



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**TUGAS AKHIR
PERENCANAAN USAHA**

**RANCANGAN USAHA *PLATFORM* BERBASIS *WEBSITE*
UNTUK JASA PENYEWAAN BARANG PRODUKSI *EVENT*
OLEH PT VESANA MUDA BERKARYA**



Diajukan Sebagai Persyaratan Kelulusan Sarjana Terapan Gelar Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE)

Disusun Oleh:

- | | |
|-------------------------------|-----------------|
| 1. Nada Nashiratunnisa Bilqis | NIM: 1805413091 |
| 2. Sarita Rahmayati | NIM: 1805413036 |
| 3. Vergita Angelyca | NIM: 1805413038 |

**POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI USAHA JASA KONVENSI, PERJALANAN INSENTIF
DAN PAMERAN (MICE)**

2022



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN USAHA JASA
KONVENSI, PERJALANAN INSENTIF DAN PAMERAN (MICE)

LEMBAR PERSETUJUAN


Nama : Nada Nashiratunnisa Bilqis
NIM : 1805413091
Nama : Sarita Rahmayati
NIM : 1805413036
Nama : Vergita Angelyca
NIM : 1805413038
Program Studi : Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan
Insentif, dan Pameran (MICE)
Judul Laporan Tugas Akhir: Rancangan Usaha *Platform* Berbasis *Website* Untuk
Jasa Penyewaan Barang Produksi *Event* Oleh PT
Vesana Muda Berkarya

Depok, 30 Agustus 2022

Menyetujui,
Kepala Program Studi S1 Terapan MICE

Pembimbing



Fauzi Mubarak, S.ST., M.T.
NIP 198804182019031008


Heri Setyawan, SE., M.Si
NIP 197510122008121001

Mengetahui,

Ketua Jurusan Administrasi Niaga




Dr. Dra. Iis Mariani, M.Si
NIP 196501311989032001



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK NEGERI JAKARTA
JURUSAN ADMINISTRASI NIAGA
PROGRAM STUDI SARJANA TERAPAN USAHA JASA
KONVENSI, PERJALANAN INSENTIF DAN PAMERAN (MICE)

LEMBAR PENGESAHAN

Nama : Nada Nashiratunnisa Bilqis
NIM : 1805413091
Nama : Sarita Rahmayati
NIM : 1805413036
Nama : Vergita Angelyca
NIM : 1805413038
Program Studi : Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan
Insentif, dan Pameran (MICE)
Judul Laporan Tugas Akhir: Rancangan Usaha *Platform* Berbasis *Website* Untuk
Jasa Penyewaan Barang Produksi *Event* Oleh PT
Vesana Muda Berkarya

Telah berhasil dipertahankan dihadapan Tim Penguji dan diterima sebagai bagian persyarikatan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE) Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta, pada:

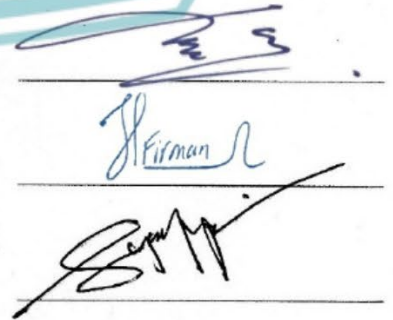
hari, tanggal: Senin, 22 Agustus 2022
waktu : 13.30 s.d. 15.30 WIB
tempat : Zoom Meeting

TIM PENGUJI

Ketua Sidang: Heri Setyawan, SE., M.Si
NIP 197510122008121001

Penguji I : Firmansyah, S.Sos.I., M.M.
NIP 198312102018031001

Penguji II : Imam Syafganti, S.Sos., M.Si
NIP 197510122008121001





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmat dan kasih-Nya perencanaan usaha untuk tugas akhir yang berjudul “Rancangan Usaha *Platform* Berbasis *Website* Untuk Jasa Penyewaan Barang Produksi *Event* Oleh PT Vesana Muda Berkarya” dapat diselesaikan dengan baik untuk memenuhi persyaratan kelulusan sarjana terapan gelar Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE), Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta.

Penulis berterima kasih bagi semua pihak atas segala dukungan dan doanya kepada:

1. Dr. Sc. H., Zainal Nur Arifin Dipl-Ing. HTL., M.T. Selaku Direktur Politeknik Negeri Jakarta.
2. Dr. Dra Iis Mariam, M. Si selaku Ketua Jurusan Administrasi Niaga, Politeknik Negeri Jakarta.
3. Fauzi Mubarak, S, ST., M.T selaku Kepala Program Studi Sarjana Terapan Usaha Jasa Konvensi, Perjalanan Insentif, dan Pameran (MICE) yang selalu memberikan arahan selama menjadi Kepala Program Studi.
4. Heri Setyawan, SE., M.Si selaku dosen pembimbing yang senantiasa memberikan masukan serta memberi nasihat dalam penyelesaian laporan tugas akhir ini.
5. Seluruh dosen MICE (*Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition*) Politeknik Negeri Jakarta yang telah memberikan seluruh ilmu pengetahuan selama perkuliahan kepada penulis.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

6. Kepada seluruh orang tua, kakak, dan adik penulis yang telah senantiasa mendoakan, menyemangati, dan selalu mendukung penulis dalam mengerjakan tugas akhir, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini.
7. Teman-teman MICE (*Meeting, Incentive, Convention, and Exhibition*) angkatan 2018 Politeknik Negeri Jakarta yang telah sama-sama berjuang selama empat tahun melalui masa studi bersama.
8. Para teman dan sahabat penulis yang selalu mengisi hari-hari selama penulisan laporan tugas akhir dan yang selalu menghibur serta mendukung penulis.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna. Oleh karena itu, segala kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak akan menyempurnakan laporan ini. Atas perhatiannya, penulis mengucapkan terima kasih.

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**

Depok, 25 Juli 2022

Tim Penulis



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR ISI

COVER	i
LEMBAR PERSETUJUAN	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR.....	xii
DAFTAR GRAFIK	xiii
DAFTAR BAGAN.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I RINGKASAN EKSEKUTIF	1
BAB II LATAR BELAKANG PERUSAHAAN.....	4
2.1 Data Perusahaan	5
2.1.1 Logo Perusahaan dan Filosofi	6
2.1.2 Deskripsi Logo	8
2.1.3 <i>Corporate Culture</i>	9
2.2 Biodata Pemilik	10
2.2.1 Biodata Pemilik Pertama.....	10
2.3 Struktur Organisasi.....	12
2.3.1 Deskripsi Pekerjaan	13
2.4 Susunan Pemilik/Pemegang Saham.....	15
2.5 Jadwal Kegiatan Pra Operasional.....	15
2.5.1 Riset Pasar.....	16
2.5.2 Analisis Pasar	17
2.5.4 Penentuan Lokasi Perusahaan.....	18
2.5.5 Pengurusan Perizinan Perusahaan.....	19
2.5.6 Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan.....	26



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2.5.7 Promosi dan Pembuatan Media Sosial Perusahaan.....	26
BAB III ASPEK PASAR DAN PEMASARAN.....	28
3.1 Produk/Jasa yang Dihasilkan.....	28
3.1.1 Paket dan Spesifikasi Produk.....	30
3.1.2 Produk Utama	34
3.1 Gambaran Pasar.....	40
3.2.1 Gambaran Pasar Penyelenggaraan <i>Event (Buyer)</i>	42
3.2.2 Gambaran Pasar Penyedia Vendor <i>Event (Seller)</i>	43
3.2.3 <i>Market Share</i>	43
3.3 Segmentasi Pasar yang Dituju	45
3.4 Tren Perkembangan Pasar	47
3.4.1 Tren Perkembangan Pasar Jumlah Vendor Dalam <i>Marketplace</i> dan <i>Non Marketplace</i>	48
3.5 Proyeksi Penjualan	54
3.5.1 Rencana Penjualan PT Vesana Muda Berkarya Tahun 2023 - 2025.....	54
3.6 Strategi Pemasaran	57
3.6.1 <i>Product</i>	57
3.6.2 <i>Price</i>	58
3.6.3 <i>Place</i>	59
3.6.4 <i>Promotion</i>	60
3.6.5 <i>People</i>	64
3.6.6 <i>Process</i>	64
3.6.7 <i>Physical Evidence</i>	67
3.7 Analisis Pesaing.....	67



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3.8 Analisis S.W.O.T.....	69
3.9 Jejaring Usaha	70
BAB IV ANALISIS SUMBER DAYA MANUSIA	72
4.1 Analisis Kompetensi Sumber Daya Manusia	72
4.2 Analisis Kebutuhan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia.....	75
4.3 Rencana Pembuatan Kebutuhan Sumber Daya Manusia	77
BAB V PEMANFAATAN TEKNOLOGI	81
5.1 Analisis dan Perencanaan Pemanfaatan Teknologi.....	81
5.1.1 Pemasaran	82
5.1.2 Operasional	83
5.2 Tahapan Pengembangan Teknologi.....	85
BAB VI ANALISIS DAN RENCANA KEUANGAN	87
6.1 Rencana Kebutuhan Investasi.....	87
6.2 Anggaran Biaya Produk Penjualan.....	89
6.3 Proyeksi Penjualan	90
6.4 Proyeksi Arus Kas	91
6.5 Neraca Keuangan.....	93
6.6 Prakiraan Laba Rugi.....	94
6.7 Prakiraan Perubahan Modal.....	96
6.8 Analisa <i>PayBack Period</i>	97
6.9 Analisa <i>Net Present Value</i> (NPV)	98
6.10 <i>Internal Rate Of Return</i> (IRR).....	99
6.11 <i>Return of Investment</i> (ROI)	101
6.12 <i>Profitability Index</i> (PI)	102
BAB VII ANALISIS DAMPAK DAN RISIKO USAHA.....	104



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7.1 Aspek Hukum.....	104
7.1.1 Aspek Hukum Pendirian Perusahaan.....	104
7.1.3 Aspek Hukum Perjanjian Kerjasama.....	107
7.1.4 Aspek Hukum Penyelesaian Sengketa.....	107
7.2 Dampak Terhadap Lingkungan.....	108
7.3 Analisis Resiko Usaha.....	109
7.3.1 Risiko Operasional.....	110
7.3.2 Risiko Keuangan.....	111
7.3.3 Risiko Produksi.....	111
7.3.4 Risiko Pemasaran.....	111
7.3.5 Risiko Internal.....	112
7.3.6 Risiko Eksternal.....	112
7.4 Antisipasi Risiko.....	113
7.4.1 Antisipasi Risiko Operational.....	113
7.4.2 Antisipasi Risiko Keuangan.....	114
7.4.3 Antisipasi Dari Risiko Produksi.....	115
7.4.4 Antisipasi Dari Risiko Pemasaran.....	115
7.4.5 Antisipasi Dari Risiko Internal / Sumber Daya Manusia (SDM)	116
7.4.6 Antisipasi Dari Risiko Eksternal.....	117
DAFTAR PUSTAKA.....	133
LAMPIRAN.....	136



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR TABEL

Nomor	Judul	Halaman
Tabel 2.1	Data Perusahaan PT Vesana Muda Berkarya	6
Tabel 2.2	Susunan Pemilik atau Pemegang Saham PT Vesana Muda Berkarya ..	16
Tabel 2.3	Jadwal Kegiatan Pra Operasional PT Vesana Muda Berkarya	17
Tabel 3.1	Produk Utama PT Vesana Muda Berkarya	37
Tabel 3.2	Spesifikasi Produk Utama PT Vesana Muda Berkarya Tahun 2023 ...	38
Tabel 3.3	Spesifikasi Produk Utama PT Vesana Muda Berkarya Tahun 2024 ...	39
Tabel 3.4	Spesifikasi Produk Utama PT Vesana Muda Berkarya Tahun 2025 ...	40
Tabel 3.9	Penyelenggaraan <i>Event</i> di Jabodetabek	42
Tabel 3.10	Penggunaan Jasa Vendor di Daerah Jabodetabek	43
Tabel 3.11	<i>Market Share</i> Jumlah Vendor yang Bergabung dan Belum Bergabung Dalam <i>Marketplace</i> Tahun 2019 – 2021	46
Tabel 3.12	Proyeksi Jumlah Vendor Dalam <i>Marketplace</i> dan <i>Non Marketplace</i>	52
Tabel 3.14	Proyeksi Jumlah Vendor yang Tergabung Dalam Perusahaan Pesain	62
Tabel 3.15	Rencana Penjualan Produk Utama PT Vesana Muda Berkarya Tahun 2023 – 2025	57
Tabel 3.16	Proyeksi Penjualan Vendor Tahun 2023 – 2025	58
Tabel 3.17	Rencana Penjualan Paket Produk Utama Per Kategori Paket Tahun 2023 – 2025	59
Tabel 3.18	Analisis Pesaing PT Vesana Muda Berkarya	71



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 3.21	Analisis SWOT PT Vesana Muda Berkarya.....	72
Tabel 4.1	Analisis Kompetensi Sumber Daya Manusia PT Vesana Muda Berkarya	75
Tabel 4.2	Analisis Kebutuhan dan Pengembangan SDM PT Vesana Muda Berkarya Pada Tahun 2024	79
Tabel 4.3	Rencana Pembuatan Kebutuhan SDM Oleh PT Vesana Muda Berkarya	80
Tabel 5.1	Perangkat <i>Hardware</i> PT Vesana Muda Berkarya	87
Tabel 5.2	Perangkat <i>Software</i> PT Vesana Muda Berkarya	87
Tabel 6.1	Rencana Kebutuhan Investasi	92
Tabel 6.2	Anggaran Biaya Produk	93
Tabel 6.3	Proyeksi Penjualan	94
Tabel 6.4	Proyeksi Arus Kas	95
Tabel 6.5	Neraca PT Vesana Muda Berkarya	98
Tabel 6.6	Prakiraan Laba Rugi	99
Tabel 6.7	Prakiraan Perubahan Modal	101
Tabel 6.8	Analisa <i>Payback Period</i>	102
Tabel 6.9	Analisa <i>Net Present Value</i> (NPV) PT Vesana Muda Berkarya	103
Tabel 6.10	Analisis NPV Dua Suku Bunga PT Vesana Muda Berkarya	104
Tabel 6.11	<i>Internal Rate Of Return</i>	105
Tabel 6.12	<i>Return Of Investment</i> (ROI)	106
Tabel 6.13	<i>Profitability Index</i> (PI)	108



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GAMBAR

Nomor	Judul	Halaman
Gambar 2.1	Logo Perusahaan PT Vesana Muda Berkarya.....	7
Gambar 3.1	Logo Rentdor.....	30
Gambar 3.2	<i>Website</i> Rentdor	32





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR GRAFIK

Nomor	Judul	Halaman
Grafik 3.1	Ketertarikan <i>Marketplace</i> Vendor Produksi <i>Event</i>	44
Grafik 3.2	Proyeksi Jumlah Vendor Dalam <i>Marketplace</i> dan <i>Non Marketplace</i>	52
Grafik 3.3	Proyeksi Jumlah Vendor yang Tergabung Dalam Perusahaan Pesaing 2022 – 2025	56





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR BAGAN

Nomor	Judul	Halaman
Bagan 2.1	Struktur Organisasi PT Vesana Muda Berkarya	13
Bagan 2.2	Tahapan Pendirian PT	21
Bagan 3.1	Proses Perusahaan Menghampiri Vendor	68
Bagan 3.2	Proses Perusahaan Menghampiri <i>Event Organizer</i>	69
Bagan 4.1	Proses Rekrutmen PT Vesana Muda Berkarya	81
Bagan 5.1	Tahapan Pengembangan Teknologi PT Vesana Muda Berkarya	89





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR LAMPIRAN

Nomor	Judul	Halaman
Lampiran 1	Hasil Riset Pasar	136
Lampiran 2	Gambar Lokasi dan Gedung Perusahaan	138
Lampiran 3	Formulir Akta Pendirian perusahaan	139
Lampiran 4	Akta Pendirian Perusahaan Perseroan Terbatas	142
Lampiran 5	NPWP Perusahaan	158
Lampiran 6	Surat Keterangan Terdaftar (SKT)	159
Lampiran 7	Nomor Induk Berusaha (NIB)	160
Lampiran 8	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	161
Lampiran 9	<i>Website</i> Rentdor	162
Lampiran 10	Media Sosial Rentdor	164
Lampiran 11	Penggunaan SEO (<i>Search Engine Optimization</i>)	168
Lampiran 12	Contoh Videotron	169
Lampiran 13	Contoh Umbul-umbul	170
Lampiran 14	Kartu Nama (<i>Business Card</i>)	171
Lampiran 15	<i>Powerpoint</i> Presentasi Kepada Vendor	174
Lampiran 16	<i>Powerpoint</i> Presentasi Kepada <i>Event Organizer</i>	182
Lampiran 17	Kontrak Kerjasama Dengan Vendor	188
Lampiran 18	<i>List</i> Vendor Produksi <i>Event</i>	192
Lampiran 19	<i>List Event Organizer</i>	199
Lampiran 20	<i>List</i> perbankan.....	208
Lampiran 21	<i>List</i> vendor <i>website</i>	209



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 22	Kontrak Dengan Tenaga Kerja	210
Lampiran 23	Harga Pesaing	219
Lampiran 24	Beban Peralatan	220
Lampiran 25	Beban Perlengkapan	223
Lampiran 26	Beban Gaji	226
Lampiran 27	Beban Admin dan Umum	230
Lampiran 28	Beban Promosi	231
Lampiran 29	Proyeksi Penjualan Tahunan	232
Lampiran 30	Proyeksi Penjualan Perbulan	233
Lampiran 31	<i>Break Event Point Mix</i>	234
Lampiran 32	Arus Kas Tahun	237
Lampiran 33	Arus Kas Perbulan	239

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB I

RINGKASAN EKSEKUTIF

PT Vesana Muda Berkarya merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa penyewaan barang produksi *event* berupa *platform marketplace* berbasis *website*, yaitu sebuah *platform* yang mempertemukan vendor dengan konsumen atau *event organizer*, dimana *platform* kami akan banyak pilihan vendor *event* untuk disewakan. Dalam hal ini, kami ingin membuat *platform marketplace* untuk industri *event* dan penyelenggara acara sebagai upaya pertumbuhan dan mempermudah bagi industri *event*, sehingga dapat terus berkembang ke arah yang lebih baik dan terus maju.

Perusahaan kami memiliki *virtual office* yang berlokasi di Centennial Tower yang berada di Jl. Gatot Subroto, Jakarta Selatan. Produk yang kami tawarkan adalah berupa *membership* yang terbagi menjadi 4 (empat) kategori pada tahun pertama penjualan (2023) yaitu *Gold (early)*, *Gold (Normal)*, *Silver*, dan *Bronze*. Kemudian pada tahun kedua (2024) dan ketiga (2025) penjualan menjadi 3 (tiga) kategori yaitu *Gold (Normal)*, *Silver*, dan *Bronze*. Tujuan kami membuat produk *membership* adalah meningkatkan penjualan dari para vendor, selain itu kami juga membantu vendor untuk mempromosikan usahanya melalui iklan-iklan di media sosial maupun *website*. Nantinya diharapkan produk tersebut dapat membantu ekosistem antara vendor dan penyelenggara acara untuk membuka banyak peluang pada industri *event*.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Berdasarkan penjelasan produk tersebut, PT Vesana Muda Berkarya menggunakan strategi pemasaran 7P (*Product, Price, Place, Promotion, People, Process, Physical Evidence*). Target pasar produk kami yaitu para pelaku di industri *event* yaitu pemilik vendor dan penyelenggara acara atau bisa disebut dengan *event organizer* yang berada di wilayah Jabodetabek. PT Vesana Muda Berkarya juga berusaha memperluas jangkauan pelaku industri *event* yang berada di luar Jabodetabek. PT Vesana Muda Berkarya telah membuat proyeksi penjualan pada tahun 2023, 2024, 2025. Di tahun 2023 kami memiliki target penjualan pada 154 penjualan, tahun 2024 target penjualan berjumlah 183, dan pada tahun 2025 target penjualan berjumlah 201.

PT Vesana Muda Berkarya telah membuat perencanaan keuangan untuk melihat bahwa bisnis yang dibuat oleh PT Vesana Muda Berkarya layak dijalankan. Perencanaan awal keuangan kami diawali dengan pembagian modal usaha masing-masing pendiri bersama dengan komisaris dengan total keseluruhan sebesar Rp150.000.000. Perencanaan usaha kami dimulai dari tahun 2022, namun untuk penjualan produk *membership* yang dimiliki oleh PT Vesana Muda Berkarya dimulai pada awal Januari 2023. PT Vesana Muda Berkarya memproyeksikan laba tiap tahunnya, yaitu sebesar Rp 91.772.763 pada tahun 2023, Rp 88.431.555 pada tahun 2024 dan Rp 145.211.698 pada tahun 2025.

Kami juga melakukan analisis kelayakan usaha melalui analisis keuangan perusahaan PT Vesana Muda Berkarya. Berdasarkan perhitungan analisis *payback period*, modal investasi sebesar Rp 150.000.000 dapat dikembalikan dalam kurun waktu 2 tahun 2 bulan 20 hari. Selanjutnya melalui perhitungan *Net Present Value*

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

(NPV) dengan suku bunga bank 7.95% didapatkan hasil yaitu sebesar Rp 110.912.683 yang berarti investasi layak dijalankan. Kemudian hasil perhitungan *Internal Rate of Return* (IRR) didapatkan hasil IRR sebesar 31.17% lebih besar dari tingkat suku bunga bank dan juga *Return of Investment* tahun 2023 sebesar 48,59%, tahun 2024 sebesar 32,06% dan di tahun 2025 sebesar 34,18%. Berdasarkan perhitungan *Profitability Index* (PI) sebesar 1.74 lebih besar dari 1, sehingga PT Vesana Muda Berkarya dikatakan layak untuk dijalankan. Berdasarkan rincian di atas, PT Vesana Muda Berkarya berkeyakinan bahwa perusahaan ini dapat dijalankan dan mampu bersaing dalam memenuhi kebutuhan pasar.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumikan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB II

LATAR BELAKANG PERUSAHAAN

Kehidupan manusia sudah tidak dapat lagi terlepas dari penggunaan teknologi. Teknologi bukan lagi sebagai alat bantu saja, tetapi sudah menjadi hal yang wajib yang harus dimiliki oleh setiap orang. Dampak teknologi ini didukung dengan adanya internet sebagai jaringan komunikasi elektronik yang memberi kemudahan dalam bertransaksi. Setiap orang kini mengharapkan segala sesuatu yang fleksibel dan mudah untuk digunakan. Maka, untuk mencapai harapan setiap orang itu penggunaan layanan *online* semakin banyak digunakan untuk mengikuti gaya hidup masyarakat yang terus meningkat. Dengan adanya tuntutan masyarakat terkait perkembangan teknologi yang fleksibel dan mudah, maka ditawarkan pengelolaan dalam bentuk *marketplace*.

Dilansir dari kominfo.go.id, Direktur Jenderal Aplikasi Informatika Kementerian Komunikasi dan Informasi RI, Samuel Abriyani menyatakan pada tahun 2021 terjadi peningkatan penggunaan internet di Indonesia sebesar 11% dari tahun sebelumnya, yaitu dari 175,4 juta menjadi 202,6 juta pengguna internet. Dilansir oleh cnnindonesia.com bahwa pada tahun 2021 jumlah konsumen yang melakukan belanja *online* yang menggunakan *e-commerce* di Indonesia mencapai 32 juta. Dari kondisi tersebut dapat dilihat bahwa perdagangan *online* ini memiliki prospek yang sangat baik dari segi ekonomi dan permintaan, sehingga dapat dimanfaatkan sebagai peluang usaha.

Adanya perkembangan teknologi ini berpengaruh pada perubahan gaya hidup masyarakat yang menyebabkan banyaknya kegiatan *event* yang diadakan oleh para



event organizer. Kebutuhan *event* yang sangat kompleks membuatnya menguntungkan banyak pihak, salah satunya adalah pihak vendor dalam penyedia barang kebutuhan *event*. Dari banyaknya *event* yang diadakan, maka kebutuhan *event organizer* terhadap vendor akan semakin besar. Terdapat beberapa perusahaan yang bergerak sebagai penyedia vendor kebutuhan alat *event* melalui *platform* berupa *website* seperti Bridestory, Naremax, dan Eventori yang merupakan *platform* penyedia vendor *event*.

Kebanyakan *event organizer* yang baru merintis usahanya mencari vendor melalui *website* masing-masing vendor maupun melalui sosial media. Hal ini mempersulit *event organizer* untuk mencari informasi terkait harga dan spesifikasi barang karena harus mencari setiap *website* dari masing-masing vendor. Maka dari itu, PT Vesana Muda Berkarya berencana membuat *platform* berbasis *website* untuk ikut mendukung industri *event* agar dapat terus berkembang dengan cara menjadi penghubung antara vendor penyedia barang dan juga para *event organizer*. Seluruh vendor akan dikumpulkan dalam satu *platform* sehingga para *event organizer* dapat dengan mudah dan bebas mencari vendor sesuai dengan pilihan mereka. *Platform* yang akan dibuat oleh PT Vesana Muda Berkarya ini bernama Rentdor yang akan dibuat dalam bentuk *website* dan dapat diakses melalui *browser* agar dapat digunakan oleh setiap orang.

2.1 Data Perusahaan

PT Vesana Muda Berkarya merupakan perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa penyewaan barang kebutuhan untuk produksi *event* melalui *platform*. Penyewaan ini dapat dilakukan melalui *website* Rentdor yang di dalamnya akan

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



terdapat banyak vendor yang menyewakan barang kebutuhan produksi *event*.

Berikut data perusahaan PT Vesana Muda Berkarya tertera pada Tabel 2.1:

Tabel 2.1

Data Perusahaan PT Vesana Muda Berkarya

Nama Perusahaan	PT Vesana Muda Berkarya
Bidang Usaha	Jasa
Jenis Jasa	<i>Platform</i> Jasa Penyewaan Barang Kebutuhan Produksi <i>Event</i>
Alamat Perusahaan	<i>(Virtual Office)</i> Centennial Tower Jl. Gatot Subroto No.Kav. 24-25, RT.2/RW.2, Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12930
Nomor Telepon	021 71158809
Nomor Fax	021 71158809
Bank Perusahaan	BCA (Bank Central Asia)
Bentuk Badan Hukum	Perseroan Terbatas (PT)
Nomor Akte Pendirian	012
NPWP	04.123.223.1-043.000
Rencana Berdiri	2023

Sumber: Data diolah PT Vesana Muda Berkarya, 2022

2.1.1 Logo Perusahaan dan Filosofi

PT Vesana Muda Berkarya memiliki sebuah logo untuk dijadikan lambang dari perusahaan. Logo Perusahaan PT Vesana Muda Berkarya tertera pada Gambar

2.1:

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Gambar 2.1

Logo Perusahaan PT Vesana Muda Berkarya



Sumber: Data diolah PT Vesana Muda Berkarya, 2022

Setiap kata, gambar, warna, dan *font* yang dipilih untuk membuat logo memiliki artinya masing-masing bagi perusahaan. Kami memilih hal tersebut sesuai dengan gambaran perusahaan yang akan kami bentuk di PT Vesana Muda Berkarya. Logo perusahaan PT Vesana Muda Berkarya memiliki filosofi sebagai berikut:

1. Pemilihan Nama

Perusahaan memilih nama perusahaan yaitu “Vesana Muda Berkarya”. Kata “Vesana” merupakan gabungan dari nama pendiri perusahaan, yaitu Vergita, Sarita, dan Nada. Lalu kata “Muda” karena kami mengharapkan para staf yang bekerja dalam perusahaan selalu memiliki semangat muda untuk bekerja dan mengembangkan perusahaan. Kata “Berkarya” yang berarti harapan perusahaan dapat terus berinovasi dalam pengembangan perusahaan dan menambah jenis produk maupun jasa yang disediakan. Sehingga PT Vesana Muda Berkarya adalah perusahaan penyewaan barang kebutuhan produksi *event* yang memiliki semangat



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

muda dalam bekerja untuk membuat hal-hal baru dalam memenuhi kebutuhan dan keinginan klien serta konsumen.

2. Pemilihan Warna

Warna yang dipilih perusahaan untuk membuat logo adalah abu-abu untuk warna latar logo. Warna abu-abu memiliki arti profesional dan canggih, sesuai dengan perusahaan yang bergerak dalam bidang teknologi maka kami memanfaatkan kecanggihan teknologi serta staf yang profesional dalam menjalankan pekerjaannya. Warna kuning dan emas memiliki arti harapan, kebahagiaan, dan rasa optimis untuk terus mengembangkan perusahaan ke arah yang lebih baik setiap tahunnya sesuai dengan visi perusahaan untuk bisa menjadi *platform* penyewaan kebutuhan *event* nomor 1 (satu) di Indonesia.

3. Pemilihan Font

Font yang ada pada logo adalah *font Garet* dan *Satisfy*, kedua *font* tersebut merupakan jenis *font Sans Serif* dan *Script*. *Font Sans Serif* menggambarkan kesederhanaan, kemurnian, efisien, dan modern. Lalu, *font Script* menggambarkan sesuatu yang elegan, natural, dan personal. Kedua *font* tersebut digabungkan agar timbul gambaran perusahaan yang berarti elegan namun tetap terlihat modern melalui logo yang dibuat.

2.1.2 Deskripsi Logo

Pada logo perusahaan terdapat lambang grafik yang meningkat yang berarti perusahaan mengharapkan untuk selalu ada peningkatan dan perkembangan dalam menjalankan usaha. Pembuatan logo ini sudah disetujui oleh para pendiri perusahaan untuk menggunakan design yang *simple*, elegan, dan modern untuk

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



mencerminkan karakter perusahaan. Warna dan *font* dalam logo dipilih untuk melengkapi logo perusahaan, karena suatu logo tidak dapat dilihat sempurna hanya dengan gambar maupun tulisan, tetapi dengan menggabungkan banyak elemen gambar, warna, dan tulisan di dalamnya maka logo dapat terlihat lebih sempurna.

2.1.3 Corporate Culture

PT Vesana Muda Berkarya berencana untuk membuat *corporate strategy* (budaya perusahaan) yang fleksibel. Maka dari itu, *corporate culture* yang dipilih adalah *clan culture*. *Clan culture* ini dianggap baik untuk diterapkan di PT Vesana Muda Berkarya agar setiap karyawan memiliki rasa kebersamaan dan kekeluargaan dalam bekerja di perusahaan. Karyawan perusahaan memiliki jam kerja yang fleksibel, namun untuk jam masuk harus sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan, yaitu pukul 09.00 WIB. Jika pekerjaan masing-masing karyawan telah selesai, maka diperbolehkan pulang sebelum jam kerja berakhir yaitu pukul 17.00 WIB.

Perusahaan membangkitkan kerjasama dan kebersamaan secara bersamaan dengan cara memberlakukan *open leadership*. Diterapkannya *open leadership* ini bertujuan agar mempermudah komunikasi antara atasan dan bawahan menjadi lebih lancar, membuat suasana kerja antara atasan dan bawahan menjadi lebih santai dan terbuka satu sama lain, serta dapat saling mengetahui perkembangan pekerjaan yang dilakukan oleh setiap karyawan. PT Vesana Muda Berkarya juga memiliki visi dan misi dalam menjalankan perusahaan, yaitu sebagai berikut:

- a. Visi Perusahaan

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Menjadi *platform* penyewaan alat produksi nomor 1 di Indonesia yang mudah, terpercaya, dan berkualitas.

b. Misi perusahaan

- 1) Menjalin dan meningkatkan kerjasama dengan vendor *event* dan *event organizer* untuk memajukan industri *event*.
- 2) Menjadi tempat pengembangan usaha dan sarana publikasi untuk mempermudah penjualan produk-produk dari vendor *event*.
- 3) Menyediakan jenis-jenis barang produksi *event* dari berbagai vendor *event* untuk para *event organizer*.
- 4) Melakukan inovasi berkelanjutan terhadap barang dan jasa yang ditawarkan.
- 5) Menciptakan lingkungan kerja yang positif dan terstruktur bagi para staf dan *partner*.

2.2 Biodata Pemilik

Dibalik perusahaan PT Vesana Muda Berkarya, terdapat 3 (tiga) pendiri yang telah membuat rancangan untuk perusahaan ini dapat berjalan. Berikut merupakan biodata pemilik dari PT Vesana Muda Berkarya.

2.2.1 Biodata Pemilik Pertama





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

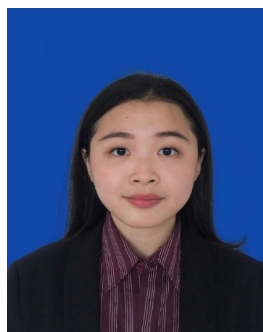
Nama	Nada Nashiratunnisa Bilqis
Jabatan	Direktur Utama
Tempat, Tanggal Lahir	Jakarta, 27 Desember 1999
Alamat Rumah	Jl. M. Kahfi I Gg. H. Kaisin No. 51 RT 004/004 Cipedak Jagakarsa Jakarta Selatan
Nomor Telepon	0858-1083-8488
Alamat Email	nada.bilqis27@gmail.com
Pendidikan Terakhir	S1 Terapan MICE/ <i>Event Management</i> , Politeknik Negeri Jakarta

2.2.2 Biodata Pemilik Kedua



Nama	Sarita Rahmayati
Jabatan	Manajer Keuangan
Tempat, Tanggal Lahir	Banjarmasin, 9 Februari 1999
Alamat Rumah	Komplek Pamulang Indah MA, Jl. Soka B1 No.19, RT/RW 004/007, Tangerang Selatan
Nomor Telepon	0878-8887-3218
Alamat Email	saritarahmayati@gmail.com
Pendidikan Terakhir	S1 Terapan MICE/ <i>Event Management</i> , Politeknik Negeri Jakarta

2.2.3 Biodata Pemilik Ketiga





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

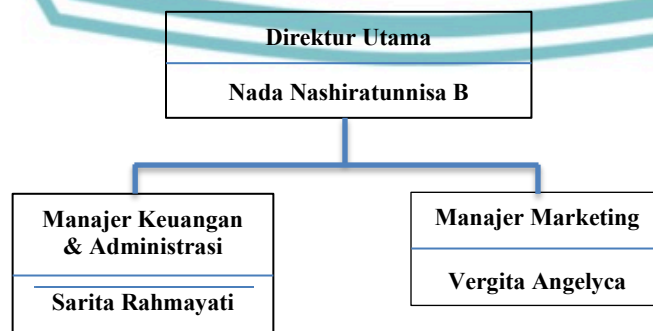
Nama	Vergita Angelyca
Jabatan	Manajer Pemasaran
Tempat, Tanggal Lahir	Bogor, 4 Januari 2000
Alamat Rumah	Perumahan Pos Indonesia blok A2 No.7 RT.03 RW.10, Citeureup, Bogor
Nomor Telepon	0822-6089-5215
Alamat Email	vergitaangelyca@gmail.com
Pendidikan Terakhir	S1 Terapan MICE/ <i>Event Management</i> , Politeknik Negeri Jakarta

2.3 Struktur Organisasi

Dalam PT Vesana Muda Berkarya terdapat tiga divisi yang diisi oleh masing-masing 1 (satu) orang dalam menjalankan perusahaan. Ketiga divisi yang ada dalam struktur perusahaan adalah Direktur Utama, Manajer Keuangan, dan Manajer Pemasaran. Setiap jabatan di divisi sudah memiliki tugas dan tanggung jawab yang berbeda-beda. Oleh sebab itu, struktur organisasi ini dibuat untuk mempermudah dalam pembagian tugas dan koordinasi dalam pekerjaan nantinya. Setiap jabatan diharapkan dapat bekerja dengan penuh tanggung jawab dan semangat dalam perusahaan. Berikut struktur organisasi PT Vesana Muda Berkarya tertera pada Bagan 2.1:

Bagan 2.1

Struktur Organisasi PT Vesana Muda Berkarya.



Sumber: Data diolah PT Vesana Muda Berkarya, 2022



2.3.1 Deskripsi Pekerjaan

PT Vesana Muda Berkarya memiliki 3 (tiga) divisi dalam struktur perusahaan, yaitu Direktur Utama, Manajer Keuangan, dan Manajer Pemasaran. Setiap pemangku jabatan memiliki tanggung jawab pekerjaan yang berbeda. Dalam membuat perusahaan diperlukan orang yang kompeten dalam menjalankan tugasnya. Berikut adalah tugas dan tanggung jawab dari masing-masing jabatan.

1. Direktur Utama

Direktur utama merupakan jabatan yang tertinggi dalam PT Vesana Muda Berkarya. Direktur utama memiliki tugas dan tanggung jawab utama yaitu, merencanakan, mengawasi, dan melaksanakan pengaturan dalam perusahaan.

Adapun tugas dan wewenang direktur utama adalah:

- a. Bertanggung jawab untuk memimpin perusahaan
- b. Mengimplementasikan dan mengorganisir visi misi perusahaan
- c. Membuat SOP/kebijakan/peraturan yang berlaku di perusahaan
- d. Memilih orang yang mampu memimpin divisi, serta mengatur para karyawan
- e. Melakukan rapat rutin dengan para karyawan dan klien.
- f. Melakukan evaluasi perusahaan terhadap pekerjaan yang telah dilakukan

2. Manajer Keuangan dan Administrasi

Manajer keuangan memiliki tanggung jawab utama yaitu mengatur pemasukan dan pengeluaran perusahaan. Adapun tugas dan wewenang dari Manajer Keuangan adalah sebagai berikut:

- a. Menyusun perencanaan keuangan umum perusahaan
- b. Menjalankan administrasi perusahaan

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- c. Menyimpan dan mengkoordinasikan dokumen perusahaan dengan baik dan rapi
 - d. Menjalankan fungsi administrasi perusahaan dan melakukan koordinasi dengan Direktur Utama dan Manajer Pemasaran dalam masalah keuangan perusahaan
 - e. Memastikan transaksi keuangan berjalan lancar
 - f. Mengelola pajak perusahaan dengan baik
 - g. Mengontrol arus kas perusahaan
 - h. Memproses data dan informasi keuangan untuk membuat laporan keuangan bulanan maupun tahunan
3. Manajer Pemasaran
- Tugas dan tanggung jawab utama dari Manajer Pemasaran adalah mengurus semua hal yang berkaitan dengan kegiatan pemasaran perusahaan, peningkatan produk, serta menjalin kerjasama yang baik dengan pihak lainnya. Adapun tanggung jawab dan wewenang Manajer Pemasaran antara lain:
- a. Merencanakan, membuat, dan mengembangkan strategi pemasaran serta taktik pemasaran untuk dilakukan perusahaan
 - b. Meneliti pasar, memprediksi, serta menganalisis kebutuhan pasar
 - c. Membuat *timeline* kerja jangka pendek dan jangka panjang untuk pemasaran perusahaan
 - d. Mengontrol dan memegang akun media sosial perusahaan
 - e. Bertanggung jawab untuk menjaga hubungan baik dengan klien dan konsumen



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- f. Melakukan evaluasi kepuasan pelanggan untuk menganalisis keberhasilan pemasaran, serta memperbaiki dan mengembangkan strategi pemasaran agar menjadi lebih baik

2.4 Susunan Pemilik/Pemegang Saham

PT Vesana Muda Berkarya memiliki modal awal yang berasal dari masing-masing pendiri perusahaan dan juga investor. Adapun modal awal yang dimiliki perusahaan adalah sebesar Rp 150.000.000. Susunan pemilik atau pemegang saham PT Vesana Muda Berkarya tertera pada Tabel 2.2:

Tabel 2.2

Susunan Pemilik atau Pemegang Saham PT Vesana Muda Berkarya

No	Nama	Jabatan	Modal	Persen
1	Sadiman	Komisaris	Rp 52.500.000	35%
2	Nada Nashiratunnisa	Direktur Utama	Rp 37.500.000	25%
3	Sarita Rahmayati	Direktur Keuangan	Rp 30.000.000	20%
4	Vergita Angelyca	Direktur Pemasaran	Rp 30.000.000	20%
TOTAL			Rp 150.000.000	100%

Sumber: Data diolah PT Vesana Muda Berkarya, 2022

2.5 Jadwal Kegiatan Pra Operasional

PT Vesana Muda Berkarya memiliki kegiatan pra operasional untuk mencapai tujuan perusahaan secara maksimal. Pembuatan jadwal kegiatan pra operasional penting dilakukan dalam merencanakan dan menjalankan perusahaan agar semua dapat berjalan sesuai rencana yang telah ditetapkan. Jadwal kegiatan pra operasional PT Vesana Muda Berkarya tertera pada Tabel 2.3:



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan satu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Tabel 2.3

Jadwal Kegiatan Pra Operasional PT Vesana Muda Berkarya

No.	Kegiatan	Bulan							
		Mei 2022	Jun 2022	Jul 2022	Agu 2022	Sep 2022	Okt 2022	Nov 2022	Des 2022
1.	Riset pasar								
2.	Analisa pasar								
3.	Penyusunan profil perusahaan								
4.	Penentuan lokasi perusahaan								
5.	Pengurusan perizinan								
6.	Pemenuhan peralatan dan perlengkapan								
7.	Pemasaran dan promosi								

Sumber: Data diolah PT Vesana Muda Berkarya, 2022

2.5.1 Riset Pasar

Kegiatan pra operasional yang pertama kali akan dilakukan oleh PT Vesana Muda Berkarya adalah melakukan riset pasar. Riset pasar dilakukan selama 1 (satu) bulan, yaitu pada awal bulan Mei 2022 sampai akhir bulan Mei 2022. Riset pasar dilakukan dengan tujuan untuk mengumpulkan data dan informasi mengenai pasar yang akan dituju, mengetahui peluang bisnis yang akan dilaksanakan, mengetahui kebutuhan dan keinginan pasar, serta untuk mengumpulkan data dan informasi dari kompetitor.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PT Vesana Muda Berkarya menggunakan metode kuantitatif dalam melakukan riset pasar dengan cara menyebarkan kuesioner yang ditujukan kepada para *event organizer* dan juga vendor yang berada di Jabodetabek (Jakarta, Bogor, Depok, Tangerang, Bekasi). Sedangkan untuk riset kepada kompetitor dilakukan dengan tujuan mengetahui berapa jumlah penyewaan barang dari vendor kepada *event organizer* di setiap tahunnya. Data dan informasi yang telah didapatkan akan digunakan untuk menentukan strategi pemasaran yang tepat bagi para calon klien. Hasil riset pasar terhadap vendor dan *event organizer* dapat dilihat pada lampiran 1.

2.5.2 Analisis Pasar

Kegiatan selanjutnya yang dilakukan adalah menganalisis pasar yang dilakukan selama 1 (satu) bulan, yaitu pada bulan Juni 2022. Analisa pasar dilakukan setelah mendapatkan data dan informasi dari riset pasar yang dilakukan yang kemudian akan diolah oleh PT Vesana Muda Berkarya untuk mengetahui *trend* perkembangan pasar. Data yang telah diolah akan dijadikan acuan untuk mendirikan perusahaan dan mengembangkan perusahaan di tahun-tahun berikutnya.

2.5.3 Penyusunan Profil Perusahaan

Profil perusahaan dibuat untuk memberikan gambaran kepada target pasar yang dituju mengenai identitas perusahaan. Kegiatan penyusunan profil perusahaan oleh PT Vesana Muda Berkarya berlangsung selama 1 (satu) bulan pada bulan Juni 2022. Penyusunan profil perusahaan diawali dengan penentuan jenis produk atau



jasa perusahaan, nama perusahaan, membuat logo dan filosofi logo perusahaan, alamat perusahaan, penetapan visi misi perusahaan, struktur organisasi perusahaan, deskripsi pekerjaan, susunan kepemilikan saham, dan menentukan semua yang berkaitan dengan identitas dan data perusahaan.

2.5.4 Penentuan Lokasi Perusahaan

Selain menentukan profil perusahaan, maka bentuk fisik perusahaan juga sangat penting untuk ditentukan. Pemilihan lokasi perusahaan akan berlangsung selama 2 (dua) bulan dengan melakukan pencarian melalui internet ataupun pencarian secara langsung dengan melakukan *site inspection*. Ada beberapa aspek yang perlu diperhatikan dalam memilih lokasi perusahaan, yaitu tempat yang strategis, harga gedung, akses transportasi, dan fasilitas yang ditawarkan.

PT Vesana Muda Berkarya memilih untuk menyewa kantor berupa *Virtual Office* yang berlokasi di Centennial Tower, Jl. Gatot Subroto No.Kav. 24-25, RT.2/RW.2, Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12930.

Alasan dipilihnya lokasi tersebut karena harga sewa yang terbilang murah dengan fasilitas yang ditawarkan cukup untuk kebutuhan perusahaan. Selain itu, akses transportasi yang mudah untuk menuju ke lokasi dapat menggunakan kereta, transjakarta, maupun transportasi umum lainnya. Gambaran lokasi dan gedung perusahaan untuk PT Vesana Muda Berkarya dapat dilihat pada lampiran 2.

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



2.5.5 Pengurusan Perizinan Perusahaan

Tahap selanjutnya PT Vesana Muda Berkarya mengurus perizinan berdirinya perusahaan. Pada tahap ini, PT Vesana Muda Berkarya membutuhkan waktu sekitar 3 bulan dari bulan September - November 2022. Tahap perizinan ini merupakan bagian terpenting yang harus dilakukan agar perusahaan memiliki legalitas yang diakui oleh negara secara administratif dan dikatakan sah sebagai perusahaan tanpa melakukan pelanggaran hukum.

PT Vesana Muda Berkarya merupakan PT (Perseroan Terbatas) yang berarti jenis badan usaha yang dilindungi oleh hukum. Ada beberapa dokumen yang dibutuhkan untuk memenuhi syarat administrasi perizinan usaha yaitu di antaranya:

1. Fotokopi identitas (KTP) direktur utama/penanggung jawab perusahaan
2. Pas foto direktur utama/penanggung jawab ukuran 4x6 sebanyak 2 lembar
3. Fotokopi Kartu Keluarga, bagi perusahaan yang memiliki penanggung jawab seorang perempuan
4. Fotokopi NPWP
5. Fotokopi akta pendirian perusahaan dan surat keputusan pengesahan dari Kementerian Hukum dan HAM
6. Surat Keterangan Terdaftar (SKT)
7. NIB
8. Surat izin usaha yang dikeluarkan oleh instansi terkait
9. Materai Rp 10.000

Selanjutnya, terdapat beberapa proses yang perlu dilalui untuk pendirian PT (Perseroan Terbatas) tertera pada Bagan 2.2:

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

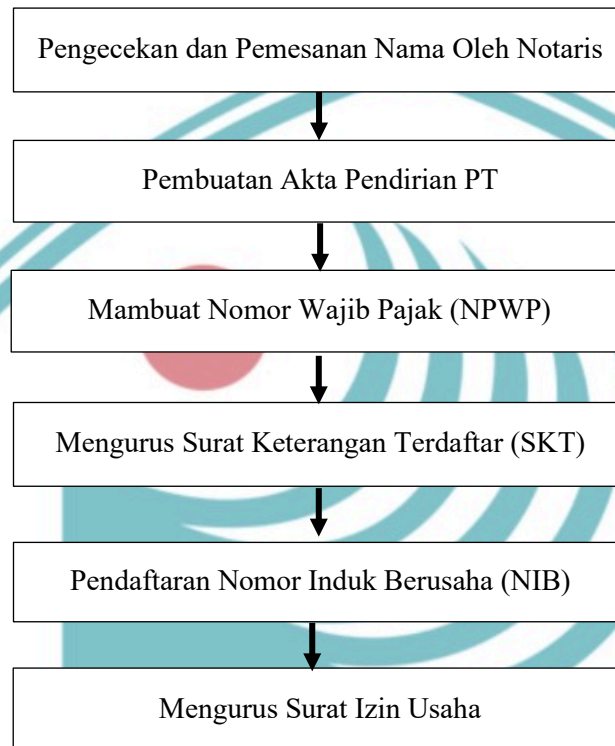


Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Bagan 2.2

Tahapan Pendirian PT



Sumber: Data diolah PT Vesana Muda Berkarya, 2022

1. Pengecekan dan Pemesanan Nama oleh Notaris

Tahap awal dalam pendirian PT adalah pengecekan dan pemesanan nama oleh Notaris. Dalam persiapannya, perusahaan wajib menyiapkan 2 sampai 3 opsi pilihan nama sebelum notaris melakukan pengecekan nama di sistem AHU (Administrasi Hukum Umum) untuk mengkonfirmasi apakah nama yang diajukan dapat digunakan atau sudah ada perusahaan lain yang menggunakannya. Setelah itu, notaris mendaftarkan nama perusahaan melalui sistem AHU (Administrasi Hukum Umum).

Dalam mendaftarkan nama perusahaan, terdapat persyaratan yang dibutuhkan yaitu sebagai berikut:



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- a. Melampirkan asli formulir dan pendirian surat kuasa
- b. Melampirkan fotokopi Kartu Identitas Penduduk (KTP) para pendiri dan pengurus perusahaan
- c. Melampirkan fotokopi Kartu Keluarga (KK) pendiri PT

2. Pembuatan Akta Pendirian PT

Di tahap kedua, terdapat pembuatan akta pendirian PT oleh notaris. Terdapat beberapa hal yang patut dipahami dalam pembuatan akta pendirian PT, yaitu:

- a. Menetapkan jangka waktu berdirinya PT atau bahkan tidak perlu ditentukan lamanya artinya berlaku seumur hidup
- b. Menetapkan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha PT
- c. Akta notaris yang berbahasa Indonesia
- d. Setiap pendiri harus mengambil bagian atas saham, kecuali dalam rangka peleburan
- e. Modal dasar minimal Rp50.000.000 (lima puluh juta rupiah) dan modal disetor minimal 25% dari modal dasar
- f. Minimal 1 orang direktur dan 1 orang komisaris
- g. Pemegang saham harus WNI atau Badan Hukum yang didirikan menurut hukum Indonesia, kecuali PT dengan Modal Asing atau biasa disebut PT PMA

Sebelumnya, notaris membuat *draft* Akta Perusahaan sesuai dengan data perusahaan yang disepakati oleh para pengurus dan pemegang saham. Data perusahaan tersebut berisi sebagai berikut:

- 1) Nama PT



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Nama perusahaan yang digunakan sudah disetujui oleh instansi terkait (KEMENKUMHAM) dan tidak boleh digunakan oleh perusahaan lain.

2) Tempat dan Kedudukan

Biasanya, tempat kedudukan perusahaan yang dicantumkan hanyalah kota tempat domisili berada. Alamat lengkapnya dijabarkan oleh notaris di sistem AHU (Administrasi Hukum Umum) di KEMENKUMHAM.

Sebelumnya, perlu dibuat Permohonan SKDP (Surat Keterangan Domisili Perusahaan) diajukan kepada kantor kelurahan setempat sesuai dengan alamat perusahaan. Persyaratan lain yang dibutuhkan adalah fotokopi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) tahun terakhir dan Perjanjian Sewa atau kontrak tempat usaha.

3) Maksud dan Tujuan (Bidang Usaha)

Bidang Usaha yang dijalankan oleh perusahaan. Format Bidang Usaha diwajibkan sesuai dengan format KBLI (Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia)

4) Modal Perusahaan serta Kepemilikan Saham

Dicantumkan modal perusahaan serta siapa saja yang memiliki saham dan berapa besar persentase kepemilikan dari masing-masing pemegang saham.

5) Struktur Kepengurusan Perusahaan

Struktur kepengurusan perusahaan yang mencantumkan posisi siapa saja pengurus perusahaan, direktur dan komisaris.

Setelah notaris membuat *draft* Akta Pendirian Perusahaan dan dianggap sesuai dengan permintaan, akta akan ditandatangani oleh pemilik saham perusahaan di hadapan notaris. Sebelum itu, notaris akan mengarahkan untuk pengisian

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

formulir akta pendirian perusahaan. Contoh formulir dapat dilihat pada lampiran 3, kemudian akta pendirian perusahaan dapat dilihat pada lampiran 4.

Setiap pemegang saham wajib hadir menandatangani akta. Jika terdapat pemegang saham yang tidak dapat hadir, maka pemegang saham tersebut bisa memberikan kuasa melalui Surat Kuasa kepada pihak lain untuk menggantikan kehadiran si pemegang saham tersebut.

Setelah penandatanganan selesai, notaris akan membuat salinan akta dan mendaftarkan akta perusahaan tersebut di KEMENKUMHAM. Pendiri akan mendapatkan akta salinan beserta Surat Keputusan KEMENKUMHAM yang mengesahkan pembuatan akta perusahaan tersebut. Dalam pembuatan akta notaris, diperlukan fotokopi KTP (Kartu Tanda Penduduk) pengurus persero aktif.

3. Membuat Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)

Permohonan pendaftaran Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) diajukan kepada Kepala Kantor Pelayanan Pajak sesuai dengan keberadaan domisili PT, dengan melampirkan:

- a. Fotokopi Akta Pendirian Perusahaan
- b. Surat Keterangan Domisili Perusahaan atau NIB
- c. Bukti PPN (Pajak Pertambahan Nilai) atas sewa gedung
- d. Bukti Pelunasan PBB (Pajak Bumi dan Bangunan) dan bukti kepemilikan atau bukti sewa/kontrak tempat usaha
- e. Bukti kepemilikan atau bukti sewa/kontrak tempat usaha dalam tahapan ini nantinya pemohon akan mendapatkan:
 - 1) Kartu NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak)

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2) Surat Keterangan Terdaftar sebagai Wajib Pajak Badan Usaha

Proses ini membutuhkan waktu sekitar 2-3 hari kerja setelah permohonan diajukan. Kartu NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) nantinya akan dikeluarkan oleh KPP (Kantor Pelayanan Pajak) dengan persyaratan sudah melengkapi dokumen yang dibutuhkan. Contoh NPWP dapat dilihat pada lampiran 5.

4. Mengurus Surat Keterangan Terdaftar (SKT)

Berdasarkan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/20213, SKT (Surat Keterangan Terdaftar) akan dikeluarkan oleh KPP (Kantor Pelayanan Pajak) bersama dengan Kartu NPWP (Nomor Pokok Wajib Pajak) setelah semua persyaratan dan dokumen sudah dilengkapi. Contoh Surat Keterangan Terdaftar dapat dilihat pada lampiran 6.

5. Pendaftaran Nomor Induk Berusaha (NIB)

NIB atau Nomor Izin Berusaha adalah sistem perizinan terbaru yang diberlakukan di Indonesia berdasarkan Perpres Nomor 91 Tahun 2017. Tetapi aturan ini secara resmi diberlakukan terhitung sejak Mei 2018. Nomor Induk Berusaha (NIB) adalah pengganti surat izin terdahulu yang diwajibkan pemerintah untuk dimiliki oleh para pengusaha. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 Pasal 25 Ayat 1 yang membahas tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik atau *Online Single Submission (OSS)*. Terdapat beberapa tahapan pembuatan Nomor Induk Berusaha, sebagai berikut:



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- a. Semua pengusaha maupun investor akan membuat surat untuk pengurusan badan usaha, apakah PT, Firma, CV, Yayasan, atau Koperasi. Ini dilakukan dengan pembuatan akta pendirian perusahaan.
 - b. Setelahnya, pengusaha maupun investor akan melakukan registrasi melalui OSS dengan mengakses oss.go.id. Pendaftaran dilakukan dengan memasukkan NIK atau Nomor Induk Kependudukan atau nomor paspor untuk bisa mendapatkan nomor ID atau *user ID*.
 - c. Selanjutnya, pilih nomor akta dan lengkapi semua data yang diperlukan untuk bisa mendapatkan NIB sekaligus izin dasarnya.
 - d. Jenis data yang perlu disiapkan oleh pengusaha dan investor dalam kaitannya untuk pembuatan NIB antara lain Data Badan Usaha Perusahaan, Data Pemegang Saham, Data BPJS Ketenagakerjaan berikut kesehatan, Data Nilai Investigasi, dan Rencana Penggunaan Tenaga Kerja Asing.
- Setelah semua data dan persyaratan memenuhi dan sesuai dengan kriteria yang ditetapkan oleh pemerintah, akan muncul pemberitahuan yang berisikan intensif fiskal. Pemberitahuan ini menjadi bukti bahwa investor atau pengusaha telah resmi memiliki Nomor Induk Berusaha (NIB). Contoh NIB dapat dilihat pada lampiran 7.

6. Mengurus Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)

Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP) ini berguna agar PT dapat menjalankan kegiatan usahanya. Kegiatan PT Vesana Muda Berkarya termasuk dalam Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLUI) sebagaimana Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 57 Tahun 2009 Tentang Klasifikasi Baku



Lapangan Usaha Indonesia. SIUP sekarang digantikan oleh Surat Izin Usaha yang sebelumnya menjadi salah satu dokumen perizinan wajib untuk perusahaan yang sebelumnya dikeluarkan oleh PTSP (Pelayanan Terpadu Satu Pintu). Contoh SIUP dapat dilihat pada lampiran 8.

2.5.6 Pemenuhan Peralatan dan Perlengkapan

Pemenuhan peralatan dan perlengkapan kantor dilakukan setelah mengetahui lokasi kantor dan dilakukan bersamaan dengan perusahaan perizinan perusahaan yang dilakukan selama 1 (satu) bulan, yaitu pada bulan November 2022. Pemenuhan peralatan dan perlengkapan ini bertujuan untuk mengisi keperluan yang dibutuhkan PT Vesana Muda Berkarya dalam menjalankan usahanya, serta melengkapi fasilitas perusahaan. Peralatan dan perlengkapan yang dibutuhkan antara lain ATK, Komputer atau laptop, dan fasilitas lainnya yang diperlukan perusahaan.

2.5.7 Promosi dan Pembuatan Media Sosial Perusahaan

Tahap akhir dalam kegiatan pra operasional yang dilakukan oleh PT Vesana Muda Berkarya adalah promosi dan pembuatan media sosial perusahaan. Kegiatan ini bertujuan untuk menyebarkan informasi perusahaan kepada target pasar yang dituju dan masyarakat tentang produk atau jasa yang ditawarkan. Media sosial juga dapat dijadikan alat untuk melakukan promosi perusahaan. Maka, PT Vesana Muda Berkarya akan membuat media sosial perusahaan yaitu, Instagram, Facebook, Youtube, Tiktok, *Website*, dan LinkedIn. Untuk mendapatkan pasar yang luas,

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

maka kegiatan promosi dan pembuatan media sosial ini dilakukan selama 2 (dua) bulan dari bulan November 2022 sampai Desember 2022.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan Laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

BAB VII

ANALISIS DAMPAK DAN RISIKO USAHA

7.1 Aspek Hukum

PT Vesana Muda Berkarya merupakan perusahaan yang terikat oleh badan hukum, maka dari itu banyak aspek hukum yang berlaku untuk perusahaan. Begitu pula dari aspek pendirian usaha, aspek di bidang penyelenggaraan bisnis kegiatan, dan aspek legalitas perusahaan. Seluruh aspek tersebut saling terikat dan diatur oleh Undang-Undang guna mendapatkan jaminan atas keberlangsungan berdirinya perusahaan, seperti mempunyai sarana perlindungan hukum, sarana promosi, bukti kepatuhan terhadap hukum, mempermudah mendapatkan suatu proyek dan mempermudah pengembangan usaha.

7.1.1 Aspek Hukum Pendirian Perusahaan

Aspek hukum pendirian perusahaan dijelaskan dalam hal berikut:

1. Tujuan dan maksud dari didirikannya Perseroan Terbatas diatur dalam Pasal 1 ayat 1 UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas lalu aturan dalam UU No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas diperbaharui dalam UU No. 11 Tahun 2020 Tentang Cipta Kerja
2. Pendirian perseroan terbatas diatur dalam Pasal 7 sampai Pasal 14 UU Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 3 Tahun 2017 tentang Biaya Jasa Hukum Notaris untuk Pendirian Perseroan Terbatas Bagi Usaha Mikro, Kecil dan Menengah.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3. Pengaturan tentang nama PT diatur dalam Pasal 16 UU No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan Pemerintah No.43 Tahun 2011 tentang Pengajuan Dan Pemakaian Nama Perseroan Terbatas
4. Perihal modal PT, diatur dalam UU No. 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2021 tentang Modal Dasar Perseroan Serta Pendaftaran Pendirian, Perubahan, dan Pembubaran Perseroan yang Memenuhi Kriteria Untuk Usaha Mikro dan Kecil
6. Penambahan dan pengurangan modal diatur dalam Pasal 41 sampai Pasal 47 UU No.40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas
7. Peraturan Pemerintah Nomor 29 Tahun 2016 tentang Perubahan Modal Dasar Perseroan Terbatas.
8. Aturan mengenai PT juga diatur dalam Kitab Undang-Undang Hukum Dagang Pasal 36 sampai pasal 58
9. Aturan mengenai peraturan berusaha diatur dalam Perpres RI No.91 Tahun 2017 tentang Percepatan Pelaksanaan Berusaha
10. Peraturan Menteri Perdagangan Nomor 46/M-DAG/PER/9/2009 Tentang Penerbitan SIUP

7.1.2 Aspek Hukum Ketenagakerjaan

Hukum perburuhan atau ketenagakerjaan (*arbeidsrecht*) adalah hukum yang mengatur hubungan perburuhan baik bersifat perseorangan maupun kolektif. Aturan mengenai perburuhan/ketenagakerjaan diatur dalam:



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Pengertian mengenai pihak-pihak yang terlibat di dalam sebuah hubungan ketenagakerjaan/perburuhan diatur dalam Pasal 1 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.
2. Untuk menghindari adanya perselisihan antara pengusaha dan buruh maka dibuatlah perjanjian kerja. Pengaturan mengenai perjanjian kerja diatur dalam Pasal 50 sampai Pasal 66 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, namun pada Pasal 56, 57, 58, 59, 61, 64, 65, dan 66 diperbaharui kembali dalam UU Cipta Kerja
3. Aturan mengenai perlindungan, pengupahan dan kesejahteraan diatur dalam Bab X Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan, namun ada beberapa Pasal yang diperbaharui bunyinya dalam UU Cipta Kerja.
4. Pemutusan hubungan kerja diatur dalam Pasal 150-172 namun Pasal 151, 153-172 diperbaharui kembali dalam UU Cipta Kerja
5. Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja
6. Peraturan mengenai perjanjian kerja yang sah dimuat dalam Pasal 54 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan. Sedangkan untuk membuat sebuah perjanjian, haruslah memenuhi syarat-syarat yang termuat dalam Pasal 1320 KUHPerdara
7. Undang-undang Nomor 36 Tahun 2008 tentang Perubahan Keempat Atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1983 tentang Pajak Penghasilan

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



8. Pasal 5 ayat (3) Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi No. 6 Tahun 2016 tentang Tunjangan Hari Raya Keagamaan Bagi Buruh/Pekerja di Perusahaan
9. Jaminan sosial bagi para buruh diatur didalam Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggaraan Sosial

7.1.3 Aspek Hukum Perjanjian Kerjasama

Untuk melakukan kerjasama maka perlu memperhatikan aspek hukum perjanjian kerja sama sebagai berikut:

1. Salah satu persyaratan dalam suatu perjanjian adalah adanya kata kesepakatan antara kedua belah pihak. Persyaratan sahnya suatu perjanjian kerjasama diatur dalam KUHPperdata pasal 1320 dan 1338.
2. Suatu perjanjian haruslah berkenaan dengan hal yang tertentu, jelas dan dibenarkan oleh hukum. Hal ini diatur dalam pasal 1332 dan 1333 KUHPperdata.

Perjanjian yang dimaksud adalah perjanjian kerjasama antara PT Vesana Muda Berkarya dengan vendor yang bergabung menjadi *member* di Rentdor, kemudian kerjasama antara perusahaan dengan para staf pekerja perusahaan.

7.1.4 Aspek Hukum Penyelesaian Sengketa

Suatu sengketa dapat diselesaikan melalui jalur litigasi dan non litigasi. Penyelesaian sengketa melalui litigasi adalah penyelesaian melalui pengadilan, sedangkan penyelesaian sengketa jalur non litigasi adalah penyelesaian melalui arbitrase dan alternatif penyelesaian sengketa (*Alternatif Dispute Resolution*)

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



(Prabowo, M. S. 2017:76). Penyelesaian sengketa melalui cara non litigasi diatur dalam Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 1999 yang membahas tentang arbitrase dan alternatif penyelesaian sengketa. Penyelesaian sengketa non litigasi dapat dilakukan dengan cara negosiasi, mediasi, konsiliasi, dan penilaian ahli.

Dalam penyelesaian sengketa oleh PT Vesana Muda Berkarya, maka perusahaan juga mengacu pada Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2004 yang membahas mengenai penyelesaian perselisihan hubungan industrial. Perselisihan Hubungan Industrial adalah perbedaan pendapat yang mengakibatkan pertentangan antara pengusaha atau gabungan pengusaha dengan pekerja/buruh atau serikat pekerja/serikat buruh karena adanya perselisihan mengenai hak, perselisihan kepentingan, perselisihan pemutusan hubungan kerja dan perselisihan antar serikat pekerja/serikat buruh dalam satu perusahaan (UU No. 2 Tahun 2004. 2004: 3).

7.2 Dampak Terhadap Lingkungan

PT Vesana Muda Berkarya merupakan perusahaan penyedia jasa sewa barang produksi *event* dari berbagai vendor melalui *platform website*, sehingga tidak menghasilkan limbah kotor ataupun limbah berbahaya. Dampak terhadap lingkungan yang dapat ditimbulkan oleh perusahaan adalah pemanasan global (*global warming*). Dampak ini timbul karena perusahaan akan membutuhkan listrik yang besar untuk digunakan setiap harinya selama jam operasional perusahaan berlangsung, seperti untuk komputer, AC (*Air Conditioner*), lampu, dan lain sebagainya. Pemanasan global terjadi akibat penggunaan listrik berlebihan yang

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



mengakibatkan penguapan pada listrik jika sering digunakan. Limbah yang dihasilkan oleh perusahaan pun sedikit yaitu sampah operasional perusahaan yang berupa sampah makanan dan minuman karyawan, dan sampah-sampah kecil dari barang yang sudah tidak bisa terpakai seperti pulpen, isolasi, kertas, streplless, dan lain sebagainya.

Dalam lingkungan kerja, pengelolaan sampah yang baik sangat diperlukan demi kenyamanan tempat kerja. Kami akan membuat tempat sampah yang cukup di beberapa titik untuk menjaga kebersihan. Selain itu, akan diadakan pemisahan jenis sampah oleh setiap karyawan karena proses pengelolaan sampah yang berbeda-beda. PT Vesana Muda Berkarya akan memberikan penyuluhan juga kepada setiap karyawan terkait penggunaan barang yang sifatnya tidak sekali pakai agar bisa didaur ulang atau digunakan kembali. Hal tersebut dilakukan agar penggunaan barang dan sampah akan terorganisir menjadi lebih baik dan dapat digunakan kembali menjadi barang yang bermanfaat serta lingkungan pun menjadi lebih bersih dan sehat.

7.3 Analisis Resiko Usaha

PT Vesana Muda Berkarya adalah perusahaan yang bergerak di bidang jasa penyewaan barang produksi *event* dari berbagai vendor yang disediakan dalam *website* bernama Rentdor. Pendirian usaha bisnis oleh PT Vesana Muda Berkarya ini akan direncanakan berjalan pada tahun 2023. Perusahaan yang baru berdiri ini belum berpengalaman dalam menghadapi risiko. Maka hal ini membuat PT Vesana

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan Laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Muda Berkarya harus bersiap dalam menghadapi segala risiko yang terjadi, sehingga tidak menimbulkan dampak yang besar bagi perusahaan.

Dalam menjalankan suatu usaha segala risiko adalah hal yang perlu dihindari. Risiko ini bisa terjadi kapan saja dan terdapat banyak sebab yang dapat menyebabkan risiko itu terjadi. Risiko bisa diakibatkan oleh faktor manusia maupun alam yang dapat menghambat pekerjaan yang sedang dilakukan. Maka dari itu, perusahaan perlu memahami, mengidentifikasi, dan membuat antisipasi dampak risiko sebelum terdapat kerugian yang terhadap perusahaan. Berikut beberapa risiko yang dapat terjadi dalam menjalankan usaha di PT Vesana Muda Berkarya:

7.3.1 Risiko Operasional

Resiko teknis dan operasional adalah hal yang sangat mungkin terjadi dan memiliki dampak yang cukup besar dari segi dana dan reputasi dalam menjalankan perusahaan yang bergerak di dalam bidang *marketplace* atau *platform*. Biasanya kesalahan yang terjadi dalam *platform* ini akan berakibat pada penurunan citra perusahaan yang dinilai dari para klien dan konsumen. Resiko teknis dan operasional yang mungkin terjadi antara lain:

1. Terjadi down pada server *website* Rentdor
2. Serangan virus atau *bug* yang dapat merusak *server website* Rentdor
3. Salah memasukan data penjual pada *website*
4. Vendor salah memasukan harga dan jumlah barang yang tersedia
5. Sambungan Internet mati
6. Peralatan dan perlengkapan kantor rusak



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7.3.2 Risiko Keuangan

Keuangan merupakan hal yang penting dalam menjalankan suatu usaha. Pencatatan keuangan yang berantakan dapat mengakibatkan kacaunya aktivitas perusahaan karena keuangan berhubungan dengan semua hal yang ada di perusahaan. Oleh sebab itu, PT Vesana Muda Berkarya membuat beberapa risiko keuangan yang dapat terjadi agar tidak terjadi kesalahan yang dapat kerugian.

Beberapa risiko yang dapat terjadi dalam keuangan antara lain:

1. Kesalahan dalam menginput data keuangan perusahaan
2. Kurangnya modal usaha sehingga dapat mengakibatkan defisit
3. Keterlambatan pembayaran *membership*
4. Penipuan yang dilakukan oleh klien maupun konsumen

7.3.3 Risiko Produksi

Risiko produksi merupakan risiko yang akan ditemukan dalam kegiatan pengiriman barang dalam PT Vesana Muda Berkarya. Risiko ini akan berakibat buruk bagi *review* konsumen terhadap perusahaan. Risiko produksi ini dapat terjadi seperti:

1. Kesalahan jenis barang yang disewa dengan barang yang diantarkan
2. Keterlambatan pengiriman barang kepada konsumen
3. Kualitas barang yang buruk
4. Salah alamat ketika mengirimkan barang

7.3.4 Risiko Pemasaran

Pemasaran merupakan hal yang penting dalam perusahaan untuk memberi informasi serta untuk membangun citra perusahaan yang baik kepada klien dan juga



konsumen. Maka PT Vesana Muda Berkarya menganalisa risiko yang mungkin akan terjadi dalam pemasaran perusahaan. Risiko pemasaran yang dapat terjadi antara lain:

1. *Review* buruk dari klien maupun konsumen kepada perusahaan
2. Strategi pemasaran gagal sehingga hasil penjualan kepada klien maupun konsumen kurang maksimal
3. Segmentasi pasar yang dituju tidak sesuai
4. Target pasar tidak terjangkau secara maksimal

7.3.5 Risiko Internal

Internal perusahaan yang berupa sumber daya manusia dapat menjadi risiko internal perusahaan tersebut. Hal yang berhubungan dengan SDM akan sangat penting bagi citra perusahaan, maka diharapkan semua karyawan dapat bekerja dengan maksimal dan memberikan kepuasan pada konsumen di setiap pelayanannya. Beberapa risiko internal yang dapat terjadi antara lain:

1. Berpakaian yang tidak sopan sehingga menimbulkan citra yang buruk di masyarakat
2. Tidak bekerja profesional sehingga nama perusahaan menjadi tidak baik
3. *Miss communication* antara pekerja
4. Tidak kompeten dalam menjalankan pekerjaan

7.3.6 Risiko Eksternal

Risiko eksternal adalah risiko yang tidak diduga oleh perusahaan dan dapat terjadi kapan saja dan terjadi diluar kendali perusahaan, seperti cuaca, bencana, dan wabah penyakit. Hal ini dapat sangat merugikan perusahaan dan dapat

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritis atau tinjauan satu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



menimbulkan kerugian biaya yang cukup besar. Risiko eksternal yang mungkin dapat terjadi antara lain:

1. Wabah Covid-19 meningkat lagi di Indonesia maupun dunia sehingga terjadi penurunan jumlah penyelenggaraan acara
2. Bencana alam badai, petir, atau hujan yang dapat merusak *server website* Rentdor
3. Terjadi kecelakaan pada saat proses pengiriman barang kepada konsumen
4. Terjadi banjir ketika pengiriman barang ke konsumen sehingga terjadi kerusakan pada beberapa barang dan keterlambatan pengiriman

7.4 Antisipasi Risiko

Setiap perusahaan pasti memiliki analisa risiko yang akan terjadi karena selama perusahaan masih berjalan maka risiko usaha dapat terjadi kapanpun dalam seluruh kegiatan bisnis. Maka dari itu perusahaan harus menyiapkan analisis risiko sebagai bentuk antisipasi dari berbagai aspek yang mungkin dapat terjadi agar dapat menghindari atau meminimalisir maupun menangani risiko yang terjadi. Berikut merupakan antisipasi risiko dari masing-masing faktor risiko yang telah dijabarkan:

7.4.1 Antisipasi Risiko Operational

Pada risiko antisipasi Operational biasanya yang terjadi pada perusahaan adalah *bug* ataupun *glitch* pada sistem *platform* berbasis *website*, bisa juga yang terjadi adalah gangguan dalam interaksi antara vendor dengan pemilik acara atau *event organizer* serta gangguan dalam mengakses *website*. Maka dari itu berikut antisipasi Operational yang dapat dilakukan:

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

1. Melakukan *maintenance* atau pemeliharaan berkala terhadap sistem domain *website* Rentdor yang rutin dilakukan secara berkala minimal seminggu sekali
2. Menggunakan pengamanan *website* yang kuat agar *website* tidak mudah terkena serangan virus yang dapat merusak *server website*
3. Melakukan *maintenance* atau pemeliharaan pada sistem *marketplace* domain *website* atau *website* itu sendiri. *Maintenance* atau pemeliharaan pada sistem harus dilakukan secara berkala minimal setiap seminggu sekali
4. Melakukan *upgrade* atau pembaharuan terhadap sistem *website* Rentdor demi kenyamanan pengguna agar tidak terjadi *bug* atau *error* yang berkepanjangan serta memperbarui fitur *website* sehingga bisa menarik perhatian pasar.
5. Menambah sumber daya manusia pada bidang IT.

7.4.2 Antisipasi Risiko Keuangan

Perusahaan yang baru dibangun paling memungkinkan terkena risiko keuangan, maka dari itu berikut upaya antisipasi perusahaan agar meminimalisir risiko keuangan:

Selalu melakukan peninjauan laporan keuangan agar dapat meminimalisir *human error* yang dapat mengakibatkan kesalahan pencatatan arus kas keuangan perusahaan.

1. Menyusun strategi perencanaan keuangan dalam peningkatan harga berdasarkan laju inflasi tiap tahunnya. Peningkatan ini dilakukan dengan cara menaikkan harga produk tiap tahunnya sehingga bisa melakukan subsidi silang ataupun dapat juga menutupi kekurangan anggaran yang dibutuhkan.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. Melakukan langkah strategis melalui pengembangan bisnis dengan cara menawarkan jasa yang ditawarkan kepada calon klien yang disesuaikan kebutuhan calon klien maupun perusahaan hadir dengan memberikan solusi pada permasalahan calon klien.
3. Merincikan setiap klausa perjanjian kerjasama dalam MOU yaitu dengan mencantumkan tanggal jatuh tempo pembayaran dan pelunasan memberikan *invoice* untuk melakukan penagihan sesuai dengan hukum yang berlaku serta mencantumkan apa yang menjadi pembatalan terhadap kerjasama apabila salah satu pihak ada yang melanggar perjanjian.
4. Mencari investor untuk membantu penambahan dana perusahaan.

7.4.3 Antisipasi Dari Risiko Produksi

Pengantisipasi risiko produksi dilakukan dengan cara *cross check* kembali kepada pihak vendor agar barang yang dikirimkan tidak salah dan tidak terlambat dikirimkan. Perusahaan juga perlu memastikan anggota tim produksi telah mendata segala informasi dengan valid, sesuai dengan apa yang telah direncanakan dan disepakati agar mengurangi kesalahan dalam proses maupun kesalahan *human error*.

7.4.4 Antisipasi Dari Risiko Pemasaran

PT Vesana Muda Berkarya menganalisa risiko yang memungkinkan terjadi dalam pemasaran sebuah perusahaan dikarenakan pemasaran adalah hal yang sangat penting dalam sebuah perusahaan sebagai wadah untuk membagikan berbagai macam informasi seputar perusahaan dan *partner* terkait serta guna



membangun citra yang baik kepada *stakeholders* dan konsumen. Risiko pemasaran yang dapat terjadi antara lain:

1. Perusahaan harus mengerti target pasar dan perkembangan tren dari produk jasa yang ditawarkan secara menyeluruh pada kalangan masyarakat sehingga segmen pasar tertarget dan perkembangan tren berjalan sesuai rencana.
2. Menganalisis serta menggunakan strategi pemasaran yang tepat dengan perencanaan yang matang.
3. Menentukan harga yang kompetitif dengan menyesuaikan dengan kualitas produk dan menawarkan solusi dari permasalahan calon *partner* ataupun konsumen.

7.4.5 Antisipasi Dari Risiko Internal / Sumber Daya Manusia (SDM)

PT Vesana Muda Berkarya melakukan antisipasi dari risiko sumber daya manusia (SDM) dalam perusahaan, di antaranya:

1. Merekrut SDM yang sesuai dengan kriteria serta visi misi dari PT Vesana Muda Berkarya dengan melakukan *background checking* agar mendapatkan SDM yang berkompeten
2. Membuat aturan dalam perusahaan agar pekerja tidak melakukan hal-hal yang tidak diinginkan sehingga merusak citra perusahaan
3. Melakukan *brainstorm*, *weekly meeting*, ataupun *1 on 1* agar pekerja lebih mengenal satu dengan lainnya cara berkomunikasi seperti apa

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkannya dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

7.4.6 Antisipasi Dari Risiko Eksternal

Risiko Eksternal merupakan risiko yang akan terjadi dengan tidak terduga-duga karena bisa terjadi kapan saja dan dimana saja, hal tersebut merupakan hal yang tidak dapat dikendalikan oleh perusahaan. Maka dari itu antisipasi yang perusahaan siapkan yaitu:

1. Memastikan semua staf sudah vaksinasi, sesuai dengan anjuran pemerintah
2. Pelatihan kesiapsiagaan bencana alam
3. Memberikan informasi *update* status pengiriman barang kepada konsumen



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan Laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

DAFTAR PUSTAKA

- Agustini, Pratiwi. 2021. Warganet Meningkatkan, Indonesia Perlu Tingkatkan Nilai Budaya di Internet. (<https://aptika.kominfo.go.id/2021/09/warganet-meningkat-indonesia-perlu-tingkatkan-nilai-budaya-di-internet/> diakses pada April 2022)
- Andryanto, S Dian. 2021. Apa Itu Revolusi Industri 4.0 dan Society 5.0. (<https://tekno.tempo.co/read/1464019/apa-itu-revolusi-industri-4-0-dan-society-5-0> diakses 7 Juni 2022.)
- Bridestory. 2018. Bridestory Quarterly Statistic 2018. (<https://business.bridestory.com/id/blog/bridestory-quarterly-statistics-october-december-2018> diakses pada 20 Juli 2022).
- Bridestory. 2019. Bridestory Quarterly Statistic 2019. (<https://business.bridestory.com/id/blog/bridestory-quarterly-statistics-oktober-desember-2019> diakses pada 20 Juli 2022).
- Bridestory. 2020. Bridestory Quarterly Statistic 2020. (<https://business.bridestory.com/id/blog/bridestory-quarterly-statistic-januari-maret-2020> diakses pada 20 Juli 2022).
- Eventori. 2022. Jumlah Vendor Eventori. (<https://eventori.id/partner/vendor> diakses pada 20 Juli 2022).
- Febri, Ramadhan. 2020. Arti Warna Pada Logo. (<https://bpptik.kominfo.go.id/> diakses pada 6 Juli 2022).
- Indonesia. 2003. *Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. 2004. *Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2004 Tentang Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. 2007. *Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas*. Sekretariat Negara. Jakarta
- Indonesia. 2008. *Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2008 tentang Perubahan Keempat Atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1983 tentang Pajak Penghasilan*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. 2009. *Peraturan Menteri Perdagangan Nomor 46/M-DAG/PER/9/2009 Tentang Penerbitan SIUP*. Sekretariat Negara. Jakarta.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- Indonesia. 2011. *Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2011 tentang Pengajuan Dan Pemakaian Nama Perseroan Terbatas*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. 2011. *Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggaraan Sosial*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. 2016. *Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi No. 6 Tahun 2016 tentang Tunjangan Hari Raya Keagamaan Bagi Buruh/Pekerja di Perusahaan*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. 2016. *Peraturan Pemerintah Nomor 29 Tahun 2016 tentang Perubahan Modal Dasar Perseroan Terbatas*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. 2017. *Peraturan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor 3 Tahun 2017 tentang Biaya Jasa Hukum Notaris untuk Pendirian Perseroan Terbatas Bagi Usaha Mikro, Kecil dan Menengah*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. 2017. *Peraturan Presiden RI No.91 Tahun 2017 tentang Percepatan Pelaksanaan Berusaha*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. 2017. *Perka BPS 19 tahun 2017 tentang Perubahan KBLI 2015*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. 2020. *Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. 2021. *Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. 2021. *Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2021 tentang Modal Dasar Perseroan Serta Pendaftaran Pendirian, Perubahan, dan Pembubaran Perseroan yang Memenuhi Kriteria Untuk Usaha Mikro dan Kecil*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Indonesia. *Kitab Undang-Undang Hukum Dagang*. Sekretariat Negara. Jakarta.
- Kotler, Keller. 2012. *Marketing Management 14th*. Person Education, Inc.
- Kotler, Philip dan Kevin Lane Keller, 2016. *Marketing Management, 15th Edition*. Pearson Education, Inc.
- Prabowo, M. S. 2017. *Aspek Hukum Bisnis Tentang Penyelesaian Sengketa Bisnis. QISTIE, vol. 10, No. 1*.
- Pujiyanto. 2013. *Iklan Layanan Masyarakat*. Andi: Yogyakarta



- Tim Editorial. 2022. Arti Warna Abu-abu dan Sifat Karakternya. (<https://www.diedit.com/arti-warna-abu-abu/> diakses pada 9 Juni 2022)
- Uli. 2021. Konsumen Belanja Online RI Melonjak 88 Persen pada 2021. (<https://www.cnnindonesia.com/ekonomi/20211229141536-92-740093/konsumen-belanja-online-ri-melonjak-88-persen-pada-2021>. diakses pada April 2022)
- Umbas, R. R. 2014. Aspek Hukum dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB) antara Karyawan dengan Perusahaan. *Lex Privatum*, vol. 2, No. 3.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

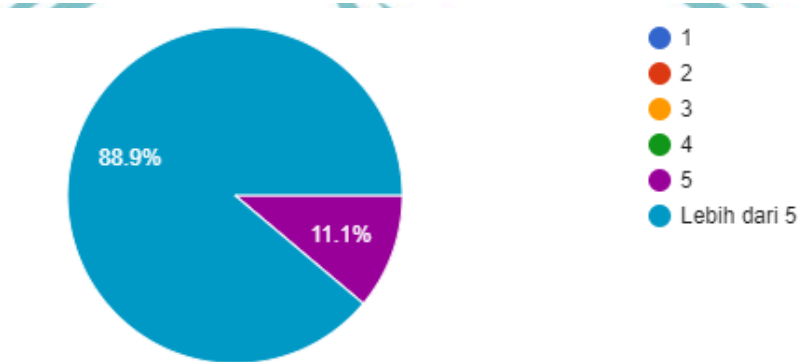
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penerbitan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

LAMPIRAN

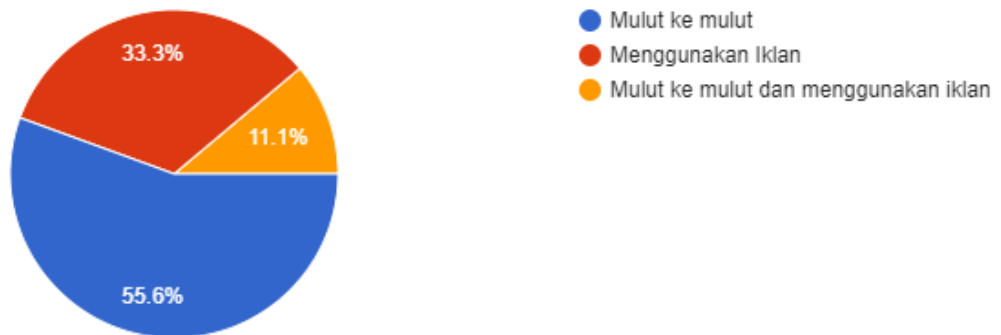
Lampiran 1: Hasil Riset Pasar

Vendor

Dalam sebulan bisa menyewakan barang produksi berapa kali ke penyelenggara acara?



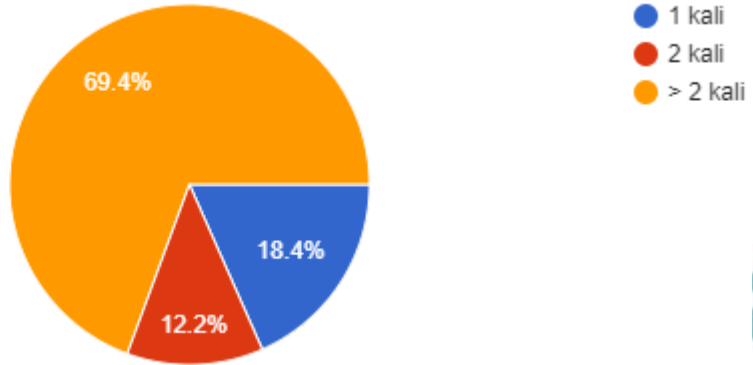
Menawarkan jasa vendor melalui apa?





Lanjutan Lampiran 1: Hasil Riset Pasar
Event Organizer

Berapa kali anda menyelenggarakan event dalam setahun?



Menurut Anda, seberapa penting adanya platform sewa alat kebutuhan produksi event tersebut?



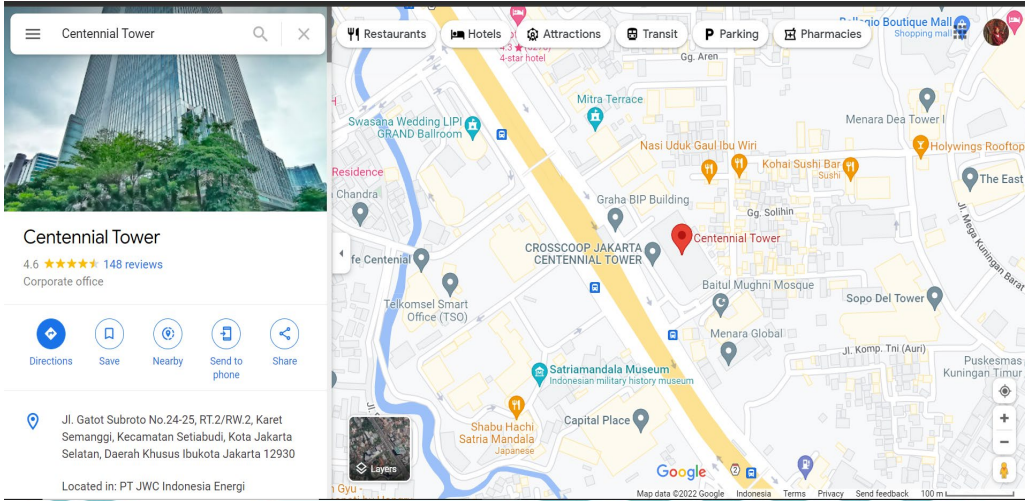
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 2: Gambar Lokasi dan Gedung Perusahaan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 3: Formulir Akta Pendirian Perusahaan

Lampiran II.A Peraturan Menteri Perdagangan R.I. Nomor : 37/M-DAG/PER/9/2007 Tanggal : 4 September 2007

PEMERINTAH KABUPATEN/KOTA/KOTAMADYA..... DINAS/SUKU DINAS.....

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN PERSEROAN TERBATAS (PT)

Kepada Yth. Selaku Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan Kabupaten/Kota/Kotamadya..... di -

Yang bertanda tangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

- 1. Pendaftaran : Baru [] Pembaharuan/Perpanjangan [] Perubahan []
2. Pembaharuan/Perpanjangan ke []

BAGIAN I : DATA PEMILIK

Diisi dengan huruf cetak

1. Nama Pengurus/ Penanggungjawab
2. Tempat Lahir
3. Alamat rumah
Propinsi
Kab/Kota/Kodya
Kecamatan
Kelurahan
4. Nomor Telp./HP
5. Nomor KTP/Paspor
6. Kewarganegaraan

BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan
2. Alamat Perusahaan
Propinsi
Kabupaten
Kecamatan
Kelurahan
Kode Pos
No.Telp
Fax
E-mail

BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan/Group (bila ada)
2. Status Perusahaan : Kantor Tunggal Kantor Pusat Kantor Cabang Kantor Pembantu Perwakilan
Jika Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan, lengkapi data :
1) Nama Perusahaan Induk
2) Nomor TDP
Alamat Perusahaan
Propinsi
Kab/Kota/Kodya
Kecamatan
Kelurahan
3. Lokasi Unit Produksi (apabila ada)
Propinsi
Kab/Kota/Kodya
4. a. Nasabah Utama Bank : 1. 2.
b. Jumlah Bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah
5. NPWP
6. Bentuk Penanaman Modal PMA PMDN Lainnya
7. a. Tanggal Pendirian b. Tanggal mulai kegiatan
c. Jangka waktu berdirinya perusahaan tahun
8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) : Jaringan Internasional Jaringan Nasional Waralaba Internasional Waralaba Nasional KSO Mandiri
9. a. Merek Dagang (apabila ada) No.
b. Pemegang Hak Paten (apabila ada) No.
c. Pemegang Hak Cipta (apabila ada) No.

FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN (PERSEROAN TERBATAS)

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 3

BAGIAN VII : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN

A. JENIS KEGIATAN USAHA

1. Kegiatan Usaha Pokok

2. Kegiatan Usaha Lain : a.
b.

3. Komoditi/Produk Utama

4. Komoditi/Produk Lain : a.
b.

B. Omset perusahaan ini per tahun (setelah perusahaan beroperasi) Rp.
Terbilang

C. Modal dan Saham

1. Modal Dasar Rp. 4. Banyaknya saham (Lembar)
2. Modal ditempatkan Rp. 5. Nilai Nominal per Saham Rp.
3. Modal disetor Rp.

D. Total Asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

E. Jumlah Karyawan : W/II W/NA Total Jumlah

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :
Produsen Sub Distributor Eksportir Distributor/Wholesaler/Grosir Importir Pengecer Agen *)
Jika **Produsen**, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :
a. Kapasitas terpasang : Satuan
b. Kapasitas produksi per tahun : Satuan
c. Kandungan Komponen produk : Lokal % Impor %
Jika **Pengecer**, sebutkan jenis usaha : Swalayan/Supermarket Toserba/Department Store Toko/Kios Lainnya *)

BAGIAN VIII : DATA KHUSUS PERUSAHAAN

Jenis Perusahaan : Swasta Swasta Tbk/Go Publik Persero Persero Tbk/Go Publik *)
Persh Daerah Persh Daerah Tbk/Go Publik

BAGIAN IX : KATEGORI PERUSAHAAN

(Kantor Tunggal tidak perlu mengisi)

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh Kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap Kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

No.	Nama Perusahaan	No. TDP	Alamat Perusahaan
(1)	(2)	(3)	(4)

Kabi/Kota/Kodya	Propinsi	Kode Pos
(5)	(6)	(7)

No. Telp	Status Perusahaan	Jenis Kegiatan Usaha
(8)	(9)	(10)

Ket: Apabila ruangan pada formulir tidak cukup, agar ditulis pada lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penganggung Jawab dan stempel perusahaan

BAGIAN X : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Keterangan:

*) Beri tanda ✓

**) Coret yang tidak perlu

Tanda tangan
Pengurus/Penganggung Jawab

Cap/Stempel Perusahaan & Materai

Nama :

Jabatan :



Lampiran 4: Akta Pendirian Perusahaan Perseroan Terbatas

AKTA PENDIRIAN PERSEROAN TERBATAS
PT VESANA MUDA BERKARYA

NOMOR: 00.-

Pada hari ini,, pukul
.....Berhadapan dengan Saya,
....., Notaris di Kecamatan
....., dengan wilayah jabatan
....., berdasarkan Surat Keputusan Menteri
Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor : AHU-
0000.AH.02.01.TAHUN 2012 tertanggal
....., dengan dihadiri oleh saksi-saksi
yang saya, Notaris kenal dan akan disebutkan pada bagian akhir akta ini :

1. Nyonya _____, Sarjana Terapan Pariwisata, lahir di
....., Warga Negara Indonesia, bertempat
tinggal di, Pemegang Kartu Tanda
Penduduk Nomor :
2. Nyonya _____, Sarjana Terapan Pariwisata, lahir di
....., Warga Negara Indonesia, bertempat
tinggal di, Pemegang Kartu Tanda
Penduduk Nomor :
3. Nyonya _____, Sarjana Terapan Pariwisata, lahir di
....., Warga Negara Indonesia, bertempat
tinggal di, Pemegang Kartu Tanda
Penduduk Nomor :

Para Penghadap dikenal oleh saya, Notaris.----- -Para Penghadap
bertindak untuk diri sendiri dan dalam kedudukannya sebagaimana tersebut di atas
dengan ini menerangkan, bahwa dengan tidak mengurangi izin dari pihak yang

Hak Cipta :
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

berwenang, telah sepakat dan setuju untuk bersama-sama mendirikan Perseroan Terbatas dengan anggaran dasar sebagaimana yang termuat dalam Akta Pendirian ini, (untuk selanjutnya cukup disingkat dengan "Anggaran Dasar") sebagai berikut :

----- NAMA DAN TEMPAT KEDUDUKAN -----

----- PASAL 1 -----

1. Perseroan Terbatas ini bernama : ----- : PT Vesana Muda Berkarya (selanjutnya dalam Anggaran Dasar ini cukup disingkat dengan "Perseroan"), berkedudukan di -----
2. Perseroan dapat membuka kantor cabang atau kantor perwakilan di tempat lain, baik didalam maupun diluar wilayah Republik Indonesia sebagaimana yang ditetapkan oleh Direksi, dengan persetujuan dari Dewan Komisaris.--

----- JANGKA WAKTU BERDIRINYA PERSEROAN -----

----- PASAL 2 -----

- Perseroan ini didirikan dengan jangka waktu yang tidak ditentukan lamanya.

----- MAKSUD DAN TUJUAN SERTA KEGIATAN USAHA -----

----- PASAL 3 -----

Maksud dan tujuan Perseroan ialah : -----

1. Menjadi Penunjang utama dalam pengembangan sistem perdagangan.
2. Menjadi Pendorong pengembangan Industri nasional khususnya industri pendukung dalam bidang perdagangan dan pemasaran secara profesional.
3. Meningkatkan kemampuan untuk tumbuh dan berkembang dengan kekuatan sendiri dalam dunia bisnis.
4. Menjadi Sumber Devisa.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritis atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

----- MODAL -----

----- PASAL 4 -----

1. Modal dasar Perseroan berjumlah Rp.,- (terbilang), terbagi atas(terbilang) saham, masing-masing saham bernilai nominal Rp.,- (terbilang).-----
2. Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor 100% (seratus persen) atau sejumlah 100 (seratus) dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp.,- (terbilang) oleh para pendiri yang telah mengambil bagian saham dan rincian serta nilai nominal saham yang akan disebutkan pada akhir akta ini.-----
3. Saham yang masih dalam simpanan akan dikeluarkan oleh Perseroan menurut keperluan modal Perseroan, dengan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham.----- - Para pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham mempunyai hak terlebih dahulu untuk mengambil bagian atas saham yang hendak dikeluarkan itu dalam jangka waktu 14 (empat belas) hari sejak tanggal penawaran dilakukan dan masing-masing pemegang saham berhak mengambil bagian seimbang dengan jumlah saham yang mereka miliki (proporsional) baik terhadap saham yang menjadi bagiannya maupun terhadap sisa saham yang tidak diambil oleh pemegang saham lainnya.-----
----- - Jika setelah lewat jangka waktu 14 (empat belas) hari tersebut, ternyata masih ada sisa saham yang belum diambil bagian maka Direksi berhak menawarkan sisa saham tersebut kepada pihak ketiga.

----- SAHAM -----

----- PASAL 5 -----

1. Semua yang dikeluarkan oleh Perseroan adalah saham atas nama.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. Yang boleh memiliki dan mempergunakan hak atas saham adalah Warga Negara Indonesia dan/atau badan hukum Indonesia.
3. Bukti pemilikan saham dapat berupa surat saham.
4. Dalam hal Perseroan tidak menerbitkan surat saham, pemilikan saham dapat dibuktikan dengan surat keterangan atau catatan yang dikeluarkan oleh Perseroan.
5. Jika dikeluarkan surat saham, maka untuk setiap surat saham diberi sehelai surat saham.
6. Surat kolektif saham dapat dikeluarkan sebagai bukti kepemilikan 2 (dua) atau lebih saham yang dimiliki oleh seorang pemegang saham.
7. Pada surat saham harus dicantumkan sekurang-kurangnya:
 - a. nama dan alamat pemegang saham;
 - b. nomor surat saham;
 - c. nilai nominal saham;
 - d. tanggal pengeluaran surat saham;
8. Pada surat kolektif saham sekurangnya harus dicantumkan:
 - a. nama dan alamat pemegang saham;
 - b. nomor surat kolektif saham;
 - c. nomor surat saham dan jumlah saham;
 - d. nilai nominal saham;
 - e. tanggal pengeluaran surat kolektif saham harus ditandatangani oleh Direktur dan Komisaris perseroan.

----- **PENGGANTI SURAT SAHAM** -----

----- **PASAL 6** -----

1. Jika surat saham rusak atau tidak dapat dipakai, atas permintaan mereka - yang berkepentingan, Direksi mengeluarkan surat saham pengganti, setelah surat saham yang rusak atau tidak dapat dipakai tersebut disebut-kembali kepada Direksi.---



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

2. Surat saham sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus dimusnahkan dan dibuat berita acara oleh Direksi untuk dilaporkan dalam RUPS berikutnya.--
3. Jika surat saham hilang, atas permintaan mereka yang berkepentingan, Direksi mengeluarkan surat saham pengganti setelah menurut pendapat Direksi kehilangan tersebut cukup dibuktikan dan dengan jaminan yang dipandang perlu oleh Direksi untuk tiap peristiwa yang khusus.---
4. Setelah surat saham pengganti dikeluarkan, surat saham yang dinyatakan hilang tersebut, tidak berlaku lagi terhadap Perseroan.---
5. Semua biaya yang berhubungan dengan pengeluaran surat saham pengganti, ditanggung oleh pemegang saham yang berkepentingan.---
6. Ketentuan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), ayat (2), ayat (3), ayat (4) dan ayat (5) mutatis-mutandis berlaku bagi pengeluaran surat kolektif saham pengganti.---

----- **PEMINDAHAN HAK ATAS SAHAM** -----

----- **PASAL 7** -----

1. Rapat Umum Pemegang Saham yang selanjutnya disebut RUPS adalah :
 - a. RUPS tahunan;---
 - b. RUPS lainnya, yang dalam Anggaran Dasar ini disebut juga RUPS luar biasa.----
2. Istilah RUPS dalam Anggaran Dasar ini berarti keduanya, yaitu : RUPS tahunan dan RUPS luar biasa kecuali dengan tegas ditentukan lain.---
3. Dalam RUPS tahunan: -----
 - a. Direksi menyampaikan :-----
 - 1) laporan tahunan yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan RUPS;---
 - 2) laporan keuangan untuk mendapat pengesahan rapat---
 - b. Ditetapkan penggunaan laba, jika Perseroan mempunyai saldo laba yang positif.---



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- c. Diputuskan mata acara RUPS lainnya yang telah diajukan sebagaimana mestinya dengan memperhatikan ketentuan anggaran dasar.---
4. Persetujuan laporan tahunan dan pengesahan laporan keuangan oleh RUPS tahunan berarti memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada anggota Direksi dan dewan Komisaris atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang lalu, sejauh tidakkan tersebut tercemin dalam Laporan Tahunan dan laporan Keuangan.
5. RUPS luar biasa dapat diselenggarakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan untuk membicarakan dan memutuskan mata acara rapat kecuali mata acara rapat yang dimaksud pada ayat (3) huruf a dan huruf b, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan serta Anggaran Dasar.

-----**RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM**-----

-----**PASAL 8**-----

1. Rapat Umum Pemegang Saham yang selanjutnya disebut RUPS adalah:-----
 - a. RUPS tahunan; ---
 - b. RUPS lainnya, yang dalam Anggaran Dasar ini disebut juga RUPS luar biasa. ---
2. Istilah RUPS dalam Anggaran Dasar ini berarti keduanya, yaitu: RUPS tahunan dan RUPS luar biasa, kecuali dengan tegas ditentukan lain. ----
3. Dalam RUPS tahunan:-----
 - a. Direksi menyampaikan:---
 - 1) Laporan tahunan yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan RUPS.---
 - 2) Laporan keuangan untuk mendapat pengesahan rapat;---
 - b. Ditetapkan penggunaan laba, jika perseroan mempunyai saldo laba yang positif.---
 - c. Diputuskan mata acara RUPS lainnya yang telah diajukan sebagaimana mestinya dengan memperhatikan ketentuan anggaran dasar.---



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4. Persetujuan laporan tahunan dan pengesahan laporan keuangan oleh RUPS tahunan berarti memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang lalu, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan.-
--
5. RUPS luar biasa dapat diselenggarakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan untuk membicarakan dan memutuskan mata acara rapat kecuali mata acara rapat yang dimaksud pada ayat (3) huruf a dan huruf b, dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan serta Anggaran Dasar. —

-----**TEMPAT, PEMANGGILAN DAN PIMPINAN RUPS**-----

-----**PASAL 9**-----

1. RUPS diadakan di tempat kedudukan Perseroan atau ditempat Perseroan melakukan kegiatan usaha. ---
2. RUPS diselenggarakan dengan melakukan pemanggilan terlebih dahulu kepada para pemegang saham dengan surat tercatat dan/ atau dengan iklan dalam surat kabar.---
3. Pemanggilan dilakukan paling lambat 14 (empat belas) hari sebelum tanggal RUPS diadakan dengan tidak memperhitungkan tanggal panggilan dan tanggal RUPS diadakan. ---
4. RUPS dipimpin oleh Direktur Utama, selain itu sebagai alternatif lain RUPS dapat dipimpin oleh Komisaris Utama.---
5. Jika Direktur Utama tidak ada atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada Pihak Ketiga RUPS dipimpin oleh Wakil Direktur Utama;---
6. Jika wakil Direktur Utama tidak ada atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada Pihak Ketiga RUPS dipimpin oleh salah seorang direktur yang ditunjuk oleh Direktur Utama atau wakil Direktur Utama.---



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

7. Jika semua Direktur tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada Pihak Ketiga RUPS dipimpin oleh salah seorang anggota Dewan Komisaris.---
8. Jika semua anggota Dewan Komisaris tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun yang tidak perlu dibuktikan kepada Pihak Ketiga, RUPS dipimpin oleh seorang yang dipilih oleh dan diantara mereka yang hadir dalam rapat.

----- **KUORUM, HAK SUARA, DAN KEPUTUSAN RUPS** -----

----- **PASAL 10** -----

1. RUPS dapat dilangsungkan apabila kuorum kehadiran sebagaimana disyaratkan dalam undang-undang tentang Perseroan Terbatas telah dipenuhi.---
2. Pemungutan suara mengenai diri orang dilakukan dengan surat tertutup yang tidak ditandatangani dan mengenai hal lain secara lisan, kecuali apabila ketua RUPS menentukan lain tanpa ada keberatan dari pemegang saham yang hadir dalam RUPS.---
3. Suara blanko atau suara yang tidak sah dianggap tidak ada dan tidak dihitung dalam menentukan jumlah suara yang dikeluarkan dalam RUPS.
4. RUPS dapat mengambil keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat atau berdasarkan suara setuju dari jumlah suara yang dikeluarkan dalam RUPS sebagaimana ditentukan dalam Undang-undang.---

----- **DIREKSI** -----

----- **PASAL 11** -----

1. Perseroan diurus dan dipimpin oleh Direksi yang terdiri dari seorang atau lebih anggota direksi. ---
2. Jika diangkat lebih dari seorang Direktur, maka seorang di antaranya dapat diangkat sebagai Direktur Utama.---
3. Anggota Direksi diangkat oleh Rapat Umum Pemegang Saham, untuk jangka waktu 5 (lima) tahun dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan sewaktu-waktu. ---



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

4. Jika oleh suatu sebab apapun jabatan seorang atau lebih atau semua anggota Direksi lowong, maka dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari sejak terjadi lowongan, harus diselenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham, untuk mengisi lowongan itu dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.---
5. Jika oleh suatu sebab apapun semua jabatan anggota Direksi lowong, untuk sementara Perseroan diurus oleh anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh rapat Dewan Komisaris.---
6. Anggota Direksi berhak mengundurkan diri dari jabatannya dengan memberitahukan secara tertulis kepada Perseroan paling kurang 30 (tiga puluh) hari sebelum tanggal pengunduran dirinya. ---
7. Jabatan anggota Direksi berakhir, jika : ---
 - a. mengundurkan diri sesuai dengan ketentuan ayat (6);
 - b. tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangan yang berlaku ;
 - c. meninggal dunia ;
 - d. diberhentikan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.

----- **TUGAS DAN WEWENANG DIREKSI** -----

----- **PASAL 12** -----

1. Direksi berhak mewakili perseroan didalam dan diluar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan – pembatasan bahwa untuk :---
 - a. meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan (tidak termasuk mengambil uang perseroan di Bank;
 - b. mendirikan suatu usaha atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri;
2. Direktur Utama berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.-----



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3. Dalam hal Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka salah seorang anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.-----

-----**RAPAT DIREKSI**-----

-----**PASAL 13**-----

1. Penyelenggaraan Rapat Direksi dapat dilakukan setiap waktu apabila dipandang perlu :---
 - a. oleh seorang atau lebih anggota Direksi;---
 - b. atas permintaan tertulis dari seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris; atau ---
 - c. atas permintaan tertulis dari 1 (satu) orang atau lebih pemegang saham yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara.---
2. Panggilan Rapat Direksi dilakukan oleh anggota Direksi yang berhak bertindak untuk dan atas nama Direksi menurut ketentuan Pasal 9 Anggaran Dasar ini.--
-
3. Panggilan Rapat Direksi disampaikan dengan surat tercatat atau dengan surat yang disampaikan langsung kepada setiap anggota Direksi dengan mendapat tanda terima paling lambat 3 (tiga) hari sebelum rapat diadakan, dengan tidak memperhitungkan tanggal panggilan dan tanggal rapat.---
4. Panggilan rapat itu harus mencantumkan acara, tanggal, waktu dan tempat rapat.---
5. Rapat Direksi diadakan di tempat kedudukan Perseroan atau tempat kegiatan usaha Perseroan. Apabila semua anggota Direksi hadir atau diwakili, panggilan terlebih dahulu tersebut tidak disyaratkan Dan Rapat – Direksi dapat diadakan dimanapun juga dan berhak mengambil keputusan yang sah dan mengikat.----

6. Rapat Direksi dipimpin oleh Direktur Utama dalam hal Direktur Utama dalam hal Direktur Utama tidak dapat hadir atau berhalangan yang tidak Dapat hadir



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

atau berhalangan yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak Ketiga, Rapat Direksi dipimpin oleh seorang anggota Direksi yang dipilih Oleh dan dari antara anggota Direksi yang hadir.-----

7. Seorang anggota Direksi dapat diwakili dalam Rapat Direksi hanya oleh anggota Direksi lainnya berdasarkan surat kuasa.-----
8. Rapat Direksi adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) dari jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili dalam rapat.-----
9. Keputusan Rapat Direksi harus diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Apabila tidak tercapai maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju paling sedikit lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) dari jumlah suara yang dikeluarkan dalam rapat.-----
10. Apabila suara yang setuju dan yang tidak setuju berimbang, ketua rapat Direksi yang akan menentukan.-----
11. a. Setiap anggota Direksi yang hadir berhak mengeluarkan 1 (satu) suara untuk setiap anggota Direksi lain yang diwakilinya.-
b. Pemungutan suara mengenai diri orang dilakukan dengan surat suara tertutup tanpa tanda tangan sedangkan pemungutan suara mengenai hal-hal lain dilakukan secara lisan kecuali ketua menentukan lain tanpa ada keberatan dari yang hadir.-----
c. Suara blanko dan suara yang tidak sah dianggap tidak dikeluarkan secara sah dan dianggap tidak ada serta tidak dihitung dalam menentukan jumlah suara yang dikeluarkan.-----
12. Direksi dapat juga mengambil keputusan yang sah tanpa mengadakan Rapat Direksi, dengan ketentuan semua anggota Direksi telah diberitahu secara tertulis dan semua anggota Direksi memberikan persetujuan mengenai usul yang diajukan secara tertulis dengan menandatangani persetujuan tersebut. Keputusan yang diambil dengan sah dalam Rapat Direksi.-----

----- DEWAN KOMISARIS -----



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

----- **PASAL 14** -----

1. Dewan Komisaris terdiri dari seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris, apabila diangkat lebih dari seorang anggota Dewan Komisaris maka seorang di antaranya dapat diangkat sebagai Komisaris Utama.-
2. Yang boleh diangkat sebagai anggota dewan Komisaris hanya warga Negara Indonesia yang memenuhi persyaratan yang ditentukan peraturan perundang-undangan yang berlaku.---
3. Anggota Dewan Komisaris diangkat oleh rapat umum Pemegang Saham untuk jangka waktu 5 Tahun dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang saham untuk memberitahukan sewaktu-waktu.---
4. Jika oleh suatu sebab jabatan anggota Dewan Komisaris lowong, maka dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari setelah terjadinya lowongan, harus diselenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham untuk mengisi lowongan itu dengan memperhatikan ketentuan ayat 2 pasal ini.---
5. Seorang anggota Dewan Komisaris berhak mengundurkan diri dari jabatannya dengan memberitahukan secara tertulis mengenai maksud tersebut kepada Perseroan sekurang-kurangnya 30 (tiga puluh)hari sebelum tanggal pengunduran dirinya.---
6. Jabatan anggota Dewan Komisaris berakhir apabila :---
 - a. kehilangan kewarganegaraan Indonesia;---
 - b. mengundurkan diri sesuai dengan ketentuan ayat 5 ;---
 - c. tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undang yang berlaku;
 - d. meninggal dunia;---
 - e. diberhentikan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.

-----**TUGAS DAN WEWENANG DEWAN KOMISARIS** -----

-----**PASAL 15** -----

1. Dewan komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan – atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi.---

2. Direksi dan setiap anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang dinyatakan oleh Dewan Komisaris.---
3. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara dan Perseroan tidak mempunyai seorangpun anggota Direksi maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus Perseroan. Dalam hal Demikian Dewan Komisaris berhak untuk memberikan kekuasaan Sementara kepada seorang atau lebih diantara anggota Dewan Komisaris atas tanggungan Dewan Komisaris.---
4. Dalam hal hanya ada seorang anggota Dewan komisaris, segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Komisaris Utama atau anggota Dewan Komisaris dalam anggaran dasar ini berlaku pula baginya.---

----- **RAPAT DEWAN KOMISARIS** -----

-----**PASAL 16**-----

Ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 10 mutatis mutandis berlaku bagi rapat Dewan Komisaris.-----

-----**RENCANA KERJA, TAHUN BUKU DAN LAPORAN TAHUNAN**-----

----- **PASAL 17** -----

1. Direksi menyampaikan rencana kerja yang memuat juga anggaran tahunan Perseroan kepada Dewan Komisaris untuk mendapat persetujuan, sebelum tahun buku dimulai.-----
2. Rencana kerja sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus disampaikan paling lambat 14 (empat belas) hari sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang.-----
3. Tahun buku Perseroan berjalan dari tanggal 1 (satu) Januari sampai dengan tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember. Pada akhir bulan Desember tiap tahun, buku Perseroan ditutup. Untuk pertama kalinya buku Perseroan dimulai pada



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

tanggal dari akta pendirian ini dan ditutup Pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2023.

4. Direksi menyusun laporan tahunan dan menyediakannya di kantor Perseroan untuk dapat diperiksa oleh para pemegang saham terhitung sejak tanggal panggilan RUPS tahunan.-----

-----**PENGGUNAAN LABA DAN PEMBAGIAN DIVIDEN**-----

-----**PASAL 18**-----

1. Laba bersih Perseroan dalam suatu tahun buku seperti tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi yang disahkan oleh RUPS tahunan dan merupakan saldo laba yang positif, dibagi menurut cara penggunaannya yang ditentukan oleh RUPS tersebut.---
2. Jika perhitungan laba rugi pada suatu tahun buku menunjukkan kerugian yang tidak dapat ditutup dengan dana cadangan, maka kerugian itu akan tetap dicatat dan dimasukkan dalam perhitungan laba rugi dan dalam tahun buku selanjutnya perseroan dianggap tidak mendapat laba selama kerugian yang tercatat dan dimasukkan dalam perhitungan laba rugi itu itu belum sama sekali tertutup.--

-----**PENGGUNAAN CADANGAN**-----

-----**PASAL 19**-----

1. Penyisihan laba bersih untuk cadangan dilakukan sampai 20% (dua puluh persen) dari jumlah modal ditempatkan dan disetor hanya boleh dipergunakan untuk menutup kerugian yang tidak dipenuhi oleh cadangan lain. ---
2. Jika jumlah cadangan telah melebihi jumlah 20% (dua puluh persen), RUPS dapat memutuskan agar jumlah kelebihannya digunakan bagi keperluan Perseroan.----
3. Cadangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) yang belum dipergunakan untuk menutup kerugian dan kelebihan cadangan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) yang penggunaannya belum ditentukan oleh RUPS harus dikelola oleh Direksi dengan cara yang tepat menurut pertimbangan Direksi, setelah



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

memperoleh persetujuan Dewan Komisaris dan memperhatikan peraturan perundang-undangan agar memperoleh laba.----

-----KETENTUAN PENUTUP -----

-----PASAL 20 -----

Segala sesuatu yang tidak atau belum cukup diatur dalam Anggaran Dasar ini, akan diputus dalam RUPS. Akhirnya, para penghadap bertindak dalam kedudukannya sebagaimana tersebut di atas menerangkan bahwa :-----

1. Untuk pertama kalinya telah diambil bagian dan disetor penuh dengan uang tunai melalui kas Perseroan sejumlah (terbilang) saham atau seluruhnya dengan nilai nominal Rp..... (terbilang) ----- yaitu oleh para pendiri:
 - a. Nyonya, Sarjana Terapan Pariwisata sebanyak saham dengan nilai nominal sebesar ----- Rp.,- (terbilang).-----
 - b. Nyonya, Sarjana Terapan Pariwisata sebanyak saham dengan nilai nominal sebesar ----- Rp.,- (terbilang).-----
 - c. Nyonya, Sarjana Terapan Pariwisata sebanyak saham dengan nilai nominal sebesar ----- Rp.,- (terbilang).-----

Sehingga seluruhnya berjumlahsaham, -----Dengan nilai nominal seluruhnya ----- Sebesar Rp.,- ----- (terbilang) -----

2. Menyimpang dari ketentuan dalam Pasal 8 dan Pasal 11 Anggaran Dasar ini mengenai tata cara pengangkatan anggota Direksi dan komisaris, telah diangkat sebagai: -----
 - a. Direktur Utama : Nyonya, Sarjana Terapan Pariwisata tersebut;-----
 - b. Manajer Keuangan : Nyonya, Sarjana Terapan Pariwisata tersebut;-----



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

c. Manajer Pemasaran : Nyonya , Sarjana Terapan Pariwisata tersebut;-----

Pengangkatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut telah diterima oleh masing-masing yang bersangkutan.-----

DEMIKIANLAH AKTA INI

Dibuat dan diselesaikan di, pada hari, tanggal dan pada jam seperti disebutkan pada bagian awal akta ini dengan dihadiri oleh:-----

a. Nyonya , Sarjana Hukum, lahir di , pada tanggal (terbilang), Warga Negara Indonesia, Wiraswasta, bertempat tinggal di , jalan , Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : , keduanya sebagai saksi-saksi. -----

b. Nyonya , Sarjana Hukum, lahir di , pada tanggal (terbilang), Warga Negara Indonesia, Wiraswasta, bertempat tinggal di , jalan , Pemegang Kartu Tanda Penduduk Nomor : , keduanya sebagai saksi-saksi. -----

Segera, setelah akta ini dibacakan oleh Saya, Notaris kepada Para Penghadap dan Saksi-saksi, maka ditandatangani akta ini oleh Para Penghadap tersebut, Saksi-saksi dan Saya, Notaris.

Dibuat tanpa memakai perubahan.---

Minuta akta ini telah ditanda tangani sebagaimana mestinya. ----

DIBERIKAN SEBAGAI SALINAN YANG SAMA BUNYINYA

NOTARIS DI JAKARTA

Notaris



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 5: NPWP Perusahaan

npwp. KPP PRATAMA CILANDAK

04.123.223.1-043.000

PT VESANA MUDA BERKARYA

Centennial Tower, Jl. Gatot Subroto No.Kav. 24-25,
RT.2/RW.2, Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi,
Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota
Jakarta 12930

5 Desember 2022

www.pajak.go.id Pajak Kita Untuk Kita

npwp.

KEMENTERIAN KEUANGAN
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK


NPWP dicantumkan dalam hal yang terkait dengan dokumen perpajakan
Dalam hal wajib pajak pindah tempat tinggal atau tempat kedudukan,
harap mengajukan permohonan pindah alamat.
Seluruh layanan perpajakan tidak dipungut biaya.



Lampiran 6: Surat Keterangan Terdaftar (SKT)

Hak Cipta :

- 1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
- 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
 DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
 KANTOR WILAYAH.....¹⁾
 KANTOR PELAYANAN PAJAK.....²⁾

SURAT KETERANGAN TERDAFTAR
 Nomor:.....³⁾

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1) dan Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009 dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-...../PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nama	:	.....	4)
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)	:	.....	5)
Nomor Induk Kependudukan (NIK)	:	.....	6)
3. Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU) Utama	:	(Kode) – (Uraian KLU).....	7)
4. Alamat	:	.....	8)
5. Kategori	:	.....	9)
6. Tanggal Mulai Terdaftar	:	.....	10)
7. Kewajiban Pajak	:	.....	11)

<p>PPh Sendiri:</p> <p><input type="checkbox"/> PPh Pasal 25</p> <p><input type="checkbox"/> PPh Pasal 25 OPPT</p> <p><input type="checkbox"/> PPh Pasal 29</p> <p><input type="checkbox"/> PPh Final</p> <p>PPN</p> <p><input type="checkbox"/> Pemungutan PPN</p> <p><input type="checkbox"/> PPN Kegiatan</p> <p style="text-align: center;">Membangun Sendiri (KMS)</p>	<p>Pemotongan dan Pemungutan PPh:</p> <p><input type="checkbox"/> PPh Pasal 4 ayat (2)</p> <p><input type="checkbox"/> PPh Pasal 15</p> <p><input type="checkbox"/> PPh Pasal 19</p> <p><input type="checkbox"/> PPh Pasal 21</p> <p><input type="checkbox"/> PPh Pasal 22</p> <p><input type="checkbox"/> PPh Pasal 23</p> <p><input type="checkbox"/> PPh Pasal 26</p>
---	---

Telah terdaftar pada administrasi kami terhitung sejak.....¹²⁾
¹³⁾

a.n. Kepala Kantor
 Kepala Seksi
 Pelayanan/Kepala KP2KP¹⁴⁾

.....
 NIP.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 7: Nomor Induk Berusaha (NIB)



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA 9120000202290

Pemerintah Republik Indonesia c.q Lembaga Pengelola OSS berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan NIB kepada:

Nama Perusahaan : PT Vesana Muda Berkarya
Alamat Perusahaan : Centennial Tower, Jl. Gatot Subroto No.Kav. 24-25, RT.2/RW.2,
Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan,
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12930

NPWP : 04.123223.1-043.000
Nomor Telepon : 0858-1083-8488
Nomor Fax : -
Email : vn@vesana.id
Nama KBLI : Rancangan Usaha Bisnis Aplikasi Vendor Peminjaman Barang
Event (MICE)
Kode KBLI : 773
Status Penanaman Modal : PMDN

NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

NIB adalah bukti Pendaftaran Penanaman Modal/Berusaha yang sekaligus merupakan pengesahan Tanda Daftar Perusahaan.

OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.

NIB atas perseroan terbatas dibekukan apabila dalam kurun waktu paling lama 1 (satu) tahun tidak menyesuaikan maksud dan tujuan serta kegiatan usahanya sesuai KBLI 2017 melalui SABH Direktorat Jenderal Administrasi Hukum Umum. Penyesuaian tersebut dilakukan melalui perubahan anggaran dasar perseroan sebagaimana dimaksud dalam ketentuan Pasal 21 ayat (2) Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, yang harus mendapat persetujuan Menteri (Menteri Hukum dan HAM).

Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha.

Ditetapkan tanggal : 25 Oktober 2022



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 8: Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
IZIN USAHA
(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada :

Nama Perusahaan : PT Vesana Muda Berkarya
Nomor Induk Berusaha : 9120000202290
Alamat Perusahaan : Centennial Tower, Jl. Gatot Subroto No.Kav. 24-25,
RT.2/RW.2, Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi, Kota
Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12930

Nama :
Nama KBLI : AKTIVITAS PENYEWAAAN DAN SEWA GUNA
USAHA TANPA HAK OPSI MESIN, PERALATAN,
DAN BARANG BERWUJUD LAINNYA

Kode KBLI : 773

Lokasi Usaha

- Alamat : Centennial Tower, Jl. Gatot Subroto No.Kav. 24-25
- Desa/Kelurahan : Karet Semanggi
- Kecamatan : Setiabudi
- Kabupaten/Kota : Jakarta Selatan
- Provinsi : DKI Jakarta

Izin Usaha ini telah terpenuhi sesuai ketentuan perundang-undangan dan berlaku efektif.

Dikeluarkan tanggal : 14 Juli 2022



Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 9: Website Rentdor

The screenshot displays the Rentdor website interface. At the top, there is a navigation bar with links for LOGIN, REGISTER, HOME, SHOPPING, ABOUT US, and CONTACT US, along with icons for search, heart, shopping cart, and user profile. The main banner features a large LED Videotron with a colorful abstract pattern and the text: "Bikin Event Makin Keren Sampaikan Pesanmu Pakai LED Videotron" and a button "Sewa Videotron Sekarang". Below the banner is a search bar and a category filter. A row of featured items includes "Mitra LED - TV LED" (32 x 16 HUB 12), "B-COM MULTIMEDIA", "AZURA PRODUCTION", and "BLITZ PRODUCTION". The bottom section shows a grid of equipment categories with images and prices:

Category	Price Range
Sound System	Mulai dari Rp 850.000
Lighting	Mulai dari Rp 200.000
LED Screen	Mulai dari Rp 500.000
Stage	Mulai dari Rp 350.000
AC & Cooling Fan	Mulai dari Rp 400.000
Live Streaming	Mulai dari Rp 4.500.000
Genset	Mulai dari Rp 2.250.000
Backdrop	Mulai dari Rp 350.000

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 9



LOGIN | REGISTER
HOME | SHOPPING | ABOUT US | CONTACT US



Pencarian

Kategori

The HoloGrail

Photo booth - 1 Lain-lain
Jakarta - ID

\$\$ | 5/5 (2 ulasan)

Aktif 16 jam lalu •

Multi Filter Photo Booth - 2 hours...
by The HoloGrail - Photo Booth Rental

IDR 5,000,000

Unlimited Prints Custom Design +1

Multi Filter Photo Booth - 4 hours...
by The HoloGrail - Photo Booth Rental

IDR 7,000,000

Unlimited Prints FREE GIFT +1

Greetings Photo Booth - 2 hours...
by The HoloGrail - Photo Booth Rental

IDR 10,000,000

Unlimited Prints FREE GIFT +1

Lite experience Package - Holo...
by The HoloGrail - Photo Booth Rental

IDR 8,500,000

Portable fun 100 prints +1

Multi Filter Photo Booth - 3 hours...
by The HoloGrail - Photo Booth Rental

IDR 6,000,000

Unlimited Prints FREE GIFT +1

Holographic Photo Booth - 3 ho...
by The HoloGrail - Photo Booth Rental

IDR 13,000,000

Unlimited Prints Free Gift +1

Lite experience Package - Holo...
by The HoloGrail - Photo Booth Rental

IDR 6,500,000

100 prints Custom Design +1

Video Booth - 4 hours
by The HoloGrail - Photo Booth Rental

IDR 7,000,000

Custom Design FREE GIFT +1



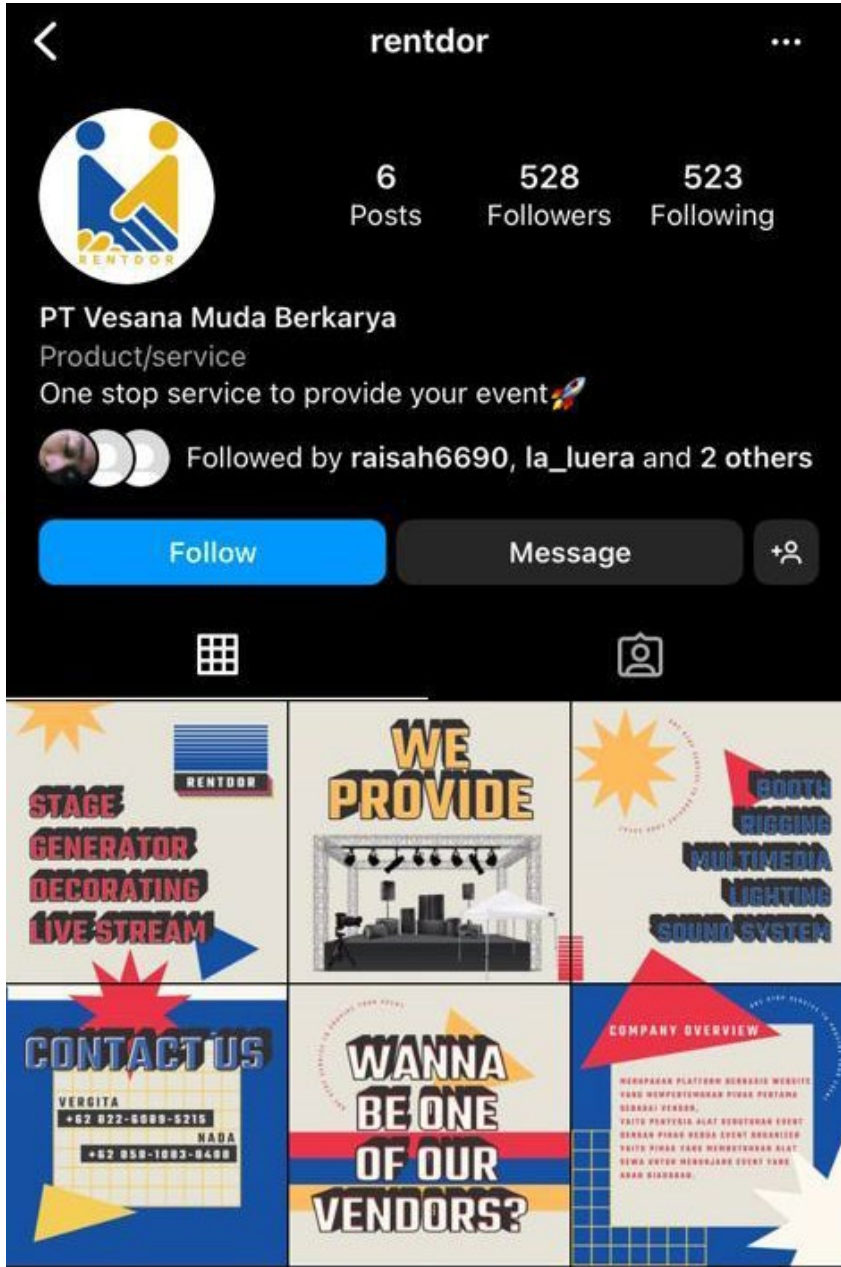
- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 10: Media Sosial Rentdor

Instagram



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 10

Tiktok



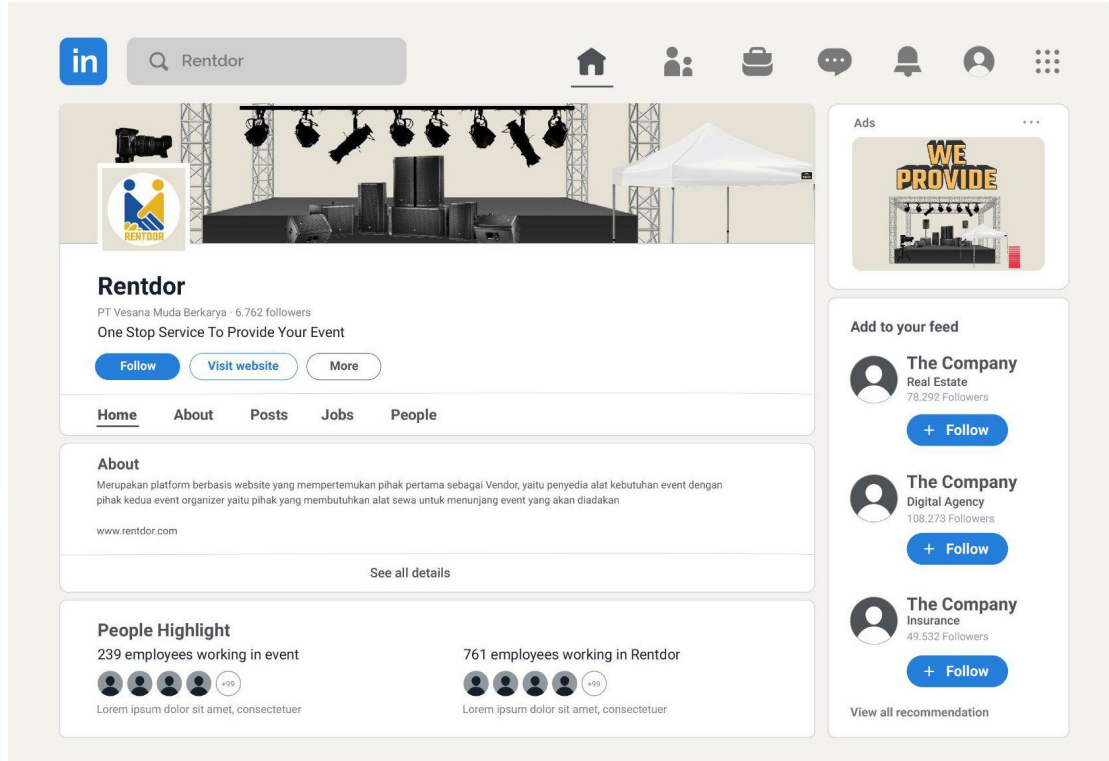
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lanjutan Lampiran 10

LinkedIn



- Hak Cipta :**
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

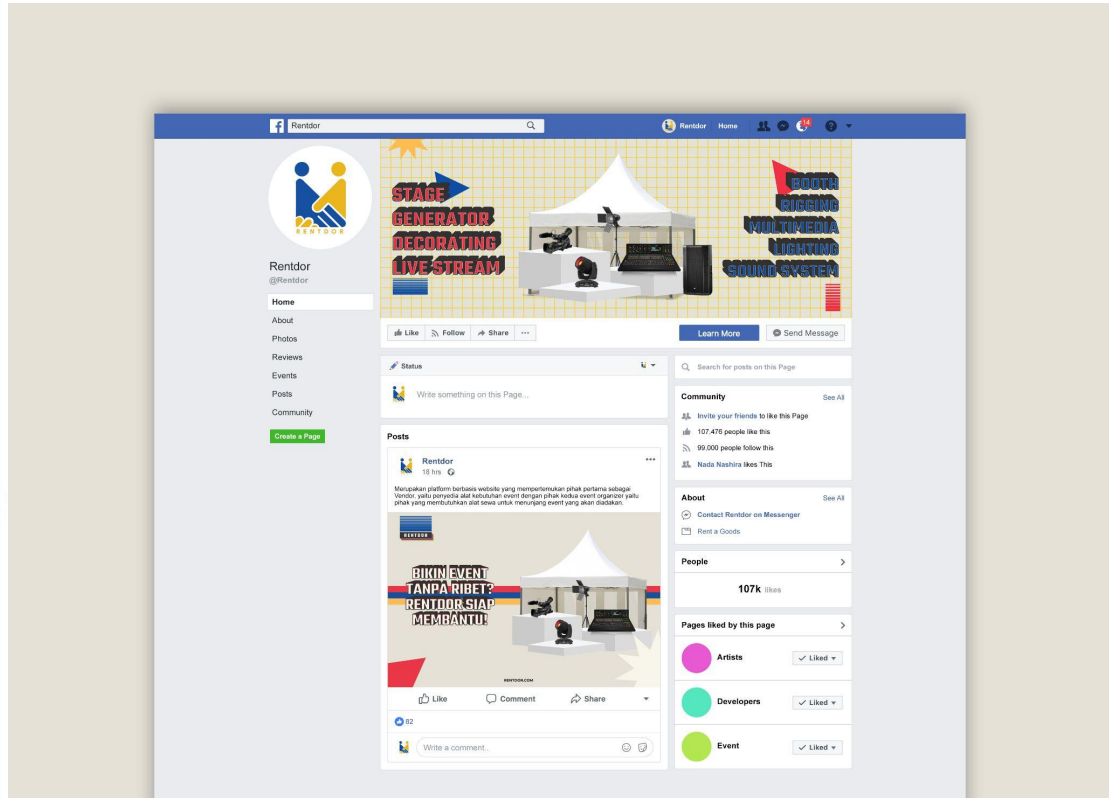




© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 10

Facebook



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengummumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



Lampiran 11: Penggunaan SEO (*Search Engine Optimization*)

The screenshot shows a Google search result for "Penyewaan vendor event". The search bar contains the text "Penyewaan vendor event". Below the search bar, there are tabs for "All", "Images", "News", "Videos", "Shopping", "More", "Settings", and "Tools". The search results show approximately 25,095,000 results in 0.34 seconds. The first result is from "rentdor.com" for "PT Vesana Muda Berkarya". The title is "Rentdor - Meeting, Incentive, Convention, Exhibition". The description says "One stop service to provide your event : Meeting, Incentive, Convention, Exhibition and Special Event. Memudahkan anda yang tidak ingin ribet dalam membuat sebuah acara...". There is a small image of a stage with the text "WE PROVIDE" and the Rentdor logo. To the right of the search results is a sidebar with the Rentdor logo and contact information: "Kantor: Jl. Gatot Subroto No. kav. 24-25, RT.2/RW.2 Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta, 12930".

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 12: Contoh Videotron



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 13: Contoh Umbul-umbul



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 14: Kartu Nama (*Business Card*)



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 14



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 14



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 15: *Powerpoint* Presentasi Kepada Vendor



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lanjutan Lampiran 15

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

About COMPANY

Centennial Tower
Jl. Gatot Subroto No.Kav. 24-25, RT.2/RW.2, Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12930

[READ MORE](#)

Meet Our Best Team

- **Nada Nashiratunnisa Bilqis**
Direktur Utama
- **Vergita Angelyca**
Manajer Marketing
- **Sarita Rahmayati**
Manajer Keuangan

Lanjutan Lampiran 15

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



VISION

Menjadi platform penyewaan alat produksi nomor 1 di Indonesia yang mudah, terpercaya, dan berkualitas.

[READ MORE](#)

www.rentdor.com

The graphic features a dark blue background with a yellow bar at the top right. It includes three yellow dots above the word 'VISION' in large yellow letters. Below the text is a yellow button with 'READ MORE' and the website URL. An illustration on the right shows a man in a red shirt looking through a telescope, with other people working in the background.



MISSION

1. Menjalin dan meningkatkan kerjasama dengan vendor dan EO untuk memajukan industri event.
2. Menjadi tempat pengembangan usaha dan sarana publikasi untuk mempermudah penjualan produk-produk dari vendor.
3. Menyediakan jenis-jenis barang produksi event dari berbagai vendor untuk para EO.
4. Melakukan inovasi berkelanjutan terhadap barang dan jasa yang ditawarkan.

[READ MORE](#)

www.rentdor.com

The graphic features a dark blue background with a yellow bar at the top left. It includes three yellow dots above the word 'MISSION' in large yellow letters. Below the text is a yellow button with 'READ MORE' and the website URL. An illustration on the left shows people working together around a large lightbulb, symbolizing ideas and innovation.

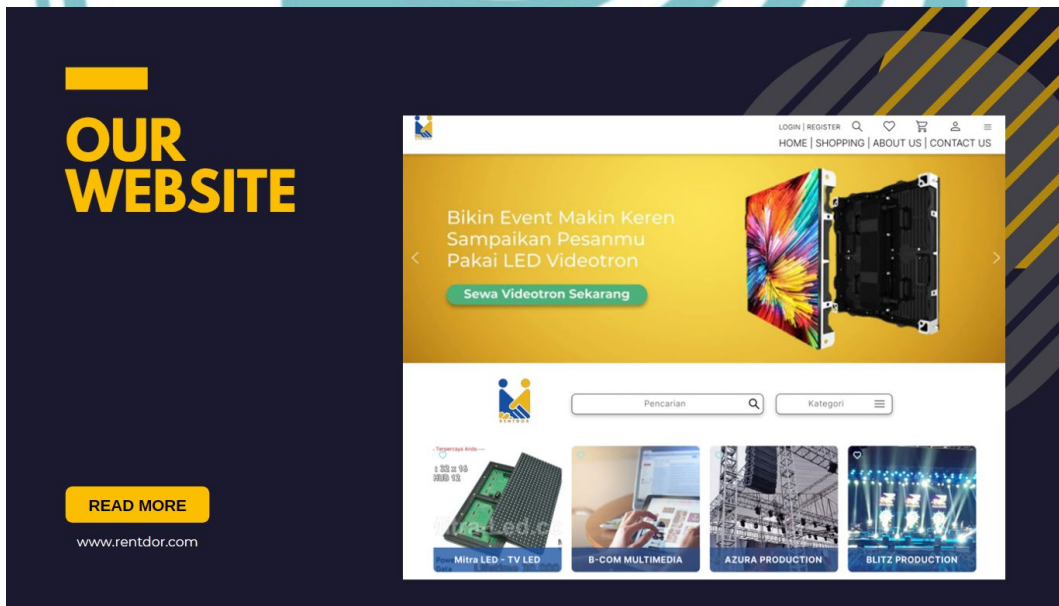


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 15

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 15

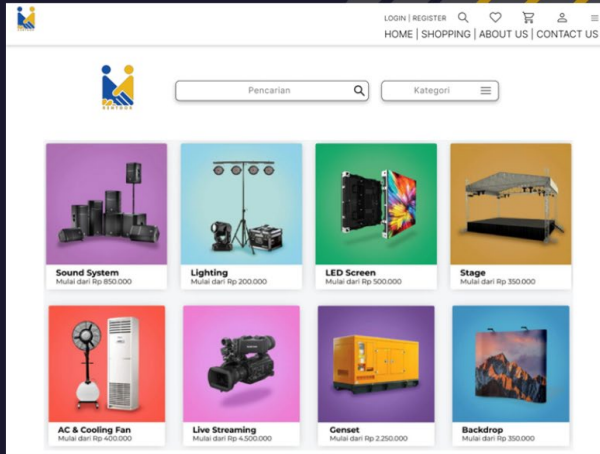
Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

OUR WEBSITE

READ MORE

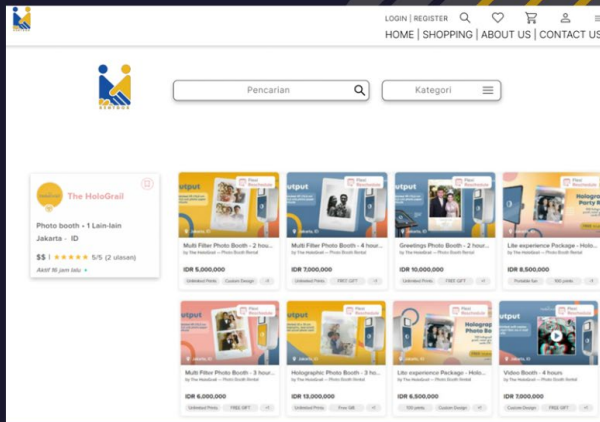
www.rentdor.com



OUR WEBSITE

READ MORE

www.rentdor.com





Lanjutan Lampiran 15

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

OUR PRODUCT

[READ MORE](#)

www.rentdor.com

Jenis Paket	Periode	Deskripsi Produk
Gold	1 Tahun	1.Mendapatkan akses backend pada vendor 2.Memberikan iklan pada banner di halaman utama website 3.Penempatan perusahaan di paling atas ketika Event organizer mencari vendor 4.Mendapatkan credit vendor unlimited selama satu bulan 5.Mendapatkan placement Logo "our partners" di halaman contact us dalam website 6.Mendapatkan vendor recommendation pada halaman utama website 7.Mendapatkan search marketing di google 7.Mendapatkan kegiatan promosi dari Rentdor
Silver	1 Tahun	1.Mendapatkan akses backend pada vendor 2.Memberikan iklan pada banner di halaman utama website 3.Penempatan perusahaan di atas ketika Event organizer mencari vendor 4.Mendapatkan credit vendor unlimited selama satu bulan 5.Mendapatkan kegiatan promosi dari Rentdor
Bronze	1 Tahun	1.Mendapatkan akses backend pada vendor 2.Penempatan perusahaan di bawah ketika Event organizer mencari vendor 3.Mendapatkan kegiatan promosi dari Rentdor

GOLD

RP 3.000.000

[READ MORE](#)

www.rentdor.com

- Tampilan nama vendor dalam website
- Search marketing
- Akses backend website
- Banner di halaman utama website
- Gratis biaya admin
- Instagram ads
- Unlimited credit
- Facebook ads
- Pop up website
- tiktok ads
- Placement logo pada website
- LinkedIn ads
- Vendor recommendation



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 15

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

SILVER
RP 2.500.000

[READ MORE](#)
www.rentdor.com

- Tampilan nama vendor dalam website
- Akses backend website
- Gratis biaya admin
- Unlimited credit
- Pop up website
- Placement logo pada website
- Instagram ads
- Facebook ads
- Tiktok ads

BRONZE
RP 1.250.000

[READ MORE](#)
www.rentdor.com

- Tampilan nama vendor dalam website
- Akses backend website
- Gratis biaya admin
- Unlimited credit
- Instagram ads



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Lampiran 16: *Powerpoint* Presentasi Kepada *Event Organizer*



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lanjutan Lampiran 16

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Three dots icon

About COMPANY

Centennial Tower
Jl. Gatot Subroto No.Kav. 24-25, RT.2/RW.2, Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12930

READ MORE

Meet Our Best Team

- Nada Nashiratunnisa Bilqis**
Direktur Utama
- Vergita Angelyca**
Manajer Marketing
- Sarita Rahmayati**
Manajer Keuangan

Lanjutan Lampiran 16

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



VISION

Menjadi platform penyewaan alat produksi nomor 1 di Indonesia yang mudah, terpercaya, dan berkualitas.

[READ MORE](#)

www.rentdor.com



MISION

1. Menjalin dan meningkatkan kerjasama dengan vendor dan EO untuk memajukan industri event.
2. Menjadi tempat pengembangan usaha dan sarana publikasi untuk mempermudah penjualan produk-produk dari vendor.
3. Menyediakan jenis-jenis barang produksi event dari berbagai vendor untuk para EO.
4. Melakukan inovasi berkelanjutan terhadap barang dan jasa yang ditawarkan.

[READ MORE](#)

www.rentdor.com

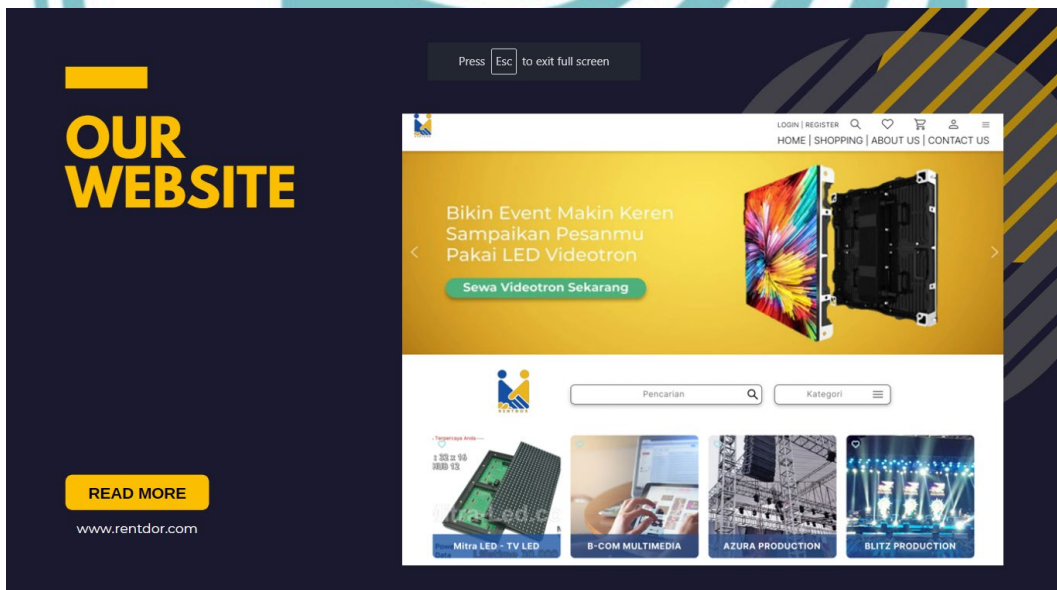


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 16

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



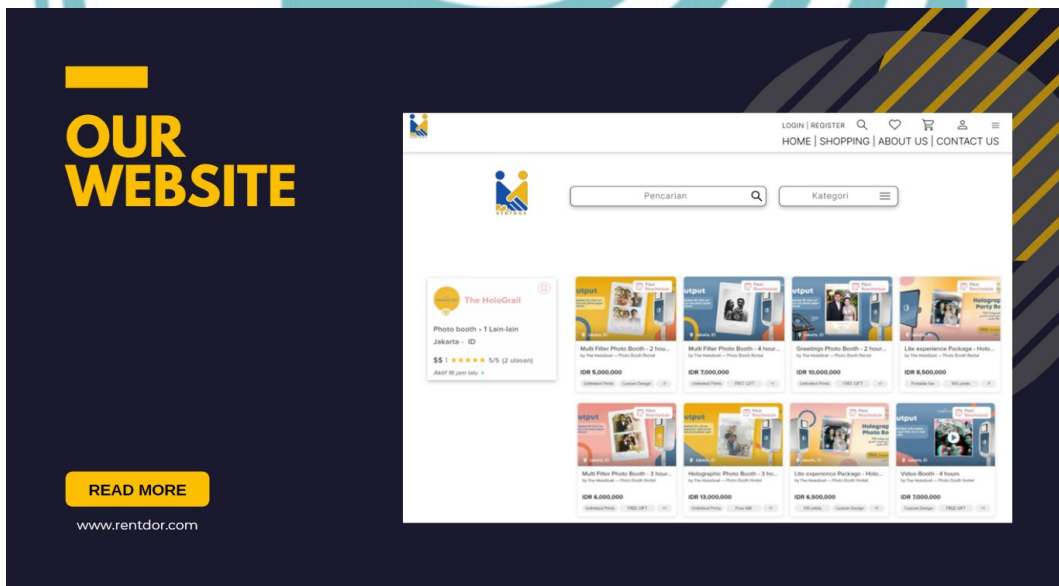
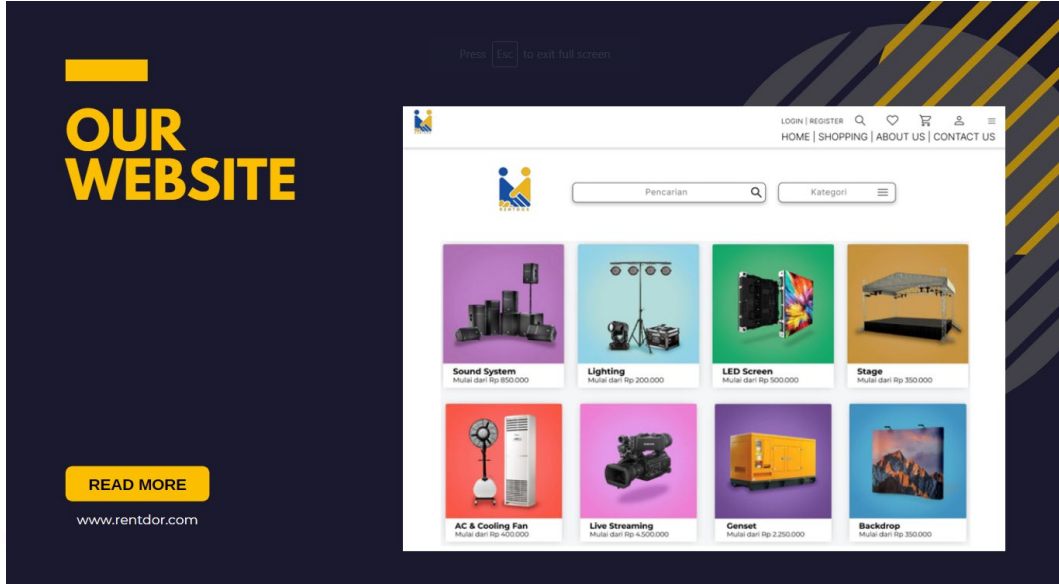


© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 16

Hak Cipta :

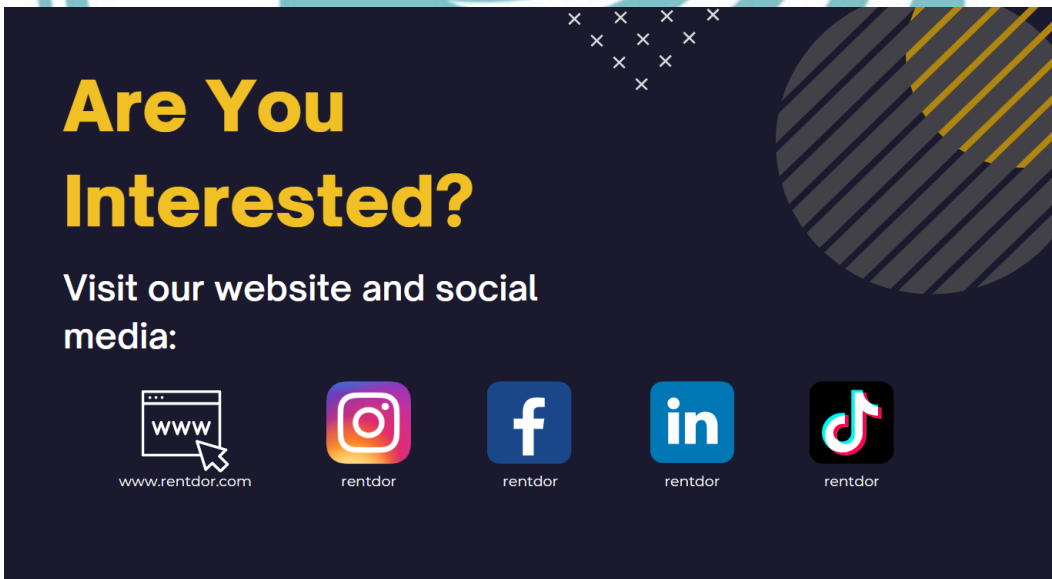
1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta





Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 17 : Kontrak Kerjasama Dengan Vendor

SURAT PERJANJIAN KERJASAMA PT VESANA MUDA BERKARYA

Nomor: 016/SPK/II/2022

Pada hari ini (...) bulan (...), tahun (...) bertempat di Kota Jakarta, telah ditandatangani perjanjian kerjasama antara :

Nama : Vergita Angelyca

No KTP: 3201034401000003

Alamat : Perumahan Pos Indonesia Blok A2 No.7 Rt.03 Rw.10, Kel. Puspasari, Kec.

Citeureup, Kab. Bogor. Jawa Barat

Bertindak atas nama pribadi, selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA

Nama :

No KTP:

Alamat :

Bertindak atas nama pribadi, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA adalah pribadi atas nama PT Vesana Muda Berkarya yang bermaksud untuk bekerjasama menggunakan jasa vendor *event* kepada PIHAK KEDUA. PIHAK KEDUA adalah pribadi atas nama (...) sebagai seller yang mempunyai usaha penyedia jasa vendor *event*.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA dengan ini mengikat suatu perjanjian kerjasama dengan kondisi sebagai berikut:

PASAL 1

MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan perjanjian kerjasama ini adalah PIHAK PERTAMA bermaksud menggunakan usaha jasa PIHAK KEDUA sebagai penjual dari usaha *marketplace website* penyedia jasa vendor *event* sepakat untuk melakukan kerjasama usaha.

PASAL 2

OBJEK PERJANJIAN

Objek Perjanjian kerjasama ini adalah berupa pengelolaan pemesanan, harga, sistem pembayaran dan sanksi-sanksi.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

**PASAL 3
RUANG LINGKUP**

Ruang lingkup perjanjian kerjasama ini adalah:

PARA PIHAK sepakat bahwa dalam kerjasama ini membagi kewajiban, dimana PIHAK PERTAMA menyediakan *platform* untuk mempromosikan jasa PIHAK KEDUA;

Dan PIHAK KEDUA akan membayar sesuai pembelian produk yang ditawarkan.

**PASAL 4
HAK DAN KEWAJIBAN PARA PIHAK**

PIHAK PERTAMA

berkewajiban:

1. Menampilkan penjualan PIHAK KEDUA pada laman *website*;
2. Melayani dan mempromosikan jasa usaha PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA

berhak:

1. Menerima pembayaran 100% sebelum melakukan kegiatan promosi terhadap usaha PIHAK KEDUA.

PIHAK KEDUA

berkewajiban:

1. Memberikan konten penjualan sesuai kesepakatan dengan PIHAK PERTAMA;
2. Melakukan pembayaran 100% jika sudah mencapai kesepakatan.

PIHAK KEDUA

berhak:

1. Mendapatkan keuntungan dari PIHAK PERTAMA;
2. Mendapatkan pelayanan yang baik dari PIHAK PERTAMA.

**PASAL 5
PELAKSANAAN**

1. Dana disiapkan PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA;
2. Dana dikeluarkan sesuai dengan keperluan PIHAK KEDUA untuk jumlah pesanan.

**PASAL 6
JANGKA WAKTU**

Perjanjian kerjasama ini berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun, terhitung mulai tanggal (...) sampai dengan tanggal (...).



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

PASAL 7

BERAKHIRNYA PERJANJIAN

PARA PIHAK sepakat bahwa Perjanjian Kerjasama ini berakhir bilamana :

1. Jangka waktu Perjanjian Kerjasama ini telah berakhir dan tidak diperpanjang lagi.
2. Salah satu pihak tidak memenuhi salah satu ketentuan dalam pasal- pasal serta ayat-ayat Perjanjian Kerjasama ini.
3. Keadaan kahar yang menyebabkan tidak mungkin dilaksanakannya kembali Perjanjian Kerjasama ini.

PASAL 9

PERSELISIHAN

Apabila dikemudian hari timbul perselisihan dalam pelaksanaan Perjanjian Kerjasama ini, kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikan melalui jalan musyawarah dan mufakat.

PASAL 10

KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Ketentuan yang tidak tercantum dalam perjanjian harus dicantumkan dalam perjanjian terpisah yang disepakati oleh PARA PIHAK atas dasar niat baik.
2. Setiap addendum pada perjanjian ini harus dituangkan secara tertulis dan ditandatangani oleh PARA PIHAK.
3. Perjanjian ini ditujukan bagi pihak-pihak yang tercantum dalam perjanjian ini dan pihak lain yang ditujukan dan disepakati oleh PARA PIHAK, serta tidak dapat dialihkan kepada pihak lain tanpa kesepakatan PARA PIHAK.
4. PARA PIHAK sepakat untuk menjaga kerahasiaan ini, kecuali bila dinyatakan untuk dibuka berdasarkan hukum yang berlaku.

PASAL 11

PENUTUP

1. Perjanjian ini dibuat rangkap 2 (dua) asli masing-masing sama bunyinya di atas kertas bermaterai cukup serta mempunyai kekuatan hukum yang sama setelah ditandatangani PARA PIHAK.
2. Perjanjian ini berlaku efektif sejak tanggal ditandatangani bersama oleh PARA PIHAK. Hal-hal yang tidak atau belum diatur dalam Perjanjian Kerjasama ini akan diatur kemudian oleh PARA PIHAK berdasarkan kesepakatan bersama.



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Jakarta, (...)

PIHAK PERTAMA
KEDUA

PIHAK

(...)

(...)

Saksi-saksi:

1. ...
2. ...





Lampiran 18: *List Vendor Produksi Event*

No.	Nama Vendor	Alamat	No Telepon
1	pentaspro	-	08111074722
2	mandiri jaya event	Bekasi	081212879346
3	VD Production	Jakarta Utara	089602029002
4	studio pro sound	Jakarta Barat	0811231168
5	Beastiebrothers Communication	Jakarta Pusat	087878363910
6	BSM Entertainment	Jakarta Selatan	0811733466
7	Ezzy Vendor	Jakarta Selatan	08176988918
8	Lamp Entertainment	Jakarta Selatan	081211971484
9	Sound Jakarta	Jakarta Selatan	088211843532
10	Creativeevent.id	Jakarta Selatan	08119011800
11	Electropro Production	Jakarta Barat	08176012223
12	Donz Production	Jakarta Pusat	081286183193
13	Aura Live	Jakarta Selatan	08111118648
14	Marvelpro	Jakarta Selatan	081230008686
15	Mitra LED	Jakarta Selatan	081316661626
16	FND Project		082291682394
17	Kenindo	Jakarta Timur	08176571304
18	Intro Event Solution	Jakarta Selatan	082113017400
19	Infinite Live	Jakarta Selatan	08214968866
20	ND Production	Bogor	08159553132
21	Pondok Lensa	Jakarta Selatan	082130003366
22	amklites lighting	Jakarta Selatan	02122683796
23	vendor event	Jakarta	087884041495
24	sewatenda alatpesta	-	085779492268
25	alatpesta bekasi	Bekasi	085311868604
26	oke multimedia	-	082127131469
27	rainart audio	-	081387391706
28	BENIN EVENT VENDOR	Jakarta	08109957759
29	beka management	-	085695207777
30	mitra mandiri sfx	-	083872944038
31	panamaproduction	Jakarta	085864225012
32	line direction	-	081211670949
33	Vendor pameran	-	081315555509
34	streamingku	Jakarta	08111665084

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

35	bulb	Jakarta	08111665084
36	Adilaga production (Kontraktor pameran)	Jl. Kemiri 1 No.33, Beji, Kecamatan Beji, Kota Depok, Jawa Barat 16432	0882-2566-0613
37	CV. SURYA JAYA EVENT	Jl. Kramat Lb., Mustika Jaya, Kec. Mustika Jaya, Kota Bks, Jawa Barat 17158	0812-8211-1787
38	SewaBagus.com		0857-1580-7000
39	Jasa Backdrop Jakarta	Depok	0821-2340-0045
40	SEWAKAMI.COM	Jl. Pengantin Ali, RT/RW 08/06, RT.8/RW.6, Ciracas, Kec. Ciracas, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13740	0817-301-191
41	Na Production	Jl. Beringin No.Rt 003/007, Pamulang Bar., Kec. Pamulang, Kota Tangerang Selatan, Banten 15417	0812-8394-6987
42	Ccn Production	Depok	0812-8866-885
43	GP Production	Jakarta Selatan	(021) 22701547
44	Akusara Production	Jl. Deposito No.12a, RW.4, Pejaten Bar., Kec. Ps. Minggu, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12510	+6281299069491 +628567108691
45	Kece photobooth	Perumahan Griya Bekasi Permai 2 Blok D5 N 0. 23 RT.04/RW.14 Kabupaten Bekasi Jawa Barat 17320 Indonesia	0821-1428-4900
46	Naremax	Office 8 Tower SCBD - Senopati 18A Floor, Jakarta Selatan	085 88 33 206 27



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

47	MS Production	Jl. Vinus No. 20 A RT 01 RW 20 Pamulang Timur, Tangerang Selatan, Banten, 15417	+62 82213360195
48	Naraya alat pesta	Batu Ampar, Condet, Kramat Jati, Jakarta Timur, 13520	0819 80 4848
49	Dia Exhibition	Jl. Raya Mustikasari No.37, RT.004/RW.001, Mustikasari, Kec. Mustika Jaya, Kota Bks, Jawa Barat 17157	081287271488
50	bangbewe	Jakarta Selatan	085777100999
51	digiOH	Fatmawati Festival, Blok A-7 Jln. RS Fatmawati no.50, Cilandak Barat Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12430	+62 813 1821 7680
52	ezzy rental	Jl. Taman Setia Budi II No.1, RT.4/RW.3, Kuningan, Setia Budi, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12910	089688166188 & 0817.6988.918
53	PUTRA TENDA HAFIZH DECORATION	Jalan Cempaka Bawah No.36 RT.005/003 Rengas Kecamatan Ciputat Timur Kota Tangerang Selatan Banten 15412 Indonesia	0838-7272-0002
54	Selaras Weding	Jl.Manggis No.35 Bojongsari Baru, Depok Depok, West Java, Indonesia 16516	0812-8806-781
55	Kharisma Rental	Jl. Raya Jagakarsa No.1 33, RT.5/RW.2, Jagakarsa, Kec. Jagakarsa, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus	0858 8727 3107 & 0813 8475 0269



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		56Ibukota Jakarta 1257620	
56	Milimeter Art Production	Jl. Ta58ruma Jaya No.15, S59etia Asih, Kec. 6Tarumajaya, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat 17214	081219191120
57	Karimake production	Jl. Mangga No.4, RT.1/RW.3, Pasir Putih, Kec. Sawangan, Kota Depok, Jawa Barat 16519	0813-1010-1031
58	Rentalindo Visual Mandiri	Jl. Dr. Saharjo No.62, RT.9/RW.8, Ps. Manggis, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12970	0813-1563-9790
59	Absolute Multimedia Production	9, Jl. Sarpa No.125-85, RT.9/RW.1, Ciganjur, Kec. Jagakarsa, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12630	087777118944
60	VST Production	Jl. Sukamanah III No.43, RT.002/RW.010, Sukasari, Kec. Tangerang, Kota Tangerang, Banten 15118	0815-9153-038
61	EMPIRE	Rukan Food Plaza Jl. Food Plaza Street No.9 Grand Cibubur Country, Cikeas – Jawa Barat	081288819671
62	PECAHIN	-	
63	DSS	Jl. Vila Pratama no 1-2- 3, Pesanggrahan Permai Petungkans Selatan Jakarta Indonesia	082112728991



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

64	Kumis Promosindo	JL. Lantur 3 No 80 RT.003/RW006, RT.001/RW.001, Gaga, Kec. Larangan, Kota Tangerang, Banten 15154	0813-8012-6628
65	PT SUMBER KREASI BERSAMA	Jl.Kayu Manis Gg.H.Yahya no.41C	081386500020
66	Tigadaracatering.id	Jl. Raya Kembangan Selatan Gg. Chober No. 13 RT. 04/01 Kembangan Jakarta Barat	081316118466
67	Razqa Production	Jakarta	0812-91331086
68	Reflex Production	Jl. Terogong Raya No.90, RT.1/RW.6, Pengadegan, Kec. Pancoran, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12430	0817-0212-072
69	Dimensi Jaya Utama	Jl. Randu, RT.001/RW.010, Jatiraden, Kec. Jatisampurna, Kota Bks, Jawa Barat 17433	0813-1929-5993
70	PT.Kharisma Bersatu (Kharisma Production)	Jl. Radar Auri No.15, RT.6/RW.14, Cibubur, Kec. Ciracas, Kota Jakarta Timur, Jawa Barat 13720	0857-1624-3753
71	Hip Production	Jl. Duren Tiga Selatan VII No.27, RT.4/RW.2, Duren Tiga, Kec. Pancoran, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12760	(021) 7985318
72	Hanggar Event Contractor	Jl. M. Khafi No.16, RT.3/RW.4, Jagakarsa, Kec. Jagakarsa, Kota Jakarta Selatan, Daerah	(021) 7865830



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		Khusus Ibukota Jakarta 12620	
73	Booth Indonesia	Jalan Nilam 3 No 6 Sumur Batu Kemayoran Jakarta Pusat	0857-0467-8789
74	vendor booth event "SDM grup"	Cileungsi Bpm, Cileungsi, Kec. Cileungsi, Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16820	0858-8818-3145
75	Jasa Dekorasi Event Organizer (Djaloe Dot Production)	Jl. Bulak III No.13, Cemp. Putih, Kec. Ciputat Tim., Kota Tangerang Selatan, Banten 1541	0838-7162-2226
76	YW dekorasi	Jl. Alle Raya No.7A, RW.7, Rempoa, Kec. Ciputat Tim., Kota Tangerang Selatan, Banten 15412	0813-1442-6801
77	Arrya Decoration	Kebayoran Lama, Jl. Assiroto No.3, RT.9/RW.3, Grogol Sel., Kec. Kb. Jeruk, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 11560	0818-811-201
78	LEGACY Production	Jl. Harmed RT.10/RW.7, no.25 Ps. Rebo, 13710, RT.10/RW.7, Pekayon, Kec. Ps. Rebo, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13710	0858-9114-6948
79	Jayasari Production	Jl. Naya No.16a, RT.12/RW.2, Munjul, Kec. Cipayung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13850	0857-2727-7799



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

80	Jaya Gemilang Production	Jl. Elang Malindo X Jl. Raya Jatiwaringin No.10, RT.8/RW.5, Cipinang Melayu, Kec. Makasar, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13620	0821-2000-7826
81	Blitz Production	Depok (cabang Jateng, DIY, Bali)	08174941654
82	Over Organizer	Tangerang	081213140982
83	Trimitra Organizer	Depok	0811109842
84	Djakarta Stage Lighting	-	081291676637
85	Rental Plus Production	-	082299881705
86	Kreasi Ukasah	-	082210904040
87	Raging Rockets Entertainment	Jakarta	085780903598
88	Entertainment Jakarta Sound	Jakarta	085156303669
89	Azura Production	Jakarta Selatan	085282730007
90	Vendor Sound System	-	081808866238
91	Prima Mahakarya Production	-	085775434344 081380803836
92	Diexpo	-	081381271313
93	Rental Stand Pameran	Bogor	081296600830
94	Kobindo Indonesia	Jakarta	081212532152
95	Indoprima	Jakarta	08118193933
96	Visul Pro	Jakarta	08111123932
97	B-Com Multimedia	Tangerang Selatan	089681282824
98	Lunius Photobooth	Tangerang	087763333389
99	Henz.Production	-	08111894326
100	Thunder Indonesia	Jakarta (cab. Semarang, Makassar, Yogyakarta)	0811803119



Lampiran 19: *List Event Organizer*

No.	Nama EO	Lokasi	No Telepon
1	Akusara Production	Jakarta Selatan	081299069491
2	Groovy Event Organizer	Jakarta	081385838413
3	Feraco	Jakarta Pusat (Cab. Yogyakarta)	08129991037
4	Luminance Event Organizer	-	089633357467
5	ZeeComm	-	08118848233
6	Ergo & Co	Jakarta (Kebayoran Baru)	08151641652
7	Proevent	Jakarta Timur	02121288602
8	BigBeng Event	-	081375576363
9	Sagara EO	-	089662222295
10	Glowy Event Organizer	-	081381791279
11	Adhi Event Organizer	-	081289891812
12	Little Cloud Organizer	Jakarta	081211121248
13	Magenta Organizer	-	08567400700
14	Tiga Enterprise EO	-	082285888998
15	Kupu	Jakarta	087738989896
16	Ocean Creative ID	Jakarta Selatan	081908783131
17	Andara Event Organizer	-	081296631005
18	Cakrawala Event Organizer	Jakarta	021-29401664
19	Fostera	Jakarta	02127873982
20	Trialza Event Organizer	Jakarta	02122842641
21	Nuka Organizer	Depok	081388444404
22	Absolute Event Organizer	Jakarta Selatan	0811 882 504
23	Truevindo	Jakarta Selatan	02129887952
24	Hanindo Communication	Jakarta Selatan	0811141290
25	Arjuna Event	Jakarta Selatan	081288977421
26	Splash Idea	Jakarta Pusat	02131927020
27	BiTPRO	Jakarta Pusat	087720020011
28	VLV Project	Jakarta Timur	082114178425
29	Double Helix	Jakarta Selatan	085333377117
30	Larissa Event	Jakarta Selatan	02122712754
31	Kayala Event Organizer	Jakarta	081382596789
32	Komunikologi Indonesia	Jakarta Selatan	0813 1030 3237
33	Luvisa Event Organizer	Jakarta Selatan	081299899945
34	Jemari Organizer	Tangerang Selatan	081285949903
35	Red Avenue Indonesia	Jakarta Selatan	08118022225

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

36	Duta Asa Indonesia	Jakarta Selatan	082112999968
37	BrainBox Event Organizer	Jakarta Selatan	087775000376
38	CreativEvent.id	Jakarta Selatan	08119011800
39	Multi Arta Mayida Event Organizer	Jakarta Pusat	0213904371
40	LimitlessTing Event Organizer	Jakarta Selatan	02178888826
41	Double Click EO	Jl. Jendral Sudirman Kawasan Niaga Bintaro Sektor VII, Bintaro Trade Centre, Pd. Jaya, Kec. Pd. Aren, Kota Tangerang Selatan, Banten 15220	0821-2747-1971
42	RNB Event Management	4, Jl. Bhineka Blok Bhineka No.26, RT.4/RW.2, Cipedak, Kec. Jagakarsa, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12630	0811-132-324
43	Agi Event Organizer	Wisma MRA lantai, Jl. TB Simatupang No.19, Jakarta 12430	0813-8433-2695
44	Over Organizer	76, Jl. Joglo Raya No.76, RW.8, Joglo, Kec. Kembangan, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 11640	0812-1314-0982
45	Eventholic	Ruko Emerald Avenue 1, Blok EA/A, Jl. Boulevard Bintaro Jaya No.21, Pd. Pucung, Kec. Pd. Aren, Kota Tangerang Selatan, Banten 15228	0812-8781-8070
46	Event Organizer	Jl.Benda Raya.Pamulang2, Jl. Parakan No.16, Rt 01/08, Pd. Benda, Kec. Pamulang, Kota Tangerang Selatan, Banten 15416	0812-9427-343
47	True Project Event Organizer	Jl. Cendrawasih Blk. C No.43, Cipayung, Kec.	0812-9382-4949



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		Ciputat, Kota Tangerang Selatan, Banten 15411	
48	XOXO Event Organizer	Japos E2 no.23, Jurang Mangu Barat, Kec. Pd. Aren, Kota Tangerang Selatan, Banten 15223	0838-0598-0851
49	Dunia EO Jakarta	South Quarter Tower A, Jl. R.A. Kartini No.Kav. 8, RT.10/RW.4, Cilandak Bar., Kec. Cilandak, Jakarta, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12430	0811-1079-979
50	Evio	Jl. Mangga No.1F, RT.4/RW.4, Gandaria Sel., Kec. Cilandak, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12420	(021) 27651120
51	WAH Event Organizer	Habibi Center, Jl. Kemang Sel. No.98, RT.11/RW.4, Cilandak Tim., jakarta, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12560	0878-7610-9399
52	EO Dua Arah	Jalan Raya Kasablank Kav 88, RT.16/RW.5, Menteng Dalam, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12870	0857-4366-0126
53	DMP EO (Dinamika Media Promosindo)	Komp. Ruko Sahardjo 149, Jl. Dr. Saharjo No.149 A, RT.5/RW.4, Manggarai Sel., Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12850	0812-8064-399
54	API Event (Amara Pameran Internasional)	South Quarter DOME - Tower A, Jalan RA Kartini Kav. 8, Cilandak Barat, Cilandak, RT.10/RW.4, Cilandak Barat, RT.10/RW.4, Cilandak Bar., Kec. Cilandak,	(021) 29125577



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12430	
55	Seven Events	Metropolitan Tower, 18th Floor, Jalan R.A.Kartini No. 9, RT.10/RW.4, Cilandak Barat, Cilandak, RT.10/RW.4, Cilandak Bar., Kec. Cilandak, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12440	(021) 29182970
56	Believed Event Organizer	Jl. Gading Raya No.11 RT 04/014, RT.1/RW.14, Pisangan Tim., Kec. Pulo Gadung, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13230	0811-8400-860
57	Fadburich event organizer	Jl. Tebet Timur Dalam Raya No.44, RT.1/RW.9, Tebet Tim., Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12820	0813-1577-5448
58	Cerita Event I Cerita Digital	Jl. Cisanggiri 4 No.1, RW.4, Petogogan, Kec. Kby. Baru, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12170	0812-8455-9136
59	cekpoin event organizer	Jl. Tebet Timur III J No.7, Tebet Tim., Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12820	(021) 8307118
60	PRODIGY Events	Jl. Hang Lekiu II No.57, RT.8/RW.4, Gunung, Kec. Kby. Baru, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12120	(021) 27939960
61	Creation	Jl. KH Muhasim Buntu No.81, RW.6, Cilandak Bar., Kec. Cilandak, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12430	(021) 7504073



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

62	Orangeline Event Management	jalan kemang timur raya no 73 RT 04/03 Gg.haji mahmud, samping mushola al mukaromah, Jl. Kemang Timur, RT.4/RW.3, Bangka, Kec. Mampang Prpt., Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12730	(021) 7183449
63	Ergoandco	Jl. Langsung No.8, RW.1, Kramat Pela, Kec. Kby. Baru, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12130	0815-1641-652
64	JAGO Event Management & 1STLINE Visual Comm	Wisma Bayuadji Suite 101 C/D. Jl. Gandaria Tengah III no.44, Kebayoran Baru., RT.4/RW.4, Kramat Pela, Jakarta, DKI Jakarta, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12130	(021) 7220762
65	Infinity Event Organizer	Jl. Antena VIII No. 7, Keramat Pela, RT.4/RW.8, Gandaria Utara, Kec. Kby. Baru, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12140	0812-9563-877
66	Evenesia	Jl. Kirai No.07, RT.2/RW.1, Cipete Utara, Kec. Kby. Baru, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12150	(021) 50110258
67	Active Indonesia	Jl. Wahyu Raya No.1 B, RT.3/RW.5, Gandaria Sel., Kec. Cilandak, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12420	(021) 7661617
68	LimitlessTing Event Organizer	Jl. H. Khayar No.11 A, RT.10/RW.6, Ciganjur, Kec. Jagakarsa, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12630	(021) 78888826
69	Artea	Jl. Metro Hijau I No.26, RT.9/RW.13, Pondok Indah,	0859-5900-0002



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritis atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		Kec. Kby. Lama, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12310	
70	Naremax	Office 8 Tower SCBD - Senopati 18A Floor, Jakarta Selatan	085 88 33 206 27
71	Red Hat Organizer	Ruko Dalton Utara DLNU No. 3 Gading Kecamatan Serpong Kota Tangerang Banten 15810 Indonesia	0877-8078-8358
72	MS Production	Jl. Venus No. 20 A RT 01 RW 20 Pamulang Timur, Tangerang Selatan, Banten, 15417	+62 82213360195
73	Six perience Indonesia	Jalan Casablanca No.45 RT.9/RW.5 Menteng Dalam Kecamatan Tebet Kota Jakarta Selatan Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12960 Indonesia	(021) 83797324
74	EO SYNERGY (PT. Sinergi Karya Gemilang)	Jl. Bona Indah Jl. Lb. Bulus I No.28, RT.9/RW.6, Lebak Bulus, Cilandak, South Jakarta City, Jakarta 12440	0812-8019-7501
75	Bypro Indonesia	Jl. Kebon Baru III No.23, RT.5/RW.7, Kb. Baru, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12830	(021) 83780348
76	EO glow Indonesia	Jl. Warung Buncit Raya, RT.1/RW.7, Pejaten Bar., Kec. Ps. Minggu, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12740	0819-9420-8909
77	PT. Debindo Multi Adhiswasti	Jl. KH Abdullah Syafei No.mor No.9, RT.13/RW.5, Bukit Duri, Kec. Tebet, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12840	(021) 8292661



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

78	Intisindo Kreatif Abadi (DoRedi)	Jl. Amil No.27B, RT.2/RW.5, Kalibata, Kec. Pancoran, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12510	(021) 25036918
79	Teras Ide Mice	Abumas Group / Manis Merah Coffe, Jl. Warung Buncit Raya No.8, RT.6/RW.5, Kalibata, Kec. Pancoran, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12740	0812-8532-5848
80	Global Organizer	Jl. Kemuning 4B No.36, RT.13/RW.6, Pejaten Tim., Kec. Ps. Minggu, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12510	0822-8829-0321
81	POPUP EO I PT. Kreasi Pop Dinamika	JEPE 9 Building, Event Organizer I POPUP EO :, Jl. Raya Ragunan No.9, RT.4/RW.3, Jati Padang, Kec. Ps. Minggu, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12540	(021) 27807003
82	Performax The Event Organizer	Jl. Ampera Raya No.19 A, RT.12/RW.2, Cilandak Tim., Kec. Ps. Minggu, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12560	(021) 7820523
83	Global E X P E R I A	Jl. Jeruk Purut No.56A, RT.2/RW.3, Cilandak Tim., Kec. Ps. Minggu, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12560	(021) 27874146
84	Pelangi Global Perkasa	Jalan Raya, RT.6/RW.6, Pejaten Tim., Kec. Ps. Minggu, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12510	(021) 7994209
85	Gemma Event (PT Gemma Tirta Buana)	Jalan Benda Raya No. 6A, Kemang Selatan,	(021) 78848143



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		RT.11/RW.4, East Cilandak, Pasar Minggu, South Jakarta, Jakarta 12650	
86	Gen Prima Event Organizer Jakarta	Jl. Kebagusan Raya No.17B, RT.8/RW.7, Kebagusan, Kec. Ps. Minggu, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12520	0877-8887-8742
87	Gemalindo Kreasi Indonesia	Jl. Padang Putera No.18A, RT.2/RW.9, Jati Padang, Kec. Ps. Minggu, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12540	0811-1969-694
88	Panglima Experiential	Jl. Damarsari II No.16, RT.5/RW.7, Jati Padang, Kec. Ps. Minggu, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12540	(021) 7806266
89	Gemilang jaya Events	Jl. Kalibata Tengah No.53, RT.8/RW.7, Kalibata, Kec. Pancoran, Jakarta, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12740	0812-3679-5101
90	HELLO UNLIMITED - Event & Digital Specialist	Jl. Raya Kalibata No.1, RT.9/RW.4, Rawajati, Kec. Pancoran, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12750	0812-1282-8200
91	PT Micepro Indonesia	Jl. Delima Raya No.16, RT.3/RW.5, Malaka Sari, Kec. Duren Sawit, Kota Jakarta Timur, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 13460	(021) 21385185
92	PT Klikacara MICE Indonesia	Jl. Joe Klp. Tiga No.7, RT.7/RW.4, Lenteng Agung, Kec. Jagakarsa, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12520	0858-5220-7774
93	Trucomm Event Organizer	Jl. Anda No.50, RT.7/RW.3, Ciganjur, Kec. Jagakarsa,	(021) 22712474



© Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

		Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12630	
94	Rascal Event Organizer	Jl. Pd. Cabe Raya No.99, RT.3/RW.3, Pd. Cabe Ilir, Kec. Pamulang, Kota Tangerang Selatan, Banten 15418	
95	Polarisia Event Planner Jakarta	Jl. H Kamang Bawah No.20, RT.2/RW.10, Pd. Labu, Kec. Cilandak, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12450	0813-8179-1795
96	Senopati the Organizer (PT Senopati Pandu Utama)	Jl. H.Kamin No.65, Limo, Kec. Limo, Kota Depok, Jawa Barat 16514	0819-0888-0333
97	Konzept Outdoor Event Organizer	Satria 2nd Building, Jl. Akses UI Jl. Klp. Dua Raya, Tugu, Kec. Cimanggis, Kota Depok, Jawa Barat 16951	0812-9406-538
98	Season Event Organizer	Satria Building, Jl. Akses UI No.26, Tugu, Kec. Cimanggis, Kota Depok, Jawa Barat 16951	0811-5839-645
99	AJ Entertainment PH & EO	Jl. Bukit Cinere Raya No.103, Gandul, Kec. Cinere, Kota Depok, Jawa Barat 16514	(021) 22762985
100	Larissa Entertainment	Jl. Jagakarsa Raya No. 18A-B, RT.10/RW.2, RT10/RW02, Jagakarsa, South Jakarta City, Jakarta 12620	(021) 27805131
101	Arjuna Event	Jl. Irigasi, Limo, Kec. Limo, Kota Depok, Jawa Barat 16515	0812-8897-7421
102	Seemore EO	Jakarta	085694207777



Lampiran 20: List Perbankan

No.	Nama Perusahaan	Alamat	No. Telepon
1.	Mandiri	Jl. Jendral Gatot Subroto Kav. 36 – 38, Jakarta	02152997777
2.	Bank Rakyat Indonesia	Jl. Jendral Sudirman No. Kav 44 – 46, Jakarta	1500017
3.	Bank Central Asia	Jl. MH. Thamrin No.1, Jakarta	08111500998
4.	Bank Negara Indonesia	Jl. Jendral Sudieman Kav 1, Jakarta Pusat 10220, Indonesia	02212511946
5.	Bank Syariah Indonesia	Jalan Abdul Muis No. 2 – 4, Jakarta	021340226



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 21: *List Vendor Website*

No.	Nama Perusahaan	Alamat	No. Telp
1.	Solusi Digital	Ruko Citralake Sawangan, Jl. Cinangka Raya Blok A2 No. 12, Sawangan-Depok	08119914183
2.	PT Cloud Hosting Indonesia	Pinus Raya Rreni Jaya Ag-1 No.01, Pamulang Barat, Pamulang, Tangerang Selatan, Banten	02140000995
3.	SuhuWeb	Jl. Arif Rahman Hakim No. 5E, Kemiri Muka, Kec. Beji, Kota Depok	089691970498
4.	IDwebhost	Jl. Mampang Prpt. Raya No.19C, RT.4/RW.6, Mampang Prpt., Kec. Mampang Prpt., Kota Jakarta Selatan	02179184155
5.	Rumah Web	Jl. KH. Mas Mansyur No. 121, Karet Tengsim, Jakarta Pusat	02125556765
6.	PT. Exabytes Network Indonesia	Cyber 2 Tower, Lantai 29 JL. HR Rasuna Said X5 No. 13, RT.7/RW.2, Kuningan, Kuningan Tim., Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12950	02180625578
7.	DewaWeb	AKR Tower, Jl. Panjang No. 5, Gallery West Office - 16th Floor, RT.11/RW.10, Kebon Jeruk, West Jakarta City, Jakarta 11530	02122124702
8.	PT Master Web Network	Cyber 2 Tower, Lantai 29 JL. HR Rasuna Said X5 No. 13 RT.1/RW.2 RT.7, RT.7/RW.2, Kuningan, East Kuningan, Setiabudi, South Jakarta City, Jakarta 12950	0215269311
9.	PT Qwords Company International	Cyber Building 1 Lantai 3, Jl. Kuningan Barat Raya No.8, RT.1/RW.3, Kuningan Bar., Kec. Mampang Prpt., Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12710	021 52905148
10.	Webindo.id	Jl. H. Agus Salim No.117, RT.1/RW.5, Menteng, Kec. Menteng, Jakarta, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10310	085888336999

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 22: Kontrak Dengan Tenaga Kerja

PERJANJIAN KERJA WAKTU TIDAK TERTENTU

NO. HRD-Karyawan/VMB-003/VIII/2022

PERJANJIAN KERJA WAKTU TIDAK TERTENTU INI ("Perjanjian") dibuat pada tanggal 20 Agustus 2022 oleh dan antara:

PT VESANA MUDA BERKARYA, suatu perseroan terbatas yang didirikan berdasarkan hukum negara Republik Indonesia yang bergerak di bidang penyedia jasa vendor *event*, memiliki kantor terdaftar di Centennial Tower Jl. Gatot Subroto No.Kav. 24-25, RT.2/RW.2, Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12930 ("**Perusahaan**"), dan

Nama :
Kewarganegaraan :
Jenis Kelamin :
Tempat, Tanggal Lahir:
Alamat :
KTP/ID No :
NPWP :

Yang selanjutnya disebut sebagai "**Pekerja**"

Perusahaan dan Pekerja (secara sendiri-sendiri disebut sebagai "**Pihak**" dan secara bersama-sama disebut sebagai "**Para Pihak**") dengan ini sepakat sebagai berikut:

1. HUBUNGAN KERJA

Perusahaan dengan ini setuju untuk mempekerjakan Pekerja, dan Pekerja dengan ini menerima pekerjaan sejak tanggal 1 September 2022 ("**Hari Pertama Kerja**") ("**Hubungan Kerja**").

2. WEWENANG DAN TANGGUNG JAWAB

- a. Pekerja melakukan tugas dan kewajibannya sebagai *Manajer Keuangan*.
- b. Untuk jabatan tersebut di atas, tugas dan tanggung jawab Pekerja adalah sebagai berikut:
 - A. Operasional Keuangan
 1. Menyusun perencanaan keuangan umum perusahaan
 2. Menjalankan administrasi perusahaan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

3. Menyimpan dan mengkoordinasikan dokumen perusahaan dengan baik dan rapi
4. Menjalankan fungsi administrasi perusahaan dan melakukan koordinasi dengan Direktur Utama, Manajer Pemasaran, dan Operasional dalam masalah keuangan perusahaan
5. Memastikan transaksi keuangan berjalan lancar
6. Mengelola pajak perusahaan dengan baik
7. Mengontrol arus kas perusahaan
8. Memproses data dan informasi keuangan untuk membuat laporan keuangan bulanan maupun tahunan
- c. Perusahaan dapat sewaktu-waktu mengubah posisi jabatan dan/atau tugas-tugas dan kewajiban- kewajiban Pekerja sesuai dengan situasi, kondisi, serta kebutuhan Perusahaan, dan akan langsung berlaku dengan adanya pemberitahuan tertulis kepada Pekerja.
- d. Pekerja setiap saat harus selalu mematuhi dan menjalankan pekerjaannya sesuai dengan kebijaksanaan dan keputusan-keputusan Perusahaan yang berlaku serta benar-benar mengindahkan dan mematuhi peraturan perundang-undangan Republik Indonesia yang berlaku, termasuk Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan dan seluruh peraturan turunannya.

3. LOKASI DAN JAM KERJA

- a. Lokasi kerja awal adalah pada alamat terdaftar Perusahaan. Perusahaan dapat sewaktu-waktu menugaskan Pekerja ke tempat-tempat lain sesuai dengan persyaratan tugas dan kewajiban Pekerja dan kebutuhan operasional Perusahaan. Pekerja setuju untuk bekerja pada lokasi kerja lain tersebut tanpa adanya tunjangan tambahan atau kompensasi lainnya.
- b. Jam kerja adalah pukul 09.00 – 17.00 pada Hari Senin sampai dengan Hari Jumat (“Jam Kerja”). Akan tetapi Pekerja setuju untuk bekerja diluar jam kerja jika diperlukan oleh Perusahaan atau untuk keperluan menyelesaikan tanggung jawabnya.
- c. Waktu istirahat setiap harinya adalah 1 (satu) jam, pada pukul 12.00 – 13.00.

4. STATUS PEKERJA TIDAK DIBATASI

Pekerja menyatakan dan menjamin bahwa ia tidak terikat oleh perjanjian kerja apapun, perjanjian mengenai larangan pengungkapan informasi, perjanjian larangan persaingan atau perjanjian lain atau dokumen apapun yang dapat mencegah atau menghambat kemampuannya dalam melaksanakan setiap tugas yang disyaratkan dari Pekerja dalam Perjanjian ini.



Hak Cipta :

5. GAJI DAN TUNJANGAN

- a. Sebagai timbal balik atas pekerjaan yang dilakukan oleh Pekerja, Perusahaan setuju untuk membayar atau menyediakan imbalan dan manfaat-manfaat kepada Pekerja, sebagai berikut (“Imbalan”):
- b. Gaji bersih bulanan sebesar IDR xxxxxxxx
- c. Tunjangan tetap sebagaimana diatur dalam pasal 6.1 adalah Pembayaran BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan serta Pajak PPh 21 yang ditanggung penuh oleh perusahaan.
- d. Imbalan akan dibayarkan pada tanggal ke-25 setiap bulannya. dengan cara pemindahbukuan dana ke rekening bank yang ditunjuk secara tertulis oleh Pekerja, yaitu :
Bank : xxx
No Rekening : xxx
Atas Nama : xxx

6. TUNJANGAN HARI RAYA

Tunjangan Hari Raya sebesar 1 (satu) kali gaji pokok bersih bulanan atau *pro rata* jika masa kerja Pekerja kurang dari 1 (satu) tahun, yang dibayarkan 2 (dua) minggu sebelum Hari Raya Idul Fitri atau Natal, sebagaimana yang berlaku.

7. PENINJAUAN KERJA DAN IMBALAN

- a. Perusahaan dapat meninjau kinerja Pekerja setiap 1 tahun, atau pada waktu lain yang dianggap pantas oleh Perusahaan.
- b. Perusahaan dapat melakukan penyesuaian terhadap jumlah Imbalan berdasarkan tinjauan kinerja yang dilakukan oleh Pekerja berdasarkan Pasal 8.1 Perjanjian ini, namun tidak berarti itu akan meningkat.
- c. Pekerja berhak menerima tunjangan kinerja yang dihitung berdasarkan peninjauan sebagaimana diatur dalam pasal 8.1 Perjanjian ini yang akan dibagikan pada awal tahun berikutnya. Jumlah tunjangan kinerja tidak dapat melebihi 1 (satu) kali jumlah gaji pokok bersih bulanan sebagaimana diatur dalam pasal 6.1 Perjanjian ini.
- d. Dalam meninjau kinerja dan Imbalan Pekerja, Perusahaan dapat mempertimbangkan segala keadaan yang dianggap relevan, termasuk segala perubahan terhadap Tugas, kinerja Perusahaan selama 12 bulan yang berlaku, dan kondisi ekonomi yang berlaku.

8. HARI LIBUR RESMI DAN CUTI TAHUNAN

Jumlah cuti tahunan yang menjadi hak Pekerja ditentukan oleh masa kerja Pekerja. Pekerja tahun pertama berhak atas cuti tahunan yang dibayar selama 12 (dua belas) hari kerja setiap tahun selama Hubungan Kerja berdasarkan Perjanjian ini.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Pekerja diharapkan untuk memberitahukan Manajer dari jauh-jauh hari jika ingin menggunakan cuti tahunan. Permohonan untuk cuti tahunan yang dijadwalkan harus diajukan selambat-lambatnya 14 (empat belas) hari sebelumnya. Untuk memastikan bahwa semua kebutuhan staf dan operasional terpenuhi setiap saat, dalam keadaan tertentu, Perusahaan berhak menolak permohonan cuti tahunan sesuai kebijakan Manajemen.

Hak cuti tahunan tersebut dapat digunakan selama satu segmen atau lebih dan harus dijadwalkan oleh Pekerja dengan persetujuan dari atasan langsung setelah mempertimbangkan kebutuhan dan persyaratan Perusahaan.

9. PENGUNDURAN DIRI OLEH PEKERJA

- a. Pekerja dapat mengundurkan diri dari Hubungan Kerja dengan memberikan pemberitahuan tertulis kepada Perusahaan 30 (tiga puluh) hari sebelumnya (“Pemberitahuan Pengunduran Diri”).
- b. Pekerja akan dianggap mengundurkan diri dalam hal Pekerja mangkir selama 5 (lima) hari kerja atau lebih berturut-turut tanpa keterangan secara tertulis yang dilengkapi dengan bukti yang sah dan telah dipanggil oleh Perusahaan 2 (dua) kali secara patut dan tertulis
- c. Bilamana Pekerja melanggar ketentuan Pasal 10.1 perihal waktu penyampaian Pemberitahuan Pengunduran Diri:
- d. Pemberitahuan Pengunduran Diri tersebut akan menjadi dasar perhitungan hak-hak Pekerja yang belum dibayarkan sebagaimana diatur dalam Pasal 6 yang harus dibayarkan oleh Perusahaan pada tanggal pengunduran diri. Untuk menghindari keraguan, jika Pemberitahuan Pengunduran Diri disampaikan kurang dari 30 (tiga puluh) hari sejak tanggal pengunduran diri, hak-hak Pekerja akan di prorata dan hanya hari-hari antara tanggal Pemberitahuan Pengunduran Diri dan tanggal pengunduran diri yang akan dibayarkan oleh Perusahaan. Hak-hak Pekerja tersebut akan dibayarkan oleh Perusahaan pada tanggal pengunduran diri; dan
- e. Pekerja dengan ini setuju bahwa Perusahaan memiliki hak untuk menahan segala kepemilikan dan dokumentasi apa pun yang terkait dengan dan dimiliki oleh Pekerja.
- f. Perusahaan dapat mengesampingkan seluruh atau sebagian dari periode pemberitahuan tersebut. Perjanjian ini akan berakhir secara sendirinya pada saat tanggal efektif pengunduran diri tersebut.
- g. Dalam hal pengunduran diri oleh Pekerja karena alasan apapun, Pekerja tidak mempunyai hak untuk menuntut Perusahaan atas pembayaran pesangon, uang jasa atau manfaat lainnya dalam bentuk apapun kecuali



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

uang penggantian hak yang disyaratkan peraturan perundang-undangan yang berlaku

10. PENGAKHIRAN HUBUNGAN KERJA

Perusahaan berhak mengakhiri Perjanjian ini secara sepihak dengan alasan-alasan sesuai dengan hukum, peraturan perundang-undangan dan regulasi yang berlaku serta Peraturan Perusahaan, termasuk namun tidak terbatas pada hal-hal sebagai berikut:

- a. Pekerja melakukan penipuan, pencurian, atau penggelapan terhadap asset Perusahaan.
- b. Pekerja memberikan keterangan palsu atau keterangan yang dipalsukan sehingga merugikan Perusahaan.
- c. Pekerja mabuk-mabukan, meminum-minuman keras yang memabukkan, ataupun memakai dan/atau mengedarkan narkotika, psikotropika, dan zat adiktif lainnya di lingkungan kerja Perusahaan.
- d. Pekerja melakukan perbuatan asusila atau perjudian di lingkungan kerja Perusahaan.
- e. Pekerja melakukan penyerangan, penganiayaan, pengancaman, atau pengintimidasi kepada Pekerja lain di lingkungan kerja Perusahaan
- f. Pekerja membujuk pekerja lain untuk melakukan perbuatan yang bertentangan dengan peraturan dan perundang-undangan.
- g. Pekerja dengan ceroboh atau sengaja melakukan perusakan atau membiarkan dalam keadaan bahaya asset Perusahaan yang menyebabkan kerugian Perusahaan.
- h. Pekerja dengan ceroboh atau sengaja membiarkan pekerja lain dalam keadaan bahaya di lingkungan kerja Perusahaan.
- i. Pekerja membongkar atau membocorkan rahasia Perusahaan yang seharusnya dirahasiakan, kecuali kepentingan negara dan/atau alasan lain sesuai dengan peraturan perundang- undangan yang berlaku.
- j. Pekerja melakukan perbuatan lainnya di lingkungan kerja Perusahaan yang diancam pidana penjara 5 (lima) tahun atau lebih.
- k. Pekerja sudah menerima surat peringatan terakhir dari Perusahaan.

Terhadap setiap pelanggaran berikut ini, Pekerja akan dikenakan 1 (satu) surat peringatan yang berlaku untuk jangka waktu 6 (enam) bulan:

- a. Pekerja melalaikan dan/atau tidak memenuhi tugas, kewajiban, dan tanggung jawabnya berdasarkan Perjanjian ini dengan baik.
- b. Ketidakhadiran yang berlebihan atau segala absen tanpa pemberitahuan
- c. Penyalahgunaan waktu kerja dengan berada di rumah dan/atau tempat lainnya yang tidak berkaitan dengan pekerjaan yang berlebihan pada saat jam kerja.



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- d. Jika dalam jangka waktu 6 (enam) bulan tersebut Pekerja kembali melakukan pelanggaran sebagaimana diatur dalam Pasal 11.2 Perjanjian ini, maka Pekerja akan dikenakan surat peringatan kedua yang juga berjangka waktu 6 (enam) bulan sejak diterbitkan, dan seterusnya hingga surat peringatan ketiga (terakhir). Jika Pekerja kembali melakukan pelanggaran sebagaimana diatur dalam Pasal 11.2 Perjanjian ini sebelum genap 6 (enam) bulan sejak diterbitkannya surat peringatan ketiga, maka Perusahaan dapat melakukan pemutusan Hubungan Kerja.
- e. Dalam hal jangka waktu 6 (enam) bulan sejak diterbitkannya surat peringatan pertama sudah terlampaui, maka apabila Pekerja kembali melakukan pelanggaran sebagaimana diatur dalam Pasal 11.2 Perjanjian ini, maka surat peringatan yang diterbitkan oleh Perusahaan adalah kembali sebagai peringatan pertama, demikian pula berlaku juga bagi peringatan kedua dan ketiga.

11. PENEKASAN

Pekerja menegaskan bahwa ia telah menerima salinan Perjanjian ini (termasuk lampiran-lampirannya) dan bahwa ia memahami sepenuhnya dan menyetujui setiap kewajibannya yang termuat dalam Perjanjian ini. Perjanjian ini mencakup keseluruhan perjanjian antara Perusahaan dan Pekerja mengenai hal tersebut.

12. HUKUM YANG MENGATUR

Perjanjian ini diatur dan akan diinterpretasikan dan dimengerti berdasarkan hukum negara Republik Indonesia.

13. PERUBAHAN

Perjanjian ini tidak dapat diubah atau dimodifikasi kecuali dengan persetujuan tertulis yang ditandatangani oleh kedua belah Pihak dalam Perjanjian ini

14. KEWAJIBAN PENGEMBALIAN

- a. Pekerja akan, pada saat pengakhiran Perjanjian ini dikarenakan alasan apapun dan selama keberlangsungan Perjanjian ini atas permintaan dari Perusahaan, mengembalikan kepada Perusahaan seluruh kertas-kertas yang berkaitan dengan Perusahaan (baik disimpan atau dibuat atau dipersiapkan oleh atau dikuasai atau di dalam pengawasan Pekerja) khususnya seluruh catatan-catatan, kertas- kertas kerja, memo, catatan-catatan, gambar-gambar, protokol, laporan-laporan, arsip-arsip dan dokumen-dokumen yang mirip lainnya termasuk pembawa data korespondensi, disket-disket komputer, rekaman-rekaman dan bahan-bahan lainnya (dan juga salinan-salinan atau reproduksi dari dokumen-dokumen).



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

- b. Pekerja setuju bahwa setiap barang-barang yang disediakan kepada Pekerja oleh Perusahaan akan tetap menjadi milik Perusahaan dan Pekerja berjanji bahwa barang-barang tersebut akan digunakan secara wajar untuk alasan-alasan bisnis dan akan disimpan dengan kondisi dapat dipergunakan. Pekerja akan bertanggung jawab untuk menanggung kerugian dari Perusahaan apabila terdapat kerusakan atas barang-barang tersebut karena penggunaan yang tidak wajar. Tidak ada hak-hak untuk menahan dapat dituntut.
- c. Setiap barang yang disediakan kepada Pekerja oleh Perusahaan termasuk tidak terbatas kartu kredit, kartu debit dan kartu pengeluaran-pengeluaran dan perangkat komunikasi termasuk komputer dan mesin faksimili yang disediakan untuk pelaksanaan tugas-tugas Pekerja secara layak dan semua buku- buku, kertas-kertas, gambar-gambar dan piranti lunak komputer disimpan atau dibuat oleh atau dikuasai atau di bawah pengawasan Pekerja akan segera dikembalikan kepada Perusahaan untuk alasan-alasan apapun.
- d. Pekerja akan memastikan bahwa Perusahaan memiliki akses yang tidak terlarang atas data dan informasi yang terkandung dan disimpan di dalam komputer atau perangkat-perangkat yang diberikan kepada Pekerja untuk digunakan. Atas permintaan Perusahaan, Pekerja akan segera menyerahkan daftar rahasia *password* yang diberikan kepada Perusahaan jika Perjanjian ini diakhiri karena alasan- alasan apapun dan selama berlangsungnya Perjanjian ini.

15. LARANGAN-LARANGAN NON KOMPETISI

Selama jangka waktu Perjanjian ini, dan selama 6 (enam) bulan sejak pengakhiran Perjanjian ini, Pekerja tidak akan melakukan atau mengizinkan hal-hal berikut tanpa persetujuan tertulis terlebih dahulu dari Perusahaan:

- a. Secara langsung atau tidak langsung menjalankan setiap dan seluruh tugas-tugas Hubungan Kerja ini (sebagaimana disebutkan di dalam Pasal 3) atau diikat atau berminat di dalam kapasitas yang mirip dengan Hubungan Kerja ini (baik secara penuh atau paruh waktu atau *ad hoc*, dan baik untuk remunerasi atau tidak, dan baik untuk dirinya sendiri atau atas nama pihak lain) di dalam suatu bisnis atau pekerjaan yang bersaing dengan setiap bisnis yang dijalankan oleh Perusahaan yang bersaing atau dapat menyaingi secara langsung atau tidak langsung dengan bisnis Perusahaan, di Indonesia ataupun di wilayah Asia Tenggara; atau
- b. Meminta secara langsung atau tidak langsung pelanggan atau klien dari Perusahaan untuk tujuan penawaran jasa-jasa yang mirip atau bersaing dengan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

bisnis Perusahaan, dimana Pekerja telah berhubungan secara langsung atau tidak langsung atau berpengaruh selama Perjanjian ini; atau

- c. meminta atau memohon baik secara langsung atau tidak langsung setiap orang yang setiap waktu selama jangka waktu Hubungan Kerja dan tetap menjadi pekerja kunci dari Perusahaan yang mana Pekerja memiliki atau sepertinya telah memiliki kontak sehubungan dengan Hubungan Kerja untuk meninggalkan jasanya; atau
- d. menyebabkan atau memperbolehkan setiap orang berada dalam kendali secara langsung atau tidak langsung atau yang mana Pekerja memiliki kepentingan bermanfaat untuk melakukan setiap tindakan- tindakan atau hal-hal di atas.

16. KERAHASIAAN

Pekerja berjanji bahwa, baik selama maupun setelah Hubungan Kerja, kecuali dalam melaksanakan dari tugasnya secara baik atau sebagaimana diizinkan oleh Perusahaan, Pekerja tidak akan mengungkapkan kepada orang manapun atau menggunakan rahasia dagang apapun atau informasi rahasia apapun mengenai :

- a. Setiap dan semua informasi teknis dan non-teknis bersifat non-publik yang disediakan dan dimiliki oleh Perusahaan termasuk tetapi tidak terbatas pada:
 - 1) paten dan aplikasi paten;
 - 2) rahasia dagang; dan
 - 3) informasi hak milik termasuk tetapi tidak terbatas pada ide, sketsa, teknik gambar, karya kepenulisan, model, penemuan, keterampilan, proses, peralatan, algoritma, program perangkat lunak, dokumen sumber perangkat lunak, dan formula terkait dengan produk dan layanan saat ini, masa depan, dan yang diusulkan dari dan milik Perusahaan, dan termasuk, tanpa batasan informasi mengenai penelitian, pekerjaan eksperimental, pengembangan, perincian dan spesifikasi desain, teknik, informasi keuangan, persyaratan pengadaan, pembelian, pembuatan, daftar pelanggan, investor, pekerja, hubungan bisnis dan kontrak, prakiraan bisnis, penjualan, merchandising, rencana pemasaran, dan informasi yang disediakan dan dimiliki oleh Perusahaan dan Afiliasinya mengenai Perusahaan dan Afiliasinya sendiri maupun mengenai pihak ketiga.
- b. Pekerja Berjanji bahwa selama Hubungan Kerja, Pekerja akan menggunakan upaya terbaiknya untuk mencegah publikasi, penggunaan atau pengungkapan setiap rahasia dagang atau informasi rahasia sebagaimana dimaksud dalam pasal 17.1.
- c. Apabila diminta oleh Perusahaan untuk melakukannya, Pekerja berjanji untuk menandatangani suatu perjanjian kerahasiaan dengan Perusahaan



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

atau Afiliasi manapun, atau dengan klien mereka masing- masing, sebagaimana diperlukan oleh Perusahaan.

- d. Untuk keperluan Perjanjian ini, “Afiliasi” berarti setiap perusahaan, kemitraan, firma atau badan lain yang pada setiap saat selama jangka waktu perjanjian ini secara langsung ataupun tidak langsung mengendalikan atau dikendalikan oleh, atau berada dalam kendali yang sama dengan Perusahaan.

17. LAIN-LAIN

Perjanjian ini bergantung jika Pekerja secara hukum dapat bekerja untuk Perusahaan dan bergantung pada keberhasilan memperoleh setiap dan semua visa dan izin kerja yang diperlukan untuk memungkinkan Pekerja bekerja untuk Perusahaan dalam jabatan dimana Pekerja telah dipekerjakan.

DEMIKIANLAH, Perjanjian ini dibuat di Jakarta pada tanggal yang tercantum di awal Perjanjian ini.

PERUSAHAAN
PT VESANA MUDA BERKARYA

PEKERJA

.... (Direktur)

(....)

**POLITEKNIK
NEGERI
JAKARTA**



Lampiran 23: Harga Pesaing

	SILVER	GOLD
First, select your business services		
Decoratation & Lighting		
Next, put in the business location		
Jakarta		
Credits <i>i</i>	UNLIMITED CREDITS FOR IDR 700,000/MO	BEST SELLER GOLD UNLIMITED CREDITS FOR IDR 1,400,000/MO
Premium Listing - Featured on Vendor List	Unlimited	Unlimited
Extra Discount <i>i</i>	10% OFF	15% OFF
Show All Contact Details On My Profile	✗	✓
Check Messages In Your Bridestory Inbox	✓	✓
Listed In Bridestory	✓	✓
0% Installment for clients** <i>i</i>	Bridestory Pay Special Rate	Bridestory Pay Special Rate
Search Marketing	✗	✓
Access to statistic	✓	✓
Access to Bridestory Pro App	✓	✓
Review Request Tools	✓	✓
Respond to Reviews	✓	✓
Free Admin Fee	✓	✓
	Purchase Now	Purchase Now

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 24: Beban Peralatan

NAMA BARANG	SPESIFIKASI	QTY	HARGA SATUAN	TOTAL HARGA	NILAI RESIDU	UMUR EKONOMIS	BEBAN PENYUSUTAN /TAHUN	BEBAN PENYUSUTAN / BULAN	NILAI BUKU ASET
Printer	Epson L3110 All in One	1 unit	Rp2,170,000	Rp2,170,000	Rp542,500	4 tahun	Rp406,875	Rp33,906	Rp1,763,125
Laptop	Laptop Ultrabook Lenovo Thinkpad T450 Core i7 Gen 5 (8GB 2.56GB 14inch) - bekas	3 unit	Rp3,699,000	Rp11,097,000	Rp2,774,250	4 tahun	Rp2,080,688	Rp173,391	Rp9,016,313
Hardisk	Toshiba Canvio 1TB HDD Harddisk Eksternal USB 3.0	2 unit	Rp715,000	Rp1,430,000	Rp357,500	4 tahun	Rp268,125	Rp22,344	Rp1,161,875
Kabel Roll	VETTO MS5/3M Stop Kontak - Multi Socket Outlets SNI	2 unit	Rp122,000	Rp244,000	Rp61,000	4 tahun	Rp45,750	Rp3,813	Rp198,250
PENYUSUTAN 2023					Rp14,941,000	Rp3,735,250	Rp2,801,438	Rp233,453	Rp12,139,563
PENYUSUTAN 2024									
Printer	Epson L3110 All in One	1 unit	Rp1,763,125	Rp1,763,125		4 tahun	Rp406,875	Rp33,906	Rp1,356,250
Laptop	Laptop Ultrabook Lenovo Thinkpad T450 Core i7 Gen 5 (8GB 2.56GB 14inch) - bekas	3 unit	Rp3,005,438	Rp9,016,313		4 tahun	Rp2,080,688	Rp173,391	Rp6,935,625
Hardisk	Toshiba Canvio 1TB HDD Harddisk Eksternal USB 3.0	2 unit	Rp580,938	Rp1,161,875		4 tahun	Rp268,125	Rp22,344	Rp893,750

- Hak Cipta :**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritikan atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 24

NAMA BARANG	SPEKIFIKASI	QTY	HARGA SATUAN	TOTAL HARGA	NILAI RESIDU	UMUR EKONOMIS	BEBAN PENYUSUTAN/TAHUN	BEBAN PENYUSUTAN N/BULAN	NILAI BUKU ASET
2024									
Kabel Roll	VETTO MS5/3M Stop Kontak - Multi Socket Outlets SNI	2	Rp99,125	Rp198,250		4	Rp45,750	Rp3,813	Rp152,500
Laptop	Lenovo IdeaPad Slim 3 14ADA05 OHS Ryzen 3 3250U Win11 Home 4GB 256GB SSD 14" FHD TN AMD Radeon UXID UYID 14inch	1	Rp5,299,000	Rp5,299,000	Rp1,324,750	4	Rp993,563	Rp82,797	Rp4,305,438
PENYUSUTAN 2024				Rp17,438,563			Rp3,795,000	Rp316,250	Rp13,643,563
2025									
Printer	Epson L3110 All in One	1	Rp1,356,250	Rp1,356,250		4	Rp406,875	Rp33,906	Rp949,375
Laptop	Laptop Ultrabook Lenovo Thinkpad T450 Core i7 Gen 5 (8GB 256GB 14inch) - bekas	3	Rp2,311,875	Rp6,935,625		4	Rp2,080,688	Rp173,391	Rp4,854,938
Hardisk	Toshiba Canvio 1TB HDD Hardisk Eksternal USB 3.0	2	Rp446,875	Rp893,750		4	Rp268,125	Rp22,344	Rp625,625



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 24

NAMA BARANG	SPEKIFIKASI	QTY	HARGA SATUAN	TOTAL HARGA	NILAI RESIDU	UMUR EKONOMIS	BEBAN PENYUSUTAN/TAHUN	BEBAN PENYUSUTAN N/BULAN	NILAI BUKU ASET
2025									
Kabel Roll	VETTO MSS/3M Stop Kontak - Multi Socket Outlets SNI	2 unit	Rp76,250	Rp152,500		4 tahun	Rp45,750	Rp3,813	Rp106,750
Laptop	Lenovo IdeaPad Slim 3 14ADA05 OHS Ryzen 3 3250U Win11 Home 4GB 256GB SSD 14" FHD TN AMD Radeon UXID UYID 14inch	1 unit	Rp4,305,438	Rp4,305,438		4 tahun	Rp993,563	Rp82,797	Rp3,311,875
PENYUSUTAN 2025				Rp13,643,563			Rp3,795,000	Rp316,250	Rp9,848,563

Lampiran 25: Beban Perlengkapan

ITEM	SPESIFIKASI	QTY	HARGA SATUAN	BIAYA TOTAL		
				2023	2024	2025
HVS	PAPERONE Kertas Quarto 80gr All Purpose 1 Ream (500 lembar) [Kertas HVS, Kertas Fotocopy]	2 buah	Rp47,000	Rp94,000	Rp97,800	Rp101,800
Isi Tinta Printer	Tinta Epson 003 - Black (C13T00V100)	1 buah	Rp96,000	Rp96,000	Rp99,900	Rp103,900
Kertas Flipchart	Kertas Buram 25 Lembar	1 buah	Rp18,000	Rp18,000	Rp18,800	Rp19,600
Spidol	Spidop papan tulis SNOWMAN	5 buah	Rp10,000	Rp50,000	Rp52,000	Rp54,100
Isi tinta	Tinta spidol whiteboard refill Kayata 1000 ML Tinta isi ulang spidol	1 buah	Rp147,000	Rp147,000	Rp152,900	Rp159,100
Pulpen	Pulpen snowman v5 hitam pen snowman v5 ballpoint 1 pack 12pcs	2 buah	Rp28,250	Rp56,500	Rp58,800	Rp61,200
Correction Tape	Kenko 21m (CT-533)/ 1 Box/ Isi 12 Pak	1 buah	Rp85,000	Rp85,000	Rp88,400	Rp92,000
Map	Map Biasa Model Kuping Isi 50 Pcs - 1 Pak	1 buah	Rp55,000	Rp55,000	Rp57,200	Rp59,500
Kwitansi	Buku Kwitansi Paperline Besar Isi : 50 Lembar Merk: Paperline 1 Pack	1 buah	Rp21,000	Rp21,000	Rp21,900	Rp22,800
Meterai 10000	Meterai 10000	10 buah	Rp12,000	Rp120,000	Rp124,800	Rp129,800
Strepler	Stapler / Staples / Staples Kenko Hd - 10	3 buah	Rp8,000	Rp24,000	Rp25,000	Rp26,000

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lanjutan Lampiran 25

ITEM	SPESIFIKASI	QTY	HARGA SATUAN	BIAYA TOTAL		
				2023	2024	2025
Isi strepler	Isi Staples Kenko/Joyko Kecil No. 10/Refill Staples Stapler/Isi Hekter 1 dus (isi 20)	1 buah	Rp21,000	Rp21,000	Rp21,900	Rp22,800
Sticky notes	Memo Stick/Memo Stick Joyko/Memo Stick Isi 80 Lembar	5 buah	Rp15,000	Rp75,000	Rp78,000	Rp81,200
Stempel (Kantor)	Stempel/Stempel Otomatis/Stempel Warna/Stempel Flash/Stempel - 1 Warna, Kecil	3 buah	Rp35,000	Rp105,000	Rp109,200	Rp113,600
Isi Stempel	Tinta Refill Isi Stamp Pad Bantalan Stempel Trodat 7011 - Hitam	1 buah	Rp34,000	Rp34,000	Rp35,400	Rp36,900
Paper clip	Joyko Paper Clip No. 1	5 buah	Rp4,000	Rp20,000	Rp20,800	Rp21,700
Penjepit kertas	Binder Clips Joyko 11 /Penjepit Kertas/ 1 Box/ Isi 12 Pec	5 buah	Rp6,000	Rp30,000	Rp31,200	Rp32,500
Lakban Coklat	Lakban Coklat Daimaru 2 Inchi 90 Yard Tape	3 buah	Rp10,000	Rp30,000	Rp31,200	Rp32,500
Lakban Hitam	Lakban Kain Cloth Tape 2 Inch 48mm X 12 Meter Hitam Daimaru	3 buah	Rp20,000	Rp60,000	Rp62,400	Rp64,900
Lakban Bening	Lakban Bening Daimaru 45mm X 50 Rol - Putih	5 buah	Rp7,000	Rp35,000	Rp36,400	Rp37,900
Gunting	Gunting Besar Joyko Sc-848 / Kenko	3 buah	Rp15,000	Rp45,000	Rp46,800	Rp48,700

Lanjutan Lampiran 25

ITEM	SPESIFIKASI	QTY	HARGA SATUAN	BIAYA TOTAL		
				2023	2024	2025
<i>Cutter</i>	Cutter Kenko Besar L-500 / L500	3 buah	Rp15,000	Rp45,000	Rp46,800	Rp48,700
<i>P3K</i>	Obat-Obatan	1 Paket	Rp25,000	Rp25,000	Rp26,000	Rp27,100
<i>Tissue</i>	Tissue passeo 250 sheet	7 buah	Rp15,000	Rp105,000	Rp109,200	Rp113,600
TOTAL				Rp1,396,500	Rp1,452,800	Rp1,511,900

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 26: Beban Gaji

2022	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	DITANGGUNG PERUSAHAAN				Gaji Bruto
					BPJS Kesehatan		BPJS Ketenagakerjaan		
					Perusahaan 4%	JKK (P) 0.89%	JKM (P) 0.3%	JP (P) 2%		JHT (P) 3.7%
	Nada Nashiratunnisa	Direktur Utama	TK/0	Rp3,500,000	Rp31,150	Rp10,500	Rp70,000	Rp129,500	Rp3,881,150
	Sarita Rahmayati	Direktur Keuangan	TK/0	Rp3,500,000	Rp31,150	Rp10,500	Rp70,000	Rp129,500	Rp3,881,150
	Vergita Angelyca	Direktur Pemasaran	TK/0	Rp3,500,000	Rp31,150	Rp10,500	Rp70,000	Rp129,500	Rp3,881,150
	TOTAL				Rp93,450	Rp31,500	Rp210,000	Rp388,500	Rp11,643,450

PENGURANGAN BIAYA			Gaji Karyawan Bersih (Netto)	Penghasilan Neto per Tahun	PTKP (TK/0)	Penghasilan Kena Pajak Setahun	PPH Terutang 5%	Pph 21 per bulan	THR
Biaya Jabatan 5%	BPJS Kesehatan (K) 1%	BPJS Ketenagakerjaan JHT (K) 2% JP (K) 1%							
Rp175,000	Rp35,000	Rp70,000	Rp3,185,000	Rp38,220,000	Rp54,000,000	-Rp15,780,000	-Rp789,000	-Rp65,750.00	Rp0
Rp175,000	Rp35,000	Rp70,000	Rp3,185,000	Rp38,220,000	Rp54,000,000	-Rp15,780,000	-Rp789,000	-Rp65,750.00	Rp0
Rp175,000	Rp35,000	Rp70,000	Rp3,185,000	Rp38,220,000	Rp54,000,000	-Rp15,780,000	-Rp789,000	-Rp65,750.00	Rp0
	Rp105,000	Rp210,000	Rp9,555,000	Rp114,660,000.00		-Rp47,340,000			Rp0

- Hak Cipta :**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 26

2023	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	BPJS Ketenagakerjaan				Gaji Bruto
					BPJS Kesehatan Perusahaan 4%	JKK (P) 0.89%	JKM (P) 0.3%	JP (P) 2%		JHT (P) 3.7%
	Nada Nashiratunnisa	Direktur Utama	TK/0	Rp4,500,000	Rp40,050	Rp13,500	Rp90,000	Rp166,500	Rp4,990,050
	Sarita Rahmayati	Direktur Keuangan	TK/0	Rp4,500,000	Rp40,050	Rp13,500	Rp90,000	Rp166,500	Rp4,990,050
	Vergita Angelyca	Direktur Pemasaran	TK/0	Rp4,500,000	Rp40,050	Rp13,500	Rp90,000	Rp166,500	Rp4,990,050
	TOTAL				Rp120,150	Rp40,500	Rp270,000	Rp499,500	Rp14,970,150

Biaya Jabatan 5%	PENGURANGAN BIAYA				Gaji Karyawan Bersih (Netto)	Penghasilan Neto per Tahun	PTKP (TK/0)	Penghasilan Kena Pajak Setahun	PPh Terutang 5%	Pph 21 per bulan	THR
	BPJS Kesehatan (K) 1%	JHT (K) 2%	BPJS Ketenagakerjaan	JP (K) 1%							
Rp225,000	Rp45,000	Rp90,000	Rp45,000	Rp4,095,000	Rp49,140,000	Rp54,000,000	-Rp4,860,000	-Rp243,000	-Rp20,250	Rp1,706,250	
Rp225,000	Rp45,000	Rp90,000	Rp45,000	Rp4,095,000	Rp49,140,000	Rp54,000,000	-Rp4,860,000	-Rp243,000	-Rp20,250	Rp1,706,250	
Rp225,000	Rp45,000	Rp90,000	Rp45,000	Rp4,095,000	Rp49,140,000	Rp54,000,000	-Rp4,860,000	-Rp243,000	-Rp20,250	Rp1,706,250	
Rp675,000	Rp135,000	Rp270,000	Rp135,000	Rp12,285,000	Rp147,420,000		-Rp14,580,000.00				Rp5,118,750

- Hak Cipta :**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 - Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lanjutan Lampiran 26

2024	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	BPJS Ketenagakerjaan				Gaji Bruto	
					BPJS Kesehatan Perusahaan 4%	JJK (P) 0.89%	JKM (P) 0.3%	JP (P) 2%		JHT (P) 3.7%
	Nada Nashirattunnisa	Direktur Utama	TK/0	Rp4,680,000	Rp187,200	Rp41,652	Rp14,040	Rp93,600	Rp173,160	Rp5,189,652
	Sarita Rahmayati	Direktur Keuangan	TK/0	Rp4,680,000	Rp187,200	Rp41,652	Rp14,040	Rp93,600	Rp173,160	Rp5,189,652
	Vergita Angelyca	Direktur Pemasaran	TK/0	Rp4,680,000	Rp187,200	Rp41,652	Rp14,040	Rp93,600	Rp173,160	Rp5,189,652
	Contract	Webmaster	TK/0	Rp4,700,000	Rp188,000	Rp41,830	Rp14,100	Rp94,000	Rp173,900	Rp5,211,830
		TOTAL			Rp749,600	Rp166,786	Rp56,220	Rp374,800	Rp693,380	Rp20,780,786

PENGURANGAN BIAYA							Pph Terutang 5%	Pph per bulan	THR
Biaya Jabatan 5%	BPJS Kesehatan (K) 1%	BPJS Ketenagakerjaan JHT (K) 2%	BPJS Ketenagakerjaan JP (K) 1%	Gaji Karyawan Bersih (Netto)	Penghasilan Neto per Tahun	PTKP (TK/0)				Penghasilan Kena Pajak Setahun
Rp234,000	Rp46,800	Rp93,600	Rp46,800	Rp4,258,800	Rp51,105,600	Rp54,000,000.00	-Rp2,894,400	-Rp12,060	Rp4,258,800
Rp234,000	Rp46,800	Rp93,600	Rp46,800	Rp4,258,800	Rp51,105,600	Rp54,000,000.00	-Rp2,894,400	-Rp12,060	Rp4,258,800
Rp234,000	Rp46,800	Rp93,600	Rp46,800	Rp4,258,800	Rp51,105,600	Rp54,000,000.00	-Rp2,894,400	-Rp12,060	Rp4,258,800
Rp235,000	Rp47,000	Rp94,000	Rp47,000	Rp4,277,000	Rp51,324,000	Rp54,000,000.00	-Rp2,676,000	-Rp11,150	Rp4,277,000
Rp937,000	Rp187,400	Rp374,800	Rp187,400	Rp17,053,400	Rp204,640,800.00		-Rp11,359,200		Rp17,053,400



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 26

2025	Nama	Jabatan	Status	Gaji Pokok	BPJS Ketenagakerjaan				Gaji Bruto
					BPJS Kesehatan Perusahaan 4%	JKK (P) 0.89%	JKM (P) 0.3%	JP (P) 2%		JHT (P) 3.7%
	Nada Nashiratunnisa	Direktur Utama	TK/0	Rp4,867,200	Rp194,688	Rp43,318	Rp14,602	Rp97,344	Rp5,397,238
	Sarita Rahmayati	Direktur Keuangan	TK/0	Rp4,867,200	Rp194,688	Rp43,318	Rp14,602	Rp97,344	Rp5,397,238
	Vergita Angelyca	Direktur Pemasaran	TK/0	Rp4,867,200	Rp194,688	Rp43,318	Rp14,602	Rp97,344	Rp5,397,238
	Contract	Webmaster	TK/0	Rp4,888,000	Rp195,520	Rp43,503	Rp14,664	Rp97,760	Rp5,420,303
		TOTAL			Rp779,584	Rp173,457	Rp58,469	Rp389,792	Rp721,115

PENGURANGAN BIAYA							Pph Terutang 5%	Pph per bulan	THR
Biaya Jabatan 5%	BPJS Kesehatan (K) 1%	BPJS Ketenagakerjaan JHT (K) 2%	BPJS Kesehatan JP (K) 1%	Gaji Karyawan Bersih (Netto)	Penghasilan Neto per Tahun	PTKP (TK/0)			
Rp243,400	Rp48,700	Rp97,400	Rp48,700	Rp4,429,000	Rp53,148,000	Rp54,000,000.00	-Rp42,600	-Rp3,550	Rp4,429,000
Rp243,400	Rp48,700	Rp97,400	Rp48,700	Rp4,429,000	Rp53,148,000	Rp54,000,000.00	-Rp42,600	-Rp3,550	Rp4,429,000
Rp243,400	Rp48,700	Rp97,400	Rp48,700	Rp4,429,000	Rp53,148,000	Rp54,000,000.00	-Rp42,600	-Rp3,550	Rp4,429,000
Rp244,400	Rp48,900	Rp97,800	Rp48,900	Rp4,448,000	Rp53,376,000	Rp54,000,000.00	-Rp31,200	-Rp2,600	Rp4,448,000
Rp974,600	Rp195,000	Rp390,000	Rp195,000	Rp17,735,000	Rp212,820,000.00		-Rp3,180,000		Rp17,735,000



Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 27: Beban Admin & Umum

KATEGORI	TAHUN	ITEM	SATUAN	BIAYA	TOTAL BIAYA
Beban Pendirian Perusahaan	2022	Legalitas PT	1 Paket	Rp5,500,000	Rp5,500,000
Beban Pembuatan & Perawatan Website	2022	Website Builder (sudah dengan maintenance)	1 Pembuatan	Rp5,000,000	Rp5,000,000
	2023	Maintenance (hosting, domain, pengamanan website)	12 Bulan	Rp800,000	Rp9,600,000
Beban Sewa Kantor (Virtual Office)	2022	Centennial Tower, Jl. Gatot Subroto No.Kav.24-25, RT.2/RW.2, Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12930, Indonesia	2 Bulan	Rp275,000	Rp550,000
	2023		12 Bulan	Rp286,000	Rp3,432,000
	2024		12 Bulan	Rp297,500	Rp3,570,000
	2025		12 Bulan	Rp309,400	Rp3,712,800
Beban Bank	2022	Biaya kartu	1 Pembuatan	Rp20,000	Rp20,000
	2022	Admin Bank	2 bulan	Rp19,000	Rp38,000
	2023	Admin Bank	12 bulan	Rp19,000	Rp228,000
	2024	Admin Bank	12 bulan	Rp19,000	Rp228,000
	2025	Admin Bank	12 bulan	Rp19,000	Rp228,000
TOTAL					Rp32,106,800

Lampiran 28: Beban Promosi

TAHUN	ITEM	BEBAN PROMOSI			TOTAL
		JUMLAH	BIAYA	HARGA TOTAL	
2022	Kartu Nama	3	Rp15,000	Rp45,000	Rp10,545,000
	Umbul-umbul	1	Rp2,500,000	Rp4,500,000	
	Videotron	2	Rp3,000,000	Rp6,000,000	
2023	Kartu Nama	3	Rp15,600	Rp46,800	Rp21,766,800
	Umbul-umbul	1	Rp2,600,000	Rp2,600,000	
	Videotron	4	Rp3,120,000	Rp12,480,000	
	Advertising SEO	6	Rp500,000	Rp3,000,000	
	Advertising Instagram	12	Rp100,000	Rp1,200,000	
	Advertising Facebook	12	Rp120,000	Rp1,440,000	
	Advertising LinkedIn	4	Rp250,000	Rp1,000,000	
2024	Kartu Nama	3	Rp16,300	Rp48,900	Rp19,933,700
	Videotron	4	Rp3,244,800	Rp12,979,200	
	Advertising SEO	6	Rp520,000	Rp3,120,000	
	Advertising Instagram	12	Rp104,000	Rp1,248,000	
	Advertising Facebook	12	Rp124,800	Rp1,497,600	
	Advertising LinkedIn	4	Rp260,000	Rp1,040,000	
2025	Kartu Nama	3	Rp17,000	Rp51,000	Rp7,233,400
	Advertising SEO	6	Rp540,800	Rp3,244,800	
	Advertising Instagram	12	Rp108,200	Rp1,298,400	
	Advertising Facebook	12	Rp129,800	Rp1,557,600	
	Advertising LinkedIn	4	Rp270,400	Rp1,081,600	

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 29: Proyeksi Penjualan Pertahun

2023				
No	Paket	Target	Harga per pax	Pendapatan
1	Gold (Early)	31	Rp2,750,000	Rp85,250,000
2	Gold (Normal)	31	Rp3,000,000	Rp93,000,000
3	Silver	46	Rp2,500,000	Rp115,000,000
4	Bronze	46	Rp1,250,000	Rp57,500,000
		154		Rp350,750,000

2024				
No	Paket	Target	Harga per pax	Pendapatan
1	Gold (Normal)	46	Rp3,150,000	Rp144,900,000
3	Silver	64	Rp2,625,000	Rp168,000,000
4	Bronze	73	Rp1,313,000	Rp95,849,000
		183		Rp408,749,000

No	Paket	Target	Harga per pax	Pendapatan
1	Gold (Normal)	51	Rp3,308,000	Rp168,708,000
3	Silver	70	Rp2,757,000	Rp192,990,000
4	Bronze	80	Rp1,379,000	Rp110,320,000
		201		Rp472,018,000

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lampiran 30: Proyeksi Penjualan Perbulan

		2023												
No	Jenis Paket	Target	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	Gold	31					4	4	4	4	4	4	4	3
2	Gold (early)	31	7	8	8	8								
3	Silver	46	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	Bronze	46	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
TOTAL per bulan			13	14	16	16	12	12	12	12	12	12	12	11

		2024												
No	Jenis Paket	Target	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	Gold	46	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
2	Silver	64	5	5	5	5	5	5	5	5	6	6	6	6
3	Bronze	73	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	7
TOTAL per bulan			14	14	15	15	15	15	15	15	16	16	16	17

		2025												
No	Jenis Paket	Target	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des
1	Gold	51	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5
2	Silver	70	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
3	Bronze	80	6	6	6	6	7	7	7	7	7	7	7	7
TOTAL per bulan			15	15	16	16	17	17	17	17	17	18	18	18

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritikan atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 31: Break Event Point Mix

BEP PRODUK MIX 2023		
Biaya Tetap : (Cma x Prop.a) + (Cmb x Prop.b) + (CMc x Prop.c) + (CMd x Prop.d)		
1. Marjin Kontribusi		
Harga Jual - Variabel Cost = Hasil		
<i>Gold (Early) (A)</i>		
Harga Jual	Variabel Cost	Hasil
Rp 2,750,000	Rp 670,000	Rp 2,080,000
<i>Gold (Normal) (B)</i>		
Harga Jual	Variabel Cost	Hasil
Rp 3,000,000	Rp 670,000	Rp 2,330,000
<i>Silver (C)</i>		
Harga Jual	Variabel Cost	Hasil
Rp 2,500,000	Rp 420,000	Rp 2,080,000
<i>Bronze (D)</i>		
Harga Jual	Variabel Cost	Hasil
Rp 1,250,000	Rp 100,000	Rp 1,150,000

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 31

2. Proporsi Produk			
Penjualan per paket : Total produk terjual			
Paket	Penjualan per paket	Total penjualan	Persentase
<i>Gold (Early)</i>	31	154	20%
<i>Gold (Normal)</i>	31	154	20%
<i>Silver</i>	46	154	30%
<i>Bronze</i>	46	154	30%
Total	154		100%

BEP Dalam Unit			
Biaya tetap : (hasil a x persentase a) + (hasil b x persentase b) + (hasil c x persentase c)			
Biaya tetap	Hasil a x Persentase a	Hasil b x Persentase b	Hasil c x Persentase c
Rp 203,903,050	Rp 416,000	Rp 466,000	Rp 624,000
Total	110		
		Masing Masing Terjual	
<i>Gold (Early)</i>			22
<i>Gold (Normal)</i>			22
<i>Silver</i>			33
<i>Bronze</i>			33
Total			110

Lanjutan Lampiran 31

BEP Dalam Rupiah				
Biaya tetap : (hasil a x persentase a) + (hasil b x persentase b) + (hasil c x persentase c)				
Biaya tetap	Unit A x Harga Jual	Unit B x Harga Jual	Unit C x Harga Jual	Unit C x Harga Jual
Rp 203,903,050	Rp 60,587,076	Rp 66,094,992	Rp 82,618,740	Rp 41,309,370
Total	Rp 250,610,178			

Perhitungan Laba Rugi				
Penjualan - Total Biaya Variabel = Hasil				
Penjualan	Unit A x Biaya Variabel	Unit B x Biaya Variabel	Unit C x Biaya Variabel	Unit C x Biaya Variabel
Rp 250,610,178	Rp 14,761,215	Rp 14,761,215	Rp 13,879,948	Rp 3,304,750
Total	Rp 46,707,128			
Contribution Margin	Rp 203,903,050			

Laba Rugi		
Contribution Margin	Biaya Tetap	Hasil Laba Rugi
Rp 203,903,050	Rp 203,903,050	Rp 0

- Hak Cipta :
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan kritis atau tinjauan suatu masalah
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lampiran 32: Arus Kas Tahun

PROYEKSI ARUS KAS				
KETERANGAN	2022	2023	2024	2025
Penerimaan				
Saldo Kas Awal		Rp109,237,000	Rp188,870,200	Rp275,797,755
Modal Investasi	Rp150,000,000			
Pendapatan Penjualan:				
Produk Utama				
<i>Gold (early)</i>		Rp85,250,000	Rp0	Rp0
<i>Gold (Normal)</i>		Rp93,000,000	Rp144,900,000	Rp168,708,000
<i>Silver</i>		Rp115,000,000	Rp168,000,000	Rp192,990,000
<i>Bronze</i>		Rp57,500,000	Rp95,849,000	Rp110,320,000
Total Pendapatan Penjualan	Rp0	Rp350,750,000	Rp408,749,000	Rp472,018,000
Total Penerimaan Kas	Rp150,000,000	Rp459,987,000	Rp597,619,200	Rp747,815,755
Pengeluaran				
Beban Pendirian Usaha PT	Rp5,500,000			
Beban Pembuatan <i>Website</i>	Rp5,000,000			
Beban Pembuatan Rekening	Rp20,000			
Beban Admin Bank	Rp38,000	Rp228,000	Rp228,000	Rp228,000
Beban Pokok Penjualan:				
Biaya <i>maintenance website</i>		Rp9,600,000	Rp0	Rp0
Instagram <i>Ads</i>		Rp15,400,000	Rp19,032,000	Rp21,740,160

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 32

PROYEKSI ARUS KAS				
KETERANGAN	2022	2023	2024	2025
Facebook Ads		Rp12,960,000	Rp13,728,000	Rp15,704,832
Tiktok Ads		Rp21,600,000	Rp22,880,000	Rp26,174,720
LinkedIn Ads		Rp15,500,000	Rp11,960,000	Rp13,790,400
Total Beban Pokok Penjualan	Rp0	Rp75,060,000	Rp67,600,000	Rp77,410,112
Beban Operasional:				
Gaji & Tunjangan BPJS	Rp19,110,000	Rp147,420,000	Rp204,640,800	Rp212,820,000
THR	Rp0	Rp5,118,750	Rp17,053,400	Rp17,735,000
Perlengkapan		Rp1,396,500	Rp1,452,800	Rp1,511,900
Sewa Kantor	Rp550,000	Rp3,432,000	Rp3,570,000	Rp3,712,800
Pembelian Aset (Peralatan)		Rp14,941,000	Rp5,299,000	
Beban Promosi	Rp10,545,000	Rp21,766,800	Rp19,933,700	Rp7,233,400
Total Beban Operasional	Rp40,763,000	Rp194,303,050	Rp252,177,700	Rp243,241,100
Total Pengeluaran Kas	Rp40,763,000	Rp269,363,050	Rp319,777,700	Rp320,651,212
PPh 21				
PPh 23 Badan 0.5%		Rp1,753,750	Rp2,043,745	Rp2,360,090
Saldo Kas Akhir	Rp109,237,000	Rp188,870,200	Rp275,797,755	Rp424,804,453

- Hak Cipta :**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber.
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritikan atau tinjauan masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta.
 - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta.



Lampiran 33: Arus Kas Perbulan

PROYEKSI ARUS KAS 2022												
KETERANGAN	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGUS	SEP	OKT	NOV	DES
A. SALDO KAS AWAL												Rp119,086,000
B. PENERIMAAN												
1. Modal Investasi												
Modal Awal Usaha											Rp150,000,000	
2. Piutang Penjualan												
Gold (early)												
Gold (Normal)												
Silver												
Bronze												
Total Piutang Penjualan											Rp0	
Jumlah Penerimaan Kas											Rp150,000,000	Rp119,086,000
C. PENGELUARAN												
1. Beban Produksi Penjualan												
Maintenance Webiste												
Instagram Ads												
Facebook Ads												
Tiktok Ads												
LinkedIn Ads												
Total Produksi Penjualan												
2. Operational												
Pendirian Perusahaan											Rp5,500,000	

- Hak Cipta :
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian , penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Lanjutan Lampiran 33

PROYEKSI ARUS KAS 2022												
KETERANGAN	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGUS	SEP	OKT	NOV	DES
Pembuatan <i>Website</i>											Rp5,000,000	
Pembuatan Rekening Admin Bank											Rp20,000	
Gaji & Tunjangan BPJS											Rp19,000	Rp19,000
THR											Rp9,555,000	Rp9,555,000
Perlengkapan												
Sewa Kantor											Rp275,000	Rp275,000
Pembelian Aset (Peralatan)												
Beban Promosi											Rp10,545,000	
Total Beban Operasional											Rp30,914,000	Rp9,849,000
Pengeluaran Kas											Rp30,914,000	Rp9,849,000
Jumlah Kas Tersedia (Sebelum Pajak)											Rp119,086,000	Rp109,237,000
D. PAJAK												
Beban PPh21												
Perseorangan												
PPh 23 Pajak Badan (0,5%)											Rp0	Rp0
E. SALDO KAS AKHIR											Rp119,086,000	Rp109,237,000

- Hak Cipta :**
- Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
 - Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 33

PROYEKSI ARUS KAS 2023												
KETERANGAN	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGUS	SEP	OKT	NOV	DES
A. SALDO KAS AWAL	Rp109,237,000	Rp103,051,450	Rp118,585,200	Rp130,111,450	Rp149,126,450	Rp155,956,450	Rp159,166,450	Rp165,746,450	Rp172,076,450	Rp175,786,450	Rp181,866,450	Rp188,546,450
B. PENERIMAAN												
1. Modal Investasi												
Modal Awal Usaha												
2. Piutang Penjualan												
Gold (early)	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp11,000,000	Rp11,000,000	Rp11,000,000	Rp11,000,000	Rp11,000,000	Rp11,000,000	Rp11,000,000	Rp8,250,000
Gold (Normal)	Rp21,000,000	Rp24,000,000	Rp24,000,000	Rp24,000,000	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Silver	Rp7,500,000	Rp7,500,000	Rp10,000,000	Rp10,000,000	Rp10,000,000	Rp10,000,000	Rp10,000,000	Rp10,000,000	Rp10,000,000	Rp10,000,000	Rp10,000,000	Rp10,000,000
Bronze	Rp3,750,000	Rp3,750,000	Rp5,000,000	Rp5,000,000	Rp5,000,000	Rp5,000,000	Rp5,000,000	Rp5,000,000	Rp5,000,000	Rp5,000,000	Rp5,000,000	Rp5,000,000
Total Piutang Penjualan	Rp32,250,000	Rp35,250,000	Rp39,000,000	Rp39,000,000	Rp26,000,000	Rp26,000,000	Rp26,000,000	Rp26,000,000	Rp26,000,000	Rp26,000,000	Rp26,000,000	Rp23,250,000
Jumlah Penerimaan Kas	Rp141,487,000	Rp138,301,450	Rp157,585,200	Rp169,111,450	Rp175,126,450	Rp181,956,450	Rp185,166,450	Rp191,746,450	Rp198,076,450	Rp201,786,450	Rp207,866,450	Rp211,796,450
C. PENGELUARAN												
I. Beban Produksi Penjualan												
Maintenance Website	Rp800,000	Rp800,000	Rp800,000	Rp800,000	Rp800,000	Rp800,000	Rp800,000	Rp800,000	Rp800,000	Rp800,000	Rp800,000	Rp800,000
Instagram Ads	Rp1,300,000	Rp1,300,000	Rp1,300,000	Rp1,300,000	Rp1,300,000	Rp1,300,000	Rp1,300,000	Rp1,300,000	Rp1,300,000	Rp1,300,000	Rp1,200,000	Rp1,200,000
Facebook Ads	Rp1,080,000	Rp1,080,000	Rp1,080,000	Rp1,080,000	Rp1,080,000	Rp1,080,000	Rp1,080,000	Rp1,080,000	Rp1,080,000	Rp1,080,000	Rp1,080,000	Rp1,080,000
Tiktok Ads	Rp1,800,000	Rp1,800,000	Rp1,800,000	Rp1,800,000	Rp1,800,000	Rp1,800,000	Rp1,800,000	Rp1,800,000	Rp1,800,000	Rp1,800,000	Rp1,800,000	Rp1,800,000



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 33

PROYEKSI ARUS KAS 2023												
KETERANGAN	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGUS	SEP	OKT	NOV	DES
LinkedIn Ads	Rp1,250,000	Rp1,250,000	Rp1,250,000	Rp1,250,000	Rp1,250,000	Rp1,250,000	Rp1,250,000	Rp1,250,000	Rp1,250,000	Rp1,250,000	Rp1,500,000	Rp1,500,000
Total Produksi Penjualan	Rp6,230,000	Rp6,230,000	Rp6,230,000	Rp6,230,000	Rp6,230,000	Rp6,230,000	Rp6,230,000	Rp6,230,000	Rp6,230,000	Rp6,230,000	Rp6,380,000	Rp6,380,000
2. Operational												
Pendirian Perusahaan												
Pembuatan Website												
Pembuatan Rekening												
Admin Bank	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000
Gaji & Tunjangan BPJS	Rp12,285,000	Rp12,285,000	Rp12,285,000	Rp12,285,000	Rp12,285,000	Rp12,285,000	Rp12,285,000	Rp12,285,000	Rp12,285,000	Rp12,285,000	Rp12,285,000	Rp12,285,000
THR			Rp5,118,750									
Perangkatkan	Rp1,396,500											
Sewa Kantor	Rp286,000	Rp286,000	Rp286,000	Rp286,000	Rp286,000	Rp286,000	Rp286,000	Rp286,000	Rp286,000	Rp286,000	Rp286,000	Rp286,000
Pembelian Aset (Peralatan)	Rp14,941,000											
Beban Promosi	Rp3,116,800	Rp720,000	Rp3,340,000	Rp970,000	Rp220,000	Rp3,840,000	Rp470,000	Rp720,000	Rp3,340,000	Rp970,000	Rp220,000	Rp3,840,000
Total Beban Operasional	Rp32,044,300	Rp13,310,000	Rp21,048,750	Rp13,560,000	Rp12,810,000	Rp16,430,000	Rp13,060,000	Rp13,310,000	Rp15,930,000	Rp13,560,000	Rp12,810,000	Rp16,430,000
Operasional Kas	Rp38,274,300	Rp19,540,000	Rp27,278,750	Rp19,790,000	Rp19,040,000	Rp22,660,000	Rp19,290,000	Rp19,540,000	Rp22,160,000	Rp19,790,000	Rp19,190,000	Rp22,810,000
Jumlah Kas Tersedia (Sebelum Pajak)	Rp103,212,700	Rp118,761,450	Rp130,306,450	Rp149,321,450	Rp156,086,450	Rp159,296,450	Rp165,876,450	Rp172,206,450	Rp175,916,450	Rp181,996,450	Rp188,676,450	Rp188,986,450
D. PAJAK												
Beban PPh21												
Pencorangan PPh 23 Pajak Badan (0,5%)	Rp161,250	Rp176,250	Rp195,000	Rp195,000	Rp130,000	Rp130,000	Rp130,000	Rp130,000	Rp130,000	Rp130,000	Rp130,000	Rp116,250
E. SALDO KAS AKHIR	Rp103,051,450	Rp118,585,200	Rp130,111,450	Rp149,126,450	Rp155,956,450	Rp159,166,450	Rp165,746,450	Rp172,076,450	Rp175,786,450	Rp181,866,450	Rp188,546,450	Rp188,870,200



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 33

PROYEKSI ARUS KAS 2024												
KETERANGAN	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGUS	SEP	OKT	NOV	DES
A. SALDO KAS AWAL	Rp188,870,200	Rp186,087,535	Rp192,830,370	Rp202,707,455	Rp192,130,340	Rp202,371,425	Rp211,832,510	Rp218,828,795	Rp228,549,880	Rp241,142,840	Rp250,231,000	Rp262,751,160
B. PENERIMAAN												
1. Modal Investasi												
Modal Awal Usaha												
2. Piutang Penjualan												
Gold (Normal)	Rp9,450,000	Rp9,450,000	Rp12,600,000	Rp12,600,000	Rp12,600,000	Rp12,600,000	Rp12,600,000	Rp12,600,000	Rp12,600,000	Rp12,600,000	Rp12,600,000	Rp12,600,000
Silver	Rp13,125,000	Rp13,125,000	Rp13,125,000	Rp13,125,000	Rp13,125,000	Rp13,125,000	Rp13,125,000	Rp13,125,000	Rp15,750,000	Rp15,750,000	Rp15,750,000	Rp15,750,000
Bronze	Rp7,878,000	Rp7,878,000	Rp7,878,000	Rp7,878,000	Rp7,878,000	Rp7,878,000	Rp7,878,000	Rp7,878,000	Rp7,878,000	Rp7,878,000	Rp7,878,000	Rp9,191,000
Total Piutang Penjualan	Rp30,453,000	Rp30,453,000	Rp33,603,000	Rp33,603,000	Rp33,603,000	Rp33,603,000	Rp33,603,000	Rp33,603,000	Rp36,228,000	Rp36,228,000	Rp36,228,000	Rp37,541,000
Jumlah Penerimaan Kas	Rp219,323,200	Rp216,540,535	Rp226,433,370	Rp236,310,455	Rp225,733,340	Rp235,974,425	Rp245,435,510	Rp252,431,795	Rp264,777,880	Rp277,370,840	Rp286,459,000	Rp300,292,160
C. PENGELUARAN												
1. Beban Produksi Penjualan												
Maintenance Website	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Instagram Ads	Rp1,664,000	Rp1,664,000	Rp1,664,000	Rp1,560,000	Rp1,560,000	Rp1,560,000	Rp1,560,000	Rp1,560,000	Rp1,560,000	Rp1,560,000	Rp1,560,000	Rp1,560,000
Facebook Ads	Rp1,123,200	Rp1,123,200	Rp1,123,200	Rp1,123,200	Rp1,123,200	Rp1,123,200	Rp1,123,200	Rp1,123,200	Rp1,123,200	Rp1,123,200	Rp1,248,000	Rp1,248,000
Tiktok Ads	Rp1,872,000	Rp1,872,000	Rp1,872,000	Rp1,872,000	Rp1,872,000	Rp1,872,000	Rp1,872,000	Rp1,872,000	Rp1,872,000	Rp1,872,000	Rp2,080,000	Rp2,080,000
Linkedln Ads	Rp780,000	Rp780,000	Rp1,040,000	Rp1,040,000	Rp1,040,000	Rp1,040,000	Rp1,040,000	Rp1,040,000	Rp1,040,000	Rp1,040,000	Rp1,040,000	Rp1,040,000
Total Produksi Penjualan	Rp5,439,200	Rp5,439,200	Rp5,699,200	Rp5,595,200	Rp5,595,200	Rp5,595,200	Rp5,595,200	Rp5,595,200	Rp5,595,200	Rp5,595,200	Rp5,928,000	Rp5,928,000
2. Operational												
Pendirian Perusahaan												
Pembuatan Website												



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 33

PROYEKSI ARUS KAS 2024												
KETERANGAN	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGUS	SEP	OKT	NOV	DES
Pembuatan Rekening Admin Bank	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000
Gaji & Tunjangan BPJS	Rp17,053,400	Rp17,053,400	Rp17,053,400	Rp17,053,400	Rp17,053,400	Rp17,053,400	Rp17,053,400	Rp17,053,400	Rp17,053,400	Rp17,053,400	Rp17,053,400	Rp17,053,400
THR				Rp17,053,400								
Perlengkapan	Rp1,452,800											
Sewa Kantor	Rp297,500	Rp297,500	Rp297,500	Rp297,500	Rp297,500	Rp297,500	Rp297,500	Rp297,500	Rp297,500	Rp297,500	Rp297,500	Rp297,500
Pembelian Aset (Peralatan)	Rp5,299,000											
Beban Promosi	Rp3,522,500	Rp748,800	Rp488,800	Rp3,993,600	Rp228,800	Rp1,008,800	Rp3,473,600	Rp748,800	Rp488,800	Rp3,993,600	Rp228,800	Rp1,008,800
Total Beban Operasional	Rp27,644,200	Rp18,118,700	Rp17,858,700	Rp38,416,900	Rp17,598,700	Rp18,378,700	Rp20,843,500	Rp18,118,700	Rp17,858,700	Rp21,363,500	Rp17,598,700	Rp18,378,700
Pengeluaran Kas	Rp33,083,400	Rp23,557,900	Rp23,557,900	Rp44,012,100	Rp23,193,900	Rp23,973,900	Rp26,438,700	Rp23,713,900	Rp23,453,900	Rp26,958,700	Rp23,526,700	Rp24,306,700
Jumlah Kas Tersedia (Sebelum Pajak)	Rp186,239,800	Rp192,982,635	Rp202,875,470	Rp192,298,355	Rp202,539,440	Rp212,000,525	Rp218,996,810	Rp228,717,895	Rp241,323,980	Rp250,412,140	Rp262,932,300	Rp275,985,460
D. PAJAK												
Beban PPh21 Persesorangan												
PPh 23 Pajak Badan (0,5%)	Rp152,265	Rp152,265	Rp168,015	Rp168,015	Rp168,015	Rp168,015	Rp168,015	Rp168,015	Rp181,140	Rp181,140	Rp181,140	Rp187,705
E. SALDO KAS AKHIR	Rp186,087,535	Rp192,830,370	Rp202,707,455	Rp192,130,340	Rp202,371,425	Rp211,832,510	Rp218,828,795	Rp228,549,880	Rp241,142,840	Rp250,231,000	Rp262,751,160	Rp275,797,755



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan kritik atau tinjauan masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 33

PROYEKSI ARUS KAS 2025												
KETERANGAN	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGUS	SEP	OKT	NOV	DES
A. SALDO KAS AWAL	Rp275,797,755	Rp284,774,720	Rp294,773,785	Rp290,051,465	Rp302,685,585	Rp317,232,610	Rp330,968,435	Rp345,515,460	Rp359,521,685	Rp373,798,310	Rp390,825,595	Rp408,393,680
B. PENERIMAAN												
1. Modal Investasi												
Modal Awal Usaha												
2. Piutang Penjualan												
Gold (Normal)	Rp13,232,000	Rp13,232,000	Rp13,232,000	Rp13,232,000	Rp13,232,000	Rp13,232,000	Rp13,232,000	Rp13,232,000	Rp13,232,000	Rp16,540,000	Rp16,540,000	Rp16,540,000
Silver	Rp13,785,000	Rp13,785,000	Rp16,542,000	Rp16,542,000	Rp16,542,000	Rp16,542,000	Rp16,542,000	Rp16,542,000	Rp16,542,000	Rp16,542,000	Rp16,542,000	Rp16,542,000
Bronze	Rp8,274,000	Rp8,274,000	Rp8,274,000	Rp8,274,000	Rp9,653,000	Rp9,653,000	Rp9,653,000	Rp9,653,000	Rp9,653,000	Rp9,653,000	Rp9,653,000	Rp9,653,000
Total Piutang Penjualan	Rp35,291,000	Rp35,291,000	Rp38,048,000	Rp38,048,000	Rp39,427,000	Rp39,427,000	Rp39,427,000	Rp39,427,000	Rp39,427,000	Rp42,735,000	Rp42,735,000	Rp42,735,000
Jumlah Penerimaan Kas	Rp311,088,755	Rp320,065,720	Rp332,821,785	Rp328,099,465	Rp342,112,585	Rp356,659,610	Rp370,395,435	Rp384,942,460	Rp398,948,685	Rp416,533,310	Rp433,560,595	Rp451,128,680
C. PENGELUARAN												
1. Beban Produksi												
Penjualan												
Maintenance Website	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0	Rp0
Instagram Ads	Rp1,730,560	Rp1,730,560	Rp1,730,560	Rp1,838,720	Rp1,838,720	Rp1,838,720	Rp1,838,720	Rp1,838,720	Rp1,838,720	Rp1,838,720	Rp1,838,720	Rp1,838,720
Facebook Ads	Rp1,297,920	Rp1,297,920	Rp1,297,920	Rp1,297,920	Rp1,297,920	Rp1,297,920	Rp1,297,920	Rp1,297,920	Rp1,297,920	Rp1,297,920	Rp1,297,920	Rp1,427,712
Tiktok Ads	Rp2,163,200	Rp2,163,200	Rp2,163,200	Rp2,163,200	Rp2,163,200	Rp2,163,200	Rp2,163,200	Rp2,163,200	Rp2,163,200	Rp2,163,200	Rp2,163,200	Rp2,379,520
LinkedIn Ads	Rp1,081,600	Rp1,081,600	Rp1,081,600	Rp1,081,600	Rp1,081,600	Rp1,081,600	Rp1,081,600	Rp1,081,600	Rp1,081,600	Rp1,352,000	Rp1,352,000	Rp1,352,000
Total Produksi Penjualan	Rp6,273,280	Rp6,273,280	Rp6,273,280	Rp6,381,440	Rp6,381,440	Rp6,381,440	Rp6,381,440	Rp6,381,440	Rp6,381,440	Rp6,651,840	Rp6,651,840	Rp6,997,952



Hak Cipta milik Politeknik Negeri Jakarta

Hak Cipta :

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber :
 - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penulisan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah
 - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar Politeknik Negeri Jakarta
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin Politeknik Negeri Jakarta

Lanjutan Lampiran 33

PROYEKSI ARUS KAS 2025												
KETERANGAN	JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGUS	SEP	OKT	NOV	DES
2. Operasional												
Pendirian Perusahaan												
Pembuatan Website												
Pembuatan Rekening												
Admin Bank	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000	Rp19,000
Gaji & Tunjangan BPJS	Rp17,735,000	Rp17,735,000	Rp17,735,000	Rp17,735,000	Rp17,735,000	Rp17,735,000	Rp17,735,000	Rp17,735,000	Rp17,735,000	Rp17,735,000	Rp17,735,000	Rp17,735,000
THR			Rp17,735,000									
Perlengkapan	Rp1,511,900											
Sewa Kantor	Rp309,400	Rp309,400	Rp309,400	Rp309,400	Rp309,400	Rp309,400	Rp309,400	Rp309,400	Rp309,400	Rp309,400	Rp309,400	Rp309,400
Pembelian Aset (Peralatan)												
Beban Promosi	Rp289,000	Rp778,800	Rp508,400	Rp778,800	Rp238,000	Rp1,049,200	Rp238,000	Rp778,800	Rp508,400	Rp778,800	Rp238,000	Rp1,049,200
Total Beban Operasional	Rp19,864,300	Rp18,842,200	Rp36,306,800	Rp18,842,200	Rp18,301,400	Rp19,112,600	Rp18,301,400	Rp18,842,200	Rp18,571,800	Rp18,842,200	Rp18,301,400	Rp19,112,600
Pengeluaran Kas	Rp26,137,580	Rp25,115,480	Rp42,580,080	Rp25,223,640	Rp24,682,840	Rp25,494,040	Rp24,682,840	Rp25,223,640	Rp24,953,240	Rp25,494,040	Rp24,953,240	Rp26,110,552
Jumlah Kas Tersedia (Sebelum Pajak)	Rp284,951,175	Rp294,950,240	Rp290,241,705	Rp302,875,825	Rp317,429,745	Rp331,165,570	Rp345,712,595	Rp359,718,820	Rp373,995,445	Rp391,039,270	Rp408,607,355	Rp425,018,128
D. PAJAK												
Beban PPh21												
Pencorangan												
PPh 23 Pajak Badan (0,5%)	Rp176,455	Rp176,455	Rp190,240	Rp190,240	Rp197,135	Rp197,135	Rp197,135	Rp197,135	Rp197,135	Rp213,675	Rp213,675	Rp213,675
E. SALDO KAS AKHIR	Rp284,774,720	Rp294,773,785	Rp290,051,465	Rp302,685,585	Rp317,232,610	Rp330,968,435	Rp345,515,460	Rp359,521,685	Rp373,798,310	Rp390,825,595	Rp408,393,680	Rp424,804,453