



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak meugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## LAPORAN TUGAS AKHIR



PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
PROGRAM PENDIDIKAN DIPLOMA TIGA  
JURUSAN AKUNTANSI  
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA  
TAHUN 2021



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya menyatakan bahwa yang tertulis di dalam Laporan Tugas Akhir ini adalah hasil karya saya sendiri bukan jiplakan karya orang lain baik sebagian ataupun seluruhnya. Pendapat, gagasan, atau temuan orang lain yang terdapat di dalam Laporan Tugas Akhir ini telah saya kutip dan saya rujuk sesuai dengan etika ilmiah.

Nama : Bayu Tito Hendrawan

NIM : 1804311002

Tanda Tangan :



Tanggal : 10 Agustus 2021

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Tugas Akhir ini diajukan oleh:

Nama : Bayu Tito Hendrawan

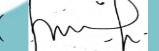
Nim : 1804311002

Program Studi : D3 Akuntansi

Judul Laporan Tugas Akhir : Prosedur Audit atas Akun Kas dan Setara Kas pada PT OLU oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar sarjana diploma tiga pada program studi D3 Akuntansi Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta.

## DEWAN PENGUJI

Ketua Penguji : Atyanto Mahatmyo, S.E., Ak., M.M. (  )

Anggota Penguji : Taufikul Ichsan, S.E., Ak., M.M. (  )

DISAHKAN OLEH KETUA JURUSAN AKUNTANSI  
**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**

Ditetapkan di : Depok

Tanggal : 31 Agustus 2021

Ketua Jurusan Akuntansi



Dr. Sabar Warsini, S.E., M.M.

NIP.196404151990032002



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR

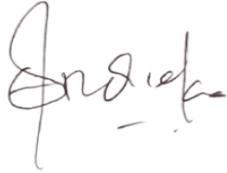
Nama Penyusun : Bayu Tito Hendrawan  
Nomor Induk Mahasiswa : 1804311002  
Jurusan/Program Studi : Akuntansi/D3 Akuntansi  
Judul Laporan TA :  
“Prosedur Audit Atas Akun Kas Dan Setara Kas Pada PT OLU Oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono”

Disetujui oleh:

Pembimbing 1

Pembimbing 2

  
Taufikul Ichsan, S.E., Ak., M.M.  
NIP. 195907221989031002

  
Mia Andika Sari, S.Hum., M.M.  
NIP. 9222016020919820803

Ketua Program Studi



Ridwan Zulpi Agha, SE., M.Ak.

NIP. 198705142018031003



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir dengan judul Prosedur Audit Atas Akun Kas Dan Setara Kas Pada PT OLU oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono. Laporan Tugas Akhir ini disusun untuk melengkapi salah satu syarat kelulusan Program Pendidikan Diploma III Politeknik Negeri Jakarta. Pada kesempatan ini, penulis mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah memberikan bimbingan, saran, kritikan, serta motivasi selama penyusunan Laporan Tugas Akhir ini, baik secara langsung maupun tidak langsung.

Tanpa mengurangi rasa hormat, penulis mengucapkan terima kasih yang sedalam-dalamnya kepada:

1. Bapak Dr. sc. H. Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing, HTL, M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
2. Ibu Dr. Sabar Warsini, S.E., M.M., selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta.
3. Bapak Ridwan Zulpi Agha, S.E., Ak., M.M. selaku Ketua Program Studi D3 Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta.
4. Bapak Taufikul Ichsan, S.E., Ak., M.M. dan Ibu Mia Andika Sari, S.Hum., M.M. selaku dosen pembimbing I dan pembimbing II,yang telah meluangkan waktunya dengan penuh kesabaran memberikan arahan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan Laporan Tugas Akhir.
5. Bapak Tan Siddharta, S.E., Ak., M.M., CA, CPA, yang telah memberikan kesempatan kepada penulis dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono.
6. Bapak Rio Dewangkara, selaku senior manajer Tim I di KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono.
7. Bapak Andri Wijaya, selaku senior auditor II Tim I di KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono.



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

8. Kakak Aep Saepudin, Kakak Zikri, selaku senior penulis di KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono.
9. Ayah dan Ibu, yang telah memberikan dukungan dalam bentuk moril dan materil dalam melakukan kegiatan magang dan mengerjakan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini.
10. Teman – teman penulis yang telah memberikan semangat.

Penulis memohon maaf dan menyadari bahwa apabila terdapat kekurangan dalam penulisan Tugas Akhir ini. Oleh karena itu penulis berharap mendapatkan kritik dan saran sehingga penulis dapat membuat lebih baik lagi di masa mendatang. Semoga Tugas Akhir ini dapat bermanfaat dan memberikan dampak yang positif ke semua pihak.

Depok, 10 Agustus 2021

Bayu Tito Hendrawan

POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademis Politeknik Negeri Jakarta, saya bertanda tangan dibawah ini:

Nama	:	Bayu Tito Hendrawan
NIM	:	1804311002
Program Studi	:	D3 Akuntansi
Jurusan	:	Akuntansi
Jenis Karya	:	Laporan Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Politeknik Negeri Jakarta **Hak Bebas Royalti Nonekslusif (Non-exclusive Royalty Free Right)** atas Tugas Akhir saya yang berjudul:

“Prosedur Audit Atas Akun Kas Dan Setara Kas Pada PT OLU Oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono”

Dengan hak bebas royalti nonekslusif ini Politeknik Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmedia atau mengformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Depok, 10 Agustus 2021

Bayu Tito Hendrawan



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## ABSTRAK

Nama	:	Bayu Tito Hendrawan
Program Studi	:	Diploma III Akuntansi
Judul	:	Prosedur Audit Atas Akun Kas Dan Setara Kas Pada PT OLU Oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono

Laporan tugas akhir ini bertujuan mendeskripsikan audit atas akun kas dan setara kas pada PT OLU oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono. Metode penulisan menggunakan metode deskriptif dengan Teknik pengumpulan data meliputi observasi, wawancara, dan studi kepustakaan. Pembahasan meliputi gambaran umum kas dan tujuan audit kas PT OLU dan proses audit mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan hasil akhir audit. Saat dilakukan audit data rekening koran bank UOB tidak terlihat jelas sehingga auditor membutuhkan dikirimkan kembali untuk rekonsiliasi. Hasil audit menyimpulkan bahwa akun kas dan setara kas PT OLU disajikan secara wajar.

Kata kunci: Audit, Prosedur, Kas, Setara Kas

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajib Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

### ABSTRACT

Name : Bayu Tito Hendrawan  
Study Program's : Diploma III Accounting  
Title : "Procedure Audit for Cash and Cash Equivalent of PT OLU by KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono"

*This final report describes the audit of cash and cash equivalent accounts at PT OLU by KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono. The writing method uses descriptive methods with data collection techniques including observations, interviews, and literature studies. The discussion includes an overview of PT OLU cash and cash audit objectives and the audit process includes planning, implementation, and final audit results. During the audit, the data on UOB bank statement was not clearly visible, so the auditor needed to send it back for reconciliation. The audit results concluded that PT OLU cash and cash equivalent accounts were fairly presented.*

*Keywords:* Audit, Procedure, Cash, Cash Equivalent

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajib Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## DAFTAR ISI

LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS .....	i
LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR.....	iii
KATA PENGANTAR .....	iv
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS .....	vi
ABSTRAK .....	vii
ABSTRACT .....	viii
DAFTAR ISI .....	ix
DAFTAR TABEL .....	xi
DAFTAR GAMBAR .....	xii
DAFTAR LAMPIRAN .....	xiii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang Penulisan.....	1
1.2 Tujuan Penulisan .....	2
1.3 Manfaat Penulisan .....	3
1.4 Metode Penulisan .....	3
1.5 Sistematika Penulisan .....	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA .....	6
2.1 Pengertian dan Konsep Audit .....	6
2.1.1 Definisi Audit .....	6
2.1.2 Standar Audit.....	9
2.1.3 Tahapan Audit .....	10
2.1.4 Materialitas dan Risiko Audit.....	13
2.1.5 Bukti Audit .....	15
2.1.6 Prosedur Audit/Audit Teknik ( <i>Audit Procedures</i> ).....	16
2.1.7 Kertas Kerja Pemeriksaan .....	17
2.1.8 Opini Audit.....	18
2.2 Pengertian dan Konsep Kas dan Setara Kas .....	18
2.2.1 Pengertian Kas .....	18
2.2.2 Jenis-Jenis Kas.....	19



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a.

Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b.

Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.2.3 Prosedur Audit Pemeriksaan Kas dan Setara Kas .....	21
2.2.4 Tujuan Audit Kas dan Setara Kas.....	22
2.2.5 Pengendalian Internal Kas.....	23
<b>BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>	<b>25</b>
3.1 Gambaran Umum KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono.....	25
3.1.1 Profil KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono.....	25
3.1.2 Struktur Organisasi KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono .....	26
3.2 Gambaran Umum PT OLU .....	30
<b>BAB IV PEMBAHASAN .....</b>	<b>32</b>
4.1 Gambaran Umum Kas dan Tujuan Audit Kas dan Setara Kas PT OLU 32	32
4.2 Prosedur Audit Kas dan Setara Kas pada PT OLU .....	33
4.2.1 Penerimaan Audit PT OLU .....	33
4.2.2 Perencanaan Audit pada PT OLU.....	34
4.3 Pelaksanaan Audit Kas dan Setara Kas pada PT OLU .....	37
4.3.1 Mempelajari Prosedur Pemeriksaan Audit Kas.....	38
4.3.2 Pembuatan <i>lead schedule</i> Kas dan Setara Kas .....	40
4.3.3 Melakukan Perhitungan Fisik ( <i>Cash Count</i> ).....	45
4.3.4 Membuat Surat Konfirmasi Bank.....	46
4.3.5 Melakukan Permintaan Rekening Koran .....	49
4.3.6 Rekonsiliasi Bank .....	51
4.3.7 Konversi Mata Uang ke dalam Rupiah.....	52
4.4 Hasil Audit Kas dan Setara Kas pada PT OLU .....	54
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>55</b>
5.1 Kesimpulan.....	55
5.2 Saran .....	55
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>57</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>58</b>



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajib Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Audit Process Model .....	11
Tabel 4.1 Kurs Bank Indonesia .....	33
Tabel 4.2 Penentuan <i>benchmark</i> berdasarkan jenis perusahaan berorientasi laba	36
Tabel 4.3 Penentuan <i>benchmark</i> berdasarkan jenis perusahaan nirlaba .....	36
Tabel 4.4 Penentuan <i>benchmark</i> berdasarkan jenis perusahaan pasar modal .....	36
Tabel 4.5 Jurnal Penyesuaian Kurs .....	50





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajib Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Logo KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono .....	25
Gambar 3.2 Struktur Organisasi KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono .....	26
Gambar 4.1. Kas dan setara kas PT OLU .....	30
Gambar 4.2. Tabel Materialitas .....	35
Gambar 4.3 Tujuan dan prosedur Audit Kas dan Setara Kas .....	37
Gambar 4.4 <i>Template Lead Scheadule</i> Audit Kas dan Setara Kas .....	38
Gambar 4.5 <i>Lead Scheadule</i> Audit Kas dan Setara Kas (isi) .....	40
Gambar 4.6 Konfirmasi Bank .....	46
Gambar 4.7 Rekening Koran Bank .....	48
Gambar 4.8 Rekonsiliasi Bank .....	49
Gambar 4.9 Kertas Kerja Perhitungan Kurs .....	50



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajib Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Tugas KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono .....	59
Lampiran 2 Opini Audit PT OLU .....	60
Lampiran 3 Konfirmasi Bank .....	62
Lampiran 4 Kertas Kerja <i>Cash Count</i> .....	63





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang Penulisan

Pada umumnya setiap perusahaan menjadikan tingkat keuntungan sebagai tujuan utama dalam menjalankan kegiatan usaha. Selain untuk dapat mempertahankan kelangsungan hidup usaha, tingkat keuntungan merupakan salah satu cara bagi pihak eksternal untuk mengukur seberapa baik pihak manajemen dalam menjalankan bisnisnya. Manajemen yang baik dapat meningkatkan kepercayaan pihak eksternal untuk menanamkan modalnya yang dapat digunakan untuk melakukan pengembangan bisnis. Apabila perusahaan memutuskan untuk menggunakan modal *investor* untuk mengembangkan bisnisnya, maka pihak manajemen bertanggung jawab atas pengelolaan modal tersebut. Untuk itu, pihak manajemen perlu membentuk laporan keuangan sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada pihak yang berkepentingan.

Laporan keuangan merupakan cerminan dari kinerja keuangan sebuah perusahaan. Laporan keuangan bertujuan untuk memberikan informasi mengenai posisi keuangan, kinerja keuangan, dan arus kas perusahaan yang bermanfaat bagi sebagian besar kalangan pengguna laporan keuangan dalam pengambilan keputusan. Laporan keuangan harus disajikan secara relevan, akurat, jelas, wajar dan dapat dipertanggung jawabkan. Adapun laporan keuangan terdiri dari beberapa jenis, salah satu diantaranya adalah Laporan Posisi Keuangan.

Laporan Posisi Keuangan merupakan laporan keuangan yang terdiri dari asset, liabilitas dan ekuitas. Aset (*Asset*) merupakan sumber daya yang dikendalikan oleh suatu perusahaan sebagai akibat peristiwa atau merupakan sumber ekonomi masa lalu dan dapat diperoleh atau dikendalikan oleh entitas tertentu serta diharapkan bermanfaat pada masa yang akan datang sebagai transaksi masa lalu, adapun salah satu jenis aset adalah kas.

Kas (*Cash*) akun yang diklasifikasikan atau termasuk unsur dari dalam golongan Aset (*Asset*). Dalam entitas dikelompokkan dalam beberapa bentuk yakni kas kecil (*Petty Cash*), kas besar (*Cash*), dan setara kas. Kas merupakan



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar. Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

akun yang memiliki tingkat kelancaran yang paling lancar, artinya kas merupakan aset perusahaan yang siap digunakan kapan pun dalam kegiatan operasional perusahaan baik transaksi atas penjualan ataupun pembelian perusahaan. Perusahaan harus memperhatikan penyajian kas dan setara kas dalam laporan keuangan, sehingga kas dan setara kas dapat disajikan secara wajar dan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku. Penggunaan kas dalam kegiatan operasional perusahaan memiliki nilai yang vital dan sewaktu-waktu dapat diselewengkan, maka dari itu perlu dilakukan pemeriksaan.

Pemeriksaan terhadap kas dan setara kas dilakukan dengan melaksanakan prosedur audit atas akun kas dan setara kas. Akun kas dan setara kas penting untuk diaudit oleh lembaga yang independen karena kas merupakan akun yang paling likuid dan terus mengalami aktivitas seiring dengan adanya pengeluaran dan pemasukan serta aktivitas operasional maupun non-operasional perusahaan. Hal demikian yang menimbulkan adanya risiko yang tinggi pada akun kas dan setara kas yang mudah diselewengkan. Perusahaan harus memperhatikan penyajian kas dan setara kas dalam laporan keuangan, sehingga kas dan setara kas dapat disajikan secara wajar dan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku. Oleh karena itu, dibutuhkan audit atas kas dan setara kas untuk meningkatkan keyakinan bahwa tidak ada penyelewengan dan data yang disajikan secara wajar serta dapat dipertanggung jawabkan.

Berdasarkan uraian di atas, untuk memastikan manajemen perusahaan telah mengelola dan menyajikan laporan keuangan secara wajar tentu diperlukan adanya pelaksanaan prosedur audit kas. Prosedur audit ini menjelaskan langkah-langkah pemeriksaan yang akan dilakukan auditor eksternal atas sajian perusahaan. Penulis menyadari pentingnya kewajaran pada akun kas dan setara kas dalam laporan keuangan.

Hal demikian lah yang mendasari penulis memilih judul **“Prosedur Audit atas Akun Kas dan Setara Kas pada PT OLU oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono”** sebagai judul materi untuk penulisan Laporan Tugas Akhir.

### 1.2 Tujuan Penulisan



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar. Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Penulisan laporan tugas akhir yang dibuat penulis memiliki tujuan, yakni sebagai berikut.

1. Mendeskripsikan gambaran kas dan tujuan audit kas pada PT OLU.
2. Mendeskripsikan perikatan dan perencanaan audit kas pada PT OLU oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono.
3. Mendeskripsikan pelaksanaan audit kas pada PT OLU oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono.
4. Mendeskripsikan hasil dari pelaksanaan prosedur audit kas pada PT OLU oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono.

### 1.3 Manfaat Penulisan

1. Bagi penulis, menambah pemahaman penulis dalam penerapan materi dan teori audit yang telah dipelajari selama perkuliahan dan wawasan baru mengenai prosedur audit kas.
2. Bagi Politeknik Negeri Jakarta, penulisan ini menjadi tambahan referensi dalam dunia akademisi khususnya materi audit.
3. Bagi KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono, penulisan ini sebagai bahan evaluasi untuk prosedur audit atas kas pada perusahaan tersebut.
4. Bagi Pembaca, meningkatkan pengetahuan pembaca mengenai audit serta memahami prosedur dan teknik audit atas kas pada perusahaan.

### 1.4 Metode Penulisan

- a. Jenis Data yang Digunakan
  1. Data Primer, data yang diperoleh langsung dari sumber datanya. Penulis mendapatkan data langsung dari PT OLU berupa Laporan Keuangan, Surat Keputusan dan dokumen pendukung lainnya.
  2. Data Sekunder, data yang didapatkan dari berbagai sumber. Penulis menggunakan data PT OLU yang telah diolah oleh KAP Kanaka Puradiredja Suhartono. Data sekunder yang didapatkan yaitu lead schedule, working paper, dan Laporan Audit KAP Kanaka Puradiredja Suhartono.
- b. Metode Pengambilan Data

## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
  2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1. Wawancara, yaitu pengumpulan data yang dilakukan berdasarkan hasil tanya jawab langsung kepada pihak-pihak yang terkait dengan objek penulisan. Pihak-pihak terkait adalah Senior auditor dan tim audit selama masa praktik kerja lapangan.
2. Observasi, yaitu penulis melakukan pengamatan terhadap pelaksanaan kegiatan proses audit yang dilakukan oleh KAP Kanaka Puradiredja Suhartono.
3. Studi Pustaka, yaitu penulis mengumpulkan data atau informasi yang diperoleh dari berbagai referensi seperti buku dan sumber lainnya untuk mendapatkan landasan teori tugas akhir ini.

### c. Metode Penulisan

Metode penulisan yang digunakan dalam Menyusun laporan tugas akhir ini adalah metode deskriptif. Metode deskriptif ini tidak hanya sebatas mengumpulkan dan Menyusun data, metode ini juga melakukan perbandingan. Dalam penulisan laporan tugas akhir ini, perbandingan dilakukan antara teori dan praktik langsung selama masa praktik kerja lapangan.

### 1.5 Sistematika Penulisan

Laporan tugas akhir mengenai prosedur audit kas ini agar lebih mudah dipahami secara menyeluruh ditulis dengan sistematika penulisan yang terbagi menjadi lima bab.

Pada Bab I pendahuluan dijabarkan dalam latar belakang penulisan, tujuan penulisan, manfaat penulisan, metode penulisan dan sistematika penulisan. Latar belakang penulisan menerangkan mengapa penulis mengangkat judul Prosedur Audit Kas sebagai topik tugas akhir oleh penulis. Tujuan penulisan menjelaskan hal-hal yang ingin dikaji penulis dalam tugas akhir. Manfaat penulisan menjelaskan sesuatu yang dapat diberikan tugas akhir kepada penulis, Politeknik Negeri Jakarta, KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono dan pembaca. Metode penelitian menjelaskan tentang penulis menggunakan metode penelitian kualitatif. Sedangkan sistematika penulisan menjelaskan struktur penulisan tugas akhir.

## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta



### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Pada Bab II tinjauan pustaka membahas mengenai landasan teori dan konsep yang digunakan sebagai pedoman dalam menyusun laporan tugas akhir yang akan diuraikan menjadi konsep ruang lingkup audit dan ruang lingkup kas, serta menjelaskan landasan teori mengenai yang diuraikan menjadi pengertian, jenis-jenis, tahapan, materialitas, risiko, bukti, prosedur dan opini audit. Dalam bab ini diuraikan mengenai definisi, jenis-jenis, tujuan audit kas, dan pengendalian internal kas.

Pada Bab III Bab gambaran umum perusahaan dimana dalam bab ini menguraikan mengenai sejarah KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono, struktur organisasi, layanan jasa, dan profil singkat mengenai PT OLU.

Pada Bab IV pembahasan merupakan inti laporan tugas akhir. Bab ini berisi tentang gambaran umum atas kas pada PT OLU, tujuan audit atas kas PT OLU, perencanaan audit atas kas PT OLU, dan hasil audit atas kas PT OLU.

Pada Bab V penutup di mana dalam bab ini berisi kesimpulan singkat yang dapat diambil dari hasil penelitian dan pembahasan pada bab sebelumnya serta memuat saran yang berupa pendapat yang didasarkan pada kesimpulan yang diperoleh untuk penyempurnaan dan pengembangan di masa mendatang.

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## BAB V

### PENUTUP

#### 5.1 Kesimpulan

Setelah pembahasan yang dilakukan pada bab sebelumnya yaitu mengenai audit atas kas dan setara kas pada PT OLU oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono, maka dapat disimpulkan sebagai berikut:

1. Gambaran umum tentang kas dan setara kas PT OLU yang secara fungsionalnya menggunakan mata uang asing, serta bekerja sama dengan beberapa bank sebagai tempat penyimpanan dana. Dan tujuan audit kas dan setara kas agar tidak ada penyelewengan dana terhadap kas yang dimiliki PT OLU serta benar saldo yang disajikan.
2. Perencanaan audit atas kas pada PT OLU yang telah dilakukan oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono dimulai dengan penerimaan perikatan, kemudian melaksanakan prosedur audit kas sebagaimana untuk mengaudit akun kas dan setara kas PT OLU.
3. Pelaksanaan audit yang telah dilakukan oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono terdapat kendala dalam melakukan *cash opname* dikarenakan PT OLU menolak untuk melakukan hal tersebut dengan alasan pandemik covid-19. Serta terdapat selisih kurs sebesar USD 165.
4. Hasil audit kas dan setara kas PT OLU oleh KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono yaitu tidak ditemukannya perbedaan atau salah saji yang material pada akun kas dan setara kas PT OLU, sehingga opini yang dikeluarkan bahwa akun kas dan setara kas PT OLU telah disajikan secara wajar dalam semua hal yang material dan telah sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia.

#### 5.2 Saran

Saran yang dapat penulis berikan selama proses kegiatan audit yang dilakukan KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono, beberapa saran sebagai berikut:

1. Karena KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono tidak diperbolehkan melakukan *cash opname*, PT OLU seharusnya memberikan bukti berupa



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

video atau melakukan tatap muka secara daring pada saat melakukan *cash opname*.

2. PT OLU perlu melakukan penyesuaian, karena terdapat selisih kurs yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain pada tahun berjalan.
3. Memberikan pengarahan sebelum mengaudit klien mengenai prosedur dan program audit yang jelas agar meminimalisir kesalahan komunikasi terhadap tim audit.
4. Perlu adanya penambahan dan peremajaan teknologi *scanner portable* pada setiap tim audit agar pelaksanaan lebih mudah dan cepat dalam mengumpulkan bukti.

POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA

## DAFTAR PUSTAKA

- Agoes, Sukrisno. 2019. *Auditing Petunjuk Praktis Pemeriksaan Akuntan oleh Akuntan Publik Edisi 5 Buku 1*. Jakarta: Salemba Empat.
- Agoes, Sukrisno. 2019. *Auditing Petunjuk Praktis Pemeriksaan Akuntan oleh Akuntan Publik Edisi 5 Buku 2*. Jakarta: Salemba Empat.
- Ardianingsih, Arum. 2018. *Audit Laporan Keuangan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Arens, Alvin A., dkk. 2015. *Jasa Audit dan Assurance Jilid 1: Pendekatan Terintegrasi (Adaptasi Indonesia)*. Jakarta: Salemba Empat.
- Arens, Alvin A., dkk. 2015. *Jasa Audit dan Assurance Jilid 2: Pendekatan Terintegrasi (Adaptasi Indonesia)*. Jakarta: Salemba Empat.
- Hayes, Rick, dkk. 2017. *Prinsip-prinsip Pengauditan International Standards on Auditing Edisi Ketiga*. Jakarta: Salemba Empat.
- Hery. 2017. *Auditing dan Assurance*. Jakarta: Grasindo.
- Hery. 2018. *Modern Internal Auditing*. Jakarta: Grasindo.
- KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono, tahun 2020 kertas kerja audit kas dan setara kas. Jakarta
- Mulyadi. 2014. *Auditing*. Jakarta: Salemba Empat.
- Sari, Ati Retna, dkk. 2017. *Akuntansi Keuangan Berbasis PSAK*. Jakarta: Mitra Wacana Media.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar. Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar. Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 1 Surat Tugas KAP Kanaka Puradiredja, Suhartono

	<b>KANAKA PURADIREJJA, SUHARTONO</b> <b>Branch Jakarta Selatan</b> Branch licence No. 1165/KM.1/2017 18 Office Park Tower A, 20th floor Jl. TB. Simatupang No. 18, Pasar Minggu Jakarta 12520 - Indonesia P. 62 - 21 22708292 F. 62 - 21 22708299 E. office18@kanaka.co.id <a href="http://www.kanaka.co.id">www.kanaka.co.id</a>
<p>Jakarta, 10 Februari 2021</p> <p>Kepada Yth :</p> <p>PT Osaga Mas Utama          Jl. Kamal Muara 3 No.2          Kelurahan Kapuk          Jakarta</p> <p><b>SURAT TUGAS</b>          Ref: 120/GN/AW/KPS/II/21</p> <p>Sehubungan dengan penugasan audit kepada kami, dengan ini kami menugaskan :</p> <p>Nama : 1. Sdr. Andri Wijaya          2. Sdr. Aep Saefudin          3. Sdr. Bayu Tito Hendrawan</p> <p>Untuk melaksanakan General Audit untuk periode 31 Desember 2020 atas mulai tanggal 15 s/d 26 Februari 2021.</p> <p>Bertindak selaku Associate Manager audit adalah Sdr. Aris Muktamar dan Senior Manager audit adalah Sdr. Rio Dewangkara.</p> <p>Demikian surat tugas ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya, dan kami mengharapkan kerjasama yang baik agar penugasan ini dapat diselesaikan sesuai dengan rencana.</p> <p>Hormat kami,</p> <p>  <b>Adeyana Widjaja</b>          Partner</p>	
<small>MEMBER OF THE FORUM OF FIRMS</small>	
<small>NEXIA KPS - © Kanaka Puradiredja, Suhartono is a member firm of the "Nexia International" network. ©2015 Nexia International Limited. All right reserved. Nexia International Limited does not deliver services in its own name or otherwise. Nexia International Limited and the individual firms of the Nexia International Network (including those members which includes the word NEXIA) are not part of a worldwide partnership. Member firms of the Nexia International Network are independent and are not responsible for each other's acts or omissions. Nexia International Limited does not accept any responsibility for the compilation of any act, or omission to act by or the liabilities of, any of its members. Nexia International Limited does not accept liability for any loss arising from any action taken, or omission on the basis of the content in this document or any documentation and external links provided. The trade marks NEXIA INTERNATIONAL, NEXIA and the NEXIA logo are owned by Nexia International Limited and used under license. References to Nexia or Nexia International are to Nexia International Limited or to the "Nexia International" network firms, as the context may dictate. For more information visit <a href="http://www.nexia.com">www.nexia.com</a></small>	
<small>Jakarta Pusat   Jakarta Barat   Jakarta Selatan   Medan   Surabaya   Semarang</small>	



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar. Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

### Lampiran 2 Opini Audit PT OLU

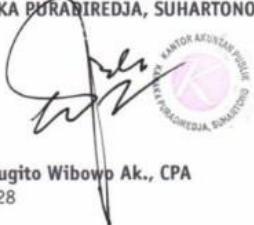
	<p><b>KANAKA PURADIREJYA, SUHARTONO</b>  <b>Branch Jakarta Selatan</b>  <small>Branch licence No. 1165/KM.1/2017            18 Office Park Tower A, 20th floor            Jl. TB. Simatupang No. 18, Pasar Minggu            Jakarta 12520 - Indonesia            P. 62 - 21 22708292 F. 62 - 21 22708299            E. office18@kanaka.co.id  <a href="http://www.kanaka.co.id">www.kanaka.co.id</a></small></p>
<p><b>LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN</b></p>	
<p>Laporan No.: 00142/3.0357/AU.1/04/0128-4/1/II/2021</p>	
<p>Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi  <b>PT OLU</b></p>	
<p>Kami telah mengaudit laporan keuangan <b>PT OLU</b> terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2020, serta laporan laba atau rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.</p>	
<p><b>Tanggung Jawab Manajemen Atas Laporan Keuangan</b></p>	
<p>Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.</p>	
<p><b>Tanggung Jawab Auditor</b></p>	
<p>Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan bebas dari kesalahan penyajian material.</p>	
<p>Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.</p>	
<p>Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini audit kami.</p>	
<small> <p><b>FORUM OF FIRMS</b></p> <p><small>NEXIA KPS - Kanaka Puradiredja, Suhartono is a member firm of the "Nexia International" network. ©2013 Nexia International Limited. All rights reserved. Nexia International Limited does not derive revenue in its own name or otherwise. Nexia International Limited and the member firms of the Nexia International Network (including those members which includes the word "NEXIA") are not part of a worldwide partnership. Member firms of the Nexia International Network are independent and sovereign. Nexia International Limited does not accept any responsibility for the commission of any act, or omission, to act by, or the liabilities of, any of its members. Nexia International Limited does not accept liability for any loss arising from any action taken, or omission on the basis of the content in this document or any documentation and external links provided. The trade marks NEXIA INTERNATIONAL, NEXIA and the NEXIA logo are owned by Nexia International Limited and used under license. References to Nexia or Nexia International, are to Nexia International Limited or to the "Nexia International" network firms, as the context may dictate. For more information visit <a href="http://www.nexia.com">www.nexia.com</a></small></p> </small>	
<p>Jakarta Pusat   Jakarta Barat   Jakarta Selatan   Medan   Surabaya   Semarang</p>	



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

	<p style="text-align: right;">KANAKA PURADIREJA, SUHARTONO</p> <p style="text-align: center;">LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN</p> <p>Laporan No.: 00142/3.0357/AU.1/04/0128-4/1/II/2021</p> <p><i>Opini</i></p> <p>Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan PT OLU tanggal 31 Desember 2020, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.</p> <p>KANAKA PURADIREJA, SUHARTONO</p>  <p>Drs. Sugito Wibowo Ak., CPA AP.0128</p> <p>5 Maret 2021</p> <p style="text-align: center;"></p>
---	--

## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar. Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



### Lampiran 3 Data Konfirmasi Bank

Bank	No	Description	Date	Repay Date	Amount on T/B	Amount in T/R	Amount from Bank	DK	Notes
PT BCA	1	PT Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
PT Mandiri	2	PT Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
PT BNI	3	PT Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
PT BRI	4	PT Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
PT UOB	5	PT Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
DS Bank	6	DS Bank	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	7	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	8	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	9	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	10	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	11	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	12	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	13	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	14	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	15	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	16	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	17	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	18	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	19	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	20	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	21	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	22	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	23	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	24	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	25	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	26	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	27	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	28	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	29	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	30	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	31	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	32	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	33	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	34	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	35	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	36	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	37	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	38	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	39	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	40	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	41	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	42	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	43	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	44	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	45	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	46	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	47	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	48	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	49	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	50	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	51	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	52	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	53	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	54	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	55	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	56	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	57	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	58	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	59	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	60	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	61	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	62	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	63	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	64	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	65	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	66	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	67	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	68	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	69	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	70	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	71	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	72	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	73	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	74	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	75	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	76	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	77	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	78	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	79	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	80	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	81	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	82	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	83	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	84	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	85	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	86	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	87	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	88	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	89	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	90	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	91	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	92	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	93	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	94	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	95	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	96	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	97	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	98	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	99	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	100	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	101	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	102	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	103	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	104	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	105	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	106	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	107	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	108	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	109	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	110	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	111	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	112	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	113	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	114	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	115	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	116	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	117	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	118	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	119	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	120	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	121	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	122	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	123	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	124	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	125	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	126	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	127	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	128	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	129	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	130	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	131	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	132	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	133	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	134	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	135	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	136	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	137	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	138	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	139	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	140	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	141	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	142	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	143	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	144	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	145	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	146	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	147	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	148	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	149	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	150	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	151	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	152	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	153	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	154	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	155	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	156	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	157	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	158	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	159	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	160	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	161	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	162	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	163	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	164	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	
Bank BCA	165	Bank BCA	-	-	-	-	-	-	
Bank BNI	166	Bank BNI	-	-	-	-	-	-	
Bank BRI	167	Bank BRI	-	-	-	-	-	-	
Bank UOB	168	Bank UOB	-	-	-	-	-	-	
Bank DK	169	Bank DK	-	-	-	-	-	-	
Bank Mandiri	170	Bank Mandiri	-	-	-	-	-	-	</td



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar. Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

### Lampiran 4 Kertas Kerja Cash Count

K   KANAKA PURADIREDJA, SUHARTONO		A member of Nexia International																																													
Public Accountants, Tax and Business Advisory Services																																															
Client	: PT OLU	Prepared by	Reviewed by																																												
Period	: 31 Desember 2020	Initial Date																																													
F/S Area	: Cash Opname		<b>D-1.1</b>																																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Nama Klien</td> <td style="width: 10%;">:</td> <td style="width: 10%;">PT OLU</td> <td style="width: 60%;">Lembar</td> </tr> <tr> <td>Schedule</td> <td>:</td> <td>Cash Opname</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jenis</td> <td>:</td> <td>Kas Kecil</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tanggal</td> <td>:</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tempat</td> <td>:</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				Nama Klien	:	PT OLU	Lembar	Schedule	:	Cash Opname		Jenis	:	Kas Kecil		Tanggal	:			Tempat	:																										
Nama Klien	:	PT OLU	Lembar																																												
Schedule	:	Cash Opname																																													
Jenis	:	Kas Kecil																																													
Tanggal	:																																														
Tempat	:																																														
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">1</th> <th style="width: 40%;">Uang Kertas</th> <th style="width: 10%;">Lembar</th> <th style="width: 40%;">Jumlah</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Rp100.000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Rp50.000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Rp20.000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Rp10.000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Rp5.000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Rp2.000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Rp1.000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"><b>Sub total</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				1	Uang Kertas	Lembar	Jumlah		Rp100.000				Rp50.000				Rp20.000				Rp10.000				Rp5.000				Rp2.000				Rp1.000			<b>Sub total</b>											
1	Uang Kertas	Lembar	Jumlah																																												
	Rp100.000																																														
	Rp50.000																																														
	Rp20.000																																														
	Rp10.000																																														
	Rp5.000																																														
	Rp2.000																																														
	Rp1.000																																														
<b>Sub total</b>																																															
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">2</th> <th style="width: 40%;">Uang Logam</th> <th style="width: 10%;">Keping</th> <th style="width: 40%;">Jumlah</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Rp1.000</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Rp500</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Rp200</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Rp100</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Rp50</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Rp25</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"><b>Sub total</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"><b>Jumlah</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				2	Uang Logam	Keping	Jumlah		Rp1.000				Rp500				Rp200				Rp100				Rp50				Rp25			<b>Sub total</b>								<b>Jumlah</b>							
2	Uang Logam	Keping	Jumlah																																												
	Rp1.000																																														
	Rp500																																														
	Rp200																																														
	Rp100																																														
	Rp50																																														
	Rp25																																														
<b>Sub total</b>																																															
<b>Jumlah</b>																																															
Pengeluaran yang belum direimburst (terlambir) Bon sementara (terlambir) Setoran dalam perjalanan (terlambir)																																															
Sub total																																															
Total																																															
Saldo per Januari 2020																																															
Selisih lebih / (kurang)																																															
Auditor		Pemegang Kas																																													



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

#### Lampiran 4 Kertas Kerja *Cash Count* (lanjutan)

A member of <b>Nexia</b> International			
		<b>D-1.2</b>	
Prepared by	Reviewed by		
-	-		
Initial Date			
<b>Client</b> PT OLU 31-Dec-2020 F/S Area Roll-Back Cash			
<p><b>Rincian Cash : PT OLU</b>            Jumlah uang fisik yang ada tanggal            Saldo per            Selisih lebih/ (kurang)</p>			
Account Description	WP Ref	Balance	
	A-1	-	
Balance per cash count dated Desember 10, 2019		-	
-/- Disbursement		-	
+/- Receipt cash		-	
Balance petty cash per Audit Desember 31, 2019		-	
Balance petty cash per book Desember 31, 2019		-	
Difference		-	

Hak Cipta:

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
  2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta