



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAPORAN TUGAS AKHIR

PROSEDUR STOCK OPNAME DALAM AUDIT PERSEDIAAN PUSKESMAS PG OLEH KAP ARMEN MESTA DAN REKAN





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAPORAN TUGAS AKHIR

PROSEDUR STOCK OPNAME DALAM AUDIT PERSEDIAAN PUSKESMAS PG OLEH KAP ARMEN MESTA DAN REKAN



Disusun sebagai syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya

Disusun oleh:
Putri Suryani Lubis
2104311005

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

PROGRAM STUDI AKUNTANSI

PROGRAM DIPLOMA TIGA

JURUSAN AKUNTANSI

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

2024



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PERNYATAAN ORISINALITAS LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Saya menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa di dalam Laporan Praktik Kerja Lapangan ini tidak terdapat karya ilmiah yang pernah diajukan oleh orang lain dan tidak terdapat karya atau pendapat orang lain kecuali yang secara tertulis dikutip dalam naskah ini dan disebutkan dalam sumber kutipan dan daftar pustaka.

Apabila ternyata di dalam naskah LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN ini dapat dibuktikan terdapat unsur-unsur PLAGIASI, saya bersedia LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN ini digugurkan dan dibatalkan serta diproses sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Depok, 27 Juni 2024

Mahasiswa,



Putri Suryani Lubis

2104311005

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Putri Suryani Lubis

NIM : 2104311005

Program Studi : Diploma Tiga Akuntansi

Jurusan : Akuntansi

Menyatakan bahwa yang dituliskan di dalam Laporan Tugas Akhir Tahun Akademik 2023/2024 ini adalah hasil karya saya sendiri bukan jiplakan (plagiasi) karya orang lain baik sebagian atau seluruhnya. Pendapat, gagasan, atau temuan orang lain yang terdapat di dalam Laporan Tugas Akhir telah saya kutip dan saya rujuk sesuai dengan etika ilmiah. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya.

Depok, 27 Juni 2024

Putri Suryani Lubis

NIM. 2104311005

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Tugas Akhir ini diajukan oleh:

Nama : Putri Suryani Lubis
NIM : 2104311005
Program Studi : Diploma Tiga Akuntansi
Judul Tugas Akhir : Prosedur Stock Opname dalam Audit Persediaan
Puskesmas PG oleh KAP Armen Mesta dan Rekan

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi Diploma Tiga Akuntansi Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta.

DEWAN PENGUJI

Ketua Penguji : Taufikul Ichsan, S.E., Ak., M.M.

()

Anggota Penguji : Hayati Fatimah, S.E., Ak., M.Ak.

()

DISAHKAN OLEH KETUA JURUSAN AKUNTANSI

Ditetapkan di : Depok

Tanggal : 06 Agustus 2024

Ketua Jurusan Akuntansi



Dr. Sabar Warsini S.E., M.M.

NIP. 196404151990032002

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Nama Penyusun : Putri Suryani Lubis
NIM : 2104311005
Jurusan / Program Studi : Akuntansi/Diploma Tiga Akuntansi
Judul Laporan TA : Prosedur Stock Opname dalam Audit Persediaan
Puskesmas PG oleh KAP Armen Mesta dan Rekan

Disetujui oleh Pembimbing

Taufikul Ichsan, S.E., Ak., M.M.
NIP. 195907221989031002

Diketahui Oleh
KPS Program Studi

Herbirowo Nugroho, S.E., M.Si.
NIP. 197202221999031003

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT. atas berkat dan rahmat-Nya, penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang berjudul **“Prosedur Stock Opname dalam Audit Persediaan Puskesmas PG oleh KAP Armen Mesta dan Rekan”** dengan baik. Laporan ini ditulis berdasarkan kegiatan Praktik Kerja Lapangan yang telah dilaksanakan penulis di KAP Armen Mesta dan Rekan selama kurang lebih tiga bulan dimulai dari 08 Januari 2024 sampai dengan 31 Maret 2024.

Laporan Praktik Kerja Lapangan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk mengikuti ujian sidang Tugas Akhir Program Studi Diploma Tiga Akuntansi. Penulis mendapatkan bantuan serta bimbingan dalam menyelesaikan kegiatan PKL dan penyusunan Laporan PKL ini dari berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Orang tua yang selalu memberikan doa serta motivasi kepada penulis sehingga laporan praktik kerja lapangan ini dapat terselesaikan.
2. Bapak Dr. Syamsurizal, S.E., M.M., selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
3. Ibu Dr. Sabar Warsini, S.E., M.M., selaku Ketua Jurusan Akuntansi.
4. Bapak Herbirowo Nugroho, S.E., M.Si., M.C.E., C.P.I.A., selaku Ketua Program Studi D3 - Akuntansi.
5. Bapak Taufikul Ichsan, S.E., Ak., M.M., selaku Dosen Pembimbing Praktik Kerja Lapangan.
6. Bapak Armen Mesta, CPA, selaku Managing Partner KAP Armen Mesta dan Rekan.
7. Teman-teman terdekat yang telah memberikan dukungan serta masukan-masukan kepada penulis.

Laporan PKL ini masih jauh dari kata sempurna karena manajemen waktu antara magang dengan penyusunan laporan ini menguji kemampuan saya sehingga saya belajar banyak untuk manajemen waktu dan prioritas kegiatan yang lebih penting dengan kegiatan yang tidak penting atau tidak *urgent*.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih terdapat beberapa kekurangan, untuk itu penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun oleh para pembaca.

Depok, 27 Juni 2024

Putri Suryani Lubis



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai sivitas akademika Politeknik Negeri Jakarta, saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Putri Suryani Lubis
NIM : 2104311005
Program Studi : Diploma Tiga Akuntansi
Jurusan : Akuntansi
Jenis Karya : Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Politeknik Negeri Jakarta Hak Bebas Royalti Noneksklusif (Non-exclusive Royalty Free Right) atas karya ilmiah saya yang berjudul:

“Prosedur Stock Opname dalam Audit Persediaan Puskesmas PG oleh KAP Armen Mesta dan Rekan”.

Dengan hak bebas *royalty* noneksklusif ini Politeknik Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmedia atau mengformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya:

Dibuat di : Depok
Pada Tanggal : 06 Agustus 2024

Yang Menyatakan,

Putri Suryani Lubis



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Prosedur Stock Opname dalam Audit Persediaan Puskesmas PG oleh KAP Armen Mesta dan Rekan

Putri Suryani Lubis¹, Taufikul Ichsan²

^{1,2}Program Studi Diploma Tiga Akuntansi, Jurusan Akuntansi, Politeknik Negeri Jakarta

E-mail: 1putri.suryani.lubis.ak21@mhs.w.pnj.ac.id,
2taufikul.ichsan@akuntansi.pnj.ac.id

Abstrak

Penulisan artikel ini bertujuan untuk mendeskripsikan prosedur Stock Opname dalam Audit Persediaan di Puskesmas PG oleh KAP Armen Mesta dan Rekan. Metode penelitian yang digunakan dalam artikel ini adalah metode kualitatif deskriptif, dengan menggunakan data primer dan sekunder sebagai sumber informasi, yang diperoleh pada saat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan di KAP Armen Mesta dan Rekan. Pelaksanaan Stock Opname menunjukkan bahwa pelaksanaan prosedur stock opname yang dilaksanakan oleh Puskesmas PG sudah sesuai dengan standar yang ditetapkan oleh KAP Armen Mesta dan Rekan, serta tidak didapatkan temuan terhadap persediaan Obat-obatan maupun Bahan Medis Habis Pakai (BMHP) yang dimiliki oleh Puskesmas PG.

Kata kunci: Stock Opname, Audit, Persediaan

Abstract

The purpose of writing this article is to describe the Stock Opname procedure in the Inventory Audit at PG Health Center by KAP Armen Mesta and Partners. The research method used in this article is a descriptive qualitative method, utilizing primary and secondary data as sources of information, which were obtained during the implementation of Field Work Practice at KAP Armen Mesta and Partners. The implementation of the Stock Opname shows that the stock opname procedure carried out by PG Health Center complies with the standards established by KAP Armen Mesta and Partners, and no findings were made regarding the inventory of medicines or disposable medical supplies owned by PG Health Center.

Keywords: Stock Opname, Audit, Inventory



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN ORISINALITAS	ii
LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR.....	v
KATA PENGANTAR.....	vi
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	vii
ABSTRAK	Error! Bookmark not defined.
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	Error! Bookmark not defined.
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	3
1.3 Manfaat	3
1.4 Metode Penelitian.....	4
1.5 Sistematika Penulisan	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1 Prosedur Stock Opname	Error! Bookmark not defined.
2.2 Tujuan dan Manfaat Stock Opname.....	7
2.3 Deskripsi Audit	8
2.4 Deskripsi Persediaan	9
2.5 Metode Pencatatan Persediaan.....	9
2.6 Metode Penilaian Persediaan	10
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	11
3.1 Sejarah Singkat KAP Armen Mesta dan Rekan.....	11
3.2 Struktur Organisasi KAP Armen Mesta dan Rekan.....	11
3.3 Layanan Jasa KAP Armen Mesta dan Rekan dan Rekan	14
BAB IV PEMBAHASAN	16
4.1 Kegiatan Selama Praktik Kerja Lapangan	16
4.2 Prosedur <i>Stock Opname</i> dalam Audit Persediaan Puskesmas PG...33	
BAB V PENUTUP	36
5.1 Simpulan	36
5.2 Saran	37
DAFTAR PUSTAKA	38
LAMPIRAN.....	39



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Logo Armen Mesta dan Rekan	11
Gambar 3.2 Struktur Organisasi KAP Armen Mesta dan Rekan	12
Gambar 4.1 <i>Data Request</i>	17
Gambar 4.2 Surat Konfirmasi Puskesmas PG	18
Gambar 4.3 Berita Acara Puskesmas PG	20
Gambar 4.4 <i>Sampling</i> BKU Pendapatan Puskesmas PG	21
Gambar 4.5 Kertas Kerja <i>Vouching</i> Puskesmas PG.....	22
Gambar 4.6 Aset Tetap Puskesmas PG	23
Gambar 4.7 Kartu Persediaan Barang Puskesmas PG	24
Gambar 4.8 <i>Sampling</i> Belanja Pegawai Puskesmas JB	25
Gambar 4.9 Aset Tetap Puskesmas JB.....	26
Gambar 4.10 Kertas Kerja <i>Vouching</i> Puskesmas JB	27
Gambar 4.11 Form Laporan Stok Obat RSUD CAM.....	28
Gambar 4.12 Kertas Kerja Pemeriksaan Puskesmas JB	29
Gambar 4.13 Pending Matter Puskesmas PG	30
Gambar 4.14 Format Surat Pernyataan Direktur dan Representation Letter	30
Gambar 4.15 Rekalkulasi Aset Tetap Puskesmas JB	31
Gambar 4.16 Draft Report Puskesmas PG	32
Gambar 4.17 Kartu <i>Stelling</i> Persediaan Puskesmas PG	33



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Lembar Bimbingan Penulisan Laporan PKL	34
Lampiran 2 Jurnal Harian PKL	35
Lampiran 3 Penilaian Praktik Kerja Lapangan	44
Lampiran 4 Surat Keterangan Magang	46
Lampiran 5 Lembar Persetujuan untuk Sidang Tugas Akhir.....	47
Lampiran 6 Lembar Revisi Sidang Tugas Akhir	48
Lampiran 6 Lembar Revisi Sidang Tugas Akhir	49





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Menurut undang-undang Nomor 5 Tahun 2011 Akuntan Publik merupakan seseorang yang telah memperoleh izin untuk memberikan berbagai jenis jasa asurans, yang meliputi, jasa audit atas informasi keuangan historis, jasa riviur atas informasi keuangan historis, dan jasa asurans lainnya. Melalui pemberian jasa ini akuntan publik membantu baik manajemen maupun pihak luar sebagai pemakai laporan keuangan untuk menentukan secara objektif dapat dipercaya tidaknya laporan keuangan perusahaan. Oleh karena itu, menurut standar umum auditing yang telah ditetapkan dan disahkan oleh ikatan akuntansi Indonesia, audit harus dilaksanakan oleh seorang atau lebih yang memiliki keahlian dan pelatihan teknis yang cukup sebagai auditor. Maka dari itu, untuk meningkatkan dan menciptakan lulusan yang kompeten dan memiliki keahlian serta pelatihan teknis yang cukup Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta mewajibkan program akademik, yaitu Praktik Kerja Lapangan (PKL) bagi mahasiswa sesuai dengan bidang keahliannya, termasuk mahasiswa semester enam Program Studi Diploma Tiga Akuntansi.

Program PKL merupakan sarana bagi mahasiswa untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman bekerja di dunia industri secara nyata yang tidak didapatkan saat kegiatan perkuliahan dengan mengembangkan dan menerapkan ilmu pengetahuan serta keterampilan yang didapatkannya selama kegiatan perkuliahan pada dunia industri. Selain itu, program PKL ini juga dapat menjadi sarana bagi mahasiswa untuk mengembangkan softskill dan memberikan kompetensi pada mahasiswa untuk dapat lebih mengenal, mengetahui, dan berlatih menganalisis kondisi lingkungan dunia kerja yang sebenarnya. Hal ini dilakukan sebagai upaya untuk mempersiapkan diri mahasiswa sebelum memasuki dunia kerja yang nantinya akan bersaing dengan banyaknya sumber daya manusia yang kompeten lainnya setelah lulus.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Dalam laporan ini, penulis melaksanakan PKL di Kantor Akuntan Publik Armen Mesta dan Rekan selama kurang lebih 3 bulan, dimulai dari 08 Januari 2024 sampai dengan 31 Maret 2024. KAP Armen Mesta dan Rekan merupakan badan hukum berbentuk persekutuan perdata yang didirikan di Depok pada tahun 2021. KAP Armen Mesta dan Rekan memberikan layanan jasa audit, akuntansi, perpajakan, konsultan manajemen sumber daya manusia, konsultasi teknologi bisnis, dan jasa legal.

Saat proses PKL ini penulis berkesempatan untuk melaksanakan proses audit secara langsung di PKM PG. Pada sektor pelayanan kesehatan, khususnya di Pusat Pelayanan Kesehatan Masyarakat, pengelolaan persediaan obat dan alat kesehatan sangat krusial untuk dilaksanakan dan butuh perhatian ekstra, yang bertujuan untuk menjamin ketersediaan barang yang cukup untuk mengoptimalkan layanan kesehatan yang berkualitas. Maka dari itu, untuk melindungi stok persediaan obat-obatan dan alat Kesehatan dari resiko kerusakan dan kehilangan, serta membantu untuk memeriksa keakuratan akuntansinya, menghindari kesalahan yang dapat terjadi karena human error atau penyalahgunaan yang berpotensi merugikan Puskesmas maka dilaksanakan prosedur audit yang disebut *Stock Opname*.



POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1.2 Tujuan

Adapun tujuan pelaksanaan PKL di KAP Armen Mesta dan Rekan adalah sebagai berikut:

1. Menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang didapatkan selama kegiatan perkuliahan pada dunia industri, serta mendapatkan wawasan, pengalaman, dan berlatih menganalisis kondisi lingkungan dunia kerja yang sebenarnya.
2. Menguasai prosedur audit laporan keuangan yang benar secara nyata dalam dunia industri, yaitu pada Kantor Akuntan Publik dalam bidang audit, akuntansi, maupun perpajakan.
3. Meningkatkan dan menguasai penggunaan aplikasi dan teknologi terkait sistem audit secara benar.

1.3 Manfaat

Adapun manfaat yang diperoleh berbagai pihak dari kegiatan PKL ini adalah sebagai berikut:

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Mahasiswa dapat memperoleh wawasan, pengalaman, serta kondisi lingkungan di dunia kerja secara nyata yang tidak didapatkan saat kegiatan perkuliahan.
 - b. Mahasiswa dapat meningkatkan kemampuan dalam menguasai prosedur audit laporan keuangan secara nyata.
 - c. Mahasiswa dapat meningkatkan kemampuan penggunaan aplikasi khususnya Microsoft Excel dalam membantu proses audit.
2. Bagi KAP Armen Mesta dan Rekan
 - a. Adanya mahasiswa yang melaksanakan kegiatan PKL dapat membantu pekerjaan karyawan dalam menyelesaikan prosedur audit laporan keuangan.
 - b. Menjalinkan hubungan baik dengan Politeknik Negeri Jakarta, terutama dengan Jurusan Akuntansi.
 - c. Mendapatkan evaluasi dari analisa mahasiswa yang melaksanakan kegiatan PKL.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3. Bagi Politeknik Negeri Jakarta
 - a. Mendapatkan peluang kerja sama dengan KAP Armen Mesta dan Rekan.
 - b. Memperkenalkan Politeknik Negeri Jakarta, terutama Jurusan Akuntansi kepada dunia industri.
 - c. Menjadi sarana evaluasi untuk meningkatkan kualitas kompetensi mahasiswa agar sesuai dengan kebutuhan dunia industri melalui kegiatan PKL.

1.4 Metode Penelitian

Penulis menggunakan metode kualitatif deskriptif dalam penyusunan artikel ini. Kualitatif deskriptif adalah metode yang dipergunakan untuk menggambarkan permasalahan serta menjelaskan hal-hal yang terjadi pada saat penelitian, lalu data yang didapatkan akan disusun, diolah, dan dianalisis untuk memberikan gambaran mengenai isu yang dibahas. Sumber data yang digunakan oleh penulis adalah data sekunder yang diperoleh pada saat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di KAP Armen Mesta dan Rekan, serta mengumpulkan dan menganalisis berbagai data dan informasi dari beberapa sumber referensi, seperti jurnal, artikel, dan buku yang berkaitan dengan artikel yang disusun oleh penulis.

1.5 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan dibuat untuk memberi gambaran dan mempermudah pembaca terkait pemahaman setiap bagian pada laporan tugas akhir ini. Berikut ini adalah sistematika penulisan tugas akhir.

BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini berisi Latar Belakang, Tujuan, Manfaat, Metode Penulisan, serta Sistematika Penulisan. Latar Belakang menjelaskan alasan penulis memilih topik tugas akhir yang dipilih. Tujuan menjelaskan tujuan penulis dalam menyusun laporan tugas akhir. Manfaat menjelaskan manfaat yang timbul setelah menyusun laporan tugas akhir. Metode Penulisan menjelaskan metode penulisan yang diterapkan penulis dalam menyusun laporan tugas akhir. Sistematika Penulisan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

menjelaskan penjelasan atas bagian-bagian yang ada pada laporan tugas akhir untuk mempermudah pembaca dalam memahami bagian-bagian yang ada pada laporan tugas akhir.

BAB II TINJAUAN PUSTAKA

Pada bab ini berisi seluruh istilah-istilah yang ada pada laporan tugas akhir. Istilah tersebut juga menjadi landasan teori dalam penyusunan laporan tugas akhir yang bertujuan untuk memberi literatur kepada pembaca atas istilah-istilah asing yang sebelumnya belum diketahui.

BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

Pada bab ini berisi informasi terkait perusahaan tempat penulis menjalankan praktik kerja lapangan, yaitu Sejarah Singkat, Struktur Perusahaan, dan Layanan Jasa KAP Armen Mesta dan Rekan. Bagian ini untuk memberi gambaran singkat atas KAP Armen Mesta dan Rekan kepada pembaca agar bisa lebih memahami alur operasional KAP Armen Mesta dan Rekan.

BAB IV PEMBAHASAN

Pada bab ini berisi Kegiatan yang Dilakukan Selama PKL serta Prosedur Pengujian Stock Opnam Akun Persediaan PKM PG. Kegiatan yang Dilakukan Selama PKL menjelaskan kegiatan-kegiatan yang dilakukan penulis selama 10 minggu atau sekitar 70 hari. Prosedur Pengujian Stock Opname pada PKM PG menjelaskan rangkaian prosedur pengujian Stock Opname secara rinci di PKM PG.

BAB V PENUTUP

Pada bab ini berisi Simpulan dan Saran. Kesimpulan menjelaskan tentang kesimpulan atas kegiatan praktik kerja lapangan dan pengerjaan prosedur pengujian Stock Opname akun persediaan PKM PG, terkait apakah tujuan penulisan telah terwujud dan hasil dari kegiatan tersebut. Saran menjelaskan masukan dari penulis kepada pihak penyelia magang.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan kegiatan Praktik Kerja Lapangan yang dilaksanakan oleh penulis di KAP Armen Mesta dan Rekan selama kurang lebih 3 bulan, dimulai dari 08 Januari 2024 sampai dengan 31 maret 2024 , penulis mendapatkan beberapa manfaat dari kegiatan PKL ini, antara lain:

1. Penulis dapat menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang didapatkan selama kegiatan perkuliahan pada dunia industri, serta mendapatkan wawasan, pengalaman, dan berlatih menganalisis kondisi lingkungan dunia kerja yang sebenarnya. Penulis juga dapat meningkatkan *softskill*, seperti kedisiplinan terhadap waktu dan bertanggung jawab dalam menyelesaikan pekerjaan yang telah diberikan.
2. Penulis dapat meningkatkan kemampuan dalam menguasai prosedur audit laporan keuangan, seperti mengetahui cara membuat dan mengerjakan beberapa kertas kerja pemerisaan, serta mengetahui bagaimana proses audit yang dimulai dari mengumpulkan *data request*, mengerjakan *sampling*, *vouching*, membuat surat konfirmasi, melakukan kontrol konfirmasi, *stock opname* persediaan, mengerjakan perhitungan penyusutan aset tetap, membuat berita acara dari setiap kegiatan, serta mengerjakan *draft* laporan keuangan dan laporan auditor independen.
3. Penulis dapat meningkatkan penggunaan aplikasi dan teknologi terkait sistem audit, khususnya pada aplikasi Microsoft Excel yang sebagian besar digunakan selama proses audit.
4. Prosedur Stock Opname pada audit persediaan Puskesmas PG telah dilaksanakan sesuai dengan prosedur audit yang ditetapkan oleh KAP Armen Mesta dan Rekan.
5. Hasil dari pelaksanaan prosedur Stock Opname dalam Audit Persediaan Puskesmas PG tidak ditemukan selisih maupun penyalahgunaan terhadap persediaan obat dan alat kesehatan Puskesmas PG.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

5.2 Saran

Selama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan ini, selain memperoleh manfaat, penulis juga menemukan kekurangan yang dirasakan pada saat melaksanakan kegiatan PKL di KAP Armen Mesta dan Rekan. Oleh karena itu, penulis berharap pihak KAP Armen Mesta dan Rekan dapat membuat sistem reporting atas pekerjaan yang telah dilaksanakan oleh penulis agar mengetahui kesalahan ataupun masukan apa saja yang diperlukan oleh penulis selama masa magang di KAP Armen Mesta dan Rekan.





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR PUSTAKA

- Agoes, S., dkk (2019). *Praktikum Audit; Berbasis SAK ETAP (4th Ed.)*. Salemba Empat. Jakarta.
- Arens, A. A., dkk. (2021). *Auditing and Assurance Services: An Integrated Approach (17th ed.)*. Pearson.
- Candrawardhani, S. (2024). *Pengertian Stock Opname, Tujuan, Prosedur, dan Contohnya*. <https://www.kitalulus.com/blog/bisnis/stock-opname-adalah/>. (Diakses 25/06/2024)
- Ikatan Akuntansi Indonesia. (2022). *Peraturan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) No. 14: Persediaan*. Jakarta.
- Jusup, A., (2014). *Auditing (Pengauditan Berbasis ISA). (2nd Ed.)*. Bagian Penerbitan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN. Yogyakarta
- KAP Armen Mesta dan Rekan. *Tentang Company Profile Pada KAP Armen Mesta dan Rekan* <https://kap-amr.co.id/>. (Diakses pada 25/04/2024)
- Karlina, Y., dkk. (2022). *Pengaruh Persediaan Barang Terhadap Laba Kotor*. *Jurnal Ilmiah Akuntansi Kesatuan*.
- Louwers., dkk. (2018). *Auditing & Assurance Services (7th ed.)*. New York: McGraw-Hill Education.
- Marline, E., dkk. (2022). *Analisis Pengendalian Intern Persediaan Obat-Obatan pada Puskesmas Sidomulyo Pekanbaru*. *Jurnal Akuntansi dan Keuangan*. Pekanbaru.
- Mulyadi. (2015). *Auditing (6th ed.)*. Jakarta
- Novi. (2024). *Metode Penilaian Persediaan*. Jakarta.
- Pratama, D. (2019). *Standar Operasional Prosedur Stock Opname*.
- Wicaksono, dkk (2023). *Metode Pencatatan Persediaan*.



LAMPIRAN

Lampiran 1. Lembar Bimbingan Penulisan Laporan PKL



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
 Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
 Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
 Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

Lampiran 6. Lembar Bimbingan Penulisan Laporan PKL

LEMBAR BIMBINGAN PENULISAN LAPORAN PKL

Nama Mahasiswa	:	
NIM	:	
Program Studi	:	
Nama Dosen Pembimbing	:	

No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan
			Pembimbing
	02 Mei 2024	Revisi Bab 1.	
	09 Mei 2024	Acc Bab 1	
	13 Mei 2024	Revisi Bab 2	
	16 Mei 2024	Acc Bab 2	
	20 Mei 2024	Revisi Bab 3	
	22 Mei 2024	Acc Bab 3	

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2. Jurnal Harian PKL



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
 Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
 Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
 Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

Lampiran 6. Lembar Bimbingan Penulisan Laporan PKL

LEMBAR BIMBINGAN PENULISAN LAPORAN PKL

Nama Mahasiswa	:	
NIM	:	
Program Studi	:	
Nama Dosen Pembimbing	:	

No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan
			Pembimbing
	02 Mei 2024	Revisi Bab 1.	
	09 Mei 2024	Acc Bab 1	
	13 Mei 2024	Revisi Bab 2	
	16 Mei 2024	Acc Bab 2	
	20 Mei 2024	Revisi Bab 3	
	22 Mei 2024	Acc Bab 3	



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425

Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034

Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

Lampiran 7. Format Jurnal PKL (Penyelia)

FORMAT JURNAL HARIAN PKL

Nama Mahasiswa	:	Putri Suryani Lubis
NIM	:	2104311005
Program Studi	:	D3 - Akuntansi
Nama Penyelia	:	REFNA ASCFA, SE, AK CA CPA

No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan
			Penyelia
1	08 Januari 2024	Hari pertama masuk kerja, Perkenalan Partner, kantor, dan kegiatan di KAP.	
2.	09 Januari 2024	Zoom Training	
3.	10 Januari 2024	Pembagian tim kelompok.	
4.	11 Januari 2024	-	
5.	12 Januari 2024	Zoom Training dan Briefing Tim.	
6.	13 Januari 2024	Pembuatan grup dengan klien / pustecomas	



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang menggunakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425

Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034

Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

FORMAT JURNAL HARIAN PKL

Nama Mahasiswa	:	Putri Suryani Lubis
NIM	:	2104311005
Program Studi	:	D3 - Akuntansi
Nama Penyelia	:	REFNA ASFA, SE, AK, CA, CPA

No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan
			Penyelia
7.	14 Januari 2024	Mengirimkan Data request ke klien.	
8.	15 Januari 2024	- Reminder pengumpulan data request. - Konfirmasi jadwal wawancara.	
9.	16 Januari 2024	- Reminder pengumpulan data request.	
10.	17 Januari 2024	- Reminder pengumpulan data request. - Mengisi dan merekap data request yang sudah terkumpul ke spread sheet.	
11.	18 Januari 2024	- Membuat konfirmasi bank. - Membuat konfirmasi utang & kontrol - wawancara dengan klien. - Membuat Berita Acara wawancara.	
12.	19 Januari 2024	- Reminder pengiriman daftar not tetap untuk cek fisik dan meminta dokumen SP3BP. - Membuat rekap redaksi.	



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

FORMAT JURNAL HARIAN PKL

Nama Mahasiswa	:	Putri Suryani Lubis
NIM	:	2104310005
Program Studi	:	D3- Akuntansi
Nama Penyelia	:	REFNA ASFA, SE.AK, CA, CPA

No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan
			Penyelia
13.	22 Januari 2024	- Menerima Konfirmasi Bank. - Sampling - Mengirim BA wawancara. - Menerima Laporan Had Copy Laporan audit Periode 2024. - sampling.	
14.	23 Januari 2024	- Menerima Chart of Account. - Meminta jurnal umum. - Vouching Bku Belanja Barang Jasa.	
15.	24 Januari 2024	- Meminta jurnal umum. - vouching Bku, Barjas, Pegawai, Modal. - Meminta BA wawancara yang sudah di tanda tangani.	
16.	25 Januari 2024	- Meminta kartu Inventaris Barang. - Cek fisik. - Stock Opname. - Vouching pendapat BLUD.	
17.	26 Januari 2024	- Membuat BA cek fisik. - Membuat BA stock Opname. - Vouching pendapatan BLUD	
18.	29 Januari 2024	- Mengirim BA cek fisik. - Mengirim BA stock Opname - Mengirim BA stock Opname.	



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425

Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034

Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

FORMAT JURNAL HARIAN PKL

Nama Mahasiswa	:	Putri Suryani Lubis
NIM	:	2102311005
Program Studi	:	D3- Akuntansi
Nama Penyelia	:	REENA ASFA, SE. AK. CA, CPA

No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan
			Penyelia
19.	30 Januari 2024	- Melakukan sampling di klien B dan meminta dokumen pendukung. - Melakukan cek fisik.	
20.	31 Januari 2024	- Vouching APBD - Vouching Bekas. - Meminta Laporan Keuangan. - Kunjungan ke RS CAM di stock Opname.	
21.	1 Februari 2024	- Mengirim BA cek fisik klien B. - Vouching pendapatan BLUD - Vouching pendapatan Bok.	
22.	02 Februari 2024	- Mengisi Draft Report. & Mengetikkan - Vouching pendapatan lain-lain.	
23.	05 Februari 2024	- Mengisi Draft report. - Membuat analisis pendapatan - Mengisi WP Persediaan.	
24.	06 Februari 2024	- Melanjutkan pembahasan analitis pendapatan - Mengisi lagi WP persediaan.	



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

FORMAT JURNAL HARIAN PKL

Nama Mahasiswa	:	Putri Suryani Lubis
NIM	:	21042110025
Program Studi	:	D3-Akuntansi
Nama Penyelia	:	REFNA ASTA, SE, AK, CA, CPA

No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan
			Penyelia
25.	07 Februari 2024	- Mengisi SPD dan Replet. - Meminta laporan keuangan - Meminta Rincian APBD.	
26.	08 Februari 2024	- Membuat pending matter. - Mengisi wp kis. - Mengisi wp neraca	
27.	09 Februari 2024	- Mengisi wp neraca aset tidak lancar. - Membuat surat SPD. - Melanjutkan pembuatan pending matter.	
28.	11 Februari 2024	- Melanjutkan pembuatan pending matter. - konfirmasi pengantaran Pengalihan ke klien - Melakukan editing untuk CALK.	
29.	12 Februari 2024	- Zoom pembahasan pending matter dengan klien. - Proses pembuatan CALK/Revisi dan editing.	
30.	13 Februari 2024	- Revisi/penyusunan Asat Detap (Monyong). - proses pembuatan CALK dan lembar Laporan di Draft Report.	



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425

Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034

Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

FORMAT JURNAL HARIAN PKL

Nama Mahasiswa	:	Putri Suryani Lubis
NIM	:	2104311005
Program Studi	:	D3- Akuntansi
Nama Penyelia	:	REFNA ASFA, SE. AK, CA, CPA

No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan
			Penyelia
31.	14 Februari 2024	- Melakukan pemeriksaan kembali untuk semua laporan di Draft Report - Menginformasikan klien terkait kekurangan untuk pembahasan pending matter	
32.	15 Februari 2024	- Himpunan klien untuk pembahasan pending matter. - Pengumpulan semua BA yang sudah di ttd.	
33.	16 Februari 2024	- Mengerjakan draft Report - Merapikan draft Report	
34.	19 Februari 2024	- Mengerjakan draft Report - Merapikan dan memeriksa kembali draft Report.	
35.	20 Februari 2024	- Mengerjakan draft Report - Merapikan dan memeriksa kembali draft Report.	
36.	21 Februari 2024	- Mengirimkan draft Report 1 ke klien.	



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425

Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034

Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

FORMAT JURNAL HARIAN PKL

Nama Mahasiswa	:	Putri suryani lubis
NIM	:	2104311009
Program Studi	:	D3- Akuntansi
Nama Penyelia	:	REFNA ASFA, SE. AK, CA, CPA

No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan
			Penyelia
37	22 februari 2024	- Mempikn draft repotr dari hasil koreksi yang telah dikonfirmasi oleh klien. - Mengerjakan draft report	
38	23 februari 2024	- Mengerjakan draft report - Merapikan dan memeriksa kembali draft report	
39	24 februari 2024	- Mengirimkan draft Report 2 ke klien.	
40	25 februari 2024	- Mengerjakan draft Report - Memperbaiki dan memeriksa kembali hasil koreksi y telah dikonfirmasi oleh klien	
41	26 februari 2024	- Mengerjakan draft Report - Merapikan dan memeriksa kembali draft Report.	
42	27 februari 2024	- Mengerjakan draft Report. - Merapikan dan memeriksa kembali Draft Report.	



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425

Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034

Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

FORMAT JURNAL HARIAN PKL

Nama Mahasiswa	:	Putri Nurmani Lubis
NIM	:	2109311005
Program Studi	:	D3 - Akuntansi
Nama Penyelia	:	REFNA ASEA, SE. AK, CA, CPA.

No	Tanggal	Kegiatan	Tanda Tangan
			Penyelia
43.	28 februari 2024	- Mengerjakan draft Report - Menyempit dan memeriksa kembali Draft Report.	
44.	29 februari 2024	- Mengerjakan draft Report. - Menyempit dan memeriksa kembali draft Report. - Finishing Draft Report 3.	



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3. Penilaian Praktik Kerja Lapangan

a. Penyelia



PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Nama Mahasiswa	:	Putri Suryani Lubis
NIM	:	2104311005
Program Studi	:	D3 – Akuntansi
Tempat PKL	:	KAP Armen Mesta dan Rekan
Alamat PKL	:	Jalan Indragiri Raya No.447 RT 008 RW 005 Kel. Baktijaya Kecamatan Sukmajaya , Kota Depok 16418
Waktu PKL	:	8 Januari 2024 sampai dengan 31 Maret 2024 (84 Hari)
Nama Penyelia	:	Armen Mesta, SE., CPI., CPA., ASEAN CPA

Penilaian	Aspek yang dinilai	Angka	Tanda Tangan
Penyelia	Kehadiran	95	
	Kedisiplinan dan Sopan Santun	96	
	Kemampuan Berkomunikasi	90	
	Inisiatif dan Kreatifitas	95	
	Tanggung Jawab	90	
	Kerjasama dalam Tim	95	
	Keterlibatan dalam Kegiatan	96	
	Kemampuan Mengidentifikasi Masalah dan Memberikan Alternatif Solusi atas Masalah	96	
	Kemampuan Menggunakan Teknologi Kekinian	90	
	Nilai Rata – rata	93,66	
	Nilai Akhir (Nilai Rata - rata x 60%)	56,2	

Nilai antara 1 sd 100

Depok, 31 Maret 2024
Penyelia




(Armen Mesta, SE., CPI., CPA., ASEAN CPA)
Pemimpin Rekan

Keputusan Menteri Keuangan No. 1527/KM.1/2021

Indragiri Raya NO 447
Kota Depok - 16418
021-77820695

E : admin@kapmesta.com
W : kapmesta.com



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

b. Dosen Pembimbing



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman: http://www.pnj.ac.id e-pos: humas@pnj.ac.id

Lampiran 9. Format Penilaian PKL (Dosen Pembimbing)

PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

Table with 2 columns: Field and Value. Fields include Nama Mahasiswa (Putri suryani Lubis), NIM (2104311005), Program Studi (D3 - Akuntansi), Tempat PKL (KAP Armen Mesta dan Rekan), Alamat PKL (Jl. Intra giri Raya, Kel. Bakti Jaya, Kec. Sukma Jaya), Waktu PKL (08 Januari sampai dengan 31 Maret (04 hari)), Judul Laporan PKL (Praktik Audit Laporan keuangan Di KAP Armen Mesta dan Rekan), and Nama Dosen Pembimbing (Taufikul Ichsan, S.E., Ak., M.M)

Table with 4 columns: Penilaian, Aspek yang dinilai, Angka, Tanda Tangan. Rows include scores for Disiplin and Sopan Santun (90), Ability to describe PKL objects (85), Report Systematics (85), Average Value (86.7), and Final Value (39.7). Includes a signature.

Summary table with 2 columns: Description and Value. Rows show Nilai Akhir dari Penyelia (56,2), Nilai Akhir dari Dosen Pembimbing (39,7), and Total Nilai (90,9).

Diisi oleh dosen Pembimbing

Depok, 22 Mei 2024,
Dosen Pembimbing,

Signature of Taufikul Ichsan, S.E., Ak., M.M
NIP. 195907221989031002



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4 Surat Keterangan Magang



**ARMEN MESTA
DAN REKAN**
REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS

SURAT KETERANGAN MAGANG
No. : 160/AMR/SK/03.24

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Armen Mesta, SE., CPI., CPA., ASEAN CPA
Jabatan : Pemimpin Rekan

Menyatakan bahwa :

Nama : Putri Suryani Lubis
NIM : 2104311005
Lembaga : Politeknik Negeri Jakarta
Jurusan/Program Studi : D3 - Akuntansi
Tanggal Mulai : 08 Januari 2024
Tanggal Akhir : 31 Maret 2024

Telah melaksanakan Praktek Kerja/Magang di Kantor Akuntan Publik Armen Mesta Dan Rekan.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Depok, 31 Maret 2024



Armen Mesta, SE., CPI., CPA., ASEAN CPA
Pemimpin Rekan

Keputusan Menteri Keuangan No. 1527/KM.1/2021

Indragiri Raya NO 447
Kota Depok - 16418
021-77820695

E : admin@kapmesta.com
W : kapmesta.com



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 5. Lembar Persetujuan untuk Sidang Tugas Akhir

LEMBAR PERSETUJUAN UNTUK SIDANG TUGAS AKHIR	
Pada tanggal 27 Juni 2024 tugas akhir yang disusun oleh:	
Nama	: Putri Suryani Lubis
NIM	: 2104311005
Judul	:
"Prosedur Stock Opname dalam Audit Persediaan Puskesmas PG oleh KAP Armen Mesta dan Rekan"	
Telah disetujui untuk diteruskan ke tahap sidang akhir sesuai dengan jadwal yang akan ditetapkan kemudian.	
Disetujui oleh	
Pembimbing	
	
Taufikul Ichsan, S.E., Ak., M.M	
NIP. 195907221989031002	
Diketahui Oleh	
KPS D3 - Akuntansi	Tanggal 27 Juni 2024
	
Herbirowo Nugroho., SE., M.Si., M.C.E., C.P.I.A.	
NIP. 1972022219990311003	



Lampiran 6. Lembar Revisi Sidang Tugas Akhir - Pembimbing



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN AKUNTANSI
Jl. Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok, 16425
Telepon (021) 7863534, 7864827, 786426, 7270042, 7270035
Fax (021) 7270034, (021) 7270036 Hunting
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

LEMBAR REVISI SIDANG TUGAS AKHIR – PEMBIMBING

- 1. Nama Mahasiswa : Putri Suryani Lubis
- 2. NIM : 2104311005
- 3. Program Studi : D3 - Akuntansi
- 4. Judul Tugas Akhir : Prosedur Stock Opname dalam Audit Persediaan Puskesmas PG oleh KAP Armen Mesta dan Rekan
- 5. Dosen Pembimbing : Taufikul Ichsan, S.E., AK., M.M.

No.	Revisi	Hasil Revisi	Keterangan *)
1	Penjelasan Stelling.	udah diperbaiki.	ACC
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Depok, 12 Juli 2024
Dosen Pembimbing

Taufikul Ichsan, S.E., AK., M.M.
NIP. 195907221989031002

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 7. Lembar Revisi Sidang Tugas Akhir – Dosen Penguji



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN AKUNTANSI
Jl. Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok, 16425
Telepon (021) 7863534, 7864827, 786426, 7270042, 7270035
Fax (021) 7270034, (021) 7270036 Hunting
Laman: http://www.pnj.ac.id e-pos: humas@pnj.ac.id

LEMBAR REVISI SIDANG TUGAS AKHIR – PENGUJI

- 1. Nama Mahasiswa : Putri Suryani Lubis
2. NIM : 2104311005
3. Program Studi : D3 - Akuntansi
4. Judul Tugas Akhir : Prosedur Stock Opname dalam Audit Persediaan Puskesmas PG oleh KAP Armen Mesta dan Rekan
5. Dosen Penguji : Hayati Fatimah, S.E., Ak., M.Ak.

Table with 4 columns: No., Revisi, Hasil Revisi, Keterangan (*). Contains 10 rows of revision details with handwritten notes and 'acc' status.

Depok, 12 Juli 2024
Dosen Penguji

[Handwritten signature]

Hayati Fatimah, S.E., Ak., M.Ak.
NIP. 197306152000032001