk keperluan Tugas Akhir mereka.
Adapun nama mahasiswa tersebut adalah sebagai berikut:

Nama	: Salwa Nurhanan Harviani
Nim	: 2205311113
Prodi	: D3 Administrasi Bisnis
Fakultas/ Jurusan	: Politeknik Negeri Jakarta/ Administrasi Niaga
Data yang diminta	: Pengambilan data penelitian

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

a.n. Direktur
Wakil Direktur Bidang Akademik
u.b
Ketua Jurusan Administrasi Niaga



Dr. Dra. Iis Mariam, M.Si..
NIP 196501311989032001

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta