

LAPORAN TUGAS AKHIR



PROSEDUR PEMBIAYAAN DANA PENSIUN ASABRI PADA PT BANK SYARIAH INDONESIA KANTOR CABANG JAKARTA SAHARJO

Disusun Oleh:
NABILA PUTRI SANIYYA
NIM. 2004321009

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

PROGRAM STUDI DIII KEUANGAN DAN PERBANKAN
JURUSAN AKUNTANSI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JULI 2023

© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



LAPORAN TUGAS AKHIR



PROSEDUR PEMBIAYAAN DANA PENSIUN ASABRI PADA PT BANK SYARIAH INDONESIA KANTOR CABANG JAKARTA SAHARJO

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Ahli Madya (A.Md.)
Politeknik Negeri Jakarta

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Disusun oleh:
NABILA PUTRI SANIYYA
NIM. 2004321009

PROGRAM STUDI DIII KEUANGAN DAN PERBANKAN
JURUSAN AKUNTANSI
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JULI 2023



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penerjemahan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

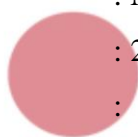
LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya menyatakan bahwa yang tertulis di dalam Laporan Tugas Akhir ini adalah hasil karya saya sendiri bukan jiplakan karya orang lain baik sebagian atau seluruhnya. Pendapat, gagasan, atau temuan orang lain yang terdapat di dalam Laporan Tugas Akhir ini telah saya kutip dan saya rujuk sesuai dengan etika ilmiah.

Nama : Nabila Putri Saniyya

NIM : 2004321009

Tanda tangan :



Tanggal : 21 Juli 2023

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



LEMBAR PENGESAHAN


Laporan Tugas Akhir ini diajukan oleh:

Nama : Nabila Putri Saniyya
NIM : 2004321009
Program Studi : D3- Keuangan dan Perbankan
Judul Laporan Tugas Akhir : PROSEDUR PEMBIAYAAN DANA
PENSIUN ASABRI PADA PT. BANK
SYARIAH INDONESIA KANTOR
CABANG JAKARTA SAHARJO

Telah berhasil dipertahankan di hadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya pada Program Studi D3-Keuangan dan Perbankan Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta.

DEWAN PENGUJI

Ketua Penguji : Dini Ayuning Ratri Sukimin, S.Sy., M.Ak. ()

Anggota Penguji : Hastuti Redyanita, S.S. ()

DISAHKAN OLEH KETUA JURUSAN AKUNTANSI

Ditetapkan di : Depok
Tanggal : 21 Juli 2023

Ketua Jurusan Akuntansi



Dr. Sabar Warsini, S.E., M.M.
NIP. 196404151990032002

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR

Nama Penyusun : Nabila Putri Saniyya
Nomor Induk Mahasiswa : 2004321009
Jurusan/Program Studi : Akuntansi/D3-Keuangan dan Perbankan
Judul Laporan Tugas Akhir : PROSEDUR PEMBIAYAAN DANA
PENSIUN ASABRI PADA PT. BANK
SYARIAH INDONESIA KANTOR
CABANG JAKARTA SAHARJO.

Disetujui Oleh:

Dosen Pembimbing,

Hastuti Redyanita, S.S.
NIP. 196601291992012001

Ketua Program Studi,

Lia Ekowati, S.Sos., M.PA.
NIP. 197509301999032001

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KATA PENGANTAR

Segala Puji dan Syukur selalu kita panjatkan kehadirat Allah SWT, Penguasa alam semesta dan seisinya, karena atas rahmat dan hidayah-Nya, laporan yang berjudul “Prosedur Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI Pada PT. Bank Syariah Indonesia Kantor Cabang Jakarta Saharjo” ini dapat diselesaikan dengan baik dan lancar.

Laporan praktikum ini diajukan sebagai salah satu syarat penyelesaian gelar Ahli Madya (A.Md) serta sebagai penyelesaian jenjang pendidikan Diploma III pada Jurusan Akuntansi, Program Studi Keuangan dan Perbankan di Politeknik Negeri Jakarta.

Dalam penyusunan Tugas Akhir ini, banyak pihak yang telah memberikan doa, dukungan, motivasi dan harapan demi terselesaikannya Tugas Akhir ini, maka dengan ini penulis mengucapkan jutaan terima kasih kepada semua pihak yang telah mendoakan, membantu dan membantu terwujudnya penulisan Laporan Tugas Akhir Dengan segala hormat, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang senantiasa memberikan nikmat, anugerah dan hidayah nya sehingga laporan Tugas Akhir ini dapat diselesaikan.
2. Dr. Sc. H. Zainal Nur Arifin, Dipl-Ing. HTL, M.T. selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta
3. Ibu Dr. Sabar Warsini, S.E, M.M. selaku Ketua Jurusan Akuntansi.
4. Lia Ekowati, S.Sos., M.PA selaku Ketua Program Studi Jurusan D3 Keuangan dan Perbankan.
5. Ibu Hastuti Redyanita, S.S. selaku dosen pembimbing Laporan Tugas Akhir
6. Seluruh tenaga pendidik maupun administrasi Jurusan Akuntansi Politeknik Negeri Jakarta.
7. Bapak Waskito Vergino selaku branch manager PT Bank Syariah Indonesia Kantor Cabang Jakarta Saharjo, Ibu Rina Prilianti selaku BOSM, bapak Setiyo Hariawan selaku CBRM dan kak Deni Haryanto selaku CAS yang telah membimbing penulis selama kegiatan praktik lapangan berlangsung.
8. Keempat orang tua, Bapak, Papah, Mamah dan Ibu yang selalu mendukung saya dalam menyelesaikan pendidikan nya selama 3 tahun ini.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

9. Ilham Al Fajri, seseorang yang menemani penulis dalam keadaan suka maupun duka, terima kasih atas dukungan, hiburan dan saran yang sudah diberikan kepada penulis, sehingga laporan ini dapat terselesaikan dengan baik.
10. Nadira Putri Risandi dan Radityas Kusumaning Putri Haryomo yang telah menyemangati dan menghibur penulis.
11. Teman seperjuangan “YangPentingLulus” yang telah berjuang bersama dalam menyelesaikan laporan Tugas Akhir.

Dengan ini penulis menyadari bahwa dalam laporan tugas akhir ini, penulis masih memiliki banyak kekurangan. Oleh karena itu, penulis dengan senang menerima kritik dan saran demi kepentingan penulis selanjutnya. Kami berharap laporan akhir ini dapat bermanfaat bagi seluruh pihak yang bersangkutan.

Depok, 21 Juli 2023

Nabila Putri Saniyya
NIM 2004321009

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS

Sebagai civitas akademis Politeknik Negeri Jakarta, saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nabila Putri Saniyya
NIM : 2004321009
Program Studi : Keuangan dan Perbankan
Jurusan : Akuntansi
Jenis Karya : Laporan Tugas Akhir

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Politeknik Negeri Jakarta **Hak Bebas Royalti Noneksklusif (*Non-exclusive Royalty-Free Right*)** atas karya ilmiah saya yang berjudul: “Prosedur Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI Pada PT Bank Syariah Indonesia”

Dengan hak bebas royalti noneksklusif ini Politeknik Negeri Jakarta berhak menyimpan, mengalihmedia atau mengformatkan, mengelola dalam bentuk pangkalan data (*database*), merawat, dan mempublikasikan skripsi saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan sebagai Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Dibuat di : Depok
Pada Tanggal : 21 Juli 2023

Yang menyatakan

(Nabila Putri Saniyya)

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Nabila Putri Saniyya
D3 Keuangan dan Perbankan
“Prosedur Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI pada PT. Bank Syariah
Indonesia Kantor Cabang Jakarta Saharjo”

ABSTRAK

Terdapat berbagai permasalahan yang terjadi pada kegiatan di masyarakat, salah satunya adanya kesenjangan antara kemampuan dan kebutuhan. Fasilitas pembiayaan dana pensiun ASABRI di PT Bank Syariah Indonesia mampu menjadi solusi atas permasalahan tersebut yang mana fasilitas pembiayaan tersebut dikhususkan untuk pensiunan PNS, TNI, dan Polri. Penulisan ini bertujuan untuk mendeskripsikan prosedur pembiayaan dana pensiun ASABRI pada PT Bank Syariah Indonesia dengan memenuhi persyaratan dan ketentuan dokumen yang telah ditetapkan oleh PT Bank Syariah Indonesia, serta mengetahui apa saja kendala dan solusi yang dilakukan PT Bank Syariah Indonesia dalam pemberian pembiayaan dana pensiun ASABRI. Berdasarkan data yang diperoleh melalui laporan ini merupakan laporan yang bersifat kualitatif. Untuk mengumpulkan data, penulis mendapatkannya melalui wawancara dan dokumentasi. Berdasarkan hasil penulisan dan pembahasan maka pembiayaan dana pensiun ASABRI meliputi definisi, tahap-tahap pembiayaan, syarat-syarat dokumen yang dibutuhkan serta hambatan dan solusi dari pembiayaan dana pensiun ASABRI.

Kata Kunci: Pensiun, Prosedur, Pembiayaan.

ABSTRACT

There are various issues that occur in the social activities, one of which is discrepancy between abilities and needs. The ASABRI pension fund financing facility at PT Bank Syariah Indonesia is able to be a solution to this issue where the financing facility is specifically for retired civil servants, TNI, and Polri. This research aimed to describe the ASABRI pension fund financing procedure at PT Bank Syariah Indonesia by fulfilling the document requirements and conditions set by PT Bank Syariah Indonesia, as well as knowing what are the obstacles and solutions that are carried out by PT Bank Syariah Indonesia in providing pension fund financing ASABRI. Based on the data obtained through this report, it is a qualitative field report. In this research used descriptive qualitative approach. To collect data, researchers get it through interviews and documentation. Based on the results of the writing and discussion, the definition of ASABRI pension financing includes, the stages of financing, the requirements for the documents needed as well as the obstacles and solutions to pension fund financing of ASABRI.

Keywords: Retirement, Procedures, Financing.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



DAFTAR ISI

LAPORAN TUGAS AKHIR.....	i
LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
LEMBAR PERSETUJUAN LAPORAN TUGAS AKHIR	iv
KATA PENGANTAR.....	v
PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	vii
ABSTRAK	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Penulisan Laporan Tugas Akhir	1
1.2 Tujuan Penulisan.....	2
1.3 Manfaat Penulisan.....	3
1.4 Metode Penulisan	3
1.5 Sistematika Penulisan.....	4
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1 Pengertian Bank	6
2.2 Jenis-jenis Bank	6
2.3 Pengertian Pembiayaan	7
2.3.1 Pembiayaan Berdasarkan Prinsip Syariah	8
2.4 Prosedur Pembiayaan	11
2.4.1 Pengertian Prosedur Pembiayaan	11
2.4.2 Tujuan Prosedur Pembiayaan	12
2.4.3 Kriteria Pemberian Pembiayaan	12
2.4.4 Perbedaan Bank Syariah dan Bank Konvensional dalam Penyaluran Pembiayaan dan Kredit.....	13
2.4.5 Konsep Perhitungan Pembiayaan Akad <i>Murabahah</i>	14
BAB 3 GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN	13
3.1 Profil Perusahaan	13
3.1.1 Sejarah Singkat PT Bank Syariah Indonesia	13
3.1.2 Visi dan Misi PT Bank Syariah Indonesia	13
3.1.3 Budaya Kerja PT Bank Syariah Indonesia	14
3.1.4 Bidang Usaha PT Bank Syariah Indonesia	14
3.2 Struktur Organisasi PT Bank Syariah Indonesia.....	18
BAB 4 PEMBAHASAN.....	21
4.1 Gambaran Umum Tentang Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI.....	21
4.1.1 Pengertian Produk Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI	21
4.2 Ketentuan Syarat-syarat Dokumen Pengajuan Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI	23
4.3 Prosedur Pengajuan Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI.....	25
4.4 Faktor Kendala Penyaluran Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI.....	28
4.5 Cara Mengatasi Kendala Penyaluran Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI ..	29
BAB 5 PENUTUP	31
5.1 Simpulan	31
5.2 Saran.....	31
DAFTAR PUSTAKA.....	33
LAMPIRAN.....	32

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Persyaratan dokumen yang wajib dienuhi oleh nasabah Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI.....	23
Tabel 4. 2 Pemenuhan dokumen untuk pencairan Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI.....	24





DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Struktur Organisasi PT Bank Syariah Indonesia Kantor Cabang Jakarta Saharjo.....	18
Gambar 4.1 Simulasi Perhitungan Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI.....	22
Gambar 4.2 <i>Flowchart</i> Prosedur Penyaluran Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI.	26



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat Pernyataan Dosen Pembimbing	36
Lampiran 2: Lembar Bimbingan Laporan Tugas Akhir.....	38
Lampiran 3: Aplikasi Pembukaan Rekening Produk Dana Perorangan	38
Lampiran 4: Buku Tabungan Pensiun.....	38
Lampiran 5: Formulir Permohonan Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI PT Bank Syariah Indonesia	40
Lampiran 6: Surat Permohonan Asuransi dan Pernyataan Peserta	43
Lampiran 7: Surat Pernyataan Pembiayaan Pensiun melalui rekening dan kuasa SP3R	40
Lampiran 8: Surat Keterangan Pensiun ASABRI.....	41
Lampiran 9: Kartu Identitas Pensiun ASABRI.....	41



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Penulisan Laporan Tugas Akhir

Pada zaman sekarang ini, banyak berbagai permasalahan yang terjadi pada kegiatan di masyarakat, berbagai kebutuhan yang meningkat, sehingga sering terjadi kesenjangan antara kemampuan dan kebutuhan. Dilihat dari kebutuhan tersebut, bank menjadi lembaga yang dapat memberikan bantuan dalam mengatasi masalah yang ada. Fungsinya sebagai lembaga yang menyediakan dana dalam bentuk kredit kepada pihak yang memerlukan. Bank, sebagai perusahaan yang diatur dalam UU No. 10 Tahun 1998 Pasal 1 ayat 2 tentang Perbankan, memiliki fungsi untuk mengumpulkan dana dari masyarakat melalui simpanan dan menyalurkan kembali ke masyarakat dalam bentuk kredit atau cara lainnya dengan tujuan meningkatkan kesejahteraan masyarakat. Hal ini juga disebutkan di dalam Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 21 Tahun 2008 Tentang Perbankan Syariah pada Bab 4 pasal 19 bahwa salah satu kegiatan usaha Perbankan Syariah adalah menyalurkan pembiayaan bagi hasil berdasarkan akad *murabahah*.

Adapun produk bank syariah dibagi menjadi 3 bagian, yaitu produk penghimpun dana, produk pembiayaan, dan produk jasa. Dalam produk pembiayaan atau *financing*, salah satu produk yang di berikan oleh bank syariah indonesia kantor cabang Jakarta Saharjo adalah pembiayaan Dana Pensiun ASABRI. Produk ini merupakan pembiayaan yang diberikan khusus kepada karyawan yang sudah pensiun salah satunya pensiunan prajurit TNI, anggota polri, yang terdiri dari pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja (PPPK) dan Pegawai Negeri Sipil (PNS) di lingkungan Kemhan dan Polri. Akad yang digunakan oleh pembiayaan dana pensiun ASABRI pada PT Bank Syariah Indonesia adalah akad *murabahah*, akad *murabahah* merupakan kesepakatan jual beli antara bank syariah dan nasabah, di mana bank syariah menyediakan barang yang diperlukan oleh nasabah dan kemudian menjualnya kepada nasabah dengan harga perolehan ditambah (*margin*) keuntungan yang telah disepakati sebelumnya antara bank syariah dan nasabah. Dalam akad ini, bank berhak memperoleh

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

pendapatan (*margin*) dari nasabah yang mendapatkan pembiayaan, yang merupakan tambahan yang telah ditetapkan sebelumnya. Sementara itu, kewajiban yang harus dipenuhi oleh nasabah adalah membayar angsuran atau cicilan pokok ditambah dengan *margin* yang telah disepakati sebelumnya.

Pembiayaan dana pensiun ASABRI merupakan bentuk pembiayaan dengan tingkat risiko yang rendah. Hal ini dikarenakan pembiayaan dana pensiun ASABRI di PT Bank Syariah Indonesia didasarkan pada perjanjian kerjasama antara PT Bank Syariah Indonesia dengan lembaga pengelola dana pensiun yaitu PT ASABRI dan lembaga dana pensiun lainnya. Pembiayaan ini memiliki dasar hukum yang diberikan oleh Surat Persetujuan Bank Indonesia No.10/357/DPbS tanggal 19 Maret 2008 mengenai produk pembiayaan kepada pensiunan. Surat persetujuan ini menjamin kelancaran pembayaran angsuran kepada nasabah dengan cara pemotongan dari manfaat pensiun yang diterima setiap bulan oleh pensiunan. Maka dari itu pembiayaan dana pensiun ASABRI ini sangat diminati, hal ini dibuktikan dengan banyaknya jumlah calon nasabah yang mengajukan pembiayaan tersebut.

Berdasarkan uraian latar belakang di atas penulis tertarik untuk membuat laporan dengan judul “Prosedur Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI pada PT Bank Syariah Indonesia kantor Cabang Jakarta Saharjo”.

1.2 Tujuan Penulisan

Adapun tujuan dari penulisan Tugas Akhir ini adalah:

1. Untuk mengetahui produk pembiayaan dana pensiun ASABRI pada PT Bank Syariah Indonesia.
2. Untuk mengetahui syarat-syarat dokumen pembiayaan dana pensiun ASABRI yang sesuai dengan ketentuan PT Bank Syariah Indonesia.
3. Untuk mengetahui prosedur pembiayaan dana pensiun ASABRI pada PT Bank Syariah Indonesia.
4. Untuk mengetahui hambatan dan solusi pembiayaan dana pensiun ASABRI pada PT Bank Syariah Indonesia.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1.3 Manfaat Penulisan

Adapun manfaat yang diperoleh dari penulisan tugas akhir ini sebagai berikut:

1. Bagi penulis.
 - a. Untuk menjelaskan manfaat produk pembiayaan dana pensiun ASABRI pada PT Bank Syariah Indonesia Kantor Cabang Jakarta Saharjo.
 - b. Untuk menjelaskan syarat-syarat dokumen pembiayaan dana pensiun ASABRI yang sesuai dengan ketentuan PT Bank Syariah Indonesia.
 - c. Untuk mengimplementasikan prosedur pembiayaan dana pensiun ASABRI pada PT Bank Syariah Indonesia.
 - d. Untuk menjelaskan hambatan dan solusi pembiayaan dana pensiun ASABRI pada PT Bank Syariah Indonesia.

2. Bagi Politeknik Negeri Jakarta

Penulisan laporan Tugas Akhir ini sebagai wadah tambahan untuk referensi informasi mahasiswa dalam mengerjakan Laporan Tugas Akhir.

3. Bagi PT Bank Syariah Indonesia

Diharapkan bahwa laporan ini akan memberikan kontribusi yang positif dalam mengimplementasikan kebijakan mengenai prosedur pemberian pembiayaan dana pensiun ASABRI di kantor cabang PT Bank Syariah Indonesia Kantor Cabang Jakarta Saharjo.

1.4 Metode Penulisan

Jenis metode yang digunakan dalam laporan tugas akhir yaitu adalah dengan menggunakan pendekatan kualitatif. Jenis metode ini merupakan suatu metode mendeskripsikan suatu gejala yang akan menghasilkan kata-kata baik tertulis ataupun lisan. Artinya, dalam laporan ini hanya berupa gambaran dan implementasi Prosedur pembiayaan dana pensiun ASABRI pada PT Bank Syariah Indonesia Kantor Cabang Jakarta Saharjo.

Adapun metode yang dilakukan untuk mengumpulkan data yang penulis gunakan adalah sebagai berikut:

1. Metode *Interview* (Wawancara)

Kegiatan tanya jawab dengan narasumber yang dilakukan oleh penulis untuk tujuan memperoleh data/informasi. Informasi yang diperoleh penulis berupa

tahapan-tahapan yang dilaksanakan apabila mengajukan pembiayaan dana pensiun ASABRI.

2. Metode Observasi

Kegiatan pengamatan yang terlibat dalam berbagai aktivitas di PT Bank Syariah Indonesia Kantor Cabang Jakarta Saharjo yang dilakukan oleh penulis selama melakukan kegiatan praktik kerja lapangan. Mengikuti perjanjian akad pembiayaan dana pensiun ASABRI bersama tim konsumen merupakan salah satu metode observasi yang dilakukan oleh penulis.

3. Studi Pustaka

Merupakan metode pengumpulan informasi melalui peninjauan kepustakaan untuk menjadi pembanding kegiatan nyata dengan teori yang sebenarnya. Informasi ini dapat diperoleh dengan membaca seperti buku/jurnal dari hasil penelitian sebelumnya, dan *website*.

1.5 Sistematika Penulisan

Sistematika pembahasan pada tugas akhir ini yang berjudul Prosedur Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI pada PT Bank Syariah Indonesia kantor cabang Jakarta Saharjo adalah:

Bab 1 Pendahuluan. Berisikan latar belakang, tujuan, manfaat, serta metode penulisan yang terdiri dari metode analisis data dan metode pengumpulan data.

Bab 2 Tinjauan Pustaka. Berisikan teori atau konsep yang digunakan untuk penulisan laporan mengenai data yang ditemui selama kegiatan praktek kerja lapangan, yang berhubungan erat dengan pembahasan permasalahan yang berkaitan dengan penulisan laporan. Pada bab ini menjelaskan mengenai pembiayaan dana pensiun ASABRI meliputi pengertian bank, pengertian pembiayaan, dan pengertian prosedur pembiayaan pensiun.

Bab 3 Gambaran Umum Perusahaan. Berisikan tentang sejarah pendirian PT Bank Syariah Indonesia kantor cabang Jakarta Saharjo, visi dan misi PT Bank Syariah Indonesia, struktur organisasi PT Bank Syariah Indonesia kantor cabang Jakarta Saharjo, serta produk-produk PT Bank Syariah Indonesia kantor cabang Jakarta Saharjo.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Bab 4 Pembahasan. Berisikan pokok permasalahan, yang akan dibahas pada bab ini adalah prosedur pembiayaan dana pensiun ASABRI, yang terdiri dari gambaran umum tentang pembiayaan dana pensiun ASABRI, prosedur pembiayaan dana pensiun ASABRI, syarat-syarat dokumen pembiayaan dana pensiun ASABRI, serta hambatan dan solusi dalam proses pembiayaan dana pensiun ASABRI.

Bab 5 Penutup. Berisikan kesimpulan serta saran yang dapat dijadikan masukan kepada PT Bank Syariah Indonesia yang berguna untuk meningkatkan kinerja yang lebih baik lagi dari sebelumnya.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





BAB 5 PENUTUP

5.1 Simpulan

Berdasarkan dari hasil penelitian yang telah diperoleh oleh penulis, dengan melakukan pendalaman serta literatur yang memiliki keterkaitan dengan judul laporan Tugas Akhir, maka penulis dapat mengambil kesimpulan, sebagai berikut:

1. Pembiayaan dana pensiun ASABRI merupakan penyaluran fasilitas pembiayaan diperuntukkan untuk pensiunan Aparatur Sipil Negara (ASN), prajurit TNI, anggota polri, yang terdiri dari pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja (PPPK) dan Pegawai Negeri Sipil (PNS) di lingkungan Kemhan, akad yang digunakan pada pembiayaan ini adalah akad *murabahah*.
2. Di PT Bank Syariah Indonesia Kantor Cabang Jakarta Saharjo, nasabah yang akan mengajukan dana pensiun melengkapi formulir permohonan pembiayaan dengan segala dokumen yang dipersyaratkan oleh bank sesuai persyaratan seperti identitas diri, NPWP, surat keputusan pensiun, kartu keluarga.
3. Prosedur pembiayaan dana pensiun ASABRI terdiri dari 5 (lima) tahapan, mulai dari tahap pengajuan permohonan dan penyerahan dokumen yang diminta secara langsung, tahap analisis, tahap persetujuan pembiayaan, proses penandatanganan akad dan tahap pencairan
4. Pembiayaan pensiun terkadang menemui beberapa hambatan diantaranya, nasabah terlalu banyak tunggakan atau riwayat kredit yang bermasalah, perbedaan data dokumen dengan jaminan yang di serahkan dan perbedaan pada nomor SK pensiun yang menjadi jaminan pada pembiayaan pensiun.

5.2 Saran

Berdasarkan hasil pembahasan dan kesimpulan yang telah diuraikan oleh penulis, maka penulis memberikan beberapa saran bagi PT Bank Syariah Indonesia dan calon nasabah yang dapat dijadikan evaluasi untuk kedepannya, sebagai berikut:

1. Berdasarkan hasil laporan tentang pembiayaan dana pensiun ASABRI di PT Bank Syariah Indonesia yang telah dibahas dan disimpulkan, maka penulis

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dapat memberikan saran yang dapat penulis berikan kepada kepala unit konsumen PT Bank Syariah Indonesia, yaitu dapat mempertahankan kinerja pekerjaan yang baik serta memberikan sosialisasi rutin untuk memberikan pemahaman tentang pembiayaan dana pensiun ASABRI dalam penyaluran pembiayaan.

2. PT Bank Syariah Indonesia Kantor Cabang Jakarta Saharjo untuk lebih memperluas pemasaran dana pensiun ASABRI kepada para pensiunan guna meningkatkan minat terhadap pembiayaan dan membuat para pensiunan tertarik untuk mengajukan pembiayaan dana pensiun ke PT Bank Syariah Indonesia Kantor Cabang Jakarta Saharjo.
3. Prosedur yang bisa dibidang cukup memudahkan nasabah harus tetap dijaga agar tidak terjadi kesalahan dalam proses pengajuan pembiayaan dana pensiun ASABRI.



POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



DAFTAR PUSTAKA

- Adrianto, S., & Dr.M.Anang Firmansyah, S. (2019). *Manajemen Bank Syariah (Implementasi Teori dan Praktek)*. Surabaya: CV. Penerbit Qiara Media.
- Feriansyah, M. (2022). Laporan Tugas Akhir. *Prosedur Pembiayaan Pensiun Pada Bank Syariah Indonesia Kantor Cabang Lubuklinggau* .
- Indonesia, I. B. (2019). *Mengelola Bisnis Pembiayaan Bank Syariah*. Jakarta : PT Gramedia Pustaka Utama .
- Ismanto, H., & A. W. (2019). *Perbankan dan Literasi Keuangan* . Yogyakarta: DEEPUBLISH.
- Kasmir. (2014). *Bank & Lembaga Keuangan Lainnya*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Muhammad. (2014). *Manajemen Dana Bank Syariah* . Jakarta: Rajawali Pers.
- Nasution, M. M. (2018). *Manajemen Pembiayaan Bank Syariah* . Medan: FEBI UIN-SU PRESS.
- Nurul Ichsan Hasan, M. (2014). *Pengantar Perbankan*. Jakarta: Gaung Persada Press Group.
- Penyusun, T. (2019). *Buku 2 Perbankan Seri Literasi Keuangan*. Jakarta: Otoritas Jasa Keuangan.
- Putri, S. S. (2020). *Mekanisme Pembiayaan Pensiun Pada PT. Bank Mandiri KCP Klaten*.
- Ragil, M., Fachreza, M. I., & Misra, I. (2021). *Manajemen Perbankan Syariah*. Yogyakarta: K-Media.
- Rusby, Z. (2017). *Manajemen Bank Syariah*. Riau: Pusat Kajian Pendidikan Islam FAI - UIR.
- Sari, I. P. (2019). *Implementasi Pembiayaan Pensiun Pada Bank Syariah Mandiri Kantor Cabang Bandar Jaya* .
- Pemerintah Indonesia.Undang Undang (UU) No 10 Tahun 1998 tentang Perbankan.
- Haryanto, Deni (2023, Mei 15) Wawancara Pribadi.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

- Hamonangan. (2020). *Analisis Penerapan Prinsip 5C dalam Penyaluran Pembiayaan pada Bank Muamalat KCU Padangsidempuan*. Jurnal Ilmiah MEA, 461-465.
- Rachmat. (2010). Studi Perbandingan Lembaga Pembiayaan Antara Pembiayaan Multifinance Syariah dan Pembiayaan Konvensional Pada PT. Federal Internasional Finance (FIF). 58.
- Rachman, A., & Pratama, E. (2016). *Penetapan Margin Dalam Pembiayaan Murabahah*. Islamomic, 19
- Wiky, R., Alimatul Farida, & Muhammad Fahmul. (2019). Analisis Perhitungan dan Mekanisme Pengajuan Pembiayaan pada Akad Murabahah (Studi Kasus Pada PT. BPRS Kota Mojokerto KCP Pandaan). *Malia : Jurnal Ekonomi Islam*, 223-224

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 1: Surat Pernyataan Dosen Pembimbing

FORM-2.1 Surat Pernyataan Dosen Pembimbing.

(surat ini diisi oleh mahasiswa dan dosen pembimbing membacanya dan membubuhkan tanda tangannya)

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Hastuti Redyanita, S.S.

NIP : 196601291992012001

Adalah dosen tetap atau dosen yang ditunjuk oleh Jurusan Akuntansi PNJ menyatakan bersedia sebagai pembimbing penulisan laporan Tugas Akhir untuk:

Nama : Nabila Putri Saniyya

NIM : 2004321009

Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan

dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Meluangkan waktu minimal sekali dalam seminggu untuk membimbing mulai dari diterimanya surat penunjukan, hingga minimal 8 kali bimbingan.
2. Membuat kesepakatan waktu bimbingan dengan mahasiswa.
3. Menyesuaikan jadwal bimbingan tugas akhir sesuai dengan kalender akademik.
4. Apabila saya tidak melaksanakan tugas tersebut maka saya bersedia digantikan oleh dosen lain.

Demikian surat pernyataan ini saya sampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Depok, 16 Maret 2023

Pembuat pernyataan

(Hastuti Redyanita, S.S.)

Catatan: Apabila tidak bersedia membimbing karena berbagai alasan maka saya akan mengembalikan form ini ke KPS masing masing dengan membuat memo tertulis

Lampiran 2 : Lembar Bimbingan Laporan Tugas Akhir

LEMBAR BIMBINGAN

NIM : 2004321009
Nama : Nabila Putri Saniyya
Program Studi : D3 Keuangan dan Perbankan
Nama Dosen Pembimbing : Hastuti Redyanita S,S

Tanggal	Materi Bimbingan	Tanda Tangan
20/09/23	Bab Pendahuluan Latar Belakang	
07/06/23	Format Penulisan Bab I	
14/06/23	Revisi Bab I	
17/06/23	Revisi Bab II	
19/06/23	ACC Bab I dan Bab II	
23/06/23	Revisi Bab III dan Bab IV	
27/06/23	ACC Bab III dan Bab IV	
30/06/23	Revisi Bab V	
3/07/23	ACC Bab V	

Menyetujui,
KPS D3 Keuangan dan Perbankan
Depok, 07 Juli 2023

(Lia Ekowati, S.Sos., M.P.A.)
NIP. 197509301999032001



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 3 : Aplikasi Pembukaan Rekening Produk Dana Perorangan

Aplikasi Pembukaan Rekening Produk Dana Perorangan
Application for Opening Individual Funding Account

BSI BANK SYARIAH INDONESIA

Bismillahirrahmanirrahim Cabang Branch Tanggal Date

Harap ditulis dengan huruf cetak. Filled in with block letter.

BERTINDAK UNTUK On behalf of DIRI SENDIRI PIHAK YANG DIWAKILI ANAK/ANDA SUDAH MEMILIKI REKENING DI BANK SYARIAH INDONESIA (BAKSI)? YA TIDAK TIDAK NO. YA NO. REKENING Account Number

Data Pribadi / Personal Data

NAMA SESUAI IDENTITAS Full Name as in ID SELAR SEBELUM NAMA SELAR SETELAH NAMA

NAMA LENGKAP Full Name NAMA ALIAS

NAMA GADIS IBU KANDUNG Mother's Maiden Name

NAMA AYAH KANDUNG Father's Name

JENIS KELAMIN Gender PRIA WANITA

NIP KARYAWAN NIP (Employee Identification Number)

JENIS IDENTITAS UTAMA Main Identity Type KTP PASPOR KITAS IZIN IZIN

NOMOR IDENTITAS UTAMA Main Identity Number

NIPWP (*) Individual Tax ID Number

ALAMAT SESUAI ID

RT/RW KELURAHAN Sub-district

KECAMATAN District

KOTA/KABUPATEN City/Regency

PROVINSI Province

NEGERA Country

AGAMA Religion ISLAM KRISTEN HINDU BUDHA KHORASANI LAINNYA

STATUS PERKAWINAN Marital Status LAJANG MENIKAH JANDA DUDA LAINNYA

STATUS PERKAWINAN Marital Status LAJANG MENIKAH JANDA DUDA LAINNYA

PENDIDIKAN TERAKHIR Latest Education Level SD SMP SMA/SMK DIPLOMA SARJANA LAINNYA

KEWARGANEGARAAN Citizenship INDONESIA LAINNYA

STATUS TEMPAT TINGGAL RUMAH MELUK SENDIRI RUMAH MELUK KELUARGA RUMAH DINA/INSTANSI RUMAH SEWA/KONTRAKSI RUMAH KOST PROYEK LAINNYA

ALAMAT KANTOR Office Address

NAMA PEJABAT PERSONALIA*

ALAMAT KORB SURATIR

ALAMAT SESUAI ID

ALAMAT KANTOR

ALAMAT ELEKTRONIK Electronic Address

Informasi Sumber Dana / Source of Fund Information

GABRIELAN DALAM RUMAH Salary/Month (in Rupiah) <Rp500.000 Rp500.000 - Rp1.000.000 Rp1.000.000 - Rp2.000.000 >Rp2.000.000

LAINNYA/BULAN DALAM RUMAH Other/Month (in Rupiah) <Rp500.000 Rp500.000 - Rp1.000.000 Rp1.000.000 - Rp2.000.000 >Rp2.000.000

WARGAS/REHABIBAHADAR USAGA SAMPAJING LAINNYA

PERKAWANAN MELAKUKAN TRANSKASI DALAM 1 BLN Salary/Month (in Rupiah) <Rp500.000 Rp500.000 - Rp1.000.000 Rp1.000.000 - Rp2.000.000 >Rp2.000.000

SUMBER DANA DAN TUJUAN PEMBUKAAN REKENING BUKAN UNTUK KEAGAMAAN, PENGLAJUAN LANGKAH DAN PENSIUNAN TERKENDERA YA TIDAK

Tujuan Pembukaan Rekening / Account Opening Purpose

BUNDS SIMPANAN PENERIMAAN GAR TRANSKASI PRIBADI PEMERINTAH LAINNYA

Tujuan Pengamanan Dana / Cash Security Purpose

LAIN-LAIN TRANSKASI USAHA PEMERINTAH LAIN-LAIN

Informasi Alamat / Address Information

ALAMAT TINGGAL SEKARANG/MUSIM UMA SAMA DENGAN IDENTITAS, TIDAK PERLU DISISI

ALAMAT KANTOR

ALAMAT KORB SURATIR

ALAMAT SESUAI ID

ALAMAT KANTOR

ALAMAT ELEKTRONIK

Dokumen Pendukung / Supporting Documents

SURAT KETERANGAN BEKERJA/KARTU PEGAWAI SURAT KETERANGAN DOMISILI DIKELUARKAN OLEH

Jenis Rekening / Type of Account

TABUNGAN TABUNGAN EASY WADDAH TABUNGAN EASY MUDHARABAH TABUNGAN BISNIS TABUNGAN HAJI INDONESIA TABUNGAN PARITROL TABUNGAN LAINNYA

GiRO GIRO BUKHARI GIRO VALAS GIRO USD SGD LAINNYA

Kuasa Debet / Standing Instruction

Pembayaran Tagihan P.A. N/A Pembayaran Rekening Tagihan KARTU ATAS/DEBIT Pembayaran Tagihan Telp. Pasa Bayar Pembayaran Zakat Pembayaran Lainnya

Layanan 24 Jam 24 Hours Service

KARTU ATAS/DEBIT BIS Internet Banking BIS MOBILE TELEPON SELULAR

Layanan Notifikasi / Notification Service

Melalui SMS TELEPON SELULAR Melalui Email Melalui Email

Akad / Contract

Nasabah dan Bank bersepakat melakukan akad perjanjian sesuai prinsip (gali sesuai jenis akad perjanjian)

Wadiah yad Dhamanah Muafarahah Muthalaqah

Diisi oleh Nasabah / Filled Out by Bank

KODE BISNIS UNIT YANG MENANGANI

NOMOR CIF

NOMOR REKENING

TANGGAL BUKA REKENING

JENIS REKENING

KODE ACCOUNT OFFICER

PEJABAT BANK

Tanda Terima / Receipt

SAYA/KAMI TELAH MENERIMA / I / We Have Received

CEK/NO. KARTU ATAS/NO. BUKU TABUNGAN/NO. PASIBUKA SERIAL NUMBER

TANDA TANGAN NASABAH

Sumber: PT Bank Syariah Indonesia



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 4: Buku Tabungan Pensiun



Sumber: PT Bank Syariah Indonesia

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 5 : Formulir Permohonan Pembiayaan Dana Pensiun ASABRI PT Bank Syariah Indonesia

FORMULIR PERMOHONAN PEMBIAYAAN BSI PENSUIN BERKAH		BSI BANK SYARIAH INDONESIA					
Mohon diisi lengkap, dengan menggunakan huruf cetak dan melampirkan data-data yang dibutuhkan							
TUJUAN PEMBIAYAAN:	<input type="checkbox"/> Konsumtif (untuk)	UNIT CABANG:	[diisi unit kerja]				
TUJUAN PEMBIAYAAN:	<input type="checkbox"/> Produktif (Jenis Usaha:)	NAMA SALES:	[diisi unit kerja]				
TUJUAN PEMBIAYAAN:	(Omset: Rp. /bulan)	NO. APLIKASI:	[diisi unit kerja]				
SKEMA PEMBIAYAAN:							
DATA PRIBADI							
NAMA LENGKAP (SESUAI KTP)	JENIS KELAMIN:	<input type="checkbox"/> LAKI-LAKI	<input type="checkbox"/> PEREMPUAN				
	PENDIDIKAN:	<input type="checkbox"/> SMA	<input type="checkbox"/> D3	<input type="checkbox"/> S1	<input type="checkbox"/> S2	<input type="checkbox"/> LAINNYA	
	NAMA GADIS IBU KANDUNG:						
NO. NPWP:	AGAMA:	<input type="checkbox"/> ISLAM	<input type="checkbox"/> KATOLIK	<input type="checkbox"/> PROTESTAN	<input type="checkbox"/> BUDHA	<input type="checkbox"/> HINDU	<input type="checkbox"/> LAINNYA
NO. KTP:	STATUS PERKAWINAN:	<input type="checkbox"/> LAJANG	<input type="checkbox"/> MENIKAH	<input type="checkbox"/> CERAI			
TEMPAT & TANGGAL LAHIR:	STATUS RUMAH:	<input type="checkbox"/> PRIBADI/PASANGAN	<input type="checkbox"/> KELUARGA	<input type="checkbox"/> SEWA			
ALAMAT SESUAI KTP:	<input type="checkbox"/> YA	<input type="checkbox"/> TIDAK	LAMA DITEMPATI:	TAHUN	BULAN		
ALAMAT RUMAH TINGGAL (JIKA ALAMAT SAMA DENGAN KTP):	RT/RW:	KODE POS:					
PROVINSI:	KAB./KOTA:	KEC.:	KEL.:				
NO. TLP:	HP:	EMAIL:					
ALAMAT PENAGIHAN:	<input type="checkbox"/> SESUAI KTP	<input type="checkbox"/> RUMAH TINGGAL					
DATA PASANGAN							
NAMA LENGKAP (SESUAI KTP):	JENIS KELAMIN:	<input type="checkbox"/> LAKI-LAKI	<input type="checkbox"/> PEREMPUAN				
	AGAMA:	<input type="checkbox"/> ISLAM	<input type="checkbox"/> KATOLIK	<input type="checkbox"/> PROTESTAN	<input type="checkbox"/> BUDHA	<input type="checkbox"/> HINDU	<input type="checkbox"/> LAINNYA
NO. KTP:	TEMPAT & TANGGAL LAHIR:						
NO. TLP:	HP:	EMAIL:					
DATA KELUARGA DEKAT (YANG TIDAK SERUMAH)							
NAMA LENGKAP (SESUAI KTP):	JENIS KELAMIN:	<input type="checkbox"/> LAKI-LAKI	<input type="checkbox"/> PEREMPUAN				
	HUBUNGAN DENGAN NASABAH: (ADIK, KAKAK, ORANG TUA, DSB)						
ALAMAT:	RT/RW:						
PROVINSI:	KAB./KOTA:	KEC.:					
NO. TLP:	HP:	EMAIL:					
DATA PENSUIN							
NOPEN/NOTAS:							
NIP/NO. KPE:	(16 Digit/9 Digit)						
NO. SK PENSUIN:							
INSTANSI (sebelum pensiun):							
TMT/TANGGAL PENSUIN:							
LEMBAGA PENGELOLA PENSUIN:	<input type="checkbox"/> TASPEN	<input type="checkbox"/> DAPEN:				
NOMINAL GAJI/MANFAAT PENSUIN BULANAN TERAKHIR: Rp.							
KANTOR BAYAR:							
INFORMASI LAIN							
TALANGAN BIAYA:	<input type="checkbox"/> BIAYA ASURANSI	<input type="checkbox"/> PENALTY/DENDA BANK ASAL					
PILIHAN ASURANSI:	<input type="checkbox"/> ALAMIN	<input type="checkbox"/> JAMKRINDO SYARIAH	<input type="checkbox"/> ASKRINDO SYARIAH	<input type="checkbox"/> ASKRIDA SYARIAH	<input type="checkbox"/> JASINDO SYARIAH	<input type="checkbox"/> TAKAFUL KELUARGA	<input type="checkbox"/> LAINNYA:
Dengan menandatangani formulir ini saya menyatakan bahwa: 1. Saya mengajukan permohonan pembiayaan pensiun dari PT Bank Syariah Indonesia Tbk. (BSI). 2. Semua data & informasi dalam permohonan ini adalah benar, serta memberi kuasa kepada Bank untuk memperoleh referensi dari sumber manapun dengan cara yang dianggap layak oleh Bank. 3. Selanjutnya jika permohonan pembiayaan telah disetujui dan dilakukan penandatanganan akad pembiayaan antara saya dan bank maka agar dilakukan pencairan pembiayaan ke rekening saya yang tercantum pada akad pembiayaan							
Pemohon							

Sumber: PT Bank Syariah Indonesia

knik Negeri Jakarta

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak

(Lanjutan)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

ANTI MONEY LAUNDERING JAMU & KNOW YOUR CUSTOMER PRINCIPLES (KYC) CHECKLIST CALON NASABAH (dijadi oleh Petugas Bank)

Beberapa pertanyaan dibawah ini sehubungan dengan dukungan kita bersama untuk menegakkan komitmen Anti Pencucian Uang (Anti Money Laundering) sejalan dengan ketetapan kita terhadap UU RI No.8 Tahun 2010 tentang Pencegahan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang dan PBI 14/27/PBI/2012 tentang Penerapan Program Anti Pencucian dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (Bagi Bank Umum)

1. Apakah calon nasabah dari perusahaan (termasuk group) pernah memperoleh fasilitas pembiayaan dari PT Bank Syariah Indonesia Tbk?
 - Ya, Sebutkan _____
 - Tidak
2. Apakah calon nasabah pernah/sedang memperoleh pembiayaan di Bank lain?
 - Ya, Sebutkan _____
 - Tidak
3. Apakah calon nasabah telah menyerahkan SSP dan SPT tahun terakhir?
 - Ya, Sebutkan _____
 - Tidak
4. Apakah calon nasabah merupakan Partisipan (pendukung aktif) partai politik tertentu (Politically Exposed Person/PEP) atau memiliki hubungan kekerabatan/bisnis dengan PEP/Pejabat Negara (Pusat/Daerah)/WNA?
 - Ya, Sebutkan _____
 - Tidak
5. Apakah calon nasabah sedang menghadapi kasus hukum di pengadilan/ ditetapkan sebagai tersangka /terdakwa atau memiliki hubungan kekerabatan/bisnis dengan tersangka/terdakwa kasus pidana?
 - Ya, Sebutkan _____
 - Tidak
6. Apakah calon nasabah memiliki pekerjaan high risk job?
 - Ya, Sebutkan _____
 - Tidak
7. Apakah calon nasabah menjadi pihak terkait dari nasabah/pejabat di Bank Syariah Indonesia Tbk?
 - Ya, Sebutkan _____
 - Tidak
8. Apakah telah dilakukan peninjauan ke alamat domisili calon nasabah?
 - Ya, Sebutkan _____
 - Tidak
9. Apakah telah dilakukan peninjauan ketempat kerja calon nasabah?
 - Ya, Sebutkan _____
 - Tidak

PERJANJIAN INI TELAH DISESUAIKAN DENGAN KETENTUAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERMASUK KETENTUAN PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN

PERNYATAAN, PERSETUJUAN DAN KUASA NASABAH

Dengan menandatangani formulir ini, saya menyatakan dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. Melakukan penodeban dari rekening nomor Saya pada tanggal yang ditentukan guna pembayaran angsuran pembiayaan setiap bulan dan pembayaran denda serta biaya-biaya lainnya sehubungan dengan fasilitas pembiayaan yang telah Saya terima dari BSI.
2. Tidak memindahkan kantor bayar manfaat pensiunan dari kantor bayar BSI selama pembiayaan/kewajiban kepada BSI belum lunas.
3. Mematuhi ketentuan BSI sbb. (tickmark untuk kondisi yang sesuai):
 - Pensiunan Janda
 - 1) Mengerti dan memahami bahwa manfaat pensiun bulanan akan diberhentikan apabila Saya menikah kembali.
 - 2) Apabila Manfaat Pensiun bulanan diberhentikan, maka hal tersebut tidak menunda/menghentikan/ mengurangkan kewajiban Saya atas pengembalian pinjaman kepada Bank.
 - 3) Setuju untuk melunasi seluruh kewajiban Saya pada Bank dengan seketika.
 - Nasabah Take Over
 - 1) Menyampaikan dokumen - dokumen asli pembiayaan tetapi tidak terbatas pada asli/legalisasi yang masih berada di Bank asal.
 - 2) Saya setuju dan sepakat untuk menyerahkan dokumen kepada Bank selambat-lambatnya pada tanggal []
 - 3) Saya setuju dan mengetahui bahwa fasilitas pembiayaan pensiun baru dicairkan dan diterima sebagian, sedangkan sisanya akan dicairkan segera setelah Bank menerima dokumen dan atau persyaratan lainnya sesuai ketentuan Bank.
 - 4) Jika pada tanggal penyerahan, Saya belum menyerahkan dokumen kepada Bank, maka Saya setuju untuk mengembalikan fasilitas pembiayaan pensiun yang telah dicairkan tersebut segera setelah lewatnya tanggal penyerahan.
4. Bersedia melakukan pembayaran atas biaya-biaya yang ditalang Bank bersama dengan angsuran selama masa pembiayaan dan wajib melunasi sisa talangan biaya-biaya dan kewajiban lainnya mengacu kepada ketentuan yang berlaku jika melakukan penulisan pembiayaan sebelum jatuh tempo pembiayaan.
5. Bersedia melakukan pembelian barang/jasa ke supplier dengan dana sendiri saat periode pindah payroll sebesar dana pencairan yang diblokir dan memberi kuasa Bank untuk mendebet angsuran dari dana pencairan yang diblokir.
6. Tindakan Bank dalam mencairkan dana fasilitas pembiayaan dengan cara pengkreditan dana tersebut ke rekening tabungan Saya merupakan bukti tanda terima fasilitas pembiayaan dari Bank kepada Saya yang mengikat ke dua belah pihak.
7. Surat Kuasa dan persetujuan ini berlaku sampai dengan kewajiban pembiayaan Saya dinyatakan lunas oleh BSI dan tidak akan berakhir oleh sebab apapun juga termasuk oleh sebab yang tercantum dalam pasal 1813 Kitab Undang-undang Hukum Perdata Indonesia serta tidak dapat dicabut tanpa persetujuan dari BSI.

PERSYARATAN DAN KETENTUAN UMUM

Persyaratan:

1. WNI dan berdomisili di Indonesia
2. PNS aktif/Pensiunan/Pensiun Janda yang telah memiliki SK Pensiun/SK Pensiun Otomatis/SK Janda Asli SK
3. Akan/telah menerima manfaat pensiun bulanan.
4. Bersedia memindahkan kantor bayar manfaat pensiun bulanan ke BSI
5. Usia saat jatuh tempo pembiayaan maksimal 75 tahun.
6. Tidak memiliki pembiayaan dengan pola pemotongan gaji/manfaat pensiun pada lembaga keuangan lain (Bank), kecuali untuk tujuan take over.
7. Tidak masuk daftar hitam BI dan news letter Pusat Pelaporan Analisis Transaksi Keuangan (PPATK).

Ketentuan Umum:

1. Margin/Ujroh terhadap pembelian barang atau jasa ditentukan oleh Bank
2. Asuransi jiwa dan/atau asuransi/penjaminan pembiayaan dengan menggunakan Banker's Clause.
3. Biaya-biaya terkait dengan pencairan pembiayaan ditanggung oleh nasabah. Biaya yang dibayarkan mengacu kepada ketentuan yang berlaku di Bank
4. Pencairan pembiayaan yang disetujui oleh Bank akan dilakukan pengkreditan dana pencairan ke rekening tabungan atas nama nasabah yang ada di Bank, setelah sebelumnya dilakukan akad antara Bank dengan nasabah.
5. Pembayaran angsuran pembiayaan dilakukan dengan cara penodeban rekening tabungan atas nama nasabah yang ada di Bank atau pemotongan gaji melalui Bendahara/ bagian kepegawaian tempat nasabah bekerja (berdasarkan kerjasama Bank dengan tempat kerja nasabah)
6. Angsuran pertama dibayarkan maksimal satu bulan sejak pencairan pembiayaan. Angsuran selanjutnya dilakukan pada tanggal yang sama setiap bulannya sesuai dengan akad pembiayaan
7. Dilakukan pemblokiran rekening 2 kali angsuran untuk memitigasi masa transisi saat pengurusan manfaat pensiun bulanan efektif payroll di BSI
8. Nasabah tidak diperbolehkan untuk memberikan bingkisan dalam bentuk apapun baik berupa uang ataupun barang kepada seluruh petugas Bank yang terkait dalam proses pengajuan pembiayaan ini.
9. PT Bank Syariah Indonesia Tbk. adalah Pelaku Usaha Jasa Keuangan terdaftar dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan.

PERSYARATAN DOKUMEN:

NO.	DOKUMEN	PENSIUNAN	PENSIUNAN JANDA	BUK
1.	Form permohonan Nasabah, Lembar Wawancara & Konfirmasi Pendapatan Nasabah			
2.	Copy KTP Nasabah			
3.	Copy KTP Pasangan/KK (jika Menikah)			
4.	Copy NPWP Nasabah*			
5.	Copy SK Pensiun/SK Pensiun Otomatis/SK Janda			
6.	Informasi Data Pensiun Bulanan (Taspen Checking/ Mitra Checking/Dapem Checking)			
7.	iDeb Nasabah			
8.	Copy Informasi manfaat pensiun 1 bulan terakhir, bersumber dari carik/buku gaji/buku tabungan/dokumen pendapatan lain setara keterangan pendapatan**			
9.	Copy buku Tabungan Pensiun (6017)			

Note:
 * Untuk Pensiunan dengan pendapatan di atas PTKP (>Rp4.500.000,- per bulan)
 ** Untuk Pensiunan BUP, manfaat pensiun bulanan yang akan diperoleh dapat dilihat pada dokumen SK Pensiun dan/atau melalui checking flagging/taspen.

PERJANJIAN INI TELAH DISESUAIKAN DENGAN KETENTUAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN TERMASUK KETENTUAN PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN

Sumber: PT Bank Syariah Indonesia



Hak

(Lanjutan)

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LEMBAR WAWANCARA & BERITA ACARA KONFIRMASI PENDAPATAN NASABAH

A. Lembar Wawancara Nasabah
 Tujuan mewawancarai Nasabah untuk memastikan kebenaran identitas, kecocokan dan konsistensi informasi lisan dengan dokumen, kapasitas dan kesehatan calon nasabah.

No.	DATA	SESUAI	TIDAK	KETERANGAN
Data Nasabah				
1	Tempat lahir			
2	Tanggal lahir			
3	Instansi terakhir saat dinas			
4	TMT Pegawai Tetap			
5	TMT Pensiun			
6	NOPEL/NOTAS			
7	NIP saat dinas			
8	Pangkat/Golongan terakhir			
9	Kantor Bayar			
10	Foto saat kunjungan ke rumah nasabah	<input type="checkbox"/> Ada	<input type="checkbox"/> Tidak Ada	*Foto nasabah bersama fronting/marketing di rumah nasabah dilampirkan
Data Nasabah				
11	Nama			
12	Tanggal lahir			
Data Anak				
13	Jumlah Anak			
14	Nama Anak 1			
	Nama Anak 2			
	Nama Anak 3			
15	Alamat tinggal nasabah sekarang			

**Diisi jika terjadi perbedaan data

B. Berita Acara Konfirmasi Pendapatan (wajib diisi untuk DSR >70% s.d. 90%)

No.	KONFIRMASI	YA	TIDAK	JAWABAN/KETERANGAN TAMBAHAN
1	Apakah nasabah tinggal 1 (satu) rumah dengan anak/keluarga lain selain spouse?			
2	Apakah nasabah memiliki usaha sampingan?			Apa jenis usahanya? Lampirkan foto usaha.
3	Apakah Nasabah memperoleh kiriman rutin setiap bulan dari keluarga?			Berapa rata-rata nilainya per bulan?

Ket: Jika jawaban Nasabah Ya pada poin 2 dan atau 3, maka Nasabah Dapat Direkomendasikan.

"Dengan ini Nasabah menyatakan bahwa Keterangan di atas dibuat dengan sebenar-benarnya."

Diisi oleh pewawancara	Pewawancara	Nasabah
Hasil wawancara		
(.....) Positive		
(.....) Negative	(TT & Nama Jelas)	(TT & Nama Jelas)

Sumber: PT Bank Syariah Indonesia



Lampiran 6 : Surat Permohonan Asuransi dan pernyataan peserta



PT Asuransi Jiwa Syariah AL AMIN
Gedung AL AMIN Jl. Sultan Agung No. 12, Setia Budi - Jakarta Selatan 12980
Telp. (021) 83790999 (Hunting), Fax. (021) 83705234
Web: alamin-insurance.com, E-mail: info@alamin-insurance.com

Surat Permohonan Asuransi dan Pernyataan Peserta (SPAPP)

Form containing personal details: No, Name, Birth Date, Address, Job, and Insurance preferences (Asuransi Jiwa, Manfaat Asuransi Menurun, Manfaat Asuransi Tetap/Flat).

Table with 4 columns: No, Pernyataan (Statement), Ya (Yes), Tidak (No), and Keterangan bila jawaban "Ya" (Explanation if answer is "Yes"). Rows 1-6 cover medical history and current health status.

Saya menerangkan bahwa pernyataan tersebut diatas saya jawab dengan sebenarnya dan saya sadar bahwa jika ada sesuatu hal yang saya ketahui tidak saya beritahu atau saya dengan sengaja menjawab dengan tidak benar, maka pihak asuransi berhak membatalkan pertanggungungan atau menolak membayar manfaat asuransi.

Jakarta, 2022

Pihak Bank

Setiyo Hariawan
CBRM/ BSI Saharjo

MEDICAL DECLARATION

- Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 7 : Surat Pernyataan Pembiayaan Pensiun melalui rekening dan kuasa SP3R



SURAT PERNYATAAN PEMBAYARAN PENSUN MELALUI REKENING DAN KUASA SP3R

KEPADA YTH.:
DIRUT PT ASABRI (PERSERO)
UP. KAKANCAB
DI

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Form with 9 numbered fields for personal and financial information: 1. Nama Penerima Pensiun, 2. Janda/Duda dari almarhum/ almarhumah, 3. Tempat dan tanggal lahir, 4. NRP/NIP, 5. Penerbit SKEP, 6. Nomor dan Tanggal SKEP, 7. Tanggal mulai pensiun, 8. Alamat Lengkap (Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten/Kodya, Kode Pos, Provinsi, Nomor Telepon), 9. Bank/Giro (Nomor Rekening).

Sehubungan dengan pembayaran pensiun melalui rekening tersebut di atas, dengan ini saya menyatakan :

- 1. Memberi kuasa dengan hak substitusi kepada PT. ASABRI (PERSERO) khusus untuk mendebit rekening saya nomor: Di PT. BANK/GIRO
Untuk mengembalikan seluruh kelebihan pembayaran uang pensiun yang bukan merupakan hak saya atau ahli waris yang menurut ketentuan PT. ASABRI (PERSERO) untuk dikreditkan sebagai keuntungan PT. ASABRI (PERSERO).
2. Memberi kuasa dan hak substitusi kepada PT. BANK/GIRO khusus untuk memberi keterangan mengenai diri saya sebagai nasabah penyimpanan dan simpanan saya kepada PT. ASABRI (PERSERO).
3. Kuasa sebagaimana tersebut pada butir 1, diatas tidak akan berakhir selama kewajiban saya atau ahli waris saya untuk mengembalikan kelebihan pembayaran pensiun yang bukan merupakan hak saya atau ahli waris saya menurut ketentuan PT. ASABRI (PERSERO) belum dilakukan sepenuhnya maupun oleh sebab-sebab yang tercantum pada pasal 1813 Kitab Undang-Undang Hukum Pidana.
4. Wajib melaporkan ke Kantor Cabang PT. ASABRI (PERSERO) di apabila terjadi perubahan susunan keluarga, alamat, ataupun perubahan lainnya.

Dengan surat pernyataan ini dibuat, agar yang berkepentingan maklum.

PERHATIAN!!!
Barang siapa yang memberikan keterangan tidak benar atau memalsukan keterangan ini akan dituntut sesuai dengan pasal 263 KUHP

.....20.....
Yang Menyatakan.

(.....)
Nama Jelas, tanda tangan, cap

- Disampaikan :
1. Lembar I untuk Bank / Giro
2. Lembar II untuk KC.PT. ASABRI (PERSERO)
3. Lembar III untuk penerima Pensiun

PT ASABRI (Persero), P: 021 8 094 140 asabri@asabri.co.id
Jl. Mayjen Sutoyo, No. 11, Jakarta 13630 F: 021 8 012 313 www.asabri.co.id

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta

Lampiran 8 : Surat Keterangan Pensiun ASABRI

- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

KEPUTUSAN KEPALA STAF ANGIKATAN DARAT
NOMOR: KEP/024-4/2022

TENTANG
PEMBERIAN KEAIKATAN PANGKAT PENGABDIAN, PEMBERHENTIAN DAN PEMBERIAN PENSILUN PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG MENCAPI BATAS USIA PENSILUN KEPALA STAF ANGIKATAN DARAT

Menimbang : bahwa Pegawai Negeri Sipil yang namanya tercantum dalam keputusan ini telah mencapai batas usia pensiun dan telah memenuhi syarat untuk diberikan kenaikan pangkat pengabdian dan diberhentikan dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil dengan hak pensiun.

Mengingat : 1. Pasal 4 ayat (1) Undang-Undang Dasar Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1999 tentang Pensiun Pegawai dan Pensiun Janda/Duda Pegawai;
3. Undang-Undang Nomor 05 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2015 tentang perubahan ketiga belas Atas Peraturan Pemerintah Nomor 7 Tahun 1977 tentang Peraturan Gaji PNS;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 33 Tahun 2015 tentang Penetapan Pensiun Pokok Pensiunan PNS dan Janda/Dudanya;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
7. Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 2 Tahun 2018 tentang Pedoman Pemberian Pertimbangan Teknis Pensiun Pegawai Negeri Sipil dan Pensiun Janda (Duda) Pegawai Negeri Sipil; dan
8. Keputusan Kasad Nomor Kep/792/02/2018 tanggal 6 September 2018 tentang Petunjuk Teknis tentang Pemakaian Pegawai Negeri Sipil Angkatan Darat.

Memperhatikan : Pertimbangan Teknis Kepala Kantor Regional V Badan Kepegawaian Negara Nomor PH-12010001/06 Tanggal 27-04-2022.

MEMUTUSKAN:

1. Memberikan kenaikan pangkat pengabdian kepada Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 1 dan dan menjadi sebagaimana tersebut dalam lajur 6 dengan gaji pokok dari dan menjadi sebagaimana tersebut dalam lajur 8 Keputusan ini.

2. Memberhentikan dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil yang namanya tersebut dalam lajur 1 pada akhir bulan tersebut pada lajur 10 Keputusan ini, disertai ucapan terima kasih atas jasa-jasanya selama bekerja pada Pemerintah Republik Indonesia.

3. Tertinggi mulai tanggal tersebut dalam lajur 11, kepadanya diberikan pensiun pokok sebulan sebesar tersebut dalam lajur 12 Keputusan ini.

A. PENERIMA PENSILUN :

1. NAMA	...
2. NIP	...
3. TANGGAL LAHIR	...
4. JABATAN	...
5. UNIT KERJA TERAKHIR	...
6. PANGKAT/GOLONGAN, RUANG	LAMA: ... BARU: ...
7. MASA KERJA GOLONGAN	...
8. GAJI POKOK	LAMA: ... BARU: ...
9. MASA KERJA PENSILUN	...
10. BERHENTI AKHIR BULAH	...
11. PENSILUN TMT	...
12. PENSILUN POKOK	...

B. Keluarga penerima pensiun :

1. ISTERI/SUAMI

NO	NAMA	TGL LAHIR	TGL PERKAWINAN
1.	SOERONO	14-08-1982	03-07-1986

2. ANAK

NO	NAMA	TGL LAHIR	NAMA AYAH / IBU
-	-	-	-


KEDUA : Apabila penerima pensiun meninggal dunia kepada suami, anak (anak-anak) yang terc di diberikan pensiun pokok sebesar 30% (tiga puluh persen) dari Rp 4.098,06 (dibulatkan) x Rp 1.800.000 sebulan, terhitung mulai bulan berikutnya penerima pensiun meninggal dunia dengan ketentuan :
1. Penerimaan dan pembayaran pensiun janda/duda dihentikan pada akhir bulan janda/duda menikah lagi atau berakhir apabila meninggal dunia dan tidak terdapat lagi anak yang menerima pensiun;
2. Jika janda/duda menikah lagi atau meninggal dunia, selama masih terdapat anak/anak bawah 25 tahun tidak berpengaruh sendiri belum pernah menikah, pensiun janda/duda dan atas nama anak pertama tersebut di atas untuk kepentingan anak-anak lainnya terhitung terjadinya pernikahan/kematian; dan
3. Khusus untuk duda, apabila duda yang bersangkutan kemudian bercerai lagi, maka pembayaran pensiun tersebut dihentikan, dibayarkan kembali mulai bulan berikutnya persorasi itu b Di atas pensiun pokok tersebut diberikan tunjangan keluarga, tunjangan pangan dan ketertanan perundang-undangan

KETIGA : Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan diadakan pe kembali sebagaimana mestinya.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

KELIMA : Aas keputusan ini diberikan kepada yang bersangkutan dengan alamat KP. JAWA RAWASARI RT/RW 01/008 KEL. RAWASARI KEC. CEMPAKA PUTIH JAKPUS

Ditetapkan di Jak pada tanggal 12
a n Kepala Staf /
Kepala RSPAD



Tembusan Keputusan ini disampaikan kepada :
1. Kepala Staf Angkatan Darat di Jakarta
2. Kepala BKN di Jakarta
3. Dinyatakan di Bandung
4. Kepala Kantor Regional V BKN di Jakarta
5. Kepala Kantor Cabang PT. Asabri (Pensiun) di Jakarta
6. Pulu RSPAD Gatot Soebroto, dan
7. Peringat

Lampiran 97: Kartu Identitas Pensiun ASABRI

POLITEKNIK

ASABRI


KARTU IDENTITAS PENSILUN
NOMOR PENSILUN : 014-0768-10010


NO	NAMA KELUARGA	TGL LAHIR	STATUS
Data Keluarga Kosong			

BINTANG JASA:

NO. KTPA : ...
KANTOR BAYAR : ...
JENIS PENSILUN : PENSILUN SENDIRI
NAMA PENERIMA : ...
NRP/NIP : ...
PANGKAT/GOL : ...
TGL LAHIR : ...
NO SKEP : ...
TGL SKEP : ...
TMT PENSILUN : ...
KODE JTWA : ...
ALAMAT : KP CEMPAKA PUTIH, RT/RW 01/008, KEL. RAWASARI, KEC. CEMPAKA PUTIH, JAWA BARU

JAKARTA, 28-11-2022
KANCAB UTAMA JAKARTA


ASABRI
KANTOR UTAMA
JAWA BARU


SRI BARKAH
ARIS KARYAWAN, S.T.

Sumber: PT Bank Syariah Indonesia