



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**PENERAPAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
DALAM MERANCANG POSTER DI PT BANK RAYA  
INDONESIA Tbk.**



**JURUSAN TEKNIK GRAFIKA DAN PENERBITAN  
POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

**2023**



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**PENERAPAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
DALAM MERANCANG POSTER DI PT BANK RAYA  
INDONESIA Tbk.**



**Laporan Tugas Akhir**

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**

**REZA THAHARA ALVIDA SIGIT**

**2006311002**

**TEKNIK GRAFIKA**

**JURUSAN TEKNIK GRAFIKA DAN PENERBITAN**

**POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

**2023**



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**LEMBAR PERSETUJUAN**

**PENERAPAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
DALAM MERANCANG POSTER DI PT BANK RAYA  
INDONESIA Tbk.**

Disetujui

Depok, 27 Juli 2023

**Pembimbing Materi**

Yoga Putra Pratama, S.T., M.T

NIP. 199209252022031009

**Pembimbing Teknis**

Heribertus Rudi Kusumantoro, S.T., M.Sc.Eng.

NIP. 198201032010121002

Mengetahui

**Kepala Program Studi**

Heribertus Rudi Kusumantoro, S.T., M.Sc.Eng.

NIP. 198201032010121002

Mengetahui

**Ketua Jurusan**



Dra. Wiwi Prastiwanti, M.M

NIP.196407191997022001





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**LEMBAR PENGESAHAN**

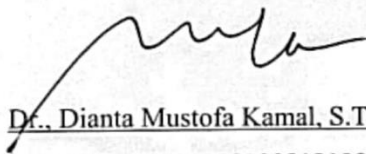
**PENERAPAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
DALAM MERANCANG POSTER DI PT BANK RAYA  
INDONESIA Tbk.**

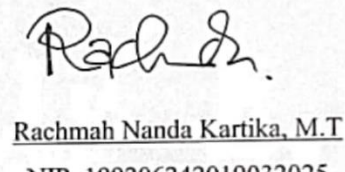
Disetujui

Depok, 5 Agustus 2023

**Ketua Penguji Sidang**


**Anggota Penguji Sidang**

  
Df., Dianta Mustofa Kamal, S.T., M.T.  
NIP. 197312282008121001

  
Rachmah Nanda Kartika, M.T  
NIP. 199206242019032025



Mengetahui

**Kepala Program Studi**

  
Heribertus Rudi Kusumantoro, S.T., M.Sc.Eng.  
NIP. 198201032010121002

Mengetahui

**Ketua Jurusan**

  
  
Dra. Wiwi Prastiwinarti, M.M  
NIP.196407191997022001



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumunkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan dengan sebenarnya bahwa semua pernyataan dalam Tugas Akhir saya ini dengan judul **“Penerapan Standar Operasional Prosedur Dalam Merancang Poster di PT Bank Raya Indonesia Tbk.”**

Merupakan hasil studi pustaka, penelitian lapangan dan tugas karya akhir saya sendiri, di bawah bimbingan Dosen Pembimbing yang telah ditetapkan oleh pihak Jurusan Teknik Grafika dan Penerbitan Politeknik Negeri Jakarta.

Tugas Karya ini belum pernah diajukan sebagai syarat kelulusan pada program sejenis di perguruan tinggi lain. Semua informasi, data dan hasil Tugas Akhir, telah dinyatakan sumbernya dengan jelas dan dapat diperiksa kebenarannya.

Jakarta, 2023



Reza Thahara Alvida Sigit



## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, yang telah memberi petunjuk dan rahmat-Nya kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan karya tulis ilmiah dengan berjudul **"Penerapan Standar Operasional Prosedur Dalam Merancang Poster di PT Bank Raya Indonesia Tbk."**

Penyusunan Tugas Akhir ini, penulis banyak mengalami kesulitan dan hambatan. Namun, berkat arahan dan bimbingan dari semua pihak pada akhirnya penulis dapat menyelesaikan karya tulis ilmiah ini. Pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Ibu Dra. Wiwi Prastiwinarti, S.Si., MM selaku Kepala Jurusan Teknik Grafika dan Penerbitan, Politeknik Negeri Jakarta.
2. Bapak Heribertus Rudi Kusumantoro, M.Sc. Eng., selaku Kepala Program Studi Teknik Grafika dan pembimbing teknis.
3. Ibu Endang Yuniarti S.T.,M.T selaku Pembimbing Akademik GR A 2020.
4. Bapak Yoga Putra Pratama, ST. MT. selaku Dosen Pembimbing materi.
5. Seluruh Staf Sekretariat Jurusan Teknik Grafika dan Penerbitan di Politeknik Negeri Jakarta.
6. Keluarga, terutama Bunda dan Ayah yang telah memberikan dukungan dan kasih sayangnya dalam materi dan moril yang sangat berarti dan tidak ternilai harganya.
7. Fida Farida S.Pd dan Chairunnisa S.H yang telah memberi semangat, mendukung serta membantu selama proses penulisan.
8. Nabila Cantika Armawan yang selalu memberikan cinta, kasih, serta semangat dan dukungan kepada penulis untuk menyelesaikan laporan ini dengan baik.
9. Mas Andre Rianda selaku *Officer Corporate Communication*, Mas Dwiki Febrianto selaku *Pelaksana Corporate Communication*, dan Mba Manik Lintang selaku *Pelaksana Corporate Communication* yang telah memberi pelajaran serta bimbingan mengenai dunia pekerjaan.

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

10. Seluruh teman kelas GR 6A.

11. Rekan rekan Perguruan Pencak Silat Garuda Jisai, Masruhan, Putri, Wulan, Diaz, yang telah memberikan semangat kepada penulis.

Praktikan menyadari bahwa Laporan Tugas Akhir ini tidak luput dari kesalahan, oleh karena itu saran dan kritik yang bersifat membangun sangat diharapkan oleh praktikan. Dengan tulus, penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan dukungan, bantuan, dan dorongan dalam penyelesaian tugas akhir ini. Semoga hasil penelitian ini dapat memberikan manfaat dan kontribusi positif dalam bidang yang relevan.

Jakarta, 2023

Reza Thahara Alvida Sigit



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR GAMBAR .....	vi
DAFTAR TABEL.....	vii
BAB I.....	1
PENDAHULUAN .....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Rumusan Masalah .....	2
1.3. Tujuan Penelitian .....	3
1.4. Batasan Masalah.....	3
1.5. Sistematika Penulisan .....	3
BAB II.....	5
LANDASAN TEORI.....	5
2.1. Pengertian Merancang.....	5
2.2. Tujuan Merancang .....	5
2.3. Pengertian Standar Operasional Prosedur (SOP).....	7
2.4. Tujuan dan Fungsi Standar Operasional Prosedur(SOP).....	8
2.5. Manfaat Standar Operasional Prosedur (SOP).....	9
2.5.1. Manfaat Standar Operasional (SOP) Bagi Organisasi .....	9
2.5.2. Manfaat Standar Operasional (SOP) Bagi Perusahaan .....	10
2.6. Prinsip-Prinsip Standar Oprasional Prosedur (SOP).....	11
2.6.1. Konsistensi .....	11
2.6.2. Komitmen.....	11
2.6.3. Perbaikan berkelanjutan .....	11
2.6.4. Mengikat .....	11
2.6.5. Seluruh unsur memiliki peran penting .....	11
2.6.6. Terdokumentasi dengan baik .....	11
2.7. Jenis-Jenis Standar Oprasional Prosedur (SOP) .....	12
2.7.1. SOP Keamanan .....	12
2.7.2. SOP Keuangan .....	12
2.7.3. SOP Sumber Daya Manusia (SDM) .....	12





- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
  2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.7.4. SOP Operasional .....	12
2.7.5. SOP Kualitas .....	12
2.7.6. SOP Keselamatan Kerja .....	13
2.7.7. SOP Pelayanan Pelanggan .....	13
2.7.8. SOP Pengelolaan Data dan Informasi .....	13
2.7.9. SOP Riset dan Pengembangan .....	13
2.7.10. SOP Manajemen Krisis .....	13
2.8. Pengertian Instruksi Kerja .....	14
2.9. Tujuan dan Fungsi Instruksi Kerja .....	14
2.9.1. Standarisasi .....	14
2.9.2. Pelatihan .....	15
2.9.3. Efisiensi dan Produktivitas .....	15
2.9.4. Kualitas dan Konsistensi .....	15
2.9.5. Keamanan dan Keselamatan .....	15
2.9.6. Pengendalian dan Audit .....	16
2.10. Prinsip Prinsip Instruksi Kerja .....	16
2.10.1. Keterbacaan dan Kecerdasan .....	16
2.10.2. Konsistensi .....	16
2.10.3. Detail dan Kejelasan .....	16
2.10.4. Keterkaitan dengan Konteks .....	17
2.10.5. Visualisasi .....	17
2.10.6. Verifikasi dan Validasi .....	17
2.10.7. Revisi dan Pembaruan .....	17
2.10.8. Dukungan dan Pelatihan .....	17
2.11. Pengertian Poster .....	18
2.12 Unsur Unsur Desain .....	20
BAB III .....	22
METODE PENELITIAN .....	22
3.1. Profil Perusahaan .....	22
3.1.1 Sejarah Perusahaan .....	22
3.1.2 Visi dan Misi Perusahaan .....	23
3.1.3 Fasilitas Perusahaan .....	23



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
    - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
    - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
  2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3.1.4 Struktur Organisasi Perusahaan .....	24
3.2 Jenis Penelitian.....	26
3.3 Fokus Penelitian .....	26
3.4 Tempat dan Waktu Penelitian .....	27
3.5 Jenis dan Sumber Data .....	27
3.6 Teknik Pengumpulan Data.....	28
3.7 Flowchart Penelitian.....	29
BAB IV .....	31
PEMBAHASAN .....	31
4.1 Analisis Metode Studi Literatur .....	31
4.2 Analisis Metode Observasi .....	42
4.3 Analisis Metode Wawancara.....	45
4.2 Analisis SOP .....	51
BAB V .....	57
PENUTUP.....	57
5.1 Kesimpulan .....	57
5.2 Saran.....	57
DAFTAR PUSTAKA.....	58

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1	Logo Perusahaan .....	22
Gambar 3.2	Struktur Organisasi Perusahaan.....	24
Gambar 3.3	Flowchart Penelitian.....	30
Gambar 4.1	Ukuran Minimum Logo Digital Bank Raya.....	31
Gambar 4.2	Penulisan Bank Raya Sebagai Text.....	32
Gambar 4.3	Konfigurasi Warna Logo.....	32
Gambar 4.4	Warna Primer.....	33
Gambar 4.5	Konfigurasi Warna Skala Abu-Abu .....	34
Gambar 4.6	Konfigurasi Warna Hitam Putih.....	35
Gambar 4.7	Tipografi Primer .....	36
Gambar 4.8	Penggunaan Gambar.....	36
Gambar 4.9	Penggunaan Maskot.....	37
Gambar 4.10	Aset Maskot.....	38
Gambar 4.11	Elemen Grafis Utama .....	39
Gambar 4.12	Konfigurasi Warna Elemen Grafis Bank Raya .....	40
Gambar 4.13	Poster .....	41
Gambar 4.14	Flowchart Hasil Observasi .....	43
Gambar 4.15	Flowchart Hasil Wawancara Officer Corporate Communication Bank Raya .....	46
Gambar 4.16	Flowchart Hasil Wawancara Desainer Corporate Communication Bank Raya .....	49
Gambar 4.17	Flowchart Pembahasan.....	54

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1	Fasilitas Perusahaan.....	23
Tabel 4.1	Analisis Metode Observasi.....	44
Tabel 4.2	Analisis Metode Wawancara Officer Corporate Communication Bank Raya .....	47
Tabel 4.3	Analisis Metode Wawancara Desainer Corporate Communication Bank Raya .....	50
Tabel 4.4	Analisa SOP.....	52
Tabel 4.5	Analisis Akhir SOP .....	55



POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Perkembangan teknologi komputer dan perangkat lunak desain grafis membawa revolusi baru dalam teknik grafika. Penggunaan komputer dan perangkat lunak desain memungkinkan para desainer untuk menciptakan karya seni dan desain dengan lebih cepat, akurat, dan kreatif.

Pada umumnya desain merupakan sebuah rancangan, rencana atau sebuah gagasan. Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia menyebutkan bahwa desain adalah

1. kerangka bentuk; rancangan.
2. motif pola; corak.

Sebagaimana dikemukakan oleh Sachari dan Sunarya (2019) bahwa “Desain adalah terjemahan fisik mengenai aspek sosial, ekonomi, dan tata hidup manusia, serta merupakan cerminan budaya zamannya. Desain adalah salah satu manifestasi kebudayaan yang berwujud, desain adalah produk dari nilai-nilai yang berlaku waktu tertentu.”

Pada dasarnya terdapat banyak pengertian tentang desain. Pengertian lain tentang desain adalah bahwa “Desain merupakan suatu proses kreatif dalam memecahkan suatu permasalahan dalam hal yang menyangkut perancangan suatu objek yang bersifat fungsional atau estetis. Yang pada prinsipnya melihat aspek teknis, fungsi, material, tanpa melepaskan unsur warna, garis, tekstur, keseimbangan komposisi, dan bentuk” Beta (2018:5).

Berdasarkan beberapa pernyataan di atas dapat disimpulkan bahwa desain adalah sebuah proses perancangan dari sebuah ide gagasan/permasalahan yang menyangkut benda cipta dengan berdasarkan pada aspek teknis, fungsi dan material.

Secara bahasa, poster merujuk pada selembar kertas atau media lainnya yang digunakan untuk menampilkan gambar, teks, atau kombinasi keduanya dengan tujuan komunikasi visual.



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Poster adalah sebuah media komunikasi visual yang dirancang untuk menarik perhatian dan menyampaikan pesan dengan cara yang efektif. Poster menggunakan kombinasi elemen desain seperti teks, gambar, warna, tipografi, dan grafik untuk menciptakan pesan yang mudah dipahami dan mempengaruhi audiens.

Poster biasanya digunakan untuk berbagai tujuan, termasuk mempromosikan acara, produk, atau layanan, menyampaikan informasi penting, mengedukasi, mengadvokasi isu tertentu, atau menciptakan kesadaran publik. Poster dapat ditemukan dalam berbagai konteks, seperti di tempat umum, pameran, lokasi acara, sekolah, kampus, dan lingkungan digital.

Desain poster yang efektif memperhatikan prinsip-prinsip desain grafis, seperti keseimbangan, kontras, penataan ruang, dan keterbacaan. Tujuan utamanya adalah menarik perhatian penonton dengan tampilan visual yang menarik, memberikan informasi dengan jelas dan singkat, serta mengkomunikasikan pesan secara efisien.

Dalam perkembangan teknologi, poster juga telah beradaptasi dengan media digital. Poster digital dapat berbentuk gambar atau animasi yang ditampilkan di layar, proyektor, atau platform digital lainnya. Namun, prinsip dasar komunikasi visual tetap relevan dalam desain poster digital.

Secara umum, poster merupakan medium yang kuat untuk menyampaikan pesan kepada audiens yang luas dengan cara yang menarik, informatif, dan persuasif.

### 1.2. Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang di atas, maka dapat dibuat rumusan masalah yang akan dibahas pada laporan ini adalah bagaimana alur kerja dan Standar Operasional Prosedur (SOP) pembuatan poster di Bank Raya Indonesia Tbk.





**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

### 1.3. Tujuan Penelitian

1. Membuat Standar Operasional Prosedur (SOP) Dari alur pembuatan poster di PT Bank Raya Indonesia Tbk.
2. Mengevaluasi keberhasilan dalam menjalankan SOP perancangan poster di PT Bank Raya Indonesia Tbk.

### 1.4. Batasan Masalah

Batasan-batasan masalah pada penyusunan Tugas Akhir ini adalah sebagai berikut:

1. Standar Operasional Prosedur (SOP) dalam bidang perancangan desain poster di PT Bank Raya Indonesia Tbk. melalui hasil observasi dan wawancara.
2. Penyusunan laporan terbatas pada proses desain poster di PT Bank Raya Indonesia Tbk.

### 1.5. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan terdiri dari lima bab, antara lain Pendahuluan, Landasan Teori, Metode Penelitian, Hasil Penelitian dan Pembahasan, Penutup. Penjabaran dari setiap bab dalam laporan tugas akhir adalah sebagai berikut :

#### BAB I PENDAHULUAN

Pada bab ini penulis menjelaskan mengenai latar belakang. Selain itu, penulis juga memaparkan mengenai rumusan masalah, tujuan penulisan, Batasan masalah serta menjelaskan mengenai sistematika penulisan laporan tugas akhir.

#### BAB II LANDASAN TEORI

Pada bab ini penulis menjabarkan mengenai referensi dan pedoman literatur pendukung penelitian. Adapun beberapa sub bab-nya ialah Pengertian Promosi, Media Sosial, Metode Kualitatif, Standar Operasional Prosedur.



**Hak Cipta :**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

### BAB III METODE PENELITIAN

Pada bab ini penulis menjabarkan mengenai jenis penelitian yang dilakukan, fokus penelitian, tempat dan waktu penelitian, jenis data, sumber data, Teknik pengumpulan data, instrumen penelitian.

### BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Pada bab ini penulis menjabarkan mengenai Profil Perusahaan PT Bank Raya Indonesia Tbk., Hasil Penelitian berupa Standar Operasional Prosedur (SOP), dan hasil penelitian dan pembahasan.

### BAB V PENUTUP

Pada bab penulis menyebutkan berbagai kesimpulan dan saran dari hasil penelitian yang telah dilakukan.

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**

## BAB V

### PENUTUP

#### 5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang dilakukan dengan metode observasi, wawancara, dan dokumentasi di PT Bank Raya Indonesia Tbk. dalam kurun waktu 22 September 2022 – 22 Maret 2023 pada pembahasan di bab-bab sebelumnya, kesimpulan pada penelitian ini ialah sebagai berikut:

1. Standar Operasional Prosedur (SOP) hasil observasi dan hasil wawancara memiliki perbedaan yang tidak terlalu berpengaruh pada tahapannya, yang menjadi pembeda adalah pada tahap awal membuat *content plan* terlebih dahulu sekaligus membuat detail naskah desain poster dan memahami *brand guideline* secara keseluruhan sebelum memulai desain.
2. Alur kerja pembuatan desain poster Bank Raya telah tersusun pada penelitian ini dengan menggunakan diagram alir/*flowchart*. Tahapannya terdiri dari 7 (Tujuh) tahap yang dimulai dari pembuatan *content plan*, tahap kedua membaca *brand guideline*, tahap ketiga membuat *script* desain, tahap keempat adalah mencari referensi, tahap kelima yaitu melakukan proses desain, tahap keenam adalah Penilaian Desain Sesuai dengan *Brand guideline*, tahap ketujuh adalah Mengirim Desain ke Divisi Terkait Untuk Proses Cetak

#### 5.2 Saran

1. Standar Operasional Prosedur (SOP) Poster yang telah direncanakan untuk diimplementasikan oleh perusahaan dan akan disesuaikan jika ada kebutuhan perbaikan.
2. Diadakan pencerdasan secara mendalam tentang *brand guideline* yang sudah dibuat oleh perusahaan agar para pekerja memahami apa saja dan bagaimana bentuk identitas perusahaan.





## DAFTAR PUSTAKA

- Agus Sachari dan Yan Yan Sunarya. 2019. *Sejarah Dan Perkembangan Desain Dan Dunia Kesenirupaan Di Indonesia*. Bandung: Institut Teknologi Bandung.
- Arini T. Soemohadiwidjojo.2020. “*Mudah Meyusun SOP (Standard Operating Procedure)*”, Penebar Plus, 2014.
- Arnina, P., & dkk. 2018. *Langkah-langkah Efektif Menyusun SOP*. Depok: Huta Publisher.
- Beta, L. 2018. *Penerapan Multi Image pada Desain Alas Kaki Wanita*. Skripsi. Bandung: Institut Teknologi Bandung.
- Firman, Rahmat.2019.*Pedoman Pembuatan Instruksi Kerja (IK)*.Versi 1.0.Universitas Al Azhar Indonesia
- Hartatik, Indah Puji. 2019. *Buku Pintar Membuat SOP (Standar Operasional Prosedur)*. Yogyakarta: Flashbooks.
- KBBI (Kamus Besar Bahasa Indonesia). *Kamus versi online/daring (Dalam Jaringan)*. Diakses pada 25 Juni 2023. [kbbi.kemdikbud.go.id](http://kbbi.kemdikbud.go.id)
- Republik Indonesia. 2018. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/21/M.PAN/11/2018 *Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operational Prosedur (SOP) Administrasi Pemerintahan*. Jakarta : Sekretariat Negara
- Rochmawati, Irma.2020.04 - *Unsur-unsur Desain*.Bandung:Universitas Komputer Indonesia.
- Sailendra, Annie. 2015. *Langkah-Langkah Praktis Membuat SOP*. Trans Idea Publising: Jogjakarta.
- Sanjaya, Wina 2014. *Media Komunikasi Pembelajaran*, Jakarta: Kencana Prenada Media Group
- Siagian, Andreas. 2021, *Analisis Perbandingan Kinerja Keuangan Bank Rakyat*

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

*Indonesia Syariah Menggunakan Pendekatan Laba Rugi Dan Nilai Tambah*, Abstrak Skripsi Program Studi Strata 1 Manajemen Fakultas Ekonomi Universitas Sumatera Utara Medan.



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta







Lampiran 1

## TRANSKIP WAWANCARA

### 1. Narasumber 1

Nama : Andre Rianda  
 Tanggal : 13 Juni 2023  
 Pukul : 15.25 WIB  
 Lokasi : Menara BRILiaN, Lt.20, Divisi Corporate Secretary  
 Bukti :



JAKARTA

#### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

### Proses Wawancara

Peneliti : Selamat sore pak Andre, sebelumnya saya izin memperkenalkan diri, saya Reza Thahara Alvida Sigit, mahasiswa Politeknik Negeri Jakarta jurusan Teknik Grafika dan Penerbitan, prodi Teknik Grafika, saya ingin mewawancara pak Andre mengenai SOP dari pembuatan desain poster di PT Bank Raya ini, apakah bapak bersedia?

Pak Andre : Selamat sore, saya bersedia.

Peneliti : Sebelumnya boleh memperkenalkan diri dan jabatannya di PT Bank Raya ini sebagai apa?

Pak Andre : Nama saya Andre Rianda, saya di PT Bank Raya menjabat *sebagai officer corporate communication and branding* divisi *corporate secretary*.

Peneliti : Sudah berapa lama pak Andre bekerja di PT Bank Raya di bagian *corporate communication and branding* divisi *corporate secretary*?

Pak Andre : Saya di bagian *corporate communication and branding* divisi *corporate secretary* sudah 5 tahun.

Peneliti : Menurut pak Andre apa itu SOP?

Pak Andre : Menurut saya SOP adalah sebuah panduan untuk para pekerja, SOP juga bertujuan supaya kita mempunyai alur dan tujuan yang sama di perusahaan.

Peneliti : Apa saja urutan alur pekerjaan proses pembuatan desain poster di Bank Raya?

Pak Andre : Untuk urutan alur pembuatan desain poster itu yang pertama kita membuat *content plan* setiap bulan dengan tema yang berbeda beda, setelah itu kita membuat script untuk setiap desain yang akan dibuat, lalu script



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

dikirimkan ke desainer untuk membuat desain poster, setelah desain selesai, kita ajukan approval dan dinilai apakah desain sudah sesuai brand guideline atau belum, jika belum sesuai dan ada kesalahan dalam desain tersebut dilakukan proses revisi, jika sudah di revisi, desain tersebut akan di kirim ke divisi terkait.

Peneliti : Baik, sekian pertanyaan dari saya, sudah cukup menjawab. Terimakasih banyak atas jawaban dan waktunya pak Andre.

Pak Andre : Sama sama, semoga bermanfaat

Mengetahui,  
Peneliti

Reza Thahara Alvida Sigit

Menyetujui,  
Narasumber

Andre Rianda

**POLITEKNIK  
NEGERI  
JAKARTA**





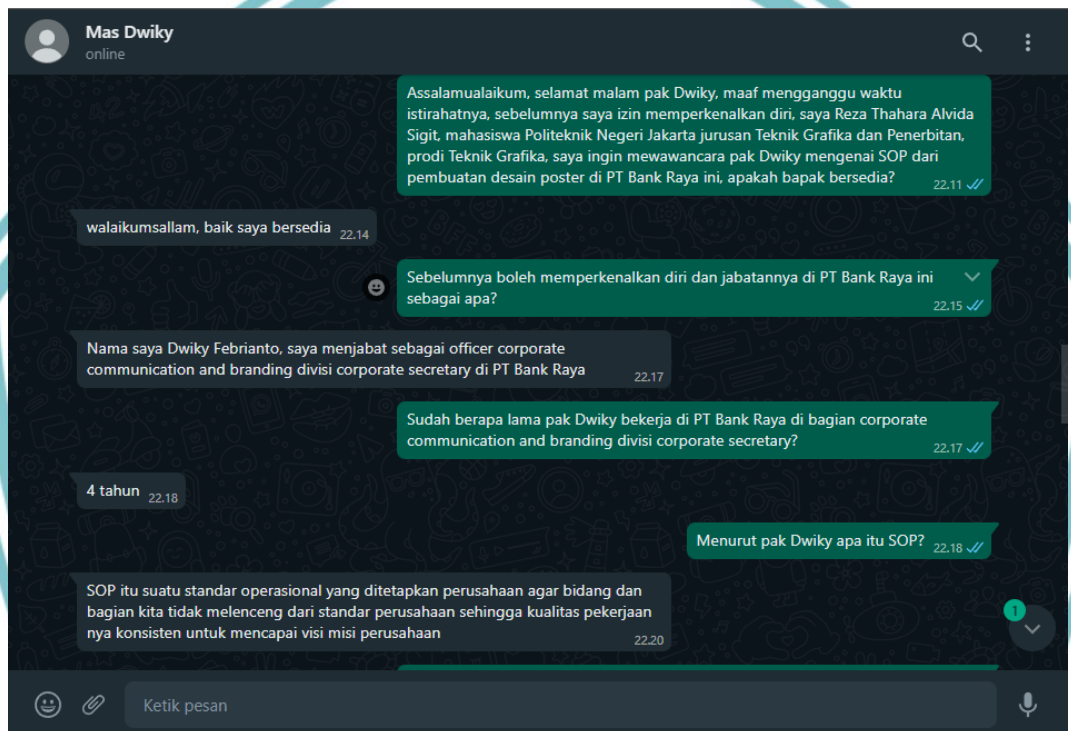
## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## 2. Narasumber 2

Nama : Dwiky Febrianto  
 Tanggal : 13 Juni 2023  
 Pukul : 22.11 WIB  
 Lokasi : Daring dengan menggunakan aplikasi *WhatsApp*  
 Bukti :





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

### Proses Wawancara

Peneliti : Assalamualaikum, selamat malam pak Dwiky, maaf mengganggu waktu istirahatnya, sebelumnya saya izin memperkenalkan diri, saya Reza Thahara Alvida Sigit, mahasiswa Politeknik Negeri Jakarta jurusan Teknik Grafika dan Penerbitan, prodi Teknik Grafika, saya ingin mewawancara pak Dwiky mengenai SOP dari pembuatan desain poster di PT Bank Raya ini, apakah bapak bersedia?

Pak Dwiky : Walaikumsallam, baik saya bersedia.

Peneliti : Sebelumnya boleh memperkenalkan diri dan jabatannya di PT Bank Raya ini sebagai apa?

Pak Dwiky : Nama saya Dwiky Febrianto, saya menjabat sebagai desainer *corporate communication and branding* divisi *corporate secretary* di PT Bank Raya.

Peneliti : Sudah berapa lama pak Dwiky bekerja di PT Bank Raya di bagian *corporate communication and branding* divisi *corporate secretary*?

Pak Dwiky : 4 Tahun.

Peneliti : Menurut pak Dwiky apa itu SOP?

Pak Dwiky : SOP itu suatu standar operasional yang ditetapkan perusahaan agar bidang dan bagian kita tidak melenceng dari standar perusahaan sehingga kualitas pekerjaannya konsisten untuk mencapai visi misi perusahaan.

Peneliti : Apa saja urutan alur pekerjaan proses pembuatan desain poster di Bank Raya?

Pak Dwiky : Proses produksi desain dalam membuat poster itu pertama kita buat kerangka desainnya sesuai plan yang sudah dibuat, lalu kita bisa cari referensi dari desain yang mau kita buat di internet sesuai dengan tema,

setelah itu sebelum mulai desain kita harus baca *brand guideline* perusahaan dari mulai ukuran, warna, jenis font, penempatan logo, supaya semuanya sesuai dengan standar perusahaan, setelah sudah dibaca, kita buat template penempatan logo dan *footer* desain, setelah itu dengan hasil referensi dan *brand guideline* baru kita mulai mendesain, desain yang sudah selesai kita kirim ke atasan untuk *approval* , jika masih ada kekeliruan baik itu dari penulisan atau penempatan elemen desain, maka dilakukan revisi desain untuk memperbaiki desain lalu kembali kirim ke atasan untuk *approval* kembali, jika sudah di *approve* baru kita kirim ke divisi terkait untuk melakukan proses cetak sesuai ketentuan di *brand guideline*.

Peneliti : Baik, sekian pertanyaan dari saya, sudah cukup menjawab. Terimakasih banyak atas jawaban dan waktunya pak Dwiky.

Pak Dwiky : Sama sama.

Mengetahui,  
Peneliti

Menyetujui,  
Narasumber



Reza Thahara Alvida Sigit

Dwiky Febrianto



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

   	Image not found or type unknown
<h1>SERTIFIKAT</h1> <p>Nomor: 00587/MAGENTA/FHCI01/4/23</p>	
<p>Diberikan Kepada</p> <h2>Reza Thahara Alvida Sigit</h2>	
<p>Telah Melaksanakan</p> <p>MAGANG GENERASI BERTALENTA BUMN (MAGENTA BUMN) di PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk pada posisi Program Magang Mahasiswa Bersertifikat (PMMB), mulai dari tanggal 22 September 2022 sampai dengan tanggal 21 Maret 2023 dengan hasil A</p>	
<p>Jakarta, 14 April 2023</p> <p>Kementerian BUMN</p>  <p><b>Erick Thohir</b> Menteri BUMN</p>	
<p>QR Code Verifikasi Sertifikat</p> 	

<h3>Daftar Nilai Magang Generasi Bertalenta PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk</h3>		   	
Nama Mahasiswa	: Reza Thahara Alvida Sigit	Fakultas/Jurusan	: Teknik Grafika / D3
Perguruan Tinggi	: POLITEKNIK NEGERI JAKARTA	Posisi Magang	: Program Magang Mahasiswa Bersertifikat (PMMB)
No	Komponen	Daftar Isi	
		Angka	Keterangan Nilai
1	Integritas	87	A
2	Ketepatan waktu dalam bekerja	87	A
3	Keahlian berdasarkan bidang ilmu	91	A
4	Kerja sama dalam tim	95	A
5	Komunikasi	87	A
6	Penggunaan teknologi informasi	92	A
7	Pengembangan diri	92	A
Total Nilai Pengembangan (A)		631	
Banyak Komponen (B)		7	
Rata - Rata Nilai (Q=A/B)		90.1	A
<p>Forum Human Capital Indonesia</p> <p>Mengetahui</p> <p><b>Alexandra Askandar</b> Ketua Umum FHCI</p>			
<p>Sertifikat ini dapat diverifikasi pada QR Code berikut</p> 			

Lampiran 2 Sertifikat Observasi



© Hak Cipta



# Reza Thahara Alvida Sigit

Graphic Designer



Linkedin

linkedin.com/in/rezaalvida

☎ 081317236521

✉ rezathahara12@gmail.com

📍 Rawamangun, Jakarta Timur

📷 rezaalvida / alvidaart

## About Me

I am a 6th semester student at the Jakarta State Polytechnic majoring in Graphic Engineering and Publishing in the Graphic Engineering Study Program. And i am also a graphic designer with years of experience in owning the freelance design and intern manages social media content and designs.

## Education

SMKN 7 JAKARTA  
2017-2020  
Persiapan Grafika

Learn how to become a skilled designer focused on print production preparation. I also master graphic design software, and layout

Politeknik Negeri Jakarta (PNJ)  
2020-Now  
Teknik Grafika dan Penerbitan prodi  
Teknik Grafika

Learn how to process graphics from identifying print types, printing materials, performing facial processes to finishing processes.

## Experience

### Work Experience

September 2022-March 2023  
Intern at PT Bank Raya Indonesia Tbk. Corporate secretary Division, work on social media design needs and assist in the production of social media videos.

2020 - Now  
Freelance design simple character at instagram @alvidaart

August-November 2018  
Intern at PT. Balai Pustaka, creative division in charge of re-designing book covers published by PT Balai Pustaka for 3 months

### Organizational experience

2022 - 2023  
DPKO (Dewan Pengawas Kepengurusan Organisasi) of Student activity units PELITA (Pesilat Politeknik Jakarta)

2021 - 2022  
Leader of Student activity units PELITA (Pesilat Politeknik Jakarta)

2020 - 2021  
Staff Himpunan Mahasiswa Grafika Penerbitan of the SENIORA Department (Seni dan Olahraga) Sports division.

2018 - 2019  
Vice chairman of the extracurricular pencak silat SMKN 7 Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Reza Thahara Alvida Sigit\_GR

#### ORIGINALITY REPORT

<b>18%</b>	<b>18%</b>	<b>4%</b>	<b>9%</b>
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS

#### PRIMARY SOURCES

<b>1</b>	<b>repository.bsi.ac.id</b> Internet Source	<b>4%</b>
<b>2</b>	<b>repository.pnj.ac.id</b> Internet Source	<b>3%</b>
<b>3</b>	<b>repository.unpas.ac.id</b> Internet Source	<b>2%</b>
<b>4</b>	<b>widuri.raharja.info</b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>5</b>	<b>id.123dok.com</b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>6</b>	<b>eprints.pknstan.ac.id</b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>7</b>	<b>docplayer.info</b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>8</b>	<b>moonlightstage.com</b> Internet Source	<b>1%</b>
<b>9</b>	<b>Submitted to Forum Perpustakaan Perguruan Tinggi Indonesia Jawa Timur</b> Student Paper	<b>1%</b>





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

10	sc8-cms-shire-com.shirecontent.com Internet Source	<1 %
11	123dok.com Internet Source	<1 %
12	www.coursehero.com Internet Source	<1 %
13	repository.umsu.ac.id Internet Source	<1 %
14	Submitted to Universitas International Batam Student Paper	<1 %
15	es.scribd.com Internet Source	<1 %
16	pt.slideshare.net Internet Source	<1 %
17	Submitted to Universitas Diponegoro Student Paper	<1 %
18	repository.ub.ac.id Internet Source	<1 %
19	Submitted to Politeknik Negeri Jember Student Paper	<1 %
20	katalog.ukdw.ac.id Internet Source	<1 %
21	www.sumberpengertian.id Internet Source	<1 %





## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

22	setiawan9220.blogspot.com Internet Source	<1 %
23	repository.usahidsolo.ac.id Internet Source	<1 %
24	e-journal.uajy.ac.id Internet Source	<1 %
25	eprints.uny.ac.id Internet Source	<1 %
26	www.musdeoranje.net Internet Source	<1 %
27	ms-ds.com Internet Source	<1 %
28	repository.stei.ac.id Internet Source	<1 %
29	www.regulasip.id Internet Source	<1 %
30	www.yubico.com Internet Source	<1 %
31	text-id.123dok.com Internet Source	<1 %
32	moam.info Internet Source	<1 %





---

Exclude quotes	Off	Exclude matches	Off
Exclude bibliography	On		

*Lampiran 4 Hasil Cek Plagiarisme*

## Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta











### Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



## KEGIATAN BIMBINGAN MATERI

TANGGAL	CATATAN BIMBINGAN	PARAF PEMBIMBING
23/5/2023	Pengarahan Pertama buat TA	
26/5/2023	Konsultasi Judul TA	
31/5/2023	Penempatan batasan masalah	
9/6/2023	mencambahkan jenis SOP	
12/6/2023	menyempati fasilitas Peruspaan	
20/6/2023	Memasuki 2 data wawancara	
5/7/2023	perbaikan balasan dan Flowchart	
19/7/2023	Fikalisasi TA	

Lampiran 5 Kegiatan Bimbingan Materi









## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta



## Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

## KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS

TANGGAL	CATATAN BIMBINGAN	PARAF PEMBIMBING
31/5/2023	Bimbingan teknis Penulisan tugas akhir	
6/6/2023	revisi desain layout	
5/7/2023	revisi Penjabaran WI	
14/7/2023	revisi Pembuatan label Perbandingan	
24/7/2023	mengirim hasil bimbingan	
25/7/2023	revisi Pembuatan Flowchart	
27/7/2023	Finalisasi tugas akhir	
28/7/2023	Pemberian acc untuk defense Sidang	

Lampiran 6 Kegiatan Bimbingan Materi

## © Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta



## Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta