

LAPORAN TUGAS AKHIR



Proses Penyusunan Anggaran Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitas Perdagangan Luar Negeri (Kementerian Perdagangan) Terhadap Ekspor atau Impor di Daerah

Disusun Oleh:

Dendy Rafly Amardhika

2004321041

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

PROGRAM STUDI D3 KEUANGAN DAN PERBANKAN

JURUSAN AKUNTANSI

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA

JULI 2023

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



LAPORAN TUGAS AKHIR



Proses Penyusunan Anggaran Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitas Perdagangan Luar Negeri (Kementerian Perdagangan) Terhadap Ekspor atau Impor di Daerah

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md)

Politeknik Negeri Jakarta

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Disusun Oleh:

Dendy Rafly Amardhika

2004321041

**PROGRAM STUDI D3 KEUANGAN DAN PERBANKAN
JURUSAN AKUNTANSI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JULI 2023**

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya menyatakan bahwa yang tertulis di dalam Laporan Tugas Akhir / Skripsi ini adalah hasil karya saya sendiri bukan jiplakan karya orang lain baik sebagian atau seluruhnya. Pendapat, gagasan, atau temuan orang lain yang terdapat di dalam Laporan Tugas akhir / Skripsi ini telah saya kutip dan saya rujuk sesuai dengan etika ilmiah.

Nama : Dendy Rafly Amardhika

NIM : 2004321041

Tanda tangan



Tanggal : 14 Juli 2023

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

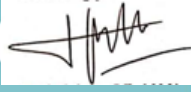
LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Tugas Akhir / Skripsi ini diajukan oleh:

Nama : Dendy Rafly Amardhika
NIM : 2004321041
Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan
Judul Laporan TA/ Skripsi : Proses Penyusunan Anggaran Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitas Perdagangan Luar Negeri (Kementerian Perdagangan) Terhadap Ekspor atau Impor di Daerah

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Diploma pada Program Studi D3 Keuangan dan Perbankan Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta.

DEWAN PENGUJI

Ketua Penguji : (Heri Abrianto, S.E., M.M. 

Anggota Penguji : (Rodiana Listiawati, S.E., M.M. 

DISAHKAN OLEH KETUA JURUSAN AKUNTANSI

Ditetapkan di : Depok

Tanggal : 14 Juli 2023

Ketua Jurusan Akuntansi,




Dr. Sabar Warsini, S.E., M.M.

NIP. 196404151990032002



LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Nama Penyusun : Dendy Raffly Amardhika
Nomor Induk Mahasiswa : 2004321041
Jurusan / Program Studi : Akuntansi / D3 Keuangan dan Perbankan
Judul Laporan TA : Proses Penyusunan Anggaran Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitas Perdagangan Luar Negeri (Kementerian Perdagangan) Terhadap Ekspor atau Impor di Daerah

Disetujui Oleh :

Dosen Pembimbing

Rodiana Listiawati, S.E., M.M.

NIP. 196106111988032002

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA

Disetujui Oleh :

Ketua Program Studi

Lia Ekowati, S.Sos., M.P.A.

NIP. 197509301999032001

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KATA PENGANTAR

Segala puji serta syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunianya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Tugas Akhir yang berjudul **“Proses Penyusunan Anggaran Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitas Perdagangan Luar Negeri (Kementerian Perdagangan) Terhadap Ekspor atau Impor di Daerah”**.

Penyusunan Tugas Akhir ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan dalam menempuh pendidikan D3 pada jurusan Akuntansi, Program Studi Keuangan Perbankan, Politeknik Negeri Jakarta. Penulis menyadari bahwa tanpa adanya bimbingan, doa, dukungan serta semangat dari berbagai pihak, maka akan sulit untuk menyelesaikan tugas akhir ini. Oleh karena itu, pada kesempatan kali ini penulis mengucapkan banyak terimakasih kepada :

1. Bapak Dr. Sc. H, Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing. HTL., M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta
2. Ibu Dr. Sabar Warsini S.E., M.M. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta
3. Ibu Lia Ekowati, M.P.A., S.Sos. selaku Ketua Program Studi Keuangan dan Perbankan Politeknik Negeri Jakarta
4. Ibu Rodiana Listiawati, S.E., M.M. selaku Dosen Pembimbing yang telah bersedia meluangkan waktunya untuk membimbing, memberikan pengarahan, dukungan dan saran, serta masukan
5. Seluruh Bapak dan Ibu dosen, serta staff pengajar Jurusan Akuntansi yang telah memberikan banyak ilmu kepada penulis selama penulis menempuh Pendidikan di Politeknik Negeri Jakarta
6. Orang tua, aa, teteh yang telah memberikan dukungan dalam proses penyusunan Laporan Tugas Akhir
7. Ibu Rusdiana selaku penyelia magang yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk mendapatkan ilmu dan wawasan di Sekretariat Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

8. Pak Ivan, Mas Riki, Kak Dana, dll selaku karyawan SetDitjen Daglu yang telah memberikan ilmu dan bimbingan dalam penyusunan Laporan Tugas Akhir
9. Seluruh teman-teman BK 2020 atas semua kerjasamanya, saling membantu dan memotivasi dalam penyelesaian Laporan Tugas Akhir
10. Serta semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu-persatu dalam memberikan semangat selama penulis menyusun Laporan Tugas Akhir

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan Tugas Akhir ini masih banyak kekurangan. Untuk itu, penulis memohon maaf atas kekurangan dan kesalahan yang ada, serta penulis berharap agar pembaca dapat memberikan kritik dan saran yang mendorong penulis untuk menjadi lebih baik kedepannya. Akhir kata, semoga Laporan Tugas Akhir ini dapat bermanfaat bagi penulis dan pembaca. Terima kasih sebesar-besarnya.



**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Depok, 14 Juli 2023

Dendy Rafly Amardhika

NIM. 2004321041



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

**PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK
KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai sivitas akademis Politeknik Negeri Jakarta, saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Dendy Rafly Amardhika
Nomor Induk Mahasiswa : 2004321041
Progam Studi : D3 Keuangan dan Perbankan
Jurusan : Akuntansi
Jenis Karya : Laporan Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Politeknik Negeri Jakarta **Hak Bebas Royalti Non Eksklusif** (*Non-exclusif Royalty Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul : “Proses Penyusunan Anggaran Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitas Perdagangan Luar Negeri (Kementerian Perdagangan) Terhadap Ekspor atau Impor di Daerah”

Dengan hak bebas royalti noneksklusif ini Politeknik Negeri Jakarta berhak, menyimpan, mengalih media atau memformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat dan mempublikasikan tugas akhir saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai pemilik Hak Cipta. Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Depok
Pada tanggal : 14 Juli 2023

Yang Menyatakan

Dendy Rafly Amardhika

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Dendy Rafly Amardhika
D3 Keuangan dan Perbankan

**“Proses Penyusunan Anggaran Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitas
Perdagangan Luar Negeri (Kementerian Perdagangan) Terhadap Ekspor
atau Impor di Daerah”**

ABSTRAK

Kementerian Perdagangan merupakan instansi/lembaga pemerintahan yang membidangi urusan perdagangan. Dalam Kementerian Perdagangan, terdapat beberapa unit salah satunya Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri. Pada Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri, di dalamnya terdapat beberapa bagian lagi, salah satunya adalah Sekretariat Direktorat Perdagangan Luar Negeri yang berisi beberapa sub bagian yang salah satunya adalah Perencanaan, Program, dan Anggaran. Sub bagian Perencanaan, Program, dan Anggaran memiliki tugas yaitu merencanakan suatu kegiatan yang akan berpengaruh terhadap perekonomian Indonesia dalam hal ekspor dan impor. Tentunya, untuk merencanakan suatu kegiatan, dibutuhkan suatu anggaran biaya yang akan dikeluarkan pemerintah untuk menunjang hal tersebut. Tujuan dari penulisan ini adalah untuk mengetahui langkah-langkah membuat Rencana Anggaran Biaya kegiatan. Dalam pembuatan Rencana Anggaran Biaya Kegiatan terdapat tiga langkah yang harus dilakukan, mulai dari membuat *Term of Reference* (TOR)/gambaran kerja, penentuan biaya yang akan dicantumkan dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB), dan yang terakhir yaitu membuat RAB itu sendiri.

Kata kunci : Anggaran, Rencana Anggaran Biaya (RAB), TOR



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Dendy Rafly Amardhika
D3 Finance and Banking

“The Budgeting Process for the Foreign Trade Facilitation Development Activity (Ministry of Trade) for Export or Import in the Region.”

ABSTRACT

The Ministry of Trade is a government institution responsible for trade affairs. Within the Ministry of Trade, there are several units, one of which is the Directorate General of Foreign Trade. Within the Directorate General of Foreign Trade, there are several subdivisions, including the Secretariat of the Directorate of Foreign Trade, which consists of several subunits, one of which is Planning, Programs, and Budgeting. The Planning, Programs, and Budgeting subunit has the task of planning activities that will affect Indonesia's economy in terms of exports and imports. Of course, to plan an activity, a budget is needed, which will be allocated by the government to support the endeavor. The purpose of this writing is to understand the steps involved in creating a Cost Budget Plan for an activity. There are three steps involved in creating a Cost Budget Plan for an activity, starting with creating the Terms of Reference (TOR)/work description, determining the costs to be included in the Cost Budget Plan (CBP), and finally, creating the CBP itself.

Keywords : Budget, Cost Budget Plan (CBP), Term of Reference (TOR)



DAFTAR ISI

LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR	iv
KATA PENGANTAR.....	v
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	vii
ABSTRAK	viii
ABSTRACT	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Penulisan.....	1
1.2 Tujuan Penulisan.....	3
1.3 Manfaat Penulisan.....	3
1.4 Metode Penulisan.....	3
1.5 Sistematika Penulisan	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1 Defisini Ekspor	6
2.2 Defisini Impor	6
2.3 Tujuan Kegiatan Ekspor Impor.....	7
2.4 Anggaran.....	8
2.4.1 Defisini Anggaran Secara Umum	8
2.4.2 Dasar dan Fungsi Anggaran.....	9
2.4.3 Manfaat Anggaran.....	10
2.5 Defিনি <i>Term of Reference</i> (TOR) atau Kerangka Acuan Kerja (KAK).....	11
2.6 Rencana Anggaran Biaya (RAB).....	12
2.6.1 Defিনি Rencana Anggaran Biaya (RAB)	12
2.6.2 Fungsi dan Manfaat Rencana Anggaran Biaya (RAB).....	14
2.6.3 Tahapan Penyusunan Rencana Anggaran Biaya (RAB).....	14
BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN.....	16
3.1 Sejarah.....	16

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3.2	Struktur Organisasi	18
3.3	Visi dan Misi.....	21
3.4	Makna Logo.....	21
3.5	Kegiatan	22
BAB IV PEMBAHASAN.....		25
4.1	Membuat Perencanaan atau TOR Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitas Perdagangan Luar Negeri Terhadap Ekspor atau Impor.....	25
4.2	Menjelaskan Penentuan Biaya Yang Akan Dicantumkan Dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB).....	27
4.3	Membuat Rencana Anggaran Biaya (RAB) Yang Digunakan Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitas Perdagangan Luar Negeri Terhadap Ekspor atau Impor	29
BAB V PENUTUP.....		30
5.1	Kesimpulan	30
5.2	Saran	31
DAFTAR PUSTAKA		32
LAMPIRAN.....		34

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Struktur Organisasi Kemendag	18
Gambar 3.2 Logo Kemendag	21
Gambar 4.3 Halaman Depan Buku SBM	28





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. RAB untuk kegiatan FGD dan Partisipasi Rapat.....	35
Lampiran 2. RAB untuk kegiatan workshop atau seminar	38
Lampiran 3. Surat Penunjukan Dosen Pembimbing	41
Lampiran 4. Lembar Bimbingan Dosen Pembimbing	42
Lampiran 5. Form Revisi Tugas Akhir Penguji 1	43
Lampiran 6. Form Revisi Tugas Akhir Penguji 2.....	45





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Penulisan

Tahun 2020 seluruh dunia dilanda pandemi Covid-19 yang berakibat pada kelambatan pertumbuhan ekonomi secara global, khususnya Indonesia. Kelambatan pertumbuhan ekonomi Indonesia disebabkan oleh kebijakan yang dilakukan oleh pemerintah, yaitu lockdown, Pembatasan Sosial Berskala Besar (PSBB), dan berubah menjadi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM). Menurut data dari Badan Pusat Statistik (BPS), tahun 2020 ekonomi Indonesia mengalami penurunan pertumbuhan sebesar 2,07% (ctc) dibandingkan dengan tahun 2019.

Beberapa strategi dan kebijakan dilakukan pemerintah, diantaranya terdapat Program PC-PEN (Penanggulangan Covid-19 dan Pemulihan Ekonomi Nasional) dan realokasi dana daerah. Menteri Koordinator Bidang Perekonomian, Airlangga Hartarto (2021) pada siaran pers mengatakan bahwa program PC-PEN menjadi kunci keberhasilan dalam mendorong laju ekonomi nasional yang perlahan dapat membangkitkan ekonomi Indonesia dan hal tersebut dapat dilihat dari pertumbuhan Indonesia pada sepanjang tahun 2022 yang tumbuh sebesar 5,31% (ctc). Pertumbuhan tersebut melebihi target pemerintah yang ditetapkan sebesar 5,2%, kembali seperti sebelum pandemic dengan rata-rata pertumbuhannya sebesar 5%.

Perekonomian tumbuh tidak hanya disebabkan oleh suksesnya Program PC-PEN saja namun pengaturan dana daerah juga berpengaruh. Seluruh wilayah Indonesia mengalami pertumbuhannya masing-masing, yaitu Pulau Jawa mampu tumbuh sebesar 56,48% (yoy) sebagai kontributor terbesar perekonomian nasional, diikuti oleh Pulau Sumatera sebesar 22,04% (yoy) dan Pulau Kalimantan sebesar 9,23% (yoy). Pulau Sulawesi tumbuh 7,03% (yoy), Pulau Maluku dan Papua juga tumbuh sebesar 2,05% (yoy).

Pertumbuhan ekonomi juga bisa dicapai melalui perdagangan internasional yang merupakan sektor utama yang mendorong perekonomian negara dan mendukung pembangunan ekonomi nasional. Fokus utama dalam perdagangan

internasional adalah meningkatkan ekspor barang bukan minyak dan mengelola impor dengan cara yang efisien.

Peran ekspor sebagai salah satu sumber utama pendapatan devisa negara adalah strategis dan penting dalam mendukung perkembangan ekonomi suatu negara. Kesuksesan dalam membangun dan meningkatkan kinerja ekspor akan menjadi faktor penentu dalam kelangsungan pembangunan ekonomi negara. Di sisi lain, impor memiliki manfaat dalam mendapatkan barang dan jasa yang tidak dapat diproduksi oleh negara tersebut. Selain itu, impor juga berguna untuk memperoleh bahan baku dan teknologi modern. Secara tidak langsung, kegiatan impor juga berkontribusi dalam menjaga stabilitas negara.

Berbagai upaya telah dilakukan oleh pemerintah dalam mempermudah serta menyederhanakan tata kelola terkait perizinan ekspor dan impor. Pemerintah telah menerbitkan Peraturan Menteri Perdagangan (Permendag) Nomor 19 Tahun 2021 tentang Kebijakan dan Pengaturan Ekspor, yang telah mengalami tiga kali perubahan, dimana perubahannya adalah Permendag Nomor 12 Tahun 2022. Pemerintah juga menerbitkan Permendag Nomor 2021 tentang Kebijakan dan Pengaturan Impor yang juga telah dirubah dengan Permendag Nomor 25 Tahun 2022.

Selain itu, pemerintah juga berupaya untuk menjaga stabilitas pertumbuhan ekonomi yaitu dengan merencanakan program kegiatan *Focus Group Discussion* (FGD) dan Sosialisasi dalam pengembangan fasilitasi perdagangan luar negeri terhadap ekspor atau impor di daerah, khususnya di daerah Jawa Tengah. Dalam hal ini, untuk terlaksananya program yang direncanakan, tentu saja pemerintah mengeluarkan dana atau anggaran dalam menunjang kegiatan tersebut.

Maka dalam penulisan ini, penulis melakukan penulisan Tugas Akhir di Kementerian Perdagangan Republik Indonesia terkait **“Proses Penyusunan Anggaran Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitasi Perdagangan Luar Negeri (Kementerian Perdagangan) Terhadap Ekspor atau Impor di Daerah”**.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1.2 Tujuan Penulisan

Adapun tujuan dalam penulisan Tugas Akhir ini, untuk mengetahui langkah-langkah membuat Rencana Anggaran Biaya (RAB) kegiatan, sebagai berikut:

- a. Membuat perencanaan atau TOR pada kegiatan pengembangan fasilitas perdagangan luar negeri terhadap ekspor atau impor
- b. Menjelaskan penentuan biaya yang akan dicantumkan dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB)
- c. Membuat Rencana Anggaran Biaya (RAB) yang digunakan pada kegiatan pengembangan fasilitas perdagangan luar negeri terhadap ekspor atau impor

1.3 Manfaat Penulisan

Manfaat yang diharapkan dari penulisan tugas akhir ini adalah sebagai berikut :

- a. Bagi Politeknik Negeri Jakarta
Laporan tugas akhir ini diharapkan dapat menjadi sumber referensi atau literatur yang tersedia di perpustakaan Politeknik Negeri Jakarta yang terkait dengan topik ini.
- b. Bagi Penulis
Penulisan tugas akhir ini diharapkan dapat meningkatkan pengetahuan dan wawasan baru yang belum diperoleh selama masa perkuliahan, serta menjadi persiapan yang bermanfaat untuk dunia kerja di masa depan.
- c. Bagi pembaca
Laporan tugas akhir ini diharapkan dapat digunakan sebagai sumber referensi atau bahan bacaan, serta dapat meningkatkan pemahaman pembaca terhadap proses penyusunan Rencana Anggaran Biaya (RAB) dan juga menambah pengetahuan pembaca dalam hal tersebut.

1.4 Metode Penulisan

Berikut adalah metode penulisan yang digunakan penulis dalam mengambil informasi mengenai Proses Penyusunan Anggaran Pada Kegiatan

Pengembangan Fasilitas Perdagangan Luar Negeri (Kementerian Perdagangan) Terhadap Ekspor atau Impor di Daerah :

1. Jenis Data

Di bawah ini adalah jenis data yang digunakan penulis :

a. Data Primer

Data primer merujuk pada data yang diperoleh secara langsung dari perusahaan tempat penelitian dilakukan. Untuk mendapatkan data ini, penulis melakukan wawancara dengan seorang karyawan dari Sekretariat Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri yang bertanggung jawab atas Program dan Anggaran.

b. Data Sekunder

Data sekunder adalah data yang penulis dapatkan dengan cara tidak langsung, yaitu melalui laman resmi perusahaan, buku, juga jurnal ilmiah.

2. Teknik Pengumpulan Data

Berikut adalah teknik penulis gunakan dalam pengumpulan data :

a. Wawancara

Wawancara adalah metode berupa melakukan tanya jawab secara langsung dengan perusahaan yang bersangkutan untuk mendapatkan informasi yang dibutuhkan dalam penulisan Laporan Tugas Akhir ini. Dalam hal ini, penulis melakukan wawancara dengan salah satu karyawan dari Sekretariat Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri bagian Program dan Anggaran.

b. Studi Dokumen

Studi dokumen adalah metode pengumpulan data yang tidak melibatkan interaksi langsung dengan subjek penelitian, namun digunakan untuk mendapatkan informasi yang terkait dengan objek penelitian.

c. Studi Pustaka

Studi pustaka adalah teknik pengumpulan data dengan membaca buku atau sumber referensi lainnya yang terkait dengan penyusunan Rencana Anggaran Biaya (RAB) dan tata cara penulisan tugas akhir.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3. Metode Analisis Data

Penulis menggunakan metode analisis deskriptif kualitatif dalam penulisan Laporan Tugas Akhir ini. Analisis yang dilakukan terkait dengan proses penyusunan rencana anggaran biaya pada kegiatan pengembangan fasilitas perdagangan luar negeri terhadap ekspor atau impor di daerah dan kemudian penulis menyajikan data tersebut dengan cara mendeskripsikan dalam bentuk kata-kata.

1.5 Sistematika Penulisan

Berikut adalah sistematika penulisan Laporan Tugas Akhir yang penulis buat untuk mempermudah pembaca dalam memahami isi laporan ini :

Bab I, Pendahuluan. Pada bab ini berisi latar belakang penulisan, tujuan penulisan, manfaat penulisan bagi PNJ, bagi penulis, bagi pembaca, metode penulisan, dan sistematika penulisan.

Bab II, Tinjauan Pustaka. Pada bab ini berisi definisi ekspor impor, tujuan kegiatan ekspor impor, anggaran (mulai dari definisi hingga manfaat), definisi TOR/KAK, RAB (mulai dari definisi hingga tahapan penyusunan RAB).

Bab III, Gambaran Umum Perusahaan. Pada bab ini berisi tentang gambaran umum perusahaan secara general, sejarah, struktur organisasi perusahaan, visi dan misi, makna logo, serta kegiatan yang dilakukan Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri.

Bab IV, Pembahasan. Pada bab ini akan dibahas mengenai perencanaan atau TOR, Menjelaskan penentuan biaya yang akan dicantumkan dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB), Bagaimana Rencana Anggaran Biaya (RAB) yang digunakan pada kegiatan pengembangan fasilitas perdagangan luar negeri terhadap ekspor atau impor.

Bab V, Penutup. Pada bab ini berisi tentang kesimpulan dari pembahasan yang ada pada bab 4, serta saran yang diberikan penulis.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB V PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan pada tugas akhir ini mengenai proses penyusunan anggaran pada kegiatan pengembangan fasilitas perdagangan luar negeri (Kementerian Perdagangan) terhadap ekspor atau impor di daerah. Di dapat kesimpulan sebagai berikut :

1. Pada langkah-langkah penyusunan Rencana Anggaran Biaya (RAB), terdapat perbedaan diantara RAB proyek (contoh: pembuatan jembatan/rumah) dengan RAB kegiatan.
2. Untuk RAB kegiatan sendiri hanya terdapat 3 langkah-langkah yaitu :
 - a. Membuat perencanaan atau TOR Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitas Perdagangan Luar Negeri Terhadap Ekspor atau Impor
Pada pembahasan kali ini, penulis membahas kerjasama antara pemerintah pusat dengan pemerintah daerah terkait rencana kegiatan FGD dan partisipasi rapat ekspor atau impor di daerah terutama Jawa Tengah. Dalam TOR ini terdapat maksud dan tujuan diselenggarakannya kegiatan ini, metode pelaksanaannya dilakukan secara tatap muka, dan kegiatan ini dilaksanakan oleh dinas provinsi yang menangani bidang perdagangan dengan mengundang dua orang narasumber dari Ditjen Perdagangan Luar Negeri dan narasumber professional daerah dengan Peserta sebanyak 25 orang (minimal) meliputi pemerintah, pemerintah daerah, Kementerian/Lembaga atau instansi lainnya, serta pelaku usaha. Sedangkan untuk kegiatan workshop atau seminar mengundang tiga orang narasumber dari Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri, Dinas Perindustrian dan Perdagangan Semarang, dan Dinas Perindustrian dan Perdagangan Surakarta, peserta direncanakan sebanyak 60 orang (minimal) yang berasal dari instansi pemerintah, pelaku usaha, akademisi, dan asosiasi.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- b. Menjelaskan Penentuan biaya yang akan dicantumkan dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB)

Untuk penentuan biaya honor, biaya perjalanan dinas dan lainnya harus sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 83/PMK.02/2022 Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2023 sebagai estimasi biayanya. Kemudian, untuk biaya makan, snack, Alat Tulis Kantor dan lainnya itu melalui E-Katalog sebagai referensi atau estimasi biaya yang harus dipersiapkan.

- c. Membuat Rencana Anggaran Biaya (RAB) yang digunakan pada kegiatan pengembangan fasilitasi perdagangan luar negeri terhadap ekspor atau impor

Dari data pada subbab 4.3, dapat ditarik kesimpulan untuk kegiatan FGD dan partisipasi rapat, dana dekonsentrasi atau dana yang akan dikeluarkan pemerintah pusat sebesar Rp 101.417.000. Kemudian, untuk kegiatan workshop atau seminar strategi pemasaran produk, dana dekonsentrasi atau dana yang akan dikeluarkan pemerintah pusat sebesar Rp 116.684.000.

5.2 Saran

Berdasarkan temuan di atas, saran yang dapat penulis berikan adalah bahwa saat membuat suatu kegiatan sub bagian Perencanaan, Program, dan Anggaran harus membuat rencana yang jelas guna mencapai tujuan kegiatan yang sudah direncanakan. Kemudian untuk menyusun Rencana Anggaran Biaya (RAB) itu sendiri, bagian Perencanaan, Program, dan Anggaran harus meninjau ulang atau melakukan revisi dengan memperhatikan rincian RAB guna menciptakan penggunaan Anggaran yang efisien dan sesuai dengan kebutuhan yang diperlukan.



DAFTAR PUSTAKA

- Arfan. (2010). *Akuntansi Sektor Publik di Indonesia*. Bandung: Sungai Gangga.
- Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri. *Rencana Strategis Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri 2020-2024*.
- Djojowirono. (1984). *Manajemen Konstruksi*. Yogyakarta : Andi.
- Garrison, Noreen, dan Brewer. (2007). *Akuntansi Manajerial*. Edisi ke-11. Jakarta : Salemba Empat.
- Herlianto, Didit. (2011). *Teknik Penyusunan Anggaran Operasional Perusahaan*. Yogyakarta : Gosyen Publishing.
- Hutabarat,R. (1989). *Ketentuan-ketentuan dan Tata Laksana Transaksi Ekspor- Impor Indonesia*. Jakarta: Erlangga.
- Ibrahim, Bachtiar. (2001). *Rencana dan Estimate Real of Cost*. Jakarta : Bumi Aksara.
- J. A. Mukomoko. (1987). *Dasar Penyusunan Anggaran Biaya Bangunan*. Jakarta : Gaya Media Pratama.
- M. Munandar. (2001). *Budgeting*. Edisi ke-1. Yogyakarta : BPFE.
- M.S, Amir. (2008). *Handbook of Export Import Business*. Jakarta : Victory Jaya Abadi.
- Nafarin, M. (2007). *Penganggaran Perusahaan, Edisi Ketiga*. Jakarta : Salemba Empat.
- Niron, John W. (1992). *Rencana Anggaran Biaya*, Jakarta : CV. Asona.
- Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 83 Tahun 2022 *Tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2023*.
- Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2022 *Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Perdagangan*.
- Pratama, Septiaji, Indra Jaya, Departemen Teknik Sipil, Fakultas Teknik, Universitas Sumatera Utara, Jalan Perpustakaan, and Kampus Usu. 2017. "Pekerjaan Berdasarkan Kondisi Aktual, Sni , Ahsp , Dan Analisa K (Studi Kasus : Proyek Pembangunan Drainase Saluran Limbah Tpa Terjun Marelان Medan) Analysis of the Unit Price of Work Coefficient Comparison Based on Actual Condition , Sni , Ahsp , And."

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- Rahmah, N. (2019). *Pengertian Term of Reference (TOR) atau Kerangka Acuan Kerja (KAK)*.
- Rudianto. (2009). *Penganggaran : Konsep dan Teknik Penyusunan Anggaran*, Jakarta : Erlangga.
- Sasono, H.B. (2013). *Manajemen Ekspor dan Perdagangan Internasional*. Yogyakarta : Andi Offset.
- Soedrajat. (1984). *Definisi Rencana Anggaran Biaya menurut study literatur*. Surabaya.
- Sutedi, Adrian. (2014). *Hukum Ekspor Impor*. Jakarta : Raih Asa Sukses.
- Website Resmi Kementerian Perdagangan Republik Indonesia. <https://www.kemendag.go.id> (Diakses 08/06/2023).
- Website Resmi Direktorat Jenderal Perdagangan Luar Negeri Kementerian Perdagangan Republik Indonesia. <https://www.ditjendaglu.kemendag.go.id> (Diakses 08/06/2023).
- Yuniarto, Topan. 2021. Lembaga Kementerian Perdagangan. <https://kompaspedia.kompas.id/baca/profil/lembaga/kementerian-perdagangan> (Diakses 08/06/2023).

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 1. RAB untuk kegiatan FGD dan Partisipasi Rapat

KODE	PROGRAM/KEGIATAN/KRO/KOMPONEN/DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 20223			
		VOL	SATUAN	BIAYA	JUMLAH
	Fasilitasi dan Pembinaan Pemerintah Daerah				
	Fasilitasi dan Pembinaan Aparatur Daerah terkait Kebijakan Bidang Perdagangan Luar Negeri				101.417.000
A	FGD Optimalisasi Ekspor Daerah Dinas Perindustrian dan Perdagangan Jawa Tengah				71.591.000
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat				500.000
	00.00. 01 -Pengiriman Undangan [1.0 KEG x 1.0 PKT x 1.0 KL]	1	PKT	500.000	500.000
521211	Belanja Bahan				14.800.000
	00.00. 01 -Biaya Snack Rapat Biasa [1.0 KEG x 25.0 ORG x 2.0 KL]	50	OK	16.000	800.000
	00.00. 02 - Biaya Makan Rapat Biasa [1.0 KEG x 25.0 ORG x 2.0 KL]	50	OK	55.000	2.750.000
	00.00. 03 -Backdrop [1.0 KEG x 1.0 BH]	1	BH	1.500.000	1.500.000
	00.00. 04 -Seminar Kit [1.0 KEG x 50.0 BH]	50	BH	100.000	5.000.000
	00.00. 05 -Penggandaan Makalah [1.0 KEG x 50.0 EXP x 4.0 MKL]	200	EXP	20.000	4.000.000
	00.00. 06 -Penggandaan dan Penjilidan Laporan [1.0 KEG x 5.0 EXP]	5	EXP	150.000	750.000
521213	Belanja Honor Output Kegiatan				1.600.000
	00.00. 01 -Honor Sekretaris [1.0 KEG x 1.0 ORG]	1	OK	300.000	300.000
	00.00. 02 -Honor Ketua [1.0 KEG x 1.0 ORG]	1	OK	400.000	400.000
	00.00. 03 -Honor Anggota [1.0 KEG x 3.0 ORG]	3	OK	300.000	900.000

JAKARTA

© Hak Cipta milik Politeknik

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan krit
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





© Hak Cipta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, pennisan karya ilmiah, pennisan laporan, pennisan kri
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi				3.000.000
	00.00. 01 -Pengadaan ATK dan Komputer Supplies [1.0 KEG x 1.0 PKT]	1	PKT	3.000.000	3.000.000
522141	Belanja Sewa				3.800.000
	00.00. 01 -Sewa Kendaraan Roda 4 [1.0 KEG x 2.0 UNIT x 2.0 HR]	4	UH	950.000	3.800.000
522151	Belanja Jasa Profesi				2.500.000
	00.00. 01 -Honor Narasumber Daerah [1.0 KEG x 1.0 ORG x 1.0 HR x 2.0 JAM]	2	OJ	900.000	1.800.000
	00.00. 02 -Honor Moderator [1.0 KEG x 1.0 ORG]	1	OK	700.000	700.000
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				45.391.000
	00.00. 01 -Biaya Penyelenggaraan (Fullday) [1.0 KEG x 50.0 ORG x 1.0 HR]	50	OH	275.000	13.750.000
	01.00. 02 > Panitia Provinsi				1.225.000
	01.00. 03 -Transport Dalam Kabupaten/Kota [1.0 KEG x 5.0 ORG]	5	OK	150.000	750.000
	01.00. 04 -Uang Harian Fullday/Halfday Di Dalam Kota [1.0 KEG x 5.0 ORG x 1.0 HR]	5	OH	95.000	475.000
	02.00. 05 > Narasumber Daerah dan Moderator				490.000
	02.00. 06 -Uang Harian Fullday/Halfday Di Dalam Kota [1.0 KEG x 2.0 ORG x 1.0 HR]	2	OH	95.000	190.000
	02.00. 07 -Transport Dalam Kabupaten/Kota [1.0 KEG x 2.0 ORG]	2	OK	150.000	300.000
	03.00. 08 > Narasumber Pusat				17.676.000
	03.00. 09 -Tiket [1.0 KEG x 3.0 ORG]	3	OK	2.182.000	6.546.000
	03.00. 10 -Uang Harian [1.0 KEG x 3.0 ORG x 3.0 HR]	9	OH	370.000	3.330.000
	03.00. 11 -Penginapan Pejabat Eselon III [1.0 KEG x 3.0 ORG x 2.0 HR]	6	OH	954.000	5.724.000
	03.00. 12 -Tarif Taxi Kantor ke Bandara PP [1.0 KEG x 3.0 ORG x 2.0 KL]	6	OK	256.000	1.536.000
	03.00. 13 -Tarif Taxi Bandara ke Dinas PP [1.0 KEG x 3.0 ORG x 2.0 KL]	6	OK	90.000	540.000

JAKARTA



© Hak Cipta

	04.00. 14 > Peserta				12.250.000
	04.00. 15 -Uang Harian Fullday/Halfday Di Dalam Kota [1.0 KEG x 50.0 ORG x 1.0 HR]	50	OH	95.000	4.750.000
	04.00. 16 -Transport Dalam Kabupaten/Kota [1.0 KEG x 50.0 ORG]	50	OK	150.000	7.500.000
B	Partisipasi pada Rapat Peningkatan Ekspor dan Koordinasi Bidang Perdagangan Luar Negeri DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN JAWA TENGAH				29.826.000
524114	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				11.484.000
	01.00. 01 > Penyusunan RKAKL 2023				
	01.00. 02 -Uang Harian Paket Meeting [3.0 ORG x 3.0 HR x 1.0 KL]	9	OH	180.000	1.620.000
	01.00. 03 -Tiket PP [3.0 ORG x 1.0 KL]	3	OK	2.182.000	6.546.000
	01.00. 04 -Uang Harian [3.0 ORG x 1.0 HR x 1.0 KL]	3	OH	530.000	1.590.000
	01.00. 05 -Taksi [3.0 ORG x 1.0 KL]	3	OK	576.000	1.728.000
524119	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota				18.342.000
	01.00. 01 > Rapat Kerja Kementerian Perdagangan RI				
	01.00. 02 -Uang Representatif eselon II [1.0 ORG x 3.0 HR]	3	OH	150.000	450.000
	01.00. 03 -Penginapan Eselon II [1.0 ORG x 2.0 HR]	2	OH	1.490.000	2.980.000
	01.00. 04 -Penginapan Eselon III/ Gol. IV [2.0 ORG x 2.0 HR]	4	OH	992.000	3.968.000
	01.00. 05 -Uang Harian [3.0 ORG x 1.0 KL]	3	OH	530.000	1.590.000
	01.00. 06 -Tiket PP [3.0 ORG x 1.0 KL]	3	OK	2.182.000	6.546.000
	01.00. 07 -Taksi pp [3.0 ORG x 1.0 KL]	3	OK	576.000	1.728.000
	01.00. 08 -Uang Harian Paket Meeting [3.0 ORG x 2.0 HR x 1.0 KL]	6	OH	180.000	1.080.000

Sumber : data diolah, 2023

NEGERI
JAKARTA

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritikan, dan sebagainya
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2. RAB untuk kegiatan workshop atau seminar

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ KOMPONEN/ DETIL	PERHITUNGAN TAHUN 2023			
		VOL	SATUAN	BIAYA	JUMLAH
	Strategi Pemasaran Produk Ekspor di Jawa Tengah				
	Strategi Pemasaran Produk Ekspor di Jawa Tengah				116.684.000
	Workshop Pemasaran Produk Ekspor di Jawa Tengah				116.684.000
1111	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat				500.000
	00.00.01 - Pengiriman Undangan [1.0 Keg x 1.0 PKT x 1 KL]	1	PKT	500.000	500.000
	Belanja Bahan				13.890.000
	00.00.01 - Biaya Snack [1.0 Keg x 60.0 Org x 2.0 Hari]	120	OK	20.000	2.400.000
	00.00.02 - Biaya Makan Biasa [1.0 Keg x 60.0 Org x 2.0 Hari]	120	OK	50.000	6.000.000
	00.00.03 - Backdrop [1.0 Keg x 1.0 Buah]	1	BH	1.500.000	1.500.000
	00.00.04 - Seminar kit [1.0 Keg x 60.0 Buah]	60	BH	50.000	3.000.000
	00.00.05 - Banner [1.0 Keg x 1.0 Buah]	1	BH	390.000	390.000
	00.00.06 - Print Laporan Materi Seminar [1.0 Keg x 60.0 Org x 1 Buah]	60	BH	10.000	600.000
521112	Belanja Honor Output Kegiatan				1.600.000
	00.00.01 - Honor Sekretaris [1.0 Keg x 1.0 Org]	1	OK	300.000	300.000
	00.00.02 - Honor Ketua [1.0 Keg x 1.0 Org]	1	OK	400.000	400.000
	00.00.03 - Honor Anggota [1.0 Keg x 3.0 Org]	3	OK	300.000	900.000
521113	Belanja Sewa				18.000.000

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritikan, dan sebagainya.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritikan, dan sebagainya
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

	00.00.01 - Sewa Ruangan Seminar [1.0 Keg x 1.0 Ruangan x 2.0 Hari x 60.0 Org]	120	OH	150.000	18.000.000
51114	Belanja Jasa Profesi				7.400.000
	00.00.01 - Honor Narasumber Daerah [1.0 Keg x 3.0 Org x 2.0 Hari]	6	OH	1.000.000	6.000.000
	00.00.02 - Honor Moderator [1.0 Keg x 1.0 Org x 2.0 Hari]	2	OH	700.000	1.400.000
51115	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota				75.294.000
	00.00.01 - Biaya Penyelenggaraan (fullday) [1.0 Keg x 60.0 Org x 2.0 Hari]	120	OH	320.000	38.400.000
	01.00.02 > Panitia Provinsi				3.400.000
	01.00.03 - Transport Dalam Kota [1.0 Keg x 10.0 Org]	10	OK	150.000	1.500.000
	01.00.04 - Uang Harian Fullday/Halfday di Dalam Kota [1.0 Keg x 10.0 Org x 2.0 Hari]	20	OH	95.000	1.900.000
	02.00.05 > Narasumber Daerah dan Moderator				980.000
	02.00.06 - Uang Harian Fullday/Halfday di Dalam Kota [1.0 Keg x 2.0 Org x 2.0 Hari]	4	OH	95.000	380.000
	02.00.07 - Transport Dalam Kota [1.0 Keg x 4.0 Org]	4	OK	150.000	600.000
	03.00.08 > Narasumber Pusat				7.314.000
	03.00.09 - Tiket [1.0 Keg x 1.0 Org]	1	OK	2.182.000	2.182.000
	03.00.10 - Uang Harian [1.0 Keg x 1.0 Org x 2.0 Hari]	2	OH	370.000	740.000
	03.00.11 - Penginapan Pejabat Eselon I [1.0 Keg x 1.0 Org x 2.0 Hari]	2	OH	1.850.000	3.700.000
	03.00.12 - Tarif Taxi Kantor ke Bandara PP [1.0 Keg x 1.0 Org x 2.0 Kali]	2	OK	256.000	512.000
	03.00.13 - Tarif Taxi Bandara ke Hotel [1.0 Keg x 1.0 Org x 2.0 Kali]	2	OK	90.000	180.000
	04.00.14 > Peserta				25.200.000
	04.00.15 - Uang Harian Fullday/Halfday di Dalam Kota [1.0 Keg x 60.0 Org x 2.0 Hari]	120	OH	95.000	11.400.000

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

04.00.16 - Transport Dalam Kota [1.0 Keg x 60.0 Org]	60	OK	230.000	13.800.000
--	----	----	---------	------------

Sumber : data diolah, 2023



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, pennisan karya ilmiah, pennisan laporan, pennisan kri
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 3. Surat Penunjukan Dosen Pembimbing

FORM-2.1 Surat Pernyataan Dosen Pembimbing.

(surat ini diisi oleh mahasiswa dan dosen pembimbing membacanya dan membubuhkan tanda tangannya)

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rodiana Listiawati, S.E.,M.M.

NIP : 196106111988032002

Adalah dosen tetap atau dosen yang ditunjuk oleh Jurusan Akuntansi PNJ menyatakan bersedia sebagai pembimbing penulisan laporan Tugas Akhir untuk:

Nama : Dendy Rafly Amardhika

NIM : 2004321041

Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan

dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Meluangkan waktu minimal sekali dalam seminggu untuk membimbing mulai dari diterimanya surat penunjukan, hingga minimal 8 kali bimbingan.
2. Membuat kesepakatan waktu bimbingan dengan mahasiswa.
3. Menyesuaikan jadwal bimbingan tugas akhir sesuai dengan kalender akademik.
4. Apabila saya tidak melaksanakan tugas tersebut maka saya bersedia digantikan oleh dosen lain.

Demikian surat pernyataan ini saya sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Depok, 20 Maret 2023

Pembuat pernyataan



Rodiana Listiawati, S.E.,M.M.

Catatan: Apabila tidak bersedia membimbing karena berbagai alasan maka saya akan mengembalikan form ini ke KPS masing masing dengan membuat memo tertulis







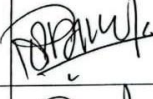


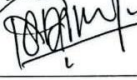
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta


Lampiran 4. Lembar Bimbingan Dosen Pembimbing

LEMBAR BIMBINGAN TUGAS AKHIR

NIM : 2004321041
 Nama : Dendy Rafly Amardhika
 Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan
 Nama Dosen Pembimbing : Rodiana Listiawati, S.E., M.M.

No	Tanggal	Materi Bimbingan	Tanda Tangan
1.	8 Mei 2023	Outline	
2.	17 Mei 2023	BAB I, II	
3.	22 Mei 2023	Revisi BAB I	
4.	30 Mei 2023	Revisi BAB II	
5.	8 Juni 2023	BAB III	
6.	14 Juni 2023	BAB IV, V	
7.	19 Juni 2023	Revisi BAB IV, V	
8.	30 Juni 2023	ACC BAB I, II, III, IV, V	

Menyetujui KPS D3 Keuangan dan Perbankan
 Depok, 3 Juli 2023


Lia Ekowati, S.Sos., M.P.A.
 NIP. 197509301999032001

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengunsumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 5. Form Revisi Tugas Akhir Penguji 1



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

LEMBAR REVISI SIDANG TUGAS AKHIR – PENGUJI 1

1. Nama : Dendy Rafly Amardhika
2. NIM : 200321041
3. Program Studi : D3 – Keuangan dan Perbankan
4. Judul Tugas Akhir : Proses Penyusunan Anggaran Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitas Perdagangan Luar Negeri (Kementerian Perdagangan) Terhadap Ekspor atau Impor di Daerah
5. Dosen Penguji : Heri Abrianto, S.E., M.M.

No.	Revisi	Hasil Revisi	Keterangan *)
1	Merata kiri-kan penulisan	Telah melakukan perataan kiri pada setiap paragraf	
2	Memperbaiki Ejaan Penulisan pada TA	Telah memperbaiki Ejaan Penulisan	
3	Pada subsubbab harusnya tidak usah pakai huruf cetak tebal	Telah memperbaiki	
4	Harusnya dahulukan kepanjangan dibandingkan singkatan	Telah memperbaiki	
5	Judul dikurangi kata Rencana dan Biaya	Telah memperbaiki	
6	Pada subbab 1.2, kata "menjelaskan diganti membuat"	Telah memperbaiki	
7	Pada subsubbab 2.4.3, harus mencantumkan sumbernya	Telah mencantumkan sumber	
8	Pada bab 3 mengenai struktur organisasi ambil secara garis besarnya saja	Telah memperbaiki	
9	Pada subbab 4.3, harus diberikan penjelasan terlebih dahulu	Telah memberikan penjelasan	
10	Pada bab 5, memperbaiki saran	Sudah melakukan perbaikan pada saran	

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425

Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034

Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

Catatan:

Revisi diisi Dosen Penguji

Hasil Revisi diisi mahasiswa apa saja yang sudah di perbaiki

Keterangan diisi Dosen dan ditulis kata ACC bila hasil revisi telah sesuai

Depok, 14 Juli 2023

Dosen Penguji I

(Heri Abrianto, S.E., M.M.)

NIP. 196510051997021001

Note: Dosen Memberikan tandatangan setelah mahasiswa menyelesaikan revisi

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 6. Form Revisi Tugas Akhir Penguji 2


**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

Jalan Prof. Dr. G. A. Siwabessy, Kampus UI, Depok 16425
Telepon (021) 7270036, Hunting, Fax (021) 7270034
Laman: <http://www.pnj.ac.id> e-pos: humas@pnj.ac.id

LEMBAR REVISI SIDANG TUGAS AKHIR – PENGUJI 2

1. Nama : Dendy Rafly Amardhika
2. NIM : 2004321041
3. Program Studi : D3 – Keuangan dan Perbankan
4. Judul Tugas Akhir : Proses Penyusunan Anggaran Pada Kegiatan Pengembangan Fasilitas Perdagangan Luar Negeri (Kementerian Perdagangan) Terhadap Ekspor atau Impor di Daerah
5. Dosen Penguji : Rodiana Listiawati, S.E., M.M.

No.	Revisi	Hasil Revisi	Keterangan *)
1	Merata kiri-kan penulisan	Telah melakukan perataan kiri pada setiap paragraf	RD
2	Memperbaiki Ejaan Penulisan pada TA	Telah memperbaiki Ejaan Penulisan	RD
3	Pada subsubbab harusnya tidak usah pakai huruf cetak tebal	Telah memperbaiki	RD
4	Judul dikurangi kata Rencana dan Biaya	Telah memperbaiki	RD
5	Pada subbab 4.3, harus diberikan penjelasan terlebih dahulu	Telah memberikan penjelasan	RD
6	Pada bab 5, memperbaiki saran	Sudah melakukan perbaikan pada saran	acc RD

Catatan:
Revisi diisi Dosen Penguji
Hasil Revisi diisi mahasiswa apa saja yang sudah di perbaiki
Keterangan diisi Dosen dan ditulis kata ACC bila hasil revisi telah sesuai

Depok, 14 Juli 2023
Dosen Penguji 2

(Rodiana Listiawati, S.E., M.M.)
NIP. 196106111988032002

Note: Dosen Memberikan tandatangan setelah mahasiswa menyelesaikan revisi



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta