



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

PROSEDUR ADMINISTRASI PENDAFTARAN PASIEN DI UNIT RAWAT JALAN DAN RAWAT INAP RUMAH SAKIT UNIVERSITAS INDONESIA



TRI HARTATINAMI

NIM: 2005311080

**POLITEKNIK
NEGERI
TUGAS AKHIR
HASIL PRAKTIK KERJA LAPANGAN
JAKARTA**

Diajukan untuk memenuhi persyaratan Diploma III Politeknik

PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

2023

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PERSETUJUAN

Nama : Tri Hartatinami
NIM : 2005311080
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien
di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah
Sakit Universitas Indonesia

Depok, 25 Agustus 2023

Pembimbing I

Pembimbing II

Endah Wartiningsih, S.E., M.M.
NIP. 196410191989032001

Erlyn Rosalina, S.Hum., M.Pd.
NIP. 198711122019032011

Mengetahui

Ketua Jurusan Administrasi Niaga



Dr. Dra. Iis Mariam., M.Si.
NIP. 19650131198603200

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI DIPLOMA III ADMINISTRASI BISNIS

LEMBAR PENGESAHAN


Nama : Tri Hartatinami
NIM : 2005311080
Program Studi : Diploma III Administrasi Bisnis
Judul Laporan Tugas Akhir : Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien
di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah
Sakit Universitas Indonesia

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Tim Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis, Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta, pada:


Hari : Rabu
Tanggal : 16 Agustus 2023
Waktu : 13.00 – 14.00 WIB

TIM PENGUJI


Ketua Sidang : Erllyn Rosalina, S.Hum., M.Pd.
NIP. 198711122019032011


(.....)

Penguji 1 : Ni Made Widhi Sugianingsih, M.M.
NIP. 196405071992012001


(.....)

Penguji 2 : Drs. Anwar Mustofa, M.Hum.
NIP. 196410161991031003


(.....)



KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Tuhan YME yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga dapat menyelesaikan laporan Tugas Akhir dengan judul *Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia* yang dapat diselesaikan dengan baik, sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan program studi Diploma (III) Administrasi Bisnis Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan tugas akhir ini selesai tidak terlepas dari dukungan, doa, bantuan dan nasehat berbagai pihak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Dr. sc. H. Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing. HTL., M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
2. Dr. Dra. Iis Mariam, M.Si. selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga Politeknik Negeri Jakarta
3. Taufik Akbar, S.E., M.S.M. selaku Ketua Program Studi Diploma III Administrasi Bisnis.
4. Endah Wartingsih, S.E., M.M. selaku dosen pembimbing 1 yang telah meluangkan waktu dan tenaga saat membimbing serta memberikan saran baik dalam penyusunan Tugas Akhir.
5. Erlyn Rosalina, S.Hum., M.Pd sebagai dosen pembimbing 2 yang telah meluangkan waktu dan tenaga saat membimbing serta memberikan saran baik dalam penyusunan Tugas Akhir.
6. Seluruh dosen jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta yang telah memberikan ilmu pengetahuan serta pengajaran yang bermanfaat kepada penulis selama masa perkuliahan.
7. Ns. Siti Sutoni, S.Kep., MPH dan Dr. Hario Baskoro, PhD, Sp.P selaku pembimbing yang telah meluangkan waktu dan memberikan pengarahan dengan baik kepada Penulis selama PKL di Rumah Sakit Universitas Indonesia.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

8. Kepada Grace Febriyanti dan Fanny Ayu Nadya (Kakak) yang telah memberikan dukungan, kasih sayang dan doa dalam penyusunan Tugas Akhir.
9. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu telah mendukung dan membantu hingga dapat diselesaikannya pembuatan penyusunan Tugas Akhir.

Dalam hal ini Penulis menyadari ini jauh dari kata sempurna dan kekurangan dalam penyusunan Tugas Akhir. Oleh karena itu, Penulis mengharapkan kritik dan saran yang dapat membangun dalam laporan Tugas Akhir menjadi lebih baik dan dapat bermanfaat bagi pembaca.

Depok, Agustus 2023

Penulis



**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN.....	i
LEMBAR PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Ruang Lingkup	2
1.3 Tujuan Penulisan	3
1.4 Manfaat Penulisan	3
1.5 Metode Pengumpulan Data	4
BAB II LANDASAN TEORI.....	5
2.1 Standar Operasional Prosedur (SOP)	5
2.1.1 Pengertian Standar Operasional Prosedur (SOP)	5
2.1.2 Tujuan Standar Prosedur Operasional	6
2.2 Administrasi Rumah Sakit	7
2.2.1 Pengertian Administrasi	8
2.2.2 Pengertian Rumah Sakit	8
2.2.3 Tugas dan Fungsi Rumah Sakit	9
2.2.4 Jenis-Jenis Rumah Sakit	9
2.3 Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit	11
2.4 Jaminan Kesehatan Nasional	17
2.4.1 BPJS Kesehatan	17
2.4.2 Asuransi Kesehatan	22
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	25
3.1 Sejarah Singkat Rumah Sakit Universitas Indonesia	25
3.2 Visi, Misi, dan Nilai Rumah Sakit Universitas Indonesia	26
3.2.1 Visi RSUI	26



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3.2.2 Misi RSUI	26
3.2.3 Nilai-Nilai RSUI.....	26
3.3 Logo Rumah Sakit Univeristas Indonesia.....	27
3.4 Struktur Organisasi Rumah Sakit Universitas Indonesia	28
BAB IV PEMBAHASAN	31
4.1 Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia.....	31
4.1.1 Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan	31
4.1.2 Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Inap (dari Poli).....	41
4.2 Kebijakan dalam Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia.....	51
4.2.1 Penerbitan SEP <i>Backdate</i>	51
4.2.2 Peningkatan Kelas Perawatan	52
4.3 Hambatan dalam Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia.....	54
BAB V PENUTUP	56
5.1 Kesimpulan	56
5.2 Saran.....	57
DAFTAR PUSTAKA	59
LAMPIRAN	61



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	<i>Flowchart</i> Prosedur Rawat Jalan.....	13
Gambar 2.2	<i>Flowchart</i> Prosedur Rawat Inap.....	15
Gambar 3.1	Logo Rumah Sakit Universitas Indonesia	28
Gambar 3.2	Struktur Organisasi Subdirektorat Rawat Jalan dan Rawat Inap	29
Gambar 4.1	<i>Flowchart</i> Prosedur Rawat Jalan Pasien Umum	33
Gambar 4.2	<i>Flowchart</i> Prosedur Rawat Jalan Pasien Asuransi.....	35
Gambar 4.3	<i>Flowchart</i> Prosedur Rawat Jalan Pasien BPJS Kesehatan	38
Gambar 4.4	<i>Flowchart</i> Prosedur Rawat Inap Pasien Umum	43
Gambar 4.5	<i>Flowchart</i> Prosedur Rawat Inap Pasien Asuransi.....	46
Gambar 4.6	<i>Flowchart</i> Prosedur Rawat Inap Pasien BPJS Kesehatan	49



POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Daftar Pertanyaan Wawancara.....	61
Lampiran 2 Contoh Perjanjian melalui WA RS UI.....	62
Lampiran 3 Registrasi melalui <i>website</i> RS UI.....	63
Lampiran 4 Loker Anjungan Mandiri	64
Lampiran 5 Formulir Pelayanan Laboratorium.....	65
Lampiran 6 Formulir Pemeriksaan Radiologi	66
Lampiran 7 Formulir Resep.....	67
Lampiran 8 Formulir Surat Pernyataan Pembayaran.....	68
Lampiran 9 Nomor Antrian Pasien Asuransi	69
Lampiran 10 Formulir Ringkasan Rawat Jalan	70
Lampiran 11 Formulir Surat Keterangan Kontrol.....	71
Lampiran 12 Label dan <i>Struk</i> Pendaftaran	72
Lampiran 13 Formulir Asuransi	73
Lampiran 14 Formulir Konsultasi	74
Lampiran 15 Loker Pengesahan Asuransi	75
Lampiran 16 Formulir Surat Rujukan Peserta.....	76
Lampiran 17 Nomor Antrean Pasien BPJS Kesehatan.....	77
Lampiran 18 Formulir General Consent.....	78
Lampiran 19 Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit.....	79
Lampiran 20 Surat Egibilitas Peserta (SEP).....	80
Lampiran 21 Loker Pengesahan BPJS Kesehatan.....	80
Lampiran 22 Surat Permintaan Rawat Inap.....	82
Lampiran 23 Formulir Surat Pernyataan Rawat Inap	83



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pada hakikatnya, kesehatan sangatlah penting bagi manusia karena dapat dijadikan tolak ukur kesejahteraan seseorang. Dengan peningkatan jumlah penduduk setiap harinya, permintaan masyarakat akan layanan kesehatan juga terus bertambah. Oleh karena itu, peningkatan terus-menerus dalam pelayanan kesehatan menjadi suatu keharusan guna mencapai efisiensi dan efektivitas. Rumah Sakit adalah sebuah entitas hukum publik di bidang kesehatan yang menyediakan layanan rawat jalan, rawat inap dan gawat darurat. Dalam memberikan layanan kesehatan, rumah sakit harus memperhatikan aspek kualitas, termasuk kualitas pelayanan administrasi.

Pelayanan administrasi merupakan pelayanan yang berkaitan dengan kegiatan perkantoran, seperti pencatatan, surat-menyurat, dan pengetikan. Di rumah sakit, pelayanan administrasi meliputi pencatatan administrasi penerimaan pasien dari saat pasien datang, pendaftaran, hingga pasien pulang. Penilaian masyarakat terhadap kualitas pelayanan dapat dilihat dari pelayanan administrasinya. Masyarakat mengharapkan adanya pelayanan administrasi yang sederhana, mudah, dan cepat. Pelayanan administrasi kesehatan yang baik membutuhkan perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi yang berkelanjutan. Artinya, pelayanan administrasi tidak hanya terbatas pada pencatatan dan pendaftaran, tetapi juga mencakup penyediaan data dan informasi pasien, layanan rawat jalan dan rawat inap, identifikasi penyakit, serta penyediaan obat.

Standar Operasional Prosedur (SOP) dapat dijadikan oleh suatu organisasi sebagai panduan kerja untuk membantu karyawan dalam menjalankan tugas rutin sehingga dapat berjalan dengan lancar. Pembuatan Standar Operasional Prosedur (SOP) sepenuhnya bergantung pada masing-



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

masing daerah berdasarkan standar organisasi yang berlaku. Selain itu, Standar Operasional Prosedur disesuaikan dengan kondisi dan jenis lembaga pelayanan kesehatan. Seperti halnya di Rumah Sakit Universitas Indonesia yang telah menyusun Standar Operasional Prosedur (SOP) di setiap unit kerja, termasuk Standar Operasional Prosedur (SOP) di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap.

Secara umum, Standar Operasional Prosedur (SOP) yang berlaku di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap meliputi prosedur saat pasien membuat perjanjian, mengambil nomor antrean, dipanggil sesuai nomor antrean, pendaftaran, menuju ke poli tujuan (jika pasien diarahkan untuk rawat inap maka pasien harus mendaftar rawat inap sesuai prosedur yang berlaku), pengambilan obat (jika ada), pembayaran biaya di loket kasir, hingga pasien pulang dengan menerima jaminan kesehatan (Umum, BPJSK dan Asuransi) yang telah tersedia di rumah sakit.

Mengingat hal tersebut, saat ini masih banyak masyarakat yang kurang menyadari pentingnya memahami prosedur administrasi di rumah sakit. Pentingnya memahami prosedur administrasi dapat membuat masyarakat dalam berkunjung ke rumah sakit dapat lebih terarah, sehingga dapat mendukung kelancaran pelayanan administrasi yang sesuai dengan harapan dan keinginan masyarakat.

Berdasarkan uraian di atas, maka penulis tertarik melakukan penulisan dengan mengambil judul *Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia*.

1.2 Ruang Lingkup

Berdasarkan penulisan latar belakang di atas, ruang lingkup yang dirumuskan oleh penulis sebagai berikut:



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- a. Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia.
- b. Kebijakan yang berlaku pada Prosedur Administrasi dalam Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia.
- c. Hambatan yang terjadi pada Prosedur Administrasi dalam Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia.

1.3 Tujuan Penulisan

Berdasarkan latar belakang dan ruang lingkup di atas, maka tujuan penulisan ini memiliki beberapa yang ingin dicapai yaitu sebagai berikut:

- a. Untuk menjelaskan tentang Prosedur Administrasi dalam Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia.
- b. Untuk menjelaskan tentang kebijakan yang berlaku pada Prosedur Administrasi dalam Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia.
- c. Untuk menjelaskan hambatan yang terjadi pada Prosedur Administrasi dalam Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia.

1.4 Manfaat Penulisan

Berdasarkan tujuan penulisan di atas, maka penulisan laporan ini memiliki manfaat penulisan yang dapat disampaikan kepada para pembaca yaitu, sebagai berikut:



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- a. Bagi penulis, untuk menambah ilmu pengetahuan serta wawasan yang lebih luas tentang administrasi khususnya mengenai Prosedur Administrasi dalam Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia.
- b. Bagi perusahaan, dapat memberikan masukan positif atau evaluasi bagi perusahaan terhadap Prosedur Administrasi dalam Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia.
- c. Bagi Ilmu Pengetahuan, sebagai bahan referensi bagi pembaca dalam penulisan tugas pada materi perkuliahan yang terkait dengan Administrasi, khususnya pada Prosedur Administrasi di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit.

1.5 Metode Pengumpulan Data

Metode pengumpulan data yang digunakan oleh penulis dalam menyusun dalam penulisan tugas akhir ini adalah sebagai berikut:

- a. Wawancara
Penulis melakukan wawancara secara langsung dengan Kepala Unit Admisi Rawat Jalan dan Rawat Inap tentang Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia. Daftar pertanyaan wawancara pada Lampiran 1.
- b. Dokumentasi
Penulis mengumpulkan data dari dokumen yang diberikan serta informasi yang didapatkan terkait Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia.

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan tentang Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap RS UI serta kebijakan yang berlaku, maka dapat disimpulkan sebagai berikut:

- a. Prosedur Administrasi Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia berjalan dengan baik dan dapat mudah dipahami masyarakat. Prosedur Administrasi Rawat Jalan dapat diuraikan menurut jaminan kesehatan bagi pasien Umum, Asuransi dan BPJS Kesehatan. Mulai dari membuat perjanjian (untuk pasien asuransi dan BPJSK), mengambil nomor antrean sesuai kode jaminan kesehatan, registrasi di loket admisi, datang ke poli atau dokter tujuan, pengambilan obat (jika ada), loket pengesahan (untuk pasien asuransi dan BPJSK) dan loket kasir. Begitupun dengan Prosedur Administrasi Rawat Inap diuraikan secara lebih rinci yaitu Prosedur Rawat Inap dari Poli menurut jaminan kesehatan bagi pasien Umum, Asuransi dan BPJS Kesehatan.
- b. Kebijakan SEP *Backdate* dan Peningkatan Kelas Perawatan RS UI sudah berjalan sesuai prosedur. Pasien BPJS yang berobat ke Rumah Sakit, petugas akan membuatkan SEP (Surat Egibilitas Peserta). Pembuatan SEP dapat melalui sistem Vclaim (sistem BPJS). Akan tetapi, dalam pencetakan SEP biasanya menyebabkan pengunduran tanggal penerbitan SEP yang disesuaikan dengan tanggal pasien saat menerima perawatan. Selanjutnya, kebijakan Peningkatan Kelas Perawatan merupakan kebijakan yang dilakukan saat ruang perawatan yang menjadi hak peserta sudah tidak tersedia maka pasien akan

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

ditempatkan di kamar yang bukan hak kelasnya sampai hak kelas tersebut telah tersedia yaitu kelas perawatan satu tingkat lebih tinggi.

- c. Terdapat dua hambatan yang ditemui dalam prosedur administrasi pendaftaran pasien di unit rawat jalan dan rawat inap yaitu seringnya terjadi penumpukan pasien di loket pendaftaran serta kurangnya pemahaman masyarakat terkait Standar Operasional Prosedur. Hambatan tersebut dapat menyebabkan prosedur menjadi terhambat.

5.2 Saran

Berdasarkan hambatan yang terjadi pada Prosedur Administrasi dalam Pendaftaran Pasien di Unit Rawat Jalan dan Rawat Inap, penulis bermaksud untuk memberikan saran dan bahan masukan untuk kemajuan perusahaan. Saran yang ingin diberikan yaitu:

- a. Penumpukan pasien BPJS Kesehatan di loket pendaftaran

Panjangnya antrean tersebut membuat pasien tidak sabar menunggu dan kerap berkerumun datang ke loket pendaftaran untuk complain terkait pemanggilan nomor antrean yang masih jauh sehingga menyebabkan terjadinya penumpukan pasien di loket pendaftaran. Menurut penulis, hambatan tersebut dapat diatasi dengan cara pihak RS UI menerapkan sistem antrean *online* melalui aplikasi *mobile* JKN. Dengan adanya penerapan sistem antrean *online*, pasien tidak merasa terbebani harus antre lama dari pagi di rumah sakit dan menunggu lama untuk mendapatkan layanan kesehatan karena pasien telah mendapatkan nomor antrean secara *online* melalui aplikasi *mobile* JKN yang membuat pasien akan datang tepat waktu dan pasien akan langsung terbagi ke beberapa poli.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan Laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- b. Kurangnya pemahaman masyarakat terkait Standar Operasional Prosedur

Kurangnya pemahaman masyarakat akan prosedur dalam membuat perjanjian sebelum melakukan pendaftaran serta dokumen yang harus dibawa saat mendaftar untuk berobat apabila terus terjadi dapat menghambat bahkan menurunnya efektivitas pelayanan administrasi. Hambatan tersebut dapat diatasi dengan cara sebaiknya pihak RS UI mengadakan sosialisasi Standar Operasional Prosedur untuk masyarakat luas terutama internal RS UI sehingga dengan adanya sosialisasi tersebut maka masyarakat tahu prosedur yang harus dipatuhi dan dokumen yang harus dibawa saat berobat. Selain itu, petugas CS secara langsung mengingatkan kepada pasien bahwa sebelum melakukan registrasi harus membuat perjanjian terlebih dahulu melalui WA RS UI atau saat pasien selesai dari poli tujuan dan ingin berkunjung ke dokter/poli tujuan yang sama atau berbeda, pasien tetap harus membuat perjanjian melalui datang langsung ke loket CS.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



DAFTAR PUSTAKA

BUKU

- Herlambang, Susatyo. 2016. *Manajemen Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit*. Yogyakarta: Gosyen Publishing.
- Idris, Haerawati. 2018. *Administrasi Dan Kebijakan Kesehatan*. Yogyakarta: Pustaka Panasea.
- Ismaniar, Hetty. 2015. *Administrasi Kesehatan Masyarakat*. Yogyakarta: Deepublish.
- Indonesia, Rumah Sakit Universitas. 2023. *Pembekalan Materi MoD Unit Rawat Jalan Dan Rawat Inap Rumah Sakit Universitas Indonesia*. Depok.
- Kartikasari, Dhian. 2019. *Administrasi Rumah Sakit*. Malang: Wineka Media.
- P, Arnina, Dkk. 2016. *Langkah-Langkah Efektif Menyusun SOP Standard Operating Procedure*. Depok: Huta Publisher.
- Putra, Indra Mahardika. 2020. *Panduan Mudah Menyusun SOP*. Jakarta Barat: Anak Hebat Indonesia.
- Rifka, R. N. 2017. *Step by Step Lancar Membuat SOP Standard Operating Procedure*. Yogyakarta: Huta Publisher.
- Sabarguna, H. Boy S. 2018. *Buku Pegangan Mahasiswa Manajemen Rumah Sakit Jilid 2*. Jakarta: CV Agung Seto.
- Sailendra, Annie. 2015. *Langkah-Langkah Praktis Membuat SOP Standard Operating Procedure*. Yogyakarta: Idea Publishing.
- Setyawan, Febri Endra Budi, and Stefanus Supriyanto. 2019. *Manajemen Rumah Sakit*. Sidoarjo: Zifatma Jawa.
- Taswin, dkk. 2022. *Buku Ajar Asuransi Kesehatan*. Sulawesi Tengah: CV Feniks Muda Sejahtera.

JURNAL

- BPJS. 2013. "Panduan Praktis Pelayanan Kesehatan." *Panduan Praktis Pelayanan Kesehatan* 2, 5-6.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

PERATURAN

Indonesia, Rumah Sakit Universitas. 2021. “Keputusan Direktur Utama Rumah Sakit Universitas Indonesia Nomor 285/SK/DIRUT/RSUI/2021 Tentang Pedoman Pengorganisasian Rumah Sakit Universitas Indonesia.”

Menteri Kesehatan Republik Indonesia. 2008. “Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 129/MENKES/2008 Tentang Standar Pelayanan Minimal Rumah Sakit.”

Menteri Kesehatan Republik Indonesia. 2010. “Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 340/MENKES/PER/III/2010 Tentang Klasifikasi Rumah Sakit.”

Menteri Kesehatan Republik Indonesia. 2014. “Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2014 Tentang Pedoman Pelaksanaan Program Jaminan Kesehatan Nasional.”

UNDANG-UNDANG

Presiden Republik Indonesia. 2004. “Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2004 Tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional.”

Presiden Republik Indonesia. 2009. “Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 Tentang Rumah Sakit.”

Presiden Republik Indonesia. 2011. “Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2011 Tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial.”

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1

Daftar Pertanyaan Wawancara

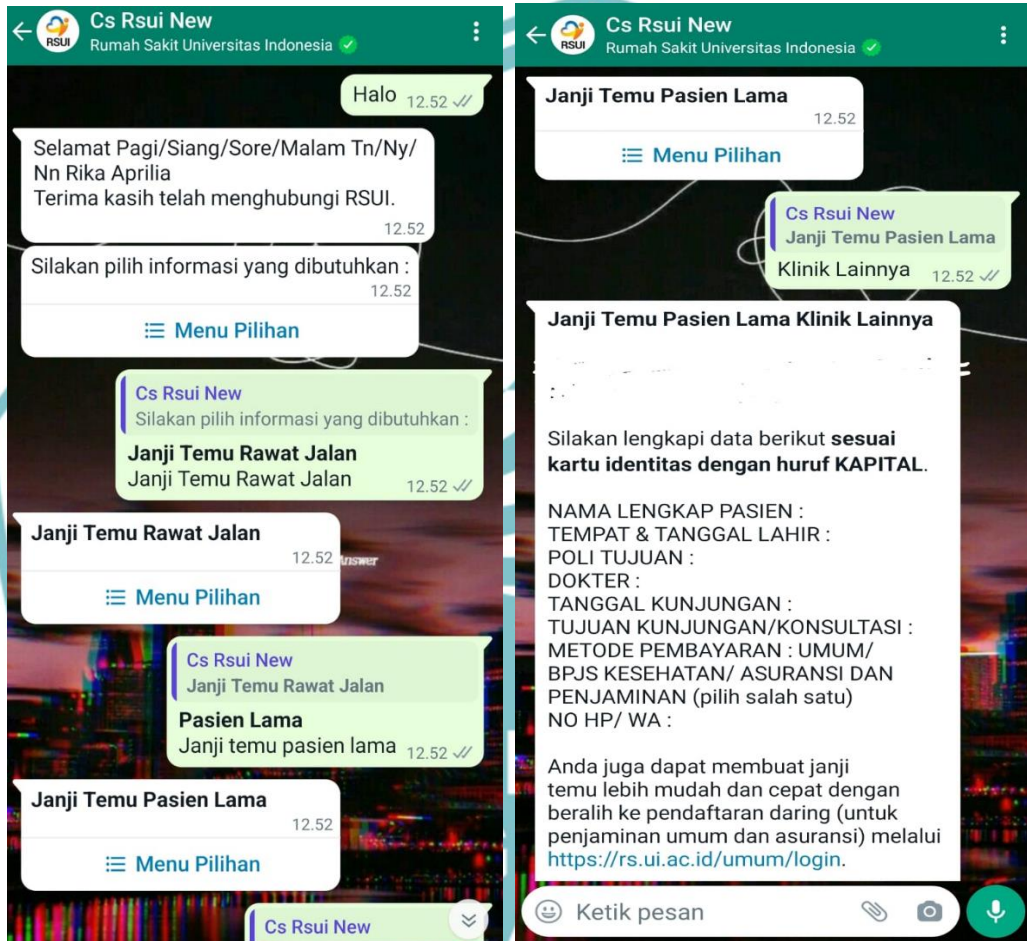
1. Apa tujuan dari Standar Operasional Prosedur RSUI?
2. Apa saja dokumen yang diperlukan pada prosedur administrasi pendaftaran pasien di unit rawat jalan RSUI untuk pasien umum, asuransi, dan BPJSK?
3. Apa saja dokumen yang diperlukan pada prosedur administrasi pendaftaran pasien di unit rawat inap RSUI untuk pasien umum, asuransi, dan BPJSK?
4. Bagaimana prosedur administrasi pendaftaran pasien di unit rawat jalan RSUI untuk pasien umum, asuransi, dan BPJSK?
5. Bagaimana prosedur administrasi pendaftaran pasien di unit rawat inap RSUI untuk pasien umum, asuransi, dan BPJSK?
6. Apakah ada perbedaan pada prosedur administrasi pasien di unit rawat jalan antara pasien umum, asuransi, dan BPJSK?
7. Apa saja kebijakan yang berlaku pada prosedur administrasi pendaftaran pasien di unit rawat jalan dan rawat inap RSUI?
8. Apa saja hambatan yang terjadi dalam melaksanakan prosedur administrasi pendaftaran pasien di unit rawat jalan dan rawat inap RSUI?

Sumber: Data Diolah Penulis, 2023



Lampiran 2

Contoh Perjanjian melalui WA RS UI



Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3

Registrasi melalui website RS UI

RSUI PETUNJUK LOKASI PROMOSI PENDAFTARAN ▾ TRI HARTATINAMI ▾

RUMAH SAKIT UNIVERSITAS INDONESIA

Nama Pasien *

-- Pilih -- ▾

Penjamin *

Pendaftaran pasien dengan penjaminan BPJS Kesehatan melalui aplikasi JKN Mobile

-- Pilih -- ▾

Tanggal Kunjungan *

yyyy-mm-dd

Klinik *

-- Pilih -- ▾

Dokter *

-- Pilih -- ▾

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

Sumber: *website* rs.ui.ac.id



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4

Loket Anjungan Mandiri



Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023





Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 7

Formulir Resep

 RUMAH SAKIT UNIVERSITAS INDONESIA		Kampus UI Depok Jl. Prof. Dr. Bahder Djohan, Pondok Cina, Beji Kota Depok, Jawa Barat 16424 No Telp (021) 50829292		
RESEP				
Tanggal :	Unit/ Klinik :			
No RM :	Nama Dokter :			
Nama Pasien :	Jaminan :			
Jenis Kelamin :	TB/ BB :			
Tanggal Lahir :	Alergi :			
R/				
Form Ceklist Instalasi Farmasi RSUI <i>(diisi oleh petugas IFRSUI)</i>				
V:	D:	S:	T:	TTD Pasien/ Penerima
Jam:	Jam:	Jam:	Jam:	No. Kontak Pasien/ Penerima:
08-FOR/15/RSUI/REV.00				

Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 8

Formulir Surat Pernyataan Pembayaran

Rumah Sakit Universitas Indonesia
Jl. Prof Dr. Bahder Djohan
Pondok Cina, Baji
Kota Depok
Jawa Barat, 16424

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :
Nama :
No. KTP / Identitas Diri :
Hubungan dengan pasien :

Adalah penanggungjawab pembayaran untuk pasien :
Nama :
Jenis Kelamin :
Tempat / Tanggal Lahir :
No. Rekam Medis :
Diagnosa :

Pada tanggal Pukul WIB,
Menyatakan setuju untuk menjalani pemeriksaan/tindakan/pemberian obat*

Atas indikasi : dengan perkiraan biaya Rp.

Demikian surat pernyataan ini saya buat secara sadar dan tanpa paksaan dari pihak manapun.

Mengetahui
Petugas

Depok,
Yang membuat pernyataan

04-FOR/KEU/RSUI/REV.00

Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 9

Nomor Antrian Pasien Asuransi



RSUI

2023-07-17 14:25:27

Antrian Rawat Jalan Perjanjian Lansi 2

Nomor anda :

BB-017

*Mohon tunggu sebentar hingga nomor anda dipanggil.
Simpan tiket antrian ini dengan baik.*

Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 10

Formulir Ringkasan Rawat Jalan



RUMAH SAKIT
UNIVERSITAS
INDONESIA



RINGKASAN RAWAT JALAN

No. Rekam Medis : _____
Nama Pasien : _____
Tanggal Lahir : _____
Tanggal Pelayanan : _____

Keluhan :
Diagnosa :
Tindakan/Terapi yang diberikan :

Depok,...../...../ 20.....
Dokter Penanggung Jawab Pelayanan

FOR-01/YANMED/RSUI/X/2021/REV.02

JAKARTA

Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023



Formulir Surat Keterangan Kontrol



RUMAH SAKIT
UNIVERSITAS
INDONESIA



SURAT KETERANGAN KONTROL

No. Rekam Medis : _____
Nama : _____
Diagnosa : _____
Jaminan : _____
Terapi : _____
Tanggal Surat Rujukan : _____

Harap Ceklis (√)

1. Kembali ke Faskes 1
2. Kembali ke DPJP Utama
3. Kontrol Ulang

Alasan : _____

Tanggal Kontrol Ulang : _____

Depok,...../...../ 20.....
Dokter Penanggung Jawab Pelayanan

FOR-08/ADMISI/RSUI/X/2021/REV.00

Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023

NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun

tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



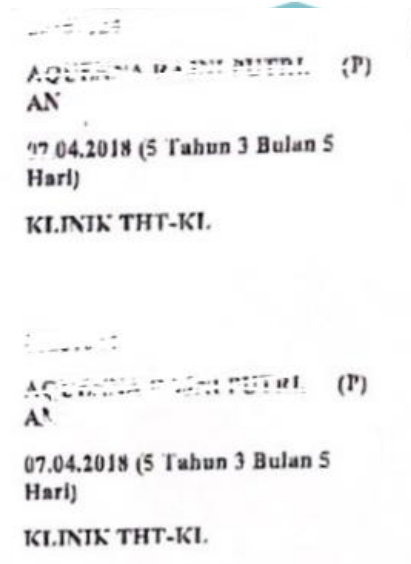
Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 12

Label



Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023

Struk pendaftaran

RS Universitas Indonesia
 Kota Depok, 21/08/2023 20:01:56
 STRUK PENDAFTARAN RAWAT JALAN
 No. Antrian : 003 (A003) Jam Apt. : 14:16:00
 No. Reg. : 5000000000 Tgl.Reg. : 21/08/2023 07:49:21
 No. RM : 0000000000 (PASIEN LAMA)
 Nama : GHAZALI, MUHAMMAD
 Tgl. Lahir : 00000000 (2 Tahun 9 Bulan 1 Hari)
 Dokter : dr. Amien Suharti, Sp.KFR
 Lokasi : KLINIK REHAB MEDIK ()
 Penjamin : BPJS KESEHATAN
 Petugas : APM 01

	Ord	Prs	Eks		Ord	Prs	Eks
Pemeriksaan				Tindakan			
Resep				Radiologi			
Laboratorium							
Jadwal kontrol							
Hari, tanggal:							
Alasan Kontrol:							
Tgl Post OP: -							
Catatan:							
Register From APM_Appointment							

Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 13

Formulir Asuransi

mandiri inhealth KLINIK RHEUMATOLOGI - ONKOLOGI MEDIK

LAPORAN MEDIS RAWAT JALAN

Mohon dilengkapi segera sebagai acuan dikeluarkannya SURAT JAMINAN PELAYANAN (SJP)

A. IDENTITAS PASIEN

Nama Pasien : Nama Perusahaan :
Nomor kartu inhealth : Tanggal lahir :
Jenis kelamin : Nama Rumah Sakit :

B. RIWAYAT SINGKAT PENYAKIT SEKARANG

Dokter yang merawat/menerima :
Tanggal :
Keluhan utama :

Kesadaran :
Tanda-tanda vital : Td : Nadi : Suhu : RR :
Pemeriksaan Fisik yang ditemukan :

Hasil penunjang yang ditemukan :

Diagnosa dan DD :
Kode Diagnosa ICD 10 :
Terapi :

Target terapi :
Prognosa :

Penjelasan etiologi penyakit :

Emergensi medis : YA / TIDAK
Alasan Emergensi medis :

Apakah diagnosa berhubungan dengan :

1. Psikomatis : Ya/tidak	4. Infertilitas : ya/tidak
2. Kongenital/herediter : Ya/tidak	5. Kosmetik : ya/tidak
3. Hormonal : Ya/tidak	6. Mempunyai riwayat penyakit yang sama sebelumnya : ya/tidak

Lain-lain untuk dijelaskan :

Alasan rawat jalan : Indikasi medis : ya/tidak
Permintaan sendiri/keluarga : ya/tidak

PERNYATAAN DOKTER YANG MENANGANI

Dengan ini menyatakan bahwa semua jawaban diatas adalah benar dan lengkap menurut pengetahuan dan keyakinan saya

MANDIRI INHEALTH Dokter yang menangani

Name, Job and No. are required fields

Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023




© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 14

Formulir Konsultasi

 RUMAH SAKIT UNIVERSITAS INDONESIA		<input type="text"/> No. RM <input type="text"/> Nama <input type="text"/> Jenis Kelamin : <input type="text"/> Tanggal lahir : <input type="text"/>	
FORMULIR KONSULTASI			
Tanggal : _____ 20__		Pukul Diterima : _____ WIB	
Yth. T.S De (Konsulen) yang diminta :		Unit / Sub Unit yang diminta :	
Diagnosa Kerja :			
Riwayat Klinik :			
Terapi dan Tindakan yang sudah diberikan :			
Konsulen diharapkan * :		*Pilih salah satu	
Ambil Rawat ()			
Rawat Bersama ()			
Konsultasi Sewaktu ()			
Kembali ke dokter / unit yang meminta sebelum pengobatan (Ya/Tidak):			
Tindakan untuk persetujuan terlebih dahulu:			
Tanggal : _____ 20__			
Pukul Diterima : _____ WIB			
Dokter yang meminta,			
(_____)			
*) Beri tanda "v"			
07-FOR/MED/RSUI/REF/00			

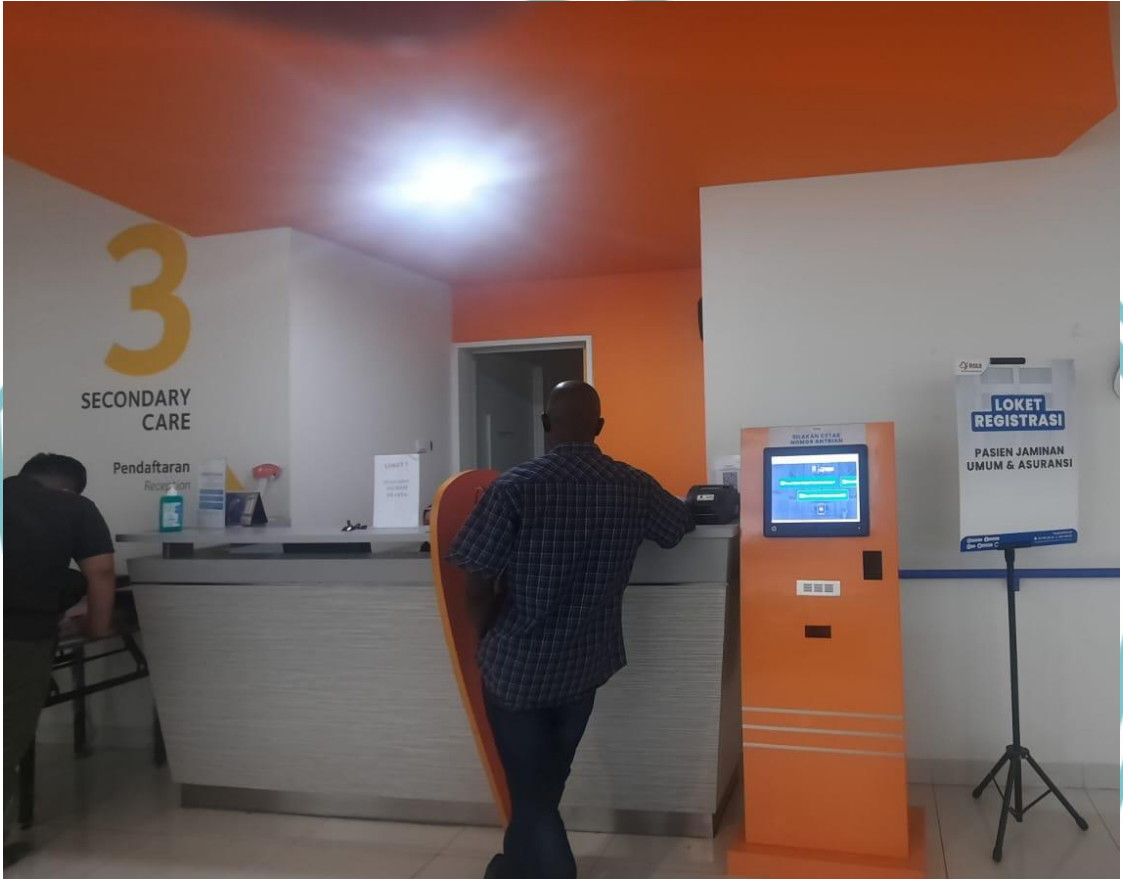
Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 15

Loket Pengesahan Asuransi



Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

JAKARTA



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 16

Formulir Surat Rujukan Peserta



Rujukan Puskesmas

SURAT RUJUKAN PESERTA

No. Rujukan : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		
No. Urut	Bulan	Tahun
Puskesmas : Gorua		Kode : 04160002
Kabupaten/Kota : Halmahera Utara		Kode :

Kepada Yth. : TS dr. Poli

Di RSU :

Mohon pemeriksaan dan penanganan lebih lanjut penderita :

Nama : Umur : Hari/Bin/Tahun

No. Kartu BPJS : Status : (Peserta) (L/P)

Diagnosa : (Suami)

Teloh diberikan : (Istri)

..... (Anak)

Demikian atas bantuannya, diucapkan banyak terima kasih.

Gorua Selatan, 2015

Salam Sejahtera

.....

SURAT RUJUKAN BALIK

Teman sejawat Yth.

Mohon kontrol selanjutnya penderita :

Nama :

Diagnosa :

Terapi :

Tindak lanjut yang dianjurkan

<input type="checkbox"/> Pengobatan dengan obat-obatan :	<input type="checkbox"/> Perlu rawat inap
<input type="checkbox"/> Kontrol kembali ke RS tanggal :	<input type="checkbox"/> Konsultasi selesai
<input type="checkbox"/> Lain-lain :	

.....

Dokter RS,

(.....)

Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 17

Nomor Antrean Pasien BPJS Kesehatan



Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023



Formulir General Consent

RUMAH SAKIT UNIVERSITAS INDONESIA

PEMBERIAN INFORMASI DAN PERSETUJUAN UMUM (GENERAL CONSENT) UNTUK MENERIMA PELAYANAN KESEHATAN

Hal 1 dari 2

IDENTITAS PASIEN

No. RM : _____
Nama : _____ (L/P)* Tanggal Lahir : _____
Alamat : _____
No. Telp : _____
Email : _____

PASIEH DAN/ ATAU WALI HUKUM* HARUS MEMBACA, MEMAHAMI DAN MENGISI INFORMASI BERIKUT

Yang bertanda tangan dibawah ini:
Nama : _____
Alamat : _____
No. Telp : _____

Selaku Pasien/ Wali Hukum* Rumah Sakit Universitas Indonesia dengan menyatakan persetujuan:

I. PERSETUJUAN UNTUK PERAWATAN DAN PENGOBATAN

1. Saya menyetujui untuk perawatan di Rumah Sakit Universitas Indonesia sebagai pasien rawat jalan atau rawat inap tergantung kepada kebutuhan medis. Pengobatan dapat meliputi pemeriksaan x-ray / radiologi, tes darah, perawatan rutin dan prosedur seperti cairan infus atau suntikan dan evaluasi (contohnya wawancara dan pemeriksaan fisik).
2. Persetujuan yang Saya berikan tidak termasuk persetujuan untuk prosedur/ tindakan invasif (misalnya, operasi) atau tindakan yang mempunyai resiko tinggi.
3. Jika Saya memutuskan untuk menghentikan perawatan medis untuk diri Saya sendiri, Saya memahami dan menyadari bahwa Rumah Sakit Universitas Indonesia atau dokter tidak bertanggung jawab atas hasil yang merugikan Saya.
4. Saya mengetahui bahwa Rumah Sakit Universitas Indonesia merupakan RS Pendidikan yang menjadi tempat praktek klinik bagi mahasiswa kedokteran dan profesi-profesi kesehatan lainnya. Karena itu, mereka mungkin berpartisipasi dan atau terlibat dalam perawatan saya. Saya menyetujui bahwa mahasiswa kedokteran dan profesi kesehatan lain berpartisipasi dalam perawatan saya, sepanjang dibawah supervisi Dokter Penanggung Jawab Pasien (DPJP).

II. PERSETUJUAN PELEPASAN INFORMASI

1. Saya memahami informasi yang ada di dalam diri Saya, termasuk diagnosis, hasil laboratorium dan hasil tes diagnostik yang akan digunakan untuk perawatan medis. Rumah Sakit Universitas Indonesia akan menjamin kerahasiaannya.
2. Saya memberi wewenang kepada Rumah Sakit Universitas Indonesia untuk memberikan informasi tentang diagnosis, hasil pelayanan dan pengobatan bila diperlukan untuk memproses klaim asuransi/ perisahaan dan atau lembaga pemerintah dan penelitian sesuai prosedur yang berlaku.

Berlanjut ke halaman 2

Dengan tanda tangan Saya di bawah ini, Saya menyatakan bahwa Saya telah membaca dan memahami informasi pada Persetujuan Umum/ General Consent.

Depok, _____ 20____

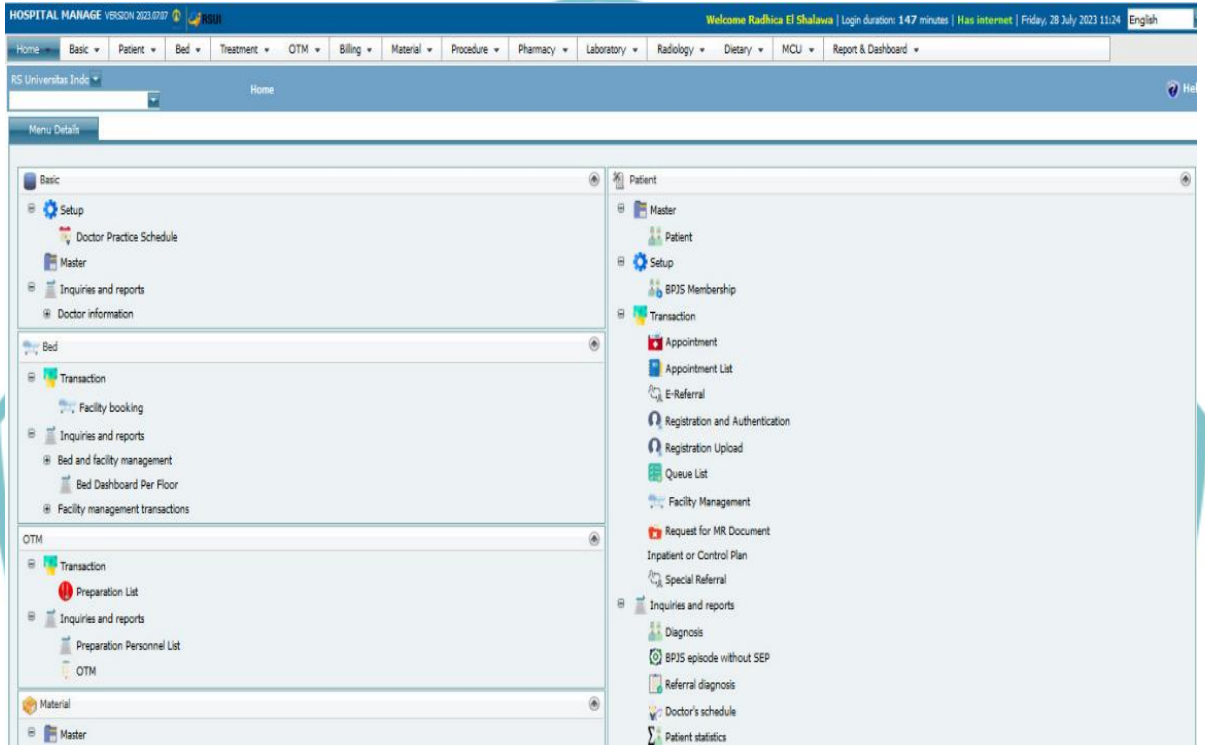
Yang Menyatakan, Mengetahui,
Pasien/Wali/Peranggung Jawab Pasien* Petugas Registrasi

Nama Lengkap: _____ Nama Lengkap: _____

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit



Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 20

Surat Egibilitas Peserta (SEP)

BPJS Kesehatan SURAT ELEGIBILITAS PESERTA
Badan Penyelenggara Jaminan Sosial RS Universitas Indonesia

No.SEP	: 015	Peserta	: ANGGOTA POLRI
Tgl.SEP	:	Jns.Rawat	: R.Jalan
No.Kartu	: 01	Jns.Kunjungan	: - Konsultasi dokter (pertama)
Nama Peserta	: Gri		:
Tgl.Lahir	: 20 Kelamin : Laki-Laki	Poli Perujuk	: -
No.Telepon	: 00	Kls.Hak	: Kelas 2
Sub/Spesialis	: REHABILITASI MEDIK	Kls.Rawat	: -
Dokter	: dr. Amien Suharti, Sp.KFR	Penjamin	
Faskes Perujuk	: RS BHAYANGKARA BRIMOB		
Diagnosa Awal	: F80 - Specific developmental disorders of speec		
Catatan	: Register From APM_Appointment		

*Saya menyetujui BPJS Kesehatan menggunakan informasi medis pasien jika diperlukan.
*SEP bukan sebagai bukti penjaminan peserta.

Pasien/Keluarga Pasien

Cetakan ke 1 21-08-2023 20:02:25 | Dicetak dari HOM

Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023



Lampiran 21

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan Laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Loket Pengesahan BPJS Kesehatan



Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 22

Surat Permintaan Rawat Inap

NS Yuli
Kisji

Pasien Pro Rawat
Inap hari ini.

**RUMAH SAKIT
UNIVERSITAS
INDONESIA**

SURAT PERMINTAAN RAWAT INAP/ODC

Kepada Yth.
Petugas Registrasi Rawat Inap
Mohon diberikan kamar per _____

No. MR _____
Nama _____
Jenis Kelamin _____
Umur : _____ TH _____ BLN _____ H

DIAGNOSIS : _____

Dokter yang merawat : _____
Spesialisasi : _____
Konsul ke Dokter : _____
Spesialisasi : _____

Perlu Tindakan Operasi : Ya / Tidak*
Jenis Operasi : _____
Cito : Ya / Tidak*
Jenis Anestesi : _____

Ruangan : Infeksi/Non Infeksi*
ICU/ ICU Isolasi/ ICCU/ HCU/ SCU/ PICU/ NICU/ SCN *
Isolasi/ Kamar Bersalin/ ODC/ Dewasa/ Anak/ Kamar Bayi*

Keterangan
Pasien dengan alergi : Ya / Tidak*
Pasien dengan resiko jatuh : Ya / Tidak*
Cara Masuk : IGD / Rawat Jalan Primer / Rawat Jalan Sekunder
Kamar Bersalin / Bayi Baru Lahir*

Instruksi Rawat Inap : _____
Instruksi : _____

Persiapan : Sedia Darah _____ ml / Tidak Perlu*

Depok, 24/7/2023
Pukul : 12.00 WIB

*) Coret yang tidak perlu

FOR- 20/RM/RSUI/X/2021/REV.0

Sumber: Rumah Sakit Universitas Indonesia, 2023



Formulir Surat Pernyataan Rawat Inap

UNIVERSITAS INDONESIA **RUMAH SAKIT UNIVERSITAS INDONESIA**

No.RM :
Nama :
Jenis Kelamin :
Tanggal Lahir :
(Mohon diisi atau tempelkan stiker jika ada)

SURAT PERNYATAAN RAWAT INAP

I. Pendaftaran Pasien
Yang bertandatangan di bawah ini,

1. Nama
2. Hubungan dengan pasien
3. Nomor Rekam Medis Pasien
4. Nama Pasien
5. Ruang Rawat
6. Tanggal masuk
7. Dokter Penanggung Jawab Pelayanan
8. Alamat penanggung jawab
RT. RW.
Kelurahan Kecamatan
Kota/ Kabupaten Provinsi
9. No. Telp/ HP penanggung biaya

Dengan ini menyatakan dan menyetujui peraturan yang berlaku di RUMAH SAKIT UNIVERSITAS INDONESIA sebagaimana tertera dibawah ini:

II. Uang Muka/ Deposit

1. Pasien/ keluarga diwajibkan membayar uang muka/ deposit yang disetorkan sesuai ketentuan yang berlaku di Rumah Sakit Universitas Indonesia.
2. Uang muka/ deposit paling lambat dilunasi 1 (satu) x 24 (dua puluh empat) jam.
3. Khusus pasien perusahaan/ asuransi berlaku ketentuan sebagaimana berikut:

- a. Tidak berlaku uang muka/ deposit, cukup dengan bukti surat jaminan.
- b. Tanpa surat jaminan, pasien diberlakukan sebagai pasien umum.
- c. Kelas perawatan dan manfaat pelayanan sesuai dengan plafon dan paket manfaat dari asuransi/ jaminan yang dimiliki.

4. Apabila pasien dalam keadaan gawat darurat, maka akan dilakukan terlebih dahulu tindakan pertolongan medis untuk penyelamatan nyawa pasien dan pencegahan kecacatan.

III. Ketentuan Administrasi Keuangan

1. Apabila pasien memerlukan tindakan operasi/ ODC (*One Day Care*) dan atau perawatan khusus maka biaya harus dibayarkan minimal 70% (tujuh puluh persen) dari tindakan operasi dan atau perawatan khusus yang diperkirakan tersebut.
2. Jasa medik dokter diluar tarif kamar perawatan.
3. Jasa medik dokter yang merawat sesuai jumlah visit dokter.
4. Apabila biaya Rumah Sakit sudah melampaui 50% (lima puluh persen) dari uang muka yang telah dibayar, diharuskan membayar kekurangan biaya dan uang muka tambahan sesuai kelas perawatan.
5. Apabila uang muka dan kekurangan biaya tidak dipenuhi sesuai ketentuan berlaku maka pihak Rumah Sakit akan mengambil langkah sebagai berikut:
 - a. Semua pemeriksaan penunjang medis, tindakan, obat-obatan harus dibayar tunai.
 - b. Dipindahkan ke kelas perawatan yang lebih rendah.
 - c. Dipindahkan ke Rumah Sakit lain.
6. Pasien yang mendapat pembebasan biaya dari dokter yang merawat tetap membayar biaya rumah sakit dikurangi biaya jasa medik.
7. Pasien tidak diperkenankan pulang sebelum ada ijin dari dokter yang merawat serta menyelesaikan seluruh tagihan biaya perawatan sebelum meninggalkan rumah sakit.
8. Pembayaran dapat dilakukan secara tunai, kartu debit atau kartu kredit.
9. Rumah Sakit Universitas Indonesia tidak menerima:
 - a. Pembayaran dengan menggunakan cek/ bilyet giro.
 - b. Jaminan dari perusahaan yang belum menjadi rekanan Rumah Sakit Universitas Indonesia, terkecuali jaminan tersebut disetujui oleh manajemen Rumah Sakit Universitas Indonesia sesuai dengan persyaratan yang ditentukan.
10. Pasien wajib melunasi kekurangan biaya perawatan atau membayar excess dari tagihan jaminan di tempat dan tidak di luar lingkungan Rumah Sakit Universitas Indonesia.
11. Waktu check out pukul 12.00 WIB, apabila lebih dari pukul 12.00 WIB akan diperhitungkan biaya I (satu) x tarif kelas perawatan.
12. Terdapat kebijakan *early check-in* serta *late check-out* dengan ketentuan sebagaimana berikut:
 - a. Pasien yang masuk rawat inap di atas pukul 10.00 WIB akan dikenakan biaya sebesar 25% (dua puluh lima persen) dari tarif kamar yang berlaku.

FOR-12/ADMISSURSUIV/2023/REV.02

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta